



ROMÂNIA



CONSILIUL JUDEȚEAN IALOMIȚA

Slobozia - Ialomița • Piața Revoluției nr. 1, Tel.: 0243/230200; Fax: 0243/230250

MONITORUL OFICIAL al județului Ialomița

**Nr. 11
octombrie 2017**

CUPRINS

Nr. hotărâre	Denumirea hotărârii	Pagina
165	Hotărâre privind aprobarea execuției bugetului general al județului Ialomița, la trimestrul III, anul 2017	4
166	Hotărâre privind aprobarea rectificării bugetului general al județului Ialomița, pe anul 2017	18
167	Hotărâre privind aprobarea rectificării bugetului de venituri și cheltuieli al Spitalului Județean de Urgență Slobozia, pe anul 2017	23
168	Hotărâre privind aprobarea rectificării bugetului de venituri și cheltuieli al SC Drumuri și Poduri SA Ialomița, pe anul 2017	26
169	Hotărâre privind modificarea anexei nr. 2 la Hotărârea Consiliului Județean Ialomița nr. 36 din 21.04.2016 privind aprobarea organigramei și statul de funcții ale Centrului Județean Pentru Conservarea și Promovarea Culturii Tradiționale Ialomița, instituție publică de cultură aflată sub autoritatea consiliului județean Ialomița, cu modificările și completările ulterioare	42
170	Hotărâre privind aprobarea Planului de ocupare a funcțiilor publice, pe anul 2018, pentru aparatul de specialitate al Consiliului Județean Ialomița și Direcția Județeană de Evidență a Persoanelor Ialomița	45
171	Hotărâre privind completarea anexei la Hotărârea Consiliului Județean Ialomița nr. 13/15.07.2016 privind aprobarea structurii organizatorice a Spitalului Județean de Urgență Slobozia	53
172	Hotărâre privind aprobarea acordării burselor de ajutor social elevilor care frecventează cursurile Liceului Tehnologic Special " Ion Teodorescu" Slobozia, pentru semestrul I al anului școlar 2017 – 2018	55
173	Hotărâre privind desemnarea reprezentantului Consiliului Județean Ialomița în Comisia pentru evaluarea și asigurarea calității (CEAC) constituită la nivelul Liceului Tehnologic Special „Ion Teodorescu” Slobozia	57
174	Hotărâre privind desființarea Complexului de Servicii Sociale pentru Copilul cu Handicap Neuropsihic Slobozia și înființarea Centrului de Integrare prin Terapie Ocupațională "Kalina și Maria" Slobozia, județul Ialomița	59
175	Hotărâre privind revocarea dreptului de folosință gratuită transmis Asociației Comunelor din România – Filiala Ialomița asupra unui spațiu situat în imobilul din Slobozia, str. Răzoare, nr.3, proprietatea publică a județului Ialomița	75
176	Hotărâre privind reglementarea situației juridice a imobilului situat în Municipiul Fetești, str. Ceahlăului, nr.1-3 și a terenului aferent, proprietatea publică a județului Ialomița	77
177	Hotărâre privind asocierea Județului Ialomița cu Municipiul Slobozia în vederea înființării societății comerciale „S.C. INFRASTRUCTURĂ DRUMURI ȘI PODURI S.A.”	82
178	Hotărâre privind aprobarea documentației tehnico – economice, faza D.A.L.I. și a principalilor indicatori tehnico – economici pentru obiectivul de investiții „Creșterea eficienței energetice în clădirile Centrului de Asistență Medico – Socială Fierbinți Târg”	100

179	Hotărâre privind aprobarea realizării proiectului „Creșterea eficienței energetice în clădirile Centrului de Asistență Medico-Socială Fierbinți Târg” și a cheltuielilor legate de proiect	134
180	Hotărâre privind modificarea Hotărârii Consiliului Județean Ialomița nr.35/22.09.2016 privind aprobarea Studiului de fezabilitate și a principalilor indicatori tehnico-economici pentru obiectivul de investiții „Modernizare DJ 201 : tronson I DN2 Coșereni-Axintele-Orezu Km 0+000 – Km 35+400”, cu modificările ulterioare	140
181	Hotărâre privind modificarea Hotărârii Consiliului Județean Ialomița nr. 53/20.10.2016 privind aprobarea Documentației de Avizare a Lucrărilor de Intervenție (D.A.L.I.) și a principalilor indicatori tehnico-economici la obiectivul de investiții „Modernizare DJ 201 Buești-Ivănești-Ion Ghica-Ciulnița-Cosâmbești-Mărculești Km 57+000 – Km 84+000”, cu modificările ulterioare	143
182	Hotărâre privind modificarea Hotărârii Consiliului Județean Ialomița nr. 125/31.07.2017 privind aprobarea cofinanțării pentru obiectul de investiții finanțat prin Programul Național de Dezvoltare Locală „Modernizare DJ 201 : tronson I DN2 Coșereni-Axintele-Orezu Km 0+000 – Km 35+400”	146
183	Hotărâre privind modificarea Hotărârii Consiliului Județean Ialomița nr. 124/31.07.2017 privind aprobarea cofinanțării pentru obiectul de investiții finanțat prin Programul Național de Dezvoltare Locală „Modernizare DJ 201 Buești-Ivănești-Ion Ghica-Ciulnița-Cosâmbești-Mărculești Km 57+000 – Km 84+000”	148



ROMÂNIA

CONSILIUL JUDEȚEAN IALOMIȚA



Tel.: 0243 230200
Fax: 0243 230250

Slobozia - Piața Revoluției Nr. 1

web: www.cicnet.ro
e-mail: cji@cicnet.ro

HOTĂRÂRE

privind aprobarea execuției bugetului general al județului Ialomița, la trimestrul III, anul 2017

Consiliul Județean Ialomița,

Având în vedere:

- Expunerea de motive nr. 12742 din 16.10.2017 a Președintelui Consiliului Județean Ialomița,

Examinând:

- Raportul nr. 12743 din 16.10.2017 al Direcției Buget Finanțe;

*- Raportul nr. 13297 din 24.10.2017 al Comisiei economico-financiare și agricultură,
În conformitate cu:*

- prevederile art. 91 alin. (1) lit. b), alin. (3) lit. a) și art. 104 alin. (4) lit. b) din Legea administrației publice locale nr. 215/2001 republicată, cu modificările și completările ulterioare;

- prevederile art. 49 alin. (12) din Legea nr. 273/2006 privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare,

În temeiul art. 97 alin. (1) din Legea administrației publice locale nr. 215/2001, republicată, cu modificările și completările ulterioare,

HOTĂRĂȘTE

Art.1 *Se aprobă execuția bugetului general al județului Ialomița, la trimestrul III, anul 2017, conform anexelor 1-5 care fac parte integrantă din prezenta hotărâre.*

Art.2 *Punerea în aplicare a dispozițiilor prezentei hotărâri este asigurată de Președintele Consiliului Județean Ialomița și va fi comunicată prin grija Direcției Coordonare Organizare.*

Art.3 *Prezenta hotărâre devine obligatorie și produce efecte de la data aducerii la cunoștință publică.*

Art.4 Prin grija Direcției Coordonare Organizare, prezenta hotărâre va fi publicată pe site-ul Consiliului Județean Ialomița.

PREȘEDINTE,

VICTOR MORARU

**Contrasemnează,
Secretarul județului Ialomița
Adrian Robert IONESCU**

*Nr. 165
Adoptată la Slobozia
Astăzi 26.10.2017*

*Rd/Oc
HAM
2 ex.*

ROMÂNIA
CONSILIUL JUDEȚEAN IALOMIȚA

ANEXA NR. 1
LA HOTĂRÂREA NR. 165 DIN 26 . 10 .2017
EXECUȚIE BUGETARĂ LA TRIMESTRUL III ANUL 2017
BUGETUL LOCAL

- SECȚIUNEA DE FUNCȚIONARE

-LEI-

DENUMIREA INDICATORILOR	PREVEDERI BUGETARE ANUALE	PREVEDERI BUGETARE TRIMESTRIALE	ÎNCASĂRI 30.09.2017	
0	1	2	3	
VENITURI	119.448.000,00	96.058.000,00	89.374.701,00	
Venituri proprii	5.353.000,00	2.691.000,00	1.722.811,00	
16.02.02.01 Impozit pe mijloacele de transport deținute de persoane fizice	60.000,00	40.000,00	32.205,00	
16.02.02.02 Impozit pe mijloacele de transport deținute de persoane juridice	400.000,00	280.000,00	232.265,00	
16.02.03 Taxe și tarife pentru eliberarea de licențe și autorizații de funcționare	165.000,00	150.000,00	141.249,00	
30.02.05 Venituri din concesiuni și închirieri	4.600.000,00	2.100.000,00	1.201.944,00	
30.02.08.02 Venituri din dividende de la alți plătitori	28.000,00	28.000,00	27.413,00	
33.02.28 Venituri din recuperarea cheltuielilor de judecată, imputații și despăgubiri			30,00	
33.02.50 Alte venituri din prestări de servicii și alte activități	10.000,00	8.000,00	7.766,00	
35.02.50 Alte amenzi, penalități și confiscări	30.000,00	28.000,00	27.443,00	
36.02.50 Alte venituri	60.000,00	57.000,00	52.496,00	
Cote și sume defalcate din impozitul pe venit	30.109.000,00	22.455.000,00	22.924.627,00	
04.02.01 Cote defalcate din impozitul pe venit	20.851.000,00	15.509.000,00	15.875.778,00	
04.02.04 Sume alocate din cotele defalcate din impozitul pe venit pentru echilibrarea bugetelor locale	9.258.000,00	6.946.000,00	7.048.849,00	
Sume defalcate din taxa pe valoarea adăugată	49.331.000,00	41.131.000,00	36.985.000,00	
11.02.01 Sume defalcate TVA pentru finanțarea cheltuielilor descentralizate la nivelul județului	31.931.000,00	27.278.000,00	23.132.000,00	
11.02.05 Sume defalcate TVA pentru drumuri	4.943.000,00	3.943.000,00	3.943.000,00	
11.02.06 Sume defalcate TVA pentru echilibrarea bugetelor locale	12.457.000,00	9.910.000,00	9.910.000,00	
Subvenții de la bugetul de stat	34.655.000,00	29.781.000,00	27.742.263,00	
42.02.21 Finanțarea drepturilor acordate persoanelor cu handicap	34.262.000,00	29.388.000,00	27.366.263,00	
42.02.35 Subvenții din bugetul de stat pentru finanțarea unităților de asistență medico-sociale	393.000,00	393.000,00	376.000,00	
DENUMIREA INDICATORILOR	CREDITE BUGETARE ANUALE	CREDITE BUGETARE TRIMESTRIALE	din care: credite bugetare destinate stingerii plăților restante	PLĂȚI 30.09.2017
0	1	2	3	4
CHELTUIELI	119.448.000,00	97.688.000,00	-	80.842.628,00
51 02 Autorități publice și acțiuni externe	8.567.000,00	6.162.000,00	-	4.451.812,00
51 02 01 03 Autorități executive	8.567.000,00	6.162.000,00	-	4.451.812,00
- cheltuieli de personal	6.100.000,00	4.360.000,00	-	3.537.837,00
- bunuri și servicii	2.468.000,00	1.802.000,00	-	913.976,00
- plăți efectuate în anii precedenți și recuperate în anul curent	-1.000,00		-	-1,00
54 02 Alte servicii publice generale	2.828.000,00	737.000,00	-	737.000,00
54 02 05 Fond de rezervă bugetară la dispoziția autorităților locale	1.938.000,00		-	-
- fonduri de rezervă	1.938.000,00		-	-
54 02 10 Servicii publice comunitare de evidență a persoanelor - Direcția Județeană de Evidență a Persoanelor Ialomița	890.000,00	737.000,00	-	737.000,00
- transferuri între unități ale administrației publice	890.000,00	737.000,00	-	737.000,00

DENUMIREA INDICATORILOR	CREDITE BUGETARE ANUALE	CREDITE BUGETARE TRIMESTRIALE	din care: credite bugetare destinate stingerii plăților restante	PLĂȚI 30.09.2017
0	1	2	3	4
55 02 Tranzacții privind datoria publică și împrumuturi	7.856.000,00	6.178.000,00		6.086.930,00
- bunuri și servicii	166.000,00	135.000,00		128.699,00
- dobânzi	690.000,00	543.000,00		458.231,00
- rambursări de credite	7.000.000,00	5.500.000,00		5.500.000,00
60 02 Apărare	343.000,00	290.000,00	-	170.719,00
60 02 02 Apărare națională - Centrul Militar Județean Ialomița	343.000,00	290.000,00	-	170.719,00
- bunuri și servicii	343.000,00	290.000,00		170.719,00
61 02 Ordine publică și siguranță națională	320.000,00	261.000,00		111.047,00
61 02 05 Protecție civilă și protecție contra incendiilor - Inspectoratul pentru Situații de Urgență	190.000,00	156.000,00		85.801,00
- bunuri și servicii	190.000,00	156.000,00		85.801,00
61 02 05 Protecție civilă și protecție contra incendiilor - Consiliul Județean Ialomița	20.000,00	20.000,00		12.000,00
- bunuri și servicii	20.000,00	20.000,00		12.000,00
61 02 50 Alte cheltuieli în domeniul ordinii publice și siguranței naționale	110.000,00	85.000,00		13.246,00
- cheltuieli de personal	110.000,00	85.000,00		13.246,00
65 02 Învățământ	12.712.000,00	10.738.000,00	-	7.671.056,00
65 02 03 01 Învățământ preșcolar	991.000,00	991.000,00	-	506.790,00
- asistență socială	991.000,00	991.000,00		506.790,00
65 02 03 02 Învățământ primar	2.606.000,00	2.446.000,00	-	1.349.283,00
- asistență socială	2.606.000,00	2.446.000,00		1.349.283,00
65 02 04 01 Învățământ secundar inferior	1.998.000,00	1.910.000,00	-	1.013.524,00
- asistență socială	1.998.000,00	1.910.000,00		1.013.524,00
65 02 07 04 Învățământ special - Liceul Tehnologic Special „Ion Teodorescu” Slobozia	4.280.000,00	3.234.000,00		3.035.000,00
- transferuri între unități ale administrației publice	4.280.000,00	3.234.000,00		3.035.000,00
65 02 07 04 Învățământ special - Centrul Județean de Resurse și Asistență Educațională Ialomița	2.343.000,00	1.843.000,00		1.726.000,00
- transferuri între unități ale administrației publice	2.343.000,00	1.843.000,00		1.726.000,00
65 02 50 Alte cheltuieli în domeniul învățământului	494.000,00	314.000,00	-	40.459,00
- alte cheltuieli	494.000,00	314.000,00		40.459,00
66 02 Sănătate	4.537.000,00	3.241.000,00	-	2.945.176,00
66 02 06 01 Spitale generale - Spitalul Județean de Urgență Slobozia	2.730.000,00	1.796.000,00	-	1.517.176,00
- transferuri din bugetele locale pentru finanțarea cheltuielilor curente din domeniul sănătății	2.730.000,00	1.796.000,00		1.517.176,00
66 02 06 03 Unități medico-sociale - Centrul de Asistență Medico-Socială Fierbinți Târg	1.807.000,00	1.445.000,00	-	1.428.000,00
- transferuri între unități ale administrației publice	1.807.000,00	1.445.000,00		1.428.000,00
67 02 Cultură, recreere și religie	10.999.000,00	8.775.000,00	-	7.626.315,00
67 02 03 02 Biblioteci - Biblioteca Județeană „Ștefan Bănulescu”, Ialomița	850.000,00	646.000,00		575.000,00
- transferuri între unități ale administrației publice	850.000,00	646.000,00		575.000,00
67 02 03 03 Muzee - Muzeul Național al Agriculturii	1.470.000,00	1.155.000,00		1.135.000,00
- transferuri între unități ale administrației publice	1.470.000,00	1.155.000,00		1.135.000,00
67 02 03 03 Muzee - Muzeul Județean Ialomița	1.610.000,00	1.256.000,00		1.163.000,00
- transferuri între unități ale administrației publice	1.610.000,00	1.256.000,00		1.163.000,00

DENUMIREA INDICATORILOR	CREDITE BUGETARE ANUALE	CREDITE BUGETARE TRIMESTRIALE	din care: credite bugetare destinate stingerii plăților restante	PLĂȚI 30.09.2017
0	1	2	3	4
67 02 03 08 Centre pentru conservarea și promovarea culturii tradiționale - Centrul Județean pentru Conservarea și Promovarea Culturii Tradiționale Ialomița	1.268.000,00	1.037.000,00		1.037.000,00
- transferuri între unități ale administrației publice	1.268.000,00	1.037.000,00		1.037.000,00
67 02 03 30 Alte servicii culturale -Centrul Cultural UNESCO „Ionel Perlea,,	1.540.000,00	1.290.000,00		980.000,00
- transferuri între unități ale administrației publice	1.540.000,00	1.290.000,00		980.000,00
67 02 05 01 Sport	200.000,00	200.000,00		27.000,00
- alte cheltuieli	200.000,00	200.000,00		27.000,00
67 02 06 Servicii religioase	3.861.000,00	2.991.000,00		2.685.365,00
- alte cheltuieli	3.861.000,00	2.991.000,00		2.685.365,00
67 02 50 Alte servicii în domeniul culturii, recreerii, religiei	200.000,00	200.000,00		23.950,00
- alte cheltuieli	200.000,00	200.000,00		23.950,00
68.02 Asigurări și asistență socială	62.438.000,00	52.863.000,00	-	46.469.285,00
68.02.04 Asistență acordată persoanelor în vârstă -DGASPC- Cămin pentru Persoane Vârstnice Balaciu	1.148.000,00	944.000,00	-	792.985,00
- cheltuieli de personal	1.007.000,00	837.000,00		726.683,00
- bunuri și servicii	141.000,00	107.000,00		66.302,00
68.02.04 Asistența acordată persoanelor în vârstă -DGASPC- Centrul pentru Persoane Vârstnice Fierbinți	1.015.000,00	810.000,00	-	687.411,00
- cheltuieli de personal	880.000,00	707.000,00		633.574,00
- bunuri și servicii	135.000,00	103.000,00		53.837,00
68 02 05 02 Asistență socială în caz de invaliditate - DGASPC	34.262.000,00	29.388.000,00		27.262.556,00
- bunuri și servicii	262.000,00	219.000,00		194.696,00
- asistență socială	34.000.000,00	29.169.000,00		27.067.860,00
68 02 05 02 Asistență socială în caz de invaliditate -DGASPC- Centrul de Îngrijire și Asistență Slobozia	4.441.000,00	3.895.000,00	-	2.901.999,00
- cheltuieli de personal	3.235.000,00	2.933.000,00		2.322.245,00
- bunuri și servicii	1.172.000,00	935.000,00		569.254,00
- transferuri între unități ale administrației publice	34.000,00	27.000,00		10.500,00
68 02 05 02 Asistență socială în caz de invaliditate -DGASPC- Centrul de Recuperare Neuro-Psihică Adulți Movila	1.683.000,00	1.428.000,00	-	1.028.716,00
- cheltuieli de personal	1.107.000,00	978.000,00		789.340,00
- bunuri și servicii	576.000,00	450.000,00		239.376,00
68 02 05 02 Asistență socială în caz de invaliditate -DGASPC- Centrul de recuperare neuromotorie și locomotorie	352.000,00	311.000,00		230.334,00
- cheltuieli de personal	305.000,00	270.000,00		215.269,00
- bunuri și servicii	47.000,00	41.000,00		15.065,00
68 02 06 Asistență socială pentru familie și copil - DGASPC	19.537.000,00	16.087.000,00	-	13.565.284,00
- cheltuieli de personal	15.781.000,00	13.240.000,00		11.471.173,00
- bunuri și servicii	3.721.000,00	2.813.000,00		2.068.172,00
- transferuri între unități ale administrației publice	39.000,00	34.000,00		29.304,00
- plati efectuate in anii precedenti si recuperate in anul curent	-4.000,00			-3.365,00
74 02 Protecția mediului	300.000,00	300.000,00	-	-
74 02 03 Reducerea și controlul poluării	300.000,00	300.000,00		-
- alte cheltuieli	300.000,00	300.000,00		-
80 02 Acțiuni generale economice, comerciale și de muncă	455.000,00	355.000,00	-	127.809,00
80 02 01 10 Programe de dezvoltare regională și socială	455.000,00	355.000,00		127.809,00
- bunuri și servicii	455.000,00	355.000,00		127.809,00
84 02 Transporturi	8.093.000,00	7.788.000,00	-	4.445.479,00
84 02 03 01 Drumuri și poduri	8.093.000,00	7.788.000,00		4.445.479,00
- bunuri și servicii	8.093.000,00	7.788.000,00		4.445.479,00

DENUMIREA INDICATORILOR	CREDITE BUGETARE ANUALE	CREDITE BUGETARE TRIMESTRIALE	din care: credite bugetare destinate stingerii plăților restante	PLĂȚI 30.09.2017
0	1	2	3	4
96 02 Excedent / Deficit	-	-1.630.000,00		8.532.073,00
98 02 EXCEDENT	-	-		8.532.073,00
98 02 96 Excedentul secțiunii de funcționare	-	-		8.532.073,00
99 02 DEFICIT	-	1.630.000,00		-
99 02 96 Deficitul secțiunii de funcționare	-	1.630.000,00		-

- SECȚIUNEA DE DEZVOLTARE

DENUMIREA INDICATORILOR	PREVEDERI BUGETARE ANUALE	PREVEDERI BUGETARE TRIMESTRIALE	ÎNCASĂRI 30.09.2017
0	1	2	3

VENITURI	-	-	2.980.000,00
40.02 Încasări din rambursarea împrumuturilor acordate	-	-	2.980.000,00
40.02.14 Sume din excedentul bugetului local utilizate pentru finanțarea cheltuielilor secțiunii de dezvoltare			2.980.000,00

DENUMIREA INDICATORILOR	CREDITE BUGETARE ANUALE	CREDITE BUGETARE TRIMESTRIALE	din care: credite bugetare destinate stingerii plăților restante	PLĂȚI 30.09.2017
0	1	2	3	4

CHELTUIELI	53.504.000,00	36.520.000,00	-	2.639.094,00
51 02 Autorități publice și acțiuni externe	9.217.000,00	9.177.000,00	-	492.019,00
51 02 01 03 Autorități executive	9.217.000,00	9.177.000,00	-	492.019,00
- active nefinanciare	9.217.000,00	9.177.000,00		492.019,00
54 02 Alte servicii publice generale	20.000,00	20.000,00	-	20.000,00
54 02 10 Servicii publice comunitare de evidență a persoanelor - Direcția Județeană de Evidență a Persoanelor Ialomița	20.000,00	20.000,00	-	20.000,00
- transferuri între unități ale administrației publice	20.000,00	20.000,00		20.000,00
60 02 Apărare	166.000,00	166.000,00	-	32.477,00
60 02 02 Apărare națională	166.000,00	166.000,00	-	32.477,00
- active nefinanciare	166.000,00	166.000,00		32.477,00
61 02 Ordine publică și siguranță națională	166.000,00	166.000,00	-	163.744,00
61 02 05 Protecție civilă și protecția contra incendiilor - Inspectoratul pentru Situații de Urgență	166.000,00	166.000,00	-	163.744,00
- active nefinanciare	166.000,00	166.000,00		163.744,00
65 02 Învățământ	260.000,00	256.000,00	-	24.188,00
65 02 07 04 Învățământ special	260.000,00	256.000,00	-	24.188,00
- transferuri între unități ale administrației publice	8.000,00	4.000,00		-
- active nefinanciare	252.000,00	252.000,00		24.188,00
66 02 Sănătate	3.289.000,00	2.834.000,00	-	641.445,00
66 02 06 01 Spitale generale	3.114.000,00	2.659.000,00	-	566.779,00
- transferuri între unități ale administrației publice	1.216.000,00	1.191.000,00		319.450,00
- active nefinanciare	1.898.000,00	1.468.000,00		247.329,00
66 02 06 03 Unități medico-sociale - Centrul de Asistență Medico-Socială Fierbinți Târg	35.000,00	35.000,00	-	35.000,00
- transferuri între unități ale administrației publice	35.000,00	35.000,00		35.000,00
66 02 50 50 Alte instituții și acțiuni sanitare	140.000,00	140.000,00	-	39.666,00
- active nefinanciare	140.000,00	140.000,00		39.666,00

DENUMIREA INDICATORILOR	CREDITE BUGETARE ANUALE	CREDITE BUGETARE TRIMESTRIALE	din care: credite bugetare destinate stingerii plăților restante	PLĂȚI 30.09.2017
0	1	2	3	4
67 02 Cultură, recreere și religie	1.621.000,00	1.606.000,00	-	702.223,00
67 02 03 03 Muzee	617.000,00	602.000,00	-	278.538,00
- transferuri între unități ale administrației publice	235.000,00	220.000,00		120.000,00
- active nefinanciare	382.000,00	382.000,00		158.538,00
67 02 03 08 Centre pentru conservarea și promovarea culturii tradiționale	630.000,00	630.000,00	-	350.000,00
- transferuri între unități ale administrației publice	630.000,00	630.000,00		350.000,00
67 02 03 30 Centre culturale	374.000,00	374.000,00	-	73.685,00
- transferuri între unități ale administrației publice	30.000,00	30.000,00		
- active nefinanciare	344.000,00	344.000,00		73.685,00
68 02 Asigurări și asistență socială	1.991.000,00	1.491.000,00	-	269.165,00
68 02 04 Asistență acordată persoanelor în vârstă	1.290.000,00	790.000,00	-	167.583,00
- active nefinanciare	1.290.000,00	790.000,00		167.583,00
68 02 05 Asistență socială în caz de boli și invalidități	320.000,00	320.000,00	-	5.513,00
- active nefinanciare	320.000,00	320.000,00		5.513,00
68 02 06 Asistență socială pentru familie și copii	381.000,00	381.000,00	-	96.069,00
- proiecte cu finanțare din Fonduri externe nerambursabile (FEN)	3.000,00	3.000,00		
- active nefinanciare	378.000,00	378.000,00		96.069,00
74 02 Protecția mediului	72.000,00	72.000,00	-	-
74 02 03 Reducerea și controlul poluării	72.000,00	72.000,00	-	-
- active nefinanciare	72.000,00	72.000,00		-
80 02 Acțiuni generale economice, comerciale și de muncă	5.380.000,00	5.380.000,00	-	-
80 02 01 10 Programe de dezvoltare regională și socială	5.380.000,00	5.380.000,00	-	-
- alte transferuri	5.000.000,00	5.000.000,00		
- active nefinanciare	380.000,00	380.000,00		-
84 02 Transporturi	30.977.000,00	15.007.000,00	-	285.539,00
84 02 03 01 Drumuri și poduri	30.977.000,00	15.007.000,00	-	285.539,00
- active nefinanciare	30.977.000,00	15.007.000,00		285.539,00
87 02 Alte acțiuni economice	345.000,00	345.000,00	-	8.294,00
87 02 05 Programe de dezvoltare multifuncționale	345.000,00	345.000,00	-	8.294,00
- active nefinanciare	345.000,00	345.000,00		8.294,00
96 02 Excedent / Deficit	-53.504.000,00	-36.520.000,00		340.906,00
98 02 EXCEDENT	-	-		340.906,00
98 02 97 Excedentul secțiunii de dezvoltare	-	-		340.906,00
99 02 DEFICIT	53.504.000,00	36.520.000,00		-
99 02 97 Deficitul secțiunii de dezvoltare	53.504.000,00	36.520.000,00		-

ANEXA NR. 2
LA HOTĂRÂREA NR. 165 DIN 26.10.2017
EXECUȚIE BUGETARĂ LA TRIMESTRUL III ANUL 2017
BUGETUL INSTITUȚIILOR PUBLICE ȘI ACTIVITĂȚILOR FINANȚATE INTEGRAL SAU PARȚIAL
DIN VENITURI PROPRII

- SECȚIUNEA DE FUNCȚIONARE

-LEI-

DENUMIREA INDICATORILOR	PREVEDERI BUGETARE ANUALE	PREVEDERI BUGETARE TRIMESTRIALE	ÎNCASĂRI 30.09.2017	
0	1	2	3	
VENITURI	16.341.100,00	12.888.100,00	12.078.175,00	
Venituri proprii	326.000,00	246.000,00	261.075,00	
Direcția Județeană de Evidență a Persoanelor Ialomița	10.000,00	8.000,00	4.959,00	
Liceul Tehnologic Special „Ion Teodorescu” Slobozia	1.000,00	1.000,00		
Centrul Județean de Resurse și Asistență Educațională	1.000,00	1.000,00		
Biblioteca Județeană „Ștefan Bănulescu,, Ialomița	2.000,00	2.000,00	318,00	
Centrul Județean pentru Conservarea și Promovarea Culturii Tradiționale Ialomița	40.000,00	35.000,00	31.231,00	
Muzeul Național al Agriculturii	30.000,00	30.000,00	31.710,00	
Muzeul Județean Ialomița	12.000,00	9.000,00	10.841,00	
Centrul Cultural UNESCO „Ionel Perlea,,	40.000,00	40.000,00	19.100,00	
Centrul de Asistență Medico-Socială Fierbinți	190.000,00	120.000,00	162.916,00	
Subvenții pentru instituții publice	16.058.000,00	12.643.000,00	11.816.000,00	
Direcția Județeană de Evidență a Persoanelor Ialomița	890.000,00	737.000,00	737.000,00	
Liceul Tehnologic Special „Ion Teodorescu” Slobozia	4.280.000,00	3.234.000,00	3.035.000,00	
Centrul Județean de Resurse și Asistență Educațională	2.343.000,00	1.843.000,00	1.726.000,00	
Biblioteca Județeană „Ștefan Bănulescu,, Ialomița	850.000,00	646.000,00	575.000,00	
Centrul Județean pentru Conservarea și Promovarea Culturii Tradiționale Ialomița	1.268.000,00	1.037.000,00	1.037.000,00	
Muzeul Național al Agriculturii	1.470.000,00	1.155.000,00	1.135.000,00	
Muzeul Județean Ialomița	1.610.000,00	1.256.000,00	1.163.000,00	
Centrul Cultural UNESCO „Ionel Perlea,,	1.540.000,00	1.290.000,00	980.000,00	
Centrul de Asistență Medico-Socială Fierbinți	1.807.000,00	1.445.000,00	1.428.000,00	
Transferuri voluntare, altele decât subvențiile - donații și sponsorizări	1.100,00	1.100,00	1.100,00	
Centrul Cultural UNESCO „Ionel Perlea,,	1.100,00	1.100,00	1.100,00	
Vărsăminte din secțiunea de funcționare	-44.000,00	-2.000,00	0,00	
Centrul de Asistență Medico-Socială Fierbinți	-39.000,00			
Muzeul Județean Ialomița	-5.000,00	-2.000,00		
DENUMIREA INDICATORILOR	CREDITE BUGETARE ANUALE	CREDITE BUGETARE TRIMESTRIALE	din care: credite bugetare destinate stingerii plăților restante	PLĂȚI 30.09.2017
0	1	2	3	4
CHELTUIELI	16.341.100,00	12.888.100,00	-	11.165.435,00
54 10 Alte servicii publice generale	900.000,00	745.000,00	-	656.351,00
54 10 10 Servicii publice comunitare de evidență a persoanelor - Direcția Județeană de Evidență a Persoanelor Ialomița	900.000,00	745.000,00	-	656.351,00
- cheltuieli de personal	620.000,00	511.000,00		493.577,00
- bunuri și servicii	280.000,00	234.000,00		162.774,00
65 10 Învățământ	6.625.000,00	5.079.000,00	-	4.562.772,00
65 10 07 Învățământ special	6.625.000,00	5.079.000,00	-	4.562.772,00
65 10 07 04 Învățământ special - Liceul Tehnologic Special „Ion Teodorescu” Slobozia	4.281.000,00	3.235.000,00		2.953.657,00
- cheltuieli de personal	3.635.000,00	2.793.000,00		2.589.497,00
- bunuri și servicii	526.000,00	435.000,00		362.401,00
- asistență socială	110.000,00			
- alte cheltuieli	10.000,00	7.000,00		3.440,00
- plăți efectuate în anii precedenți și recuperate în anul curent				-1.681,00

DENUMIREA INDICATORILOR	CREDITE BUGETARE ANUALE	CREDITE BUGETARE TRIMESTRIALE	din care: credite bugetare destinate stingerii plăților restante	PLĂȚI 30.09.2017
0	1	2	3	4
65 10 07 04 <i>Învățământ special - Centrul Județean de Resurse și Asistență Educațională</i>	2.344.000,00	1.844.000,00		1.609.115,00
- cheltuieli de personal	2.180.000,00	1.706.000,00		1.521.128,00
- bunuri și servicii	164.000,00	138.000,00		87.987,00
66 10 Sănătate	1.958.000,00	1.565.000,00	-	1.416.593,00
66 10 06 03 <i>Unități de asistență medico-socială - Centrul de Asistență Medico-Socială Fierbinți</i>	1.958.000,00	1.565.000,00	-	1.416.593,00
- cheltuieli de personal	918.000,00	778.000,00		746.186,00
- bunuri și servicii	1.040.000,00	787.000,00		670.407,00
67 10 Cultură, recreere și religie	6.858.100,00	5.499.100,00	-	4.529.719,00
67 10 03 03 <i>Muzee - Muzeul Național al Agriculturii</i>	1.500.000,00	1.185.000,00	-	1.058.833,00
- cheltuieli de personal	993.000,00	753.000,00		709.916,00
- bunuri și servicii	507.000,00	432.000,00		349.610,00
- plăți efectuate în anii precedenți și recuperate în anul curent				-693,00
67 10 03 03 <i>Muzee - Muzeul Județean Ialomița</i>	1.617.000,00	1.263.000,00	-	1.060.374,00
- cheltuieli de personal	878.000,00	647.000,00		630.308,00
- bunuri și servicii	739.000,00	616.000,00		431.174,00
- plăți efectuate în anii precedenți și recuperate în anul curent				-1.108,00
67 10 03 14 <i>Centre culturale - Centrul Cultural UNESCO „Ionel Perlea”</i>	1.581.100,00	1.331.100,00	-	909.105,00
- cheltuieli de personal	498.000,00	394.000,00		341.029,00
- bunuri și servicii	1.083.100,00	937.100,00		568.076,00
67 10 03 30 <i>Alte servicii culturale - Biblioteca Județeană „Stefan Bănulescu”, Ialomița</i>	852.000,00	648.000,00	-	518.891,00
- cheltuieli de personal	605.000,00	486.000,00		437.981,00
- bunuri și servicii	247.000,00	162.000,00		80.910,00
67 10 03 30 <i>Alte servicii culturale - Centrul Județean pentru Conservarea și Promovarea Culturii Tradiționale Ialomița</i>	1.308.000,00	1.072.000,00	-	982.516,00
- cheltuieli de personal	615.000,00	475.000,00		439.022,00
- bunuri și servicii	693.000,00	597.000,00		543.494,00
96 10 Excedent / Deficit	-	-	-	912.740,00
98 10 EXCEDENT	-	-		912.740,00
98 10 96 Excedentul secțiunii de funcționare	-	-		912.740,00

- SECȚIUNEA DE DEZVOLTARE

DENUMIREA INDICATORILOR	PREVEDERI BUGETARE ANUALE	PREVEDERI BUGETARE TRIMESTRIALE	ÎNCASARI 30.09.2017
0	1	2	3
VENITURI	1.003.000,00	941.000,00	525.785,00
37.10.04 Vărsăminte din secțiunea de funcționare	44.000,00	2.000,00	0,00
Centrul de Asistență Medico-Socială Fierbinți	39.000,00		
Muzeul Județean Ialomița	5.000,00	2.000,00	
39.10 Venituri din valorificarea unor bunuri	1.000,00	0,00	785,00
Liceul Tehnologic Special „Ion Teodorescu” Slobozia	1.000,00		785,00
43.10.19 Subvenții pentru instituțiile publice destinate secțiunii de dezvoltare	958.000,00	939.000,00	525.000,00
Directia Județeană de Evidență a Persoanelor Ialomița	20.000,00	20.000,00	20.000,00
Liceul Tehnologic Special „Ion Teodorescu” Slobozia	4.000,00		
Centrul Județean de Resurse și Asistență Educațională	4.000,00	4.000,00	
Muzeul Național al Agriculturii	180.000,00	165.000,00	65.000,00
Muzeul Județean Ialomița	55.000,00	55.000,00	55.000,00
Centrul Județean pentru Conservarea și Promovarea Culturii Tradiționale Ialomița	630.000,00	630.000,00	350.000,00
Centrul Cultural UNESCO „Ionel Perlea”	30.000,00	30.000,00	
Centrul de Asistență Medico-Socială Fierbinți	35.000,00	35.000,00	35.000,00

DENUMIREA INDICATORILOR	CREDITE BUGETARE ANUALE	CREDITE BUGETARE TRIMESTRIALE	din care: credite bugetare destinate stingerii plăților restante	PLĂȚI 30.09.2017
0	1	2	3	4
CHELTUIELI	1.003.000,00	941.000,00	-	225.894,00
54 10 Alte servicii publice generale	20.000,00	20.000,00	-	19.890,00
54 10 10 Servicii publice comunitare de evidență a persoanelor - Direcția Județeană de Evidență a Persoanelor Ialomița	20.000,00	20.000,00	-	19.890,00
- active nefinanciare	20.000,00	20.000,00	-	19.890,00
65 10 Învățământ	9.000,00	4.000,00	-	-
65 10 07 Învățământ special	9.000,00	4.000,00	-	-
65 10 07 04 Învățământ special - Liceul Tehnologic Special „Ion Teodorescu” Slobozia	5.000,00	-	-	-
- active nefinanciare	5.000,00	-	-	-
65 10 07 04 Învățământ special - Centrul Județean de Resurse și Asistență Educațională	4.000,00	4.000,00	-	-
- active nefinanciare	4.000,00	4.000,00	-	-
66.10 Sănătate	74.000,00	35.000,00	-	14.579,00
66 10 06 03 Unități medico-sociale - Centrul de Asistență Medico- Socială Fierbinți	74.000,00	35.000,00	-	14.579,00
- active nefinanciare	74.000,00	35.000,00	-	14.579,00
67 10 Cultură, recreere și religie	900.000,00	882.000,00	-	191.425,00
67 10 03 03 Muze - Muzeul Național al Agriculturii	180.000,00	165.000,00	-	-
- active nefinanciare	180.000,00	165.000,00	-	-
67 10 03 03 Muze - Muzeul Județean Ialomița	60.000,00	57.000,00	-	29.705,00
- active nefinanciare	60.000,00	57.000,00	-	29.705,00
67 10 03 14 Centre culturale - Centrul Cultural UNESCO „Ionel Perlea”	30.000,00	30.000,00	-	-
- active nefinanciare	30.000,00	30.000,00	-	-
67 10 03 30 Alte servicii culturale - Centrul Județean pentru Conservarea și Promovarea Culturii Tradiționale Ialomița	630.000,00	630.000,00	-	161.720,00
- active nefinanciare	630.000,00	630.000,00	-	161.720,00
96 10 Excedent / Deficit	-	-	-	299.891,00
98 10 EXCEDENT	-	-	-	299.891,00
98 10 97 Excedentul secțiunii de dezvoltare	-	-	-	299.891,00

ANEXA NR. 3
LA HOTĂRÂREA NR. 165 DIN 26.10.2017
EXECUȚIE BUGETARĂ LA TRIMESTRUL III ANUL 2017
BUGETUL ACTIVITĂȚILOR FINANȚATE INTEGRAL
DIN VENITURI PROPRII

- SECTIUNEA DE FUNCȚIONARE

DENUMIREA INDICATORILOR	PREVEDERI BUGETARE ANUALE	PREVEDERI BUGETARE TRIMESTRIALE	ÎNCASĂRI 30.09.2017	
0	1	2	3	
VENITURI	1.527.000,00	1.181.000,00	1.173.929,00	
Venituri proprii	1.510.000,00	1.164.000,00	1.156.163,00	
DGASPC - Cămin pentru Persoane Vârstnice Balaciu	758.000,00	563.000,00	566.098,00	
DGASPC - Centrul pentru Persoane Vârstnice Fierbinți	300.000,00	235.000,00	238.004,00	
DGASPC - Centrul de Îngrijire și Asistență Slobozia	412.000,00	335.000,00	331.353,00	
DGASPC - Centrul de Recuperare și Reabilitare Neuropsihică Movila	40.000,00	31.000,00	20.708,00	
Transferuri voluntare, altele decât subvențiile - donații și sponsorizări	17.000,00	17.000,00	17.766,00	
DGASPC - Cămin pentru Persoane Vârstnice Balaciu	6.000,00	6.000,00	5.840,00	
DGASPC - Centrul de Îngrijire și Asistență Slobozia	11.000,00	11.000,00	11.926,00	
DENUMIREA INDICATORILOR	CREDITE BUGETARE ANUALE	CREDITE BUGETARE TRIMESTRIALE	din care: credite bugetare destinate stingerii plăților restante	PLĂȚI 30.09.2017
0	1	2	3	4
CHELTUIELI	1.527.000,00	1.181.000,00	-	852.800,00
68.10 Asigurări și asistență socială	1.527.000,00	1.181.000,00	-	852.800,00
68.10.04 Asistență acordată persoanelor în vârstă -DGASPC- Cămin pentru Persoane Vârstnice Balaciu	764.000,00	569.000,00	-	367.184,00
- bunuri și servicii	764.000,00	569.000,00	-	367.184,00
68.10.04 Asistență acordată persoanelor în vârstă -DGASPC- Centrul pentru Persoane Vârstnice Fierbinți	300.000,00	235.000,00	-	182.020,00
- bunuri și servicii	300.000,00	235.000,00	-	182.020,00
68 10 05 02 Asistență socială în caz de invaliditate -DGASPC- Centrul de Îngrijire și Asistență Slobozia	423.000,00	346.000,00	-	289.928,00
- bunuri și servicii	422.000,00	346.000,00	-	289.928,00
- transferuri între unități ale administrației publice	1.000,00	-	-	-
68 10 05 02 Asistență socială în caz de invaliditate -DGASPC- Centrul de Recuperare și Reabilitare Neuropsihică Movila	40.000,00	31.000,00	-	13.668,00
- bunuri și servicii	40.000,00	31.000,00	-	13.668,00
96 10 Excedent / Deficit	-	-	-	321.129,00
98 10 EXCEDENT	-	-	-	321.129,00
98 10 96 Excedentul secțiunii de funcționare	-	-	-	321.129,00

ROMÂNIA

CONSILIUL JUDEȚEAN IALOMIȚA

ANEXA NR. 4

LA HOTĂRÂREA NR. 165 DIN 26 . 10 .2017
EXECUȚIE BUGETARĂ LA TRIMESTRUL III ANUL 2017BUGETUL INSTITUȚIILOR PUBLICE FINANȚATE INTEGRAL
DIN VENITURI PROPRII - SPITALUL JUDEȚEAN DE URGENȚĂ SLOBOZIA**- SECȚIUNEA DE FUNCȚIONARE****-LEI-**

DENUMIREA INDICATORILOR	PREVEDERI BUGETARE ANUALE	PREVEDERI BUGETARE TRIMESTRIALE	ÎNCASĂRI 30.09.2017	
0	1	2	3	
VENITURI	79.150.000,00	64.551.000,00	61.424.617,00	
Venituri proprii	63.297.000,00	53.317.000,00	47.558.380,00	
30.10.05 Venituri din concesiuni si inchirieri	40.000,00	30.000,00	30.342,00	
33.10.08 Venituri din prestări de servicii	1.816.000,00	1.361.000,00	1.403.716,00	
33.10.21 Venituri din contractele încheiate cu casele de asigurari sociale de sanatate	47.918.000,00	39.965.000,00	35.243.044,00	
33.10.30 Venituri din contractele încheiate cu directiile de sanatate publica din sume alocate de la bugetul de stat	7.987.000,00	7.356.000,00	6.638.847,00	
33.10.31 Venituri din contractele încheiate cu directiile de sanatate publica din sume alocate din veniturile proprii ale Ministerului Sanatatii	3.860.000,00	3.161.000,00	2.845.734,00	
33.10.32 Venituri din contractele încheiate cu institutiile de medicina legala	1.643.000,00	1.411.000,00	1.364.000,00	
36.10.50 Alte venituri	33.000,00	33.000,00	32.697,00	
Transferuri voluntare, altele decât subvențiile	-756.000,00	-746.000,00	-200.000,00	
37.10.03 Vărsăminte din secțiunea de funcționare pentru finanțarea secțiunii de dezvoltare a bugetului local (cu semnul minus)	-756.000,00	-746.000,00	-200.000,00	
Încasări din rambursarea împrumuturilor acordate			3.136.002,00	
40.10.15 Sume utilizate din excedentul anului precedent pentru efectuarea de cheltuieli			3.136.002,00	
Subvenții de la alte administrații	16.609.000,00	11.980.000,00	10.930.235,00	
43.10.10 Subvenții din bugetele locale pentru finanțarea cheltuielilor curente din domeniul sănătății	2.730.000,00	1.796.000,00	1.517.176,00	
43.10.33 Subvenții din bugetul Fondului național unic de asigurări sociale de sănătate pentru acoperirea creșterilor salariale	13.879.000,00	10.184.000,00	9.413.059,00	
DENUMIREA INDICATORILOR	CREDITE BUGETARE ANUALE	CREDITE BUGETARE TRIMESTRIALE	din care: credite bugetare destinate stingerii plăților restante	PLĂȚI 30.09.2017
0	1	2	3	4
CHELTUIELI	82.286.000,00	67.687.000,00	1.008.390,00	59.292.593,00
51 10 Autorități publice și acțiuni externe	-45.000,00	-45.000,00	-	-44.576,00
- plati efectuate in anii precedenti si recuperate in anul curent	-45.000,00	-45.000,00		-44.576,00
66 10 Sănătate	82.331.000,00	67.732.000,00	1.008.390,00	59.337.169,00
66 10 06 01 Spitale generale	82.331.000,00	67.732.000,00	1.008.390,00	59.337.169,00
- cheltuieli de personal	56.824.000,00	45.271.000,00		42.875.927,00
- bunuri și servicii	23.023.000,00	20.007.000,00	1.008.390,00	14.558.746,00
- alte cheltuieli	2.520.000,00	2.490.000,00		1.938.038,00
- plati efectuate in anii precedenti si recuperate in anul curent	-36.000,00	-36.000,00		-35.542,00
96 10 Excedent / Deficit	-3.136.000,00	-3.136.000,00		2.132.024,00
98 10 EXCEDENT	-	-		2.132.024,00
98 10 96 Excedentul secțiunii de funcționare				2.132.024,00
99 10 DEFICIT	3.136.000,00	3.136.000,00		
99 10 96 Deficitul secțiunii de funcționare	3.136.000,00	3.136.000,00		

- SECȚIUNEA DE DEZVOLTARE

DENUMIREA INDICATORILOR	PREVEDERI BUGETARE ANUALE	PREVEDERI BUGETARE TRIMESTRIALE	ÎNCASĂRI 30.09.2017	
0	1	2	3	
VENITURI	1.977.000,00	1.942.000,00	522.893,00	
37.10.04 Vărsăminte din secțiunea de funcționare pentru finanțarea secțiunii de dezvoltare	756.000,00	746.000,00	200.000,00	
39.10.01 Venituri din valorificarea unor bunuri ale instituțiilor publice	5.000,00	5.000,00	3.443,00	
43.10 Subvenții de la alte administrații	1.216.000,00	1.191.000,00	319.450,00	
43.10.14 Subvenții din bugetele locale pentru finanțarea cheltuielilor de capital din domeniul sănătății	1.216.000,00	1.191.000,00	319.450,00	
DENUMIREA INDICATORILOR	CREDITE BUGETARE ANUALE	CREDITE BUGETARE TRIMESTRIALE	din care: credite bugetare destinate stingerii plăților restante	PLĂȚI 30.09.2017
0	1	2	3	4
CHELTUIELI	2.004.000,00	1.969.000,00	-	491.922,00
66 10 Sănătate	2.004.000,00	1.969.000,00	-	491.922,00
66 10 06 01 Spitale generale	2.004.000,00	1.969.000,00		491.922,00
- active nefinanciare	2.004.000,00	1.969.000,00		491.922,00
96 10 Excedent / Deficit	-27.000,00	-27.000,00		30.971,00
98 10 EXCEDENT	-	-		30.971,00
98 10 97 Excedentul secțiunii de dezvoltare				30.971,00
99 10 DEFICIT	27.000,00	27.000,00		
99 10 97 Deficitul secțiunii de dezvoltare	27.000,00	27.000,00		

ANEXA NR. 5
LA HOTĂRÂREA NR. 165 DIN 26 . 10 .2017
EXECUȚIE BUGETARĂ LA TRIMESTRUL III ANUL 2017

BUGETUL FONDURILOR EXTERNE NERAMBURSABILE AL JUDEȚULUI IALOMITA

- SECȚIUNEA DE DEZVOLTARE

-LEI-

DENUMIREA INDICATORILOR	PREVEDERI BUGETARE ANUALE	PREVEDERI BUGETARE TRIMESTRIALE	ÎNCASĂRI 30.09.2017	
0	1	2	3	
VENITURI	11.000,00	11.000,00	8.239,00	
Sume utilizate din excedentul anului precedent	-	-	59.693,00	
40.08.15.02 Sume utilizate de administrațiile locale din excedentul anului precedent pentru secțiunea de dezvoltare			59.693,00	
Subvenții de la bugetul de stat	11.000,00	11.000,00	1.236,00	
42.08.60 Cofinanțare publică acordată în cadrul mecanismului SEE	11.000,00	11.000,00	1.236,00	
Sume primite de la UE/alți donatori în contul plăților efectuate și prefinanțări	-	-	-52.690,00	
45.08.17.03 Mecanismul financiar SEE - Prefinanțare			-52.690,00	
DENUMIREA INDICATORILOR	CREDITE BUGETARE ANUALE	CREDITE BUGETARE TRIMESTRIALE	din care: credite bugetare destinate stingerii plăților restante	PLĂȚI 30.09.2017
0	1	2	3	4
CHELTUIELI	71.000,00	71.000,00	-	8.239,00
68.08 Asigurări și asistență socială	71.000,00	71.000,00	-	8.239,00
68 08 06 Asistență socială pentru familie și copii	71.000,00	71.000,00	-	8.239,00
- proiecte cu finanțare din Fonduri externe nerambursabile (FEN)	71.000,00	71.000,00		8.239,00
96 08 Excedent / Deficit	-60.000,00	-60.000,00		-
98 08 EXCEDENT	-	-		-
98 08 97 Excedentul secțiunii de dezvoltare				-
99 08 DEFICIT	60.000,00	60.000,00		-
99 08 97 Deficitul secțiunii de dezvoltare	60.000,00	60.000,00		-



HOTĂRÂRE
privind aprobarea rectificării bugetului general
al județului Ialomița, pe anul 2017

Consiliul Județean Ialomița,

Având în vedere:

- Expunerea de motive nr. 13109 din 20.10.2017 a Președintelui Consiliului Județean Ialomița;

Examinând:

- Raportul nr. 13110 din 20.10.2017 al Direcției Buget Finanțe;
- Raportul nr. 13377 din 24.10.2017 al Comisiei pentru muncă, sănătate, asistență socială și familie;

- Raportul nr. 13226 din 23.10.2017 al Comisiei juridice, de disciplină, drepturi, obligații și incompatibilități;

- Raportul nr. 13298 din 24.10.2017 al Comisiei economico-financiare și agricultură;
- Raportul nr. 13173 din 23.10.2017 al Comisiei pentru învățământ, cultură, culte, tineret, colaborarea cu societatea civilă și relații externe;

- Raportul nr. 13235 din 23.10.2017 al Comisiei de urbanism, amenajarea teritoriului, dezvoltare regională, protecția mediului și turism,

În conformitate cu:

- prevederile Hotărârii Consiliului Județean Ialomița nr. 47 din 23.03.2017 privind aprobarea bugetului general al județului Ialomița, pe anul 2017, cu modificările și completările ulterioare;

- prevederile art. 19 alin. (2) din Legea nr. 273/2006 privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare;

- prevederile Legii nr. 6/2017 privind bugetul de stat pentru anul 2017, cu modificările și completările ulterioare;

- prevederile art. 91 alin. (1) lit. b) și f), alin. (3) lit. a) și art. 104 alin. (1) lit. c), alin. (4) lit. b) din Legea administrației publice locale nr. 215/2001 republicată, cu modificările și completările ulterioare;

În temeiul art. 97 alin. (1) din Legea administrației publice locale nr. 215/2001, republicată, cu modificările și completările ulterioare,

HOTĂRĂȘTE

Art. 1 (1) Se aprobă rectificarea bugetului propriu al județului Ialomița pe anul 2017, pe secțiuni, capitole, subcapitole, paragrafe, titluri, articole și alineate, la venituri în sumă de 119.279,00 mii lei, la cheltuieli în sumă de 172.880,00 mii lei, cu un deficit de 53.601,00 mii lei, deficit ce va fi acoperit din excedentul anului precedent, potrivit punctului I din anexa care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

(2) Se aprobă majorarea Fondului de rezervă bugetară la dispoziția Consiliului Județean Ialomița cu suma de 620,00 mii lei

(3) Se aprobă utilizarea din excedentul anului precedent a sumei de 53.601,00 mii lei ca sursă de finanțare a cheltuielilor secțiunii de dezvoltare a bugetului propriu.

