



ROMÂNIA



CONSILIUL JUDEȚEAN IALOMIȚA

Slobozia - Ialomița • Piața Revoluției nr. 1, Tel.: 0243/230200; Fax: 0243/230250

MONITORUL OFICIAL al județului Ialomița

Nr. 2
martie 2015

CUPRINS

Hotărârea nr. 19 din 06.03.2015 privind desemnarea domnului MARTIN IOAN – vicepreședinte al Consiliului Județean Ialomița, să conducă lucrările ședinței de îndată din 06.03.2015 **pag. 1**

Hotărârea nr. 20 din 06.03.2015 privind desemnarea unui vicepreședinte al Consiliului Județean Ialomița să exercite atribuțiile președintelui Consiliului Județean Ialomița **pag. 2**

Hotărârea nr. 21 din 31.03.2015 privind modificarea anexei nr. 2 la Hotărârea Consiliului Județean Ialomița nr. 31/29.05.2013 privind aprobarea organigramei, statului de funcții și funcțiilor publice din cadrul aparatului de specialitate al Consiliului Județean Ialomița, cu modificările și completările ulterioare **pag. 3**

Hotărârea nr. 22 din 31.03.2015 privind modificarea anexei nr. 1b la Hotărârea Consiliului Județean Ialomița nr. 32/29.05.2013 privind aprobarea organigramei, statului de funcții și funcțiilor publice din cadrul Direcției Județene de Evidență a Persoanelor Ialomița și Camerei Agricole Județene Ialomița, cu modificările și completările ulterioare **pag. 10**

Hotărârea nr. 23 din 31.03.2015 privind modificarea anexei nr. 1b la Hotărârea Consiliului Județean Ialomița nr. 34/29.05.2013 privind aprobarea organigramei și statului de funcții ale Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Ialomița și Centrului de Asistență Medico-Socială Fierbinți-Târg, cu modificările și completările ulterioare **pag. 13**

Hotărârea nr. 24 din 31.03.2015 privind modificarea anexelor nr. 2b și 5b la Hotărârea Consiliului Județean Ialomița nr. 61 din 16.09.2013, privind aprobarea organigramei și statului de funcții al instituțiilor publice de cultură aflate sub autoritatea Consiliului Județean Ialomița, cu modificările și completările ulterioare **pag. 21**

Hotărârea nr. 25 din 31.03.2015 privind aprobarea rectificării bugetului general al județului Ialomița, pe anul 2015 **pag. 26**

Hotărârea nr. 26 din 31.03.2015 privind validarea Dispoziției Vicepreședintelui desemnat să exercite atribuțiile președintelui Consiliului Județean Ialomița nr. 50 din 16.03.2015 privind rectificarea bugetului Spitalului Județean de Urgență Slobozia, pe anul 2015 **pag. 32**

Hotărârea nr. 27 din 31.03.2015 privind aprobarea cuantumului cotizațiilor și contribuțiilor Județului Ialomița și Consiliului Județean Ialomița la unele organisme interne, pe anul 2015 **pag. 34**

Hotărârea nr. 28 din 31.03.2015 privind aprobarea decontării cheltuielilor pentru naveta cadrelor didactice și a personalului didactic auxiliar de la Centrul Județean de Resurse și Asistență Educațională Ialomița și de la Liceul Tehnologic Special „Ion Teodorescu” Slobozia, pentru lunile ianuarie și februarie 2015 **pag. 36**

Hotărârea nr. 29 din 31.03.2015 privind aprobarea componenței Comisiei de evaluare a managementului, a Comisiei de soluționare a contestațiilor și a secretariatului acestora în vederea organizării și desfășurării evaluării, pentru anul 2014, a managementului instituțiilor de cultură aflate în subordinea Consiliului Județean Ialomița **pag. 40**

Hotărârea nr. 30 din 31.03.2015 privind aprobarea documentației de atribuire și numirea comisiei de evaluare a ofertelor pentru atribuirea acordului-cadru privind lucrări de întreținere și reparații drumuri județene **pag. 43**

Hotărârea nr. 31 din 31.03.2015 privind modificarea hotărârii Consiliului Județean Ialomița nr. 40/06.07.2010 privind transferul managementului asistenței medicale din cadrul Spitalului Județean de Urgență Slobozia, cu modificările și completările ulterioare **pag. 112**

Hotărârea nr. 32 din 31.03.2015 privind aprobarea Raportului anual privind stadiul realizării măsurilor din „Programul integrat de gestionare a calității aerului pentru pulberi în suspensie PM10 în municipiul Slobozia, municipiul Urziceni, orașul Țândărei, comuna Ciulnița și comuna Săveni și pentru ozon O3 în municipiul Slobozia și municipiul Urziceni din județul Ialomița, desfășurat pe o durată de maximum 5 ani” **pag. 114**

Hotărârea nr. 33 din 31.03.2015 privind aprobarea Planului Local de Acțiune pentru Mediu al Județului Ialomița pentru perioada 2014-2020, revizuit 2014 **pag. 128**



HOTĂRÂRE

**privind desemnarea domnului MARTIN IOAN - vicepreședinte
al Consiliului Județean Ialomița, să conducă lucrările ședinței de îndată din 06.03.2015**

Consiliul Județean Ialomița,

Având în vedere:

- Ordinul nr. 87 din 05.03.2015 al Prefectului Județului Ialomița privind suspendarea mandatului de președinte al Consiliului Județean Ialomița;

- votul liber exprimat de consilierii județeni în ședința Consiliului Județean Ialomița din data de 06.03.2015,

În conformitate cu:

- prevederile art. 91 alin.(1) lit. f) și art.96 alin.(1) din Legea nr. 215/2001 a administrației publice locale, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

- prevederile Regulamentului de organizare și funcționare a Consiliului Județean Ialomița aprobat prin hotărârea Consiliului Județean Ialomița nr. 52 din 29.08.2008, cu modificările și completările ulterioare;

În temeiul art.97 alin.(1) din Legea administrației publice locale nr.215/2001, republicată, cu modificările și completările ulterioare,

HOTĂRĂȘTE:

Art.1 *Domnul **MARTIN IOAN** - vicepreședinte al Consiliului Județean Ialomița, este desemnat să conducă lucrările ședinței de îndată din data de 06.03.2015 și să semneze hotărârile adoptate în această ședință.*

Art.2 *Punerea în aplicare a dispozițiilor prezentei hotărâri este asigurată de domnul **MARTIN IOAN** - vicepreședinte al Consiliului Județean Ialomița.*

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,
Ioan MARTIN

Contrasemnează,
Secretarul județului Ialomița
Adrian Robert IONESCU



HOTĂRÂRE

privind desemnarea unui vicepreședinte al Consiliului Județean Ialomița să exercite atribuțiile președintelui Consiliului Județean Ialomița

Consiliul Județean Ialomița,

Având în vedere:

- Ordinul nr. 87 din 05.03.2015 al Prefectului Județului Ialomița privind suspendarea mandatului de președinte al Consiliului Județean Ialomița;
- referatul nr. 1847 din 05.03.2015 al Secretarului Județului Ialomița;
- votul secret exprimat de consilierii județeni în ședința Consiliului Județean Ialomița din data de 06.03.2015, consemnat în procesul-verbal nr. 1879 din 06.03.2015 al Comisiei de validare;

În conformitate cu:

- prevederile art. 71, art. 102^{^1} și art. 107 alin.(1) din Legea nr. 215/2001 a administrației publice locale, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- prevederile art. 13 din Regulamentul de organizare și funcționare a Consiliului Județean Ialomița aprobat prin Hotărârea Consiliului Județean Ialomița nr. 52 din 29.08.2008, cu modificările și completările ulterioare,

În temeiul art.97 alin.(1) din Legea administrației publice locale nr.215/2001, republicată, cu modificările și completările ulterioare,

HOTĂRĂȘTE:

Art.1 Se desemnează domnul **MUȘOIU ȘTEFAN** - vicepreședinte al Consiliului Județean Ialomița, să exercite atribuțiile președintelui Consiliului Județean Ialomița până la încetarea, în condițiile legii, a suspendării de drept a mandatului acestuia.

Art.2 Punerea în aplicare a dispozițiilor prezentei hotărâri este asigurată de domnul **MUȘOIU ȘTEFAN** - vicepreședinte al Consiliului Județean Ialomița.

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,
Ioan MARTIN

Contrasemnează,
Secretarul județului Ialomița
Adrian Robert IONESCU



HOTĂRÂRE

privind modificarea anexei nr. 2 la Hotărârea Consiliului Județean Ialomița nr. 31/29.05.2013 privind aprobarea organigramei, statului de funcții și funcțiilor publice din cadrul aparatului de specialitate al Consiliului Județean Ialomița, cu modificările și completările ulterioare

Consiliul Județean Ialomița,

Având în vedere:

- Expunerea de motive nr. 1996 din 11.03.2015 a vicepreședintelui Consiliului Județean Ialomița cu atribuții temporar delegate;

- anexa nr. 2 la Hotărârea Consiliului Județean Ialomița nr. 31/29.05.2013 privind aprobarea organigramei, statului de funcții și funcțiilor publice din cadrul aparatului de specialitate al Consiliului Județean Ialomița, cu modificările și completările ulterioare;

- prevederile Hotărârii Consiliului Județean Ialomița nr. 20 din 06.03.2015 privind desemnarea unui vicepreședinte al Consiliului Județean Ialomița să exercite atribuțiile președintelui Consiliului Județean Ialomița,

Examinând:

- Raportul nr. 2020 din 12.03.2015 al Direcției Buget Finanțe ;

- Raportul nr. 2634 din 27.03.2015 al Comisiei pentru muncă, sănătate, asistență socială și familie;

- Raportul nr. 2622 din 27.03.2015 al Comisiei economico-financiare și agricultură;

- Raportul nr. 2645 din 27.03.2015 al Comisiei juridice, de disciplină, drepturi, obligații și incompatibilități,

În conformitate cu:

- prevederile art. 91 alin.(1) lit. a) și alin.(2) lit. c) din Legea administrației publice locale nr.215/2001, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

- prevederile art. 64 din Legea nr. 188/1999 privind Statutul funcționarilor publici, cu modificările și completările ulterioare;

- prevederile Legii nr. 273/2006 privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare;

- prevederile Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 63/2010 pentru modificarea și completarea Legii nr. 273/2006 privind finanțele publice locale, precum și pentru stabilirea unor măsuri financiare;

- prevederile Ordinului MDRAP nr. 63/2014 privind revizuirea mediei numărului de locuitori prevăzute în tabelul 2 din anexa la Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 63/2010 pentru modificarea și completarea Legii nr. 273/2006 privind finanțele publice locale, precum și pentru stabilirea unor măsuri financiare;

- prevederile Legii-cadru nr. 284/2010 privind salarizarea unitară a personalului plătit din fonduri publice;

- prevederile Ordonanței de Urgență a Guvernului nr. 83 din 12 decembrie 2014 privind salarizarea personalului plătit din fonduri publice în anul 2015, precum și alte măsuri în domeniul cheltuielilor publice;

- prevederile Hotărârii Consiliului Județean Ialomița nr. 7 din 10.02.2015 privind aprobarea bugetului general al județului Ialomița;

- prevederile art. 82 din Regulamentul de organizare și funcționare al Consiliului Județean Ialomița, aprobat prin Hotărârea Consiliului Județean Ialomița nr. 52 din 29.08.2008, cu modificările și completările ulterioare,

În temeiul art. 97 alin.(1) din Legea administrației publice locale nr. 215/2001, republicată, cu modificările și completările ulterioare,

HOTĂRĂȘTE:

Art.1 Anexa nr. 2 la Hotărârea Consiliului Județean Ialomița nr. 31/29.05.2013 privind aprobarea organigramei, statului de funcții și funcțiilor publice din cadrul aparatului de specialitate al Consiliului Județean Ialomița, cu modificările și completările ulterioare, se modifică după cum urmează:

a) postul de la poziția 13 din statul de funcții (ID post 274307), de consilier juridic, clasa I, grad profesional principal, se transformă în consilier juridic, clasa I, grad profesional superior, în cadrul Direcției Coordonare Organizare, Serviciul Juridic, Coordonare Organizare, Compartimentul Juridic;

b) postul de la poziția 34 din statul de funcții (ID post 274328), de consilier, clasa I, grad profesional asistent, se transformă în consilier, clasa I, grad profesional principal, în cadrul Direcției Coordonare Organizare, Compartimentul Integrare Europeană, Dezvoltare Regională și Parteneriate Interne și Internaționale;

c) postul de la poziția 65 din statul de funcții (ID post 274358), de consilier, clasa I, grad profesional principal, se transformă în consilier, clasa I, grad profesional superior, în cadrul Direcției Amenajarea Teritoriului și Urbanism, Compartiment Amenajarea Teritoriului și Urbanism;

d) postul de la poziția 92 din statul de funcții (ID post 274402), de consilier, clasa I, grad profesional principal, se transformă în consilier, clasa I, grad profesional superior, în cadrul Direcției Investiții și Servicii Publice, Serviciul Management de Proiect;

e) postul de la poziția 108 din statul de funcții (ID post 274382), de consilier juridic, clasa I, grad profesional principal, se transformă în consilier juridic, clasa I, grad profesional superior, în cadrul Direcției Achiziții și Patrimoniu, Serviciul Achiziții Publice;

f) postul de la poziția 112 din statul de funcții (ID post 274386), de inspector, clasa I, grad profesional principal, se transformă în inspector, clasa I, grad profesional superior, în cadrul Direcției Achiziții și Patrimoniu, Serviciul Achiziții și Patrimoniu.

Art.2 Se aprobă statul de funcții actualizat al Consiliului Județean Ialomița, potrivit anexei care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art.3 Prezenta hotărâre devine obligatorie și produce efecte de la data comunicării.

Art.4 Prin grija Direcției Coordonare Organizare, prezenta hotărâre se va comunica, spre ducere la îndeplinire, Direcției Buget Finanțe din cadrul aparatului de specialitate al Consiliului Județean Ialomița, și spre știință Agenției Naționale a Funcționarilor Publici, urmând să fie publicată pe site-ul Consiliului Județean Ialomița.

p. PREȘEDINTE
VICEPREȘEDINTE
Ștefan MUȘOIU

Contrasemnează
Secretarul județului Ialomița,
Adrian – Robert IONESCU

CONSILIUL JUDEȚEAN IALOMIȚA

STAT DE FUNCȚII

Anexa nr.

LA HOTĂRÂREA CONSILIULUI

JUDEȚEAN IALOMIȚA

NR. 21 / 31.03.2015

Nr. crt.	Structura	Funcția de demnitate publică	Funcția publică				Funcția contractuală			
			ID post funcție publică	de conducere	de execuție	Clasa	Nivel studii	de conducere	de execuție	Nivel studii
0	1	2		3	4	5	6	7	8	9
A	Funcții de demnitate publică									
1		PREȘEDINTE								
2		VICEPREȘEDINTE								
3		VICEPREȘEDINTE								
B	Cabinet Președinte									
4									CONSILIER	S
5									CONSILIER	S
6									CONSILIER	S
C	Secretar al Județului									
7			274301	SECRETAR AL JUDEȚULUI, GRADUL II		I	S			
D	Compartiment Audit Public Intern									
8			274302		AUDITOR, grad profesional superior	I	S			
9			274303		AUDITOR, grad profesional superior	I	S			
E	Direcția Coordonare Organizare									
10			274304	DIRECTOR EXECUTIV, GRADUL II			S			
11			274305	DIRECTOR EXECUTIV ADJUNCT, GRADUL			S			
	Serviciul Juridic, Coordonare Organizare									
12			274306	ȘEF SERVICIU, GRADUL II			S			
	Compartiment Juridic									
13			274307		CONSILIER JURIDIC, grad profesional superior	I	S			
14			274308		CONSILIER JURIDIC, grad profesional superior	I	S			
15			274309		CONSILIER JURIDIC, grad profesional superior	I	S			
16			274310		CONSILIER JURIDIC, grad profesional asistent	I	S			
17			274311		CONSILIER JURIDIC, grad profesional principal	I	S			
	Compartiment Coordonare Organizare									
18			274312		CONSILIER, grad profesional superior	I	S			
19			274313		CONSILIER, grad profesional principal	I	S			
20			274314		CONSILIER, grad profesional principal	I	S			

Centrul de Informații pentru Cetățeni									
<i>Compartiment pentru Informații și Relații Publice</i>									
21		274315	CONSILIER,	grad profesional superior	I	S			
22		274316	INSPECTOR,	grad profesional principal	I	S			
23		274317	CONSILIER,	grad profesional principal	I	S			
24		274318	CONSILIER,	grad profesional principal	I	S			
25		274319	REFERENT,	grad profesional superior	III	M			
26		274320	CONSILIER,	grad profesional debutant	I	S			
27		274321	REFERENT,	grad profesional superior	III	M			
<i>Compartiment Mass-media</i>									
28		274322	CONSILIER,	grad profesional principal	I	S			
29		274323	CONSILIER,	grad profesional principal	I	S			
30		274324	CONSILIER,	grad profesional superior	I	S			
Compartiment Integrare Europeană, Dezvoltare Regională și Parteneriate Interne și Internaționale									
31		274325	CONSILIER,	grad profesional superior	I	S			
32		274326	CONSILIER,	grad profesional superior	I	S			
33		274327	INSPECTOR,	grad profesional asistent	I	S			
34		274328	CONSILIER,	grad profesional principal	I	S			
F	<i>Direcția Buget Finanțe</i>								
35		274329	DIRECTOR EXECUTIV, GRADUL II				S		
36		274330	DIRECTOR EXECUTIV ADJUNCT, GRADUL II				S		
Serviciul Buget Contabilitate, Programare și Urmărire Venituri									
37		274331	ȘEF SERVICIU, GRADUL II				S		
<i>Compartiment Buget Contabilitate</i>									
38		274332	CONSILIER,	grad profesional superior	I	S			
39		274334	CONSILIER,	grad profesional superior	I	S			
40		274335	CONSILIER,	grad profesional asistent	I	S			
41		274336	CONSILIER,	grad profesional principal	I	S			
42		274337	CONSILIER,	grad profesional superior	I	S			
43		274338	CONSILIER,	grad profesional superior	I	S			
44		274339	CONSILIER,	grad profesional principal	I	S			
<i>Compartiment Programare și Urmărire Venituri</i>									
45		274341	CONSILIER,	grad profesional superior	I	S			
46		417213	INSPECTOR,	grad profesional superior	I	S			
47		274342	CONSILIER,	grad profesional principal	I	S			
48		274343	CONSILIER,	grad profesional principal	I	S			
49		274344	REFERENT,	grad profesional superior	III	M			
<i>Compartiment Analiză și Sinteză Bugetară</i>									
50		274347	CONSILIER,	grad profesional asistent	I	S			
51		274346	INSPECTOR,	grad profesional principal	I	S			
<i>Compartiment Finanțare Programe/Proiecte și Investiții</i>									
52		274348	CONSILIER,	grad profesional superior	I	S			
53		274349	INSPECTOR,	grad profesional superior	I	S			
54		417214	CONSILIER,	grad profesional principal	I	S			
55		417215	INSPECTOR,	grad profesional superior	I	S			
56		417216	CONSILIER,	grad profesional principal	I	S			
Compartiment Informatică									

57		274350		CONSILIER,	grad profesional	asistent	I	S		
58		417217		CONSILIER,	grad profesional	superior	I	S		
59		274351		CONSILIER,	grad profesional	asistent	I	S		
	Compartiment Resurse Umane									
60		274352		CONSILIER,	grad profesional	superior	I	S		
61		274353		CONSILIER,	grad profesional	superior	I	S		
62		274354		CONSILIER,	grad profesional	superior	I	S		
G	Direcția Amenajarea Teritoriului și Urbanism							S		
63		400925	ARHITECT-ŞEF							
	Compartiment Amenajarea Teritoriului și Urbanism									
64		417224		REFERENT SPEC.,	grad profesional	superior	II	SSD		
65		274358		CONSILIER,	grad profesional	superior	I	S		
66		417218		CONSILIER,	grad profesional	principal	I	S		
67		417219		CONSILIER,	grad profesional	principal	I	S		
68		417220		CONSILIER,	grad profesional	principal	I	S		
69		417221		CONSILIER,	grad profesional	principal	I	S		
70		417222		CONSILIER,	grad profesional	asistent	I	S		
71		417223		CONSILIER,	grad profesional	asistent	I	S		
72		274357		REFERENT SPEC.,	grad profesional	superior	II	SSD		
73		274359		REFERENT,	grad profesional	superior	III	M		
	Compartiment Monitorizare și Control									
74		417225		CONSILIER,	grad profesional	superior	I	S		
75		417226		CONSILIER,	grad profesional	superior	I	S		
76		417227		REFERENT SPEC.,	grad profesional	superior	II	SSD		
77		417228		CONSILIER,	grad profesional	principal	I	S		
78		417229		CONSILIER,	grad profesional	principal	I	S		
H	Direcția Investiții și Servicii Publice							S		
79		274356	DIRECTOR EXECUTIV, GRADUL II							
	Compartiment Infrastructură Rutieră									
80		274363		CONSILIER,	grad profesional	superior	I	S		
81		274364		CONSILIER,	grad profesional	superior	I	S		
82		274365		CONSILIER,	grad profesional	debutant	I	S		
83		274366		REFERENT SPEC.,	grad profesional	superior	II	SSD		
	Autoritatea Județeană de Transport									
84		274367		CONSILIER,	grad profesional	superior	I	S		
85		274368		CONSILIER,	grad profesional	superior	I	S		
86		274369		CONSILIER,	grad profesional	debutant	I	S		
	Serviciul Management de Proiect							S		
87		274397	ŞEF SERVICIU, GRADUL II							
88		274398		CONSILIER,	grad profesional	superior	I	S		
89		274399		CONSILIER,	grad profesional	superior	I	S		
90		274400		CONSILIER,	grad profesional	superior	I	S		
91		274401		CONSILIER,	grad profesional	principal	I	S		
92		274402		CONSILIER,	grad profesional	superior	I	S		
93		274403		CONSILIER,	grad profesional	asistent	I	S		
94		274404		CONSILIER,	grad profesional	asistent	I	S		
	Serviciul Investiții și Servicii Publice									

NR. TOTAL FUNCȚII DE DEMNITATE PUBLICA	3
NR. TOTAL FUNCȚII PUBLICE	115
NR. TOTAL FUNCȚII PUBLICE DE CONDUCERE	13
NR. TOTAL FUNCȚII PUBLICE DE EXECUȚIE	102
NR. TOTAL FUNCȚII CONTRACTUALE	14
NR. TOTAL FUNCȚII CONTRACTUALE DE CONDUCERE	1
NR. TOTAL FUNCȚII CONTRACTUALE DE EXECUȚIE	13
NR. TOTAL FUNCȚII IN INSTITUȚIE	132



HOTĂRÂRE

privind modificarea anexei nr. 1b la Hotărârea Consiliului Județean Ialomița nr. 32/29.05.2013 privind aprobarea organigramei, statului de funcții și funcțiilor publice din cadrul Direcției Județene de Evidență a Persoanelor Ialomița și Camerei Agricole Județene Ialomița, cu modificările și completările ulterioare

Consiliul Județean Ialomița,

Având în vedere:

- Expunerea de motive nr. 1995 din 11.03.2015 a vicepreședintelui Consiliului Județean Ialomița cu atribuții temporar delegate;
- anexa nr. 1b la Hotărârea Consiliului Județean Ialomița nr. 32/29.05.2013 privind aprobarea organigramei, statului de funcții și funcțiilor publice din cadrul Direcției Județene de Evidență a Persoanelor Ialomița și Camerei Agricole Județene Ialomița, cu modificările și completările ulterioare;
- prevederile Hotărârii Consiliului Județean Ialomița nr. 20 din 06.03.2015 privind desemnarea unui vicepreședinte al Consiliului Județean Ialomița să exercite atribuțiile președintelui Consiliului Județean Ialomița,

Examinând:

- adresa nr. 302 din 06.02.2015 a Direcției Județene de Evidență a Persoanelor Ialomița;
- Raportul nr. 2019 din 12.03.2015 al Direcției Buget Finanțe;
- Raportul nr. 2635 din 27.03.2015 al Comisiei pentru muncă, sănătate, asistență socială și familie;
- Raportul nr. 2623 din 27.03.2015 al Comisiei economico-financiare și agricultură;
- Raportul nr. 2464 din 27.03.2015 al Comisiei juridice, de disciplină, drepturi, obligații și incompatibilități,

În conformitate cu:

- prevederile art. 91 alin.(1) lit. a) și alin.(2) lit. c) din Legea administrației publice locale nr.215/2001, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- prevederile art. 64 din Legea nr. 188/1999 privind Statutul funcționarilor publici, cu modificările și completările ulterioare;
- prevederile Legii nr. 273/2006 privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare;
- prevederile Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 63/2010 pentru modificarea și completarea Legii nr. 273/2006 privind finanțele publice locale, precum și pentru stabilirea unor măsuri financiare;
- prevederile Ordinului MDRAP nr. 63/2014 privind revizuirea mediei numărului de locuitori prevăzute în tabelul 2 din anexa la Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 63/2010 pentru modificarea și completarea Legii nr. 273/2006 privind finanțele publice locale, precum și pentru stabilirea unor măsuri financiare;
- prevederile Legii-cadru nr. 284/2010 privind salarizarea unitară a personalului plătit din fonduri publice;

- prevederile Ordonanței de Urgență a Guvernului nr. 83 din 12 decembrie 2014 privind salarizarea personalului plătit din fonduri publice în anul 2015, precum și alte măsuri în domeniul cheltuielilor publice;

- prevederile Hotărârii Consiliului Județean Ialomița nr. 7 din 10.02.2015 privind aprobarea bugetului general al județului Ialomița;

- prevederile art. 82 din Regulamentul de organizare și funcționare al Consiliului Județean Ialomița, aprobat prin Hotărârea Consiliului Județean Ialomița nr. 52 din 29.08.2008, cu modificările și completările ulterioare,

În temeiul art. 97 alin.(1) din Legea administrației publice locale nr. 215/2001, republicată, cu modificările și completările ulterioare,

HOTĂRĂȘTE:

Art.1 Anexa nr. 1b la Hotărârea Consiliului Județean Ialomița nr. 32/29.05.2013 privind aprobarea organigramei, statului de funcții și funcțiilor publice din cadrul Direcției Județene de Evidență a Persoanelor Ialomița și Camerei Agricole Județene Ialomița, cu modificările și completările ulterioare, se modifică după cum urmează:

- postul de la nr. crt. 3 din statul de funcții (ID post 211902), de consilier, clasa I, grad profesional asistent, se transformă în consilier, clasa I, grad profesional principal.

Art.2 Se aprobă statul de funcții actualizat al Direcției Județene de Evidență a Persoanelor Ialomița, potrivit anexei care face parte integrantă din prezenta hotărâre

Art.3 Prezenta hotărâre devine obligatorie și produce efecte de la data comunicării.

Art.4 Prin grija Direcției Coordonare Organizare, prezenta hotărâre se va comunica, spre ducere la îndeplinire, Direcției Buget Finanțe din cadrul aparatului de specialitate al Consiliului Județean Ialomița, Direcției Județene de Evidență a Persoanelor Ialomița și, spre știință Agenției Naționale a Funcționarilor Publici, urmând să fie publicată pe site-ul Consiliului Județean Ialomița.

p. PREȘEDINTE
VICEPREȘEDINTE
Ștefan MUȘOIU

Contrasemnează
Secretarul județului Ialomița,
Adrian – Robert IONESCU

STAT DE FUNCȚII

Nr. crt.	STRUCTURA	ID post funcții publice	Funcția publică		Clasa	Gradul profesional	Nivelul studiilor	Nr. posturi	Funcția contractuală		Gradul/Treapta profesională	Nivelul studiilor	Nr. posturi
			de conducere	de execuție					de conducere	de execuție			
1		211890	Director executiv		I	II	S	1					
	SERVICIUL STARE CIVILA												
2		211891	Șef serviciu		I	II	S	1					
	COMPARTIMENT REGIM STARE CIVILA												
3		211902		Consilier	I	principal	S	1					
4		211903		Consilier	I	principal	S	1					
	COMPARTIMENT MENȚIUNI STARE CIVILA												
5		211894		Consilier	I	superior	S	1					
6		211898		Consilier	I	principal	S	1					
7		211904		Consilier	I	asistent	S	1					
	COMPARTIMENT JURIDIC, CONTENCIOS ȘI RELAȚII PUBLICE												
8		211906		Consilier juridic	I	asistent	S	1					
9		211899		Consilier	I	principal	S	1					
	COMPARTIMENT EVIDENȚA PERSOANELOR												
10		211905		Consilier	I	asistent	S	1					
11		211897		Consilier	I	principal	S	1					
12		211895		Consilier	I	principal	S	1					
13		211896		Consilier	I	principal	S	1					
14		211901		Referent	III	principal	M	1					
	COMPARTIMENT FINANCIAR - CONTABILITATE, RESURSE UMANE, ADMINISTRATIV												
15		211892		Inspector	I	superior	S	1					
16		211893		Inspector	I	asistent	S	1					
17		211900		Referent	III	superior	M	1					
18											Șofer	I	1
19											Ingrijitor		1

NR. TOTAL FUNCȚII PUBLICE	17
NR. TOTAL FUNCȚII PUBLICE DE CONDUCERE	2
NR. TOTAL FUNCȚII PUBLICE DE EXECUȚIE	15
NR. TOTAL FUNCȚII CONTRACTUALE DE EXECUȚIE	2
NR. TOTAL FUNCȚII IN INSTITUȚIE	19



HOTĂRÂRE

privind modificarea anexei nr. 1b la Hotărârea Consiliului Județean Ialomița nr. 34/29.05.2013 privind aprobarea organigramei și statului de funcții ale Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Ialomița și Centrului de Asistență Medico-Socială Fierbinți-Târg, cu modificările și completările ulterioare

Consiliul Județean Ialomița,

Având în vedere:

- Expunerea de motive nr. 2213 din 19.03.2015 a vicepreședintelui Consiliului Județean Ialomița cu atribuții temporar delegate;

- Raportul nr. 2670 din 19.02.2015 al Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Ialomița;

- prevederile Hotărârii Consiliului Județean Ialomița nr. 20 din 06.03.2015 privind desemnarea unui vicepreședinte al Consiliului Județean Ialomița să exercite atribuțiile președintelui Consiliului Județean Ialomița,

- anexa nr. 1b la Hotărârea Consiliului Județean Ialomița nr. 34/29.05.2013 privind aprobarea organigramei și statului de funcții ale Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Ialomița și Centrului de Asistență Medico-Socială Fierbinți-Târg, cu modificările și completările ulterioare,

Examinând:

- Raportul nr. 2317 din 19.03.2015 al Direcției Buget Finanțe ;

- Raportul nr. 2636 din 27.03.2015 al Comisiei pentru muncă, sănătate, asistență socială și familie;

- Raportul nr. 2624 din 27.03.2015 al Comisiei economico-financiare și agricultură;

Raportul nr. 2647 din 27.03.2015 al Comisiei juridice, de disciplină, drepturi, obligații și incompatibilități,

În conformitate cu:

- prevederile art. 91 alin.(1) lit. a) și alin.(2) lit. c) din Legea administrației publice locale nr.215/2001, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

- prevederile Legii nr. 273/2006 privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare;

- prevederile Ordonanței de Urgență a Guvernului nr. 63/2010 pentru modificarea și completarea Legii nr. 273/2006 privind finanțele publice locale, precum și pentru stabilirea unor măsuri financiare;

- prevederile Ordinului MDRAP nr. 63/2014 privind revizuirea mediei numărului de locuitori prevăzute în tabelul 2 din anexa la Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 63/2010 pentru modificarea și completarea Legii nr. 273/2006 privind finanțele publice locale, precum și pentru stabilirea unor măsuri financiare;

- prevederile Hotărârii Guvernului nr. 286/2011 pentru aprobarea Regulamentului-cadru privind stabilirea principiilor generale de ocupare a unui post vacant sau temporar vacant corespunzător funcțiilor contractuale și a criteriilor de promovare în grade sau trepte

profesionale imediat superioare a personalului contractual din sectorul bugetar plătit din fonduri publice, cu modificările și completările ulterioare;

- prevederile Legii asistenței sociale nr. 292/2011;

- prevederile Legii nr. 17/2000 privind asistența socială a persoanelor vârstnice, republicată cu modificările și completările ulterioare;

- prevederile Ordonanței Guvernului nr. 70/2002 privind administrarea unităților sanitare publice de interes județean și local, cu modificările și completările ulterioare;

- prevederile Hotărârii de Guvern nr. 459/05.05.2010 pentru aprobarea standardului de cost/an pentru servicii acordate în unitățile medico-sociale și a unor normative privind personalul din unitățile de asistență medico-socială și personalul care desfășoară activități de asistență medicală comunitară;

- prevederile Hotărârii Guvernului nr. 23/2010 privind aprobarea standardelor de cost pentru serviciile sociale;

- prevederile Legii-cadru nr. 284/2010 privind salarizarea unitară a personalului plătit din fonduri publice;

- prevederile Ordonanței de Urgență a Guvernului nr. 83 din 12 decembrie 2014 privind salarizarea personalului plătit din fonduri publice în anul 2015, precum și alte măsuri în domeniul cheltuielilor publice;

- prevederile Hotărârea Consiliului Județean Ialomița nr. 7 din 10.02.2015 privind aprobarea bugetului general al județului Ialomița, pe anul 2015;

- prevederile art. 82 din Regulamentul de organizare și funcționare al Consiliului Județean Ialomița, aprobat prin Hotărârea Consiliului Județean Ialomița nr. 52 din 29.08.2008, cu modificările și completările ulterioare,

În temeiul art. 97 alin.(1) din Legea administrației publice locale nr. 215/2001, republicată, cu modificările și completările ulterioare,

HOTĂRĂȘTE:

Art.1 Anexa nr. 1b la Hotărârea Consiliului Județean Ialomița nr. 34/29.05.2013 privind aprobarea organigramei și statului de funcții ale Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Ialomița și Centrului de Asistență Medico-Socială Fierbinți-Târg, cu modificările și completările ulterioare, se modifică și se înlocuiește cu anexa care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art.2 Prezenta hotărâre devine obligatorie și produce efecte de la data comunicării.

Art.3 Prin grija Direcției Coordonare Organizare, prezenta hotărâre se va comunica, spre ducere la îndeplinire, Direcției Buget Finanțe din cadrul aparatului de specialitate al Consiliului Județean Ialomița și Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Ialomița, urmând să fie publicată pe site-ul Consiliului Județean Ialomița.

p. PREȘEDINTE
VICEPREȘEDINTE
Ștefan MUȘOIU

Contrasemnează
Secretarul județului Ialomița,
Adrian Robert IONESCU

STATUL DE FUNCȚII

Nr.crt.	STRUCTURA	Funcția contractuală		Gradul/Treapta profesională	Nivelul studiilor	Numar posturi
		de conducere	de executie			
0	1	2	3	4	5	6
I	CONDUCERE					
1	Director general (prof.)	1		II	S	1
2	Director (insp.spec.I)	1		II	S	1
	TOTAL	2				2
II	Serviciul de evaluare si monitorizare					
3	Sef serviciu (cons.juridic IA)	1		II	S	1
4	Medic primar		1		S	1
5	Asistent social practicant		1		S	1
6	Inspector de specialitate		1	I	S	1
7	Inspector de specialitate		2	II	S	2
8	Sociolog		1		S	1
9	Inspector de specialitate		1	III	S	1
10	Referent		1	IA	M	1
	TOTAL	1	8			9
III	Birou relatii cu publicul,secretariat,strategii,programe.Secretariatul comisiei pentru prot.copilului.					
11	Sef birou (Insp. de spec.I)	1		II	S	1
12	Inspector de specialitate		1	II	S	1
13	Inspector de specialitate		1	III	S	1
14	Referent de specialitate		1	II	S	1
15	Referent		1	I	M	1
16	Operator		1	I	M	1
	TOTAL	1	5			6
IV	Compartiment interventii,reparatii,intretinere					
17	Inspector de spec.(inginer)		1	I	S	1
18	Muncitor calificat		2	I	Pf.	2
19	Muncitor calificat		3	II	Pf.	3
20	Muncitor calificat		2	III	Pf.	2
	TOTAL		8			8
V	Serviciul resurse umane,normare,organizare,salarizare					
21	Sef serviciu (insp. de spec.I)	1		II	S	1
22	Consilier juridic		1	I	S	1
23	Inspector de specialitate		1	I	S	1
24	Inspector de specialitate		1	I	S	1
25	Inspector de specialitate		1	II	S	1
26	Referent de specialitate		1	III	S	1
27	Referent		1	IA	M	1
28	Operator		1	I	M	1
	TOTAL	1	7			8
VI	Serviciu juridic contencios,trafic,exploatare,migratie si asistenta copiilor strazii					
29	Sef serviciu (consilier juridic IA)	1		II	S	1
30	Consilier juridic		1	IA	S	1
31	Consilier juridic		2	I	S	2
32	Consilier juridic		1	II	S	1
33	Inspector de specialitate		2	II	S	2
34	Psihopedagog		1		S	1
	TOTAL	1	7			8
VII	Birou adoptii					
35	Sef birou (consilier juridic I)	1		I	S	1
36	Psiholog practicant		2		S	2
37	Psihopedagog		1		S	1
38	Asistent social practicant		1		S	1
39	Consilier juridic		1	Deb.	S	1
	TOTAL	1	5			6
VIII	Compartiment audit intern					
40	Auditor I		1	I	S	1
	TOTAL		1			1

IX	Serviciul buget,finante - contabilitate					
41	Sef serviciu (insp. de spec.I)	1		II	S	1
42	Inspector de specialitate		2	I	S	2
43	Inspector de specialitate		1	II	S	1
44	Referent de specialitate		7	I	S	7
45	Referent de specialitate		2	II	S	2
46	Referent		3	IA	M	3
	TOTAL	1	15			16
X	Serviciul tehnic,achizitii publice,administrativ					
47	Sef serviciu (insp.spec.I)	1		II	S	1
48	Consilier juridic		1	II	S	1
49	Inspector de specialitate		1	I	S	1
50	Inspector de specialitate		1	II	S	1
51	Referent de specialitate		1	III	S	1
52	Administrator		1	I	M	1
53	Sofer		5	I	G	5
54	Ingrijitor		2		G	2
55	Paznic		2		G	2
	TOTAL	1	14			15
XI	Caminul pentru persoane varstnice Balaciu "ing.Vadim Rusu"					
56	Sef camin (Insp.spec.I.)	1		II	S	1
57	Medic medicina generala		1		S	1
58	Asistent social practicant		1		S	1
59	Psiholog stagiar		1		S	1
60	Asistent medical		4	PR	PL	4
61	Asistent medical		1		PL	1
62	Referent specialitate		1	III	S	1
63	Infirmiera		5		G	5
64	Ingrijitor		2		G	2
65	Spalatoreasa		1		G	1
66	Muncitor calificat		6	III	Pf.	6
67	Muncitor calificat		4	IV	Pf.	4
68	Muncitor calificat		2	I	Pf.	2
69	Paznic		2		G	2
	TOTAL	1	31			32
XII	Serviciul de evaluare complexa a persoanelor adulte cu handicap					
70	Sef serviciu (insp.de spec. I)	1		I	S	1
71	Medic specialist		1		S	1
72	Psiholog practicant		2		S	2
73	Psihopedagog		1		S	1
74	Inspector de specialitate		4	III	S	4
75	Inspector de specialitate		1	II	S	1
76	Referent		1	IA	M	1
77	Paznic		1		M	1
	TOTAL	1	11			12
XIII	Serviciul de asistenta sociala pentru persoanele adulte					
78	Sef serviciu (insp.spec I)	1		II	S	1
79	Medic primar		1		S	1
80	Psiholog practicant		2		S	2
81	Inspector de specialitate		2	II	S	2
82	Agent informare privind cariera		1		M	1
83	Asistent medical		1	PR	PL	1
84	Educator		1	PR	PL	1
	TOTAL	1	8			9
XIV	Centrul de zi pentru persoane varstnice Slobozia					
85	Sociolog		1		S	1
	TOTAL		1			1
XV	Complex de servicii sociale Slobozia					
86	Sef complex (insp.de spec I)	1		I	S	1
	TOTAL	1				1
XV/1	Centrul social de urgenta pentru persoanele fara adapost Slobozia					
87	Asistent social practicant		1		S	1
88	Psiholog practicant		1		S	1
89	Asistent medical		1		PL	1
90	Ingrijitor		1		G	1
	TOTAL		4			4

XVI/2	Centrul de primire in regim de urgenta pentru victimele violentei in familie Slobozia				
91	Asistent social principal		1	PR	S 1
92	Ingrijitor		1		G 1
93	Paznic		1		G 1
	TOTAL		3		3
XVI	Centrul de ingrijire si asistenta Slobozia				
94	Şef centru (insp.spec I)	1		II	S 1
95	Medic specialist		1		S 1
96	Asistent medical sef		1	PR	PL 1
97	Psiholog practicant		1		S 1
98	Asistent medical		13	PR	PL 13
99	Asistent medical		4		PL 4
100	Administrator		1	I	M 1
101	Infirmiera		40		G 40
102	Ingrijitor		10		G 10
103	Spalatoreasa		4		G 4
104	Muncitor calificat		1	IV	Pf. 1
105	Muncitor calificat		8	III	Pf. 8
106	Muncitor calificat		3	II	Pf. 3
107	Muncitor necalificat		1	I	Pf. 1
108	Paznic		5		G 5
	TOTAL	1	93		94
XVII	Centrul de servicii de recuperare neuromotorie Slobozia				
109	Şef centru	1		I	
110	Psiholog practicant		1		S 1
111	Asistent medical		3	PR	PL 3
112	Masor		1	PR	M 1
113	Ingrijitor		1		G 1
	TOTAL	1	6		7
XVIII	Serviciul pentru ingrijirea de tip familial si asistenta maternala				
114	Şef serviciu (insp. spec.I)	1		II	S 1
	TOTAL	1			1
XVIII/1	Compartiment plasamente de tip familial				
115	Asistent social practicant		3		S 3
116	Psiholog practicant		1		S 1
	TOTAL		4		4
XVIII/2	Compartiment asistenta maternala profesionala				
117	Psiholog stagiar		1		S 1
118	Psiholog practicant		1		S 1
119	Inspector de specialitate		1	III	S 1
	TOTAL		3		3
XVIII/3	Asistenti maternali profesionisti				
120	Asistent maternal		101		M/G 101
	TOTAL		101		101
XIX	Serviciul de evaluare complexa a copilului				
121	Şef serviciu (insp.spec. I)	1		II	S 1
122	Medic specialist		2		S 2
123	Psiholog practicant		3		S 3
124	Asistent medical		2	PR	PL 2
	TOTAL	1	7		8
XX	Complex de servicii comunitare pentru protectia copilului Slobozia				
125	Şef complex (profesor)	1		II	S 1
126	Sociolog		1		S 1
127	Psiholog stagiar		1		S 1
128	Psiholog practicant		2		S 2
129	Inspector de specialitate		1	I	S 1
130	Asistent social practicant		1		S 1
131	Asistent medical		1	PR	PL 1
132	Ingrijitor		1		G 1
	TOTAL	1	8		9

XXI	Complex de servicii pentru protectia copilului Urziceni					
XXI/1	Centrul de plasament					
133	Sef complex (psiholog stagiar)	1		I	S	1
134	Psiholog practicant		1		S	1
135	Instructor de educatie		1	PR	M	1
136	Educator		4	PR	M	4
137	Educator		1		M	1
138	Asistent medical		1		PL	1
139	Supraveghetor de noapte		1		M	1
140	Magaziner		1		M	1
141	Ingrijitor		5		G	5
142	Spalatoreasa		1		G	1
143	Muncitor calificat		2	I	Pf.	2
144	Muncitor calificat		3	III	Pf.	3
145	Muncitor calificat		1	II	Pf.	1
	TOTAL	1	22			23
XXI/2	Centrul de zi Urziceni					
146	Invatator -educator 30-35		1	II	M	1
147	Educator		1	PR	M	1
148	Asistent medical		1		PL	1
149	Muncitor calificat		1	I	Pf.	1
150	Muncitor calificat		1	III	Pf.	1
151	Paznic		1		G	1
	TOTAL		6			6
XXII	Complex de servicii sociale Fierbinti					
152	Sef complex (insp.spec.I)	1		II	S	1
	TOTAL	1				1
XXII/1	Centrul pentru persoane varstnice Fierbinti					
153	Medic med.general		1		S	1
154	Psiholog stagiar		1		S	1
155	Asistent social practicant		1		S	1
156	Asistent medical		4		PL	4
157	Animator socio educativ		1		M	1
158	Animator socio-educativ		1		PL	1
159	Administrator		1	I	M	1
160	Infirmiera		3		G	3
161	Ingrijitor		3		G	3
162	Spalatoreasa		1		G	1
163	Muncitor calificat		1	IV	Pf.	1
164	Muncitor calificat		3	III	Pf.	3
165	Muncitor calificat		1	II	Pf.	1
166	Muncitor calificat		1	I	Pf.	1
167	Paznic		2		Pf.	2
	TOTAL		25			25
XXII/2	Centrul de protectie temporara pentru tinerii care nu mai sunt institutionalizati - Fierbinti					
168	Educator		1	PR	PL	1
169	Educator		1		PL	1
170	Educator		1	PR	M	1
171	Supraveghetor de noapte		1		M	1
	TOTAL		4			4
XXIII	Centrul de recuperare pentru copilul cu handicap neuropsihic Slobozia					
172	Sef centru (psiholog practicant)	1		II	S	1
173	Psiholog practicant		1		S	1
174	Psiholog specialist		1		S	1
175	Psihopedagog		3		S	3
176	Logoped		2		S	2
177	Kinetoterapeut		1		S	1
178	Masor		1		M	1
179	Asistent medical		3	PR	PL	3
180	Educator		4	PR	M	4
181	Educator		1		M	1
182	Pedagog de recuperare		1	PR	PL	1
183	Administrator		1	I	M	1
184	Infirmiera		2		G	2
185	Ingrijitor		2		G	2
186	Spalatoreasa		1		G	1
187	Muncitor calificat		1	I	Pf.	1
188	Muncitor calificat		1	III	Pf.	1
189	Muncitor calificat		1	II	Pf.	1
190	Sofer		1		Pf.	1
191	Paznic		2		M	2
192	TOTAL	1	30			31
XXIII/1	Centrul de consiliere și asistență specializată pentru persoanele cu tulburări de spectru autist și familiile acestora					
193	Psihopedagog		2		S	2
	TOTAL		2			2

	Servicii de tip rezidential						
XXIV	Centrul de primire al copilului in regim de urgenta Slobozia						
194	Sef centru (sociolog)	1		II	S	1	
195	Psiholog stagiar		1		S	1	
196	Psihopedagog		1		S	1	
197	Asistent medical		1	PR	PL	1	
198	Educator		1	PR	M	1	
199	Ingrijitor		1		G	1	
	TOTAL	1	5			6	
XXV	Centrul de primire in regim de urgenta copil 0-3 ani Slobozia						
200	Sef centru (medic pr.)	1		II	S	1	
201	Asistent medical		2	PR	PL	2	
202	Asistent medical		2		PL	2	
203	Educator		1	PR	M	1	
204	Educator		1		M	1	
205	Infirmiera		6		G	6	
206	Spalatoreasa		1		G	1	
207	Muncitor calificat		1	I	Pf.	1	
	TOTAL	1	14			15	
XXVI	Centrul de plasament nr.2 Slobozia						
208	Sef centru (insp.spec II)	1		II	S	1	
209	Psiholog practicant		1		S	1	
210	Asistent medical		4	PR	PL	4	
211	Educator		2		M	2	
212	Administrator		1	I	M	1	
213	Supraveghetor de noapte		1		M	1	
214	Infirmiera		1		G	1	
215	Ingrijitor		2		G	2	
216	Spalatoreasa		1		G	1	
217	Muncitor calificat		1	I	G	1	
218	Muncitor calificat		2	II	G	2	
219	Paznic		1		G	1	
	TOTAL	1	17			18	
XXVII	Centrul de plasament nr.3 Slobozia						
220	Sef centru (profesor)	1		II	S	1	
221	Psihopedagog		1		S	1	
222	Psiholog practicant		1		S	1	
223	Educator		1	PR	S	1	
224	Educator		3	PR	M	3	
225	Educator		2		M	2	
226	Asistent medical		4	PR	PL	4	
227	Administrator		1	I	M	1	
228	Infirmiera		1		G	1	
229	Ingrijitor		2		G	2	
230	Supraveghetor de noapte		3		M	3	
231	Spalatoreasa		1		G	1	
232	Muncitor calificat		2	III	Pf.	2	
233	Muncitor calificat		1	IV	Pf.	1	
234	Muncitor calificat		1	I	Pf.	1	
	TOTAL	1	24			25	
XXVIII	Complex de servicii pentru copilul cu handicap Slobozia						
235	Sef complex (insp. spec.I)	1		II	S	1	
	TOTAL	1				1	
XXVIII/1	Casuta de tip familial "KALINA" SLOBOZIA						
236	Asistent medical		2	PR	PL	2	
237	Educator		1		M	1	
238	Educator		2	PR	M	2	
239	Administrator		1	I	M	1	
240	Ingrijitor		1		G	1	
241	Infirmiera		2		G	2	
242	Spalatoreasa		1		G	1	
243	Supraveghetor de noapte		1		M	1	
244	Muncitor calificat		1	II	Pf.	1	
245	Muncitor calificat		1	IV	Pf.	1	
246	Paznic		1		G	1	
	TOTAL		14			14	

XXVIII/2	Casuta de tip familial "MARIA" SLOBOZIA					
247	Psiholog stagiar		1		S	1
248	Asistent medical		3	PR	PL	3
249	Educator		4	PR	M	4
250	Infirmiera		4		G	4
251	Ingrijitor		2		G	2
252	Muncitor calificat		2	III	Pf.	2
	TOTAL		16			16
XXVIII/3	Casuta de tip familial "VLADUT" SLOBOZIA					
253	Asistent medical		1		PL	1
254	Educator		2		M	2
255	Infirmiera		3		G	3
256	Ingrijitor		2		G	2
257	Muncitor calificat		1	II	Pf.	1
258	Muncitor calificat		1	I	Pf.	1
	TOTAL		10			10
XXIX	Serviciul pentru casute de tip familial					
259	Sef serviciu (psiholog specialist)	1		I	S	1
260	Administrator		1	I	M	1
	TOTAL	1	1			2
XXIX/1	Casuta de tip familial "BOGDAN" TANDAREI					
261	Educator		5	PR	M	5
262	Educator		2		M	2
	TOTAL		7			7
XXIX/2	Casuta de tip familial "GABRIELA" FETESTI					
263	Pedagog de recuperare		2	PR	PL	2
264	Educator		3	PR	M	3
265	Educator		2		M	2
	TOTAL		7			7
XXIX/3	Casuta de tip familial "CRISTINA" Slobozia					
266	Educator		7	PR	M	7
267	Educator		1		M	1
	TOTAL		8			8
XXIX/4	Casuta de tip familial "RALUCA" Slobozia					
268	Educator		6	PR	M	6
269	Educator		2		M	2
	TOTAL		8			8
XXIX/5	Casuta de tip familial "MARIAN" Slobozia					
270	Educator		5	PR	M	5
271	Educator		3		M	3
	TOTAL		8			8
XXX	Centrul maternal Slobozia					
272	Asistent medical		2	PR	PL	2
	TOTAL		2			2
XXXI	Centrul de Recuperare și Reabilitare Neuropsihică pentru Adulți Movila					
273	Șef centru (sociolog)	1		II	S	1
274	Medic specialist		1		S	1
275	Medic medicină generală		1		S	1
276	Asistent social practicant		1		S	1
277	Psiholog stagiar		1		S	1
278	Logoped		1		S	1
279	Asistent medical		3	PR	PL	3
280	Asistent medical		2		PL	2
281	Animator socio-educativ		1		M/PL	1
282	Instructor de ergoterapie		1		M/PL	1
283	Administrator		1	I	M	1
284	Infirmieră		10		G	10
285	Ingrijitor		5		G	5
286	Spălătoreasă		1		G	1
287	Muncitor calificat		3	I	Pf.	3
288	Muncitor calificat		1	II	Pf.	1
289	Muncitor calificat		1	III	Pf.	1
290	Muncitor calificat		2	IV	Pf.	2
291	Paznic		4		G	4
	TOTAL	1	40			41
	TOTAL GENERAL	28	620			648

NR. TOTAL FUNCTII CONTRACTUALE DE CONDUCERE 28
NR. TOTAL FUNCTII CONTRACTUALE DE EXECUTIE 620
NR. TOTAL FUNCTII IN INSTITUTIE 648



HOTĂRÂRE

privind modificarea anexelor nr. 2b și 5b la Hotărârea Consiliului Județean Ialomița nr. 61 din 16.09.2013, privind aprobarea organigramei și statului de funcții al instituțiilor publice de cultură aflate sub autoritatea Consiliului Județean Ialomița, cu modificările și completările ulterioare

Consiliul Județean Ialomița,

Având în vedere:

Expunerea de motive nr. 2213 din 24.03.2015 a vicepreședintelui Consiliului Județean Ialomița cu atribuții temporar delegate;

- memoriul justificativ nr. 94 din 03.03.2015 al Centrului Județean pentru Conservarea și Promovarea Culturii Tradiționale Ialomița;

- adresa nr. 502 din 23.03.2015 a Muzeului Județean Ialomița;

- anexele nr. 2b și 5b la Hotărârea Consiliului Județean Ialomița nr. 61 din 16.09.2013 privind aprobarea organigramei și statului de funcții al instituțiilor publice de cultură aflate sub autoritatea Consiliului Județean Ialomița, cu modificările și completările ulterioare,

- prevederile Hotărârii Consiliului Județean Ialomița nr. 20 din 06.03.2015 privind desemnarea unui vicepreședinte al Consiliului Județean Ialomița să exercite atribuțiile președintelui Consiliului Județean Ialomița,

Examinând:

- Raportul nr. 2320 din 24.03.2015 al Direcției Buget Finanțe ;

- Raportul nr. 2648 din 27.03.2015 al Comisiei juridice, de disciplină, drepturi, obligații și incompatibilități;

- Raportul nr. 2625 din 27.03.2015 al Comisiei economico-financiare și agricultură;

- Raportul nr. 2637 din 27.03.2015 al Comisiei pentru muncă, sănătate, asistență socială și familie;

- Raportul nr. 2610 din 27.03.2015 al Comisiei pentru învățământ, cultură, culte, tineret, colaborare cu societatea civilă și relații externe,

În conformitate cu:

- prevederile art. 91 alin.(1) lit.a) și alin.(2) lit.c) din Legea administrației publice locale nr.215/2001, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

- prevederile Hotărârii Guvernului nr. 286/2011 pentru aprobarea Regulamentului-cadru privind stabilirea principiilor generale de ocupare a unui post vacant sau temporar vacant corespunzător funcțiilor contractuale și a criteriilor de promovare în grade sau trepte profesionale imediat superioare a personalului contractual din sectorul bugetar plătit din fonduri publice, cu modificările și completările ulterioare;

- prevederile Legii nr. 273/2006 privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare;

- prevederile Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 63/2010 pentru modificarea și completarea Legii nr. 273/2006 privind finanțele publice locale, precum și pentru stabilirea unor măsuri financiare;

- prevederile Ordinului nr. 63/2014 al Ministrului Dezvoltării Regionale și Administrației Publice privind revizuirea mediei numărului de locuitori prevăzute în tabelul 2 din anexa la Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 63/2010 pentru modificarea și completarea Legii nr. 273/2006 privind finanțele publice locale, precum și pentru stabilirea unor măsuri financiare;

- prevederile Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 189/2008 privind managementul instituțiilor publice de cultură, cu modificările și completările ulterioare;

- prevederile Legii muzeelor și a colecțiilor publice nr. 311/2003, republicată;

- prevederile Legii-cadru nr. 284/2010 privind salarizarea unitară a personalului plătit din fonduri publice;

- prevederile Ordonanței de Urgență a Guvernului nr. 83 din 12 decembrie 2014 privind salarizarea personalului plătit din fonduri publice în anul 2015, precum și alte măsuri în domeniul cheltuielilor publice;

- prevederile Hotărârii Consiliului Județean Ialomița nr. 7 din 10.02.2015 privind aprobarea bugetului general al județului Ialomița; ;

- prevederile art. 82 din Regulamentul de organizare și funcționare al Consiliului Județean Ialomița, aprobat prin Hotărârea Consiliului Județean Ialomița nr. 52 din 29.08.2008, cu modificările și completările ulterioare,

În temeiul art. 97 alin.(1) din Legea administrației publice locale nr. 215/2001, republicată, cu modificările și completările ulterioare,

HOTĂRĂȘTE:

Art.1(1) Anexa nr. 2b la Hotărârea Consiliului Județean Ialomița nr. 61 din 16.09.2013 privind aprobarea organigramei și statului de funcții al instituțiilor publice de cultură aflate sub autoritatea Consiliului Județean Ialomița, cu modificările și completările ulterioare, se modifică după cum urmează:

- un post de la nr. crt. 18 din statul de funcții, de referent, treapta I, studii medii, se transformă în referent, gradul III, studii superioare.

(2) Se aprobă statul de funcții, actualizat, al Centrului Județean pentru Conservarea și Promovarea Culturii Tradiționale Ialomița, potrivit anexei nr. 1 care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art. 2(1) Anexa nr. 5b la Hotărârea Consiliului Județean Ialomița nr. 61 din 16.09.2013 privind aprobarea organigramei și statului de funcții al instituțiilor publice de cultură aflate sub autoritatea Consiliului Județean Ialomița, cu modificările și completările ulterioare, se modifică după cum urmează:

- postul de la poziția nr. 6 din statul de funcții de muzeograf, gradul I, studii superioare, se transformă în muzeograf, gradul IA, studii superioare;
- postul de la poziția nr. 7 din statul de funcții de muzeograf, gradul I, studii superioare, se transformă în muzeograf, gradul IA, studii superioare;
- postul de la poziția nr. 14 din statul de funcții de referent de specialitate gradul II, studii superioare, se transformă în referent de specialitate gradul I, studii superioare;
- postul de la poziția nr. 24 din statul de funcții, de referent de specialitate gradul II, studii superioare, se transformă în referent de specialitate gradul I, studii superioare;

(2) Se aprobă statul de funcții actualizat al Muzeului Județean Ialomița, potrivit anexei nr. 2 care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art.3 Prezenta hotărâre devine obligatorie și produce efecte de la data comunicării.

Art.4 Prin grija Direcției Coordonare Organizare, prezenta hotărâre se va comunica, spre ducere la îndeplinire Centrului Județean pentru Conservarea și Promovarea Culturii Tradiționale Ialomița, Muzeului Județean Ialomița și direcțiilor implicate din cadrul aparatului de specialitate al Consiliului Județean Ialomița, urmând să fie publicată pe site-ul Consiliului Județean Ialomița.

p. PREȘEDINTE

VICEPREȘEDINTE
Ștefan MUȘOIU

Contrasemnează
Secretarul județului Ialomița,
Adrian Robert IONESCU

**CONSILIUL JUDEȚEAN IALOMIȚA
CENTRUL JUDEȚEAN PENTRU CONSERVAREA
ȘI PROMOVAREA CULTURII TRADIȚIONALE IALOMIȚA**

Anexa nr. 1
LA HOTĂRÂREA CONSILIULUI
JUDEȚEAN IALOMIȚA
NR. 24 / 31.03.2015

STAT DE FUNCȚII

Nr. crt.	STRUCTURA	Funcția contractuală		Gradul/Treaptă profesională	Nivelul studiilor	Nr. posturi
		de conducere	de execuție			
1	MANAGER/DIRECTOR*	1		II	S	1
<i>Compartiment Ansamblul Folcloric "Doina Baraganului"</i>						
2	Șef orchestră		1	Debutant		1
3	Solist vocal		1	II	S	1
4	Instrumentist		1	Debutant		1
5	Solist vocal		1	II	M	1
6	Instrumentist		1	I		1
7	Instrumentist		1	I		1
8	Instrumentist		1	I		1
9	Instrumentist		1	I		1
10	Instrumentist		1	Debutant		1
11	Instrumentist		1	Debutant		1
12	Maestru dans		1	I	M	1
<i>Serviciul Financiar Administrativ</i>						
13	Șef serviciu	1		II	S	1
<i>Compartiment Financiar administrativ</i>						
14	Analist		1	II	S	1
15	Sofer		1	I		1
<i>Compartiment Specialitate</i>						
16	Documentarist		1	I	S	1
17	Operator imagine		1	III	S	1
18	Referent		1	III	S	1
19	Referent		1	I	M	1
20	Referent		1	I	M	1

NR. TOTAL FUNCȚII CONTRACTUALE DE CONDUCERE	2
NR. TOTAL FUNCȚII CONTRACTUALE DE EXECUȚIE	18
NR. TOTAL FUNCȚII CONTRACTUALE ÎN INSTITUȚIE	20

*) Salarizarea se face conform contractului de management.

STAT DE FUNCȚII

Nr. crt.	STRUCTURA	Funcția contractuală		Gradul/Treapta profesională	Nivelul studiilor	Nr. posturi
		de conducere	de execuție			
1	MANAGER/DIRECTOR*	1		II	S	1
<i>Serviciul Arheologie- Istorie-Etnografie</i>						
2	Șef serviciu	1		II	S	1
3	Cercetator stiintific		1	III	S	1
4	Cercetator stiintific		1	III	S	1
5	Muzeograf		1	IA	S	1
6	Muzeograf		1	IA	S	1
7	Muzeograf		1	IA	S	1
8	Muzeograf		1	I	S	1
9	Muzeograf		1	I	S	1
10	Muzeograf		1	I	S	1
11	Muzeograf		1	I	S	1
<i>Serviciul Financiar-Contabil-Administrativ</i>						
12	Șef serviciu	1		II	S	1
13	Contabil		1	IA	M	1
14	Referent de specialitate		1	I	S	1
15	Șofer		1	I		1
16	Ingrijitor		1			1
17	Ingrijitor		1			1
18	Muncitor calificat		1	III		1
19	Tehnician proiectant		1	I	M	1
20	Referent		1	I	M	1
21	Supraveghetor muzeu		1		M	1
22	Supraveghetor muzeu		1		G	1
23	Supraveghetor muzeu		1		M	1
24	Referent de specialitate		1	I	S	1
25	Referent		1	IA	M	1
<i>Compartiment restaurare-Conservare</i>						
26	Restaurator		1	IA	S	1
27	Restaurator		1	I	M	1
28	Restaurator		1	I	M	1
29	Restaurator		1	IA	S	1
30	Conservator		1	II	M	1
31	Conservator		1	II	S	1

NR. TOTAL FUNCȚII CONTRACTUALE DE CONDUCERE	3
NR. TOTAL FUNCȚII CONTRACTUALE DE EXECUȚIE	28
NR. TOTAL FUNCȚII CONTRACTUALE ÎN INSTITUȚIE	31

*) Salarizarea se face conform contractului de management.



HOTĂRÂRE

privind aprobarea rectificării bugetului general al județului Ialomița, pe anul 2015

Consiliul Județean Ialomița,

Având în vedere:

- Expunerea de motive nr. 2472 din 24.03.2015 a Vicepreședintelui Consiliului Județean Ialomița cu atribuții temporar delegate;

- Prevederile Hotărârii Consiliului Județean Ialomița nr. 20 din 06.03.2015 privind desemnarea unui vicepreședinte al Consiliului Județean Ialomița să exercite atribuțiile președintelui Consiliului Județean Ialomița

- Prevederile Hotărârii Consiliului Județean Ialomița nr. 66 din 16.09.2013 privind aprobarea cheltuielilor ce constituie participarea județului Ialomița la finanțarea proiectului „Achiziție echipamente pentru intervenții de urgență în condiții de iarnă (autofreze de zăpadă), în Regiunea Sud Muntenia”, precum și a activităților pe care le va desfășura județul Ialomița pentru implementarea proiectului,

Examinând:

- Raportul nr. 2507 din 24.03.2015 al Direcției Buget Finanțe;

- Adresa nr. 1117 din 04.03.2015 a Direcției de Sănătate Publică Ialomița privind comunicarea transferurilor alocate din bugetul de stat către bugetele locale pentru finanțarea unităților de asistență medico-socială;

- Raportul nr.2638 din 27.03.2015 al Comisiei pentru muncă, sănătate, asistență socială și familie;

- Raportul nr. 2649 din 27.03.2015 al Comisiei juridice, de disciplină, drepturi, obligații și incompatibilități;

- Raportul nr. 2626 din 27.03.2015 al Comisiei economico-financiare și agricultură;

- Raportul nr. 2611 din 27.03.2015 al Comisiei pentru învățământ, cultură, culte, tineret, colaborarea cu societatea civilă și relații externe;

- Raportul nr. 2615 din 27.03.2015 al Comisiei de urbanism, amenajarea teritoriului, dezvoltare regională, protecția mediului și turism,

În conformitate cu :

- prevederile art. 91 alin. (1) lit. b), alin.(3) lit. a) și art. 104 alin. (1) lit. c), alin.(4) lit. b) din Legea administrației publice locale nr. 215/2001, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

- prevederile art. 19 alin.(2) și art. 36 alin.(2) din Legea nr. 273/2006 privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare;
 - prevederile Legii nr. 186/2014 privind bugetul de stat pe anul 2015;
 - prevederile Hotărârii Consiliului Județean Ialomița nr. 7/10.02.2015 privind adoptarea bugetului general al județului Ialomița, pe anul 2015;
- În temeiul art. 97 alin. (1) din Legea administrației publice locale nr.215/2001, republicată, cu modificările și completările ulterioare,

HOTĂRĂȘTE:

Art. 1 Se aprobă rectificarea bugetului propriu al județului Ialomița pe anul 2015, pe capitole, subcapitole, paragrafe, titluri, articole, alineate și secțiuni, la venituri în sumă de 146.657,00 mii lei, la cheltuieli în sumă de 146.666,00 mii lei cu un deficit de 9,00 mii lei, potrivit pct. I din anexa care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art. 2 Se aprobă rectificarea bugetului instituțiilor publice subordonate Consiliului Județean Ialomița, finanțate din venituri proprii și subvenții din bugetul local, pe anul 2015, pe capitole, subcapitole, paragrafe, titluri, articole, alineate și secțiuni, în sumă totală de 12.674,00 mii lei, potrivit pct. II din anexa care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art. 3 Se aprobă rectificarea bugetului activităților finanțate integral din venituri proprii al instituțiilor publice subordonate Consiliului Județean Ialomița, pe anul 2015, pe capitole, subcapitole, paragrafe, titluri, articole, alineate și secțiuni, la venituri în sumă de 1.270,00 mii lei, la cheltuieli în sumă de 1.274,00 mii lei, cu un deficit de 4,00 mii lei, potrivit pct. III din anexa care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art. 4 Influențele prevăzute la art. 1, 2 și 3 sunt detaliate în anexa care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art. 5 Se împuternicește Direcția Buget Finanțe din cadrul aparatului de specialitate al Consiliului Județean Ialomița să introducă modificările și completările în structura bugetului județului Ialomița, sinteza programelor, programul de investiții publice și în bugetul general consolidat, pe anul 2015.

Art. 6 Prevederile prezentei hotărâri vor fi aduse la îndeplinire de către direcțiile din cadrul aparatului de specialitate al Consiliului Județean Ialomița și instituțiile subordonate, punerea în aplicare fiind asigurată de Vicepreședintele Consiliului Județean Ialomița cu atribuții temporar delegate.

Art. 7 Prezenta hotărâre devine obligatorie și produce efecte de la data aducerii la cunoștință publică.

