



# ROMÂNIA

## CONSILIUL JUDEȚEAN IALOMIȚA



# MONITORUL OFICIAL al județului Ialomița

Hotărâri adoptate în:

- ▶ Ședința extraordinară a Consiliului Județean Ialomița din 05.09.2018 (hot. nr. 84-87)
- ▶ Ședința ordinară a Consiliului Județean Ialomița din 27.09.2018 (hot. nr. 88-110)
- ▶ Ordinul Prefectului Județului Ialomița Nr. 377/18.09.2018
- ▶ Ordinul Prefectului Județului Ialomița Nr. 378/20.09.2018

**Nr. 8  
septembrie  
2018**

## C U P R I N S

Nr. hotărâre	Denumirea hotărârii	Pagina
<b>Ședința extraordinară a Consiliului Județean Ialomița din 05.09.2018</b>		
<b>84</b>	Hotărâre privind aprobarea participării Județului Ialomița la parteneriatul pentru realizarea proiectului ”Îmbunătățirea accesului populației din județele Prahova și Ialomița la servicii medicale de urgență” și a cheltuielilor legate de proiect	<b>5</b>
<b>85</b>	Hotărâre privind aprobarea participării Județului Ialomița la parteneriatul pentru realizarea proiectului ”Asigurarea accesului la servicii de sănătate în regim ambulatoriu pentru populația județului Ialomița” și a cheltuielilor legate de proiect	<b>29</b>
<b>86</b>	Hotărâre privind transmiterea unui tronson ( str. Țândărei ) din drumul județean DJ 212_ DN 21 – Chiscani-Mihai Bravu – Mihail Kogălniceanu - Fetești , aflat în domeniul public al Județului Ialomița și administrarea Consiliului Județean Ialomița, în administrarea Consiliului Local al Municipiului Fetești	<b>44</b>
<b>87</b>	Hotărâre privind aprobarea rectificării bugetului general al județului Ialomița, pe anul 2018	<b>46</b>
<b>Ședința extraordinară a Consiliului Județean Ialomița din 27.09.2018</b>		
<b>88</b>	Hotărâre privind modificarea anexei nr. 2 la Hotărârea Consiliului Județean Ialomița nr. 32/10.03.2017 privind aprobarea organigramei, statului de funcții și funcțiilor publice din cadrul aparatului de specialitate al Consiliului Județean Ialomița, cu modificările și completările ulterioare	<b>50</b>
<b>89</b>	Hotărâre privind aprobarea organigramei și statului de funcții ale Spitalului Județean de Urgență Slobozia	<b>57</b>
<b>90</b>	Hotărâre privind aprobarea asocierii Județului Ialomița cu Municipiul Slobozia în vederea realizării obiectivului de investiții ” Extinderea stației de tratare apă a municipiului Slobozia în vederea creșterii gradului de siguranță a tratării apei în condițiile variației concentrațiilor de poluanți din apa brută pentru asigurarea respectării tuturor parametrilor de potabilitate conform reglementărilor în vigoare a apei potabile”	<b>86</b>
<b>91</b>	Hotărâre privind validarea Dispoziției Președintelui Consiliului Județean Ialomița nr. 295 din 11.09.2018 și aprobarea rectificării bugetului general al județului Ialomița, pe anul 2018	<b>91</b>

92	Hotărâre privind aprobarea rectificării bugetului de venituri și cheltuieli al Spitalului Județean de Urgență Slobozia, pe anul 2018	103
93	Hotărâre privind rectificarea hotărârilor Consiliului Județean Ialomița referitoare la obiectivul de investiții ” Modernizare drum județean DJ 203F, DN2C (Grivița) – Smirna – Iazu - Scânteia – Valea Ciorii - DN 21A, Km 0+000 – Km 25+350 ”	108
94	Hotărâre privind aprobarea devizului general actualizat, a devizelor pe 2 loturi și a indicatorilor tehnico –economici, faza PT+DE, pentru obiectivul de investiții „Modernizare drum județean DJ 203 F, DN2C (Grivița) – Smirna – Iazu – Scânteia –Valea Ciorii - DN21A, Km 0+000-Km 25+350”	111
95	Hotărâre privind aprobarea cofinanțării pentru obiectivul de investiții finanțat prin Programul Național de Dezvoltare Locală „Modernizare drum județean DJ 203F, DN2C (Grivița) – Smirna – Iazu –Scânteia - Valea Ciorii – DN 21A, Km 0+000-Km 25+350”	119
96	Hotărâre privind modificarea anexei nr. 1 la Hotărârea Consiliului Județean Ialomița nr. 79 din 14.12.2012 privind aprobarea „Programului de transport public județean de persoane, prin curse regulate, pentru perioada 01.05.2013 – 30.06.2019”, cu modificările și completările ulterioare	121
97	Hotărâre privind aprobarea cesionării contractelor de delegare a gestiunii serviciului de transport public județean, prin curse regulate încheiate cu operatorul de transport S.C. MILLENIUM TRANS IMPEX S.R.L., operatorului de transport S.C. VASILE TAXI S.R.L.	124
98	Hotărâre privind modificarea Anexei nr. 1 la Hotărârea Consiliului Județean Ialomița nr. 38 din 22.09.2016 privind aprobarea componenței Comisiei Tehnice de Amenajare a Teritoriului și Urbanism Ialomița și a Regulamentului de organizare și funcționare al acesteia	126
99	Hotărâre privind modificarea Hotărârii Consiliului Județean Ialomița nr. 26 din 26.03.2018 privind stabilirea componenței Colegiului Director al Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Ialomița	129
100	Hotărâre privind stabilirea componenței nominale a Comisiei Județene de Evaluare a Persoanelor Adulte cu Handicap Ialomița și aprobarea Regulamentului de organizare și funcționare al acestei comisii	131
101	Hotărâre privind aprobarea fuziunii prin absorbție a Asociației pentru Dezvoltarea Infrastructurii Locale a Județului Ialomița de către Asociația de Dezvoltare Intercomunitară Ialomița	142
102	Hotărâre privind solicitarea adresată Guvernului României pentru trecerea unor bunuri imobile proprietate publică a statului, aflate în administrarea Ministerului Tineretului și Sportului, în proprietatea publică a județului Ialomița	144
103	Hotărâre privind modificarea și completarea Hotărârii Consiliului Județean Ialomița nr.52 din 26.04.2018 privind însușirea inventarului bunurilor imobile care alcătuiesc domeniul privat al județului Ialomița	147
104	Hotărâre privind modificarea Hotărârii Consiliului Județean Ialomița nr. 213 din 19.12.2017 privind stabilirea prețurilor medii ale produselor agricole, în vederea calculării veniturilor anuale brute obținute din cedarea folosinței bunurilor prin arendare, pe anul 2018	153
105	Hotărâre privind concesionarea unor terenuri cu destinație agricolă – categoria de folosință arabil, proprietatea publică a județului Ialomița, situate în extravilanul comunei Giurgeni	155
106	Hotărâre privind arendarea unui teren cu destinație agricolă – categoria de folosință arabil, proprietatea privată a județului Ialomița, situat în extravilanul comunei Giurgeni	198
107	Hotărâre privind aprobarea valorificării masei lemnoase pe picior din zona de siguranță a drumului județean DJ 201	241
108	Hotărâre privind desemnarea unui reprezentant al Consiliului Județean Ialomița în Consiliul de administrație al Palatului Copiilor Slobozia, județul	267

	Ialomița, pentru anul școlar 2018 – 2019	
<b>109</b>	Hotărâre privind desemnarea unui reprezentant al Consiliului Județean Ialomița în Consiliul de administrație al Centrului Județean de Resurse și Asistență Educațională Ialomița, pentru anul școlar 2018 – 2019	<b>269</b>
<b>110</b>	Hotărâre privind desemnarea reprezentanților Consiliului Județean Ialomița în Consiliul de administrație al Liceului Tehnologic Special ”Ion Teodorescu” Slobozia pentru anul școlar 2018 – 2019	<b>271</b>
<b>ORDINUL PREFECTULUI JUDEȚULUI IALOMIȚA Nr. 377/18.09.2018</b>		<b>273</b>
<b>ORDINUL PREFECTULUI JUDEȚULUI IALOMIȚA Nr. 378/20.09.2018</b>		<b>275</b>



## **H O T Ă R Ă R E**

**privind aprobarea participării Județului Ialomița la parteneriatul pentru realizarea proiectului "Îmbunătățirea accesului populației din județele Prahova și Ialomița la servicii medicale de urgență" și a cheltuielilor legate de proiect**

Consiliul Județean Ialomița,

Având în vedere:

- Expunerea de motive nr. 15879/2018-D din 03.09.2018 a Președintelui Consiliului Județean Ialomița,

Examinând:

- Raportul nr. 15791/2018-R din 03.09.2018 al Direcției Investiții și Servicii Publice, în conformitate cu :

- Strategia de Dezvoltare a Județului Ialomița pe perioada 2009-2013, cu orizont 2013-2020;

- prevederile Ghidului Solicitantului Condiții Generale de accesare a fondurilor în cadrul POR 2014-2020;

- prevederile Ghidului Solicitantului Condiții Specifice de accesare a fondurilor pentru Axa prioritară 8 – Dezvoltarea infrastructurii sanitare și sociale, Prioritatea de investiții 8.1- Investiții în infrastructurile sanitare și sociale care contribuie la dezvoltarea la nivel național, regional și local, reducând inegalitățile în ceea ce privește starea de sănătate și promovând incluziunea socială prin îmbunătățirea accesului la serviciile sociale, culturale și de recreere, precum și trecerea de la serviciile instituționale la serviciile prestate de comunități, PROIECTE NEFINALIZATE Obiectivul Specific 8.2 – Îmbunătățirea calității și eficienței îngrijirii spitalicești de urgență, Operațiunea B – Unități de primiri urgențe, POR/2018/8/8.1/1/8.2.B/7regiuni – Nefinalizate - Cod Apel 422/8, din cadrul Programului Operațional Regional 2014-2020;

- prevederile art. 14, art. 91 alin. (1) lit. e) și alin. (6) lit. c) din Legea administrației publice locale nr. 215/2001, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

- prevederile Legii nr. 273/2006 privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare,

În temeiul art. 97 alin. (1) din Legea administrației publice locale nr. 215/2001, republicată, cu modificările și completările ulterioare,

## **H O T Ă R Ă Ș T E:**

**Art.1(1)** Se aprobă participarea Județului Ialomița, în calitate de partener, la parteneriatul pentru realizarea proiectului "Îmbunătățirea accesului populației din județele Prahova și Ialomița la servicii medicale de urgență" în vederea obținerii de

finanțare nerambursabilă prin Programul Operațional Regional 2014 – 2020, Axa prioritară 8, Prioritatea de Investiții 8.1, PROIECTE NEFINALIZATE Obiectivul Specific 8.2, Operațiunea B - Unități de primiri urgențe, POR/2018/8/8.1/1/8.2.B/7regiuni – Nefinalizate - Cod Apel 422/8.

**(2)** Pe durata realizării proiectului și a implementării acestuia se vor respecta prevederile legislației comunitare și naționale în domeniul egalității de șanse, nediscriminării, protecției mediului, eficienței energetice, achizițiilor publice și ajutorului de stat.

**Art.2** Se aprobă încheierea Acordului de parteneriat în vederea implementării în comun a proiectului "Îmbunătățirea accesului populației din județele Prahova și Ialomița la servicii medicale de urgență", prevăzut în anexa nr. 1 care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

**Art.3(1)** Se aprobă valoarea totală a proiectului prevăzut la art.1) în cuantum de 15.686.240,70 lei cu TVA.

**(2)** Se aprobă contribuția proprie a Județului Ialomița la finanțarea proiectului, în valoare de 1.271,51 lei cu TVA, reprezentând 0,008% din valoarea eligibilă a proiectului, respectiv 2% din cheltuielile proprii aferente proiectului.

**(3)** Consiliul Județean Ialomița se angajează să finanțeze din bugetul județului Ialomița toate costurile neeligibile ale proiectului, inclusiv costurile conexe, aferente Județului Ialomița (UAT Județul Ialomița și unități sanitare).

**(4)** Se aprobă finanțarea tuturor cheltuielilor ce pot interveni pe parcursul derulării proiectului, aferente Județului Ialomița (UAT Județul Ialomița și unități sanitare) cu scopul implementării acestuia în condiții optime.

**Art.4** Se vor asigura toate resursele financiare necesare implementării proiectului "Îmbunătățirea accesului populației din județele Prahova și Ialomița la servicii medicale de urgență" în condițiile rambursării/decontării ulterioare a cheltuielilor din instrumente structurale.

**Art.5** Sumele reprezentând cheltuieli de mentenanță și întreținere ale echipamentelor/dotărilor decontate în cadrul proiectului "Îmbunătățirea accesului populației din județele Prahova și Ialomița la servicii medicale de urgență" pe întreaga perioadă de durabilitate a acestuia(cinci ani de la data efectuării plății finale în cadrul contractului de finanțare) se vor suporta de fiecare partener din cadrul proiectului.

**Art.6** Se împuternicește domnul Victor Moraru - Președintele Consiliului Județean Ialomița să semneze acordul de parteneriat, contractul de finanțare, Declarația de angajament prevăzută în anexa nr. 2 care face parte integrantă din prezenta hotărâre, precum și toată documentația aferentă proiectului în situațiile menționate în Ghidul Solicitantului.

**Art.7** Prezenta hotărâre devine obligatorie și produce efecte de la data comunicării.

**Art.8** Președintele Consiliului Județean Ialomița și direcțiile din cadrul aparatului de specialitate al Consiliului Județean Ialomița vor duce la îndeplinire prezenta hotărâre, care va fi comunicată prin grija Direcției Coordonare Organizare, precum și partenerilor din cadrul proiectului, urmând să fie publicată pe site-ul Consiliului Județean Ialomița.

**PREȘEDINTE,  
VICTOR MORARU**

**Contrasemnează,  
Secretarul Județului Ialomița  
Adrian Robert IONESCU**

Nr. 84  
Adoptată la Slobozia  
Astăzi 05.09.2018

Rd/Oc  
HAM  
3 ex.

## ACORD DE PARTENERIAT

nr. \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

pentru realizarea în comun a proiectului

### “Îmbunătățirea accesului populației din Județele Prahova și Ialomița la servicii medicale de urgență”

#### Art. 1. Părțile

**1. MINISTERUL SĂNĂTĂȚII**, cu sediul în Strada Cristian Popișteanu nr.1-3, sector 1, cod 010024, București, codul fiscal 4266456, având calitatea de **Lider de parteneriat (Partener 1)**, reprezentat legal de dna. **Sorina PINTEA**, în calitate de ministru al sănătății:

- Contul de venituri (codul IBAN) în care se virează sumele aferente cererilor de rambursare: **RO14TREZ70020A480101XXXX**, deschis la Direcția de Trezorerie a Municipiului București, str. Splaiul Unirii, nr. 6-8, Municipiul București  
și

**2.U.A.T JUDEȚUL PRAHOVA**, cu sediul în municipiul Ploiești, județul Prahova, bd. Republicii nr.2-4, cod poștal 100066, codul fiscal 2842889, având calitatea de **Partener 2**, reprezentat legal prin **Ec. Bogdan Andrei TOADER**, în calitate de Președinte,

- Contul de disponibilități (codul IBAN) pentru aplicarea mecanismului decontării cererilor de plată:

**RO19TREZ521504102X015238, RO82TREZ52121400216XXXXX**

Denumirea/adresa unității Trezoreriei Statului: Trezoreria Ploiești, str. Aurel Vlaicu nr. 22, Ploiești, 100023, jud. Prahova

Contul de venituri (codul IBAN) în care se virează sumele aferente cererilor de rambursare : **RO28TREZ52121A480101XXXX, RO72TREZ52121A480102XXXX**

Denumirea/adresa unității Trezoreriei Statului: Trezoreria Ploiești, str. Aurel Vlaicu nr. 22, Ploiești, 100023, jud. Prahova

**3. U.A.T JUDEȚUL IALOMIȚA**, cu sediul în municipiul Slobozia, județul Ialomița, strada Piața Revoluției nr. 1, cod poștal 920032, codul fiscal 4231776, având calitatea de **Partener 3**, reprezentat legal prin **Victor Moraru**, în calitate de Președinte,

- Conturi de venituri ale bugetului local (codul IBAN), în care se virează sumele reprezentând prefinanțarea și rambursarea aferentă cheltuielilor corespunzătoare finanțării din fonduri europene: FEDR,

**RO78TREZ39121A480101XXXX** - Sume primite în contul plăților efectuate în anul curent;

**RO25TREZ39121A480102XXXX** - Sume primite în contul plăților efectuate în anii anteriori;

**RO69TREZ39121A480103XXXX** - Prefinanțare,

deschise la Trezoreria Municipiului Slobozia, adresa: Bulevardul Matei Basarab, nr. 14, Municipiul Slobozia, județul Ialomița.

Contul de venituri al bugetului local (codul IBAN), în care se virează sumele aferente cofinanțării de la bugetul de stat: **RO38TREZ39121A426900XXXX** - Subvenții de la bugetul de stat către bugetele locale necesare susținerii derulării proiectelor finanțate din fonduri externe nerambursabile (FEN) postaderare aferente perioadei de programare 2014-2020, deschise la Trezoreria Municipiului Slobozia, adresa: Bulevardul Matei Basarab, nr. 14, Municipiul Slobozia, județul Ialomița.



**4. SPITALUL MUNICIPAL CÂMPINA**, cu sediul în municipiul Câmpina, jud. Prahova, B-dul Carol I, nr.117, tel. 0244/337351, fax.0244/334124, cod fiscal 2845818, având calitatea de **Partener 4**, reprezentat legal de d-l. Calin Iulian TIU, în calitate de Manager,

- Conturile de venituri (codul IBAN) în care se virează sumele aferente cererilor de rambursare:  
Contul de disponibilități (codul IBAN) pentru aplicarea mecanismului decontării cererilor de plată: RO73TREZ52221F480101XXXX – Fondul European de Finanțare Regională (FEDR) - Sume primite în contul plăților efectuate în anul curent  
Contul de venituri (codul IBAN) în care se virează sumele aferente cererilor de rambursare:RO20TREZ52221F480102XXXX Fondul European de Finanțare Regională (FEDR) pentru plati anii precedenti;  
Contul de venituri (codul IBAN) în care se virează sumele aferente cererilor de rambursare:RO64TREZ52221F480103XXXX pentru prefinantare Fondul European de Finanțare Regională (FEDR), deschise la Trezoreria Municipiului Câmpina, adresa: Calea Doftanei, Nr. 11, Câmpina, județul Prahova

**5. SPITALUL DE PEDIATRIE PLOIESTI**, cu sediul în municipiul Ploiesti, județul Prahova, str. Mihai Eminescu nr.2-4, tel 0244/592805, fax 0244/518415, codul fiscal 15513888, având calitatea de **Partener 5**, reprezentat legal de dl. **Cătălin VISEAN**, în calitate de Manager,

- Conturile de venituri (codul IBAN) în care se virează sumele aferente cererilor de rambursare:  
RO95TREZ52121F480102XXXX – Fondul European de Finanțare Regională (FEDR) – Sume primite în contul plăților efectuate în anii anteriori, Trezoreria Municipiului Ploiesti, adresa: Strada Aurel Vlaicu nr. 22, Municipiul Ploiesti, județul Prahova.

**6. SPITALUL JUDEȚEAN DE URGENTA PLOIESTI**, cu sediul în municipiul Ploiesti, județul Prahova, str. Gageni nr.100, tel 0244/577711, fax 0244/518415, codul fiscal 2844545, având calitatea de **Partener 6**, reprezentat legal de dl. Ec. Marius NICULESCU, în calitate de Manager,

- Conturile de venituri (codul IBAN) în care se virează sumele aferente cererilor de rambursare:  
RO95TREZ52121F480102XXXX(FEDR) pentru plati anii anteriori - Fondul European de Finanțare Regională (FEDR);  
RO42TREZ52121F480103XXXX pentru prefinantare Fondul European de Finanțare Regională (FEDR), deschise la Trezoreria Municipiului Ploiesti, adresa: Strada Aurel Vlaicu nr. 22, Municipiul Ploiesti, județul Prahova.

**7. SPITALUL ORĂȘENESC SINAIA** cu sediul în orașul Sinaia, str. Spitalului nr.2, telefon 0244/311951, fax. 0244/311046, cod fiscal 2843299, având calitatea de **Partener 7**, reprezentată prin dna Mariana MIU-GRIGORESCU, în calitate de Manager

- Conturile de venituri (codul IBAN) în care se virează sumele aferente cererilor de rambursare:  
RO77TREZ52921F2843299XXXX - Fondul European de Finanțare Regională (FEDR) – Sume primite în contul plăților efectuate în anii anteriori, deschis la Trezoreria orasului Busteni, str. Nestor Ureche nr.3, județul Prahova

**8. SPITALUL JUDEȚEAN DE URGENTĂ SLOBOZIA**, cu sediul in municipiul Slobozia, județul Ialomița, strada Decebal, nr. 1, tel 0243/212130, fax 0243/234657, codul fiscal 4231768, având calitatea de **Partener 8**, reprezentat legal prin **Dna. MARIANA IANCU**, in calitate de Manager,

- Conturile de venituri (cod IBAN) in care se vireaza sumele aferente cererilor de rambursare :RO04TREZ39121F480101XXXX - Sume primite în contul plăților efectuate în anul curent, RO48TREZ39121F480102XXXX- Sume primite în contul plăților efectuate în anii anteriori, RO96TREZ39121F427000XXXX – Subventii de la bugetul de stat catre bugetele locale necesare sustinerii derularii proiectelor finantate din fonduri externe nerambursabile (FEN) postaderare aferente perioadei de programare 2014-2020, deschise la Trezoreria Municipiului Slobozia, adresa: Strada Matei Basarab, nr. 14, Municipiul Slobozia, județul Ialomița.

**9. SPITALUL MUNICIPAL URZICENI**, cu sediul în municipiul Urziceni, județul Ialomița, Strada Teilor, nr. 3, tel 0243/255379, fax 0243/255379, codul fiscal 4364969, având calitatea de **Partener 9**, reprezentat legal prin **Dna IANUȘ DANIELA - ELENA**, în calitate de Manager,

- Conturile de venituri (codul IBAN) în care se virează sumele aferente cererilor de rambursare : RO48TREZ39321F480101XXXX, Sume primite în contul plăților efectuate în anul curent RO92TREZ39321F480102XXXX, Sume primite în contul plăților efectuate în anii anteriori, RO43TREZ39321F427000XXXX Subvenții bugetul de stat, deschise la Trezoreria Municipiului Urziceni, adresa: Strada Revoluției, nr. 11A, Municipiul Urziceni, județul Ialomița.

**10. SPITALUL MUNICIPAL "ANGHEL SALIGNY" FETEȘTI**, cu sediul în municipiul Fetești, județul Ialomița, str. Călărăși, nr. 549, codul fiscal 4365220, având calitatea de **Partener 10**, reprezentat legal de dnul. **DUGALĂ NICOLAE**, în calitate de manager,

- Conturile de venituri (codul IBAN) în care se virează sumele aferente cererilor de rambursare: RO26TREZ39221F480101XXXX - Sume primite în contul plăților efectuate în anul curent; RO70TREZ39221F480102XXXX – Sume primite în contul plăților efectuate în anii anteriori; RO21TREZ39221F427000XXXX – Subvenții de la bugetul de stat către instituții publice finanțate parțial sau integral din venituri proprii necesare susținerii derulării proiectelor finanțate din fonduri externe nerambursabile (FEN) postaderare, aferente perioadei de programare 2014-2020, deschise la Trezoreria Municipiului Fetești, adresa: Strada Ceahlăul, bloc 44, etaj 1, Municipiul Fetești, județul Ialomița.