Art. 2 Se aprobă rectificarea bugetului instituțiilor publice subordonate Consiliului Județean Ialomița, finanțate din venituri proprii și subvenții din bugetul local, pe anul 2017, pe secțiuni, capitole, subcapitole, paragrafe, titluri, articole, și alineate, atât la venituri cât și la cheltuieli, în sumă de 17.325,60 mii lei potrivit punctului II din anexa care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art. 3 Influențele prevăzute la art. 1 și 2 sunt detaliate în anexa care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art. 4 Se împuternicesc Direcția Buget Finanțe și Direcția Investiții și Servicii Publice din cadrul aparatului de specialitate al Consiliului Județean Ialomița să introducă modificările și completările în structura bugetului județului Ialomița, inclusiv în sinteza programelor, programul de investiții publice și în bugetul general consolidat, pe anul 2017.

Art. 5 Prevederile prezentei hotărâri vor fi aduse la îndeplinire de către direcțiile din cadrul aparatului de specialitate al Consiliului Județean Ialomița și instituțiile subordonate, punerea în aplicare fiind asigurată de președintele Consiliului Județean Ialomița.

Art. 6 Prezenta hotărâre devine obligatorie și produce efecte de la data aducerii la cunoștință publică.

Art. 7 Prin grija Direcției Coordonare Organizare, prezenta hotărâre va fi comunicată direcțiilor de specialitate implicate și instituțiilor subordonate Consiliului Județean Ialomița, urmând a fi publicată pe site-ul Consiliului Județean Ialomița.

PREȘEDINTE,

VICTOR MORARU

**Contrasemnează,
Secretarul județului Ialomița
Adrian Robert IONESCU**

ANEXA
LA HOTĂRÂREA NR. 166/26 . 10 .2017
privind aprobarea rectificării bugetului general al județului Ialomița, pe anul 2017

- mii lei -

Nr. crt.	Denumirea indicatorilor	Program actual	Influențe	Program rectificat
0	1	2	3	4
I BUGET LOCAL				
TOTAL VENITURI		119.448,00	-169,00	119.279,00
VENITURI - SECȚIUNEA DE FUNCȚIONARE		119.448,00	-169,00	119.279,00
Subcapitol				
42.02.21 Finanțarea drepturilor acordate persoanelor cu handicap		34.262,00	-210,00	34.052,00
42.02.35 Subvenții din bugetul de stat pentru finanțarea unităților de asistență medico-sociale		393,00	41,00	434,00
VENITURI - SECȚIUNEA DE DEZVOLTARE		0,00	0,00	0,00
TOTAL CHELTUIELI		172.952,00	-72,00	172.880,00
CHELTUIELI - SECȚIUNEA DE FUNCȚIONARE		119.448,00	-169,00	119.279,00
Subcapitol : 54.02.05 Fond de rezervă bugetară la dispoziția autorităților locale		1.938,00	620,00	2.558,00
Articol / alineat				
50.04 Fond de rezervă bugetară la dispoziția autorităților locale		1.938,00	620,00	2.558,00
Paragraf : 65.02.03.01 Învățământ preșcolar		991,00	-100,00	891,00
Articol / alineat				
57.02.02 Ajutoare sociale în natură		991,00	-100,00	891,00
„Programul lapte, corn, mere,,		813,00	-100,00	713,00
Paragraf : 65.02.03.02 Învățământ primar		2.606,00	-235,00	2.371,00
Articol / alineat				
57.02.02 Ajutoare sociale în natură		2.606,00	-235,00	2.371,00
„Programul lapte, corn, mere,,		2.130,00	-235,00	1.895,00
Paragraf : 65.02.04.01 Învățământ secundar inferior		1.998,00	-220,00	1.778,00
Articol / alineat				
57.02.02 Ajutoare sociale în natură		1.998,00	-220,00	1.778,00
„Programul lapte, corn, mere,,		1.638,00	-220,00	1.418,00
Paragraf : 65.02.07.04B Învățământ special - Centrul Județean de Resurse și Asistență Educațională Ialomița		2.343,00	-80,00	2.263,00
Articol / alineat				
51.01.01 Transferuri către instituții publice		2.343,00	-80,00	2.263,00
Paragraf : 65.02.07.04C Învățământ special		0,00	15,00	15,00
Articol / alineat				
20.25 Cheltuieli judiciare și extrajudiciare derivate din acțiuni în reprezentarea intereselor statului, potrivit dispozițiilor legale		0,00	15,00	15,00
Paragraf : 66.02.06.03 Unități medico-sociale - Centrul de Asistență Medico-Socială Fierbinți-Tîrg		1.807,00	41,00	1.848,00
Articol / alineat				
51.01.39 Transferuri din bugetele consiliilor locale și județene pentru finanțarea unităților de asistență medico-sociale		1.807,00	41,00	1.848,00

- mii lei -				
Nr. crt.	Denumirea indicatorilor	Program actual	Influențe	Program rectificat
0	1	2	3	4
Paragraf : 68.02.05.02A Asistență socială în caz de invaliditate - Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Ialomița		34.262,00	-210,00	34.052,00
Articol / alineat				
57.02.02 Ajutoare sociale în natură		872,00	-210,00	662,00
CHELTUIELI - SECȚIUNEA DE DEZVOLTARE		53.504,00	97,00	53.601,00
Paragraf : 51.02.01.03 Autorități executive		9.217,00	80,00	9.297,00
Articol / alineat				
71.01.30 Alte active fixe		1.202,00	80,00	1.282,00
Sistem informatic gestiune patrimoniu, licențe		96,00	10,00	106,00
Documentație tehnică specifică obținerii autorizației de funcționare a Sălii de spectacole		0,00	70,00	70,00
<i>elaborare documentație</i>		0,00	65,00	65,00
<i>scenariu de siguranță la incendiu</i>		0,00	5,00	5,00
Subcapitol : 87.02.05 Programe de dezvoltare multifuncționale		345,00	17,00	362,00
Articol / alineat				
71.01.01 Construcții		295,00	6,00	301,00
Asigurarea energiei electrice pentru funcționarea unor instituții publice din județul Ialomița prin captarea energiei verzi solare - Parc Solar Fotovoltaic Ialomița I		284,00	6,00	290,00
71.01.30 Alte active fixe		50,00	11,00	61,00
Elaborare studiu de oportunitate pentru exploatare tehnică și comercială și întocmirea unui caiet de sarcini în vederea concesiunii/închirierii obiectivului de investiții „Parc Solar Fotovoltaic Ialomița I,,		0,00	11,00	11,00
<i>elaborare studiu de oportunitate privind concesiunea/închirierea obiectivului de investiții „Parc Solar Fotovoltaic Ialomița I,,</i>		0,00	6,00	6,00
<i>elaborare caiet de sarcini în vederea concesiunii/închirierii obiectivului de investiții „Parc Solar Fotovoltaic Ialomița I,,</i>		0,00	5,00	5,00
Excedent/Deficit		53.504,00	97,00	53.601,00
II BUGETUL INSTITUTIILOR PUBLICE SI ACTIVITĂȚILOR FINANȚATE INTEGRAL SAU PARTIAL DIN VENITURI PROPRII AL INSTITUTIILOR PUBLICE DIN SUBORDINEA CONSILIULUI				
TOTAL VENITURI		17.344,10	-18,50	17.325,60
VENITURI - SECȚIUNEA DE FUNCȚIONARE		16.341,10	-18,50	16.322,60
Subcapitol				
33.10.16 Venituri din valorificarea produselor obținute din activitatea proprie sau anexă		10,00	15,00	25,00
<i>Muzeul Național al Agriculturii</i>		10,00	15,00	25,00
33.10.50 Alte venituri din prestări de servicii și alte activități		32,00	5,00	37,00
<i>Muzeul Național al Agriculturii</i>		20,00	5,00	25,00
37.10.01 Donații și sponsorizări		1,10	0,50	1,60
<i>Biblioteca Județeană „Ștefan Bănulescu,, Ialomița</i>		0,00	0,50	0,50
43.10.09 Subvenții pentru instituții publice		16.058,00	-39,00	16.019,00
<i>Centrul Județean de Resurse și Asistență Educațională Ialomița</i>		2.343,00	-80,00	2.263,00
<i>Centrul de Asistență Medico-Socială Fierbinți-Tîrg</i>		1.807,00	41,00	1.848,00
VENITURI - SECȚIUNEA DE DEZVOLTARE		1.003,00	0,00	1.003,00

				- mii lei -
Nr. crt.	Denumirea indicatorilor	Program actual	Influențe	Program rectificat
0	1	2	3	4
TOTAL CHELTUIELI		17.344,10	-18,50	17.325,60
CHELTUIELI - SECȚIUNEA DE FUNCȚIONARE		16.341,10	-18,50	16.322,60
Subcapitol 54.10.10 Servicii publice comunitare de evidență a persoanelor - Direcția Județeană de Evidență a Persoanelor Ialomița				
		900,00	0,00	900,00
Articol / alineat				
	10.01.01 Salarii de bază	461,00	41,00	502,00
	10.01.05 Sporuri pentru condiții de muncă	45,00	-18,00	27,00
	10.03.01 Contribuții de asigurări sociale de stat	79,00	3,00	82,00
	10.03.03 Contribuții de asigurări sociale de sănătate	23,00	3,00	26,00
	20.02 Reparații curente	40,00	-13,00	27,00
	20.06.02 Deplasări în străinătate	10,00	-6,00	4,00
	20.13 Pregătire profesională	10,00	-5,00	5,00
	20.14 Protecția muncii	10,00	-3,00	7,00
	20.30.03 Prime de asigurare non-viață	8,00	-2,00	6,00
Paragraf : 65.10.07.04 Învățământ special - Centrul Județean de Resurse și Asistență Educațională Ialomița				
		2.344,00	-80,00	2.264,00
Articol / alineat				
	10.01.01 Salarii de bază	1.637,00	-30,00	1.607,00
	10.01.11 Fond aferent plății cu ora	89,00	-33,00	56,00
	10.03.01 Contribuții de asigurări sociale de stat	276,00	-10,00	266,00
	10.03.03 Contribuții de asigurări sociale de sănătate	92,00	-2,00	90,00
	10.03.06 Contribuții pentru concedii și indemnizații	25,00	-5,00	20,00
Paragraf 66.10.06.03 Unități medico-sociale - Centrul de Asistență Medico-Socială Fierbinți Tîrg				
		1.958,00	41,00	1.999,00
Articol/Alineat				
	10.01.01 Salarii de bază	606,00	20,00	626,00
	10.01.05 Sporuri pentru condiții de muncă	123,00	4,00	127,00
	10.03.01 Contribuții de asigurări sociale de stat	115,00	7,00	122,00
	10.03.03 Contribuții de asigurări sociale de sănătate	41,00	2,00	43,00
	10.03.06 Contribuții pentru concedii și indemnizații	11,00	1,00	12,00
	20.04.01 Medicamente	57,00	7,00	64,00
Paragraf : 67.10.03.03 Muzee - Muzeul Național al Agriculturii				
		1.500,00	20,00	1.520,00
Articol / alineat				
	20.30.30 Alte cheltuieli cu bunuri și servicii	75,00	20,00	95,00
Paragraf : 67.10.03.03 Muzee - Muzeul Județean Ialomița				
		1.617,00	0,00	1.617,00
Articol / alineat				
	10.01.01 Salarii de bază	707,00	-1,00	706,00
	10.03.04 Contribuții de asigurări pentru accidente de muncă și boli profesionale	1,00	1,00	2,00
Paragraful 67.10.03.30 Alte servicii culturale - Biblioteca Județeană "Stefan Bănulescu" Ialomița				
		852,00	0,50	852,50
Articol/Alineat				
	20.30.30 Alte cheltuieli cu bunuri și servicii	15,00	0,50	15,50
CHELTUIELI - SECȚIUNEA DE DEZVOLTARE		1.003,00	0,00	1.003,00
Paragraful 67.10.03.30 Alte servicii culturale - Centrul Județean pentru Conservarea și Promovarea Culturii Tradiționale Ialomița				
		630,00	0,00	630,00
Articol/Alineat				
	71.01.02 Mașini, echipamente și mijloace de transport	577,00	0,00	577,00
	<i>scenă acoperită</i>	210,00	-210,00	0,00
	<i>echipamente sonorizare</i>	0,00	100,00	100,00
	<i>echipamente lumini</i>	0,00	110,00	110,00



ROMÂNIA

CONSILIUL JUDEȚEAN IALOMIȚA



Tel.: 0243 230200
Fax: 0243 230250

Slobozia - Piața Revoluției Nr. 1

web: www.cicnet.ro
e-mail: cji@cicnet.ro

HOTĂRÂRE

privind aprobarea rectificării bugetului de venituri și cheltuieli al Spitalului Județean de Urgență Slobozia, pe anul 2017

Consiliul Județean Ialomița,

Având în vedere:

- Expunerea de motive nr. 13111 din 20. 10.2017 a Președintelui Consiliului Județean Ialomița,

Examinând:

- Nota de fundamentare înaintată cu adresa nr. 11878 din 19.10.2017 a Spitalului Județean de Urgență Slobozia, privind aprobarea rectificării bugetului pe anul 2017;

- Hotărârea Consiliului de administrație al Spitalului Județean de Urgență Slobozia nr. 71 din 23.10.2017 de avizare a modificării bugetului de venituri și cheltuieli al Spitalului Județean de Urgență Slobozia

- Raportul nr. 13112 din 20.10.2017 al Direcției Buget Finanțe;

- Raportul nr.13378 din 24.10.2017 al Comisiei pentru muncă, sănătate, asistență socială și familie;

- Raportul nr. 13227 din 23.10.2017 al Comisiei juridice, de disciplină, drepturi, obligații și incompatibilități;

- Raportul nr. 13299 din 24.10.2017 al Comisiei economico-financiare și agricultură;

În conformitate cu :

- prevederile Hotărârii Consiliului Județean Ialomița nr. 48 din 23.03.2017 privind aprobarea bugetului de venituri și cheltuieli al Spitalului Județean de Urgență Slobozia, pe anul 2017, cu modificările și completările ulterioare;

- prevederile Legii nr. 95/2006 privind reforma în domeniul sănătății, cu modificările și completările ulterioare;

- prevederile art. 19 alin. (2) din Legea nr. 273/2006 privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare;

- prevederile art. 91 alin. (1) lit. d), alin. (5) lit. a) pct. 3 și art. 104 alin. (6) lit. b) din Legea administrației publice locale nr. 215/2001, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

- prevederile Legii nr. 6/2017 privind bugetul de stat pe anul 2017, cu modificările și completările ulterioare,

În temeiul art. 97 alin. (1) din Legea administrației publice locale nr. 215/2001, republicată, cu modificările și completările ulterioare,

HOTĂRĂȘTE:

Art. 1 Se aprobă rectificarea bugetului de venituri și cheltuieli al Spitalului Județean de Urgență Slobozia, pe anul 2017, pe secțiuni, capitole, subcapitole, titluri, articole și alineate, la venituri în sumă de 81.127,00 mii lei, la cheltuieli în sumă de 84.290,00 mii lei, cu un deficit de 3.163,00 mii lei, deficit ce va fi acoperit din excedentul anului anterior, potrivit anexei care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art.2 Se împuternicește Direcția Buget Finanțe din cadrul aparatului de specialitate al Consiliului Județean Ialomița și Spitalul Județean de Urgență Slobozia să introducă modificările și completările în structura bugetului de venituri și cheltuieli al Spitalului Județean de Urgență Slobozia și în programul de investiții publice al acestuia pe anul 2017.

Art.3 Prevederile prezentei hotărâri vor fi aduse la îndeplinire de către Spitalul Județean de Urgență Slobozia, punerea în aplicare fiind asigurată de managerul unității sanitare.

Art. 4 Prezenta hotărâre devine obligatorie și produce efecte de la data comunicării.

Art.5 Prin grija Direcției Coordonare Organizare, prezenta hotărâre va fi comunicată Direcției Buget Finanțe din cadrul aparatului de specialitate al Consiliului Județean Ialomița și Spitalului Județean de Urgență Slobozia, urmând a fi publicată pe site-ul Consiliului Județean Ialomița.

PREȘEDINTE,

VICTOR MORARU

Contrasemnează,

**Secretarul județului Ialomița
Adrian – Robert IONESCU**

ROMÂNIA
CONSILIUL JUDEȚEAN IALOMIȚA

ANEXA
LA HOTĂRÂREA NR. 167 / 26.10.2017
privind aprobarea rectificării bugetului Spitalului Județean de Urgență Slobozia, pentru anul 2017

- mii lei -

Nr. crt.	Denumirea indicatorilor	Program actual	Influențe	Program rectificat
0	1	2	3	4
<i>I BUGETUL SPITALULUI JUDEȚEAN DE URGENTĂ SLOBOZIA</i>				
TOTAL VENITURI		81.127,00	0,00	81.127,00
VENITURI - SECȚIUNEA DE FUNCȚIONARE		79.150,00	0,00	79.150,00
VENITURI - SECȚIUNEA DE DEZVOLTARE		1.977,00	0,00	1.977,00
TOTAL CHELTUIELI		84.290,00	0,00	84.290,00
CHELTUIELI - SECȚIUNEA DE FUNCȚIONARE		82.286,00	0,00	82.286,00
CHELTUIELI - SECȚIUNEA DE DEZVOLTARE		2.004,00	0,00	2.004,00
Articol/Alineat				
71.01.02 Mașini, echipamente și mijloace de transport		1.777,00	0,00	1.777,00
<i>cadă galvanică</i>		51,00	-40,00	11,00
<i>cadă treflă Trautwein</i>		90,00	-90,00	0,00
<i>autoturisme</i>		100,00	130,00	230,00
71.01.03 Mobilier, aparatură birotică și alte active corporale		52,00		52,00
71.03 Reparații capitale aferente activelor fixe		175,00		175,00
DEFICIT		3.163,00		3.163,00



ROMÂNIA

CONSILIUL JUDEȚEAN IALOMIȚA



Tel.: 0243 230200
Fax: 0243 230250

Slobozia - Piața Revoluției Nr. 1

web: www.cicnet.ro
e-mail: cji@cicnet.ro

HOTĂRÂRE

privind aprobarea rectificării bugetului de venituri și cheltuieli al SC Drumuri și Poduri SA Ialomița, pe anul 2017

Consiliul Județean Ialomița,

Având în vedere:

-Expunerea de motive nr. 13147 din 20.10.2017 a Președintelui Consiliului Județean Ialomița,

Examinând :

- Nota de fundamentare înaintată cu adresa nr. 1143 din 12.10.2017 a S.C. Drumuri și Poduri S.A. Ialomița;

- Hotărârea Consiliului Județean Ialomița nr. 49 din 23.03.2017 privind aprobarea bugetului de venituri și cheltuieli al SC Drumuri și Poduri SA Ialomița, pe anul 2017;

- Raportul comun nr. 13148 din 20.10.2017 al Direcției Buget Finanțe și al Direcției Coordonare Organizare;

- Raportul nr.13236 din 23.10.2017 al Comisiei de urbanism, amenajarea teritoriului, dezvoltare regională, protecția mediului și turism;

- Raportul nr. 13300 din 24.10.2017 al Comisiei economico-financiară și agricultură;

- Raportul nr. 13228 din 23.10.2017 al Comisiei juridice, de disciplină, drepturi, obligații și incompatibilități;

- Raportul nr. 13379 din 24.10.2017 al Comisiei pentru muncă, sănătate, asistență socială și familie;

- Raportul nr. 13174 din 23.10.2017 al Comisiei pentru învățământ, cultură, culte, tineret, colaborarea cu societatea civilă și relații externe;

În conformitate cu :

- prevederile art. 91 alin. (1) lit. d) și alin. (5) lit. a) punctul 12 din Legea administrației publice locale nr. 215 din 2001, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

- prevederile art. 4 alin. (2) lit.a), art. 7 și art. 10 alin. (2) și (4) din Ordonanța Guvernului nr. 26/2013 privind întărirea disciplinei financiare la nivelul unor operatori economici la care statul sau unitățile administrativ-teritoriale sunt acționari unici ori majoritari sau dețin direct ori indirect o participație majoritară;

- prevederile Ordinului ministrului finanțelor publice nr. 20/2016 privind aprobarea formatului și structurii bugetului de venituri și cheltuieli, precum și a anexelor de fundamentare a acestuia,

În temeiul art. 97 alin. (1) din Legea administrației publice locale nr. 215 din 2001, cu modificările și completările ulterioare,

HOTĂRĂȘTE:

Art. 1. Se aprobă rectificarea bugetului de venituri și cheltuieli, pe anul 2017, al S.C. Drumuri și Poduri S.A. Ialomița, astfel cum este prevăzut în anexele nr. 1-5 care fac parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art.2. Nivelul cheltuielilor aprobate reprezintă limita maximă ce nu poate fi depășită decât în cazuri temeinic justificate, cu aprobarea Consiliului Județean Ialomița, dacă sunt realizate veniturile prevăzute, proporțional cu nivelul de realizare a acestora.

Art.3. Prezenta hotărâre devine obligatorie și produce efecte de la data aducerii la cunoștință publică.

Art.4. Prin grija Direcției Coordonare Organizare, prezenta hotărâre se va comunica, spre ducere la îndeplinire, S.C. Drumuri și Poduri S.A. Ialomița, urmând să fie publicată pe site-ul Consiliului Județean Ialomița.

PREȘEDINTE,

VICTOR MORARU

**Contrasemnează,
Secretarul județului Ialomița
Adrian-Robert IONESCU**

0	1	INDICATORI	Nr. rd.	Aprobat an curent (N) 2017	Propuneri rectificări an curent (N) 2017	% 6=5/4x100	Estimări an N+1 2018	Estimări an N+2 2019	%	
									9=7/5x100	10=8/7x100
		2	3	4	5	6	7	8	9	10
I.		VENITURI TOTALE (Rd.1=Rd.2+Rd.5+Rd.6)	1	10200	10800	105,9	11310	11890	104,7	105,1
	1	Venituri totale din exploatare, din care:	2	10200	10773	105,6	11310	11890	105,0	105,1
		a) subvenții, cf. prevederilor legale în vigoare	3	0	0	0,0	0	0	0,0	0,0
		b) transferuri, cf. prevederilor legale în vigoare	4	0	0	0,0	0	0	0,0	0,0
	2	Venituri financiare	5	0	27	0	0	0	0,0	0,0
	3	Venituri extraordinare	6	0	0	0,0	0	0	0,0	0,0
II		CHELTUIELI TOTALE (Rd.7=Rd.8+Rd.20+Rd.21)	7	9998	11785	117,9	11110	11650	94,3	104,9
	1	Cheltuieli de exploatare, din care:	8	9997	11785	117,9	11110	11650	94,3	104,9
		A. cheltuieli cu bunuri și servicii	9	6234	8334	133,7	7122	7862	85,5	107,6
		B. cheltuieli cu impozite, taxe și varsăminte asimilate	10	124	123	99,2	166	166	135,0	100,0
		C. cheltuieli cu personalul, din care:	11	2929	2795	95,4	2795	2795	100,0	100,0
		C0 Cheltuieli de natură salarială(Rd.13+Rd.14)	12	2105	2105	100,0	2105	2105	100,0	100,0
		C1 ch. cu salariile	13	1944	1944	100,0	1944	1944	100,0	100,0
		C2 bonusuri	14	161	161	100,0	161	161	100,0	100,0
		C3 alte cheltuieli cu personalul, din care:	15	0	0	0,0	0	0	0,0	0,0
		cheltuieli cu plăți compensatorii aferente disponibilizării de personal	16	0	0	0,0	0	0	0,0	0,0
		C4 Cheltuieli aferente contractului de mandat și a altor organe de conducere și control, comisii și comitete	17	314	180	57,3	180	180	100,0	100,0
		C5 cheltuieli cu asigurările și protecția socială, fondurile speciale și alte obligații legale	18	510	510	100,0	510	510	100,0	100,0
		D. alte cheltuieli de exploatare	19	712	533	74,9	1027	1027	192,7	100,0
	2	Cheltuieli financiare	20	1	0	0,0	0	0	0,0	0,0
	3	Cheltuieli extraordinare	21	0	0	0,0	0	0	0,0	0,0
III		REZULTATUL BRUT (profit/pierdere)	22	202	-985	-487,6	200	240	592,5	120,0
IV		IMPOZIT PE PROFIT	23	59	0	0,0	59	70	0,0	118,6

	INDICATORI	Nr. rd.	Aprobat an curent (N) 2017	Propuneri rectificare an curent (N) 2017	% 6=5/4x100	Estimări an N+1 2018	Estimări an N+2 2019	%	
								9=7/5x100	10=8/7x100
0									
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
V	PROFITUL CONTABIL RĂMAS DUPĂ DEDUCEREA IMPOZITULUI PE PROFIT, din care:								
1	Rezerve legale	24	143	0	0,0	141	170	0,0	120,6
2	Alte rezerve reprezentând facilități fiscale prevăzute de lege	25	10	0	0,0	10	12	0,0	120,0
3	Acoperirea pierderilor contabile din anii precedenți	26	0	0	0,0	0	0	0,0	0,0
4	Constituirea surselor proprii de finanțare pentru proiectele cofinanțate din împrumuturi externe, precum și pentru constituirea surselor necesare rambursării ratelor de capital, plății dobânzilor, comisiunelor și altor costuri aferente acestor împrumuturi	27	0	0	0,0	0	0	0,0	0,0
5	Alte repartizări prevăzute de lege	28	0	0	0,0	0	0	0,0	0,0
6	Profitul contabil rămas după deducerea sumelor de la Rd. 25, 26, 27, 28, 29	29	0	0	0,0	0	0	0,0	0,0
7	Participarea salariaților la profit în limita a 10% din profitul net, dar nu mai mult de nivelul unui salariu de bază mediu lunar realizat la nivelul operatorului economic în exercițiul financiar de referință	30	133	0	0,0	210	221	0,0	105,2
8	Minimum 50% vărsăminte la bugetul de stat sau local în cazul regiilor autonome, ori dividende convenite acționarilor, în cazul societăților/companiilor naționale și societăților cu capital integral sau majoritar de stat, din care:	31	14	0	0,0	21	22	0,0	104,8
a)	- dividende convenite bugetului de stat	32	67	0	0,0	105	110	0,0	104,8
b)	- dividende convenite bugetului local	33		0	0,0	0	0	0,0	0,0
c)	- dividende convenite altor acționari	33a	67	0	0,0	105	110	0,0	104,8
9	Profitul nerepartizat pe destinațiile prevăzute la Rd.31 - Rd.32 se repartizează la alte rezerve și constituie sursă proprie de finanțare	34	0	0	0,0	0	0	0,0	0,0
VI	VENITURI DIN FONDURI EUROPENE	35	52	0	0,0	84	94	0,0	111,9
VII	CHELTUIELI ELIGIBILE DIN FONDURI EUROPENE, din care	36	0	0	0,0	0	0	0,0	0,0
a)	cheltuieli materiale	37	0	0	0,0	0	0	0,0	0,0
b)	cheltuieli cu salariile	38	0	0	0,0	0	0	0,0	0,0
c)	cheltuieli privind prestările de servicii	39	0	0	0,0	0	0	0,0	0,0
d)	cheltuieli cu reclama și publicitate	40	0	0	0,0	0	0	0,0	0,0
		41	0	0	0,0	0	0	0,0	0,0

	INDICATORI	Nr. rd.	Aprobat an curent (N) 2017	Propuneri rectificare an curent (N) 2017	% 6=5/4x100	Estimări an N+1 2018	Estimări an N+2 2019	%	
								9=7/5x100	10=8/7x100
0	1	3	4	5	6	7	8	9	10
	e) alte cheltuieli	42	0	0	0,0	0	0	0,0	0,0
VIII	SURSE DE FINANȚARE A INVESTIȚIILOR, din care:	43	55	81	0,0	0	0	0,0	0,0
	1 Alocații de la buget	44	0	0	0,0	0	0	0,0	0,0
	alocații bugetare aferente plății angajamentelor din anii anteriori	45	0	0	0,0	0	0	0,0	0,0
IX	CHELTUIELI PENTRU INVESTIȚII	46	55	81	0,0	0	0	0,0	0,0
X	DATE DE FUNDAMENTARE	47	0	0	0,0	0	0	0,0	0,0
	1 Nr. de personal prognozat la finele anului	48	65	72	0,0	72	72	100,0	100,0
	2 Nr. mediu de salariați total	49	69	69	100,0	69	69	100,0	100,0
	3 Casigul mediu lunar pe salariat (lei/persoană) determinat pe baza cheltuielilor de natură salarială *)rd155 anexa2	50	2492	2542	102,0	2542	2542	100,0	100,0
	4 Casigul mediu lunar pe salariat determinat pe baza cheltuielilor cu salariile (lei/persoană) (Rd.13/Rd.49)/12*1000	51	2348	2348	100,0	2348	2348	100,0	100,0
	5 Productivitatea muncii în unități valorice pe total personal mediu (mii lei/persoană) (Rd.2/Rd.49)	52	147,83	156,13	105,61	163,91	172,32	103,65	105,1
	6 Productivitatea muncii în unități fizice pe total personal mediu (cantitate produse finite/ persoană)	53							
	7 Cheltuieli totale la 1000 lei venituri totale (Rd.7/Rd.1)x1000	54	980,20	1091,20	111,32	982	980	89,99	99,7
	8 Plăți restante	55	0	0		0	0		
	9 Creanțe restante	56	0	0		0	0		

Detalierea indicatorilor economico-financiar prevăzuți în bugetul rectificat de venituri și cheltuieli și repartizarea pe trimestre a acestora

2017

Nr. rd.	INDICATORI	Prevederi an precedent (N-1) 2016		An curent (N) 2017			Propuneri rectificare an curent (N)	%	%	din care:					
		Aprobat		Aprobat		Realizat la 30.09. 2017				Trim I	Trim II	Trim III	Trim IV		
		conform HG/ Ordin comun	conform Hotararii C.A.	Conform HG/Ordin comun	conf. Hot. C. A.										
0	1	3	4	4a	5	6	6a	7	8	9	10	11	12	13	14
I.	1	VENITURI TOTALE (Rd. 2+Rd.22+Rd.28)		8367	9675	10200	10200	5936	10800	111,6	105,9	295	2604	5936	10800
		Venituri totale din exploatare (Rd. 3+Rd.8+Rd.9+Rd.12+Rd.13+Rd.14), din care:		8359	9665	10200	10200	5909	10773	111,5	105,6	294	2579	5909	10773
	a)	din producția vândută (Rd.4+Rd.5+Rd.6+Rd.7), din care:		8040	9273	10200	10200	4227	10694	115,3	104,8	268	1370	4227	10694
	a1)	din vânzarea produselor		3188	3529	2010	2010	615	615	17,4	30,6	0	88	615	615
	a2)	din servicii prestate		4818	5716	8170	8170	3590	10057	175,9	123,1	262	1268	3590	10057
	a3)	din redevențe și chiri		24	28	20	20	22	22	78,6	0,0	6	14	22	22
	a4)	alte venituri		10	0	0	0	0	0	0,0	0,0	0	0	0	0
	b)	din vânzarea mărfurilor		63	72	0	0	9	9	12,5	0,0	0	0	9	9
	c)	din subvenții și transferuri de exploatare aferente cifrei de afaceri nete (Rd. 10+Rd. 11), din care:		0	0	0	0	0	0	0,0	0,0	0	0	0	0
	c1)	subvenții, cf. prevederilor legale în vigoare		0	0	0	0	0	0	0,0	0,0	0	0	0	0
	c2)	transferuri, cf. prevederilor legale în vigoare		0	0	0	0	0	0	0,0	0,0	0	0	0	0
	d)	din producția de imobilizări		0	0	0	0	0	0	0,0	0,0	0	0	0	0
	e)	venituri aferente costului producției în curs de execuție		0	0	0	0	0	0	0,0	0,0	0	0	0	0
	f)	alte venituri din exploatare (Rd. 15+Rd. 16+Rd. 19+Rd. 20+Rd. 21), din care:		256	320	0	0	1603	0	0,0	0,0	0	1183	1603	0
	f1)	din amenzi și penalități		0	0	0	0	70	70	21,9	0,0	26	26	70	70
	f2)	din vânzarea activelor și alte operații de capital (Rd. 18+Rd. 19), din care:		0	0	0	0	0	0	0,0	0,0	0	0	0	0
		- active corporale		0	0	0	0	0	0	0,0	0,0	0	0	0	0
		- active necorporale		0	0	0	0	0	0	0,0	0,0	0	0	0	0
	f3)	din subvenții pentru investiții		0	0	0	0	0	0	0,0	0,0	0	0	0	0
	f4)	din valorificarea certificatelor CO2		0	0	0	0	0	0	0,0	0,0	0	0	0	0
	f5)	alte venituri		256	320	0	0	70	70	0,0	0,0	26	26	70	70

INDICATORI	Nr. rd.	Prevederi an precedent (N-1) 2016		An curent (N) 2017			Propuneri rectificare an curent (N)	%	%	din care:			
		Aprobat		Realizat la 30.09. 2017	Aprobat					Trim I	Trim II	Trim III	Trim IV
		conform HG/ Ordin comun	conform Hotararii C.A.		Conform HG/Ordin comun	conf. Hot. C. A.							
0	1	4	4a	5	6	6a	8	9	10	11	12	13	14
2	2	4	8	10	6	0	27	270,0	0,0	1	25	27	27
	a)	0	0	0	0	0	0	0,0	0,0	0	0	0	0
	b)	0	0	0	0	0	0	0,0	0,0	0	0	0	0
	c)	0	0	0	0	0	0	0,0	0,0	0	0	0	0
	d)	2	3	3	0	0	1	33,3	0,0	0	1	1	1
	e)	6	7	7	0	0	26	371,4	0,0	1	24	26	26
3	Venituri extraordinare	0	0	0	0	0	0	0,0	0,0	0	0	0	0
II	CHELTUIELI TOTALE (Rd.30+Rd.136+Rd.144)	9362	9598	9598	9998	9998	11785	122,8	117,9	995	3538	7710	11785
1	Cheltuieli de exploatare (Rd.31+Rd.79+Rd.86+Rd.120), din care:	9362	9598	9598	9997	9997	11785	122,8	117,9	995	3538	7710	11785
A	Cheltuieli cu bunuri și servicii (Rd.32+Rd.40+Rd.46), din care:	5973	6549	6549	6234	6234	8334	127,3	133,7	327	2003	5154	8334
A1	Cheltuieli privind stocurile (Rd.33+Rd.34+Rd.37+Rd.38+Rd.39), din care:	4861	5511	5511	4960	4960	7638	136,6	154,0	63	1448	3909	7638
a)	cheltuieli cu materiile prime	3311	3966	3966	904	2647	5498	138,6	608,2	0	476	2647	5498
b)	cheltuieli cu materialele consumabile, din care:	1090	1016	1016	3516	973	1588	156,3	45,2	27	822	973	1588
b1)	cheltuieli cu piesele de schimb	350	54	54	398	268	398	737,0	100,0	26	224	268	398
b2)	cheltuieli cu combustibilii	787	962	962	1190	726	1190	123,7	100,0	118	216	726	1190
c)	cheltuieli privind materialele de natura obiectelor de inventar	40	31	31	61	35	61	196,8	100,0	1	15	35	61
d)	cheltuieli privind energia și apa	377	456	456	479	245	479	105,0	100,0	35	135	245	479
e)	cheltuieli privind mărfurile	43	42	42	0	9	12	28,6	0,0	0	0	9	12
A2	Cheltuieli privind serviciile executate de terți (Rd.41+Rd.42+Rd.45), din care:	170	127	127	225	139	225	177,2	100,0	56	103	139	225
a)	cheltuieli cu întreținerea și reparațiile	57	39	39	77	47	77	197,4	100,0	23	32	47	77
b)	cheltuieli privind chiriile (Rd.43+Rd.44) din care:	0	0	0	0	0	0	0,0	0,0	0	0	0	0
b1)	- către operatori cu capital integral/majoritar de stat	0	0	0	0	0	0	0,0	0,0	0	0	0	0
b2)	- către operatori cu capital privat	0	0	0	0	0	0	0,0	0,0	0	0	0	0
c)	prime de asigurare	113	88	88	148	92	129	146,6	87,2	33	71	92	129
A3	Cheltuieli cu alte servicii executate de terți (Rd.47+Rd.48+Rd.50+Rd.57+Rd.62+Rd.63+Rd.67+Rd.68+Rd.69+Rd.78), din care:	942	911	911	1049	1106	1468	161,1	139,9	208	452	1106	1468
a)	cheltuieli cu colaboratorii	39	0	0	0	0	0	0,0	0,0	0	0	0	0
b)	cheltuieli privind comisioanele și onorariul, din care:	19	16	16	48	18	33	206,3	68,8	7	12	18	33
b1)	cheltuieli privind consultanța juridică	0	16	16	48	18	33	206,3	68,8	7	12	18	33

INDICATORI	Nr. rd.	Prevederi an precedent (N-1) 2016		An curent (N) 2017			Propuneri rectificare an curent (N)	%	%	din care:				
		Aprobat		Aprobat		Realizat la 30.09. 2017				Trim I	Trim II	Trim III	Trim IV	
		conform HG/ Ordin comun	conform Hotararii C.A.	Conform HG/Ordin comun	conf. Hot. C. A.									
0	1	4	4a	5	6	6a	7	8	9	10	11	12	13	14
		cheltuieli de protocol, reclamă și publicitate (Rd.51+Rd.53), din care:								$10 = \frac{8}{6a} \times 100$				
c)		1	1	2	24	24	3	8	400,0	33,3	2	2	3	8
	c1)	1	1	2	18	18	2	5	250,0	27,8	1	1	2	5
	c2)			0	0	0	0	0	0,0	0,0	0	0	0	0
				0	0	6	1	3	0,0	0,0	1	1	1	3
				0	0	0	0	0	0,0	0,0	0	0	0	0
d)														
	d1)			0	0	0	0	0	0,0	0,0	0	0	0	0
	d2)			0	0	0	0	0	0,0	0,0	0	0	0	0
	d3)			0	0	0	0	0	0,0	0,0	0	0	0	0
	d4)			0	0	0	0	0	0,0	0,0	0	0	0	0
e)				0	0	0	0	0	0,0	0,0	0	0	0	0
				338		407	205	407	108,0	100,0	0	101	205	407
f)														
				5	5	49	18	30	230,8	61,2	16	17	18	30
				5	5	49	18	30	230,8	61,2	16	17	18	30
				5	5	49	18	30	230,8	61,2	16	17	18	30
							0	0	0,0	0,0				
g)				23	27	27	19	27	108,0	100,0	7	13	19	27
h)				6	10	10	6	8	100,0	80,0	2	4	6	8
i)				123	73	73	58	73	202,8	100,0	12	23	58	73
	i1)			11	12	12	9	12	133,3	100,0	3	6	9	12
	i2)													
	i3)			4	9	9	6	9	300,0	100,0	2	4	6	9
	i4)			10	12	12	4	10	83,3	83,3	2	3	4	10
				0	6	6	0	6	0,0	0,0	0	0	0	6
				0	0	0	0	0	0,0	0,0	0	0	0	0
				0	0	0	0	0	0,0	0,0	0	0	0	0

INDICATORI	Nr. rd.	Prevederi an precedent (N-1) 2016				An curent (N) 2017			Propuneri rectificare an curent (N)	%	%	din care:						
		Aprobat		Realizat 2016	Aprobat		Realizat la 30.09. 2017	Trim I				Trim II	Trim III	Trim IV				
		conform HG/ Ordin comun	conform Hotararii C.A.		Conform HG/Ordin comun	conf. Hot. C. A.												
	0	1	2	3	4	4a	5	6	6a	7	8	9	9	10	11	12	13	14
i5)			cheltuieli cu prestațiile efectuate de filiale	75	0	0	0	0	0	0	0	0,0	0,0	0,0	0	0	0	0
i6)			cheltuieli privind recrutarea și plasarea personalului de conducere cf. Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 109/2011	76	12	12	12	32	32	15	20	166,7	0,0	0,0	5	10	15	20
i7)			cheltuieli cu anunțurile privind licitațiile și alte anunțuri	77	0	0	0	2	2	0	2	0,0	100,0	0,0	0	0	0	2
j)			alte cheltuieli	78	388	434	434	411	411	779	882	203,2	214,6	162	280	779	882	
B			Cheltuieli cu impozite, taxe și vărsăminte asimilate (Rd.80+Rd.81+Rd.82+Rd.83+Rd.84+Rd.85), din care:	79	108	104	104	124	124	114	123	118,3	99,2	84	99	114	123	
a)			ch. cu taxa pt.activitatea de exploatare a resurselor minerale	80	0	0	0	0	0	0	0	0,0	0,0	0	0	0	0	
b)			ch. cu redevența pentru concesionarea bunurilor publice și resursele minerale	81	0	0	0	0	0	0	0	0,0	0,0	0	0	0	0	
c)			ch. cu taxa de licență	82	0	0	0	0	0	0	0	0,0	0,0	0	0	0	0	
d)			ch. cu taxa de autorizare	83	0	0	0	0	0	0	0	0,0	0,0	0	0	0	0	
e)			ch. cu taxa de mediu	84	0	0	0	1	1	0	0	0,0	0,0	0	0	0	0	
f)			cheltuieli cu alte taxe și impozite cheltuieli cu alte taxe și impozite cheltuieli cu alte taxe și impozite	85	108	104	104	123	123	114	123	118,3	100,0	84	99	114	123	
C.			Cheltuieli cu personalul (Rd.87+Rd.100+Rd.104+Rd.113), din care:	86	2708	2673	2673	2927	2927	2041	2795	104,6	95,5	538	1240	2041	2795	
C0			Cheltuieli de natură salariale (Rd.88+ Rd.92)	87	1997	1993	1993	2105	2105	1576	2105	105,6	100,0	407	958	1576	2105	
C1			Cheltuieli cu salariile (Rd.89+Rd.90+Rd.91), din care:	88	1845	1841	1841	1944	1944	1420	1944	105,6	100,0	398	879	1420	1944	
a)			salarii de bază	89	1770	1766	1766	1865	1865	1391	1905	107,9	102,1	398	879	1391	1905	
b)			sporuri, prime și alte bonificații aferente salariului de bază (conform CCM)	90	75	75	75	79	79	29	39	52,0	49,4	0	0	29	39	
c)			alte bonificații (conform CCM)	91				0	0									
C2			Bonusuri (Rd.93+Rd.96+Rd.97+Rd.98+ Rd.99), din care:	92	152	152	152	161	161	156	161	105,9	100,0	9	79	156	161	
a)			cheltuieli sociale prevăzute la art. 21 din Legea nr. 571/2003 privind Codul fiscal, cu modificările și completările ulterioare, din care:	93	26	26	26	28	28	29	34	130,8	121,4	9	17	29	34	
			- tichete de creșă, cf. Legii nr. 193/2006, cu modificările ulterioare;	94	0	0	0	0	0	0	0	0,0	0,0	0	0	0	0	
			- tichete cadou pentru cheltuieli sociale potrivit Legii nr. 193/2006, cu modificările ulterioare;	95	0	0	0	0	0	0	0	0,0	0,0	0	0	0	0	
b)			tichete de masă;	96	67	67	67	133	133	127	127	189,6	95,5	62	62	127	127	

INDICATORI	Nr. rd.	Prevederi an precedent (N-1) 2016		An curent (N) 2017		Propuneri rectificare an curent (N)	%	%	din care:									
		Aprobat		Aprobat					Trim I	Trim II	Trim III	Trim IV						
		conform HG/ Ordin comun	conform Hotararii C.A.	Conform HG/Ordin comun	conf. Hot. C.A.								Realizat la 30.09. 2017					
	0																	
	1																	
	2																	
	3		4	4a	5	6	6a	7	8	9	10	11	12	13	14			
	97				0					0,0	0,0							
	98			59	59			0	0	0,0	0,0	0	0	0	0			
	99				0					0,0	0,0							
	100			0	0			0	0	0,0	0,0	0	0	0	0			
	101			0	0			0	0	0,0	0,0	0	0	0	0			
	102			0	0			0	0	0,0	0,0	0	0	0	0			
	103			0	0			0	0	0,0	0,0	0	0	0	0			
	104		208		199		314	111	180	90,5	57,3	26	69	111	180			
	105		0		0		130	42	106	0,0	81,5	3	23	42	106			
	106		0		0		120	42	62	0,0	51,7	3	23	42	62			
	107		0		0		10	0	44	0,0	440,0	0	0	0	44			
	108		192		183		184	69	74	40,4	40,2	23	46	69	74			
	109		192		183		144	69	74	40,4	51,4	23	46	69	74			
	110		0		0		40	0	0	0,0	0,0	0	0	0	0			
	111		16		16		0	0	0	0,0	0,0	0	0	0	0			
	112		0		0		0	0	0	0,0	0,0	0	0	0	0			
	113		503		481		510	354	510	106,0	100,0	105	213	354	510			
	114		348		332		351	243	340	102,4	96,9	73	146	243	340			
	115		11		8		9	6	11	137,5	122,2	2	4	6	11			
	116		115		109		116	80	114	104,6	98,3	24	48	80	114			
	117		29		32		34	25	45	140,6	132,4	6	15	25	45			
	118		0		0		0	0	0	0,0	0,0	0	0	0	0			
	119		0		0		0	0	0	0,0	0,0	0	0	0	0			
	120		573		272		712	401	533	196,0	74,9	46	196	401	533			
	121		0		57		0	0	0	0,0	0,0	0	0	0	0			

INDICATORI	Prevederi an precedent (N-1) 2016				An curent (N) 2017			Propuneri rectificare an curent (N)	%	%	din care:				
	Nr. rd.	Aprobat		Realizat	Aprobat	Realizat					10=8/6x100	Trim I	Trim II	Trim III	Trim IV
		conform HG/ Ordin comun	conform Hotararii C.A.	2016		conform HG/ Ordin comun	Hot. C.A.								
0	1	3	4	4a	5	6	6a	7	8	9	10	11	12	13	14
		122	0	0	0	0	0	0	0	0,0	0,0	0	0	0	0
		123	0	0	57	0	0	0	0	0,0	0,0	0	0	0	0
	b)	124	0	0	0	0	0	0	0	0,0	0,0	0	0	0	0
	c)	125	0	0	0	0	0	0	0	0,0	0,0	0	0	0	0
	d)	126	0	0	0	0	0	0	0	0,0	0,0	0	0	0	0
	e)	127	698	0	340	698	400	400	533	156,8	76,4	46	196	400	533
	f)	128	-125	-125	-125	14	0	0	0	0,0	0,0	0	0	0	0
	f1)	129	0	0	0	14	0	0	0	0,0	0,0	0	0	0	0
	f1.1)	130	0	0	0	14	0	0	0	0,0	0,0	0	0	0	0
	f1.2)	130a	0	0	0	0	0	0	0	0,0	0,0	0	0	0	0
	f2)	131	125	125	125	0	0	0	0	0,0	0,0	0	0	0	0
	f2.1)	132	125	125	125	0	0	0	0	0,0	0,0	0	0	0	0
		133	59	59	59	0	0	0	0	0,0	0,0	0	0	0	0
		134	0	0	0	0	0	0	0	0,0	0,0	0	0	0	0
		135	66	66	66	0	0	0	0	0,0	0,0	0	0	0	0
2		136	0	0	0	1	0	0	0	0,0	0,0	0	0	0	0
	a)	137	0	0	0	0	0	0	0	0,0	0,0	0	0	0	0
	a1)	138	0	0	0	0	0	0	0	0,0	0,0	0	0	0	0
	a2)	139	0	0	0	0	0	0	0	0,0	0,0	0	0	0	0
	b)	140	0	0	0	0	0	0	0	0,0	0,0	0	0	0	0
	b1)	141	0	0	0	0	0	0	0	0,0	0,0	0	0	0	0
	b2)	142	0	0	0	0	0	0	0	0,0	0,0	0	0	0	0
	c)	143	0	0	0	1	0	0	0	0,0	0,0	0	0	0	0
		144	0	0	0	0	0	0	0	0,0	0,0	0	0	0	0
III		145	-995	77	-1774	202	-985	-985	0,00	0,0	0,0	-700	-934	-1774	-985
		146	0	0	0	0	0	0	0	0,0	0,0	0	0	0	0
		147	0	0	0	0	0	0	0	0,0	0,0	0	0	0	0
IV		148	0	17	17	59	0	0	0	0,0	0,0	0	0	0	0
V		149	0	0	0	0	0	0	0	0,0	0,0	0	0	0	0
		150	1997	1993	1993	2105	1576	1576	105,6	100,0	407	958	1576	2105	