Art. 8 Prin grija Direcției Coordonare Organizare, prezenta hotărâre va fi comunicată direcțiilor de specialitate implicate și instituțiilor subordonate Consiliului Județean Ialomița, urmând a fi publicată pe site-ul Consiliului Județean Ialomița.

p.PREȘEDINTE
VICEPREȘEDINTE
Ștefan MUȘOIU

Contrasemnează
Secretarul județului Ialomița
Adrian Robert IONESCU

Nr.25
Adoptată astăzi 31.03.2015
La Slobozia

Rd/Oc
HAM
2 ex.

ROMÂNIA
CONSILIUL JUDEȚEAN IALOMIȚA

ANEXA
LA HOTĂRÂREA NR. 25 / 31.03.2015
privind aprobarea rectificării bugetului general al județului Ialomița, pe anul 2015

- mii lei -

Nr. crt.	Denumirea indicatorilor	Program actual	Influențe	Program rectificat
0	1	2	3	4
I BUGET LOCAL				
TOTAL VENITURI		146.580,00	77,00	146.657,00
VENITURI - SECȚIUNEA DE FUNCȚIONARE		103.108,00	58,00	103.166,00
Subcapitol				
	42.02.35 Subvenții din bugetul de stat pentru finanțarea unităților de asistență medico-sociale	175,00	77,00	252,00
	37.02.03 Vărsăminte din secțiunea de funcționare pentru finanțarea secțiunii de dezvoltare a bugetului local (cu semnul minus)	-37.130,00	-19,00	-37.149,00
VENITURI - SECȚIUNEA DE DEZVOLTARE		43.472,00	19,00	43.491,00
Subcapitol				
	37.02.04 Vărsăminte din secțiunea de funcționare	37.130,00	19,00	37.149,00
TOTAL CHELTUIELI		146.589,00	77,00	146.666,00
CHELTUIELI - SECȚIUNEA DE FUNCȚIONARE		103.108,00	58,00	103.166,00
Paragraf: 66.02.06.03 Unități medico-sociale -Centrul de Asistență Medico-Socială Fierbinți-Târg				
	Articol/Alineat	175,00	77,00	252,00
	51.01.39 Transferuri din bugetele consiliilor locale și județene pentru finanțarea unităților de asistență medico-sociale	175,00	77,00	252,00
Subcapitol : 67.02.50 Alte servicii în domeniile culturii, recreerii și religiei				
	Articol/Alineat	160,00	-19,00	141,00
	20.30.30 Alte cheltuieli cu bunuri și servicii	100,00	-19,00	81,00
CHELTUIELI - SECȚIUNEA DE DEZVOLTARE		43.481,00	19,00	43.500,00
Subcapitol : 61.02.05B Protecție civilă și protecția contra incendiilor				
	Articol/Alineat	0,00	19,00	19,00
	55.01.42 Transferuri din bugetul local către asociațiile de dezvoltare intercomunitară	0,00	19,00	19,00
II BUGETUL INSTITUȚIILOR PUBLICE ȘI ACTIVITĂȚILOR FINANȚATE INTEGRAL SAU PARȚIAL DIN VENITURI PROPRII				
TOTAL VENITURI		12.597,00	77,00	12.674,00
VENITURI - SECȚIUNEA DE FUNCȚIONARE		11.400,00	77,00	11.477,00
Subcapitol				
	43.10.09 Subvenții pentru instituții publice	11.818,00	77,00	11.895,00
	Centrul de Asistență Medico-Socială Fierbinți-Târg	175,00	77,00	252,00
VENITURI - SECȚIUNEA DE DEZVOLTARE		1.197,00	0,00	1.197,00

				- mii lei -
Nr. crt.	Denumirea indicatorilor	Program actual	Influențe	Program rectificat
0	1	2	3	4
TOTAL CHELTUIELI		12.597,00	77,00	12.674,00
CHELTUIELI - SECȚIUNEA DE FUNCȚIONARE		11.400,00	77,00	11.477,00
Paragraf: 66.10.06.03 Unități medico-sociale - Centrul de Asistență Medico-Socială Fierbinți-Târg				
		175,00	77,00	252,00
	Articol/Alineat			
	10.01.01 Salarii de bază	98,00	17,00	115,00
	10.01.05 Sporuri pentru condiții de muncă	27,00	8,00	35,00
	10.03.01 Contribuții de asigurări sociale de stat	19,00	5,00	24,00
	10.03.02 Contribuții de asigurări de șomaj	1,00	0,00	1,00
	10.03.03 Contribuții de asigurări sociale de sănătate	6,00	2,00	8,00
	10.03.04 Contribuții de asigurări pentru accidente de muncă și boli profesionale	1,00	0,00	1,00
	10.03.06 Contribuții pentru concedii și indemnizații	1,00	1,00	2,00
	20.04.01 Medicamente	19,00	40,00	59,00
	20.04.02 Materiale sanitare	3,00	4,00	7,00
CHELTUIELI - SECȚIUNEA DE DEZVOLTARE		1.197,00	0,00	1.197,00
III BUGETUL ACTIVITĂȚILOR FINANȚATE INTEGRAL DIN VENITURI PROPRII AL INSTITUȚIILOR PUBLICE DIN SUBORDINEA CONSILIULUI JUDEȚEAN IALOMIȚA				
TOTAL VENITURI		1.265,00	5,00	1.270,00
VENITURI - SECȚIUNEA DE FUNCȚIONARE		1.265,00	5,00	1.270,00
Subcapitol				
	33.10.13 Contribuția de întreținere a persoanelor asistate	1.262,00	3,00	1.265,00
	<i>Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Ialomița - Căminul Pentru Persoane Vârstnice Fierbinți</i>	300,00	3,00	303,00
	37.10.01 Donații și sponsorizări	3,00	2,00	5,00
	<i>Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Ialomița - Căminul Pentru Persoane Vârstnice Balaciu</i>	1,00	1,00	2,00
	<i>Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Ialomița - Centrul de Îngrijire și Asistență Slobozia</i>	2,00	1,00	3,00
VENITURI - SECȚIUNEA DE DEZVOLTARE		0,00	0,00	0,00
TOTAL CHELTUIELI		1.269,00	5,00	1.274,00
CHELTUIELI - SECȚIUNEA DE FUNCȚIONARE		1.269,00	5,00	1.274,00
Subcapitol 68.10.04 Asistență acordată persoanelor în vârstă - Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Ialomița - Căminul pentru Persoane Vârstnice Balaciu				
		550,00	1,00	551,00
	Articol/Alineat			
	20.03.01 Hrană pentru oameni	295,00	1,00	296,00
Subcapitol 68.10.04 Asistență acordată persoanelor în vârstă - Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Ialomița - Căminul pentru Persoane Vârstnice Fierbinți				
		302,00	3,00	305,00
	Articol/Alineat			
	20.03.01 Hrană pentru oameni	262,00	3,00	265,00

				- mii lei -
Nr. crt.	Denumirea indicatorilor	Program actual	Influențe	Program rectificat
0	1	2	3	4
	Paragraf : 68.10.05.02 Asistență socială în caz de boli și invalidități - Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Ialomița - Centrul de Îngrijire și Asistență Slobozia	402,00	1,00	403,00
	Articol/Alineat			
	20.03.01 Hrană pentru oameni	342,00	1,00	343,00
	CHELTUIELI - SECȚIUNEA DE DEZVOLTARE	0,00	0,00	0,00



HOTĂRÂRE

**privind validarea Dispoziției Vicepreședintelui desemnat să exercite atribuțiile
președintelui Consiliului Județean Ialomița nr. 50 din 16.03.2015
privind rectificarea bugetului Spitalului Județean de Urgență Slobozia, pe anul 2015**

Consiliul Județean Ialomița,

Având în vedere:

- Expunerea de motive nr. 2175 din 16.03.2015 a Vicepreședintelui Consiliului Județean Ialomița, cu atribuții temporar delegate;

- prevederile hotărârii Consiliului Județean Ialomița nr. 20 din 06.03.2015 privind desemnarea unui vicepreședinte al Consiliului Județean Ialomița să exercite atribuțiile președintelui Consiliului Județean Ialomița,

Examinând:

- Dispoziția Vicepreședintelui desemnat să exercite atribuțiile președintelui Consiliului Județean Ialomița nr. 50 din 16.03.2015 privind majorarea bugetului Spitalului Județean de Urgență Slobozia, pe anul 2015;

- Raportul nr. 2445 din 23.03.2015 al Direcției Buget Finanțe;

- Raportul nr. 2639 din 27.03.2015 al Comisiei pentru muncă, sănătate, asistență socială și familie;

- Raportul nr. 2650 din 27.03.2015 al Comisiei juridice, de disciplină, drepturi, obligații și incompatibilități;

- Raportul nr. 2627 din 27.03.2015 al Comisiei economico-financiare și agricultură;

În conformitate cu :

- prevederile Hotărârii Consiliului Județean Ialomița nr. 10 din 10.02.2015 privind aprobarea bugetului de venituri și cheltuieli al Spitalului Județean de Urgență Slobozia, pe anul 2015;

- prevederile Legii nr. 95/2006 privind reforma în domeniul sănătății, cu modificările și completările ulterioare;

- prevederile art. 19 și 82 din Legea nr. 273/2006 privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare;

- prevederile art. 91 alin. (1) lit. d), alin. (3) lit. a), alin. (5) lit. a) pct. 3 și art. 104 alin.(4) lit. b) din Legea administrației publice locale nr. 215/2001, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

- prevederile Legii nr. 186/2014 privind bugetul de stat pe anul 2015,

În temeiul art. 97 alin. (1) din Legea administrației publice locale nr. 215/2001, republicată, cu modificările și completările ulterioare,

HOTĂRĂȘTE:

Art.1 Se validează Dispoziția Vicepreședintelui desemnat să exercite atribuțiile președintelui Consiliului Județean Ialomița nr. 50 din 16.03.2015 privind majorarea bugetului Spitalului Județean de Urgență Slobozia, pe anul 2015.

Art.2 Se împuternicește Direcția Buget Finanțe din cadrul aparatului de specialitate al Consiliului Județean Ialomița și Spitalul Județean de Urgență Slobozia să introducă modificările și completările în structura bugetului de venituri și cheltuieli al Spitalului Județean de Urgență Slobozia și structura bugetului general consolidat al județului, pe anul 2015.

Art.3 Prezenta hotărâre devine obligatorie și produce efecte de la data comunicării.

Art.4 Prin grija Direcției Coordonare Organizare, prezenta hotărâre va fi comunicată Direcției Buget Finanțe din cadrul aparatului de specialitate Consiliului Județean Ialomița și Spitalului Județean de Urgență Slobozia, urmând a fi publicată pe site-ul Consiliului Județean Ialomița.

**p. PREȘEDINTE
VICEPREȘEDINTE
Ștefan MUȘOIU**

**Contrasemnează
Secretarul județului Ialomița
Adrian Robert IONESCU**

Nr.26
Adoptată astăzi 31.03.2015
La Slobozia

Rd/Oc
TGV
2 ex.



HOTĂRÂRE

privind aprobarea cuantumului cotizațiilor și contribuțiilor Județului Ialomița și Consiliului Județean Ialomița la unele organisme interne, pe anul 2015

Consiliul Județean Ialomița,

Având în vedere:

- Expunerea de motive nr. 2023 din 12.03.2015 a a vicepreședintelui Consiliului Județean Ialomița, cu atribuții temporar delegate.

- prevederile Hotărârii Consiliului Județean Ialomița, nr.20 din 06.03.2015, privind desemnarea unui vicepreședinte al Consiliului Județean Ialomița să exercite atribuțiile Președintelui Consiliului Județean Ialomița

Examinând:

- Raportul comun nr.2176 din 16.03.2015 al Direcției Buget Finanțe și Direcției Coordonare Organizare;

- Raportul nr.2651 din 27.03.2015 al Comisiei juridice, de disciplină, drepturi, obligații și incompatibilități;

- Raportul nr. 2628 din 27.03.2015 al Comisiei economico-financiare și agricultură;

- Adresa Uniunii Naționale a Consiliilor Județene din România înregistrată la Consiliul Județean Ialomița sub nr. 22/13.01.2015;

- Adresa Agenției pentru Dezvoltare Regională Sud Muntenia înregistrată la Consiliul Județean Ialomița sub nr. 1260/16.01.2015;

- Adresa Asociației de Dezvoltare Intercomunitară "Situatii de Urgență Sud Muntenia", înregistrată la Consiliul Județean Ialomița sub nr. 1659 din 27.02.2015;

- Procesul - verbal al ședinței Adunării Generale al Asociației pentru Dezvoltarea Infrastructurii Locale a Județului Ialomița din data de 14.02.2014, înregistrat la Consiliul Județean Ialomița sub nr. 1447 din 17.02.2014 și adresa nr.295/14.01.2014.

În conformitate cu:

- prevederile art.91 alin. (1) lit. e) și alin. (6) lit. c) din Legea administrației publice locale nr. 215/2001, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

- prevederile Legii 315/2004 privind dezvoltarea regională în România, cu modificările și completările ulterioare;

- prevederile art. 35 alin.(6) din Legea nr. 273/2006 privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare,

În temeiul art. 97 alin. (1) din Legea administrației publice locale nr. 215/2001, republicată, cu modificările și completările ulterioare,

HOTĂRĂȘTE:

Art.1 Se aprobă cuantumul cotizației, pentru anul 2015, a Consiliului Județean Ialomița, la Uniunea Națională a Consiliilor Județene din România, în sumă de 46.537,10 lei.

Art.2 Se aprobă cuantumul contribuției, pentru anul 2015, a Consiliului Județean Ialomița, la Agenția pentru Dezvoltare Regională Sud Muntenia, în sumă de 253.618,00 lei.

Art.3 Se aprobă cuantumul cotizației, pentru anul 2015, a Județului Ialomița, la Asociația de Dezvoltare Intercomunitară "Situaiii de Urgență Sud Muntenia", în sumă de 10.000,00 lei.

Art. 4 Se aprobă cuantumul cotizației, pentru anul 2015, a Județului Ialomița, la Asociația pentru Dezvoltarea Infrastructurii Locale a Județului Ialomița, în sumă de 40.000 lei.

Art.5 Prezenta hotărâre devine obligatorie și produce efecte de la data comunicării.

Art.6 Prin grija Direcției Coordonare Organizare prezenta hotărâre va fi comunicată direcțiilor de specialitate implicate, Uniunii Naționale a Consiliilor Județene din România, Agenției pentru Dezvoltare Regională Sud Muntenia, Asociației de Dezvoltare Intercomunitară "Situaiii de Urgență Sud Muntenia" și Asociației pentru Dezvoltarea Infrastructurii Locale a județului Ialomița, urmând să fie publicată pe site-ul Consiliului Județean Ialomița.

p. PREȘEDINTE

VICEPREȘEDINTE
Ștefan MUȘOIU

Contrasemnează
Secretarul județului Ialomița
Adrian Robert IONESCU



HOTĂRÂRE

privind aprobarea decontării cheltuielilor pentru naveta cadrelor didactice și a personalului didactic auxiliar de la Centrul Județean de Resurse și Asistență Educațională Ialomița și de la Liceul Tehnologic Special „Ion Teodorescu” Slobozia, pentru lunile ianuarie și februarie 2015

Consiliul Județean Ialomița,

Având în vedere:

-Expunerea de motive nr. 2357 din 20.03.2015, a vicepreședintelui Consiliului Județean Ialomița cu atribuții temporar delegate;

-prevederile Hotărârii Consiliului Județean Ialomița nr. 20 din 06.03.2015 privind desemnarea unui vicepreședinte al Consiliului Județean Ialomița să exercite atribuțiile președintelui Consiliului Județean Ialomița,

Examinând :

-Adresa Centrului Județean de Resurse și Asistență Educațională Ialomița nr. 2335 din 19.03.2015;

-Adresa Liceului Tehnologic Special „Ion Teodorescu” Slobozia nr. 2099 din 12.03.2015 ;

-Raportul comun nr. 2402 din 23.03.2015 al Direcției Buget Finanțe și Direcției Coordonare Organizare;

-Raportul nr. 2612 din 27.03.2015 al Comisiei pentru învățământ, cultură, culte, tineret, colaborare cu societatea civilă și relații externe;

- Raportul nr.2629 din 27.03.2015 al Comisiei economico-financiare și agricultură ;

În conformitate cu :

-prevederile art. 91 alin. (5) lit. a) punctul 1. din Legea administrației publice locale nr. 215 din 2001, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

-prevederile art. 105 alin. (2), lit. f), 247 lit. f) și 249 lit. k) din Legea educației naționale nr. 1 din 2011;

-prevederile anexelor 2 și 5 din Legea nr. 186/2014 a bugetului de stat pe anul 2015;

-prevederile art. 37 alin. (2) din Ordonanța de Urgență nr. 83 din 2014 privind salarizarea personalului plătit din fonduri publice în anul 2015, precum și alte măsuri în domeniul cheltuielilor publice;

-prevederile art. 1, 2 și 5 ale Instrucțiunii Ministerului Educației, Cercetării, Tineretului și Sportului nr. 2 din 2011 privind decontarea navetei cadrelor didactice, emisă în temeiul prevederilor art. 4 din Ordinul ministrului educației cercetării,

țineretului și sportului nr. 3.753 din 2011 privind aprobarea unor măsuri tranzitorii în sistemul național de învățământ;

În temeiul art. 97 alin. (1) din Legea administrației publice locale nr. 215 din 2001, cu modificările și completările ulterioare,

HOTĂRĂȘTE :

Art.1 *Se aprobă decontarea cheltuielilor pentru naveta cadrelor didactice de la Centrul Județean de Resurse și Asistență Educațională Ialomița, pentru lunile ianuarie și februarie 2015, în sumă totală de 824 lei, cu încadrarea în bugetul aprobat, potrivit anexei nr. 1, care face parte integrantă din prezenta.*

Art. 2 *Se aprobă decontarea cheltuielilor pentru naveta cadrelor didactice și a personalului didactic auxiliar de la Liceul Tehnologic Special „Ion Teodorescu” Slobozia pentru lunile ianuarie și februarie 2015, în sumă totală de 1269 lei, cu încadrarea în bugetul aprobat, potrivit anexei nr. 2, care face parte integrantă din prezenta.*

Art.3 *Prezenta hotărâre devine obligatorie și produce efecte de la data comunicării.*

Art.4 *Prin grija Direcției Coordonare Organizare, prezenta hotărâre se va comunica, spre ducere la îndeplinire, Direcției Buget Finanțe, Centrului Județean de Resurse și Asistență Educațională Ialomița și Liceului Tehnologic Special „Ion Teodorescu” Slobozia, urmând să fie publicată pe site-ul Consiliului Județean Ialomița.*

**p.PREȘEDINTE,
VICEPREȘEDINTE,
Ștefan MUȘOIU**

**Contrasemnează,
Secretarul județului Ialomița,
Adrian Robert IONESCU**

**DECONT NAVETĂ CADRE DIDACTICE CENTRUL JUDEȚEAN DE RESURSE ȘI ASISTENȚĂ
EDUCAȚIONALĂ IALOMIȚA**

Nr. crt.	Numele și prenumele	Ruta	Suma		
			Ian. 2015	Feb. 2015	Total lei
1.	Ceoceanu Alexandra	Movilița - Urziceni	160	120	280
2.	Lungu Mariana	Slobozia – Căzănești Slobozia – Munteni Buzău	320	224	544
Total			480	344	824

**DECONT NAVETĂ CADRE DIDACTICE ȘI PERSONAL DIDACTIC AUXILIAR LICEUL TEHNOLOGIC
SPECIAL " ION TEODORESCU" SLOBOZIA**

Nr. crt.	Numele și prenumele	Ruta	Suma		
			Ian. 2015	Feb. 2015	Total lei
1.	Ghițău - Gabriela	Țândărei - Slobozia	250	250	500
2.	Bucur Mariana	Țândărei - Slobozia	224	168	392
3.	Scabatura Nelu	Slobozia – Căzănești	217	160	377
Total			691	578	1269



ROMÂNIA

CONSILIUL JUDEȚEAN IALOMIȚA



Tel.: 0243 230200
Fax: 0243 230250

Slobozia - Piața Revoluției Nr. 1

web: www.cicnet.ro
e-mail: cji@cicnet.ro

HOTĂRÂRE

privind aprobarea componenței Comisiei de evaluare a managementului, a Comisiei de soluționare a contestațiilor și a secretariatului acestora în vederea organizării și desfășurării evaluării, pentru anul 2014, a managementului instituțiilor de cultură aflate în subordinea Consiliului Județean Ialomița

Consiliul Județean Ialomița,

Având în vedere:

- Expunerea de motive nr.2027 din 12.03.2015 a Vicepreședintelui Consiliului Județean Ialomița, cu atribuții temporar delegate;
- prevederile hotărârii Consiliului Județean Ialomița nr. 20 din 06.03.2015 privind desemnarea unui vicepreședinte al Consiliului Județean Ialomița să exercite atribuțiile președintelui Consiliului Județean Ialomița,

Examinând:

- Raportul nr. 2094 din 24.03.2015 al Direcției Coordonare Organizare;
- Raportul nr. 2613 din 27.03.2015 al Comisiei pentru învățământ, cultură, culte, tineret, colaborarea cu societatea civilă și relații externe,

În conformitate cu:

- prevederile Ordonanței de Urgență a Guvernului nr. 189/2008 privind managementul instituțiilor de cultură, cu modificările și completările ulterioare;
- prevederile Hotărârii Guvernului nr.1301/2009 pentru aprobarea Regulamentului-cadru de organizare și desfășurare a concursului de proiecte de management, Regulamentului-cadru de organizare și desfășurare a evaluării managementului, modelului-cadru al caietului de obiective, modelului-cadru al raportului de activitate, precum și modelului-cadru recomandat pentru contractele de management, pentru instituțiile publice de cultură;
- prevederile Regulamentului de organizare și desfășurare a evaluării managementului pentru Biblioteca Județeană „Ștefan Bănuțescu” Ialomița, Centrul Cultural UNESCO „Ionel Perlea”, Centrul Județean pentru Conservarea și Promovarea Culturii Tradiționale Ialomița, Muzeul Județean Ialomița și Muzeul Agriculturii Slobozia, aprobat prin hotărârea Consiliului Județean Ialomița nr. 20 din 25.02.2014;
- prevederile art. 91 alin.(1) lit. f) din Legea administrației publice locale nr. 215/2001, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

În temeiul art. 97 alin.(1) din Legea administrației publice locale nr. 215/2001, republicată, cu modificările și completările ulterioare,

HOTĂRĂȘTE:

Art.1 Se aprobă componența Comisiei de evaluare a managementului instituțiilor de cultură aflate în subordinea Consiliului Județean Ialomița, pentru anul 2014, după cum urmează:

Președinte :

Cornel Constantin ILIE - director adjunct, Muzeul Național de Istorie al României;

Membri :

Mariana - Georgeta CODLEANU - director executiv - Direcția Buget Finanțe-
Consiliul Județean Ialomița;

Nicolae Cristian RÂUREANU - șef serviciu juridic - Consiliul Județean Ialomița;

Constantin PĂTRAȘCU- șef secție, Muzeul Național al Satului "Dimitrie Gusti";

Mihaela IANACHE – șef serviciu, Centrul Cultural Județean Călărași;

Corina CIURARU - șef serviciu, Biblioteca Județeană „Panait Istrati” Brăila;

Mărioara DANILOV - șef serviciu, Centrul Județean Giurgiu pentru Conservarea și
Promovarea Culturii Tradiționale.

Art.2 Se aprobă Comisia de soluționare a contestațiilor în urma evaluării managementului instituțiilor de cultură aflate în subordinea Consiliului Județean Ialomița, pentru anul 2014, în următoarea componență:

Președinte :

Aurelia TUDOR – director interimar, Muzeul Național al Satului "Dimitrie Gusti"

Membri :

Mihaela MOROIANU - director executiv adjunct - Direcția Buget Finanțe-
Consiliul Județean Ialomița;

Ștefan DOBRIȘ - consilier juridic - Consiliul Județean Ialomița;

Ginel- Ionel LAZĂR –cercetător, Muzeul Național de Istorie al României;

Alina Penelopa JIPA – manager, Centrul Cultural Județean Călărași;

Dragoș-Adrian NEAGU - manager, Biblioteca Județeană „Panait Istrati” Brăila;

Carmen Mihaela PEȚANCA – manager, Centrul Județean Giurgiu pentru Conservarea
și Promovarea Culturii Tradiționale

Art.3 Se aprobă Secretariatul Comisiilor prevăzute la art.2 și art.3, în următoarea componență:

- **Tanușa NĂSTASE** - Compartiment Buget Contabilitate, Consiliul Județean Ialomița;

- **Gheorghita DIACONESCU** - Compartiment Resurse Umane,

Consiliul Județean Ialomița;

- **Ana-Maria HAIMANA** - Compartimentul Integrare, Consiliul Județean Ialomița.

Art.4 Se împuternicește Președintele Consiliului Județean Ialomița sau înlocuitorul desemnat al acestuia să modifice, în condițiile legii, componența comisiilor aprobate la art.1, art.2 și art.3, în situația indisponibilității membrilor acestora.

Art.5 Prezenta hotărâre devine obligatorie și produce efecte de la data comunicării, dată de la care își încetează aplicabilitatea prevederile art. 2 – 4 din Hotărârea Consiliului Județean Ialomița nr. 20 din 25.02.2014.

Art.6 Prin grija Direcției Coordonare Organizare, prezenta hotărâre se va comunica, spre ducere la îndeplinire, persoanelor nominalizate la art.1-3 și Direcției Buget Finanțe, urmând să fie publicată pe site-ul Consiliului Județean Ialomița.

p. PREȘEDINTE

VICEPREȘEDINTE
Ștefan MUȘOIU

Contrasemnează
Secretarul județului Ialomița
Adrian Robert IONESCU

Nr.29
Adoptată la Slobozia
Astăzi 31.03.2015

Rd/Oc
DIG
2 ex.



HOTĂRÂRE

privind aprobarea documentației de atribuire și numirea comisiei de evaluare a ofertelor pentru atribuirea acordului-cadru privind lucrări de întreținere și reparații drumuri județene

Consiliul Județean Ialomița,

Având în vedere:

- Expunerea de motive nr. 2444 din 23.03.2015 a Vicepreședintelui Consiliului Județean Ialomița cu atribuții temporar delegate,

- Prevederile Hotărârii Consiliului Județean Ialomița nr. 20 din 06.03.2015 privind desemnarea unui vicepreședinte al Consiliului Județean Ialomița să exercite atribuțiile președintelui Consiliului Județean Ialomița,

Examinând:

- Adresa nr. 2329 din 19.01.2015 a Direcției de Investiții și Servicii Publice;

- Raportul nr. 2477 din 24.03.2015 al Direcției Achiziții și Patrimoniu;

- Raportul nr.2616 din 27.03.2015 al Comisiei pentru urbanism, amenajarea teritoriului, dezvoltare regională, protecția mediului și turism;

În conformitate cu:

- prevederile art. 91 alin (5) lit.a) punctul 12, art.125 și art.126 din Legea administrației publice locale nr.215/2001, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

- prevederile art. 5 lit. b), 7 și 22 din Ordonanța Guvernului nr. 43/1997 privind regimul drumurilor, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

- prevederile art. 1 alin. (5), 5 alin. (1)-(3), (6), (7), (9) și 30 alin. (4) din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 195 din 2002 privind circulația pe drumurile publice, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

- prevederile Ordonanței de urgență a Guvernului nr.34/2006 privind atribuirea contractelor de achiziție publică, a contractelor de concesiune de lucrări publice și a contractelor de concesiune de servicii, cu modificările și completările ulterioare;

- prevederile Hotărârii Guvernului nr.925/2006 pentru aprobarea Normelor de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractelor de achiziție publică din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr.34/2006 privind atribuirea contractelor de achiziție, a contractelor de concesiune de lucrări publice și a contractelor de concesiune de servicii,

În temeiul art. 97 alin.(1) din Legea administrației publice locale nr.215/2001, republicată, cu modificările și completările ulterioare,

HOTĂRĂȘTE:

Art.1 (1) Se aprobă documentația de atribuire a acordului-cadru de achiziție publică de lucrări de întreținere și reparații ale drumurilor județene, prevăzută în anexa care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

(2) Procedura de atribuire a acordului-cadru de achiziție publică de lucrări este „licitație deschisă” .

(3) Criteriul de atribuire este în mod exclusiv „prețul cel mai scăzut”.

Art.2(1) Se numește comisia pentru evaluarea ofertelor în vederea atribuirii acordului-cadru de achiziție publică de lucrări de întreținere și reparații ale drumurilor județene, în următoarea componență:

Președinte cu drept de vot:

- Maria DINU – consilier - Direcția Achiziții și Patrimoniu,

Membri:

- Rodica STOICA - șef serviciu - Direcția Achiziții și Patrimoniu;
- Mirela Genina PREDA - consilier juridic - Direcția Achiziții și Patrimoniu;
- Marian LISARU - ȘEF SERVICIU - Direcția de Investiții și Servicii Publice;
- Gheorghe PROCA - consilier juridic – Direcția Coordonare Organizare,

Membri de rezervă:

- Mihaela Laura VOINESCU- consilier- Direcția Achiziții și Patrimoniu
- GrațIELA - Cristina GURLEA - consilier - Direcția Achiziții și Patrimoniu;

(2) Comisia prevăzută la alin.(1) îndeplinește următoarele atribuții:

- deschide ofertele și, după caz, alte documente care însoțesc ofertele;
- verifică îndeplinirea criteriilor de calificare de către ofertanți;
- realizează selecția ofertanților;
- verifică propunerile tehnice prezentate de ofertanți, din punctul de vedere al modului în care acestea corespund cerințelor minime din caietul de sarcini;
- verifică propunerile financiare prezentate de ofertanți, din punctul de vedere al încadrării în fondurile care pot fi disponibilizate pentru îndeplinirea acordului-cadru de achiziție publică, precum și, dacă este cazul, din punctul de vedere al încadrării acestora în situația prevăzută la art.202 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr.34/2006 modificată și completată;
- stabilește dacă ofertele sunt inacceptabile sau neconforme și motivele care stau la baza încadrării ofertelor respective în aceste categorii;
- stabilește ofertele admisibile;

- aplică criteriile de atribuire, astfel cum a fost prevăzut în documentația de atribuire și stabilește oferta câștigătoare;
- în cazuri justificate, conform prevederilor art.209 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 34/2006, modificată și completată, elaborează propuneri de anulare a procedurii de atribuire;
- elaborează raportul procedurii de atribuire astfel cum acesta este prevăzut la art.213 alin.(2) din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr.34/2006, modificată și completată;
- orice alte atribuții specifice prevăzute de legislația în materie.

Art.3 Prezenta hotărâre devine obligatorie și produce efecte de la data comunicării.

Art.4 Prezenta hotărâre va fi adusă la îndeplinire de către Direcția Achiziții și Patrimoniu și va fi comunicată persoanelor nominalizate la art.2 alin.(1) prin grija Direcției Coordonare Organizare, urmând a fi publicată pe site-ul Consiliului Județean Ialomița.

p.PREȘEDINTE,

**VICEPREȘEDINTE,
Ștefan MUȘOIU**

Contrasemnează,

**Secretarul județului Ialomița,
Adrian Robert IONESCU**

Nr. 30
Adoptată la Slobozia
Astăzi 31.03.2015

Rd/Oc
DȘ
2 ex.

DOCUMENTAȚIE DE ATRIBUIRE
A ACORDULUI – CADRU DE ACHIZIȚIE PUBLICĂ
„ Lucrari de intretinere si reparatii drumuri judetene ”

I CAIETE DE SARCINI

**II CLAUZE CONTRACTUALE OBLIGATORII – PROIECT DE ACORD-CADRU
SI PROIECT DE CONTRACT SUBSECVENT**

III FIȘA DE DATE A ACHIZIȚIEI

IV FORMULARE ȘI MODELE

IV.1. Scrisoare de înaintare – formular nr.1;

IV.2 Scrisoare de garanție bancară de participare- formular nr.2;

IV.3. Declarație privind eligibilitatea- formular nr.3;

**IV.4. Declarație privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la art.181, din O.U.G.
nr.34/2006 cu modificările si completările ulterioare - formular nr.4;**

IV.5. Declarație privind calitatea de participant la procedură - formular nr.5;

**IV.6. Certificat de participare la licitație cu ofertă independentă - formular
nr.6;**

**IV.7. Declarație privind dispozițiile art.69¹ din O.U.G. nr. 34/2006, cu
modificările și completările ulterioare - formular nr.7;**

IV.8. Informații generale - Formular nr.8;

IV.9. Lista principalelor lucrări executate în ultimii 5 ani– formular nr.9;

IV.10. Experiență similară - formular nr.10;

**IV.11. Declarație privind utilajele, instalațiile, echipamentele tehnice de care dispune
operatorul economic pentru îndeplinirea corespunzătoare a contractului de lucrări -
formular nr.12;**

**IV.12 Declarație privind efectivele medii anuale ale personalului angajat și al
cadrelor de conducere - formular nr.11;**

**IV.13. Declarație privind partea/părțile din contract care sunt îndeplinite de
subcontractanți și specializarea acestora - formular nr.13;**

IV.14. Acord de subcontractare – formular nr. 13A;

IV.15. Acord de asociere - formular nr.14;

IV.16. Formular de ofertă- formular nr.15;

**IV.17. Declarație privind condițiile de muncă și de protecție a muncii –
formular nr. 16;**

IV.18. Scrisoare de garanție bancară de bună execuție - formular nr.17.

**IV.19. Angajament privind susținerea financiară a cifrei de afaceri (globală sau
în domeniu) – formular nr. 18;**

**IV.20. Declarație privind cifra de afaceri - Terț susținător financiar- Anexa la
Formular nr.18;**

**IV.21. Angajament privind susținerea tehnică - experiență similară –
formular nr. 19;**

**IV.22. Declarație privind experiența similară - Terț susținător tehnic- Anexa la
Formular nr.19;**

Notă: Toate formularele vor fi prezentate și completate în mod corespunzător.

PROIECT –

ACORD – CADRU

pentru LUCRARI DE INTRETINERE SI REPARATII DRUMURI JUDETENE
pe o perioada de 3(trei) ani.

nr. ____/_____

1. Preambul

În temeiul OUG nr.34/2006 privind atribuirea contractelor de achiziție publică, a contractelor de concesiune de lucrări publice și a contractelor de concesiune de servicii, cu modificările și completările ulterioare și a H.G. nr. 925/2006 pentru aprobarea Normelor de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractelor de achiziție publică din OUG 34/2006, cu modificările și completările ulterioare,

între

JUDEȚUL IALOMIȚA, cu sediul în municipiul Slobozia, Piața Revoluției, nr.1, județul Ialomița, telefon/fax 0243 230200, cod fiscal 4231776, cod IBAN RO61TREZ24A840301200130X deschis la Trezoreria municipiului Slobozia, reprezentat prin domnul **Ștefan MUȘOIU-Vicepreședinte al Consiliului Județean Ialomița**, desemnat să exercite atribuțiile **Președintelui Consiliului Județean Ialomița- Vasile Silvian CIUPERCĂ**, potrivit Hotărârii Consiliului Județean Ialomița nr. 20/06.03.2015 –, în calitate de **achizitor**, pe de o parte

și

..... cu sediul în, str., nr., tel/fax, cod fiscal, înregistrată la Registrul Comerțului sub nr., având cont bancar, deschis la Trezoreria, reprezentată prin, în funcția de, în calitate de - **executant**

a intervenit prezentul **acord-cadru** în condițiile în care părțile promitente rămân neschimbate pe toată durata de desfășurare.

2.Obligațiile executantului

2.1. Executantul se obligă ca în baza contractelor subsecvente încheiate cu achizitorul, să execute **LUCRARI DE INTRETINERE SI REPARATII DRUMURI JUDETENE**, în conformitate cu prevederile caietului de sarcini și în condițiile convenite în prezentul acord-cadru.

Lucrările previzionate a fi executate pe perioada acordului cadru și codurile C.P.V. :

- întreținere drumuri cod C.P.V -45233141-9;
- reparatii drumuri cod C.P.V - 45233142-6;

2.2. Executantul se obligă ca lucrările executate să respecte propunerea tehnică, anexată la prezentul acord-cadru.

2.3. Executantul se obligă să nu transfere total sau parțial obligațiile asumate prin prezentul acord cadru.

2.4. Executantul are obligația ca, în cazul rezilierii acordului, să asigure, la solicitarea scrisă a achizitorului, executarea lucrărilor începute și nefinalizate sau a unor lucrări cu caracter urgent, până la organizarea unei noi licitații și semnarea unui nou acord-cadru cu câștigătorul licitației, dar nu mai mult de 5 luni.

3. Obligațiile achizitorului

3.1. Achizitorul se obligă ca în baza contractelor subsecvente atribuite executantului, să achiziționeze execuția lucrărilor **LUCRARI DE INTRETINERE SI REPARATII DRUMURI JUDETENE**, în conformitate cu prevederile din caietul de sarcini și în condițiile convenite în prezentul acord –cadru.

Lucrările previzionate a fi executate pe perioada acordului cadru și codurile C.P.V. :

- întreținere drumuri - cod C.P.V. - 45233141-9;
- reparatii drumuri - cod C.P.V. - 45233142-6;

3.2. Achizitorul se obligă să nu inițieze, pe durata prezentului acord cadru, o nouă procedură de atribuire, atunci când intenționează să achiziționeze lucrări care fac obiectul prezentului acord cadru, cu excepția cazului în care executantul declară că nu mai are capacitate de a le executa.

3.3. Achizitorul se obligă să suporte costul lucrărilor executate conform art.2.4 de executant după rezilierea contractului pe baza unui deviz de lucrări, la prețul din propunerea financiară, în condițiile stabilite în ultimul contract subsecvent.

4. Prețul lucrărilor

4.1. – Tarifele lucrărilor sunt prevăzute în propunerea financiară, parte integrantă a prezentului acord cadru.

5. Cantitatea previzionată

5.1. – Cantitățile estimate care vor sta la baza stabilirii prețului contractelor subsecvente care se vor încheia în perioadele estimate, sunt cele precizate în anexele caietului de sarcini.

6. Durata acordului-cadru

6.1.– Executantul se obligă să execute **LUCRARI DE INTRETINERE SI REPARATII DRUMURI JUDETENE** pentru o perioada de 3(trei) ani.

6.2. – Contractele subsecvente se vor încheia în perioadele estimate în funcție de alocațiile bugetare cu această destinație.

7. Ajustarea prețului

7.1 – Prețul lucrărilor executate, plățile datorate de achizitor, executantului, sunt cele declarate în propunerea financiară, anexă la prezentul acord-cadru . Plățile datorate vor fi făcute în baza facturilor întocmite conform situațiilor de lucrari real executate, verificate și acceptate la plată de către achizitor.

7.2. – Prețul lucrărilor previzionate a fi executate pe perioada prezentului acord-cadru, sunt cele prevăzute în oferta executantului și rămân ferme pe perioada primului contract subsecvent ce va fi încheiat în baza acestui acord cadru.

7.3. - Ajustarea preturilor ofertate se va face pe baza evolutiei indicilor de pret publicati de Institutul National de Statistica, in conditiile art. 97 din H.G. nr.925/2006 cu modificarile si completarile ulterioare. Pentru lucrarile executate in primele 12 luni de la data semnarii acordului – cadru, preturile sunt ferme. Incepand cu cea de a 13-a luna, sumele datorate vor fi actualizate cu indicele lunar al preturilor de consum, comunicat lunar de catre de Institutul National de Statistica, dupa urmatoarea formula:

$$V_a = V_b \times IPC/100$$

in care: - V_a - valoarea actualizata a situatiilor de plata;

V_b - valoarea lucrarilor executate la preturile din oferta;

IPC – indicele preturilor de consum pentru lucrarile executate, comunicate lunar de Institutul National de Statistica.

Luna de referință este luna aferentă datei semnarii acordului cadru.

Pretul contractelor subsecvente, se va stabili avadu-se in vedere pretul unitar ofertat, la data incheierii acordului - cadru.

8. Documentele acordului-cadru

8.1 - Documentele acordului-cadru, sunt:

- a) propunerea financiară ;
- b) propunerea tehnica ;
- c) caietul de sarcini ;
- d) contract de servicii subsecvent- condițiile contractuale însusite- care vor sta la baza încheierii contractelor subsecvente .
- e) actele adiționale dacă părțile vor semna astfel de documente în timpul derulării acordului-cadru
- f) contract dintre executant și subcontractant, în situația în care este încheiat, în condiții similare contractelor încheiate între executant și achizitor.

9. Înțetarea acordului-cadru/contractelor subsecvente

9.1. – Prezentul acord-cadru încetează:

- a) la expirarea duratei pentru care a fost incheiat;
- b) la o data anterioara celei pentru care a fost incheiat, prin acordul de vointa al partilor contractante;
- c) prin denuntare unilaterala;
- d) in caz de forta majoră;

9.2. - Achizitorul își rezervă dreptul de a rezilia acordul-cadru, în situații temeinic justificate care fac imposibilă executarea pe mai departe a acordului-cadru și implicit a contractelor subsecvente sau în cazul în care executantul nu își îndeplinește obligațiile ce îi revin potrivit prezentului acord-cadru sau le îndeplinește în mod necorespunzător, pe baza unei notificări prealabile transmise către executant cu cel puțin 30 de zile înainte de data propusă pentru încetare. Într-o astfel de situație, acordul-cadru și contractul subsecvent aflat în derulare, vor înceta de plin drept, fără intervenția instanței de judecată.

9.3. – Achizitorul își rezervă dreptul de a denunța unilateral acordul-cadru și implicit contractul subsecvent aflat în derulare, printr-o notificare scrisă adresată executantului, fără nici o compensație, dacă acesta din urmă dă faliment. Într-o astfel de situație , acordul-cadru și contractul subsecvent aflat în derulare, vor înceta de plin drept, fără intervenția instanței de judecată.

9.4. - Înțetarea și denunțarea unilateral a acordului-cadru sau a contractelor subsecvente, în oricare din situațiile menționate la prezentul articol, nu vor avea nici un efect asupra obligațiilor deja scadente între părți.

9.5. – (1) Înțetarea acordului-cadru conform art. 9.1 lit. a) nu va afecta contractul/contractele subsecvente aflate în derulare.

(2) În situația prevăzută la art. 9.1 lit. b), părțile vor decide, după caz, asupra încetării în același timp a contractului/contractelor subsecvente aflate în derulare, semnând acte adiționale în acest sens la contractele subsecvente.

(3) Înțetarea acordului cadru conform art. 9.1 lit. c) și d) va conduce în mod automat și la încetarea contractului/contractelor subsecvente aflate în curs de derulare.

(4) Încetarea acordului-cadru în cazurile prevăzute la alin (1) și (2) nu va afecta termenii și condițiile din acordul cadru care se aplică în interpretarea și aplicarea contractelor subsecvente care rămân în derulare și pe care le completează.

10.Litigii

10.1. –Achizitorul și executantul vor depune toate eforturile pentru a rezolva pe cale amiabilă, prin tratative directe, orice neînțelegeri sau dispută care se poate ivi între ei în cadrul sau în legătură cu îndeplinirea contractului.

10.2. – Dacă după 15 zile de la începerea acestor tratative, achizitorul și executantul nu reușesc să rezolve în mod amiabil o divergență contractuală, fiecare poate solicita ca disputa să se soluționeze de către instanțele judecătorești de la sediul social al achizitorului.

11. Comunicări

11.1. – Orice comunicare între părți , referitoare la prezentul acord cadru, trebuie să fie transmisă în scris.

11.2.- Orice document scris trebuie înregistrat atât în momentul transmiterii cât și în momentul primirii.

11.3.- Comunicările între părți se pot face și prin telefon,telegramă,telex,fax sau e-mail, cu condiția confirmării în scris a primirii comunicării.

Părțile au înțeles să încheie astăzi....., prezentul acord-cadru înexemplare

JUDEȚUL IALOMIȚA

**p. Președinte
Consiliul Județean Ialomița
Vicepreședinte**

Ștefan MUȘOIU

Viză C.F.P.

Viză legalitate,

**Inițiator
D.I.S.P.**

PROIECT
CONTRACT DE LUCRARI DE INTRETINERE SI REPARATII DRUMURI JUDETENE
nr. ____ din _____

SUBSECVENT LA ACORDUL - CADRU
nr. ____ din _____

1. Părțile contractante

În temeiul Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 34/2006 privind atribuirea contractelor de achiziție publică, a contractelor de concesiune de lucrări publice și a contractelor de concesiune de servicii, cu modificările și completările ulterioare, s-a încheiat prezentul contract de lucrări, **între**

JUDEȚUL IALOMIȚA, cu sediul în municipiul Slobozia, Piața Revoluției, nr.1, județul Ialomița, telefon/fax 0243 230200, cod fiscal 4231776, cod IBAN RO61TREZ24A840301200130X deschis la Trezoreria municipiului Slobozia, reprezentat prin domnul **Ștefan MUȘOIU-Vicepreședinte al Consiliului Județean Ialomița**, desemnat să exercite atribuțiile **Președintelui Consiliului Județean Ialomița- Vasile Silvan CIUPERCĂ**, potrivit Hotărârii Consiliului Județean Ialomița nr. 20/06.03.2015 –, în calitate de **achizitor**, pe de o parte

și

..... cu sediul în, str., nr., tel/fax, cod fiscal, înregistrată la Registrul Comerțului sub nr., având cont bancar, deschis la Trezoreria, reprezentată prin, în funcția de, în calitate de - **executant** a intervenit prezentul contract în condițiile în care părțile promitente rămân neschimbate pe toată durata de desfășurare.

2. Definiții

2.1 - În prezentul contract următorii termeni vor fi interpretați astfel:

- a. **contract** - prezentul Contract și toate anexele sale,
- b. **achizitor și executant** - părțile contractante, așa cum sunt acestea numite în prezentul contract;
- c. **prețul contractului** - prețul plătitibil executantului de către achizitor, în baza Contractului, pentru îndeplinirea integrală și corespunzătoare a tuturor obligațiilor sale, asumate prin Contract;
- d. **amplasamentul lucrării** - locul în care executantul execută lucrările care fac obiectul prezentului Contract;
- e. **standarde** - reglementările tehnice sau orice alte asemenea norme obligatorii prevăzute în Caietul de sarcini și în Propunerea tehnică;
- f. **durata contractului** - intervalul de timp în care prezentul Contract operează valabil între părți, potrivit legii, Ofertei și Documentației de atribuire, de la data intrării sale în vigoare și până la epuizarea convențională sau legală a oricărui efect pe care îl produce, inclusiv perioada de garanție și eventualele pretenții fondate pe clauzele sale;
- g. **durata de execuție** - intervalul de timp în care au loc operațiunile pe care le presupune îndeplinirea Contractului, astfel cum este aceasta prezentată în Ofertă și în Contract, incluzând operațiunile preliminare și finale, previzibile și imprevizibile;
- h. **oferta** - actul juridic prin care operatorul economic își manifestă voința de a se angaja din punct de vedere juridic într-un contract de achiziție publică; Oferta cuprinde Propunerea financiară și Propunerea tehnică;
- i. **propunerea tehnică** - parte a Ofertei elaborată pe baza cerințelor din Caietul de sarcini, stabilite de autoritatea contractantă;
- j. **propunerea financiară** - parte a Ofertei ce cuprinde informațiile cu privire la preț, tarif, alte condiții financiare și comerciale corespunzătoare satisfacerii cerințelor solicitate prin Documentația de atribuire;
- k. **forța majoră** - un eveniment mai presus de controlul părților, care nu se datorează greșelii sau vinei acestora, care nu putea fi prevăzut la momentul încheierii Contractului și care face imposibilă executarea și, respectiv, îndeplinirea Contractului; sunt considerate asemenea evenimente: războaie,

revoluții, incendii, inundații sau orice alte catastrofe naturale, restricții apărute ca urmare a unei carantine, embargou, enumerarea nefiind exhaustivă, ci enunțiativă. Nu este considerat forță majoră un eveniment asemenea celor de mai sus care, fără a crea o imposibilitate de executare, face extrem de costisitoare executarea obligațiilor uneia din părți;

l. **șantier** – înseamnă locurile puse la dispoziție de către achizitor, unde urmează a fi executate lucrările precum și oricare alte locuri prevăzute în Contract ca fiind părți componente ale șantierului;

m. **zi** - zile calendaristice, în afara cazului în care se menționează expres că sunt zile lucrătoare; **luna** - luna calendaristică; **an** - 365 de zile.

3. Interpretare

3.1 În prezentul contract, cu excepția unei prevederi contrare, cuvintele la forma singular vor include forma de plural și vice versa, acolo unde acest lucru este permis de context.

4. Obiectul și prețul contractului

4.1- Executantul se obligă să execute **LUCRARI DE INTRETINERE SI REPARATII DRUMURI JUDETENE.**

4.2-Achizitorul se obligă să plătească prețul convenit în prezentul contract pentru lucrările prevăzute la

4.1. în perioada convenită și în conformitate cu obligațiile asumate prin prezentul contract, caietul de sarcini și propunerea tehnică.

4.3. - Prețul convenit pentru îndeplinirea contractului, respectiv prețul de executare a lucrărilor, plătitibil executantului de către achizitor, este de de lei, la care se adaugă T.V.A. în cuantum de lei.

5. Durata contractului

5.1 – Durata prezentului contract este de:

- 12 luni de la data predării amplasamentului și primirea ordinului de începere a lucrărilor din partea achizitorului.

6. Documentele contractului

6.1 - Documentele contractului sunt:

- a) caietul de sarcini;
- b) propunerea tehnică și propunerea financiară;
- c) graficul de execuție a contractului;
- d) graficul de plăți;
- e) dovada constituirii garanției de bună execuție.

7. Executarea contractului

7.1 - Executarea contractului începe în termen de 3 zile calendaristice de la primirea ordinului de începere a lucrărilor din partea achizitorului.

8. Protecția patrimoniului cultural național

8.1- Toate fosilele, monedele, obiectele de valoare sau orice alte vestigii sau obiecte de interes arheologic descoperite pe amplasamentul lucrării sunt considerate, în relațiile dintre părți, ca fiind proprietatea absolută a achizitorului.

8.2- Executantul are obligația de a lua toate precauțiile necesare pentru ca muncitorii săi sau oricare alte persoane să nu îndepărteze sau să deterioreze obiectele prevăzute la clauza 8.1, iar imediat după descoperirea și înainte de îndepărtarea lor, de a înștiința achizitorul despre această descoperire și de a îndeplini dispozițiile primite de la achizitor privind îndepărtarea acestora. Dacă din această cauză unor astfel de dispoziții executantul suferă întârzieri și/sau cheltuieli suplimentare, atunci, prin consultare, părțile vor stabili:

- a) orice prelungire a duratei de execuție la care executantul are dreptul;
- b) totalul cheltuielilor suplimentare, care se va adăuga la prețul contractului.

8.3- Achizitorul are obligația, de îndată ce a luat la cunoștință despre descoperirea obiectelor prevăzute la clauza 8.1, de a înștiința în acest sens organele de poliție și comisia monumentelor istorice

9 Obligațiile principale ale executantului

9.1- Executantul se obligă să execute și să finalizeze lucrari de intretinere și reparatii drumuri județene., în conformitate cu obligațiile asumate prin prezentul contract.

9.2- (1) Executantul are obligația de a executa și finaliza lucrările, precum și de a remedia viciile ascunse, cu atenție și promptitudinea cuvenită, în concordanță cu obligațiile asumate prin contract, inclusiv de a proiecta, în limitele prevăzute în prezentul contract.

(2) Executantul se obligă să execute, să finalizeze și să remedieze defecțiunile apărute în perioada de garanție la obiectivul care face *obiectul prezentului contract* în conformitate cu obligațiile asumate prin prezentul contract, caietul de sarcini și propunerea tehnică.

(3) Executantul are obligația de a supraveghea lucrările, de a asigura forța de muncă, materialele, instalațiile, echipamentele și toate celelalte obiecte, fie de natură provizorie, fie definitive cerute de și pentru contract, în măsura în care necesitatea asigurării acestora este prevăzută în contract sau se poate deduce în mod rezonabil din contract.

9.3 - Executantul are obligația de a prezenta achizitorului, înainte de începerea execuției lucrării, spre aprobare, graficul de plăți necesar execuției lucrărilor, în ordinea tehnologică de execuție.

9.4. - (1) Executantul este pe deplin responsabil pentru conformitatea, stabilitatea și siguranța tuturor operațiunilor executate pe șantier, precum și pentru procedeele de execuție utilizate, cu respectarea prevederilor și a reglementărilor legii privind calitatea în construcții.

(2) Un exemplar din documentația predată de către achizitor executantului va fi ținută de acesta în vederea consultării de către Inspecția de Stat în Construcții.

9.5 - (1) Executantul are obligația de a respecta și executa dispozițiile achizitorului în orice problemă, menționată sau nu în contract, referitoare la lucrare. În cazul în care executantul consideră că dispozițiile achizitorului sunt nejustificate sau inoportune, acesta are dreptul de a ridica obiecții, în scris, fără ca obiecțiile respective să îl absolve de obligația de a executa dispozițiile primite, cu excepția cazului în care acestea contravin prevederilor legale.

(2) În cazul în care respectarea și executarea dispozițiilor prevăzute la alin.(1) determină dificultăți în execuție care generează costuri suplimentare, atunci aceste costuri vor fi acoperite pe cheltuiala achizitorului.

9.6- (1) executantul este responsabil de trasarea corectă a lucrărilor față de reperele date de achizitor, precum și furnizarea tuturor echipamentelor, instrumentelor, dispozitivelor și resurselor umane necesare îndeplinirii responsabilității respective.

(2) În cazul în care, pe parcursul execuției lucrărilor, survine o eroare în poziția, cotele, dimensiunile sau aliniamentele oricărei părți a lucrărilor, executantul are obligația de a rectifica eroarea constatată pe cheltuiala sa, cu excepția situației în care eroarea respectivă este rezultatul datelor incorecte furnizate, în scris, de către proiectant. Pentru verificarea trasării de către proiectant, executantul are obligația de a proteja și păstra cu grijă toate reperele, bornele sau alte obiecte folosite la trasarea lucrărilor.

9.7 - Pe parcursul execuției lucrărilor și remedierii viciilor ascunse, executantul are obligația:

i) de a lua toate măsurile pentru asigurarea tuturor persoanelor a căror prezență pe șantier este autorizată și de a menține șantierul (atât timp cât acesta este sub controlul său) și lucrările (atât timp cât acestea nu sunt finalizate și ocupate de către achizitor) în starea de ordine necesară evitării oricărui pericol pentru respectivele persoane;

ii) de a procura și de a întreține pe cheltuiala sa toate dispozitivele de iluminare, protecție, îngrădire, alarmă și pază, când și unde sunt necesare sau au fost solicitate de către achizitor sau de către alte autorități competente, în scopul protejării lucrărilor sau al asigurării confortului riveranilor;

iii) de a lua toate măsurile rezonabile necesare pentru a proteja mediul pe și în afara șantierului și pentru a evita orice pagubă sau neajuns provocate persoanelor, proprietăților publice sau altora, rezultate din poluare, zgomot sau alți factori generați de metodele sale de lucru.

9.8 - Executantul este responsabil pentru menținerea în bună stare a lucrărilor, materialelor, echipamentelor și instalațiilor care urmează a fi puse în operă, de la data primirii ordinului de începere a lucrării până la data semnării procesului-verbal de recepție a lucrării.

9.9 - (1) Pe parcursul execuției lucrărilor și al remedierii viciilor ascunse, executantul are obligația, în măsura permisă de respectarea prevederilor contractului, de a nu stânjeni inutil sau în mod abuziv:

a) confortul riveranilor; sau

b) căile de acces, prin folosirea și ocuparea drumurilor și căilor publice sau private care deserveșc proprietățile aflate în posesia achizitorului sau a oricărei alte persoane.

(2) Executantul va despăgubi achizitorul împotriva tuturor reclamațiilor, acțiunilor în justiție, daunelor-interese, costurilor, taxelor și cheltuielilor, indiferent de natura lor, rezultând din sau în legătură cu obligația prevăzută la alin.(1), pentru care responsabilitatea revine executantului.

9.10-(1) Executantul are obligația de a utiliza în mod rezonabil drumurile sau podurile ce comunică cu sau sunt pe traseul șantierului și de a preveni deteriorarea sau distrugerea acestora de către traficul propriu sau al oricărui dintre subcontractanții săi; executantul va selecta traseele, va alege și va folosi vehiculele, va limita și repartiza încărcăturile, în așa fel încât traficul suplimentar ce va rezulta în mod inevitabil din deplasarea materialelor, echipamentelor, instalațiilor sau altora asemenea, de pe și pe șantier, să fie limitat, în măsura în care este posibil, astfel încât să nu producă deteriorări sau distrugerii ale drumurilor și podurilor respective.

(2) În cazul în care se produc deteriorări sau distrugerii ale oricărui pod sau drum care comunică cu sau care se află pe traseul șantierului, datorită transportului materialelor, echipamentelor, instalațiilor sau altora asemenea, executantul are obligația de a despăgubi achizitorul împotriva tuturor reclamațiilor privind avarierea respectivelor poduri sau drumuri.

(3) Cu excepția unor clauze contrare prevăzute în contract, executantul este responsabil și va plăti consolidarea, modificarea sau îmbunătățirea, în scopul facilitării transportului materialelor, echipamentelor, instalațiilor sau altora asemenea, a oricăror drumuri care comunică cu sau care se află pe traseul șantierului.

9.11 - (1) Pe parcursul execuției lucrării, executantul are obligația:

- i) de a evita, pe cât posibil, acumularea de obstacole inutile pe șantier;
- ii) de a depozita sau retrage orice utilaje, echipamente, instalații, surplus de materiale;
- iii) de a aduna și îndepărta de pe șantier dărâmăturile, molozul sau lucrările provizorii de orice fel, care nu mai sunt necesare.

(2) Executantul are dreptul de a reține pe șantier, până la sfârșitul perioadei de garanție, numai acele materiale, echipamente, instalații sau lucrări provizorii, care îi sunt necesare în scopul îndeplinirii obligațiilor sale în perioada de garanție.

9.12 - Executantul răspunde, potrivit obligațiilor care îi revin, pentru viciile ascunse ale construcției, ivite într-un interval de 36 de luni de la recepția lucrării și, după împlinirea acestui termen, pe toată durata de existență a construcției, pentru viciile structurii de rezistență, ca urmare a nerespectării proiectelor și detaliilor de execuție aferente execuției lucrării.

9.13 - Executantul se obligă să despăgubească achizitorul împotriva oricăror:

- i) reclamații și acțiuni în justiție, ce rezultă din încălcarea unor drepturi de proprietate intelectuală (brevete, nume, mărci înregistrate etc.), sau cele legate de echipamentele, materialele, instalațiile sau utilajele folosite pentru sau în legătură cu execuția lucrărilor sau încorporate în acestea; și
- ii) daune-interese, costuri, taxe și cheltuieli de orice natură aferente, cu excepția situației în care o astfel de încălcare rezultă din respectarea proiectului sau caietului de sarcini întocmit de către achizitor.

10. Obligațiile achizitorului

10.1 – Achizitorul se obligă să plătească executantului prețul convenit la pct.4.3.

10.2 -La începerea lucrărilor achizitorul are obligația de a obține toate autorizațiile și avizele necesare execuției lucrărilor.

10.3 - (1) Achizitorul are obligația de a pune la dispoziția executantului, fără plată, dacă nu s-a convenit altfel, următoarele:

- a) amplasamentul lucrării, liber de orice sarcină;
- b) suprafețele de teren necesare pentru depozitare și pentru organizarea de șantier;
- c) căile de acces rutier și racordurile de cale ferată;
- d) racordurile pentru utilități (apă, gaz, energie, canalizare etc.), până la limita amplasamentului șantierului.

(2) Costurile pentru consumul de utilități, precum și cel al contoarelor sau al altor aparate de măsurat se suportă de către executant.

10.4 - Achizitorul are obligația de a pune la dispoziția executantului întreaga documentație necesară pentru execuția lucrărilor contractate, fără plată, în patru exemplare, la termenele stabilite prin graficul de execuție a lucrării.

10.5- Achizitorul este responsabil pentru trasarea axelor principale, bornelor de referință. Căilor de circulație și a limitelor terenului pus la dispoziția executantului, precum și pentru materializarea cotelor de nivel în imediata apropiere a terenului.

10.6-Achizitorul are obligația de a examina și măsura lucrările care devin ascunse în cel cel mult 5 zile de la notificarea executantului.

10.7 - Achizitorul este pe deplin responsabil de exactitatea documentelor și a oricăror alte informații furnizate executantului, precum și pentru dispozițiile și livrările sale.

10.8-Achizitorul se obligă să recepționeze lucrările prestate în termenul convenit.

11. Sancțiuni pentru neîndeplinirea culpabilă a obligațiilor

11.1- În cazul în care, din vina sa exclusivă, executantul nu reușește să-și execute obligațiile asumate prin contract, atunci achizitorul are dreptul de a deduce din contravaloarea facturii/garanției de bună execuție majorări de întârziere de 2 % din cuantumul obligațiilor neonorate la termenele stabilite, calculat pentru fiecare lună sau, corespunzător, pentru o fracție de lună, începând cu ziua imediat următoare termenului de scadență și până la data stingerii obligației datorate inclusiv.

11.2 - În cazul în care beneficiarul nu onorează facturile în termen de 30 de zile de la expirarea perioadei convenite, atunci acesta are obligația de a plăti, majorări de întârziere de 2 % din cuantumul obligațiilor neachitate în termen, calculate pentru fiecare lună sau, corespunzător, pentru o fracție de lună, începând cu ziua imediat următoare termenului de scadență și până la stingerea sumei datorate inclusiv.

11.3 - Nerespectarea obligațiilor asumate prin prezentul contract de către una dintre părți, în mod culpabil, dă dreptul părții lezate de a considera contractul reziliat de drept și de a pretinde plata de daune-interese calculate la nivelul prejudiciului dovedit.

11.4 - Achizitorul își rezervă dreptul de a denunța unilateral contractul, printr-o notificare scrisă adresată executantului, fără nici o compensație, dacă acesta din urmă dă faliment, cu condiția ca această denunțare să nu prejudicieze sau să afecteze dreptul la acțiune sau despăgubire pentru executant. În acest caz, executantul are dreptul de a pretinde numai plata corespunzătoare pentru partea din contract îndeplinită până la data denunțării unilaterale a contractului.

Clauze specifice

12. Garanția de bună execuție a contractului

12.1- Executantul are obligația de a constitui garanția de bună execuție în timp de maxim 10 zile de la data semnării contractului.

12.2 – 12.2 – Executantul se obligă să constituie garanția de bună execuție a contractului în cuantum delei, reprezentând 10 % din prețul contractului, fără T.V.A, printr-un instrument de garantare emis în condițiile legii de o societate bancară sau de o societate de asigurări în condițiile art. 90 alin. (1) din H.G. nr. 925/2006, cu modificările ulterioare,
sau

- prin rețineri succesive din sumele datorate pentru facturile parțiale, în condițiile prevăzute la art. 90 alin. (3) din H.G. nr. 925/2006. În acest ultim caz, suma inițială pe care o va depune contractantul în contul deschis la dispoziția autorității contractante va fi de 0,5% din prețul contractului, fără T.V.A.

Ofertantii care fac dovada încadrării în prevederile Legii nr. 346/2004 privind stimularea înființării și dezvoltării întreprinderilor mici și mijlocii, cu modificările ulterioare, beneficiază de reducere cu 50% la constituirea garanției de bună execuție.

12.3 - Achizitorul se obligă să elibereze garanția pentru participare numai după ce executantul a făcut dovada constituirii garanției de bună execuție.

12.4 - Achizitorul are dreptul de a emite pretenții asupra garanției de bună execuție, oricând pe parcursul îndeplinirii contractului, în limita prejudiciului creat, dacă executantul nu își execută, execută cu întârziere sau execută necorespunzător obligațiile asumate prin prezentul contract. Anterior emiterii unei pretenții

asupra garanției de bună execuție, achizitorul are obligația de a notifica acest lucru executantului, precizând totodată obligațiile care nu au fost respectate.

12.5 - Achizitorul se obligă să restituie garanția de bună execuție după cum urmează:

a) 70% din valoarea garanției, în termen de 14 zile de la data încheierii procesului-verbal de recepție la terminarea lucrărilor, dacă nu a ridicat până la acea dată pretenții asupra ei, iar riscul pentru vicii ascunse este minim;

b) restul de 30% din valoarea garanției, la expirarea perioadei de garanție a lucrărilor executate, pe baza procesului-verbal de recepție finală.

12.6 - Garanția lucrărilor este de 36 de luni, fiind distinctă de garanția de bună execuție a contractului.

13. Începerea și execuția lucrărilor

13.1 - (1) Executantul are obligația de a începe lucrările în termen de 3 zile calendaristice de la primirea ordinului de începere a acestora din partea achizitorului.

(2) Executantul trebuie să notifice achizitorului și Inspecției de Stat în Construcții data începerii efective a lucrărilor.

13.2 - (1) Lucrările trebuie să se deruleze conform graficului de execuție și să fie terminate la data stabilită. Datele intermediare, prevăzute în graficele de execuție, se consideră date contractuale lucrărilor la data prevăzută în contract. Graficul revizuit nu îl va scuti pe executant de niciuna dintre îndeplinirile asumate prin contract.

(2) În cazul în care executantul întârzie începerea lucrărilor, terminarea pregătirilor sau dacă nu își îndeplinește îndatoririle prevăzute la pct. 9,2 alin.(2), achizitorul este îndreptățit să-i fixeze executantului un termen care se stabilește prin acordul părților până la care activitatea să intre în normal.

13.3 - (1) Achizitorul are dreptul de a supraveghea desfășurarea execuției lucrărilor și de a stabili conformitatea lor cu specificațiile din anexele la contract. Părțile contractante au obligația de a notifica, în scris, una celeilalte, identitatea reprezentanților lor atestați profesional pentru acest scop, și anume responsabilul tehnic cu execuția din partea executantului și dirigintele de șantier sau, dacă este cazul, altă persoană fizică sau juridică atestată potrivit legii, din partea achizitorului.

(2) Executantul are obligația de a asigura accesul reprezentantului achizitorului la locul de muncă, în ateliere, depozite și oriunde își desfășoară activitățile legate de îndeplinirea obligațiilor asumate prin contract, inclusiv pentru verificarea lucrărilor ascunse.

13.4 - (1) Materialele trebuie să fie de calitatea prevăzută în documentația de execuție; verificările și testările materialelor folosite la execuția lucrărilor, precum și condițiile de trecere a recepției și a recepției finale (calitative) sunt descrise în anexa/anexele la contract.

(2) Executantul are obligația de a asigura instrumentele, utilajele și materialele necesare pentru verificarea, măsurarea și testarea lucrărilor. Costul probelor și încercărilor, inclusiv manopera aferentă acestora, revin executantului.

(3) Probele neprevăzute și comandate de achizitor pentru verificarea unor lucrări sau materiale puse în operă vor fi suportate de executant dacă se dovedește că materialele nu sunt corespunzătoare calitativ sau că manopera nu este în conformitate cu prevederile contractului. În caz contrar, achizitorul va suporta aceste cheltuieli.

13.5 - (1) Executantul are obligația de a nu acoperi lucrările care devin ascunse, fără aprobarea achizitorului.

(2) Executantul are obligația de a notifica achizitorului, ori de câte ori astfel de lucrări, sunt finalizate, pentru a fi examinate și măsurate.

(3) Executantul are obligația de a dezveli orice parte sau părți de lucrare, la dispoziția achizitorului, și de a reface această parte sau părți de lucrare, dacă este cazul.

(4) În cazul în care se constată că lucrările sunt de calitate corespunzătoare și au fost executate conform documentației de execuție, atunci cheltuielile privind dezvelirea și refacerea vor fi suportate de către achizitor, iar în caz contrar, de către executant.

14. Alte responsabilități ale achizitorului

14.1-Achizitorul se obligă să pună la dispoziția executantului informațiile pe care le deține și pe care le consideră necesare îndeplinirii contractului.