**11. SPITALUL ORĂȘENESC ȚĂNDĂREI**, cu sediul în orașul Țândărei, județul Ialomița, strada Spitalului, nr.1, codul fiscal 4365417, având calitatea de **Partener 11**, reprezentat legal de dna. **CONSTANTIN MARIA**, în calitate de manager,

- Conturile de venituri (codul IBAN), în care se virează sumele aferente cererilor de rambursare: FEDR, RO04TREZ39121F480101XXXX - Sume primite în contul plăților efectuate în anul curent; RO48TREZ39121F480102XXXX - Sume primite în contul plăților efectuate în anii anteriori; deschise la Trezoreria Municipiului Slobozia, adresa: Strada Matei Basarab, nr. 14, Municipiul Slobozia, județul Ialomița.
- Contul de venituri (codul IBAN), în care se virează sumele aferente subvențiilor de la bugetul de stat către instituții publice finanțate parțial sau integral din venituri proprii necesare susținerii derulării proiectelor finanțate din fonduri externe nerambursabile (FEN) postaderare, aferente perioadei de programare 2014-2020 : RO96TREZ39121F427000XXXX, deschise la Trezoreria Municipiului Slobozia, adresa: Strada Matei Basarab, nr. 14, Municipiul Slobozia, județul Ialomița.

au convenit următoarele:

## **Art. 2. Obiectul**

(1) Obiectul acestui parteneriat este de a stabili drepturile și obligațiile părților, contribuția financiară proprie a fiecărei părți la bugetul proiectului, precum și responsabilitățile ce le revin în implementarea activităților aferente proiectului: **Îmbunătățirea accesului populației din Județele Prahova și Ialomița la servicii medicale de urgență**, care este depus în cadrul Programului Operațional Regional 2014-2020, **Axa prioritară 8 Dezvoltarea infrastructurii sanitare și sociale, Prioritatea de investiție 8.1 – Investiții în infrastructurile sanitare și sociale** care contribuie la dezvoltarea la nivel național, regional și local, reducând inegalitățile în ceea ce privește starea de sănătate și promovând incluziunea socială prin îmbunătățirea accesului la

serviciile sociale, culturale și de recreere, precum și trecerea de la serviciile instituționale la serviciile prestate de comunități, **Obiectiv specific 8.2. „Îmbunătățirea calității și a eficienței îngrijirii spitalicești de urgență”, POR/2018/8/8.1/1/8.2.B/7 regiuni – Nefinalizate** precum și pe perioada de durabilitate și de valabilitate a contractului de finanțare.

(2) Prezentul acord se constituie ca anexă a cererii de finanțare.

### Art. 3. Roluri și responsabilități în implementarea proiectului

(1) Rolurile și responsabilitățile sunt descrise în tabelul de mai jos și corespund prevederilor din Cererea de finanțare:

ORGANIZAȚIA	ROLURI ȘI RESPONSABILITĂȚI ACTIVITĂȚII/SUBACTIVITĂȚI VALORI IN LEI, CU TVA INCLUS												
<b>MINISTERUL SĂNĂTĂȚII (Partener 1)</b>	<p>Activitatea de management a proiectului –persoana nominalizata din cadrul Ministerului Sănătății va asigura coordonarea si implementarea proiectului.</p> <table> <thead> <tr> <th>Activitate/Subactivitate</th> <th>Valoare (lei)</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>A1. Managementul de proiect</td> <td>0,00</td> </tr> <tr> <td>A1.1 Desfasurarea managementului de proiect la nivelul Ministerului Sanatatii</td> <td>0,00</td> </tr> </tbody> </table>	Activitate/Subactivitate	Valoare (lei)	A1. Managementul de proiect	0,00	A1.1 Desfasurarea managementului de proiect la nivelul Ministerului Sanatatii	0,00						
Activitate/Subactivitate	Valoare (lei)												
A1. Managementul de proiect	0,00												
A1.1 Desfasurarea managementului de proiect la nivelul Ministerului Sanatatii	0,00												
<b>U.A.T JUDEȚUL PRAHOVA (Partener 2)</b>	<p>Activitatea de management a proiectului - persoana nominalizată din cadrul U.A.T. Județul Prahova va asigura implementarea proiectului la nivelul județului Prahova.</p> <p>Activitatea de informare si publicitate:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- se va publica 1 anunț/comunicat de presă privind începerea proiectului;</li> <li>- se va realiza si amplasa un panou temporar cu informatii privind obiectivul investitiei si sursa de finantare si o placă permanentă cu informatii despre investitia realizata, precum si etichetele autocolante pentru dotările achiziționate prin proiect, pentru spitalele din JUDEȚUL PRAHOVA.</li> </ul> <table> <thead> <tr> <th>Activitate/Subactivitate</th> <th>Valoare (lei)</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>A1. Managementul de proiect</td> <td>0,00</td> </tr> <tr> <td>A1.2 Desfasurarea managementului de proiect la nivelul judetului Prahova</td> <td>0,00</td> </tr> <tr> <td>A2. Servicii de informare si publicitate necesare proiectului</td> <td>100.000,00</td> </tr> <tr> <td>A2.1 Achizitia si prestarea serviciilor de informare si publicitate</td> <td>100.000,00</td> </tr> </tbody> </table>	Activitate/Subactivitate	Valoare (lei)	A1. Managementul de proiect	0,00	A1.2 Desfasurarea managementului de proiect la nivelul judetului Prahova	0,00	A2. Servicii de informare si publicitate necesare proiectului	100.000,00	A2.1 Achizitia si prestarea serviciilor de informare si publicitate	100.000,00		
Activitate/Subactivitate	Valoare (lei)												
A1. Managementul de proiect	0,00												
A1.2 Desfasurarea managementului de proiect la nivelul judetului Prahova	0,00												
A2. Servicii de informare si publicitate necesare proiectului	100.000,00												
A2.1 Achizitia si prestarea serviciilor de informare si publicitate	100.000,00												
<b>U.A.T JUDEȚUL IALOMIȚA (Partener 3)</b>	<p>Activitatea de management a proiectului - persoana nominalizata din cadrul U.A.T. Județul Ialomița va asigura implementarea proiectului la nivelul județului Ialomița.</p> <p>Activitatea de informare și publicitate:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-se va publica 1 anunț/comunicat de presă privind finalizarea proiectului;</li> <li>-se vor realiza panouri temporare cu informații privind obiectivul investiției și sursa de finanțare și plăci permanente cu informații despre investiția realizată ce vor fi amplasate atât la sediul Consiliului Județean Ialomița cât și la spitalele din județul Ialomița</li> <li>- vor fi achiziționate etichete autocolante pentru dotările din proiect.</li> </ul> <table> <thead> <tr> <th>Activitate/Subactivitate</th> <th>Valoare (lei)</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>A1. Managementul de proiect</td> <td>0,00</td> </tr> <tr> <td>A1.2 Desfășurarea managementului de proiect la nivelul judetului Ialomița</td> <td>0,00</td> </tr> <tr> <td>Activitatea de informare si publicitate</td> <td></td> </tr> <tr> <td>A2. Servicii de informare și publicitate necesare proiectului</td> <td>63.575,75</td> </tr> <tr> <td>A2.1 Achiziția și prestarea serviciilor de informare și publicitate</td> <td>63.575,75</td> </tr> </tbody> </table>	Activitate/Subactivitate	Valoare (lei)	A1. Managementul de proiect	0,00	A1.2 Desfășurarea managementului de proiect la nivelul judetului Ialomița	0,00	Activitatea de informare si publicitate		A2. Servicii de informare și publicitate necesare proiectului	63.575,75	A2.1 Achiziția și prestarea serviciilor de informare și publicitate	63.575,75
Activitate/Subactivitate	Valoare (lei)												
A1. Managementul de proiect	0,00												
A1.2 Desfășurarea managementului de proiect la nivelul judetului Ialomița	0,00												
Activitatea de informare si publicitate													
A2. Servicii de informare și publicitate necesare proiectului	63.575,75												
A2.1 Achiziția și prestarea serviciilor de informare și publicitate	63.575,75												
<b>SPITALUL MUNICIPAL CÂMPINA (Partener 4)</b>	<p>Activitatea de management a proiectului - persoana nominalizată din cadrul Spitalului Municipal Câmpina va asigura implementarea proiectului.</p> <p>Decontare achizitii - decontare echipamente achiziționate pentru dotarea U.P.U. si a secțiilor / departamentelor ce deserve activitatea din U.P.U.</p>												

ORGANIZAȚIA	ROLURI ȘI RESPONSABILITĂȚI ACTIVITĂȚII/SUBACTIVITĂȚI VALORI IN LEI, CU TVA INCLUS
	<b>Activitate/Subactivitate</b> <span style="float: right;"><b>Valoare (lei)</b></span> <b>A1. Managementul de proiect</b> <span style="float: right;"><b>0,00</b></span> A1.2 Desfășurarea managementului de proiect la nivelul Spitalului Municipal Cămpina <span style="float: right;">0,00</span>
	<b>Valoare (lei)</b>
	<b>125496_PH_SMC_UPU_Decontare achizitii Spitalul Municipal Cămpina</b> <span style="float: right;"><b>3.994.566,79</b></span>
	125496_PH_SMC_UPU_Decontare_Achizitie_Analizor markeri cardiaci <span style="float: right;">7.500,00</span>
	125496_PH_SMC_UPU_Decontare_Achizitie_Targi hidraulice <span style="float: right;">25.800,00</span>
	125496_PH_SMC_UPU_Decontare_Achizitie_Banda hemostatica ortopedie <span style="float: right;">29.880,00</span>
	125496_PH_SMC_UPU_Decontare_Achizitie_DEFIBRILATOR CPU <span style="float: right;">23.679,81</span>
	125496_PH_SMC_UPU_Decontare_Achizitie_LAMPA SCIALITICA DE TAVAN CU 1 MODUL <span style="float: right;">23.560,00</span>
	125496_PH_SMC_UPU_Decontare_Achizitie_MONITOR FUNCTII VITALE <span style="float: right;">5.456,00</span>
	125496_PH_SMC_UPU_Decontare_Achizitie_DEFIBRILATOR CU PACEMAKER <span style="float: right;">17.360,00</span>
	125496_PH_SMC_UPU_Decontare_Achizitie_ELECTROCAUTER GINECOLOGIC <span style="float: right;">11.718,00</span>
	125496_PH_SMC_UPU_Decontare_Achizitie_ASPIRATOR CHIRURGICAL <span style="float: right;">6.417,00</span>
	125496_PH_SMC_UPU_Decontare_Achizitie_VIDEOLARIN GOSCOPI <span style="float: right;">6.497,4</span>
	125496_PH_SMC_UPU_Decontare_Achizitie_LAMPA SCIALITICA DE TAVAN CU 2 MODULE <span style="float: right;">45.880,00</span>
	125496_PH_SMC_UPU_Decontare_Achizitie_EKG <span style="float: right;">5.456,00</span>
	125496_PH_SMC_UPU_Decontare_Achizitie_ELECTROCAUTER CHIRURGICAL <span style="float: right;">68.076,00</span>
	125496_PH_SMC_UPU_Decontare_Achizitie_SET ORL ENT BASIC <span style="float: right;">133.944,00</span>
	125496_PH_SMC_UPU_Decontare_Achizitie_VENTILATOR PACIENTI <span style="float: right;">30.928,10</span>
	125496_PH_SMC_UPU_Decontare_Achizitie_MONITOR PACIENTI FUNCTII VITALE CU CO2 <span style="float: right;">10.788,00</span>
	125496_PH_SMC_UPU_Decontare_Achizitie_TRANSDUCTOR ECOGRAF <span style="float: right;">22.800,00</span>
	125496_PH_SMC_UPU_Decontare_Achizitie_ANALIZOR CARBOXIHEMOGLOBINA <span style="float: right;">35.581,00</span>
	125496_PH_SMC_UPU_Decontare_Achizitie_MICROSCOP ANATOMIE PATOLOGICA <span style="float: right;">10986,40</span>
	125496_PH_SMC_UPU_Decontare_Achizitie_CRIOTOM ANATOMIE PATOLOGICA <span style="float: right;">117.988,48</span>
	125496_PH_SMC_UPU_Decontare_Achizitie_EKG <span style="float: right;">4.926,6</span>
	125496_PH_SMC_UPU_Decontare_Achizitie_MASINA DEVELOPAT KODAK <span style="float: right;">19.280,76</span>
	125496_PH_SMC_UPU_Decontare_Achizitie_APARAT EKG <span style="float: right;">4.800,00</span>
	125496_PH_SMC_UPU_Decontare_Achizitie_COMBINA FRIGORIFICA BANCA SANGE <span style="float: right;">32.752,12</span>
	125496_PH_SMC_UPU_Decontare_Achizitie_INCUBATOR PENTRU SANGE <span style="float: right;">4.600,40</span>
	125496_PH_SMC_UPU_Decontare_Achizitie_ANALIZOR AUTOMAT BIOCHIMIE <span style="float: right;">238.000,00</span>
	125496_PH_SMC_UPU_Decontare_Achizitie_INJECTOMAT <span style="float: right;">5.160,00</span>
	125496_PH_SMC_UPU_Decontare_Achizitie_APARAT DE INCALZIT SANGE PLASMATERM <span style="float: right;">36.965,64</span>
	125496_PH_SMC_UPU_Decontare_Achizitie_COMPLET PENTRU INTERVENTII MINIM INVAZIVE ABDOMEN SI <span style="float: right;">1.289.600,00</span>

ORGANIZAȚIA	ROLURI ȘI RESPONSABILITĂȚI ACTIVITĂȚII/SUBACTIVITĂȚI VALORI IN LEI, CU TVA INCLUS
	<p>PELVIS</p> <p>125496_PH_SMC_UPU_Decontare_Achizitie_POMPE PERFUZIE 7.920,00</p> <p>125496_PH_SMC_UPU_Decontare_Achizitie_SISTEM COMPRESIE ANTITROMBOZA 9.996,00</p> <p>125496_PH_SMC_UPU_Decontare_Achizitie_MONITOR FUNCTII VITALE 8.880,00</p> <p>125496_PH_SMC_UPU_Decontare_Achizitie_APARAT RADIOLOGIE MOBIL CU BRAT C 383.904,00</p> <p>125496_PH_SMC_UPU_Decontare_Achizitie_APARAT VENTILATIE SAVINA 65.400,00</p> <p>125496_PH_SMC_UPU_Decontare_Achizitie_APARAT VENTILATIE 66.640,00</p> <p>125496_PH_SMC_UPU_Decontare_Achizitie_APARAT DE ANESTEZIE FABIUS 90.000,00</p> <p>125496_PH_SMC_UPU_Decontare_Achizitie_MASA ELECTRICA OPERATIE 45.880,00</p> <p>125496_PH_SMC_UPU_Decontare_Achizitie_MASA DE OPERATIE AUTOMATA 45.600,00</p> <p>125496_PH_SMC_UPU_Decontare_Achizitie_APARAT ANESTEZIE 95.200,00</p> <p>125496_PH_SMC_UPU_Decontare_Achizitie_MICROSCOP ANATOMIE PATOLOGICA 13.499,96</p> <p>125496_PH_SMC_UPU_Decontare_Achizitie_LAMPA SCIALITICA 2 MODULE 54.126,00</p> <p>125496_PH_SMC_UPU_Decontare_Achizitie_ANALIZOR ELECTROLITI 14.640,00</p> <p>125496_PH_SMC_UPU_Decontare_Achiziti_ANALIZOR AUTOMAT HEMATOLOGIE 119.999,60</p> <p>125496_PH_SMC_UPU_Decontare_Achizitie_LAMPA SCIALITICA 1 MODUL 31.434,00</p> <p>125496_PH_SMC_UPU_Decontare_Achizitie_APARAT DAP- METRU 10.698,00</p> <p>125496_PH_SMC_UPU_Decontare_Achizitie_LINIE AUTOMATA DE ELECTROFOREZA 29.760,00</p> <p>125496_PH_SMC_UPU_Decontare_Achizitie_SISTEM SHAVER MOTOR CONSOLA MODELARE OS IN CHIRURGIA ORTOPEDICA 74.521,52</p> <p>125496_PH_SMC_UPU_Decontare_Achizitie_CITITOR STRIPURI URINA 3.480,00</p> <p>125496_PH_SMC_UPU_Decontare_Achizitie_ANALIZOR GAZE SANGUINE 40.500,00</p> <p>125496_PH_SMC_UPU_Decontare_Achizitie_STATIE DE PRODUS OXIGEN LA FATA LOCULUI 283.148,60</p> <p>125496_PH_SMC_UPU_Decontare_Achizitie_APARAT ANESTEZIE 113.193,40</p> <p>125496_PH_SMC_UPU_Decontare_Achizitie_APARAT RX MOBIL 109.764,00</p>
<b>SPITALUL DE PEDIATRIE PLOIESTI, (Partener 5)</b>	<p><b>Activitatea de management a proiectului - persoana desemnata din cadrul Spitalului de Pediatrie Ploiesti va asigura implementarea proiectului. Decontare achizitiei - decontare echipamente achizitionate pentru dotarea U.PU.si a sectiilor / departamentelor ce deservesc activitatea din U.PU</b></p> <p><b>Activitate/Subactivitate</b> <b>Valoare (lei)</b></p> <p><b>A1. Managementul de proiect 0,00</b></p> <p>A1.2 Desfasurarea managementului de proiect la nivelul Spitalului de Pediatrie Ploiesti 0,00</p> <p><b>A3. 125496_PH_SPP_UPU_Decontare achizitiei SPITALUL DE PEDIATRIE PLOIESTI 2.019.389,79</b></p> <p>A3.1 125496_PH_SPP_UPU_Decontare achizitie_ECG Ascard grey 5.460,00</p> <p>A3.2 125496_PH_SPP_UPU_Decontare achizitie_Lampa scialitica cu picior 8.988,00</p> <p>A3.3 125496_PH_SPP_UPU_Decontare achizitie_Masa de tratament si consultatii 4.560,00</p>

ORGANIZAȚIA	ROLURI ȘI RESPONSABILITĂȚI ACTIVITĂȚII/SUBACTIVITĂȚI VALORI IN LEI, CU TVA INCLUS
	A3.4 125496_PH_SPP_UPU_ Decontare achizitie_ Dispozitiv de vizualizare a vaselor 27.204,00
	A3.5 125496_PH_SPP_UPU_ Decontare achizitie_ Analizor sange capilar 19.579,07
	A3.6 125496_PH_SPP_UPU_ Decontare Injectomateachizitie Injectomat 4 buc 17.612,00
	A3.7 125496_PH_SPP_UPU_ Decontare achizitie_ Monitoare functii vitale 4 buc 42.799,40
	A3.8 125496_PH_SPP_UPU_ Decontare achizitie_ Laringoscop cu fibra optica 6.996,00
	A3.9 125496_PH_SPP_UPU_ Decontare achizitie_ Pat cu 4 motoare 6 BUC 93.600,00
	A3.10 125496_PH_SPP_UPU_ Decontare achizitie_ Aparat de ventilatie mecanica 125.767,20
	A3.11 125496_PH_SPP_UPU_ Decontare achizitie Videolarinoscop 33.295,92
	A3.12 125496_PH_SPP_UPU_ Decontare achizitie_ Injectomat- Pompa volumetrica 12.000,00
	A3.13 125496_PH_SPP_UPU_ Decontare achizitie_ Pat special terapie intensiva 2 buc 28.560,00
	A3.14 125496_PH_SPP_UPU_ Decontare achizitie Electrocardiograf portabil 14.584,21
	A3.15 125496_PH_SPP_UPU_ Decontare achizitie_ Lama video laringoscop marimea 2,Lama videolarinoscop intubatii dificile, 42.185,50
	A3.16 125496_PH_SPP_UPU_ Decontare achizitie_ Aparat cu aer cald pentru incalzit pacientii 9.996,00
	A3.17 125496_PH_SPP_UPU_ Decontare achizitie_ Aparat radiologic mobil cu brat C 279.582,80
	A3.18 125496_PH_SPP_UPU_ Decontare achizitie_ Drill ortopedic 34.968,00
	A3.19 125496_PH_SPP_UPU_ Decontare achizitie_ Masa de operatie mecanica 32.080,04
	A3.20 125496_PH_SPP_UPU_ Decontare achizitie_ Lampa scialitica LED 40.672,00
	A3.21 125496_PH_SPP_UPU_ Decontare achizitie_ Drill ortopedic 33.600,00
	A3.22 125496_PH_SPP_UPU_ Decontare achizitie_ Dermatome ZIMMER cu 10 lame incluse 28.440,00
	A3.23 125496_PH_SPP_UPU_ Decontare achizitie_ Aspirator chirurgical 9.967,20
	A3.24 125496_PH_SPP_UPU_ Decontare achizitie_ Aparat anestezie adult, copil si nou nascut tip PRIMUS 150.000,00
	A3.25 125496_PH_SPP_UPU_ Decontare achizitie_ Set colonoscopy pediatric cu fibra optica 358.725,50
	A3.26 125496_PH_SPP_UPU_ Decontare achizitie_ Aparat taiat gips 2.637,04
	A3.27 125496_PH_SPP_UPU_ Decontare achizitie_ Lavoar profesional chirurgical 2 buc 18.314,10
	A3.28 125496_PH_SPP_UPU_ Decontare achizitie_ Statie aer comprimat 49.945,49
	A3.329 125496_PH_SPP_UPU_ Decontare achizitie_ Autoclav 75 L 25.000,00
	A3. 30 125496_PH_SPP_UPU_ Decontare achizitie_ Analizor coagulare 77.864,08
	A3.31 125496_PH_SPP_UPU_ Decontare achizitie_ Masina de dezvoltat filme 19.000,00
	A3.32 125496_PH_SPP_UPU_ Decontare achizitie_ Ecograf doppler color cu 2 sonde 104.457,60
	A3.33 125496_PH_SPP_UPU_ Decontare achizitie_ Sistem medical de digitalizare a echipamentului radiologic 126.000,00
	A3.34 125496_PH_SPP_UPU_ Decontare achizitie_ Sistem informatic de arhivare,procesare si transmitere de imagini 99.960,00

ORGANIZAȚIA	ROLURI ȘI RESPONSABILITĂȚI ACTIVITĂȚII/SUBACTIVITĂȚI VALORI IN LEI, CU TVA INCLUS
	A3 35 125496_PH_SPP_UPU_Decontare achizitie_Aparat radiochirurgical radiochirurgical monopolar si bipolar 34.988,64
SPITALUL JUDEȚEAN DE URGENTA PLOIESTI, (Partener 6)	<p>Activitatea de management a proiectului - persoana nominalizată din cadrul Spitalului Judetean de Urgență Ploiesti va asigura implementarea proiectului.</p> <p>Activitate/Subactivitate Valoare (lei)</p> <p>A1. Managementul de proiect 0,00</p> <p>A1.2 Desfasurarea managementului de proiect la nivelul Spitalul Judetean de Urgenta Ploiesti 0,00</p> <p>Decontare achizitii - decontare echipamente achizitionate pentru dotarea U.P.U. si a secțiilor / departamentelor ce deservesc activitatea din U.P.U.</p> <p>Valoare (lei)</p> <p>125496_PH_SMC_UPU_Decontare achizitii Spitalul Judetean de Urgenta Ploiesti 5.654.701,71</p> <p>A6.1 125496_PH_SJUP_UPU_Decontare achiziție aparat radiologie digital PRS 500E 463.586,40</p> <p>A6.2 125496_PH_SJUP_UPU_Decontare achiziție ecograf cu sonda cardio 137.088,20</p> <p>A6.3 125496_PH_SJUP_UPU_Decontare achiziție aparat dezvoltat filme radiologice_ 29.016,00</p> <p>A6.4 125496_PH_SJUP_UPU_Decontare achiziție modul suplimentar RX 157.200,00</p> <p>A6.5 125496_PH_SJUP_UPU_Decontare achiziție imprimanta medicala radiologie 15.232,00</p> <p>A6.6 125496_PH_SJUP_UPU_Decontare achiziție unit dentar_ 92.820,00</p> <p>A6.7 125496_PH_SJUP_UPU_Decontare achiziție monitor functii vitale 43.465,72</p> <p>A6.8 125496_PH_SJUP_UPU_Decontare achiziție aparat anestezie _ 293.842,80</p> <p>A6.9 125496_PH_SJUP_UPU_Decontare achiziție monitor funcții vitale_ 199.640,00</p> <p>A6.10 125496_PH_SJUP_UPU_Decontare achiziție aparat ventilatie _ 303.738,00</p> <p>A6.11 125496_PH_SJUP_UPU_Decontare achiziție seringă automata _ 14.184,00</p> <p>A6.12 125496_PH_SJUP_UPU_Decontare achiziție aparat filtrare/hemofiltrare_ 85.710,72</p> <p>A6.13 125496_PH_SJUP_UPU_Decontare achiziție aparat ventilatie_ 235.152,00</p> <p>A6.14 125496_PH_SJUP_UPU_Decontare achiziție seringă automata 21.000,00</p> <p>A6.15 125496_PH_SJUP_UPU_Decontare achiziție injectomat automat _ 86.616,00</p> <p>A6.16 125496_PH_SJUP_UPU_Decontare achiziție aspirator portabil 21.840,00</p> <p>A6.17 125496_PH_SJUP_UPU_Decontare achiziție monitor functii vitale 135.625,00</p> <p>A6.18 125496_PH_SJUP_UPU_Decontare achiziție defibrilator cu monitor_ 29.520,00</p> <p>A6.19 125496_PH_SJUP_UPU_Decontare achiziție laringoscop cu fibra optica 17.064,00</p> <p>A6.20 125496_PH_SJUP_UPU_Decontare achiziție video laringoscop _ 71.280,00</p> <p>A6.21 125496_PH_SJUP_UPU_Decontare achiziție aparat incalzire plasma 48.600,00</p> <p>A6.22 125496_PH_SJUP_UPU_Decontare achiziție aparat EKG portabil 30.000,00</p> <p>A6.23 125496_PH_SJUP_UPU_Decontare achiziție aparat incalzire/dezghetare sange _ 35.057,40</p> <p>A6.24 125496_PH_SJUP_UPU_Decontare achiziție aparat incalzire radiant 9.401,00</p> <p>A6.25 125496_PH_SJUP_UPU_Decontare achiziție ecograf portabil 123.641,00</p>