0	1	INDICATORI	Nr. rd.	Prevederi an precedent (N-1) 2016			An curent (N) 2017			Propuneri rectificare an curent (N)	%	%	din care:							
				Aprobat		Realizat 2016	Aprobat		Realizat la 30.09. 2017				Trim I	Trim II	Trim III	Trim IV				
				conform HG/ Ordin comun	conform Hotararii C.A.	4	4a	5	Conform HG/Ordin comun				conf. Hot. C. A.	6	6a	7	8	9= 8/5x100	10= 10/8/6x100	11
	2																			
		Cheltuieli cu salariile (Rd.88)	3																	
	2		151		1845	1841		1944	1420	1944	105,6	100,0	398	879	1420	1944				
	3	Nr. de personal prognozat la finele anului	152	65	63			65	73	65	103,2	100,0	59	75	74	72				
	4	Nr. mediu de salarii	153	69	69			69	69	69	100,0	100,0	55	62	66	69				
	5	a) Castigul mediu lunar pe salariat determinat pe baza cheltuielilor cu salariile (Rd.151/Rd.153)/12*1000	154		2228	2223		2348	1715	2348	105,6	100,0	603	1181	1793	2348				
		b) Câștigul mediu lunar pe salariat (lei/persoană) determinat pe baza cheltuielilor de natură salarială (Rd.150/Rd.153/12*1000	155		2309	2407		2542	1868	2542	105,6	100,0	2467	2575	2653	2542				
	6	a) Productivitatea muncii în unități valorice pe total personal mediu (mii lei/persoană) (Rd.2/Rd.153)	156		121,14	140,07		147,83	85,64	156,13	111,5	105,6	4,26	41,60	89,53	156,13				
		b) Productivitatea muncii în unități fizice pe total personal mediu (cantitate produse finite/persoană) W=QPF/Rd.153	157																	
		c1) Elemente de calcul a productivității muncii în unități fizice, din care	158																	
		- cantitatea de produse finite (QPF)	159																	
		- pret mediu (p)	160																	
		- valoare=QPF x p	161																	
		- pondere în venituri totale de exploatare = Rd.161/Rd.2	162																	
	7	Plăți restante	163																	
	8	Creanțe restante, din care:	164																	
		- de la operatorii cu capital integral/majoritar de stat	165																	
		- de la operatorii cu capital privat	166																	
		- de la bugetul de stat	167																	
		- de la bugetul local	168																	
		- de la alte entități	169																	

Gradul de realizare a veniturilor totale

Mii lei

Nr Crt	INDICATORI	Prevederi an (N-2) 2015		% 4=3/2	Prevederi an precedent (N-1) 2016		% 7=6/5
		Aprobat 2	Realizat 3		Aprobat 5	Realizat 6	
0	1			4			7
1.	Venituri totale (rd.1+rd.2+rd.3), din care:	10.500	17.549	167,13	8.367	9.675	115,63
1	Venituri din exploatare	10.480	17.513	167,11	8.359	9.665	115,62
2.	Venituri financiare	20	36	180,00	8	10	125,00
3.	Venituri extraordinare	0	0	0,00	0	0	0,00

Programul de investiții, dotări și sursele de finanțare

	INDICATORI	Data finalizării investiției	an precedent (N-1) 2016		Valoare			mii lei
			Aprobat	Realizat/ Preliminat	an curent (N)2017	an N+1 2018	an N+2 2019	
0	1	3	4	5	6	7	8	
I	2 SURSE DE FINANȚARE A INVESTIȚIILOR, din care:				81			
	1 Surse proprii, din care:				81			
	a) - amortizare				81			
	b) - profit							
	2 Alocații de la buget							
	3 Credite bancare, din care:							
	a) - interne							
	b) - externe							
	4 Alte surse, din care:							
	- surse din amortizare disponibil din anii precedenti							
	- (denumire sursă)							
II	CHELTUIELI PENTRU INVESTIȚII, din care:							
	1 Investiții în curs, din care:							
	a) pentru bunurile proprietatea privată a operatorului economic:							
	b) pentru bunurile de natura domeniului public al statului sau al unității administrativ teritoriale:							
	- (denumire Obiectiv)							
	c) pentru bunurile de natura domeniului privat al statului sau al unității administrativ teritoriale:							
	- (denumire obiectiv)							
	d) pentru bunurile luate în concesiune, închinate sau în locație de gestiune, exclusiv cele din domeniul public sau privat al statului sau al unității administrativ teritoriale:							
	- (denumire obiectiv)							

	INDICATORI	Data finalizării investiției	an precedent (N-1) 2016		Valoare		
			Aprobat	Realizat/ Preliminat	an curent (N)2017	an N+1 2018	an N+2 2019
0	1	3	4	5	6	7	8
	2						
	Investiții noi, din care:						
	a) pentru bunurile proprietatea privata a operatorului economic:				81		
	-Instalatie automata pentru compensarea energiei reactive				81		
	-Tablou electric de joasa tensiune				15		
	- Placa dinamica				40		
	- Nivelu				14		
	b) pentru bunurile de natura domeniului public al statului sau al unității administrativ teritoriale:				12		
	- (denumire obiectiv)				-	-	-
	c) pentru bunurile de natura domeniului privat al statului sau al unității administrativ teritoriale:				-	-	-
	- (denumire obiectiv)				-	-	-
	d) pentru bunurile luate în concesiune, închiriate sau în locație de gestiune, exclusiv cele din domeniul public sau privat al statului sau al unității administrativ teritoriale:				-	-	-
	- (denumire obiectiv)				-	-	-
	Investiții efectuate la imobilizările corporale existente (modernizări), din care:				-	-	-
	3				-	-	-
	a) pentru bunurile proprietatea privata a operatorului economic:				-	-	-
	- (denumire obiectiv)				-	-	-
	b) pentru bunurile de natura domeniului public al statului sau al unității administrativ teritoriale:				-	-	-
	- (denumire obiectiv)				-	-	-
	c) pentru bunurile de natura domeniului privat al statului sau al unității administrativ teritoriale:				-	-	-
	- (denumire obiectiv)				-	-	-
	d) pentru bunurile luate în concesiune, închiriate sau în locație de gestiune, exclusiv cele din domeniul public sau privat al statului sau al unității administrativ teritoriale:				-	-	-
	- (denumire obiectiv)				-	-	-
	4 Dotări (alte achiziții de imobilizări corporale)				-	-	-
	5 Rambursări de rate aferente creditelor pentru investiții, din care:				-	-	-
	a) - interne				-	-	-
	b)- externe				-	-	-

Măsuri de îmbunătățire a rezultatului brut și reducere a plăților restante

mii lei

Nr.c rt.	Măsuri	Termen de realizare	an precedent (N-1) 2016		an curent (N) 2017		an N+1 2018		an N+2 2019	
			Preliminat / Realizat		Influențe (+/-)		Influențe (+/-)		Influențe (+/-)	
			3 Rezultat brut (+/-)	4 Plăți restante	5 Rezultat brut	6 Plăți restante	7 Rezultat brut	8 Plăți restante	9 Rezultat brut	10 Plăți restante
0	1	2								
Pct. I	Măsuri de îmbunătățire a rezultatului brut și reducere a plăților restante									
1	Măsura 1 Prospectarea pietii si cresterea capacitatii de vanzare a mixturelor asfaltice		X	X	+300					
		NU	AVEM	PLATI RESTANTE					
	TOTAL Pct. I		X	X	+300					
Pct. II	Cauze care diminuează efectul măsurilor prevăzute la Pct. I									
1	Cauza 1 Subevaluarea lucrarilor		X	X	-40					
2	Cauza 2 Concurenta in domeniu		X	X	-100					
3	Cauza 3 Consumul efectiv de energie electrica		X	X	-10					
	TOTAL Pct. II		X	X	-150					
Pct. III	TOTAL GENERAL Pct. I + Pct. II				+150					



HOTĂRÂRE

privind modificarea anexei nr. 2 la Hotărârea Consiliului Județean Ialomița nr. 36 din 21.04.2016 privind aprobarea organigramei și statul de funcții ale Centrului Județean pentru Conservarea și Promovarea Culturii Tradiționale Ialomița, instituție publică de cultură aflată sub autoritatea Consiliului Județean Ialomița, cu modificările și completările ulterioare

Consiliul Județean Ialomița,

Având în vedere:

- Expunerea de motive nr. 12882 din 17.10.2017 a Președintelui Consiliului Județean Ialomița;

Examinând,

- Nota de fundamentare nr. 643 din 06.10.2017 a Centrului Județean pentru Conservarea și Promovarea Culturii Tradiționale Ialomița;

- anexa nr. 2 la Hotărârea Consiliului Județean Ialomița nr. 36 din 21.04.2016 privind aprobarea organigramei și statul de funcții ale Centrului Județean pentru Conservarea și Promovarea Culturii Tradiționale Ialomița, instituție publică de cultură aflată sub autoritatea Consiliului Județean Ialomița, cu modificările și completările ulterioare,

- Raportul nr. 12885 din 17.10.2017 al Direcției Buget Finanțe ;

- Raportul nr. 13175 din 23.10.2017 al Comisiei pentru învățământ, cultură, culte, tineret, colaborare cu societatea civilă și relații externe,

- Raportul nr. 13380 din 24.10.2017 al Comisiei pentru muncă, sănătate, asistență socială și familie;

- Raportul nr. 13229 din 23.10.2017 al Comisiei juridice, de disciplină, drepturi, obligații și incompatibilități,

În conformitate cu:

- prevederile art. 91 alin.(1) lit. a) și alin.(2) lit. c) din Legea administrației publice locale nr.215/2001, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

- prevederile Legii nr. 273/2006 privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare;

- prevederile Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 63/2010 pentru modificarea și completarea Legii nr. 273/2006 privind finanțele publice locale, precum și pentru stabilirea unor măsuri financiare, cu modificările și completările ulterioare;

- prevederile Ordinului comun al Ministrului Dezvoltării Regionale și Administrației Publice și al Ministrului Finanțelor Publice nr. 63/206/2014 privind revizuirea mediei numărului de locuitori prevăzute în tabelul 2 din anexa la Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 63/2010 pentru modificarea și completarea Legii nr. 273/2006 privind finanțele publice locale, precum și pentru stabilirea unor măsuri financiare;

- prevederile Legii-cadru nr. 153 din 28 iunie 2017 privind salarizarea personalului plătit din fonduri publice;

- prevederile Anexei nr. 6 a Ordinului Ministrului Culturii și Cultelor nr. 2.193/2004 pentru aprobarea regulamentelor-cadru de organizare și funcționare a așezămintelor culturale;

- prevederile Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 189/2008 privind managementul instituțiilor publice de cultură, cu modificările și completările ulterioare;

- prevederile art. 84 și art. 86 din Regulamentul de organizare și funcționare a Consiliului Județean Ialomița, aprobat prin Hotărârea Consiliului Județean Ialomița nr. 3 din 19.01.2017

În temeiul art. 97 alin.(1) din Legea administrației publice locale nr. 215/2001, republicată, cu modificările și completările ulterioare,

HOTĂRĂȘTE:

Art.I (1) Anexa nr. 2 la Hotărârea Consiliului Județean Ialomița nr. 36 din 21.04.2016 privind aprobarea organigramei și statul de funcții ale Centrului Județean pentru Conservarea și Promovarea Culturii Tradiționale Ialomița, instituție publică de cultură aflată sub autoritatea Consiliului Județean Ialomița, cu modificările și completările ulterioare, se modifică după cum urmează:

- postul de la nr. crt. 5, de solist vocal, treapta II, studii medii, se transformă în solist vocal, debutant, studii superioare.

(2) Se aprobă statul de funcții actualizat al Centrului Județean pentru Conservarea și Promovarea Culturii Tradiționale Ialomița, potrivit anexei care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art.II Prezenta hotărâre devine obligatorie și produce efecte de la data comunicării.

Art.III Prin grija Direcției Coordonare Organizare, prezenta hotărâre se va comunica, spre ducere la îndeplinire, Direcției Buget Finanțe din cadrul aparatului de specialitate al Consiliului Județean Ialomița și Centrului Județean pentru Conservarea și Promovarea Culturii Tradiționale Ialomița, urmând să fie publicată pe site-ul Consiliului Județean Ialomița.

PREȘEDINTE,

VICTOR MORARU

**Contrasemnează,
Secretarul județului Ialomița
Adrian Robert IONESCU**

**CONSILIUL JUDEȚEAN IALOMIȚA
CENTRUL JUDEȚEAN PENTRU CONSERVAREA
ȘI PROMOVAREA CULTURII TRADIȚIONALE IALOMIȚA**

Anexa
LA HOTĂRÂREA CONSILIULUI
JUDEȚEAN IALOMIȚA
NR.169/26.10.2017

STAT DE FUNCȚII

Nr. crt.	STRUCTURA Funcția	Funcția contractuală		Gradul/Treaptă profesională	Nivelul studiilor	Nr. posturi
		de conducere	de execuție			
1	MANAGER/DIRECTOR*	1		II	S	1
	<i>Compartiment Ansamblul Folcloric</i>					
2	Șef orchestră		1	III		1
3	Solist vocal		1	II	S	1
4	Instrumentist		1	III		1
5	Solist vocal		1	Debutant	S	1
6	Instrumentist		1	I		1
7	Instrumentist		1	Debutant		1
8	Instrumentist		1	I		1
9	Instrumentist		1	I		1
10	Instrumentist		1	III		1
11	Instrumentist		1	III		1
12	Maestru dans		1	I	M	1
13	Dirijor		1	IA	S	1
14	Șef serviciu	1		II	S	1
	<i>Compartiment Financiar administrativ</i>					
15	Analist		1	II	S	1
16	Sofer		1	I		1
	<i>Compartiment Conservarea Culturii Tradiționale</i>					
17	Documentarist		1	I	S	1
18	Operator imagine		1	III	S	1
19	Referent		1	III	S	1
20	Referent		1	I	M	1

NR. TOTAL FUNCȚII CONTRACTUALE DE CONDUCERE	2
NR. TOTAL FUNCȚII CONTRACTUALE DE EXECUȚIE	18
NR. TOTAL FUNCȚII CONTRACTUALE ÎN INSTITUȚIE	20

*) Salarizarea se face conform contractului de management.



ROMÂNIA

CONSILIUL JUDEȚEAN IALOMIȚA



Tel.: 0243 230200
Fax: 0243 230250

Slobozia - Piața Revoluției Nr. 1

web: www.cicnet.ro
e-mail: cji@cicnet.ro

HOTĂRÂRE

**privind aprobarea Planului de ocupare a funcțiilor publice, pe anul 2018,
pentru aparatul de specialitate al Consiliului Județean Ialomița și
Direcția Județeană de Evidență a Persoanelor Ialomița**

Consiliul Județean Ialomița,
Având în vedere:

- Expunerea de motive nr. 11226 din 21.09.2017 a Președintelui Consiliului Județean Ialomița,

Examinând:

- Raportul nr. 11227 din 21.09.2017 al Direcției Buget Finanțe ;

- Adresa nr. 10208 din 05.09.2017 a Direcției Județene de Evidență a Persoanelor Ialomița;

- Avizul Agenției Naționale a Funcționarilor Publici nr. 50288/2017, înregistrat la Consiliul Județean Ialomița sub nr. 11124 din 20.09.2017;

- Raportul nr. 13301 din 24.10.2017 al Comisiei economico-financiare și agricultură;

- Raportul nr. 13381 din 24.10.2017 al Comisiei pentru muncă, sănătate, asistență socială și familie;

- Raportul nr. 13230 din 23.10.2017 al Comisiei juridice, de disciplină, drepturi, obligații și incompatibilități,

În conformitate cu:

- prevederile art. 91 alin. (1) lit. a) și alin. (2) lit. c) din Legea administrației publice locale nr. 215/2001, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

- prevederile Legii nr. 273/2006 privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare;

- prevederile Legii nr.188/1999 privind Statutul funcționarilor publici, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

- prevederile Ordinului nr. 7660/2006 privind aprobarea Instrucțiunilor pentru elaborarea Planului de ocupare a funcțiilor publice,

În temeiul art. 97 alin. (1) din Legea administrației publice locale nr. 215/2001, republicată, cu modificările și completările ulterioare,

HOTĂRĂȘTE:

Art. 1 Se aprobă Planul de ocupare centralizat a funcțiilor publice, pe anul 2018, la nivelul Consiliului Județean Ialomița și Direcției Județene de Evidență a Persoanelor Ialomița, conform anexei nr. 1 care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art. 2 Se aprobă Planul de ocupare a funcțiilor publice, pe anul 2018, pentru aparatul de specialitate al Consiliului Județean Ialomița, conform anexei nr. 1a care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art. 3 Se aprobă Planul de ocupare a funcțiilor publice, pe anul 2018, pentru Direcția Județeană de Evidență a Persoanelor Ialomița, conform anexei nr. 1b care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art. 4 Prezenta hotărâre devine obligatorie și produce efecte de la data de 01.01.2018.

Art. 5 Prin grija Direcției Coordonare Organizare, prezenta hotărâre se va comunica, spre ducere la îndeplinire, Direcției Buget Finanțe din cadrul aparatului de specialitate al Consiliului Județean Ialomița și Direcției Județene de Evidență a Persoanelor Ialomița, precum și, spre știință, Agenției Naționale a Funcționarilor Publici, urmând să fie publicată pe site-ul Consiliului Județean Ialomița.

PREȘEDINTE,

VICTOR MORARU

**Contrasemnează,
Secretarul județului Ialomița
Adrian Robert IONESCU**

PLANUL DE OCUPARE CENTRALIZAT AL FUNCȚIILOR PUBLICE PE ANUL 2018
la nivelul Consiliului Județean Ialomița și al instituțiilor publice subordonate

Funcția publică	Numar maxim de funcții publice	Numar maxim de funcții publice ocupate	Numar maxim de funcții publice vacante	Numar maxim de funcții publice care vor fi înființate	Numar maxim de funcții publice supuse reorganizării	Numar maxim de funcții publice rezervate promovării rapide	Numar maxim de funcții publice care vor fi ocupate prin recrutare
secretar al județului	1	1					
director executiv în cadrul aparatului propriu al autorităților administrației publice locale	5	4	1				1
director executiv adjunct în cadrul aparatului propriu al autorităților administrației publice locale	2	2					
șef serviciu	7	5	2				1
funcții publice de conducere specifice (arhitect-șef)	1		1				1
Total categoria funcționari publici de conducere	16	12	4	0	0	0	3
auditor clasa I grad profesional superior	3	1	2				2
consilier juridic clasa I grad profesional debutant	1	0	1				1
consilier juridic clasa I grad profesional asistent	3	3	0				
consilier juridic clasa I grad profesional principal	2	1	1				1
consilier juridic clasa I grad profesional superior	8	5	3				2
consilier clasa I grad profesional debutant	4		4				3
consilier clasa I grad profesional asistent	15	9	6				4
consilier clasa I grad profesional principal	27	12	15				12
consilier clasa I grad profesional superior	50	34	16				12

PLANUL DE OCUPARE A FUNCȚIILOR PUBLICE PE ANUL 2018
pentru aparatul de specialitate al Consiliului Județean Ialomița

Funcția publică	Numar maxim de funcții publice	Numar maxim de funcții publice ocupate	Numar maxim de funcții publice vacante	Numar maxim de funcții publice care vor fi înființate	Numar maxim de funcții publice supuse reorganizării	Numar maxim de funcții publice rezervate promovării rapide	Numar maxim de funcții publice care vor fi ocupate prin recrutare
secretar al județului	1	1					
director executiv în cadrul aparatului propriu al autorităților administrației publice locale	4	3	1				1
director executiv adjunct în cadrul aparatului propriu al autorităților administrației publice locale șef serviciu	2	2					
	6	4	2				1
funcții publice de conducere specifice (arhitect-șef)	1		1				1
Total categoria funcționari publici de conducere	14	10	4	0	0	0	3
auditor clasa I grad profesional superior	3	1	2				2
consilier juridic clasa I grad profesional asistent	3	3					
consilier juridic clasa I grad profesional principal	1		1				1
consilier juridic clasa I grad profesional superior	8	5	3				2
consilier clasa I grad profesional debutant	4		4				3
consilier clasa I grad profesional asistent	14	8	6				4
consilier clasa I grad profesional principal	20	5	15				12
consilier clasa I grad profesional superior	49	33	16				12
inspector clasa I grad profesional asistent	1	1					

inspector clasa I grad profesional principal	1				1					1
inspector clasa I grad profesional superior	4	3			1					1
Total funcții publice din clasa I	108	59		0	49	0	0	0	0	38
referent de specialitate clasa II superior	7	3			4					3
Total funcții publice din clasa II	7	3		0	4	0	0	0	0	3
referent clasa III grad profesional superior	3	3								
Total funcții publice din clasa III	3	3		0	0	0	0	0	0	0
Total funcții publice de execuție	118	65		0	53	0	0	0	0	41
Total funcții publice	132	75		0	57	0	0	0	0	44

referent clasa III grad profesional superior	1	1							
Total funcții publice din clasa III	1	1	0	0	0	0	0	0	0
Total funcții publice de execuție	15	13	2	0	0	0	0	0	2
Total funcții publice	17	15	2	0	0	0	0	0	2



ROMÂNIA

CONSILIUL JUDEȚEAN IALOMIȚA



Tel.: 0243 230200
Fax: 0243 230250

Slobozia - Piața Revoluției Nr. 1

web: www.cicnet.ro
e-mail: cji@cicnet.ro

HOTĂRÂRE

**privind completarea anexei la Hotărârea Consiliului Județean Ialomița nr. 13/15.07.2016
privind aprobarea structurii organizatorice a Spitalului Județean de Urgență Slobozia**

Consiliul Județean Ialomița,

Având în vedere:

- Expunerea de motive nr. 12883 din 17.10.2017 a Președintelui Consiliului Județean Ialomița;

Examinând:

- Raportul nr. 12886 din 17.10.2017 al Direcției Coordonare Organizare,
- Raportul nr. 13382 din 24.10.2017 al Comisiei pentru muncă, sănătate, asistență socială și familie;

- avizul conform nr. XI/A/28030,37377/FB/9203 din 18.09.2017 al Ministerului Sănătății referitor la completarea structurii Ambulatoriului integrat al Spitalului Județean de Urgență Slobozia,

În conformitate cu:

- prevederile art. 91 alin. (2) lit.c) și alin.(5) lit.a) pct.3 din Legea administrației publice locale nr.215/2001, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

- prevederile art. 172 din Legea nr. 95/2006 privind reforma în domeniul sănătății, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

- prevederile art. 18 alin.(1) lit.b) din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 162/2008 privind transferul ansamblului de atribuții și competențe exercitate de Ministerul Sănătății către autoritățile administrației publice locale;

- prevederile Hotărârii de Guvern nr. 56/2009 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 162/2008 privind transferul ansamblului de atribuții și competențe exercitate de Ministerul Sănătății către autoritățile administrației publice locale;

În temeiul art. 97 alin.(1) din Legea administrației publice locale nr. 215/2001, republicată, cu modificările și completările ulterioare,

HOTĂRĂȘTE

Art.I Anexa la Hotărârea Consiliului Județean Ialomița nr. 13/15.07.2016 privind aprobarea structurii organizatorice a Spitalului Județean de Urgență Slobozia, se completează după cum urmează :

1. la "Ambulatoriul integrat cu cabinete de specialitate" se introduce un nou cabinet, "cabinet psihiatrie pediatrică".

Art.II Activitatea în "Cabinetul de psihiatrie pediatrică" se va desfășura în contratură, în cadrul cabinetului pediatrie.

Art.III Prezenta hotărâre devine obligatorie și produce efecte de la data comunicării.

Art.IV Prin grija Direcției Coordonare Organizare, prezenta hotărâre se va comunica, spre ducere la îndeplinire, Consiliului de administrație și managerului Spitalului Județean de Urgență Slobozia și, spre știință, direcțiilor de specialitate implicate din cadrul Consiliului Județean Ialomița, urmând a fi publicată pe site-ul Consiliului Județean Ialomița.

PREȘEDINTE,

VICTOR MORARU

**Contrasemnează,
Secretarul județului Ialomița
Adrian Robert IONESCU**

Nr. 171
Adoptată la Slobozia
Astăzi 26.10.2017

Rd/Oc
DIG
2 ex.



ROMÂNIA

CONSILIUL JUDEȚEAN IALOMIȚA



Tel.: 0243 230200
Fax: 0243 230250

Slobozia - Piața Revoluției Nr. 1

web: www.cicnet.ro
e-mail: cji@cicnet.ro

HOTĂRÂRE

privind aprobarea acordării burselor de ajutor social elevilor care frecventează cursurile Liceului Tehnologic Special "Ion Teodorescu" Slobozia, pentru semestrul I al anului școlar 2017 – 2018

Consiliul Județean Ialomița,

Având în vedere:

- Expunerea de motive nr. 12746 din 16.10.2017 a Președintelui Consiliului Județean Ialomița,

Examinând:

- Nota de fundamentare a Liceului Tehnologic Special "Ion Teodorescu" Slobozia comunicată cu adresa nr. 2949 din 03.10.2017;

- Hotărârea nr. 233 din 27.09.2017 a Consiliului de administrație al Liceului Tehnologic Special "Ion Teodorescu" Slobozia;

- Raportul comun nr. 12747 din 16.10.2017 al Direcției Coordonare Organizare și Direcției Buget Finanțe;

- Raportul nr. 13302 din 24.10.2017 al Comisiei economico-financiare și agricultură;

- Raportul nr. 13176 din 23.10.2017 al Comisiei pentru învățământ, cultură, culte, tineret, colaborarea cu societatea civilă și relații externe;

În conformitate cu:

- prevederile art. 91 alin. (1) lit. d), f) și alin. (5) lit. a) pct. 1 din Legea administrației publice locale nr. 215/2001, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

- prevederile art. 82 și 105 alin. (2) lit.d) din Legea educației naționale nr. 1/2011, cu modificările și completările ulterioare;

- Ordinul ministrului educației, cercetării, tineretului și sportului nr. 5576/2011 privind aprobarea Criteriilor generale de acordare a burselor elevilor din învățământul preuniversitar de stat;

- Ordinul nr. 4619/2014 pentru aprobarea Metodologiei-cadru de organizare și funcționare a consiliului de administrație din unitățile de învățământ preuniversitar;

- prevederile Legii nr. 6/2017 privind bugetul de stat pe anul 2017, cu modificările și completările ulterioare;

- prevederile Hotărârii Consiliului Județean Ialomița nr. 47 din 23.03.2017 privind aprobarea bugetului general al județului Ialomița pe anul 2017, cu modificările și completările ulterioare,

În temeiul art. 97 alin. (1) din Legea administrației publice locale nr.215/2001, republicată, cu modificările și completările ulterioare,

HOTĂRĂȘTE:

Art. 1(1) Începând cu luna octombrie 2017 se aprobă acordarea unui număr de 16 burse de ajutor social, elevilor care frecventează cursurile Liceului Tehnologic Special "Ion Teodorescu" Slobozia, pentru semestrul I al anului școlar 2017-2018.

(2) Cuantumul unei burse de ajutor social se stabilește la suma de 100 lei/elev/lună, în raport de integralitatea îndeplinirii criteriilor generale și specifice de acordare a acestor burse.

(3) Responsabilitatea primirii cererilor, a verificării documentelor care atestă îndeplinirea condițiilor de acordare a burselor de ajutor social și stabilirea listei beneficiarilor acestor burse aparține în integralitate comisiei de atribuire a burselor constituită la nivelul unității de învățământ.

Art.2 Bursele de ajutor social vor fi acordate din bugetul propriu al Județului Ialomița, din sumele defalcate din unele venituri ale bugetului de stat, prin bugetul unității de învățământ.

Art. 3 Prezenta hotărâre devine obligatorie și produce efecte de la data comunicării.

Art. 4 Prezenta hotărâre se va comunica, prin grija Direcției Coordonare Organizare, spre ducere la îndeplinire, Direcției Buget Finanțe și Liceului Tehnologic Special "Ion Teodorescu" Slobozia, urmând să fie publicată pe site-ul Consiliului Județean Ialomița.

PREȘEDINTE,

VICTOR MORARU

**Contrasemnează,
Secretarul județului Ialomița
Adrian Robert IONESCU**



ROMÂNIA

CONSILIUL JUDEȚEAN IALOMIȚA



Tel.: 0243 230200
Fax: 0243 230250

Slobozia - Piața Revoluției Nr. 1

web: www.cicnet.ro
e-mail: cji@cicnet.ro

HOTĂRÂRE

privind desemnarea reprezentantului Consiliului Județean Ialomița în Comisia pentru evaluarea și asigurarea calității (CEAC) constituită la nivelul Liceului Tehnologic Special „Ion Teodorescu” Slobozia

Consiliul Județean Ialomița,

Având în vedere:

- Expunerea de motive nr. 13107 din 20.10.2017 a Președintelui Consiliului Județean Ialomița;

Examinând:

- Adresa nr.3127/17.10.2017 a Liceului Tehnologic Special „Ion Teodorescu Slobozia;
- Raportul nr. 13108 din 20.10.2017 al Direcției Coordonare Organizare;
- Raportul nr. 13177 din 23.10.2017 al Comisiei pentru învățământ, cultură, culte, tineret, colaborarea cu societatea civilă și relații externe;

- Raportul nr. 13383 din 24.10.2017 al Comisiei pentru muncă, sănătate, asistență socială și familie;

- Raportul nr. 13303 din 24.10.2017 al Comisiei economico-financiare și agricultură;

- Procesul verbal nr. 13513 din 26.10.2017 al Comisiei de validare;

În conformitate cu:

- prevederile Hotărârii Consiliului Județean Ialomița nr.26/16.02.2017 privind organizarea rețelei școlare a unităților de învățământ special din județul Ialomița pentru anul școlar 2017-2018;

- prevederile art.11 alin.(4) lit.e) și alin.(9) din Ordonanța de Urgență nr.75/2005 privind asigurarea calității educației, cu modificările și completările ulterioare;

- prevederile art.24 alin.(1) și art.31 alin.(4) din Ordinul nr.5777/2016 pentru aprobarea Metodologiei privind fundamentarea cifrei de școlarizare pentru învățământul preuniversitar de stat, evidența efectivelor de preșcolari și elevi școlarizați în unitățile de învățământ particular, precum și emiterea avizului conform în vederea organizării rețelei unităților de învățământ preuniversitar pentru anul școlar 2017-2018;

- prevederile art.61 din Legea educației naționale nr.1/2011 cu modificările și completările ulterioare;

- prevederile art. 91 alin. (1) lit. a) și alin. (5) lit. a) punctul 1 din Legea administrației publice locale nr. 215/2001 , republicată, cu modificările și completările ulterioare,

În temeiul art. 97 alin. (1) din Legea administrației publice locale nr.215/2001, republicată, cu modificările și completările ulterioare,

HOTĂRĂȘTE:

Art.1 Se desemnează în calitate de reprezentant al Consiliului Județean Ialomița în Comisia pentru evaluarea și asigurarea calității (CEAC) constituită la nivelul Liceului Tehnologic Special „Ion Teodorescu” Slobozia, pentru anul școlar 2017–2018, **doamna Condruț Ileana.**

Art.2 Pe perioada mandatului, persoanele nominalizate la art. 1 vor beneficia de toate drepturile și vor duce la îndeplinire atribuțiile prevăzute de legislația incidentă în vigoare.

Art. 3 Prezenta hotărâre produce efecte de la data comunicării până la 31.08.2018.

Art.4 Prin grija Direcției Coordonare Organizare, prezenta hotărâre se comunică, spre ducere la îndeplinire, persoanei nominalizate la art.1 și, spre știință, Liceului Tehnologic Special „Ion Teodorescu” Slobozia, urmând a fi publicată pe site-ul Consiliului Județean Ialomița.

PREȘEDINTE,

VICTOR MORARU

**Contrasemnează,
Secretarul județului Ialomița
Adrian-Robert IONESCU**



HOTĂRÂRE

privind desființarea Complexului de Servicii Sociale pentru Copilul cu Handicap Neuropsihic Slobozia și înființarea Centrului de Integrare prin Terapie Ocupațională "Kalina și Maria" Slobozia, județul Ialomița

Consiliul Județean Ialomița,

Având în vedere:

- Expunerea de motive nr. 12884 din 17.10.2017 a Președintelui Consiliului Județean Ialomița,

Examinând:

- Hotărârea Consiliului Județean Ialomița nr. 12 din 07.02.2014 privind închiderea Centrului de Plasament nr. 6 Slobozia, restructurarea Centrului de Plasament nr. 2 Slobozia și înființarea Complexului de Servicii Sociale pentru Copilul cu Handicap Neuropsihic Slobozia;

- Nota de fundamentare nr. 18556 din 20.09.2017 a Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Ialomița;

- Avizul nr. 11954/SAA/2017 al Ministerului Muncii și Justiției Sociale - Autoritatea Națională pentru Persoanele cu Dizabilități;

- Raportul nr. 12887 din 17.10.2017 al Direcției Coordonare Organizare;

- Raportul nr. 13231 din 23.10.2017 al Comisiei juridice, de disciplină, drepturi, obligații și incompatibilități;

- Raportul nr. 13304 din 24.10.2017 al Comisiei economico-financiare și agricultură;

- Raportul nr. 13384 din 24.10.2017 al Comisiei pentru muncă, sănătate, asistență socială și familie,

În conformitate cu:

- prevederile art. 91 alin. (1) lit. a) și alin. (5) lit. a) punctul 2 din Legea administrației publice locale nr. 215/2001, republicată, cu modificările și completările ulterioare,

În temeiul art. 97 alin. (1) din Legea administrației publice locale nr. 215/2001, republicată, cu modificările și completările ulterioare,

HOTĂRĂȘTE:

Art.1 (1) Începând cu data intrării în vigoare a prezentei hotărâri, Complexul de Servicii Sociale pentru Copilul cu Handicap Neuropsihic Slobozia, situat în municipiul Slobozia, cartierul Bora, strada Prelungirea Măgurii, nr. 3-5, se desființează.

(2) Cu aceeași dată, se înființează Centrul de Integrare prin Terapie Ocupațională "Kalina și Maria" Slobozia, județul Ialomița, situat în municipiul Slobozia, cartierul Bora, strada Prelungirea Măgurii, nr. 3.

(3) Căsuța de tip familial "Vlăduț", având o capacitate de 12 locuri, va funcționa în structura Serviciului pentru Căsuțe de tip familial din cadrul Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Ialomița.

(4) Capacitatea maximă a Centrului de Integrare prin Terapie Ocupațională "Kalina și Maria" Slobozia este de 36 de locuri, din care 18 locuri pentru clădirea "Kalina" și 18 locuri pentru clădirea "Maria".

Art.2 (1) Centrul de Integrare prin Terapie Ocupațională "Kalina și Maria" Slobozia, județul Ialomița, înființat în structura Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Ialomița, funcționează ca serviciu public, fără personalitate juridică, oferind servicii de ocrotire, protecție și asistență socială persoanelor adulte cu handicap găzduite în căsuțele de tip familial „Kalina” și „Maria”.

(2) Tot personalul încadrat la căsuțele de tip familial "Kalina" și "Maria" și șeful Complexului de Servicii Sociale pentru Copilul cu Handicap Neuropsihic Slobozia se preia în structura Centrului de Integrare prin Terapie Ocupațională "Kalina și Maria" Slobozia prevăzut la art. 1 alin. (2) din prezenta hotărâre.

(3) Personalul angajat în cadrul căsuței de tip familial "Vlăduț" se preia în structura Serviciului pentru Căsuțe de tip familial din cadrul Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Ialomița.

Art.3 Se aprobă Regulamentul de organizare și funcționare al Centrului de Integrare prin Terapie Ocupațională "Kalina și Maria" Slobozia, județul Ialomița, prevăzut în anexa care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art.4 Cheltuielile ocazionate de funcționarea Centrului de Integrare prin Terapie Ocupațională "Kalina și Maria" Slobozia, județul Ialomița sunt asigurate din bugetul Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Ialomița pentru anul 2017, în limita prevăzută de acesta.

Art.5 Prezenta hotărâre devine obligatorie și produce efecte de la data aducerii la cunoștință publică.

Art.6 Prin grija Direcției Coordonare Organizare, prezenta hotărâre se va comunica spre ducere la îndeplinire Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Ialomița și, spre știință, Direcției Achiziții și Patrimoniu, urmând să fie publicată pe site-ul Consiliului Județean Ialomița.

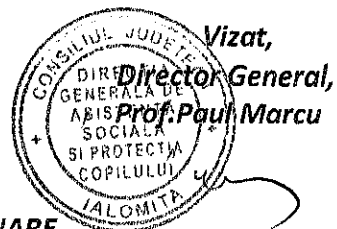
PREȘEDINTE,

VICTOR MORARU

**Contrasemnează,
Secretarul județului Ialomița
Adrian Robert IONESCU**

**CENTRUL DE INTEGRARE PRIN TERAPIE OCUPAȚIONALĂ "KALINA SI MARIA" SLOBOZIA,
JUDEȚUL IALOMIȚA**

Vizat,
Serviciul Juridic
Contencios Administrativ



**REGULAMENT DE ORGANIZARE ȘI FUNCȚIONARE
A CENTRULUI SOCIAL CU CAZARE :
CENTRUL DE INTEGRARE PRIN TERAPIE OCUPAȚIONALĂ "KALINA SI MARIA" SLOBOZIA**

ART. 1

Definiție

(1) Regulamentul de organizare și funcționare este un document propriu al serviciului social cu cazare **CENTRUL DE INTEGRARE PRIN TERAPIE OCUPAȚIONALĂ "KALINA SI MARIA" SLOBOZIA**, înființat prin Hotărârea nr. din data de a Consiliului Județean Ialomița, elaborat în vederea asigurării funcționării acestuia, cu respectarea standardelor minime de calitate aplicabile și a asigurării accesului persoanelor beneficiare la informații privind condițiile de admitere, serviciile oferite etc.

(2) Prevederile prezentului regulament sunt obligatorii atât pentru persoanele beneficiare, cât și pentru angajații centrului și, după caz, pentru membrii familiei beneficiarilor, reprezentanții legali/convenționali, vizitatori.

ART. 2

Identificarea serviciului social

Serviciul social cu cazare Centrul de Integrare prin Terapie Ocupațională "Kalina si Maria" Slobozia, cod serviciu social 8790 CR-D-III, cu o capacitate de 36 de locuri (18 locuri/Clădirea "Kalina" și 18 locuri/Clădirea "Maria") cu sediul în municipiul Slobozia, strada Prelungirea Măgurii nr. 3, județul Ialomița, este înființat de Consiliul Județean Ialomița și administrat de furnizorul Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Ialomița, acreditat conform Certificatului de acreditare seria AF nr. 000309, data eliberării 08.05.2014.

ART. 3

Scopul serviciului social

Scopul serviciului social cu cazare Centrul de Integrare prin Terapie Ocupațională "Kalina si Maria" Slobozia este de a asigura persoanelor adulte cu dizabilitati, aflate in situatie de dificultate sociala, care indeplinesc criteriile de eligibilitate, servicii de gazduire, asistenta medicala, ingrijire, informare, evaluare, planificare de activități, recuperare, reabilitare, consiliere psihologica și socială, ergoterapie, terapie ocupationala, socializare, petrecerea timpului liber, în vederea aplicarii politicilor și strategiilor de asistenta sociala a persoanelor cu dizabilitati pentru cresterea șanselor recuperării și/sau integrării acestora in familie și comunitate și de a acorda sprijin și asistență pentru prevenirea situațiilor ce pun in pericol securitatea acestora.

ART. 4

Cadrul legal de înființare, organizare și funcționare

(1) Serviciul social cu Centrul de Integrare prin Terapie Ocupațională "Kalina si Maria" Slobozia funcționează cu respectarea prevederilor cadrului general de organizare și funcționare a serviciilor

sociale, reglementat de Legea nr. 292/2011, privind asistența socială, cu modificările ulterioare, Legea nr. 448/2006 actualizată, privind protecția și promovarea drepturilor persoanelor cu handicap, H.G. nr. 867/2015 actualizată, pentru aprobarea nomenclatorului serviciilor sociale, precum și a regulamentelor cadru de organizare și funcționare a serviciilor sociale, Legea sănătății mintale și a protecției persoanelor cu tulburări psihice nr.487/2002 republicată, Ordinul nr.1887/2016 privind stabilirea contribuției lunare de întreținere datorată de adulții cu handicap asistați în centrele rezidențiale publice pentru persoanele adulte cu handicap sau de susținătorii acestora, H.G. nr. 268/2007 pentru aprobarea normelor metodologice de aplicare a Legii nr. 448/2006 privind protecția și promovarea drepturilor persoanelor cu handicap, cu modificările și completările ulterioare, H.G. nr 978/2015 privind aprobarea standardelor minime de cost pentru serviciile sociale și a nivelului venitului lunar pe membru de familie, O.U.G. nr.51/2017 pentru modificarea și completarea unor acte normative.

(2) Standard minim de calitate aplicabil: Ordinul nr.67/2015 privind aprobarea standardelor minime de calitate pentru acreditarea serviciilor sociale destinate persoanelor adulte cu dizabilități.

(3) Serviciul social cu cazare "Centrul de Integrare prin Terapie Ocupațională "Kalina și Maria" Slobozia este înființat de Consiliul Județean Ialomița prin Hotărârea nr. din data de și administrat de Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Ialomița.

ART. 5

Principiile care stau la baza acordării serviciului social

(1) Serviciul social cu cazare Centrul de Integrare prin Terapie Ocupațională "Kalina și Maria" Slobozia se organizează și funcționează cu respectarea principiilor generale care guvernează sistemul național de asistență socială, precum și a principiilor specifice care stau la baza acordării serviciilor sociale prevăzute în legislația specifică, în convențiile internaționale ratificate prin lege și în celelalte acte internaționale în materie la care România este parte, precum și în standardele minime de calitate aplicabile.

(2) Principiile specifice care stau la baza prestării serviciilor sociale în cadrul Centrului de Integrare prin Terapie Ocupațională "Kalina și Maria" Slobozia, sunt următoarele:

- a. respectarea și promovarea cu prioritate a interesului persoanei beneficiare;
- b. protejarea și promovarea drepturilor persoanelor beneficiare în ceea ce privește egalitatea de șanse și tratament, participarea egală, autodeterminarea, autonomia și demnitatea personală și întreprinderea de acțiuni nediscriminatorii și pozitive cu privire la persoanele beneficiare;
- c. asigurarea protecției împotriva abuzului și exploatării persoanei beneficiare;
- d. deschiderea către comunitate;
- e. asistarea persoanelor fără capacitate de exercițiu în realizarea și exercitarea drepturilor lor;
- f. asigurarea în mod adecvat a unor modele de rol și statut social, prin încadrarea în unitate a unui personal mixt;
- g. ascultarea opiniei persoanei beneficiare și luarea în considerare a acesteia, ținându-se cont, după caz, de vârsta și de gradul său de maturitate, de discernământ și capacitate de exercițiu;
- h. facilitarea menținerii relațiilor personale ale beneficiarului și a contactelor directe, după caz, cu frații, părinții, alte rude, prieteni, precum și cu alte persoane față de care acesta a dezvoltat legături de atașament;
- i. promovarea unui model familial de îngrijire a persoanei beneficiare;
- j. asigurarea unei îngrijiri individualizate și personalizate a persoanei beneficiare;
- k. preocuparea permanentă pentru identificarea soluțiilor de integrare în familie sau, după caz, în comunitate, pentru scurtarea perioadei de prestare a serviciilor, în baza potențialului și abilităților persoanei beneficiare de a trăi independent;
- l. încurajarea inițiativelor individuale ale persoanelor beneficiare și a implicării active a acestora în soluționarea situațiilor de dificultate;
- m. asigurarea unei intervenții profesionale, prin echipe pluridisciplinare;

- n. asigurarea confidențialității și a eticii profesionale;
- o. primordialitatea responsabilității persoanei, familiei cu privire la dezvoltarea propriilor capacități de integrare socială și implicarea activă în soluționarea situațiilor de dificultate cu care se pot confrunta la un moment dat;
- p. colaborarea centrului/unității cu serviciul public de asistență socială.

(Cu respectarea prevederilor legii sanataii mintale si a protectiei persoanelor cu tulburari psihice nr. 487/2002 actualizată).

ART. 6

Beneficiarii serviciilor sociale

(1) Beneficiarii serviciilor sociale acordate în Centrul de Integrare prin Terapie Ocupațională "Kalina și Maria" Slobozia sunt persoane cu dizabilități psihice sau mentale, dependente de servicii sociale de bază, care necesită servicii specializate de recuperare în vederea (re)integrării sociale, care au domiciliul/reședința pe raza administrativ-teritorială a județului Ialomița și îndeplinesc criteriile de admitere specifice centrului.

(2) Condițiile de acces/admitere în centru sunt următoarele:

a) Pentru fiecare persoană care beneficiază de servicii de asistență socială în Centrul de Integrare prin Terapie Ocupațională "Kalina și Maria" Slobozia se întocmește, un dosar care trebuie să cuprindă, în mod obligatoriu, următoarele acte:

- Cerere de admitere în centru, semnată de beneficiar sau de reprezentantul legal;
- Decizia de admitere, aprobată de reprezentantul furnizorului în original;
- Copie de pe actele de identitate și stare civilă ale beneficiarului;
- Copie de pe certificatul de naștere, de căsătorie sau de deces al aparținătorului;
- Copie de pe documentul care atestă încadrarea în grad de handicap;
- Acte doveditoare privind veniturile: talon de pensie, adeverință de venit eliberată de organele financiare teritoriale, alte acte sau după caz;
- Contractul de furnizare servicii, semnat de părți, în original;
- Documente doveditoare a situației locative;
- Scrisoare medicală către medicul unității de asistență socială;
- Fișa de evaluare socio-medicală;
- Raportul de anchetă socială;
- Investigații clinice și paraclinice: MRF, VDRL, examen coproparazitologic, testul HIV, antigen Australia, examen neuro-psihiatric, evaluare psihologică;
- Dovada eliberată de serviciul public de asistență socială din cadrul primăriei de domiciliu, prin care se atestă că acesteia nu i s-au putut asigura protecția și îngrijirea la domiciliu sau în cadrul altor servicii din comunitate;
- Sentința civilă prin care s-a dispus curatela pentru reprezentarea în relațiile cu centrul și copie de pe cartea de identitate/buletin de identitate pentru curator;
- Hotărârea de punere sub interdicție - după caz.

b) Criteriile de eligibilitate ale beneficiarilor:

Pot beneficia de serviciile oferite de Centrul de Integrare prin Terapie Ocupațională "Kalina și Maria" Slobozia persoanele care:

- solicită admiterea în Centrul de Integrare prin Terapie Ocupațională "Kalina și Maria" Slobozia;
- dețin certificate de persoană cu handicap;
- au recomandare de la Comisia de expertiză pentru evaluarea persoanelor adulte cu handicap;

Criteriile de admitere a viitorilor beneficiari de servicii sociale/ servicii de îngrijire social-medicală

sunt următoarele:

- cei lipsiți de familie (soț, soție, copii) și fără posibilitați proprii de întreținere;
- au familii, dar acestea nu le pot asigura condiții de cazare și întreținere;
- cei care nu au probleme materiale, dar au nevoie de sprijinul altor persoane pe care nu și-l pot asigura;

c) Cine ia decizia de admitere/respingere:

Admiterea în centru se face fie la propunerea consiliilor locale în a cărei rază teritorială își are domiciliul viitorul beneficiar, fie în baza unei cereri a beneficiarului sau a reprezentantului legal, depuse la secretariatul Direcției Generale de Asistență Socială și Protecție a Copilului Ialomița, unde va fi înregistrată. După înregistrare cererea va fi înaintată directorului general al Direcției Generale de Asistență Socială și Protecție a Copilului Ialomița, care va dispune evaluarea situației socio-medice a solicitantului de către Serviciul de Asistență Socială pentru Persoanele Adulte.

Serviciul de Asistență Socială pentru Persoanele Adulte efectuează o evaluare primară, socio-medicală a solicitării, pe baza actelor din dosar și a deplasării la domiciliu, și înaintează un raport directorului general al Direcției Generale de Asistență Socială și Protecție a Copilului Ialomița prin care se argumentează cu privire la consensul la care s-a ajuns cu privire la cererea înaintată. În baza raportului înaintat de Serviciul de Asistență Socială pentru Persoane Adulte, directorul general al Direcției Generale de Asistență Socială și Protecție a Copilului Ialomița aprobă cererea persoanei și dosarul este înscris pe lista de așteptare.

d) Modalitatea de încheiere a contractului de furnizare de servicii și modelul acestuia:

Contractul de furnizare servicii se încheie între DGASPC prin Centrul de Integrare prin Terapie Ocupațională "Kalina și Maria" Slobozia și beneficiar sau, după caz, reprezentantul legal al acestuia.

Formatul și conținutul contractului de furnizare servicii este stabilit de DGASPC, în baza modelului aprobat prin ordin al ministrului muncii, familiei, protecției sociale și persoanelor vârstnice.

Contractul de furnizare servicii este redactat în 2 sau mai multe exemplare originale, în funcție de numărul semnatarilor contractului.

e) Modalitatea de stabilire a contribuției beneficiarului:

În funcție de condițiile contractuale, respectiv persoana/persoanele care participă la plata contribuției din partea beneficiarului, se încheie angajamente de plată cu acestea. Angajamentele de plată fac parte integrată din contract. Angajamentele de plată se încheie la serviciul contabilitate din cadrul Direcției Generale de Asistență Socială și Protecție a Copilului, serviciu ce stabilește cunoscând contribuției de plată și urmărirea încasării acesteia.

(3) Condiții de încetare a serviciilor.

- la cererea motivată a beneficiarului în scopul ieșirii din centru pe o perioadă determinată; se solicită acordul scris al persoanei care îi va asigura găzduirea și îngrijirea necesară, pe perioada respectivă;

- în caz de internare în spital, în baza recomandărilor medicului curant sau a personalului medical din serviciul de ambulanță; în cele două situații de mai sus, beneficiarul are toate drepturile care decurg din furnizarea serviciilor medicale, în condițiile contractului cadru.