15. Recepție și verificări

15.1-Achizitorul are dreptul de a verifica modul de prestare a lucrărilor pentru a stabili conformitatea lor cu prevederile din propunerea tehnică și din caietul de sarcini, în orice fază de desfășurare a contractului.

15.2-Verificările vor fi efectuate în conformitate cu prevederile din prezentul contract. Achizitorul are obligația de a notifica, în scris, executantului, identitatea reprezentanților săi împuterniciți pentru acest scop.

16. Începere, finalizare, întâzieri, sistare

16.1-În cazul în care:

i) volumul sau natura lucrărilor neprăvăzute; sau

ii) condițiile climatice excepțional de nefavorabile; sau

iii) oricare alt motiv de întâziere care nu se datorează executantului și a survenit prin încălcarea contractului de către acesta,

îndreptătesc executantul de a solicita prelungirea termenului de execuție a lucrărilor sau a oricărei părți a acestora, atunci, prin consultare, părțile vor stabili:

(1) orice prelungire a duratei de execuție la care executantul are dreptul;

(2) totalul cheltuielilor suplimentare, care se va adăuga la prețul contractului.

16.2- Fără a prejudicia dreptul executantului prevăzut în clauza 11.2, acesta are dreptul de a sista lucrările sau de a diminua ritmul execuției dacă achizitorul nu plătește în termen de 30 de zile de la expirarea termenului prevăzut la clauza 17.2, în acest caz va notifica, în scris acest fapt achizitorului.

16.3-Dacă pe parcursul îndeplinirii contractului, executantul nu respectă perioada de execuție, acesta are obligația de a notifica acest lucru, în timp util, achizitorului.

Modificarea datei/periodelor de execuție asumate în perioada de execuție se face cu acordul părților, prin act adițional.

16.4-În afara cazului în care achizitorul este de acord cu o prelungire a termenului de execuție, orice întâziere în îndeplinirea contractului dă dreptul achizitorului de a solicita penalități executantului.

16.5- (1) La finalizarea lucrărilor, executantul are obligația de a notifica, în scris, achizitorului că sunt îndeplinite condițiile de recepție, solicitând acestuia convocarea comisiei de recepție.

(2) Pe baza situațiilor de lucrări executate confirmate și a constatărilor efectuate pe teren, achizitorul va aprecia dacă sunt întrunite condițiile pentru a convoca comisia de recepție. În cazul în care se constată că sunt lipsuri sau deficiențe, acestea vor fi notificate executantului, stabilindu-se și termenele pentru remediere și finalizare. După constatarea remedierii tuturor lipsurilor și deficiențelor, la o nouă solicitare a executantului, achizitorul va convoca comisia de recepție.

16.6 - Comisia de recepție are obligația de a constata stadiul îndeplinirii contractului prin corelarea prevederilor acestuia cu documentația de execuție și cu reglementările în vigoare. În funcție de constatările făcute, achizitorul are dreptul de a aproba sau de a respinge recepția.

16.7- Recepția se poate face și pentru părți ale lucrării, distincte din punct de vedere fizic și funcțional.

P17. Perioada de garanție acordată lucrărilor

17.1 - Perioada de garanție acordată lucrărilor este de 36 de luni și decurge de la data recepției la terminarea lucrărilor și până la recepția finală.

17.2 - (1) În perioada de garanție, executantul are obligația, în urma dispoziției date de achizitor, de a executa toate lucrările de modificare, reconstrucție și remediere a viciilor și altor defecte a căror cauză este nerespectarea clauzelor contractuale.

(2) Executantul are obligația de a executa toate activitățile prevăzute la alin.(1), pe cheltuiala proprie, în cazul în care ele sunt necesare datorită:

a) utilizării de materiale, de instalații sau a unei manopere neconforme cu prevederile contractului; sau

b) unui viciu de concepție, acolo unde executantul este responsabil de proiectarea unei părți a lucrărilor;

sau

c) neglijenței sau neîndeplinirii de către executant a oricăreia dintre obligațiile explicite sau implicite care îi revin în baza contractului.

(3)În cazul în care defecțiunile un se datorează executantului, lucrările fiind executate de către acesta conform prevederilor contractului, costul remedierilor va fi evaluat și platit ca lucrări suplimentare.

17.3 - În cazul în care executantul nu execută lucrările prevazute în acest contract, achizitorul este îndreptățit să angajeze și să plătească alte persoane care să le execute. Cheltuielile aferente acestor lucrări vor fi recuperate de către achizitor de la executant sau reținute din sumele convenite acestuia.

18. Modalități de plată

18.1 - În conformitate cu dispozițiile art.6 alin.(1) din Legea nr.72/2013 privind măsurile pentru combaterea întârzierii în executarea obligațiilor de plată a unor sume de bani rezultând din contracte încheiate între profesioniști și între aceștia și autorități contractante, achizitorul se obligă să plătească prețul lucrărilor către executant în termen de 30 de zile calendaristice de la data primirii facturii sau a oricărei altei cereri echivalente de plată.

18.2- Plata facturii întocmite și transmise potrivit pct.18.1 se face pe baza situațiilor de lucrări depuse de executant în conformitate cu graficul de eșalonare lucrări și graficul de eșalonare plăți anexe la contract.

18.3 - Dacă achizitorul nu onorează facturile în termen de 30 zile de la expirarea perioadei convenite, atunci executantul are dreptul de a sista prestarea serviciilor și a lucrărilor sau de a diminua ritmul execuției. Imediat ce achizitorul își onorează restanța, executantul va relua prestarea serviciilor și a lucrărilor în cel mai scurt timp posibil.

18.4 - (1) Plățile parțiale trebuie să fie făcute, la cererea executantului, la valoarea serviciilor și a lucrărilor prestate conform contractului și în cel mai scurt timp posibil. Lucrările executate trebuie să fie dovedite ca atare printr-o situație de lucrări provizorii, întocmită astfel încât să asigure o rapidă și sigură verificare a lor. Din situațiile de lucrări provizorii achizitorul va putea face scăzăminte pentru lucrări făcute executantului și convenite cu acesta. Alte scăzăminte nu se pot face decât în cazurile în care ele sunt prevăzute în contract sau ca urmare a unor prevederi legale.

(2) Situațiile de plată provizorii se confirmă de dirigintele de șantier care este reprezentantul achizitorului.

(3) Plățile parțiale se efectuează, de regulă, la intervale lunare, dar nu influențează responsabilitatea și garanția de bună execuție a executantului, ele nu se consideră, de către achizitor, ca recepție a lucrărilor executate.

18.5 - Plata facturii finale se va face imediat după verificarea și acceptarea situației de plată definitive de către achizitor. Dacă verificarea se prelungeste din diferite motive, dar, în special, datorită unor eventuale litigii, contravaloarea lucrărilor care nu sunt în litigiu va fi platită imediat.

18.6 - Contractul nu va fi considerat terminat până când procesul-verbal de recepție finală nu va fi semnat de comisia de recepție, care confirmă că lucrările au fost executate conform contractului. Recepția finală va fi efectuată conform prevederilor legale, după expirarea perioadei de garanție. Plata ultimelor sume datorate executantului pentru serviciile și lucrările prestate nu va fi condiționată de eliberarea certificatului de recepție finală.

19. Ajustarea prețului contractului

19.1-Pentru lucrările executate, plățile datorate de achizitor executantului sunt tarifele declarate în propunerea financiară, anexă la contract.

19.2- Pe parcursul îndeplinirii contractului , dar nu mai devreme de 12 luni de la data intrării in vigoare a contractului, ajustarea pretului contractului, se va face la restul ramas de executat si la preturile ofertate in propunerea financiara.Ajustarea preturilor ofertate se va face pe baza evolutiei indicilor de pret publicati de Institutul National de Statistica, in conditiile art. 97 din H.G. nr.925/2006 cu modificarile si completarile ulterioare, dupa urmatoarea formula:

$$V_a = V_b \times IPC/100$$

in care: - V_a - valoarea actualizata a situatiilor de plata;

V_b - valoarea lucrarilor executate la preturile din oferta;

IPC – indicele preturilor de consum pentru lucrarile executate, comunicate lunar de Institutul National de Statistica.

Luna de referinta este luna aferenta datei semnarii acordului cadru.

Pretul contractelor subsecvente se va stabili avandu-se in vedere pretul unitar ofertat la data incheierii acordului-cadru.

20. Amendamente

20.1-Părțile contractante au dreptul, pe durata îndeplinirii contractului, de a conveni modificarea clauzelor contractului, exclusiv a graficului de eșalonare a lucrărilor și a graficului de plăți în interiorul anului calendaristic, prin act adițional, în cazul apariției unor circumstanțe care lezează interesele comerciale legitime ale acestora și care nu au putut fi prevăzute la data încheierii contractului.

20.2- Modificarea graficului de execuție a lucrărilor și a graficului de plăți se va face ori de câte ori este necesar, în baza unei note justificative a executantului, însușită și vizată de dirigintele de șantier și aprobată de beneficiar.

20.3- Achizitorul poate da instrucțiuni de modificare a contractului urmarea necesității dacă este cazul.

O modificare a contractului poate include:

- Orice lucrare suplimentară conform art. 122 lit.(i) din **Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 34/2006** privind atribuirea contractelor de achiziție publică, a contractelor de concesiune de lucrări publice și a contractelor de concesiune de servicii, cu modificările și completările ulterioare;
- Orice modificare adusă etapelor de execuție a lucrărilor în interiorul duratei contractului.

21. Cesiunea

21.1- Cesiunea contractului un este permisă.

21.2- Executantul are obligația de a nu transfera total sau parțial obligațiile sale asumate prin contract.

22. Asigurări

22.1- (1) Executantul are obligația de a încheia, înainte de începerea lucrărilor, o asigurare ce va cuprinde toate riscurile ce ar putea apărea privind lucrările executate, utilajele, instalațiile de lucru, echipamentele, materialele de stoc, personalul propriu și reprezentanții împuterniciși să verifice, să testeze sau să recepționeze lucrările, precum și daunele sau prejudiciile aduse către terțe persoane fizice sau juridice.

(2) Asigurarea se va încheia cu o societate de asigurare. Contravaloarea primelor de asigurare va fi suportată de către executant din capitolul „Cheltuieli indirecte”.

(3) Executantul are obligația de a prezenta achizitorului, ori de câte ori i se va cere, polița sau polițele de asigurare și recipisele pentru plata primelor curente (actualizate).

22.2 - Achizitorul nu va fi responsabil pentru niciun fel de daune-interese, compensații plătibile prin lege, în privința sau ca urmare a unui accident sau prejudiciu adus unui muncitor sau altei persoane angajate de executant, cu excepția unui accident sau prejudiciu rezultând din vina achizitorului, a agenților sau a angajaților acestuia.

23. Subcontractanți

23.1- Executantul are obligația de a încheia contracte cu subcontractanții desemnați, în aceleași condiții în care el a semnat cu achizitorul.

23.2- Executantul are obligația de a prezenta la încheierea prezentului contract o listă cu subcontractații desemnați care va cuprinde datele de identificare a acestora și contractele încheiate cu aceștia. Această listă se va anexa prezentului contract.

23.3- Executantul este pe deplin răspunzător față de achizitor de modul în care subcontractanții desemnați îndeplinesc partea lor din contract. Subcontractantul este pe deplin răspunzător față de executant de modul în care își îndeplinește partea sa din contract. Executantul are dreptul de a pretinde daune-interese subcontractanților dacă aceștia nu își îndeplinesc partea lor din contract.

23.4- Executantul poate schimba oricare subcontractant numai dacă acesta nu și-a îndeplinit partea sa din contract. Schimbarea subcontractantului nu va schimba prețul contractului și va fi aprobată de achizitor

24. Forța majoră

24.1 - Forța majoră este constatată de o autoritate competentă.

24.2 - Forța majoră exonerează părțile contractante de îndeplinirea obligațiilor asumate prin prezentul contract, pe toată perioada în care aceasta acționează.

24.3 - Îndeplinirea contractului va fi suspendată în perioada de acțiune a forței majore, dar fără a prejudicia drepturile ce li se cuveneau părților până la apariția acesteia.

24.4 - Partea contractantă care invocă forța majoră are obligația de a notifica celeilalte părți, imediat și în mod complet, producerea acesteia și să ia orice măsuri care îi stau la dispoziție în vederea limitării consecințelor.

24.5 - Partea contractantă care invocă forța majoră are obligația de a notifica celeilalte părți încetarea cauzei acesteia în maximum 15 zile de la încetare.

24.6 - Dacă forța majoră acționează sau se estimează că va acționa o perioadă mai mare de 3 luni, fiecare parte va avea dreptul să notifice celeilalte părți încetarea de drept a prezentului contract, fără ca vreuna din părți să poată pretinde celeilalte daune-interese.

25. Soluționarea litigiilor

25.1- Orice neînțelegeri dintre părți, decurgând din interpretarea sau aplicarea prevederilor prezentului contract vor fi soluționate de părți pe cale amiabilă. În cazul în care, în termen de 30 de zile de la notificarea părții care se consideră afectată, nu se ajunge la un acord pe cale amiabilă, părțile convin ca neînțelegerile să fie soluționate de instanțele judecătorești competente de la sediul administratorului.

25.2 – Achizitorul va executa silit orice creanță rezultată din prezentul contract. Executarea silită se va efectua în baza unei hotărâri judecătorești conform Codului de procedură civilă

26. Limba care guvernează contractul

26.1 - Limba care guvernează contractul este limba română.

27. Comunicări

27.1 - (1) Orice comunicare între părți, referitoare la îndeplinirea prezentului contract, trebuie să fie transmisă în scris.

(2) Orice document scris trebuie înregistrat atât în momentul transmiterii cât și în momentul primirii.

27.2 - Comunicările între părți se pot face și prin telefon, telegramă, telex, fax sau e-mail cu condiția confirmării în scris a primirii comunicării.

26. Legea aplicabilă contractului

26.1 - Contractul va fi interpretat conform legilor din România.

Părțile au înțeles să încheie azi _____2015 prezentul contract în două exemplare, câte unul pentru fiecare parte semnatară.

JUDEȚUL IALOMIȚA

p. Președinte
Consiliul Județean Ialomița
Vicepreședinte

Ștefan MUȘOIU

Viză C.F.P.

Viză legalitate,

Inițiator
D.I.S.P.

FISA DE DATE A ACHIZITIEI

SECTIUNEA I: AUTORITATEA CONTRACTANTA

I.1) DENUMIRE, ADRESA SI PUNCT(E) DE CONTACT

Denumire oficiala: JUDEȚUL IALOMIȚA		
Adresa: Piața Revoluției, nr.1, Slobozia, jud. Ialomița		
Localitate: Slobozia	Cod postal: 20032	Tara: Romania
Punct(e) de contact: Centrul de Relații cu Cetățenii In atentie : Maria DINU	Telefon: +40 243230200 – int. 244	
E-mail: achizitiicji@yahoo.com	Fax: +40 243233000	
Adresa/ele de internet (daca este cazul): www.cicnet.ro		
Adresa sediului principal al autoritatii contractante (URL): www.cicnet.ro		
Adresa profilului cumparatorului (URL): www.e-licitatie.ro		

<p>Alte informatii pot fi obtinute la:</p> <p><input type="checkbox"/> Punctul (punctele) de contact mentionat(e) anterior</p> <p><input type="checkbox"/> Altele: <i>completati anexa A.I</i></p>
<p>Caietul de sarcini, documentatia specifica (pentru concesiuni) si/sau documentele suplimentare (inclusiv documentele pentru dialogul competitiv si sistemul de achizitie dinamic) pot fi obtinute la:</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> Punctul (punctele) de contact mentionat(e) anterior</p> <p><input type="checkbox"/> Altele: <i>completati anexa A.II</i></p>
<p>Ofertele/proiectele sau solicitarile/cererile de participare sau candidaturile trebuie transmise la:</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> Punctul (punctele) de contact mentionat(e) anterior</p> <p><input type="checkbox"/> Altele: <i>completati anexa A.III</i></p>
<p>Numar zile pana la care se pot solicita clarificari inainte de data limita de depunere a ofertelor/candidaturilor</p> <p>Zile : 6 (inainte de data limita de depunere a ofertelor/candidaturilor)</p>

I.2) TIPUL AUTORITATII CONTRACTANTE SI ACTIVITATEA PRINCIPALA (ACTIVITATILE PRINCIPALE)

<p><input type="checkbox"/> Minister sau orice alta autoritate nationala sau federala, inclusiv subdiviziunile regionale sau locale ale acestora</p> <p><input type="checkbox"/> Agentie/birou national sau federal</p> <p><input type="checkbox"/> Colectivitate teritoriala</p> <p><input type="checkbox"/> Agentie/birou regional sau local</p> <p><input type="checkbox"/> Organism de drept public</p> <p><input type="checkbox"/> Institutie/agentie europeana sau organizatie europeana</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> Altele (precizati): Autoritate regională sau locală</p>	<p>x Servicii publice generale</p> <p><input type="checkbox"/> Aparare</p> <p><input type="checkbox"/> Ordine si siguranta publica</p> <p><input type="checkbox"/> Mediu</p> <p><input type="checkbox"/> Afaceri economice si financiare</p> <p><input type="checkbox"/> Sanatate</p> <p><input type="checkbox"/> Constructii si amenajari teritoriale</p> <p><input type="checkbox"/> Protectie sociala</p> <p><input type="checkbox"/> Recreere, cultura si religie</p> <p><input type="checkbox"/> Educatie</p> <p><input type="checkbox"/> Altele (precizati): ————</p>
<p>Autoritatea contractanta actioneaza in numele altor autoritati contractante</p>	

da nu x

SECTIUNEA II: OBIECTUL CONTRACTULUI

II.1) DESCRIERE

II.1.1) Denumirea data contractului/concursului/proiectului de autoritatea contractanta/entitatea contractanta

Lucrari de intretinere si reparatii drumuri judetene

II.1.2) Tipul contractului si locul de executare a lucrarilor, de livrare a produselor sau de prestare a serviciilor (Alegeti o singura categorie - lucrari, produse sau servicii - cea care corespunde cel mai bine obiectului specific al contractului sau achizitiei dumneavoastra)

a) Lucrari	B) Produse	c) Servicii
x	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Executare x Proiectare si executare <input type="checkbox"/> Executarea, prin orice <input type="checkbox"/> mijloace, a unei lucrari, conform cerintelor specificate de autoritatea contractanta	Cumparare <input type="checkbox"/> Leasing <input type="checkbox"/> Inchiriere <input type="checkbox"/> Inchiriere cu optiune de <input type="checkbox"/> cumparare O combinatie intre acestea <input type="checkbox"/>	Categoria serviciilor: nr. <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> (Pentru categoriile de servicii 1-27, consultati anexa II la Directiva 2004/18/CE).
Locul principal de prestare: Drumurile judetene din Judetul Ialomita Cod NUTS RO315 - Ialomita	Locul principal de livrare Cod NUTS <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	Locul principal de livrare Cod NUTS <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>

II.1.3) Procedura implica

Un contract de achizitii publice

Punerea in aplicare a unui sistem de achizitie dinamic (SAD)

Incheierea unui acord-cadru x

II.1.4) Informatii privind acordul-cadru (dupa caz)

Acord-cadru cu mai multi operatori economici <input type="checkbox"/>	Acord-cadru cu un singur operator economic x
Numarul <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> sau, dupa caz, numarul maxim <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> de participanti la acordul-cadru preconizat	
Posibilitatea de a relua competitia cu semnatarii acordului cadru da <input type="checkbox"/> nu <input type="checkbox"/> Daca DA , Reluarea competitiei se va face in SEAP: da <input type="checkbox"/> nu <input type="checkbox"/>	

Durata acordului-cadru: Durata in ani: sau in luni: 36

Justificarea unui acord-cadru a carui durata depaseste patru ani:

.....

Estimarea valorii totale a achizițiilor pentru întreaga durată a acordului-cadru
 Frecvența și valoarea contractelor care urmează să fie atribuite (dacă se cunosc):
 Anul I – valoare minimă- 6.906.686,14 lei;
 - valoare maximă - 9.779.887,72 lei;
 Anul II - valoare minimă – 6.906.686,14 lei;
 - valoare maximă – 10.129.942,63 lei;
 Anul III - valoare minimă – 6.906.686,14 lei;
 - valoare maximă – 10.075.427,05 lei;
 Valoarea estimată a celui mai mare contract subsecvent: 10.129.942,63 lei
 Valoare totală estimată a acordului-cadru: valoare minimă – 20.720.058,42 lei
 - valoare maximă- 29.985.257,4 lei(6.791.523,95 Euro).

II.1.5) Descrierea succintă a contractului sau a achiziției/achizițiilor

Acord - cadru privind Lucrări de întreținere și reparații drumuri județene.
 Se execută următoarele categorii de lucrări:
 1) întreținere drumuri pietruite(adaos de piatră spartă și reprofilare mecanică, cu cilindrare);
 2) întreținere și reparații drumuri asfaltate:
 a) reparații prin plombări:
 - plombe și covorase asfaltice executate manual și/sau mecanic;
 - plombe executate mecanic cu utilaje specializate pentru aceste lucrări.
 - reparații burdusiri cu piatră spartă.
 b) covoare asfaltice;
 3) siguranța circulației:
 - indicatoare rutiere;
 - marcaje rutiere;
 - stații de transport în comun.
 4) întreținere poduri, podete;
 5) Lucrări diverse de întreținere drumuri:
 - tăiere mecanică arbuști din zona drumului;
 - cosire mecanică vegetație acostamente.

II.1.6) Clasificare CPV (vocabularul comun privind achizițiile)

	Vocabular principal	
Obiect principal	45233141-9 - Lucrări de întreținere a drumurilor; 45233142-6 – Lucrări de reparație a drumurilor;	
Obiect(e) suplimentar(e)	<input type="checkbox"/> □□.□□.□□.□□-□ <input type="checkbox"/> □□.□□.□□.□□-□ <input type="checkbox"/> □□.□□.□□.□□-□ <input type="checkbox"/> □□.□□.□□.□□-□	

II.1.7) Contractul intra sub incidența acordului privind contractele de achiziții publice (GPA)
 da x nu

II.1.8) Impartire în loturi (pentru precizări privind loturile utilizate)
 da nu x
 anexa B de câte ori este necesar, pentru fiecare lot în parte)

Daca da , este necesar sa se depuna oferte pentru (bifati o singura casuta):		
un singur lot <input type="checkbox"/>	unul sau mai multe loturi <input type="checkbox"/>	toate loturile <input type="checkbox"/>

II.1.9) Vor fi acceptate variante (oferte alternative)
da nu

II.2) CANTITATEA SAU DOMENIUL CONTRACTULUI

II.2.1) Cantitatea totala sau domeniul (*inclusiv, dupa caz, toate loturile si toate optiunile*)

Dupa caz, valoarea estimata fara TVA (*numai in cifre*): _____ Moneda: _____
sau intervalul: intre 20.720.058,42 lei si 29.985.257,4 lei Moneda: _____
lei

II.2.2) Optiuni (*dupa caz*)
da nu

Daca da, valoarea se va completa in mod obligatoriu numai ca interval valoric
Daca da, descrierea acestor optiuni:

Numarul de prelungiri posibile (*dupa caz*): sau interval: intre si
Daca se cunoaste, in cazul contractelor de produse sau de servicii care pot fi prelungite, calendarul prevazut al contractelor ulterioare: in luni: sau in zile: (de la data atribuirii contractului)

II.2.3) Procentul minim de lucrari/servicii care urmeaza sa fie atribuite de concesionar unor terti (*dupa caz, in cazul contractelor de concesiuni*)

II.3) DURATA CONTRACTULUI SAU TERMENUL PENTRU FINALIZARE

Durata in luni: 36 sau in zile: (*emiterii ordinelor de incepere a serviciilor*)

II.4) AJUSTAREA PRETULUI CONTRACTULUI

II.4.1. Ajustarea pretului contractului
da nu

Ajustarea preturilor ofertate se va face pe baza evolutiei indicilor de pret publicati de Institutul National de Statistica, in conditiile art. 97 din H.G. nr.925/2006 cu modificarile si completarile ulterioare. Pentru lucrarile executate in primele 12 luni de la data semnarii acordului – cadru, preturile sunt ferme. Incepand cu cea de a 13-a luna, sumele datorate vor fi actualizate cu indicele lunar al preturilor de consum, comunicat lunar de catre de Institutul National de Statistica, dupa urmatoarea formula:
 $V_a = V_b \times IPC/100$
in care: - V_a - valoarea actualizata a situatiilor de plata;
 V_b - valoarea lucrarilor executate la preturile din oferta;
IPC – indicele preturilor de consum pentru lucrarile executate, comunicate lunar de Institutul

National de Statistica.

Luna de referinta este luna aferenta datei semnarii acordului cadru.

Pretul contractelor subsecvente se va stabili avandu-se in vedere pretul unitar ofertat la data incheierii acordului-cadru. Pretul unitar al lucrarilor care fac obiectul acordului-cadru este cel declarat in propunerea financiara, anexata acordului-cadru.

SECTIUNEA III: INFORMATII JURIDICE, ECONOMICE, FINANCIARE SI TEHNICE

III.1) CONDITII REFERITOARE LA CONTRACT

III.1.1) Depozite valorice si garantii solicitate (*dupa caz*)

III.1.1.a) Garantie de participare

da x nu

Valoare garanție de participare – 599.700 lei.

Valabilitate: cel puțin egala cu perioada minima de valabilitate a ofertei, respectiv 120 zile începând cu data limita stabilita pentru depunerea ofertelor. Garantia de participare se va constitui in conformitate cu art.86 din H.G.nr.925/2006, cu modificările ulterioare: instrument de garantare emis în condițiile legii de către o societate bancara sau de către o societate de asigurari se va utiliza **Formularul nr. 2** sau orice alt model agreeat de către institutia emitenta, cu conditia respectarii prevederilor art. 86 alin.(2)–(4) din H.G.nr.925/2006; virament bancar în contul RO 67TREZ3915006XXX000121 deschis la Trezoreria municipiului Slobozia, cod fiscal 4231776. Dovada constituirii garanției de participare se poate efectua inclusiv la data deschiderii ofertelor. In cazul ofertantilor din categoria I.M.M. garantia de participare se constituie în procent de 50% din cuantumul precizat in documentatia de atribuire. Autoritatea contractanta va elibera/restitui garantia de participare conform prevederilor art.88 din H.G. nr.925/2006, cu modificarile si completarile ulterioare. Pentru o evaluare si raportare unitara, echivalenta pentru o garantie de participare depusa in alta valuta se va face la cursul BNR din data anterioara datei limita de depunere a ofertelor cu 5 zile. Retinerea garanției de participare se va face în conformitate cu prevederile legale în domeniul achizițiilor publice (art.87 din H.G. nr.925/2006, cu modificarile si completarile ulterioare).

În cazul depunerii de oferte în asociere, garanția de participare trebuie constituită în numele asocierii și să menționeze că acoperă în mod solidar toți membrii grupului de operatori economici.

Pentru ofertantii din strainatate este recomandabil sau este de preferat ca garantia de participare sa fie emisa de catre o banca care sa aiba corespondent in Romania.

III.1.1.b) Garantie de buna executie

da x nu

10% din valoarea contractului subsecvent fara T.V.A. potrivit prevederilor art. 89 alin.(2) din H.G. nr. 925/2006, cu modificările ulterioare.

Modul de constituire a garanției de buna executie – **Formularul nr. 17:**

-garanția de buna executie se constituie conform prevederilor art.90, alin.(1) și (3) din H.G. nr.925/2006, cu modificările și completările ulterioare.

Garantia de buna executie se constituie:

- printr-un instrument de garantare emis în condițiile legii de o societate bancara sau de o societate de asigurari în condițiile art. 90 alin. (1) din H.G. nr. 925/2006, cu modificările ulterioare,

sau

- prin retineri succesive din sumele datorate pentru facturile partiale, în condițiile prevazute

la art. 90 alin. (3) din H.G. nr. 925/2006. In acest ultim caz, suma initiala pe care o va depune contractantul în contul deschis la dispozitia autoritatii contractante va fi de 0,5% din pretul contractului, fara T.V.A. Se vor avea în vedere prevederile H.G. nr.1045/2011 privind modificarea art. 90 alin. (3) din Hotărârea Guvernului nr. 925/2006 pentru aprobarea normelor de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractelor de achiziție publică din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 34/2006 privind atribuirea contractelor de achiziție publică, a contractelor de concesiune de lucrări publice și a contractelor de concesiune de servicii.

-Ofertantii care fac dovada încadrării în prevederile Legii nr. 346/2004 privind stimularea înființării și dezvoltării întreprinderilor mici și mijlocii, cu modificările ulterioare, beneficiază de reducere cu 50% la constituirea garanției de buna execuție. Se vor completa anexele 1 și 2 din Legea nr. 346/2004, cu modificările și completările ulterioare.

Garanția de buna execuție se va restitui în condițiile prevăzute de legislația în vigoare (art.92 din H.G. nr.925/2006, cu modificările și completările ulterioare).

Pentru ofertantii din străinătate este recomandabil sau este de preferat ca garanția de buna execuție să fie emisă de către o bancă care să aibă corespondent în România.

Dovada constituirii garanției de buna execuție se va prezenta Autorității Contractante în termen de maxim 10 zile de la data semnării contractului.

III.1.2) Principalele modalități de finanțare și plată și/sau trimitere la dispozițiile relevante

Bugetul propriu al județului Ialomița.

III.1.3) Forma juridică pe care o va lua grupul de operatori economici caruia i se atribuie contractul (după caz)

Asociere conform art. 44 din O.U.G. nr. 34/2006, cu modificările și completările ulterioare –
Formular nr.14

III.1.4) Executarea contractului este supusă altor condiții speciale (după caz)

da nu

III.1.5. Legislația aplicabilă

a) Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 34/2006 privind atribuirea contractelor de achiziție publică, a contractelor de concesiune de lucrări publice și a contractelor de concesiune de servicii, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 337/2006, cu modificările și completările ulterioare;

b) Hotărârea Guvernului nr. 925/2006 pentru aprobarea normelor de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractelor de achiziție publică din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 34/2006 privind atribuirea contractelor de achiziție publică, a contractelor de concesiune de lucrări publice și a contractelor de concesiune de servicii;

Se vor aplica toate instrucțiunile, notificările și ordinele emise de către A.N.R.M.A.P. așa cum sunt acestea publicate pe site-ul www.anrmap.ro - rubrica Legislație.

III.2) CONDIȚII DE PARTICIPARE

III.2.1) Situația personală a operatorilor economici, inclusiv cerințele referitoare la înscrierea în registrul comerțului sau al profesiei

Informații și formalități necesare pentru evaluarea respectării cerințelor

III.2.1.a) Situația personală a candidatului sau ofertantului:

Informații și formalități necesare pentru evaluarea respectării cerințelor

Declarație pe proprie răspundere privind neîncadrarea în dispozițiile art.180 din O.U.G. nr. 34/2006, cu modificările și completările ulterioare.

Condiție de calificare: Ofertantul nu trebuie să fi fost condamnat în ultimii 5 ani, printr-o hotărâre definitivă și irevocabilă, pentru fraudă, corupție, spălare de bani, activități criminale.

Modalitatea de îndeplinire: Declarație pe proprie răspundere semnata de reprezentantul legal -**Formular nr.3.**

Notă: Acest formular trebuie prezentat de ofertant, ofertantul asociat, tertul sustinator.

Declarație pe proprie răspundere pentru neîncadrarea în dispozițiile art.181 din O.U.G. nr.34/2006, cu modificările și completările ulterioare.

Modalitatea de îndeplinire: Declarație pe proprie răspundere semnată de reprezentantul legal- **Formular nr. 4.**

Notă: Acest formular trebuie prezentat de ofertant, ofertantul asociat, tertul sustinator (se va prezenta doar pentru lit. a), c¹ și d).

Se solicita:

Certificat de atestare fiscala eliberat de organul de administrare fiscala al unitatii administrativ teritoriale pe raza careia își are sediul social operatorul economic, care sa ateste plata obligatiilor scadente fata de bugetul de stat (sau echivalent pentru persoane juridice straine), din luna anterioara celei în care este prevazut termenul limita de depunere a ofertei. Original/copie legalizata/ copie lizibila cu mentiunea "conform cu originalul".

Certificat privind plata impozitelor si taxelor locale din care sa rezulte plata obligatiilor scadente fata de bugetul local (sau echivalent pentru persoane juridice straine), din luna anterioara celei în care este prevazut termenul limita de depunere a oferte. Original/copie legalizata/ copie lizibila cu mentiunea "conform cu originalul".

În masura în care procedura de emitere a acestor certificate nu permite confirmarea situatiei datoriilor la data solicitata, operatorii economici pot depune o declaratie pe proprie raspundere potrivit art.11 alin.(4) din H.G. nr.925/2006.

Notă: În cazul unei asocieri, fiecare asociat este obligat sa prezinte aceste documente.

Cu excepția impozitelor și taxelor pentru care s-au acordat înlesniri la plată de către organele competente și în masura în care s-au respectat condițiile impuse la acordarea acestora, autoritatea contractantă va exclude ofertantul care înregistrează datorii catre bugetul consolidat general și/sau bugetul local indiferent de quantumul acestora în luna anterioară celei în care este prevazut termenul limita de depunere a ofertelor.

Declarație "Certificat de participare la licitație cu ofertă independentă"

Documente de confirmare : Declarație pe proprie răspundere **Formular nr.6**

Notă: Acest formular trebuie prezentat de ofertant.

Declarație privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la art.69¹ din O.U.G. nr. 34/2006, cu modificările și completările ulterioare –

Modalitatea de îndeplinire: Declarație pe proprie răspundere - **Formular nr.7.**

Pentru această declarație persoanele ce dețin funcții de decizie în cadrul autorității în ceea ce privește organizarea, derularea și finalizarea procedurii de atribuirii în sensul articolului menționat sunt următoarele: Vicepresedinte: Ioan MARTIN, Vicepresedinte: Stefan MUSOIU (care exercită atribuțiile Președintelui Consiliului Județean Ialomita în temeiul Hotărârii Consiliului Județean Ialomita nr.20/06.03.2015). Comisia de evaluare a ofertelor are următoarea componenta: Presedinte comisie de evaluare cu drept de vot: Maria DINU;

Membrii: Rodica STOICA, Mirela Genina PREDĂ; Marian LISARU, Proca GHEORGHE; Membrii de rezervă: Mihaela Laura VOINESCU ;Gratiela GURLEA. Consilierii județeni: Dumitru Otilia, Nica Viorel, Vasile Mitu, Herea Gheorghe, Popescu Nicolae, Petre Gheorghe, Sonchereche Laurentiu, Condrut Ileana, Serbanescu Virgil Marian, Berbecel Vasile, Maftai Gica, Nunu Ion, Vasilache Aurel, Popescu Ionut, Dumitru Doina Elena, Miclea Dan, Purice Gheorghe, Sitaru Nicolae, Nica Ion, Andriescu Adrian, Urloiu Zenica, Barcari Rodica Luminita, Mihaila Stefan, Florea Romeo, Enescu Gheorghe, Galatchi Emil, Ionescu Ion, Mitrica Ion.

Notă: Acest formular trebuie prezentat de ofertant, ofertantul asociat, tertul sustinator, subcontractant (dupa caz).

III.2.1.b) Capacitatea de exercitare a activitatii profesionale

Informatii si formalitati necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate:

Documentele emise în altă limbă decât română trebuie să fie însoțite de traducere autorizată în limba română. În cazul depunerii ofertei individuale/ofertei comune/sușinerii/subcontractării, cerințele de calificare vor fi îndeplinite conform prevederilor din Anexa 2*) din Ordinul nr.509/14.09.2011 al președintelui A.N.R.M.A.P. privind formularea criteriilor de calificare și selecție.

Pentru persoanele juridice române documentele se prezintă în original, copie legalizată sau copie conformă cu originalul iar pentru persoanele juridice străine documentele se prezintă în original sau copie conformă cu originalul și vor fi însoțite de traducere autorizată și legalizată.

Pentru persoanele juridice române

1. Modalitatea de îndeplinire: - Prezentarea **certificatului constatator** emis de Oficiul Registrului Comerțului de pe lângă Tribunalul Teritorial, din care să rezulte domeniul de activitate principal/ secundar, codurile CAEN aferente acestora.

Informațiile cuprinse în certificatul constatator trebuie să fie reale/actuale la data limită de depunere a ofertelor.

Pentru persoanele juridice străine

2. Modalitatea de îndeplinire: - Prezentarea de documente care dovedesc o formă de înregistrare / atestare ori apartenență din punct de vedere profesional, conforme legii țării de rezidență a operatorului economic (se va verifica prin accesarea <http://ec.europa.eu/markt/ecertis/login.do>)

- prezentarea Certificatului de Rezidență Fiscală (evitarea dublei impuneri) sau o declarație, valabilă pentru anul calendaristic în curs.

În etapa evaluării ofertelor, ofertantului clasat pe primul loc, i se va solicita, înainte de transmiterea comunicării privind rezultatul procedurii de atribuire, de a prezenta pentru conformitate documentul în original/copie legalizată, în cazul în care inițial a fost prezentat în forma copie conformă cu originalul.

III.2.2) Capacitatea economică și financiară

Informații și/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectării cerințelor menționate

Modalitatea de îndeplinire:

Declarație privind cifra de afaceri globală

Completare - **Formular nr.8**

pe ultimii 3 ani. Informatii privind cifra de afaceri. Prezentarea unei **fise de informatii generale** care sa cuprinda cifra de afaceri globale pe perioada ultimilor 3 ani (2012,2013 si 2014). Media cifrei de afaceri globale într-o perioada anterioara care vizeaza ultimii 3 ani. Valoarea cifrei de afaceri globale a operatorului economic sa fie minim **15.000.000 lei**.

Prezentarea în original/ copie legalizata / copie lizibila cu mentiunea "conform cu originalul", a documentelor relevante (bilant, extrase de bilant înregistrat la organele competente, rapoarte de audit, dupa caz alte documente edificatoare), care dovedesc îndeplinirea cerintei cu privire la cifra de afaceri medie globala pe ultimii 3 ani.

Valorile vor fi prezentate în lei si în euro la cursul mediu leu/euro comunicat de Banca Nationala a României, pentru anul respectiv – www.bnr.ro.

Nota:Daca situatiile financiare sunt întocmite in alta moneda, pentru conversie se va lua in considerare cursul mediu de referinta publicat de Banca Nationala a României pentru anul respectiv.

Notă: Persoana ce asigură susținerea situației economice și financiare nu trebuie să se afle în situația care determină excluderea din procedura de atribuire conform prevederilor art. 180, art. 181 lit. a), c¹) si d) si art .69¹ din O.U.G. nr. 34/2006, cu modificările ulterioare.

În cazul în care ofertantul/candidatul își demonstreaza îndeplinirea cerintei minime privind situatia economica si financiara invocând sustinerea acordata de catre o alta persoana (conform art. 186 din O.U.G. nr. 34/2006), acesta va prezenta un angajament ferm al persoanei respective, prin care aceasta confirmă faptul că va pune la dispoziția ofertantului resursele financiare invocate- **Formular nr. 18, Anexa la Formular nr.18.**

În cazul în care ofertantul este un grup de operatori economici, cerinta minima privind situatia economica si financiara poate fi îndeplinita prin cumul. Daca grupul de operatori își demonstreaza îndeplinirea cerintei minime privind situatia economica si financiara invocând sustinerea acordata de catre o alta/alte persoana/persoane, modalitatea de îndeplinirea cerintei este similara ofertei individuale mentionata mai sus, cu precizarea ca sustinerea va fi acordata asocierii si nu unuia dintre asociati.

In cazul in care ofertantul este o asociere, pentru a putea beneficia de reducerea cerintei privind valoarea minima a mediei cifrei de afaceri globale la 50 % fiecare asociat trebuie sa se incadreze in categoria IMM, conform Legii nr. 346/2004, cu

	<p>modificările și completările ulterioare.</p> <p>Ofertantul individual sau ofertantii asociati, care solicita reducerea cerintei privind valoarea minima a mediei cifrei de afaceri globale la 50 % vor prezenta o declaratie pe proprie raspundere, conform Anexei 1 din Legea nr. 346/2004, cu modificările ulterioare, din care sa rezulte ca se incadreaza in categoria IMM-urilor.</p>
--	---

III.2.3.a) Capacitatea tehnica si/sau profesionala

Informatii si/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate

Cerința nr. 1-

Prezentarea listei lucrarilor executate in ultimii 5 ani – **Formular nr. 9, Formular nr.10**, din care sa rezulte ca au fost executate in conformitate cu normele profesionale in domeniu si ca a fost dus la bun sfarsit cel putin 1(un) contract de lucrari care a avut ca obiect executarea unor lucrari similare cu obiectul contractului, in ultimii 5 ani, care are valoarea egala sau mai mare de 10.129.942,63 lei exclusiv TVA, *valoarea celui mai mare contract subsecvent.*

Ofertantul va prezenta documente care sa ateste faptul ca lucrarile au fost executate in conformitate cu normele profesionale in domeniu si ca au fost duse la bun sfarsit: - certificari de buna executie pentru cele mai importante lucrari sau procese-verbale de receptie la terminarea lucrarilor sau procese verbale de receptie finala sau documente constatatoare eliberate de beneficiarul/clientul respectiv. Din aceste documente trebuie sa reiasa: beneficiarul (autoritati contractante sau clienti privati), denumirea contractului, valoarea, obiectul, perioada și locul execuției lucrărilor (inclusiv data incheierii contractului).

Ofertantul va prezenta o lista a principalelor lucrari executate în ultimii 5 ani, prin raportare la data limita de depunere a ofertelor, din care sa rezulte indeplinirea criteriilor.

Modalitatea de indeplinire:

Completare **Formular nr.9, Formular nr.10**

Valorile vor fi prezentate în lei si în euro la cursul mediu leu/valuta comunicat de Banca Nationala a României, pentru anul respectiv –www.bnr.ro.

Nota: Daca documentele sunt întocmite în alta moneda, pentru conversie se va lua în considerare cursul mediu anual leu/valuta comunicat de Banca Nationala a României pentru fiecare din anii în care a fost executat contractul. Numărul de ani solicitati în vederea demonstrării experienței similare se va calcula prin raportare la data limită de depunere a ofertelor

În cazul în care ofertantul își demonstreaza îndeplinirea cerintei minime privind capacitatea tehnica invocând sustinerea acordata de catre o alta persoana (conform art. 190 din O.U.G. nr. 34/2006, acesta va prezenta un angajament ferm al persoanei respective, prin care aceasta confirmă faptul că va pune la dispoziția ofertantului resursele tehnice și profesionale invocate - **Formular nr.**

Cerința nr.2

Personal

Informații referitoare la studiile, pregătirea profesională și calificarea personalului de conducere, precum și ale persoanelor responsabile pentru executia lucrarilor.

Informatii referitoare la studiile, pregatirea profesionala si calificarea personalului de conducere, precum si ale persoanelor responsabile pentru executia lucrarilor. Se solicita declaratia privind efectivele medii anuale ale personalului angajat si al cadrelor de conducere – **Formular nr.11**; Ofertantul trebuie sa dispuna de:

- responsabil cu indeplinirea contractului/sef de santier, cu studii superioare specialitatea drumuri si poduri;
- responsabil tehnic cu executia, atestat in domeniul drumuri si poduri in conformitate cu

19, Anexa la Formular nr.19.

În cazul în care ofertantul este un grup de operatori economici, cerinta minima privind capacitatea tehnica poate fi îndeplinita prin cumul.

Daca grupul de operatori își demonstreaza îndeplinirea cerintei minime privind capacitatea tehnica invocând sustinerea acordata de catre o alta/alte persoana/persoane, modalitatea de îndeplinire a cerintei este similara ofertei individuale mentionata mai sus, cu precizarea ca sustinerea va fi acordata asocierii si nu unuia dintre asociati.

Nota : Persoana ce asigura sustinerea capacitatii tehnice nu trebuie sa se afle în situatia care determina excluderea din procedura de atribuire conform prevederilor art. 180, art. 181 lit. a), c¹) si d) si art .69¹ din OUG 34/2006.

Modalitatea de îndeplinire:

Ofertantul va completa **Formularul nr.11** - Declarație privind efectivele medii anuale ale personalului angajat și al cadrelor de conducere din ultimii 3(trei) ani.

În cazul în care ofertantul își demonstreaza îndeplinirea cerintei minime privind capacitatea tehnica invocând sustinerea acordata de catre o alta persoana (conform art. 190 din O.U.G. nr. 34/2006, acesta va prezenta un angajament ferm al persoanei respective, prin care aceasta confirmă faptul că va pune la dispoziția ofertantului resursele tehnice și profesionale invocate.

Legea nr. 10 /1995 privind calitatea in constructii;
- responsabil cu calitatea lucrarilor, cu decizie de numire și declarație de disponibilitate/angajament de participare;

- responsabil cu protectia muncii, cu decizie de numire și declarație de disponibilitate/angajament de participare.

Informatii referitoare la studiile, pregatirea profesionala si calificarea personalului de conducere si al personalului responsabil cu executia lucrarilor: Se vor anexa: Pentru Responsabil cu indeplinirea contractului/sef santier: curriculum vitae, diploma privind absolvirea de studii superioare-specialitatea drumuri si poduri extras Revisal, angajament de participare, in copie cu mentiunea „, conform cu originalul”.

Pentru Responsabil tehnic cu executia: atestat si/sau legitimatie valabile la data limita de depunere a ofertelor si declaratie disponibilitate/angajament participare.

Pentru Responsabil cu calitatea lucrarilor: decizie de numire și declarație de disponibilitate/angajament de participare.

Pentru responsabil cu protectia muncii: decizie de numire și declarație de disponibilitate/angajament de participare.

Nota1: Lista personalului nu este limitativa, ofertantul fiind liber sa adauge expertii pe care îi considera necesari pentru îndeplinirea optima a prevederilor Caietului de Sarcini.

Nota 2: Pentru operatorii economici care prezinta experti straini ce detin certificate/atestat echivalent emis de autoritatile de certificare abilitate din alt stat nu se va impune obtinerea atestatului/certificatului recunoscut de autoritatile romane la momentul depunerii ofertelor, se vor accepta certificate echivalente

Cerința nr. 3- Utilaje/Dotări

O declaratie privind echipamentele tehnice si utilajele de care poate dispune operatorul economic pentru îndeplinirea corespunzatoare a contractului –**Formular nr. 12.**

Având în vedere natura lucrarilor ce urmeaza a fi executate, precum si specificatiile si cerintele din

În cazul în care ofertantul este un grup de operatori economici, cerinta minima privind capacitatea tehnica poate fi îndeplinita prin cumul.

Daca grupul de operatori își demonstreaza îndeplinirea cerintei minime privind capacitatea tehnica invocând sustinerea acordata de catre o alta/alte persoana/persoane, modalitatea de îndeplinire a cerintei este similara ofertei individuale mentionata mai sus, cu precizarea ca sustinerea va fi acordata asocierii si nu unuia dintre asociati.

Nota : Persoana ce asigura sustinerea capacitatii tehnice nu trebuie sa se afle în situatia care determina excluderea din procedura de atribuire conform prevederilor art. 180, art. 181 lit. a), c¹) si d) si art .69¹ din OUG 34/2006.

Modalitatea de îndeplinire:

Operatorul economic va completa **Formularul nr.12**, însoțit de lista cu echipamentele tehnice și utilajele necesare realizării în bune condiții a contractului.

În cazul în care ofertantul își demonstreaza îndeplinirea cerintei minime privind capacitatea tehnica invocând sustinerea acordata de catre o alta persoana (conform art. 190 din

Caietul de Sarcini, autoritatea contractanta stabileste ca nivel minim asigurarea urmatoarelor resurse tehnice:

- 1) statie mixturi asfaltice – 1 buc.;
- 2) Repartizator finisor de mixturi asfaltice – 1 buc.;
- 3) cilindru compactor lis – 1buc.;
- 4) cilindru compactor lis + pneu – 1buc.;
- 5) utilaj specializat executie plombe mecanic – 2 buc. ;
- 6) autobasculante - 6 buc.;
- 7) laborator de analiza si încercari autorizat, gradul II agreat de MDLPL(MTCT) sau de institutii echivalente din tara de origine a ofertantului, pentru mixturi asfaltice(aceasta cerinta este necesara pentru a avea un control asupra calitatii licrarilor, conform prevederilor art. 9, lit. "f" si art. 15 din Legea nr. 10/1995 si a prevederilor Ordinului M.D.R.T. nr. 1497/2011);
- 8)autogreder – 2 buc.;
- 9)autovehicul transport muncitori – 4 buc.;
- 10) freza mecanica min. 0,5 m latime – 1 buc.;
- 11)compresor de aer – 1 buc.;
- 12) autocisterna de apa – 1 buc.;
- 13) perie mecanica – 1buc.

Operatorii economici trebuie să facă dovada că au în dotarea lor sau dispun (proprietate, leasing, prin contracte/convenții de închiriere sau orice alte forme de punere la dispoziție) aceste utilaje/dotari.

Cerinta nr.4

Informatii privind subcontractantii

În cazul în care ofertantul va subcontracta o parte din contract, acesta are obligatia de a preciza partea/ partile din contract pe care urmeaza sa le subcontracteze, procentul pe care-l realizeaza precum si datele de identificare ale subcontractantilor propusi. De asemenea, daca ofertantul beneficiaza de sustinere in vederea indeplinirii unui/ unor criteriu/ii de calificare, acesta are obligatia de a preciza datele de identificare ale tertului/ilor sustinator/i, precum si sustinerea acordata de acesta/ acestia (capacitate economico-financiara/ capacitate tehnica/ capacitate profesionala).

O.U.G. nr. 34/2006, acesta va prezenta un angajament ferm al persoanei respective, prin care aceasta confirmă faptul că va pune la dispoziția ofertantului resursele tehnice și profesionale invocate.

În cazul în care ofertantul este un grup de operatori economici, cerinta minima privind capacitatea tehnica poate fi îndeplinita prin cumul.

Daca grupul de operatori își demonstreaza îndeplinirea cerintei minime privind capacitatea tehnica invocând sustinerea acordata de catre o alta/alte persoana/persoane, modalitatea de îndeplinire a cerintei este similara ofertei individuale mentionata mai sus, cu precizarea ca sustinerea va fi acordata asocierii si nu unuia dintre asociati.

Nota : Persoana ce asigura sustinerea capacitatii tehnice nu trebuie sa se afle în situatia care determina excluderea din procedura de atribuire conform prevederilor art. 180, art. 181 lit. a), c¹) si d) si art .69¹ din OUG 34/2006.

Modalitatea de îndeplinire:

In vederea respectarii prevederilor art. 69² din OUG nr. 34/2006, ofertantul va prezenta **Formularul nr. 13 insotit de Formularul nr. 13A** . In cazul unui Ofertant unic, acesta va fi semnat si stampilat de reprezentatul legal al acestuia. Nota 1: Cerintele privind situatia personala a ofertantului, capacitatea de exercitare a activitatii profesionale, capacitatea economica si financiara, capacitatea tehnica, standarde privind asigurarea calitatii nu pot fi indeplinite prin intermediul unui/ unor subcontractori, cu exceptia situatiilor prevazute in Anexa nr. 2 la Ordinul ANRMAP nr. 509/2011. Nota 2: Cerintele privind resursele materiale si umane se iau in considerare numai pentru partea de

	<p>implicare a subcontractantului daca se prezinta documente relevante in acest sens. ATENTIE! a) Autoritatea contractanta are obligatia de a solicita ofertantului declarat castigator, inainte de încheierea contractului de achizitie publica, prezentarea contractelor încheiate între viitorul contractant si subcontractantii nominalizati in oferta. Contractele prezentate trebuie sa fie în concordanta cu oferta si se vor constitui în anexe la contractual de achizitie publica. b) Raspunderea contractantului în ceea ce priveste modul de îndeplinire a contractului de achizitie publica nu este diminuată în cazul în care o parte/ parti din contract sunt îndeplinite de subcontractanti.</p>
<p>III.2.3.b.) Standarde de asigurare a calitatii</p>	
<p><u>Informatii si/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate</u></p> <p>Ofertantul va demonstra ca respecta standardele privind protectia mediului, respectiv detine certificare ISO 14001 sau echivalent.</p>	<p><u>Modalitatea de indeplinire</u></p> <p>Ofertantul va prezenta Certificate/ documente edificatoare care probeaza/ confirma indeplinirea cerintelor de calificare si anume: Certificat/e emise de organisme independente care atesta respectarea standardelor de protectie a mediului, respectiv ISO 14001 sau echivalente, in copie legalizata/ copie lizibila cu mentiunea „conform cu originalul” Nota 1: Daca un grup de operatori economici depune o oferta comuna, cerinta se demonstreaza individual de catre fiecare membru in parte, pentru partea de contract pe care o realizeaza. Nota 2: Documentele solicitate trebuie sa fie valabile la data limita de depunere a ofertelor. Nota 3: Cerinta privind certificarea ISO 14001 sau echivalent nu poate fi indeplinita prin intermediul unei alte persoane (tertul sustinator). Nota 4: In cazul in care operatorul economic nu detine un certificat de calitate asa cum este solicitat, acesta poate prezenta orice alte probe sau dovezi, in masura in care probele/ dovezile</p>

<p>Ofertantul va demonstra ca respecta standardele de asigurare a calitatii, respectiv detine certificare ISO 9001 sau echivalent.</p>	<p>prezentate confirma asigurarea unui nivel corespunzator al protectiei mediului.</p> <p><u>Modalitatea de indeplinire:</u> Ofertantul va prezenta Certificate/ documente edificatoare care probeaza/ confirma indeplinirea cerintelor de calificare si anume: Certificat/e emise de organisme independente care atesta respectarea standardelor de asigurare a calitatii, respectiv ISO 9001 sau echivalente.</p> <p>Nota 1: Daca un grup de operatori economici depune o oferta comuna, cerinta se demonstreaza individual de catre fiecare membru in parte, pentru partea de contract pe care o realizeaza.</p> <p>Nota 2: Documentele solicitate trebuie sa fie valabile la data limita de depunere a ofertelor. Nota 3: Cerinta privind certificarea ISO 9001 sau echivalent nu poate fi indeplinita prin intermediul unei alte persoane (tertul sustinator).</p> <p>Nota 4: In cazul in care operatorul economic nu detine un certificat de calitate asa cum este solicitat, acesta poate prezenta orice alte probe sau dovezi, in masura in care probele/dovezile prezentate confirma asigurarea unui nivel corespunzator al calitatii.</p>
<p>III.2.4) Contracte rezervate (dupa caz) da <input type="checkbox"/> nu x</p>	
<p>Contractul este rezervat unor ateliere protejate <input type="checkbox"/> Contractul va fi executat numai in cadrul unor programe de ocuparea fortei de munca protejate <input type="checkbox"/></p>	

III.3) CONDITII SPECIFICE PENTRU CONTRACTELE DE SERVICII

III.3.1) Prestarea serviciilor in cauza este rezervata unei anumite profesii

da nu x

Daca da precizati actele cu putere de lege si actele administrative aplicabile:

Dupa caz, mentionati care profesie (concurs de solutii)

III.3.2) Persoanele juridice au obligatia sa indice numele si calificarile

da nu x

profesionale ale membrilor personalului responsabili pentru prestarea serviciilor respective

SECTIUNEA IV: PROCEDURA

IV.1) PROCEDURA

IV.1.1) Tipul procedurii si modalitatea de desfasurare

IV.1.1.a) Modalitatea de desfasurare a procedurii de atribuire

Offline On line

IV.1.1.b) Tipul procedurii

Licitatie deschisa

Licitatie restransa

Licitatie restransa accelerata

Justificare pentru alegerea licitatiei accelerate:

cerere de oferte

Negociere

Au fost deja selectati candidati

da nu

Daca da, indicati numele si adresa operatorilor economici selectati deja in sectiunea VI.3) Informatii suplimentare

Negociere accelerata

Justificare pentru alegerea negocierii accelerate:

Dialog competitiv

Concurs de solutii

Deschis Restrans

Numarul de participanti estimat sau numarul minim /
numarul maxim

IV.1.2) Limitarea numarului de operatori economici invitati sa prezinte oferte sau sa participe

(licitatie restransa si negociere, dialog competitiv)

Numar de operatori economici preconizat

sau Numar minim preconizat si, dupa caz, numar maxim

Criterii de preselectie

IV.1.3) Reducerea numarului de operatori economici in timpul negocierii sau al dialogului

(negociere, dialog competitiv)

Aplicarea unei licitatii care sa se deruleze in etape succesive pentru a

da nu

reduce progresiv numarul solutiilor care trebuie discutate sau al ofertelor care trebuie negociate

IV.2) CRITERII DE ATRIBUIRE /CRITERII DE EVALUARE A PROIECTELOR (concurs de solutii)

IV.2.1) Criterii de atribuire (dupa caz, bifati rubrica sau rubricile corespunzatoare

<i>sau enumerati criteriile de atribuire in cazul contractului de concesiune, respectiv criteriile de evaluare a proiectelor in cazul concursului de solutii)</i>	
Cel mai mic pret x	
sau	
Oferta cea mai avantajoasa din punct de vedere economic in ceea ce priveste <input type="checkbox"/>	
<input type="checkbox"/> criteriile mentionate in continuare (<i>criteriile de atribuire trebuie indicate impreuna cu ponderarea sau in ordine descrescatoare a prioritatii, in cazul in care nu se poate realiza ponderarea din motive demonstrabile</i>) <input type="checkbox"/> criteriile enuntate in caietul de sarcini, in invitatia de a prezenta o oferta sau de a participa la negociere sau in documentul descriptiv	
IV.2.2) Se va organiza o licitatie electronica da <input type="checkbox"/> nu x	
Daca da , informatii suplimentare despre licitatia electronica (<i>dupa caz</i>)	
IV.2.3. "Numele participantilor deja selectati (in cazul unui concurs de solutii restrans)" _____	

IV.3) INFORMATII ADMINISTRATIVE

IV.3.1) Numar de referinta atribuit dosarului de autoritatea contractanta (<i>dupa caz</i>) _____ _____
IV.3.2) Anunturi publicate (anunt publicat) anterior privind acelasi contract da <input type="checkbox"/> nu x Daca da , Anunt de intentie <input type="checkbox"/> Anunt despre profilul cumparatorului <input type="checkbox"/> Numarul anuntului in JO: □□□□/S □□□-□□□□□□□□ din □□/□□/□□□□ (zz/ll/aaaa) Alte publicari anterioare (<i>dupa caz</i>) <input type="checkbox"/> Numarul anuntului in JO: □□□□/S □□□-□□□□□□□□ din □□/□□/□□□□ (zz/ll/aaaa) Numarul anuntului in JO: □□□□/S □□□-□□□□□□□□ din □□/□□/□□□□ (zz/ll/aaaa) Anunt de intentie Numarul si data publicarii in SEAP
IV.3.6) Limba sau limbile in care poate fi redactata oferta/candidatura/proiectul sau cererea de participare
ES BG CS DA DE ET EL EN FR IT LV LT HU MT NL PL PT RO SK SL FI SV <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input checked="" type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> Altele:

Moneda in care se transmite oferta financiara (in cazul procedurilor online sau offline cu etapa finala de L.E.) - Lei

IV.3.7) Perioada minima pe parcursul careia ofertantul trebuie sa isi mentina oferta (in cazul unei licitatii deschise, cerere de oferte)

durata in luni: sau in zile: 120 (de la termenul limita de primire a ofertelor)

IV.3.8) Recompense si juriu (in cazul unui concurs de solutii)

IV.3.8.1) Se va acorda una sau mai multe prime

da nu

Daca da, numarul si valoarea primelor care urmeaza sa fie acordate (*dupa caz*)

IV.3.8.2) Detalii privind platile catre toti participantii (*dupa caz*)

IV.3.8.3) Contracte atribuite in urma concursului: Contractele de servicii atribuite in urma concursului vor fi atribuite castigatorului sau unuia dintre castigatorii concursului

da nu

IV.3.8.4) Decizia juriului este obligatorie pentru autoritatea contractanta/entitatea contractanta da nu

IV.3.8.5) Numele membrilor juriului selectati (*dupa caz*)

IV.4. PREZENTAREA OFERTEI

IV.4.1. Modul de prezentare a propunerii tehnice

Întocmirea acesteia se va realiza astfel încât în procesul de evaluare, informațiile din propunerea tehnică să permită identificarea facilă a corespondenței cu specificațiile tehnice minime din *caietul de sarcini*.

Ofertantii au obligatia de a respecta regulile obligatorii referitoare la conditiile de munca si de protectie a muncii, care sunt in vigoare la nivel national. Instructiunile competente de la care operatorii economici pot obtine informatii detaliate privind reglementarile legale in vigoare sunt Ministerul Muncii, Familiei, Protectiei Sociale si Persoanelor Varstnice, Inspectoratele Teritoriale de Munca.

În cadrul propunerii tehnice ofertantul are de asemenea obligatia de a prezenta si:

- Declaratie prin care operatorul economic declara faptul ca la elaborarea ofertei a tinut cont de obligatiile referitoare la conditiile de munca si protectia muncii **Formularul nr.16**.

CLAUZE CONTRACTUALE

Potrivit art.36 alin.(2), lit.b) din H.G. nr.925/2006, cu modificările și completările ulterioare, oferta este considerata neconforma daca contine propuneri de modificare a clauzelor contractuale pe care le-a stabilit Judetul Ialomita in cadrul documentatiei de atribuire, care sunt in mod evident dezavantajoase pentru acestea din urma, iar ofertantul, desi a fost informat cu privire la respectiva situatie, nu accepta renuntarea la clauzele respective.

Totodata, potrivit prevederilor legale in vigoare, orice operator economic are dreptul de a solicita clarificari cu privire la continutul documentatiei de atribuire si implicit si cu privire la clauzele contractuale (ce sunt parte a documentatiei de atribuire). Astfel, daca un operator economic considera ca anumite clauze îi sunt in defavoare, poate solicita autoritatii contractante clarificari, inclusiv modificarea lor, astfel incat daca aceste clauze vor fi amendate/modificate ele sa fie aduse la cunostinta tuturor operatorilor economici interesati, inainte de data limita de depunere a ofertelor.

Textul proiectului de acord cadru/ contract subsecvent, insusit de operatorul economic cu / fara observatii, in care acesta are obligatia de a) – a completa acordul cadru/ contract subsecvent (proiect) la art.1 cu datele de identificare ale prestatorului si ale persoanelor autorizate sa semneze contractul;

b)- a bifa la art.12 modul de constituire a garantiei de buna executie, in una din formele prezentate, pentru cazul in care va fi declarat castigator;

Proiectul de acord cadru/ contract subsecvent va trebui sa aiba mentiunea "am citit si suntem de acord cu termenii si conditiile contractuale prevazute in textul proiectului de contract din documentatia de atribuire.

Ofertantul va indica care informatii sunt confidentiale, clasificate sau sunt protejate de un drept de proprietate intelectuala.

IV.4.2. Modul de prezentare a propunerii financiare

Actul prin care operatorul economic își manifesta vointa de a se angaja din punct de vedere juridic în relatia contractuală cu autoritatea contractantă, îl reprezintă formularul de oferta – **Formular nr.15**. Se vor completa formularele F1, F2, F3.

Preturile unitare ofertate din cadrul devizului din oferta sunt preturile care vor sta la baza stabilirii pretului contractelor subsecvente ce se vor încheia pe baza acordului-cadru pe cei trei ani.

Nota: DESEMNAREA OFERTEI CASTIGATOARE. Autoritatea contractantă are obligatia de a stabili oferta câștigătoare pe baza criteriului de atribuire precizat in Documentatia de Atribuire si se realizeaza numai prin compararea preturilor fiecărei oferte admisibile in parte si prin întocmirea, in ordine crescătoare a preturilor respective, a clasamentului pe baza caruia se stabileste oferta castigatoare, fara sa fie cuantificate alte elemente de natura tehnica sau alte avantaje care rezulta din modul de îndeplinire a contractului de catre operatorii economici participanti la procedura de atribuire. Compararea preturilor prevazute in propunerile financiare ale ofertantilor se realizeaza la valoarea fara TVA. In cazul in care doua sau mai multe oferte ocupa primul loc cu acelasi pret, modalitatea de departajare este următoarea: Ofertantilor care au prezentat acelasi pret li se va solicita transmiterea unei noi propuneri financiare in plic inchis. Acordul-cadru va fi atribuit ofertantului a carui noua Propunere Financiara are pretul cel mai scazut. Oferta cu pretul cel mai scazut va fi desemnata castigatoare. Oferta care este declarata câștigătoare în acest caz trebuie sa îndeplineasca specificatiile tehnice minime considerate obligatorii, astfel cum au fost acestea stabilite în Documentatia de Atribuire.

Evaluarea ofertelor se va realiza prin compararea propunerilor financiare determinate prin înmultirea pretului/tarifului unitar(care va sta la baza încheierii acordului cadru) cu cantitatea maxima aferenta acordului cadru.

IV.4.3. Modul de prezentare a ofertei

Toate documentele ce vor fi prezentate în cadrul ofertei vor fi semnate de către reprezentantul legal așa cum este desemnat în Certificatul Constatator emis de Oficiul

Registrului Comertului sau similar (pentru persoane juridice straine).În cazul în care documentele nu sunt semnate de reprezentatul legal, se va anexa la Certificatul Constatator/documentul similar pentru persoane juridice străine și Împuternicirea persoanei semnatare primită de la reprezentatul legal în acest sens. Ofertele vor fi depuse la: Sediul Autoritatii Contractante, la adresa menționată în cadrul prezentei Fișe de date. Ofertele vor fi înaintate fie prin poștă, recomandat cu confirmare de primire, fie depuse la sediul autorității contractante, la registratură. Ofertele depuse personal de către ofertanti vor putea fi înregistrate doar în zilele lucratoare și doar între orele 08:00 și 16:30 de luni până joi inclusiv, iar vineri între orele 08:00 și 14:00.

Prelungirea termenului de depunere a ofertelor:

-în cazul în care Autoritatea Contractantă prelungește termenul de depunere a ofertelor în conformitate cu prevederile art. 72 al O.U.G. nr.34/2006, cu modificările ulterioare, toate drepturile și obligațiile care revin Autorității Contractante, respectiv Ofertantului, în legătură cu data limită de depunere a ofertelor inițială, se vor aplica luând în considerare noua dată.

Numar de exemplare: oferta va fi depusa într-un exemplar original, marcat în mod clar „Original” și o copie, marcată „Copie”. Compunerea dosarului de ofertare: oferta trebuie să conțină următoarele documente, completate în mod corespunzător, conform formularelor prezentate în documentația de atribuire:

Dosarul de ofertare va conține:

- Plic separat marcat exterior corespunzător conținând Documentele de Calificare;
- Plic separat marcat exterior corespunzător conținând Propunerea Tehnică;
- Plic separat marcat exterior corespunzător conținând Propunerea Financiară va fi pus în plicul aferent Ofertei Financiare.

Dosarul de ofertare va fi însoțit la exterior de un plic conținând următoarele:

- Scrisoare de înaintare (**Formularul nr.1**);
- Garanția de participare (**Formularul nr.2** sau alt document conform Fișei de Date);
- Dosarul de ofertare inclusiv plicurile conținând originalul și copiile vor fi marcate la exterior astfel:

- Denumirea procedurii;
- Denumirea Autorității Contractante;
- Denumirea ofertantului/Denumirea fiecărui membru al asocierii;
- Adresa poștală a ofertantului/liderului asocierii;
- Dosar de ofertare/Original/Copie.

Modul de prezentare a documentelor:

Exemplarul original al ofertei va fi semnat și ștampilat pe fiecare pagină în colțul din dreapta jos, indiferent dacă în cadrul paginii mai există și alte semnături sau ștampile în original.

Documentele din dosarul original care sunt prezentate în copie vor fi certificate „conform cu originalul”.