ORGANIZAȚIA	ROLURI ȘI RESPONSABILITĂȚI ACTIVITĂȚII/SUBACTIVITĂȚI VALORI IN LEI, CU TVA INCLUS
	A6.26 125496_PH_SJUP_UPU_Decontare achiziție injectomat automat — 19.035,24
	A6.27 125496_PH_SJUP_UPU_Decontare achiziție aparat ventilatie— 352.359,00
	A6.28 125496_PH_SJUP_UPU_Decontare achiziție monitor functii vitale 139.111,00
	A6.29 125496_PH_SJUP_UPU_Decontare achiziție bronhoscop pentru bronhoaspiratie — 145.566,75
	A6.30 125496_PH_SJUP_UPU_Decontare achiziție trusa de intubatie — 28.905,10
	A6.31 125496_PH_SJUP_UPU_Decontare achiziție electrocauter rmonopolar 32.984,00
	A6.32 125496_PH_SJUP_UPU_Decontare achiziție motor osteosinteza — 25.000,00
	A6.33 125496_PH_SJUP_UPU_Decontare achiziție lampa chirurgicala — 116.560,00
	A6.34 125496_PH_SJUP_UPU_Decontare achiziție aspirator chirurgical 82.460,00
	A6.35 125496_PH_SJUP_UPU_Decontare achiziție __masa operatie ortopedie 106.640,00
	A6.36 125496_PH_SJUP_UPU_Decontare achiziție masa operatie chirurgie 78.740,00
	A6.37 125496_PH_SJUP_UPU_Decontare achiziție electrocauter 51.207,66
	A6.38 125496_PH_SJUP_UPU_Decontare achiziție lampa operatii 186.000,00
	A6.39 125496_PH_SJUP_UPU_Decontare achiziție aparat radiologie mobil 412.290,00
	A6.40 125496_PH_SJUP_UPU_Decontare achiziție disector cu ultrasunete 166.160,00
	A6.41 125496_PH_SJUP_UPU_Decontare achiziție trusa laparoscopie 253.890,00
	A6.42 125496_PH_SJUP_UPU_Decontare achiziție electrocauter — 35.760,00
	A6.43 125496_PH_SJUP_UPU_Decontare achiziție expander piele— 58.310,00
	A6.44 125496_PH_SJUP_UPU_Decontare achiziție lupa chirurgicala 7.657,65
	A6.45 125496_PH_SJUP_UPU_Decontare achiziție aparat portabil osteosinteza oaselor 60.029,92
	A6.46 125496_PH_SJUP_UPU_Decontare achiziție electromotro pentru gaurire/alezare si taiere — 99.984,99
	A6.47 125496_PH_SJUP_UPU_Decontare achiziție fierastrau electric oscilant 4.998,00
	A6.48 125496_PH_SJUP_UPU_Decontare achiziție aparat rx cu brat "c" 334.390,00
	A6.49 125496_PH_SJUP_UPU_Decontare achiziție lampa uv bactericida 9.139,20
	A6.50 125496_PH_SJUP_UPU_Decontare achiziție masa operatie cu lampa scialitica 147.203,00
SPITALUL ORASENESC SINAIA (Partener 7)	<b>Activitatea de management a proiectului - persoana desemnata din cadrul Spitalului Orasenesc Sinaia</b>
	<b>Activitate/Subactivitate</b> <b>Valoare (lei)</b>
	<b>A1. Managementul de proiect</b> <b>0,00</b>
	A1.2 Desfasurarea managementului de proiect la nivelul Spitalu Orasenesc Sinaia 0,00
	<b>Decontare achizitii - decontare echipamente achizitionate pentru dotarea U.P.U. si a secțiilor / departamentelor ce deservesc activitatea din U.P.U.</b>
	125496_PH_SOS_UPU Decontare achizitii Spitalul Orasenesc Sinaia — <b>85.842,30</b>
	125496_PH_SOS_UPU Decontare achiziție Contract 83/23.05.2017 MICROSCOAPE LABORATOR 7.675,50



ORGANIZAȚIA	ROLURI ȘI RESPONSABILITĂȚI ACTIVITĂȚII/SUBACTIVITĂȚI VALORI IN LEI, CU TVA INCLUS																										
	<p>Lot 1. Microscop pentru hematologie 1 buc cu 3.837.75 lei inclusiv TVA si Lot 2. Microscop pentru microbiologie 1 buc cu 3.837.75 lei inclusiv TVA 125496_PH_SOS_UPU Decontare achiziție Contract 152/29.11.2017 MONITOR FUNCTII VITALE SI MODUL SCIO PENTRU APARAT ANESTEZIE 22.038,80</p> <p>Lot 1. Monitor functii vitale 1 buc cu 11.882.15 lei inclusiv TVA si Lot 2. Modul SCIO 1 buc cu 10.156.65 lei inclusiv TVA 125496_PH_SOS_UPU Decontare achiziție Contract 139/31.10.2017 STATIE CENTRALA AUTOMATA OXIGEN MEDICINAL 43.435,00</p> <p>125496_PH_SOS_UPU Decontare achiziție Contract 152/07.12.2016 ASPIRATOARE SECRETHI ( 2 buc. cu pretul unitar 3024,00 lei inclusiv TVA 6.048,00</p> <p>125496_PH_SOS_UPU Decontare achiziție Contract 167/12.12.2016 LAMPA UV 3.576,00</p> <p>125496_PH_SOS_UPU Decontare achiziție Contract 20/24.04.2015 – Analizor urini 3.069,00</p>																										
<p><b>SPITALUL JUDEȚEAN DE URGENȚĂ SLOBOZIA (Partener 8)</b></p>	<p><b>Activitatea de management a proiectului - persoana nominalizată din cadrul SPITALUL JUDEȚEAN DE URGENȚĂ SLOBOZIA va asigura implementarea proiectului.</b></p> <p><b>Decontare achiziții - decontare echipamente achiziționate pentru dotarea U.P.U. și a secțiilor / departamentelor ce deservesc activitatea din U.P.U.</b></p> <table border="0" data-bbox="422 963 1460 2116"> <thead> <tr> <th data-bbox="422 963 1141 996">Activitate/Subactivitate</th> <th data-bbox="1141 963 1460 996">Valoare (lei)</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td data-bbox="422 996 1141 1030"><b>A1. Managementul de proiect</b></td> <td data-bbox="1141 996 1460 1030"><b>49.860,00</b></td> </tr> <tr> <td data-bbox="422 1030 1141 1064">A1.2 Desfasurarea managementului de proiect la nivelul Spitalului Județean de Urgență Slobozia</td> <td data-bbox="1141 1030 1460 1064">49.860,00</td> </tr> <tr> <td data-bbox="422 1108 1141 1209"><b>A.2.125496_IL_SJUS_UPU_Activitate de decontare a cheltuielilor efectuate în cadrul Spitalul Județean de Urgență Slobozia</b></td> <td data-bbox="1141 1108 1460 1209"><b>1.510.844,43</b></td> </tr> <tr> <td data-bbox="422 1243 1141 1310">125496_IL_SJUS_UPU_cheltuieli aferente achiziției de Injectomat Agilia</td> <td data-bbox="1141 1243 1460 1310">18.738,88</td> </tr> <tr> <td data-bbox="422 1344 1141 1411">125496_IL_SJUSL_UPU_Decontare cheltuieli aferente achiziției de Aspirator chirurgical.</td> <td data-bbox="1141 1344 1460 1411">3.780,00</td> </tr> <tr> <td data-bbox="422 1444 1141 1512">125496_IL_SJUSL_UPU_Decontare cheltuieli aferente achiziției de Sistem preparare aer climatizat</td> <td data-bbox="1141 1444 1460 1512">73.212,66</td> </tr> <tr> <td data-bbox="422 1545 1141 1612">125496_IL_SJUSL_UPU_Decontare cheltuieli aferente achiziției de Injectomat.</td> <td data-bbox="1141 1545 1460 1612">6.523,64</td> </tr> <tr> <td data-bbox="422 1646 1141 1713">125496_IL_SJUS_UPU_Decontare cheltuieli aferente achiziției de Lampă frontală tehnologie LED</td> <td data-bbox="1141 1646 1460 1713">10.389,60</td> </tr> <tr> <td data-bbox="422 1747 1141 1814">125496_IL_SJUS_UPU_Decontare cheltuieli aferente achiziției de Defibrilator NF 1200.</td> <td data-bbox="1141 1747 1460 1814">8.806,00</td> </tr> <tr> <td data-bbox="422 1848 1141 1915">125496_IL_SJUS_UPU_Decontare cheltuieli aferente achiziției de Combină frigorifică cu 2 compartimente</td> <td data-bbox="1141 1848 1460 1915">4.170,97</td> </tr> <tr> <td data-bbox="422 1948 1141 2016">125496_IL_SJUS_UPU_Decontare cheltuieli aferente achiziției de INJECTOMAT MC AGILIA.</td> <td data-bbox="1141 1948 1460 2016">14.760,00</td> </tr> <tr> <td data-bbox="422 2049 1141 2116">125496_IL_SJUS_UPU_Decontare cheltuieli aferente achiziției de Neurostimulator multistim switch</td> <td data-bbox="1141 2049 1460 2116">4.272,10</td> </tr> </tbody> </table>	Activitate/Subactivitate	Valoare (lei)	<b>A1. Managementul de proiect</b>	<b>49.860,00</b>	A1.2 Desfasurarea managementului de proiect la nivelul Spitalului Județean de Urgență Slobozia	49.860,00	<b>A.2.125496_IL_SJUS_UPU_Activitate de decontare a cheltuielilor efectuate în cadrul Spitalul Județean de Urgență Slobozia</b>	<b>1.510.844,43</b>	125496_IL_SJUS_UPU_cheltuieli aferente achiziției de Injectomat Agilia	18.738,88	125496_IL_SJUSL_UPU_Decontare cheltuieli aferente achiziției de Aspirator chirurgical.	3.780,00	125496_IL_SJUSL_UPU_Decontare cheltuieli aferente achiziției de Sistem preparare aer climatizat	73.212,66	125496_IL_SJUSL_UPU_Decontare cheltuieli aferente achiziției de Injectomat.	6.523,64	125496_IL_SJUS_UPU_Decontare cheltuieli aferente achiziției de Lampă frontală tehnologie LED	10.389,60	125496_IL_SJUS_UPU_Decontare cheltuieli aferente achiziției de Defibrilator NF 1200.	8.806,00	125496_IL_SJUS_UPU_Decontare cheltuieli aferente achiziției de Combină frigorifică cu 2 compartimente	4.170,97	125496_IL_SJUS_UPU_Decontare cheltuieli aferente achiziției de INJECTOMAT MC AGILIA.	14.760,00	125496_IL_SJUS_UPU_Decontare cheltuieli aferente achiziției de Neurostimulator multistim switch	4.272,10
Activitate/Subactivitate	Valoare (lei)																										
<b>A1. Managementul de proiect</b>	<b>49.860,00</b>																										
A1.2 Desfasurarea managementului de proiect la nivelul Spitalului Județean de Urgență Slobozia	49.860,00																										
<b>A.2.125496_IL_SJUS_UPU_Activitate de decontare a cheltuielilor efectuate în cadrul Spitalul Județean de Urgență Slobozia</b>	<b>1.510.844,43</b>																										
125496_IL_SJUS_UPU_cheltuieli aferente achiziției de Injectomat Agilia	18.738,88																										
125496_IL_SJUSL_UPU_Decontare cheltuieli aferente achiziției de Aspirator chirurgical.	3.780,00																										
125496_IL_SJUSL_UPU_Decontare cheltuieli aferente achiziției de Sistem preparare aer climatizat	73.212,66																										
125496_IL_SJUSL_UPU_Decontare cheltuieli aferente achiziției de Injectomat.	6.523,64																										
125496_IL_SJUS_UPU_Decontare cheltuieli aferente achiziției de Lampă frontală tehnologie LED	10.389,60																										
125496_IL_SJUS_UPU_Decontare cheltuieli aferente achiziției de Defibrilator NF 1200.	8.806,00																										
125496_IL_SJUS_UPU_Decontare cheltuieli aferente achiziției de Combină frigorifică cu 2 compartimente	4.170,97																										
125496_IL_SJUS_UPU_Decontare cheltuieli aferente achiziției de INJECTOMAT MC AGILIA.	14.760,00																										
125496_IL_SJUS_UPU_Decontare cheltuieli aferente achiziției de Neurostimulator multistim switch	4.272,10																										

ORGANIZAȚIA	ROLURI ȘI RESPONSABILITĂȚI ACTIVITĂȚII/SUBACTIVITĂȚI VALORI IN LEI, CU TVA INCLUS																				
	<table border="0"> <tr> <td data-bbox="438 100 1181 168">125496_IL_SJUS_UPU_Decontare cheltuieli aferente achiziției de Videolaringoscop.</td> <td data-bbox="1181 100 1460 168">10.174,50</td> </tr> <tr> <td data-bbox="438 190 1181 257">125496_IL_SJUS_UPU_Decontare cheltuieli aferente achiziției de Sistem semnalizare incendiu</td> <td data-bbox="1181 190 1460 257">5.685,82</td> </tr> <tr> <td data-bbox="438 280 1181 347">125496_IL_SJUS_UPU_Decontare cheltuieli aferente achiziției de Sistem de chirurgie laparoscopică.</td> <td data-bbox="1181 280 1460 347">502.800,00</td> </tr> <tr> <td data-bbox="438 369 1181 436">125496_IL_SJUS_UPU_Decontare cheltuieli aferente achiziției de EKG E 80</td> <td data-bbox="1181 369 1460 436">9.450,00</td> </tr> <tr> <td data-bbox="438 459 1181 571">125496_IL_SJUS_UPU_Decontare cheltuieli aferente achiziției de Electrocardiograf cu achiziție și interpretare pe 12 canale Philips.</td> <td data-bbox="1181 459 1460 571">23.760,00</td> </tr> <tr> <td data-bbox="438 593 1181 660">125496_IL_SJUS_UPU_Decontare cheltuieli aferente achiziției de Sterilizator cu aburi</td> <td data-bbox="1181 593 1460 660">332.258,00</td> </tr> <tr> <td data-bbox="438 683 1181 750">125496_IL_SJUS_UPU_Decontare cheltuieli aferente achiziției de Aparat ROENGEN MOBIL cu braț C</td> <td data-bbox="1181 683 1460 750">245.520,00</td> </tr> <tr> <td data-bbox="438 772 1181 840">125496_IL_SJUS_UPU_Decontare cheltuieli aferente achiziției de Trusă de bază pentru endourologie</td> <td data-bbox="1181 772 1460 840">103.822,26</td> </tr> <tr> <td data-bbox="438 862 1181 929">125496_IL_SJUS_UPU_Decontare cheltuieli aferente achiziției de Monitor funcții vitale.</td> <td data-bbox="1181 862 1460 929">9.960,00</td> </tr> <tr> <td data-bbox="438 952 1181 1019">125496_IL_SJUS_UPU_Decontare cheltuieli aferente achiziției de Lămpi scialitice</td> <td data-bbox="1181 952 1460 1019">122.760,00</td> </tr> </table>	125496_IL_SJUS_UPU_Decontare cheltuieli aferente achiziției de Videolaringoscop.	10.174,50	125496_IL_SJUS_UPU_Decontare cheltuieli aferente achiziției de Sistem semnalizare incendiu	5.685,82	125496_IL_SJUS_UPU_Decontare cheltuieli aferente achiziției de Sistem de chirurgie laparoscopică.	502.800,00	125496_IL_SJUS_UPU_Decontare cheltuieli aferente achiziției de EKG E 80	9.450,00	125496_IL_SJUS_UPU_Decontare cheltuieli aferente achiziției de Electrocardiograf cu achiziție și interpretare pe 12 canale Philips.	23.760,00	125496_IL_SJUS_UPU_Decontare cheltuieli aferente achiziției de Sterilizator cu aburi	332.258,00	125496_IL_SJUS_UPU_Decontare cheltuieli aferente achiziției de Aparat ROENGEN MOBIL cu braț C	245.520,00	125496_IL_SJUS_UPU_Decontare cheltuieli aferente achiziției de Trusă de bază pentru endourologie	103.822,26	125496_IL_SJUS_UPU_Decontare cheltuieli aferente achiziției de Monitor funcții vitale.	9.960,00	125496_IL_SJUS_UPU_Decontare cheltuieli aferente achiziției de Lămpi scialitice	122.760,00
125496_IL_SJUS_UPU_Decontare cheltuieli aferente achiziției de Videolaringoscop.	10.174,50																				
125496_IL_SJUS_UPU_Decontare cheltuieli aferente achiziției de Sistem semnalizare incendiu	5.685,82																				
125496_IL_SJUS_UPU_Decontare cheltuieli aferente achiziției de Sistem de chirurgie laparoscopică.	502.800,00																				
125496_IL_SJUS_UPU_Decontare cheltuieli aferente achiziției de EKG E 80	9.450,00																				
125496_IL_SJUS_UPU_Decontare cheltuieli aferente achiziției de Electrocardiograf cu achiziție și interpretare pe 12 canale Philips.	23.760,00																				
125496_IL_SJUS_UPU_Decontare cheltuieli aferente achiziției de Sterilizator cu aburi	332.258,00																				
125496_IL_SJUS_UPU_Decontare cheltuieli aferente achiziției de Aparat ROENGEN MOBIL cu braț C	245.520,00																				
125496_IL_SJUS_UPU_Decontare cheltuieli aferente achiziției de Trusă de bază pentru endourologie	103.822,26																				
125496_IL_SJUS_UPU_Decontare cheltuieli aferente achiziției de Monitor funcții vitale.	9.960,00																				
125496_IL_SJUS_UPU_Decontare cheltuieli aferente achiziției de Lămpi scialitice	122.760,00																				
<b>SPITALUL MUNICIPAL URZICENI (Partener 9)</b>	<p data-bbox="438 1142 1460 1209"><b>Activitatea de management a proiectului - persoana nominalizată din cadrul SPITALULUI MUNICIPAL URZICENI va asigura implementarea proiectului.</b></p> <p data-bbox="438 1232 1460 1299"><b>Decontare achiziții - decontare echipamente achiziționate pentru dotarea U.P.U. și a secțiilor / departamentelor ce deservește activitatea din U.P.U.</b></p> <table border="0"> <thead> <tr> <th data-bbox="438 1321 1181 1377">Activitate/Subactivitate</th> <th data-bbox="1181 1321 1460 1377">Valoare (lei)</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td data-bbox="438 1377 1181 1422"><b>A1. Managementul de proiect</b></td> <td data-bbox="1181 1377 1460 1422"><b>41.250,00</b></td> </tr> <tr> <td data-bbox="438 1422 1181 1489">A1.2 Desfasurarea managementului de proiect la nivelul Spitalului Municipal Urziceni</td> <td data-bbox="1181 1422 1460 1489">41.250,00</td> </tr> <tr> <td data-bbox="438 1512 1181 1601"><b>A.2 .25496_IL_SM_UPU_Activitate de decontare a cheltuielilor aferente achizițiilor derulate în cadrul Spitalului Municipal Urziceni</b></td> <td data-bbox="1181 1512 1460 1601"><b>151.434,64</b></td> </tr> <tr> <td data-bbox="438 1601 1181 1668">125496_IL_Sm_UPU_Decontare cheltuieli aferente achiziției de Defibrilator automat</td> <td data-bbox="1181 1601 1460 1668">13.685,00</td> </tr> <tr> <td data-bbox="438 1668 1181 1736">125496_IL_SMU_UPU_Decontare cheltuieli aferente achiziției de Monitor funcții vitale</td> <td data-bbox="1181 1668 1460 1736">10.519,60</td> </tr> <tr> <td data-bbox="438 1736 1181 1803">125496_IL_SMU_UPU_Decontare cheltuieli aferente achiziției de Distilator inox</td> <td data-bbox="1181 1736 1460 1803">5.131,28</td> </tr> <tr> <td data-bbox="438 1803 1181 1870">125496_IL_SMU_UPU_Decontare cheltuieli aferente achiziției de Analizor automat hematologie</td> <td data-bbox="1181 1803 1460 1870">52.360,00</td> </tr> <tr> <td data-bbox="438 1870 1181 1904">125496_IL_SMU_UPU_Decontare cheltuieli aferente achiziției de Analizor automat biochimie</td> <td data-bbox="1181 1870 1460 1904">69.738,76</td> </tr> </tbody> </table>	Activitate/Subactivitate	Valoare (lei)	<b>A1. Managementul de proiect</b>	<b>41.250,00</b>	A1.2 Desfasurarea managementului de proiect la nivelul Spitalului Municipal Urziceni	41.250,00	<b>A.2 .25496_IL_SM_UPU_Activitate de decontare a cheltuielilor aferente achizițiilor derulate în cadrul Spitalului Municipal Urziceni</b>	<b>151.434,64</b>	125496_IL_Sm_UPU_Decontare cheltuieli aferente achiziției de Defibrilator automat	13.685,00	125496_IL_SMU_UPU_Decontare cheltuieli aferente achiziției de Monitor funcții vitale	10.519,60	125496_IL_SMU_UPU_Decontare cheltuieli aferente achiziției de Distilator inox	5.131,28	125496_IL_SMU_UPU_Decontare cheltuieli aferente achiziției de Analizor automat hematologie	52.360,00	125496_IL_SMU_UPU_Decontare cheltuieli aferente achiziției de Analizor automat biochimie	69.738,76		
Activitate/Subactivitate	Valoare (lei)																				
<b>A1. Managementul de proiect</b>	<b>41.250,00</b>																				
A1.2 Desfasurarea managementului de proiect la nivelul Spitalului Municipal Urziceni	41.250,00																				
<b>A.2 .25496_IL_SM_UPU_Activitate de decontare a cheltuielilor aferente achizițiilor derulate în cadrul Spitalului Municipal Urziceni</b>	<b>151.434,64</b>																				
125496_IL_Sm_UPU_Decontare cheltuieli aferente achiziției de Defibrilator automat	13.685,00																				
125496_IL_SMU_UPU_Decontare cheltuieli aferente achiziției de Monitor funcții vitale	10.519,60																				
125496_IL_SMU_UPU_Decontare cheltuieli aferente achiziției de Distilator inox	5.131,28																				
125496_IL_SMU_UPU_Decontare cheltuieli aferente achiziției de Analizor automat hematologie	52.360,00																				
125496_IL_SMU_UPU_Decontare cheltuieli aferente achiziției de Analizor automat biochimie	69.738,76																				
<b>SPITALUL "ANGHEL SALIGNY" FETEȘTI (Partener 10)</b>	<p data-bbox="438 1915 1460 1982"><b>Activitatea de management a proiectului - persoana nominalizată din cadrul SPITALUL MUNICIPAL "ANGHEL SALIGNY" FETEȘTI va asigura implementarea proiectului.</b></p> <p data-bbox="438 2004 1460 2072"><b>Decontare achiziții - decontare echipamente achiziționate pentru dotarea U.P.U. și a secțiilor / departamentelor ce deservește activitatea din U.P.U.</b></p> <table border="0"> <thead> <tr> <th data-bbox="438 2094 1181 2128">Activitate/Subactivitate</th> <th data-bbox="1181 2094 1460 2128">Valoare</th> </tr> </thead> </table>	Activitate/Subactivitate	Valoare																		
Activitate/Subactivitate	Valoare																				