- în caz de transfer într-un alt centru/instituție, în scopul efectuării unor terapii sau programe de recuperare/reabilitare funcțională sau de integrare/reintegrare socială pe perioadă determinată, în care aceste servicii nu sunt furnizate în proximitatea centrului; se solicită acordul scris al centrului/instituției către care se efectuează transferul beneficiarului;

- în cazuri de forță majoră (cataclisme naturale, incendii, apariția unui focar de infecție, sistarea licenței de funcționare a centrului, etc.) Centrul stabilește, împreună cu beneficiarul și serviciul public de asistență socială pe a cărei rază teritorială își are sediul centrul, modul de soluționare a situației fiecărui beneficiar (transfer în alt centru, revenire în familie pe perioadă determinată, etc.)

Principalele situații în care centrul poate sista acordarea serviciilor către beneficiar pe perioadă nedeterminată, precum și modalitățile de intervenție sunt următoarele:

- la cererea beneficiarului care are prezervată capacitatea de discernământ sub semnătură (se solicită beneficiarului să indice în scris locul de domiciliu/rezidență); în termen de maxim 5 zile de la ieșirea beneficiarului din centru se notifică în scris serviciul public de asistență socială de la nivelul primăriei localității pe a cărei rază teritorială va locui persoana respectivă, cu privire la prezența beneficiarului în localitate , pentru a facilita verificarea condițiilor de găzduire și îngrijire oferite.

- după caz, la cererea reprezentantului legal al beneficiarului lipsit de discernământ și angajamentul scris al acestuia cu privire la respectarea obligației de a asigura gazduirea, îngrijirea și întreținerea beneficiarului; în termen de maxim 48 de ore de la ieșirea beneficiarului, centrul notifică, telefonic și în scris, serviciul public de asistență socială de la nivelul primăriei localității pe a cărei rază teritorială va locui persoana respectivă cu privire la prezența beneficiarului în localitate, pentru a facilita verificarea condițiilor de găzduire și îngrijire oferite;

- transfer pe perioadă nedeterminată în alt centru de tip rezidențial/ altă instituție, la cererea scrisă a beneficiarului, sau, după caz, a reprezentantului sau legal; anterior ieșirii beneficiarului din centru se verifică acordul centrului/instituției unde se va transfera acesta;

- la recomandarea centrului rezidențial care nu mai are capacitatea de a acorda toate serviciile corespunzătoare nevoilor beneficiarului sau se închide; cu minim 30 de zile anterior datei când se estimează încetarea serviciilor, centrul stabilește împreună cu beneficiarul, și Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului pe a cărei rază teritorială își are sediul centrul, modul de soluționare a fiecărui beneficiar (transfer în alt centru, revenire în familie pe perioadă determinată, etc.);

- caz de deces al beneficiarului;

- în cazul în care beneficiarul nu mai respectă cauzele contractuale, inclusiv din motive imputabile acestuia. În acest caz, încetarea/sistarea serviciilor acordate beneficiarului se realizează de către directorul general al Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Ialomița.

(4) Persoanele beneficiare de servicii sociale furnizate în Centrul de Integrare prin Terapie Ocupațională "Kalina și Maria" Slobozia au următoarele drepturi:

a) să li se respecte drepturile și libertățile fundamentale, fără discriminare pe bază de rasă, sex, religie, opinie sau orice altă circumstanță personală ori socială;

b) să participe la procesul de luare a deciziilor în furnizarea serviciilor sociale, respectiv la luarea deciziilor privind intervenția socială care li se aplică;

c) să li se asigure păstrarea confidențialității asupra informațiilor furnizate și primite;

d) să li se asigure continuitatea serviciilor sociale furnizate atât timp cât se mențin condițiile care au generat situația de dificultate;

e) să fie protejați de lege atât ei, cât și bunurile lor, atunci când nu au capacitate de exercițiu;

f) să li se garanteze demnitatea, intimitatea și respectarea vieții intime;

g) să participe la evaluarea serviciilor sociale primite;

h) să li se respecte toate drepturile speciale în calitate de persoane cu dizabilități.

(5) Persoanele beneficiare de servicii sociale furnizate în Centrul de Integrare prin Terapie Ocupațională "Kalina și Maria" Slobozia au următoarele obligații:

a) să furnizeze informații corecte cu privire la identitate, situație familială, socială, medicală și economică;

b) să participe, în raport cu vârsta, situația de dependență etc., la procesul de furnizare a serviciilor sociale;

c) să contribuie, în conformitate cu legislația în vigoare, la plata serviciilor sociale furnizate, în funcție de tipul serviciului și de situația lor materială;

- d) să comunice orice modificare intervenită în legătură cu situația lor personală;
- e) să respecte prevederile prezentului regulament.

ART. 7

Activități și funcții

Principalele funcții ale serviciului social cu cazare Centrul de Integrare prin Terapie Ocupațională "Kalina și Maria" Slobozia sunt următoarele:

a) de furnizare a serviciilor sociale de interes public general/local, prin asigurarea următoarelor activități:

1. reprezentarea furnizorului de servicii sociale în contractul încheiat cu persoana beneficiară;
2. găzduire pe o perioadă nedeterminată ;
3. alimentația;
4. îngrijire personală;
5. asistență pentru sănătate;
6. recuperare/ reabilitare funcțională;
7. socializare și petrecerea timpului liber;
8. integrare /reintegrare sociala;
9. terapii de recuperare psihică/mintală; terapie ocupațională.

b) de informare a beneficiarilor, potențialilor beneficiari, autorităților publice și publicului larg despre domeniul său de activitate, prin asigurarea următoarelor activități:

1. punerea la dispoziția publicului a materialelor informative privind activitățile derulate și serviciile oferite;
2. facilitarea accesului potențialilor beneficiari/reprezentanților legali/reprezentanților convenționali, membrilor lor de familie, anterior admiterii beneficiarilor, pentru a cunoaște condițiile de locuit și de desfășurare a activităților/serviciilor, în baza unui program de vizită;
3. asigurarea că beneficiarii și orice persoană interesată, precum și instituțiile publice cu responsabilități în domeniul protecției sociale, cunosc activitatea și performanțele sale
4. elaborarea de plan individual de intervenție socială pentru fiecare beneficiar care cuprinde activități și servicii specifice nevoilor acestuia;
5. elaborarea de rapoarte de activitate;
6. elaborarea și utilizarea unui Ghid al beneficiarului pentru informarea exclusivă a beneficiarilor sau, după caz, a reprezentanților legali/ reprezentanților convenționali, familiilor acestora cu privire la serviciile și facilitățile oferite.
7. afișarea informațiilor necesare privind activitatea desfășurată zilnic (a numelui și programului zilnic de lucru al personalului de conducere și al personalului de specialitate care funcționează în cabinetele de specialitate).

c) de promovare a drepturilor beneficiarilor și a unei imagini pozitive a acestora, de promovare a drepturilor omului în general, precum și de prevenire a situațiilor de dificultate, în care pot intra categoriile vulnerabile care fac parte din categoria de persoane beneficiare, potrivit scopului acestuia, prin asigurarea următoarelor activități:

1. organizarea de sesiuni de instruire a personalului privind respectarea drepturilor beneficiarilor înscrise în Cartă;
2. organizarea de sesiuni de informare a beneficiarilor în vederea menținerii unui stil de viață sănătos precum și asupra drepturilor fundamentale;
3. organizarea de sesiuni de instruire a beneficiarilor/reprezentanților legali cu privire la tipurile de abuz, modalitatea de identificare și sesizare a eventualelor abuzuri sau alte forme de tratament degradant;

4. desfășurarea de activități de informare, consiliere, educație extracurriculară, terapii ocupaționale, etc. care privesc nevoi diverse: cunoașterea drepturilor sociale și a legislației, a valorilor promovate în comunitate, a drepturilor și obligațiilor în calitate de cetățeni, pregătire pentru viața independentă, facilitare acces la locuință și adaptarea acesteia, acces la un loc de muncă, acces la formare vocațională și profesională, utilizare limbaj mimico-gestual și diverse dispozitive asistive, etc.;
 5. organizarea de sesiuni de instruire a beneficiarilor/reprezentanților legali cu privire la modalitățile de formulare a eventualelor sesizări/reclamații.
- d) de asigurare a calității serviciilor sociale prin realizarea următoarelor activități:*
1. elaborarea instrumentelor standardizate utilizate în procesul de acordare a serviciilor;
 2. realizarea de evaluări periodice a serviciilor prestate;
 3. întocmirea documentației și realizarea demersurilor pentru obținerea licenței de funcționare a centrului, pe baza standardelor de calitate, conform legislației în vigoare;
 4. implementarea măsurilor dispuse de furnizorul de servicii sociale, Agenția Județeană Pentru Plăți și Inspecție Socială Ialomița, Autoritatea Națională pentru Persoanele cu Dizabilități, precum și alte foruri cu atribuții de control.
- e) de administrare a resurselor financiare, materiale și umane ale centrului prin realizarea următoarelor activități:*
1. întocmirea fișelor de post cu atribuții bine definite, clare;
 2. evaluarea anuală a performanțelor profesionale individuale;
 3. asigurarea unei baze materiale adecvate pentru desfășurarea activităților;
 4. propuneri privind fundamentarea bugetului de venituri și cheltuieli necesar desfășurării activității;
 5. propuneri pentru participarea personalului de specialitate la programe de instruire și perfecționare.

Art. 8.

(1) Structura organizatorică, numărul de posturi și categoriile de personal

Serviciul social cu cazare Centrul de Integrare prin Terapie Ocupațională "Kalina și Maria" Slobozia funcționează cu un număr total de 30 angajați, conform prevederilor Hotărârii Consiliului Județean Ialomița aprobat ulterior, din care:

a) personal de conducere: șef de centru -1 post ;

b) personal de specialitate – 15 posturi

psiholog -2 posturi
asistent social – 1 post
asistent medical -5 posturi
pedagog de recuperare – 1 post
educatori – 6 posturi

c) personal de îngrijire – 11 posturi

infermiere -4 posturi
îngrijitoare - 3 posturi
supraveghetor de noapte – 1 post
spălătoreasă-1 post
bucătari – 2 posturi

d) personal cu funcții administrative, gospodărire, întreținere-reparații, deservire, paza – 3 posturi.

administrator – 1 post
muncitor - 1 post
paznic - 1 post

(2) Raportul angajat/beneficiar este de: 1/1

Art. 9

Personalul de conducere

(1) Personalul de conducere este:

a) șef de centru;

(2) Atribuțiile personalului de conducere sunt:

- a. asigură coordonarea, îndrumarea și controlul activităților desfășurate de personalul serviciului și propune organului competent sancțiuni disciplinare pentru salariații care nu își îndeplinesc în mod corespunzător atribuțiile, cu respectarea prevederilor legale din domeniul furnizării serviciilor sociale, codului muncii etc.;
- b. elaborează rapoartele generale privind activitatea serviciului social, stadiul implementării obiectivelor și întocmește informări pe care le prezintă furnizorului de servicii sociale;
- c. propune participarea personalului de specialitate la programele de instruire și perfecționare;
- d. colaborează cu alte centre/alți furnizori de servicii sociale și/sau alte structuri ale societății civile în vederea schimbului de bune practici, a îmbunătățirii permanente a instrumentelor proprii de asigurare a calității serviciilor, precum și pentru identificarea celor mai bune servicii care să răspundă nevoilor persoanelor beneficiare;
- e. întocmește raportul anual de activitate;
- f. asigură buna desfășurare a raporturilor de muncă dintre angajații serviciului/centrului;
- g. propune furnizorului de servicii sociale aprobarea structurii organizatorice și a numărului de personal;
- h. desfășoară activități pentru promovarea imaginii centrului în comunitate;
- i. ia în considerare și analizează orice sesizare care îi este adresată, referitoare la încălcări ale drepturilor beneficiarilor în cadrul serviciului pe care îl conduce;
- j. răspunde de calitatea activităților desfășurate de personalul din cadrul serviciului și dispune, în limita competenței, măsuri de organizare care să conducă la îmbunătățirea acestor activități sau, după caz, formulează propuneri în acest sens;
- k. organizează activitatea personalului și asigură respectarea timpului de lucru și a regulamentului de organizare și funcționare;
- l. reprezintă serviciul în relațiile cu furnizorul de servicii sociale și, după caz, cu autoritățile și instituțiile publice, cu persoanele fizice și juridice din țară și din străinătate, precum și în justiție;
- m. asigură comunicarea și colaborarea permanentă cu serviciul public de asistență socială de la nivelul primăriei și de la nivel județean, cu alte instituții publice locale și organizații ale societății civile active în comunitate, în folosul beneficiarilor;
- n. realizează propuneri pe care le transmite serviciului de specialitate din cadrul DGASPC în vederea întocmirii proiectului de bugetul pentru serviciul coordonat;
- o. asigură îndeplinirea măsurilor de aducere la cunoștință atât personalului, cât și beneficiarilor a prevederilor din regulamentul propriu de organizare și funcționare;
- p. asigură încheierea cu beneficiarii a contractelor de furnizare a serviciilor sociale;
- q. alte atribuții prevăzute în standardul minim de calitate aplicabil.

(3) Funcțiile de conducere se ocupă prin concurs sau, după caz, examen, în condițiile legii.

(4) Candidații pentru ocuparea funcției de conducere trebuie să fie absolvenți cu diplomă de învățământ superior în domeniul psihologie, asistență socială și sociologie, cu vechime de minimum 2 ani în domeniul serviciilor sociale, sau absolvenți cu diplomă de licență ai învățământului superior în domeniul juridic, medical, economic și al științelor administrative, cu experiență de minimum 5 ani în domeniul serviciilor sociale.

(5) Sancționarea disciplinară sau eliberarea din funcție a conducătorilor instituției se face în condițiile legii.

ART. 10

Personalul de specialitate de îngrijire și asistență. Personal de specialitate și auxiliar

(1) Personalul de specialitate este:

a) psiholog (263411)

Atribuții specifice postului:

- Realizează activități de evaluare a nevoilor generale și speciale ale beneficiarilor, din punct de vedere psihologic;
- Asigură activități de intervenție psihologică, de consiliere și sprijin a beneficiarilor, pentru a depăși situațiile de conflict, dificultate cu care se confruntă aceștia, pentru integrarea în colectivitatea centrului și facilitarea integrării sociale în comunitate, dezvoltarea de relații cât mai bune cu personalul, ceilalți beneficiari, precum și persoane importante pentru aceștia; în desfășurarea activității are în vedere obiectivele de intervenție stabilite și caracteristicile individuale specifice vârstei, dizabilității, altor aspecte esențiale fiecărui beneficiar;
- Participă la elaborarea și aplicarea activităților de recuperare psihologică a beneficiarilor, organizând și participând nemijlocit la aplicarea programelor individuale sau colective pe categorii de terapii ale beneficiarilor, în limita competențelor deținute;
- Intervine în situații de criza legate de apariția/agravarea unor tulburări de comportament și ajută beneficiarul în depășirea unor situații conflictuale cu sine sau cu cei din jur;
- Face parte din echipa multidisciplinară, elaborează și implementează împreună cu aceasta P.I.I.; completează împreună cu echipa fișa de monitorizare săptămânală a activităților desfășurate cu beneficiarii.

b) asistent medical (325901)

- aplica normele sanitare în vigoare în ceea ce privește starea de igienă a spațiului;
- efectuează graficul de formolizare și dezinsecție, instruieste și controlează personalul auxiliar în ceea ce privește normele de igienă ce trebuie respectate;
- ține evidența controlului medical periodic al personalului (carnete de sanatate);
- urmărește starea de sănătate a beneficiarilor în vederea depistării celor bolnavi și ia măsurile ce se impun (triaj zilnic);
- răspunde de medicamentele și materialele sanitare, verifică stocurile existente și întocmește referate de necesitate când este cazul;
- are obligația de a efectua zilnic un control al spațiilor de locuit;
- respectă calendarul imunizarilor și ține legătura cu Direcția de Sănătate Publică în cazul apariției unei epidemii;
- administrează tratamentul prescris de medic; acorda primul ajutor în caz de urgență;
- însoțește beneficiarul la tratamente și analize medicale în afara unității;
- ține legătura cu spitalele unde sunt internați;
- supraveghează igiena individuală a beneficiarilor;
- supraveghează și controlează odihna beneficiarilor în timpul zilei și al nopții;
- completează și reactualizează fișa beneficiarului și/sau alte documente de lucru utilizate în centru

c) asistent social (234203)

- monitorizează adulții beneficiari ai serviciilor furnizate de Centrul de Integrare prin Terapie Ocupațională "Kalina și Maria" Slobozia, și urmărește realizarea programului individual de recuperare, respectând standardele;

- contribuie la întocmirea fisei de evaluare inițială, precum și a fisei de reevaluare pentru fiecare beneficiar al Centrului de Integrare prin Terapie Ocupațională "Kalina și Maria" Slobozia;
- contribuie la realizarea statisticilor privind situația persoanelor adulte beneficiare ale serviciilor furnizate de centru;
- primește și verifică dosarele beneficiarilor la admiterea în centru;
- întocmește/actualizează documentele din dosarul de admitere în centru al beneficiarilor;
- ține evidența dosarelor de admitere;
- acordă sprijin, după caz, persoanelor admise, în vederea obținerii unor ajutoare banesti, materiale și sociale, pensii și altele asemenea;
- furnizează persoanelor admise sau aparținătorilor acestora informații privind drepturile de care beneficiază în conformitate cu legislația în vigoare;
- gestionează resursele financiare ale beneficiarilor în baza acordurilor scrise între centru și beneficiar/reprezentantul sau legal;
- păstrează confidențialitatea datelor privind situația fiecărui beneficiar.

d) pedagog de recuperare

- Se preocupă în permanență de crearea unui ambient plăcut beneficiarilor, de pregătirea spațiului și materialelor necesare activităților de recuperare (ergoterapie, terapie ocupațională), solicitarea necesarului lunar de materiale consumabile specifice muncii;
- Urmărește ca, prin activitatea sa să faciliteze beneficiarilor învățarea funcțiilor esențiale pentru adaptarea lor socială, pentru a reduce sau corecta disfuncțiile și pentru a promova sau menține starea lor de sănătate;
- Exemplifică, încurajează și sprijină beneficiarii în desfășurarea de activități de ergoterapie – activități și tehnici ocupaționale prin practicarea unor activități de divertisment (țesut, cusut, ceramică, împletituri, gravură, legătorie, cartonaj, desen, etc.) –, pentru dezvoltarea abilităților acestora, urmărind obiectivele de recuperare/reabilitare stabilite în PII, în funcție de nevoile și specificul fiecăruia;
- Utilizează tehnici de adaptare, precum: activități cotidiene în dormitoare, bucătărie, baie, etc. pentru ca beneficiarii să învețe modul de utilizare a diverse obiecte/aparaturi casnice;
- Încurajează atât munca individuală a beneficiarilor, cât și pe cea în echipă; intervine pentru medierea conflictelor dintre beneficiari, promovează buna înțelegere, împăcarea, acceptarea reciprocă, respectul și onestitatea.

e) Educator

- Desfășoară activități de recuperare, reabilitare și reinserție socială cu beneficiarii, în funcție de categoriile de terapii stabilite de echipa multidisciplinară;
- Adaptează și realizează activități educative pentru toți beneficiarii, cu diferite tipuri de dizabilități și utilizează metode sau mijloace de educație specială în vederea ameliorării dizabilității beneficiarului;
- Utilizează strategii și tehnici de educație specială pentru a dezvolta abilitățile perceptiv-motrice, cognitive, de comunicare și mnezice;
- Propune activitățile pe care le va desfășura fiecare beneficiar, ținând cont de programul individualizat stabilit de psiholog, în funcție de preferințele fiecărui beneficiar, de posibilitățile centrului și dacă este posibil în consultare cu beneficiarul;
- Realizează activitățile de recreare organizate pentru beneficiari, cu scopul facilitării dezvoltării fizice, mentale și sociale.

Personalul de îngrijire:

a) infirmiere(532103)

- Planifica activitatea de îngrijire a beneficiarului corespunzător vârstei și regimurilor recomandate cu respectarea normelor igienico-sanitare.
- Estimează perioada de timp necesară derulării activităților în funcție de starea și evoluția persoanei îngrijite.
- Stabilește corect necesarul de materiale pentru a asigura o activitate fluentă.
- Activitățile și resursele sunt planificate prin verificarea tuturor elementelor pentru încadrarea în termenele finale.
- Efectuează igienizarea spațiilor în care se află persoana îngrijită (camera și dependințe):
- Raspunde de curățenia și dezinfectia sectorului repartizat respectând **Ordinul 961/19.08.2016**.
- Raspunde de utilizarea și păstrarea în bune condiții a ustensilelor folosite ce le are personal în grijă, precum și a celor care se folosesc în comun și le depozitează în condiții de siguranță.
- Efectuează îngrijiri de igienă corporală a persoanei îngrijite
- Menteține igiena lenjeriei persoanei îngrijite
- Colectează și transportă lenjeria și rufe murdare

b) îngrijitoare (5321)

- Planifica activitatea proprie identificând eficient ordinea stabilită prin norme interne și conform indicațiilor primite în vederea optimizării timpului de îndeplinire a acestora;
- Stabilește corect necesarul de materiale pentru a asigura o activitate fluentă;
- Activitățile și resursele sunt planificate prin verificarea tuturor elementelor pentru încadrarea în termenele finale;
- Efectuează curățenia în spațiile repartizate (saloane, băi, coridoare, cabinete de consultații, birouri, scări, etc.) prin aplicarea procedurilor de lucru și respectarea protocoalelor de curățenie;
- Curăță și dezinfectează zilnic ori de câte ori este nevoie băile, WC-urile cu materiale și ustensile folosite numai în aceste locuri;
- Raspunde de curățenia și dezinfectia sectorului repartizat respectând **Ordinul 961/19.08.2016**;
- Respectă și aplică normele prevăzute în **Ordinul 961/19.08.2016** privind asigurarea curățeniei, dezinfectiei și păstrarea obiectelor și materialelor sanitare;
- Raspunde de utilizarea și păstrarea în bune condiții a ustensilelor de curățenie (carucior, perii, lavete, etc.) ce le are personal în grijă, precum și a celor care se folosesc în comun și le depozitează în condiții de siguranță;
- Urmărește realizarea igienizării generale și a curățeniei în spațiile de lucru, folosind ustensile potrivite și substanțe adecvate locului de dezinfectat și scopului urmărit;
- Comunicarea interactivă la locul de muncă:
- Menteține permanent dialogul cu personalul din cadrul unității pentru rezolvarea problemelor conexe actului medical (repararea instalațiilor sanitare, de apă și curent, aprovizionarea cu materiale și consumabile diverse)
- Își desfășoară activitatea în echipă respectând raporturile ierarhice și functionale;
- În funcție de nevoile secției va prelua și alte puncte de lucru.

c) Spalatoarea:

- primește rufe colectate de lenjerese/infirmiere;
- execută operativ dezinfectarea și spălarea rufelor;
- raspunde de folosirea corectă a dezinfectanților și detergenților;
- raspunde de integritatea rufelor aduse la spălat, predarea-primirea făcându-se pe baza de

semnatura;

- separa rufele deteriorate pentru a fi reparate si se returneaza pe sectie rufele in stare buna pe baza de semnatura (predare-primire)

d) bucatar:

- elaboreaza meniul zilnic si saptamanal impreuna cu asistentul cu raspundere de coordonare a blocului alimentar si magazionerul/administratorul;
- primeste produsele de la magazie, verifica integritatea cantitativa inscrisa in lista de alimente, calitatea acestora si dupa aceea semneaza de primire;
- raspunde de corecta depozitare si pastrare a alimentelor pana la prepararea hranei;
- raspunde de pregatirea la timp, de calitatea si dozajul mancarurilor;
- curata si dezinfecteaza vasele conform indicatiilor si normelor sanitare;
- pastreaza ordinea si curatenia in toate spatiile blocului alimentar, in spatiile de folosinta comuna si raspunde de curatenia si dezinfectia blocului alimentar;
- poarta echipamentul de protectie corespunzator fiecarei etape a procesului de preparare a hranei, acordand o atentie deosebita tinutei si igienei personale, se prezinta periodic la controalele starii de sanatate (vizare carnet de sanatate);
- recolteaza probe alimentare, le depoziteaza in spatiile cu aceasta destinatie, conform normelor sanitare;
- raspunde de prestarea si folosirea obiectelor de inventar si a instrumentarului cu care lucreaza;
- nu permite accesul persoanelor straine locului de munca sa patrunda in blocul alimentar;
- exercita si alte sarcini permise.

ART. 11

Personalul administrativ, gospodărire, întreținere-reparații, deservire

Personalul administrativ asigură activitățile auxiliare serviciului social: aprovizionare, mentenanță, achiziții etc. Acestia sunt:

- a) administrator;
- b) paznic;
- c) muncitor.

a) administrator:

- intocmeste necesarul de mijloace fixe și consumabile ale centrului;
- urmareste aprovizionarea cu mijloace fixe și consumabile solicitate prin referatele de necesitate;
- organizează activitatea de recepție a materialelor aduse la sediul centrului;
- gestioneaza, bunurile primite, receptionate pentru consumurile interne;
- monitorizează consumul de materiale și propune măsuri de reducere a acestora;
- raspunde de depozitarea corespunzatoare a materialelor, a alimentelor si urmareste termenele de valabilitate ale acestora;
- intocmeste graficul de temperatura al instalatiilor frigorifice folosite pentru stocarea alimentelor;
- participa la intocmirea fisei zilnice de alimente, pe care o calculeaza si raporteaza diferentele valorice fata de baremul legal;
- urmareste si asigura respectarea normelor igienico-sanitare privind stocarea si depozitarea produselor, eliminandu-se existenta in aceleasi spatii a produselor ce necesita separarea prin normele sanitare impuse;
- urmareste si asigura curatenia, dezinfectia si deratizarea corespunzatoare in toate spatiile de depozitare a materialelor;
- raportează neconcordanțele între referatele de necesitate si avizele/facturile furnizorilor de

materiale;

- raspunde de documentele de intrare a materialelor in gestiunea centrului, documente ce urmeaza a fi predate la contabilitatea DGASPC Ialomita;
- tine evidenta primara analitica pe tipuri de materiale, obiecte de inventar, mijloacele fixe in fisa de magazie;
- raspunde de arhivarea copiilor documentelor cu care lucreaza (avize, bonuri consum, note de intrare/receptie, liste alimente etc.);
- asigură buna funcționare a mijloacelor fixe de uz comun;
- asigură remedierea situațiilor neprevăzute din cadrul centrului;
- propune soluții de ordin administrativ;
- se supune controalelor medicale periodice, impuse de normele in vigoare;
- participa la instructajul in domeniul securitatii si sanatatii in munca si in domeniul situatiilor de urgenta;
- respecta programul zilnic de lucru stabilit prin grafic;
- cunoaste si respecta Regulamentul de ordine interioara, Regulamentul de organizare si functionare al unitatii, Codul drepturilor beneficiarilor-conform legislatiei in vigoare, Codul de etica si deontologie profesionala;
- pastreaza confidentialitatea datelor la care are acces;
- in funcție de activitatea curentă a unității, va îndeplini orice alte sarcini dispuse de către conducere, în legătură cu deservirea corespunzătoare a beneficiarilor unității și în funcție de competențele sale profesionale.

b) paznic:

- să monitorizeze intrarea sau ieșirea clădirii, astfel încât să împiedice persoanele neautorizate să intre în clădire și să oprească pe oricine înstrăinează bunurile centrului fără autorizație;
- să facă inspecția periodică a clădirilor și facilităților și să le protejeze împotriva furtului, avariei, dezastrelor naturale sau provocate etc.;
- sa înregistreze și să identifice persoanele care intră în clădire, precum și bunurile și articolele introduse în clădire;
- să verifice documentele mașinilor și a altor mijloace de transport care intră în cadrul obiectivului de pază;
- să verifice și să inspecteze bagajele persoanelor care trec pe acolo, sa nu permita intrarea persoanelor cu bauturi alcoolice in unitate;
- dacă se produc incendii sau alte dezastre, să ia primele măsuri pentru prevenirea accidentelor și avariilor până la sosirea pompierilor, poliției și altor organe în drept;
- să înregistreze pe perioada serviciului orice evenimente neobișnuite si sa le raporteze conducerii.

ART. 12

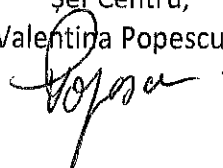
Finanțarea centrului

(1) În estimarea bugetului de venituri și cheltuieli, centrul are în vedere asigurarea resurselor necesare acordării serviciilor sociale cel puțin la nivelul standardelor minime de calitate aplicabile.

(2) Finanțarea cheltuielilor centrului se asigură, în condițiile legii, prin bugetul D.G.A.S.P.C. Ialomita, din următoarele surse:

- a) contribuția persoanelor beneficiare sau a întreținătorilor acestora, după caz;
- b) bugetul local al județului;
- c) bugetul de stat;
- d) donații, sponsorizări sau alte contribuții din partea persoanelor fizice ori juridice din țară și din străinătate;
- e) fonduri externe rambursabile și nerambursabile;
- f) alte surse de finanțare, în conformitate cu legislația în vigoare.

Întocmit,
Șef Centru,
Valentina Popescu





HOTĂRÂRE

privind revocarea dreptului de folosință gratuită transmis Asociației Comunelor din România – Filiala Ialomița asupra unui spațiu situat în imobilul din Slobozia, str. Răzoare, nr.3, proprietatea publică a județului Ialomița

Consiliul Județean Ialomița,

Având în vedere:

- Expunerea de motive nr. 12744 din 16.10.2017 a Președintelui Consiliului Județean Ialomița,

Examinând :

- Adresa nr. 9 din 03.10.2017 a Asociației Comunelor din România – Filiala Ialomița;

- Raportul nr. 12745 din 16.10.2017 al Direcției Achiziții și Patrimoniu;

- Raportul nr. 13232 din 23.10.2017 al Comisiei juridice, de disciplină, drepturi, obligații și incompatibilități;

- Raportul nr. 13237 din 23.10.2017 al Comisiei de urbanism, amenajarea teritoriului, dezvoltare regională, protecția mediului și turism,

În conformitate cu:

- prevederile art. 120 și art.124 din Legea administrației publice locale nr. 215/2001, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

- anexa nr. 1 la Hotărârea Guvernului nr. 1353/2001 privind atestarea domeniului public al județului Ialomița, precum și al municipiilor, orașelor și comunelor din județul Ialomița;

- prevederile art.874 alin.(3) coroborate cu art.869 din Codul Civil al României;

- prevederile art. 3 alin.(2) lit.b) din Hotărârea Consiliului Județean Ialomița nr. 96/15.12.2016 privind darea în folosință gratuită, pe termen limitat, a unui spațiu în suprafață de 17,66 mp situat la etajul 1 al imobilului din Slobozia, str. Răzoare, nr.3, proprietatea publică a județului Ialomița,

În temeiul art. 97 alin.(1) din Legea administrației publice locale nr.215/2001, republicată, cu modificările și completările ulterioare,

HOTĂRĂȘTE:

Art.1(1) Se revocă dreptul de folosință gratuită transmis Asociației Comunelor din România – Filiala Ialomița asupra unui spațiu situat la etajul 1 al imobilului din Slobozia, str. Răzoare, nr.3, proprietatea publică a județului Ialomița.

(2) Cu data intrării în vigoare a prezentei hotărâri se abrogă Hotărârea Consiliului Județean Ialomița nr. 96/15.12.2016 privind darea în folosință gratuită, pe termen limitat, a unui spațiu în suprafață de 17,66 mp situat la etajul 1 al imobilului din Slobozia, str. Răzoare, nr.3, proprietatea publică a județului Ialomița.

Art.2 Predarea – preluarea spațiului menționat la art.1, se face pe bază de proces-verbal de predare-preluare încheiat între Consiliul Județean Ialomița și Asociația Comunelor din România – Filiala Ialomița, în termen de 5 de zile lucrătoare de la data comunicării prezentei hotărâri.

Art.3 Prezenta hotărâre devine obligatorie și produce efecte de la data comunicării.

Art.4 Prin grija Direcției Coordonare Organizare, prezenta hotărâre va fi comunicată Asociației Comunelor din România – Filiala Ialomița și Direcției Achiziții și Patrimoniu, spre ducere la îndeplinire, urmând a fi publicată pe site-ul Consiliului Județean Ialomița.

PREȘEDINTE,

VICTOR MORARU

**Contrasemnează,
Secretarul județului Ialomița
Adrian Robert IONESCU**

Nr. 175
Adoptată la Slobozia
Astăzi 26.10.2017

Rd./Oc.
DIG
2 ex.



HOTĂRÂRE

privind reglementarea situației juridice a imobilului situat în Municipiul Fetești, str. Ceahlăului, nr.1-3 și a terenului aferent, proprietatea publică a județului Ialomița

Consiliul Județean Ialomița,

Având în vedere:

- Expunerea de motive nr. 13149 din 20.10.2017 a Președintelui Consiliului Județean Ialomița,

Examinând :

- Adresa nr. 2266447 din 06.10.2017 a Inspectoratului Teritorial al Poliției de Frontieră Giurgiu;

- Adresa nr. 10687 din 18.10.2017 a Unității Administrativ Teritoriale Municipiul Fetești;

- hotărârea Consiliului Județean Ialomița nr. 46/26.09.2016 privind revocarea dreptului de administrare al Consiliului Local al Municipiului Fetești asupra unor bunuri proprietatea publică a județului Ialomița, și darea acestora în administrarea Liceului Tehnologic Special "Ion Teodorescu" Slobozia;

- Raportul nr. 13150 din 20.10.2017 al Direcției Achiziții și Patrimoniu;

- Raportul nr. 13233 din 23.10.2017 al Comisiei juridice, de disciplină, drepturi, obligații și incompatibilități;

- Raportul nr. 13238 din 23.10.2017 al Comisiei de urbanism, amenajarea teritoriului, dezvoltare regională, protecția mediului și turism,

În conformitate cu:

- prevederile art. 91 alin. (1) lit. c) și art. 124 din Legea administrației publice locale nr. 215/2001, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

- prevederile Ordonanței de Urgență a Guvernului nr. 104/2001 privind organizarea și funcționarea Poliției de Frontieră Române;

- prevederile art.874-875 din Codul Civil al României,

- prevederile anexei nr. 1, poziția 47 din Hotărârea Guvernului nr.1224/2001 pentru punerea în aplicare a dispozițiilor art. 4 alin. (3) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 106/2001 pentru finalizarea procesului de privatizare a Băncii Agricole - S.A.,

În temeiul art. 97 alin.(1) din Legea administrației publice locale nr.215/2001, republicată, cu modificările și completările ulterioare,

HOTĂRĂȘTE

Art.1 Se revocă dreptul de administrare acordat Liceului Tehnologic Special "Ion Teodorescu" Slobozia prin Hotărârea Consiliului Județean Ialomița nr. 46/26.09.2016. asupra unor spații proprietate publică a județului Ialomița.

Art.2 Se aprobă transmiterea în folosință gratuită către Inspectoratul Teritorial al Poliției de Frontieră Giurgiu, pentru desfășurarea activităților specifice ale Sectorului Poliției de Frontieră Fetești, a unor spații în suprafață de 243,48 mp situate la etajul 1 și demisolul imobilului din Municipiul Fetești, str. Ceahlăului, nr.1-3, proprietatea publică a județului Ialomița, identificate în anexele nr.1-2.

Art.3 Se aprobă transmiterea în folosință gratuită către Unitatea Administrativ Teritorială Municipiul Fetești, pentru desfășurarea activităților specifice ale Poliției Locale a Municipiului Fetești și Compartimentului Protecție Civilă P.S.I., a unor spații în suprafață de 132,20 mp situate la etajul 1 și demisolul imobilului din Municipiul Fetești, str. Ceahlăului, nr.1-3, proprietatea publică a județului Ialomița, identificate în anexele nr. 1 și 2.

Art.4 Se aprobă transmiterea în folosință gratuită către Unitatea Administrativ Teritorială Municipiul Fetești a terenului în suprafață de 399,70 mp aferent imobilului din Municipiul Fetești, str. Ceahlăului, nr.1-3, proprietatea publică a județului Ialomița și a împrejurimii de 75 ml.

Art.5 Transmiterea în folosință gratuită a bunurilor menționate la art.1-4 se face pe termen limitat, până la data de 26.10.2021.

Art.6(1) Titularii dreptului de folosință gratuită a spațiilor vor exercita acest drept în următoarele condiții:

- a)** este interzisă schimbarea destinației bunurilor;
- b)** să execute lucrări de întreținere și reparații curente pentru menținerea acestora în condiții corespunzătoare;
- c)** să achite contravaloarea tuturor utilităților (apă, canal, energie electrică și termică, salubritate, etc.) de care beneficiază;
- d)** să respecte normele de prevenire și stingere a incendiilor, de igienă a spațiilor alocate;

(2) Dreptul de folosință gratuită asupra bunurilor transmise prin prezenta hotărâre va putea fi revocat în următoarele situații:

- a)** când nu sunt respectate condițiile impuse la alin. 1 din prezentul articol;
- b)** în cazul renunțării la dreptul de folosință;
- c)** în cazul în care legea sau interesul public o impun, cu notificarea prealabilă în termen de 15 zile;

Art.7 Predarea – preluarea bunurilor care se dau în folosință gratuită potrivit art.1-4, se face pe bază de protocol încheiat în termen de 15 de zile de la data adoptării prezentei hotărâri.

Art.8 Anexele nr. 1-2 fac parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art.9 Hotărârea Consiliului Județean Ialomița nr. 46/26.09.2016 privind revocarea dreptului de administrare al Consiliului Local al Municipiului Fetești asupra unor bunuri proprietatea publică a județului Ialomița, și darea acestora în administrarea Liceului Tehnologic Special "Ion Teodorescu" Slobozia, se abrogă.

Art.10 Prezenta hotărâre devine obligatorie și produce efecte de la data aducerii la cunoștință publică.

Art.11 Prin grija Direcției Coordonare Organizare, prezenta hotărâre va fi comunicată Unității Administrativ Teritoriale Municipiul Fetești, Inspectoratului Teritorial al Poliției de Frontieră Giurgiu - Sectorului Poliției de Frontieră Fetești, Liceului Tehnologic Special "Ion Teodorescu" Slobozia și Direcției Achiziții și Patrimoniu, spre ducere la îndeplinire, urmând a fi publicată pe site-ul Consiliului Județean Ialomița.

PREȘEDINTE,

VICTOR MORARU

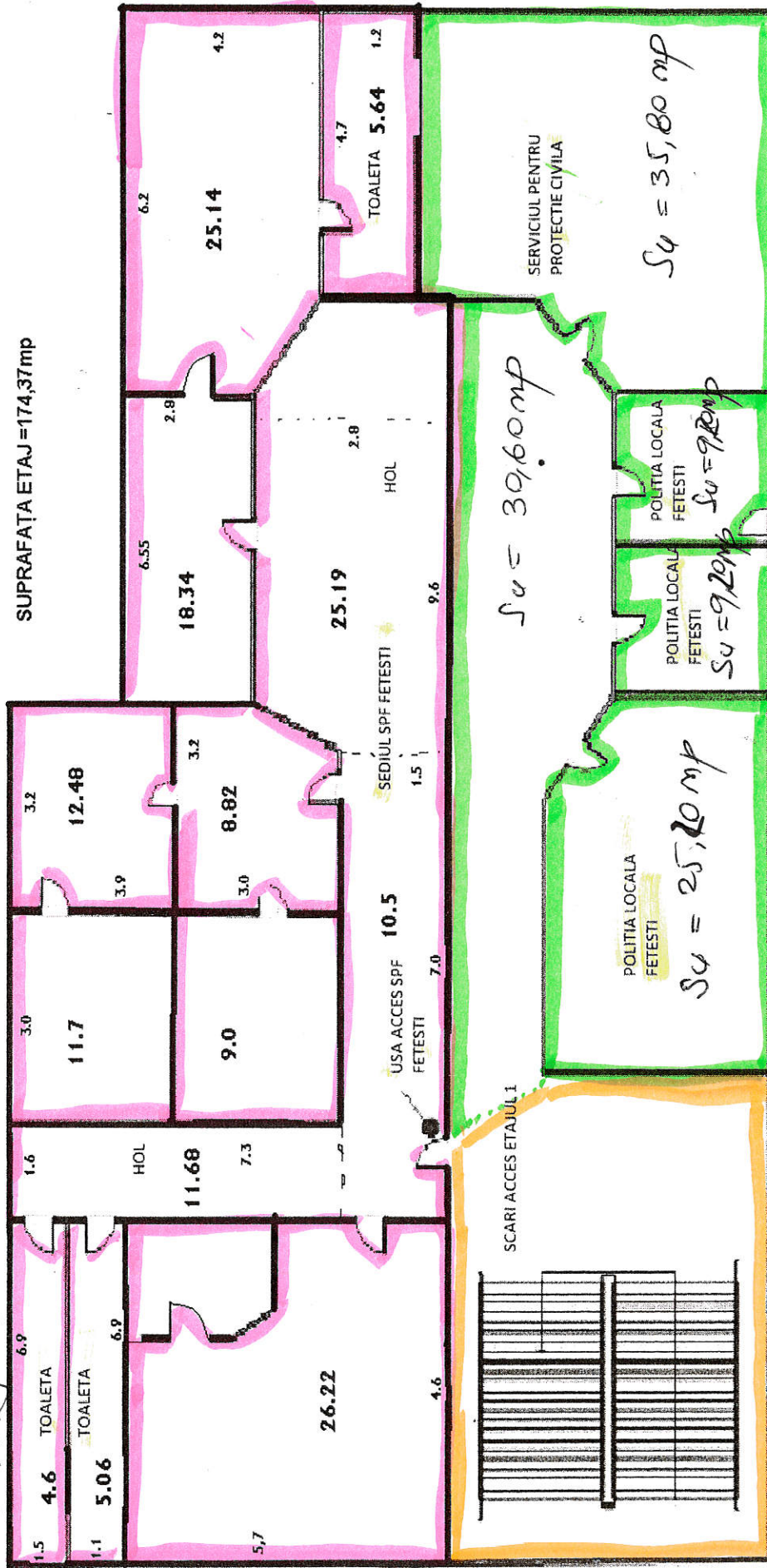
**Contrasemnează,
Secretarul județului Ialomița
Adrian Robert IONESCU**

Nr. 176
Adoptată la Slobozia
Astăzi 26.10.2017

Rd./Oc.
DIG
2 ex.

Anexa 1
la Hotărârea
C. J. Salbuța nr. 176/26.10.2017

ETAJ - 1

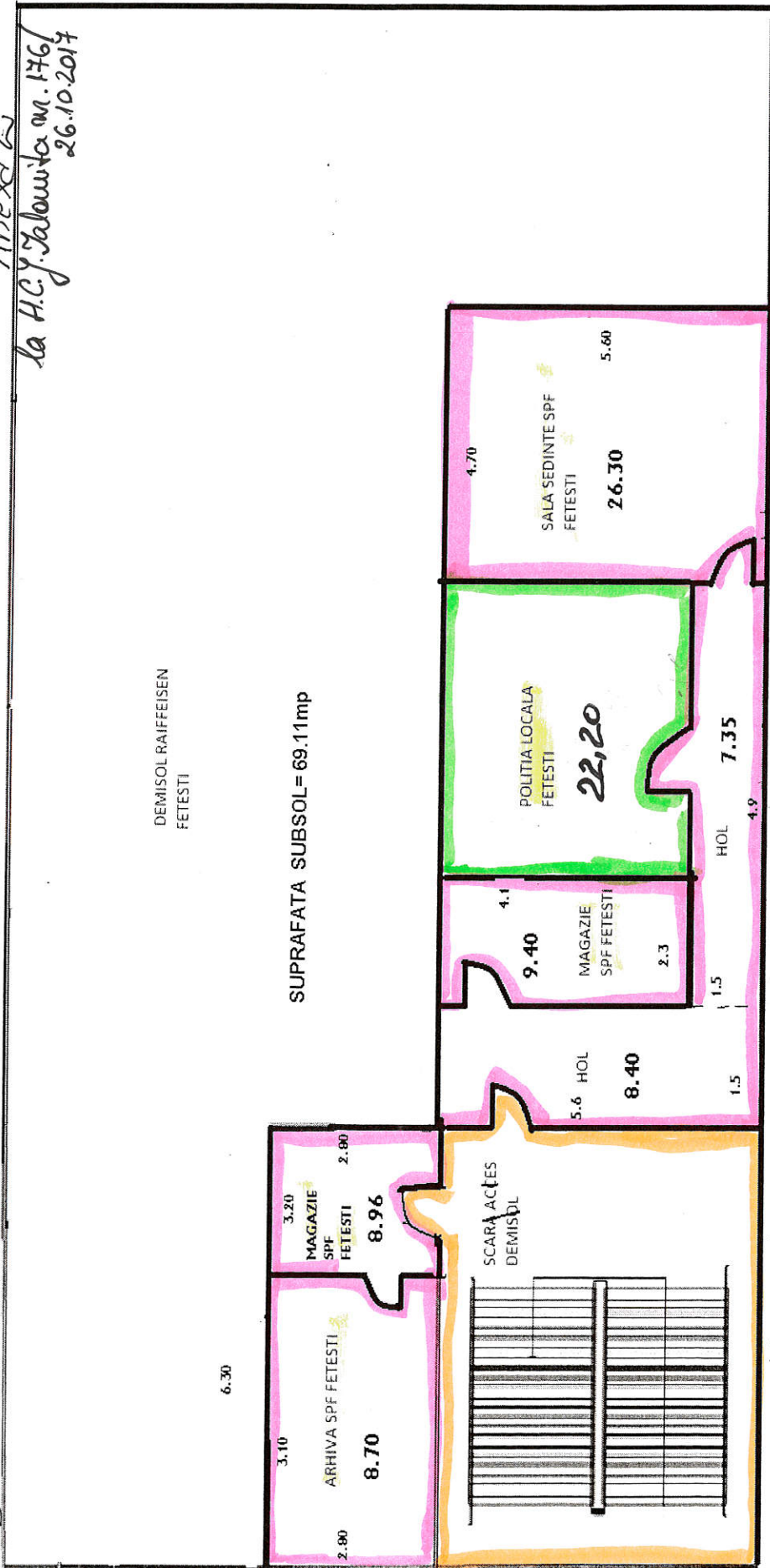


- Scaria Politiei de Frontiera Fetesti - 174,37 mp
- Primărie Fetesti - 110,00 mp
- Spațiul comun.

DEMISOL

Anexa 2

la H.C. Y. Sabowitz m. 176/
26.10.2017



Secția Politică Frontiere Fetești - 69,11 mp

- Primăria Fetești - 22,20 mp

- Spațiul comun.





HOTĂRÂRE

privind asocierea Județului Ialomița cu Municipiul Slobozia în vederea înființării societății comerciale „S.C. INFRASTRUCTURĂ DRUMURI ȘI PODURI S.A.”

Consiliul Județean Ialomița,

Având în vedere:

- Expunerea de motive nr. 13135 din 20.10.2017 a Președintelui Consiliului Județean Ialomița

Examinând:

- Raportul comun nr. 13136 din 20.10.2017 al Direcției Achiziții și Patrimoniu și Direcției Coordonare Organizare;

- Raportul nr. 13234 din 23.10.2017 al Comisiei juridice, de disciplină, drepturi, obligații și incompatibilități;

- Raportul nr. 13305 din 24.10.2017 al Comisiei economico-financiare și agricultură;

- Raportul nr. 13178 din 23.10.2017 al Comisiei pentru învățământ, cultură, culte, tineret, colaborarea cu societatea civilă și relații externe;

- Raportul nr. 13239 din 23.10.2017 al Comisiei de urbanism, amenajarea teritoriului, dezvoltare regională, protecția mediului și turism;

- Raportul nr. 13385 din 24.10.2017 al Comisiei pentru muncă, sănătate, asistență socială și familie,

- Rapoartele Comisiei de validare nr. 13514 – 13517 din 26.10.2017,

În conformitate cu:

- prevederile art. 17, art. 91 alin. (2) lit. b) și d), alin. (5) pct.12, alin.(6) lit.c) și art.92 din Legea administrației publice locale nr.215/2001, republicată, cu modificările și completările ulterioare,

- prevederile Legii nr. 31/1990, republicată, privind societățile;

- prevederile Ordonanței de Urgență a Guvernului nr. 109/2011 privind guvernanța corporativă a întreprinderilor publice, cu modificările și completările ulterioare;

- prevederile art.35 alin.(2) din Legea nr.273/2006 privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare;

- prevederile art. 1881și urm. din Codul Civil al României;

- prevederile Legii nr. 161/2003 privind unele măsuri pentru asigurarea transparenței în exercitarea demnităților publice, a funcțiilor publice și în mediul de afaceri, prevenirea și sancționarea corupției, cu modificările și completările ulterioare;

- dovada nr. 24069 la data de 29.08.2017 privind disponibilitatea și rezervarea firmei emisă de Oficiul Registrului Comerțului de pe lângă Tribunalul Ialomița,

În temeiul prevederilor art. 97 alin.(1) din Legea administrației publice locale nr.215/2001, republicată, cu modificările și completările ulterioare,

HOTĂRĂȘTE:

Art.1(1) Se aprobă asocierea Județului Ialomița cu Municipiul Slobozia în vederea înființării societății comerciale **“S.C. INFRASTRUCTURĂ DRUMURI ȘI PODURI S.A.”**, organizată ca societate pe acțiuni, persoană juridică română, cu sediul în România, județul Ialomița, municipiul Slobozia, șos. Slobozia-Călărași, Km.3, având un patrimoniu ce reprezintă capitalul social de 1.500.000 lei.

(2) Obiectul principal de activitate al societății comerciale **“S.C. INFRASTRUCTURĂ DRUMURI ȘI PODURI S.A.”** este reprezentat de “cod CAEN 4211 - Lucrări de construcții a drumurilor și autostrăzilor”.

(3) **“S.C. INFRASTRUCTURĂ DRUMURI ȘI PODURI S.A.”** este administrată potrivit sistemului unitar, reglementat de Legea nr. 31/1990 privind societățile, republicată, cu modificările și completările ulterioare.

(4) **“S.C. INFRASTRUCTURĂ DRUMURI ȘI PODURI S.A.”** este titulară a codului unic de înregistrare și a contului deschis la Raiffeisen Bank – Sucursala Slobozia.

Art.2 Se aprobă în numele și în interesul județului Ialomița participarea la capitalul social al **“S.C. INFRASTRUCTURĂ DRUMURI ȘI PODURI S.A.”** cu un aport în numerar în valoare de 1.350.000 lei, reprezentând 90 % din capitalul social.