Fiecare secțiune a dosarului de ofertare (Documente de calificare, Oferta tehnică, Oferta financiară) va fi numerotată crescător de la prima până la ultima pagină, pe aceasta din urmă fiind trecută mențiunea „ULTIMA PAGINA”. Copertile aferente subsecțiunilor cuprinse în dosarul de ofertare se vor numerota de asemenea.

Copiile solicitate vor fi copii simple ale dosarului original semnat, ștampilat și numerotat conform celor de mai sus.

Dosarul de ofertare va conține următorul OPIS completat corespunzător (Nr. crt./Tip document/Nr. Pagina (de la ... până la...)), pentru:

1. Documente de calificare (cu toate documentele componente), de la pg.... până la...;
2. Oferta tehnică (cu toate partile componente), de la pg.... până la...;

3. Oferta financiară (cu toate documentele componente), de la pg.... pana la....

În eventualitatea unei neconcordanțe între original și copii, va prevala originalul.

Originalul și copiile trebuie tipărite sau scrise cu cerneala neradiabilă și vor fi semnate pe fiecare pagină de reprezentantul/reprezentanții autorizați corespunzător să angajeze ofertantul in contract.

Orice stersatură, adaugare, interliniere sau scris peste cel dinainte sunt valide doar dacă sunt vizate de către persoana/persoanele autorizată/autorizate să semneze oferta.

Autoritatea Contractantă nu își asumă nici o responsabilitate în cazul în care documentele de participare la licitație nu sunt intacte, sigilate sau dosarul de ofertare nu este marcat conform prevederilor de mai sus.

Costuri asociate întocmirii ofertei:

Ofertantul va suporta toate cheltuielile aferente pregătirii și depunerii ofertei.

Autoritatea Contractantă nu își asumă nici o responsabilitate pentru orice tip de cheltuială, și nu va rambursa cheltuieli suportate de către Ofertant, în legătură cu orice aspect al ofertei sale.

Oferte întârziate:

Toate Ofertele primite după data și ora limită de depunere a ofertelor specificate în Anunt de participare vor fi declarate întârziate și vor rămâne în posesia Autorității Contractante.

Garanțiile de participare asociate acestor oferte vor fi returnate Ofertantilor.

Autoritatea Contractantă nu își asumă nici o raspundere pentru depunerea cu întârziere sau la altă adresă a ofertelor. Ofertele primite după expirarea termenului limită de depunere a ofertelor vor fi respinse fără a fi evaluate.

Posibilitatea retragerii sau modificarii ofertei

Ofertanții își pot modifica sau retrage ofertele printr-o înștiințare scrisă în acest sens, semnată de persoana care are calitatea de reprezentant legal al ofertantului sau este împuternicită să semneze în numele ofertantului și având ștampila ofertantului, înainte de expirarea termenului limită de depunere a ofertelor, specificat în Anunt de participare. Nu este posibilă modificarea ofertelor după expirarea termenului limită de depunere a ofertelor. In conformitate cu prevederile art.87 alin.(1) din H.G.925/2006, cu modificari si completari ulterioare, Autoritatea contractantă are dreptul de a retine garanția pentru participare, ofertantul pierzand astfel suma constituită, atunci când acesta din urma își retrage oferta în perioada de valabilitate a acesteia.

Înștiințările cu privire la intenția de modificare sau retragere a ofertelor vor fi întocmite, sigilate în plic, marcate și înaintate Autorității Contractante, iar plicul va fi marcat cu cuvintele „MODIFICARE” sau „RETRAGERE”.

Retragerea unei Oferte în intervalul dintre data limită de depunere a ofertelor și data expirării valabilității ofertelor va duce la reținerea garanției de participare.

Deschiderea ofertelor: Ofertele vor fi deschise în sesiunea publică, în prezența reprezentanților desemnați ai Ofertanților, la data, ora locală și locația specificate în Invitația de participare, de către Comisia de Evaluare desemnată în acest scop.

Condiții pentru participanții la sesiunea de deschidere:

Participanții trebuie să prezinte împuternicirea scrisă prin care sunt autorizați să reprezinte ofertantul în procedura pentru atribuirea contractului, împuternicire care conține în mod expres limitele acestui mandat – în original.

Plicurile marcate "RETRAGERE" vor fi deschise și citite primele. Ofertele pentru care au fost prezentate înștiințări cu privire la intenția de retragere, nu vor fi deschise, ci returnate ca atare Ofertantului.

În al doilea rând vor fi deschise plicurile marcate cu "MODIFICARE", iar conținutul modificării va fi citit în paralel cu oferta respectivă.

Modificările sunt permise doar în cazul în care înștiințarea privind modificarea conține o solicitare îndreptățită de modificare.

În continuare vor fi deschise, pe rând, toate celelalte plicuri/colete și vor fi făcute publice următoarele informații: numele ofertanților, eventualele înștiințări cu privire la intenția de modificare sau retragere, prezența garanției de participare necesare, prețurile ofertelor, precum și orice alte informații pe care comisia de evaluare le consideră necesare.

Cu excepția ofertelor întârziate și a celor neînsoțite de garanția de participare, nici o altă ofertă nu va fi respinsă în cursul ședinței de deschidere a ofertelor.

Comisia de evaluare va întocmi un „Proces-verbal al ședinței de deschidere a ofertelor”, care va fi semnat de către toți membrii comisiei de evaluare, precum și de către reprezentanții ofertanților prezenți. Procesul verbal al ședinței de deschidere a ofertelor va fi pus la dispoziția tuturor ofertanților și va include informații privind, dar fără a se limita, la: numele ofertanților, eventualele înștiințări cu privire la intenția de modificare sau retragere, prezența garanției de participare necesare, prețurile ofertelor.

Confidențialitatea procedurii:

Întreaga procedură de atribuire este confidențială și este supusă politicii Autorității contractante de acces la documente. Deciziile Comisiei de evaluare se iau de comun acord, iar dezbaterile au loc în ședința închisă. Membrii comisiei de evaluare au obligația de a păstra secretul profesional.

Nu este permisă dezvaluirea de informații cu privire la verificarea, explicarea, opinii exprimate de comisie după compararea ofertelor sau recomandări privind atribuirea contractului, către ofertanți sau orice alte persoane care nu sunt oficial implicate în derularea procesului, până la momentul în care poate fi făcută cunoscută identitatea ofertantului câștigător.

Orice încercare a vreunui ofertant de a aborda direct oricare dintre membrii comisiei de evaluare sau personalul Autorității Contractante, pe parcursul perioadei de evaluare, în scopul de a obține informații confidențiale privind procesul de evaluare, va fi considerată motiv legitim de descalificare a ofertei sale.

Clarificari:

În momentul verificării și comparării ofertelor, comisia de evaluare poate solicita ofertantului să clarifice orice aspect al ofertei sale.

Cererile de clarificare și răspunsurile la acestea vor fi făcute în scris sau prin fax. În nici un caz nu va fi propusă sau solicitată modificarea prețului sau a conținutului ofertei, cu excepția cazurilor în care este necesară corectarea unor greșeli de calcul descoperite de către comisia de evaluare în momentul analizării ofertelor. Nici o cerere de clarificare nu va viza corectarea unor erori de formă sau a unor restricții majore, de natura să afecteze derularea normală a contractului sau să afecteze negativ mediul concurențial.

SECȚIUNEA VI: INFORMATII SUPLIMENTARE

VI.1) CONTRACTUL ESTE PERIODIC (dupa caz)

da

nu

Daca da, precizati perioadele estimate de publicare a anunturilor viitoare:

VI.2) Contractul/Concursul se inscrie intr-un proiect/program finantat din fonduri comunitare **da** **nu**

Daca da, trimitere (trimiteri) la proiect(e) si/sau program(e): _____

Tipul de finantare:

Cofinantare

Credite externe cu garantia statului

Fonduri europene

Daca da, numele fondului (se va selecta

obligatoriu din lista disponibila)

Alte fonduri.

VI.3) ALTE INFORMATII (dupa caz)

Pentru vizualizarea documentației de atribuire încărcate în S.E.A.P. operatorii economici trebuie să aibă un program necesar vizualizării fișierelor semnate electronic (acest program fiind disponibil gratuit pe site-urile furnizorilor de semnătură electronică).

Modul de departajare a ofertelor clasate pe primul loc cu prețuri egale:

Dacă se constată că ofertele clasate pe primul loc au prețuri egale, autoritatea contractantă va solicita reofertarea în plic închis, în vederea departajării ofertelor.

Modalitatea de departajare va ține cont de conținutul ofertei, respectiv al propunerii financiare, și nu de cerințe de calificare și/sau propunerii tehnice.

Se va completa Declaratia privind calitatea de participant la procedura - **formular nr.5;** (Formularul va fi completat de catre ofertant/ofertanti asociati), ca o necesitate de natura administrativa menita sa faciliteze accesul la datele de identificare ale participantilor la procedura în scopul aplicarii prevederilor art.69 indice 2, alin.(2) din O.U.G. nr.34/2006, cu modificarile ulterioare.

VI.4) CAI DE ATAC

VI.4.1) Organismul competent pentru caile de atac

Denumire oficiala: **Consiliului Național de Soluționare a Contestațiilor (C.N.S.C.)**

Adresa: **Str. Stavropoleos nr. 6, Sector 3,**

Localitate: Bucuresti

Cod postal: 030084

Tara: Romania

E-mail: office@cnc.ro

Telefon: 021.310.46.41

Adresa Internet (URL)
www.cnc.ro

Fax: 021.310.46.42 /
021.890.07.45

Organismul competent pentru procedurile de mediere (dupa caz)

Denumire oficiala:

Adresa:

Localitate:

Cod postal:

Tara:

E-mail:

Telefon:

Adresa

Fax:

Internet (URL)

VI.4.2) Utilizarea cailor de atac (completati rubrica VI.4.2 SAU, dupa caz, rubrica VI.4.3)

Precizari privind termenul (termenele) de exercitare a cailor de atac:

Persoana vatamata poate sesiza C.N.S.C. în vederea anularii actului si/sau recunoasterii

dreptului pretins ori a interesului legitim în condițiile art.256² din O.U.G. nr.34/2006, cu modificările și completările ulterioare.

VI.4.3) Serviciul de la care se pot obține informații privind utilizarea cailor de atac

Denumire oficială: JUDEȚUL IALOMITA (CONSILIUL JUDEȚEAN IALOMITA) - Direcția
Coordonare Organizare –Serviciul Juridic

Adresa:

Localitate: Slobozia

Cod postal: 920032

Tara: Romania

E-mail: cji@ci.net.ro

Telefon: +40 243230200

Adresa Internet (URL): cji@ci.net.ro

Fax: +40 243230250

OFERTANTUL

.....
Înregistrat la sediul autorității contractante
(denumirea/numele)

Nr. /

SCRISOARE DE ÎNAINȚARE

Către

.....

Ca urmare a invitației de participare apărută în S.E.A.P. nr. din,
privind aplicarea procedurii pentru atribuirea acordului-cadru de
„.....”.

Noi **vă transmitem**
alăturat următoarele:

1. Documentul privind garanția de participare, în cuantumul și în forma stabilite de dumneavoastră prin documentația de atribuire;
2. Coletul sigilat și marcat în mod vizibil, conținând, un exemplar original și una copie în limba română, conținând:
 - a) oferta;
 - b) documentele care însoțesc oferta.

Avem speranța că oferta noastră este corespunzătoare și va satisface cerințele dumneavoastră.

Data completării

**Cu stimă,
Ofertant,**

.....
(semnatura autorizată)

_____ (denumire emitent garanție)

SCRISOARE DE GARANȚIE BANCARĂ

pentru participare cu ofertă la procedura de atribuire a acordului-cadru de achiziție publică

Către _____
(denumirea autorității contractante și adresa completă)

Având în vedere procedura _____ pentru atribuirea acordului-cadru _____ (denumirea acordului-cadru), noi _____ (denumirea emitentului), având sediul înregistrat la _____ (adresa emitentului), ne obligăm față de _____ (denumirea autorității contractante):

OFERTANTUL ARE DREPTUL DE A ALEGE UNA DINTRE CELE DOUA VARIANTE DE MAI JOS-I sau II.

Să onorăm **necon condiționat** orice solicitare de plată din partea autorității contractante, în limita a _____ din

valoarea estimată a contractului, adică suma de _____ **RON** (în litere și cifre) la prima sa cerere scrisă și fără ca aceasta să aibă obligația de a-și motiva cererea respectivă, în situația în care **autoritatea contractantă declară că suma cerută de ea și datorată ei este cauzată de culpa ofertantului**, fiind incidente una sau mai multe dintre situațiile de la literele a) – d) de mai jos (cazul garanției care se execută necon condiționat conform art.86 alin.(3) **lit.b**) din HG nr. 925/2006):

SAU

I. Să onorăm **con condiționat** orice solicitare de plată din partea autorității contractante, în limita a _____ din

valoarea estimată a contractului, adică suma de _____ **RON** (în litere și cifre) la prima sa cerere scrisă și **după constatarea culpei ofertantului** în conformitate cu contractul garantat. În cererea sa autoritatea contractantă va preciza că suma cerută de ea și datorată ei este din cauza existenței uneia sau mai multora dintre situațiile de la literele a)-d) de mai jos (cazul garanției care se execută con condiționat conform art.86 alin.(3) **lit.a**) din HG nr. 925/2006):

Prezenta garanție este valabilă până la data de _____.

În cazul în care părțile sunt de acord să prelungească perioada de valabilitate a garanției sau să modifice unele elemente ale ofertei care au efecte asupra prezentului angajament, se va obține acordul nostru prealabil, în caz contrar prezenta scrisoare de garanție își pierde valabilitatea.

Legea aplicabilă prezentei garanții de participare este legea română.

Competențe să soluționeze orice dispută izvorâtă în legătură cu prezenta garanție de participare sunt instanțele judecătorești române.

Data completării

Parafată de Bancă/Societate de Asigurări _____ în ziua _____ luna _____ anul _____

(semnătura și ștampila organismului care eliberează aceasta garanție de participare)

Operator economic
(denumirea/numele)

DECLARATIE

PRIVIND ELIGIBILITATEA

Subsemnatul(a), reprezentant(ă) al(a) (*denumirea /numele și sediul/adresa operatorului economic*), declar pe propria răspundere, sub sancțiunea excluderii din procedură și sub sancțiunile aplicate faptei de fals în acte publice, că nu mă aflu în situația prevăzută la art. **180** din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 34/2006 privind atribuirea contractelor de achiziție publică, a contractelor de concesiune de lucrări publice și a contractelor de concesiune de servicii, aprobată cu modificări și completări ulterioare, respectiv în ultimii 5 ani nu am fost condamnat prin hotărâre definitivă a unei instanțe judecătorești pentru participarea la activități ale unei organizații criminale, pentru corupție, fraudă și/sau spălare de bani.

Subsemnatul(a), reprezentant(ă) al(a) declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor, orice documente doveditoare de care dispun.

Data completării

Operator economic,

(numele, semnătura autorizată)

Operator economic
(denumirea/numele)

DECLARAȚIE

**privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la art. 181
din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 34/2006, cu modificările ulterioare**

Subsemnatul(a) (*denumirea, numele operatorului economic*), în calitate de ofertant la procedura de (*se menționează procedura*)..... pentru atribuirea acordului-cadru de achiziție publică având ca obiect (*lucrării și codul CPV*), la data de (*zi/lună/an*), organizată de (*denumirea autorității contractante*), declar pe propria răspundere că, compania noastră nu se află în niciuna din următoarele situații:

- a) a intrat în faliment ca urmare a hotărârii pronunțate de judecătorul-sindic;
- b) abrogat
- c) nu și-a îndeplinit obligațiile de plata a impozitelor, taxelor și contribuțiilor de asigurări sociale către bugetele componente ale bugetului general consolidat, în conformitate cu prevederile legale în vigoare în România sau în țara în care este stabilit;
- c¹) în ultimii 2 ani nu și-a îndeplinit sau și-a îndeplinit în mod defectuos obligațiile contractuale, din motive imputabile ofertantului în cauză, fapt care a produs sau este de natură să producă grave prejudicii beneficiarilor acestuia;
- d) a fost condamnat, în ultimii trei ani, prin hotărârea definitivă a unei instanțe judecătorești, pentru o faptă care a adus atingere eticii profesionale sau pentru comiterea unei greșeli în materie profesională;
- e) prezintă informații false sau nu prezintă informațiile solicitate de către autoritatea contractantă, în scopul demonstrării îndeplinirii criteriilor de calificare și selecție

Subsemnatul declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor, orice documente doveditoare de care dispun.

Înțeleg că în cazul în care această declarație nu este conformă cu realitatea sunt pasibil de încălcarea prevederilor legislației penale privind falsul în declarații.

Data completării

Operator economic,

.....
(ștampila și semnătură autorizată)

OPERATOR ECONOMIC

(denumirea/numele)

DECLARAȚIE
privind calitatea de participant la procedură

Subsemnatul/subsemnata, _____ (numele, adresa si datele de indentificare ale declarantului), în capacitatea mea de reprezentant împuternicit al _____ (denumirea/numele si sediul/adresa si datele de indentificare ale operatorului economic), declar pe proprie răspundere, sub sanctiunea excluderii din procedură și a sancțiunilor aplicate faptei de fals în acte publice, că la procedura de _____ (tipul procedurii) pentru achiziția de _____ (denumirea acordului-cadru), cu termen de depunere a ofertelor la data de _____, organizată de _____ (denumirea autorității contractante) particip și depun oferta/candidatura:

- în nume propriu;
 ca asociat în cadrul asociației _____
 ca subcontractant al _____
 ca terț susținător al _____

(se bifează opțiunea corespunzătoare)

Subsemnatul declar că:

- nu sunt membru al nici unui grup sau rețele de operatori economici;
 sunt membru în grupul sau rețeaua a cărei lista cu date de recunoaștere o prezint în anexă.

(se bifează opțiunea corespunzătoare)

Subsemnatul declar ca voi informa imediat autoritatea contractantă dacă vor interveni modificări în prezenta declarație la orice punct pe parcursul derulării procedurii de atribuire a contractului de achiziție publică sau, în cazul în care vom fi desemnați câștigători, pe parcursul derulării contractului de achiziție publică.

Subsemnatul declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor, situațiilor și documentelor care însoțesc oferta, orice informații suplimentare în scopul verificării datelor din prezenta declarație.

Subsemnatul autorizez prin prezenta orice instituție, societate comercială, bancă, alte persoane juridice să furnizeze informații reprezentanților autorizați ai _____ (denumirea și adresa autorității contractante), cu privire la orice aspect tehnic și financiar în legătură cu activitatea noastră.

Înțeleg că în cazul în care această declarație nu este conformă cu realitatea sunt pasibil de încălcarea prevederilor legislației penale privind falsul în declarații.

Data completării

Operator economic (denumirea operatorului economic),

(nume semnat, semnătură autorizată)

Operator economic
(denumirea/numele)

CERTIFICAT
de participare la procedura cu ofertă independentă

I. Subsemnatul/Subsemnații,, reprezentant/reprezentanti legali al/ai, întreprindere/asociere care va participa la procedura de achiziție publică organizată de, în calitate de autoritate contractantă, cu nr. din data de, certific / certificăm prin prezenta ca informațiile conținute sunt adevarate și complete din toate punctele de vedere.

II. Certific/Certificăm prin prezenta, în numele, următoarele:

1. am citit și am înțeles conținutul prezentului certificat;
2. consimt/consimțim descalificarea noastră de la procedura de achiziție publică în condițiile în care cele declarate se dovedesc a fi neadevarate și/sau incomplete în orice privință;
3. fiecare semnătură prezentă pe acest document reprezintă persoana desemnată să înainteze oferta de participare, inclusiv în privința termenilor conținuți de ofertă;
4. în sensul prezentului certificat, prin concurent se înțelege oricare persoană fizică sau juridică, alta decât ofertantul în numele căruia formulăm prezentul certificat, care ofertează în cadrul aceleiași proceduri de achiziție publică sau ar putea oferta, întrunind condițiile de participare;
5. oferta prezentată a fost concepută și formulată în mod independent față de oricare concurent, fara a exista consultări, comunicări, înțelegeri sau aranjamente cu aceștia;
6. oferta prezentată nu conține elemente care derivă din înțelegeri între concurenți în ceea ce privește prețurile/tarifele, metodele/formulele de calcul ale acestora, intenția de a oferta sau nu la respectiva procedură sau intenția de a include în respectiva ofertă elemente care, prin natura lor, nu au legatură cu obiectul respectivei proceduri;
7. oferta prezentată nu conține elemente care derivă din înțelegeri între concurenți în ceea ce privește calitatea, cantitatea, specificații particulare ale produselor sau serviciilor oferite;
8. detaliile prezentate în oferta nu au fost comunicate, direct sau indirect, niciunui concurent înainte de momentul oficial al deschiderii publice, anunțată de contractor.

III. Sub rezerva sancțiunilor prevăzute de legislația în vigoare, declar/declarăm că cele consemnate în prezentul certificat sunt adevarate și întrutotul conforme cu realitatea.

Data completării

Operator economic,

(numele, semnătura autorizată)

(denumirea/numele)

DECLARAȚIE

privind dispozițiile art. 69¹ din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 34/2006,
cu modificările și completările ulterioare

Subsemnatul(a) (denumirea, numele operatorului economic), în calitate de ofertant la procedura de(se menționează procedura) pentru atribuirea acordului-cadru de achiziție publică având ca obiect (denumirea lucrării și codul CPV), la data de (zi/luna/an), organizată de (denumirea autorității contractante), declar pe propria răspundere că:

Membrii din cadrul consiliului de administrație/ organ de conducere sau de supervizare și/sau acționarii ori asociații, persoanele care sunt soț/soție, rude sau afini până la gradul al patrulea inclusiv sau care se află în relații comerciale, astfel cum sunt acestea prevăzute la art. 69 lit. a) din ordonanța de urgență, ai operatorului economic pe care îl reprezintă, nu dețin funcții de decizie în cadrul autorității contractante.

În cazul în care aceasta declarație nu este conformă cu realitatea înțeleg să fiu exclus din procedura de atribuire.

Formularul va fi completat de către ofertant/ofertanti asociați/subcontractant/terț.

Operator economic,
.....
(semnatura autorizată)

Operator economic
(denumirea/numele)

INFORMAȚII GENERALE

1. Denumirea/numele: _____

2. Codul fiscal: _____

3. Adresa sediului central: _____

4. Telefon: _____

Fax: _____

E-mail: _____

5. Certificatul de înmatriculare/înregistrare _____
(numărul înmatriculare/inregistrare, data)

6. Obiectul de activitate, pe domenii: _____
(în conformitate cu prevederile din statutul propriu)

6.1. Activități CAEN pentru care există autorizare _____ (se va solicita după caz, certificatul constatator conform căruia operatorul economic îndeplinește condițiile de funcționare specifice pentru activitatea CAEN în care se înscrie obiectul contractului de achiziție)

Birourile filialelor/sucursalelor locale, dacă este cazul:

1. _____
(adrese complete, telefon/fax, certificate de înmatriculare/inregistrare)

2. _____

3. _____

4. _____

8. Principala piață a afacerilor :

9. Cifra de afaceri pe ultimii 3 ani :

Anul	Cifra de afaceri globală (la 31 dec.) lei	Cifra de afaceri globală (la 31 dec.) echivalent euro
2012
2013
2014
Media anuală :

Data completării

Operator economic,

(numele, semnătura autorizată)

Operator economic
(denumirea/numele)

EXPERIENȚĂ SIMILARĂ

1. Denumirea și obiectul contractului: _____.

Numărul și data contractului: _____.

2. Denumirea/numele beneficiarului/clientului: _____.

Adresa beneficiarului/clientului: _____.

Țara: _____.

3. Calitatea în care a participat la îndeplinirea contractului:

(se bifează opțiunea corespunzătoare)

—

contractant unic sau contractant conducător (lider de asociație)

—

contractant asociat

—

subcontractant

4. Valoarea contractului:

exprimată în	exprimată
moneda în care	în echivalent
s-a încheiat	euro
contractul	

a) inițială (la data semnării contractului): _____

b) finală (la data finalizării contractului): _____

5. Dacă au fost litigii privind îndeplinirea contractului, natura acestora și modul lor de soluționare:

_____.

6. Gama de servicii prestate în baza contractului, precum și alte aspecte relevante prin care ofertantul/candidatul își susține experiența similară: _____.

Data completării

Operator economic,

(numele, semnătura autorizată)

OPERATORUL ECONOMIC

.....
(denumirea/numele)

**DECLARAȚIE PRIVIND LISTA PRINCIPALELOR
LUCRĂRI EXECUTATE ÎN ULTIMII 5 ANI**

Subsemnatul, reprezentant împuternicit
al.....,
..... și
(denumirea/numele și sediul/adresa
candidatului/ofertantului)

declar pe propria răspundere, sub sancțiunile aplicate faptei de fals în acte publice, că datele prezentate în tabelul anexat sunt reale.

Subsemnatul declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor, situațiilor și documentelor care însoțesc oferta, orice informații suplimentare în scopul verificării datelor din prezenta declarație.

Subsemnatul autorizez prin prezenta orice instituție, societate comercială, bancă, alte persoane juridice să furnizeze informații reprezentanților autorizați ai

..... (denumirea și adresa autorității contractante) cu privire la orice aspect tehnic și financiar în legătură cu activitatea noastră.

Prezenta declarație este valabilă până la data de
(se precizează data expirării perioadei de valabilitate a ofertei)

Operator economic,

.....

(semnatura autorizată)

Nr. Crt.	Obiectul contractului	Codul CPV	Denumirea/numele beneficiarului/clientului Adresa	Calitatea executantului*)	Prețul total al contractului	Procent executat %	Perioada de derulare a contractului **)
0	1	2	3	4	5	6	7
1							
2							
.....							

Operator economic,

.....

(semnatura autorizată)

*) Se precizează calitatea în care a participat la îndeplinirea contractului care poate fi de: contractant unic sau contractant conducător (lider de asociație); contractant asociat, subcontractant.

**) Se va preciza data de începere și de finalizare a lucrărilor.

OPERATOR ECONOMIC

*(denumirea/numele)***DECLARAȚIE PRIVIND UTILAJELE, INSTALAȚIILE, ECHIPAMENTELE TEHNICE DE CARE
DISPUNE OPERATORUL ECONOMIC PENTRU ÎNDEPLINIREA CORESPUNZĂTOARE A
ACORDULUI-CADRU**

Subsemnatul, reprezentant împuternicit al
declar pe propria răspundere, sub sancțiunile aplicate faptei de fals în acte publice, că datele
prezentate în tabelul anexat sunt reale.

De asemenea, declar ca informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare
detaliu și înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și
confirmării declarațiilor, situațiilor și documentelor care însoțesc oferta, orice informații
suplimentare în scopul verificării datelor din prezenta declarație.

Subsemnatul autorizez prin prezenta orice instituție, societate comercială, bancă,
alte persoane juridice să furnizeze informații reprezentanților autorizați ai
.....cu privire la orice aspect tehnic și financiar
(denumirea și adresa autorității contractante)
în legătură cu activitatea noastră.

Prezenta declarație este valabilă până la data de
(se precizează data expirării perioadei de valabilitate a ofertei)

Operator economic,

.....

(semnatura autorizată)

LISTA

cuprinzând cantitățile de utilaje, instalații și echipamente tehnice

Nr. crt.	Denumire utilaj/echipament/instalație	U.M.	Cantitate	Forma de deținere	
				Proprietate	În chirie
1.					
2.					

Operator economic,

.....

(semnatura autorizată)

Operator economic
(denumirea/numele)

DECLARAȚIE

**PRIVIND EFECTIVUL MEDIU ANUAL AL PERSONALULUI ANGAJAT
ȘI AL CADRELOR DE CONDUCERE**

Subsemnatul(a)....., reprezentant(ă) al(a)
(denumirea/numele și sediul / adresa candidatului / ofertantului), declar pe propria răspundere, sub sancțiunile aplicate faptei de fals în acte publice, că datele prezentate în tabelul anexat sunt reale.

Subsemnatul(a), declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor, situațiilor și documentelor care însoțesc oferta, orice informații suplimentare în scopul verificării datelor din prezenta declarație.

Subsemnatul(a), autorizez prin prezenta orice instituție, societate comercială, bancă, alte persoane juridice să furnizeze informații reprezentanților autorizați ai(denumirea și adresa autorității contractante) cu privire la orice aspect tehnic și financiar în legătură cu activitatea noastră.

	Anul 2012	Anul 2013	Anul 2014
Personal angajat			
Personal de conducere			

Data completării

Operator economic,
(semnătură autorizată)

Operator economic

.....
(denumirea/numele)

DECLARAȚIE

PRIVIND PERSONALUL CE VA FI ANGAJAT ÎN ACORDUL-CADRU

Subsemnatul(a) _____, reprezentant(ă) împuternicit al(a) _____, (denumirea /numele și sediul/adresa candidatului/ofertantului) declar pe propria răspundere, sub sancțiunile aplicate faptei de fals în acte publice, că datele prezentate în tabelul de mai jos sunt reale.

Subsemnatul(a) _____, declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor, situațiilor și documentelor care însoțesc oferta, orice informații suplimentare în scopul verificării datelor din prezenta declarație.

Numele și prenumele	Studii de specialitate	Ani de experiență profesională

Data completării

Numele și prenumele
semnătură

Operator economic,
(semnătură autorizată)

Operator economic
(denumirea/numele)

DECLARAȚIE

**PRIVIND PARTEA/PĂRȚILE DIN ACORDUL-CADRU CARE SUNT ÎNDEPLINTE DE SUBCONTRACTANȚI ȘI
SPECIALIZAREA ACESTORA**

Subsemnatul(a), reprezentant(ă) al(a), (denumirea/numele și sediul/adresa candidatului/ofertantului), declar pe propria răspundere, sub sancțiunile aplicate faptei de fals în acte publice, că datele prezentate în tabelul anexat sunt reale.

Subsemnatul(a), declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor, situațiilor și documentelor care însoțesc oferta, orice informații suplimentare în scopul verificării datelor din prezenta declarație.

Subsemnatul(a), autorizez prin prezenta orice instituție, societate comercială, bancă, alte persoane juridice să furnizeze informații reprezentanților autorizați ai (denumirea și adresa autorității contractante) cu privire la orice aspect tehnic și financiar în legătură cu activitatea noastră.

Data completării

Operator economic,
(semnătură autorizată)

Verso

Nr. crt	Denumire / nume subcontractant	Partea/părțile din contract ce urmează a fi subcontractate	Datele de recunoaștere ale subcontractanților	Specializare	Acord subcontractor cu specimen de semnătură

Operator economic,
(semnătură autorizată)

ACORD DE SUBCONTRACTARE

nr...../.....

în vederea participării la procedura de atribuire a acordului-cadru de achiziție publică

.....

la contractul de achiziție publică nr. ____/____ încheiat între _____
_____ (părțile contractante) privind executarea lucrărilor _____
(denumire contract)

1. Părți contractante:

Acest contract este încheiat între S.C. _____ cu sediul în _____
_____ (adresa,tel.,fax), reprezentată prin _____ Director General și
_____ Director Economic, denumită în cele ce urmează contractant general
și
S.C. _____ cu sediul în _____ (adresa,tel.,fax)
reprezentată prin _____ Director General și _____ Director Economic,
denumită în cele ce urmează subcontractant.

2. Obiectul contractului:

Art.1. _____ ce fac obiectul prezentului contract sunt _____ de:
(lucrări)

- _____
- _____

Art.2. Valoarea _____ este conform ofertei prezentate de subcontractant.
(lucrări)

Art.3. Contractantul general va plăti subcontractantului următoarele sume:

- lunar, în termen de _____ (zile) de la primirea de către contractantul general a facturii întocmite de subcontractant, contravaloarea _____ prestate în perioada respectivă.

(lucrări)

- plata _____ se va face în limita asigurării finanțării _____
(lucrărilor, produselor, serviciilor)

_____ de către beneficiarul _____ .
(lucrărilor, produselor, serviciilor) (denumire autoritară contractantă)

Art.4. Durata de execuție a _____ este în conformitate cu
(lucrărilor, produselor, serviciilor)

contractul, esalonat conform graficului anexă la contract.

Art.5. Durata garanției de bună execuție este de ____ luni și începe de la data semnării procesului verbal încheiat la terminarea _____.
(lucrărilor)

Art.6. Contractantul general va preda subantreprenorului documentația completă verificată cu dispozițiile legale.

3. Alte dispoziții:

Art.7. Pentru nerespectarea termenului de finalizare a _____
(lucrărilor)

și neîncadrarea din vina subcontractantului, în durata de execuție angajată de contractantul general în fața beneficiarului, subcontractantul va plăti penalități de ____% pe zi întârziere din valoarea _____ nerealizată la termen.

(lucrărilor)

Pentru nerespectarea termenelor de plată prevăzute la art.3. , contractantul general va plăti penalități de ____% pe zi întârziere la suma datorată.

Art.8. Subcontractantul se angajează față de contractant cu aceleași obligații și responsabilități pe care contractantul le are față de investitor conform contractului _____.
(denumire contract)

Art.9. Neînțelegerile dintre părți se vor rezolva pe cale amiabilă. Dacă acest lucru nu este posibil, litigiile se vor soluționa pe cale legală.

Prezentul contract s-a încheiat în două exemplare, câte un exemplar pentru fiecare parte.

(contractant)

(subcontractant)

ACORD DE ASOCIERE

nr...../.....

în vederea participării la procedura de atribuire a acordului-cadru de achiziție publică

.....

Prezentul acord de asociere are ca temei legal art. 44, alin. 1 din O.U.G. nr. 34/2006, cu modificările și completările ulterioare.

1. Părțile acordului:

_____, reprezentată prin....., în calitate de.....

(denumire operator economic, sediu, telefon)

și

_____ reprezentată prin....., în calitate de.....

(denumire operator economic, sediu, telefon)

2. Obiectul acordului:

2.1 Asociații au convenit să desfășoare în comun următoarele activități:

a) participarea la procedura de achiziție publică organizată de

.....*(denumire autoritate contractantă)* pentru atribuirea acordului cadru

.....*(obiectul acordului-cadru)*

b) derularea în comun a acordului-cadru de achiziție publică *în cazul desemnării ofertei comune ca fiind câștigătoare.*

2.2 Alte activități ce se vor realiza în comun:

1. _____

2. _____

... _____

2.3 Contribuția financiară/tehnică/profesională a fiecărei părți la îndeplinirea acordului-cadru de achiziție publică este:

1. _____ % S.C. _____

2. _____ % S.C. _____

2.4 Repartizarea beneficiilor sau pierderilor rezultate din activitățile comune desfășurate de asociați se va efectua proporțional cu cota de participare a fiecărui asociat, respectiv:

1. _____ % S.C. _____

2. _____ % S.C. _____

3. Durata asocierii

3.1 Durata asocierii constituită în baza prezentului acord este egală cu perioada derulării procedurii de atribuire și se prelungește corespunzător cu perioada de îndeplinire a acordului-cadru (*în cazul desemnării asocierii ca fiind câștigătoare a procedurii de achiziție*).

4. Condițiile de administrare și conducere a asociației:

4.1 Se împuternicește SC....., având calitatea de lider al asociației pentru întocmirea ofertei comune, semnarea și depunerea acesteia în numele și pentru asocierea constituită prin prezentul acord.

4.2 Se împuternicește SC....., având calitatea de lider al asociației pentru semnarea acordului-cadru de achiziție publică în numele și pentru asocierea constituită prin prezentul acord, *în cazul desemnării asocierii ca fiind câștigătoare a procedurii de achiziție*).

5. Încetarea acordului de asociere

5.1 Asocierea își încetează activitatea ca urmare a următoarelor cauze:

- a) expirarea duratei pentru care s-a încheiat acordul;
- b) neîndeplinirea sau îndeplinirea necorespunzătoare a activităților prevăzute la art. 2 din acord;
- c) alte cauze prevăzute de lege.

6 Comunicări

6.1 Orice comunicare între părți este valabil îndeplinită dacă se va face în scris și va fi transmisă la adresa/adresele, prevăzute la art.....

6.2 De comun acord, asociații pot stabili și alte modalități de comunicare.

7 Litigii

7.1 Litigiile intervenite între părți se vor soluționa pe cale amiabilă, iar în caz de nerezolvare vor fi soluționate de către instanța de judecată competentă.

8. **Alte clauze:** _____

Prezentul acord a fost încheiat într-un număr de....exemplare, câte unul pentru fiecare parte, astăzi.....(*data semnării lui*)

Liderul asociației:

(denumire autoritate contractanta)

ASOCIAT 1,

ASOCIAT 2,

Operator economic
(denumirea/numele)

FORMULAR DE OFERTĂ

Către,
(denumirea autorității contractante și adresa completă)

Domnilor,

1. Examinând documentația de atribuire, subsemnații, reprezentanți ai ofertantului _____, ne oferim că, în conformitate cu prevederile și
(denumirea/numele ofertantului)
cerințele cuprinse în documentația mai sus menționată, să executăm _____
(denumirea lucrării)
pentru suma de _____ (moneda ofertei)
(suma în litere și în cifre)

la care se adaugă taxa pe valoarea adăugată în valoare de _____ .
(suma în litere și în cifre)

2. Ne angajăm ca, în cazul în care oferta noastră este stabilită câștigătoare, să începem lucrările cât mai curând posibil după primirea ordinului de începere și să terminăm lucrările în conformitate cu graficul de execuție anexat în _____
(perioada în litere și în cifre)

luni calendaristice.

3. Ne angajăm să menținem această ofertă valabilă pentru o durată de _____ zile, respectiv până la data de _____
(durata în litere și în cifre) (ziua/luna/anul)

și ea va rămâne obligatorie pentru noi și poate fi acceptată oricând înainte de expirarea perioadei de valabilitate.

4. Până la încheierea și semnarea acordului-cadru de achiziție publică aceasta ofertă, împreună cu comunicarea transmisă de dumneavoastră, prin care oferta noastră este stabilită câștigătoare, vor constitui un contract angajant între noi.

5. Precizăm că:

depunem oferta alternativă, ale carei detalii sunt prezentate într-un formular de ofertă separat, marcat în mod clar "alternativă";

nu depunem oferta alternativă.
(se bifează opțiunea corespunzătoare)

6. Am înțeles și consimțim că, în cazul în care oferta noastră este stabilită ca fiind câștigătoare, să constituim garanția de bună execuție în conformitate cu prevederile din documentația de atribuire.

7. Înțelegem că nu sunteți obligați să acceptați oferta cu cel mai scazut preț sau orice altă ofertă pe care o puteți primi.

Data ____/____/____

_____, în calitate de _____, legal autorizat sa semnez
(semnătura)
oferta pentru și în numele _____.
(denumirea/numele operator economic)

OPERATOR ECONOMIC

Formular nr.16

(denumirea/numele)

DECLARAȚIE

Subsemnatul (a)..... [se insereaza numele operatorului economic-persoana juridică], declar pe propria răspundere, sub sancțiunile aplicate faptei de fals în acte publice, că mă angajez să execut lucrările la obiectivul, pe parcursul îndeplinirii contractului, în conformitate cu regulile obligatorii referitoare la **condițiile de muncă și de protecție a muncii** care sunt în vigoare în România.

De asemenea, declar pe propria răspundere că la elaborarea ofertei am ținut cont de obligațiile referitoare la condițiile de muncă și de protecție a muncii, costurile aferente îndeplinirii acestor obligații fiind incluse în tarifele zilnice ale experților, astfel cum acestea sunt indicate în prețul contractului conform propunerii financiare.

Operator economic,

.....

(semnatura autorizată)

BANCA

(denumirea)

SCRISOARE DE GARANȚIE BANCARĂ DE BUNĂ EXECUȚIE

Către _____
(denumirea autorității contractante și adresa completă)

Cu privire la contractul subsecvent de achiziție publică

_____,
(denumirea contractului subsecvent)

încheiat între _____, în calitate de contractant, și _____, în calitate de achizitor, ne obligam față de _____ (denumirea autorității contractante):

OFERTANTUL ARE DREPTUL DE A ALEGE UNA DINTRE CELE DOUA VARIANTE DE MAI JOS-I sau II.

I. Să onorăm **necondiționat** orice solicitare de plată din partea autorității contractante, în limita a _____ din valoarea estimată a contractului, adică suma de _____ **RON**(în litere și cifre) la prima sa cerere scrisă și fără ca aceasta să aibă obligația de a-și motiva cererea respectivă, în situația în care **autoritatea contractantă declară că suma cerută de ea și datorată ei este cauzată de culpa persoanei garantate** (cazul garanției care se execută necondiționat conform art.90 și art.86 alin.(3) **lit.b**) din HG nr. 925/2006):

SAU

II. Să onorăm **condiționat** orice solicitare de plată din partea autorității contractante, în limita a _____ din valoarea estimată a contractului, adică suma de _____ **RON**(în litere și cifre) la prima sa cerere scrisă și **după constatarea culpei persoanei garantate** în conformitate cu contractul garantat (cazul garanției care se execută condiționat conform art.90 și art.86 alin.(3) **lit.a**) din HG nr. 925/2006):

Prezenta garanție este valabilă până la data de _____.

În cazul în care părțile contractante sunt de acord să prelungească perioada de valabilitate a garanției sau să modifice unele prevederi contractuale care au efecte asupra angajamentului băncii, se va obține acordul nostru prealabil; în caz contrar prezenta scrisoare de garanție își pierde valabilitatea.

Parafată de Banca _____ în ziua _____ luna _____ anul _____

(semnătura autorizată)

Terț susținător financiar.....
(denumirea)**ANGAJAMENT**

privind susținerea financiară a cifrei de afaceri (globală sau în domeniu)
a ofertantului/candidatului/grupului de operatori economici
Către,
(denumirea autorității contractante și adresa completă)

Cu privire la procedura pentru atribuirea acordului cadru (*denumirea acordului cadru de achiziție publică*), noi (*denumirea terțului susținător financiar*), având sediul înregistrat la (*adresa terțului susținător financiar*), ne obligăm ca, în situația în care contractantul (*denumirea ofertantului/candidatului/grupului de operatori economici*) întâmpină dificultăți de natură financiară, pe parcursul derulării contractului, să garantăm, necondiționat și irevocabil, autorității contractante achiziitoare susținerea financiară pentru îndeplinirea contractului conform ofertei prezentate și a contractului de achiziție publică ce urmează a fi încheiat între ofertant și autoritatea contractantă.

Acordarea susținerii financiare nu implică alte costuri pentru achizitor, cu excepția celor care au fost incluse în propunerea financiară.

Noi, (*denumirea terțului susținător financiar*), declarăm că înțelegem să răspundem față de autoritatea contractantă în limita prezentului angajament, în legătură cu susținerea cifrei de afaceri care rezultă din documentul anexat prezentului Angajament.

Prezentul document reprezintă angajamentul nostru ferm încheiat în conformitate cu prevederile art. 186 din O.U.G. nr. 34/2006 cu modificările și completările ulterioare, care dă dreptul autorității contractante de a solicita, în mod legitim, îndeplinirea de către noi a obligațiilor asumate prin angajamentul de susținere financiară acordat (*denumirea ofertantului/candidatului/grupului de operatori economici*).

Data completării,
.....
(semnătură autorizată)

Terț susținător,
.....

Terț susținător financiar

.....
 (denumirea/numele)

**DECLARAȚIE
 PRIVIND CIFRA DE AFACERI**

Subsemnatul, (nume și prenume), în calitate de împuternicit al
 (denumirea terțului susținător financiar), având sediul
 înregistrat la (adresa terțului susținător financiar), tel.:

.....,
 fax:,

e-mail:,

Cod fiscal,

Certificat de înmatriculare/înregistrare (nr. înmatriculare/înregistrare, data),
 obiectul de activitate, pe domenii: _____ (în conformitate cu prevederile din
 statutul propriu)

Activități CAEN pentru care există autorizare (se va solicita după caz,
 certificatul constatator conform căruia operatorul economic îndeplinește condițiile de funcționare
 specifice pentru activitatea CAEN în care se înscrie obiectul contractului de achiziție)

Birourile filialelor/sucursalelor locale, dacă este cazul:

1. _____
 (adrese complete, telefon/fax, certificate de înmatriculare/inregistrare)
2. _____
3. _____
4. _____

declar pe propria răspundere, sub sancțiunile aplicabile faptei de fals în acte publice, că datele
 prezentate în tabelul de mai jos sunt reale.

Anul	Cifra de afaceri anuală (la 31 dec.) lei	Cifra de afaceri anuală (la 31 dec.) echivalent euro
1.2012		
2.2013		
3. 2014		
Media anuală :		

Subsemnatul autorizez prin prezenta orice instituție, societate comercială, bancă, alte
 persoane juridice să furnizeze informații reprezentanților autorizați ai
 (denumirea și adresa autorității contractante) cu privire la
 orice aspect tehnic și financiar în legătură cu activitatea noastră.

Operator economic,

 Nume și prenume
 (semnătură autorizată)

Terț susținător tehnic

.....
(denumirea)

ANGAJAMENT
privind susținerea tehnică - experiență similară
a ofertantului/candidatului/grupului de operatori economici

Către,
(denumirea autorității contractante și adresa completă)

Cu privire la procedura pentru atribuirea acordului-cadru (denumirea acordului-cadru de achiziție publică), noi (denumirea terțului susținător tehnic), având sediul înregistrat la (adresa terțului susținător tehnic), ne obligăm ca, în situația în care contractantul (denumirea ofertantului/candidatului/grupului de operatori economici) întâmpină dificultăți de natură tehnică, pe parcursul derulării contractului, să garantăm, necondiționat și irevocabil autorității contractante achizitoare, susținerea tehnică pentru îndeplinirea contractului conform ofertei prezentate și a contractului de achiziție publică ce urmează a fi încheiat între ofertant și autoritatea contractantă.

Acordarea susținerii tehnice nu implică alte costuri pentru achizitor, cu excepția celor care au fost incluse în propunerea tehnică.

Noi, (denumirea terțului susținător tehnic), declarăm că înțelegem să răspundem față de autoritatea contractantă în limita prezentului angajament, în legătură cu susținerea experienței similare care rezultă din documentul anexat prezentului Angajament.

Prezentul document reprezintă angajamentul nostru ferm încheiat în conformitate cu prevederile art. 190 din O.U.G. nr. 34/2006 cu modificările și completările ulterioare, care dă dreptul autorității contractante de a solicita, în mod legitim îndeplinirea de către noi a obligațiilor asumate prin angajamentul de susținere tehnică acordat (denumirea ofertantului/candidatului/grupului de operatori economici).

Data completării,
.....
(semnătură autorizată)

Terț susținător,
.....

Terț susținător tehnic

.....
(denumirea/numele)

**DECLARAȚIE
PRIVIND EXPERINȚA SIMILARĂ**

Subsemnatul, (nume și prenume) în calitate de împuternicit al (denumirea terțului susținător tehnic), având sediul înregistrat la (adresa terțului susținător tehnic), tel.:,

fax:,

e-mail:,

Cod fiscal,

Certificat de înmatriculare/înregistrare (nr. înmatriculare/înregistrare, data), obiectul de activitate, pe domenii: _____ (în conformitate cu prevederile din statutul propriu)

Activități CAEN pentru care există autorizare (se va solicita după caz, certificatul constatator conform căruia operatorul economic îndeplinește condițiile de funcționare specifice pentru activitatea CAEN în care se înscrie obiectul contractului de achiziție)

Birourile filialelor/sucursalelor locale, dacă este cazul:

1. _____
(adrese complete, telefon/fax, certificate de înmatriculare/inregistrare)

2. _____

declar pe propria răspundere, sub sancțiunile aplicabile faptei de fals în acte publice, că datele prezentate în tabelul de mai jos sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor, situațiilor și documentelor care însoțesc oferta, orice informații suplimentare în scopul verificării datelor din prezenta declarație.

*) Se precizează calitatea în care a participat la îndeplinirea contractului, care poate fi de: contractant unic sau contractant conducător (lider de asociație); contractant asociat; subcontractant.

***) Se va preciza data de începere și de finalizare a contractului.

Subsemnatul autorizez prin prezenta orice instituție, societate comercială, bancă, alte

Nr. crt	Obiect contract	CPV	Denumirea/numele beneficiarului/clientului Adresa	Calitatea *)	Preț total contract	Procent îndeplinit de furnizor (%)	Perioada de derulare a contractului **)
	1	2	3	4	5	6	8
1							
2							
.....							

persoane juridice să furnizeze informații reprezentanților autorizați ai (denumirea și adresa autorității contractante) cu privire la orice aspect tehnic și financiar în legătură cu activitatea noastră.

Operator economic,

.....

Nume și prenume

(semnătură autorizată)



HOTĂRÂRE

privind modificarea hotărârii Consiliului Județean Ialomița nr. 40/06.07.2010 privind transferul managementului asistenței medicale din cadrul Spitalului Județean de Urgență Slobozia, cu modificările și completările ulterioare

Consiliul Județean Ialomița,

Având în vedere:

- Expunerea de motive nr. 2508 din 24.03.2015 a Vicepreședintelui Consiliului Județean Ialomița, cu atribuții temporar delegate;

- hotărârea Consiliului Județean Ialomița nr. 40/06.07.2010 privind transferul managementului asistenței medicale din cadrul Spitalului Județean de Urgență Slobozia, modificată prin hotărârea nr. 16 din 07.02.2014;

- hotărârea Consiliului Județean Ialomița nr. 20 din 06.03.2015 privind desemnarea unui vicepreședinte al Consiliului Județean Ialomița să exercite atribuțiile președintelui Consiliului Județean Ialomița,

Examinând:

- adresa Consiliului de administrație al Spitalului Județean de Urgență Slobozia nr. R6/5 din 12.03.2015,

- Raportul nr. 2509 din 24.03.2015 al Direcției Coordonare Organizare;

- Raportul nr. 2652 din 27.03.2015 al Comisiei juridice, de disciplină, drepturi, obligații și incompatibilități;

- Raportul nr. 2640 din 27.03.2015 al Comisiei muncă, sănătate, asistență socială și familie;

- Procesul verbal nr. 2730 din 31.03.2015 al Comisiei de validare,

În conformitate cu:

- prevederile art. 91 alin.(1) lit. d) și alin.(5) lit.a) pct.3 din Legea nr. 215/2001 a administrației publice locale, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

- prevederile art. 186 alin.(2) lit.b) din Legea nr. 95/2006 privind reforma în domeniul sănătății, cu modificările și completările ulterioare,

În temeiul art.97 alin.(1) din Legea administrației publice locale nr.215/2001, republicată, cu modificările și completările ulterioare,

HOTĂRĂȘTE:

Art.1 *Hotărârea Consiliului Județean Ialomița nr. 40/06.07.2010 privind transferul managementului asistenței medicale din cadrul Spitalului Județean de Urgență Slobozia, cu modificările și completările ulterioare, se modifică după cum urmează :*

a. *art.3 se modifică și va avea următorul cuprins :*

“Art.3 Numeste reprezentanții Consiliului Județean Ialomița în Consiliul de administrație al Spitalului Județean de Urgență Slobozia, după cum urmează :

- **Andriescu Adrian** - membru;*
- **Condruț Ileana** - membru;*
- **Enescu Gheorghe** - membru supleant;*
- **Mihăilă Ștefan** - membru supleant. ”*

b. *la art.4 alin.(1), liniuțele a 3-a și a 4-a se modifică și vor avea următorul cuprins :*

- “ - **Andriescu Adrian** - reprezentant al Consiliului Județean Ialomița;*
- **Condruț Ileana** - reprezentant al Consiliului Județean Ialomița.”*

c. *la art.4 alin.(2), liniuțele a 3-a și a 4-a se modifică și vor avea următorul cuprins :*

- “ - **Enescu Gheorghe** - reprezentant al Consiliului Județean Ialomița;*
- **Mihăilă Ștefan** - reprezentant al Consiliului Județean Ialomița.”*

Art.2 *Prezenta hotărâre devine obligatorie și produce efecte de la data comunicării.*

Art.3 *Prin grija Direcției Coordonare Organizare, prezenta hotărâre se va comunica persoanelor nominalizate la art.1, Spitalului Județean de Urgență Slobozia, Direcțiilor implicate din cadrul Consiliului Județean Ialomița și Direcției de Sănătate Publică Ialomița, urmând a fi publicată pe site-ul Consiliului Județean Ialomița.*

p. PREȘEDINTE,

VICEPREȘEDINTE
Ștefan MUȘOIU

Contrasemnează,
Secretarul județului Ialomița
Adrian-Robert IONESCU



HOTĂRÂRE

privind aprobarea Raportului anual privind stadiul realizării măsurilor din „Programul integrat de gestionare a calității aerului pentru pulberi în suspensie PM10 în municipiul Slobozia, municipiul Urziceni, orașul Țândărei, comuna Ciulnița și comuna Săveni și pentru ozon O₃ în municipiul Slobozia și municipiul Urziceni din județul Ialomița, desfășurat pe o durată de maximum 5 ani”

*Consiliul Județean Ialomița,
Având în vedere:*

- *Expunerea de motive nr. 1997 din 11.03.2015 a Vicepreședintelui Consiliului Județean Ialomița cu atribuții temporar delegate;*
- *Prevederile Hotărârii Consiliului Județean Ialomița nr. 20 din 06.03.2015 privind desemnarea unui vicepreședinte al Consiliului Județean Ialomița să exercite atribuțiile președintelui Consiliului Județean Ialomița,*

Examinând:

- *Raportul nr. 2025 din 12.03.2015 al Direcției Investiții și Servicii Publice;*
- *Raportul nr. 2653 din 27.03.2015 al Comisiei juridice, de disciplină, drepturi, obligații și incompatibilități;*
- *Raportul nr. 2617 din 27.03.2015 al Comisiei de urbanism, amenajarea teritoriului, dezvoltare regională, protecția mediului și turism,*

În conformitate cu:

- *prevederile punctului 7.2 din Anexa la Ordinul Ministrului Mediului și Gospodăririi Apelor nr. 35/2007 privind aprobarea Metodologiei de elaborare și punere în aplicare a planurilor și programelor de gestionare a calității aerului;*
- *prevederile Legii nr. 104 din 15 iunie 2011 privind calitatea aerului înconjurător;*
- *prevederile Hotărârii Consiliului Județean Ialomița nr. 57 din 23.08.2011 privind aprobarea Programului integrat de gestionare a calității aerului pentru pulberi de suspensie PM 10 în municipiul Slobozia, municipiul Urziceni, orașul Țândărei, comuna Ciulnița și comuna Săveni și pentru ozon O₃ în Municipiul Slobozia și municipiul Urziceni din județul Ialomița, desfășurat pe o durată de maximum 5 ani;*
- *prevederile art. 91 alin. (1) lit. f) din Legea administrației publice locale nr.215/2001, republicată, cu modificările și completările ulterioare,*

În temeiul art. 97 alin. (1) din Legea administrației publice locale nr. 215/2001, republicată, cu modificările și completările ulterioare,

HOTĂRĂȘTE:

Art. 1 Se aprobă Raportul anual privind stadiul realizării măsurilor din „Programul integrat de gestionare a calității aerului pentru pulberi în suspensie PM10 în municipiul Slobozia, municipiul Urziceni, orașul Țândărei, comuna Ciulnița și comuna Săveni și pentru ozon O₃ în municipiul Slobozia și municipiul Urziceni din județul Ialomița, desfășurat pe o durată de maximum 5 ani”, prevăzut în anexa care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art.2 Prezenta hotărâre devine obligatorie și produce efecte de la data comunicării.

Art. 3 Prin grija Direcției Coordonare Organizare, prezenta hotărâre se va comunica, spre ducere la îndeplinire, direcțiilor de specialitate implicate din cadrul Consiliului Județean Ialomița, Agenției pentru Protecția Mediului Ialomița și autorităților publice locale responsabile, urmând a fi publicată pe site-ul Consiliului Județean Ialomița.

**p. PREȘEDINTE,
VICEPREȘEDINTE
Ștefan MUȘOIU**

**Contrasemnează
Secretarul județului Ialomița,
Adrian – Robert IONESCU**

Nr.32
Adoptată la Slobozia
Astăzi 31.03.2015

Rd/Oc
HAM

**Raport anual privind stadiul realizării
măsurilor din “Programul integrat de
gestionare a calității aerului pentru pulberi în
suspensie PM10 în municipiul Slobozia,
municipiul Urziceni, Orașul Țândărei,
comuna Ciulnița și comuna Săveni și ozon
O3 în municipiul Slobozia și municipiul
Urziceni din județul Ialomița, desfășurat pe o
durată de maximum 5 ani”**

2015

CUPRINS

CAPITOLUL I – INTRODUCERE	3
CAPITOLUL II – Măsurile	4
2.1. Măsurile în cazul depășirilor valorilor limită și/sau ale valorilor țintă, datorate surselor liniare (traficul rutier).....	4
2.2. Măsurile în cazul depășirilor valorilor limită și/sau ale valorilor țintă, datorate surselor punctuale (surse industriale).....	7
2.3. Măsurile în cazul depășirilor valorilor limită și/sau ale valorilor țintă, datorate surselor de suprafață (gospodăria și industrie mică).....	8
CAPITOLUL III – Stadiul realizării măsurilor din program.....	10
3.1 Măsurile prevăzute în programul integrat de gestionare a calității aerului.....	10
3.2. Măsurile suplimentare ce nu sunt cuprinse în programul integrat de gestionare a calității aerului.....	11
3.3. Alte măsurile.....	12

CAPITOLUL I – Introducere

PROGRAMUL INTEGRAT DE GESTIONARE A CALITĂȚII AERULUI este întocmit conform prevederilor O.M. nr. 35/2007 privind aprobarea Metodologiei de elaborare și punere în aplicare a planurilor și programelor de gestionare a calității aerului. (Actul normativ poate fi consultat pe site-ul <http://anpm.ro>).

Programul integrat de gestionare a calității aerului reprezintă totalitatea măsurilor/acțiunilor ce se desfășoară, în zonele și aglomerările unde pentru unul sau mai mulți dintre poluanți se constată depășiri ale valorilor limită și/sau ale valorilor țintă, în vederea încadrării sub aceste valori. Se inițiază pe baza datelor despre calitatea aerului înconjurător provenite din Sistemul Național de Monitorizare a Calității Aerului, combinate cu rezultatele din modelarea dispersiei poluanților. Programul este elaborat de Comisia Tehnică, formată din membri care au responsabilități în domeniu, aprobată prin Ordinul prefectului nr.105 din 24.02.2010, actualizată prin Ordinul Prefectului jud. Ialomița nr. 240 din 20.06.2011 și prin Ordinul Prefectului jud. Ialomița nr. 75 din 22.02.2013.

Conform prevederilor legislației în vigoare, Agenția pentru Protecția Mediului Ialomița a inițiat în luna aprilie 2011 revizuirea **“Programului integrat de gestionare a calității aerului pentru pulberi în suspensie PM10 în municipiul Slobozia, municipiul Urziceni, orașul Țândărei, comuna Ciulnița și comuna Săveni și pentru ozon O3 în municipiul Slobozia și municipiul Urziceni din județul Ialomița, desfășurat pe o durată de maximum 5 ani”**.

“Programul integrat de gestionare a calității aerului pentru pulberi în suspensie PM10 în municipiul Slobozia, municipiul Urziceni, orașul Țândărei, comuna Ciulnița și comuna Săveni și pentru ozon O3 în municipiul Slobozia și municipiul Urziceni din județul Ialomița, desfășurat pe o durată de maximum 5 ani” a fost aprobat de Hotărârea Consiliului Județean Ialomița nr.57 din 23.08.2011 și poate fi consultat pe pe site-ul <http://anpm.ro>.

Programul integrat de gestionare a calității aerului s-a revizuit în baza rezultatelor evaluării calității aerului pentru anii 2007, 2008, 2009 și 2010.

Pentru evaluarea calității aerului pentru anii 2007 și 2008 s-au folosit datele din microinventarul de emisii (consumurile, producțiile și factorii de emisie aferenți activităților) transmise firmei SC Westagem SRL, pentru realizarea modelării dispersiei poluanților în atmosferă.

Pentru evaluarea calității aerului pentru anul 2009 și 2010 s-au folosit valorile rezultate din inventarul local de emisii pentru sursele punctuale, folosind baza de date CORINVENT și factorii de emisie actualizați conform ultimului ghid pentru elaborarea inventarului de emisii EMEP/EEA Air Pollutant Emission Inventory Guidebook – 2009 și datele de monitorizare validate pentru PM10 și ozon la stațiile automate RO-IL-1 cod RO0159A și RO-IL-2 cod RO0160A .

Programului integrat de gestionarea calității aerului este pus în aplicare prin luarea măsurilor/acțiunilor progresiv, atât pentru a asigura o reducere continuă a emisiilor de poluanți în perioada stabilită, cât și pentru a distribui efortul financiar aferent.

Organismele responsabile cu implementarea programului sunt:

-în cazul surselor liniare: Primăria municipiului Slobozia, Primăria municipiului Urziceni, Primăria orașului Țândărei, Primăria comunei Ciulnița, Primăria comunei Săveni și Consiliul Județean Ialomița;

-în cazul surselor punctuale: SC CHEMGAS HOLDING CORPORATION SRL (fost SC AMONIL SA Slobozia), SC ULTEX SA Țândărei, SC SOCERAM SA Urziceni, SC EXPUR SA Urziceni.

-în cazul surselor de suprafață: Primăria municipiului Slobozia, Primăria municipiului Urziceni, Primăria orașului Țândărei, Primăria comunei Ciulnița, Primăria comunei Săveni, Consiliul Județean Ialomița și Spitalul Județean de Urgență Slobozia.

Responsabilii acțiunilor (autoritatea administrației publice locale și/sau ceilalți titulari de activitate, după caz) din programul integrat de gestionare a calității aerului au raportat în luna decembrie 2014 și în luna ianuarie 2015 la APM Ialomița, stadiul acțiunilor și realizarea măsurilor.

APM Ialomița elaborează anual raportul privind stadiul realizării măsurilor din programul de gestionare, în colaborare cu compartimentele de specialitate din cadrul administrației publice locale.

Raportul se elaborează anual și se supune aprobării consiliului județean, nu mai târziu de primul trimestru I al anului 2015.

După aprobare, raportul privind stadiul realizării măsurilor din programul de gestionare la nivelul anului 2014 se pune la dispoziția publicului prin grija autorităților administrației publice locale.