ORGANIZAȚIA	ROLURI ȘI RESPONSABILITĂȚI ACTIVITĂȚII/SUBACTIVITĂȚI VALORI IN LEI, CU TVA INCLUS																								
	<p style="text-align: right;">(lei)</p> <p><b>A1. Managementul de proiect</b> <span style="float: right;"><b>41.250,00</b></span></p> <p>A1.2 Desfășurarea managementului de proiect la nivelul Spitalului Municipiul Fetești <span style="float: right;">41.250,00</span></p> <p><b>A.2. Activitatea de decontarea cheltuielilor efectuate în cadrul Spitalului Municipiul Fetesti</b> <span style="float: right;"><b>1.667.898,56</b></span></p> <p>125496_IL_SMASF_UPU - Cheltuieli aferente Achiziției de cărucior medical F 50 <span style="float: right;">3.385,20</span></p> <p>125496_IL_SMASF_UPU - Cheltuieli aferente Achiziției de acord cadru furnizare aparat RX mobil cu brat C <span style="float: right;">241.680,00</span></p> <p>125496_IL_SMASF_UPU - Cheltuieli aferente Achiziției de echipamente medicale (2 monitoare functii vitale) COMEN C – 50 <span style="float: right;">10.920,00</span></p> <p>125496_IL_SMASF_UPU - Cheltuieli aferente Achiziției de aparat pentru dezghețat plasma <span style="float: right;">15.855,56</span></p> <p>125496_IL_SMASF_UPU - Cheltuieli aferente Achiziției de electrocardiograf <span style="float: right;">5.820,00</span></p> <p>125496_IL_SMASF_UPU - Cheltuieli aferente Achiziției de aparatură medicala (etuvă aer uscat ESAC 100 A; 2 BCX termostate soluții perfuzabile) <span style="float: right;">20.277,60</span></p> <p>125496_IL_SMASF_UPU - Cheltuieli aferente Achiziției de echipamente medicale, inclusiv instalare, punere în funcțiune și instruirea personalului utilizator <span style="float: right;">1.342.013,29</span></p> <p>125496_IL_SMASF_UPU - Cheltuieli aferente Achiziției de congelator plasmă și soluții sangvine <span style="float: right;">7.800,00</span></p> <p>125496_IL_SMASF_UPU - Decontare cheltuieli aferente achiziției de Uscător de aer comprimat - echipament industrial <span style="float: right;">11.646,91</span></p> <p>125496_IL_Smasf_UPU - Decontare cheltuieli aferente achiziției de Echipament uscător de aer comprimat - echipament instustrial <span style="float: right;">8.500,00</span></p>																								
<p><b>SPITALUL ORĂȘENESC ȚÂNDĂREI (Partener 11)</b></p>	<p><b>Activitatea de management a proiectului - persoana nominalizată din cadrul SPITALUL ORĂȘENESC ȚÂNDĂREI va asigura implementarea proiectului.</b></p> <p><b>Decontare achiziții - decontare echipamente achiziționate pentru dotarea U.P.U. și a secțiilor / departamentelor ce deservește activitatea din U.PU</b></p> <table border="0" style="width: 100%;"> <thead> <tr> <th style="text-align: left;">Activitate/Subactivitate</th> <th style="text-align: right;">Valoare (lei)</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td><b>A1. Managementul de proiect</b></td> <td style="text-align: right;"><b>45.378,00</b></td> </tr> <tr> <td>A1.2 Desfășurarea managementului de proiect la Spitalului Orășenesc Țândărei</td> <td style="text-align: right;">45.378,00</td> </tr> <tr> <td><b>A.2. Activitatea de decontarea cheltuielilor efectuate în cadrul Spitalului Orășenesc Țândărei</b></td> <td style="text-align: right;"><b>260.248,63</b></td> </tr> <tr> <td>125496_IL_SOT_UPU - Cheltuieli aferente Achiziției de termostat pentru laborator TC</td> <td style="text-align: right;">4.998,00</td> </tr> <tr> <td>125496_IL_SOT_UPU - Cheltuieli cu achiziții concentrator de oxigen SYS-OC 550</td> <td style="text-align: right;">5.760,00</td> </tr> <tr> <td>125496_IL_SOT_UPU - Cheltuieli aferente Achiziției de monitor funcții vitale</td> <td style="text-align: right;">4.700,50</td> </tr> <tr> <td>125496_IL_SOT_UPU - Cheltuieli aferente cu achiziții de defibrilator portabil AIR 360</td> <td style="text-align: right;">17.346,00</td> </tr> <tr> <td>125496_IL_SOT_UPU - Cheltuieli aferente Achiziției de concentrator de oxigen SYS - OC 550</td> <td style="text-align: right;">2.880,00</td> </tr> <tr> <td>125496_IL_SOT_UPU - Cheltuieli aferente Achiziției de analizor automat hematologie 5 DIFF</td> <td style="text-align: right;">51.300,00</td> </tr> <tr> <td>125496_IL_SOT_UPU - Cheltuieli aferente Achiziției de linie ELISA complet echipată</td> <td style="text-align: right;">17.520,00</td> </tr> <tr> <td>125496_IL_SOT_UPU - Cheltuieli aferente Achiziției de masă de operație electrică</td> <td style="text-align: right;">39.540,00</td> </tr> </tbody> </table>	Activitate/Subactivitate	Valoare (lei)	<b>A1. Managementul de proiect</b>	<b>45.378,00</b>	A1.2 Desfășurarea managementului de proiect la Spitalului Orășenesc Țândărei	45.378,00	<b>A.2. Activitatea de decontarea cheltuielilor efectuate în cadrul Spitalului Orășenesc Țândărei</b>	<b>260.248,63</b>	125496_IL_SOT_UPU - Cheltuieli aferente Achiziției de termostat pentru laborator TC	4.998,00	125496_IL_SOT_UPU - Cheltuieli cu achiziții concentrator de oxigen SYS-OC 550	5.760,00	125496_IL_SOT_UPU - Cheltuieli aferente Achiziției de monitor funcții vitale	4.700,50	125496_IL_SOT_UPU - Cheltuieli aferente cu achiziții de defibrilator portabil AIR 360	17.346,00	125496_IL_SOT_UPU - Cheltuieli aferente Achiziției de concentrator de oxigen SYS - OC 550	2.880,00	125496_IL_SOT_UPU - Cheltuieli aferente Achiziției de analizor automat hematologie 5 DIFF	51.300,00	125496_IL_SOT_UPU - Cheltuieli aferente Achiziției de linie ELISA complet echipată	17.520,00	125496_IL_SOT_UPU - Cheltuieli aferente Achiziției de masă de operație electrică	39.540,00
Activitate/Subactivitate	Valoare (lei)																								
<b>A1. Managementul de proiect</b>	<b>45.378,00</b>																								
A1.2 Desfășurarea managementului de proiect la Spitalului Orășenesc Țândărei	45.378,00																								
<b>A.2. Activitatea de decontarea cheltuielilor efectuate în cadrul Spitalului Orășenesc Țândărei</b>	<b>260.248,63</b>																								
125496_IL_SOT_UPU - Cheltuieli aferente Achiziției de termostat pentru laborator TC	4.998,00																								
125496_IL_SOT_UPU - Cheltuieli cu achiziții concentrator de oxigen SYS-OC 550	5.760,00																								
125496_IL_SOT_UPU - Cheltuieli aferente Achiziției de monitor funcții vitale	4.700,50																								
125496_IL_SOT_UPU - Cheltuieli aferente cu achiziții de defibrilator portabil AIR 360	17.346,00																								
125496_IL_SOT_UPU - Cheltuieli aferente Achiziției de concentrator de oxigen SYS - OC 550	2.880,00																								
125496_IL_SOT_UPU - Cheltuieli aferente Achiziției de analizor automat hematologie 5 DIFF	51.300,00																								
125496_IL_SOT_UPU - Cheltuieli aferente Achiziției de linie ELISA complet echipată	17.520,00																								
125496_IL_SOT_UPU - Cheltuieli aferente Achiziției de masă de operație electrică	39.540,00																								

ORGANIZAȚIA	ROLURI ȘI RESPONSABILITĂȚI ACTIVITĂȚI/SUBACTIVITĂȚI VALORI IN LEI, CU TVA INCLUS	
	125496_IL_SOT_UPU - Cheltuieli aferente Achiziției de sterilizator ventilație forțată	5.454,00
	125496_IL_SOT_UPU - Cheltuieli aferente Achiziției de aparat ventilație	22.808,73
	125496_IL_SOT_UPU - Cheltuieli aferente Achiziției de monitor funcții vitale	4.700,50
	125496_IL_SOT_UPU - Cheltuieli aferente cu achizițiile de analizor FA 160 de markeri cardiaci, procalcitonin, nina și CRP	12.000,00
	125496_IL_SOT_UPU - Cheltuieli aferente Achiziției de monitoare ATI CSM	10.465,60
	125496_IL_SOT_UPU - Cheltuieli aferente Achiziției de autoclav de laborator tip STAB vertical cu imprimantă termică	10.971,80
	125496_IL_SOT_UPU - Cheltuieli aferente Achiziției de sterilizator ventilație forțată	5.454,00
	125496_IL_SOT_UPU - Cheltuieli aferente Achiziției de defibrilator AED PRO EL 7 - SAM	5.200,30
	125496_IL_SOT_UPU - Cheltuieli aferente Achiziției de cititor stripuri urina DIRUI	3.900,00
	125496_IL_SOT_UPU - Cheltuieli aferente Achiziției de electrocardiograf cu 12 canale ASPASCARD GOLD	11.449,20
	125496_IL_SOT_UPU - Cheltuieli aferente Achiziției de dezvoltare automată	23.800,00

**Valoare totală proiect: 15.686.240,70 lei, inclusiv TVA.**

**(2) Contribuția la co-finanțarea cheltuielilor totale ale proiectului**

Partenerii vor asigura contribuția la co-finanțarea cheltuielilor totale ale proiectului așa cum este precizat în Cererea de finanțare și în prezentul acord.

Organizația	Valoarea contribuției la total cheltuieli eligibile (în lei și %)	Valoarea contribuției la total cheltuieli eligibile nefinalizate (în lei și %)	Valoarea contribuției la total cheltuieli neeligibile (în lei și %)	Valoarea contribuției la valoarea totală a proiectului (%)	Nr. și data Hotărârii de aprobare a proiectului și a cheltuielilor legate de proiect, semnată de ordonatorul de credite al fiecărui partener
<b>MINISTERUL SĂNĂTĂȚII</b> (Partener 1)	0,00 lei și 0,00 %	0,00	0,00	0,00 %	
<b>U.A.T JUDEȚUL PRAHOVA</b> (Partener 2)	2.000,00 (2%)	2.000,00 lei și 2%	0,00	0,01%	
<b>U.A.T. JUDEȚUL IALOMITA</b> (Partener 3)	1.271,51 lei (2%)	1.271,51 lei și 2%	0,00	0,008%	
<b>SPITALULUI MUNICIPAL CÂMPINA</b> (Partener 4)	79.891,33 (2%)	6.992,17 lei și 2%	0,00	0,51%	

Organizația	Valoarea contribuției la total cheltuieli eligibile (în lei și %)	Valoarea contribuției la total cheltuieli eligibile nefinalizate (în lei și %)	Valoarea contribuției la total cheltuieli neeligibile (în lei și %)	Valoarea contribuției la valoarea totală a proiectului (%)	Nr. și data Hotărârii de aprobare a proiectului și a cheltuielilor legate de proiect, semnată de ordonatorul de credite al fiecărui partener
SPITALUL DE PEDIATRIE PLOIESTI (Partener 5)	40.387,79 lei (2%)	0,00	0,00	0,25%	
SPITALUL JUDEȚEAN DE URGENTA PLOIESTI (Partener 6)	113.094,00 (2%)	0,00	0,00	0,72%	
SPITALUL ORĂȘENESC SINAIA (Partener 7)	1.716,85 lei (2%)	0,00	0,00	0,01%	
SPITALUL JUDEȚEAN DE URGENȚĂ SLOBOZIA (Partener 8)	31.214,09 2%	997,20	0,00	0,19%	
SPITALUL MUNICIPAL URZICENI (Partener 9)	3.853,70 2%	825,00	0,00	0,02%	
SPITALUL MUNICIPAL "ANGHEL SALIGNY" FETEȘTI (Partener 10)	34.182,97 2%	825,00	0,00	0,21%	
SPITALUL ORĂȘENESC ȚÂNDĂREI (Partener 11)	6.112,53 2%	907,56	0,00	0,03%	

### (3) Plățile

Responsabilitățile privind derularea fluxurilor financiare se vor realiza în conformitate cu prevederile O.U.G.nr. 40/2015 privind gestionarea financiară a fondurilor europene pentru perioada de programare 2014-2020 și ale Normelor metodologice de aplicare a prevederilor O.U.G. nr. 40/2015 privind gestionarea financiară a fondurilor europene pentru perioada de programare 2014-2020, aprobate prin HG nr. 93/2016.

Pentru decontarea cheltuielilor rambursabile fiecare partener va depune la liderul de parteneriat o cerere de rambursare/plată pentru cheltuielile efectuate conform acordului de parteneriat și toate documentele justificative, inclusiv dosarul achizițiilor publice derulate de aceștia, dacă este cazul, pentru procedurile în derulare la momentul depunerii cererii de finanțare;

- a) Liderul de parteneriat este responsabil cu depunerea cererilor de rambursare/plată către OI/autoritatea de management, iar autoritatea de management virează, după efectuarea verificărilor necesare, valoarea cheltuielilor nerambursabile în conturile liderului de

parteneriat/partenerilor care le-au efectuat, și în concordanță cu valoarea corespunzătoare activității/activităților proprii din proiect, asumate conform prevederilor art. 3, alin. (1) și (2) din acordul de parteneriat.

- b) Liderul de parteneriat și partenerii - instituții publice își cuprind în bugetul propriu sumele pentru creditele de angajament și creditele bugetare în limita sumei necesare finanțării valorii corespunzătoare activității/activităților proprii din proiect, asumate conform prevederilor acordului de parteneriat, anexă la cererea de finanțare, aferente achizițiilor pentru care încă nu a fost făcută plata.

#### **Art. 4. Perioada de valabilitate a acordului de parteneriat**

Perioada de valabilitate a acordului începe la data semnării prezentului Acord și încetează la data la care Contractul de Finanțare aferent proiectului își încetează valabilitatea. Prolungirea perioadei de valabilitate a contractului de finanțare conduce automat la extinderea Perioadei de valabilitate a prezentului acord.

#### **Art. 5. Drepturile și obligațiile liderului de parteneriat (Partenerului 1)**

##### **A. Drepturile liderului de parteneriat**

- (1) Liderul de parteneriat are dreptul să solicite celorlalți parteneri furnizarea oricăror informații și documente legate de proiect, în scopul elaborării rapoartelor de progres, a cererilor de rambursare/plată, sau a verificării respectării normelor în vigoare privind atribuirea contractelor de achiziție.

##### **B. Obligațiile liderului de parteneriat**

- (1) Liderul de parteneriat va semna Cererea de finanțare și Contractul de finanțare.
- (2) Liderul de parteneriat va consulta partenerii cu regularitate, îi va informa despre progresul în implementarea proiectului și le va furniza copii ale rapoartelor de progres și financiare.
- (3) Propunerile pentru modificări importante ale proiectului (e.g. activități, parteneri etc.), trebuie să fie convenite cu partenerii înaintea solicitării aprobării de către Autoritatea de management / Organismul intermediar POR.
- (4) Liderul de parteneriat este responsabil cu transmiterea către OI/autoritatea de management a cererilor de rambursare, împreună cu documentele justificative, rapoartele de progres etc., conform prevederilor contractuale și procedurale.
- (5) Liderul de parteneriat are obligația îndosarierii și păstrării tuturor documentelor proiectului în original, cu excepția dosarelor de achiziție anterior încărcate în MySmis, precum și copii electronice ale documentelor partenerilor, inclusiv documentele contabile, privind activitățile și cheltuielile eligibile în vederea asigurării unei piste de audit adecvate, în conformitate cu legislația comunitară și națională. Toate documentele vor fi păstrate până la închiderea oficială a Programului sau până la expirarea perioadei de durabilitate a proiectului, oricare intervine ultima.
- (6) În cazul în care autoritățile cu competențe în gestionarea fondurilor europene constată neîndeplinirea sau îndeplinirea parțială a indicatorilor de rezultat/obiectivelor proiectului, în conformitate cu prevederile art. 6 din OUG nr. 66/2011, în funcție de gradul de realizare a indicatorilor de rezultat/obiectivelor aferenți activităților proprii, liderul de parteneriat și partenerii răspund proporțional sau în solidar pentru reducerile aplicate din sumele solicitate la rambursare/plată.

- (7) În cazul unui prejudiciu, liderul de parteneriat răspunde solidar cu partenerul din vina căruia a fost cauzat prejudiciul, urmând ca acesta să formuleze acțiune în regres, conform prevederilor art. 1384-1386 Cod Civil, împotriva celui din culpa căruia s-a creat.
- (8) În cazul rezilierii/revocării contractului de finanțare, liderul de parteneriat și partenerii răspund în solidar pentru restituirea sumelor acordate pentru proiect.
- (9) Liderul de parteneriat este responsabil pentru neregulile identificate în cadrul proiectului aferente cheltuielilor proprii conform notificărilor și titlurilor de creanță emise pe numele său de către Autoritatea de management.

## **Art. 6. Drepturile și obligațiile partenerilor**

### **A. Drepturile Partenerilor**

- (1) Cheltuielile angajate de Partenerii, sunt eligibile în același fel ca și cheltuielile angajate de către liderul de parteneriat, corespunzător activității/activităților proprii din proiect. Partenerii au dreptul, prin transfer de către AM, la fondurile obținute din procesul de rambursare/plată pentru cheltuielile angajate de către aceștia, care au fost certificate ca eligibile.
- (2) Partenerii au dreptul să fie consultați cu regularitate de către liderul de parteneriat, să fie informați despre progresul în implementarea proiectului și să li se furnizeze, de către liderul de parteneriat copii ale rapoartelor de progres și financiare.
- (3) Partenerii au dreptul să fie consultați, de către liderul de parteneriat, în privința propunerilor pentru modificări importante ale proiectului (e.g. activități, parteneri etc.), înaintea solicitării aprobării de către AM / OI POR.

### **B. Obligațiile Partenerilor**

- (1) Partenerii au obligația de a respecta prevederile legislației naționale și comunitare în vigoare în domeniul achizițiilor publice, ajutorului de stat, egalității de șanse, dezvoltării durabile, informării și publicității în implementarea activităților proprii.
- (2) Partenerii sunt obligați să transmită copii conforme cu originalul după documentele de plată aferente achizițiilor efectuate și orice documente necesare, în scopul elaborării cererilor de rambursare.
- (3) Partenerii sunt obligați să pună la dispoziția AM/OI, sau oricărui alt organism național sau european, abilitat de lege, documentele și/sau informațiile necesare pentru verificarea modului de utilizare a finanțării nerambursabile, la cerere și în termen de maximum 5 (cinci) zile lucrătoare, și să asigure condițiile pentru efectuarea verificărilor la fața locului.
- (4) În vederea efectuării verificărilor prevăzute la alin. anterior, Partenerii au obligația să acorde dreptul de acces la locurile și spațiile unde se implementează Proiectul, inclusiv acces la sistemele informatice care au legătură directă cu proiectul, și să pună la dispoziție documentele solicitate privind gestiunea tehnică și financiară a Proiectului, atât pe suport hârtie, cât și în format electronic. Documentele trebuie să fie ușor accesibile și arhivate astfel încât să permită verificarea lor.
- (5) Partenerii sunt obligați să furnizeze liderului de parteneriat orice informații sau documente privind implementarea proiectului, în scopul elaborării rapoartelor de progres.
- (6) În cazul în care autoritățile cu competențe în gestionarea fondurilor europene constată neîndeplinirea sau îndeplinirea parțială a indicatorilor de rezultat/obiectivelor proiectului, în conformitate cu prevederile art. 6 din OUG nr. 66/2011, în funcție de gradul de realizare a indicatorilor de rezultat/obiectivelor aferenți activităților proprii, partenerii răspund proporțional sau în solidar pentru reducerile aplicate din sumele solicitate la rambursare/plată.

- (7) Partenerii au obligația de a restitui AM/OI, orice sumă ce constituie plată nedatorată/sume necuvenite plătite în cadrul prezentului contract de finanțare, în termen de 5 zile lucrătoare de la data primirii notificării.
- (8) Partenerii sunt obligați să țină o evidență contabilă distinctă a Proiectului, utilizând conturi analitice dedicate pentru reflectarea tuturor operațiunilor referitoare la implementarea Proiectului, în conformitate cu dispozițiile legale.
- (9) Partenerii sunt obligați să pună la dispoziția auditorului financiar independent și autorizat în condițiile legii toate documentele și/sau informațiile solicitate și să asigure toate condițiile pentru verificarea cheltuielilor de către acesta, dacă a fost contractat un astfel de serviciu.
- (10) Partenerii au obligația de a păstra toate documentele originale, inclusiv documentele contabile, privind activitățile și cheltuielile eligibile în vederea asigurării unei piste de audit adecvate, în conformitate cu regulamentele comunitare și naționale. Toate documentele vor fi păstrate cel puțin 5 (cinci) ani după expirarea perioadei de valabilitate a contractului de finanțare.
- (11) În cazul unui prejudiciu, partenerul din vina căruia a fost cauzat prejudiciul răspunde în solidar cu liderul de parteneriat.
- (12) Pentru neregulile identificate în cadrul proiectului, notificările și titlurile de creanță se emit pe numele liderului de parteneriat/partenerului care a efectuat cheltuielile afectate de nereguli, conform legislației în vigoare.
- (13) Partenerii pe numele cărora a fost emis titlul de creanță au obligația restituirii sumelor cuprinse în acestea și asigurarea din resurse proprii a contravalorii acestora.
- (14) În cazul rezilierii/revocării contractului/ordinului de finanțare, liderul de parteneriat și partenerii răspund în solidar pentru restituirea sumelor acordate pentru proiect.
- (15) Partenerul este ținut de respectarea de către liderul de parteneriat a termenului de restituire menționat în decizia de reziliere a sumelor solicitate de AM.

#### **Art. 7. Achiziții publice**

- (1) Achizițiile în cadrul proiectului au fost făcute/vor fi făcute de membrii parteneriatului, cu respectarea legislației în vigoare la momentul achiziției, a condițiilor din contractul de finanțare și a instrucțiunilor emise de AM/OI și/sau alte organisme abilitate.

#### **Art. 8. Proprietatea**

- (1) Părțile au obligația să mențină proprietatea imobilului construit/modernizat/reabilitat/extins, a bunurilor achiziționate/modernizate, acolo unde este cazul, și natura activității pentru care s-a acordat finanțare, pe o perioadă de cel puțin 5 ani de la data efectuării plății finale/ de dare în exploatare și să asigure exploatarea și întreținerea în această perioadă.
- (2) În cazul echipamentelor achiziționate de către Ministerul Sănătății și al căror beneficiar este unul dintre parteneri, copii ale documentelor titlurilor de transfer cu valoare vor fi atașate raportului final.
- (3) Părțile au obligația de a asigura funcționarea tuturor bunurilor, echipamentelor, acolo unde este cazul, ce au făcut obiectul finanțărilor nerambursabile, la locul de desfășurare a proiectului și exclusiv în scopul pentru care au fost achiziționate.
- (4) Părțile au obligația să folosească conform scopului destinat și să nu vândă sau să înstrăineze, sub orice formă obiectele / bunurile, fie ele mobile sau imobile finanțate prin POR 2014-2020, pe o perioadă de 5 ani de la efectuarea plății finale, cu excepția cazului în care durata de viață normală, așa cum este prevăzută de legislația națională în vigoare, este mai mică. De asemenea, părțile au obligația respectării prevederilor contractului de finanțare cu privire la ipotecarea bunurilor în scopul realizării proiectului.



## Art. 9. Confidențialitate

- (1) Părțile semnatare ale prezentului acord convin să păstreze în strictă confidențialitate informațiile primite în cadrul și pe parcursul implementării proiectului și sunt de acord să prevină orice utilizare sau divulgare neautorizată a unor astfel de informații. Părțile înțeleg să utilizeze informațiile confidențiale doar în scopul de a-și îndeplini obligațiile din prezentul Acord de Parteneriat.

## Art. 10 Legea aplicabilă

- (1) Prezentului Acord i se va aplica și va fi interpretat în conformitate cu legea română.
- (2) Pe durata prezentului Acord, părțile vor avea dreptul să convină în scris asupra modificării anumitor clauze, prin act adițional. Orice modificare a prezentului acord va fi valabilă numai atunci când este convenită de toate părțile.

## Art. 11 Dispoziții finale

- (1) Toate posibilele dispute rezultate din prezentul acord sau în legătură cu el, pe care părțile nu le pot soluționa pe cale amiabilă, vor fi soluționate de instanțele competente.

Întocmit în 12 (douasprezece) exemplare, în limba română, câte unul pentru fiecare parte și un original pentru cererea de finanțare.