Art.3 Se aprobă Actul Constitutiv al **“S.C. INFRASTRUCTURĂ DRUMURI ȘI PODURI S.A.”** în forma prevăzută în anexa care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art.4 Se împuternicește domnul Victor MORARU, Președintele Consiliului Județean Ialomița, cetățean român, născut la data de _____ în localitatea _____ județul _____, domiciliat în _____

_____ eliberată de SPCLEP Slobozia la data de _____, să semneze, în numele și pe seama județului Ialomița, Actul Constitutiv al **“S.C. INFRASTRUCTURĂ DRUMURI ȘI PODURI S.A.”**, inclusiv alte documente necesare înființării societății solicitate de autoritățile competente.

Art.5(1) Se desemnează în calitate de primi membri ai Adunării Generale a Acționarilor la **“S.C. INFRASTRUCTURĂ DRUMURI ȘI PODURI S.A.”**, ca reprezentanți ai județului Ialomița, pentru o perioadă egală cu cea de exercitare a funcției de consilier județean, următorii :

a) Doamna Condruț Ileana, cetățean român, născută la data de _____ în localitatea _____, județul _____, domiciliată în _____

_____ eliberată de SPCLEP Slobozia la data de _____ ;

b) Domnul Ianc Ion - Octavian, cetățean român, născut la data de _____ în
localitatea _____, județul _____, domiciliat în _____
_____ eliberată de
SPCLEP Slobozia la data de _____.

(2) Activitatea membrilor Adunării Generale a Acționarilor a
"S.C. INFRASTRUCTURĂ DRUMURI ȘI PODURI S.A." nu este remunerată.

Art.6(1) Se desemnează în calitate de primi membri ai Consiliului de administrație
al "S.C. INFRASTRUCTURĂ DRUMURI ȘI PODURI S.A.", ca reprezentanți ai județului
Ialomița, pentru un mandat ce nu poate depăși 2 (doi) ani, următorii :

a) Domnul Pirpiliu Marius - Romeo, cetățean român, născut la data de _____
în localitatea _____, județul _____, domiciliat în _____

_____ eliberată de SPCLEP Slobozia la data de _____ ;

b) Domnul Stoian Daniel - Remus, cetățean român, născut la data de _____,
în localitatea _____, județul _____, domiciliat în _____

_____ eliberată de SPCLEP Jilava la data de _____.

(2) Administratorii pot fi revocați de către Adunarea Generală Ordinară a
Acționarilor, în condițiile legii.

Art.7 Se desemnează în calitate de director al "S.C. INFRASTRUCTURĂ DRUMURI
ȘI PODURI S.A.", cu un mandat până la 31.10.2020, domnul Stoian Daniel - Remus,
cetățean român, născut la data de _____, în localitatea _____, județul _____
domiciliat în _____

_____ eliberată de SPCLEP Jilava la data de _____.

Art.8 Se desemnează în calitate de auditor statutar al "S.C. INFRASTRUCTURĂ
DRUMURI ȘI PODURI S.A.", pe o perioadă de 3 ani, domnul Preda Silviu, cetățean
român, născut la data de _____ în localitatea _____, județul _____, domiciliat
în _____

_____ eliberată de SPCLEP Slobozia la data de _____.

Art.9 Se împuternicește dl. Dogaru Iulian-Grigoriu, cetățean român, născut la data
de _____ în localitatea _____ județul _____, domiciliat _____

_____ eliberată
de SPCLEP Slobozia la data de _____, să îndeplinească procedurile prevăzute de
lege pentru înmatricularea S.C. INFRASTRUCTURĂ DRUMURI ȘI PODURI S.A. la Oficiul
Registrului Comerțului de pe lângă Tribunalul Ialomița.

Art.10 Prin grija Direcției Coordonare Organizare, prezenta hotărâre se va comunica, spre aducere la îndeplinire, persoanelor nominalizate la art.4-9 și direcțiilor de specialitate din cadrul Consiliului Județean Ialomița, și spre știință Primăriei Municipiului Slobozia , urmând a fi publicată pe site-ul Consiliului Județean Ialomița.

PREȘEDINTE

VICTOR MORARU

Contrasemnează
Secretarul județului Ialomița,
Adrian-Robert IONESCU

Nr. 177
Adoptată la Slobozia
Astăzi 26.10.2017

Rd./Oc.

2ex

ACT CONSTITUTIV AL „S.C. INFRASTRUCTURĂ DRUMURI ȘI PODURI S.A.”

Acționarii :

1. **Județul Ialomița**, persoană juridică de drept public, cu sediul în municipiul Slobozia, Piața Revoluției, nr. 1, județul Ialomița, cod fiscal 4231776, reprezentat de domnul VICTOR MORARU, în calitate de Președinte al Consiliului Județean Ialomița, legal împuternicit în acest scop prin Hotărârea Consiliului Județean Ialomița nr. din2017;

2. **Municipiul Slobozia**, persoană juridică de drept public, cu sediul în municipiul Slobozia, str. Episcopiei, nr 1, județul Ialomița, cod fiscal 4365352, reprezentat de domnul ADRIAN NICOLAE MOCIONIU, în calitate de Primar, legal împuternicit în acest scop prin Hotărârea Consiliului Local al Municipiului Slobozia nr. din2017,

În conformitate cu dispozițiile Legii nr. 31/1990 privind societățile, republicată, cu modificările și completările ulterioare, și a prevederilor Ordonanței de Urgență a Guvernului nr. 109/2011 privind guvernanta corporativă a întreprinderilor publice, cu modificările și completările ulterioare, a intervenit prezentul Act constitutiv prin care s-a hotărât înființarea societății comerciale “S.C. INFRASTRUCTURĂ DRUMURI ȘI PODURI S.A.” (denumită în cele ce urmează „Societatea”).

ARTICOLUL 1: DENUMIREA SOCIETĂȚII

1.1. Denumirea Societății este: “S.C. INFRASTRUCTURĂ DRUMURI ȘI PODURI S.A.”.

1.2. Denumirea a fost rezervată la Registrul Comerțului de pe lângă Tribunalul Ialomița cu numărul 24069 la data de 29.08.2017.

1.3. În orice document, scrisoare sau act emis de Societate trebuie menționate: denumirea, forma juridică, capitalul social, sediul social, numărul de înmatriculare la Registrul Comerțului și codul unic de înregistrare.

ARTICOLUL 2: FORMA JURIDICĂ

2.1. Societatea este persoană juridică română și se înființează, organizează și funcționează ca *societate comercială pe acțiuni* în conformitate cu legislația română și a prezentului Act Constitutiv.

2.2. Modificarea formei juridice se realizează prin hotărârea adunării generale a acționarilor, cu respectarea dispozițiilor prevăzute de lege.

2.3. Societatea își va desfășura activitatea în conformitate cu prevederile prezentului Act Constitutiv și ale legislației românești în vigoare, în vederea realizării obiectului său de activitate și a îndeplinirii obiectivelor Societății astfel cum sunt acestea stabilite prin prezentul Act Constitutiv. Societatea este titulară de drepturi și obligații și răspunde față de terți cu întregul patrimoniu, iar acționarii răspund numai în limita aportului la capitalul social.

ARTICOLUL 3: SEDIUL SOCIAL AL SOCIETĂȚII

3.1. Sediul social al Societății este în România, județul Ialomița, municipiul Slobozia, sos. Slobozia – Călărași, km.3.

3.2. Sediul social poate fi mutat în orice alt loc printr-o hotărâre a Adunării Generale Extraordinare a Acționarilor.

3.3. Societatea poate constitui sucursale, filiale, agenții, birouri, în România sau în străinătate, în conformitate cu legislația în vigoare, printr-o hotărâre a Adunării Generale Extraordinare a Acționarilor și cu respectarea obiectului său de activitate astfel cum este definit acesta în art. 6 din prezentul Act Constitutiv.

ARTICOLUL 4: CAPITALUL SOCIAL

4.1. Capitalul social total subscris al Societății este de 1.500.000 lei, divizat în 15.000 acțiuni, cu o valoare nominală de 100 lei fiecare.

4.2. Capitalul social este în totalitate vărsat de acționari.

4.3. Capitalul social inițial este deținut de acționari după cum urmează:

1. Județul Ialomița – 13.500 acțiuni, integral plătite, reprezentând aportul în numerar în valoare totală de 1.350.000 lei, reprezentând 90 % din capitalul social. Participare la profit 90 % și participare la pierderi 90 %.
2. Municipiul Slobozia – 1.500 acțiuni, integral plătite, reprezentând aportul în numerar în valoare totală de 150.000 lei, reprezentând 10 % din capitalul social. Participare la profit 10 % și participare la pierderi 10 %.

4.4. Capitalul social poate fi modificat prin hotărârea adunării generale a acționarilor, cu respectarea prevederilor legale și a prezentului Act constitutiv.

4.5. Dovada calității de Acționar se face în baza înregistrărilor din Registrul Acționarilor. La cererea acționarilor, Societatea va emite certificate de acționar care vor cuprinde toate elementele prevăzute de lege și vor fi semnate de către Președintele Consiliului de Administrație.

4.6. Obligațiile sociale sunt garantate cu patrimoniul social și nu pot fi grevate de datorii sau alte obligații personale și sunt indivizibile. Acționarii sunt răspunzători până la concurența sumei reprezentând acțiunile pe care le posedă.

ARTICOLUL 5: DURATA SOCIETĂȚII

5.1. Societatea este constituită pentru o perioadă de timp nelimitată începând cu data înmatriculării sale la Oficiul Registrului Comerțului de pe lângă Tribunalul Ialomița.

ARTICOLUL 6: OBIECTUL DE ACTIVITATE AL SOCIETĂȚII

6.1. Obiectul de activitate al Societății

Domeniul principal de activitate :

Cod CAEN 421 : Lucrări de construcții a drumurilor și a căilor ferate.

Activitatea principală :

Cod CAEN : 4211 : Lucrări de construcții a drumurilor și autostrăzilor.

Activități secundare :

Cod 0812 – Extracția pietrișului și nisipului; extracția argilei și caolinului

Cod 0990 – Activități de servicii anexe pentru extracția mineralelor

Cod 2361 - Fabricarea produselor din beton pentru construcții

Cod 2363 – Fabricarea betonului

Cod 2399 – Fabricarea altor produse din minerale nemetalice, n.c.a.

Cod 2433 – Producția de profile obținute la rece

Cod 2511 – Fabricarea de construcții metalice și părți componente ale structurilor metalice

Cod 3311 – Repararea articolelor fabricate din metal

Cod 3320 – Instalarea mașinilor și echipamentelor industriale

Cod 3821 – Tratarea și eliminarea deșeurilor nepericuloase

Cod 3900 – Activități și servicii de decontaminare

Cod 4120 – Lucrări de construcții a clădirilor rezidențiale și nerezidențiale

Cod 4213 – Construcții de poduri și tuneluri

Cod 4222 - Lucrări de construcții a proiectelor utilitare pentru electricitate și

- telecomunicații
- Cod 4291 – Construcții hidrotehnice
 - Cod 4299 - Lucrări de construcții a altor proiecte ingineresti n.c.a.
 - Cod 4311 – Lucrări de demolare a construcțiilor
 - Cod 4312 – Lucrări de pregătire a terenului
 - Cod 4399 – Alte lucrări speciale de construcții n.c.a.
 - Cod 4520 – Întreținerea și repararea autovehiculelor
 - Cod 4619 – Intermedieri în comerțul cu produse diverse
 - Cod 4941 – Transporturi rutiere de mărfuri
 - Cod 5224 – Manipulări
 - Cod 5813 - Activități de editare a ziarelor
 - Cod 5814 - Activități de editare a revistelor și periodicelor
 - Cod 5819 – Alte activități de editare
 - Cod 5911 - Activități de producție cinematografica, video si de programe de televiziune
 - Cod 6010 - Activități de difuzare a programelor de radio
 - Cod 7022 - Activități de consultanță pentru afaceri și management
 - Cod 7111 - Activități de arhitectură
 - Cod 7112 - Activități de inginerie și consultanță tehnică legate de acestea
 - Cod 7120 – Activități de testări și analize tehnice
 - Cod 7490 – Alte activități profesionale, științifice și tehnice n.c.a.
 - Cod 7711 - Activități de închiriere și leasing cu autoturisme și autovehicule rutiere ușoare
 - Cod 7712 - Activități de închiriere și leasing cu autoturisme și autovehicule rutiere grele
 - Cod 7732 - Activități de închiriere și leasing cu mașini și echipamente pentru construcții
 - Cod 7739 - Activități de închiriere și leasing cu alte mașini, echipamente și bunuri tangibile n.c.a.
 - Cod 7820 – Activități de contractare, pe baze temporare, a personalului
 - Cod 7830 – Servicii de furnizare și management a forței de muncă
 - Cod 8121 – Activități generale de curățenie a clădirilor
 - Cod 8122 - Activități specializate de curățenie
 - Cod 8129 – Alte activități de curățenie
 - Cod 8130 – Activități de întreținere peisagistică
 - Cod 8219 – Activități de fotocopiere, de pregătire a documentelor și alte activități specializate de secretariat
 - Cod 8299 - Alte activități de servicii suport pentru întreprinderi n.c.a.
 - Cod 8413 – Reglementarea și eficientizarea activităților economice
 - Cod 8430 - Activități de protecție socială obligatorie
 - Cod 8532 – Învățământ secundar, tehnic sau profesional
 - Cod 8551 – Învățământ în domeniul sportiv și recreațional
 - Cod 8553 – Școli de conducere (pilotaj)

6.2. Societatea nu poate desfășura decât activități care au legătură directă sau indirectă ori facilitează realizarea obiectului său principal de activitate. Societatea poate desfășura, inclusiv, activități de reclamă, publicitate a produselor proprii, obținerea de finanțări pentru desfășurarea activităților menționate, etc.

6.3. Activitatea societății se va putea desfășura la sediile și punctele de lucru de pe teritoriul României sau din străinătate.

6.4. În realizarea obiectului de activitate, societatea va plăti taxele și impozitele prevăzute de legislația în vigoare. Obiectul de activitate al societății poate fi modificat, prin extinderea sau restrângerea sa, conform hotărârii Adunării Generale a Acționarilor. Activitățile menționate la acest capitol vor fi desfășurate cu respectarea condițiilor legale și numai după obținerea eventualelor avize, acorduri și autorizații.

ARTICOLUL 7: ACȚIUNILE

7.1. Acțiunile Societății sunt nominative, emise în formă dematerializată și înregistrate în Registrul Acționarilor Societății.

7.2. Societatea va ține evidența acțiunilor într-un registru numerotat, sigilat și parafat de președintele Consiliului de administrație, care se păstrează la sediul societății.

7.3. Fiecare acțiune subscrisă și plătită de acționari conferă acestora dreptul la un vot în Adunările Generale ale Acționarilor, precum și celelalte drepturi stipulate în prezentul Act Constitutiv.

7.4. Prin prezentul Act constitutiv, acționarii acordă societății, ai cărei membri sunt, următoarele drepturi speciale:

- a) propune lista de persoane din rândul cărora Adunarea Generală a Acționarilor are dreptul să numească membrii Consiliului de Administrație;
- b) propune revocarea membrilor Consiliului de administrație;
- c) propune introducerea acțiunilor în justiție împotriva membrilor Consiliului de administrație pentru eventualele prejudicii aduse societății;
- d) acordă avizul conform asupra Regulamentului de organizare și funcționare al societății, înainte de aprobarea acestuia de Consiliul de administrație;
- e) acordă avizul conform asupra programului de activitate și strategiei propuse de Consiliul de administrație înainte de aprobarea acestora de Adunarea Generală a Acționarilor;
- f) acordă avizul conform asupra propunerii de înființare de filiale, potrivit legii;
- g) acordă avizul conform asupra constituirii altor fonduri decât cel de rezervă prevăzut de lege, asupra destinației și cuantumului acestora, necesar pentru ca Adunarea Generală Ordinară a Acționarilor să poată lua o hotărâre în acest domeniu;
- h) avizează propunerile de modificare ale prezentului Act constitutiv înainte de adoptarea lor.

ARTICOLUL 8: DREPTUL ȘI OBLIGAȚIILE ACȚIONARILOR

8.1. Acțiunile conferă posesorilor lor drepturi egale, respectându-se pentru fiecare acționar următoarele:

- dreptul la un vot în Adunările Generale ale Acționarilor;
- dreptul la dividende, în funcție de aportul la capitalul social al fiecărui acționar;
- acordarea unei cote proporționale cu activul social rezultat în caz de lichidare;
- dreptul de participare la conducerea societății prin exercitarea dreptului la vot și controlul asupra evidențelor și registrelor contabile;
- dreptul de a fi informat asupra activității societății și de a avea acces la documentele Societății (inclusiv, dar fără a se limita la acestea, la contractele încheiate de Societate cu terțe persoane, registre, rapoartele administratorilor și auditorilor, autorizații și permise eliberate de autoritățile competente, etc.);
- dreptul de a se retrage din societate.

8.2. În virtutea drepturilor conferite, acționarii se obligă:

- să se informeze reciproc și onest în cadrul adunărilor generale ale acționarilor, precum și în orice alte situații asupra problemelor ce privesc activitatea societății;
- să nu întreprindă acțiuni care vor putea aduce atingerea intereselor societății, fapt care poate determina excluderea prin hotărârea adunării generale a acționarilor;
- să decidă contractarea auditului financiar, conform reglementărilor legale în vigoare.

8.3. Deținerea de acțiuni implică adeziunea de drept la Actul constitutiv al Societății.

8.4. Obligațiile societății sunt garantate cu capitalul social al acesteia, iar acționarii răspund numai în limita acțiunilor pe care le dețin în Societate.

8.5. Patrimoniul Societății nu poate fi grevat de datorii sau alte obligații personale ale acționarilor.

ARTICOLUL 9: TRANSFERUL ACȚIUNILOR

9.1. Transferul acțiunilor Societății poate fi efectuat în conformitate cu legislația privind transferul (vânzarea) acțiunilor societăților comerciale deținute de autoritățile publice locale, în vigoare la data transferului respectiv, cu respectarea obligației de a avea capital social integral public.

9.2. Orice transfer al acțiunilor Societății va fi aprobat de Adunarea Generală Extraordinară a Acționarilor în prezența și cu votul favorabil al Acționarilor ce dețin 100% din capitalul social.

9.3. Dacă legislația în vigoare la data transferului acțiunilor Societății permite autorităților publice locale să cumpere aceste acțiuni, Acționarul care intenționează să le transfere integral sau parțial („Acționarul Vânzător”) este obligat să ofere aceste acțiuni mai întâi celuilalt/celoralți Acționari („Acționarii Ne-Vânzători”), proporțional cu cota-parte de capital social deținută în Societate.

9.4. În termen de cel mult 5 zile de la primirea de către acționarul vânzător a înștiințării de acceptare, acționarul vânzător și acționarul cumpărător vor finaliza transferul acțiunilor vândute, iar acționarul cumpărător va plăti prețul convenit pentru acțiuni în acest termen, în caz contrar acționarul cumpărător are dreptul de a cere instanței judecătorești competente constatarea transferului acțiunilor oferite spre vânzare prin consemnarea prețului solicitat la dispoziția acționarului vânzător.

9.5. În termen de cel mult 5 zile de la primirea înștiințării de transfer, acționarii cărora li s-a făcut oferta de vânzare, vor putea opta pentru cumpărarea acțiunilor oferite prin comunicare în scris către acționarul ofertant.

9.6. În situația în care rămân acțiuni nevândute, acționarul vânzător va fi liber să ofere aceste acțiuni oricăror altor persoane juridice de drept public, la același preț și în aceleași condiții, fără ca prețul pe o acțiune să fie mai mic decât cel în oferta către ceilalți acționari.

9.7. Dreptul de proprietate asupra acțiunilor este transmis prin declarația înregistrată în Registrul Acționarilor Societății, semnată de Vânzător și de Cumpărător sau de către Mandatarii lor.

ARTICOLUL 10 : MAJORAREA CAPITALULUI SOCIAL

10.1. Capitalul social al Societății poate fi majorat, în conformitate cu prevederile legale în vigoare și dispozițiile prezentului Act Constitutiv, cu respectarea obligației de a avea capital social integral public, în baza hotărârii Adunării Generale Extraordinare a Acționarilor luate cu o majoritate de 100% din drepturile de vot deținute de acționarii prezenți sau reprezentați.

10.2. Majorarea capitalului social poate avea loc prin oricare dintre următoarele procedee :

- a) emisiunea de acțiuni noi sau majorarea valorii nominale a acțiunilor existente în schimbul unor noi aporturi în bani și/sau în natură;
- b) încorporarea rezervelor, cu excepția rezervelor legale ale Societății;
- c) încorporarea beneficiilor sau a primelor de emisiune;
- d) prin compensarea unor creanțe lichide și exigibile asupra Societății cu acțiuni ale acesteia.

10.3. Capitalul social nu va putea fi majorat și nu se vor putea emite noi acțiuni decât după vărsarea integrală a capitalului social inițial subscris sau, după caz, după plata integrală a acțiunilor din emisiunea precedentă.

10.4. În situația unei majorări a capitalului social prin aporturi în bani, noile acțiuni vor fi oferite pentru subscriere mai întâi tuturor acționarilor, proporțional cu cota lor de participare la capitalul social al Societății.

10.5. În situația în care un Acționar hotărăște să nu subscrie sau întârzie să subscrie ori să plătească acțiunile suplimentare în termenul și condițiile stabilite de Adunarea Extraordinară a Acționarilor, ceilalți Acționari vor fi automat îndreptățiți să subscrie acțiunile ne-subscrise proporțional cu Acțiunile deținute din capitalul subscris.

10.6. Acțiunile ne-subscrise în termenul și în condițiile stabilite de Adunarea Extraordinară a Acționarilor care a aprobat majorarea de capital social vor fi anulate.

10.7. Adunarea Generală a Acționarilor va emite un Act constitutiv actualizat prin care va confirma majorarea capitalului social pentru toate acțiunile subscrise.

10.8. Majorarea capitalului social prin aporturi în natură va fi efectuată conform legislației în vigoare.

10.9. Majorarea capitalului social prin creșterea valorii nominale a acțiunilor poate fi hotărâtă numai cu votul tuturor acționarilor, cu excepția cazului în care această majorare se operează prin încorporarea rezervelor, beneficiilor sau primelor de emisiune.

10.10. În situația în care capitalul social al Societății este majorat ca urmare a cererii formulate de o Autoritate Publică Locală de a deveni acționar al Societății, noile acțiuni vor fi oferite pentru subscriere exclusiv Autorității Locale respective, în termenul și condițiile stabilite de Adunarea

Extraordinară a Acționarilor care a aprobat majorarea de capital social. Prevederile art. 10 alin. 6 de mai sus se aplică corespunzător.

ARTICOLUL 11: REDUCEREA CAPITALULUI SOCIAL

11.1. Capitalul social al Societății nu poate fi redus dacă această măsură afectează stabilitatea economică și financiară a Societății.

11.2. Capitalul social poate fi redus potrivit prevederilor legale în vigoare, printr-o hotărâre a Adunării Generale Extraordinare a Acționarilor, luată cu o majoritate de 100% din drepturile de vot deținute de acționarii prezenți sau reprezentați, care să stabilească motivele reducerii și procedura utilizată pentru implementarea măsurii, cu respectarea capitalului social minim impus de lege.

11.3. Capitalul social va fi redus numai după expirarea termenului de 2 (două) luni calculat de la data publicării în Monitorul Oficial al României a hotărârii Adunării Generale Extraordinare a Acționarilor privind reducerea capitalului social.

11.4. Dacă se constată că, în urma înregistrării unor pierderi, activul net, determinat ca diferență între totalul activelor și totalul datoriilor Societății, reprezintă mai puțin de 1/2 (jumătate) din valoarea capitalului social subscris, Acționarii se obligă să reîntregească de îndată capitalul social până la valoarea capitalului social subscris, conform prevederilor legale aplicabile.

ARTICOLUL 12 : ADUNAREA GENERALĂ A ACȚIONARILOR. ATRIBUȚII

12.1 Adunarea Generală a Acționarilor este organul de conducere al Societății care decide asupra activității acesteia și asigură politica economică și comercială, fiind compusă din JUDEȚUL IALOMIȚA cu un procent de 90 % și MUNICIPIUL SLOBOZIA cu un procent de 10 %, aceștia fiind reprezentați prin mandatar, 2 (doi) consilieri județeni desemnați prin hotărâre a Consiliului Județean Ialomița și 1 (un) consilier local desemnat prin hotărâre a Consiliului Local al Municipiului Slobozia.

12.2. Adunarea Generală a Acționarilor îndeplinește atribuțiile legale stabilite de Legea nr. 31/1990 a societăților comerciale, ale Ordonanței de Urgență a Guvernului nr. 109/2011 privind guvernanta corporativă și ale altor acte normative incidente.

12.3. Adunarea Generală a Acționarilor poate delega Consiliului de Administrație o parte din propriile atribuții, cu respectarea prevederilor legale în materie.

12.4. Adunarea Generală a Acționarilor poate fi ordinară sau extraordinară.

12.5. Adunările Generale Ordinare au loc cel puțin o dată pe an, în cel mult 5 (cinci) luni de la încheierea exercițiului financiar, pentru ducerea la îndeplinire a obligațiilor prevăzute la art. 111 din Legea nr. 31/1990, republicată.

12.6. Adunarea Generală Extraordinară se va ține ori de câte ori este necesar a se lua o hotărâre pentru ducerea la îndeplinire a obligațiilor prevăzute la art. 113 din Legea nr. 31/1990, republicată.

12.7. Sunt numiți în calitate de primii membri ai Adunării Generale a Acționarilor, pentru o perioadă egală cu cea de exercitare a funcției de consilier județean și local, după caz :

- MEMBRU : Domnul/doamna _____, cetățean român, născut la data de _____ în localitatea _____, județul _____, domiciliat în _____, str. _____, bl.____, sc.____, ap.____, județul _____, posesor al CI seria SZ nr. _____ eliberată de _____ la data de _____

- MEMBRU : Domnul/doamna _____, cetățean român, născut la data de _____ în localitatea _____, județul _____, domiciliat în _____, str. _____, bl.____, sc.____, ap.____, județul _____, posesor al CI seria SZ nr. _____ eliberată de _____ la data de _____

- MEMBRU : Domnul/doamna _____, cetățean român, născut la data de _____ în localitatea _____, județul _____, domiciliat în _____, str. _____, bl.____, sc.____, ap.____, județul _____, posesor al CI seria SZ nr. _____ eliberată de _____ la data de _____

ARTICOLUL 13: CONVOCAREA ADUNĂRII GENERALE A ACȚIONARILOR

13.1. Adunarea Generală a Acționarilor va fi convocată de Consiliul de Administrație. Acționarii care dețin cel puțin 5% din capitalul social au dreptul, dacă consideră că anumite probleme sunt importante pentru societate, să ceară Președintelui Consiliului de Administrație convocarea unei Adunări Generale.

13.2. Convocările vor fi transmise prin modalitățile și în termenele prevăzute de lege.

13.3. Ședințele adunărilor se vor desfășura la sediul social al Societății sau în orice alt loc indicat în convocare.

13.4. Dacă ordinea de zi conține propuneri de modificare a Actului constitutiv, convocarea trebuie să cuprindă în întregime textul acestor propuneri.

13.5. În convocarea pentru Prima Adunare Generală va fi stabilită ziua și ora pentru cea de a Doua Adunare, în cazul în care cea dintâi nu s-ar putea desfășura. A Doua Adunare nu se va putea întruni în chiar ziua fixată pentru Prima Adunare.

13.6. Acționarii reprezentând totalitatea capitalului social pot, dacă nici unul dintre aceștia nu se opune, să țină o Adunare Generală a Acționarilor și să adopte orice hotărâre care ține de competența acesteia, fără respectarea formalităților cerute pentru convocarea unei astfel de Adunări.

ARTICOLUL 14: ORGANIZAREA ȘEDINTELOR ADUNĂRIILOR GENERALE ALE ACȚIONARILOR

14.1. Adunarea Generală a Acționarilor, Ordinară sau Extraordinară, va fi deschisă și prezidată de Președintele Consiliului de Administrație sau, în absența Președintelui, acționarii pot, în orice moment pe parcursul adunării, să numească o altă persoană dintre ceilalți Acționari care să prezideze adunarea.

14.2. Secretariatul Adunărilor Generale a Acționarilor va fi asigurat de către un salariat al societății desemnat în acest sens. Secretarul va nota și înregistra Acționarii care sunt prezenți sau reprezentați și Acționarii care sunt absenți, redactând o listă de prezență. Secretarul va întocmi procesul verbal al ședinței.

14.3. Procesul verbal al Adunării Generale a Acționarilor se semnează de către Președintele și Secretarul adunării și va cuprinde deliberările participanților (în rezumat) și hotărârile adoptate. Procesul verbal trebuie să conțină mențiuni privind formalitățile de convocare, locul, ora, data ședinței, reprezentanții acționarilor prezenți, rezumatul problemelor puse în discuție și deciziile luate. Documentele referitoare la acestea, precum și procura specială, dacă este cazul, vor constitui anexe la procesul verbal de ședință.

14.4. Hotărârile Adunărilor Generale ale Acționarilor sunt înregistrate la Registrul Comerțului și se publică în Monitorul Oficial al României, conform legii.

14.5. Conform Legii nr. 31/1990 și Actului constitutiv, hotărârile Adunărilor Generale ale Acționarilor sunt obligatorii pentru toți Acționarii, inclusiv pentru aceia care nu au participat la adunare sau care au votat împotriva respectivei hotărâri.

ARTICOLUL 15: CVORUMUL ȘI EXERCITAREA DREPTULUI DE VOT

15.1. Pentru validitatea deliberărilor Adunării Generale Ordinare sunt necesare:

- a. la prima convocare, prezența acționarilor reprezentând 1/4 (o pătrime) din numărul total de drepturi de vot, iar hotărârile să fie luate cu majoritatea voturilor exprimate;
- b. la a doua convocare, Adunarea ce se va întruni poate să delibereze asupra problemelor înscrise pe ordinea de zi a Primei Adunări, oricare ar fi partea de capital social reprezentată de acționarii prezenți, cu majoritatea voturilor exprimate.

15.2. Pentru validitatea deliberărilor Adunării Generale Extraordinare sunt necesare, cu excepția situațiilor în care legea sau prezentul Act Constitutiv prevede altfel :

- a. la prima convocare, prezența acționarilor reprezentând cel puțin 1/4 (o pătrime) din numărul total de drepturi de vot, iar hotărârile să fie luate cu majoritatea voturilor deținute de acționarii prezenți sau reprezentați;

b. la a doua convocare, prezența acționarilor reprezentând cel puțin 1/5 (o cincime) din numărul total de drepturi de vot, iar hotărârile sa fie luate cu majoritatea voturilor deținute de acționarii prezenți sau reprezentați.

15.3. Hotărârile cu privire la majorarea sau reducerea capitalului social al societății se vor adopta cu unanimitate de voturi ale acționarilor.

15.4. Hotărârile se adoptă prin vot deschis. Votul secret este obligatoriu pentru alegerea membrilor Consiliului de Administrație, pentru revocarea lor și pentru luarea hotărârilor referitoare la răspunderea administratorilor.

15.5. Fiecare acționar este îndreptățit să ia parte la Adunările Generale ale Acționarilor prin reprezentant autorizat.

15.6. Acționarii exercită dreptul lor de vot în Adunarea Generală, proporțional cu numărul acțiunilor pe care le posedă.

15.7. Membrii Consiliului de Administrație și/sau angajații Societății nu pot reprezenta Acționarii în cadrul Adunărilor Generale ale Acționarilor, sub sancțiunea anulării oricărui astfel de hotărâri adoptate dacă, fără votul acestora, majoritatea necesară pentru adoptarea hotărârii nu ar fi fost întrunită. Acționarul care, într-o anumită operațiune, are, fie personal, fie ca mandatar al unei alte persoane, un interes contrar aceluia al Societății, este obligat să se abțină de la deliberările privind acea operațiune. În caz contrar, acționarul este răspunzător de daunele produse Societății, dacă, fără votul său, nu s-ar fi obținut majoritatea cerută.

15.8. Hotărârile Adunării Generale contrare legii sau Actului Constitutiv pot fi atacate în justiție, în termen de 15 (cincisprezece) zile de la data publicării în Monitorul Oficial al României, de către oricare dintre Acționarii care nu au luat parte la Adunarea Generală sau care au votat contra și au cerut să se insereze aceasta în procesul-verbal al ședinței.

ARTICOLUL 16: ADMINISTRAREA SOCIETĂȚII. ORGANIZAREA CONSILIULUI DE ADMINISTRAȚIE

16.1. Societatea va fi administrată în sistem unitar de un Consiliu de administrație.

16.2. Consiliul de Administrație este format dintr-un număr de trei persoane, ce își exercită puterile împreună. Mandatul acestora nu poate depăși 4 ani. Sunt numiți în calitate de primi membri ai Consiliului de Administrație, pentru un mandat ce nu poate depăși 2 ani:

- PREȘEDINTE : Domnul/doamna _____, cetățean român, născut la data de _____ în localitatea _____, județul _____, domiciliat în _____, str. _____, bl.____, sc.____, ap.____, județul _____, posesor al CI seria SZ nr. _____ eliberată de _____ la data de _____

- MEMBRU : Domnul/doamna _____, cetățean român, născut la data de _____ în localitatea _____, județul _____, domiciliat în _____, str. _____, bl.____, sc.____, ap.____, județul _____, posesor al CI seria SZ nr. _____ eliberată de _____ la data de _____

- MEMBRU : Domnul/doamna _____, cetățean român, născut la data de _____ în localitatea _____, județul _____, domiciliat în _____, str. _____, bl.____, sc.____, ap.____, județul _____, posesor al CI seria SZ nr. _____ eliberată de _____ la data de _____

16.3. În cadrul Consiliului de administrație se constituie comitetul de nominalizare și remunerare și comitetul de audit.

16.4. Consiliul de Administrație va fi condus de un președinte, care nu poate fi numit și director.

16.5 Membrii consiliului de administrație pot fi revocați sau înlocuiți oricând de Adunarea Generală Ordinară a Acționarilor societății.

16.6. Când un post din consiliul de administrație devine vacant, adunarea generală a acționarilor alege, în condițiile legii, un nou administrator pentru ocupare postului vacant. Durata pentru care este ales noul administrator, pentru ocuparea postului vacant, va fi egală cu perioada care a rămas până la expirarea mandatului predecesorului său.

16.7. Majoritatea membrilor consiliului de administrație va fi formată din administratori neexecutivi, respectiv din persoane care nu au fost numiți directori. Cel puțin unul dintre administratori

trebuie să fie independent, în sensul dispozițiilor Legii nr. 31/1990 și ale Ordonanței de Urgență a Guvernului nr. 109/2011.

16.8. Sunt incompatibile cu calitatea de membru al Consiliului de Administrație și Director, persoanele, care potrivit legii, sunt incapabile sau au fost condamnate pentru gestiune frauduloasă, abuz de încredere, fals, înșelăciune, delapidare, măturie mincinoasă, dare sau luare de mită, precum și alte infracțiuni sau incompatibilități prevăzute de lege cu privire la societățile comerciale.

16.9. Remunerația membrilor consiliului de administrație este stabilită de Adunarea Generală a Acționarilor, în condițiile legii.

16.10 În relațiile cu terții, societatea este reprezentată în mod exclusiv de Președintele Consiliului de Administrație, acesta fiind singurul abilitat să semneze actele ce angajează societatea față de terți. Președintele Consiliului de Administrație și ceilalți administratori sunt obligați să pună la dispoziția acționarilor și auditorului statutar, la cererea acestora, toate documentele societății.

ARTICOLUL 17: EXERCITAREA DREPTULUI DE VOT ÎN CONSILIUL DE ADMINISTRAȚIE

17.1. Consiliul de Administrație se întrunește cel puțin o dată la 3 luni, la convocarea Președintelui. Consiliul de Administrație se reunește în ziua, la ora și la locul indicat în anunțul de convocare, la sediul societății sau în alt loc. Consiliul de Administrație poate fi convocat și la cererea motivată a cel puțin 2 (doi) dintre membrii săi ori a directorului.

17.2. Președintele stabilește ordinea de zi și veghează asupra informării adecvate a membrilor Consiliului de Administrație cu privire la punctele aflate pe ordinea de zi. Anunțul de convocare va fi expediat prin scrisoare recomandată cu confirmare de primire, prin telefax, prin scrisoare electronică sau personal, prin luare la cunoștință, fiecăruia dintre membrii consiliului și auditorului statutar cu cel puțin 5 zile înainte de data fixată pentru reuniune. În caz de urgență, termenul de convocare poate fi scurtat la minim 2 zile. Anunțul de convocare va conține ordinea de zi a reuniunii.

17.3. Directorul și auditorul statutar pot fi convocați la orice întrunire a Consiliului de Administrație, întrunire la care aceștia sunt obligați să participe. Ei nu au drept de vot.

17.4. Consiliul de Administrație poate decide în prezența tuturor membrilor săi fără respectarea formalităților de convocare. Ședința Consiliului de Administrație se poate desfășura fără trimiterea unei notificări prealabile, dacă toți Administratorii sunt prezenți și nu au obiecții cu privire la ordinea de zi sau la ședința propriu-zisă.

17.5. Fiecare administrator va avea un vot în Consiliul de Administrație. Consiliul lucrează valabil în prezența majorității membrilor săi prezenți personal sau prin împuterniciți și decide cu votul favorabil al majorității celor prezenți. În cazul unui număr egal de voturi sau balotaj în Consiliul de administrație, votul Președintelui va fi decisiv.

17.6. Consiliul de administrație poate lua decizii valabile și prin corespondență dacă se respectă condițiile prevăzute în primul alineat, respectiv pentru ca deciziile Consiliului de Administrație să fie valabile, este necesară participarea (prezența fizică sau prin telefon, etc.) a cel puțin jumătate plus unu din numărul Administratorilor, iar decizia va fi adoptată cu votul majorității membrilor prezenți.

17.7. Dezbaterile Consiliului de Administrație se desfășoară oricând este necesar, conform ordinii de zi și sunt consemnate în procesul verbal al adunării, inclus într-un registru sigilat și parafat de Președinte.

17.8. La fiecare ședință se va întocmi un proces-verbal, care va cuprinde numele participanților, ordinea deliberărilor, deciziile luate, numărul de voturi întrunite și opiniile separate. Procesul verbal este semnat de persoana care a prezidat întrunirea Consiliului de administrație și de administratorii prezenți sau de către cel puțin un al administrator.

17.9. Consiliul de administrație este prezidat de președinte sau de persoana desemnată de acesta. Președintele numește un secretar fie dintre membrii consiliului fie din afara acestuia.

17.10. Consiliul de administrație poate delega unuia sau mai multor membri ai săi unele împuterniciri pe probleme limitate și poate, de asemenea, recurge la specialiști pentru expertizarea anumitor probleme.

ARTICOLUL 18: ATRIBUȚIILE CONSILIULUI DE ADMINISTRAȚIE

18.1. Consiliul de Administrație are puteri depline cu privire la conducerea și administrarea Societății, cu respectarea limitelor stabilite prin actul constitutiv și atribuțiilor exprese prevăzute de actele normative incidente ca fiind de competența sa.

18.2. Consiliul de administrație are următoarele atribuții:

- a) stabilește ordinea de zi pentru adunarea generală;
- b) aprobă regulamentul de organizare și funcționare al societății;
- c) stabilește liniile generale de conducere ale societății, pe termen lung și mediu;
- d) stabilește și menține politicile de asigurare în ceea ce privește personalul și bunurile societății;
- e) aprobă actele de achiziție și de dispoziție privitoare la brevete, mărci, drepturi de autor și know-how;
- f) aprobă organigrama societății;
- g) numește și revocă directorul, când este cazul, în conformitate cu prevederile legale în vigoare;
- h) aprobă operațiunile de creditare necesare îndeplinirii scopului societății;
- i) conferă procuri de reprezentare a societății;
- j) decide chemarea în justiție, în numele societății și se constituie ca parte atât în fața instanțelor judecătorești cât și în fața curților de arbitraj, în caz de litigii;
- k) prezintă anual adunării generale a acționarilor, în termen de maxim 5(cinci) luni de la încheierea exercițiului financiar, raportul cu privire la activitatea societății, bilanțul și contul de profit și pierderi, precum și proiectul programului de activitate, al strategiei și al bugetului pe anul următor;
- l) avizează proiectul bugetului anual de venituri și cheltuieli pe care îl supune aprobării autorității deliberative a acționarului majoritar, conform art. 4 alin.(1) lit.c) din OG nr. 26/2013;
- m) analizează și aprobă rapoartele periodice privind realizarea indicatorilor aprobați prin bugetul anual de venituri și cheltuieli pe baza bilanței de verificare și aprobă măsurile pentru desfășurarea activității în condiții care să asigure echilibru bugetului anual de venituri și cheltuieli;
- n) convoacă adunările generale ale acționarilor în condițiile actului constitutiv ori de câte ori este nevoie;
- o) propune înființarea și desființarea de filiale, sucursale, birouri, agenții sau puncte de lucru ale societății, în România sau în străinătate;
- p) avizează vânzarea sau achiziționarea de imobile, sau aprobă închirierea acestora, în condițiile legii;
- q) reprezintă societatea în raporturile cu terții și directorul societății prin președintele consiliului de administrație;
- r) rezolvă problemele stabilite de adunarea generală și execută hotărârile luate de aceasta în conformitate cu prezentul act constitutiv;
- s) avizează situațiile financiare anuale pe care le înaintează spre aprobare adunării generale ordinare a acționarilor;
- t) aprobă sau propune spre aprobare investițiile care urmează să se realizeze de către societate în condițiile legilor în vigoare;
- u) supraveghează activitatea directorului prin solicitarea de informații pe probleme punctuale specifice;
- v) propune introducerea cererii pentru deschiderea procedurii insolvenței societății potrivit legii;
- w) decide asupra oricăror alte probleme care prin importanța lor pot influența poziția financiară și comercială sau politica societății, sau care sunt date în competența sa de către Adunarea generală a acționarilor, dar fără depășirea prevederilor legale în materie.

18.3. Președintele și ceilalți membri ai Consiliului de Administrație răspund individual și solidar după caz, față de societate, pentru prejudiciile rezultate din infracțiuni sau abateri și pentru greșeli în administrarea societății. În astfel de situații ei vor putea fi revocați prin hotărârea Adunării Generale a Acționarilor.

18.4. Administratorii vor răspunde solidar cu predecesorii lor imediați dacă, având cunoștință de nereguli comise de aceștia, nu le-au adus la cunoștința auditorului statutar.

18.5. Răspunderea pentru faptele sau omisiunile administratorilor nu se va extinde asupra celor care au solicitat înscrierea opoziției lor în registrul deciziilor Consiliului de Administrație și au informat în scris Auditorul statutar cu privire la astfel de acte sau omisiuni.

18.6. Administratorul care are beneficii sau avantaje directe sau indirecte care sunt contrare intereselor Societății, va trebui să îi informeze pe ceilalți administratori și pe Auditorul statutar cu privire la aceasta și nu trebuie să participe la nicio deliberare cu privire la problema respectivă. Aceeași obligație le incumbă administratorilor și în cazul în care șotul /soția lor ori rude sau afini ai lor până la gradul patru au interese într-o anumită operațiune. În cazul nerespectării prevederilor prezentului articol, administratorul va fi ținut răspunzător de daunele produse societății.

18.7. Administratorii pierd această calitate și prin :

- a) demisie notificată în scris și luată la cunoștință de Adunarea Generală a Acționarilor;
- b) declararea ca incapabil;
- c) lipsa nemotivată de la ședințele Consiliului de Administrație timp de 6 luni succesiv;
- d) alte cazuri prevăzute de legislația în vigoare.

ARTICOLUL 19 : DIRECTORUL

19.1. Director al societății pe acțiuni este numai acea persoană căreia i-au fost delegate atribuții de conducere a societății. Orice altă persoană, indiferent de denumirea tehnică a postului ocupat în cadrul societății, este exclusă de la aplicarea prezentului Act constitutiv cu privire la directorul societății pe acțiuni.

19.2. Directorul este responsabil cu luarea tuturor măsurilor aferente conducerii societății, în limitele obiectului de activitate al societății și cu respectarea competențelor exclusive rezervate de lege sau de actul constitutiv consiliului de administrație și adunării generale a acționarilor.

19.3. Consiliul de administrație este însărcinat cu supravegherea activității directorului. Orice administrator poate solicita directorului informații cu privire la conducerea operativă a societății. Directorul vor informa consiliul de administrație asupra operațiunilor întreprinse și asupra celor avute în vedere.

19.4. Consiliul de Administrație poate delega conducerea societății directorului.

19.5. Directorul poate fi numit dintre membrii Consiliului de administrație, cu excepția președintelui Consiliului de administrație, sau din afara Consiliul de administrație.

19.6. Modul de organizare a activității directorului poate fi stabilit prin actul constitutiv sau prin decizie a Consiliul de administrație.

19.7. Directorul pot fi revocat oricând de către Consiliul de administrație, ca urmare a managementului defectuos, constatat prin neîndeplinirea indicatorilor de performanță.

19.8. Directorul va avea în principiu următoarele atribuții :

- a) reprezintă societatea în relațiile cu terții și are puteri de decizie în ceea ce privește operațiunile curente ale societății ;
- b) propune Consiliului de administrație strategia și politica comercială și de dezvoltare a societății;
- c) propune Consiliului de administrație structura organizatorică a societății, numărul de posturi precum și normativele de constituire a compartimentelor funcționale și de producție;
- d) negociază și semnează contractul colectiv de muncă la nivel de societatea în baza mandatului specific acordat de Consiliul de administrație;
- e) rezolvă orice problemă încredințată de Consiliul de administrație al societății;

19.9. Directorul "S.C. INFRASTRUCTURĂ DRUMURI ȘI PODURI S.A." este desemnat pe o perioadă de 4 ani, după cum urmează:

- a) Director - Domnul/doamna _____, cetățean român, născut la data de _____ în localitatea _____, județul _____, domiciliat în _____, str. _____, bl. _____, sc. _____, ap. _____, județul _____, posesor al CI seria SZ nr. _____ eliberată de SPCLEP _____ la data de _____.

ARTICOLUL 20: CONTROLUL SOCIETĂȚII

20.1. Verificarea evidenței contabile și a bilanțului contabil

20.1.1. Societatea va organiza anual o revizie contabilă a registrelor și a planurilor de conturi și va înainta fiecărei părți un raport al reviziei la încheierea acestora. Societatea va înregistra toate operațiunile financiare în registre ce vor fi întocmite în acest scop, conform legii.

20.1.2. Asemenea registre și documente contabile vor fi puse la dispoziția acționarilor sau a reprezentanților lor autorizați, ori de câte ori aceștia le cer pentru verificare.

20.1.3. La cererea acționarilor ce dețin cel puțin 25% din capitalul social se pot efectua contra cost lucrări de audit, verificări și certificări de bilanțuri și alte operațiuni financiar contabile și fiscale.

20.2. Auditorul statutar

20.2.1. Gestiunea societății este controlată de un auditor statutar.

20.2.2. Primul auditor statutar este :

- a) Domnul/doamna _____, cetățean român, născut la data de _____, în localitatea _____, județul _____, domiciliat în _____, str. _____, bl.____, sc.____, ap.____, județul _____, posesor al CI seria SZ nr. _____ eliberată de SPCLEP _____ la data de _____

20.2.3. Primul auditor statutar este numit pe o perioadă de 3 (trei) ani. Acesta poate fi revocat sau suspendat prin hotărârea Adunării Generale a Acționarilor.

20.2.4. Îndatoririle auditorului statutar sunt în concordanță cu prevederile OUG nr. 109/2011 și ale OUG nr.90/2008.

20.2.5. Auditorul statutar va aduce la cunoștința administratorilor neregulile în administrație și încălcările dispozițiilor legale și ale prevederilor actului constitutiv pe care le constată, iar în cazurile mai importante le vor aduce la cunoștința adunării generale. Acesta ia parte la adunările administratorilor, fără drept de vot.

20.2.6. Este interzis auditorului statutar să comunice acționarilor în particular sau terților, date referitoare la operațiunile societății, constatate cu ocazia exercitării mandatului său.

20.2.7. Auditorul statutar este remunerat cu o indemnizație fixă determinată de Adunarea Generală a Acționarilor.

20.2.8. Nu pot fi auditori statutari, iar dacă au fost aleși, decad din mandat:

- rudele sau afinii până la gradul al patrulea inclusiv sau soții administratorilor;
- persoanele care primesc, sub orice formă, pentru alte funcții decât cea de auditor statutar, un salariu sau o remunerație de la administratori sau de la societate.
- persoanele cărora le este interzisă funcția de auditor.

20.2.9. Revocarea auditorului statutar se va putea face numai de Adunarea Generală a Acționarilor, cu votul cerut la adunările extraordinare.

ARTICOLUL 21 : ACTIVITATEA SOCIETĂȚII

21.1. Exercițiul economic financiar

21.1.1. Exercițiul economic financiar începe la 1 ianuarie și se încheie la 31 decembrie al fiecărui an, cu excepția primului exercițiu care începe la data constituirii societății și se termină la sfârșitul aceluiași an.

21.1.2. În fiecare an societatea trebuie să-și elaboreze bilanțul, contul de profit și pierderi și să țină un registru al activităților sale economico-financiare, potrivit legilor române în vigoare în această materie. Bilanțul anual și contul de profit și pierderi vor fi publicate în Monitorul Oficial imediat după aprobarea lor de către Adunarea Generală a Acționarilor.

21.1.3. Contabilitatea și evidențele contabile se țin în moneda națională. Contabilitatea operațiunilor efectuate în valută se ține în moneda națională, cât și în valută.

21.1.4. În vederea desfășurării activității, societatea trebuie să țină și următoarele registre:

- Registrele contabile prevăzute de lege;
- Registrul acționarilor;
- Registrul ședințelor și deliberărilor Consiliului de Administrație;
- Registrul ședințelor și deliberărilor Adunărilor Generale ale Acționarilor;
- Registrul deliberărilor și constatărilor efectuate de către Auditorul statutar;
- Registrul obligațiunilor, în caz de emisiune de obligațiuni;

- Orice alte registre prevăzute de acte normative speciale.

21.1.5 Societatea va organiza activitatea de audit intern în conformitate cu dispozițiile Legii nr. 672/2002 privind auditul public intern, cu modificările și completările ulterioare. Auditorii interni raportează direct consiliului de administrație.