CAPITOLUL II – Măsuri

Măsurile cuprinse în “Programul integrat de gestionare a calității aerului pentru pulberi în suspensie PM10 în municipiul Slobozia, municipiul Urziceni, orașul Țândărei, comuna Ciulnița și comuna Săveni și pentru ozon O3 în municipiul Slobozia și municipiul Urziceni din județul Ialomița, desfășurat pe o durată de maximum 5 ani” sunt următoarele:

2.1. Măsuri în cazul depășirilor valorilor limită și/sau ale valorilor țintă, datorate surselor liniare (traficul rutier)

Nr. Crt.	Denumire măsura/acțiune	Responsabil	Termen de realizare	Estimare costuri (mii euro)/ Surse de finanțare	Rezultat așteptat	Obs.
Municipiul Urziceni						
1.	Efectuare de lucrări de întreținere a trotuarelor și carosabilului străzilor de pe raza mun. Urziceni – măturat și stropit mecanizat	Primăria mun. Urziceni	2011	200/ bugetul local	Încadrarea zonei municipiului Urziceni în valorile limită ale indicatorului PM10, până la sfârșitul anului 2011, folosind evaluarea calității aerului pentru PM10 de la stația RO-IL-2 cod RO0160A	Realizat în anul 2011
2.	Elaborare, proiectare, punerea în aplicare a Programului de deviere a traficului greu pe DN 204	Primăria mun. Urziceni	2011	33/ bugetul local	Încadrarea zonei municipiului Urziceni în valorile limită ale indicatorului PM10 și valorile tinta pentru ozon, până la sfârșitul anului 2011, folosind evaluarea calității aerului de la stația RO-IL-2 cod RO0160A	Realizat în anul 2011

3.	Modernizarea infrastructurii străzilor pentru circulația rutieră și aleilor pietonale	Primăria mun. Urziceni	2011	992/ bugetul local	Încadrarea zonei municipiului Urziceni în valorile limită ale indicatorului PM10 și valorile tinta pentru ozon, până la sfârșitul anului 2011, folosind evaluarea calității aerului de la stația RO-IL-2 cod RO0160A	Realizat în anul 2011
Municipiul Slobozia						
4.	Lucrări de reabilitare a străzilor din municipiu: șos. Brăilei, str. Viitor.	Primăria mun. Slobozia	2011	188/ bugetul local	Încadrarea zonei municipiului Slobozia în valorile limită ale indicatorului PM10 și valorile tinta pentru ozon, până la sfârșitul anului 2011, folosind evaluarea calității aerului de la stația RO-IL-1 cod RO0159A	64% realizat în 2010 Finalizat în anul 2011
5.	PT+DE+DL sistematizare și reorganizare circulație intersecția DN2A – DN 21	Primăria mun. Slobozia	2011	1,2/ bugetul local	Încadrarea zonei municipiului Slobozia în valorile limită ale indicatorului PM10 și valorile tinta pentru ozon, până la sfârșitul anului 2011, folosind evaluarea calității aerului de la stația RO-IL-1 cod RO0159	Realizat în anul 2011
6.	Salubritate stradală și servicii de salubritate întreținere zilnică, măturat manual, curățat rigole, stropit mecanizat străzi, colectare deșeuri urbane altele decât cele menajere	Primăria mun. Slobozia	2011	335/ bugetul local	Încadrarea zonei municipiului Slobozia în valorile limită ale indicatorului PM10, până la sfârșitul anului 2011, folosind evaluarea calității aerului pentru PM10 de la stația RO-IL-1 cod RO0159A	Realizat în anul 2011
7.	Lucrări de întreținere și reparații străzi, trotuare, amenajare parcări	DADP	2011	1000/ bugetul local	Încadrarea zonei municipiului Slobozia în valorile limită ale indicatorului PM10, până la sfârșitul anului 2011, folosind evaluarea calității aerului pentru PM10 de la stația RO-IL-1 cod RO0159A	Realizat în anul 2011
8.	HCL nr.4/1998 privind stabilirea străzilor pe care se introduce restricții pentru circulația rutieră și taxele de liberă trecere	Primăria mun. Slobozia Serviciul Public Poliția Comunitară	Perma nent		Încadrarea zonei municipiului Slobozia în valorile limită ale indicatorului PM10 și valorile tinta pentru ozon, până la sfârșitul anului 2011, folosind evaluarea calității aerului de la stația RO-IL-1 cod RO0159	

Orașul Țândărei						
9.	Reparații străzi – pietruire	Primăria orașului Țândărei	2011	14/ bugetul local	Încadrarea zonei Orașului Țândărei în valorile limită ale indicatorului PM10, până la sfârșitul anului 2011	Realizat în anul 2011
10.	Reabilitare parcare sediul administrației publice locale	Primăria orașului Țândărei	2011	52/ bugetul local	Încadrarea zonei Orașului Țândărei în valorile limită ale indicatorului PM10, până la sfârșitul anului 2011	Lucrare începută în anul 2011 și finalizată în anul 2012
11.	Reabilitare parcare spitalul orășenesc și starda Dr. Socoteanu	Primăria orașului Țândărei	2011	130/ bugetul local	Încadrarea zonei Orașului Țândărei în valorile limită ale indicatorului PM10, până la sfârșitul anului 2011	Lucrare începută în anul 2011 și finalizată în anul 2012
12.	Construcții și reparații trotuare	ADP Țândărei	2011	12/ bugetul local	Încadrarea zonei Orașului Țândărei în valorile limită ale indicatorului PM10, până la sfârșitul anului 2010	Realizat în anul 2011
13.	Achiziție utilaje necesare întreținerii străzilor și a spațiilor mici.	Primăria orașului Țândărei	2011	16/ bugetul local	Încadrarea zonei Orașului Țândărei în valorile limită ale indicatorului PM10, până la sfârșitul anului 2010	Realizat în anul 2011
Comuna Ciulnița						
14.	Plantarea de puiți salcâm a unui teren situat în nordul loc. Ciulnița în zona denumită La Movilă	Primăria comunei Ciulnița	2011	0,75/ bugetul local și Romsilva	Încadrarea zonei comunei Ciulnița în valorile limită ale indicatorului PM10, până la sfârșitul anului 2011.	Realizat în anul 2011 Proiect în parteneriat cu Romsilva
15.	Modernizare D.C. 52 – strada Podului, sat Poiana	Primăria comunei Ciulnița	2011	117,65 / bugetul de stat prin HG 577/1997	Încadrarea zonei comunei Ciulnița în valorile limită ale indicatorului PM10, până la sfârșitul anului 2011.	Lucrare începută în anul 2010 și finalizată în anul 2012
Comuna Săveni						
16.	Modernizarea drumului județean DJ 201 Mărculești – Sudiți – Săveni - proiect tehnic	Consiliul Județean Ialomița	2011	62,5/ 2011 1555/2012 600/2013 Fonduri proprii	Încadrarea zonei comunei Săveni în valorile limită ale indicatorului PM10, până la sfârșitul anului 2011.	70% realizat la 31.12. 2013. Finalizat

						100% în anul 2014.
--	--	--	--	--	--	--------------------

2.2. Măsuri în cazul depășirilor valorilor limită și/sau ale valorilor țintă, datorate surselor punctuale (surse industriale)

Nr. crt.	Denumire măsura/acțiune	Responsabil	Termen de realizare	Estimare costuri (mii euro)/ Surse de finanțare	Rezultat așteptat	Obs.
Municipiul Urziceni						
1.	Încetarea activității de producție (fabricare cărămizi)	SC SOCERAM SA Urziceni	2011		Încadrarea zonei municipiului Urziceni în valorile limită ale indicatorului PM10 valorile tinta pentru ozon, până la sfârșitul anului 2011, folosind evaluarea calității aerului de la stația RO-IL-2 cod RO0160A	Nu a funcționat în anul 2014
2.	Înterupere temporară a activității datorită lipsei de materie primă	SC EXPUR SA Urziceni	2011		Încadrarea zonei municipiului Urziceni în valorile limită ale indicatorului PM10 valorile tinta pentru ozon, până la sfârșitul anului 2011, folosind evaluarea calității aerului de la stația RO-IL-2 cod RO0160A	Nu a funcționat în anul 2014
Municipiul Slobozia și Comuna Ciulnița						
3.	Modernizarea instalației de acid azotic prin achiziționarea și punerea în funcțiune a unei instalații de distrugere a oxizilor de azot	SC CHEMGAS HOLDING CORPORATI ON SRL Slobozia	31.12.2012	750,631/ Fonduri proprii	Încadrarea zonei municipiului Slobozia și comunei Ciulnița în valorile țintă pentru ozon, până la sfârșitul anului 2012, folosind evaluarea calității aerului de la stația RO-IL-1 cod RO0159A	Proces verbal de recepție lucrări nr.10649 din 28.12.2012.
4.	Achiziție și montare tehnologie de distrugere a gazelor cu efect de seră prin implementarea proiectului (JI) Reducerea voluntară a emisiilor de N2O din gazele evacuate la coș de la instalația de acid azotic	SC CHEMGAS HOLDING CORPORATI ON SRL Slobozia	31.12.2012	737,891/ Fonduri proprii	Încadrarea zonei municipiului Slobozia și comunei Ciulnița în valorile țintă pentru ozon, până la sfârșitul anului 2012, folosind evaluarea calității aerului de la stația RO-IL-1 cod RO0159A	Proces verbal de recepție lucrări nr.8856 din 31.10.2012
5.	Implementarea de sisteme on-line de monitorizare a emisiilor evacuate în atmosferă prin sursele dirijate ale instalațiilor Acid	SC CHEMGAS HOLDING CORPORATI	31.12.2014	200/ Fonduri proprii	Încadrarea zonei municipiului Slobozia în valorile limită ale indicatorului PM10 și valorile tinta pentru ozon, până la sfârșitul	În curs de realizare

	azotic, Azotat de amoniu și Uree	ON SRL Slobozia			anului 2014, folosind evaluarea calității aerului de la stația RO-IL-1 cod RO0159A	
--	----------------------------------	-----------------	--	--	--	--

2.3. Măsurii în cazul depășirilor valorilor limită și/sau ale valorilor țintă, datorate surselor de suprafață (gospodării și industrie mică)

Nr. crt.	Denumire măsura/acțiune	Responsabil	Termen de realizare	Estimare costuri (mii euro)/ Surse de finanțare	Rezultat așteptat	Obs.
Municipiul Urziceni						
1.	Program anual de menținere și protecție a zonelor naturale, parcuri, spații verzi	Primăria mun. Urziceni	2011	23 / bugetul local	Încadrarea zonei municipiului Urziceni în valorile limită ale indicatorului PM10, până la sfârșitul anului 2011, folosind evaluarea calității aerului pentru PM10 de la stația RO-IL-2 cod RO0160A	Realizat în anul 2011
2.	Plantare de arbori și arbuști, realizare de noi spații verzi prin montarea de peluze gazon, plante ornamentale	Primăria mun. Urziceni	2011	10/ bugetul local	Încadrarea zonei municipiului Urziceni în valorile limită ale indicatorului PM10, până la sfârșitul anului 2011, folosind evaluarea calității aerului pentru PM10 de la stația RO-IL-2 cod RO0160A	Realizat în anul 2011
3.	Extindere rețele de gaze naturale	Primăria mun. Urziceni	2011	60/ bugetul local	Încadrarea zonei municipiului Urziceni în valorile limită ale indicatorului PM10, până la sfârșitul anului 2011	Nu s-au înregistrat solicitări de bransare din partea proprietarilor de locuințe.
Municipiul Slobozia						
4..	Reabilitare și extindere Parcul Tineretului	Primăria mun. Slobozia	2011	13,5 – fonduri de mediu 12,5 – fonduri proprii	Încadrarea zonei municipiului Slobozia în valorile limită ale indicatorului PM10, până la sfârșitul anului 2011, folosind evaluarea calității aerului pentru PM10 de la stația RO-IL-1 cod RO0159A	90% realizat în 2010 Finalizat în anul 2011
5.	Lucrări de întreținere și infumusețare a spațiilor verzi și parcurilor din	DADP	2011	575/ bugetul local	Încadrarea zonei municipiului Slobozia în valorile limită ale	Realizat în anul 2011

	municipiu					indicatorului PM10, până la sfârșitul anului 2011, folosind evaluarea calității aerului pentru PM10 de la stația RO-IL-1 cod RO0159A	
6.	SF+PT+DE instalații cu panouri solare – energii recuperabile la 10 unități școlare	Primăria mun. Slobozia	2011	4,8/ bugetul local		Încadrarea zonei municipiului Slobozia în valorile limită ale indicatorului PM10, până la sfârșitul anului 2011, folosind evaluarea calității aerului pentru PM10 de la stația RO-IL-1 cod RO0159A	Realizat în anul 2011
7.	HCL nr.106/2009 prin care se stabilesc și se sancționează contravenții la normele privind gospodărirea, administrarea și întreținerea domeniului public și privat al municipiului Slobozia	Primăria mun. Slobozia Serviciul Public Poliția Comunitară	Permanent			Încadrarea zonei municipiului Slobozia în valorile limită ale indicatorului PM10, până la sfârșitul anului 2011, folosind evaluarea calității aerului pentru PM10 de la stația RO-IL-1 cod RO0159A	
8.	Reabilitare termică Spitalul de Urgență Slobozia (participare finanțare izolație termică în parteneriat cu MDRT)	Ambasada Elveției / CJ Ialomița / MDRT – Compania Națională de investiții	2011	364,125 – valoare contract		Încadrarea zonei municipiului Slobozia în valorile limită ale indicatorului PM10 si valori țintă ozon, până la sfârșitul anului 2011, folosind evaluarea calității aerului de la stația RO-IL-1 cod RO0159A	Realizat 74% în 2010 Finalizat în anul 2011
Orașul Țândărei							
9.	Extindere alimentare cu gaze naturale în cartier Strachina	Primăria orașului Țândărei	2011-2013	200/ bugetul local		Încadrarea zonei Orașului Țândărei în valorile limită ale indicatorului PM10, până la sfârșitul anului 2013	66% realizat în anul 2011. 90% Finalizat în anul 2012
10.	Întreținere și amenajare spații verzi, plantare de arbori, amenajare noi spații verzi	ADP Țândărei	2011	3,6/ bugetul local		Încadrarea zonei Orașului Țândărei în valorile limită ale indicatorului PM10, până la sfârșitul anului 2011	Realizat în anul 2011
11.	Achiziție utilaje pentru întreținerea suprafeței de joc la stadion	Primăria orașului Țândărei	2011	0,96/ bugetul local		Încadrarea zonei Orașului Țândărei în valorile limită ale indicatorului PM10, până la sfârșitul anului 2011	Realizat în anul 2011
Comuna Ciulnița							
12.	Realizare bază sportivă multifuncțională în sat	Primăria comunei	2011	3,2 Bugetul		Încadrarea zonei comunei Ciulnița în	Realizat 90% în

Poiana	Ciulnița		de stat (OG 7/2006)	valorile limită ale indicatorului PM10, până la sfârșitul anului 2011,	2010 Finalizat în anul 2011
--------	----------	--	---------------------	--	-----------------------------

ALTE MĂSURI

Nr. crt.	Denumire măsura/acțiune	Responsabil	Termen de realizare	Estimare costuri (mii euro)/ Surse de finanțare	Rezultat așteptat	Obs.
1	Controlul respectării prevederilor autorizațiilor de construire, acordurilor de mediu, a altor avize de specialitate la finalizarea obiectivelor de investiție aprobate	Autoritățile publice locale, GNM – CJ Ialomița	Permanent	Costuri scăzute	Încadrarea în valorile limită ale indicatorului PM10, până la sfârșitul anului 2011	Număr de controale și/sau amenzi aplicate

CAPITOLUL III – Stadiul realizării măsurilor din program

În conformitate cu raportările responsabililor acțiunilor din “Programul integrat de gestionare a calității aerului pentru pulberi în suspensie PM10 în municipiul Slobozia, municipiul Urziceni, orașul Țândărei, comuna Ciulnița și comuna Săveni și pentru ozon O3 în municipiul Slobozia și municipiul Urziceni din județul Ialomița, desfășurat pe o durată de maximum 5 ani” (autoritățile administrației publice locale și/sau ceilalți titulari de activitate), stadiul realizării măsurilor din program la nivelul anului 2014 este următorul:

3.1. Măsuri prevăzute în programul integrat de gestionare a calității aerului

-“Programul integrat de gestionare a calității aerului pentru pulberi în suspensie PM10 în municipiul Slobozia, municipiul Urziceni, orașul Țândărei, comuna Ciulnița și comuna Săveni și pentru ozon O3 în municipiul Slobozia și municipiul Urziceni din județul Ialomița, desfășurat pe o durată de maximum 5 ani” conține un număr de 34 de măsuri din care 2 măsuri cu caracter permanent.. Din totalul de 34 de măsuri 33 de măsuri au fost finalizate 100 % .

-Măsura „Implementarea de sisteme on-line de monitorizare a emisiilor evacuate în atmosferă prin sursele dirijate ale instalațiilor Acid azotic, Azotat de amoniu și Uree” responsabil SC CHEMGAS HOLDING CORPORATION SRL cu termen de finalizare 31.12.2014 este în curs de realizare. Calendarul de realizare a măsurii conform adresei înregistrată la APM Ialomița cu nr.497/27.01.2014 este următorul:

1.A fost încheiat Contractul cu nr.1260_2014/10.11.2014 cu firma TehnoInstrument Impex SRL pentru furnizarea, montajul și punerea în funcțiune a Sistemelor de monitorizare emisii la Instalațiile Azotat de amoniu și uree.

2.La data de 15.12.2014 a fost plătit avansul, respectiv 50% din valoarea investiției, pentru livrarea echipamentelor.

3.La sfârșitul lunii februarie 2015 este preconizată finalizarea procesului de aprovizionare echipamente de către firma TehnoInstrument Impex SRL.

4.În prima jumătate a lunii martie 2015 va fi efectuată testarea sistemului de monitorizare.

5.La sfârșitul lunii martie 2015 va fi făcută recepția lucrărilor de instalare a Sistemelor automate de monitorizare pulberi și amoniac la Instalațiile uree și Azotat de amoniu de pe platforma SC Chemgas Holding Corporation SRL.

Programul integrat de gestionare a calității aerului pentru pulberi în suspensie PM10 în municipiul Slobozia, municipiul Urziceni, orașul Țândărei, comuna Ciulnița și comuna Săveni și pentru ozon O3 în municipiul Slobozia și municipiul Urziceni din județul Ialomița, desfășurat pe o durată de maximum 5 ani” nu conține măsuri cu termen de finalizare 2015.

Față de măsurile cuprinse în program, autoritățile administrației publice locale responsabile cu implementarea măsurilor au luat o serie de măsuri cu caracter de reducere a PM10.

3.2.Măsuri suplimentare ce nu sunt cuprinse în programul integrat de gestionare a calității aerului

Nr. crt.	Denumire măsura/acțiune	Responsabil	Stadiul realizării măsurii – la 31.12.2014	Costuri (mii euro)/ Surse de finanțare
1	Lucrări de extindere și reabilitare străzi	Primăria mun. Slobozia	Realizat	22 mii Euro/Buget local
2	Extindere sistem de alimentare gaze naturale	Primăria mun. Slobozia	Realizat	363 mii Euro/Buget local
3.	Salubritate stradală și servicii de salubritate (întreținere zilnică,măturat manual, curățat rigole, stropit mecanizat străzi,)	Primăria mun. Slobozia	Realizat	354 mii Euro/Buget local
4.	Lucrări de întreținere și înfrumusețare a spațiilor verzi și parcurilor din municipiu	DADP Slobozia	Realizat	224 mii Euro/Buget local
5.	Lucrări de întreținere și reparații străzi, trotuare (asfaltare sau montare pavele), amenajare parcări	DADP Slobozia	Realizat	1650 mii Euro/Buget local
6.	Reparații capitale străzi oraș Țândărei	Primăria orașului Țândărei	Realizat	380 mii Euro/Buget local
7.	Extindere rețea distribuție gaze oraș Țândărei	Primăria orașului Țândărei	Realizat	170 mii Euro/Buget local
8.	Construcții și reparații trotuare	ADP Țândărei	Realizat	6,8 mii Euro/Buget local
9.	Execuție lucrări de bordurare DN 2A	Primăria orașului Țândărei	Realizat	46 mii Euro/Buget local
10.	Întreținere și amenajare spații verzi, plantare arbori și realizare	ADP Țândărei	Realizat	11,3 mii Euro/Buget local

	noi spații verzi			
11.	Reabilitare și modernizare drumuri în orașul Țândărei	Primăria orașului Țândărei	Realizat	27 mii Euro/Buget local
12.	Reparații străzi, pietruire	Primăria orașului Țândărei	Realizat	4.5 mii Euro/Buget local
13.	Execuție lucrări de terasament str. Digului	Primăria orașului Țândărei	Realizat	7,7 mii Euro/Buget local
14	Rețea de exploatare gaze naturale în com. Ciulnița	Primăria com. Ciulnița	Realizat	0 lei din bugetul local/Investiție în parteneriat public-privat

3.3.ALTE MĂSURI

Nr. crt.	Denumire măsura/acțiune	Responsabil	Stadiul realizării măsurii – la 31.12.2013	Costuri (mii euro)/ Surse de finanțare	Obs.
1	Controlul respectării prevederilor autorizațiilor de construire, acordurilor de mediu, a altor avize de specialitate la finalizarea obiectivelor de investiție aprobate	Autoritățile publice locale, GNM – CJ Ialomița	-	-	Măsură permanentă

În anul 2014 stația automată de monitorizare a calității aerului RO-IL-2 cod RO0160A amplasată în municipiul Urziceni nu a funcționat.

În anul 2014, la stația automate de monitorizare a calității aerului RO-IL-1 cod RO0159A amplasată în incinta APM Slobozia, valorile înregistrate pentru pulberi în suspensie PM10 nu au depășit valoarea limită zilnică pentru protecția sănătății umane atât la determinările prin metoda nefelometrică cât și la determinările prin metoda gravimetrică, iar la valoarea limită anuală, nu s-au înregistrat depășiri conform Legii 104/2011.

În anul 2014, la stația automate de monitorizare a calității aerului RO-IL-1 cod RO0159A amplasată în incinta APM Slobozia, s-au înregistrat 9 depășiri ale valorii țintă pentru indicatorul ozon O₃ de 120 μg/m³, conform Legii 104/2011. Nu s-a înregistrat nicio depășire a pragului de informare de 180 μg/m³ conform Legii 104/2011. La acest poluant pragul de alertă de 240 μg/m³, conform Legii 104/2011, nu a fost depășit niciodată în anul 2014.

Depășirile valorii țintă pentru indicatorul ozon O₃ de 120 μg/m³, conform Legii 104/2011 s-au datorat condițiilor meteorologice nefavorabile (inversie termică).



HOTĂRÂRE
privind aprobarea Planului Local de Acțiune pentru Mediu al
Județului Ialomița pentru perioada 2014-2020, revizuit 2014

Consiliul Județean Ialomița,
Având în vedere:

- *Expunerea de motive nr. 2034 din 12.03.2015 a Vicepreședintelui Consiliului Județean Ialomița cu atribuții temporar delegate;*
- *Prevederile Hotărârii Consiliului Județean Ialomița nr. 20 din 06.03.2015 privind desemnarea unui vicepreședinte al Consiliului Județean Ialomița să exercite atribuțiile președintelui Consiliului Județean Ialomița,*

Examinând:

- *Adresa nr. 549 din 29.01.2015 a Agenției pentru Protecția Mediului Ialomița;*
- *Raportul nr. 2155 din 13.03.2015 al Direcției Investiții și Servicii Publice;*
- *Raportul nr. 2654 din 27.03.2015 al Comisiei juridice, de disciplină, drepturi, obligații și incompatibilități;*
- *Raportul nr. 2618 din 27.03.2015 al Comisiei de urbanism, amenajarea teritoriului, dezvoltare regională, protecția mediului și turism,*

În conformitate cu:

- *prevederile art. 91 alin.(1) lit. b) și alin. 3 lit. d) din Legea administrației publice locale nr.215/2001, republicată, cu modificările și completările ulterioare;*
- *prevederile Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 195/2005 privind protecția mediului, actualizată, cu modificările și completările ulterioare;*
- *prevederile Hotărârii Guvernului nr. 1000/2012 privind reorganizarea și funcționarea Agenției Naționale pentru Protecția Mediului și a instituțiilor publice aflate în subordinea acesteia;*
- *prevederile "Ghidului practic al planificării de mediu" elaborat în cadrul Direcției Dezvoltare Durabilă din cadrul Agenției Naționale pentru Protecția Mediului;*
- *prevederile Hotărârii Consiliului Județean Ialomița nr. 79 din 16.07.2013 privind aprobarea componentelor Structurii organizatorice și a Regulamentului propriu de organizare și funcționare în scopul elaborării Planului Local de Acțiune pentru Mediu,*

În temeiul art. 97 alin. (1) din Legea administrației publice locale nr. 215/2001, republicată, cu modificările și completările ulterioare,

HOTĂRĂȘTE:

Art.1 Se aprobă Planul Local de Acțiune pentru Mediu al Județului Ialomița pentru perioada 2014-2020, revizuit 2014, prevăzut în anexa care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art.2 Responsabilitățile de natură financiară ce revin Consiliului Județean Ialomița în aplicarea Planului Local de Acțiune pentru Mediu vor fi realizate în limita sumelor cuprinse în bugetele anuale ale Județului Ialomița în perioada 2015-2020.

Art.3 Prezenta hotărâre devine obligatorie și produce efecte de la data aducerii la cunoștință publică.

Art.4 Prin grija Direcției Coordonare Organizare, prezenta hotărâre se va comunica, spre ducere la îndeplinire, direcțiilor de specialitate implicate din cadrul Consiliului Județean Ialomița, Agenției pentru Protecția Mediului Ialomița și autorităților publice locale responsabile, urmând a fi publicată pe site-ul Consiliului Județean Ialomița.

p. PREȘEDINTE

VICEPREȘEDINTE
Ștefan MUȘOIU

Contrasemnează
Secretarul județului Ialomița,
Adrian Robert IONESCU

***Planul Local de Acțiune
pentru Mediu al Județului
Ialomița pentru perioada
2014-2020, revizuit 2014***

CUVÂNT DE INTRODUCERE

Planul Local de Acțiune pentru Mediu (PLAM) pentru județul Ialomița reprezintă strategia pe termen scurt, mediu și lung pentru soluționarea problemelor de mediu din județ prin abordarea pe principiile dezvoltării durabile și este în deplină concordanță cu Planul Național de Acțiune pentru Protecția Mediului.

Ținând cont de resursele limitate disponibile pentru soluționarea tuturor problemelor de mediu, comunitățile trebuie să-și definească prioritățile și să-și planifice implementarea acestora în mod eficient pentru următorii ani.

Documentul PLAM are o importanță deosebită în ceea ce privește rezolvarea celor mai urgente probleme de mediu existente în județ, cu implicarea eficientă a autorităților locale, a cetățenilor, organizațiilor neguvernamentale, mediului de afaceri și industriei, instituțiilor de învățământ și mass-media. Este un document strategic, fiind complementar celorlalte activități de planificare ale autorităților administrației publice locale.

Planul Local de Acțiune stabilește scopuri, obiective și ținte clare pentru soluționarea fiecărei probleme individuale de mediu și prezintă seturi cuprinzătoare de acțiuni convergente pentru atingerea acestora. Totodată se stabilește responsabilizarea autorităților locale, mediului de afaceri, societății civile pentru a rezolva problemele de mediu din județ în vederea asigurării unui mediu adecvat, a unor condiții de viață mai bune și, nu în ultimul rând, al unei dezvoltări durabile pentru generațiile actuale și viitoare.

PLAM-ul poate servi ca argument adițional în obținerea de resurse financiare, în special a celor oferite de Uniunea Europeană. Obținerea unei finanțări externe pentru implementarea oricărui proiect este condiționată de evidențierea faptului că acel proiect este cuprins într-o strategie locală de dezvoltare, strategie elaborată printr-o largă consultare publică.

REZUMAT

Primul Plan Local de Acțiune pentru Mediu (PLAM) pentru județul Ialomița a fost inițiat și implementat în anul 2003-2004 și a fost dezvoltat de către Agenția de Protecție a Mediului Ialomița în cadrul proiectului PHARE RO 0006.14.03-„Asistență tehnică pentru întărirea Agențiilor Locale pentru Protecția Mediului și dezvoltarea Agențiilor Regionale pentru Protecția Mediului”, autoritatea de implementare a proiectului fiind Ministerul Mediului și Gospodării Apelor. Consultanța a fost asigurată de EPTISA Internacional S.A. – Madrid, Spania.

Până în 2013 nu s-a făcut reactualizarea PLAM, iar din numărul total de acțiuni cuprinse în PLAM 2004 au fost reținute probleme nerealizate din motive obiective sau datorită termenelor de realizare și au fost introduse în cadrul măsurilor din PLAM-ul revizuit.

Planul Local de Acțiune pentru Mediu reprezintă un instrument eficient pentru soluționarea problemelor și aspectelor de mediu, fiind una dintre căile cele mai eficiente de participare a publicului în procesul de decizie al autorităților locale. Totodată a fost un instrument utilizat în procesul de aderare la Uniunea Europeană, în sprijinul alinierii cu cerințele de mediu comunitare transpuse în legislația națională din acest domeniu.

Procesul de revizuire a planului a început în februarie 2013 și s-a bazat pe o structură organizatorică formată din Comitet de Coordonare, Grup de Lucru și coordonator PLAM, instituționalizată prin H CJ Ialomița. Structura organizatorică a PLAM va asigura continuitatea procesului, prin implicarea în implementare, monitorizare și revizuire periodică a PLAM.

Pentru revizuirea PLAM s-au reconsiderat scopurile, obiectivele , țintele problemelor și indicatorii de mediu care vor fi luați în considerație pentru stabilirea acțiunilor. În paralel, au fost transmise chestionare pentru completarea datelor și informațiilor consiliilor locale, instituțiilor și operatorilor cu risc de poluare din județ. De asemenea în luna martie 2013 au fost organizate 3 întâlniri cu responsabilii de mediu și reprezentanți ai autorităților locale (în Țândărei, Slobozia și Urziceni) unde au fost vizate și informări cu privire la necesitatea implicării administrației locale în planificarea de mediu.

Întrucât s-a primit un număr mic de propuneri de îmbunătățirea calității mediului la nivelul localităților s-a revenit cu solicitarea participării administrațiilor locale cu propuneri de rezolvare a problemelor de mediu cu care se confruntă comunitatea reprezentată și s-au solicitat totodată informații cu privire la proiectele în derulare/pregătire (denumire proiect, localizare,domeniul de mediu,surse de finanțare).

De asemenea în baza Strategiei de dezvoltare a Județului Ialomița 2009-2020, realizată prin Programul Operațional – Dezvoltarea Capacității Administrative , Axa prioritară 1 și a propunerilor venite din partea comunităților locale și a instituțiilor publice locale, a celor mai importanți agenți economici poluatori din județ s-a trecut la redefinirea obiectivelor strategice, redefinirea țintelor, revizuirea indicatorilor PLAM.

S-a continuat cu stabilirea și prioritizarea problemelor ,ținând cont de riscul pe care îl reprezintă pentru sănătatea populației, calitatea necorespunzătoare a mediului, dar și de costurile pe care le implică rezolvarea acestora.

În vederea elaborării formei revizuite a PLAM-ului, pentru fiecare problemă de mediu s-a stabilit :

- Scopul pentru mediu, care reprezintă elementul de îndrumare strategică a eforturilor pe termen lung pentru rezolvarea problemei;
- Obiectivele pentru mediu, care sunt angajamentele măsurabile care trebuie atinse într-un interval de timp pentru atingerea scopului stabilit;
- Țintele pentru mediu, reprezentând cuantificarea a ceea ce se dorește a se realiza într-un interval de timp prestabilit pentru atingerea obiectivului;
- Indicatorii de mediu, care sunt elementele de referință pentru cuantificarea și evaluarea rezultatelor acțiunilor.

Pe baza celor stabilite s-au identificat acțiuni posibile pentru atingerea obiectivelor. La identificarea acțiunilor s-au avut în vedere punctele slabe existente și s-a urmarit compensarea acestora prin acțiuni care au vizat îmbunătățirea și/ sau întărirea unor domenii.

La revizuirea PLAM județul Ialomița s-a utilizat ca metodologie “ Ghidul practic al planificării de mediu” editat în 2009 de Agenția Națională pentru Protecția Mediului, Direcția Dezvoltare Durabilă (e-mail: dezvoltare_durabila@anpm.ro, www.anpm.ro)

PLAM va fi monitorizat pe perioada 2014-2017 și va fi revizuit în anul 2017 pe baza raportului de monitorizare și evaluare.

Obiective:

Principalele obiective ale PLAM sunt:

- identificarea, evaluarea și ierarhizarea problemelor de mediu, stabilirea priorităților pentru acțiune;
- îmbunătățirea condițiilor de mediu din comunități prin implementarea acțiunilor de soluționare a problemelor de mediu prioritare;
- promovarea conștientizării publicului și implicarea acestuia în elaborarea și implementarea planului;
- promovarea parteneriatului între autoritățile locale și alte sectoare ale comunității;

- întărirea capacității instituțiilor locale în administrarea și implementarea programelor pentru protecția mediului;
- implementarea mai eficientă a legislației pentru protecția mediului.

Metodologie:

Metodologia folosită pentru realizarea revizuirii acestui PLAM a fost cea participativă.

De asemenea, structura organizatorică a PLAM-ului pentru județul Ialomița este eterogenă și în cadrul acesteia participă reprezentanți din toate domeniile de activitate.

Având la bază propunerile membrilor grupului de lucru și consultând comitetul de coordonare, s-a întocmit lista exhaustivă a problemelor de mediu de la nivelul județului, s-au identificat și priorizat problemele de mediu.

Efectul negativ al impactului a fost analizat în relație cu sănătatea umană, mediul natural și calitatea vieții. Fiecărei probleme de mediu i-au fost alocate criteriile calitative de evaluare a riscului (extrem, mare, semnificativ, considerabil, redus) stabilite în funcție de dimensiunea impactului, intensitatea și persistența/reversibilitatea acestuia.

Pe baza acestor rezultate au fost întocmiți arborii problemelor și arborii obiectivelor pentru fiecare factor de mediu, fapt ce a contribuit la elaborarea planului de acțiune. Pornind de la acești arbori au fost stabilite obiectivele generale și cele specifice, cărora li s-au atribuit acțiuni specifice, cu termene de realizare și responsabilități.

Rezultate

Pentru județul Ialomița au fost identificate 10 categorii de probleme/aspecte de mediu. În cadrul fiecărei categorii s-au stabilit anumite probleme individuale prioritare pentru care a fost elaborat planul de acțiune propriu-zis.

Scopul acestui proces a fost acela de a identifica liniile directe de acțiune, prin enunțarea obiectivelor importante și acțiunilor generale aferente acestora. Oricum, datele avute la dispoziție nu permiteau această descriere în amănunt, dar ideea a fost înscrierea în acestea, subliniind că orice activitate sau acțiune ulterioară, neidentificată la momentul redactării lucrării să poată fi înscrisă la nivel de detaliu, conținută în acest plan, deci recunoscută ca acțiune prioritară și să susțină un obiectiv deja identificat. S-a creat cadrul general de acțiune, planul fiind dezvoltat avându-se în vedere această abordare strategică.

INTRODUCERE

1.1. CE ESTE UN PLAN DE ACȚIUNE PENTRU MEDIU (PLAM) ȘI CARE ESTE ROLUL SĂU ÎN JUDEȚUL IALOMIȚA

Elaborarea unui Plan Local de Acțiune pentru Mediu reprezintă un proces standardizat care poate fi folosit de către o comunitate pentru abordarea realistă a problemelor de mediu.

PLAM reprezintă un ghid și un cadru de abordare a evaluării problemelor de mediu din punct de vedere al priorităților, de elaborare a priorităților, de elaborare a soluțiilor realiste în mod eficient și cu costuri acceptabile.

Planurile Locale de Acțiune pentru Mediu au un mare potențial în soluționarea problemelor de mediu la nivel local. PLAM presupune evaluarea aspectelor de mediu, stabilirea priorităților, dezvoltarea unei viziuni comunitare, identificarea celor mai adecvate strategii de rezolvare a celor mai importante probleme și realizarea de acțiuni constând în

îmbunătățiri reale ale situației mediului și aspectelor de sănătate publică. În același timp PLAM, reprezintă una din căile cele mai importante de participare a publicului în procesul de luare a deciziei la nivel local.

PLAM oferă un cadru de întâlnire și discuție pentru diverse grupuri interesate, în scopul de a obține consensul asupra priorităților și acțiunilor prin care se pot aborda problemele de mediu. Prioritățile sunt apoi înscrise în planul de acțiune care se constituie într-un proiect al investițiilor viitoare.

Planul Local de Acțiune pentru Mediu are următoarele obiective:

1. identificarea, evaluarea, stabilirea priorităților de acțiune
2. îmbunătățirea condițiilor de mediu
3. promovarea parteneriatului dintre cetățeni, reprezentanții autorităților locale, ONG-uri, agenții economici, oameni de știință
4. promovarea conștientizării populației și responsabilizarea acestora
5. întărirea capacității instituționale a autorităților locale și a ONG-urilor de a coordona și realiza programe de mediu

La revizuirea PLAM s-a ținut cont de legislația, standardele și reglementările în vigoare, conceptul fiind în conformitate cu principiile generale și cu obiectivele prioritare identificate în Planul Național de Acțiune pentru Mediu și în Strategia Națională pentru Dezvoltare Durabilă precum și cu Strategia de dezvoltare a județului Ialomița.

1.2. STRUCTURA ȘI METODOLOGIA UTILIZATĂ PENTRU REVIZUIREA PLAM

1.2.1. CONSIDERAȚII GENERALE

Prezentul PLAM are o structură simplă și logică, pornind de la modelele existente în domeniu și având în vedere elementele specifice existente la nivelul județului Ialomița.

Astfel, se pleacă de la ideea descrierii contextului general de la care a pornit necesitatea întocmirii acestui document. Secțiunea referitoare la descrierea stării mediului este cea mai importantă, avându-se în vedere faptul că datele prezentate aici constituie baza de pornire în identificarea, analizarea, evaluarea și ierarhizarea problemelor de mediu care reprezintă primul pas în întocmirea și dezvoltarea PLAM. Etapa următoare a constituit-o realizarea arborilor problemelor și transformarea acestora în arborii obiectivelor. Ultima etapă a constituit-o prelucrarea tuturor acestor informații și elaborarea Planului Local de Acțiune pentru Mediu pentru județul Ialomița.

Planul Local de Acțiune pentru Mediu pentru județul Ialomița reprezintă strategia pe termen scurt, mediu și lung pentru soluționarea problemelor de mediu din județ prin abordarea pe principiile dezvoltării durabile și este în deplină concordanță cu Strategia de dezvoltare a Județului Ialomița. La elaborarea Planului Local de Acțiune pentru Mediu s-au luat în considerare pe de o parte standardele și reglementările de mediu, precum și legislația în vigoare.

Planului Local de Acțiune pentru Mediu elaborat în viziunea unei dezvoltări durabile a comunităților din județul Ialomița, vizează nu numai factorii de mediu, ci și aspectele specifice privind sănătatea și calitatea vieții populației, turismul și agrementul și educația ecologică.

PLAM stabilește obiective clare pentru soluționarea fiecărei probleme de mediu și prezintă acțiuni convergente pentru atingerea acestora. Documentul conține planul de monitorizare a acțiunilor, a cărui utilizare va permite evaluarea anuală a rezultatelor implementării, constituind baza obiectivă pentru revizuirea PLAM.

PLAM va fi revizuit la fiecare 3 ani în cadrul unui proces deschis, această activitate de planificare reprezentând un proces continuu în care se urmărește realizarea unor obiective, după care prioritățile se pot schimba.

Structura organizatorică a procesului de revizuire și implementare a PLAM pentru județul Ialomița este următoarea:

Coordonator PLAM numit prin Decizia Presedintelui ANPM nr 427/24.06.2010 (Directorii executivi ai agentilor judetene pentru protectia mediului), respectiv:

Director Executiv al APM Ialomita - Ghiauru Laurentiu

Structura organizatorică a PLAM-ului instituționalizată prin HCJ nr. 49/16.07.2013 cuprinde:

Comitetul de Coordonare

Nr.crt	Institutia	Funcția
1.	Institutia Prefectului –Judetul Ialomita	Prefect
2.	Consiliul Judetean Ialomita	Director Executiv
3.	Inspectoratul Scolar Judetean	Inspector scolar
4.	Oficiu De Cadastru Si Publicitate Imobiliara	Director
5.	Directia Judeteana de Statistica Ialomita	Director Executiv
6.	GNM- Comisariatul Judetean Ialomita	Comisar
7.	Inspectoratul pentru Situatii de Urgenta Barbu Catargiu	Inspector Sef
8.	Oficiul Judetean pentru Studii Pedologice si Agrochimice	Director
9.	Directia Silvica Ialomita	Director
10.	Sistemul de Gospodarire a Apelor Ialomita	Director
11.	Comisariatul Judetean pentru Protectia Consumatorilor Ialomita	Comisar sef adjunct
12.	Muzeul Judetean Ialomita	Director
13.	Primaria Fetesti	Viceprimar
14.	Primaria Tandarei	Primar
15.	Primaria Slobozia	Viceprimar
16.	Primaria Urziceni	Primar
17.	SC Ecoaqua SA Calarasi- Sucursala Urziceni	Director
18.	SC Raja SA Constanta	Sef Departament Calitate, Mediu Siguranta Alimentului
19.	SC Chemgas Holding Corporation SRL	Director General
20.	SC Urban SA Slobozia	Director General
21.	Directia de Sanatate Publica Ialomita	Director Executiv

**STRUCTURA OPERATIONALA PENTRU ELABORAREA/ ACTUALIZAREA /
IMPLEMENTAREA
PLANULUI LOCAL DE ACTIUNE PENTRU MEDIU**

Nr.crt	Institutia	Numele si prenumele	Funcția
1.	Agentia pentru Protectia	Stroe Cristina	Consilier-

	Mediului Ialomita		responsabil PLAM
2.	Agentia pentru Protectia Mediului Ialomita	Dumitrescu Daniela	Sef Birou
3.	Agentia pentru Protectia Mediului Ialomita	Ploesteanu Anisoara	Consilier
4.	Agentia pentru Protectia Mediului Ialomita	Silivestru Tarsita	Sef Serviciu
5.	Agentia pentru Protectia Mediului Ialomita	Mihai Reasilvia	Referent de specialitate
6.	Agentia pentru Protectia Mediului Ialomita	Popescu Gentiana	Consilier
7.	Agentia pentru Protectia Mediului Ialomita	Cojocaru Gabriela	Consilier
8.	Agentia pentru Protectia Mediului Ialomita	Vasile Cristina	Consilier
9.	Agentia pentru Protectia Mediului Ialomita	Saftiuc Ionel	Consilier
10.	Agentia pentru Protectia Mediului Ialomita	Ganescu Alexandra	Consilier
11.	Institutia Prefectului –Judetul Ialomita	Bancu Aurelia	Consilier
12.	Consiliul Judetean Ialomita	Gheorghe Luiza	Inspector
13.	Oficiu De Cadastru si Publicitate Imobiliara	Neagu Claudia	Consilier Juridic
14.	Inspectoratul Scolar Judetean	Cotes Manuela Nicoleta	Inspector scolar
15.	Directia Judeteana de Statistica Ialomita	Anton Viorel	
16.	GNM- Comisariatul Judetean Ialomita	Popescu Dan Stefanescu Ramona	Comisar Comisar
17.	Unitatea Fitosanitara Ialomita	Banateanu Neda	Coordonator
18.	Inspectoratul pentru Situatii de Urgenta Barbu Catargiu	Fita Nicolae	Adjunct al Inspectorului Sef
19.	Oficiul Judetean pentru Studii Pedologice si Agrochimice	Putintei Spatarelu Eugen	
20.	Directia Silvica Ialomita	Barbu Paulica	
21.	Sistemul de Gospodarie a Apelor Ialomita	Valeria Neacsu	
22.	Comisariatul Judetean pentru Protectia Consumatorilor Ialomita	Dorobantu Lucica	Comisar
23.	Muzeul Judetean Ialomita	Radu Bogdan Catalin	
24.	Primaria Slobozia	Camelia Ioan	Consilier Serviciul Gospodarie Comunala
25.	Primaria Tandarei	Staicu Vasilica	Inspector mediu

26.	Primaria Fetesti	Felicia Bordusanu	Director Executiv
27.	Primaria Urziceni	Petcu Nicolae	Responsabil cu probleme de mediu
28.	SC Ecoaqua SA Calarasi-Sucursala Urziceni	Oprea Maria Aurora	Responsabil cu probleme de mediu
29.	SC Raja SA Constanta	Angela Pana	Sef Serviciu Protectia Mediului
30.	SC Chemgas Holding Corporation SRL	Iuliea Turc	Sef Departament Managementul Securitatii
31.	SC Urban SA	Albu Calin Adrian	Director Tehnic
32.	Directia de Sanatate Publica Ialomita	Spatarelu Valentin	Referent

1.2.2. IDENTIFICAREA ȘI CLASIFICAREA PROBLEMELOR/ASPECTELOR DE MEDIU

Prin analiza critică a stării mediului de către Grupul de Lucru, au fost stabilite problemele specifice care vor fi incluse în evaluare. În prima fază au fost identificate problemele de mediu, după care s-a trecut la clasificarea acestora funcție de impactul asupra mediului înconjurător, respectiv, asupra receptorilor sensibili.

Fiecare problemă identificată a fost descrisă, folosindu-se aceeași structură pe baza relațiilor dintre sursa de poluare, factorul de stres (poluantul de natura fizică sau chimică) și impactul său asupra mediului/receptorilor sensibili.

Principalele probleme de mediu selectate de Grupul de Lucru și clasificate în ordinea impactului major produs asupra factorilor de mediu sunt:

- PERICOLE GENERATE DE FENOMENE NATURALE
- CALITATEA AERULUI
- CALITATEA APEI
- GESTIUNEA DESEURILOR
- SCHIMBARI CLIMATICE
- PROTECȚIA NATURII, BIODIVERSITATE
- DEZVOLTAREA MEDIULUI URBAN SI A MEDIULUI RURAL
- TURISM SI AGREMENT
- EDUCATIE ECOLOGICA
- CALITATEA SOLULUI ȘI TERENURI DEGRADATE

Factorii de stres pentru mediu și impactul acestora au fost analizați separat pentru apă, aer și sol. Natura impactului a fost clasificată în trei categorii, fiecare tratată separat. Cele trei categorii sunt: impactul asupra sănătății umane, impactul asupra mediului și impactul asupra calității vieții.

1.2.3. Transformarea problemelor/aspectelor de mediu într-un plan de acțiune

PLAM a fost realizat pe baza etapelor corespunzătoare unor principii planificate strategic. Cum acestea sunt bine cunoscute, vom prezenta pe scurt aceste etape:

1. Cu ajutorul listei de priorități au fost aranjate problemele în arborele problemelor care a fost ulterior convertit în arborele obiectivelor. Astfel de arbori au fost creați separat pentru apă, aer, sol, diverse domenii de activitate pentru care au fost stabilite priorități de mediu.

- Fiecare arbore de obiective a fost dezvoltat ulterior într-o matrice plan de acțiune cu următoarea structură:
 - obiectivul general;
 - obiective specifice pentru fiecare obiectiv general, descris de ținte și indicatori;
 - stabilirea activităților pentru fiecare obiectiv specific, împreună cu instrucțiuni de implementare, termene limită și costuri;
 - etape în implementarea fiecărei activități.

2. STAREA INIȚIALĂ A JUDEȚULUI IALOMIȚA

2.1. INFORMAȚII GENERALE ASUPRA JUDEȚULUI

2.1.1. VALORI ISTORICE ȘI CULTURALE

Condițiile naturale propice de care dispune zona aferentă județului Ialomița au determinat ca acest teritoriu să fie o străveche vatră de locuire și cultură românească.

Dovezile arheologice din timpuri imemorabile și, mai târziu, documentele scrise au permis identificarea următoarelor repere cronologice din istoria ținuturilor Ialomiței :

Epoca veche (paleoliticul, neoliticul, epoca bronzului și epoca fierului) este reprezentată prin numeroase descoperiri arheologice de la Piscul Crăsani, Orașul de Floci, Dridu, Bordușani, Slobozia, Fetești, Amara, Bora, Miloșești, Bordușelu, Copuzu, Căzănești, Ciulnița, Malu Roșu, Fierbinți, Platonești, Coșereni, care aduc mărturia unor culturi specifice (uneltele din silex, piatră șlefuită, vase și figurine zoomorfe, statuete și vase de lut incizate sau pictate cu grafit alb sau roșu, unelte agricole primitive) și a ocupațiilor populației (agricultura, creșterea animalelor, olărit, aveau legături și schimburi culturale cu lumea heladică și miceniană), ce constituia un ansamblu unitar din punct de vedere al trăsăturilor materiale, etnice, culturale și spirituale.

Cultura geto-dacă este rezultatul îmbinării factorului cultural local cu influențe externe din lumea greacă, scitică, tracică, celtică, illirică și romană. În județul Ialomița prezența populației **scitice** este dovedită de descoperirile făcute în localitățile Hagieni, Ograda, Făcăeni, Gheorghe Doja și Maia Maltezi. O comunitate scitică, cunoscută sub numele de **napcii**, a existat și în Bărăgan, fiind asimilată de populația geto-dacică superioară numeric și cultural.

Triburile geto-dacice din zonă au avut strânse legături cu tracii din dreapta Dunării, dar mai ales cu grecii de pe malul Pontului Euxin: Histria, Callatis și Tomis. La Piscul Crăsani au fost găsite peste 40 de amfore provenind din Thosos, Rhodos și Eridos, iar cele de la Țândărei și Făcăeni sunt aduse din Heraclea Pontică.

Cercetările arheologice efectuate în județul Ialomița au pus în evidență existența a 48 de **așezări getice** situate pe cursul principalelor ape curgătoare: Ialomița, Prahova, brațul Borcea,

precum și în jurul lacurilor Dridu, Fundața, Amara și Strachina, etc. care au oferit cadrul fizico-geografic propice dezvoltării vieții sociale, economice și culturale.

Cetatea geto-dacică fortificată de la Piscul Crăsani, situată pe malul drept al râului Ialomița, pe un pînten de deal, între satele Copuzu și Crăsani din comuna Balaciu, înconjurată de râpe adânci pe trei laturi care o făceau greu de cucerit, a cunoscut o puternică înflorire în sec. II – I î. Hr., când au apărut și s-au dezvoltat în jurul cetății : așezări civile cu un bogat inventar agricol, casnic și meșteșugăresc și a avut o contribuție importantă realizarea statului geto-dac centralizat și independent condus de Burebista.

Un loc aparte îl ocupă altarul de la Piscul Crăsani, ceramică de o mare bogăție de forme, ornamente și morminte.

Cultura Dridu

După cucerirea Daciei de către romani continuitatea de locuire pe aceste meleaguri este atestată de descoperirile de la Fierbinți – Tîrg, Luciu și Vlădeni. Populația daco-română și apoi românească a lăsat aici urme deosebit de caracteristice la **Dridu**, centrul culturii cu același nume (sec. VIII – XI), fapt ce demonstrează nivelul de dezvoltare social-economică al populației din spațiul Bărăganului Ialomițean.

Pentru perioada **feudalismului timpuriu** (sec. VI – XIV) au fost semnalate, în urma cercetărilor, 30 de așezări, printre care amintim: Dridu, Orașul de Floci (1431), Alexeni (1431), Stelnica, Bordușani, Făcăeni, Vlădeni, Frățilești (1467), Slobozia (1514), Fetești (1528), ș.a.

Orașul de Floci, prima capitală a Ialomiței, devine în sec. XVI – XVII un important centru economic, politic și cultural al Țării Românești. Aici s-a născut în anul 1558, cum consemnează cronica lui Radu Popescu, cel ce avea să fie numit Mihai Viteazul, unificatorul celor trei provincii românești : Țara Românească, Moldova și Ardealul.

În **feudalismul dezvoltat târziu** din secolele XVI – XVIII văile Ialomiței și Dunării cunosc o intensă populare și astfel apar așezările de la Fetești, Slobozia, Urziceni, Țândărei, Bora, Broșteni, Ciulnița, Sărățeni, Buești, Bărbulești, Armășești, Bordușani, Piatra, Vlădeni, majoritatea dintre ele fiind sate de oameni liberi.

În **secolul al XIX – lea** se accentuează popularea Bărăganului, cu numeroase stâne, târle, armane, multe dintre ele transformate mai apoi în sate. Dar cele mai multe sate au apărut ca urmare a împrăștiării țăranilor cu pământ în anii 1864, 1881, 1921, 1945, : Scânteia, Grivița, Amara, Gheorghe Lazăr, Gheorghe Doja, Tovărășia, Munteni-Buzău, Movila, locuitorii fiind din Ialomița, dar mai ales din județele Brăila, Buzău, Prahova, Dâmbovița, sau din sudul Ardealului.

Ialomița a fost prezentă în evenimentele de mare rezonanță istorică din acest secol : revoluția burghezo-democratică de la 1848, prin revoluționarul Ion Catina, unirea Principatelor de la 24 ianuarie 1859, când în Divanul ad-hoc al Țării Românești erau cinci deputați de Ialomița, în frunte cu Mircea Mălăierul din Fierbinți, războiul pentru cucerirea independenței de stat din anii 1877-1878, unde au participat 1200 de ostași ialomițeni și dintre care s-a distins eroul-locotenent Rădulescu Ilie din Dimieni-Ograda, răscoalele țărănești din 1888, începute la Urziceni și cu ecou în Armășești, Broșteni, Alexeni, Condeești, Miloșești, Misleanu, Grivița și Slobozia, primul război mondial (1916-1918) și cel de-al doilea război mondial (1941-1945), în care jertfa a mii de ostași din Ialomița a fost pusă la temelie apărării și eliberării țării.

Perioada 1945-1989 este marcată la începutul ei de dictatura militară și apoi de cea comunistă, când tradițiile democratice au fost înlocuite și în Ialomița cu structuri administrative, economice și politice impuse după modelul sovietic. A fost etatizată întreaga economie și cooperativizată agricultura. Obiectiv privind realitatea istorică, nu se poate să nu remarcăm faptul că Ialomița a trecut prin profunde transformări economico-sociale marcate

prin industrializarea accentuată și schimbarea structurii și repartizării sociale a populației județului.

După evenimentele din **decembrie 1989**, viața economico-socială a județului Ialomița a încercat să se adapteze rigorilor tranziției și economiei de piață. Situația dificilă de astăzi impune necesitatea imperativă de unire a eforturilor pentru a găsi soluții ca județul Ialomița să-și afle resurse de redresare economică și socială care să asigure semnele demnității și bunăstării pentru locuitorii săi.

Resurse culturale, comunitare și de patrimoniu

Obiectivele cu caracter istoric și turistic importante ale județului Ialomița sunt: *Orașul de Floci* – oraș medieval fără continuitate de locuire în epoca modernă, situat în perimetrul actual al comunei **Giurgeni** (declarat sit arheologic prioritar de interes național și înscris în **Programul european „Reabilitarea patrimoniului nostru european comun”**, o inițiativă comună a Consiliului European și a Comisiei Europene de a sprijini conservarea patrimoniului istoric în Balcani), *așezarea preistorică de la Popina-Bordușani*, *dava getică de la Piscul Crăsani*, *situl arheologic eneolitic din comuna Dridu*, *mănăstirile Balaciu, Dridu și Sfinții Voievozi-Slobozia*, *Ferma Model de la Perieți* (în curs de restaurare), *podurile dunărene* construite de Anghel Saligny, amplasate în zona **Municipiului Fetești**, *așezământul cultural-religios de la Maia-Catargiu*, *Casa memorială “Ionel Perlea”* din comuna **Ograda**, *complexul istoric Evanghelie Zappa* din comuna **Ion Roată**, *Muzeul Județean Ialomița* din **Municipiul Slobozia**.

2.1.2. DESCRIEREA JUDEȚULUI IALOMIȚA

2.1.2.1. CARACTERISTICI FIZICE ȘI GEOGRAFICE

Așezare geografică și suprafață

Județul Ialomița este unitate administrativ – teritorială, reînființat prin Legea nr.2/1968 privind organizarea administrativă a teritoriului României. Actuala delimitare a județului Ialomița s-a făcut prin Decretul nr.15/23.01.1981 privind unele măsuri pentru îmbunătățirea organizării administrative a teritoriului României, ținându-se seama de condițiile geografice, economice, social-politice, etnice și de legăturile culturale și tradiționale ale populației.

Ca unitate administrativ-teritorială, județul Ialomița are calitatea de persoană juridică de drept public, având un patrimoniu propriu și capacitate juridică deplină.

Harta fizică a județului Ialomița



Județul Ialomița se află în partea de sud-est a țării, în Câmpia Bărăganului, diviziune estică a Câmpiei Române, pe cursul inferior al Ialomiței și la interferența unor vechi și importante drumuri comerciale, prin care capitala țării este legată cu Moldova și cu litoralul Mării Negre.

Coordonatele geografice extreme în care județul Ialomița este încadrat sunt următoarele:

- spre Nord - $44^{\circ}51'$ latitudine nordică (la nord de satul Malu Roșu, comuna Armășești);
- spre Sud - $44^{\circ}20'$ latitudine nordică (la sud de cartierul Buliga, municipiul Fetești);
- spre Est - $28^{\circ}06'$ longitudine estică (la est de satul Retezatu, comuna Stelnica);
- spre Vest - $26^{\circ}18'$ longitudine estică (la vest de satul Răsimnicea, comuna Brazii).

Vecinii județului Ialomița sunt :

- la Nord - județele Brăila și Buzău ;
- la Nord-Vest – județul Prahova ;
- la Vest – județul Ilfov ;
- la Sud – județul Călărași ;
- la Est – județul Constanța.

Suprafața totală a județului Ialomița este de 4.453 km² (445.289 ha.), din care : 3.736 km² suprafață agricolă, 258 km² suprafață cu vegetație forestieră, 389 km² terenuri cu altă destinație și aproape 69 km² terenuri neproductive.

Relieful este dominat de câmpuri tabulare întinse și lunci. Circa 65% din suprafața județului aparține Câmpiei Bărăganului, 15% luncii Dunării, 9% Câmpiei Vlăsiei și 11% luncii Ialomiței și câmpiei de divagare Argeș - Buzău.

Morfometric, relieful are o altitudine medie de 45 m, valoarea maximă fiind de 93 m (în malul drept al Ialomiței, lângă Platonești), iar cea minimă în lunca de la confluența Ialomiței cu Dunărea (3 m).

Pe versanții mai înclinați ai văilor Ialomița, Prahova și Dunărea apar în evidență o serie de procese geomorfologice în loess (surpări, ravenări, ogașe, prăbușiri, tasări, chiar alunecări), dar de mică intensitate.

În cadrul reliefului județului se deosebesc câteva unități: Bărăganul Central, cu subunitățile Bărăganul Padinei (sau Pogoanelor) și Bărăganul Însurăteilor, la N de râul Ialomița și până la Sărata în V, limita între cele două subunități fiind dată de valea Reviga - Fundata. La S de râul Ialomița este Bărăganul Sudic, ce se întinde în V până la aliniamentul Brănești - Drăgoești.

Dacă Bărăganul are aspect tabular, Câmpia Vlăsiei este ceva mai fragmentată. Unicul reprezentant în județ al câmpiei de divagare Argeș - Buzău este Câmpia Drăgănești - Adâncata, din NV județului.

Pe malul de S al râului Ialomița (aval de Borănești), microrelieful de dune de nisip este fixat. Bărăganul are origine fluvio - lacustră, iar Câmpia Vlăsiei are origine aluvio - aproluvială. Relieful antropoc este reprezentat de canale de irigație, deblee, ramblee, diguri și nivelări de crovuri.

Din punct de vedere geologic, zona Ialomiței este un bazin de sedimentare maritimă lacustră.

O notă specifică în relieful județului Ialomița este Lunca Dunării, formată în urma unei acțiuni complexe de eroziune laterală și de acumulare datorate mișcărilor generate de înălțarea albiei precum și a oscilațiilor nivelelor debitelor Dunării și a brațului Borcea.

Desfășurată ca un arc de cerc, lunca internă, cunoscută sub denumirea de Balta Borcei, începe în județul Ialomița la Fetești și are extensiunea maximă în dreptul localității Vlădeni. Cu ani în urmă, Balta Borcei avea un relief complex, caracterizat prin grinduri de 2-3 m lățime și privaluri (căi de pătrundere a apelor în interiorul bălților), dar în prezent întreaga baltă a fost îndiguită, desecată și folosită pentru agricultură.

Lunca Ialomiței este mult mai restrânsă în comparație cu Lunca Dunării (3-6 km lățime), fiind amplasată pe malul stâng al râului. Are o constituție puțin rezistentă la eroziune, care îi dă râului Ialomița un pronunțat aspect de sinuozități.

Județul Ialomița este străbătut pe direcția V – E de râul Ialomița, de pârâul Sărata și râul Prahova, iar în partea de est de fluviul Dunărea și braț Borcea, acestea constituind cursurile semnificative de apă de pe teritoriul județului Ialomița.

Subsolul regiunii este alcătuit din formațiuni paleozoice, mezozoice și neozoice dispuse peste fundamentul cristalin al Platformei Moesice.

Formațiunile mezozoice (Cretacic) și neozoice (Sarmatian, Meotian) prezintă interes din punct de vedere geologic și economic prin acumulările de hidrocarburi (țiței și gaze naturale).

Cercetările geologice efectuate prin lucrări geofizice, prospecțiuni seismice între anii 1935-1956, 1962-1964, 1966-1967, 1971-1973, 1983-1985, 1988-1989, 1996-2000 au evidențiat existența zăcămintelor productive de țiței și gaze naturale pe structurile geologice Urziceni (Fierbinți Târg-Urziceni-Gârbovi), Colelia Nord (Cocora-Colelia-Grindu), Colelia Sud (Reviga-Cocora), Buiești (Buiești, comuna Albești), Cătrunești (Cătrunești, comuna Sinești).

Sunt valorificate zăcămintele argiloase din zonele Urziceni-Manasia și Țândărei.

Menționăm și prezența apelor geotermale evidențiate prin studii de prospecțiuni geologice din zonele Giurgeni și Amara. Lacurile terapeutice Amara și Fundata sunt importante prin rezervele de nămol sapropelic, terapeutic și de apă minerală cu calități terapeutice benefice pentru sănătatea omului.

Structura teritoriului după natura ocupării

CATEGORIA		Suprafața (ha)
TERENURI AGRICOLE	Arabile	352049
	Vii	3947
	Livezi, grădini	248
	Pășuni, fânețe	18568
	Alte tipuri	-
	Total	374812
TERENURI CU VEGETAȚIE FORESTIERĂ	Fond forestier	24014
	În afara fondului forestier	-
	Total	24014
APE DE SUPRAFAȚĂ		19.219276
ALTE TERENURI		27187
TOTAL		445289

Clima este temperat-continentală, caracterizându-se printr-o amplitudine termică anuală și diurna relativ mare și prin cantități reduse de precipitații. Astfel, valorile temperaturii medii anuale pe teritoriul județului sunt cuprinse între 10 – 11°C, luna cea mai caldă fiind iulie, când temperatura medie variază în jurul a 22 – 23°C. Temperatura maximă absolută înregistrată la stațiile meteorologice din județ a fost de 42,7°C (23 iulie 2007, la stația meteorologică Slobozia), iar minima absolută a fost de –30,0°C (25 ianuarie 1942, la stația meteorologică Grivița). Anual, pe teritoriul județului cad între 350 și 450 mm de precipitații. În timpul anului, precipitațiile înregistrează un maxim la sfârșitul primăverii și începutul verii (mai – iunie) și un minim în august – septembrie. În general, ploile din sezonul cald sunt ploi de convecție, foarte repezi, de scurtă durată, uneori cu caracter de aversă, însoțite de grindină.

Un fenomen cu efecte negative asupra ciclului vegetativ al plantelor este înghețul, mai ales sub formele de îngheț timpuriu de toamnă și îngheț târziu de primăvară.

O altă caracteristică a climei județului Ialomița o constituie regimul vânturilor, direcțiile lor predominante fiind nord-est și nord (crivățul, austrul, băltărețul) efectul de canalizare al curenților de aer fiind influențat de lanțul Carpaților, Podișul Dobrogean și Valea Dunării.

2.1.2.2.CARACTERISTICI ADMINISTRATIVE SI ECONOMICE

Din punct de vedere al structurii administrativ-teritoriale, Județul Ialomița are în componența sa 3 municipii: Slobozia, Urziceni și Fetești, 4 orașe: Țândărei, Amara, Căzănești, Fierbinți-Tîrg, 59 de comune și 127 sate, din care 4 aparțin de orașe și municipii.

Reședința județului Ialomița este municipiul Slobozia.

Structura administrativ-teritorială a județului Ialomița

Denumire domeniu/ indicator	Valori absolute
1 Suprafață totală (ha)	445.289

2	Numărul orașelor și municipiilor – total – din care:	7
	Nr. municipiilor	3
3	Nr. comunelor	59
4	Numărul satelor din care:	127
	nr. satelor ce aparțin de orașe sau municipii	4

Populația stabilă a județului Ialomița a fost în 2012 de 284493 locuitori, din care în mediul urban 139398 persoane, iar în mediul rural 153095 persoane. Densitatea populației județului Ialomița este de 63.88 loc/Kmp.

Municipiul Slobozia

Aproximativ 70% din populația mun. Slobozia este concentrată în zona urbană centrală, în ansamblurile cu blocuri de locuințe. Suprafața totală a municipiului este de 13.287 ha, din care 11.987 ha în extravilan și 1300 ha în intravilan., iar densitatea populației este de 3953 loc/Km².

Municipiul Fetești

Până la 01.12.1997, intravilanul municipiului Fetești era de 1064,5 ha. În anul 2001 s-a aprobat extinderea intravilanului conform Planului Urbanistic General cu 178,4 ha. În prezent, suprafața de intravilan a municipiului Fetești, este de 1437,9 ha. Municipiul are un teritoriu total în administrare de 10122 ha, densitatea populației în zona urbană este de 2352 loc/km₂.

Municipiul Urziceni

Conform Planului Urbanistic General suprafața intravilană a Municipiului Urziceni este de 5597 ha din care suprafața urbană este de 2500 ha, densitatea populației în zona urbană fiind de 673.8 loc/km₂.

Orașul Țândărei

Suprafața totală a localității este de 11.325 ha, din care suprafața a de 721,88 ha reprezintă intravilanul localității, iar 9286 ha extravilan., densitatea populației în zona urbană fiind de 1825 loc/km₂.

La nivelul orașului se află întocmit și aprobat PUG-ul.

Orașul Amara

Orașul Amara este și stațiune balneară. Suprafața intravilanului este de 545,58 ha iar densitatea populației în zona urbană este 1465 loc/Km².

Orașul Căzănești

Localitatea Căzănești a devenit oraș în aprilie 2004. Suprafața intravilanului este de 463 ha, dintr-o suprafață totală de 5429 ha, cu o populație de 3480 locuitori, iar densitatea populației în zona urbană este 752 loc/Km².

Orașul Fierbinți Târg

Localitatea Fierbinți Târg a fost declarată oraș în aprilie 2004. Suprafața intravilanului este de 372 ha iar densitatea populației în zona urbană este 1225 loc/Km².

2.1.2.3.ACTIVITATI INDUSTRIALE SI AGRICOLE

Județul Ialomița este un județ preponderent agricol. Aplicarea unor noi practici agricole, bazate pe cunoștințe științifice avansate în domeniul tehnologiilor, mai ales a celor ecologic viabile, este o cerință majoră a promovării agriculturii durabile. Însușirea și implementarea soluțiilor, măsurilor și metodelor cuprinse în Codul de bune practici în agricultură și în Codul de bune practici agricole pentru protecția apelor împotriva poluării cu

nitrați din surse agricole, de către producătorii agricoli și fermieri este necesară deoarece aceștia trebuie să conștientizeze că interesele lor economice de obținere a unor producții profitabile trebuie armonizate cu exigențele de protecție și conservare a mediului înconjurător.

Agricultura în județul Ialomița este reprezentată de un sector preponderant privat care deține, ca urmare a aplicării legii fondului funciar, peste 374885 ha, adică 95% din suprafața agricolă a județului. Față de anul 1989, se constată o fărâmițare a proprietăților agricole, o creștere a terenurilor nelucrate, concomitent cu o creștere a terenurilor utilizate ca pășuni, fânețe în detrimentul viilor și livezilor.

În județul Ialomița principalele ramuri industriale sunt:

- **industria energetică**, cu o instalație de ardere cu o putere termică nominală mai mare de 50 MW.

- **industria mineralelor**, cu două instalații pentru fabricarea produselor ceramice prin ardere, în special a cărămizilor.

Cele două instalații de fabricare produse ceramice prin ardere sunt conforme de la data de 30.10.2007. Emisiile caracteristice sunt :CO₂, NO_x, pulberi, rezultate din arderea combustibililor, în procesul de ardere și uscare a cărămizilor.

O instalație folosește drept combustibil rumegușul, valorificând astfel acest produs rezultat de la alte unități de fabricare a mobilei.

Cele două instalații pentru fabricarea produselor ceramice prin ardere, în special a cărămizilor sunt autorizate pentru emisiile de gaze cu efect de seră.

În anul 2012 cele două instalații nu au funcționat.

- **industria chimică**, cu o instalație pentru producerea îngrășămintelor chimice pe bază de azot și 4 instalații producere biodiesel.

Industria chimică este reprezentată de combinatul chimic de producerea îngrășămintelor chimice pe baza de azot din municipiul Slobozia. Din activitatea desfășurată pe platforma industrială se emit în atmosferă gaze ce conțin amoniac, oxizi de azot, protoxid de azot, metan, dioxid de carbon, monoxid de carbon, pulberi, cu efecte negative asupra calității atmosferei, dar și asupra calității solului și a apelor de suprafață sau subterane. În anul 2012 au fost produse 310920 tone amoniac lichid, 146401 tone acid azotic, 134526 tone azoat de amoniu, 370974 tone uree.

Această unitate beneficiază de perioadă de tranziție până la 31.12.2014, aprobată prin OUG 152/2005.

Instalațiile de producere biodiesel sunt instalații noi, conforme, pentru care s-a obținut acord de mediu.

La o instalație de fabricare biodiesel a fost modificată soluția tehnică de producere biodiesel, prin trecerea de la procedeul de obținere pe cale uscată la cel de obținere pe cale umedă, ca urmare a fost revizuit acordul de mediu.

- **gestiunea deșeurilor**, cu un depozit zonal de deșuri nepericuloase, cu o capacitate totală mai mare de 25 000 t deșuri, un depozit de deșuri periculoase cu o capacitate totală mai mare de 25 000 t deșuri și o instalație pentru valorificarea deșeurilor periculoase cu o capacitate mai mare de 10 tone/zi;

Instalațiile de depozitare și valorificare a deșeurilor nepericuloase și periculoase sunt instalații noi, conforme, pentru care s-a obținut acord de mediu.

În anul 2011 a fost realizat un incinerator de deșuri periculoase în localitatea Perieți, Tarlaua 180/6, Parcela 21, incinerator ce a funcționat începând cu luna septembrie 2012.

- **industria alimentară**, cu 3 instalații de producere ulei vegetal, o instalație producere zahăr, 3 abatoare și fabrici de preparate de carne, 4 fabrici de prelucrare lapte;

Instalațiile de producere ulei vegetal se supun și prevederilor Directivei COV solvenți. Privind emisiile de COV, două instalații sunt conforme.

O instalație de producere ulei vegetal a încetat activitatea din lipsă de materie primă.

• **creșterea intensivă a păsărilor**, cu 17 instalații și **creșterea intensivă a porcilor**, cu 6 instalații.

Sectorul zootehnic este puternic reprezentat în județul Ialomița. Principala problemă din acest sector este datorată depozitării necorespunzătoare a dejecțiilor animaliere.

Din totalul de 17 instalații de creșterea intensivă a păsărilor, 12 instalații sunt cu sistem de creștere la sol și corespund celor mai bune tehnici disponibile, 5 instalații sunt cu creștere în baterii.

Din totalul de 6 instalații de creștere intensivă a porcilor, 3 instalații sunt conforme, 3 instalații au încetat activitatea.

2.2. STAREA MEDIULUI ÎN JUDEȚUL IALOMIȚA

2.2.1. STAREA CALITĂȚII ATMOSFEREI

2.2.1.1. POLUAREA DE FOND

În județul Ialomița nu există stații de supraveghere a poluării de fond.

2.2.1.2. POLUAREA DE IMPACT

În județul Ialomița sunt amplasate două stații automate de monitorizare a calității aerului, care fac parte din sistemul național de monitorizare a calității aerului. O stație este amplasată în curtea APM Ialomița și este de tip urban iar cealaltă este amplasată în municipiul Urziceni, în curtea SC EXPUR SA și este de tip industrial.

Stația de tip urban evaluează influența "asezărilor urbane" asupra calității aerului. Raza ariei de reprezentativitate este de 1-5 km. Poluanții monitorizați sunt dioxid de sulf (SO₂), oxizi de azot (NO_x), monoxid de carbon (CO), ozon (O₃), compuși organici volatili (COV) și pulberi în suspensie (PM₁₀) și parametrii meteo (direcția și viteza vântului, presiune, temperatura, radiația solară, umiditate relativă, precipitații).