Semnături:

Organizația	Numele, prenumele și funcția reprezentantului legal al organizației/instituției	Semnătura	Data și locul semnării
MINISTERUL SĂNĂTĂȚII (Partener 1)	SORINA PINTEA Ministru al sănătății		
U.A.T JUDEȚUL Prahova (Partener 2)	Ec. BOGDAN ANDREI TOADER Președinte Consiliul Județean Prahova		
U.A.T. JUDEȚUL IALOMIȚA (Partener 3)	VICTOR MORARU Președinte Președinte Consiliul Județean Ialomița		
SPITALULUI MUNICIPAL CÂMPINA (Partener 4)	Calin Iulian TIU Manager		
SPITALUL DE PEDIATRIE PLOIESTI, (Partener 5)	Cătălin VISEAN Manager		
SPITALUL JUDEȚEAN DE URGENTA PLOIESTI, (Partener 6)	Marius NICULESCU Manager		
SPITALUL ORASENESC SINAIA (Partener 7)	Mariana MIU-GRIGORESCU Manager		
SPITALUL JUDEȚEAN DE URGENTĂ SLOBOZIA (Partener 8)	MARIANA IANCU Manager		

<b>SPITALUL MUNICIPAL URZICENI (Partener 9)</b>	<b>DANIELA – ELENA IANUȘ</b> Manager		
<b>SPITALUL MUNICIPAL "ANGHEL SALIGNY" FETEȘTI (Partene 10)</b>	<b>NICOLAE DUGALĂ</b> Manager		
<b>SPITALUL ORĂȘENESC ȚÂNDĂREI (Partener 11)</b>	<b>MARIA CONSTANTIN</b> Manager		

Ghidul Solicitantului - Condiții specifice de accesare a fondurilor în cadrul apelurilor de proiecte

POR/2018/8/8.1/1/8.1.A/7 regiuni - Nefinalizate, COD APEL 420/8

POR/2018/8/8.1/1/8.1.A/IT1 - Nefinalizate - COD APEL 421/8

POR/2018/8/8.1/1/8.2.B/7 regiuni - Nefinalizate - COD APEL 422/8

POR/2018/8/8.1/1/8.2.B/IT1 - Nefinalizate - COD APEL 423/8

Anexa 2

Corrigendum nr.2

**Declarație de angajament****Pentru solicitant individual sau membrii ai parteneriatului.****-model standard-**

Subsemnatul **MORARU VICTOR**, CNP \_\_\_\_\_ posesor al CI seria **SZ** nr. \_\_\_\_\_, eliberată de **SPCLEP Slobozia**, Președinte al Consiliului Județean Ialomița în calitate de *reprezentant legal* al **Unității Administrativ Teritoriale JUDEȚUL IALOMIȚA**, Solicitant de finanțare-membru în cadrul parteneriatului pentru proiectul **Îmbunătățirea accesului populației din județele Prahova și Ialomița la servicii medicale de urgență** pentru care am depus prezenta Cerere de finanțare

Mă angajez ca **Unitatea Administrativ Teritorială JUDEȚUL IALOMIȚA**

- Să asigure contribuția proprie respectiv **1271,51 lei (introduceți suma în lei)**, reprezentând **0,008%** din valoarea eligibilă a proiectului (*introduceți procentul contribuției la valoarea eligibilă a proiectului*), conform cererii de finanțare
- Să finanțeze toate costurile neeligibile (inclusiv costurile conexe) aferente proiectului,
- Să asigure resursele financiare necesare implementării optime a proiectului în condițiile rambursării ulterioare a cheltuielilor eligibile din instrumente structurale,
- Să prezinte, la momentul contractării, hotărârea de aprobare a proiectului în conformitate cu ultimul buget rezultat în urma evaluării tehnice și financiare în care să se menționeze sumele ce implică contribuția solicitantului la cheltuieli eligibile și neeligibile aferente proiectului,
- Să mențină proprietatea facilităților reabilite/ modernizate/ extinse/ dotate/ (*unde este cazul*), a bunurilor achiziționate și natura activității pentru care s-a acordat finanțare și să nu ipotecheze, cu excepția situațiilor prevăzute în contractul de finanțare, pe o perioadă de cel puțin 5 (cinci ani) ani de la efectuarea plății finale în cadrul contractului de finanțare, după cum urmează:

Nr crt.	Denumire lucrări/bunuri (echipamente/dispozitive medicale/dotări)	Număr	Tip
1	Informare și Publicitate Proiect "Îmbunătățirea accesului populației din județele Prahova și Ialomița la servicii medicale de urgență"	1	Servicii de Informare și Publicitate.

- În cazul în care va primi finanțare din POR 2014-2020 pentru proiecte de investiții, pe perioada de durabilitate a proiectului, trebuie:
  - să mențină investiția realizată (asigurând întreținerea, operarea, mentenanța și serviciile asociate necesare);
  - să nu realizeze o modificare asupra calității de proprietar al infrastructurii/bunurilor, decât în condițiile prevăzute în contractul de finanțare și;

Ghidul Solicitantului - Condiții specifice de accesare a fondurilor în cadrul apelurilor de proiecte

POR/2018/8/8.1/1/8.1.A/7 regiuni - Nefinalizate, COD APEL 420/8

POR/2018/8/8.1/1/8.1.A/ITI - Nefinalizate - COD APEL 421/8

POR/2018/8/8.1/1/8.2.B/7 regiuni - Nefinalizate - COD APEL 422/8

POR/2018/8/8.1/1/8.2.B/ITI - Nefinalizate - COD APEL 423/8

Anexa 2

Corrigendum nr. 2

- să nu realizeze o modificare substanțială care afectează natura, obiectivele sau condițiile de realizare și care ar determina subminarea obiectivelor inițiale ale investiției.
- \* Să respecte, pe durata pregătirii și implementării proiectului, prevederile legislației comunitare și naționale în domeniul dezvoltării durabile, egalității de șanse și nediscriminării și egalității de gen.
- \* Să asigure accesibilizarea corespunzătoare a spațiului/spațiilor obiect al proiectului, prin menționarea în cerințele documentațiilor de achiziție/de proiectare din caietul de sarcini pentru realizarea proiectului tehnic, respectarea prevederilor naționale și europene aplicabile în vigoare<sup>1</sup>.
- \* Să respecte, pe perioada de durabilitate a contractului, următoarele condiții:
  - să nu se afle în stare de faliment
  - să nu fie în dificultate, în conformitate cu prevederile Regulamentului (UE) nr. 651/2014 al Comisiei din 17 iunie 2014 de declarare a anumitor categorii de ajutoare compatibile cu piața internă în aplicarea articolelor 107 și 108 din tratat.
  - să nu fi fost găsit vinovat printr-o hotărâre judecătorească definitivă pentru comiterea unei fraude/infracțiuni referitoare la obținerea și utilizarea fondurilor europene și/sau a fondurilor publice naționale aferente acestora, în conformitate cu prevederile Codului Penal aprobat prin Legea nr. 286/2009, cu modificările și completările ulterioare.
  - (Unde este cazul) să dețină dreptul legal de a desfășura activitățile prevăzute în cadrul proiectului.
- \* Să notifice OI/AMPOR asupra oricărei situații, eveniment ori modificare care afectează sau ar putea afecta respectarea condițiilor de eligibilitate aplicabile menționate în Ghidul solicitantului (general și specific) în termen de cel mult 5 zile lucrătoare de la luarea la cunoștință a situației respective.

Semnătura:

**MORARU VICTOR**

*Semnătura reprezentantului legal al solicitantului*

Data:

05/09/2018

<sup>1</sup> Reglementările europene și naționale relevante incidente:

- art. 7 al Regulamentului (UE) nr. 1303/2013 al parlamentului european și al consiliului din 17 decembrie 2013 de stabilire a unor dispoziții comune privind Fondul european de dezvoltare regională, Fondul social european, Fondul de coeziune, Fondul european agricol pentru dezvoltare rurală și Fondul european pentru pescuit și afaceri maritime, precum și de stabilire a unor dispoziții generale privind Fondul european de dezvoltare regională, Fondul social european, Fondul de coeziune și Fondul european pentru pescuit și afaceri maritime și de abrogare a Regulamentului (CE) nr. 1083/2006 al Consiliului,
- capitolul IV Accesibilitate din Legea 448 din 2006 privind protecția și promovarea drepturilor persoanelor cu dizabilități,
- Ordinul Nr. 189 din 2013 pentru aprobarea reglementării tehnice "Normativ privind adaptarea clădirilor civile și spațiului urban la nevoile individuale ale persoanelor cu handicap, indicativ NP 051-2012 - Revizuire NP 051/2000"



# ROMÂNIA

## CONSILIUL JUDEȚEAN IALOMIȚA



Tel.: 0243 230200  
Fax: 0243 230250

Slobozia - Piața Revoluției Nr. 1

web: [www.cicnet.ro](http://www.cicnet.ro)  
e-mail: [cji@cicnet.ro](mailto:cji@cicnet.ro)



### HOTĂRÂRE

**privind aprobarea participării Județului Ialomița la parteneriatul pentru realizarea proiectului "Asigurarea accesului la servicii de sănătate în regim ambulatoriu pentru populația județului Ialomița" și a cheltuielilor legate de proiect**

Consiliul Județean Ialomița,

Având în vedere:

- Expunerea de motive nr. 15792/2018-H din 03.09.2018 a Președintelui Consiliului Județean Ialomița,

Examinând:

- Raportul nr. 15793/2018-X din 03.09.2018 al Direcției Investiții și Servicii Publice,

În conformitate cu :

- Strategia de Dezvoltare a Județului Ialomița pe perioada 2009-2013, cu orizont 2013-2020;

- prevederile Ghidului Solicitantului Condiții Generale de accesare a fondurilor în cadrul POR 2014-2020;

- prevederile Ghidului Solicitantului Condiții Specifice de accesare a fondurilor pentru Axa prioritară 8 – Dezvoltarea infrastructurii sanitare și sociale, Prioritatea de investiții 8.1- Investiții în infrastructurile sanitare și sociale care contribuie la dezvoltarea la nivel național, regional și local, reducând inegalitățile în ceea ce privește starea de sănătate și promovând incluziunea socială prin îmbunătățirea accesului la serviciile sociale, culturale și de recreere, precum și trecerea de la serviciile instituționale la serviciile prestate de comunități, PROIECTE NEFINALIZATE Obiectivul Specific 8.1 – Creșterea accesibilității serviciilor de sănătate, comunitare și a celor de nivel secundar, în special pentru zonele sărace și izolate, Operațiunea A – Ambulatorii, POR/2018/8/8.1/1/8.1.A/7regiuni – Nefinalizate - Cod Apel 420/8, din cadrul Programului Operațional Regional 2014-2020;

- prevederile art. 14, art. 91 alin. (1) lit. e) și alin. (6) lit. a) din Legea administrației publice locale nr. 215/2001, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

- prevederile Legii nr. 273/2006 privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare,

În temeiul art. 97 alin. (1) din Legea administrației publice locale nr. 215/2001, republicată, cu modificările și completările ulterioare,

## HOTĂRĂȘTE:

**Art.1(1)** Se aprobă participarea Județului Ialomița, în calitate de partener, la parteneriatul pentru realizarea proiectului "Asigurarea accesului la servicii de sănătate în regim ambulatoriu pentru populația județului Ialomița" în vederea obținerii de finanțare nerambursabilă prin Programul Operațional Regional 2014 – 2020, Axa prioritară 8, Prioritatea de Investiții 8.1, PROIECTE NEFINALIZATE Obiectivul Specific 8.1, Operațiunea A - Ambulatorii, POR/2018/8/8.1/1/8.1.A/7regiuni – Nefinalizate - Cod Apel 420/8.

**(2)** Pe durata realizării proiectului și a implementării acestuia se vor respecta prevederile legislației comunitare și naționale în domeniul egalității de șanse, nediscriminării, protecției mediului, eficienței energetice, achizițiilor publice și ajutorului de stat.

**Art.2** Se aprobă încheierea Acordului de parteneriat în vederea implementării în comun a proiectului "Asigurarea accesului la servicii de sănătate în regim ambulatoriu pentru populația județului Ialomița", prevăzut în anexa nr. 1 care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

**Art.3(1)** Se aprobă valoarea totală a proiectului prevăzut la art.1) în cuantum de 7.263.647,44 lei cu TVA.

**(2)** Se aprobă contribuția proprie a Județului Ialomița la finanțarea proiectului, în valoare de 1.700,75 lei cu TVA, reprezentând 0,03% din valoarea eligibilă a proiectului, respectiv 2% din cheltuielile proprii aferente proiectului.

**(3)** Consiliul Județean Ialomița se angajează să finanțeze din bugetul județului Ialomița toate costurile neeligibile ale proiectului, inclusiv costurile conexe, aferente Județului Ialomița (UAT Județul Ialomița și unități sanitare).

**(4)** Se aprobă finanțarea tuturor cheltuielilor ce pot interveni pe parcursul derulării proiectului, aferente Județului Ialomița (UAT Județul Ialomița și unități sanitare) cu scopul implementării acestuia în condiții optime.

**Art.4** Se vor asigura toate resursele financiare necesare implementării proiectului "Asigurarea accesului la servicii de sănătate în regim ambulatoriu pentru populația județului Ialomița" în condițiile rambursării/decontării ulterioare a cheltuielilor din instrumente structurale.

**Art.5** Sumele reprezentând cheltuieli de mentenanță și întreținere ale echipamentelor/dotărilor decontate în cadrul proiectului "Asigurarea accesului la servicii de sănătate în regim ambulatoriu pentru populația județului Ialomița" pe întreaga perioadă de durabilitate a acestuia (cinci ani de la data efectuării plății finale în cadrul contractului de finanțare) se vor suporta de fiecare partener din cadrul proiectului.

**Art.6** Se împuternicește domnul Victor Moraru - Președintele Consiliului Județean Ialomița să semneze acordul de parteneriat, contractul de finanțare, Declarația de angajament prevăzută în anexa nr. 2 care face parte integrantă din prezenta hotărâre,

*precum și toată documentația aferentă proiectului în situațiile menționate în Ghidul Solicitantului.*

**Art.7** *Prezenta hotărâre devine obligatorie și produce efecte de la data comunicării.*

**Art.8** *Președintele Consiliului Județean Ialomița și direcțiile din cadrul aparatului de specialitate al Consiliului Județean Ialomița vor duce la îndeplinire prezenta hotărâre, care va fi comunicată prin grija Direcției Coordonare Organizare, precum și partenerilor din cadrul proiectului, urmând să fie publicată pe site-ul Consiliului Județean Ialomița.*

**PREȘEDINTE,  
VICTOR MORARU**

**Contrasemnează,  
Secretarul Județului Ialomița  
Adrian Robert IONESCU**

*Nr. 85  
Adoptată la Slobozia  
Astăzi 05.09.2018*

*Rd/Oc  
HAM  
3 ex.*

## ACORD DE PARTENERIAT

nr. \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

pentru realizarea proiectului

### Asigurarea accesului la servicii de sănătate în regim ambulatoriu pentru populația județului Ialomița

#### Art. 1. Părțile

**1. MINISTERUL SĂNĂTĂȚII**, cu sediul în Strada Cristian Popișteanu nr.1-3, sector 1, cod 010024, București, codul fiscal 4266456, având calitatea de **Lider de parteneriat (Partener 1)**, reprezentat legal de dna. **Sorina PINTEA**, în calitate de Ministru al Sănătății:

- Contul de venituri (codul IBAN) în care se virează sumele aferente cererilor de rambursare: **RO14TREZ70020A480101XXXX**, deschis la Direcția de Trezorerie a Municipiului București, str. Splaiul Unirii, nr. 6-8, Municipiul București și

**2. U.A.T JUDEȚUL IALOMIȚA**, cu sediul în municipiul Slobozia, județul Ialomița, strada Piața Revoluției nr. 1, cod poștal 920032, codul fiscal 4231776, având calitatea de **Partener 2**, reprezentat legal prin **Victor MORARU**, în calitate de Președinte,

- Conturi de venituri ale bugetului local (codul IBAN), în care se virează sumele reprezentând prefinanțarea și rambursarea aferentă cheltuielilor corespunzătoare finanțării din fonduri europene:  
**RO78TREZ39121A480101XXXX** - Sume primite în contul plăților efectuate în anul curent;  
**RO25TREZ39121A480102XXXX** - Sume primite în contul plăților efectuate în anii anteriori;  
**RO69TREZ39121A480103XXXX** - Prefinanțare, deschise la Trezoreria Municipiului Slobozia, adresa: Bulevardul Matei Basarab, nr. 14, Municipiul Slobozia, județul Ialomița.
- Contul de venituri al bugetului local (codul IBAN), în care se virează sumele aferente cofinanțării de la bugetul de stat: **RO38TREZ39121A426900XXXX** - Subvenții de la bugetul de stat către bugetele locale necesare susținerii derulării proiectelor finanțate din fonduri externe nerambursabile (FEN) postaderare aferente perioadei de programare 2014-2020, deschis la Trezoreria Municipiului Slobozia, adresa: Bulevardul Matei Basarab, nr. 14, Municipiul Slobozia, județul Ialomița.

**3. SPITALUL JUDEȚEAN DE URGENTĂ SLOBOZIA**, cu sediul în municipiul Slobozia, județul Ialomița, strada Decebal, nr. 3, tel 0243/212130, fax 0243/234657, codul fiscal 4231768, având calitatea de **Partener 3**, reprezentat legal prin **Dna. Mariana IANCU**, în calitate de Manager,

- Conturile de venituri (cod IBAN) în care se virează sumele aferente cererilor de rambursare  
**RO04TREZ39121F480101XXXX** - Sume primite în contul plăților efectuate în anul curent,  
**RO48TREZ39121F480102XXXX**- Sume primite în contul plăților efectuate în anii anteriori,  
**RO96TREZ39121F427000XXXX** – Subvenții de la bugetul de stat către bugetele locale necesare susținerii derulării proiectelor finanțate din fonduri externe nerambursabile (FEN) postaderare aferente perioadei de programare 2014-2020, deschise la Trezoreria Municipiului Slobozia, adresa: Strada Matei Basarab, nr. 14, Municipiul Slobozia, județul Ialomița

**4. SPITALUL MUNICIPAL "ANGHEL SALIGNY" FETEȘTI**, cu sediul în municipiul Fetești, județul Ialomița, str. Călărași, nr. 549, codul fiscal 4365220, având calitatea de **Partener 4**, reprezentat legal de dnul. **Nicolae DUGALĂ**, în calitate de Manager,

- Conturile de venituri (codul IBAN) în care se virează sumele aferente cererilor de rambursare: **RO26TREZ39221F480101XXXX** – Fondul European de Dezvoltarea Regională (FEDR) – Sume primite în contul plăților efectuate în anul curent;



RO70TREZ39221F480102XXXX – Fondul European de Dezvoltare Regională (FEDR) – Sume primite în contul plăților efectuate în anii anteriori;

RO21TREZ39221F427000XXXX – Subvenții de la bugetul de stat către instituții publice finanțate parțial sau integral din venituri proprii necesare susținerii derulării proiectelor finanțate din fonduri externe nerambursabile (FEN) postaderare, aferente perioadei de programare 2014-2020, deschise la Trezoreria Municipiului Fetești, adresa: Strada Ceahlăul, bloc 44, etaj 1, Municipiul Fetești, județul Ialomița.

**5. SPITALUL ORĂȘENESC ȚÂNDĂREI**, cu sediul în orașul Țândărei, județul Ialomița, strada Spitalului, nr.30, codul fiscal 4365417, având calitatea de **Partener 5**, reprezentat legal de dna. **Maria CONSTANTIN**, în calitate de Manager,

- Conturile de venituri (codul IBAN), în care se virează sumele aferente cererilor de rambursare:  
RO04TREZ39121F480101XXXX - Sume primite în contul plăților efectuate în anul curent;  
RO48TREZ39121F480102XXXX - Sume primite în contul plăților efectuate în anii anteriori;  
deschise la Trezoreria Municipiului Slobozia, adresa: Strada Matei Basarab, nr. 14, Municipiul Slobozia, județul Ialomița
- Contul de venituri (codul IBAN), în care se virează sumele aferente subvențiilor de la bugetul de stat către instituții publice finanțate parțial sau integral din venituri proprii necesare susținerii derulării proiectelor finanțate din fonduri externe nerambursabile (FEN) postaderare, aferente perioadei de programare 2014-2020 : RO96TREZ39121F427000XXXX, deschis la Trezoreria Municipiului Slobozia, adresa: Strada Matei Basarab, nr. 14, Municipiul Slobozia, județul Ialomița

au convenit următoarele:

## Art. 2. Obiectul

(1) Obiectul acestui parteneriat este de a stabili drepturile și obligațiile părților, contribuția financiară proprie a fiecărei părți la bugetul proiectului, precum și responsabilitățile ce le revin în implementarea activităților aferente proiectului: **Asigurarea accesului la servicii de sănătate în regim ambulatoriu pentru populația județului Ialomița**, care este depus în cadrul Programului Operațional Regional 2014-2020, **Axa prioritară 8 Dezvoltarea infrastructurii sanitare și sociale, Prioritatea de investiție 8.1** – Investiții în infrastructurile sanitare și sociale care contribuie la dezvoltarea la nivel național, regional și local, reducând inegalitățile în ceea ce privește starea de sănătate și promovând incluziunea socială prin îmbunătățirea accesului la serviciile sociale, culturale și de recreere, precum și trecerea de la serviciile instituționale la serviciile prestate de comunități, **Obiectiv specific 8.1 - Creșterea accesibilității serviciilor de sănătate, comunitare și a celor de nivel secundar, în special pentru zonele sărace și izolate** **apel de proiecte - POR/2018/8/8.1/1/8.1.A/7 regiuni – Nefinalizate** precum și pe perioada de durabilitate și de valabilitate a contractului de finanțare.

(2) Prezentul acord se constituie ca anexă a cererii de finanțare.