21.2. Calculul și repartizarea beneficiilor

21.2.1. Beneficiile societății se stabilesc în baza bilanțului aprobat de Adunarea Generală a Acționarilor. Din beneficii se pot constitui fonduri destinate investițiilor, modernizării, cercetării și dezvoltării, precum și pentru alte destinații stabilite de către Adunarea generală după constituirea fondurilor obligatorii conform legii.

21.2.2. Condițiile participării la beneficii sunt stabilite de Adunarea Generală pentru fiecare exercițiu financiar. Repartizarea beneficiilor și suportarea pierderilor de către acționari se va face proporțional cu aportul la capital și în limita capitalului subscris. Plata dividendelor cuvenite acționarilor se face de societate, în cel mult 6 luni de la aprobarea bilanțului de către Adunarea Generală a acționarilor, dacă Adunarea Generală nu a stabilit altfel.

21.3. Finanțarea

21.3.1. Fondurile necesare finanțării societății, în plus față de capitalul inițial, vor fi, în principal, procurate pe răspunderea deplină a societății. Totuși, în cazul în care societatea nu are asigurate astfel de fonduri și acționarii au căzut în prealabil de acord în scris, ei vor coopera solidar pentru obținerea fondurilor deficitare respective, în proporție cu acțiunile pe care le deține fiecare în societate.

21.4. Personalul societății

21.4.1. Membrii Consiliului de Administrație și auditorul statutar sunt numiți de către Adunarea Generală a Acționarilor. La constituire, aceștia, împreună cu directorul societății sunt numiți prin hotărâre a autorităților deliberative : Consiliul Județean Ialomița și Consiliul Local al Municipiului Slobozia.

21.4.2. Personalul de execuție este numit de către Directorul societății. Personalul este angajat în funcție de organigramă, pe bază de contracte individuale de muncă înregistrate la organele competente ale statului. Nivelul salariilor se va stabili în conformitate cu legislația în vigoare.

21.5. Amortizarea fondurilor fixe

21.5.1. Consiliul de Administrație stabilește modul de amortizare a fondurilor fixe.

21.6. Schimbarea formei juridice a societății

21.6.1. Societatea va putea fi transformată în altă formă de societate sau va putea fuziona cu alte societăți prin hotărârea Adunării Generale Extraordinare a acționarilor, cazuri în care se vor îndeplini formalitățile de publicitate și înregistrare prevăzute de lege.

21.7. Dizolvarea și lichidarea societății

21.7.1. Următoarele situații duc la dizolvarea societății

- a) imposibilitatea realizării obiectului de activitate al societății;
- b) declararea nulității societății;
- c) hotărârea Adunării Generale a Acționarilor;
- d) falimentul societății;
- e) hotărârea Tribunalului, la cererea oricărui acționar, pentru motive temeinice, precum neînțelegerile grave între acționari, care împiedică funcționarea societății.

21.7.2. Dizolvarea societății va fi înregistrată la Registrul Comerțului și publicată în Monitorul Oficial al României.

21.7.3. Lichidarea societății se face de către unul sau mai mulți lichidatori numiți de Adunarea Generală a Acționarilor. Lichidatorii vor putea fi persoane fizice sau juridice. Lichidatorii au aceeași răspundere ca și administratorii.

21.7.4. După preluarea funcției, lichidatorii sunt obligați ca împreună cu administratorii societății să facă un inventar și să încheie un bilanț care să constate situația exactă a activului și pasivului societății.

Lichidatorii sunt obligați să primească și să păstreze bunurile și înscrisurile societății încredințate ale Directorului și să țină un registru cu toate operațiunile lichidării în ordine cronologică. Lichidatorii pot apărea în fața instanțelor judecătorești și pot face tranzacții sau înțelegeri cu creditorii societății.

21.7.5. Lichidatorii își îndeplinesc mandatul sub controlul auditorului statutar. Lichidatorii vor anunța creditorii societății printr-un anunț public cerându-le să-și precizeze pretențiile într-o perioadă de timp determinată, creditorii cunoscuți de societatea vor primi un anunț special solicitându-se precizarea pretențiilor.

21.7.6. Lichidatorii îndeplinind operațiile care nu sunt necesare pentru lichidare sunt responsabili personal și împreună pentru îndeplinirea acestor obligațiuni.

21.7.7. După terminarea lichidării, lichidatorii vor întocmi bilanțul contabil, arătând partea ce se cuvine fiecărei acțiuni din repartizarea activului societății și le vor înainta spre aprobare Adunării Generale a Acționarilor. Când bilanțul contabil a fost aprobat, lichidatorii sunt considerați a fi eliberați de obligațiile lor de către societate. De asemenea, ei vor putea cere radierea societății din Registrul Comerțului.

21.8. Litigii

21.8.1. Litigiile dintre acționari în legătură cu interpretarea și îndeplinirea prezentului Act Constitutiv precum și cu privire la relațiile lor cu terțe părți vor fi soluționate potrivit dreptului comun, legea aplicabilă fiind cea română.

ARTICOLUL 22: DISPOZIȚII FINALE

22.1. Orice litigiu rezultând din sau referitor la prezentul act constitutiv, ori la încălcarea prezentului act constitutiv va fi soluționat de instanțele judecătorești competente.

22.2. Problemele nereglementate în articolele prezentului Act constitutiv vor fi reglementate de dispozițiile Noului Codul Civil, ale Legii nr. 31/1990, ale OUG nr. 109/2011 cu modificările și completările ulterioare sau ale altor legi aplicabile din România sau prin hotărâri ale Adunării Generale a Acționarilor.

22.3. Bunurile mobile și imobile dobândite după constituirea societății devin proprietatea acesteia.

22.4. Prezentul Act Constitutiv intră în vigoare la data încheierii tuturor formalităților și a efectuării tuturor actelor prevăzute de lege pentru constituirea societății comerciale.

22.5. Prezentul Act Constitutiv a fost semnat astăzi,2017, la sediul societății, în 5 (cinci) exemplare.

AȚIONARI:

JUDEȚUL IALOMIȚA

MUNICIPIUL SLOBOZIA

**Președintele
Consiliului Județean Ialomița**

**Primarul
Municipiului Slobozia**

VICTOR MORARU

ADRIAN NICOLAE MOCIONIU



HOTĂRÂRE

privind aprobarea documentației tehnico – economice, faza D.A.L.I. și a principalilor indicatori tehnico – economici pentru obiectivul de investiții „Creșterea eficienței energetice în clădirile Centrului de Asistență Medico –Socială Fierbinți Târg”

Consiliul Județean Ialomița,

Având în vedere:

- Expunerea de motive nr.13115 din 20.10.2017 a Președintelui Consiliului Județean Ialomița,

Examinând:

- Raportul nr. 13116 din 20.10.2017 al Direcției Investiții și Servicii Publice;
- Raportul nr. 13240 din 23.10.2017 al Comisiei pentru urbanism, amenajarea teritoriului, dezvoltare regională, protecția mediului și turism;
- Raportul nr. 13306 din 24.10.2017 al Comisiei economico – financiare și agricultură,

În conformitate cu :

- Strategia de Dezvoltare a Județului Ialomița pe perioada 2009-2013, cu orizont 2013-2020;

- prevederile Ghidului Solicitantului pentru Axa prioritară 3 – Sprijinirea tranziției către o economie cu emisii scăzute de carbon, Prioritatea de investiții 3.1- Sprijinirea eficienței energetice, a gestionării inteligente a energiei și a utilizării energiei din surse regenerabile în infrastructurile publice, inclusiv în clădirile publice, și în sectorul locuințelor, Operațiunea B- Clădiri publice, din cadrul Programului Operațional Regional 2014-2020;

- prevederile art. 91 alin. (1) lit. b) și alin. (3) lit. f) din Legea administrației publice locale nr.215/2001, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

- prevederile art. 15 din Hotărârea de Guvern nr. 907/2016 privind etapele de elaborare și conținutul-cadru al documentațiilor tehnico-economice aferente obiectivelor/proiectelor de investiții finanțate din fonduri publice, cu modificările și completările ulterioare;

- prevederile Hotărârii de Guvern nr. 28/2008 privind aprobarea conținutului cadru al documentației tehnico-economice aferente investițiilor publice, precum și a structurii și metodologiei de elaborare a devizului general pentru obiective de investiții și lucrări de intervenții;

- prevederile Legii nr. 273/2006 privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare,

În temeiul art. 97 alin. (1) din Legea administrației publice locale nr.215/2001, republicată, cu modificările și completările ulterioare,

HOTĂRĂȘTE:

Art.1(1) Se aprobă documentația tehnico – economică, faza D.A.L.I. pentru obiectivul de investiții „Creșterea eficienței energetice în clădirile Centrului de Asistență Medico –Socială Fierbinți Târg”, prevăzută în anexa nr. 1 care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

(2) Se aprobă Descrierea sumară a investiției pentru obiectivul nominalizat în alin. (1), prevăzută în anexa nr. 2 care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art.2 Se aprobă principalii indicatori tehnico-economici, actualizați, la obiectivul de investiții „Creșterea eficienței energetice în clădirile Centrului de Asistență Medico –Socială Fierbinți Târg”, după cum urmează :

- a) valoarea totală a investiției : 2.193.806,74 lei cu TVA, din care
 Construcții Montaj (C+M) 1.127.360,71 lei cu TVA;
- b) perioada de execuție : 6 luni.

Art.3 Prezenta hotărâre devine obligatorie și produce efecte de la data comunicării.

Art.4 Prin grija Direcției Coordonare Organizare, prezenta hotărâre se va comunica, spre aducere la îndeplinire, Direcției Investiții și Servicii Publice, Direcției Buget Finanțe și Centrului de Asistență Medico-Socială Fierbinți Târg, urmând să fie publicată pe site-ul Consiliului Județean Ialomița.

P R E Ș E D I N T E

VICTOR MORARU

**Contrasemnează,
Secretarul județului Ialomița
Adrian Robert IONESCU**

PROIECTANT
S.C. SPIRICOM S.R.L.
J 40/25308/1992



**“CREȘTEREA EFICIENȚEI ENERGETICE ÎN CLĂDIRILE
CENTRULUI DE ASISTENȚĂ MEDICO-SOCIALĂ FIERBINȚ-TÂRG”**
Beneficiar : CENTRU DE ASISTENȚĂ MEDICO-SOCIALĂ FIERBINȚI-TÂRG
Adresa : STR. SPITALULUI, NR 57, FIERBINȚ-TÂRG, JUDEȚUL IALOMIȚA
Faza : DOCUMENTAȚIE DE AVIZARE A LUCRĂRILOR DE INTERVENȚIE

DENUMIRE PROIECT

*„Creșterea eficienței energetice în clădirile Centrului de Asistență
medico-socială Fierbinți-Târg”*

BENEFICIAR

CENTRU DE ASISTENȚĂ MEDICO-SOCIALĂ FIERBINȚI TÂRG

AMPLASAMENT

STR. SPITALULUI, NR. 57, FIERBINȚI- TÂRG, JUDEȚUL IALOMIȚA

PROIECTANT

SC SPIRICOM SRL BUCUREȘTI

PROIECT NR. 90 / 2015



**DOCUMENTAȚIE DE AVIZARE
A LUCRĂRILOR DE INTERVENȚIE**

PROIECTANT
S.C. SPIRICOM S.R.L.
J 40/25308/1992



**“CREȘTEREA EFICIENȚEI ENERGETICE ÎN CLĂDIRILE
CENTRULUI DE ASISTENȚĂ MEDICO-SOCIALĂ FIERBINȚ-TÂRG”**
Beneficiar : CENTRU DE ASISTENȚĂ MEDICO-SOCIALĂ FIERBINȚI-TÂRG
Adresa : STR. SPITALULUI, NR 57, FIERBINȚ-TÂRG, JUDEȚUL IALOMIȚA
Faza : DOCUMENTAȚIE DE AVIZARE A LUCRĂRILOR DE INTERVENȚIE

2015

FOAIE DE CAPĂT



DENUMIREA INVESTIȚIEI	„CREȘTEREA EFICIENȚEI ENERGETICE ÎN CLĂDIRILE CENTRULUI DE ASISTENȚĂ MEDICO-SOCIALĂ FIERBINȚI-TÂRG”
PROIECT NUMĂRUL	90/2015
FAZA	DOCUMENTAȚIE DE AVIZARE A LUCRĂRILOR DE INTERVENȚIE
AUTORITATEA CONTRACTANTĂ	CENTRU DE ASISTENȚĂ MEDICO-SOCIALĂ FIERBINȚI TÂRG
PROIECTANT	S.C. SPIRICOM S.R.L.
DATA	DECEMBRIE, 2015

PROIECTANT
S.C. SPIRICOM S.R.L.
J 40/25308/1992



**“CREȘTEREA EFICIENȚEI ENERGETICE ÎN CLĂDIRILE
CENTRULUI DE ASISTENȚĂ MEDICO-SOCIALĂ FIERBINȚ-TÂRG”**

Beneficiar : CENTRU DE ASISTENȚĂ MEDICO-SOCIALĂ FIERBINȚI-TÂRG

Adresa : STR. SPITALULUI, NR 57, FIERBINȚ-TÂRG, JUDEȚUL IALOMIȚA

Faza : DOCUMENTAȚIE DE AVIZARE A LUCRĂRIILOR DE INTERVENȚIE

COLECTIV ELABORARE



Șef proiect	<i>Arh. Vasile Panait</i>	
Instalații	<i>Ing. Georgian Nichitov Ing. Cristian Tănase Ing. Vengerschi Adrian</i>	<i>[Signatures]</i>
Devize	<i>ing. Mădălina Lungoci</i>	<i>[Signature]</i>



**“CREȘTEREA EFICIENȚEI ENERGETICE ÎN CLĂDIRILE
CENTRULUI DE ASISTENȚĂ MEDICO-SOCIALĂ FIERBINȚ-TÂRG”**

Beneficiar : CENTRU DE ASISTENȚĂ MEDICO-SOCIALĂ FIERBINȚI-TÂRG

Adresa : STR. SPITALULUI, NR 57, FIERBINȚ-TÂRG, JUDEȚUL IALOMIȚA

Faza : DOCUMENTAȚIE DE AVIZARE A LUCRĂRILOR DE INTERVENȚIE

BORDEROU DE PIESE SCRISE ȘI DESENATE

A:PIESE SCRISE

Foaie de capăt

Colectiv de elaborare

Borderou de piese scrise și desenate

Memoriu tehnico - economic

1. DATE GENERALE

- 1.1. Denumirea obiectivului de investiții
- 1.2. Amplasament
- 1.3. Titularul investiției
- 1.4. Beneficiarul investiției
- 1.5. Elaboratorul documentației

2. DESCRIEREA INVESTIȚIEI

- 2.1. Situația existentă a obiectivului de investiții:
 - 2.1.1. Starea tehnică, din punctul de vedere al asigurării cerințelor esențiale de calitate în construcții, potrivit legii
 - 2.1.2. Valoarea de inventar a construcției
 - 2.1.3. Actul doveditor al forței majore, după caz
- 2.2. Concluziile raportului de expertiză tehnică/audit energetic: prezentarea a cel puțin două opțiuni și recomandarea expertului/auditorului energetic asupra soluției optime din punct de vedere tehnic și economic, de dezvoltare în cadrul documentației de avizare a lucrărilor de intervenții
 - 2.2.1. Concluziile raportului de expertiză
 - 2.2.2. Concluziile raportului de audit energetic

3. DATE TEHNICE ALE INVESTIȚIEI

- 3.1. Descrierea lucrărilor de bază și a celor rezultate ca necesare de efectuat în urma realizării lucrărilor de bază
- 3.2. Descrierea, după caz, a lucrărilor de modernizare efectuate în spațiile consolidate/reabilitate/reparate
- 3.3. Consumuri de utilități
 - 3.3.1. Necesarul de utilități rezultate, după caz în situația executării unor lucrări de modernizare
 - 3.3.2. Estimari privind depășirea consumurilor initiale

PROIECTANT

S.C. SPIRICOM S.R.L.
J 40/25308/1992

**“CREȘTEREA EFICIENȚEI ENERGETICE ÎN CLĂDIRILE
CENTRULUI DE ASISTENȚĂ MEDICO-SOCIALĂ FIERBINȚ-TÂRG”**

Beneficiar : CENTRU DE ASISTENȚĂ MEDICO-SOCIALĂ FIERBINȚI-TÂRG

Adresa : STR. SPITALULUI, NR 57, FIERBINȚ-TÂRG, JUDEȚUL IALOMIȚA

Faza : DOCUMENTAȚIE DE AVIZARE A LUCRĂRILOR DE INTERVENȚIE



4. DURATA DE REALIZARE ȘI ETAPELE PRINCIPALE

4.1. Graficul de realizare a investiției

5. COSTURILE ESTIMATIVE ALE INVESTIȚIEI

5.1. Valoarea totală cu detalierea pe structura devizului general

5.2. Eșalonarea costurilor coroborate cu graficul de realizare a investiției

6. INDICATORII DE APRECIERE A EFICIENȚEI ECONOMICE

6.1. Analiza comparativă a costului realizării lucrărilor de intervenții față de valoarea de inventar a construcției

7. SURSELE DE FINANȚARE A INVESTIȚIEI

8. ESTIMĂRI PRIVIND FORȚA DE MUNCĂ OCUPATĂ PRIN REALIZAREA INVESTIȚIEI

8.1. Număr de locuri de muncă create în faza de execuție

8.2. Număr de locuri de muncă create în faza de operare

9. PRINCIPALII INDICATORI TEHNICO-ECONOMICI AI INVESTIȚIEI

9.1. Valoarea totală (INV), inclusiv TVA (mii lei) din care: construcții-montaj (C+M)

9.2. Esalonarea investiției (INV/C+M)

9.3. Durata de realizare a investiției

9.4. Capacități în unități fizice și valorice

9.5. Alți indicatori

10. AVIZE ȘI ACORDURI DE PRINCIPIU

B:PIESE DESENATE

- S01- Schema funcțională panou solar tip 1
- S02- Schema funcțională panou solar tip 2
- E01- Schema funcțională conectare centrală electrică fotovoltaică la consumatori
- E02- Schema monofilară TG
- E03- Plan rețele electrice Fierbinți Târg

PROIECTANT
S.C. SPIRICOM S.R.L.
J 40/25308/1992

“CREȘTEREA EFICIENȚEI ENERGETICE ÎN CLĂDIRILE
CENTRULUI DE ASISTENȚĂ MEDICO-SOCIALĂ FIERBINȚ-TÂRG”

Beneficiar : CENTRU DE ASISTENȚĂ MEDICO-SOCIALĂ FIERBINȚI-TÂRG

Adresa : STR. SPITALULUI, NR 57, FIERBINȚ-TÂRG, JUDEȚUL IALOMIȚA

Faza : DOCUMENTAȚIE DE AVIZARE A LUCRĂRILOR DE INTERVENȚIE



MEMORIU GENERAL

I. DATE GENERALE

Denumirea obiectivului de investiții :

„CREȘTEREA EFICIENȚEI ENERGETICE ÎN CLĂDIRILE CENTRULUI DE
ASISTENȚĂ MEDICO-SOCIALĂ FIERBINȚI-TÂRG”

❖ *Amplasamentul:*

STR. SPITALULUI, NR. 57, FIERBINȚI- TÂRG, JUDEȚUL IALOMIȚA

❖ *Titularul investitiei :*

CENTRU DE ASISTENȚĂ MEDICO-SOCIALĂ FIERBINȚI TÂRG

❖ *Beneficiarul investitiei :*

CENTRU DE ASISTENȚĂ MEDICO-SOCIALĂ FIERBINȚI TÂRG

❖ *Elaboratorul studiului :*

S.C. SPIRI COM S.R.L.

PROIECTANT
S.C. SPIRICOM S.R.L.
J 40/25308/1992



“CREȘTEREA EFICIENȚEI ENERGETICE ÎN CLĂDIRILE CENTRULUI DE ASISTENȚĂ MEDICO-SOCIALĂ FIERBINȚ-TÂRG”

Beneficiar : CENTRU DE ASISTENȚĂ MEDICO-SOCIALĂ FIERBINȚI-TÂRG

Adresa : STR. SPITALULUI, NR 57, FIERBINȚ-TÂRG, JUDEȚUL IALOMIȚA

Faza : DOCUMENTAȚIE DE AVIZARE A LUCRĂRILOR DE INTERVENȚIE

2. DESCRIEREA INVESTIȚIEI

Situația existentă a obiectivului de investiții

AMPLASAMENT

Orașul se află în extremitatea vestică a județului, la limita cu județul Ilfov, pe malurile râului Ialomița, la coada lacului Dridu pe care acest râu îl formează chiar înainte de confluența sa cu Prahova.

Regimul climatic este temperat continental specific de câmpie, cu influențe submediteraneene datorate poziției depresionare pe care o ocupă județul în sud-vestul țării. Valorile medii ale temperaturii sunt cuprinse între 8.39-17.27°C, iar precipitațiile sunt mai scăzute decât în restul teritoriului.

Amplasamentul investiției se află în România în zona Bărăganului, Orașul Fierbinți, Județul Ialomița, pe Strada Spitalului, Nr. 57 accesul făcându-se de pe aceasta.

Din punct de vedere geomorfologic construcția este amplasată pe un teren relativ plan, într-o zonă cu construcții ce au un regim de înălțime mediu și cu destinație de locuit.

Clădirile, în suprafață de 2100 mp și terenul în suprafață de 16620 mp sunt în administrarea Centrului de Asistență medico-socială Fierbinți-Târg conform HGR 985/2011 și a Hotărârii Consiliului local Fierbinți nr. 54/31.10.2015. În prezent pe teren sunt construite : 6 corpuri de clădire regim parter.

Anul proiectării construcțiilor este 1880.

Situație Existentă

Arie teren = 16620 mp

Arie construită = 2100mp

Arie desfășurată = 2100 mp

Arie suprafețe betonate: drumuri : 1400 mp

P.O.T.=12,64 %; C.U.T.=0,126

Corp A (spațiu de cazare cu regim de înălțime parter, cu suprafața construită (Sc) de 550 mp, suprafața desfășurată (Sd) 550 mp.

Corp B (spațiu de cazare cu regim de înălțime parter, cu suprafața construită (Sc) de 450 mp, suprafața desfășurată (Sd) 450 mp.

Corp C (spațiu auxiliar, bucătărie, sala de mese, spălătorie) cu regim de înălțime parter, cu suprafața construită (Sc) de 400 mp, suprafața desfășurată (Sd) 400 mp.

Corp D (spațiu de cazare cu regim de înălțime parter, cu suprafața construită (Sc) de 300 mp, suprafața desfășurată (Sd) 300 mp.

Corp E (corp administrativ) cu regim de înălțime parter, cu suprafața construită (Sc) de 300 mp, suprafața desfășurată (Sd) 300 mp.

Corp poartă cu regim de înălțime parter, cu suprafața construită (Sc) de 70 mp, suprafața desfășurată (Sd) 70 mp.



**“CREȘTEREA EFICIENȚEI ENERGETICE ÎN CLĂDIRILE
CENTRULUI DE ASISTENȚĂ MEDICO-SOCIALĂ FIERBINȚ-TÂRG”**

Beneficiar : CENTRU DE ASISTENȚĂ MEDICO-SOCIALĂ FIERBINȚI-TÂRG
Adresa : STR. SPITALULUI, NR 57, FIERBINȚ-TÂRG, JUDEȚUL IALOMIȚA
Faza : DOCUMENTAȚIE DE AVIZARE A LUCRĂRILOR DE INTERVENȚIE

2.1.1. Starea tehnică, din punctul de vedere al asigurării cerințelor esențiale de calitate în construcții, potrivit legii

Referitor la asigurarea cerințelor esențiale de calitate în construcții, se constată:

a) **rezistența și stabilitate** : conform expertizei tehnice de structură – construcția continuă să se încadreze în clasa de Risc III - construcție care sub efectul cutremurului de proiectare poate prezenta degradări structurale care nu afectează semnificativ siguranța structurală, dar la care degradările nestructurale pot fi importante.

b) **siguranța în exploatare** – intervențiile asupra clădirii au ca scop reducerea necesarului de căldură și diminuarea consumului de energie electrică prin montarea de panouri solare și fotovoltaice.

c) **securitatea la incendiu**- conform normelor în vigoare la data executiei cladirii

d) **igiena și sănătatea oamenilor, protecția mediului** – izolarea termică este necorespunzătoare și există pierderi de energie

e) **izolarea termică și economia de energie** – conform *Raportului de Audit Energetic* nivelul de izolare termică globală a clădirii NU este corespunzător, în consecință, se vor realiza lucrări de instalații pe de o parte pentru creșterea randamentului instalațiilor de încălzire și preparare ACM, cât și pentru transferul unei cantități cât mai mari din consumul de energie către surse regenerabile.

2.1.2 VALOAREA DE INVENTAR A CONSTRUCȚIEI

Valoarea de inventar pentru centrul de asistență medico-socială în cauză este de 4944.032 mii lei.

2.1.3 ACTUL DOVEDITOR AL FORȚEI MAJORE, DUPA CAZ

Nu este cazul

2.2. Concluziile raportului de expertiză tehnică / audit energetic

2.2.1 CONCLUZIILE RAPORTULUI DE EXPERTIZĂ TEHNICĂ

Expertiza clădirilor CAMS Fierbinți-Târg, Județul Ialomița, a fost realizată în 01/2016 de către EXPERT TEHNIC ATESTAT MLPAT nr. 523 ing. Sârbu N. Gheorghe la solicitarea beneficiarului cu privire la creșterea eficienței energetice a centrului medico-social.

Sistem constructiv:

-corp “A” – structură de rezistență alcătuită din pereți din zidărie de cărămidă neînramată cu stâlpi și centuri din beton armat, planșeu parțial din lemn, parțial din beton armat, fundații tip talpă continuă din beton armat, învelitoare din țiglă profilată, încălzire cu CT cu funcționare pe GPL, sistem iluminat cu tuburi fluorescente

PROIECTANT

S.C. SPIRICOM S.R.L.
J 40/25308/1992



**“CREȘTEREA EFICIENȚEI ENERGETICE ÎN CLĂDIRILE
CENTRULUI DE ASISTENȚĂ MEDICO-SOCIALĂ FIERBINȚ-TÂRG”**

Beneficiar : CENTRU DE ASISTENȚĂ MEDICO-SOCIALĂ FIERBINȚI-TÂRG

Adresa : STR. SPITALULUI, NR 57, FIERBINȚ-TÂRG, JUDEȚUL IALOMIȚA

Faza : DOCUMENTAȚIE DE AVIZARE A LUCRĂRILOR DE INTERVENȚIE

-corp “B” - structură de rezistență alcătuită din pereți din zidărie de cărămidă neînramată cu stâlpi și centuri din beton armat, planșeu din beton armat, fundații tip talpă continuă din beton armat, învelitoare din țiglă profilată, încălzire cu CT cu funcționare pe GPL, sistem iluminat cu tuburi fluorescente

-corp “C” - structură de rezistență alcătuită din pereți din zidărie de cărămidă neînramată cu stâlpi și centuri din beton armat, planșeu din beton armat, fundații tip talpă continuă din beton armat, învelitoare din țiglă profilată, încălzire cu CT cu funcționare pe GPL, sistem iluminat cu tuburi fluorescente

-corp “D” - structură de rezistență alcătuită din pereți din zidărie de cărămidă neînramată cu stâlpi și centuri din beton armat, planșeu cu grinzi de lemn, fundații tip talpă continuă din beton armat, învelitoare din țiglă profilată, încălzire cu CT electrică, sistem iluminat cu tuburi fluorescente

-corp administrativ - structură de rezistență alcătuită din pereți din zidărie de cărămidă neînramată cu stâlpi și centuri din beton armat, planșeu cu grinzi de lemn, fundații tip talpă continuă din beton armat, învelitoare din țiglă profilată, încălzire cu CT cu funcționare pe GPL, sistem iluminat cu tuburi fluorescente

-corp primire poartă - structură de rezistență alcătuită din pereți din zidărie de cărămidă neînramată cu stâlpi și centuri din beton armat, planșeu cu grinzi de lemn, fundații tip talpă continuă din beton armat, învelitoare din țiglă profilată, sistem iluminat cu tuburi fluorescente

În urma analizei făcute se apreciază că aceste clădiri se prezintă într-o stare tehnică bună și nu au degradări care să necesite consolidări.

În dimensionarea și alegerea echipamentelor se va avea în vedere ca, în cazul tuturor instalațiilor analizate, panourile trebuie să satisfacă cele mai înalte cerințe, să îndeplinească pe lângă condițiile de eficiență a captării radiației solare și condiții de rezistență și stabilitate a construcțiilor.

2.2.2 CONCLUZIILE RAPORTULUI DE AUDIT ENERGETIC

Rapoartele clădirilor CAMS Fierbinți-Târg, Județul Ialomița, au fost realizat cu Nr. 300-304 din 12/2015 de către Arh. Foarță O. D. Daniel la solicitarea beneficiarului cu privire la creșterea eficienței energetice a centrului medico-social.

În cadrul raportului de audit energetic s-au studiat următoarele scenarii:

1. **Scenariu 1 soluții de reabilitare pe parte de construcții** – sporirea rezistenței termice a peretilor exteriori peste valoarea de $1,75\text{m}^2\text{k/W}$, a placii parter (pe teren) peste valoarea minima de $2,5\text{m}^2\text{k/W}$ și a acoperisurilor cladirilor peste valoarea minima de $4,5\text{m}^2\text{k/W}$ prevazuta de Ord MDRT 2513/2010, Anexa 3, prin izolarea termica a peretilor exteriori cu un strat de polistiren expandat de 5-10 cm grosime, cu exceptia Pavilionului administrativ, inclusiv protectia acestui strat si aplicarea tencuielii exterioare, respectiv prin realizarea unui strat termoizolant din placi din polistiren extrudat de 4-5cm cm grosime dupa caz pentru pardoseală și prin executarea unui strat termoizolant suplimentar de vata minerala in grosime de 10-15cm pentru planșeu (dupa situatia concreta a fiecarei cladiri).

PROIECTANT

S.C. SPIRICOM S.R.L.
J 40/25308/1992



“CREȘTEREA EFICIENȚEI ENERGETICE ÎN CLĂDIRILE CENTRULUI DE ASISTENȚĂ MEDICO-SOCIALĂ FIERBINȚI-TÂRG”

Beneficiar : CENTRU DE ASISTENȚĂ MEDICO-SOCIALĂ FIERBINȚI-TÂRG

Adresa : STR. SPITALULUI, NR 57, FIERBINȚI-TÂRG, JUDEȚUL IALOMIȚA

Faza : DOCUMENTAȚIE DE AVIZARE A LUCRĂRILOR DE INTERVENȚIE

2. **Scenariu 2 soluții de reabilitare pe parte de instalații** – prevederea unui sistem de producere a energiei regenerabile pentru producerea ACM, format din panouri solare montate pe acoperisurile cladirilor celor 3 pavilioane mari consumatoare A, B si C. Consumul pavilioanelor D si Administrativ sunt practic neglijabile, dar pot si ele sa fac obiectul cate unui sistem format dintr-un singur panou.

Deasemenea se prevede un sistem de producere a curentului electric din sursa regenerabila, cu panouri fotovoltaice, care sa preia cea mai mare parte a consumul din timpul zilei al utilajelor si echipamentelor spalatoriei si bucatariei.

Condițiile de insoțire din Romania permit un randament considerabil al unor astfel de instalatii. Sistemul, pe langa alimentarea utilajelor si echipamentelor de mai sus, poate asigura incarcarea bateriilor sistemului de iluminat de siguranta amplificat ca mai sus, dar si alimentarea pompelor si injectoarelor centralelor termice, a pompelor de recirculare a ACM, a statiei de epurare, ca si o parte a iluminatului exterior si/sau de siguranta, cu led-uri si baterii. Consumul de energie electrica pentru iluminat general se va optimiza prin inlocuirea actualului iluminat fluorescent si incandescent cu sistem de lampi cu leduri, inclusiv cu comanda iluminatului general prin senzori de miscare si optimizarea (amplificarea) sistemului de iluminat de siguranta existent.

La finalizarea lucrarilor de reabilitare se va elabora un Certificat de Performanta Energetica care va tine seama de lucrarile concret executate.

SCENARIUL RECOMANDAT DE CATRE ELABORATOR

Scenariul recomandat este scenariul 2, care prin solutiile propuse maresta eficienta energetica si duce la scaderea costurilor.

Scenariul 1 nu va fi implementat în această fază, el nu face obiectul prezentului proiect. El va trebui sa facă obiectul altui proiect al carui obiectiv nu este transferul unei părți din consum către surse regenerabile.

3. DATE TEHNICE ALE INVESTIȚIEI

3.1 DESCRIEREA LUCRARILOR DE BAZA SI A CELOR REZULTATE CA NECESARE DE EFECTUAT IN URMA REALIZARII LUCRARILOR DE BAZA

FUNCTIUNI EXISTENTE:

- a. Corp A, Sc=550 mp – cazare pacienti
- b. Corp B, Sc=450 mp – cazare pacienti
- c. Corp D, Sc= 300 mp – cazare pacienti
- b. Corp C, Sc= 400 mp – bucatarie, sala de mese, spalatorie
- c. Corp administrativ , Sc= 300 mp
- d. Cabina poarta Sc= 70 mp

Centrul de Asistență medico-sociala Fierbinti-Târg dorește creșterea eficienței energetice a sistemelor, care sa conduca la consumuri reduse de energie electrica si GPL.

PROIECTANT

S.C. SPIRICOM S.R.L.
J 40/25308/1992



**“CREȘTEREA EFICIENȚEI ENERGETICE ÎN CLĂDIRILE
CENTRULUI DE ASISTENȚĂ MEDICO-SOCIALĂ FIERBINȚ-TÂRG”**

Beneficiar : CENTRU DE ASISTENȚĂ MEDICO-SOCIALĂ FIERBINȚI-TÂRG
Adresa : STR. SPITALULUI, NR 57, FIERBINȚ-TÂRG, JUDEȚUL IALOMIȚA
Faza : DOCUMENTAȚIE DE AVIZARE A LUCRĂRILOR DE INTERVENȚIE

Scenariul recomandat rezolva acoperirea consumului de energie electrica pe timp de zi, ramânând de preluat din retea numai pe timp de noapte (la tarif mai mic decât cel de zi), ca si acoperirea consumului de apa calda menajera pentru aproximativ 80% din perioada anului.

Proiectul propune montarea de panouri fotovoltaice pe terenul anexa in suprafata de aprox. 0,2 ha, care pot asigura o putere electrica de 41,9 kW.

Din panourile fotovoltaice curentul electric continuu este transformat in curent alternativ printr-un invertor, de aici fiind distribuit printr-un tablou electric la cele cinci corpuri de cladire ce pot fi alimentate (A, B, C, D, administrativ).

Fiecare plecare va intra intr-un AAR (5 la numar), care vor fi comandate de un PLC (controller logic programabil), ce va transfera alimentarea corpurilor de cladire de pe rețeaua electrica oraseneasca si invers, in functie de puterea disponibila la sursa de energie alternativa (panourile solare).

Astfel pe timpul zilei cladirile vor fi alimentate independent de rețeaua electrica, ele absorbind curent electric numai pe timpul noptii. Nu este nevoie de conectarea la sistemul fotovoltaic a corpului poarta si a iluminatului exterior (ele folosesc electricitate in principal pe timpul noptii).

De asemenea, pentru reducerea consumului de GPL (combustibilul utilizat in instalatiile de incalzire), se vor monta panouri solare de productie a apei calde pe corpurile de cladire existente.

Pentru corpurile A, B si C se vor monta pe instalatiile aferente boilerelor existente teuri si robineti, pentru trecerea de pe sistem de preparare ACM iarna (cu cazan) – vara (cu instalatie solara). Instalatia solara va fi compusa din panouri solare presurizate, conducte, pompa de circulatie. Fluidul primar (apa din panourile solare) va incalzi astfel apa din boilerelor existente.

Pentru corpul D se va monta un boiler de 300 litri (nou), iar la corpul administrativ se va monta un boiler nou de 80 litri.

Pentru micșorarea consumului electric pe iluminat se propune inlocuirea corpurilor de iluminat clasice cu corpuri de iluminat cu LED-uri, care la aceeasi putere electrica consumata au un flux luminos substantiual marit.

La obiectivul existent, in urma desfacerilor se vor constata cantitatile reale necesare a fi inlocuite, intocmindu-se proces verbal de constatare intre beneficiar si constructor in baza caruia se vor deconta cantitatile de lucrari.

3.2 Descrierea, dupa caz, a lucrarilor de modernizare efectuate in spatiile consolidate/reabilitate/reparate

In afara de lucrarile menționate mai sus nu au fost prevazute in documentatie lucrari de modernizare in spatiile consolidate/ reabilitate/ reparate.

3.3 Consumuri de utilități

a) necesarul de utilitati rezultate

Toate utilitatile sunt asigurate in incinta, nu sunt necesare racorduri si bransamente noi.

b) estimari privind depășirea consumurilor inițiale de utilități

Nu se depasesc consumurile initiale avand in vedere mentinerea numarului de utilizatori si pastrarea functiunilor initiale. Imbunatatirea sistemelor de distributie a curentului electric conduc la reducerea consumurilor.

PROIECTANT
S.C. SPIRICOM S.R.L.
J 40/25308/1992



**“CREȘTEREA EFICIENȚEI ENERGETICE ÎN CLĂDIRILE
CENTRULUI DE ASISTENȚĂ MEDICO-SOCIALĂ FIERBINȚ-TÂRG”**

Beneficiar : CENTRU DE ASISTENȚĂ MEDICO-SOCIALĂ FIERBINȚI-TÂRG

Adresa : STR. SPITALULUI, NR 57, FIERBINȚ-TÂRG, JUDEȚUL IALOMIȚA

Faza : DOCUMENTAȚIE DE AVIZARE A LUCRĂRILOR DE INTERVENȚIE

4. DURATA DE REALIZARE SI ETAPELE PRINCIPALE

4.1 GRAFICUL DE REALIZARE A INVESTITIEI

CREȘTEREA EFICIENȚEI ENERGETICE IN CLADIRILE CAMS FIERBINTI-TARG

GRAFIC GENERAL

de realizare a investitiei

NR. Crt	DENUMIRE LUCRARI	LUNI						
		1	2	3	4	5	6	
	REALIZARE DOCUMENTATIE TEHNICO-ECONOM: DALI ,PROIECT TEHNIC+DDE,VERIFICARE PROIECT	█						
	ACHIZITIE SERVICII EXECUTIE LUCRARI SI DIRIGENTIE DE SANTIER	█						
	COTE, TAXE, AUTORIZATII	█						
			LUCRARI DE EXECUTIE					
	ASISTENTA TEHNICA		█	█	█	█	█	
	ORGANIZARE DE SANTIER		█	█	█	█	█	
	INSTALATII		█	█	█	█	█	
	UTILAJE, ECHIPAMENTESI DOTARI			█	█	█	█	
	CHELTUIELI DIVERSE SI NEPREVAZUTE		█	█	█	█	█	
	RECEPTIA						█	

5. COSTURILE ESTIMATIVE ALE INVESTITIEI

- VALOAREA TOTALA CU DETALIEREA PE STRUCTURA DEVIZULUI GENERAL

PROIECTANT
S.C. SPIRICOM S.R.L.
J 40/25308/1992



“CREȘTEREA EFICIENȚEI ENERGETICE ÎN CLĂDIRILE
CENTRULUI DE ASISTENȚĂ MEDICO-SOCIALĂ FIERBINȚ-TÂRG”

Beneficiar : CENTRU DE ASISTENȚĂ MEDICO-SOCIALĂ FIERBINȚI-TÂRG

Adresa : STR. SPITALULUI, NR 57, FIERBINȚ-TÂRG, JUDEȚUL IALOMIȚA

Faza : DOCUMENTAȚIE DE AVIZARE A LUCRĂRILOR DE INTERVENȚIE

Nr. crt.	Denumirea capitolelor si subcapitolelor de cheltuieli	Valoare (fara TVA)		TVA	Valoare(inclusiv TVA)	
		Mii lei	Mii euro	Mii lei	Mii lei	Mii euro
1	2	3	4	5	6	7
CAPITOLUL 1						
Cheltuieli pentru obtinerea si amenajarea terenului						
1.1	Obtinerea terenului	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000
1.2	Amenajarea terenului	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000
1.3	Amenaj ptr protect mediului si a duc la starea initiala	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000
TOTAL CAPITOL 1		0.000	0.000	0.000	0.000	0.000
CAPITOLUL 2						
Cheltuieli pentru asigurarea utilitatilor necesare obiectivului						
2.1		0.000	0.000	0.000	0.000	0.000
TOTAL CAPITOL 2		0.000	0.000	0.000	0.000	0.000
CAPITOLUL 3						
Cheltuieli pentru proiectare si asistenta tehnica						
3.1	Studii de teren	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000
3.2	Taxe pentru obtinerea de avize, acord si autorizati	11.474	2.557	2.295	13.768	3.069
3.3	3.3.1. Proiectare si inginerie	67.100	14.955	13.420	80.520	17.946
	DALI	27.100	6.040	5.420	32.520	7.248
	Pth	40.000	8.915	8.000	48.000	10.698
3.4	Organizarea procedurilor de achizitie	2.000	0.446	0.400	2.400	0.535
3.5	Consultanta	15.285	3.407	3.057	18.342	4.088
3.6	3.6.1. Asistenta tehnica	22.927	5.110	4.585	27.513	6.132
TOTAL CAPITOL 3		118.786	26.474	23.757	142.543	31.769
CAPITOLUL 4						
Cheltuieli pentru investita de baza						
4.1	Constructii si instalatii -total	932.076	207.733	186.415	1118.491	249.279
	ob.1 Instalatii	932.076	207.733	186.415	1118.491	249.279
4.2	Montaj utilaje tehnologice - total	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000
4.3	Utilaje, echip tehnologice si functionale cu montaj-total	579.400	129.131	115.880	695.280	154.958
	ob.1 Instalatii	579.400	129.131	115.880	695.280	154.958
4.4	Utilaje fara montaj si echipamente de transport-total	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000
4.5	Dotari -total	17.000	3.789	3.400	20.400	4.547
	container camera comanda	17.000	3.789	3.400	20.400	4.547
4.6	Active necorporale	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000
TOTAL CAPITOL 4		1528.476	340.653	305.695	1834.171	408.784
CAPITOLUL 5						
Alte cheltuieli						
5.1	Organizare de santier (total)	22.927	5.110	4.585	27.513	6.132
	5.1.1 Lucrari de constructii	15.285	3.407	3.057	18.342	4.088
	5.1.2 Cheltuieli conexe organizarii santierului	7.642	1.703	1.528	9.171	2.044
5.2	Comisioane, cote, taxe, costul creditului	10.895	2.428	0.000	10.895	2.428
	a) taxa timbru arhitecti	0.474	0.106	0.000	0.474	0.106
	b) cota aferenta I.S.C.	5.684	1.267	0.000	5.684	1.267
	c) cota aferenta Casei Sociale a Constructorilor	4.737	1.056	0.000	4.737	1.056
5.3	Cheltuieli diverse si neprevazute 10%	164.726	36.713	32.945	197.671	44.055
TOTAL CAPITOL 5		198.548	44.251	37.531	236.079	52.615
CAPITOLUL 6						
Cheltuieli ptr probe tehnol si teste pt predare la beneficiar						
6.1	Pregatirea personalului pentru exploatare	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000
6.2	Probe tehnologice si teste	5.000	1.114	1.000	6.000	1.337
TOTAL CAPITOL 6		5.000	1.114	1.000	6.000	1.337
TOTAL GENERAL		1850.809	412.492	367.983	2218.792	494.505
Din care C + M		947.361	211.139	189.472	1136.833	253.367

PROIECTANT

S.C. SPIRICOM S.R.L.
J 40/25308/1992



**“CREȘTEREA EFICIENȚEI ENERGETICE ÎN CLĂDIRILE
CENTRULUI DE ASISTENȚĂ MEDICO-SOCIALĂ FIERBINȚ-TÂRG”**

Beneficiar : CENTRU DE ASISTENȚĂ MEDICO-SOCIALĂ FIERBINȚI-TÂRG

Adresa : STR. SPITALULUI, NR 57, FIERBINȚ-TÂRG, JUDEȚUL IALOMIȚA

Faza : DOCUMENTAȚIE DE AVIZARE A LUCRĂRILOR DE INTERVENȚIE

• *ESALONAREA COSTURILOR COROBORATE CU GRAFICUL DE REALIZARE A INVESTITIEI*

CREȘTEREA EFICIENȚEI ENERGETICE ÎN CLĂDIRILE CAMS FIERBINȚI-TARG

GRAFIC GENERAL

de realizare a investitiei

NR. Crt	DENUMIRE LUCRARI	LUNI						VALOARE mii lei
		1	2	3	4	5	6	
							fara TVA	
	REALIZARE DOCUMENTATIE TEHNICO- ECONOM: DALI ,PROIECT TEHNIC+DDE,VERIFICARE PROIECT						82.385	
	ACHIZITE SERVICII EXECUTIE LUCRARI SI DIRIGENTIE DE SANTIER						2.000	
	COTE, TAXE, AUTORIZATII						22.368	
		LUCRARI DE EXECUTIE						
	ASISTENTA TEHNICA						22.927	
	ORGANIZARE DE SANTIER						22.927	
	INSTALATII						932.076	
	UTILAJE, ECHIPAMENTESI DOTARI						596.400	
	CHELTUIELI DIVERSE SI NEPREVAZUTE						164.726	
	RECEPTIA							
							1845.809	

6. INDICATORI DE APRECIERE A EFICIENȚEI ECONOMICE

*6.1 ANALIZA COMPARATIVA A COSTULUI REALIZARII LUCRARILOR DE INTERVENTII
FAȚA DE VALOAREA DE INVENTAR A CONSTRUCȚIEI*

4944.032 mii lei /1845.809 mii lei fara TVA.

7. SURSELE DE FINANȚARE A INVESTITIEI

Sursele de finanțare a investițiilor se constituie în conformitate cu legislația în vigoare și constau din fonduri proprii, credite bancare, fonduri de la bugetul de stat/ bugetul local, credite externe garantate sau contractate de stat, fonduri externe nerambursabile și alte surse legal constituite ce vor fi identificate ulterior.

PROIECTANT
S.C. SPIRICOM S.R.L.
J 40/25308/1992



**“CREȘTEREA EFICIENȚEI ENERGETICE ÎN CLĂDIRILE
CENTRULUI DE ASISTENȚĂ MEDICO-SOCIALĂ FIERBINȚ-TÂRG”**
Beneficiar : CENTRU DE ASISTENȚĂ MEDICO-SOCIALĂ FIERBINȚI-TÂRG
Adresa : STR. SPITALULUI, NR 57, FIERBINȚ-TÂRG, JUDEȚUL IALOMIȚA
Faza : DOCUMENTAȚIE DE AVIZARE A LUCRĂRILOR DE INTERVENȚIE

8. ESTIMARI PRIVIND FORȚA DE MUNCĂ OCUPATĂ PRIN REALIZAREA INVESTIȚIEI

8.1 NUMĂR DE LOCURI DE MUNCĂ CREATE ÎN FAZĂ DE EXECUȚIE

Pentru realizarea lucrărilor de intervenție propuse prin proiect, solicitantul va încheia contracte cu firme specializate, care vor asigura întreaga forță de muncă necesară execuției proiectului. Aceste firme vor fi selectate în urma derulării procedurilor de achiziție publică. Personalul necesar realizării acestei lucrări, de care trebuie să dispună firma de construcții, este format din minim 20 de persoane, repartizate etapizat acestei lucrări.

Managementul proiectului va fi asigurat de către personalul angajat al solicitantului. Implementarea proiectului nu necesită crearea de noi locuri de muncă, în faza de execuție a investiției.

8.2 NUMĂR DE LOCURI DE MUNCĂ CREATE ÎN FAZĂ DE OPERARE

Proiectul propus, prin tipologia sa, nu influențează structura personalului ce activează în cadrul clădirii.

9. PRINCIPALII INDICATORI TEHNICO-ECONOMICI AI INVESTIȚIEI

9.1. VALOAREA TOTALĂ A INVESTIȚIEI – pentru obiectivul de investiții “CREȘTEREA EFICIENȚEI ENERGETICE ÎN CLĂDIRILE CENTRULUI DE ASISTENȚĂ MEDICO-SOCIALĂ FIERBINȚ-TÂRG”

2218.792 mii lei inclusiv TVA

9.2. ESALONAREA INVESTIȚIEI

- ANUL I = 1850.809 mii lei fără TVA.

9.2. DURATA DE REALIZARE A INVESTIȚIEI

- 6 luni

9.3. CAPACITĂȚI (în unități fizice și valorice):

Construcții și instalații -total	932.076
Utilaje, echip tehnologice și funcționale cu montaj-total	579.400

9.4. ALȚI INDICATORI

10. AVIZE ȘI ACORDURI DE PRINCIPIU

Avizul beneficiarului de investiție privind necesitatea și oportunitatea investiției
Alte avize – nu este cazul.