Stația de tip industrial evaluează influența industriei asupra calității aerului. Raza ariei de reprezentativitate este de 100m-1km. Poluanții monitorizați sunt: dioxid de sulf (SO₂), oxizi de azot (NO_x), monoxid de carbon (CO), ozon (O₃), compuși organici volatili (COV) și pulberi în suspensie (PM₁₀) și parametrii meteo (direcția și viteza vântului, presiune, temperatura, radiația solară, umiditate relativă, precipitații).

Calitatea aerului în fiecare stație este reprezentată prin indici de calitate sugestivi, stabiliți pe baza valorilor concentrațiilor principalilor poluanți atmosferici măsurați.

Datele de monitorizare provenite de la cele două stații de monitorizare sunt prezentate în tabelul de mai jos:

Rețeaua de monitorizare a calității aerului în județul Ialomița în anul 2013

Județ	Oraș	Stația	Tipul stației	Tipul de poluanți	Nr. Determinări	Frecvența depășirii V.L. sau CMA (%)
Ialomița	Slobozia	IL-1	Fond urban	NO ₂	7302	5 (limita orară)
Ialomița	Urziceni	IL-2	Industrial	NO ₂	1322	0 (limita orară)
Ialomița	Slobozia	IL-1	Fond urban	SO ₂	1331	0 (limita orară)
Ialomița	Urziceni	IL-2	Industrial	SO ₂	-	0 (limita orară)
Ialomița	Slobozia	IL-1	Fond urban	SO ₂	55	0 (limita zilnică)
Ialomița	Urziceni	IL-2	Industrial	SO ₂	-	0 (limita zilnică)
Ialomița	Slobozia	IL-1	Fond urban	PM ₁₀ nefelometric	178	11 (limita zilnică)
Ialomița	Urziceni	IL-2	Industrial	PM ₁₀ nefelometric	50	15 (limita zilnică)
Ialomița	Slobozia	IL-1	Fond urban	PM ₁₀ gravimetric	190	0 (limita zilnică)

Ialomița	Urziceni	IL-2	Industrial	PM10 gravimetric	120	5 (limita zilnică)
Ialomița	Slobozia	IL-1	Fond urban	Pb	190	0
Ialomița	Urziceni	IL-2	Industrial	Pb	120	0
Ialomița	Slobozia	IL-1	Fond urban	CO	7658	0
Ialomița	Urziceni	IL-2	Industrial	CO	1265	0
Ialomița	Slobozia	IL-1	Fond urban	benzen	1265	0
Ialomița	Slobozia	IL-1	Fond urban	amoniac	6272	0 (valoare limita – medie zilnică)
Ialomița	Slobozia	IL-1	Fond urban	ozon	6020	0 (prag de informare)
Ialomița	Urziceni	IL-2	Industrial	ozon	-	0 (prag de informare)

Pulberi în suspensie PM10

Pulberile în suspensie reprezintă un amestec complex de particule foarte mici și picături de lichid. Provin din surse naturale: erupții vulcanice, eroziunea rocilor, furtuni de nisip, dispersia polenului și surse antropice: activitatea industrială, sistemul de încălzire a populației, centralele termoelectrice. Traficul rutier contribuie la poluarea cu pulberi produsă de pneurile mașinilor atât la oprirea acestora cât și datorită arderilor incomplete.

Dimensiunea particulelor este direct legată de potențialul de a cauza efecte. O problemă importantă o reprezintă particulele cu diametrul aerodinamic mai mic de 10 micrometri, care trec prin nas și gât și pătrund în alveolele pulmonare provocând inflamații și intoxicații.

Concentrațiile zilnice de pulberi în suspensie fracțiunea PM10 determinate prin nefelometrie în cele 2 stații de monitorizare în anul 2013, au înregistrat un număr total de 26 depășiri ale valorii limită de $50 \mu\text{g}/\text{m}^3$ conform Legii 104/2011. Dintre acestea, 11 depășiri au fost înregistrate în stația de fond urban IL-1, datorită încălzirii rezidențiale pe timp de iarnă, iar celelalte 15 depășiri au fost înregistrate în stația de tip industrial IL-2, fapt datorat în principal traficului de utilaj greu, încălzirii rezidențiale.

Pulberi sedimentabile

În anul 2013 s-au determinat prin metode manuale și pulberi sedimentabile în zona Slobozia, în trei puncte de prelevare. S-au înregistrat 5 depășiri ale CMA ($17 \text{ g}/\text{m}^2 \cdot \text{lună}$) conform STAS 12574/1987. Valoarea maximă de $18,44 \text{ g}/\text{m}^2/\text{lună}$ s-a înregistrat în luna septembrie, la punctul de lucru „Stația de epurare oraș”. Aceste depășiri s-au datorat traficului intens.

Cantitățile lunare de pulberi sedimentabile sunt prezentate în tabelul și graficul de mai jos:

Cantități de pulberi sedimentabile în Slobozia în anul 2013

Cantități de pulberi sedimentabile ($\text{g}/\text{m}^2 \cdot \text{lună}$)				
	Sediu APM	Stație epurare oraș	Stație meteo	CMA cf. STAS 12574/1987

Ianuarie	6,27	5,77	5,99	17,0
Februarie	16,89	16,70	5,32	17,0
Martie	17,04	17,35	11,33	17,0
Aprilie	17,30	18,44	18,21	17,0
Mai	4,90	9,24	16,88	17,0
Iunie	3,68	9,40	10,34	17,0
Iulie	7,63	4,35	2,71	17,0
August	13,63	15,13	9,70	17,0
Septembrie	4,76	0,71	4,74	17,0
Octombrie	4,8	5,46	2,54	17,0
Noiembrie	9,69	5,81	6,38	17,0
Decembrie	12,17	8,24	10,20	17,0

Metale grele

Metoda de referință pentru analiza plumbului este cea prevăzută în SR EN 14902 "Metoda standardizată pentru determinarea Pb, Cd, As, și Ni în fracția PM₁₀ a particulelor în suspensie".

Reținerea pe filtru a probelor este urmată de mineralizare și de analiza prin spectrometrie cu absorbție atomică (AAS).

În ce privește poluarea aerului ambiental cu metale grele, APM Ialomița a efectuat în anul 2013 determinări ale concentrației de plumb din pulberile în suspensie fracțiunea PM₁₀ recoltate pe filtre în stația de fond urban IL-1 și stația de tip industrial IL-2.

Metale grele – Plumb

Judet	Stația	Nr. date valide	% date valide	Nr. date > VL	Frecvența depășiri (%)	Media (μg/m ³)	Maxima (μg/m ³)	Mediana (μg/m ³)	Percentila 98 (μg/m ³)
Ialomița	Slobozia	190	52	0	0	0,0077	-	0,01	0,02
Ialomița	Urziceni	120	32,8	0	0	0,0108	-	0,01	0,05

Concentrația medie anuală la plumb nu a depășit valoarea limită anuală pentru protecția sănătății umane de 0,5 μg/m³, conform Legii 104/2011.

Amoniac

Amoniacul este un gaz mai ușor decât aerul cu miros caracteristic. Prin mirosul caracteristic este un factor de disconfort. Se găsește prezent în apropierea platformelor de gunoi sau provenind, în urma unor procese industriale.

În concentrații ridicate amoniacul este un gaz puternic iritant, efectul depinzând și de sarea formată.

Metoda de referință este ca pentru analizorul de oxizi de azot, prevăzut și cu un convertor de amoniac.

În ceea ce privește poluarea aerului ambiental cu amoniac în anul 2013, APM Ialomița a efectuat o monitorizare de control, prin măsuratori ale acestui poluant la sediul APM.

Pe parcursul anului 2013 concentrațiile zilnice obținute nu au depășit CMA = 0,1 mg/m³ conform STAS 12574/87 .

Concentrațiile medii zilnice de amoniac

Judet	Stația	Nr. date valide	% date valide	Nr. date > VL	Frecvența depășiri (%)	Media (μg/m ³)	Maxima (μg/m ³)	Mediana (μg/m ³)	Percentila 98 (μg/m ³)
Ialomița	Slobozia	260	71,2	0	0	8,1	7,1	19,4	260

2.2.2 STAREA APELOR DE SUPRAFAȚĂ ȘI SUBTERANE

2.2.2.1. Starea râurilor

Starea ecologică și chimică a corpurilor de apă în stare naturală în anul 2013

Începând cu anul 2010, conform *Metodologiei de evaluare globală a stării/potențialului ecologic al apelor de suprafață* și a *Metodologiei preliminare de evaluare a stării chimice a corpurilor de ape subterane*, evaluarea stării resurselor de apă se realizează pe **corpuri de apă**, nu pe secțiuni.

Evaluarea stării ecologice a corpurilor de apă se face prin **integrarea** stării dată de toate elementele de calitate biologice și a stării dată de toate elementele de calitate fizico-chimice generale și a poluanților specifici nu separat pentru elementele biologice și fizico-chimice și încadrarea acestora în clase de calitate.

Având în vedere cele menționate, din datele primite de la Direcția Apelor Buzău Ialomița și SGA Ialomița, vă prezentăm, datele referitoare la starea apelor de suprafață în forma prezentată de Direcția Apelor Buzău Ialomița în cadrul Sintezei privind protecția calității apelor pentru anul 2013.

Ultimul corp de apă monitorizat pe râul Prahova este **Prahova Aricestii Rahtivani Cf. Ialomița, codificat RORW11.1.20 B6**. Pe acest corp de apă au fost monitorizate secțiunile: ***Tinosu și Adâncata***. Corpul de apă este situat în zona de câmpie corespunzătoare tipologiei RO10 și are o lungime de 115 km.

Starea ecologică a corpului de apă este determinată atât de elementele suport cât și de cele biologice și este ***bună***.

Pe corpul de apă **Ialomița Ac. Dridu Ion Roată, codificat RORW11.1. B7**, a fost monitorizată secțiunea ***Coșereni***. Corpul de apă este situat în zona de câmpie corespunzătoare tipologiei RO10 și are o lungime de 46 km.

Starea ecologică a corpului de apă este determinată atât de elementele biologice cât și de elementele suport și este ***bună***.

În anul 2013 nu s-au făcut analize pentru evaluarea ***stării chimice***.

Următorul corp de apă monitorizat pe cursul principal al râului Ialomița este **Ialomița Ion Roată Am. Slobozia, codificat RORW11.1. B8**. Corpul de apă este situat în zona de câmpie corespunzătoare tipologiei RO10 și are o lungime de 70 km. Monitorizarea corpului de apă s-a făcut în secțiunea ***Amonte Slobozia***.

Starea ecologică a corpului de apă este determinată de elementele fizico-chimice și este ***moderată***.

În anul 2013 nu s-au făcut analize pentru evaluarea ***stării chimice***.

Ultimul corp de apă monitorizat de pe cursul principal al râului Ialomița a fost **Ialomița Slobozia Cf. Dunare, codificat RORW11.1. B9**. Secțiunea monitorizată pe acest corp de apă este ***Aval Țândărei***. Corpul de apă aparține tipologiei RO11 și are o lungime de 77 km.

Starea ecologică a corpului de apă este determinată de elementele suport și este ***moderată***.

În anul 2013 s-au făcut analize pentru evaluarea stării chimice deoarece secțiunea este TNMN MS2. Nu s-au înregistrat depășiri astfel ca *starea chimică* a corpului de apă este *bună*.

Primul corp de apă puternic modificat (CAPM) din bazinul hidrografic Dunărea (subbazinul Mostiștea) este corpul **Colceag Valea Bisericii, cod RORW14.1.35.2 B1**, monitorizat în secțiunea *Mariuța*. Corpul de apă este situat în zona de câmpie corespunzătoare tipologiei RO06 și are o lungime de 33 km.

Potențialul ecologic final al corpului de apă este determinat de elemente *fizico-chimice* și este *moderat*.

Nu s-au efectuat analize pentru evaluarea poluanților specifici și *stării chimice*.

Corpul de apă **Valea Lata Sărata Izv. Strachina**, de tipologie RO20, codificat **RW11.1.25 B1**, a fost introdus pentru monitorizare în anul 2012 pentru a dispune de mai multe informații despre cursurile de tipologie RO20.

Starea ecologică finală a corpului de apă este determinată de elementele fizico-chimice și este *moderată*.

Al cincilea corp de apă puternic modificat (CAPM) din bazinul hidrografic Ialomița este corpul **Sărata Și Aflentii, codificat RORW11.1.22 B1**, monitorizat în secțiunile *Amonte Urziceni și Amonte Monteoru*. Corpul de apă corespunde tipologiei RO20, este un curs de apă nepermanent situat în zona de câmpie și are o lungime totală de 72 km.

Potențialul ecologic final al corpului de apă este *moderat*.

În anul 2013 nu s-au făcut analize pentru evaluarea *stării chimice*, deoarece în urma screeningului nu au fost identificate substanțe prioritar/prioritar periculoase.

2.2.2.2. Calitatea apei lacurilor din județul Ialomița

Evaluarea stării ecologice a lacurilor naturale s-a realizat prin integrarea stării dată de elementele biologice cu starea dată de elementele de calitate fizico-chimice generale și poluanții specifici.

Evaluarea stării biologice a lacurilor naturale s-a realizat pe baza mediei anuale a valorilor indicelui multimetric pentru fiecare din următorii indicatori biologici în parte și anume: fitoplancton, fitobentos și macronevertebrate cu mențiunea că fitobentosul a fost monitorizat doar în secțiunea mijloc lac.

Elementele de calitate care au stat la baza evaluării stării fizico-chimice a lacurilor naturale au fost: regimul de oxigen (oxigenul dizolvat, CBO5, CCOCr), nutrienții (N-NH4, N-NO2, N-NO3, N total, P-PO4, P total) și pH-ul. Pentru lacurile naturale terapeutice (de tipologie ROLN 14T) la evaluarea stării din punct de vedere al elementelor fizico chimice au fost luate în calcul numai valorile pentru oxigen dizolvat, fosfor total și pH.

Lacul Amara, codificat ROLW11.1 N2, cu o suprafață de 1,39 km², este un lac terapeutic ce provine dintr-un braț părăsit al râului Ialomița. Lacul este situat în zona de câmpie la o altitudine de 20 m și are adâncimea medie de 3 m, corespunzătoare tipologiei ROLN14T. În anul 2013 monitorizarea lacului s-a făcut în 2 secțiuni: mijloc lac și ieșire lac.

În anul 2013, pentru evaluarea stării corpului de apă din punct de vedere al *elementelor biologice* s-au monitorizat indicatorii biologici fitobentos, fitoplancton și macronevertebrate, starea din punct de vedere biologic a fost *bună*.

Din punct de vedere al *elementelor fizico-chimice* valorile obținute pentru nutrienți și acidifiere (pH) încadrează lacul în starea finală *moderată*.

În anul 2013, evaluarea *poluanților specifici* a fost *foarte bună* iar pentru *starea chimică* nu s-au făcut determinări deoarece în urma screeningului nu au fost identificate substanțe prioritare/prioritar periculoase.

Starea finală a corpului de apă este dată de elementele fizico-chimice și este *moderată*.

Lacul Iezer Slobozia Noua, codificat ROLW11.1 N3, a început să fie monitorizat în anul 2006. Lacul este situat în zona de câmpie la altitudinea de 15 m, are o adâncime medie de 3 m și o suprafață de 2,2 km² corespunzătoare tipologiei ROLN 10.

În anul 2013 acest corp de apă a fost monitorizat în 2 secțiuni: mijloc lac și ieșire lac.

Din punct de vedere al *elementelor biologice*, evaluarea s-a făcut în funcție de trei indicatori biologici: fitobentos, fitoplancton și macronevertebrate, starea din punct de vedere biologic a fost *moderat.*

Din punct de vedere al *elementelor fizico-chimice*, valorile obținute pentru pH, nutrienți și condițiile de oxigenare încadrează acest corp de apă în starea *moderată.*

În anul 2013 nu s-au făcut analize pentru evaluarea poluanților specifici și pentru evaluarea *stării chimice*, deoarece în urma screeningului nu au fost identificați poluanți specifici și substanțe prioritare/prioritar periculoase.

Starea finală a corpului de apă este determinată atât de elementele fizico-chimice cât și de cele biologice și este *moderată.*

Lacul Scheauca-Perieti, codificat ROLW11.1 N1, cu o suprafață de 0,75 km² a început să fie monitorizat în anul 2006. Lacul este situat în zona de câmpie, la o altitudine de 21 m, are o adâncime medie de 3 m, corespunzând tipologiei ROLN01.

În anul 2013 acest corp de apă a fost monitorizat în 2 secțiuni: mijloc lac și ieșire lac.

Din punct de vedere al *elementelor biologice* evaluarea s-a făcut în funcție de indicatorii fitobentos, fitoplancton și macronevertebrate, starea din punct de vedere biologic a fost *moderată.*

Din punct de vedere al *elementelor fizico-chimice*, toate valorile obținute pentru indicatorii monitorizați încadrează acest corp de apă în starea finală *moderată.*

În anul 2013 nu s-au făcut analize pentru evaluarea *poluanților specifici* și pentru evaluarea *stării chimice*, deoarece în urma screeningului nu au fost identificați poluanți specifici și substanțe prioritare/prioritar periculoase.

Starea ecologică finală a corpului de apă este determinată de elementele fizico-chimice și este *moderată.*

Lacul Fundata, codificat ROLW11.1.24 B2, cu o suprafață de 3,26 km² este un lac terapeutic, ce provine dintr-un liman fluviatil și are un caracter balnear. Lacul este situat în zona de câmpie la o altitudine de 24 m, are o adâncime medie de 3 m și corespunde tipologiei ROLN14T.

Monitorizarea lacului s-a făcut în 2 secțiuni: mijloc lac și ieșire lac.

În anul 2013 pentru evaluarea stării din punct de vedere al *elementelor biologice* s-au monitorizat indicatorii biologici fitobentos, fitoplancton și macronevertebrate, starea din punct de vedere biologic a fost *bună.*

Din punct de vedere al *elementelor fizico-chimice* chiar dacă valorile obținute pentru grupa condițiilor de oxigenare au condus la o stare bună, valorile obținute pentru pH și nutrienți încadrează lacul în stare *moderată.*

În anul 2013 nu s-au făcut analize pentru evaluarea *poluanților specifici* și pentru evaluarea *stării chimice*, deoarece în urma screeningului nu au fost identificați poluanți specifici și substanțe prioritare/prioritar periculoase.

Starea finală a corpului de apă este dată de elementele fizico-chimice și este *moderată.*

Lacul Strachina, codificat ROLW11.1.25 B1, este situat în zona de câmpie, la o altitudine de 11 m și are o suprafață de 5,88 km². Lacul are adâncimea medie de 4 m corespunzătoare tipologiei ROLN02.

În anul 2013 monitorizarea lacului s-a făcut în 2 secțiuni: mijloc lac și ieșire.

Evaluarea din punct de vedere al *elementelor biologice* s-a făcut în funcție de indicatorii fitobentos, fitoplancton și macronevertebrate, starea din punct de vedere biologic a fost *moderată.*

Din punct de vedere al *elementelor fizico-chimice* valorile obținute pentru nutrienți, condiții de oxigenare și starea acidifierii încadrează acest corp de apă în starea finală **moderată**.

În anul 2013 nu s-au făcut analize pentru evaluarea *poluanților specifici* și pentru evaluarea *stării chimice*, deoarece în urma screeningului nu au fost identificați poluanți specifici și substanțe prioritare/prioritar periculoase.

Starea finală a corpului de apă este determinată atât de elementele fizico-chimice cât și de cele biologice și este **moderată**.

Acumularea Gh. Doja, codificata ROLW11.1.24_B1, are tipologia ROLA02 pentru acumulări din zona de câmpie, altitudinea de 29 m, adâncimea medie de 2,7 m, suprafață de 740 ha, lungimea barajului de 270 m, Volum NNR 1 mil.mc, timp de retenție 232 zile și a fost monitorizată în doua secțiuni mijloc lac și baraj. Această acumulare are categoria de folosință complexă (atenuare unde de viitura și piscicultură).

Potențialul *biologic* final a fost **moderat** fiind dat de indicatorul fitoplancton, în timp ce în cazul fitobentosului s-a înregistrat un potențial maxim.

Din punct de vedere al *elementelor fizico-chimice toate* valorile obținute pentru grupele de indicatori monitorizați încadrează lacul în potențial **moderat**.

Și din punct de vedere al poluanților specifici potențialul ecologic este maxim.

Potențialul final al corpului de apă a fost determinat atât de elementele fizico-chimice cât și de cele biologice și este **moderat**.

În anul 2013 nu s-au făcut analize pentru starea chimică.

Lacul de acumulare Dridu nu a fost monitorizat în anul 2013.

2.2.2.3. Evaluarea stării chimice a corpurilor de apă subterane în anul 2013 pentru județul Ialomița

Din datele primite de la Direcția Apelor Buzău-Ialomița, prezentăm datele referitoare la starea celor 7 corpuri de ape subterane identificate la nivelul județului Ialomița în forma prezentată în cadrul Sintezei privind protecția calității apelor pentru anul 2013.

Corpul ROIL08 – Urziceni

Descrierea generală a corpului de apă

Corpul are suprafață de 1383 kmp, este de tip poros permeabil acumulat în depozitele de vârstă cuaternară ce se dezvoltă în interfluviul Ialomița- Călmățui.

Potențialul productiv al acestui acvifer freatic este limitat la 1 l/s/m, sau o capacitate optimă a unui foraj de captare de 2-3 l/s.

Mineralizația totală a apelor freactice cantonate la baza loessului din acest interfluviu este cuprinsă între 2000 mg/l și 3000 mg/l și numai cu totul excepțional apar mineralizații de 5000 mg/l, ca rezultat al infectării acestor ape cu ape menajere și reziduale (în intravilanul așezărilor rurale sau urbane). Duritatea apelor variază între 15-30°G.

Monitorizarea stării cantitative (măsurarea nivelului) pentru acest corp de apă subterană s-a realizat în anul 2013 într-un număr de 21 foraje care aparțin rețelei hidrogeologice naționale.

Pentru evaluarea stării calitative, s-au monitorizat 12 foraje.

Corpul de apă subterană este în **stare calitativă (chimică) bună**.

Corpul ROIL 11 - Lunca Dunării (Oltenița-Hârșova)

Descrierea generală a corpului de apă

Corpul de tip poros permeabil se dezvoltă în depozitele din lunca Dunării, este de vârstă cuaternară și are o suprafață de 1635 km².

În acest sector apele freactice au un conținut ridicat de fier, sulfat, precum și o duritate mai mare de 30°G. Diagramele Piper și Schoeller executate pe datele analizelor chimice ale

unor foraje de observație ce aparțin Rețelei Hidrogeologice Naționale sugerează existența unui amestec în proporții diferite a două tipuri de apă: clorosodice și bicarbonat calcice. Apele sunt puțin mineralizate ceea ce face ca ele să nu depășească în mod normal concentrațiile maxime admisibile.

În anul 2013 în acest corp de apă au fost monitorizate cantitativ 16 foraje la care s-a măsurat nivelul .

Pentru evaluarea stării chimice a corpului de apă s-a monitorizat starea calitativă a 8 foraje care aparțin rețelei hidrogeologice naționale.

Corpul de apă subterană este în **starea calitativă (chimică) bună**.

Corpul ROIL12 Câmpia Gherghitei

Descrierea generală a corpului de apă

Corpul are suprafața de 1639 kmp, este de tip poros permeabil acumulat în depozitele de vârstă cuaternară, ce se dezvoltă în câmpia de divagare.

Mineralizația apelor din această unitate hidrogeologică este în general ridicată, prezentând valori de 5.000-10.000 mg/l, în interfluviul Buzău-Ialomița, fiind caracterizate ca ape clorurate-sulfatate-sodice.

Din punct de vedere al gradului de protecție globală, corpul de apă se încadrează în clasa de protecție medie-slabă.

În anul 2013 au fost monitorizate cantitativ, prin măsurători de nivel, 60 de foraje. Monitorizarea stării calitative a acestui corp de apă subterană s-a realizat în anul 2013 într-un număr de 19 foraje.

Corpul de apă subterană este în stare calitativă (chimică) bună.

Corpul ROIL 13 -Lunca Ialomitei

Descrierea generală a corpului de apă

Corpul este de tip poros permeabil, dezvoltat în lunca și terasele râului Ialomița este de vârstă holocenă și are o suprafață de 1180 km².

Diagramele Piper și Schoeller efectuate după datele unor foraje de observație amplasate pe suprafața corpului de apă subterană arată un amestec de ape al căror chimism este puternic determinat de dizolvarea clorurilor de sodiu și a sulfaților de magneziu.

În anul 2013 monitorizarea cantitativă (măsurarea Nsh) a acestui corp de apă subterană s-a făcut la 37 foraje. Pentru evaluarea stării chimice a corpului de apă, au fost monitorizate și calitativ 13 foraje.

Corpul de apă subterană este în **stare calitativă (chimică) bună**.

Corpul ROIL14 Ghimbășani-Sudiți

Descrierea generală a corpului de apă

Corpul de apă subterană are o suprafață de 1063 kmp, este de tip poros permeabil de vârstă cuaternară și se dezvoltă pe malul drept al Ialomiței, acolo unde lățimea ocupată de acesta variază între 3 și 15 Km.

Parametrii hidrogeologici au următoarele valori: coeficienții de filtrație variază între 1-3 m/zi, iar transmisivitățile nu depășesc 20 m²/zi. Potențialul productiv este de circa 2 l/s/foraj.

Mineralizația apelor este cuprinsă între 500 mg/l și 4000 mg/l, media situându-se în jurul valorii de 1000 mg/l.

În anul 2013 monitorizarea cantitativă (măsurarea Nsh) a acestui corp de apă subterană s-a făcut la 12 foraje. Pentru evaluarea stării chimice a corpului de apă, au fost monitorizate calitativ 9 foraje.

Având în vedere faptul că forajele cu depășiri sunt grupate în partea sud-estică a corpului de apă, iar restul forajelor monitorizate pe suprafața corpului de apă nu au valori depășite, acest corp de apă se află în **stare calitativă (chimică) bună**.

Corpul ROIL16 Câmpia Vlăsiei

Descrierea generală a corpului de apă

Corpul este de tip poros permeabil cantonat în nisipurile care se dezvoltă la vest de râul Argeș și include aproape în întregime spațiul ocupat de Câmpia Vlăsiei având o suprafață de 631 kmp.

Mineralizația totală a apelor variază între 100 mg/l și 1000 mg/l, ajungând uneori până la 3000 mg/l, iar apele sunt de tipul bicarbonatate calcice.

Complexul de marne situat deasupra conferă acviferului o bună protecție împotriva poluării de la suprafață.

În anul 2013 în acest corp de apă au fost monitorizate cantitativ 13 foraje la care s-a măsurat nivelul. Monitorizarea calitativă a acestui corp de apă subterană s-a realizat în anul 2013 într-un număr de 8 foraje.

Având în vedere faptul că forajele monitorizate sunt grupate în partea de sud-est a corpului, acest corp de apă subterană **se află în stare calitativă (chimică) bună.**

Corpul ROIL 17 -Fetești

Descrierea generală a corpului de apă

Corpul este de tip poros permeabil, de vârstă cuaternară și se dezvoltă în depozitele situate la baza loessului.

Potențialul productiv al acestui acvifer freatic este limitat la 1 l/s/ Km², sau o capacitate optimă a unui foraj de captare de 2-3 l/s.

Mineralizația apelor freatică din subzonele de mică adâncime aferente interfluviului Ialomița-Mostiștea-Dâmbovița-Dunăre, este cuprinsă între 500-2000 mg/l, cu totul excepțional ajungând la 3000 mg/l.

Diagramele Piper și Schoeller executate pe datele forajelor de observație situate pe acest corp de apă arată că majoritatea apelor se plasează în plaja apelor bicarbonat calcice și clorocalcice.

În anul 2013 în acest corp de apă au fost monitorizate cantitativ 34 foraje la care s-a măsurat nivelul.

Pentru evaluarea stării chimice a corpului de apă s-a monitorizat starea calitativă a 27 foraje care aparțin rețelei hidrogeologice naționale.

Acest corp de apă **se află în stare calitativă (chimică) bună.**

2.2.2 4.Apa potabilă

Din datele primite de la Direcția de Sănătate Publică Ialomița, vă prezentăm, datele referitoare la calitatea apei potabile la nivelul județului Ialomița pentru anul 2012.

În principalele localități urbane din județ rezultatele monitorizării calității apei distribuite în sistem centralizat se prezintă după cum urmează:

SLOBOZIA

Din centralizatoarele rezultatelor analizelor din programul de monitorizare de audit a calității apei la ieșirea din stație și în rețeaua de distribuție, rezultă următoarele date cu privire la calitatea apei:

- din numărul total de 1571 de analize fizico-chimice efectuate, au fost necorespunzătoare un nr. 327 de analize pentru indicatorii: clor rezidual liber, fier, culoare și turbiditate;

- din numărul total de 689 analize microbiologice au fost necorespunzătoare 12 analize.

URZICENI

- s-au înregistrat depășiri ale limitelor maxime admise pentru 4 probe la analizele microbiologice și pentru 20 analize fizico-chimice pentru indicatorul clor rezidual liber.

FETEȘTI

- s-au înregistrat depășiri ale limitelor maxime admise pentru 7 analize microbiologice și pentru 19 de analize fizico - chimice pentru indicatorii turbiditate și clor rezidual liber .

ȚÂNDĂREI

-s-au înregistrat depășiri ale limitelor maxime admise pentru o singură proba din analizele microbiologice și pentru 58 de analize fizico-chimice pentru parametrii: clor rezidual liber, fier, amoniu și turbiditate.

Pentru celelalte sisteme centralizate de alimentare cu apă din județ s-au înregistrat depășiri ale limitelor maxime admise pentru parametrii: clor rezidual liber, amoniu, fier, turbiditate, cloruri, conductivitate și foarte rar pentru parametrii microbiologici.

Acolo unde s-au constatat depășiri cu valori ce s-au situat peste limitele impuse de Legea 458/2002, au fost înaintate adrese către primăriile respective, cu recomandări ce se impuneau după caz (de remediere a deficiențelor prin acțiuni de spălare și dezinfecție a bazinelor de înmagazinare și a rețelelor de distribuție, de încheierea de contracte cu firme care să asigure asistență de specialitate pentru eficiența stațiilor de clorinare) de asemenea de informare a populației că apa distribuită nu îndeplinește în totalitate condițiile de potabilitate și poate fi folosită decât pentru nevoi gospodărești. Mulți din parametrii neconformi ar putea fi corecți dacă sistemele de dezinfecție a apei prin clorinare existente în majoritatea microcentrelor rurale ar funcționa optim și în mod continuu.

2.2.2.5. SITUAȚIA APELOR UZATE MENAJERE SI INDUSTRIALE

Din datele primite de la S G A Ialomița, calitatea apelor uzate din județul Ialomița, în anul 2012, se prezintă astfel

Tabel centralizator privind apele uzate

Surse de poluare	Stație epurare/ treaptă epurare	Volum ape uzate evacuate (mii mc/an)	Emisar	Poluanți specifci	Depășirea valorii autorizate
S.C.Ecoaqua S.A. Urziceni	M+B	892,218	Ialomița	Amoniu, Ptotal, Detergenți CCOCr, CBO5	-
SCAgrisol Internațional – Ferma Căzânești	M+B+C	299,27	Ialomița	suspensii Amoniu, Ptotal, CBO5, CCOCr	Azot total
SC Chemgas Holding SRL Slobozia	M+B+C	1892,218	Ialomița	Amoniu, azoțiți azotați	Amoniu, azotati
S.C.Expur S.A. Slobozia	M+B+C	881,659	Ialomița	Subst.extractibile, CCOCr, CBO5	-
SC Urban S.A.	M+B	1911,396	Ialomița	CCOCr, CBO5	Amoniu, CBO5,

Surse de poluare	Stație epurare/ treaptă epurare	Volum ape uzate evacuate (mii mc/an)	Emisar	Poluanți specifici	Depășirea valorii autorizate
Slobozia				Amoniu, Ptotal Suspensii, Deterg.	CCOCr, suspensii
SGCL CL. AMARA	Fara SE	109,827	Ialomița (prin privalul Crivaie)	CCOCr, CBO5 Amoniu, Ptotal Suspensii, Deterg.	Amoniu, subst. extractibile
S.C. AGFD Țândărei	M+B	434,94	Ialomița	CCOCr, CBO5, SE, Amoniu, Ptotal, Suspensii, Deterg.	Ptotal, amoniu
S.C.RAJA SA CONSTANȚA P.L. Fetești	Fara SE	335,755	Borcea	CCOCr, CBO5 Suspensii Amoniu, Ptotal	Amoniu
SC KLEVEK FACTORY SRL	M+B	56,979	Borcea	CCOCr, CBO5 Suspensii Amoniu, Ptotal	Amoniu

2.2.3.STAREA SOLURILOR

Principalele soluri întâlnite în județul Ialomița sunt cernoziomurile și solurile aluviale, mai rar apărând și soluri sărăturate cu fertilitate medie sau slabă (folosite în special ca pășuni).

Din datele furnizate de Direcția pentru Agricultură și Dezvoltare Rurală Ialomița situația fondului funciar se prezintă astfel la nivelul anului 2012

Situația fondului funciar agricol pe folosințe

Specificații	Suprafața pe categorii de folosință					
	Arabil	Pășuni	Fânețe	Vii	Livezi	Agricol
ha	352049	18568	0	3947	248	374812
%	93,93	4,95	0	1,05	0,066	100

Clase de calitate ale solurilor – calitatea solurilor

Din datele furnizate de Direcția pentru Agricultură și Dezvoltare Rurală Ialomița încadrarea solurilor pe clase și tipuri și repartitia terenurilor pe clase de pretabilitate în județul Ialomița se prezintă astfel:

Încadrarea solurilor pe clase și tipuri în județul Ialomița în anul 2012

Folosință	Clasa I		Clasa II		Clasa III		Clasa IV		Clasa V	
	ha	% din total folosință	ha	% din total folosință	ha	% din total folosință	ha	% din total folosință	ha	% din total folosință
Agricol	2676	0.71	288224	76,9	77724	20.74	3020	0.81	3168	0.85

Repartiția terenurilor pe clase de pretabilitate în județul Ialomița în anul 2012

Nr · crt ·	Specif.	U.M.	Clase de bonitare ale solurilor					Total (ha)
			I	II	III	IV	V	
1	Arabil	ha	0	282357	69692	0	0	352049
2	Pajiști	ha	0	4446	7934	3020	3168	18568
3	Vii	ha	2640	1213	94	0	0	3947
4	Livezi	ha	36	208	4	0	0	248
5	Total	ha	2676	288224	77724	3020	3168	374812

Suprafața terenurilor agricole afectate de diverși factori limitativi ai capacității productive

Nr. crt.	Denumirea factorului	Suprafața afectată, mii ha	
		Total	Arabil
1.	Secetă		
2.	Exces periodic de umiditate în sol		
3.	Eroziunea solului prin apă		
4.	Alunecări de teren		
5.	Eroziunea solului prin vânt		
6.	Schelet excesiv de la suprafața solului		
7.	Sărăturarea solului,	10,450	7,282
8.	- din care cu alcalinitate ridicată	4,725	1,557
9.	Compactarea solului datorită lucrărilor necorespunzătoare ("talpa plugului")		
10.	Compactarea primară a solului		
11.	Formarea crustei		
12.	Rezervă mică-extrem de mică de humus în sol	34,107	32,036
13.	Aciditate puternică și moderată		
14.	Asigurarea slabă și foarte slabă cu fosfor mobil	29,610	27,111
15.	Asigurarea slabă și foarte slabă cu potasiu mobil		
16.	Asigurarea slabă cu azot	34,107	32,036
17.	Carențe de microelemente (zinc)		
18.	Poluarea fizico-chimică și chimică a solului, din care:		
19.	- poluarea cu substanțe purtate de vânt		
20.	- distrugerea solului prin diverse excavări		
21.	Acoperirea terenului cu deșeuri și reziduuri solide		

2.2.4. STAREA PĂDURILOR

Din datele prezentate de Direcția Silvică Ialomița situația fondului forestier din județul Ialomița se prezintă astfel:

Proprietari

Nr. crt.	Destinatar	Suprafețe de pădure (ha)	
		Gr I-a (protecție)	Gr a II-a (producție și protecție)
1.	RNP	20719	190
2.	Unități administrativ teritoriale	72	-
3.	Persoane juridice	275	-
4.	Persoane fizice	2758	-
TOTAL		23824	190

Funcția economică a pădurilor

Fig.4.2.2.1.Funcția economică a pădurilor

Esența	Forma de proprietate	Suprafață (ha)	Masă lemnoasă brută (mii mc)
1	2	3	4
Rășinoase	Proprietate de stat	57	2
	Proprietate privată	-	-
	În afara fondului forestier	-	-
	Total	57	2
Foiioase	Proprietate de stat	20852	2608
	Proprietate privată	3105	389
	În afara fondului forestier	65	3
	Total	24022	3000
Total	Proprietate de stat	20909	2610
	Proprietate privată	3105	389
	În afara fondului forestier	65	3
	Total	24079	3002

Starea de sănătate a pădurilor

Nr. Crt.	Denumire	Suprafața afectată ha	Grad uscare				Volum extras (m ³)
			I	II	III	IV	
1.	Fenomen uscare la rășinoase	3	1	2	-	-	0.1
2.	Fenomen uscare la foioase	1463	841	511	104	7	7.4
3.	Total fenomen uscare	1466	842	513	104	7	7.5

2.2.5.Starea habitatelor naturale, a florei și faunei sălbatice

În județul Ialomița se regăsesc diferite tipuri de habitate naturale, relieful fiind dominat de câmpuri tabulare întinse și lunci; vegetația are caracter stepic pe întreaga suprafață județului. De fapt, stepele primare la ora actuală, practic nu mai există, din cauza deștelenirii și arăturilor. Dintre formațiunile secundare ale stepei, azi foarte degradate și ele, mici fragmente se mai întâlnesc pe teritoriul comunelor Cocora, Sălcioara, Movila, pe terenuri impropriei agriculturii. Ele se încadrează în categoria stepelor vest-pontice cu graminee (*Stipa ucrainica*, *Stipa lessingiana*) și dicotiledonate cu *Caragana mollis*.

Dintre multele specii xerotermofile ale acestei asociații, prin pășunat excesiv și bătătorirea solului, azi au mai rămas doar specii lipsite de valoare furajeră. Partea de SV a județului este domeniul silvostepii, cu o serie de mari păduri (Groasa, Odaia Călugărului, Sinești, Stroiasca, Deleanca, Morăreanca), unde se păstrează încă arborete de stejar pufos (*Quercus pubescens*) și mai ales brumăriu (*Quercus pedunculiflora*) și chiar gărlița (*Quercus frainetto*) sau cer (*Quercus cerris*) alături de salcâm.

În subarboret, pădurile județului au în flora spontană măceș (*Rosa canina*), păducel (*Crataegus monogyna*), porumbar (*Prunus spinosa*) care de altfel se recoltează pentru comercializare, lemn câinesc (*Ligustrum vulgare*), corn (*Cornus mas*), sânger (*Cornus sanguinea*).

În luncile Ialomiței și Dunării sunt resturi de vegetație cu stuf, papură și rogoz ca și zăvoaie de tip sud-european cu sălcii și plop, iar ca păduri mari de salcie, plop și stejar sunt întâlnite la Bărcănești, Alexeni, Slobozia, Andrășești, în lunca Ialomiței și la Bordușani, Săltava, Balaban în lunca Dunării.

Fauna este reprezentată prin specii de stepă: popândău (*Citellus citellus*), hârciog (*Cricetus cricetus*), orbete (*Spalax leucodon*), șoarecele de câmp (*Mesocricetus newtoni*), dihor de stepă (*Mustela eversmani*), iepure de câmp (*Lepus europaeus*), prepelița (*Coturnix coturnix*), potârniche (*Perdix perdix*), șoarecele de mișună (*Musculus spigilegus*), nevăstuică (*Mustela nivalis*), apoi specii de pădure: căpriorul (*Capreolus capreolus*), mistrețul (*Sus scrofa*), vulpea (*Vulpes vulpes*), șoarecele de pădure (*Apodemus sylvaticus*), viezurele (*Meles Meles*).

Dintre reptile apar șarpele rău (*Coluber caspius*), șopârta de stepă (*Lacerta taurica*), șopârta de câmp (*Lacerta agilis chersonensis*).

Păsările sunt cele mai numeroase: prigoria (*Merops apiaster*), fluierarul (*Tringa totanus*), dumbrăveanca (*Coracias garrulus*), ciocârlița (*Melanocorypha phylacandra*), cioara (*Corvus corone*), coțofana (*Pica pica*), vrabia (*Passer domesticus*), graurul (*Sturnus vulgaris*), turturica (*Streptopelia turtur*), guguștiucul (*Streptopelia decaocto*), fazanul colonizat (*Phasianus colchicus*).

La nivelul județului Ialomița nu există studii din care să rezulte suprafețe și număr de habitate de interes național și comunitar.

Din lista de referință a tipurilor de habitate și a speciilor de interes comunitar pentru care au fost declarate siturile de importanță comunitară au putut fi identificate ca prezente 21 de tipuri de habitate de interes comunitar în zonele stepice.

2.2.6. Starea ariilor protejate

În județul Ialomița sunt 9 zone în care s-au declarat arbori singurari - monumente ale naturii prin hotărâri ale consiliului județean sau consiliilor locale, **7 arii naturale de interes național** respectiv 1 monument al naturii, 2 rezervații naturale și 4 arii de protecție specială avifaunistică și **18 arii de interes comunitar** din care 12 SPA (arii de protecție specială avifaunistică) și 6 SCI (situri de importanță comunitară).

Arii naturale protejate de interes național

Din inventarul APM Ialomița situația ariilor protejate din județul Ialomița se prezintă astfel:

Fig.5.3.1.1. Ariile protejate de interes național din județul Ialomița

Nr. crt.	Obiectiv	Localizare	Suprafata ha
Arii protejate de interes național declarate prin HG 2151/2004			

Monumente ale naturii			
1	Pădurea Alexeni -pădure de stejari seculari	Comuna Alexeni	37
Rezervatie naturala			
2	Pădurea Canton Hațiș Stelnica	Comuna Stelnica	6,4
Arii de protecție specială avifaunistică			
3	Lacurile Bentu Mic - Bentu Mic Cotoi -Bentu Mare	Comuna Bordușani	127
4.	Lacul Amara	Oraș Amara	162
5.	Lacul Fundata	Comuna Gh. Doja	510
6.	Lacul Strachina	Comuna V. Ciorii, Oras Tândarei	1050
Arii protejate de interes național declarate prin HG 1143/2007			
Rezervație naturală			
4	Lac Rodeanu	Comuna Jilavele	51
	TOTAL		1892.4

Fig.5.3.1.2.Arii naturale protejate declarate prin HCJ și HCL Ialomița

Nr. crt.	Situația arborilor singulari declarați monumente ale naturii prin hotărâri ale consiliului județean Ialomița și hotărâri ale consiliilor locale	Hotărârea Consiliului Județean sau Consiliului Local	Avizul Academiei Române
1	Trei exemplare de stejar brumăriu (Quercus pedunculiflora) -monumente ale naturii - comuna Mihail Kogălniceanu	HCJ 117/12.12.2003	302/23.12.2002
2	Arborele de lalele (Liriodendron tulipifera) - monument al naturii din municipiul Fetești (în incinta Școlii nr. 7)	HCJ 120/12.12.2003	303/23.12.2002
3	Un exemplar de platan secular (Platanus acerifolia) monument al naturii din satul Maia, comuna Brazii	HCJ 118/12.12.2003	310/11.11.2003
4	Doua exemplare de salcâm japonez (Sophora japonica) monumente ale naturii din satul Maia, comuna Brazii (în incinta bisericii)	HCJ 119/12.12.2003	309/11.11.2003
5	Stejar secular comuna Alexeni	HCJ 22/11.03.2004	337/23.12.2003
6	Două exemplare de stejar secular (Quercus robur) – monumente ale naturii, în incinta Școlii nr.3 din municipiul Slobozia	HCJ 105/28.12.2005	967/21.07.2004
7	Arborele Ginkgo biloba - municipiul Slobozia	HCJ 105/28.12.2005	967/21.07.2004
8	Arborele secular (Quercus robur)	HCL	1994/2006

	Localitatea Gârbovi	7/03.02.2007	
9	Opt arbori seculari situati in parc conac Hagianoff -4 exemplare Platan (Platanus acerifolia), 3 exemplare de stejar (Quercus robur)si un castan (Aesculus hippocastanum)-Manasia	HCL 26 /16.12.2008	2844/16.10.2008

5.3.2. Arii naturale protejate de interes internațional

Nu este cazul

5.3.3. Arii naturale protejate, de interes comunitar

5.3.3.1. Arii de protecție specială avifaunistică ca parte integrantă a rețelei Natura 2000 declarate prin HG 1284/2007 modificată și completată prin HG 971/2011

Nr. crt.	Denumire arie naturală protejată	Tip arie naturală protejată	Localități cuprinse în arie pe teritoriul județului Ialomița	Suprafața totală/ Suprafața pe teritoriul jud Ialomița (ha)	Observații
1.	Alah Bair Capidava ROSPA0002	SPA	Bordușani 5% Făcaieni7%	11645/2678	23%in IL,
2.	Canaralele Harșova ROSPA0017	SPA	Făcaieni 7% Giurgeni 20% Vlădeni 12% M. Kogalniceanu <1%	7406/5924.8	80%IL
3.	Lacul Strachina ROSPA0059	SPA	Țândarei 9% V. Ciorii 8% Ograda 10%	2013.6/2013.6	100%IL
4	Lacurile Amara Fundata ROSPA0065	SPA	Amara 3% Gh Doja13% Reviga 2% Andrăsești 16% Slobozia <1%	2036.2/2036.2	100%IL
5.	Balta Mică a Brailei ROSPA0005	SPA	Giurgeni7%	25856/1034	4%IL
6.	Brațul Borcea ROSPA0012	SPA	Bordușani 18% Făcăeni 3% Fetești 6% Stelnică 19%	13097/7989	61%IL
7.	Grădiștea, Căldărușani Dridu	SPA	Dridu 8% Fierbinți	6442/1417.2	22%

	ROSPA0044		Târg 17% Adancata <1%		
8.	Balta Tataru ROSPA0006	SPA	Grivita<1% Milosesti 7% Traianu 22%	9981/1397.3	14%
9.	Bertestii de sus- Gura Ialomitei ROSPA0111	SPA	Giurgeni 9% Gura Ialomitei 30% M Kogalniceanu <1%	6890/3927.3	57%
10.	Campia Gherghitei ROSPA0112	SPA	Adancata 7% Armasesti 14% Barbulesti 1% Jilavele 62%	7588/4173.4	55%
11.	Grindu -V. Macrisului ROSPA0118	SPA	Grindu 21% Garbovi <1% V. Macrisului 44%	3258/3258	100%
12.	Kogalniceanu -Gura Ialomitei ROSPA0120	SPA	Giurgeni 28% M. Kogalniceanu 46% Platonesti 1% Vladeni <1% Tandarei <1%	6894/6894	100%

5.3.3.2.Situri de importanta comunitara ca ca parte integranta a retelei Natura 2000 declarate prin OM 2387/2011

Nr. crt.	Denumire arie naturală protejată	Tip arie naturală protejată	Localitățile cuprinse în arie pe teritoriul județului Ialomița	Suprafața totală/ Suprafața pe teritoriul jud Ialomița (ha)	Observații
0	1	3	4	5	6
1.	Balta Mică a Brailei	SCI	Giurgeni 2%	20460/<255	< 1% IL
2.	Canaralele Dunării	SCI	Bordușani 5% Facăieni 12% Giurgeni 9% Stelnică 4%	25943 /5707	22% IL
3.	Coridorul Ialomitei	SCI	Adâncata(8%),	26727 /19243	72% IL

			<p>Albești(5%), Alexeni(20%), Andrășești(24%), Axintele(20%), Balaciu(6%),Boră nești(11%), Brazii(12%), Bucu(16%), Buești(4%), Bărbulești(3%), Bărcănești(12%), Ciochina(2%),Ciu Inița(5%), Cosâmbești(<1%) , Coșereni(15%), Căzănești(1%), Dridu(16%), Fierbinți- Târg(6%), Gheorghe Lazăr(<1%), Giurgeni(5%), Ion Roată(10%), Maia(14%), Manasia(4%), Mihail Kogălniceanu(3%),Moldoveni(23%) , Munteni- Buzău(2%), Mărculești(12%), Ograda(3%), Perieți(13%), Platonești(2%), SfântuGheorghe(3%), Sinești(<1%), Slobozia(12%), Sudiți(2%), Sălcioara(7%), Sărățeni(4%), Săveni(1%),Urzic eni(2%), Vlădeni(6%), Țândărei(3%)</p>		
4.	Bordusani-Borcea	SCI	Bordușani(8%), Făcăeni(8%), Giurgeni(<1%), Vlădeni(16%)	5810	100% IL
5.	Mlastina de la Fetesti	SCI	Fetești(7%)	2020 /686	34% IL

6.	Saraturile de la Gura Ialomitei	SCI	Giurgeni(5%), Gura Ialomitei(28%), Mihail Kogălniceanu(<1%)	3449 /3276,55	95% IL
----	---------------------------------	-----	---	---------------	--------

5.3.4. Managementul ariilor naturale protejate din România
Situatia managementului ariilor protejate din judetul Ialomita se prezinta dupa cum urmeaza:

Nr. crt.	Județ	Denumire arie naturală protejată	Categorie arie naturală protejată	Plan de management/regulament	Nume custode
1.	Ialomița	Pădurea de stejari seculari – monument al naturii – comuna Alexeni.	arie de interes national– monument al naturii	Nu	fara custode
2.	Ialomița	Rezervația naturală Lac Rodeanu	arie de interes national– rezervatie naturala	Nu	fara custode
3.	Ialomița	Rezervația naturală canton Hatiș Stelnica	arie de interes national– rezervatie naturala	Nu	Custode RNP- ROMSILV A Direcția Silvică Constanța
4.	Ialomița	Alah Bair Capidava	arie de protectie speciala avifaunistica -SPA	Nu	Custode RNP- ROMSILV A Direcția Silvică Constanța
5.	Ialomița	Canaralele Harșova	arie de protectie speciala avifaunistica SPA	Nu	Custode RNP- ROMSILV A Direcția Silvică

					Constanța
6.	Ialomița	Lacul Strachina	si de interes comunitar - arie de protectie speciala avifaunistica SPA	Nu	SOR
7.	Ialomița	Lacul Strachina	arie de importanta nationala	Nu	SOR
8.	Ialomița	Lacul Fundata	arie de importanta nationala	Nu	Asociatia dintre Orasul Amara, jud . Ialomita si Com. Gh Doja, jud Ialomita
9.	Ialomița	Lacul Amara	arie de importanta nationala	Nu	Asociatia dintre Orasul Amara, jud . Ialomita si Com. Gh Doja, jud Ialomita
10.	Ialomița	Lacurile Fundata Amara	arii de protectie speciala avifaunistica ASPA de interes national si sit natura 2000 ROSPA0065	Nu	Asociatia dintre Orasul Amara, jud . Ialomita si Com. Gh Doja, jud Ialomita
11.	Ialomița	Balta Mică a Brailei	arie de protectie speciala avifaunistica SPA	Da	Directia Silvica Braila
12.	Ialomița	Lacurile Bentul Mic, Bentul Mic Cotoi, Bentul Mare	arie de protectie speciala avifaunistica de	Nu	Clubul Ecologic UNESCO ProNatura

			importanta nationala		
13.	Ialomit a	Brațul Borcea	arie de protectie speciala avifaunistica SPA	Nu	Clubul Ecologic UNESCO ProNatura
14.	Ialomit a	Bertestii de Sus-Gura Ialomitei	arie de protectie speciala avifaunistica SPA	Nu	Fara custode
15	Ialomit a	Balta Tataru	arie de protectie speciala avifaunistica SPA	Nu	Fara custode
16	Ialomit a	Grindu Valea Macrisului	arie de protectie speciala avifaunistica SPA	Nu	Fara custode
17	Ialomit a	Kogalnicean u -Gura Ialomitei	arie de protectie speciala avifaunistica SPA	Nu	Fara custode
18	Ialomit a	Campia Gherghitei	arie de protectie speciala avifaunistica SPA	Nu	Fara custode
19	Ialomit a	Grădiștea, Căldărușani Dridu	arie de protectie speciala avifaunistica SPA	In curs de elaborare (proiect POS Mediu Axa 4)	Consortiul format din Asociatia pentru Protejarea Habitatelor Naturale si Clubul Ecologic UNESCO Pronatura
20	Ialomit a	Balta Mică a Brailei	Sit de importanta comunitara SCI	Da	Directia Silvica Braila

21	Ialomit a	Coridorul Ialomitei	Sit de importanta comunitara SCI	Nu	Fara custode
22	Ialomit a	Canaralele Dunării	Sit de importanta comunitara SCI	Nu	Custode RNP- ROMSILV A Direcția Silvică Constanța
23	Ialomit a	Bordusani- Borcea	Sit de importanta comunitara SCI	Nu	Fara custode
24	Ialomit a	Mlastina de la Fetesti	Sit de importanta comunitara SCI	Nu	Fara custode
25.	Ialomit a	Saraturile de la Gura Ialomitei	Sit de importanta comunitara SCI		Fara custode

2.2.7. Starea radioactivității mediului

Rețeaua Națională de Supraveghere a Radioactivității Mediului (RNSRM) face parte din sistemul integrat de supraveghere a poluării mediului pe teritoriul României, din cadrul Ministerului Mediului și Pădurilor. Organizarea și funcționarea RNSRM se realizează în baza Ordonanței de Urgență nr. 195/22.12.2005 privind protecția mediului, aprobată prin Legea nr. 256/29.06.2006 și a Ordinului nr.1978/2010 al MAPM, privind Regulamentul de Organizare și Funcționare a Rețelei Naționale de Supraveghere a Radioactivității Mediului.

La nivelul anului 2013, RNSRM a cuprins un număr de 37 de stații din cadrul Agențiilor pentru Protecția Mediului, coordonarea științifică și metodologică fiind asigurată de Serviciul Laborator pentru Radioactivitatea Mediului București, din cadrul Agenției Naționale pentru Protecția Mediului.

SSRM Slobozia derulează un program standard de supraveghere a radioactivității mediului de 11 ore / zi. Acest program standard de recoltări și măsurători asigură supravegherea la nivelul județului, în scopul detectării creșterii nivelelor de radioactivitate în mediu și realizării avertizării / alarmării factorilor de decizie

La nivelul anului 2013, în urma măsurătorilor de radioactivitate beta globală efectuate la SSRM Slobozia, pentru toți factorii de mediu nu s-au constatat creșteri semnificative ale nivelelor de radioactivitate.

Valorile obținute s-au situat sub limita de alarmare specifică fiecărui factor de mediu.

2.2.8. Starea așezărilor urbane

2.2.8.1. Starea calității aerului și a zgomotului

Principala sursă de zgomot din orașele moderne este traficul rutier, care este în continuă creștere. Deși motoarele autovehiculelor sunt mai silențioase decât în trecut, zgomotul pe străzi și, în special, pe autostrăzi este în continuă creștere, nu numai din cauza creșterii traficului, ci și a vitezei autovehiculelor.

Standardele și legislația din domeniul zgomotului ambiental limitează expunerea la acest poluant prin indicarea unor valori limită pentru nivelul de presiune ponderat A, continuu echivalent L_{Aeq} . Această mărime se determină pe teren sau la locul unde se dorește cunoașterea nivelului de zgomot echivalent continuu măsurat cu ajutorul unui aparat numit sonometru.

În cursul anului 2012 laboratorul APM Ialomița a monitorizat nivelul de zgomot în șase puncte fixe din municipiul Slobozia, considerate zone cu trafic intens, măsurătorile efectuându-se în zile diferite, la ore diferite.

Punctele de măsurare au fost: Autogara, Hotel Central, Magazinul Ialomița, Blocuri MB-uri, Școala Normală, Spitalul de Urgență Județean. S-au efectuat 111 determinări de sonometrie. Din totalul de măsurători efectuate, 66,7%, au depășit limitele maxime admise prevăzute de STAS 10009-81.

Determinări ale nivelului de zgomot au fost efectuate și la solicitarea agenților economici. Astfel, în anul 2012, au fost efectuate 3 astfel de determinări.

Statistica măsurătorilor de zgomot efectuate de APM Ialomița în anul 2012

Județul	Număr măsurători (monitorizare)	Maxima măsurată (dB)	Depășiri %	Indicator utilizat	Determinări în urma sesizărilor	Sesizări rezolvate %
Ialomița	111	71,2	66,7	nivel acustic echivalent continuu (L_{eq})	3	100

Se menționează că rețeaua existentă de supraveghere a calității aerului nu permite identificarea oricăror situații critice care pot apărea în zonele urbane. Evaluările teoretice au pus în evidență posibilitatea apariției unor concentrații de poluanți care să depășească valorile limită.

În privința bolilor respiratorii a căror incidență poate fi influențată și de concentrația poluanților atmosferici iritanți nu s-au înregistrat modificări semnificative de morbiditate sau episoade epidemice generate de poluarea atmosferei

2.2.8.2. Starea zonelor verzi și a zonelor de recreere

La nivelul județului Ialomița situația spațiilor verzi se prezintă după cum urmează:

Localitatea	Suprafața actuală cu spațiu verde (m^2 /locuitor)
Municipiul Slobozia	123,87 ha spații verzi (23,59 m^2 /locuitor);

Municipiul Urziceni	27,34 ha spatii verzi (15,5 mp/locuitor);
Municipiul Fetesti	45 ha spatii verzi (12,8 mp/locuitor);
Oras Tandarei	23,8 ha spatii verzi (19,04 mp/locuitor);
Oras Amara	62 ha spatii verzi (77,5mp/locuitor);
Oras Cazanesti	4,00 ha spatii verzi (11mp/locuitor);
Oras Fierbinti-Targ	3,5 ha spatii verzi (7,19 mp/locuitor).

2.2.8.3. Situația deșeurilor menajere

Gospodărirea deșeurilor urbane

În noiembrie 2008 a fost aprobată de către Comisia Europeană și Parlamentul European Directiva 2008/98/CE privind deșeurile și de abrogare a anumitor directive (Directiva 2006/12/CE împreună cu Directivele 75/439/EEC referitoare la eliminarea uleiurilor uzate și 91/689/EEC referitoare la deșeuri periculoase). Directiva 2008/98/CE a intrat în vigoare la 12.12.2010.

Principalul obiectiv al Directivei Cadru 2008/98/CE privind deșeurile este reducerea la minimum a efectelor negative ale generării și gestionării deșeurilor asupra sănătății populației și a mediului. Politica privind deșeurile ar trebui să urmărească reducerea consumului de resurse și să favorizeze aplicarea practică a ierarhiei deșeurilor (prevenirea apariției deșeurilor – pregătirea reutilizării - reciclare – alte operațiuni de valorificare, ex. energetică - eliminarea deșeurilor (în principal prin depozitare).

Planurile de gestionare a deșeurilor constituie suportul pentru accesarea finanțării din fonduri comunitare pentru proiectele din domeniul gestionării deșeurilor. Cele mai importante obiective vizate sunt:

- extinderea colectării deșeurilor în zonele rurale nearondate unor servicii de salubritate;
- închiderea vechilor depozite neconforme și reabilitarea ecologică;
- realizarea infrastructurii necesare gestionării deșeurilor (centre de colectare, stații de sortare, stații de transfer, instalații de compostare, instalații de tratare mecano-biologică, depozite conforme);
- reducerea cantității de deșeuri biodegradabile ajunse la depozite;
- atingerea țintelor de reciclare pentru deșeurile de ambalaje, echipamente electrice și electronice, vehicule scoase din uz.

Deșeuri municipale și asimilabile sunt totalitatea deșeurilor generate, în mediul urban și în mediul rural, din gospodării, instituții, unități comerciale și prestatoare de servicii (deșeuri menajere), deșeuri stradale colectate din spații publice, străzi, parcuri, spații verzi, deșeuri din construcții și demolări, nămoluri de la epurarea apelor uzate orășenești.

Deșeurile municipale generate, cuprind atât deșeurile generate și colectate (în amestec sau selectiv), cât și deșeurile generate și necolectate.

Datele de bază privind generarea deșeurilor municipale sunt furnizate în principal de către operatorii de salubritate și se bazează pe cântărirea deșeurilor. Deșeurile generate și necolectate sunt reprezentate în cea mai mare parte de deșeurile menajere din zonele în care populația nu este deservită de servicii de salubritate.

În cantitățile de deșeuri municipale sunt incluse și deșeurile de ambalaje rezultate de la populație, comerț și instituții.

Cantitățile de deșeuri menajere în mediul urban sunt conform raportărilor agenților de salubritate din localitățile urbane deservite .

În localitățile urbane din județul Ialomița se constată producerea de deșeuri, cu preponderență menajere sau biodegradabile, pe fondul unei diminuări drastice a activităților economice industriale anterioare.

Problema deșeurilor în zonele rezidențiale sau cu activități economice este rezolvată în mod acceptabil, având tendința de îmbunătățire constantă, ținând cont că ritmul modernizării capacităților de colectare în regim privat poate fi mai mare decât dezvoltarea cantităților de deșeuri prognozată.

Deșeuri municipale și asimilabile sunt totalitatea deșeurilor generate, în mediul urban și în mediul rural, din gospodării, instituții, unități comerciale și prestatoare de servicii (deșeuri menajere), deșeuri stradale colectate din spații publice, străzi, parcuri, spații verzi, deșeuri din construcții și demolări, nămoluri de la epurarea apelor uzate orășenești.

Deșeurile municipale generate, cuprind atât deșeurile generate și colectate (în amestec sau selectiv), cât și deșeurile generate și necolectate.

Datele de bază privind generarea deșeurilor municipale sunt furnizate în principal de către operatorii de salubritate și se bazează pe cântărirea deșeurilor. Deșeurile generate și necolectate sunt reprezentate în cea mai mare parte de deșeurile menajere din zonele în care populația nu este deservită de servicii de salubritate.

În cantitățile de deșeuri municipale sunt incluse și deșeurile de ambalaje rezultate de la populație, comerț și instituții.

Cantitățile de deșeuri menajere în mediul urban sunt conform raportărilor agenților de salubritate din localitățile urbane deservite .

În localitățile urbane din județul Ialomița se constată producerea de deșeuri, cu preponderență menajere sau biodegradabile, pe fondul unei diminuări drastice a activităților economice industriale anterioare.

Problema deșeurilor în zonele rezidențiale sau cu activități economice este rezolvată în mod acceptabil, având tendința de îmbunătățire constantă, ținând cont că ritmul modernizării capacităților de colectare în regim privat poate fi mai mare decât dezvoltarea cantităților de deșeuri prognozată.

Cantitatea și calitatea deșeurilor generate diferă de la o localitate la alta în funcție de numărul de locuitori, dezvoltarea și structura economică de dezvoltare (locuințe la bloc, case de locuit, zone de agrement și recreare, parcuri, spații verzi, dezvoltarea sistemelor de încălzire existente, etc.)

În cea mai mare parte deșeurile solide urbane sunt constituite din aceleași tipuri de deșeuri având aceeași proveniență, după cum urmează:

-Deșeuri menajere provenite din activitățile umane care sunt predominant organice, biodegradabile care conțin și materiale refolosibile (hârtie, carton, materiale plastice, textile, deșeuri metalice);

-Deșeuri comerciale produse în urma activităților de comerț asimilate cu cele menajere;

- Deșeuri din parcuri și grădini predominant vegetale ce se transportă la depozitele de deșeuri;
- Deșeurile din piețe constituite din resturi vegetale și materiale re folosibile, reciclabile colectate neselectiv;
- Deșeuri din construcții care provin din refacerile drumurilor, construcțiilor și care sunt depozitate la depozitele de deșeuri ;
- Deșeuri stradale colectate neselectiv de serviciile de salubritate ale primăriilor care sunt transportate la depozitele de deșeuri;
- Deșeuri zootehnice rezultate din amenajări în gospodăriile particulare care nu se asimilează cu fermele zootehnice;
- Deșeuri periculoase care pot rezulta din activitățile casnice, din unitățile farmaceutice, spitalicești, veterinare.

Tabel - Cantitati de deseuri gestionate la nivelul judetului

Tipuri principale De deseuri	2009	2010	2011	2012
Deseuri municipale colectate	28657,147	29794,887	31447,71	31391,14
Deseuri municipale depozitate	26361,771	23916,63	16412,59	15881,32
Deseuri din constructii si demolari colectate	3369,25	29,42	2922,24	2449,22
Cantitati de deseuri colectate selectiv	343,228	1331,106	1293,103	1064,102
Deseuri sortate ,din deseuri municipale,in vederea valorificarii	1845,65	6379,55	8821,558	11997,802

Datele privind compoziția deșeurilor prezintă o importanță deosebită, definind potențialul pentru valorificarea deșeurilor și ajutând la stabilirea sistemelor de colectare. Principalele componente fizice ale deșeurilor municipale și asimilabile în județul Ialomița sunt: hârtie, carton, materiale plastice, metale, cauciuc, textile, resturi animaliere, sticlă, geamuri sparte, moloz, paie, cenușă, pământ, etc. Conținutul reziduurilor menajere din comunele suburbane este deosebit de conținutul deșeurilor urbane, fiind valorificate în mod curent ca îngrășământ agricol sau hrană animalieră (paie, rădăcini, frunze, dejecții animaliere, etc.) La nivelul județului Ialomița, nu s-au făcut măsurători pentru compoziția deșeurilor, pe medii de locuire, respectiv urban și rural, datele prezentate sunt preluate din PLGD, menționăm că acestea sunt estimate pe baza informațiilor primite de la agenții de salubritate.

Tabel-Cantități de deșuri gestionate la nivelul județului

Compoziția deșeurilor	Mediul urban			Mediul rural			Medie pe județ
	%	Cantitate		%	Cantitate		Procent (%)
		tone/an	kg/loc/an		tone/an	kg/loc/an	
Deșuri de ambalaje din hârtie și carton	19	7824,64	58,57	3	696,8	4,37	13,23
Deșuri de ambalaje din sticlă	2,5	1029,55	7,7	2	464,54	2,92	2,33
Deșuri de ambalaje din metal	2,5	1029,55	7,7	2	464,54	2,92	2,33
Deșuri de ambalaje din plastic	8,9	3665,24	27,43	6,2	1440,06	9,05	7,92
Deșuri biodegradabile	56,25	23165,09	173,41	79,67	18504,83	116,31	64,69
Deșuri reciclabile altele decât ambalaje din care:	10,85	4468,28	33,45	7,13	1656,07	10,4	9,5
hârtie și carton	1	411,82	3,08	0,6	139,36	0,88	0,86
metale	0,5	205,91	1,55	0,2	46,45	0,3	0,39
deșuri periculoase	0,05	20,59	0,16	0,03	6,97	0,04	0,04
DEEE	1	411,82	3,08	0,5	116,13	0,7	0,81
altele	8,3	3418,14	25,58	5,8	1347,16	8,47	7,4
Total	100	41182,35	308,26	100	23226,1	145,97	100

În conformitate cu Directiva UE privind depozitarea deșeurilor implementată prin HG 349/2005, pentru jud. Ialomița s-a realizat un depozit zonal de deșuri nepericuloase la Slobozia, iar prima celulă a fost pusă în funcțiune în noiembrie 2004, de către S.C. Vivani Salubritate S.A. Slobozia. Acest depozit are rolul de a asigura un proces integrat de colectare, transport și depozitare a deșeurilor municipale și asimilabile din comerț, industrie și instituții, din localitățile urbane și rurale din jud. Ialomița, prin intermediul a 4 stații de

transfer,deservind o populatie de aprox.300000 locuitori,cu o durata de exploatare de aprox.20 ani.