## Art. 3. Roluri și responsabilități în implementarea proiectului

(1) Rolurile și responsabilitățile sunt descrise în tabelul de mai jos și corespund prevederilor din Cererea de finanțare:

ORGANIZAȚIA	ROLURI ȘI RESPONSABILITĂȚI						
A							
MINISTERUL SĂNĂTĂȚII (Partener 1)	Activitatea de management a proiectului – persoana desemnată din cadrul Ministerului Sănătății va asigura coordonarea și implementarea proiectului.						
	<table><thead><tr><th>Activitate/Subactivitate</th><th>Valoare (lei)</th></tr></thead><tbody><tr><td>A1. Managementul de proiect</td><td>0,00</td></tr><tr><td>A1.1 Desfășurarea managementului de proiect la nivelul Ministerului Sănătății</td><td>0,00</td></tr></tbody></table>	Activitate/Subactivitate	Valoare (lei)	A1. Managementul de proiect	0,00	A1.1 Desfășurarea managementului de proiect la nivelul Ministerului Sănătății	0,00
Activitate/Subactivitate	Valoare (lei)						
A1. Managementul de proiect	0,00						
A1.1 Desfășurarea managementului de proiect la nivelul Ministerului Sănătății	0,00						

<b>U.A.T. JUDEȚUL IALOMIȚA (Partener 2)</b>	<p>Activitatea de management a proiectului - persoana desemnată din cadrul U.A.T. JUDEȚUL IALOMIȚA va asigura implementarea proiectului la nivelul județului Ialomița.</p> <p>Activitatea de informare și publicitate:          -se vor publica anunțuri/comunicate de presă privind începerea respectiv finalizarea proiectului          -se vor realiza și amplasa panouri temporare cu informații privind obiectivul investiției și sursa de finanțare și plăci permanente cu informații despre investiția realizată ce vor fi amplasate la atât la sediul Consiliului Județean Ialomița cât și la spitalele din județul Ialomița          - vor fi achiziționate etichete autocolante pentru dotările din proiect.</p>																														
	<table border="0" style="width: 100%;"> <thead> <tr> <th style="text-align: center;">Activitate/Subactivitate</th> <th style="text-align: right;">Valoare (lei)</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td><b>A1. Managementul de proiect</b></td> <td style="text-align: right;"><b>30.000 lei</b></td> </tr> <tr> <td>A1.2 Desfășurarea managementului de proiect la nivelul Județului Ialomița</td> <td style="text-align: right;">30.000 lei</td> </tr> <tr> <td><b>A2. Activitatea de informare și publicitate</b></td> <td style="text-align: right;"><b>55.037,5 lei</b></td> </tr> <tr> <td>A2.1 Achiziția și prestarea serviciilor de informare și publicitate</td> <td style="text-align: right;">55.037,5 lei</td> </tr> </tbody> </table>	Activitate/Subactivitate	Valoare (lei)	<b>A1. Managementul de proiect</b>	<b>30.000 lei</b>	A1.2 Desfășurarea managementului de proiect la nivelul Județului Ialomița	30.000 lei	<b>A2. Activitatea de informare și publicitate</b>	<b>55.037,5 lei</b>	A2.1 Achiziția și prestarea serviciilor de informare și publicitate	55.037,5 lei																				
Activitate/Subactivitate	Valoare (lei)																														
<b>A1. Managementul de proiect</b>	<b>30.000 lei</b>																														
A1.2 Desfășurarea managementului de proiect la nivelul Județului Ialomița	30.000 lei																														
<b>A2. Activitatea de informare și publicitate</b>	<b>55.037,5 lei</b>																														
A2.1 Achiziția și prestarea serviciilor de informare și publicitate	55.037,5 lei																														
<b>SPITALUL JUDEȚEAN DE URGENȚĂ SLOBOZIA (Partener 3)</b>	<p>Activitatea de management a proiectului - persoana nominalizată din cadrul SPITALULUI JUDEȚEAN DE URGENȚĂ SLOBOZIA va asigura implementarea proiectului la nivelul unității sanitare.</p> <p>Decontare achiziții - decontare echipamente achiziționate pentru dotarea Ambulatoriului și a secțiilor / departamentelor ce deservește activitatea din Ambulatoriu.</p>																														
	<table border="0" style="width: 100%;"> <thead> <tr> <th style="text-align: center;">Activitate/Subactivitate</th> <th style="text-align: right;">Valoare (lei)</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td><b>A1. Managementul de proiect</b></td> <td style="text-align: right;"><b>49.860,00 lei</b></td> </tr> <tr> <td>A1.2 Desfășurarea managementului de proiect la Spitalului Județean de Urgență Slobozia</td> <td style="text-align: right;">49.860,00 lei</td> </tr> <tr> <td><b>A.2. Activitatea de decontare a cheltuielilor efectuate în cadrul Spitalului Județean de Urgență Slobozia</b></td> <td style="text-align: right;"><b>6.136.083,68 lei</b></td> </tr> </tbody> </table>	Activitate/Subactivitate	Valoare (lei)	<b>A1. Managementul de proiect</b>	<b>49.860,00 lei</b>	A1.2 Desfășurarea managementului de proiect la Spitalului Județean de Urgență Slobozia	49.860,00 lei	<b>A.2. Activitatea de decontare a cheltuielilor efectuate în cadrul Spitalului Județean de Urgență Slobozia</b>	<b>6.136.083,68 lei</b>																						
Activitate/Subactivitate	Valoare (lei)																														
<b>A1. Managementul de proiect</b>	<b>49.860,00 lei</b>																														
A1.2 Desfășurarea managementului de proiect la Spitalului Județean de Urgență Slobozia	49.860,00 lei																														
<b>A.2. Activitatea de decontare a cheltuielilor efectuate în cadrul Spitalului Județean de Urgență Slobozia</b>	<b>6.136.083,68 lei</b>																														
	<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th style="text-align: left;">Subactivitate</th> <th style="text-align: right;">Valoare (lei)</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>125570_IL_SJUS_AMB_Decontare cheltuieli aferente achiziției de Echipament de imagistică prin rezonanță magnetică nucleară cu câmp magnetic 1.5T</td> <td style="text-align: right;">3.769.340,84</td> </tr> <tr> <td>125570_IL_SJUS_AMB_Decontare cheltuieli aferente achiziției de Licență Software</td> <td style="text-align: right;">2.480,00</td> </tr> <tr> <td>125570_IL_SJUS_AMB_Decontare cheltuieli aferente achiziției de Electrocauter ERBE VIO 200 S( Unitate electrochirurgie cu Endocut).</td> <td style="text-align: right;">46.107,74</td> </tr> <tr> <td>125570_IL_SJUS_AMB_Decontare cheltuieli aferente achiziției de Biomicroscop SL 115 cu masă motorizată</td> <td style="text-align: right;">29.155,00</td> </tr> <tr> <td>125570_IL_SJUS_AMB_Decontare cheltuieli aferente achiziției de Baie termostată.</td> <td style="text-align: right;">17.650,80</td> </tr> <tr> <td>125570_IL_SJUS_AMB_Decontare cheltuieli aferente achiziției de Autorefractometru Charops CRK 7000</td> <td style="text-align: right;">24.204,60</td> </tr> <tr> <td>125570_IL_SJUS_AMB_Decontare cheltuieli aferente achiziției de Server.</td> <td style="text-align: right;">10.000,00</td> </tr> <tr> <td>125570_IL_SJUS_AMB_Decontare cheltuieli aferente achiziției de RK Cupola THA DURA 422 MV Tomograf</td> <td style="text-align: right;">284.112,02</td> </tr> <tr> <td>125570_IL_SJUS_AMB_Decontare cheltuieli aferente achiziției de Surse de alimentare electrice RMN UPC și generator protecție Chiller RMN.</td> <td style="text-align: right;">74.012,40</td> </tr> <tr> <td>125570_IL_SJUS_AMB_Decontare cheltuieli aferente achiziției de COPIATOR XEROX WORK CENTRE 5330</td> <td style="text-align: right;">14.970,00</td> </tr> <tr> <td>125570_IL_SJUSL_AMB_Decontare cheltuieli aferente achiziției de BTL - 4825S Premium - aparat de terapie combinată.</td> <td style="text-align: right;">18.414,00</td> </tr> <tr> <td>125570_IL_SJUS_AMB_Decontare cheltuieli aferente achiziției de furnizare, montare și punere în funcțiune ascensoare</td> <td style="text-align: right;">561.330,00</td> </tr> <tr> <td>125570_IL_SJUS_AMB_Decontare cheltuieli aferente achiziției de Aparat digital pentru radiologie generală.</td> <td style="text-align: right;">605.100,00</td> </tr> <tr> <td>125570_IL_SJUSL_AMB_Decontare cheltuieli aferente achiziției de Ecograf multidisciplinar cu traductor biplan pentru urologie</td> <td style="text-align: right;">185.521,00</td> </tr> </tbody> </table>	Subactivitate	Valoare (lei)	125570_IL_SJUS_AMB_Decontare cheltuieli aferente achiziției de Echipament de imagistică prin rezonanță magnetică nucleară cu câmp magnetic 1.5T	3.769.340,84	125570_IL_SJUS_AMB_Decontare cheltuieli aferente achiziției de Licență Software	2.480,00	125570_IL_SJUS_AMB_Decontare cheltuieli aferente achiziției de Electrocauter ERBE VIO 200 S( Unitate electrochirurgie cu Endocut).	46.107,74	125570_IL_SJUS_AMB_Decontare cheltuieli aferente achiziției de Biomicroscop SL 115 cu masă motorizată	29.155,00	125570_IL_SJUS_AMB_Decontare cheltuieli aferente achiziției de Baie termostată.	17.650,80	125570_IL_SJUS_AMB_Decontare cheltuieli aferente achiziției de Autorefractometru Charops CRK 7000	24.204,60	125570_IL_SJUS_AMB_Decontare cheltuieli aferente achiziției de Server.	10.000,00	125570_IL_SJUS_AMB_Decontare cheltuieli aferente achiziției de RK Cupola THA DURA 422 MV Tomograf	284.112,02	125570_IL_SJUS_AMB_Decontare cheltuieli aferente achiziției de Surse de alimentare electrice RMN UPC și generator protecție Chiller RMN.	74.012,40	125570_IL_SJUS_AMB_Decontare cheltuieli aferente achiziției de COPIATOR XEROX WORK CENTRE 5330	14.970,00	125570_IL_SJUSL_AMB_Decontare cheltuieli aferente achiziției de BTL - 4825S Premium - aparat de terapie combinată.	18.414,00	125570_IL_SJUS_AMB_Decontare cheltuieli aferente achiziției de furnizare, montare și punere în funcțiune ascensoare	561.330,00	125570_IL_SJUS_AMB_Decontare cheltuieli aferente achiziției de Aparat digital pentru radiologie generală.	605.100,00	125570_IL_SJUSL_AMB_Decontare cheltuieli aferente achiziției de Ecograf multidisciplinar cu traductor biplan pentru urologie	185.521,00
Subactivitate	Valoare (lei)																														
125570_IL_SJUS_AMB_Decontare cheltuieli aferente achiziției de Echipament de imagistică prin rezonanță magnetică nucleară cu câmp magnetic 1.5T	3.769.340,84																														
125570_IL_SJUS_AMB_Decontare cheltuieli aferente achiziției de Licență Software	2.480,00																														
125570_IL_SJUS_AMB_Decontare cheltuieli aferente achiziției de Electrocauter ERBE VIO 200 S( Unitate electrochirurgie cu Endocut).	46.107,74																														
125570_IL_SJUS_AMB_Decontare cheltuieli aferente achiziției de Biomicroscop SL 115 cu masă motorizată	29.155,00																														
125570_IL_SJUS_AMB_Decontare cheltuieli aferente achiziției de Baie termostată.	17.650,80																														
125570_IL_SJUS_AMB_Decontare cheltuieli aferente achiziției de Autorefractometru Charops CRK 7000	24.204,60																														
125570_IL_SJUS_AMB_Decontare cheltuieli aferente achiziției de Server.	10.000,00																														
125570_IL_SJUS_AMB_Decontare cheltuieli aferente achiziției de RK Cupola THA DURA 422 MV Tomograf	284.112,02																														
125570_IL_SJUS_AMB_Decontare cheltuieli aferente achiziției de Surse de alimentare electrice RMN UPC și generator protecție Chiller RMN.	74.012,40																														
125570_IL_SJUS_AMB_Decontare cheltuieli aferente achiziției de COPIATOR XEROX WORK CENTRE 5330	14.970,00																														
125570_IL_SJUSL_AMB_Decontare cheltuieli aferente achiziției de BTL - 4825S Premium - aparat de terapie combinată.	18.414,00																														
125570_IL_SJUS_AMB_Decontare cheltuieli aferente achiziției de furnizare, montare și punere în funcțiune ascensoare	561.330,00																														
125570_IL_SJUS_AMB_Decontare cheltuieli aferente achiziției de Aparat digital pentru radiologie generală.	605.100,00																														
125570_IL_SJUSL_AMB_Decontare cheltuieli aferente achiziției de Ecograf multidisciplinar cu traductor biplan pentru urologie	185.521,00																														

125570_IL_SJUS_AMB_Decontare cheltuieli aferente achiziției de Multifuncțional laser A3 COLOR CANON IMAGE RUNNER C3025I.	11.567,18
125570_IL_SJUS_AMB_Decontare cheltuieli aferente achiziției de Trusă videoendoscopie digestivă	237.405,00
125570_IL_SJUSL_AMB_Decontare cheltuieli aferente achiziției de Lucrări de amenajare spațiu amplasare computer tomograf - Proiect.	15.888,00
125570_IL_SJUS_AMB_Decontare cheltuieli aferente achiziției de Lucrări de amenajare spațiu amenajare computer tomograf - Execuție	224.065,10
125570_IL_SJUS_AMB_Decontare cheltuieli aferente achiziției de Lucrări de amenajare spațiu computer tomograf - Dirigenție de șantier	4.760,00

**"ANGHEL SALIGNY" FETEȘTI (Partener 4)**

**Activitatea de management a proiectului - persoana nominalizată din cadrul SPITALUL MUNICIPAL "ANGHEL SALIGNY" FETEȘTI va asigura implementarea proiectului la nivelul unității sanitare.**

**Decontare achiziții - decontare echipamente achiziționate pentru dotarea Ambulatoriului și a secțiilor / departamentelor ce deserveșc activitatea din Ambulatoriu.**

Activitate/Subactivitate	Valoare (lei)
<b>A1. Managementul de proiect</b>	<b>41.250,00 lei</b>
A1.2 Desfășurarea managementului de proiect la nivelul Spitalului Municipal Anghel Saligny Fetești	41.250,00 lei
<b>A.2. Activitatea de decontare a cheltuielilor efectuate în cadrul Spitalului Municipal Anghel Saligny Fetești.</b>	<b>695.542,86 lei</b>

Subactivități	Valoare (lei)
125570_IL_SMAGF_AMB_Decontare cheltuieli aferente achiziției de APARATURA DE LABORATOR (Hotă cu flux laminar și autoclav vertical)	23.800,00
125570_IL_SMASF_AMB_Decontare cheltuieli aferente achiziției de echipamente medicale ( 1 EKG și 1 Spirometru).	14.220,00
125570_IL_SMASF_AMB_Decontare cheltuieli aferente achiziției de Aparat electroterapie PHYSIOGO 100 A	6.898,13
125570_IL_SMASF_AMB_Decontare cheltuieli aferente achiziției de Aparatură oftalmologie.	27.021,65
125570_IL_SMASF_AMB_Decontare cheltuieli aferente achiziției de Aparat electroterapie BTL - 5825 SL	22.680,00
125570_IL_SMASF_AMB_Decontare cheltuieli aferente achiziției de Aparatură fizioterapie (aparat electroterapie, aparat magnetoterapie, masă magnetoterapie).	27.280,00
125570_IL_SMASF_AMB_Decontare cheltuieli aferente achiziției de Aparatură pentru oftalmologie	16.913,60
125570_IL_Smasf_AMB_Decontare cheltuieli aferente achiziției de Analizori ioni Caretium.	18.000,00
125570_IL_SMASF_AMB_Decontare cheltuieli aferente achiziției de Incubator microbiologie	5.955,95
125570_IL_SMASF_AMB_Decontare cheltuieli aferente achiziției de Echipamente medicale, inclusiv instalare, punere în funcțiune și instruirea personalului utilizator	532.773,53

<b>SPITALUL ORĂȘENESC ȚÂNDĂREI (Partener 5)</b>	<b>Activitatea de management a proiectului - persoana nominalizată din cadrul SPITALUL ORĂȘENESC ȚÂNDĂREI va asigura implementarea proiectului la nivelul unității sanitare.</b>	
	<b>Decontare achiziții - decontare echipamente achiziționate pentru dotarea Ambulatoriului și a secțiilor / departamentelor ce deservește activitatea din Ambulatoriu.</b>	
	<b>Activitate/Subactivitate</b>	<b>Valoare (lei)</b>
	<b>A1. Managementul de proiect</b>	<b>45.378,00 lei</b>
A1.2 Desfășurarea managementului de proiect la nivelul Spitalului Orășenesc Țândărei	45.378,00 lei	
<b>A.2. Activitatea de decontare a cheltuielilor efectuate în cadrul Spitalului Orășenesc Țândărei</b>	<b>210.495,40 lei</b>	
<b>Subactivități</b>		
125570_IL_SOT_AMB - Cheltuieli aferente achiziției ecograf cu 2 sonde liniară + convexă		71.796,00
125570_IL_SOT_AMB - Cheltuieli aferente achiziției sistem de endoscopie flexibilă digestivă Pentax		133.200,00
125570_IL_SOT_AMB - Cheltuieli aferente achiziției electrocardiograf cu 12 canale model CARDIO M		5.499,40

**Valoare totală proiect: 7.263.647,44 lei, inclusiv TVA.**

### **(2) Contribuția la co-finanțarea cheltuielilor totale ale proiectului**

Partenerii vor asigura contribuția la co-finanțarea cheltuielilor totale ale proiectului așa cum este precizat în Cererea de finanțare și în prezentul acord.

Organizația	Valoarea contribuției la total cheltuieli eligibile (în lei și %)	Valoarea contribuției la total cheltuieli eligibile nefinalizate (în lei și %)	Valoarea contribuției la total cheltuieli neeligibile (în lei și %)	Valoarea contribuției la valoarea totală a proiectului (%)	Nr. și data Hotărârii de aprobare a proiectului și a cheltuielilor legate de proiect, semnată de ordonatorul de credite al fiecărui partener
<b>MINISTERUL SĂNĂTĂȚII (Partener 1)</b>	0,00 lei 0%	0,00 lei 0%	0,00 lei 0%	0%	
<b>U.A.T. JUDEȚUL IALOMITA (Partener 2)</b>	1.700,75 lei 2%	1.700,75 lei 2%	0,00 lei 0%	0,03%	
<b>SPITALUL JUDEȚEAN DE URGENȚĂ SLOBOZIA (Partener 3)</b>	123.718,87 lei 2%	9.555,94 lei 2%	0,00 lei 0%	1,70%	
<b>SPITALUL MUNICIPAL "ANGHEL SALIGNY" FETEȘTI (Partener 4)</b>	14.735,85 lei 2%	0,00 0%	0,00 lei 0%	0,20%	
<b>SPITALUL ORĂȘENESC ȚÂNDĂREI (Partener 5)</b>	5.117,55 lei 2%	0,00 0%	0,00 lei 0%	0,07%	

### **(3) Plățile**

Responsabilitățile privind derularea fluxurilor financiare se vor realiza în conformitate cu prevederile O.U.G. nr. 40/2015, cu modificările și completările ulterioare privind gestionarea

financiară a fondurilor europene pentru perioada de programare 2014-2020 și ale Normelor metodologice de aplicare a prevederilor O.U.G. nr. 40/2015, cu modificările și completările ulterioare privind gestionarea financiară a fondurilor europene pentru perioada de programare 2014-2020, aprobate prin HG nr. 93/2016.

- a) Pentru decontarea cheltuielilor rambursabile fiecare partener va depune la liderul de parteneriat o cerere de rambursare/plată pentru cheltuielile efectuate conform acordului de parteneriat și toate documentele justificative, inclusiv dosarul achizițiilor publice derulate de acesta, dacă este cazul, pentru procedurile în derulare la momentul depunerii cererii de finanțare;
- b) Liderul de parteneriat este responsabil cu depunerea cererilor de rambursare/plată către OI/autoritatea de management, iar autoritatea de management virează, după efectuarea verificărilor necesare, valoarea cheltuielilor nerambursabile în conturile liderului de parteneriat/partenerilor care le-au efectuat, și în concordanță cu valoarea corespunzătoare activității/activităților proprii din proiect, asumate conform prevederilor art. 3, alin. (1) și (2) din acordul de parteneriat.
- c) Liderul de parteneriat și partenerii - instituții publice își cuprind în bugetul propriu sumele pentru creditele de angajament și creditele bugetare în limita sumei necesare finanțării valorii corespunzătoare activității/activităților proprii din proiect, asumate conform prevederilor acordului de parteneriat, anexă la cererea de finanțare, aferente achizițiilor pentru care încă nu a fost făcută plata.

#### **Art. 4. Perioada de valabilitate a acordului de parteneriat**

Perioada de valabilitate a acordului începe la data semnării prezentului Acord și încetează la data la care Contractul de Finanțare aferent proiectului își încetează valabilitatea. Prelungirea perioadei de valabilitate a contractului de finanțare conduce automat la extinderea Perioadei de valabilitate a prezentului acord.

#### **Art. 5. Drepturile și obligațiile liderului de parteneriat (Partenerului 1)**

##### **A. Drepturile liderului de parteneriat**

- (1) Liderul de parteneriat are dreptul să solicite celorlalți parteneri furnizarea oricăror informații și documente legate de proiect, în scopul elaborării rapoartelor de progres, a cererilor de rambursare/plată, sau a verificării respectării normelor în vigoare privind atribuirea contractelor de achiziție.

##### **B. Obligațiile liderului de parteneriat**

- (1) Liderul de parteneriat va semna Cererea de finanțare și Contractul de finanțare.
- (2) Liderul de parteneriat va consulta partenerii cu regularitate, îi va informa despre progresul în implementarea proiectului și le va furniza copii ale rapoartelor de progres și financiare.
- (3) Propunerile pentru modificări importante ale proiectului (e.g. activități, parteneri etc.), trebuie să fie convenite cu partenerii înaintea solicitării aprobării de către Autoritatea de management / Organismul intermediar POR.
- (4) Liderul de parteneriat este responsabil cu transmiterea către OI/autoritatea de management a cererilor de rambursare, împreună cu documentele justificative, rapoartele de progres etc., conform prevederilor contractuale și procedurale.
- (5) Liderul de parteneriat are obligația îndosarierii și păstrării tuturor documentelor proiectului în original, cu excepția dosarelor de achiziție anterior încărcate în MySmis, precum și copii electronice ale documentelor partenerilor, inclusiv documentele contabile, privind activitățile și cheltuielile eligibile în vederea asigurării unei piste de audit adecvate, în conformitate cu

legislația comunitară și națională. Toate documentele vor fi păstrate până la închiderea oficială a Programului sau până la expirarea perioadei de durabilitate a proiectului, oricare intervine ultima.

- (6) În cazul în care autoritățile cu competențe în gestionarea fondurilor europene constată neîndeplinirea sau îndeplinirea parțială a indicatorilor de rezultat/obiectivelor proiectului, în conformitate cu prevederile art. 6 din OUG nr. 66/2011, în funcție de gradul de realizare a indicatorilor de rezultat/obiectivelor aferenți activităților proprii, liderul de parteneriat și partenerii răspund proporțional sau în solidar pentru reducerile aplicate din sumele solicitate la rambursare/plată.
- (7) În cazul unui prejudiciu, liderul de parteneriat răspunde solidar cu partenerul din vina căruia a fost cauzat prejudiciul, urmând ca acesta să formuleze acțiune în regres, conform prevederilor art. 1384-1386 Cod Civil, împotriva celui din culpa căruia s-a creat.
- (8) În cazul rezilierii/revocării contractului de finanțare, liderul de parteneriat și partenerii răspund în solidar pentru restituirea sumelor acordate pentru proiect.
- (9) Liderul de parteneriat este responsabil pentru neregulile identificate în cadrul proiectului aferente cheltuielilor proprii conform notificărilor și titlurilor de creanță emise pe numele său de către Autoritatea de management.

## **Art. 6. Drepturile și obligațiile partenerilor**

### **A. Drepturile Partenerilor**

- (1) Cheltuielile angajate de Parteneri, sunt eligibile în același fel ca și cheltuielile angajate de către liderul de parteneriat, corespunzător activității/activităților proprii din proiect. Partenerii au dreptul, prin transfer de către AM, la fondurile obținute din procesul de rambursare/plată pentru cheltuielile angajate de către aceștia, care au fost certificate ca eligibile.
- (2) Partenerii au dreptul să fie consultați cu regularitate de către liderul de parteneriat, să fie informați despre progresul în implementarea proiectului și să li se furnizeze, de către liderul de parteneriat copii ale rapoartelor de progres și financiare.
- (3) Partenerii au dreptul să fie consultați, de către liderul de parteneriat, în privința propunerilor pentru modificări importante ale proiectului (e.g. activități, parteneri etc.), înaintea solicitării aprobării de către AM / OI POR.

### **B. Obligațiile Partenerilor**

- (1) Partenerii au obligația de a respecta prevederile legislației naționale și comunitare în vigoare în domeniul achizițiilor publice, ajutorului de stat, egalității de șanse, dezvoltării durabile, informării și publicității în implementarea activităților proprii.
- (2) Partenerii sunt obligați să transmită copii conforme cu originalul după documentele de plată aferente achizițiilor efectuate și orice documente necesare, în scopul elaborării cererilor de rambursare.
- (3) Partenerii sunt obligați să pună la dispoziția AM/OI, sau oricărui alt organism național sau european, abilitat de lege, documentele și/sau informațiile necesare pentru verificarea modului de utilizare a finanțării nerambursabile, la cerere și în termen de maximum 5 (cinci) zile lucrătoare, și să asigure condițiile pentru efectuarea verificărilor la fața locului.
- (4) În vederea efectuării verificărilor prevăzute la alin. anterior, Partenerii au obligația să acorde dreptul de acces la locurile și spațiile unde se implementează Proiectul, inclusiv acces la sistemele informatice care au legătură directă cu proiectul, și să pună la dispoziție documentele solicitate privind gestiunea tehnică și financiară a Proiectului, atât pe suport hârtie, cât și în

format electronic. Documentele trebuie sa fie ușor accesibile și arhivate astfel încât să permită verificarea lor.