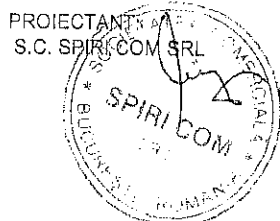
PROIECTANT : S.C. SPIRI COM SRL

DEVIZ GENERAL

privind cheltuielile necesare realizarii obiectivului:
CRESTEREA EFICIENTEI ENERGETICE IN CLADIRILE CAMS FIERBINTI-TARG

In mii lei/mii euro la cursul 4,4869 lei/euro din data de 09.05.2016

Nr. crt.	Denumirea capitolelor si subcapitolelor de cheltuieli	Valoare (fara TVA)		TVA	Valoare(inclusivTVA)	
		Mii lei	Mii euro	Mii lei	Mii lei	Mii euro
1	2	3	4	5	6	7
CAPITOLUL 1						
Cheltuieli pentru obtinerea si amenajarea terenului						
1.1	Obtinerea terenului	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000
1.2	Amenajarea terenului	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000
1.3	Amenaj ptr protect mediului si aduc la starea initiala	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000
TOTAL CAPITOL 1		0.000	0.000	0.000	0.000	0.000
CAPITOLUL 2						
Cheltuieli pentru asigurarea utilitatilor necesare obiectivului						
2.1		0.000	0.000	0.000	0.000	0.000
TOTAL CAPITOL 2		0.000	0.000	0.000	0.000	0.000
CAPITOLUL 3						
Cheltuieli pentru proiectare si asistenta tehnica						
3.1	Studii de teren	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000
3.2	Taxe pentru obtinerea de avize, acord si autorizatii	11.474	2.557	2.295	13.768	3.069
3.3	3.3.1. Proiectare si inginerie	67.100	14.955	13.420	80.520	17.946
	DALI	27.100	6.040	5.420	32.520	7.248
	Pth	40.000	8.915	8.000	48.000	10.698
3.4	Organizarea procedurilor de achizitie	2.000	0.446	0.400	2.400	0.535
3.5	Consultanta	15.285	3.407	3.057	18.342	4.088
3.6	3.6.1. Asistenta tehnica	22.927	5.110	4.585	27.513	6.132
TOTAL CAPITOL 3		118.786	26.474	23.757	142.543	31.769
CAPITOLUL 4						
Cheltuieli pentru investita de baza						
4.1	Construcii si instalatii -total	932.076	207.733	186.415	1118.491	249.279
	ob.1 Instalatii	932.076	207.733	186.415	1118.491	249.279
4.2	Montaj utilaje tehnologice - total	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000
4.3	Utilaje, echip tehnologice si functionale cu montaj -total	579.400	129.131	115.880	695.280	154.958
	ob.1 Instalatii	579.400	129.131	115.880	695.280	154.958
4.4	Utilaje fara montaj si echipamente de transport -total	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000
4.5	Dotari -total	17.000	3.789	3.400	20.400	4.547
	container camera comanda	17.000	3.789	3.400	20.400	4.547
4.6	Active necorporale	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000
TOTAL CAPITOL 4		1528.476	340.653	305.695	1834.171	408.784
CAPITOLUL 5						
Alte cheltuieli						
5.1	Organizare de santier (total)	22.927	5.110	4.585	27.513	6.132
	5.1.1 Lucrari de constructii	15.285	3.407	3.057	18.342	4.088
	5.1.2 Cheltuieli conexe organizarii santierului	7.642	1.703	1.528	9.171	2.044
5.2	Comisioane, cote, taxe, costul creditului	10.895	2.428	0.000	10.895	2.428
	a) taxa timbru arhitecti	0.474	0.106	0.000	0.474	0.106
	b). cota aferenta I.S.C.	5.684	1.267	0.000	5.684	1.267
	c). cota aferenta Casei Sociale a Constructorilor	4.737	1.056	0.000	4.737	1.056
5.3	Cheltuieli diverse si neprevazute 10%	164.726	36.713	32.945	197.671	44.055
TOTAL CAPITOL 5		198.548	44.251	37.531	236.079	52.615
CAPITOLUL 6						
Cheltuieli ptr probe tehnol si teste pt predare la beneficiar						
6.1	Pregatirea personalului pentru exploatare	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000
6.2	Probe tehnologice si teste	5.000	1.114	1.000	6.000	1.337
TOTAL CAPITOL 6		5.000	1.114	1.000	6.000	1.337
TOTAL GENERAL		1850.809	412.492	367.983	2218.792	494.505
Din care C + M		947.361	211.139	189.472	1136.833	253.367



PROIECTANT : S.C. SPIRI COM SRL

CRESTEREA EFICIENTEI ENERGETICE IN CLADIRILE CAMS FIERBINTI-TARG

DEVIZUL

OB.1 INSTALATII

In mii lei/mii euro la cursul 4,4869 lei/euro din data de 09.05.2016

Nr. crt.	Denumirea capitolelor si subcapitolelor de cheltuieli	Valoare (fara TVA)		TVA	Valoare(inclusivTVA)	
		Mii lei	Mii euro	Mii lei	Mii lei	Mii euro
1	2	3	4	5	6	7
I. - LUCRARI DE CONSTRUCTII						
1	C-tii- platforma beton	2.738	0.610	0.548	3.286	0.732
2	Instalatii electrice	818.698	182.464	163.740	982.438	218.957
3	Priza de pamant	13.051	2.909	2.610	15.661	3.490
4	Instalatii sanitare	97.589	21.750	19.518	117.107	26.100
TOTAL I		932.076	207.733	186.415	1118.491	249.279
II. - MONTAJ utilaje si echipamente						
1	Montaj utilaje si echipamente tehnologice	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000
TOTAL II		0.000	0.000	0.000	0.000	0.000
III. - PROCURARE						
1	Utilaje si echipamente	579.400	129.131	115.880	695.280	154.958
2	Dotari - container camera comanda	17.000	3.789	4.080	21.080	4.698
TOTAL III		596.400	132.920	119.960	716.360	159.656
TOTAL (TOTAL I+TOTAL II+TOTAL III)		1528.476	340.653	306.375	1834.851	408.935

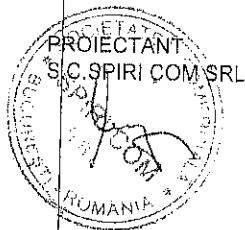
PROIECTANT : S.C. SPIRI COM SRL



PROIECTANT: S.C.SPIRI COM SRL

CREȘTEREA EFICIENȚEI ENERGETICE ÎN CLĂDIRILE CAMS FIERBINTI-TARG
GRAFIC GENERAL
 de realizare a investiției

NR Crt	DENUMIRE LUCRARI	LUNI						VALOARE mii lei fara TVA	
		1	2	3	4	5	6		
	REALIZARE DOCUMENTATIE TEHNICO-ECONOM: DALI ,PROIECT TEHNIC+DDE,VERIFICARE PROIECT	■						82.385	
	ACHIZITIE SERVICII EXECUTIE LUCRARI SI DIRIGENTIE DE SANTIER	■						2.000	
	COTE, TAXE, AUTORIZATII	■						22.368	
			LUCRARI DE EXECUTIE						
	ASISTENTA TEHNICA		■	■	■	■	■	22.927	
	ORGANIZARE DE SANTIER		■	■	■	■	■	22.927	
	INSTALATII		■	■	■	■	■	932.076	
	UTILAJE, ECHIPAMENTESI DOTARI		■	■	■	■	■	596.400	
	CHELTUIELI DIVERSE SI NEPREVAZUTE		■	■	■	■	■	164.726	
	RECEPTIA						■		
								1845.809	



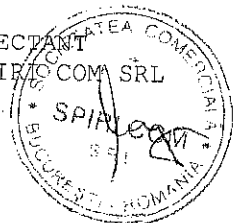
Obiectivul: 0128 000000128 FIERBINTI
 Obiectul: 0001 1 CONSTRUCTII

Lista cu cantitatile de lucrari
 FB0001 PLATFORMA BETON

Categoria de lucrari: 0133
 Obs: RON = Leu greu

Nr. crt.	Capitol de lucr. (denumirea si sub-capitolele de lucrari)	UM	CANTITATEA	TOTAL	
				PU (RON / UM)	(col.3xcol4) (RON)
0	1	2	3	4	5
001	TSA01D1 SAP.MAN.IN SPATII INTINSE IN UMID.NAT.ARUNC.IN DEPOZ.SAU <0,6M T.F.TARE	M.C.	9.000	39.30	353.73
002	TSD16B1 STRAT.DE REPART.DIN BALAST.BALAST.COMPACT.CU MOT.ARD.INT.<10	M.C.	5.000	92.82	464.09
003	CA01D1 TURNARE BETON SIMPLU IN 20CM GROSIMELA CONSTRUCTII	M.C.	3.800	361.30	1372.93
004	CC03D# Montare plase sudate la mici sau egale cu 35 m, la speciale	KG	75.000	3.96	296.93
005	TRA02A10 TRANSPORTUL RUTIER AL SEMIFABRICATELOR CU AUTOCAMIONUL PE DIST.= 10 KM.	TONA	15.000	8.09	121.28
006	TRA01A10P TRANSPORTUL RUTIER AL MOLOZULUI CU AUTOBASCULANTA DIST.=10 KM	TONA	16.000	8.09	129.36
TOTAL GENERAL DEVIZ:					2 738.32

PROIECTANT
 S.C.SPIRIT COM SRL



PERSOANA JURIDICA ACHIZITTOARE (INVESTITOR)

Executant 0001 SC SPIRI COM SRL
 Obiectiv 0038 Centru asistenta Fierbinti
 Obiect 0001 Instalatii
 Categorie 0002 Instalatii electrice

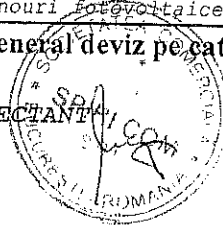
LISTA CUPRINZAND CANTITATILE DE LUCRARI

Crt.	Simbol	Denumire resursa	Observatii				
1	EA01A	99		M	100.00000	18.76053	1,876.05
TUB DE PROTECTIE DIN MATERIAL PLASTIC, D.EXT. <= 25 MM, MONTAT INGROPAT							
2	6704490			M	100.00000	0.89166	89.17
TUB IZOLAT TIP I.P.E.(PANTZER) 20 STAS 6990							
3	EA11A	99		M	300.00000	11.18413	3,355.24
TUB DE PROTECTIE, FLEXIBIL, MONTAT PE DIBLURI DIN MATERIAL PLASTIC, D = 12.19 MM							
asim tub izolant tip copex d=20mm							
L: EL09A -M :6704717 -TUB IZOLANT FLEXIBIL CU INVELIS METALIC DN 22 MM							
	EA01B	99		M	1,220.00000	29.64659	36,168.84
TUB DE PROTECTIE DIN MATERIAL PLASTIC, D.EXT. > 25 MM, MONTAT INGROPAT							
asim - tub izolant tip IPEY d=40mm							
L: EL01 -0023:6704531 -TUBURI IZOLANTE TIP I.P.E(PANTZER) 40 77 MM STAS-6990							
5	TSA02C1	82		M CUB	350.00000	38.92091	13,622.32
SAP.MAN.IN SPATII LIMIT.SUB 1M CU TALUZ VERT.NESPR.IN PAM.NECOEZ.SI SL.COEZ.ADINC.<0.75M T.TARE							
6	W2H04A1	82		M CUB	70.00000	58.85786	4,120.05
STRAT NISIP ASEZAT IN SANT PENTRU PROTEJAREA CABLURILOR LA LUCR IN PROF NETIPIZAT							
7	CA01A1	82		M CUB	100.00000	60.06715	6,006.72
TURNARE BETON SIMPLU IN FUNDATII(CONTINUE,IZOLATE)SI SOCLURI CU VOLUM <3MC							
8	C20104A1	82		M CUB	100.00000	145.67518	14,567.52
PREPARARE BETON B100 CU BALAST,GRANULATIA<31MM CU CIMENT F25,IN INSTALATII CENTRALIZATE							
9	EA14A	99		BUCATA	50.00000	16.97855	848.93
DOZA CENTRALIZATOARE PT.CONDUCTORI MONT.IN TUBURILE COL.INDIVIDUALE SAU COLECTIVE, MONTATA APARENT							
10	5500001			BUCATA	50.00000	15.59250	779.63
DOZA CENTRALIZATOARE 15X10CM							
11	RPCU10B1	82		BUCATA	5.00000	17.89237	89.46
TRAPUNGERI IN ZIDARIE DE BETON ARMAT CU GROSIMEA 16-20CM SECTIUNE 50-300CMP							
12	RPCU20A1	82		BUCATA	5.00000	7.11994	35.60
ASTUPARE CU MORTAR VAR-CIMENT A GAURILOR IN ZIDARIE							
13	EC05A	99		M	1,620.00000	1.84459	2,988.24
CABLU PT.ENERG.EL.,TRAS PRIN TUB DE PROT.,PT.RACORD.LA MOTOARE,TABLOURI,AP. ETC.,S.COND. <=16 MMP							
14	4817811			M	100.00000	2.88750	288.75
CABLU CYYF 3X1.5 MMP							
15	4817812			M	300.00000	4.38900	1,316.70
CABLU CYYF 3X2.5 MMP							
16	4817837			M	600.00000	8.08500	4,851.00
CABLU CYYF 3X4MMP							
17	4817832			M	120.00000	7.27650	873.18
CABLU CYYF 5X2.5 MMP							
18	4817836			M	500.00000	19.05750	9,528.75
CABLU CYYF 5X6 MMP							
19	EC12A1	82		BUCATA	120.00000	10.92717	1,311.26
CAP TERMINAL INTERIOR LEG.LA BORNE CU COND.CU. <2X10MMP							

LISTA CUPRINZAND CANTITATILE DE LUCRARI

Crt.	Simbol	Denumire resursa	Observatii				
20	EB09A1	82	BUCATA	20.00000	7.77629	155.53	
PIESA FLEX.DE CUPRU PT.RACORDAREA SUPLIMENTARA A RECEPTOARELOR ELECTRICE LA PAMINT							
21	ED01B	99	BUCATA	6.00000	8.32776	49.97	
APARAT DE COMUTARE,SEMNALIZ.(INTRERUP.,COMUTATOR,PRIZA,BUTON)<25A,MONT.INGROPAT,INCL.DOZA DE APARAT							
22	5500718		BUCATA	2.00000	4.52564	9.05	
INTRERUPATOR CUMPARA ST.SIMBOL 0174 250V 10A BIPOLAR							
23	9000028		BUCATA	4.00000	8.46615	33.86	
PRIZA SIMPLA CU CP, 250V, 16A							
24	EE12A	99	BUCATA	820.00000	543.79678	445,913.36	
CORP DE ILUM.PT.LAMPI FLUORESCENTE TUBULARE, PT.1 SAU 2 LAMPI, MONT.PE DIBLURI DIN MAT.PLASTIC							
<i>asim corp ilum cu led tubular 120cm, 2x18W, 230V</i>							
<i>L: EL21B1 -0103:5103792 -CORP ILUM.FLUOR.NTR7683-83 TIP SF 2X20W</i>							
25	EE10A	99	BUCATA	1.00000	252.38029	252.38	
CORP DE ILUMINAT DE SIGURANTA, MONOBLOC, CU BATERII SAU ACUMULATORI, MONT.PE BOLTURI IMPLANTATE							
<i>corp il sigur/evac, acumulatori, 2x8W</i>							
<i>L: EL21B3 -0002:5102645 -CORP DE ILUMINAT CU 3 MODULE DE PERETE</i>							
26	EF02B	99	BUCATA	1.00000	236.26500	236.27	
TABLOU EL.FORMAT PANOU, DULAP, CELULA SAU PUPITRU, GATA ECHIPAT, AVAND GREUTATEA DE : 151 ... 300 KG							
<i>asim montare invertor 50kw/400v</i>							
27	EF02B	99	BUCATA	1.00000	11,786.26500	11,786.27	
TABLOU EL.FORMAT PANOU, DULAP, CELULA SAU PUPITRU, GATA ECHIPAT, AVAND GREUTATEA DE : 151 ... 300 KG							
<i>tablou general 50kW/ 5 plecari 10kw</i>							
<i>L: EL20 -0052:7348578 -TABLOU DE DISTRIBUTIE IM 12 CUT+2CT+1CTL</i>							
28	EF02A	99	BUCATA	1.00000	5,976.18884	5,976.19	
TABLOU EL.FORMAT PANOU, DULAP, CELULA SAU PUPITRU, GATA ECHIPAT, AVAND GREUTATEA DE : 50 . 150 KG							
<i>tablou alimentare punct comanda centrala</i>							
<i>L: EL20 -0087:7347439 -TABLOU ELECTRIC PE STEJAR METALIC MODULAT 0.31-0.90MP</i>							
29	EF02A	99	BUCATA	5.00000	5,976.18884	29,880.94	
TABLOU EL.FORMAT PANOU, DULAP, CELULA SAU PUPITRU, GATA ECHIPAT, AVAND GREUTATEA DE : 50 . 150 KG							
<i>asim - A.A.R.</i>							
<i>L: EL20 -0087:7347439 -TABLOU ELECTRIC PE STEJAR METALIC MODULAT 0.31-0.90MP</i>							
30	RPEG08D1	82	BUCATA	120.00000	12.63256	1,515.91	
RACORDAREA CONDUCTE DE AL LA BORNE TABLOURI MOTOARE APARATE SECT CONDUCTELOR < 50 MMP							
31	EF07B	99	BUCATA	120.00000	3.32027	398.43	
LEGATURA EL.(CONEXIUNE)INTRE SIR DE CLEME SI AP.SAU INTRE AP.,IN TABLOU,PANOU,PUPITRE :0,51 ... 1,50 M							
32	EH01A	99	BUCATA	100.00000	49.36419	4,936.42	
INCERCAREA CABLULUI DE ENERGIE ELECTRICA DE MAX. 1KV (MASURAT LA BUCATA TRONSON)							
33	EH07A	99	KWH	100.00000	0.65304	65.30	
ENERGIE ELECTRICA PT.PROBE							
34	EH08A	99	BUCATA	1.00000	2,656.21356	2,656.21	
PROBA DE 72 ORE PT.TOTAL ANSAMBLU INSTALATIE (MASURAT LA ANSAMBLU INSTALATIE)							
35	VC10A1	82	BUCATA	171.00000	1,240.43739	212,114.79	
MONT APARAT UMID INCALZ AER 25000MC EXCL SIST ANC CU UN VENTILATOR SI 1-4 TRONSOANE							
<i>asim montare panouri fotovoltaice 240Wp/24VCC</i>							
Total general deviz pe categoria de lucrari:						818,698.27	

PROIECTANT



PERSONA JURIDICA ACHIZIToare (INVESTITOR)

Executant 0001 SC SPIRI COM SRL
 Obiectiv 0038 Centru asistenta Fierbinti
 Obiect 0001 Instalatii
 Categoria 0003 Priza pamant

LISTA CUPRINZAND CANTITATILE DE LUCRARI

Crt.	Simbol	Denumire resursa	Observatii			
1	W2H02B1	82	SUTE M	0.36000	9.22296	3.32
IDENTIF. TRASEU CABLE EXISTENT IN TEREN TARE PENTRU SONDAJ FARA SAPATURA						
2	EG09B1	82	BUCATA	2.00000	17.07737	34.15
PROT.COND.COBOR.LUNGIME 1,8M.EXEC.CORNIER ARIPI EG.30X30X4MM						
3	EG13A	99	BUCATA	1.00000	68.87785	68.88
CUTIE CU ECLISA DE LEGATURA PT.CENTURA DE IMPAMANTARE						
L: EL34 -0001:7312465 -CUTIE CU ECLISA PT.CENTRALA DE IMPAMANTARE TIP CES-1						
4	W1R06A2	82	M	12.00000	68.07663	816.92
ELECTROD DIN TEAVA DE OTEL DE DOI TOLI SI JUMATATE PENTRU LEGAREA LA PAMINT IN TEREN TARE						
5	EG08B1	82	M	40.00000	269.28414	10,771.37
COND.LEG.PAM.INST.PARATRASNET PROT.LEG.PAMINT MONT.PAM.BANDA OL ZINC.40X4MM MONT.IN TEREN TARE *						
6	TSA02F1	82	M CUB	15.00000	41.50334	622.55
SAP.MAN.IN SPATII LIMIT.SUB 1M CU TALUZ VERT.NESPR.IN PAM.COEZ.MIJ.SI F.COEZ.ADINC.<1,5M T.TARE						
7	TSD01C1	82	M CUB	15.00000	7.98709	119.81
IMPRASTIEREA CU LOPATA A PAMINT.AFINAT,STRAT UNIFORM 10-30CM.GROS CU SFARIM.BULG.TEREN TARE						
8	TSD04D1	82	M CUB	15.00000	12.58625	188.79
COMPACTAREA CU MAI.DE MINA A UMPLUT.EXECUT.PE STRAT.CU UDAREA FIEC.STRAT DE 20CM GROS.T.COEZIV						
9	W1P08A	82	BUCATA	1.00000	33.64172	33.64
VERIFICAREA PRIZELOR DE PAMINT PT.LUCRARI DE INSTALATII ELECTRICE LA CONSTRUCTII \$						
10	W1R04A2	82	KG	2.00000	24.95001	49.90
CONDUCTOR DE EGALIZARE PENTRU LEGAREA LA PAMINT, MONTAT IN EXT. UN CONDUCTOR IN TEREN TARE						
L: 12217 -0002:3701411 -BANDA DIN OTEL LAM.CALD S908 4 X 40 OL37-1N						
11	W1R03A2	82	KG	2.00000	42.42595	84.85
CONDUCTOR PRINCIPAL PENTRU LEGAREA LA PAMINT, MONTAT IN EXTERIOR UN CONDUCTOR IN TEREN TARE						
L: 12217 -0002:3701411 -BANDA DIN OTEL LAM.CALD S908 4 X 40 OL37-1N						
12	TRI1AA01F3	82	TONE	2.50000	8.30067	20.75
INCARCAREA MATERIALELOR,GRUPA A-GRELE SI MARUNTE,PRIN TRAN.PINA LA 10M RAMP A SAU TEREN-AUTO CATEG.3\$						
13	TRA01A20	82	TONE	2.50000	34.53450	86.34
TRANSPORTUL RUTIER AL MATERIALELOR,SEMIFABRICATELOR CU AUTOBASCU LANTA PE DIST.= 20 KM. \$						
14	TRI1AA08F3	82	TONE	2.50550	6.45608	16.18
DESCARCAREA MATERIALELOR,GRUPA A-GRELE SI MARUNTE PRIN TRANS.PINA LA 10M AUTO-RAMPA,TEREN CATEG.3 \$						
15	TRB01B13	82	TONE	2.50000	16.71183	41.78
TRANSPORTUL MATERIALELOR CU ROABA PE PNEURI INC ARUNCARE DESC ARUNCARE GRUPA 1-3 DISTANTA 30M \$						
16	W1R12A	82	M CUB	0.20000	460.13343	92.03
BENTOPRIZA PENTRU IMBUNATATIREA INSTALATIEI DE LEGARE LA PAMINT:GEL						
Total general de viz pe categoria de lucrari:						13,051.25

PROIECTANT



PERSONA JURIDICA ACHIZIToare (INVESTITOR)

Executant 0001 SC SPIRI COM SRL
 Obiectiv 0038 Centru asistenta Fierbinti
 Obiect 0001 Instalatii
 Categorie 0001 Instalatii sanitare

LISTA CUPRINZAND CANTITATILE DE LUCRARI

Crt.	Simbol	Denumire resursa	Observatii			
1	VC10A1	82	BUCATA	50.00000	1,240.43739	62,021.87
MONT APARAT UMID INCALZ AER 25000MC EXCL SIST ANC CU UN VENTILATOR SI 1-4 TRONSOANE <i>asim montare panou solar la mp</i>						
2	MIB08A1	82	BUCATA	5.00000	117.62663	588.13
POMPA CENTRIFUGA, MONOETAJATA DE UZ GENERAL (TIP CRIS, CERNA, LOTRU, SIMILARE) 50 MM. <i>montare pompe circulatie</i>						
3	IC01E1	82	M	390.00000	55.30626	21,569.44
TEAVA OL. INST. SUD. LONG. NG+FILET+MUFA INCALZ. CENTR. CTII IND. INSURUB. LEGATURI CORP INCALZ. D=1 1/4 TOLI <i>L: 11309 -M :8801652 -TEAVA CUPRU IZOL. D. 22X1</i>						
4	RPIC62T11	82	M	5.00000	350.66367	1,753.32
INLOCUIRE TEVI OL. F. SUDURA PT. CONS. PRIN SUDURA, IN RETEA DISTRIB. PE PORT. PINA LA 3M 168X8 MM <i>asim - conectare la instalatia existenta</i>						
5	IA22C1	82	BUCATA	1.00000	1,845.55090	1,845.55
BOILER ORIZONTAL CU SERPENTINA, CAPACITATE DE: 400L <i>asim boiler 300L (la corpul D)</i>						
6	IA22A1	82	BUCATA	1.00000	1,828.68524	1,828.69
BOILER ORIZONTAL CU SERPENTINA, CAPACITATE DE: 160L <i>asim boiler 80L (la corp administrativ)</i>						
7	ATC01G	82	BUCATA	5.00000	1,596.41987	7,982.10
MONTAREA PRIN INTERCALARE AMC SI ELEMENTELOR DE AUTOMATIZARE CU DIAMETRUL NOMINAL: 1000 MM <i>asim - automatizare instalatie</i> <i>L: 12534 -0002:7301984 -AMORTIZOR DE PULSATII DN 2TOLI PN 400KGF/CM. PATRAT</i>						
Total general deviz pe categoria de lucrari:						97,589.10

PROIECTANT



LISTA

cu cantitatile de utilaje si echipamente tehnologice

Obiect: 0001 Instalatii

[ron]

Nr. Crt.	Cod Denumirea Furnizorul (denumire, adresa, telefon, fax)	U/M	Cantitatea	Pretul unitar	Valoarea Fisa tehnica (exclusiv TVA) atasata
	7730401 BOILER 80L	BUCATA	1.00000	500.00000	500.00
	D000010 BOILER ELECTRIC ORIZONTAL 300L	BUCATA	1.00000	2,400.00000	2,400.00
	D000044 POMPA CIRCULATIE	BUCATA	5.00000	800.00000	4,000.00
	D000070 PANOU SOLAR	BUCATA	50.00000	2,000.00000	100,000.00
	D000081 PANOU FOTOVOLTAIC	BUCATA	171.00000	2,500.00000	427,500.00
	D000082 INVERTOR 50KW/400V	BUCATA	1.00000	45,000.00000	45,000.00

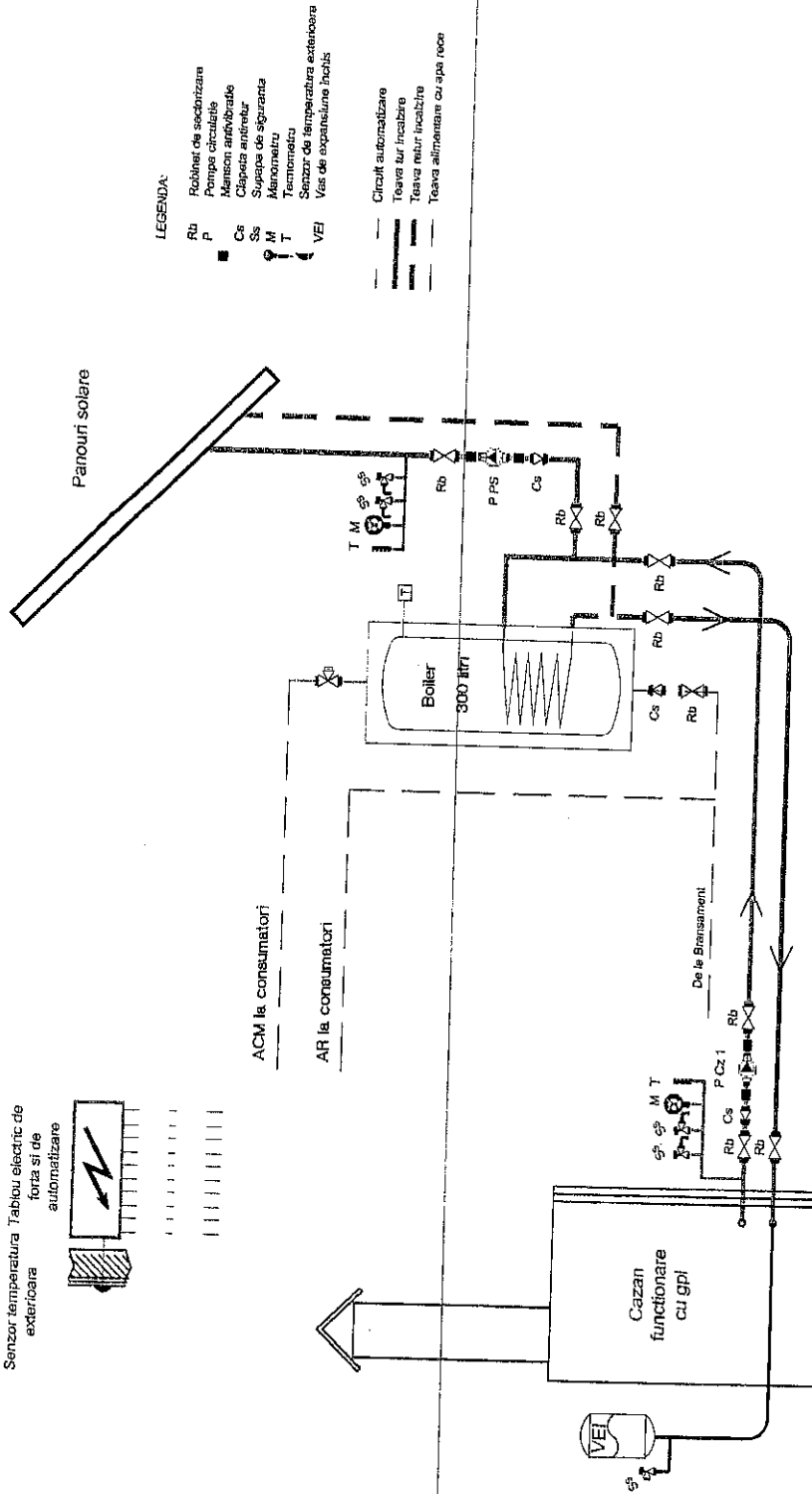
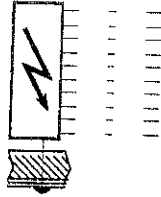
Total P: 579,400.00

PROIECTANT



Sch. ha functionala preparare a.c.h. cazan gpl si panouri solare

Senzor temperatura exteriora
Tablou electric de
fora si de
automatizare

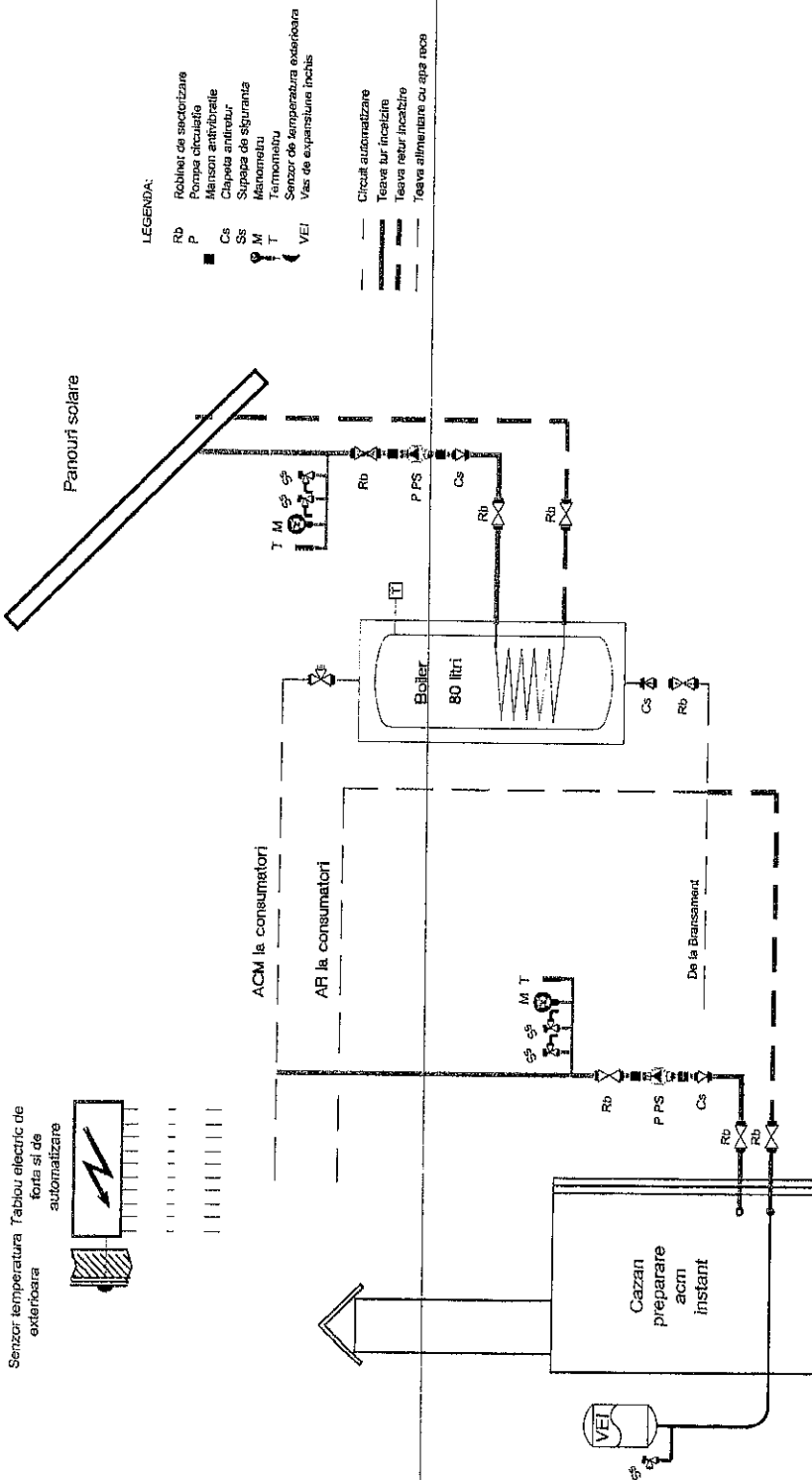


LEGENDA:

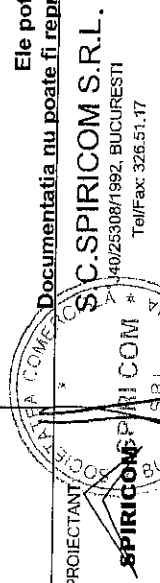
- Rb Robinet de scobitizare
- P Pompa circulete
- M Manometr
- Cs Clapeta anti-retur
- Ss Supape de siguranta
- M Manometru
- T Termometru
- VEI Vas de expansiune inelastice
- Circuit automatizare
- Teava tur incalzire
- Teava retur incalzire
- Teava alimentara cu apa rece

SPECIFICATIE:		Solutiile tehnice si economice cuprinse in prezenta documentatie sunt proprietatea intelectuala a S.C. SPIRICOM S.R.L.	
PROIECTANT:		Ele pot fi utilizate numai in scopul prevazut in contract. Documentatia nu poate fi reprodusa - integral sau partial - fara acordul scris a S.C. SPIRICOM S.R.L.	
BENEFICIAR:		Centrul de asistenta medico-sociala Fierbinti-Targ	
PROIECT N		90/2015	
DENUMIRE PROIECT:		"Cresterea eficientei energetice in cladirile CAMS Fierbinti-Targ"	
FAZA:		D.A.L.I.	
Titlul plansei:		Schema functionala panou solar tip 1	
Sennatura: Sc: %		12.2015	
Sef proiect:		am. Panait V.	
Proiectat:		ing. G. Nichitov	
Desenat:		ing. Cr. Tanase	

Schema functionala cazan preparare a.c.m. instant si panouri solare

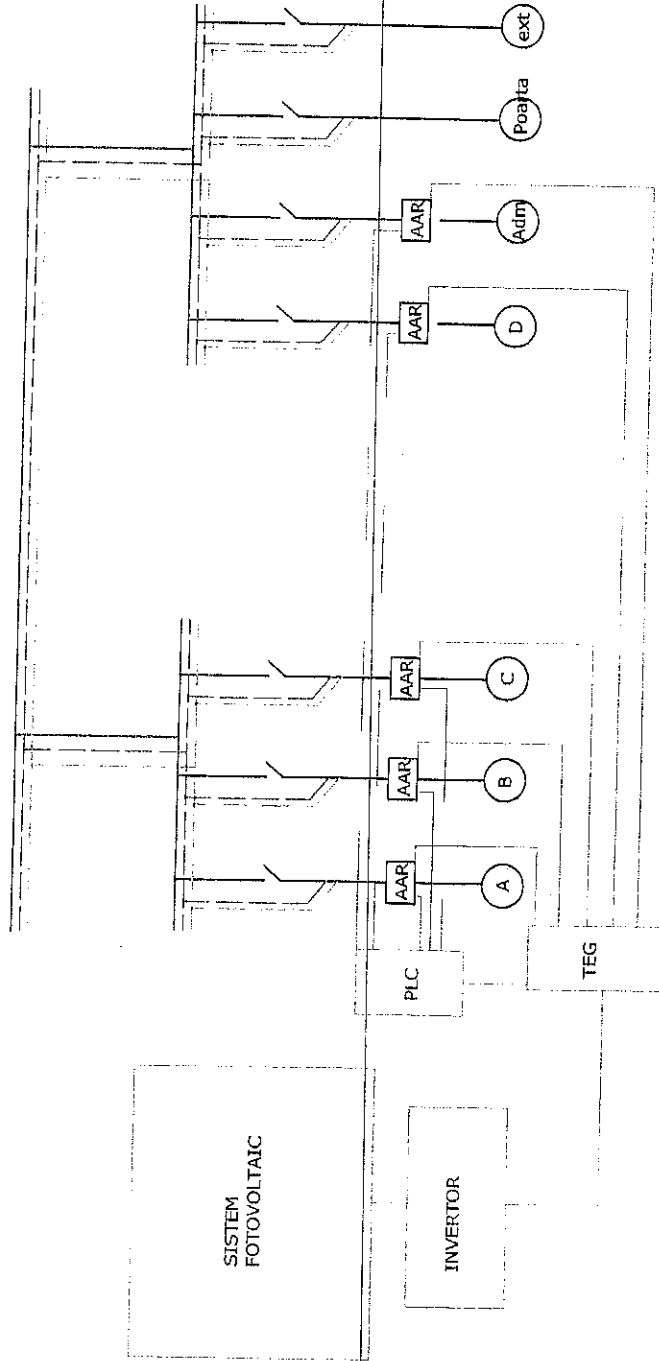


SPECIFICATIE: Solutiile tehnice si economice cuprinse in prezenta documentatie sunt proprietatea intelectuala a S.C. SPIRICOM S.R.L.	
PROIECTANT: S.C. SPIRICOM S.R.L. 40/25308/1992, BUCURESTI Tel/Fax: 326.51.17	BENEFICIAR: Centrul de asistenta medico-sociala Fierbinti-Targ
SPECIFICATIE: S.C. SPIRICOM S.R.L.	Proiect n: 90/2015
Sef proiect: arh. Panait V.	FAZA: D.A.L.I.
Proiectat: ing. G. Nichitov	DENUMIRE PROIECT: "Cresterea eficientei energetice in cladirile CAMS Fierbinti-Targ"
Desenat: ing. Cr. Tanase	Titlul plansei: Schema functionala panou solar tip 2
Semnatura: %	Sc: %
Data: 12.2015	Plansa N S02

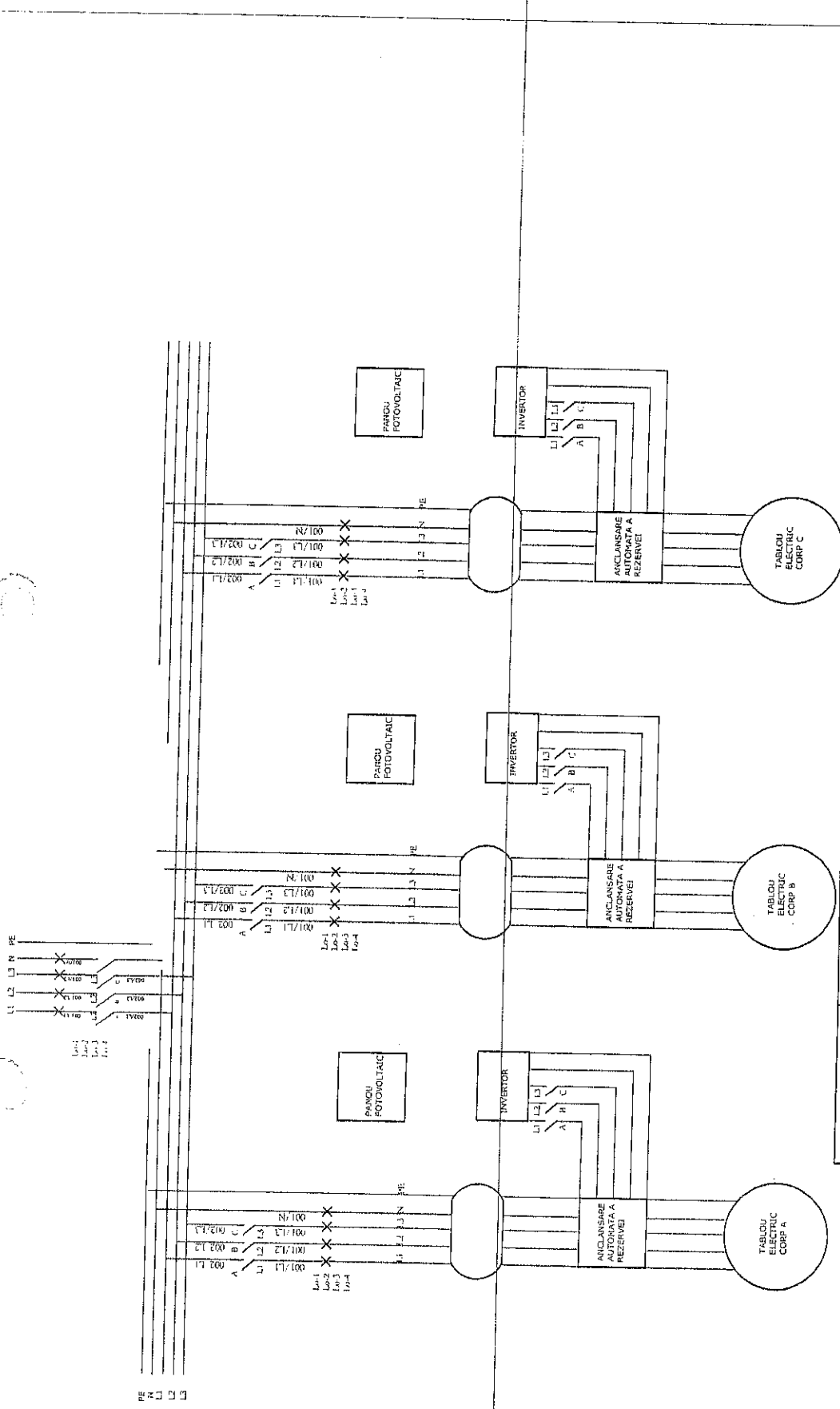


LEGENDA

- AAR Anclansare automata a rezervelor
- TEG Tabloul electric general
- PLC Controller Logic Programabil
- A B C Corpuri de cladire



SPECIFICATIE: Solutiile tehnice si economice cuprinse in prezenta documentatie sunt proprietatea intelectuala a S.C. SPIRICOM S.R.L. Ele pot fi utilizate numai in scopul prevazut in contract. Documentatia nu poate fi reproducusa - integral sau partial - fara acordul scris a S.C. SPIRICOM S.R.L.		BENEFICIAR: Centrul de asistenta medico-sociala Fierbinti-Targ		Proiect m 90/2015	
PROIECTANT: S.C. SPIRICOM S.R.L. BUCURESTI Tel/Fax: 326.51.17		DENUMIRE PROIECT: "Crestera eficientei energetice in cladirile CAMS Fierbinti-Targ"		FAZA: D.A.L.I.	
SPECIFICATIE: NOME arh. Panait V.		Semnatura: Sc: 1:100 Data:		Titlul plansei: Schema functionala conectare centrala electrica fotovoltaica la consumatori	
Proiectat: ing. Vengherschi A.		12.2015		Plansa Nr E01	
Desenat: ing. Vengherschi A.					



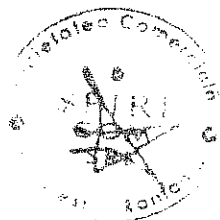
SPECIFICATIE		Soluțiile tehnice și economice cuprinse în prezenta documentație sunt proprietatea intelectuală a S.C. SPIRICOM S.R.L. Ele pot fi utilizate numai în scopul prevăzut în contract. Documentația nu poate fi reprodușă - integral sau parțial - fără acordul scris al S.C. SPIRICOM S.R.L.	
PROIECTANT: SOCIETATEA S.C. SPIRICOM S.R.L. BUCUREȘTI Tel/Fax: 326.51.17		BENEFICIAR: Centrul de asistență medico-socială Fierbinti-Targ	
NUME arh. Panait V.		DENUMIRE PROIECT: "Creșterea eficienței energetice în clădirile C.A.M.S. Fierbinti-Targ"	
Sef proiect:		FAZA: D.A.L.I.	
Proiectat: ing. Vengherschi A.		Titlul planșei: Schema monoflării TG	
Desenat: ing. Vengherschi A.		Plansa N E02	
Sc: 1:100		Proiect n 90/2015	
Data: 12.2015			

DEVIZ GENERAL actualizat
 al obiectivului de Investiții

CREȘTEREA EFICIENȚEI ENERGETICE ÎN CLĂDIRILE CENTRULUI DE ASISTENȚA MEDICO-SOCIALĂ FIERBINTI-TARG					
Nr. crt.	Denumirea capitolelor și subcapitolelor de cheltuieli	Valoare fără TVA	TVA	Valoare cu TVA	
		lei	lei	lei	
1	2	3	4	5	
CAPITOLUL 1 Cheltuieli pentru obținerea și amenajarea terenului					
1.1	Obținerea terenului	0,00	0,00	0,00	
1.2	Amenajarea terenului	0,00	0,00	0,00	
1.3	Amenajări pentru protecția mediului și aducerea terenului la starea inițială	0,00	0,00	0,00	
1.4	Cheltuieli pentru relocarea/protecția utilităților	0,00	0,00	0,00	
Total capitol 1		0,00	0,00	0,00	
CAPITOLUL 2 Cheltuieli pentru asigurarea utilităților necesare obiectivului de Investiții					
2.1	Bransamente / racorduri	0,00	0,00	0,00	
Total capitol 2		0,00	0,00	0,00	
CAPITOLUL 3 Cheltuieli pentru proiectare și asistență tehnică					
3.1	Studii	0,00	0,00	0,00	
	3.1.1. Studii de teren	0,00	0,00	0,00	
	3.1.2. Raport privind impactul asupra mediului	0,00	0,00	0,00	
	3.1.3. Alte studii specifice	0,00	0,00	0,00	
3.2	Documentații-suport și cheltuieli pentru obținerea de avize, acorduri și autorizații	2.153,23	409,11	2.562,34	
3.3	Expertizare tehnică	5.420,00	1.029,80	6.449,80	
3.4	Certificarea performanței energetice și auditul energetic al clădirilor	4.065,00	772,35	4.837,35	
3.5	Proiectare	60.115,00	11.421,85	71.536,85	
	3.5.1. Temă de proiectare	0,00	0,00	0,00	
	3.5.2. Studiu de fezabilitate	0,00	0,00	0,00	
	3.5.3. Studiu de fezabilitate/documentație de avizare a lucrărilor de intervenții și deviz general	17.615,00	3.346,85	20.961,85	
	3.5.4. Documentațiile tehnice necesare în vederea obținerii avizelor/acordurilor/autorizațiilor	2.500,00	475,00	2.975,00	
	3.5.5. Verificarea tehnică de calitate a proiectului tehnic și a detaliilor de execuție	2.000,00	380,00	2.380,00	
	3.5.6. Proiect tehnic și detalii de execuție	38.000,00	7.220,00	45.220,00	
3.6	Organizarea procedurilor de achiziție	20.000,00	3.800,00	23.800,00	
3.7	Consultanță	53.201,68	10.108,32	63.310,00	
	3.7.1. Managementul de proiect pentru obiectivul de investiții	49.000,00	9.310,00	58.310,00	
	3.7.2. Auditul financiar	4.201,68	798,32	5.000,00	
3.8	Asistență tehnică	22.927,00	4.356,13	27.283,13	
	3.8.1. Asistență tehnică din partea proiectantului	7.050,00	1.339,50	8.389,50	
	3.8.1.1. pe perioada de execuție a lucrărilor	3.800,00	722,00	4.522,00	
	3.8.1.2. pentru participarea proiectantului la fazele incluse în programul de control al lucrărilor de execuție, avizat de către Inspectoratul de Stat în Construcții	3.250,00	617,50	3.867,50	
	3.8.2. Dirigenție de șantier	15.877,00	3.016,63	18.893,63	
Total capitol 3		167.881,91	31.897,56	199.779,47	
CAPITOLUL 4 Cheltuieli pentru investiția de bază					
4.1	Construcții și instalații	932.076,94	177.094,62	1.109.171,56	
4.2	Montaj utilaje, echipamente tehnologice și funcționale	0,00	0,00	0,00	
4.3	Utilaje, echipamente tehnologice și funcționale care necesită montaj	579.400,00	110.086,00	689.486,00	

4.4	Utilaje, echipamente tehnologice și funcționale care nu necesită montaj și echipamente de transport	0,00	0,00	0,00
4.5	Dotări	17.000,00	3.230,00	20.230,00
4.6	Active necorporale	0,00	0,00	0,00
Total capitol 4		1.528.476,94	290.410,62	1.818.887,56
CAPITOLUL 5 Alte cheltuieli				
5.1	Organizare de șantier	22.927,00	4.356,13	27.283,13
	5.1.1. Lucrări de construcții și instalații aferente organizării de șantier	15.285,00	2.904,15	18.189,15
	5.1.2. Cheltuieli conexe organizării șantierului	7.642,00	1.451,98	9.093,98
5.2	Comisioane, cote, taxe, costul creditului	19.650,51	0,00	19.650,51
	5.2.1. Comisioanele și dobânzile aferente creditului băncii finanțatoare	0,00	0,00	0,00
	5.2.2. Cota aferentă ISC pentru controlul calității lucrărilor de construcții (0,5% din C+I)	4.660,38	0,00	4.660,38
	5.2.3. Cota aferentă ISC pentru controlul statului în amenajarea teritoriului, urbanism și pentru autorizarea lucrărilor de construcții (1% din C+I)	9.320,77	0,00	9.320,77
	5.2.4. Cota aferentă Casei Sociale a Constructorilor - CSC (0,5% din C+M)	4.736,81	0,00	4.736,81
	5.2.5. Taxe pentru acorduri, avize conforme și autorizația de construire/desființare (timbru OAR și taxa autorizație organizare șantier)	932,55	0,00	932,55
5.3	Cheltuieli diverse și neprevăzute - 10%	94.736,19	17.999,88	112.736,07
5.4	Cheltuieli pentru informare și publicitate	5.000,00	1.520,00	9.520,00
Total capitol 5		145.313,70	23.876,01	169.189,71
CAPITOLUL 6 Cheltuieli pentru probe tehnologice și teste				
6.1	Pregătirea personalului de exploatare	0,00	0,00	0,00
6.2	Probe tehnologice și teste	5.000,00	950,00	5.950,00
Total capitol 6		5.000,00	950,00	5.950,00
TOTAL GENERAL		1.846.672,55	347.134,19	2.193.806,74
din care: C + M (1.2 + 1.3 + 1.4 + 2 + 4.1 + 4.2 + 5.1.1)		947.361,94	179.998,77	1.127.360,71

Proiectant,
SC SPIRI COM SRL



PROIECTANT
SC SPIRI COM SRL

POR 2014-2020

**Cod apel: POR/97/3/1/Cresterea eficientei
energetice in cladirile rezidentiale, cladirile publice si sistemele de iluminat public,
indeosebi a celor care înregistreaza consumuri energetice mari**

Descrierea investitiei :

**CRESTEREA EFICIENTEI ENERGETICE IN
CLADIRILE CENTRULUI DE ASISTENTA
MEDICO-SOCIALA FIERBINTI-TARG**

Centrul de Asistenta medico-sociala Fierbinti-Targ doreste cresterea eficientei energetice a sistemelor, care sa conduca la consumuri reduse de energie electrica si GPL.