A fost realizată prima celulă la cu o capacitate de depozitare de 283000 mc. de deșuri și o suprafață de 21500 mp. având durata de exploatare de 3.5 ani.

Această celulă se află în faza de sistare temporară a activității de depunere întrucât gradul de umplere este de cca. 90% și se află în perioada de tasare.

În anul 2009 a fost realizată și dată în funcțiune a doua celulă pentru depozitarea deșeurilor, are o capacitate proiectată de 114030 tone, este prevăzută cu o minicelulă de depozitare a deșeurilor de azbest cu o capacitate de 114545 tone. Această minicelulă a fost amenajată în partea a doua a anului 2008 și dată în folosință în cursul anului 2009 ca urmare a epuizării capacității de stocare a minicelulei de azbest aferentă celulei 1.

Celula nr.3 este operațională, dată în folosință în cursul anului 2009 cu o suprafață de 17 500 mp, cu un volum de stocare de 283000 m³, capacitate proiectată de 226000 tone ce va asigura depozitarea deșeurilor din județul Ialomița pe timp de cca. 4,5-5 ani.

Deșeurile municipale și asimilabile din municipiul Urziceni sunt transportate la stația de transfer unde sunt supuse unui proces de sortare manuală. În urma sortării, deșeurile reciclabile se colectează în vederea valorificării de către agenți economici autorizați, iar restul deșeurilor se transportă la depozitul conform zonal.

În orașul Țândărei s-a finalizat realizarea stației de transfer conform proiectului PHARE CES 2004.

Deșeurile municipale din orașul Țândărei sunt transportate la depozitul zonal conform din mun. Slobozia.

În orașul Fetești deșeurile municipale de la stația de transfer sunt transportate la depozitul zonal conform din mun. Slobozia.

Referitor la spațiile de depozitare din mediul rural, trebuie menționat că cele 151 de spații de depozitare identificate în 2009 au fost închise și ecologizate până la sfârșitul anului, autoritățile locale având obligația, ca pentru perioada următoare, să încheie contracte de prestări servicii cu operatori de salubritate în vederea colectării și depozitării deșeurilor la depozitul zonal conform din mun. Slobozia. Referitor la spațiile de depozitare din mediul rural, trebuie menționat că cele 151 de spații de depozitare identificate în 2009 au fost închise și ecologizate până la sfârșitul anului, autoritățile locale având obligația, ca pentru perioada următoare, să încheie contracte de prestări servicii cu operatori de salubritate în vederea colectării și depozitării deșeurilor la depozitul zonal conform din mun. Slobozia.

Agenții de salubritate din jud. Ialomița care efectuează colectarea și transportul de deșuri municipale și asimilabile sunt:

- SC Servicii Comunale SRL care deservește mun. Slobozia.
- ADI ECOO 2009 Țândărei care deservește orașul Țândărei.
- SC Urban S.A. RM. Vâlcea, care deservește mun. Fetești.
- Serviciul Public de Salubritate al comunei Ciulnița
- Serviciul Public de Salubritate al Orașului Amara
- SC Salubritate Comunala SRL care are contract cu 7 localități din județ în vederea preluării deșeurilor municipale.
- S.C.Rosal Grup S.A. –Sucursala Urziceni care deservește mun.Urziceni
- S.C.Adi Eco Euro Cab S.R.L.Coșereni care deservește comunele Coșereni,Axintele si Barcanеști.

Gospodărirea deșeurilor rurale

Referitor la spațiile de depozitare din mediul rural, trebuie menționat că cele 151 de spații de depozitare identificate în 2009 au fost închise și ecologizate până la sfârșitul anului,

autoritățile locale având obligația, ca pentru perioada următoare, să încheie contracte de prestări servicii cu operatori de salubritate în vederea colectării și depozitării deșeurilor la depozitul zonal conform din mun. Slobozia

La nivelul jud. Ialomița în perioada 2008-2010 au fost realizate 4 stații de transfer funcționale (Tandarei, Fetesti, Balaciu și Urziceni).

În mediul rural prin implementarea proiectelor din fonduri Phare CES 2004, 2005 și 2006 s-au realizat sisteme de colectare selective.

În cadrul depozitului conform de deșuri Slobozia funcționează o stație de sortare a deșeurilor municipale, ce are drept scop separarea fracției umede de fracția uscată (hârtie, PET, carton, plastic, etc.). Fracția uscată se valorifică prin incinerare la fabricile de ciment. Capacitatea stației este de aprox. 45000 tone deșuri/an.

O a doua stație de sortare a deșeurilor municipale s-a montat la ADI ECO 2009 Tandarei, cu o capacitate de 5000 tone/an.

În vederea creșterii gradului de valorificare a materialelor din deșuri este necesară o bună colaborare între generatorii, colectorii și reciclatorii de deșuri în vederea eficientizării acestor activități.

Deșeurile colectate selective sunt valorificate prin agenți economici autorizați. Implementarea proiectelor Phare CES la nivel de județ a dus la creșterea cantității de deșuri colectate selective și anumarului de locuitori implicați în această acțiune.

Fluxuri de deșuri

Nămoluri

Directiva Consiliului nr. 86/278/EEC privind protecția mediului și în special a solurilor când se utilizează nămoluri de epurare în agricultură, este transpusă prin Ordinul comun 344/708/2004 al Ministrului Mediului și Gospodăririi Apelor și al Ministrului Agriculturii, Pădurilor și Dezvoltării Rurale pentru aprobarea normelor tehnice privind protecția mediului, în special a solurilor, când se utilizează nămoluri de epurare în agricultură.

Legislația în domeniul gestiunii deșeurilor prevede reducerea cantităților de deșuri biodegradabile eliminate prin depozitare. Astfel nu va mai fi permisă eliminarea nămolurilor de epurare nestabilizate pe depozitele de deșuri. Aceste nămoluri rezultate de la epurarea apelor uzate vor fi folosite în agricultură, dacă nu pun în pericol calitatea solurilor și a produselor agricole rezultate.

În anul 2012 au fost inventariați un număr de 6 agenți economici care dețin stații de epurare după cum urmează:

- SC URBAN SA SLOBOZIA
- SC ECOAQUA SA CALARASI Sucursala Urziceni
- SC AGFD SRL Sucursala Tandarei
- SC Lemarco Cristal SRL Urziceni
- SC Expur SA Urziceni punct de lucru Slobozia
- S.C. AGRISOL INLT. Ro. s. r. l. - punct de lucru CAZANESTI

Cantitatea totală de nămol la nivelul anului 2012 este de 8287,4 tone substanță uscată.

Nu s-au eliberat permise de aplicare conform Ordinului nr. 344/16.08.2004 pentru aprobarea Normelor tehnice privind protecția mediului și în special a solurilor, când se utilizează nămoluri de epurare în agricultură.

Deșuri de echipamente electrice și electronice

Implementarea Directivei privind deșeurile de echipamente electrice și electronice s-a realizat prin crearea a trei puncte de colectare și anume ;

- Un punct de colectare la nivel de județ situat în cadrul depozitului conform Slobozia al S.C. Vivani Salubritate SA.

- Două puncte de colectare pentru localități mai mari de 20000 de locuitori în mun. Slobozia și mun. Fetești.

Pe lângă aceste trei puncte de colectare, necesare, conform legislației în vigoare au mai fost autorizați un număr de 10 agenți economici în vederea colectării deșeurilor de DEEE și un agent economic pentru tratare DEEE.

La nivelul anului 2012, în județul Ialomița s-au colectat 31,899 tone DEEE.

Trebuie luate măsuri pentru încurajarea acestei activități care reprezintă o puternică bază de materii prime secundare.

Vehicule scoase din uz – operatori economici autorizați pentru colectarea și tratarea VSU, număr de vehicule colectate și dezmembrate

În județului Ialomița sunt 14 agenți economici autorizați să colecteze și dezmembreze VSU după cum urmează:

- SC UNIVERS AUTO SRL Punct de lucru com. Perieți , sat Pălteniș.
- SC D & L AUTO SRL Punct de lucru Coșereni
- SC DEMINPEX 94 SERVICE SRL punct de lucru com. Drăgoiești
- SC FER MINERVA SRL Loc. Urziceni, str. Pacii nr.12
- SC CLEMY EUROMETAL SRL Loc. Gheorghe Doja
- SC PAS SERVICE SRL Punct de lucru Fetești
- SC BRAD COM SRL Punct de lucru Scânteia
- SC CORIMONTAJ SRL Punct de lucru Bucu
- SC PRIMERA GRUP SRL Punct de lucru Fetești
- SC AUTO SERVO STAR SRL Punct de lucru Bucu
- Borcea Societate Cooperatista Fetești
- S.C.Pas Service S.R.L. Țândărei
- S.C.Mico S.R.L.Căzănești
- S.C.Ulyse Metal S.R.L.-D Gura Ialomiței
- S.C.Pas Service S.R.L.Tandarei –punct de lucru Slobozia
- S.C.Remat Ilfov S.R.L.-punct de lucru –oras Fierbinti Tirg

În anul 2012 s-a colectat un număr de 715 de autovehicule în vederea dezmembrării.

2.2.8.4. Situația deșeurilor industriale

Deșeuri industriale produse de agenții economici din industrie și agricultură

Din raportările statistice prezentate de agenții economici din industrie din județul Ialomița, a fost realizată situația cantităților și tipurilor de deșeuri produse, valorificate, eliminate (depozitate) în anul 2012, situație prezentată în tabelul următor:

Județ	Deșeuri producție (tone)			
	Total	Valorificat	Stoc la sfârșitul anului 2011	Eliminat
Ialomița	13450,95	13127,167	1960,13	47,075

Gestionarea deșeurilor de producție nepericuloase

Activitatea de management curent al deșeurilor de producție este finanțată în totalitate de către producători, care sunt obligați să-și asigure propriile facilități de gestionare a deșeurilor sau să plătească efectuarea serviciilor respective de către firme specializate.

Situația gestiunii deșeurilor de producție la nivelul anului 2012 indică necesitatea orientării cu prioritate a acțiunilor pentru:

- creșterea gradului de valorificare a acestor categorii de deșeuri;
- gestionarea în mai bune condiții a deșeurilor industriale;
- reducerea cantităților de deșeuri generate.

Deșeurile de producție generate de către agenții economici, au fost valorificate prin firme autorizate în vederea reciclării acestora.

Deseurile periculoase conform legii 211/2011, sunt definite ca fiind acele deseuri care au anumite proprietăți care le fac periculoase în conformitate cu anexa 4 din această lege.

Prin natura lor, deșeurile periculoase au cel mai mare impact asupra mediului înconjurător și sănătății populației. Ținând cont de proprietățile lor specifice (de exemplu: inflamabilitate, corozivitate, toxicitate), este necesar ca activitățile de gestionare a deșeurilor periculoase să fie abordate într-un mod riguros.

Gestionarea deșeurilor de baterii și acumulatori

În județul Ialomița se realizează colectarea deșeurilor de baterii și acumulatori atât de agenții economici care sunt autorizați în vederea colectării acestora, cât și de către agenții economici care comercializează, și colectarea se bazează pe „sistemul depozit” conform legislației în vigoare.

Menționăm că față de anii anteriori colectarea în sistemul depozit a crescut considerabil, comparativ cu colectarea de către agenții economici autorizați în acest sens.

În anul 2012 a fost colectată o cantitate de 49,363 tone de baterii și acumulatori și a fost valorificată o cantitate de 48,67 tone.

Uleiuri uzate

Gestionarea uleiurilor uzate este reglementată de Hotărârea de Guvern nr. 235/2007. Conform prevederilor acestei hotărâri operatorii economici care gestionează uleiuri uzate au obligația să le colecteze separat și să predea toată cantitatea de ulei uzat operatorilor economici autorizați să desfășoare activități de valorificare sau eliminare.

În județul Ialomița nu se produc uleiuri.

În anul 2012 a fost colectată o cantitate de 47,723 tone de uleiuri uzate și a fost valorificată o cantitate de 47,779 tone.

Deșeuri generate de activități medicale

Gestionarea deșeurilor rezultate din activități medicale este reglementată de Ordinul Ministerului Sănătății și Familiei nr. 1226/2012 care aprobă normele tehnice privind gestionarea deșeurilor rezultate din activitățile medicale.

Deșeurile medicale periculoase sunt constituite din deșeuri infecțioase și deșeuri înțepătoare/tăietoare.

Cantitatea totală, generată în anul 2012, este de 47,075 tone care a fost eliminată în totalitate prin firme autorizate în vederea eliminării.

Depozitele de deseuri periculoase prezentate anterior s-au dezafectat, iar amplasamentele lor au fost ecologizate.

Necesitatea realizării unui sistem integrat și eficient de gestionare a deșeurilor periculoase, a dus la concluzia necesității construirii unor depozite conforme pentru deseuri periculoase.

Ținând seama de acest deziderat, în anul 2008 s-a pus în funcțiune și depozitul zonal conform de deseuri periculoase Slobozia, situat în aceeași zonă cu depozitul zonal conform de deseuri nepericuloase. -titular De activitate fiind S.C.VIVANI SALUBRITATE S.A.

Din punct de vedere constructiv este împărțit în 5 celule, fiecare celulă având un volum de 22500 mc. și o capacitate de 33750 tone.

Tot pe același amplasament cu depozitul există o serie de echipamente tehnologice de tratare a deșeurilor periculoase, dintr-care amintim:

-Hala pentru pretratarea/tratarea și depozitarea temporară a deșeurilor periculoase;

-Uscător deseuri;

-Platforma cu urmatoarele functiuni:

- depozitare temporara a deseurilor in vederea bioremedierii /stabilizarii si inertizarii;
- bioremediere, stabilizare si inertizare a deseurilor;

-Platforma de depozitare temporara si procesare a deseurilor pregatite pentru coincinerare;

-Statie mobile pentru tratarea deseurilor lichide cu continut d emetale grele ,emulsii-tip Korte, pe amplasament;

- Instalatii de centrifugare petro;-apa-solid tip Hydropure;

-Platforma depozitare temporara si procesare deseuri pregatite pentru coincinerare.

In anul 2012, tot pe acelasi amplasament s-a pus in functiune un incinerator pentru deseuri periculoase, cu o capacitate de 2300t/an, titular de activitate fiind S.C.PRO AIR CLEAN S.A. PERIETI.

Caldura recuperate pate fi utilizata la obtinerea energiei electrice ,ce poate fi furnizata sistemului energetic national.

Cenusa rezultata in urma incinerarii este depozitata la depozitele de deseuri in functie de gradul de pericolozitate

Volumul deseurilor rezultate se reduce in unele cazuri pina la 5%-10% din volumul de deseuri supus incinerarii si se compune in special din cenusa si zgura.

2.2.9. Starea monumentelor istorice, arhitectonice și de artă

La nivelul județului Ialomița nu sunt înregistrate monument istorice, arhitectonice și de artă degradate datorată poluării.

2.2.10. Poluări accidentale

În anul 2013 nu s-au înregistrat accidente majore de mediu.

S-au produs 5 poluări accidentale: 3 poluări ale solului, acesta fiind contaminat cu produse petroliere ca urmare a spargerii conductelor corodate pentru toate realizându-se măsuri de remediere și ecologizare, 1 poluare a riului Ialomița scapări la pompele de carbamat de la SC CHEMGAS și 1 poluare a aerului - ardere cu flacără deschisă la SC PRO AIR CLEAN .

3. PROBLEME/ASPECTE DE MEDIU PRIORITARE DIN JUDEȚUL IALOMIȚA

3.1. Descrierea metodologiei de identificare, evaluare și selectare a problemelor/aspectelor de mediu

Grupul de Lucru pentru realizarea PLAM la nivelul județului Ialomița a adoptat o metodologie complexă de evaluare și ierarhizare a problemelor de mediu. Astfel au avut loc întâlniri ale membrilor grupului de lucru, s-a abordat un proces de consultare permanentă cu membrii Comitetului de Coordonare și ai Comitetului de Analiză Tehnică în vederea identificării, evaluării și selectării problemelor de mediu ale comunității locale din județ.

Pentru identificarea și evaluarea problemelor de mediu s-a utilizat o metodologie combinată, folosindu-se atât metodologia participativă, cât și cea expert. Astfel, au fost transmise spre completare, tuturor consiliilor locale din județ , chestionare pentru inventarierea problemelor de protecție a mediului, urmărindu-se conștientizarea comunității cu privire la calitatea și protecția mediului, formarea viziunii comunității și antrenarea acesteia în rezolvarea problemelor de mediu.

Datele furnizate de consiliile locale, de cele mai multe ori au fost incomplete, necesitând acțiuni ulterioare de completare a lipsurilor, folosindu-se în acest scop baza de date existentă la Agenția de Protecție a Mediului Ialomița și la Garda Națională de Mediu - Comisariatul Județean Ialomița. De asemenea, au fost utilizate date și informații furnizate de către o serie de instituții cu atribuții în domeniul protecției mediului, și anume: Consiliul Județean Ialomița, Sistemul de Gospodărire a Apelor Ialomița și Direcția de Sănătate Publică Ialomița. Un mare aport l-a avut Strategia de dezvoltare a Județului Ialomița 2009-2020.

Au existat unele dificultăți în completarea datelor și informațiilor necesare, generate de lipsa unor baze de date actualizate la unele instituții.

Pentru identificarea, evaluarea și selectarea problemelor/aspectelor de mediu s-au luat în considerare:

- “ Ghidul practic al planificării de mediu” editat în 2009 de Agenția Națională pentru Protecția Mediului, Direcția Dezvoltare Durabilă (e-mail: dezvoltare_durabila@anpm.ro, www.anpm.ro)
- Planul Național de Acțiune pentru Protecția Mediului;
- Planul Județean de Gestiune a Deșeurilor;
- Planul de Amenajare a Teritoriului Județean – județul Ialomița;
- Strategia de dezvoltare a Județului Ialomița 2009-2020
- Rapoartele lunare și anuale privind starea mediului în județul Ialomița pentru perioada 2007-2012;
- Bazele de date privind factorii de mediu realizate de Agenția pentru Protecția Mediului Ialomița;
- Baza de date privind calitatea factorilor de mediu realizate prin automonitoring de către agenții economici cu obligații de automonitorizare a factorilor de mediu impuse prin autorizația/ autorizația integrată de mediu;
- Planurile de acțiune și programele de conformare ale agenților economici din județ cu autorizații/ autorizații integrate de mediu;
- Strategiile, programele și planurile naționale de acțiune în domeniul protecției mediului
- Directivele și regulamentele europene din domeniul protecția mediului și legislația națională care le transpune
- Informațiile relevante privind mediul, furnizate de autoritățile și instituțiile locale implicate în elaborarea planului local de acțiune privind mediul.

Pentru județul Ialomița au fost identificate următoarele 10 categorii de probleme:

1. Pericole generate de fenomene naturale
2. Calitatea aerului
3. Gestiunea deșeurilor/Deseuri
4. Calitatea apei
5. Schimbări climatice
6. Protecția naturii, biodiversitate
7. Dezvoltarea mediului urban și a mediului rural
8. Turism și agrement
9. Educație ecologică
10. Calitatea solului și terenuri degradate

3.2. DESCRIEREA, ANALIZAREA ȘI EVALUAREA PROBLEMELOR/ASPECTELOR DE MEDIU

Efectul negativ al impactului a fost analizat în strânsă legătură cu sănătatea umană, mediul natural și calitatea vieții. Criterii calitative pentru evaluarea riscului (extrem, mare, semnificativ, considerabil, redus) au fost stabilite luându-se în considerare dimensiunea impactului, intensitatea, persistența și gradul de reversibilitate al acestuia, pentru fiecare problemă de mediu.

Pe baza procesului de ierarhizare, cele 10 probleme/aspecte de mediu identificate s-au situat, în ordinea descrescătoare a punctajelor, astfel: Pericole generate de fenomene naturale, Calitatea aerului, Gestiunea deșeurilor/Deseuri, Calitatea apei, Schimbări climatice, Protecția naturii, biodiversitate, Dezvoltarea mediului urban și a mediului rural, Turism și agrement, Educație ecologică, Calitatea solului și terenuri degradate

În continuare se prezintă lista exhaustivă a problemelor de mediu identificate în județul Ialomița, precum și punctajele obținute la ierarhizare:

Lista exhaustivă a problemelor de mediu de la nivelul județului Ialomița

PROBLEMĂ	COD PROBLEMĂ	SCOR IERARHIZARE
PERICOLE GENERATE DE FENOMENE NATURALE	PM-01	33
Necesitatea unor lucrări de apărare împotriva inundațiilor (indiguiri) în zona localităților: M Buzău, Gh Doja, Fetesti, Giurgeni, Ograda, Slobozia, Vladeni, Albesti, Marsilieni	PM-01-01	34
Necesitatea unor lucrări de apărare de mal în zone cu eroziuni de mal în zona localităților: Fetesti, Sf Gheorghe, Făcăeni, Ograda, Radulești, Stelnică	PM -01-02	32
CALITATEA AERULUI	PM-02	19
Poluarea aerului datorată traficului rutier	PM-02-01	24
Încadrarea unuia sau mai multor poluanți peste valorile limită, respectiv valoarea țintă	PM-02-02	24
Afectarea calității aerului din cauza stării necorespunzătoare a căilor de transport și intensificării traficului	PM-02-03	16
Poluarea atmosferei ca urmare a arderii necontrolate a resturilor vegetale din agricultură	PM-02-04	12
GESTIUNEA DEȘEURILOR/DEȘEURI	PM-03	27
Lipsa/Nefuncționarea corespunzătoare a sistemului de colectare selectivă a deșeurilor	PM-03-01	31
Insuficienta conștientizare a populației privind gestionarea corespunzătoare a deșeurilor reciclabile	PM-03-02	26
Poluarea mediului datorată gestionării necorespunzătoare a deșeurilor rezultate din construcții și demolări	PM-03-03	24

CALITATEA APEI	PM-04	24
Calitatea și cantitatea necorespunzătoare a apei potabile	PM-04-01	32
Poluarea panzei freatice	PM -04-02	31
Poluarea apelor de suprafață	PM-04-03	24
Uzura infrastructurii urbane de apă potabilă și apă uzată	PM-04-04	21
Lipsa/degradarea amenajărilor împotriva inundațiilor pe unele cursuri de apă	PM-04-05	12
SCHIMBARI CLIMATICE	PM-05	19
Insuficienta utilizare a resurselor regenerabile de energie	PM-05-01	19
PROTECȚIA NATURII, BIODIVERSITATE	PM-06	18.5
Afectarea habitatelor și speciilor de interes comunitar datorită activităților antropice	PM-06-01	24
Management deficitar al unor arii naturale protejate	PM-06-02	19
Necesitatea extinderii suprafețelor cu perdele de protecție	PM-06-03	19
Lipsa unor studii privind habitatele și speciile de interes național și comunitar; puncte de informare turistică insuficiente	PM-06-04	19
Insuficienta dezvoltare a infrastructurii pentru uz public, orientată către protecția și gestionarea mediului în ariile naturale protejate	PM-06-05	15
Lipsa încadrării siturilor Natura 2000 în Planurile de amenajare a teritoriului și urbanism	PM-06-06	15
DEZVOLTAREA MEDIULUI URBAN ȘI A MEDIULUI RURAL	PM-07	22,5
Diminuarea și degradarea spațiilor verzi/insuficiența spațiilor verzi pe cap de locuitor în conformitate cu prevederile legale	PM-07-01	24
Lipsa registrelor spațiilor verzi	PM-07-02	24
Utilizarea insuficientă a modalităților de transport ecologic	PM-07-03	21
Dezvoltarea lentă a infrastructurii și a serviciilor în raport cu extinderea suprafeței construite	PM-07-04	21
TURISM SI AGREMENT	PM-08	19
Nerespectarea principiilor ecologice în practicarea diferitelor forme de turism în mediul natural	PM-08-01	19

Lipsa infrastructurii necesare punerii in valoare a patrimoniului natural si cultural al judetului prin promovarea turistica	PM-08-02	19
Stoparea degradarii cladirilor si monumentelor istorice si includerea lor in circuitul turistic	PM-08-03	19
EDUCATIE ECOLOGICA	PM-09	14,6
Educația ecologică deficitară la toate nivelele (Nivel scăzut de educație pentru mediu)	PM-09-01	21
Lipsa unor centre de educare și informare	PM-09-02	12
Lipsa finantarii programelor educationale in domeniul protectiei mediului	PM-09-03	16
Slaba activitate a voluntarilor de mediu pe fondul lipsei stimulării acestora	PM-09-04	12
Lipsa / slaba activitate a ONG urilor din domeniul mediului	PM-09-05	12
CALITATEA SOLULUI ȘI TERENURI DEGRADATE	PM-10	18
Poluarea solului și a apelor subterane cu produse petroliere provenite de la exploatarea zăcămintelor de țiței (poluări accidentale)	PM-10-01	19
Existența terenurilor degradate inapte culturilor agricole	PM-10-02	19
Poluarea solului și a apelor subterane cu substanțe/ dejecții provenite din activități agricole	PM-10-03	16

I. PERICOLE GENERATE DE FENOMENE NATURALE

La nivelul judetului Ialomița, principalele aspecte legate de aceasta problema se refera la amenajarile insuficiente impotriva inundatiilor in zona localitatilor.....

Impactul asupra sanatatii umane consta in diminuarea suprafetelor productive si implicit, diminuarea apreciabila a productiilor agricole. Scaderea productiei agricole fecteza grav populatia . De asemenea anumite fenomene naturale , cu proportii de dezastru , cum sunt inundatiile pun in pericol direct viata si bunurile unora dintre locuitori ai judetului.

Impactul asupra mediului determina degradarea solului , afectarea /distrugerea unor habitate , periclitarea vietii unor animale .

Impactul asupra calitatii vietii este direct prin distrugeri diverse: terenuri agricole, paduri, drumuri sau mediu construit.

I. PERICOLE GENERATE DE FENOMENE NATURALE

A fost identificata ca problema necesitatea unor lucrari de aparare impotriva inundatiilor

La nivelul județului Ialomița, principalele aspecte legate de această problemă se referă la amenajările insuficiente împotriva inundațiilor la eroziuni ale malurilor un unele localitati.

Impactul asupra sănătății umane constă în diminuarea suprafețelor productive și, implicit, diminuarea apreciabilă a producțiilor agricole. Scăderea producției agricole afectează

grav populația. De asemenea, anumite fenomene naturale cu proporții de dezastru, cum sunt inundațiile, pun în pericol direct viața și bunurile unora dintre locuitorii județului.

Impactul asupra mediului determină degradarea solului, afectarea/distrugerea unor habitate, periclitarea vieții unor indivizi ai faunei.

Impactul asupra calității vieții este direct prin distrugerii diverse: terenuri agricole, păduri, drumuri sau mediu construit.

II. CALITATEA AERULUI

Principalele probleme identificate se referă la:

- ◆ **Poluarea aerului datorată traficului rutier**
- ◆ **Incadrarea unuia sau mai multor poluanți peste valorile limită respectiv valoarea țintă**
- ◆ **Afectarea calității aerului din cauza stării necorespunzătoare a căilor de transport și intensificării traficului**
- ◆ **Poluarea atmosferei ca urmare a arderii necontrolate a resturilor vegetale din agricultura**

Sursele și activitățile din județ, poluatoare pentru aer, sunt:

- ◆ sursele industriale punctiforme - concentrate în general în apropierea zonelor urbane pot genera risc potențial privind neîncadrarea nivelului poluanților sub valorile limită, respectiv valorile țintă.
- ◆ traficul rutier - intens în special în localitățile urbane și de-a lungul șoselelor naționale, în localitățile rurale, afectează calitatea atmosferei prin emisiile de gaze de eșapament.
- ◆ arderea miriștilor și a altor resturi vegetale din agricultură degajă funingine și poluanți implicați în generarea efectului de seră, afectează grav ecosistemele.

Impactul asupra sănătății populației derivă din expunerea la un cumul de poluanți. Capacitatea iritantă a pulberilor în suspensie crește atunci când există în aer și alți poluanți iritanți respiratori, cum ar fi SO₂ și NO₂ datorită efectului sinergic. Pulberile în suspensie pot afecta aparatul respirator (în special la copii), provocând pneumonii, bronșite, astm sau emfizem, pot irita ochii (conjunctivită) și pielea. Totodată există și riscul contaminărilor pe cale aeriană, dat fiind potențialul patogen al emisiilor de germeni antrenati din depozitele de deșeuri și dejecții. Impactul asupra sănătății populației este mare în zonele expuse poluării.

Impactul asupra mediului este considerabil și derivă din riscul expunerii vegetației la noxe, contaminării solului cu depuneri acide și/sau cu conținut de metale grele. Emisiile acide, combinate cu umiditatea atmosferică pot determina creșterea gradului de coroziune a mediului construit.

Impactul asupra calității vieții. Efectele principale asupra calității vieții sunt: disconfortul produs de mirosuri, scăderea valorilor estetice ale peisajului, creșterea costurilor aferente serviciilor medicale și întreținerii locuințelor. Impactul asupra calității vieții este considerabil.

III. GESTIUNEA DEȘEURILOR

Principalele probleme identificate se referă la:

- ◆ lipsa/nefuncționarea unui sistem de colectare selectivă a deșeurilor menajere;
- ◆ insuficienta conștientizare a populației privind gestionarea corespunzătoare a deșeurilor reciclabile

- ◆ poluarea mediului datorată gestionării necorespunzătoare a deșeurilor rezultate din construcții și demolări;
- ◆ gestionarea deficitară a DEEE;

Sunt semnificative următoarele aspecte:

- ◆ lipsa sistemului de colectare selectivă a deșeurilor menajere în vederea valorificării materialelor reciclabile (hârtie, metal, plastic, sticlă);
- ◆ interesul redus pentru colectarea deșeurilor din construcții și demolări în vederea valorificării;
- ◆ lipsa colectării selective a deșeurilor, la producător.

Impactul asupra sănătății umane este considerabil și este consecința expunerii la noxele rezultate din descompunerea materialului organic din deșeurile (metan, hidrogen sulfurat, diverși compuși organici cu sulf, etc.), precum și germenii cu potențial patogen.

Impactul asupra mediului Posibilitățile reduse de colectare selectivă în vederea valorificării/eliminării unor deșeurile pot afecta calitatea mediului. Gradul redus de utilizare a deșeurilor recuperabile/valorificabile duce la creșterea volumului deșeurilor depozitate. Impactul asupra mediului poate fi considerabil.

Impactul asupra calității vieții este considerabil, datorat în special poluării estetice (afectarea peisajului) și/sau expunerii la mirosuri neplăcute, ceea ce crează disconfort.

IV. CALITATEA APEI

Principalele probleme identificate se referă la:

- ◆ calitatea și cantitatea necorespunzătoare a apei potabile;
- ◆ poluarea panzei freatice
- ◆ poluarea apelor de suprafață;
- ◆ uzura infrastructurii urbane de apă potabilă și apă uzată;
- ◆ lipsa/degradarea amenajărilor împotriva inundațiilor pe unele cursuri de apă.

Sunt semnificative aspectele legate de:

- acoperirea parțială a teritoriului cu rețele de distribuție a apei potabile în mediul urban și rural, precum și lipsa totală a acestora în unele zone rurale
- uzura infrastructurii de apă potabilă existente în unele zone urbane și rurale
- ◆ evacuarea necontrolată (în general pe sol) sau colectarea apelor uzate în puțuri absorbante sau fose septice în zonele rurale sau urbane în care nu există rețele de canalizare;
- ◆ poluarea resurselor de apă de suprafață datorită descărcărilor de ape uzate insuficient epurate din sectoarele: menajer, zootehnie, metalurgie, ce aduce prejudicii calității apelor de suprafață. Cauza principală este incapacitatea tehnică de epurare a stațiilor existente, respectiv subdimensionarea acestora și/sau uzura avansată a echipamentelor.
- ◆ evacuarea de ape uzate insuficient epurate, în rețelele de canalizare ale localităților poate afecta în mare măsură calitatea efluenților stațiilor de epurare receptoare, datorită depășirii capacității de epurare.
- ◆ poluarea apelor de suprafață cu poluanți specifici (țiței și apă sărată) din activitatea de extracție a petrolului și gazelor naturale.

Impactul asupra sănătății umane. Contaminarea surselor de apă destinată consumului nu poate fi controlată în condițiile inexistenței sau uzurii infrastructurii de apă potabilă, astfel încât impactul asupra sănătății umane poate fi semnificativ.

Impactul asupra mediului. Evacuarea necontrolată (în general pe sol), colectarea apelor uzate în puțuri absorbante sau fose septice în zonele în care nu există rețele de canalizare, precum și evacuarea de ape uzate insuficient epurate în rețelele de canalizare sau în apele de suprafață pot afecta semnificativ mediul.

Impactul asupra calității vieții poate fi apreciat considerabil.

V .SCHIMBARI CLIMATICE

A fost identificata ca problema insuficienta utilizare a resurselor regenerabile de energie(energia verde)

Impactul asupra sănătății umane- schimbările climatice au efecte directe și indirecte asupra sănătății umane , efectele fenomenelor meteorologice extreme și creșterea incidenței bolilor infecțioase fiind printre cele mai importante riscuri ce se iau în considerare.

Impactul asupra mediului – schimbările climatice reduc și mai mult accesul la resursele de apă potabile, zonele afectate de seceta riscând să se extindă.

De asemenea creșterea temperaturii medii globale conduce la un risc crescut de dispariție pentru multe specii de plante și animale.

Impactul asupra calității vieții – se estimează că schimbările climatice conduc către creșterea riscului de foamete- impactul putând fi apreciat considerabil.

VI. PROTECȚIA NATURII, BIODIVERSITATE

Principalele probleme identificate se referă la:

- ◆ afectarea habitatelor naturale (din ariile naturale protejate și din afara acestora) și a speciilor de floră și faună sălbatică prin activități antropice: pășunat, turism, tăieri ilegale/defrișări, construcții;
- ◆ managementul deficitar al unor arii naturale protejate (lipsa planurilor de management și a regulamentelor de administrare, nepreluarea în custodie și/sau lipsa fondurilor);
- ◆ necesitatea extinderii suprafețelor cu perdele de protecție;
- ◆ lipsa unor studii actualizate privind habitatele și speciile de floră și faună sălbatică de interes național și comunitar ; puncte de informare turistică insuficiente;
- ◆ insuficienta dezvoltare a infrastructurii pentru uz public , orientată către protecția și gestionarea mediului în ariile naturale protejate
- ◆ lipsa includerii siturilor Natura 2000 în Planurile de amenajare a teritoriului și de urbanism;

Impactul asupra sănătății umane. Afectarea habitatelor naturale (din ariile naturale protejate și din afara acestora) și a speciilor de floră și faună sălbatică prin diferite activități antropice determină dezechilibre ecologice care pot avea un impact semnificativ asupra sănătății umane.

Impactul asupra mediului datorat degradării pădurilor și zonelor verzi, în general, se produce prin reducerea cantității de oxigen din atmosferă și mărirea cantității de dioxid de carbon, fenomen ce influențează clima planetei prin efectul de seră. Totodată, distrugerea sau deteriorarea unor habitate și/sau specii de floră și/sau faună sălbatică poate determina dereglări ale funcțiilor unor ecosisteme și chiar dispariția unor elemente valoroase ale acestora. Se poate considera că impactul degradării mediului natural asupra mediului este semnificativ.

Impactul asupra calității vieții. Efectele principale asupra calității vieții determinate de degradarea mediului natural, sunt: scăderea valorilor peisagistice, pericolele cauzate de alunecările de teren, de extremele climatice datorate efectului de seră, scăderea posibilităților de recreere.

VII. DEZVOLTAREA MEDIULUI URBAN ȘI A MEDIULUI RURAL

Problemele identificate se referă la:

- ◆ diminuarea și degradarea spațiilor verzi/insuficiența spațiilor verzi pe cap de locuitor în conformitate cu prevederile legale;
- ◆ lipsa registrelor spațiilor verzi;

- ◆ utilizarea insuficientă a modalităților de transport ecologic;
- ◆ dezvoltarea lentă a infrastructurii și serviciilor în raport cu extinderea suprafeței construite;

Sunt semnificative aspectele referitoare la:

- ◆ crearea, reabilitarea și extinderea suprafețelor ocupate de spații verzi în localitățile din județ;
- ◆ realizarea pistelor de bicicliști cu scopul promovării și dezvoltării sistemelor alternative de transport în mediul urban;
- ◆ reabilitarea și modernizarea infrastructurii rutiere și a infrastructurii de utilități publice;
- ◆ reabilitarea, modernizarea și extinderea infrastructurii stradale și pietonale;
- ◆ reabilitarea și modernizarea drumurilor de acces și a spațiilor de parcare din zonele turistice

Necorelarea diferitelor aspecte referitoare la: asigurarea suprafeței minime de spațiu verde/locuitor, extinderea suprafețelor construite, dezvoltarea lentă a serviciilor conexe/aferele acestora și traficul rutier intens pot avea un **impact** semnificativ **asupra calității vieții, sănătății populației și mediului.**

VIII TURISM SI AGREMENT

Problemele identificate se refera la:

- Nerespectarea principiilor ecologice în practicarea diferitelor forme de turism în mediul natural
 - Lipsa infrastructurii necesare punerii în valoare a patrimoniului natural și cultural al județului prin promovarea turistică
 - Stoparea degradării clădirilor și monumentelor istorice și includerea lor în circuitul turistic
- Impactul asupra mediului* determină degradarea solului, afectarea/distrugea unor habitate, periclitatea vieții unor indivizi ai faunei. În afara afectării componentelor de mediu creează o stare de disconfort locuitorilor din zonele adiacente.
- Impactul asupra calității vieții* este direct prin distrugerii diverse: terenuri adiacente, păduri, drumuri sau mediu construit.

Impactul asupra calității vieții se manifestă deosebit de variat. Depozitarea necontrolată a deșeurilor afectează grav valorile estetice ale peisajului, determină un disconfort puternic populației, afectează procesul educațional al tinerei generații, determină creșterea costurilor pentru refacerea mediului și pentru îngrijirea sănătății.

IX. EDUCAȚIE ECOLOGICĂ

Problemele identificate se referă la:

- ◆ educația ecologică deficitară la toate nivelele (nivel scăzut de educație pentru mediu);
- ◆ lipsa unor centre de educare și informare.
- ◆ lipsa finanțării programelor educationale în domeniul protecției mediului
- ◆ slabă activitate a voluntarilor de mediu pe fondul lipsei stimulării acestora
- ◆ lipsa/slabă activitate a ONG urilor din domeniul mediului

Dezvoltarea legislației de mediu și celei conexe a condus la crearea serviciilor specifice în cadrul instituțiilor administrației publice locale, a altor instituții guvernamentale și al unităților poluatoare. Capacitatea acestor servicii nu este întotdeauna corespunzătoare. Este necesară implicarea mai multor actori/factori interesați în activitatea de educație ecologică și alocarea fondurilor pentru realizarea campaniilor privind protecția și conservarea mediului.

Impactul asupra sănătății umane este considerabil și derivă din lipsa educației ecologice adecvate a populației, ceea ce poate conduce la accentuarea riscului la care este ea însăși expusă, prin perpetuarea unor practici dăunătoare, cum ar fi depozitarea necontrolată a deșeurilor, arderea unor deșeuri, etc.

X.CALITATEA SOLULUI ȘI TERENURI DEGRADATE

Problemele identificate se referă la:

- ◆ poluarea solului și a apelor subterane cu produse petroliere și apă sărată provenite de la exploatarea zăcămintelor de țiței și transportul titeiului (inclusiv poluările accidentale);
- ◆ existența terenurilor degradate înalte culturilor agricole;
- ◆ poluarea solului și a apelor subterane cu substanțe/dejecții provenite din activități agricole;

Aceste fenomene de poluare diminuează, în zonele afectate, posibilitățile utilizării de către populație a resurselor subterane de apă. Totodată, este alterată productivitatea solurilor pretabile la exploatare agricolă. Sărăturarea și alte tipuri de agresiune chimică a solului afectează vegetația spontană și culturile agricole, în funcție de capacitatea de toleranță a plantelor la gradul de sărăturare/contaminare a solului.

Datorită fenomenului de bioacumulare a metalelor grele, nitriților, nitraților și/sau pesticidelor, utilizarea în hrana oamenilor și animalelor a produselor agricole provenite din zone contaminate determină un risc crescut de îmbolnăvire a acestora.

Luând în considerare toate aceste aspecte, se consideră că **impactul asupra sănătății populației, impactul asupra mediului și impactul asupra calității vieții** sunt semnificative.

3.3. SELECTAREA PROBLEMELOR PRIORITARE ȘI SINTEZA PROBLEMELOR/ASPECTELOR DE MEDIU PRIORITARE SELECTATE

În cadrul fiecărei categorii de probleme au fost identificate probleme individuale specifice, elaborându-se lista problemelor și subproblemelor de mediu. Fiecărei probleme individuale i s-a asociat un cod care facilitează joncțiunea între cele trei secvențe:

- raportul privind evaluarea problemelor de mediu;
- planul local de acțiune;
- planul de implementare a acțiunilor pentru problemele prioritare.

Ierarhizarea problemelor de mediu și stabilirea priorităților pentru acțiune s-au efectuat în conformitate cu Manualul privind elaborarea și implementarea PLAM, utilizând metoda analizei multicriteriale, descrisă mai jos.

a. Grupul de Lucru al PLAM a stabilit următoarele criterii:

◆ **Criterii pentru ierarhizare:**

1. în ce măsură problema afectează sănătatea umană?

A. Fundamentare – Pericolul existent sau potențial asupra vieții umane este inacceptabil. Sănătatea publică trebuie să fie protejată. Îmbunătățirea condițiilor de viață, reducerea riscului și diminuarea neplăcerilor trebuie să aibă o mare prioritate.

2. în ce măsură problema afectează mediul?

B. Fundamentare – Necesitatea refacerii, protejării și conservării naturii și biodiversității. Un mediu natural bogat și sănătos și resurse naturale bine protejate sunt condiții esențiale pentru menținerea vieții în ansamblu și pentru o dezvoltare durabilă.

3. în ce măsură problema generează neconformarea cu cerințele legale?

C. Fundamentare – Necesitatea respectării/îndeplinirii obligațiilor legale actuale și în perspectivă.

- **Criterii pentru stabilirea priorităților pentru acțiune:**

4. care sunt costurile asociate soluționării problemei?

D. Fundamentare – Prioritatea trebuie acordată celor mai mici costuri asociate soluționării problemei.

5. în ce măsură abordarea problemei aduce beneficii sănătății publice/mediului?

E. Fundamentare – Prioritatea trebuie acordată celor mai mari beneficii asociate soluționării problemei. Prioritățile cele mai mari le au problemele a căror soluționare are asociate costuri mici și beneficii mari.

b. Fiecărui criteriu i s-a asociat o scară calitativă și anume:

- mare;
- mediu;
- redus.

c. Scării calitative i s-a asociat o scară cantitativă:

Criterii ierarhizare (1, 2, 3):

- mare = 3;
- mediu = 2;
- redus = 1.

Criterii stabilire priorități:

Criteriul 4

- mare = 1;
- mediu = 2;
- redus = 3.

Criteriul 5

- mare = 3;
- mediu = 2;
- redus = 1.

d. Fiecărui criteriu i s-a asociat o pondere:

- criteriul 1 – pondere 5;
- criteriul 2 – pondere 4;
- criteriul 3 – pondere 3.

Criteriilor pentru stabilirea priorităților pentru acțiune nu li s-au acordat ponderi, în caz contrar un criteriu poate determina prioritățile în detrimentul celuilalt criteriu.

e. Ierarhizarea problemelor de mediu s-a efectuat prin utilizarea următoarelor matrici

Exemplu:

Matrice etapa I

Criteriul	PM-XX-YY-ZZ	-----
Criteriul 1	Mare	
Criteriul 2	Mare	
Criteriul 3	Redus	

Matrice etapa a II-a

Criteriul	PM-XX-YY-ZZ	-----
Criteriul 1	3	
Criteriul 2	3	
Criteriul 3	1	

Matrice etapa a III-a

Criteriul	PM-XX-YY-ZZ	-----
Criteriul 1 (ponderea 5)	$5 \times 3 = 15$	
Criteriul 2 (ponderea 4)	$4 \times 3 = 12$	
Criteriul 3	$3 \times 1 = 3$	

(ponderea 3)		
Total	30	

Scorul pe problemă este egal cu suma scorurilor pe criterii.

Scorul pe criterii se calculează înmulțind scara cantitativă cu ponderea criteriului.

Ponderea descrisă s-a aplicat fiecărei probleme individuale din cadrul fiecărei categorii de probleme. Ierarhizarea celor 10 categorii de probleme s-a efectuat în ordinea descrescândă a mediei aritmetice pentru problemele individuale din fiecare categorie.

f. Stabilirea priorităților de mediu pentru acțiune s-a efectuat pe baza următoarei matrici:

Exemplu

Matrice etapa a IV-a

Criteriul	PM-XX-YY-ZZ	-----
Criteriul 4	Mare	
Criteriul 5	Mediu	

Matrice etapa a V-a

Criteriul	PM-XX-YY-ZZ	-----
Criteriul 4	1	
Criteriul 5	2	

Matrice etapa a VI-a

Criteriul	PM-XX-YY-ZZ	-----
Criteriul 4	$1 \times 30 = 30$	
Criteriul 5	$2 \times 30 = 60$	
Total	90	

Scorul pe problemă este egal cu suma scorurilor pe criterii.

Scorul pe criterii este egal cu produsul dintre scara cantitativă a criteriului și scorul problemei rezultat din matricea III pentru ierarhizare.

Ierarhizarea și prioritizarea s-au realizat prin metoda analizei multicriterială descrisă anterior, ținând cont de următoarele:

- pentru criteriul 4 – care sunt costurile asociate soluționării problemei – s-au luat în considerare următoarele plaje de valori:

- Costuri mici – 3 puncte
- Costuri medii – 2 puncte
- Costuri mari – 1 punct

- pentru criteriul 5 - în ce măsură abordarea problemei aduce beneficii sănătății – s-a ținut cont de numărul de populație afectată, astfel:

- Număr populație > 20.000.000 locuitori – 3 puncte
- Număr populație 10.000.000 - 20.000.000 locuitori – 2 puncte
- Număr populație < 10.000.000 locuitori – 1 punct

Procedura s-a aplicat fiecărei probleme individuale de mediu din cadrul fiecăreia dintre cele xxxx categorii de probleme. Pe baza rezultatelor obținute s-a elaborat Planul de Implementare a Acțiunilor.

TABEL IERARHIZARE – SCORURI

Problema	Ierarhizare						Pondere			Total
	Calitativ			Cantitativ			Crit.1	Crit.2	Crit.3	
	Cr.1	Cr.2	Cr.3	Cr.1	Cr.2	Cr.3	Pondere5	Pondere4	Pondere3	
CALITATEA AERULUI										19
Poluarea aerului datorată traficului rutier	mediu	mediu	mediu	2	2	2	5x2=10	2x4=8	3x2=6	24
Încadrarea unuia sau mai multor poluanți peste valorile limită, respectiv valoarea țintă	mediu	mediu	mediu	2	2	2	5x2=10	4x2=8	3x2=6	24
Afectarea calității aerului din cauza stării necorespunzătoare a căilor de transport și intensificării traficului	reduc	mediu	reduc	1	2	1	5x1=5	4x2=8	3x1=3	16
Poluarea atmosferei ca urmare a arderii necontrolate a resturilor vegetale din agricultură	reduc	reduc	reduc	1	1	1	5x1=5	4x1=4	3x1=3	12
CALITATEA APEI/APĂ										24
Calitatea și cantitatea necorespunzătoare a apei potabile	mare	mediu	mare	3	2	3	5x3=15	4x2=8	3x3=9	32
Poluarea apelor de suprafață	mediu	mediu	mediu	2	2	2	5x2=10	4x2=8	3x2=6	24
Poluarea panzei freactice	mare	mediu	mediu	3	2	2	5x3=15	4x2=8	4x2=8	31
Uzura infrastructurii urbane de apă potabilă și apă uzată	mediu	mediu	reduc	2	2	1	5x2=10	4x2=8	3x1=3	21
Lipsa/degradarea amenajărilor împotriva inundațiilor pe unele cursuri de apă	reduc	reduc	reduc	1	1	1	5x1=5	4x1=4	3x1=3	12
GESTIUNEA DEȘEURILOR/DEȘEURI										26.25
Lipsa/Nefunctionarea corespunzătoare a sistemului de colectare selectivă a deșeurilor	mediu	mare	mare	2	3	3	5x2=10	4x3=12	3x3=9	31

Poluarea mediului datorată gestionării necorespunzătoare a deșeurilor rezultate din construcții și demolări	mediu	mediu	mediu	2	2	2	5x2=10	4x2=8	3x2=6	24
Insuficienta constientizare a populației privind gestionarea corespunzătoare a deșeurilor reciclabile	redus	mare	mare	1	3	3	5x1=5	4x3=12	3x3=9	26
Gestionarea deficitara a DEE	mediu	mediu	mediu	2	2	2	5x2=10	4x2=8	3x2=6	24
PROTECȚIA NATURII, BIODIVERSITATE ȘI PĂDURI										18.5
Afectarea habitatelor și speciilor de interes comunitar datorită activităților antropice	mediu	mediu	mediu	2	2	2	5x2=10	4x2=8	3x2=6	24
Management deficitar al unor arii naturale protejate	redus	mediu	mediu	1	2	2	5x1=5	4x2=8	3x2=6	19
Insuficienta dezvoltare a infrastructurii pentru uz public, orientată către protecția și gestionarea mediului în ariile naturale protejate	redus	redus	mediu	1	1	2	5x1=5	4x1=4	3x2=6	15
Lipsa unor studii privind habitatele și speciile de interes național și comunitar; puncte de informare turistică insuficiente	redus	mediu	mediu	1	2	2	5x1=5	4x2=8	3x2=6	19
Lipsa încadrării siturilor Natura 2000 în Planurile de amenajare a teritoriului și urbanism	redus	redus	mediu	1	1	2	5x1=5	4x1=4	3x2=6	15
Necesitatea extinderii suprafețelor cu perdele de protecție	redus	mediu	mediu	1	2	2	5x1=5	4x2=8	3x2=6	19

CALITATEA SOLULUI ȘI TERENURI DEGRADATE										18
Poluarea solului și a apelor subterane cu produse petroliere provenite de la exploatarea zăcămintelor de țiței (poluări accidentale)	redus	mediu	mediu	1	2	2	5x1=5	4x2=8	3x2=6	19
Existența terenurilor degradate inapte culturilor agricole	redus	mediu	mediu	1	2	2	5x1=5	4x2=8	3x2=6	19
Poluarea solului și a apelor subterane cu substanțe/ dejecții provenite din activități agricole	redus	mediu	redus	1	2	1	5x1=5	4x2=8	3x1=3	16
DEZVOLTAREA MEDIULUI URBAN ȘI A MEDIULUI RURAL										22,5
Diminuarea și degradarea spațiilor verzi/insuficiența spațiilor verzi pe cap de locuitor în conformitate cu prevederile legale	mediu	mediu	mediu	2	2	2	5x2=10	4x2=8	3x2=6	24
Lipsa registrelor spațiilor verzi	mediu	mediu	mediu	2	2	2	5x2=10	4x2=8	3x2=6	24
Utilizarea insuficientă a modalităților de transport ecologic	mediu	mediu	redus	2	2	1	5x2=10	4x2=8	3x1=3	21
Dezvoltarea lentă a infrastructurii și a serviciilor în raport cu extinderea suprafeței construite	mediu	mediu	redus	2	2	1	5x2=10	4x2=8	3x1=3	21
EDUCAȚIE ECOLOGICĂ										14,6
Educația ecologică deficitară la toate nivelele (Nivel scăzut de educație pentru mediu)	mediu	mediu	redus	2	2	1	5x2=10	4x2=8	3x1=3	21
Lipsa unor centre de educare și informare	redus	redus	redus	1	1	1	5x1=5	4x1=4	3x1=3	12
Lipsa finanțării programelor educaționale în domeniul protecției mediului	redus	mediu	redus	1	2	1	5x1=5	4x2=8	3x1=3	16

Slaba activitate a voluntarilor de mediu pe fondul lipsei stimulării acestora	reduc	reduc	reduc	1	1	1	5x1=5	4x1=4	3x1=3	12
Lipsa / slaba activitate a ONG-urilor din domeniul mediului	reduc	reduc	reduc	1	1	1	5x1=5	4x1=4	3x1=3	12
PERICOLE GENERATE DE FENOMENE NATURALE										34
Necesitatea unor lucrari de aparare impotriva inundatilor	mare	mare	mediu	3	3	2	5x3=15	4x3=12	3x2=6	34
TURISM SI AGREMENT										19
Nerespectarea principiilor ecologice în practicarea diferitelor forme de turism în mediul natural	mic	mediu	mediu	1	2	2	5x1=5	4x2=8	3x2=6	19
Lipsa infrastructurii necesare punerii în valoare a patrimoniului natural si cultural al judetului prin promovarea turistica	mic	mediu	mediu	1	2	2	5x1=5	4x2=8	3x2=6	19
Stoparea degradarii cladirilor si monumentelor istorice si includerea lor în circuitul turistic	mic	mediu	mediu	1	2	2	5x1=5	4x2=8	3x2=6	19
SCHIMBARI CLIMATICE										19
Insuficienta utilizare a resurselor regenerabile de energie	mic	mediu	mediu	1	2	2	5x1=5	4x2=8	3x2=6	19

TABEL PRIORITIZARE – SCORURI

Problema	Prioritizare						Pondere						Total
	Cr.4			Cr.5			Cr.4			Cr.5			
	Mare	Med	mic	Mare	Med	Red	Pond1	Pond2	Pond3	Pond3	Pond2	Pond1	
CALITATEA AERULUI												78	
Poluarea aerului datorată traficului rutier		med		mare				2x24		3x24			120
Încadrarea unuia sau mai multor poluanți peste valorile limită, respectiv valoarea țintă		med				red		2x24				1x24	72
Afectarea calității aerului din cauza stării necorespunzătoare a căilor de transport și intensificării traficului			red			red			24x3=72			24x1=24	96
Poluarea atmosferei ca urmare a arderii necontrolate a resturilor vegetale din agricultură			red			red			24x3=72			24x1=24	96
											16x2=32		48
												12x1=12	24
CALITATEA APEI/APĂ												81	
Calitatea și cantitatea necorespunzătoare a apei potabile	mare				med		32x1=32				32x2=64		96

Poluarea de suprafață		med			med		24x2=48			24x2=48		96
Poluarea panzei freatice	mare				med	31x1=31				31x2=62		93
Uzura infrastructurii urbane de apă potabilă și apă uzată		med			med		21x2=42			21x2=42		84
Lipsa/degradarea amenajărilor împotriva inundațiilor pe unele cursuri de apă		med			red		12x2=24				12x1=12	36

**GESTIUNEA
89.25**

DEȘEURILOR/DEȘEURI

Lipsa/nefuncționarea corespunzătoare a sistemului de colectare selectivă a deșeurilor	mare				med	28x1=28				28x2=56		84
Poluarea mediului datorată gestionării necorespunzătoare a deșeurilor rezultate din construcții și demolări		med			red		24x2=48				24x1=24	72
Gestionarea deficitară a DEEE			red		red		15x2=30				15x1=15	45
Insuficienta constientizare a populației privind gestionarea corespunzătoare a deșeurilor reciclabile			red	mare			26x3=78	26x3=78				156

PROTECȚIA

NATURII,

BIODIVERSITATE

68													
Afectarea habitatelor și speciilor de interes comunitar datorită activităților antropice		med			med			24x2=48			24x2=48		96
Management deficitar al unor arii naturale protejate		med			med			19x2=38			19x2=38		76
Insuficienta dezvoltare a infrastructurii pentru uz public, orientată către protecția și gestionarea mediului în ariile naturale protejate		med			med			15x2=30			15x2=30		60
Lipsa unor studii actualizate privind habitatele și speciile de interes național și comunitar; puncte de informare turistică insuficiente	mare				med		19x1=19				19x2=36		55
Lipsa încadrării siturilor Natura 2000 în Planurile de amenajare a teritoriului și urbanism		med				red		15x2=30				15x1=15	45
Necesitatea extinderii suprafețelor cu perdele de		med			med			19x2=38			19x2=38		76

protecție													
CALITATEA SOLULUI ȘI TERENURI DEGRADATE													
54													
Poluarea solului și a apelor subterane cu produse petroliere și apă sărată provenite de la exploatarea zăcămintelor de țiței (poluări accidentale)		med				red		19x2=38				19x1=19	57
Existența terenurilor degradate inapte culturilor agricole		med				red		19x2=38				19x1=19	57
Poluarea solului și a apelor subterane cu substanțe/dejecții provenite din activități agricole		med				red		16x2=32				16x1=16	48
DEZVOLTAREA MEDIULUI URBAN ȘI A MEDIULUI RURAL													
67.5													
Diminuarea și degradarea spațiilor verzi/insuficiența spațiilor verzi pe cap de locuitor		med				red		24x2=48				24x1=24	72
Lipsa registrelor spațiilor verzi	mare				med		24x1=24					24x2=48	72
Utilizarea insuficientă a modalităților de transport ecologic		med				red		21x2=42				21x1=21	63
Dezvoltarea lentă a		med				red		21x2=42				21x1=21	63

infrastructurii și a serviciilor în raport cu extinderea suprafeței construite																			
EDUCAȚIE												ECOLOGICĂ							
56.6		med			med			21x2= 42				21x1= 21	63						
Educația ecologică deficitară la toate nivelele (Nivel scăzut de educație pentru mediu)																			
Lipsa unor centre de educare și informare		med			med			12x2= 24				12x2= 24	48						
Lipsa finantării programelor educationale în domeniul protecției mediului		med			med			16x2= 32				16x2= 32	64						
Slaba activitate a voluntarilor de mediu pe fondul lipsei stimulării acestora	red				med		12x3 =36					12x2= 24	60						
Lipsa / slaba activitate a ONG-urilor din domeniul mediului		med			med			12x2= 24				12x2= 24	48						
PERICOLE												GENERATE		DE		FENOMENE		NATURALE	
136																			
Necesitatea unor lucrări de aparare împotriva inundațiilor	mare				mare			34x1 =34				34x3 =102							
TURISM												SI		AGREMENT					
57																			
Nerespectarea	mare				med			19x1				19x2	57						

principiilor ecologice în practicarea diferitelor forme de turism în mediul natural	re				iu		=19			=38			
Lipsa infrastructurii necesare punerii în valoare a patrimoniului natural și cultural al județului prin promovarea turistică	mare				mediu		19x1 =19			19x2 =38			57
Stoparea degradării cladirilor și monumentelor istorice și includerea lor în circuitul turistic	mare				mediu		19x1 =19			19x2 =38			57
SCHIMBARI											CLIMATICE		
76													
Insuficienta utilizare a resurselor regenerabile de energie	mare			mare			19x1 =19			19x3 =57			76

Rezultatele acțiunii de ierarhizare și prioritizare a celor 10 categorii de probleme din județ sunt prezentate în tabelul de mai jos:

Problema	Cod problemă	Scor ierarhizare	Scor prioritizare	TOTAL
PERICOLE GENERATE DE FENOMENE NATURALE	PM-01	34	136	170
GESTIUNEA DEȘEURILOR/DEȘEURI	PM-02	26,25	89,25	115,5
CALITATEA AERULUI	PM-03	19	96	115
CALITATEA APEI/APĂ	PM-04	24	81	105
SCHIMBARI CLIMATICE	PM-05	19	76	95
DEZVOLTAREA MEDIULUI URBAN ȘI A MEDIULUI RURAL	PM-06	22,5	67,5	90
PROTECȚIA NATURII, BIODIVERSITATE	PM-07	18,5	68	86,5
TURISM SI AGREMENT	PM-08	19	57	76
CALITATEA SOLULUI ȘI TERENURI DEGRADATE	PM-09	18	54	72
EDUCAȚIE ECOLOGICĂ	PM-10	14,6	56,6	71,2

4. PLANUL LOCAL DE ACȚIUNE PENTRU MEDIU AL JUDEȚULUI IALOMIȚA

4.1. ACȚIUNI STRATEGICE PENTRU PROTECȚIA MEDIULUI ÎN JUDEȚUL IALOMIȚA

4.1.1 INTRODUCERE

Agenția pentru Protecția Mediului Ialomița îndeplinește atribuțiile Agenției Naționale pentru Protecția Mediului privind implementarea politicilor de mediu, legislației și reglementărilor în vigoare și coordonează elaborarea planurilor de acțiune la nivel județean pentru a asigura populației un mediu sănătos pentru generațiile prezente și viitoare.

Prin revizuirea Planului Local de Acțiune pentru Mediu ce reprezintă o bază oficială pentru elaborarea și aprobarea proiectelor prioritare de investiții de mediu, se deschide perspectiva îmbunătățirii condițiilor de mediu, sănătății și calității vieții populației din județ. Totodată, planul servește drept ghid pe termen lung al acțiunilor pentru mediu ale comunității.

4.1.2. STABILIREA OBIECTIVELOR, ȚINTELOR ȘI INDICATORILOR

În revizuirea Planului Local de Acțiune pentru Mediu, pentru fiecare tip de problemă identificată s-au stabilit:

√ Obiectivele generale - reprezintă elemente de îndrumare strategică a eforturilor pe termen lung pentru rezolvarea problemei de mediu. Oferă oportunitatea stabilirii consensului între părțile interesate în legătură cu ceea ce se urmărește a se realiza într-o perioadă definită de timp și cadrul ce asigură formularea și implementarea unui set de obiective și acțiuni pentru mediu.

√ Obiectivele specifice - reprezintă pentru fiecare obiectiv general angajamentele care trebuie atinse pentru realizarea acestora. Obiectivele reformulează problema într-o manieră afirmativă și îndrumă selectarea tipurilor de acțiuni necesare a fi realizate într-o perioadă de timp.

Odată stabilite obiectivele generale și specifice, s-au selectat țintele și indicatorii utilizați în măsurarea eficienței acțiunilor ce se vor întreprinde.

√ Țintele sunt sarcinile cuantificabile, necesar a fi implementate într-un anumit interval de timp.

√ Indicatorii sunt instrumente cuantificabile utilizate în evaluarea și măsurarea progresului în implementarea planului și ajută la evaluarea stadiului de realizare a obiectivului propus.

Obiectivele generale și specifice, țintele și indicatorii stabiliți în cadrul Planului Local de Acțiune pentru Mediu pentru județul Ialomița sunt specificate în cadrul fiecărei matrici plan. Pe baza obiectivelor generale, obiectivelor specifice și țintelor stabilite, s-au identificat acțiunile necesare pentru atingerea acestora.

4.1.3. RECOMANDĂRI CADRU PENTRU PROTEJAREA FACTORILOR DE MEDIU

Recomandări cadru pentru componenta de mediu apă

Riscurile sunt legate de neasigurarea cantității și calității apei utilizate în scop potabil și poluarea resurselor de apă din surse punctiforme și difuze (ape uzate evacuate, levigat și infiltrații).

Furnizarea de apă potabilă la parametrii calitatăvi necesari consumului uman este vitală. În județ, majoritatea localităților dispun de rețele parțiale de alimentare cu apă și un număr redus de localități nu au rețele de alimentare cu apă potabilă. Sunt necesare lucrări de realizare/extindere/modernizare a sistemelor de alimentare cu apă și canaliz.

Pentru localitățile urbane sunt în derulare proiecte referitoare la extinderea și reabilitarea infrastructurii de apă și apă uzată.

Pornind de la recomandările UE, s-a stabilit că orice aglomerare umană cu mai mult de 2000 de echivalenți locuitori (un echivalent locuitor reprezintă încărcarea organică biodegradabilă, având un consum biochimic de oxigen la 5 zile de 60 g O₂/zi) trebuie să dispună de sisteme centralizate de canalizare pentru colectarea și epurarea apelor uzate.

În județ există localități rurale în care rețelele de canalizare lipsesc și altele dispun de rețele de canalizare parțiale. Se impune realizarea de investiții cu scopul înființării de rețele de canalizare cu stație de epurare. Un aspect care nu trebuie neglijat este acela al utilizării eficiente a resurselor de apă, atât la utilizatorii casnici, cât și la cei industriali. Acest aspect se poate rezolva printr-un management corespunzător privind alimentarea și consumul de apă.

Pentru rezolvarea problemelor privind factorul de mediu apă este necesar să fie atinse următoarele obiective specifice:

- asigurarea cantității și calității apei potabile în mediul urban și rural;
- canalizarea și epurarea apelor uzate menajere din localitățile din mediul urban și rural;
- epurarea corespunzătoare a apelor uzate din sectoarele: menajer, agricultură și industrie;
- prevenirea, protecția și diminuarea efectelor inundațiilor în bazinele hidrografice Argeș - Vedea și Buzău - Ialomița.

Recomandările vizează:

- implicarea autorităților locale și/sau județene și a sectorului privat care au o responsabilitate directă în legătură cu acestea;
- identificarea surselor de finanțare și promovarea de noi tehnologii, cu accent pe utilizarea tehnologiilor curate.

- **Recomandări cadru pentru componenta de mediu aer**

Calitatea necorespunzătoare a aerului ambiental se datorează în principal poluării generate de trafic, atât datorită numărului mare de autovehicule existente, cât și datorită intensității tranzitului interurban (în special pe șoselele naționale ce străbat județul) și utilizării preferențiale a mijloacelor de transport proprii, în locul celor de transport public.

Datele de calitate a aerului rezultate din componenta locală a Rețelei Naționale de Monitorizare a Calității Aerului au pus în evidență, în general, influența proceselor de combustie la sursele rezidențiale, instituționale și comerciale în sezonul rece, a surselor mobile (activitatea de trafic rutier) și, în mai mică măsură, influența activităților industriale.

Pentru rezolvarea problemelor privind factorul de mediu aer este necesar să fie atinse următoarele obiective specifice:

- reducerea emisiilor de noxe provenite din traficul rutier;
- reducerea nivelului poluanților sub valorile limită, respectiv valorile țintă;
- eliminarea poluării aerului ca urmare a arderilor necontrolate a resturilor vegetale din agricultură.

Recomandările vizează:

- monitorizarea calității aerului prin stațiile automate de monitorizare;
- elaborarea Planului de calitate a aerului;
- întreținerea și/sau reabilitarea infrastructurii rutiere;
- înnoirea și întreținerea corespunzătoare a parcului auto, pentru încadrarea în normele în vigoare privind emisiile la eșapament și poluarea sonoră;
- realizarea șoselelor de centură ale localităților și îmbunătățirea transportului în comun;
- informarea și conștientizarea populației din mediul rural, în special, privind interzicerea arderii resturilor vegetale.

- **Recomandări cadru pentru componenta de mediu sol**

Au fost identificate în județ zone afectate de eroziune și/sau alunecări de teren, unde trebuie să se intervină prin lucrări de combatere a eroziunii (amenajare și consolidare), stabilizarea alunecărilor de teren, împădurirea terenurilor afectate.

Datorită eroziunii malurilor se intervine asupra debitelor râurilor, apare pericolul de inundații, se instalează eroziunea solului și alunecările de teren. Sunt necesare lucrări de consolidare, amenajare/apărare, regularizare cursuri de apă în zonele degradate.

Administrațiile Bazinale de Ape Argeș - Vedea și Buzău - Ialomița au finalizat sau au în curs de execuție lucrări care au ca scop, pe lângă cel de apărare împotriva inundațiilor și reconstrucția ecologică a unor zone degradate, afectate de eroziune de mal sau alunecări de teren.

Pentru rezolvarea problemelor privind factorul de mediu sol este necesar să fie atinse următoarele obiective specifice:

- reducerea poluării datorată deversării de apă sărată și țitei ;
- remedierea terenurilor afectate de eroziune sau alunecări de teren;
- protecția apelor împotriva poluării cu nitrați proveniți din activități agricole.