- (5) Partenerii sunt obligați să furnizeze liderului de parteneriat orice informații sau documente privind implementarea proiectului, în scopul elaborării rapoartelor de progres.
- (6) În cazul în care autoritățile cu competențe în gestionarea fondurilor europene constată neîndeplinirea sau îndeplinirea parțială a indicatorilor de rezultat/obiectivelor proiectului, în conformitate cu prevederile art. 6 din OUG nr. 66/2011, în funcție de gradul de realizare a indicatorilor de rezultat/obiectivelor aferenți activităților proprii, partenerii răspund proporțional sau în solidar pentru reducerile aplicate din sumele solicitate la rambursare/plată.
- (7) Partenerii au obligația de a restitui AM/OI, orice sumă ce constituie plată nedatorată/sume necuvenite plătite în cadrul prezentului contract de finanțare, în termen de 5 zile lucrătoare de la data primirii notificării.
- (8) Partenerii sunt obligați să țină o evidență contabilă distinctă a Proiectului, utilizând conturi analitice dedicate pentru reflectarea tuturor operațiunilor referitoare la implementarea Proiectului, în conformitate cu dispozițiile legale.
- (9) Partenerii sunt obligați să pună la dispoziția auditorului financiar independent și autorizat în condițiile legii toate documentele și/sau informațiile solicitate și să asigure toate condițiile pentru verificarea cheltuielilor de către acesta, dacă a fost contractat un astfel de serviciu.
- (10) Partenerii au obligația de a păstra toate documentele originale, inclusiv documentele contabile, privind activitățile și cheltuielile eligibile în vederea asigurării unei piste de audit adecvate, în conformitate cu regulamentele comunitare și naționale. Toate documentele vor fi păstrate cel puțin 5 (cinci) ani după expirarea perioadei de valabilitate a contractului de finanțare.
- (11) În cazul unui prejudiciu, partenerul din vina căruia a fost cauzat prejudiciul răspunde în solidar cu liderul de parteneriat.
- (12) Pentru neregulile identificate în cadrul proiectului, notificările și titlurile de creanță se emit pe numele liderului de parteneriat/partenerului care a efectuat cheltuielile afectate de nereguli, conform legislației în vigoare.
- (13) Partenerii pe numele cărora a fost emis titlul de creanță au obligația restituirii sumelor cuprinse în acestea și asigurarea din resurse proprii a contravalorii acestora.
- (14) În cazul rezilierii/revocării contractului/ordinului de finanțare, liderul de parteneriat și partenerii răspund în solidar pentru restituirea sumelor acordate pentru proiect.
- (15) Partenerul este ținut de respectarea de către liderul de parteneriat a termenului de restituire menționat în decizia de reziliere a sumelor solicitate de AM.

## **Art. 7. Achiziții publice**

- (1) Achizițiile în cadrul proiectului au fost făcute/vor fi făcute de membrii parteneriatului, cu respectarea legislației în vigoare la momentul achiziției, a condițiilor din contractul de finanțare și a instrucțiunilor emise de AM/OI și/sau alte organisme abilitate.

## **Art. 8. Proprietatea**

- (1) Părțile au obligația să mențină proprietatea imobilului construit/modernizat/reabilitat/extins, a bunurilor achiziționate/modernizate, acolo unde este cazul, și natura activității pentru care s-a acordat finanțare, pe o perioadă de cel puțin 5 ani de la data efectuării plății finale/ de dare în exploatare și să asigure exploatarea și întreținerea în această perioadă.
- (2) În cazul echipamentelor achiziționate de către Ministerul Sănătății și al căror beneficiar este unul dintre parteneri, copii ale documentelor titlurilor de transfer cu valoare vor fi atașate raportului final.

- (3) Părțile au obligația de a asigura funcționarea tuturor bunurilor, echipamentelor, acolo unde este cazul, ce au făcut obiectul finanțării nerambursabile, la locul de desfășurare a proiectului și exclusiv în scopul pentru care au fost achiziționate.
- (4) Părțile au obligația să folosească conform scopului destinat și să nu vândă sau să înstrăineze, sub orice formă obiectele / bunurile, fie ele mobile sau imobile finanțate prin POR 2014-2020, pe o perioadă de 5 ani de la efectuarea plății finale, cu excepția cazului în care durata de viață normală, așa cum este prevăzută de legislația națională în vigoare, este mai mică. De asemenea, părțile au obligația respectării prevederilor contractului de finanțare cu privire la ipotecarea bunurilor în scopul realizării proiectului.

#### **Art. 9. Confidențialitate**

- (1) Părțile semnatare ale prezentului acord convin să păstreze în strictă confidențialitate informațiile primite în cadrul și pe parcursul implementării proiectului și sunt de acord să prevină orice utilizare sau divulgare neautorizată a unor astfel de informații. Părțile înțeleg să utilizeze informațiile confidențiale doar în scopul de a-și îndeplini obligațiile din prezentul Acord de Parteneriat.

#### **Art. 10 Legea aplicabilă**

- (1) Prezentului Acord i se va aplica și va fi interpretat în conformitate cu legea română.
- (2) Pe durata prezentului Acord, părțile vor avea dreptul să convină în scris asupra modificării anumitor clauze, prin act adițional. Orice modificare a prezentului acord va fi valabilă numai atunci când este convenită de toate părțile.

#### **Art. 11 Dispoziții finale**

- (1) Toate posibilele dispute rezultate din prezentul acord sau în legătură cu el, pe care părțile nu le pot soluționa pe cale amiabilă, vor fi soluționate de instanțele competente.

Întocmit în 6 (șase) exemplare, în limba română, câte unul pentru fiecare parte și un original pentru cererea de finanțare.

Semnături

<b>Organizația</b>	<b>Numele, prenumele și funcția reprezentantului legal al organizației/instituției</b>	<b>Semnătura</b>	<b>Data și locul semnării</b>
<b>MINISTERUL SĂNĂTĂȚII (Partener 1)</b>	<b>SORINA PINTEA</b> Ministru al sănătății		
<b>U.A.T. JUDEȚUL IALOMIȚA (Partener 2)</b>	<b>VICTOR MORARU</b> Președinte Consiliul Județean Ialomița		
<b>SPITALUL JUDEȚEAN DE URGENȚĂ SLOBOZIA (Partener 3)</b>	<b>MARIANA IANCU</b> Manager		
<b>SPITALUL MUNICIPAL "ANGHEL SALIGNY" FETEȘTI (Partener 4)</b>	<b>NICOLAE DUGALĂ</b> Manager		
<b>SPITALUL ORĂȘENESC ȚÂNDĂREI (Partener 5)</b>	<b>MARIA CONSTANTIN</b> Manager		



Ghidul Solicitantului - Condiții specifice de accesare a fondurilor în cadrul apelurilor de proiecte

POR/2018/8/8.1/1/8.1.A/7 regiuni - Nefinalizate, COD APEL 420/8

POR/2018/8/8.1/1/8.1.A/ITI - Nefinalizate - COD APEL 421/8

POR/2018/8/8.1/1/8.2.B/7 regiuni - Nefinalizate - COD APEL 422/8

POR/2018/8/8.1/1/8.2.B/ITI - Nefinalizate - COD APEL 423/8

Anexa 2

Corrigendum nr.2

## Declarație de angajament

Pentru solicitant individual sau membrii ai parteneriatului.

-model standard-

Subsemnatul **MORARU VICTOR**, CNP : \_\_\_\_\_ posesor al CI seria **SZ** nr. \_\_\_\_\_, eliberată de **SPCLEP Slobozia**, Președinte al Consiliului Județean Ialomița în calitate de *reprezentant legal al Unității Administrativ Teritoriale JUDEȚUL IALOMIȚA*,

Solicitant de finanțare-membru în cadrul parteneriatului pentru proiectul *Asigurarea accesului la servicii de sănătate în regim ambulatoriu pentru populația județului Ialomița* pentru care am depus prezenta Cerere de finanțare

Mă angajez ca *Unitatea Administrativ Teritorială JUDEȚUL IALOMIȚA*

- Să asigure contribuția proprie respectiv **1700,75 lei** (*introduceți suma în lei*), reprezentând **0,03%** din valoarea eligibilă a proiectului (*introduceți procentul contribuției la valoarea eligibilă a proiectului*), conform cererii de finanțare
- Să finanțeze toate costurile neeligibile (inclusiv costurile conexe) aferente proiectului,
- Să asigure resursele financiare necesare implementării optime a proiectului în condițiile rambursării ulterioare a cheltuielilor eligibile din instrumente structurale,
- Să prezinte, la momentul contractării, hotărârea de aprobare a proiectului în conformitate cu ultimul buget rezultat în urma evaluării tehnice și financiare în care să se menționeze sumele ce implică contribuția solicitantului la cheltuieli eligibile și neeligibile aferente proiectului,
- Să mențină proprietatea facilităților reabilite/ modernizate/ extinse/ dotate/ (*unde este cazul*), a bunurilor achiziționate și natura activității pentru care s-a acordat finanțare și să nu ipotecheze, cu excepția situațiilor prevăzute în contractul de finanțare, pe o perioadă de cel puțin 5 (cinci ani) ani de la efectuarea plății finale în cadrul contractului de finanțare, după cum urmează:

Nr crt.	Denumire lucrări/bunuri (echipamente/dispozitive medicale/dotări)	Număr	Tip
1	Informare și Publicitate proiect " Asigurarea accesului la servicii de sănătate în regim ambulatoriu pentru populația județului Ialomița"	1	Servicii de Informare și Publicitate.
2	Servicii de Consultanță în implementarea proiectului.	1	Servicii de Consultanță în implementarea proiectului.

## Ghidul Solicitantului - Condiții specifice de accesare a fondurilor în cadrul apelurilor de proiecte

POR/2018/8/8.1/1/8.1.A/7 regiuni - Nefinalizate, COD APEL 420/8

POR/2018/8/8.1/1/8.1.A/ITI - Nefinalizate - COD APEL 421/8

POR/2018/8/8.1/1/8.2.B/7 regiuni - Nefinalizate - COD APEL 422/8

POR/2018/8/8.1/1/8.2.B/ITI - Nefinalizate - COD APEL 423/8

Anexa 2

Corrigendum nr.2

- În cazul în care va primi finanțare din POR 2014-2020 pentru proiecte de investiții, pe perioada de durabilitate a proiectului, trebuie:
  - să mențină investiția realizată (asigurând întreținerea, operarea, mentenanța și serviciile asociate necesare);
  - să nu realizeze o modificare asupra calității de proprietar al infrastructurii/bunurilor, decât în condițiile prevăzute în contractul de finanțare și;
  - să nu realizeze o modificare substanțială care afectează natura, obiectivele sau condițiile de realizare și care ar determina subminarea obiectivelor inițiale ale investiției.
- Să respecte, pe durata pregătirii și implementării proiectului, prevederile legislației comunitare și naționale în domeniul dezvoltării durabile, egalității de șanse și nediscriminării și egalității de gen.
- Să asigure accesibilizarea corespunzătoare a spațiului/spațiilor obiect al proiectului, prin menționarea în cerințele documentațiilor de achiziție/de proiectare din caietul de sarcini pentru realizarea proiectului tehnic, respectarea prevederilor naționale și europene aplicabile în vigoare<sup>1</sup>.
- Să respecte, pe perioada de durabilitate a contractului, următoarele condiții:
  - să nu se afle în stare de faliment
  - să nu fie în dificultate, în conformitate cu prevederile Regulamentului (UE) nr. 651/2014 al Comisiei din 17 iunie 2014 de declarare a anumitor categorii de ajutoare compatibile cu piața internă în aplicarea articolelor 107 și 108 din tratat.
  - să nu fi fost găsit vinovat printr-o hotărâre judecătorească definitivă pentru comiterea unei fraude/infracțiuni referitoare la obținerea și utilizarea fondurilor europene și/sau a fondurilor publice naționale aferente acestora, în conformitate cu prevederile Codului Penal aprobat prin Legea nr. 286/2009, cu modificările și completările ulterioare.
  - (Unde este cazul) să dețină dreptul legal de a desfășura activitățile prevăzute în cadrul proiectului.
- Să notifice OI/AMPOR asupra oricărei situații, eveniment ori modificare care afectează sau ar putea afecta respectarea condițiilor de eligibilitate aplicabile menționate în Ghidul

<sup>1</sup> Reglementările europene și naționale relevante incidente:

- art. 7 al Regulamentului (UE) nr. 1303/2013 al parlamentului european și al consiliului din 17 decembrie 2013 de stabilire a unor dispoziții comune privind Fondul european de dezvoltare regională, Fondul social european, Fondul de coeziune, Fondul european agricol pentru dezvoltare rurală și Fondul european pentru pescuit și afaceri maritime, precum și de stabilire a unor dispoziții generale privind Fondul european de dezvoltare regională, Fondul social european, Fondul de coeziune și Fondul european pentru pescuit și afaceri maritime și de abrogare a Regulamentului (CE) nr. 1083/2006 al Consiliului,
- capitolul IV Accesibilitate din Legea 448 din 2006 privind protecția și promovarea drepturilor persoanelor cu dizabilități,
- Ordinul Nr. 189 din 2013 pentru aprobarea reglementării tehnice "Normativ privind adaptarea clădirilor civile și spațiului urban la nevoile Individuale ale persoanelor cu handicap, indicativ NP 051-2012 - Revizuire NP 051/2000"

Ghidul Solicitantului - Condiții specifice de accesare a fondurilor în cadrul apelurilor de proiecte

POR/2018/8/8.1/1/8.1.A/7 regiuni - Nefinalizate, COD APEL 420/8

POR/2018/8/8.1/1/8.1.A/ITI - Nefinalizate - COD APEL 421/8

POR/2018/8/8.1/1/8.2.B/7 regiuni - Nefinalizate - COD APEL 422/8

POR/2018/8/8.1/1/8.2.B/ITI - Nefinalizate - COD APEL 423/8

Anexa 2

Corrigendum nr.2

solicitantului (general și specific) în termen de cel mult 5 zile lucrătoare de la luarea la cunoștință a situației respective.

Semnătura:

*MORARU VICTOR*

*Semnătura reprezentantului legal al solicitantului*

Data:

05/09/2018



## **HOTĂRÂRE**

**privind transmiterea unui tronson ( str. Țândărei ) din drumul județean DJ 212\_ DN 21 – Chiscani-Mihai Bravu – Mihail Kogălniceanu - Fetești , aflat în domeniul public al Județului Ialomița și administrarea Consiliului Județean Ialomița, în administrarea Consiliului Local al Municipiului Fetești**

Consiliul Județean Ialomița,

Având în vedere:

- Expunerea de motive nr.15797/2018-J din 03.09.2018 a Președintelui Consiliului Județean Ialomița,

Examinând:

- adresa nr. 9518 din 30.08.2018 a Primăriei Municipiului Fetești;

- Anexa nr. 1 la Hotărârea de Guvern nr. 1353/2001 privind atestarea domeniului public al județului Ialomița, precum și al municipiilor, orașelor și comunelor din județul Ialomița, cu modificările și completările ulterioare;

- Hotărârea Consiliului Local Fetești nr. 71 din 16.05.2018 de aprobare a proiectului și cheltuielilor legate de proiect, "Sistem integrat de transport durabil în Municipiul Fetești", Axa prioritară 3.2 – Reducerea emisiilor de carbon în zonele urbane bazate pe planuri de mobilitate urbană durabilă.

- Raportul comun nr. 15799/2018-P din 03.09.2018 al Direcției Achiziții și Patrimoniu și al Direcției Investiții și Servicii Publice;

În conformitate cu:

- prevederile art.7, art.22 și art. 22<sup>1</sup>alin. (3) și (4) din Ordonanța de Guvern nr. 43/1997 privind regimul drumurilor, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

- prevederile Legii nr. 213/1998 privind bunurile proprietate publică, cu modificările și completările ulterioare;

- prevederile art. 119, art.120 și art. 123 alin.(1) din Legea administrației publice locale nr.215/2001, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

- prevederile art. 866-870 din Codul civil;

În temeiul art. 97 alin.1) din Legea administrației publice locale nr. 215/2001, republicată, cu modificările și completările ulterioare,

## **HOTĂRĂȘTE:**

**Art.1(1)** Se aprobă darea în administrarea Consiliului Local al Municipiului Fetești a unui tronson ( str. Țândărei ) din drumul județean DJ 212\_ DN 21 – Chiscani-Mihai Bravu – Mihail Kogălniceanu - Fetești), aflat în domeniul public al Județului Ialomița și administrarea Consiliului Județean Ialomița.

**(2)** Până la înscrierea drumului județean DJ 212 în Cartea funciară, sectorul de drum menționat la alin. 1 se identifică prin limitele sale, respectiv porțiunea cuprinsă între str. Câmpului și intersecția cu DN 3B, cu lungime de 1.400 de metri.

**Art.2(1)** Consiliul Local al Municipiului Fetești va exercita dreptul de administrare, atribuit la art.1), în următoarele condiții:

a) să utilizeze sectorul din drumul județean DJ 212 atribuit în administrare conform destinației acestuia;

b) să execute din surse financiare proprii lucrări de reparații și întreținere curente ale bunului în cauză;

c) poate realiza lucrări de reabilitare și modernizare cu respectarea condițiilor prevăzute la art. 22<sup>^</sup>1 alin. (4) din Ordonanța Guvernului nr. 43/1997 privind regimul drumurilor, cu modificările și completările ulterioare;

d) în litigiile privitoare la dreptul de administrare, în instanță titularul acestui drept va sta în nume propriu;

e) în litigiile privitoare la dreptul de proprietate asupra bunului transmis, titularul dreptului de administrare are obligația să arate instanței cine este titularul dreptului de proprietate; în cazul neîndeplinirii acestei obligații va suporta prejudiciile cauzate proprietarului bunului transmis.

**(2)** Dreptul de administrare va putea fi revocat în următoarele situații:

a) când nu sunt exercitate drepturile și îndeplinite obligațiile transmise prin prezenta hotărâre;

b) în cazul renunțării titularului la acest drept;

c) în cazul în care legea sau interesul public o impun.

**Art.3** Predarea – preluarea sectorul din drumul județean DJ 212 care se dă în administrare potrivit art.1), se face pe bază de protocol încheiat între părți în termen de 10 zile de la data comunicării prezentei hotărâri.

**Art.4** Prezenta hotărâre devine obligatorie și produce efecte de la data aducerii la cunoștință publică.

**Art.5** Prezenta hotărâre se va comunica, prin grija Direcției Coordonare Organizare, spre ducere la îndeplinire, direcțiilor de specialitate implicate din cadrul Consiliului Județean Ialomița și Consiliului Local al Municipiului Fetești, urmând să fie publicată pe site-ul Consiliului Județean Ialomița.

**PREȘEDINTE,  
VICTOR MORARU**

**Contrasemnează  
Secretarul județului Ialomița  
Adrian Robert IONESCU**



**HOTĂRÂRE**  
**privind aprobarea rectificării bugetului general**  
**al județului Ialomița, pe anul 2018**

Consiliul Județean Ialomița,

Având în vedere:

- Expunerea de motive nr. 15981/2018-X din 04.09.2018 a Președintelui Consiliului Județean Ialomița;

Examinând:

- Raportul nr. 15983/2018-D din 04.09.2018 al Direcției Buget Finanțe,

În conformitate cu:

- prevederile art. 91 alin. (1) lit. b) și f), alin. (3) lit. a) și art. 104 alin. (1) lit. c), alin. (4) lit. b) din Legea administrației publice locale nr. 215/2001 republicată, cu modificările și completările ulterioare;

- prevederile art. 19 alin. (2) din Legea nr. 273/2006 privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare;

- prevederile Legii nr. 2/2018 privind bugetul de stat pentru anul 2018;

- prevederile Ordonanței de Urgență a Guvernului nr. 11/2018 pentru adoptarea unor măsuri bugetare și pentru completarea art. 63 din Legea nr. 273/2006 privind finanțele publice locale;

- prevederile Hotărârii Consiliului Județean Ialomița nr. 10 din 19.02.2018 privind aprobarea bugetului general al județului Ialomița, pe anul 2018, cu modificările și completările ulterioare,

În temeiul art. 97 alin. (1) din Legea administrației publice locale nr. 215/2001, republicată, cu modificările și completările ulterioare,

**HOTĂRĂȘTE**

**Art. 1 (1)** Se aprobă rectificarea bugetului propriu al județului Ialomița pe anul 2018, pe secțiuni, capitole, subcapitole, paragrafe, titluri, articole și alineate, la venituri în sumă de 179.471,00 mii lei, la cheltuieli în sumă de 211.599,00 mii lei, cu un deficit de 32.128,00 mii lei, deficit ce va fi acoperit din excedentul anului precedent, potrivit punctului I din anexa care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

**(2)** Se aprobă utilizarea din excedentul anului precedent a sumei de 32.128,00 mii lei, din care suma de 1.590,00 mii lei ca sursă de finanțare a secțiunii de funcționare a bugetului propriu, și suma de 30.538,00 mii lei ca sursă de finanțare a cheltuielilor secțiunii de dezvoltare a bugetului propriu.

**Art. 2** Se aprobă rectificarea bugetului instituțiilor publice subordonate Consiliului Județean Ialomița, finanțate din venituri proprii și subvenții din bugetul local, pe anul 2018, pe secțiuni, capitole, subcapitole, paragrafe, titluri, articole și alineate, atât la venituri, cât și la cheltuieli, în sumă de 11.453,00 mii lei, potrivit punctului II din anexa care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

**Art. 3** Influențele prevăzute la art. 1 și 2 sunt detaliate în anexa care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

**Art. 4** Se împuternicește Direcția Buget Finanțe din cadrul aparatului de specialitate al Consiliului Județean Ialomița să introducă modificările și completările în structura bugetului județului Ialomița, inclusiv în sinteza programelor, programul de investiții publice și în bugetul general consolidat, pe anul 2018.

**Art. 5** Prevederile prezentei hotărâri vor fi aduse la îndeplinire de către direcțiile din cadrul aparatului de specialitate al Consiliului Județean Ialomița și instituțiile subordonate, punerea în aplicare fiind asigurată de președintele Consiliului Județean Ialomița.

**Art. 6** Prezenta hotărâre devine obligatorie și produce efecte de la data aducerii la cunoștință publică.

**Art. 7** Prin grija Direcției Coordonare Organizare, prezenta hotărâre va fi comunicată direcțiilor de specialitate implicate și instituțiilor subordonate Consiliului Județean Ialomița, urmând a fi publicată pe site-ul Consiliului Județean Ialomița.