Complexul de cladiri care face obiectul proiectului este format din:

- a. Corp A, str. Spitalului nr. 57, identificat in extras CF cu nr. cadastral 22246-C8, Sc=588 mp, an construire 1890 - cazare pacienti
- b. Corp B, str. Spitalului nr. 57, identificat in extras CF cu nr. cadastral 22246-C2, Sc=413 mp, an construire 1890 - cazare pacienti
- c. Corp D, str. Spitalului nr. 57, identificat in extras CF cu nr. cadastral 22246-C9, Sc=163 mp, an construire 1890 - cazare pacienti
- b. Corp C, str. Spitalului nr. 57, identificat in extras CF cu nr. cadastral 22246-C3, Sc=389 mp, an construire 1966 - bucatarie, sala de mese, spalatorie
- e. Corp administrativ, str. Spitalului nr. 57, identificat in extras CF cu nr. cadastral 22246-C6, Sc=143 mp, an construire 1945

Regimul climatic este temperat continental specific de campie, cu influente submediteraneene datorate pozitiei depresionare pe care o ocupa judetul Ialomita in sud-estul tarii. Valorile medii ale temperaturii sunt cuprinse intre 8.39-17.27°C, iar precipitatiile sunt mai scazute decat in estul teritoriului.

Scenariul recomandat rezolva acoperirea consumului de energie electrica pe timp de zi, amanand de preluat din retea numai pe timp de noapte (la tarif mai mic decat cel de zi), ca si acoperirea consumului de apa calda menajera pentru aproximativ 80% din perioada anului. Proiectul propune montarea de panouri fotovoltaice pe terenul anexa in suprafata de aprox. 0.2 ha, care pot asigura o putere electrica de 41,9 kW.

Din panourile fotovoltaice curentul electric continuu este transformat in curent alternativ printr-un inverter, de aici fiind distribuit printr-un tablou electric la cele cinci corpuri de cladire

ce pot fi alimentate (A, B, C, D. administrativ). Fiecare plecare va intra intr-un AAR (5 la numar), care vor fi comandate de un PLC (controller logic programabil), ce va transfera alimentarea corpurilor de cladire de pe reseaua electrica oraseneasca si invers, in functie de puterea disponibila la sursa de energie alternativa (panourile solare).

Astfel pe timpul zilei cladirile vor fi alimentate independent de reseaua electrica, ele absorbind curent electric numai pe timpul noptii. Nu este nevoie de conectarea la sistemul fotovoltaic a corpului poarta si a iluminatului exterior (ele folosesc electricitate in principal pe timpul noptii).

De asemenea, pentru reducerea consumului de GPL (combustibilul utilizat in instalatiile de incalzire), se vor monta panouri solare de productie a apei calde pe corpurile de cladire existente.

Pentru corpurile A, B si C se vor monta pe instalatiile aferente boilerelor existente teuri si robineti, pentru trecerea de pe sistem de preparare ACM iarna (cu cazan) - vara (cu instalatie solara).

Instalatia solara va fi compusa din panouri solare presurizate, conducte, pompa de circulatie. Fluidul primar (apa din panourile solare) va incalzi astfel apa din boilerelor existente.

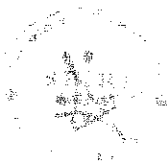
Pentru corpul D se va monta un boiler de 300 litri (nou), iar la corpul administrativ se va monta un boiler nou de 80 litri.

Pentru micșorarea consumului electric pe iluminat se propune inlocuirea corpurilor de iluminat clasice cu corpuri de iluminat cu LED-uri, care la aceeași putere electrică consumată au un flux luminos substanțial mai mare. În afara de lucrările menționate mai sus în proiect nu au fost prevăzute lucrări de modernizare în spațiile consolidate/ reabilitate/ reparate.

Toate utilitățile sunt asigurate în incintă, nu sunt necesare racorduri și bransamente noi.

PROIECTANT

SC SPIRI COM SRL





HOTĂRÂRE

privind aprobarea realizării proiectului „Creșterea eficienței energetice în clădirile Centrului de Asistență Medico-Socială Fierbinți Târg” și a cheltuielilor legate de proiect

Consiliul Județean Ialomița,

Având în vedere:

- Expunerea de motive nr. 13113 din 20.10.2017 a Președintelui Consiliului Județean Ialomița,

Examinând:

- Raportul nr. 13114 din 20.10.2017 al Direcției Investiții și Servicii Publice;

- Raportul nr. 13241 din 23.10.2017 al Comisiei pentru urbanism, amenajarea teritoriului, dezvoltare regională, protecția mediului și turism;

- Raportul nr. 13307 din 24.10.2017 al Comisiei economico – financiare și agricultură,

În conformitate cu :

- Strategia de Dezvoltare a Județului Ialomița pe perioada 2009-2013, cu orizont 2013-2020;

- prevederile Ghidului Solicitantului pentru Axa prioritară 3 – Sprijinirea tranziției către o economie cu emisii scăzute de carbon, Prioritatea de investiții 3.1 - Sprijinirea eficienței energetice, a gestionării inteligente a energiei și a utilizării energiei din surse regenerabile în infrastructurile publice, inclusiv în clădirile publice și în sectorul locuințelor, Operațiunea B – Clădiri Publice, din cadrul Programului Operațional Regional 2014-2020;

- prevederile art. 91 alin. (1) lit. b) și alin. (3) lit. f) din Legea administrației publice locale nr. 215/2001, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

- prevederile Hotărârii Consiliului Județean Ialomița nr. 178 din 26.10.2017 privind aprobarea documentației tehnico – economice, faza D.A.L.I. și a principalilor indicatori tehnico – economici pentru obiectivul de investiții „Creșterea eficienței energetice în clădirile Centrului de Asistență Medico-Socială Fierbinți Târg”;

- prevederile Legii nr. 273/2006 privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare,

În temeiul art. 97 alin. (1) din Legea administrației publice locale nr. 215/2001, republicată, cu modificările și completările ulterioare,

HOTĂRĂȘTE:

Art.1(1) Se aprobă realizarea Proiectului „Creșterea eficienței energetice în clădirile Centrului de Asistență Medico-Socială Fierbinți Târg” pentru obținerea finanțării din fonduri europene prin Programul Operațional Regional 2014 – 2020, Axa prioritară 3, Prioritatea de investiții 3. 1 - Sprijinirea eficienței energetice, a gestionării inteligente a energiei și a utilizării energiei din surse regenerabile în infrastructurile publice, inclusiv în clădirile publice și în sectorul locuințelor, Operațiunea B – Clădiri Publice.

(2) Pe durata realizării proiectului și a implementării acestuia se vor respecta prevederile legislației comunitare și naționale în domeniul egalității de șanse, nediscriminării, protecției mediului, eficienței energetice, achizițiilor publice și ajutorului de stat.

Art.2(1) Se aprobă valoarea totală eligibilă a proiectului prevăzut la art.1) în cuantum de 2.193.806,74 lei cu TVA.

(2) Se aprobă contribuția proprie a Centrului de Asistență Medico-Socială Fierbinți Târg la finanțarea proiectului, în valoare de 43.876,13 lei, reprezentând 2% din valoarea totală eligibilă a proiectului și 0 lei cheltuieli neeligibile.

(3) Centrul de Asistență Medico-Socială Fierbinți Târg va asigura toate resursele financiare necesare implementării proiectului în condițiile rambursării/decontării ulterioare a cheltuielilor din instrumente structurale.

(4) Contribuția Centrului de Asistență Medico-Socială Fierbinți Târg și costurile neeligibile prevăzute la alin. 1și 2 sunt calculate potrivit bugetului proiectului, prevăzut în anexa nr. 1 care face parte integrantă din prezenta hotărâre

Art.3 Se împuternicește domnul Teodorescu Daniel – Directorul Centrului de Asistență Medico-Socială Fierbinți Târg să semneze documentația aferentă proiectului, în situațiile menționate de Ghidul Solicitantului, precum și Declarația de angajament prevăzută în anexa nr. 2 care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art.4 Prezenta hotărâre devine obligatorie și produce efecte de la data comunicării.

Art.5 Directorul Centrului de Asistență Medico-Socială Fierbinți Târg și direcțiile din cadrul aparatului de specialitate al Consiliului Județean Ialomița vor duce la îndeplinire prezenta hotărâre, care va fi comunicată prin grija Direcției Coordonare Organizare, urmând să fie publicată pe site-ul Consiliului Județean Ialomița.

PREȘEDINTE,

VICTOR MORARU

**Contrasemnează,
Secretarul județului Ialomița
Adrian Robert IONESCU**

BUGETUL CERERII DE FINANTARE

Nr. crt.	Denumirea capitolelor și subcapitolelor	Cheltuieli eligibile		TOTAL ELIGIBIL	Cheltuieli nereligibile		TOTAL	Categori	Subcategori
		1	2		3	4			
1	1 CAPITOL 1 Cheltuieli pentru amenajarea terenului								
1.1	1.1 Amenajarea terenului	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	12	
1.2	1.2 Amenajarea pentru protecția mediului și salubritatea apei potabile	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	12	38
	TOTAL CAPITOL 1	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	12	39
2	2 CAPITOL 2 Cheltuieli pentru asigurarea utilității necesare obiectivului								
2.1	2.1 Cheltuieli pentru asigurarea utilității necesare obiectivului	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	13	
	TOTAL CAPITOL 2	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	13	40
3	3 CAPITOL 3 Cheltuieli pentru proiectare și asistență tehnică								
3.1	3.1 Studii de teren (topografie, geologie, topografie, hidrologie, hidrogeologie, climatologie, antropologie, hidrogeologie și de salubritate a apei potabile)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	14	
3.2	3.2 Măsurarea de avuți, acorduri și autorizări	2.155,23	0,00	2.155,23	0,00	0,00	0,00	14	42
3.3	3.3 Proiectare și inginerie	69.000,00	13.824,00	82.824,00	0,00	0,00	0,00	14	43
3.4	3.4 Asistență tehnică	60.000,00	13.110,00	73.110,00	0,00	0,00	0,00	14	44
3.5	3.5 Asistență tehnică	22.927,80	43.561,13	66.488,93	0,00	0,00	0,00	14	45
	TOTAL CAPITOL 3	163.082,23	31.095,24	194.177,47	0,00	0,00	0,00	14	46
4	4 CAPITOL 4 Cheltuieli pentru investiția de bază								
4.1	4.1 Construcții și instalații	92.076,58	337.093,62	429.170,20	0,00	0,00	0,00	15	
4.2	4.2 Dotări (se include utilaje, echipamente tehnologice și funcționale cu și fără motor, dotări, active necorespunzătoare)	601.500,00	51.026,00	1.109.171,56	0,00	0,00	0,00	15	53
4.3	4.3 Construcții, instalații și dotări aferente instalațiilor conexie	0,00	0,00	715.865,00	0,00	0,00	0,00	15	54
	TOTAL CAPITOL 4	1.523.476,94	297.860,62	1.874.837,56	0,00	0,00	0,00	15	56
5	5 CAPITOL 5 Alte cheltuieli								
5.1	5.1 Organizare de șantier	22.927,80	4.156,13	27.283,13	0,00	0,00	0,00	16	
5.1.1	5.1.1 Lucru de construcții și instalații aferente organizării de șantier	15.245,00	2.905,15	18.189,15	0,00	0,00	0,00	16	57
5.1.2	5.1.2 Cheltuieli conexie organizării de șantier	7.682,80	1.250,98	8.933,78	0,00	0,00	0,00	16	58
5.2	5.2 Conștințe, corp. asce	19.650,51	0,00	19.650,51	0,00	0,00	0,00	17	59
5.3	5.3 Cheltuieli diverse și neprecizate	54.755,49	17.999,88	112.775,07	0,00	0,00	0,00	18	60
	TOTAL CAPITOL 5	117.343,70	22.356,01	159.699,71	0,00	0,00	0,00	18	60
6	6 CAPITOL 6 Cheltuieli de informare și publicitate								
6.1	6.1 Cheltuieli de informare și publicitate pentru proiect, care formează obiectul beneficiului	8.000,00	1.520,00	9.520,00	0,00	0,00	0,00	8	17
	TOTAL CAPITOL 6	8.000,00	1.520,00	9.520,00	0,00	0,00	0,00	8	17
7	7 CAPITOL 7 Cheltuieli cu audierea pentru proiect								
7.1	7.1 Cheltuieli cu audierea pentru proiect	4.201,68	798,32	5.000,00	0,00	0,00	0,00	7	15
	TOTAL CAPITOL 7	4.201,68	798,32	5.000,00	0,00	0,00	0,00	7	15
	TOTAL GENERAL	1.846.672,85	347.154,19	2.193.806,74	0,00	0,00	0,00	0,00	2.193.806,74
	din care:								
	P.M.	947.563,94	179.998,77	1.127.562,71	0,00	0,00	0,00	0,00	1.127.562,71

SURSE DE FINANTARE A PROIECTULUI

NR. CRT.	SURSE DE FINANTARE	
I	Valoarea totală a creștii de finanțare, din care:	2.193.806,74
a	Valoarea totală eligibilă, inclusiv TVA aferent	0,00
b	Valoarea totală eligibilă, inclusiv TVA aferent	2.193.806,74
II	Contribuția proprie, din care:	43.876,13
a	Contribuția solicitantului la cheltuieli eligibile, inclusiv TVA aferent	43.876,13
b	Contribuția solicitantului la cheltuieli neeligibile, inclusiv TVA aferent	0,00
III	ASISTENȚĂ FINANCIARĂ NEAMBURSABILĂ SOLICITANT	2.149.930,61

Categorie Solicitant	Valoarea totală ELIGIBILĂ aferentă categoriei de solicitant	Total eligibil cerere de finanțare
Solicitanți din categoria Autorități și instituții publice locale, inclusiv Solicitanți - Membri ai unui parteneriat între acestea	2.193.806,74	2.193.806,74
Solicitanți din categoria Autorități publice centrale, inclusiv Solicitanți - Membri ai unui parteneriat între acestea	0,00	
Total	2.193.806,74	

ing. Razvan Catean / Sebea



Programul Operațional Regional 2014-2020

Axa prioritară 3: Sprijinirea tranziției către o economie cu emisii scăzute de carbon

Prioritatea de investiții 3.1 - Sprijinirea eficienței energetice, a gestionării inteligente a energiei și a utilizării energiei din surse regenerabile în infrastructurile publice, inclusiv în clădirile publice, și în sectorul locuințelor

Operațiunea B - Clădiri publice

Ghidul Solicitantului. Condiții specifice de accesare a fondurilor în cadrul apelurilor de proiecte cu titlul POR/2016/3/3.1/B/1/7REGIUNI
și POR/2016/3/3.1/B/1/B1

Model_C

**Declarație de angajament
pentru Solicitant individual**

Subsemnatul Teodorescu Daniel, CNP _____, posesor al CI seria nr. _____, eliberată de SPCLEP Urziceni, în calitate de *reprezentant legal* al Centrului de Asistență medico-socială Fierbinti - Targ,

Solicitant de finanțare pentru proiectul „Cresterea eficienței energetice în clădirile Centrului de Asistență medico-socială Fierbinti - Targ” pentru care am depus/s-a depus prezenta Cerere de finanțare

Mă angajez ca Centrul de Asistență medico-socială Fierbinti - Targ

- Să asigure contribuția proprie 43,876.13 lei inclusiv TVA aferent, reprezentând 2% din valoarea totală eligibilă a proiectului,
- Să finanțeze costurile neeligibile (inclusiv costurile conexe) aferente proiectului (conform Acordului de parteneriat)
- Să asigure resursele financiare necesare implementării optime ale proiectului în condițiile rambursării ulterioare a cheltuielilor eligibile din instrumente structurale,
- Să prezinte, la momentul contractării, hotărârea/decizia de aprobare a proiectului în conformitate cu ultimul buget rezultat în urma evaluării tehnice și financiare în care să se menționeze sumele ce implică contribuția solicitantului la cheltuieli eligibile și neeligibile aferente proiectului,
- Să mențină proprietatea facilităților construite/ modernizate/ reabilitate / amenajate/ extinse (*unde este cazul*), a bunurilor achiziționate și natura activității pentru care s-a acordat finanțare și să nu ipotecheze, cu excepția situațiilor prevăzute în contractul de finanțare, pe o perioadă de cel puțin 5 (cinci ani) ani de la efectuarea plății finale în cadrul contractului de finanțare,
- În cazul în care va primi finanțare din POR 2014-2020 pentru investiții în infrastructură trebuie ca pe perioada de durabilitate să:
 - să mențină investiția realizată (asigurând mentenanța și serviciile asociate necesare);
 - să nu realizeze o modificare asupra calității de proprietar/administrator al infrastructurii, decât în condițiile prevăzute în contractul de finanțare;
 - să nu realizeze o modificare substanțială care afectează natura, obiectivele sau condițiile de realizare și care ar determina subminarea obiectivelor inițiale ale investiției.
- Să respecte, pe durata pregătirii și implementării proiectului, prevederile legislației comunitare și naționale în domeniul dezvoltării durabile, egalității de șanse și nediscriminării și egalității de gen.

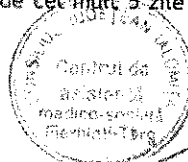
- Să asigure accesibilizarea corespunzătoare a spațiului/spațiilor obiect al proiectului, prin menționarea în cerințele de proiectare din caietul de sarcini pentru realizarea proiectului tehnic, respectarea prevederilor naționale și europene aplicabile în vigoare¹.
- Să se asigure cu privire la preluarea și respectarea recomandărilor din cadrul raportului de audit energetic în etapele următoare de proiectare și executare ale proiectului, în vederea realizării performanțelor energetice minime impuse de legislația națională și europeană aplicabilă, în vigoare².
- Să respecte, pe perioada de valabilitate a contractului, următoarele condiții:
 - să nu se afle în stare de faliment
 - să nu fie în dificultate, în conformitate cu prevederile Regulamentului (UE) NR. 651/2014 al COMISIEI din 17 iunie 2014 de declarare a anumitor categorii de ajutoare compatibile cu piața internă în aplicarea articolelor 107 și 108 din tratat.
 - să nu fi fost găsit vinovat, printr-o hotărâre judecătorească definitivă, pentru comiterea unei fraude/ infracțiuni referitoare obținerea și utilizarea fondurilor europene și/sau a fondurilor publice naționale aferente acestora, în conformitate cu prevederile Codului Penal aprobat prin Legea nr. 286/2009, cu modificările și completările ulterioare.
 - (Unde e cazul) să dețină dreptul legal de a desfășura activitățile prevăzute în cadrul proiectului.
- Să notifice OI/AMPOR asupra oricărei situații, eveniment ori modificare care afectează sau ar putea afecta respectarea condițiilor de eligibilitate aplicabile menționate în Ghidul solicitantului (general și specific) în termen de cel mult 5 zile lucrătoare de la luarea la cunoștință a situației respective.

Semnătura:

Teodorescu Daniel

Semnătura reprezentantului legal al solicitantului

Data: 02.10.2017



¹ Reglementările europene și naționale relevante incidente:

- art. 7 al Regulamentului (UE) nr. 1303/2013 al Parlamentului European și al Consiliului din 17 decembrie 2013 de stabilire a unor dispoziții comune privind Fondul european de dezvoltare regională, Fondul social european, Fondul de coeziune, Fondul european agricol pentru dezvoltare rurală și Fondul european pentru pescuit și afaceri maritime, precum și de stabilire a unor dispoziții generale privind Fondul european de dezvoltare regională, Fondul social european, Fondul de coeziune și Fondul european pentru pescuit și afaceri maritime și de abrogare a Regulamentului (CE) nr. 1083/2006 al Consiliului.
- capitolul IV Accesibilitate din Legea nr. 448 din 2006 privind protecția și promovarea drepturilor persoanelor cu dizabilități, republicată, cu modificările și completările ulterioare,
- Ordinul ministrului dezvoltării regionale și administrației publice nr. 189 din 2013 pentru aprobarea reglementării tehnice "Normativ privind adaptarea clădirilor civile și spațiului urban la nevoile individuale ale persoanelor cu handicap, Indicativ NP 051-2012 - Revizuire NP 051/2000"

² Reglementările europene și naționale relevante incidente:

- Directiva 2010/31/UE a Parlamentului European și a Consiliului din 19 mai 2010 privind performanța energetică a clădirilor,
- Directiva Parlamentului European și a Consiliului nr. 2012/27/UE privind eficiența energetică,
- Regulamentul Delegat nr. 244/2012 de completare a Directivei 2010/31/UE a Parlamentului European și a Consiliului privind performanța energetică a clădirilor prin stabilirea unui cadru metodologic comparativ de calcul al nivelurilor optime, din punctul de vedere al costurilor, ale cerințelor minime de performanță energetică a clădirilor și a elementelor acestora,
- Legea 372/2005 privind performanța energetică a clădirilor și legislația subsecventă, inclusiv Ordinul nr. 3.152 din 15 octombrie 2013 pentru aprobarea Procedurii de control al statului cu privire la aplicarea unitară a prevederilor legale privind performanța energetică a clădirilor și inspecția sistemelor de încălzire/climatizare - indicativ PCC 001-2013.



HOTĂRÂRE

privind modificarea Hotărârii Consiliului Județean Ialomița nr.35/22.09.2016 privind aprobarea Studiului de fezabilitate și a principalilor indicatori tehnico-economici pentru obiectivul de investiții „Modernizare DJ 201 : tronson I DN2 Coșereni-Axintele-Orezu Km 0+000 – Km 35+400”, cu modificările ulterioare

Consiliul Județean Ialomița,

Având în vedere:

- Expunerea de motive nr.13151 din 20.10.2017 a Președintelui Consiliului Județean Ialomița;

Examinând:

- Hotărârea Consiliului Județean Ialomița nr. 35/22.09.2016 privind aprobarea Studiului de fezabilitate și a principalilor indicatori tehnico-economici pentru obiectivul de investiții „Modernizare DJ 201 : tronson I DN2 Coșereni-Axintele-Orezu Km 0+000 – Km 35+400”, cu modificările ulterioare;

- Adresa nr.12380 din 10.10.2017 a Ministerului Dezvoltării Regionale, Administrației Publice și Fondurilor Europene;

- Raportul nr. 13152 din 20.10.2017 al Direcției Investiții și Servicii Publice;

- Raportul nr. 13308 din 24.10.2017 al Comisiei economico-financiare și agricultură;

- Raportul nr. 13242 din 23.10.2017 al Comisiei de urbanism, amenajarea teritoriului, dezvoltare regională, protecția mediului și turism,

În conformitate cu:

- prevederile Ordonanței de Urgență a Guvernului nr. 28/2013 pentru aprobarea Programului național de dezvoltare locală, cu modificările și completările ulterioare;

- prevederile Ordinului nr. 1851/2013 privind aprobarea Normelor metodologice pentru punerea în aplicare a prevederilor Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 28/2013 pentru aprobarea Programului național de dezvoltare locală, republicat;

- Strategia de Dezvoltare a Județului Ialomița pe perioada 2009-2013, cu orizont 2013-2020;

- prevederile art. 91 alin. (1) lit. b) și alin. (3) lit. f) din Legea administrației publice locale nr.215/2001, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

- prevederile Hotărârii de Guvern nr. 28/2008 privind aprobarea conținutului cadrului al documentației tehnico-economice aferente investițiilor publice, precum și a structurii și metodologiei de elaborare a devizului general pentru obiective de investiții și lucrări de intervenții;

- prevederile art. 15 din Hotărârea de Guvern nr. 907/2016 privind etapele de elaborare și conținutul-cadru al documentațiilor tehnico-economice aferente obiectivelor/proiectelor de investiții finanțate din fonduri publice, cu modificările și completările ulterioare;

- prevederile Legii nr. 273/2006 privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare;

- prevederile art. 84 din Regulamentul de organizare și funcționare a Consiliului Județean Ialomița, aprobat prin Hotărârea Consiliului Județean Ialomița nr. 3 din 19.01.2017,

În temeiul prevederilor art. 97 alin. (1) din Legea nr. 215/2001 privind administrația publică locală, republicată, cu modificările și completările ulterioare,

HOTĂRĂȘTE

Art.I La articolul 2 din Hotărârea Consiliului Județean Ialomița nr. 35/22.09.2016 privind aprobarea Studiului de fezabilitate și a principalilor indicatori tehnico-economici pentru obiectivul de investiții „Modernizare DJ 201 : tronson I DN2 Coșereni-Axintele-Orezu Km 0+000 – Km 35+400”, litera a) se modifică și va avea următorul cuprins:

”a) valoarea totală a investiției : 83.912.508,93 lei cu TVA, din care Construcții Montaj (C+M) 76.011.463,35 lei cu TVA, potrivit Devizului General prevăzut în anexa care face parte integrantă din prezenta hotărâre”

Art.II Prezenta hotărâre devine obligatorie și produce efecte de la data comunicării.

Art.III Prin grija Direcției Coordonare Organizare, prezenta hotărâre se va comunica, spre ducere la îndeplinire, direcțiilor implicate din cadrul Consiliului Județean Ialomița, urmând a fi publicată pe site-ul Consiliului Județean Ialomița.

PREȘEDINTE,

VICTOR MORARU

Contrasemnează
Secretarul județului Ialomița
Adrian Robert IONESCU

DEVIZ GENERAL - soluția 1 - RECOMANDATA


privind cheltuielile necesare realizării obiectivului:
MODERNIZARE DRUM JUDEȚEAN DJ 201: Tronsoan I DN 2 COSEREM - AXINTELE - DREZU
 KM 9+000 - KM 35+400

în mii lei/ mii euro la cursul 4,5869 lei/ euro din data de 25 August 2017

Nr. Crt.	Denumirea capitolelor și subcapitolelor de cheltuieli	Valoare (exclusiv TVA)		TVA (19%)	Valoare (inclusiv TVA)	
		mii lei	mii euro	mii lei	mii lei	mii euro
PARTEA I						
CAPITOLUL 1						
Cheltuieli pentru obținerea și amenajarea terenului						
1.1	Obținerea terenului	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.2	Amenajarea terenului	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.3	Amenajări pentru protecția mediului și aducerea la starea inițială	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTAL CAPITOL 1		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
CAPITOLUL 2						
Cheltuieli pentru asigurarea utilitatilor necesare obiectivului						
CAPITOLUL 3						
Cheltuieli pentru proiectare și asistență tehnică						
3.1	Studii de teren (TVA 20%)	27.780,00	6.058,59	5.556,00	39.338,00	7.267,86
3.2	Taxe pentru obținerea de avize, acorduri și autorizații (TVA 0%)	700,00	152,81	0,00	700,00	152,81
	Taxe pentru obținerea de avize, acorduri și autorizații (TVA 19%)	34.402,80	7.500,23	6.539,53	40.939,33	8.925,27
	Taxe pentru obținerea de avize, acorduri și autorizații (TVA 20%)	2.987,20	651,25	597,44	3.584,64	781,50
3.3	Proiectare și inginerie	1.850.456,79	403.422,09	351.992,99	2.202.449,79	480.160,84
a.	SF. Expertiză Tehnică (TVA 20%)	40.620,00	8.855,65	8.124,09	48.744,00	10.526,78
a.	PT+DE	1.806.892,74	350.279,56	305.271,62	1.911.964,36	418.831,49
c.	Verificare tehnică MILPAT	19.098,37	3.945,66	3.438,89	21.537,06	4.695,34
d.	DTAC	185.045,68	40.342,21	35.198,88	220.204,36	48.007,23
3.4	Organizarea procedurilor de achiziție	62.389,71	13.601,72	11.854,04	74.243,75	16.186,04
3.5	Consultanță	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
a.	Plata serviciilor de consultanță la elaborarea studiilor de plată, de evaluare etc	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
b.	Plata serviciilor de consultanță în domeniul managementului execuției investiției sau	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3.6	Asistență tehnică	740.182,71	161.368,84	140.634,72	880.817,43	192.026,52
a.	Asistența tehnică din partea proiectantului	444.109,53	96.921,30	94.380,83	528.490,46	115.217,35
b.	Plata diriginților de șantier, desenele de autoritatea contractantă	296.073,09	64.547,53	66.253,89	352.326,97	76.811,57
TOTAL CAPITOL 3		2.718.899,21	592.753,10	517.171,72	3.236.070,93	708.562,83
CAPITOLUL 4						
Cheltuieli pentru investiția de bază						
4.1	Construcții și instalații					
4.1.1	Obiect 1. - Suprastructura	49.600.260,00	10.813.460,07	9.424.049,40	59.024.309,40	12.668.017,48
a.	Suprastructura drum	42.500.260,00	9.265.573,70	6.075.049,40	50.575.309,40	11.026.032,70
b.	Drumuri laterale	7.100.000,00	1.547.886,37	1.349.000,00	8.449.000,00	1.841.984,78
4.1.2	Obiect 2. - Scurgera apelor și edilitare	8.830.390,00	1.925.132,44	1.677.774,10	10.508.164,10	2.280.907,81
a.	Scurgera apelor și edilitare (eligibile)	8.122.572,91	1.770.819,71	1.549.288,85	9.665.661,76	2.107.275,45
b.	Scurgera apelor și edilitare (neeligibile)	707.817,09	154.312,74	134.485,25	842.302,34	183.632,36
4.1.3	Obiect 3. - Trotuar	2.912.420,00	634.942,89	553.359,80	3.465.779,80	755.562,19
4.1.4	Obiect 4. - Reglementarea circulației	1.046.640,00	228.190,25	198.861,80	1.245.501,80	271.624,50
4.2	Montaj utilii tehnologice	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4.3	Utilitaj, echipamente teh. și funcționale cu montaj	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4.4	Utilitaj fara montaj și echipamente de transport	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4.5	Dotari	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4.6	Active necorporale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTAL CAPITOL 4		62.389.710,00	13.601.715,78	11.354.044,90	74.243.754,90	16.136.041,78
CAPITOLUL 5						
Alte cheltuieli						
5.1	Organizare de șantier					
5.1.1	Lucrări de construcții	1.485.489,29	323.850,38	282.239,16	1.767.708,45	385.381,95
5.1.2	Cheltuieli conexe organizării de șantier	74.273,46	16.192,52	14.111,86	88.385,42	19.289,10
5.2	Comisoane, taxe, cote legale, costuri de finanțare	702.626,97	153.181,23	0,00	702.626,97	153.181,23
5.3	Cheltuieli diverse și neprevăzute (5%)	3.255.430,48	709.723,44	616.531,79	3.873.962,25	844.570,90
TOTAL CAPITOL 5		5.517.820,13	1.202.947,56	914.882,91	6.432.635,10	1.402.403,17
CAPITOLUL 6						
Cheltuieli pentru darea în exploatare						
6.1	Pregătirea personalului de exploatare	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
6.2	Probe tehnologice	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTAL CAPITOL 6		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTAL GENERAL		79.926.409,39	16.397.416,42	13.236.099,53	83.912.508,93	18.290.947,75
Din care C+M		83.875.179,29	13.925.566,13	12.158.284,06	79.011.463,35	16.571.423,70

PROIECTANT
 DIRECTOR

 S.C. S.A. IALOMIȚA
 JUDEȚUL IALOMIȚA

BENEFICIAR
 CONSILIUL JUDEȚEAN IALOMIȚA
 DIRECTOR




H O T Ă R Ă R E

**privind modificarea Hotărârii Consiliului Județean Ialomița nr. 53/20.10.2016
privind aprobarea Documentației de Avizare a Lucrărilor de Intervenție (D.A.L.I.)
și a principalilor indicatori tehnico-economici la obiectivul de investiții
„Modernizare DJ 201 Buești-Ivănești-Ion Ghica-Ciulnița-Cosâmbesti-Mărculești
Km 57+000 – Km 84+000”, cu modificările ulterioare**

Consiliul Județean Ialomița,

Având în vedere:

- Expunerea de motive nr.13153 din 20.10.2017 a Președintelui Consiliului Județean Ialomița;

Examinând:

- Hotărârea Consiliului Județean Ialomița nr. 53/20.10.2016 privind aprobarea Documentației de Avizare a Lucrărilor de Intervenție (D.A.L.I.) și a principalilor indicatori tehnico-economici la obiectivul de investiții „Modernizare DJ 201 Buești-Ivănești-Ion Ghica-Ciulnița-Cosâmbesti-Mărculești Km 57+000 – Km 84+000”, cu modificările ulterioare;

- Adresa nr.12458 din 10.10.2017 a Ministerului Dezvoltării Regionale, Administrației Publice și Fondurilor Europene;

- Raportul nr. 13154 din 20.10.2017 al Direcției Investiții și Servicii Publice;

- Raportul nr. 13309 din 24.10.2017 al Comisiei economico-financiare și agricultură;

- Raportul nr. 13243 din 23.10.2017 al Comisiei de urbanism, amenajarea teritoriului, dezvoltare regională, protecția mediului și turism,

În conformitate cu:

- prevederile Ordonanței de Urgență a Guvernului nr. 28/2013 pentru aprobarea Programului național de dezvoltare locală, cu modificările și completările ulterioare;

- prevederile Ordinului nr. 1851/2013 privind aprobarea Normelor metodologice pentru punerea în aplicare a prevederilor Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 28/2013 pentru aprobarea Programului național de dezvoltare locală, republicat;

- Strategia de Dezvoltare a Județului Ialomița pe perioada 2009-2013, cu orizont 2013-2020;

- prevederile art. 91 alin. (1) lit. b) și alin. (3) lit. f) din Legea administrației publice locale nr.215/2001, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

- prevederile Hotărârii de Guvern nr. 28/2008 privind aprobarea conținutului cadrului de documentație tehnico-economică aferente investițiilor publice, precum și a structurii și metodologiei de elaborare a devizului general pentru obiective de investiții și lucrări de intervenții;

- prevederile art. 15 din Hotărârea de Guvern nr. 907/2016 privind etapele de elaborare și conținutul-cadru al documentațiilor tehnico-economice aferente obiectivelor/proiectelor de investiții finanțate din fonduri publice, cu modificările și completările ulterioare;

- prevederile Legii nr. 273/2006 privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare;

- prevederile art. 84 din Regulamentul de organizare și funcționare a Consiliului Județean Ialomița, aprobat prin Hotărârea Consiliului Județean Ialomița nr. 3 din 19.01.2017,

În temeiul prevederilor art. 97 alin. (1) din Legea nr. 215/2001 privind administrația publică locală, republicată, cu modificările și completările ulterioare,

HOTĂRĂȘTE

Art.I La articolul 2 din Hotărârea Consiliului Județean Ialomița nr. 53/20.10.2016 privind aprobarea Documentației de Avizare a Lucrărilor de Intervenție (D.A.L.I.) și a principalilor indicatori tehnico-economici la obiectivul de investiții „Modernizare DJ 201 Buești-Ivănești-Ion Ghica-Ciulnița-Cosâmbești-Mărculești Km 57+000 – Km 84+000”, cu modificările ulterioare, litera a) se modifică și va avea următorul cuprins:

”a) valoarea totală a investiției : 32.821.644,70 lei cu TVA, din care Construcții Montaj (C+M) 29.593.193,70 lei cu TVA, potrivit Devizului General prevăzut în anexa care face parte integrantă din prezenta hotărâre.”

Art.II Prezenta hotărâre devine obligatorie și produce efecte de la data comunicării.

Art.III Prin grija Direcției Coordonare Organizare, prezenta hotărâre se va comunica, spre ducere la îndeplinire, direcțiilor implicate din cadrul Consiliului Județean Ialomița, urmând a fi publicată pe site-ul Consiliului Județean Ialomița.

PREȘEDINTE,

VICTOR MORARU

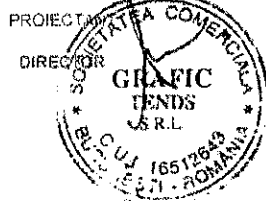
Contrasemnează
Secretarul județului Ialomița
Adrian Robert IONESCU

DEVIZ GENERAL - solutia 1 - RECOMANDATA

privind cheltuielile necesare realizării obiectivului:
MODERNIZARE DJ 201, BUEȘTI - IVĂNEȘTI - ION GHICA - CIULNIȚA - COSIMBESȚI - MARCULEȘTI
 KM 57+000 - KM 84+000

In lei/euro la cursul 1.5077 lei/euro din data de 27 Ianuarie 2017

Nr. Crt.	Denumirea capitolelor și subcapitolelor de cheltuieli	Valoare (exclusiv TVA)		TVA (18%)	Valoare (inclusiv TVA)	
		Lei	Euro	Lei	Lei	Euro
PARTEA I						
CAPITOLUL 1						
Cheltuieli pentru obtinerea și amenajarea terenului						
1.1	Obținerea terenului	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.2	Amenajarea terenului	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.3	Amenajări pentru protecția mediului și aducerea la starea inițială	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTAL CAPITOL 1		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
CAPITOLUL 2						
Cheltuieli pentru asigurarea utilitatilor necesare obiectivului						
		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
CAPITOLUL 3						
Cheltuieli pentru proiectare și asistența tehnică						
3.1	Studiul de teren (TVA 20%)	21.900,00	4.858,35	4.380,00	26.280,00	5.830,02
3.2	Taxe pentru obținerea de avize, acorduri și autorizații (TVA 0%)	500,00	110,92	0,00	500,00	110,92
	Taxe pentru obținerea de avize, acorduri și autorizații (TVA 19%)	14.070,00	3.121,33	2.673,30	16.743,30	3.714,38
3.3	Proiectare și inginerie	485.800,00	107.771,15	92.483,00	578.283,00	128.283,36
a	DALI, Expertiza Tehnică (TVA 20%)	16.100,00	3.571,67	3.220,00	19.320,00	4.288,00
b	PT+DE	366.044,00	81.204,16	69.548,36	435.592,36	96.632,95
c	Verificare tehnică MLPAT	9.716,00	2.155,42	1.848,04	11.564,04	2.564,95
d	DTAC	93.940,00	20.839,90	17.848,60	111.788,60	24.799,48
3.4	Organizarea procedurilor de achiziție	24.290,00	5.368,56	4.615,10	28.905,10	6.412,38
3.5	Consultanța	242.900,00	53.885,57	46.151,00	289.051,00	64.123,83
a	Plata serviciilor de consultanță la elaborarea studiilor de piață, de evaluare etc	121.450,00	26.942,79	23.075,50	144.525,50	32.061,92
b	Plata serviciilor de consultanță în domeniul managementului execuției investiției sau administrarea contractului de execuție	121.450,00	26.942,79	23.075,50	144.525,50	32.061,92
3.6	Asistența tehnică	291.480,00	64.662,69	55.381,20	346.861,20	76.948,80
a	Asistența tehnică din partea proiectantului	97.160,00	21.554,23	18.460,40	115.620,40	25.649,53
b	Plata dînzilor de șantier, desemnați de autoritatea contractantă	194.320,00	43.108,46	36.920,80	231.240,80	51.299,07
TOTAL CAPITOL 3		1.080.940,00	239.796,57	205.663,60	1.286.603,60	285.423,52
CAPITOLUL 4						
Cheltuieli pentru investiția de bază						
4.1	Construcții și instalații					
4.1.1	Structura rutieră	17.645.820,00	3.914.550,66	3.352.667,80	20.998.287,80	4.658.315,28
4.1.2	Scurgerea apelor: SANTURJ	3.443.640,00	783.046,14	654.291,60	4.097.931,60	909.095,90
4.1.3	Scurgerea apelor: PODETE	2.453.000,00	544.179,96	468.070,00	2.919.070,00	647.574,15
4.1.4	Reglementarea circulației	747.640,00	165.858,42	142.051,60	889.691,60	197.371,52
4.2	Montaj utilități tehnologice	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Utilități, echipamente teh. și funcționale cu montaj	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4.3	Utilități fără montaj și echipamente de	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4.4	transport	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4.5	Dotări	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4.6	Active reconstituite	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTAL CAPITOL 4		24.289.900,00	5.388.535,17	4.615.081,00	28.904.981,00	6.412.356,86
CAPITOLUL 5						
Alte cheltuieli						
5.1	Organizarea de șantier	607.250,00	134.713,93	115.377,50	722.627,50	160.309,58
5.1.1	Lucrări de construcții	578.330,00	128.298,25	109.882,70	688.212,70	152.674,91
5.1.2	Cheltuieli conexe organizării de șantier	28.920,00	6.415,69	5.494,80	34.414,80	7.634,67
5.2	Comisioane, taxe, cote legale, costuri de finanțare	397.870,00	88.264,53	0,00	397.870,00	88.264,53
5.3	Cheltuieli diverse și neprevăzute (5%)	1.268.540,00	281.416,24	241.022,60	1.509.562,60	334.865,33
5.3.1	Cheltuieli diverse și neprevăzute eligibile	1.247.833,28	276.822,61	237.088,32	1.484.921,60	329.418,91
5.3.2	Cheltuieli diverse și neprevăzute neeligibile	20.706,72	4.593,63	3.934,28	24.641,00	5.446,42
TOTAL CAPITOL 5		2.273.660,00	504.394,70	358.400,10	2.630.060,10	583.469,44
CAPITOLUL 6						
Cheltuieli pentru darea în exploatare						
6.1	Pregătirea personalului de exploatare	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
6.2	Probe tehnologice	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTAL CAPITOL 6		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTAL GENERAL		27.644.500,00	6.132.729,44	5.177.144,70	32.821.644,70	7.281.239,81
Din care C+M		24.868.230,00	5.618.833,42	4.724.963,70	29.593.193,70	6.565.031,77



BENEFICIAR
 CONSILIUL JUDEȚEAN IALOMIȚA
 DIRECTOR

P. B. B.



HOTĂRÂRE

**privind modificarea Hotărârii Consiliului Județean Ialomița nr. 125/31.07.2017
privind aprobarea cofinanțării pentru obiectul de investiții finanțat prin
Programul Național de Dezvoltare Locală „Modernizare DJ 201 : tronson I DN2
Coșereni-Axintele-Orezu Km 0+000 – Km 35+400”**

Consiliul Județean Ialomița,

Având în vedere:

- Expunerea de motive nr.13157 din 20.10.2017 a Președintelui Consiliului Județean Ialomița;

Examinând:

- Hotărârea Consiliului Județean Ialomița nr. 125/31.07.2017 privind aprobarea cofinanțării pentru obiectul de investiții finanțat prin Programul Național de Dezvoltare Locală „Modernizare DJ 201 : tronson I DN2 Coșereni-Axintele-Orezu Km 0+000 – Km 35+400”;

- Adresa nr.12380 din 10.10.2017 și nr.12445 din 10.10.2017 a Ministerului Dezvoltării Regionale, Administrației Publice și Fondurilor Europene;

- Raportul nr. 13158 din 20.10.2017 al Direcției Investiții și Servicii Publice;

- Raportul nr. 13311 din 24.10.2017 al Comisiei economico-financiare și agricultură;

- Raportul nr. 13245 din 23.10.2017 al Comisiei de urbanism, amenajarea teritoriului, dezvoltare regională, protecția mediului și turism,

În conformitate cu:

- Hotărârea Consiliului Județean Ialomița nr. 35/22.09.2016 privind aprobarea Studiului de fezabilitate și a principalilor indicatori tehnico-economici pentru obiectivul de investiții „Modernizare DJ 201 : tronson I DN2 Coșereni-Axintele-Orezu Km 0+000 – Km 35+400”, cu modificările ulterioare;

- prevederile Ordinului Ministrului Dezvoltării Regionale, Administrației Publice și Fondurilor Europene nr. 3450/2017 privind aprobarea listei obiectivelor de investiții și sumele alocate acestora pentru finanțarea Programului național de dezvoltare locală, pentru județul Ialomița, în perioada 2017 - 2020,

- prevederile Ordonanței de Urgență a Guvernului nr. 28/2013 pentru aprobarea Programului național de dezvoltare locală, cu modificările și completările ulterioare;

- prevederile Ordinului nr. 1851/2013 privind aprobarea Normelor metodologice pentru punerea în aplicare a prevederilor Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 28/2013 pentru aprobarea Programului național de dezvoltare locală, republicat;

- Strategia de Dezvoltare a Județului Ialomița pe perioada 2009-2013, cu orizont 2013-2020;

- prevederile art. 91 alin. (1) lit. b) din Legea administrației publice locale nr.215/2001, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

- prevederile Legii nr. 273/2006 privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare;

- prevederile art. 84 din Regulamentul de organizare și funcționare a Consiliului Județean Ialomița, aprobat prin Hotărârea Consiliului Județean Ialomița nr. 3 din 19.01.2017,

În temeiul prevederilor art. 97 alin. (1) din Legea nr. 215/2001 privind administrația publică locală, republicată, cu modificările și completările ulterioare,

HOTĂRĂȘTE

Art.I La Hotărârea Consiliului Județean Ialomița nr. 125/31.07.2017 privind aprobarea cofinanțării pentru obiectivul de investiții finanțat prin Programul Național de Dezvoltare Locală „Modernizare DJ 201 : tronson I DN2 Coșereni-Axintele-Orezu Km 0+000 – Km 35+400”, articolul 1) se modifică și va avea următorul cuprins:

”**Art.1** Se aprobă cofinanțarea obiectivului de investiții finanțat prin Programul Național de Dezvoltare Locală „Modernizare DJ 201 : tronson I DN2 Coșereni-Axintele-Orezu Km 0+000 – Km 35+400”, cu suma de 2.715.679,89 lei.”

Art.II Prezenta hotărâre devine obligatorie și produce efecte de la data comunicării.

Art.III Prin grija Direcției Coordonare Organizare, prezenta hotărâre se va comunica, spre ducere la îndeplinire, direcțiilor implicate din cadrul Consiliului Județean Ialomița, urmând a fi publicată pe site-ul Consiliului Județean Ialomița.

PREȘEDINTE,

VICTOR MORARU

Contrasemnează
Secretarul județului Ialomița
Adrian Robert IONESCU



HOTĂRÂRE

**privind modificarea Hotărârii Consiliului Județean Ialomița nr. 124/31.07.2017
privind aprobarea cofinanțării pentru obiectul de investiții finanțat prin
Programul Național de Dezvoltare Locală „Modernizare DJ 201 Buești-Ivănești-Ion
Ghica-Ciulnița-Cosâmbești-Mărculești Km 57+000 – Km 84+000**

Consiliul Județean Ialomița,

Având în vedere:

- Expunerea de motive nr.13159 din 20.10.2017 a Președintelui Consiliului Județean Ialomița;

Examinând:

- Hotărârea Consiliului Județean Ialomița nr. 124/31.07.2017 privind aprobarea cofinanțării pentru obiectul de investiții finanțat prin Programul Național de Dezvoltare Locală „Modernizare DJ 201 Buești-Ivănești-Ion Ghica-Ciulnița-Cosâmbești-Mărculești Km 57+000 – Km 84+000”;

- Adresa nr.12458 din 10.10.2017 și nr. 12864 din 17.10.2017 a Ministerului Dezvoltării Regionale, Administrației Publice și Fondurilor Europene;

- Raportul nr. din 13160 din 20.10.2017 al Direcției Investiții și Servicii Publice;

- Raportul nr.13312 din 24.10.2017 al Comisiei economico-financiare și agricultură;

- Raportul nr. 13246 din 23.10.2017 al Comisiei de urbanism, amenajarea teritoriului, dezvoltare regională, protecția mediului și turism,

În conformitate cu:

- Hotărârea Consiliului Județean Ialomița nr. 53 din 20.10.2016 privind aprobarea Documentației de Avizare a Lucrărilor de Intervenție (D.A.L.I.) și a principalilor indicatori tehnico-economici la obiectivul de investiții „Modernizare DJ 201 Buești-Ivănești-Ion Ghica-Ciulnița-Cosâmbești-Mărculești Km 57+000 – Km 84+000”, cu modificările ulterioare;

- prevederile Ordinului Ministrului Dezvoltării Regionale, Administrației Publice și Fondurilor Europene nr. 3450/2017 privind aprobarea listei obiectivelor de investiții și sumele alocate acestora pentru finanțarea Programului național de dezvoltare locală, pentru județul Ialomița, în perioada 2017 - 2020,

- prevederile Ordonanței de Urgență a Guvernului nr. 28/2013 pentru aprobarea Programului național de dezvoltare locală, cu modificările și completările ulterioare;

- prevederile Ordinului nr. 1851/2013 privind aprobarea Normelor metodologice pentru punerea în aplicare a prevederilor Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 28/2013 pentru aprobarea Programului național de dezvoltare locală, republicat;

- *Strategia de Dezvoltare a Județului Ialomița pe perioada 2009-2013, cu orizont 2013-2020;*

- *prevederile art. 91 alin. (1) lit. b) din Legea administrației publice locale nr.215/2001, republicată, cu modificările și completările ulterioare;*

- *prevederile Legii nr. 273/2006 privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare;*

- *prevederile art. 84 din Regulamentul de organizare și funcționare a Consiliului Județean Ialomița, aprobat prin Hotărârea Consiliului Județean Ialomița nr. 3 din 19.01.2017,*

În temeiul prevederilor art. 97 alin. (1) din Legea nr. 215/2001 privind administrația publică locală, republicată, cu modificările și completările ulterioare,

HOTĂRĂȘTE

Art.I *La Hotărârea Consiliului Județean Ialomița nr. 124/31.07.2017 privind aprobarea cofinanțării pentru obiectivul de investiții finanțat prin Programul Național de Dezvoltare Locală „Modernizare DJ 201 Buești-Ivănești-Ion Ghica-Ciulnița-Cosâmbești-Mărculești Km 57+000 – Km 84+000”, articolul 1) se modifică și va avea următorul cuprins:*

”Art.1 Se aprobă cofinanțarea obiectivului de investiții finanțat prin Programul Național de Dezvoltare Locală „Modernizare DJ 201 Buești – Ivănești – Ion Ghica – Ciulnița – Cosâmbești – Mărculești, km 57 + 000 – km 84+000”, cu suma de 1.184.586,40 lei.”

Art.II *Prezenta hotărâre devine obligatorie și produce efecte de la data comunicării.*

Art.III *Prin grija Direcției Coordonare Organizare, prezenta hotărâre se va comunica, spre ducere la îndeplinire, direcțiilor implicate din cadrul Consiliului Județean Ialomița, urmând a fi publicată pe site-ul Consiliului Județean Ialomița.*

PREȘEDINTE,

VICTOR MORARU

Contrasemnează
Secretarul județului Ialomița
Adrian Robert IONESCU