Recomandările vizează:

- reconstrucția ecologică a terenurilor afectate de poluarea cu produse petroliere și/sau apă sărată;
- diminuarea efectelor fenomenelor naturale (eroziune, alunecări de teren, ș.a.).
- aplicarea codului bunelor practici agricole, respectiv a recomandărilor privind modul de depozitare, transport și utilizare a diferitelor tipuri de îngrășăminte chimice și organice, precum și de valorificare a deșeurilor generate din agricultură.

- **Recomandări cadru privind componenta de mediu biodiversitate**

În prezent nu există un sistem de monitoring integrat care să includă și monitorizarea diversității biologice, astfel încât o analiză completă la nivelul biodiversității este foarte greu de realizat. În lipsa unor studii de specialitate, nu se cunoaște distribuția habitatelor, speciilor de fauna și flora sălbatică protejate de pe teritoriul județului.

Strategia Uniunii Europene privind biodiversitatea conține șase ținte prioritare pentru atingerea cărora sunt necesare mai multe acțiuni care vizează: finalizarea procesului de instituire a rețelei Natura 2000; asigurarea unei bune gestionări și a unei finanțări adecvate; creșterea gradului de conștientizare și implicare a părților interesate pentru îmbunătățirea punerii în aplicare a legislației din acest domeniu; îmbunătățirea procesului de monitorizare și raportare, îmbunătățirea cunoștințelor legate de ecosisteme și serviciile aferente acestora în UE.

Pentru rezolvarea problemelor privind factorul de mediu biodiversitate este necesar să fie atinse următoarele obiective specifice:

- eliminarea/reducerea impactului asupra habitatelor și speciilor din cele 18 situri Natura 2000
- asigurarea unui management corespunzător al ariilor naturale protejate de interes național și/sau comunitar;
- delimitarea în cadrul Amenajamentelor Ocoalelor Silvice a siturilor Natura 2000 și încadrarea pădurilor în grupe funcționale corespunzătoare;
- armonizarea planurilor de amenajare a teritoriului și urbanism în localitățile cu prevederile planurilor de management sau cu măsurile minime de conservare ale siturilor Natura 2000.
- Realizarea planurilor de management pentru toate siturile Natura 2000 în baza unor studii privind habitatele și speciile prezente în situri

Recomandările vizează:

- asigurarea unei bune gestionări a ariilor naturale protejate de interes național și/sau comunitar;
- aplicarea legislației privind protecția mediului, și în special a celei privind protecția și conservarea biodiversității;
- utilizarea durabilă a resurselor naturale și conștientizarea importanței biodiversității.

4.1.4. Identificarea priorităților pentru acțiune

Următorul pas în revizuirea planului este identificarea acțiunilor specifice. Acțiunile reprezintă intervențiile concrete care servesc la atingerea obiectivelor și țintelor. Planul conține pentru fiecare problemă individuală de mediu, un set de acțiuni concrete a căror implementare face posibilă soluționarea problemei căreia i se adresează.

Acțiunile posibile selectate și incluse în Planul Local de Acțiune pentru Mediu sunt reprezentate de :

- măsuri tehnologice – acțiuni care implică eforturi colective sau individuale pentru soluționarea problemelor de mediu, care pot fi administrate fie de administrația locală, fie de companii de utilități, societăți, contractori privați;
- acțiuni legislative și de reglementare – acțiuni care solicită societăților conformarea cu reglementările de mediu specifice și implementarea măsurilor pentru reducerea poluării mediului;
- educarea publicului - programele de educare a publicului au un rol esențial în educarea cetățenilor și societăților cu diferite profiluri privind conformarea cu noile cerințe de mediu și modul de realizare a sprijinului public pentru programele de mediu;
- programele comunității – activități care implică acțiuni colective sau individuale ale membrilor comunității pentru soluționarea unor probleme de mediu.

4.1.5. Identificarea criteriilor de selectare a acțiunilor

Criteriile de selectare a acțiunilor reflectă fezabilitatea economică, tehnică și legislativă a implementării acțiunilor specifice. Stabilirea unui set de criterii este foarte importantă pentru determinarea secvenței de implementare a acțiunilor individuale.

S-a identificat un set de criterii care au permis evaluarea avantajelor relative ale fiecărei acțiuni și selectarea celei mai potrivite care să conducă la atingerea obiectivelor și țintelor.

În selectarea și aplicarea criteriilor s-au luat în considerare următoarele aspecte:

Implementarea legislației de mediu care transpune legislația europeană corespunzător acțiunilor identificate pentru județ, utilizând cerințele de conformare cu legislația UE.

Prezența în planurile și strategiile județene, regionale și naționale ca priorități reprezentative;

Raportul cost/eficiență care permite compararea costurilor relative ale mai multor acțiuni;

Fezabilitatea tehnică care permite evaluarea unei tehnologii;

Eficiența permite evaluarea unei acțiuni în raport cu modul de realizare a obiectivelor și țințelor și cu reducerea sau prevenirea efectelor negative asupra sănătății populației sau ecologice;

Impactul financiar permite evaluarea impactului financiar asupra membrilor comunității;

Autoritatea statutară permite evaluarea autorității legale a instituțiilor guvernamentale locale și a altor instituții de implementare în raport cu acțiunile de implementare;

Echitatea permite evaluarea beneficiilor și costurilor unei acțiuni, distribuite pe persoane afectate și comunitate;

Flexibilitatea permite evaluarea posibilității de modificare a acțiunii în timp, în funcție de schimbările demografice, de mediu, economice și legislative;

Acceptabilitatea/Suportabilitatea permite evaluarea în raport cu nivelul de acceptare a acțiunii de către public sau de către autoritățile publice județene/locale, precum și în raport cu sprijinul din partea participanților;

Impactul asupra mediului permite evaluarea în raport cu impactul asupra mediului generat de construcțiile sau activitățile de operare implicate în acțiune, precum și în raport cu mărimea acestui impact.

Amenințările la adresa sănătății umane, mediului și calității vieții este evaluat impactul asupra sănătății umane și mediului;

Impactul asupra forței de muncă ce permite evaluarea în raport cu creșterea/scăderea numărului de locuri de muncă.

Această listă nu este limitată, putându-se lua în considerare și alte aspecte, cum sunt:

- rezultatul ierarhizării problemelor de mediu;
- numărul persoanelor care beneficiază de rezolvarea unei anumite probleme de mediu;
- efectul pe termen lung al rezolvării unei anumite acțiuni de mediu, cât și timpul necesar pentru implementarea acțiunii;
- obținerea unor efecte multiple, cum ar fi utilizarea tehnologiilor curate și a obținerii unor efecte în cascadă;
- viteza și ușurința desfășurării procesului de implementare.

4.1.6. Identificarea, analizarea și selectarea acțiunilor

În procesul de revizuire a Planului Local de Acțiune pentru Mediu pentru județul Ialomița au fost identificate 10 categorii de probleme majore de mediu, în cadrul cărora sunt incluse 35 de probleme individuale.

După ierarhizarea și prioritizarea acestora, s-au selectat problemele de mediu care au un impact mai mare, efecte vizibile și a căror rezolvare este mai puțin consumatoare de resurse – timp și bani și s-au dezvoltat matricile-plan pentru soluționarea acestora.

Acțiunile necesare pentru rezolvarea problemelor prioritare de mediu au fost stabilite ținând cont de:

- prevederile legislației de mediu care transpune legislația europeană în domeniu;
- planurile de implementare a Acquis Comunitar – Capitolul 22 Mediu ;
- strategia de dezvoltare a județului
- sistemele de management al mediului.

4.2. Planul local de acțiune pentru mediu al județului Ialomița

Problemele/aspectele de mediu stabilite ca prioritare sunt luate în considerare pentru elaborarea planului de acțiune, planului de implementare și planului de monitorizare.

După stabilirea tuturor elementelor componente ale planului de acțiune, acestea vor fi incluse în matrici. Matricile reprezintă forma tabelară, concisă a planului de acțiune.

4.2.1. Matricile-plan pentru soluționarea problemelor de mediu prioritare

Matricile sunt elaborate pentru fiecare categorie de probleme/aspecte de mediu în parte. Fiecare matrice include, pentru fiecare problemă individuală din cadrul categoriei respective, elementele planului de acțiune specifice acestei probleme individuale. Ca urmare, o matrice reprezintă sinteza planurilor de acțiune care se adresează problemelor individuale din cadrul unei categorii de probleme.

ANEXA 1 - Matricile-plan pentru soluționarea problemelor de mediu prioritare

5. PLANUL DE IMPLEMENTARE A ACȚIUNILOR

5.1. Elaborarea planului de implementare

Elementele pe care le include planul de implementare a acțiunilor sunt: problema de mediu căreia i se adresează, acțiunile de soluționare, obiectivele specifice necesar a fi atinse (stabilite prin planul de acțiune) prin implementarea acțiunilor, acțiunile planificate, instituțiile/entitățile responsabile pentru implementarea fiecărei acțiuni, instituțiile/entitățile care asigură supravegherea și/sau cooperarea pentru implementarea fiecărei acțiuni, termenul de finalizare pentru fiecare acțiune, sursele existente sau potențiale pentru finanțarea fiecărei acțiuni.

Având în vedere că implementarea acțiunilor presupune, de cele mai multe ori, eforturi conjugate, este necesară asigurarea cooperării acelor instituții/entități care au capacitatea de a sprijini responsabilii pentru implementare.

Responsabilitatea aplicării acestor acțiuni revine consiliilor locale, Consiliului Județean Ialomița, agenților economici, furnizorilor de servicii, instituțiilor cu atribuții în domeniul protecției mediului și domeniilor conexe.

5.2. Matricile – plan de implementare a acțiunilor pentru soluționarea problemelor de mediu prioritare

Planul de implementare a acțiunilor este structurat sub forma unor matrici – plan de implementare care conțin elementele precizate mai sus pentru soluționarea problemelor de mediu prioritare. În continuare se prezintă, în detaliu, planul de implementare a acțiunilor pentru problemele prioritare identificate în județ.

ANEXA 2- Matricile – plan de implementare a acțiunilor pentru soluționarea problemelor de mediu prioritare

ANEXA 1- Matricele-plan pentru soluționarea problemelor de mediu prioritare

Matricea plan pentru „Pericole generate de catastrofe/fenomene naturale”

Problema	Obiectiv general	Obiectiv specific	Ținta	Indicator	Acțiune	Responsabili	Termen
1. Amenajări insuficiente împotriva inundațiilor în zona localitatilor : M Buzau, Gh Doja, fetesti, Giurgeni, Ograda, Slobozia, Vladeni, Albesti, Marsilieni	1.1. Diminuarea impactului inundațiilor asupra mediului natural și construit	1.1.1. Reducerea terenurilor afectate de inundații	1.1.1.1. Realizare indiguiri	Lungimi de diguri Suprafețe redade în circuit	Elaborare documentație pentru indiguirile necesare	Consiliul Județean Ialomița Consiliile Locale M Buzau, Gh Doja, fetesti, Giurgeni, Ograda, Slobozia, Vladeni, Albesti, Marsilieni	2020
					Realizarea lucrărilor de indiguie		
2. Eroziunea malurilor în zona localitatilor : Fetesti, Sf. Gheorghe, facaeni, Ograda, Radulesti, Stelnica	2.1. Diminuarea impactului asupra mediului	2.1.1. Reducerea suprafețelor terenurilor afectate de inundații	2.1.1.1. Refacerea malurilor prin realizarea apararilor de mal	Lungimi de maluri consolidate Suprafețe redade în circuit	Elaborare documentație pentru consolidarea malurilor		2020
					Realizarea lucrărilor de consolidare		

Matricea plan pentru „Calitatea aerului”

Problema	Obiectiv general	Obiectiv specific	Ținta	Indicator	Acțiune	Responsabili	Termen
1. Poluarea atmosferei generată de traficul rutier	1.1. Asigurarea calității aerului în condițiile unei dezvoltări durabile	1.1.1. Reducerea poluării generate de traficul rutier	1.1.1.1. Respectarea prevederilor legale în domeniu	1.Frecvența de depășire a limitelor pentru calitatea aerului ambiental la indicatorii monitorizați	Inițierea unor programe de verificare periodică a emisiilor de la autovehicule în diferite puncte din orașele județului	R.A.R. Ialomița I.P.J. Ialomița Garda de Mediu Ialomița Consiliile locale	Semes-trial
					Elaborarea, implementarea și monitorizarea programelor de fluidizare a traficului în orașele județului	I.P.J. Ialomița Consiliile locale	Per-manent
					Realizare piste pentru bicicliști pe digurile de apărare împotriva inundațiilor din Slobozia, Urziceni, Tandarei	Consiliul Județean Ialomita	2020
2. Risc potențial de depășire a valorilor limitate, respective valorilor țintă pentru unul sau mulți poluanți		2.1.1.Imbunătățirea calitatii aerului în zonele în care nu se încadrează în limitele prevăzute de normele în vigoare	2.1.1.1. Respectarea prevederilor legale în domeniu	1.Număr de depășiri	Monitorizarea calitatii aerului	S.C. Amonil .APM Slobozia	permanent

				2. Numar de depasiri	Program integrat de gestionare a calitatii aerului pentru pulberi in suspensie in municipiile Slobozia , Urziceni , orasul Tandarei, comuna Ciulnita si comuna Saveni si pentru ozon in municipiile Slobozia si Urziceni, desfasurat pe o perioada de minim cinci ani (2010-2015)	APM Ialomita , UAT-urile Slobozia, Tandarei, Ciulnita, Saveni Agentii economici principali aflati pe raza localitatilor din program	2015
3. Poluarea aerului din cauza starii necorespunzatoare a cailor de transport si intensificarii traficului		3.1.1. Reducerea emisiilor poluante generate de traficul rutier	3.1.1.1. Imbunatatirea infrastructurii rutiere	1. Lungime drum reabilitat (Km)	Realizarea lucrarilor de reabilitare / intretinere/ interventie, asupra cailor rutiere	Responsabilii de drumuri	2020
4. Poluarea atmosferei ca urmare a arderii necontrolate a resturilor vegetale		4.1.1. Reducerea emisiilor poluante generate de arderi necontrolate ale resturilor vegetale	4.1.1.1. Diminuarea incidentelor de mediu datorate arderilor necontrolate ale resturilor vegetale	1. Numar de campanii de informare derulate 2. Numar de incidente 3. Numar de sanctiuni aplicate	Derularea de actiuni de informare si constientizare a populatiei din mediul rural asupra interzicerii arderii resturilor vegetale (miristilor) Controale si aplicarea de penalitati in cazul nerespectarii legislatiei in vigoare.	Autoritatile administratiei publice locale APM Ialomita DADR Ialomita ISU Ialomita GNM-CJ Ialomita	Permanent

Matricea-plan pentru problema Gestiunea deseurilor

Problema	Obiectiv general	Obiectiv specific	Țintă	Indicator	Acțiune	Responsabili	Termen
PM-03-01 Nefunctionare a corespunzătoare a sistemului de colectare selectivă a deșeurilor	Reducerea/eliminarea poluării mediului printr-un management corespunzător al deșeurilor – dezvoltarea unui sistem de colectare selectivă a deșeurilor menajere și asimilabile	Reutilizarea și reciclarea deșeurilor de ambalaje provenite din deșeurile menajere: hârtie, metal, plastic și sticlă	Respectarea obligației legale privind colectarea separată pentru cel puțin următoarele tipuri de deșuri provenite din deșeurile menajere: hârtie, metal, plastic și sticlă; și atingerea nivelului de pregătire pentru reutilizarea și reciclarea de min. 50 % din masa totală a cantității de deșuri, cum ar fi hârtie, metal, plastic și sticlă provenind din deșeurile menajere	% din populație care beneficiază de colectare selectivă	Organizarea/ implementarea sistemului de colectare selectivă a deșeurilor menajere în vederea valorificării materialelor reciclabile (hârtie, metal, plastic, sticlă)	Autoritățile administrației publice locale, Consiliul Județean Ialomita, A.P.M. Ialomita, G.N.M. – Comisariatul Județean Ialomita, producătorii de deșuri, operatorii de salubritate	Permanent

PM-03-02 Insuficienta constientizare a populatiei privind gestionarea corespunzatoare a deșeurilor reciclabile	Cresterea ratei de valorificare/reciclare a deșeurilor de hârtie, metal, plastic, sticlă, DEEE, etc.	Reutilizarea și reciclarea deșeurilor de ambalaje provenite din deșeurile menajere: hârtie, metal, plastic și sticlă și DEEE	Reducerea cantitatii de deseuri care ajunge la depozitare și atingerea tintelor de reciclare/valorificare, reutilizare	Nr campanii de constientizare a populatiei privind colectarea selectiva	Organizarea de campanii de informare și constientizare privind colectarea selectiva a deșeurilor	Autoritățile administrației publice locale, A.P.M. Ialomita, operatorii de salubritate	Permanent
PM-03-03 Poluarea mediului datorată gestionării necorespunzătoare a deșeurilor rezultate din construcții și demolări	Reducerea/eliminarea poluării mediului printr-un management corespunzător al deșeurilor din construcții și demolări	Reutilizarea și reciclarea deșeurilor nepericuloase provenite din activități de construcții și demolări	Atingerea unui nivel de pregătire pentru reutilizare, reciclare și alte operațiuni de valorificare materială de min. 70 % din masa cantităților de deșeurii nepericuloase provenite din activități de construcții și demolări	Cantitate deșeurii din construcții și demolări colectată (tone/an)	Organizarea/ implementarea sistemului de colectare a deșeurilor din construcții și demolări în vederea valorificării acestora	Autoritățile administrației publice locale, Consiliul Județean Ialomita, A.P.M. Ialomita, G.N.M. – Comisariatul Județean Ialomita, producătorii de deșeurii, operatorii de salubritate	2020

Matricea plan pentru Calitatea apei

Problema	Obiectiv general	Obiectiv specific	Ținta	Indicator	Acțiune	Responsabili	Termen
1.Lipsa totală sau parțială a sistemelor centralizate de alimentare cu apă potabilă în zona localităților rurale și calitatea necorespunzătoare a apei potabile	1.1. Asigurarea necesarului de apă potabilă corespunzătoare calitativ și cantitativ	1.1.1. Îmbunătățirea situației existente în mediul rural și a condițiilor de viață	Asigurarea cantitativă și calitativă a apei potabile	Asigurarea calității apei potabile la standarde UE	Infiițarea /extindere sistemelor de alimentare cu apă Realizarea stațiilor de tratare și distribuție a apei	Consiliile locale AN Apele Române	2020
		1.1.2. Eliminarea neajunsurilor datorate perioadelor secetoase ale anului	Asigurarea permanentă cu apă potabilă	-număr de locuitori deserviți	Identificarea de noi surse de apă potabilă	Consiliile locale AN Apele Române	
		1.1.3. Satisfacerea necesarului de debit și de calitate pe toată perioada anului pentru localitățile rurale	Asigurarea unui debit captat și unei calități corespunzătoare	-debitul captat de apă potabilă -lungime rețea de distribuție apă potabilă -număr de analize necorespunzătoare	Realizarea rețelelor de distribuție a apei potabile în localitățile rurale	Consiliile locale AN Apele Române	

	1.1. Îmbunătățirea calitatii apei potabile in zonele in care calitatea apei este necorespunzatoare normelor de potabilitate	1.1.1. Alimentarea continuă cu apă potabilă de bună calitate a populației din mediul urban	Asigurarea cantitativă și calitativă cu apă potabilă	-număr de analize necorespunzătoare -lungime rețea de distribuție apă potabilă	Reabilitarea sistemului de alimentare cu apă potabilă Modernizarea și optimizarea stațiilor de tratare	Consiliile locale din mediul urban Consiliul Județean Ialomița SC ECOAQUA SA Calarasi	2020
2. Poluarea apelor subterane generată de exfiltrațiile din depozitele de deșeuri urbane și rurale	2.1. Reducerea poluării apelor subterane printr-un management corespunzător al deșeurilor	2.1.1.Reducerea suprafetelor cu depozitari necontrolate de deșeuri	2.1.1.1.Eliminarea efectelor negative generate de depozitări necorespunzătoare	1.Suprafete restranse (ha) 2.Număr sancțiuni aplicate	Monitorizare a suprafetelor utilizate frecvent pentru depozitari necontrolate de deșeuri Aplicarea măsurilor corective în conformitate cu prevederile legale	Consiliile locale Consiliul Județean Ialomița Operatorii depozitelor de deșeuri GNM CJ Ialomita	permanent
	2.2. Diminuarea impactului asupra apei subterane Poluarea apei subterane prin	2.2.1. Reducerea concentrației de pesticide din sol și apa subterană	2.2.1.1. Utilizarea pesticidelor și îngrășămintelor chimice conform	1.Indicatori specifici de calitate pentru sol și apă subterană 2.Număr de	Utilizarea cu precădere a pesticidelor din clasele de toxicitate III și IV cu remanență și efect rezidual scăzut	D.A.D.R. Ialomița Direcția pentru Protecția Plantelor Ialomița Agenți economici Societăți de comercializare a	Permanent

	utilizarea pesticidelor și îngrășămintelor chimice		codurilor de bună practică în agricultură	analize, cu precizarea indicatorilor care au depășit limitele legale 3. Număr de acțiuni efectuate	Aplicarea pesticidelor și îngrășămintelor chimice în doze și în perioade optime cu personal specializat conform studiilor pedologice	pesticidelor	
				1. Număr de instruirii 2. Număr societăți/ persoane participante	Instruirea personalului societăților de comercializare și a utilizatorilor privind gestiunea pesticidelor, clasele de toxicitate și efectelor utilizării acestora		
3. Poluarea apelor de suprafață	3.1. Asigurarea calității apei brațului Borcea	3.1.1. Epurarea apelor uzate menajere și industriale din municipiul Fetești	3.1.1.1. Realizarea stației de epurare a apelor uzate	Respectarea limitelor impuse prin NTPA 001/2002 pentru calitatea efluenților evacuați în ape de suprafață	Realizarea lucrărilor de construcții-montaj și instalații pentru stația de epurare a apelor uzate Monitorizarea calitativă a apelor evacuate în brațul Borcea Dotarea corespunzătoare a agenților economici cu echipamente de pre epurare a apelor uzate	Consiliul Local Fetești Operatorul de apă și canalizare SC RAJA SA Apele Romane	
						Agenții economici	

	3.3.Reducerea poluarii râului Ialomița prin îmbunătățirea calitatii apelor uzate evacuate în emisar	3.3.1.Reducerea concentrațiilor de poluanți din apele uzate rezultate din procesul tehnologic	3.3.1.1. Eliminarea aportului cu poluanți asupra calitatii apei R Ialomița	Număr de analize necorespunzătoare	Dotarea corespunzătoare a agenților economici cu echipamente de epurare a apelor uzate	Agentii economici care evacueaza ape uzate în R Ialomița	
4.Lipsa sau gradul de uzura a infrastructurii urbane și rurale de apă potabilă și apă uzată	4.1 Asigurarea accesului la serviciile de apă canal în mediul urban și rural a tuturor locuitorilor	4.1.1.Imbunătățirea și dezvoltarea infrastructurii sistemelor centralizate de canalizare și alimentare cu apă de la nivelul tuturor localităților din județ.	4.1.1.1. Creșterea gradului de acces al populației din mediul urban și mediul rural la serviciile publice de alimentare cu apă potabilă	Nr. Km rețea canalizare realizată Nr. Km rețea de distribuție apă potabilă realizată Nr.statii de epurare realizate	Realizarea investițiilor necesare privind dezvoltarea/extinderea sistemului centralizat de alimentare cu apă și canalizare în localitățile din județ Sprijin acordat consiliilor locale orașenești, municipale și comunale în vederea realizării sistemelor de canalizare și stațiilor de epurare	Consiliul Județean Ialomița Consiliile Locale	2020
5.Lipsa/degradarea amenajărilor împotriva inundațiilor pe unele cursuri de apă	5.1Creșterea calității vieții prin diminuarea pagubelor produse ca urmare a inundațiilor	5.1.1.Prevenirea sau minimizarea pierderilor economice prin reducerea riscului la inundații asupra comunităților umane, activităților economice și infrastructurii	5.1.1.1.Prevenirea, protecția și diminuarea efectelor inundațiilor în bazinul hidrografic Dunarea	% de realizare a măsurii Număr hărți	Elaborare Plan pentru prevenirea, protecția și diminuarea efectelor inundațiilor în bazinul hidrografic Dunare realizarea hărților de hazard la inundații	Administrația Bazinală de Apă Buzău – Ialomița	2020

			5.2.1.1.Prevenirea, protecția și diminuarea efectelor inundațiilor în bazinul hidrografic Ialomița	% de realizare a măsurii Număr hărți	Elaborare Plan pentru prevenirea, protecția și diminuarea efectelor inundațiilor în bazinul hidrografic Ialomița, realizarea hărților de hazard la inundații	Administrația Bazinală de Apă Buzău – Ialomița	2020
--	--	--	--	---	--	--	------

Matricea plan pentru „Schimbari climatice”

Problema	Obiectiv general	Obiectiv specific	Ținta	Indicator	Acțiune	Responsabili	Termen
1. Insuficienta utilizare a resurselor regenerabile de energie	1.1. Promovarea unor surse regenerabile alternative de producere a energiei	1.1.1. Reducerea emisiilor de gaze cu efect de seră	1.1.1.1. Reducerea efectelor negative generate de schimbarile climatice	Nr.actiuni	Amplasarea unui split de măsurare a paramentrilor vântului, realizarea unui parc de turbine eoliene și a racordului electric pentru evacuarea puterii în sistemul energetic național Giurgeni	Consiliul Județean Ialomița	
					Promovarea eficienței energetice și a utilizării surselor regenerabile de energie		
					Agentie pentru managementul energiei in judetul Ialomita		
					Promovarea utilizarii surselor regenerabile de energie (SRE) si a masurilor de eficienta a energiei (EE)		
					Evaluarea potentialului de valorificare energetica a deseurilor in judetul Ialomita		

Matricea plan pentru „Protectia naturii, biodiversitate”

Problema	Obiectiv general	Obiectiv specific	Ținta	Indicator	Acțiune	Responsabili	Termen
1.Afectarea ariilor protejate de activități antropice și degradarea mediului natural	1.1.Protecția și conservarea habitatelor și/sau speciilor de floră și/sau faună interes comunitar	1.1.1.Practicarea activităților antropice conforme cu cerințele cadrului natural în care se desfășoară	1.1.1.1.Eliminarea/ reducerea impactului asupra habitatelor și/sau speciilor de floră și/sau faună din cele 6 situri Natura 2000	Suprafață de habitat/ Nr. de specii protejate Nr. controale Nr. sancțiuni	Identificarea și evaluarea impactului negativ semnificativ al planurilor/proiectelor și stabilirea condițiilor de realizare ale acestora	Administratorii și custozii ariilor naturale protejate, A.P.M. Ialomita G.N.M. – Comisariatul Județean Ialomita	Permanent
					Efectuarea controalelor și aplicarea măsurilor coercitive pentru stoparea degradării habitatelor și/sau speciilor de floră și/sau faună sălbatică de interes comunitar		

2.Management deficitar al ariilor naturale protejate de interes național și/sau comunitar	2.1.Asigurarea managementul ui ariilor naturale protejate	2.1.1. Respectarea obiectivelor de conservare ale ariilor naturale protejate de interes național și/sau comunitar	2.1.1.1.Asigura rea unui management eficient al monumentelor naturii de importanta locala si judeteana , a celor 7 arii naturale protejate de interes național și 18 arii naturale protejate de interes comunitar	Nr.actiuni Nr. de planuri de management Nr. de regulamente ale ariei naturale protejate	Stabilirea zonelor de protectie pentru monumentele naturii Elaborarea/ implementarea planurilor de management Elaborarea regulamentului ariei naturale protejate	Consiliul Județean Ialomita, Consiliile locale Administratorii și custozii ariilor naturale protejate, A.P.M.Ialomita, G.N.M. – Comisariatul Județean Ialomita, O.N.G.	
---	---	---	---	---	--	---	--

			2.2.1.1. Semnalizarea ariilor naturale protejate din județ (panouri informative pe drumurile naționale și județene, la intrarea în localitățile pe teren. administrative pe care se află arii protejate)				2020
3. Perdele de protecție insuficiente	3.1. Extinderea perdelelor de protecție	3.1.1. Reducerea poluării mediului prin realizarea perdelelor de protecție	1.1.1.1. Înființarea perdelelor de protecție	Număr localități Lungime perdele de protecție Înființate Suprafețe împădurite	Inventarierea perdelelor de protecție existente, zonelor prioritare pentru înființarea perdelelor de protecție și suprafețelor degradate ce pot fi ameliorate prin împăduriri Înființarea perdelelor de protecție Ameliorarea prin împădurire a suprafețelor degradate	Prefectura Județului Ialomița Consiliul Județean Ialomița ITRSV D.A.D.R. Ialomița APM Ialomița Direcția Silvică Ialomița SGA Ialomița Responsabilii de drumuri Consiliile locale	Permanenț

4. Inexistența studiilor științifice privind habitatele și speciile de interes național și comunitar; inexistența punctelor de informare turistică	4.1. Cunoașterea distribuției speciilor și habitatelor protejate; crearea unor puncte de informare turistică	4.1.1. Asigurarea unui management adecvat al tuturor ariilor protejate din județ	4.1.1.1. Realizarea studiilor științifice pentru 25 de arii protejate	Nr. Studii științifice Nr. Harti cu distribuția speciilor și habitatelor Nr. centre de informare turistică	Inventarierea habitatelor și speciilor de flora și fauna sălbatică protejate Crearea bazelor de date privind biodiversitatea din ariile protejate Inițierea centrelor de informare turistică	APM Ialomița, custozii ariilor protejate, managerii de proiecte din domeniul biodiversității, operatori de turism	2018
5. Insuficiența dezvoltare a infrastructurii pentru uz public, orientată către protecția și gestionarea mediului în ariile naturale protejate	5.1. Dezvoltarea durabilă a întregii zone/arii naturale protejate	5.1.1. Îmbunătățirea infrastructurii de vizitare	5.1.1.1. Informarea și conștientizarea comunităților locale și a turiștilor privind importanța conservării diversității biologice și utilizării durabile a componentelor ei	Nr. centre de vizitare	Realizarea unor centre de vizitare în localități pe raza cărora se desfășoară arii protejate.	Consiliul Județean Ialomița, consilii locale, operatori de turism, custozii/administratorii arii protejate	2025

6.Lipsa încadrării ariilor protejate în Planurile de amenajare a teritoriului și urbanism	6.1.Îmbunătățirea sistemului-suport de asistare a deciziilor în domeniul ariilor naturale protejate	6.1.1. Încadrarea siturilor protejate în Planurile de amenajare a teritoriului și urbanism	Armonizarea planurilor de amenajare a teritoriului și urbanism în localitățile pe raza carora se desfasoara arii protejate cu prevederile planurilor de management	Nr. de PUG – uri în care au fost evidențiate limitele ariilor protejate	Actualizarea PUG din localitățile pe raza carora se desfasoara arii protejate	Autoritățile administrației publice locale	Perman ent
---	---	--	--	---	---	--	---------------

Matricea – Plan pentru problema « Dezvoltarea mediului urban și rural »

Problema	Obiectiv general	Obiectiv specific	Țintă	Indicator	Acțiune	Responsabili	Termen
1. Diminuarea și degradarea spațiilor verzi/ insuficiența spațiilor verzi pe cap de locuitor în conformitate cu prevederile legale	1.1. Îmbunătățirea calității mediului	1.1.1. Creșterea suprafeței de spațiu verde pe cap de locuitor, conform prevederilor legale	1.1.1.1. Crearea, reabilitarea și extinderea suprafețelor ocupate de spații verzi	Suprafețe de spațiu verde amenajate (m ²)	Reabilitarea și modernizarea spațiilor publice urbane	Primăriile Municipiilor Slobozia, Fetesti, Urziceni, Oraselor Fierbinti Targ, Cazanesti Consiliile locale și Consiliul Județean Ialomita	Permanent
2. Lipsa registrelor spațiilor verzi	2.1. Îmbunătățirea bazei de date privind spațiile verzi la nivelul localităților din spațiul urban	2.1.1. Creșterea suprafeței de spațiu verde pe cap de locuitor, conform prevederilor legale și cunoașterea zonelor cu deficit de vegetație	2.1.1.1. Realizarea registrelor în conformitate cu prevederile legale	Nr. registre spații verzi	Realizarea evidentelor privind spațiile verzi în conformitate cu prevederile legale	Primăriile Municipiilor Slobozia, Fetesti, Urziceni, Oraselor Fierbinti Targ, Cazanesti Consiliile locale și Consiliul Județean Ialomita	2015

3.Utilizarea insuficientă a modalităților de transport ecologic	3.1.Promovarea și dezvoltarea sistemelor ecologice de transport	3.1.1.Creșterea gradului de acces al populației la serviciile/ modalitățile de transport ecologic	3.1.1.1.Realizarea pistelor pentru bicicliști cu scopul promovării și dezvoltării sistemelor alternative de transport în localitățile urbane	Lungime piste pentru bicicliști amenajate (m)	Reabilitarea și modernizarea spațiilor publice urbane	Primării localitati urbane	2015
					Realizare piste pentru bicicliști pe digurile de apărare împotriva inundațiilor în Slobozia, Urziceni, Țândărei		2020
4.Dezvoltare lentă a infrastructurii și a serviciilor în raport cu extinderea suprafeței construite	4.1.Asigurarea accesului la infrastructură și servicii	4.1.1.Dezvoltarea/asigurarea infrastructurii și a serviciilor	4.1.1.1.Reabilitarea și modernizarea infrastructurii rutiere, a infrastructurii de utilități publice; reabilitarea și modernizarea spațiilor publice în localitățile urbane	Lungime străzi reabilite (km), lungime sistem de alimentare cu apă înlocuit (m), lungime sistem de canalizare înlocuit (m), lungime rețea de iluminat (m)	Realizarea investițiilor necesare	Primării localitati urbane si rurale	2020

Matricea-plan pentru problema „Turism și agrement”

Problema	Obiectiv general	Obiectiv specific	Țintă	Indicator	Acțiune	Responsabili	Termen
1. Nerespectarea principiilor ecologice în practicarea diferitelor forme de turism în mediul natural	1.1. Protejarea mediului natural prin practicarea activităților de turism	1.1.1. Amenajarea zonelor pentru practicarea activităților de turism	Protecția și punerea în valoare a patrimoniului cultural și natural al județului	Nr. acțiuni	Construirea unui port comercial și turistic la Fetești , județul Ialomița și integrarea lui în transportul dunărean inter-modal	Consiliul Județean Ialomița Consiliul Local Fetești Consiliul Județean Ialomița,	2020
					Construirea unor puncte de acostare turistică pe malul stâng al Brațului Borcea în localitățile Stelnica, Bordușani, Făcăeni, Vlădeni și Giurgeni	Consiliile Locale: Stelnica, Bordușani, Făcăeni, Vlădeni și Giurgeni	2020
					Protejarea și punerea în valoare a patrimoniului cultural reprezentativ din comuna Bordușani și crearea unor infrastructuri culturale de informare și vizitare	Consiliul Județean Ialomița Consiliul Local Bordușani	2020
					Includerea în circuit turistic a ariilor protejate din județ Turism ecologic în arii protejate din județ prin realizarea și dotarea unor puncte de informare	Consiliul Județean Ialomița	2020
					Semnalizarea ariilor naturale protejate din județ (panouri informative pe drumurile naționale și județene, la intrarea în localitățile pe teren. administrative pe care se află arii protejate)	Consiliul Județean Ialomița	2020

					“Amenajarea rezervației arheologice din comuna Dridu	Consiliul Județean Ialomița	2020
					Creșterea suportului public pentru conservarea biodiversității din județul Ialomița	Consiliul Județean Ialomița	Permanent
					Informarea și conștientizarea cetățenilor (pe categorii de vârstă) privind importanța protecției biodiversității, popularizarea ariilor protejate din județul Ialomița și a măsurilor de conservare pentru arii naturale protejate și dezvoltare durabilă	Consiliul Județean Ialomița, APM Ialomița, Consiliile locale	Permanent
2. Lipsa infrastructurii necesare punerii în valoare a patrimoniului natural și cultural al județului prin promovare turistică	2.1 Practicarea activităților de turism cu respectarea principiilor ecologice	2.1.1. Amenajarea infrastructurii necesare	2.1.1.1. Punerea în valoare a patrimoniului cultural și natural al județului	Nr. lucrări de infrastructură	Crearea unei infrastructuri de valorificare a patrimoniului cultural, natural și peisager al zonei pentru uzul publicului larg	Consiliul Județean Ialomița Consiliul Local Bordușani	2020
					Înființarea unui centru balnear în zona apei termale de la Giurgeni	Consiliul Județean Ialomița Consiliul Local Giurgeni	2020
					Realizarea și dotarea unor puncte de informare	Consiliul Județean Ialomița	2020
3. Degradarea clădirilor și a monumentelor istorice	3.1. Conservarea și îmbunătățirea mediului	3.1.1. Stoparea degradării clădirilor și monumentelor istorice	3.1.1.1. Recondiționare și punerea în valoare a patrimoniului	Nr. lucrări de reabilitare	Dezvoltarea Bazei Arheologice și a punctului muzeal de la Orașul de Floci. Amenajarea Muzeului deschis al Orașului de Floci	Consiliul Județean Ialomița	2020

	înconjurător prin protejarea și conservarea patrimoniului istoric și cultural		cultural		Introducerea în circuitul turistic a unor case țărănești, în localitățile riverane Dunării pentru a putea valorifica turismul cultural, de vânătoare, pescuit și agroturism	Consiliul Județean Ialomița	2020
--	---	--	----------	--	---	-----------------------------	------

Matricea-plan pentru problema „ Educatie ecologica ”

Problema	Obiectiv general	Obiectiv specific	Țintă	Indicator	Acțiune	Responsabili	Termen
1 Educația ecologică deficitară la toate nivelele (Nivel scăzut de educație pentru mediu)	1.1. Creșterea gradului de conștientizare și implicare a publicului în probleme legate de îmbunătățirea calității mediului înconjurător	1.1.1. Educație ecologică eficientă	1.1.1.1. Creșterea nivelului de informare/conștientizare a publicului în domeniul protecției mediului	1Nr. materiale informative realizate/ distribuite, pliante, postere, fluturași Nr. simpozioane, concursuri tematice Nr. participanți la acțiunile educative Nr. unități școlare înscrise în programe educaționale	.Desfășurarea de campanii de conștientizare și educație ecologică la nivelul instituțiilor de învățământ, administrației publice locale, autorităților/ instituțiilor publice locale, societății civile, administrației ale ariilor naturale protejate, ONG-urilor; realizarea unor parteneriate între aceste entități	A.P.M. Ialomita instituții de învățământ, autorități ale administrației publice locale, autorități/instituții publice, O.N.G.-uri, GNM –CJ Ialomita	Permanent
					Editarea, tipărirea, distribuirea de materiale informative în domeniul protecției mediului		
					Derularea unor programe educaționale (Eco-Școala)		
2. Lipsa unor centre de informare si educare	2.1 Informarea corespunzătoare a cetățenilor	2.1.1. Amenajarea infrastructurii necesare	2.1.1.1.Crearea unor centre de informare si educare	Nr. actiuni	Realizarea si dotarea unui centru de informare la nivelul municipiului Slobozia	Consiliul Județean Ialomița	2020

3. Lipsa finantarii programelor educationale in domeniul protectiei mediului	3.1. Cresterea nivelului de educatie ecologica a populatiei	31.1. Crestere capacitatii de informare si diseminarea informatiei de mediu	3.1.1.1.Obtinerea fondurilor nerambursabile pe proiecte in domeniul vizat	Nr. proiecte	Depunerea cererilor de finantare in vederea obtinerii fondurilor necesare	Consiliul Județean Ialomița APM Ialomita	2018
4.Slaba activitate a voluntarilor de mediu pe fondul lipsei stimulării acestora	4.1. Cresterea nivelului de implicare a voluntarilor de mediu in rezolvarea problemelor de mediu	4.1.1. Antrenarea voluntarilor in actiunile de protectie a mediului si gasirea solutiilor de stimulare a acestora	4.1.1.1.Stimularea voluntarilor prin diferite mijloace , inclusiv prin prevederi legislative corespunzatoare	Nr. actiuni/Nr. voluntari	Campanii de informare a cetatenilor in vederea atragerii in activitatea de voluntariat in domeniul protectiei mediului	APM Ialomita, GNM-CJ Ialomita, ONG	2020
5. Lipsa/ slaba activitate a ONG-urilor din domeniul mediului	5.1 Cresterea nivelului de implicare a ONG-urilor de mediu in rezolvarea problemelor de mediu	5.1.1. Antrenarea ONG-urilor in actiunile de protectie a mediului	5.1.1.1.Cresterea numarului de ONG-uri de mediu	Nr.organizatii implicatii	Campanii de informare in vederea atragerii ONG-urilor in luarea deciziilor in domeniul protectiei mediului	APM Ialomita, GNM-CJ Ialomita, ONG	2020

Matricea – Plan pentru problema „ Calitatea solului și terenuri degradate”

Problema	Obiectiv general	Obiectiv specific	Țintă	Indicator	Acțiune	Responsabil i	Termen
1.Poluarea solului și a apelor subterane cu produse petroliere și apă sărată provenite de la exploatarea zăcămintelor de țiței și transportul țițeiului (inclusiv poluări accidentale)	1.1.Asigurare a calității solului și apelor subterane, conform prevederilor legale	1.1.1.Diminuarea emisiilor de poluanți specifici (țiței și/sau apă sărată) în mediu	1.1.1.1.Redarea în circuitul agricol sau silvic a suprafețelor afectate de activitatea secțiilor de exploatare	Suprafață redată în circuitul agricol sau silvic (ha)	Reconstrucția ecologică a terenurilor afectate de poluarea cu produse petroliere și/sau apă sărată	S.C. OMV Petrom S.A. S.C. CONPET S.A.	Anual și Permanent (poluări accidentale)
2.Existența terenurilor degradate inaptele culturilor agricole si/sau insuficienta sistemelor de irigatii	2.1.Îmbunătățirea calității solului	2.1.1.Ameliorarea capacității de producție a terenurilor agricole degradate	2.1.1.1. Asigurarea integrității și a viabilității fondului forestier	-suprafața împădurită -numărul de arbori/arbuști plantați	Reconstrucție ecologică forestieră pe terenuri degradate în perimetrul de ameliorare Colelia, comuna Colelia, județul Ialomița”	Consiliul Județean Ialomița	2016
					Reconstrucție ecologică și împădurirea terenurilor degradate ori impropriu folosite		2016

					agricole, aflate în proprietatea Primăriei Reviga perimetrul de ameliorare Reviga -18,77 ha		
					Reconstrucția ecologică a terenurilor degradate prin împădurire și crearea perdelelor de protecție		2020
			2.1.1.2 Reabilitarea si extinderea sistemelor de irigatii	-Nr. ha irigate prin extinderea si reabilitarea sistemelor de irigatii	Refacerea si extinderea sistemelor de irigatii	ANIF	2020
3.Poluarea solului și a apelor subterane cu substanțe/dejecții provenite din activități agricole	3.1.Asigurare a calității solului și apelor subterane, conform prevederilor legale	3.1.1.Diminuarea poluării solului și apelor subterane din cauza gestionării defectuoase a dejecțiilor și îngrășămintelor/su bstanțelor folosite în agricultură	3.1.1.1.Prevenirea degradării solurilor prin aplicarea celor mai bune practici agricole	Nr. de studii pedologice și agrochimice Suprafețe degradate (ha) Măsuri aplicate (nr.)	Realizarea de studii pedologice și agrochimice Identificarea surselor de poluare cu îngrășăminte și alte substanțe Aplicarea măsurilor și lucrărilor de conservare și îmbunătățire a calității solului	Direcția Agricolă Județeană Ialomita Oficiul Județean pentru Studii Pedologice și Agrochimice Ialomita	

**ANEXA 2- Matricele – plan de implementare a acțiunilor
pentru soluționarea problemelor de mediu prioritare**

**MATRICE - PLAN DE IMPLEMENTARE A ACȚIUNILOR PENTRU PROBLEMA „PERICOLE GENERATE DE
CATASTROFE/FENOMENE NATURALE”**

Obiectiv specific	Acțiune	Responsabili	Termen	Surse de finanțare
1.1.1.Reducerea terenurilor afectate de inundații	1.Elaborare documentație pentru indiguirile necesare	Consiliul Județean Ialomița Consiliile Locale M Buzau, Gh Doja, Fetesti, Giurgeni, Ograda, Slobozia, Vladeni, Albesti, Marsilieni	2020	Buget local Fonduri guvernamentale Fonduri europene
	2.Realizarea lucrărilor de indiguie			
1.1.2.Reducerea suprafețelor terenurilor afectate de inundații	1.Elaborare documentație pentru consolidarea malurilor	Consiliul Județean Ialomița Consiliile Locale	2020	Buget local Fonduri guvernamentale Fonduri europene

	2.Realizarea lucrărilor de consolidare		2020	Buget local Fonduri guvernamentale e Fonduri europene
--	--	--	------	--

MATRICE - PLAN DE IMPLEMENTARE A ACȚIUNILOR PENTRU PROBLEMA-„CALITATEA AERULUI”

Obiectiv specific	Acțiune	Responsabili	Termen	Surse de finantare
1.1.1.Reducerea poluării generate de traficul rutier	1.Inițirea unor programe de verificare periodică a emisiilor de la autovehicule în diferite puncte din orașele județului	R.A.R. Ialomița I.P.J. Ialomița Garda de Mediu Ialomița Consiliile locale	Semestrial	Buget local Fonduri guvernamentale Fonduri europene
	2.Elaborarea, implementarea și monitorizarea programelor de fluidizare a traficului în orașele județului	I.P.J. Ialomița Consiliile locale Consiliul Judetean Ialomita	Permanent	Buget local Fonduri guvernamentale Fonduri europene
	3.Realizare piste pentru biciclisti pe digurile de aparare impotriva inundatiilor din Slobozia, Urziceni, Tandarei	Consiliul Judetean Ialomita	2020	Fonduri guvernamentale AFM FEDR Buget judetean

1.1.2.Imbunatatirea calitatii aerului in zonele in care nu se incadreaza in limitele prevazute de normele in vigoare	1.Monitorizarea calitatii aerului	APM Ialomita	Permanent	Buget de stat
	2.Program integrat de gestionare a calitatii aerului pentru pulberi in suspensie in municipiile Slobozia , Urziceni , orasul Tandarei, comuna Ciulnita si comuna Saveni si pentru ozon in municipiile Slobozia si Urziceni, desfasurat pe o perioada de minim cinci ani (2010-2015)	APM Ialomita , UAT-urile Slobozia, Tandarei, Ciulnita, Saveni Agentii economici principali aflati pe raza localitatilor din program	2015	Buget local Buget de stat Surse proprii
1.1.3.Reducerea emisiilor poluante generate de traficul rutier	1.Realizarea lucrarilor de reabilitare / intretinere/ interventie, asupra cailor rutiere	Responsabilii de drumuri	2020	Buget local Fonduri guvernamentale Fonduri europene

1.1.4. Reducerea emisiilor poluante generate de arderi necontrolate ale resturilor vegetale	1.Derularea de actiuni de informare si constientizare a populatiei din mediul rural asupra interzicerii arderii resturilor vegetale(miristilor)	Autoritatile administratiei publice locale APM Ialomita DADR Ialomita ISU Ialomita GNM- CJ Ialomita	Permanent	Buget local Buget de stat
	2.Controale si aplicarea de penalitati in cazul nerespectarii legislatiei in vigoare.			

MATRICE - PLAN DE IMPLEMENTARE A ACTIUNILOR PENTRU PROBLEMA GESTIUNEA DESEURILOR

Obiectiv specific	Acțiune	Responsabili	Termen	Sursa de finantare
Reutilizarea și reciclarea deșeurilor de ambalaje provenite din deșeurile menajere: hârtie, metal, plastic și sticlă	Organizarea/ implementarea sistemului de colectare selectivă a deșeurilor menajere în vederea valorificării materialelor reciclabile (hârtie, metal, plastic, sticlă)	Autoritățile administrației publice locale, Consiliul Județean Ialomita, A.P.M. Ialomita, G.N.M. – Comisariatul Județean Ialomita, producătorii de deșeuri, operatorii de salubritate	Permanent	Buget local Buget de stat Surse proprii Fonduri Europene

<p>Reutilizarea și reciclarea deșeurilor de ambalaje provenite din deșeurile menajere: hârtie, metal, plastic și sticlă și DEEE</p>	<p>Organizarea de campanii de informare și constientizare privind colectarea selectivă a deșeurilor</p>	<p>Autoritățile administrației publice locale, A.P.M. Ialomita, operatorii de salubritate</p>	<p>Permanent</p>	<p>Buget local Buget de stat Surse proprii Fonduri Europene</p>
<p>Reutilizarea și reciclarea deșeurilor nepericuloase provenite din activități de construcții și demolări</p>	<p>Organizarea/ implementarea sistemului de colectare a deșeurilor din construcții și demolări în vederea valorificării acestora</p>	<p>Autoritățile administrației publice locale, Consiliul Județean Ialomita, A.P.M. Ialomita, G.N.M. – Comisariatul Județean Ialomita, producătorii de deșeuri, operatorii de salubritate</p>	<p>Permanent</p>	<p>Buget local Buget de stat Surse proprii Fonduri Europene</p>

MATRICE - PLAN DE IMPLEMENTARE A ACȚIUNILOR PENTRU PROBLEMA “CALITATEA APEI ,,

Obiectiv specific	Acțiune	Responsabili	Termen	Surse de finanțare
1.1.1. Îmbunătățirea situației existente în mediul rural și a condițiilor de viață	Infiițarea /extindere sistemelor de alimentare cu apa Realizarea stațiilor de tratare și distribuție a apei	Consiliile locale	2020	Buget de stat Buget local Fonduri europene
1.1.2. Eliminarea neajunsurilor datorate perioadelor secetoase ale anului	1. Identificarea de noi surse de apă potabilă	Consiliile locale	permanent	Buget de stat Buget local Fonduri europene
1.1.3. Satisfacerea necesarului de apă potabilă și de calitate pe toată perioada anului pentru localitățile rurale	1. Realizarea rețelelor de distribuție a apei potabile în localitățile rurale	Consiliile locale	2020	Buget de stat Buget local Fonduri europene
1.1.4. Alimentarea continuă cu apă potabilă de bună calitate a populației în mediul urban	1. Reabilitarea sistemului de alimentare cu apă potabilă	Consiliile locale din mediul urban Consiliul Județean Ialomița SC ECOAQUA SA Calarasi	2020	Buget de stat Buget local Fonduri europene
	2. Modernizarea și optimizarea stațiilor de tratare	Consiliile locale Consiliul Județean Ialomița	2020	Buget de stat Buget local Fonduri europene

1.1.5.Reducerea suprafetelor cu depozitari necontrolate de deseuri	1.Monitorizare a suprafetelor utilizate frecvent pentru depozitari necontrolate de deseuri	Consiliile locale Consiliul Județean Ialomița Operatorii depozitelor de deseuri	permanent	Buget de stat Buget local Fonduri europene
	2.Aplicarea masurilor corective in conformitate cu prevederile legale	GNM CJ Ialomita		
21.1.6. Reducerea concentrației de sticide din sol și apa subterana	1.Utilizarea cu precădere a pesticidelor din clasele de toxicitate III și IV cu remanență și efect rezidual scăzut	D.A.D.R. Ialomița Direcția pentru Protecția Plantelor Ialomița Agenți economici Societăți de comercializare a pesticidelor	Permanent	Buget de stat Buget local Fonduri europene
	2.Aplicarea pesticidelor și îngrășămintelor chimice în doze și în perioade optime cu personal specializat conform studiilor pedologice			
	3.Instruirea personalului societăților de comercializare și a utilizatorilor privind gestiunea pesticidelor, clasele de toxicitate și efectelor utilizării acestora			
1.1.7. Epurarea apelor uzate menajere și industriale din municipiul Fetești	1.Realizarea lucrărilor de construcții-montaj și instalații pentru stația de epurare a apelor uzate	Consiliul Local Fetești Operatorul de apa si canalizare SC RAJA SA Apele Romane	2015/permanent	Buget de stat Buget local Fonduri europene

	2.Monitorizarea calitativă a apelor evacuate în brațul Borcea			Fonduri proprii
	3.Dotarea corespunzătoare a agenților economici cu echipamente de pre epurare a apelor uzate	Agenții economici	2020	Fonduri europene Fonduri proprii
1.1.8.Reducerea concentrațiilor de poluanți din apele uzate rezultate din procesul tehnologic	1.Dotarea corespunzătoare a agenților economici cu echipamente de epurare a apelor uzate	Agentii economici care evacueaza ape uzate in R Ialomita	2016	Fonduri europene Fonduri proprii
1.1.9.Imbunatatirea si dezvoltarea infrastructurii sistemelor centralizate de canalizare si alimentare cu apa de la nivelul tuturor localitatilor din judet.	1.Realizarea investițiilor necesare privind dezvoltarea/extinderea sistemului centralizat de alimentare cu apă si canalizare în localitatile din judet 2.Sprijin acordat consiliilor locale orașenești, municipale și comunale în vederea realizarii sistemelor de canalizare și stațiilor de epurare	Consiliile Locale Consiliul Județean Ialomița	2020	Buget local Buget de stat Fonduri europene

1.1.10.Prevenirea sau minimizarea pierderilor economice prin reducerea riscului la inundații asupra comunităților umane, activităților economice și infrastructurii	Elaborare Plan pentru prevenirea, protecția și diminuarea efectelor inundațiilor în bazinul hidrografic Dunare realizarea hărților de hazard la inundații si diseminarea acestora	Administrația Bazinală de Apă Buzău – Ialomița CJ Ialomita	2015	Buget de stat
	Elaborare Plan pentru prevenirea, protecția și diminuarea efectelor inundațiilor în bazinul hidrografic Ialomița, realizarea hărților de hazard la inundații si diseminarea acestora	Administrația Bazinală de Apă Buzău – Ialomița CJ Ialomita	2015	Buget de stat

MATRICE - PLAN DE IMPLEMENTARE A ACȚIUNILOR PENTRU PROBLEMA „SCHIMBARI CLIMATICE”

Obiectiv specific	Acțiune	Responsabili	Termen	Surse de finantare
1.1.1. Reducerea emisiilor de gaze cu efect de seră	Amplasarea unui split de măsurare a paramentrilor vântului, realizarea unui parc de turbine eoliene și a racordului electric pentru evacuarea puterii în sistemul energetic național Giurgeni	Consiliul Județean Ialomița	2020	FEDR, Fonduri Guvernamentale-Administrația Fondului pentru Mediu, Buget Județean
	Promovarea eficienței energetice și a utilizării surselor regenerabile de energie		2020	FEDR, Fonduri Guvernamentale-Administrația Fondului pentru Mediu, Buget Județean
	Agentie pentru managementul energiei in judetul Ialomita			
	Promovarea utilizarii surselor regenerabile de energie (SRE) si a masurilor de eficienta a energiei (EE)			FEDR, Fonduri Guvernamentale-Administrația Fondului pentru Mediu, Buget Județean

	Evaluarea potentialului de valorificare energetica a deseurilor in judetul Ialomita		2020	FEDR, Fonduri Guvernamentale-Administrația Fondului pentru Mediu, Buget Județean
--	---	--	------	--

MATRICE - PLAN DE IMPLEMENTARE A ACȚIUNILOR PENTRU PROBLEMA „PROTECTIA NATURII, BIODIVERSITATE”

Obiectiv specific	Acțiune	Responsabili	Termen	Surse de finatare
1.1.1.Practicarea activităților antropice conforme cu cerințele cadrului natural în care se desfășoară	Identificarea și evaluarea impactului negativ semnificativ al planurilor/proiectelor și stabilirea condițiilor de realizare ale acestora	Administratorii și custozii ariilor naturale protejate, A.P.M. Ialomita G.N.M. – Comisariatul Județean Ialomita	Permanent	Bugetul local Bugetul de stat Surse proprii Fonduri europene
	Efectuarea controalelor și aplicarea măsurilor coercitive pentru stoparea degradării habitatelor și/sau speciilor de floră și/sau faună sălbatică de interes comunitar			

3.1.1. Reducerea poluarii mediului prin realizarea perdelelor de protecție	Inventarierea perdelelor de protecție existente, zonelor prioritare pentru înființarea perdelelor de protecție și suprafețelor degradate ce pot fi ameliorate prin împăduriri	Prefectura Județului Ialomița Consiliul Județean Ialomița ITRSV D.A.D.R. Ialomița APM Ialomița Direcția Silvică Ialomița SGA Ialomița Responsabilii de drumuri Consiliile locale	Perma-nent	Bugetul local Bugetul de stat Surse proprii Fonduri europene
	Înființarea perdelelor de protecție			
	Ameliorarea prin împădurire a suprafețelor degradate			
4.1.1. Asigurarea unui management adecvat al tuturor ariilor protejate din județ	Inventarierea habitatelor și speciilor de flora și fauna sălbatică protejate Crearea bazelor de date privind biodiversitatea din ariile protejate Înființarea centrelor de informare turistică	APM Ialomița, custozii ariilor protejate, managerii de proiecte din domeniul biodiversității, operatori de turism	2018	Bugetul local Bugetul de stat Surse proprii Fonduri europene
5.1.1. Îmbunătățirea infrastructurii de vizitare	Realizarea unor centre de vizitare în localități pe raza cărora se desfășoară arii protejate.	Consiliul Județean Ialomița, consilii locale, operatori de turism, custozii/administratorii arii protejate	2025	Bugetul local Bugetul de stat Surse proprii Fonduri europene

6.1.1. Încadrarea siturilor protejate în Planurile de amenajare a teritoriului și urbanism	Actualizarea PUG din localitățile pe raza cărora se desfășoară arii protejate	Autoritățile administrației publice locale	Permanent	Bugetul local Bugetul de stat Surse proprii Fonduri europene
--	---	--	-----------	---

MATRICE - PLAN DE IMPLEMENTARE A ACȚIUNILOR PENTRU PROBLEMA “DEZVOLTAREA MEDIULUI URBAN ȘI RURAL”

Obiectiv specific	Acțiune	Responsabili	Termen	Surse de finanțare
1.1.1.Creșterea suprafeței de spațiu verde pe cap de locuitor, conform prevederilor legale	Reabilitarea și modernizarea spațiilor publice urbane	Primăriile Municipiilor Slobozia, Fetesti ,Urziceni, Oraselor Fierbinti Targ, Cazanesti Consiliile locale și Consiliul Județean Ialomita	Permanent	Buget local, Fonduri europene, Administratia Fondului pentru Mediu
2.1.1. Creșterea suprafeței de spațiu verde pe cap de locuitor, conform prevederilor legale si cunoasterea zonelor cu deficit de vegetatie	Realizarea evidentelor privind spatiile verzi in conformitate cu prevederilor legale	Primăriile Municipiilor Slobozia, Fetesti ,Urziceni, Oraselor Fierbinti Targ, Cazanesti Consiliile locale și Consiliul Județean Ialomita	2015	Buget local, Fonduri europene, Administratia Fondului pentru Mediu

3.1.1.Creșterea gradului de acces al populației la serviciile/ modalitățile de transport ecologic	<p>Reabilitarea și modernizarea spațiilor publice urbane</p> <p>Realizare piste pentru biciclisti pe digurile de aparare impotriva inundatiilor in Slobozia, Urziceni, Tandarei</p>	Primarii localitati urabane	2015 2020	Buget local, Fonduri europene, Administratia Fondului pentru Mediu
4.1.1.Dezvoltarea/ asigurarea infrastructurii și a serviciilor	Realizarea investițiilor necesare	Primării localitati urbane si rurale	2020	Buget local, Fonduri europene, Administratia Fondului pentru Mediu

MATRICE - PLAN DE IMPLEMENTARE A ACTIUNILOR PENTRU PROBLEMA „TURISM ȘI AGREMENT”

Obiectiv specific	Acțiune	Responsabili	Termen	Surse de finatare
1.1.1. Amenajarea zonelor pentru practicarea activităților de turism	Construirea unui port comercial și turistic la Fetești , județul Ialomița și integrarea lui în transportul dunărean inter-modal	Consiliul Județean Ialomița Consiliul Local Fetești Consiliul Județean Ialomița,	2020	Fonduri comunitare, Buget de stat , Buget Județean
	Construirea unor puncte de acostare turistică pe malul stâng al Brațului Borcea în localitățile Stelnica, Bordușani, Făcăeni, Vlădeni și Giurgeni	Consiliile Locale: Stelnica, Bordușani, Făcăeni, Vlădeni și Giurgeni	2020	Fonduri comunitare, Buget de stat , Buget Județean
	Protejarea și punerea în valoare a patrimoniului cultural reprezentativ din comuna Bordușani și crearea unor infrastructuri culturale de informare și vizitare	Consiliul Județean Ialomița Consiliul Local Bordușani	2020	Fonduri comunitare, Buget de stat , Buget Județean
	Includerea în circuit turistic a ariilor protejate din județ Turism ecologic în arii protejate din județ prin realizarea si dotarea unor puncte de informare	Consiliul Județean Ialomița	2020	Fonduri comunitare, Buget de stat , Buget Județean

	Semnalizarea ariilor naturale protejate din județ (panouri informative pe drumurile naționale și județene, la intrarea în localitățile pe teren. administrative pe care se află arii protejate)	Consiliul Județean Ialomița	2020	Fonduri comunitare, Buget de stat , Buget Județean
	“Amenajarea rezervației arheologice din comuna Dridu	Consiliul Județean Ialomița	2020	Fonduri comunitare, Buget de stat , Buget Județean
	Creșterea suportului public pentru conservarea biodiversității din județul Ialomița	Consiliul Județean Ialomița	Permanent	Fonduri comunitare, Buget de stat , Buget Județean
	Informarea și conștientizarea cetățenilor (pe categorii de vârstă) privind importanța protecției biodiversității, popularizarea ariilor protejate din județul Ialomița și a măsurilor de conservare pentru arii naturale protejate și dezvoltare durabilă	Consiliul Județean Ialomița, APM Ialomița, Consiliile locale	Permanent	Fonduri comunitare, Buget de stat , Buget Județean
2.1.1. Amenajarea infrastructurii necesare	Crearea unei infrastructuri de valorificare a patrimoniului cultural, natural și peisager al zonei pentru uzul publicului larg	Consiliul Județean Ialomița Consiliul Local Bordușani	2020	Fonduri comunitare, Buget de stat , Buget Județean

	Înființarea unui centru balnear în zona apei termale de la Giurgeni	Consiliul Județean Ialomița Consiliul Local Giurgeni	2020	Fonduri comunitare, Buget de stat , Buget Județean
	Realizarea si dotarea unor puncte de informare	Consiliul Județean Ialomița	2020	Fonduri comunitare, Buget de stat , Buget Județean
3.1.1. Stoparea degradării clădirilor și monumentelor istorice	Dezvoltarea Bazei Arheologice și a punctului muzeal de la Orașul de Floci. Amenajarea Muzeului deschis al Orașului de Floci	Consiliul Județean Ialomița	2020	Fonduri comunitare, Buget de stat , Buget Județean
	Introducerea în circuitul turistic a unor case țărănești, în localitățile riverane Dunării pentru a putea valorifica turismul cultural, de vânătoare, pescuit și agroturism	Consiliul Județean Ialomița	2020	Fonduri comunitare, Buget de stat , Buget Județean

MATRICE - PLAN DE IMPLEMENTARE A ACTIUNILOR PENTRU PROBLEMA „EDUCATIA ECOLOGICA”

Obiectiv specific	Acțiune	Responsabili	Termen	Surse de finanțare
1.1.1. Educație ecologică eficientă	•Desfășurarea de campanii de conștientizare și educație ecologică la nivelul instituțiilor de învățământ, administrației publice locale, autorităților/ instituțiilor publice locale, societății civile, administrații ale ariilor naturale protejate, ONG-urilor; realizarea unor parteneriate între aceste entități	A.P.M. Ialomita instituții de învățământ, autorități ale administrației publice locale, autorități/instituții publice, O.N.G.-uri, GNM –CJ Ialomita	Permanent	Buget de stat, Buget local, Fonduri proprii, Fonduri comunitare
	Editarea, tipărirea, distribuirea de materiale informative în domeniul protecției mediului			Buget de stat, Buget local, Fonduri proprii, Fonduri comunitare
	Derularea unor programe educaționale (Eco-Școala)			Buget de stat, Buget local, Fonduri proprii, Fonduri comunitare

2.1.1. Amenajarea infrastructurii necesare	Realizarea si dotarea unui centru de informare la nivelul municipiului Slobozia	Consiliul Județean Ialomița	2020	Buget de stat, Buget local, Fonduri proprii, Fonduri comunitare
31.1. Creștere capacității de informare și diseminarea informației de mediu	Depunerea cererilor de finanțare în vederea obținerii fondurilor necesare	Consiliul Județean Ialomița APM Ialomita	2018	Buget de stat, Buget local, Fonduri proprii, Fonduri comunitare
4.1.1. Antrenarea voluntarilor în acțiunile de protecție a mediului și găsirea soluțiilor de stimulare a acestora	Campanii de informare a cetățenilor în vederea atragerii în activitatea de voluntariat în domeniul protecției mediului	APM Ialomita, GNM-CJ Ialomita, ONG	2020	Buget de stat, Buget local, Fonduri proprii, Fonduri comunitare

5.1.1. Antrenarea ONG-urilor in actiunile de protectie a mediului	Campanii de informare in vederea atragerii ONG-urilor in luarea deciziilor in domeniul protectiei mediului	APM Ialomita, GNM-CJ Ialomita, ONG	2020	Buget de stat, Buget local, Fonduri proprii, Fonduri comunitare
---	--	------------------------------------	------	---

MATRICE - PLAN DE IMPLEMENTARE A ACȚIUNILOR PENTRU PROBLEMA “CALITATEA SOLULUI ȘI TERENURI DEGRADATE”

Obiectiv specific	Acțiune	Responsabili	Termen	Surse de finatare
1.1.1.Diminuarea emisiilor de poluanți specifici (țiței și/sau apă sărată) în mediu	Reconstrucția ecologică a terenurilor afectate de poluarea cu produse petroliere și/sau apă sărată	S.C. OMV Petrom S.A. S.C. CONPET S.A.	Anual și Permanent (poluări accidentale)	Fonduri proprii
2.1.1.Ameliorarea capacității de producție a terenurilor agricole degradate	Reconstrucție ecologică forestieră pe terenuri degradate în perimetrul de ameliorare Colelia,	Consiliul Județean Ialomita	2016	Buget județean

	comuna Colelia, județul Ialomița”			
	Reconstrucție ecologică și împădurirea terenurilor degradate ori improprii folosințelor agricole, aflate în proprietatea Primăriei Reviga perimetrul de ameliorare Reviga -18,77 ha		2016	Buget judetean, Fonduri europene
	Reconstrucția ecologică a terenurilor degradate prin împădurire și crearea perdelelor de protecție		2020	Buget judetean, Fonduri europene
	Refacerea si extinderea sistemelor de irigatii	ANIF	2020	Buget de stat, Fonduri europene
3.1.1.Diminuarea poluării solului și apelor subterane din cauza gestionării defectuoase a dejecțiilor și îngrășămintelor/substanțe	Realizarea de studii pedologice și agrochimice	Direcția Agricolă Județeană Ialomița Oficiul Județean	2020	Buget de stat, Fonduri europene

lor folosite în agricultură		pentru Studii Pedologice și Agrochimice Ialomita		
	Identificarea surselor de poluare cu îngrășăminte și alte substanțe			
	Aplicarea măsurilor și lucrărilor de conservare și îmbunătățire a calității solului			Buget de stat, Fonduri europene