**PREȘEDINTE,  
VICTOR MORARU**

**Contrasemnează,  
Secretarul județului Ialomița  
Adrian Robert IONESCU**

ANEXA  
LA HOTĂRÂREA NR. 87 / 05 .09.2018  
privind aprobarea rectificării bugetului general al județului Ialomița, pe anul 2018

- mii lei -

Nr. crt.	Denumirea indicatorilor	Program actual	Influențe	Program rectificat
0	1	2	3	4
<b>I BUGET LOCAL</b>				
<b>TOTAL VENITURI</b>		<b>179.386,00</b>	<b>85,00</b>	<b>179.471,00</b>
<b>VENITURI - SECȚIUNEA DE FUNCȚIONARE</b>		<b>120.545,00</b>	<b>85,00</b>	<b>120.630,00</b>
capitol/subcapitol				
42.02.51.01 Subvenții primite de la bugetul de stat pentru finanțarea unor programe de interes național, destinate secțiunii de funcționare a bugetului local		0,00	85,00	85,00
<b>VENITURI - SECȚIUNEA DE DEZVOLTARE</b>		<b>58.841,00</b>	<b>0,00</b>	<b>58.841,00</b>
<b>TOTAL CHELTUIELI</b>		<b>211.169,00</b>	<b>430,00</b>	<b>211.599,00</b>
<b>CHELTUIELI - SECȚIUNEA DE FUNCȚIONARE</b>		<b>121.790,00</b>	<b>430,00</b>	<b>122.220,00</b>
Paragraf : 51.02.01.03 Autorități executive		10.604,00	-110,00	10.494,00
Articol / alineat				
10.01.01 Salarii de bază		6.712,00	-110,00	6.602,00
Paragraf : 66.02.06.03 Unități medico-sociale - Centrul de Asistență Medico-Socială Fierbinți-Târg		1.756,00	408,00	2.164,00
Articol / alineat				
51.01.39 Transferuri din bugetele consiliilor locale și județene pentru finanțarea unităților de asistență medico-sociale		1.756,00	408,00	2.164,00
Paragraf : 67.02.03.03 B Muzeu - Muzeul Județean Ialomița		1.462,00	122,00	1.584,00
Articol / alineat				
51.01.01 Transferuri către instituții publice		1.462,00	122,00	1.584,00
Paragraf 67.02.03.08 Centre pentru conservarea și promovarea culturii tradiționale - Centrul Județean pentru Conservarea și Promovarea Culturii Tradiționale Ialomița		1.253,00	10,00	1.263,00
Articol / alineat				
51.01.01 Transferuri către instituții publice		1.253,00	10,00	1.263,00
<b>DEFICIT - Secțiunea de Funcționare</b>		<b>1.245,00</b>	<b>345,00</b>	<b>1.590,00</b>
<b>CHELTUIELI - SECȚIUNEA DE DEZVOLTARE</b>		<b>89.379,00</b>	<b>0,00</b>	<b>89.379,00</b>
<b>DEFICIT - Secțiunea de Dezvoltare</b>		<b>30.538,00</b>	<b>0,00</b>	<b>30.538,00</b>
<b>DEFICIT - TOTAL</b>		<b>31.783,00</b>	<b>345,00</b>	<b>32.128,00</b>



- mii lei -				
Nr. crt.	Denumirea indicatorilor	Program actual	Influențe	Program rectificat
0	1	2	3	4
<b><u>BUGETUL INSTITUTIILOR PUBLICE ȘI ACTIVITĂȚILOR FINANȚATE INTEGRAL SAU</u></b>				
<b>II <u>PARTIAL DIN VENITURI PROPRII AL INSTITUTIILOR PUBLICE DIN SUBORDINEA</u></b>				
<b><u>CONSILIULUI JUDEȚEAN IALOMIȚA</u></b>				
<b>TOTAL VENITURI</b>		<b>10.889,00</b>	<b>564,00</b>	<b>11.453,00</b>
<b>VENITURI - SECȚIUNEA DE FUNCȚIONARE</b>		<b>10.545,00</b>	<b>564,00</b>	<b>11.109,00</b>
Subcapitol				
33.10.50	Alte venituri din prestări de servicii și alte activități	56,00	24,00	80,00
	<i>Muzeul Județean Ialomița</i>	30,00	24,00	54,00
43.10.09	Subvenții pentru instituții publice	10.201,00	540,00	10.741,00
	<i>Centrul de Asistență Medico-Socială Fierbinți-Târg</i>	1.756,00	408,00	2.164,00
	<i>Muzeul Județean Ialomița</i>	1.462,00	122,00	1.584,00
	<i>Centrul Județean pentru Conservarea și Promovarea Culturii Tradiționale Ialomița</i>	1.253,00	10,00	1.263,00
<b>VENITURI - SECȚIUNEA DE DEZVOLTARE</b>		<b>344,00</b>	<b>0,00</b>	<b>344,00</b>
<b>TOTAL CHELTUIELI</b>		<b>10.889,00</b>	<b>564,00</b>	<b>11.453,00</b>
<b>CHELTUIELI - SECȚIUNEA DE FUNCȚIONARE</b>		<b>10.545,00</b>	<b>564,00</b>	<b>11.109,00</b>
Paragraf : 66.10.06.03 Unități medico-sociale - Centrul de Asistență Medico-Socială Fierbinți-Târg		1.956,00	408,00	2.364,00
Articol / alineat				
10.01.01	Salarii de bază	809,00	275,00	1.084,00
10.01.05	Sporuri pentru condiții de muncă	199,00	63,00	262,00
10.03.07	Contribuția asiguratorie pentru muncă	23,70	7,00	30,70
20.04.01	Medicamente	40,00	50,00	90,00
20.04.02	Materiale sanitare	10,00	13,00	23,00
Paragraful 67.10.03.03 Muzee - Muzeul Județean Ialomița		1.492,00	146,00	1.638,00
Articol / alineat				
10.01.13	Indemnizații de delegare	1,00	3,00	4,00
20.01.30	Alte bunuri și servicii pentru întreținere și funcționare	311,00	35,00	346,00
20.06.01	Alte bunuri și servicii pentru întreținere și funcționare	6,00	3,00	9,00
20.10	Cercetare - dezvoltare	0,00	26,00	26,00
20.11	Cărți, publicații și materiale documentare	10,00	37,60	47,60
20.30.30	Alte cheltuieli cu bunuri și servicii	18,00	41,40	59,40
Paragraf 67.10.03.30 Centre pentru conservarea și promovarea culturii tradiționale - Centrul Județean pentru Conservarea și Promovarea Culturii Tradiționale Ialomița		1.283,00	10,00	1.293,00
Articol / alineat				
20.01.05	Carburanți și lubrifianți	27,00	3,00	30,00
20.30.30	Alte cheltuieli cu bunuri și servicii	387,00	7,00	394,00
<b>CHELTUIELI - SECȚIUNEA DE DEZVOLTARE</b>		<b>344,00</b>	<b>0,00</b>	<b>344,00</b>



## **HOTĂRÂRE**

**privind modificarea anexei nr. 2 la Hotărârea Consiliului Județean Ialomița nr. 32/10.03.2017 privind aprobarea organigramei, statului de funcții și funcțiilor publice din cadrul aparatului de specialitate al Consiliului Județean Ialomița, cu modificările și completările ulterioare**

Consiliul Județean Ialomița,

Având în vedere:

- Expunerea de motive nr. 17197/2018 – B din 21.09.2018 a Președintelui Consiliului Județean Ialomița;

- anexa nr. 2 la Hotărârea Consiliului Județean Ialomița nr. 32/10.03.2017 privind aprobarea organigramei, statului de funcții și funcțiilor publice din cadrul aparatului de specialitate al Consiliului Județean Ialomița, cu modificările și completările ulterioare,

Examinând:

- Raportul nr. 17199/2018 – H din 21.09.2018 al Direcției Buget Finanțe ;

- Raportul nr. 17461/2018 - N din 25.09.2018 al Comisiei economico – financiare și agricultură;

- Raportul nr. 17445/2018 – B din 25.09.2018 al Comisiei pentru muncă, sănătate, asistență socială și familie;

- Raportul nr. 17313/2018 – P din 24.09.2018 al Comisiei juridice, de disciplină, drepturi, obligații și incompatibilități,

În conformitate cu:

- prevederile art. 91 alin.(1) lit.a) și alin.(2) lit.c) din Legea administrației publice locale nr.215/2001, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

- prevederile Legii nr. 273/2006 privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare;

- prevederile Ordonanței de Urgență a Guvernului nr. 63/2010 pentru modificarea și completarea Legii nr. 273/2006 privind finanțele publice locale, precum și pentru stabilirea unor măsuri financiare;

- prevederile Ordinului nr. 63/2014 al Ministrului Dezvoltării Regionale și Administrației Publice privind revizuirea mediei numărului de locuitori prevăzute în tabelul 2 din anexa la Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 63/2010 pentru modificarea și completarea Legii nr. 273/2006 privind finanțele publice locale, precum și pentru stabilirea unor măsuri financiare;

- prevederile Legii nr. 188/1999 privind Statutul funcționarilor publici, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

- prevederile Legii-cadru nr. 153 din 28 iunie 2017 privind salarizarea personalului plătit din fonduri publice, cu modificările și completările ulterioare;

- prevederile art. 1 din Hotărârea Consiliului Județean Ialomița nr. 211 din 19.12.2017 privind stabilirea salariilor de bază pentru funcționarii publici și personalul contractual din cadrul aparatului de specialitate al Consiliului Județean Ialomița și din serviciile publice din subordine, începând de la data de 01.01.2018, cu modificările ulterioare;

- prevederile Hotărârii Consiliului Județean Ialomița nr. 10 din 19.02.2018 privind aprobarea bugetului general al județului Ialomița pe anul 2018, cu modificările și completările ulterioare;

- prevederile Legii nr. 24/2000 privind normele de tehnică legislativă pentru elaborarea actelor normative, cu modificările și completările ulterioare;

- prevederile art. 84 din Regulamentul de organizare și funcționare a Consiliului Județean Ialomița, aprobat prin Hotărârea Consiliului Județean Ialomița nr. 3 din 19.01.2017, cu modificările și completările ulterioare,

În temeiul art. 97 alin.(1) din Legea administrației publice locale nr. 215/2001, republicată, cu modificările și completările ulterioare,

## **HOTĂRĂȘTE:**

**Art. I** Anexa nr. 2 la Hotărârea Consiliului Județean Ialomița nr. 32/10.03.2017 privind aprobarea organigramei, statului de funcții și funcțiilor publice din cadrul aparatului de specialitate al Consiliului Județean Ialomița, cu modificările și completările ulterioare, se modifică și se înlocuiește cu anexa care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

**Art. II** Prezenta hotărâre devine obligatorie și produce efecte de la data comunicării.

**Art. III** Prin grija Direcției Coordonare Organizare, prezenta hotărâre se va comunica, spre ducere la îndeplinire, Direcției Buget Finanțe din cadrul aparatului de specialitate al Consiliului Județean Ialomița și, spre știință Agenției Naționale a Funcționarilor Publici, urmând să fie publicată pe site-ul Consiliului Județean Ialomița.

**PREȘEDINTE,  
VICTOR MORARU**

**Contrasemnează,  
Secretarul județului Ialomița  
Adrian Robert IONESCU**

# CONSILIUL JUDEȚEAN IALOMIȚA

Anexa

LA HOTĂRÂREA CONSILIULUI

JUDEȚEAN IALOMIȚA

NR. 88 / 27.09.2018

## STAT DE FUNCȚII

Nr. crt.	Structura	Funcția de demnitate publică	Funcția publică					Funcția contractuală		
			ID post funcție publică	de conducere	de execuție	Clasa	Nivel studii	de conducere	de execuție	Nivel studii
0	1	2		3	4	5	6	7	8	9
<b>A</b>	<b>Funcții de demnitate publică</b>									
1		PREȘEDINTE								
2		VICEPREȘEDINTE								
3		VICEPREȘEDINTE								
<b>B</b>	<b>Administrator public</b>									
4								ADMINISTRATOR PUBLIC		S
<b>C</b>	<b>Cabinet Președinte</b>									
5									CONSILIER	S
6									CONSILIER	S
7									CONSILIER	S
8									CONSILIER	S
<b>D</b>	<b>Secretar al Județului</b>									
9			274301	SECRETAR AL JUDEȚULUI, GRADUL II			S			
<b>E</b>	<b>Compartiment Audit Public Intern</b>									
10			274302		AUDITOR, grad profesional superior	I	S			
11			274303		AUDITOR, grad profesional superior	I	S			
12			468892		AUDITOR, grad profesional asistent	I	S			
<b>F</b>	<b>Compartiment Corp Control</b>									
13			468881		CONSILIER, grad profesional superior	I	S			
14			468882		CONSILIER, grad profesional principal	I	S			
15			468883		CONSILIER, grad profesional asistent	I	S			
<b>G</b>	<b>Compartiment Coordonare Societati, Servicii si Institutii Publice Subordonate</b>									
16			468876		CONSILIER, grad profesional superior	I	S			
17			468877		CONSILIER, grad profesional superior	I	S			
18			468878		CONSILIER, grad profesional principal	I	S			
19			468879		CONSILIER, grad profesional principal	I	S			

20		468880		CONSILIER,	grad profesional	asistent	I	S			
H	<b> Direcția Coordonare Organizare</b>										
21		274304	DIRECTOR EXECUTIV, GRADUL II					S			
22		274305	DIRECTOR EXECUTIV ADJUNCT, GRADUL II					S			
	<b>Serviciul Juridic, Coordonare Organizare</b>										
23		274306	ŞEF SERVICIU, GRADUL II					S			
	<b>Compartiment Juridic</b>										
24		274307		CONSILIER JURIDIC,	grad profesional	superior	I	S			
25		274308		CONSILIER JURIDIC,	grad profesional	superior	I	S			
26		274309		CONSILIER JURIDIC,	grad profesional	debutant	I	S			
27		451226		CONSILIER JURIDIC,	grad profesional	asistent	I	S			
28		274310		CONSILIER JURIDIC,	grad profesional	principal	I	S			
29		274311		CONSILIER JURIDIC,	grad profesional	debutant	I	S			
30		468884		CONSILIER JURIDIC,	grad profesional	asistent	I	S			
	<b>Compartiment Coordonare Organizare</b>										
31		274312		CONSILIER,	grad profesional	principal	I	S			
32		274313		CONSILIER,	grad profesional	superior	I	S			
33		274314		CONSILIER,	grad profesional	superior	I	S			
	<b>Compartiment Parteneriate instituționale și colaborare cu societatea civilă</b>										
34		274325		CONSILIER,	grad profesional	superior	I	S			
35		274327		INSPECTOR,	grad profesional	asistent	I	S			
36		274328		CONSILIER,	grad profesional	debutant	I	S			
	<b>Centrul de Informații pentru Cetățeni</b>										
	<b>Compartiment pentru Informații și Relații Publice</b>										
37		274316		INSPECTOR,	grad profesional	debutant	I	S			
38		274320		CONSILIER,	grad profesional	asistent	I	S			
39		274317		CONSILIER,	grad profesional	superior	I	S			
40		274318		CONSILIER,	grad profesional	asistent	I	S			
41		274322		CONSILIER,	grad profesional	principal	I	S			
42		274319		REFERENT,	grad profesional	superior	III	M			
43		274321		REFERENT,	grad profesional	superior	III	M			
	<b>Compartiment Mass-media</b>										
44		274323		CONSILIER,	grad profesional	superior	I	S			
45		274324		CONSILIER,	grad profesional	superior	I	S			
46		274315		CONSILIER,	grad profesional	asistent	I	S			
I	<b> Direcția Achiziții și Patrimoniu</b>										
47		274380	DIRECTOR EXECUTIV, GRADUL II					S			
	<b>Serviciul Achiziții Publice</b>										
48		274389	ŞEF SERVICIU, GRADUL II					S			
49		274381		CONSILIER,	grad profesional	debutant	I	S			
50		274382		CONSILIER JURIDIC,	grad profesional	superior	I	S			
51		274385		CONSILIER,	grad profesional	principal	I	S			
52		274384		CONSILIER,	grad profesional	superior	I	S			
53		274383		CONSILIER,	grad profesional	superior	I	S			
54		274386		INSPECTOR,	grad profesional	debutant	I	S			
55		274387		CONSILIER,	grad profesional	asistent	I	S			
56		274388		CONSILIER,	grad profesional	superior	I	S			

<b>Compartiment Patrimoniu Public și Privat</b>									
57		274390		CONSILIER JURIDIC,	grad profesional superior	I	S		
58		274391		CONSILIER,	grad profesional debutant	I	S		
59		274392		CONSILIER,	grad profesional superior	I	S		
60		274393		CONSILIER JURIDIC,	grad profesional asistent	I	S		
61		274394		CONSILIER,	grad profesional asistent	I	S		
62		274395		REFERENT SPEC.,	grad profesional superior	II	SSD		
63		417231		CONSILIER,	grad profesional superior	I	S		
<b>Personal Deservire, Protocol, Administrativ, Protecția Muncii</b>									
64									ȘEF FORMATIE MUNCITORI, GRADUL II
65									ADMINISTRATOR I M
66									SOFER I
67									SOFER I
68									SOFER I
69									SOFER I
70									SOFER I
71									SOFER I
72									MUNCITOR CALIFICAT I
73									MUNCITOR CALIFICAT II
74									INGRIJITOR
<b>J Direcția Amenajarea Teritoriului și Urbanism</b>									
75		400925		ARHITECT-ȘEF GRADUL II			S		
<b>Serviciul Amenajarea Teritoriului și Urbanism</b>									
76		468886		ȘEF SERVICIU, GRADUL II			S		
77		417224		REFERENT SPEC.,	grad profesional superior	II	SSD		
78		274358		CONSILIER,	grad profesional superior	I	S		
79		417218		CONSILIER,	grad profesional debutant	I	S		
80		417219		CONSILIER,	grad profesional asistent	I	S		
81		417220		CONSILIER,	grad profesional debutant	I	S		
82		417221		CONSILIER,	grad profesional principal	I	S		
83		417222		CONSILIER,	grad profesional asistent	I	S		
84		417223		CONSILIER,	grad profesional asistent	I	S		
85		274357		REFERENT SPEC.,	grad profesional principal	II	SSD		
86		469190		CONSILIER,	grad profesional principal	I	S		
<b>Compartiment Monitorizare și Control</b>									
87		417226		CONSILIER,	grad profesional asistent	I	S		
88		417225		CONSILIER,	grad profesional superior	I	S		
89		417227		REFERENT SPEC.,	grad profesional superior	II	SSD		
90		417228		CONSILIER,	grad profesional debutant	I	S		
91		417229		CONSILIER,	grad profesional principal	I	S		
<b>K Direcția Investiții și Servicii Publice</b>									
92		274356		DIRECTOR EXECUTIV, GRADUL II			S		
<b>Compartiment Infrastructură Rutieră</b>									
93		274363		CONSILIER,	grad profesional superior	I	S		
94		274364		CONSILIER,	grad profesional debutant	I	S		
95		274366		REFERENT SPEC.	grad profesional superior	II	SSD		
<b>Autoritatea Județeană de Transport</b>									
96		274367		CONSILIER,	grad profesional superior	I	S		

97		274368		CONSILIER,	grad profesional	debutant	I	S			
	<b>Serviciul Management de Proiect</b>										
98		274397	ŞEF SERVICIU, GRADUL II					S			
99		274398		CONSILIER,	grad profesional	debutant	I	S			
100		274399		CONSILIER,	grad profesional	asistent	I	S			
101		274400		CONSILIER,	grad profesional	superior	I	S			
102		274402		CONSILIER,	grad profesional	superior	I	S			
103		451224		CONSILIER,	grad profesional	superior	I	S			
104		274401		CONSILIER,	grad profesional	principal	I	S			
105		274403		CONSILIER,	grad profesional	principal	I	S			
106		274404		REFERENT SPEC.	grad profesional	superior	II	SSD			
107		468887		CONSILIER,	grad profesional	debutant	I	S			
108		468888		CONSILIER,	grad profesional	superior	I	S			
109		468889		CONSILIER,	grad profesional	asistent	I	S			
110		468890		CONSILIER,	grad profesional	asistent	I	S			
111		468891		CONSILIER,	grad profesional	debutant	I	S			
	<b>Serviciul Investiții și Servicii Publice</b>										
112		274370	ŞEF SERVICIU, GRADUL II					S			
	<b>Compartiment Investiții Publice</b>										
113		274371		CONSILIER,	grad profesional	superior	I	S			
114		274376		CONSILIER,	grad profesional	principal	I	S			
115		274377		CONSILIER,	grad profesional	asistent	I	S			
116		274378		CONSILIER JURIDIC,	grad profesional	asistent	I	S			
117		274379		REFERENT SPEC.	grad profesional	superior	II	SSD			
118		274373		CONSILIER,	grad profesional	asistent	I	S			
	<b>Unitatea Județeană pentru Monitorizarea Serviciilor Comunitare de Utilități Publice</b>										
119		274374		CONSILIER,	grad profesional	superior	I	S			
120		274375		CONSILIER,	grad profesional	asistent	I	S			
	<b>Compartiment Infrastructură Mediu</b>										
121		451225		CONSILIER,	grad profesional	superior	I	S			
122		451419		CONSILIER,	grad profesional	debutant	I	S			
L	<b>Direcția Buget Finanțe</b>										
123		274329	DIRECTOR EXECUTIV, GRADUL II					S			
124		274330	DIRECTOR EXECUTIV ADJUNCT, GRADUL II					S			
	<b>Serviciul Buget Contabilitate, Programare și Urmărire Venituri</b>										
125		274331	ŞEF SERVICIU, GRADUL II					S			
	<b>Compartiment Buget Contabilitate</b>										
126		274332		CONSILIER,	grad profesional	superior	I	S			
127		274334		CONSILIER,	grad profesional	debutant	I	S			
128		274335		CONSILIER,	grad profesional	principal	I	S			
129		274336		CONSILIER,	grad profesional	superior	I	S			
130		274337		CONSILIER,	grad profesional	asistent	I	S			
131		274338		CONSILIER,	grad profesional	superior	I	S			
132		274339		CONSILIER,	grad profesional	superior	I	S			
	<b>Compartiment Programare și Urmărire Venituri</b>										
133		274341		CONSILIER,	grad profesional	superior	I	S			
134		417213		CONSILIER,	grad profesional	debutant	I	S			

135		274342		CONSILIER,	grad profesional	principal	I	S			
136		274343		CONSILIER,	grad profesional	asistent	I	S			
137		274344		REFERENT,	grad profesional	superior	III	M			
<i>Compartiment Analiză și Sinteză Bugetară</i>											
138		274346		INSPECTOR,	grad profesional	principal	I	S			
139		274347		CONSILIER,	grad profesional	debutant	I	S			
<i>Compartiment Finanțare Programe/Proiecte și Investiții</i>											
140		274348		CONSILIER,	grad profesional	principal	I	S			
141		274349		INSPECTOR,	grad profesional	superior	I	S			
142		417214		CONSILIER,	grad profesional	superior	I	S			
143		417215		CONSILIER,	grad profesional	debutant	I	S			
144		417216		CONSILIER,	grad profesional	principal	I	S			
<i>Compartiment Informatică</i>											
145		274350		CONSILIER,	grad profesional	asistent	I	S			
146		417217		CONSILIER,	grad profesional	superior	I	S			
147		274351		CONSILIER,	grad profesional	asistent	I	S			
<i>Compartiment Resurse Umane</i>											
148		274352		CONSILIER,	grad profesional	superior	I	S			
149		274353		CONSILIER,	grad profesional	superior	I	S			
150		274354		CONSILIER,	grad profesional	superior	I	S			
151		488885		CONSILIER,	grad profesional	principal	I	S			

<b>NR. TOTAL FUNCȚII DE DEMNITATE PUBLICĂ</b>	<b>3</b>
<b>NR. TOTAL FUNCȚII PUBLICE</b>	<b>132</b>
<b>NR. TOTAL FUNCȚII PUBLICE DE CONDUCERE</b>	<b>14</b>
<b>NR. TOTAL FUNCȚII PUBLICE DE EXECUȚIE</b>	<b>118</b>
<b>NR. TOTAL FUNCȚII CONTRACTUALE</b>	<b>16</b>
<b>ADMINISTRATOR PUBLIC</b>	<b>1</b>
<b>NR. TOTAL FUNCȚII CONTRACTUALE DE CONDUCERE</b>	<b>1</b>
<b>NR. TOTAL FUNCȚII CONTRACTUALE DE EXECUȚIE</b>	<b>14</b>
<b>NR. TOTAL FUNCȚII ÎN INSTITUȚIE</b>	<b>151</b>

\* postul contractual de administrator de la poziția nr. 65 din statul de funcții se va ocupa pe o perioadă de 24 luni conform Legii nr. 189/2018 privind integrarea în muncă, în cadrul instituțiilor publice de la nivel local, a tinerilor dezavantajați, prin încheierea unui contract individual de muncă pe durată determinată





## **HOTĂRÂRE**

### **privind aprobarea organigramei și statului de funcții ale Spitalului Județean de Urgență Slobozia**

Consiliul Județean Ialomița,

Având în vedere:

- Expunerea de motive nr. 17204/2018 – X din 21.09.2018 a Președintelui Consiliului Județean Ialomița;

- adresa nr. R<sub>1</sub> 6602 din 17.09.2018 a Spitalului Județean de Urgență Slobozia și Nota de fundamentare;

Examinând:

- Raportul nr. 17206/2018 – D din 21.09.2018 al Direcției Buget Finanțe;

- Raportul nr. 17462/2018 – D din 25.09.2018 al Comisiei economico – financiare și agricultura;

- Raportul nr. 17446/2018 – R din 25.09.2018 al Comisiei pentru muncă, sănătate, asistență socială și familie;

- Raportul nr. 17314/2018 – F din 24.09.2018 al Comisiei juridice, de disciplină, drepturi, obligații și incompatibilități,

În conformitate cu:

- prevederile art. 91 alin.(1) lit. d), alin.(2) lit. c) și alin. (5) lit. (a) pct. 3 din Legea administrației publice locale nr.215/2001, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

- prevederile Legii nr. 273/2006 privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare;

- prevederile Legii-cadru nr. 153 din 28 iunie 2017 privind salarizarea personalului plătit din fonduri publice;

- prevederile Legii nr. 95/2006 privind reforma în domeniul sănătății, cu modificările și completările ulterioare;

- prevederile Legii nr. 53/2003 – Codul muncii, cu modificările și completările ulterioare;

- prevederile Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 162/2008 privind transferul ansamblului de atribuții și competențe exercitate de Ministerul Sănătății Publice către autoritățile administrației publice locale, cu modificările și completările ulterioare ;

- prevederile art. 15 din Hotărârea Guvernului nr. 56/2009 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 162/2008 privind transferul ansamblului de atribuții și competențe exercitate de Ministerul Sănătății către autoritățile administrației publice locale;

- prevederile Ordinului Ministrului Sănătății nr. 1706/2007 privind conducerea și organizarea unităților și compartimentelor de primire a urgențelor;

- prevederile Ordinului Ministrului Sănătății nr. 1500/2009 privind aprobarea Regulamentului de organizare și funcționare a secțiilor și compartimentelor de anestezie și terapie intensivă din unitățile sanitare;

- prevederile Ordinului Ministrului Sănătății nr. 1.224/2010 privind aprobarea normativelor de personal pentru asistența medicală spitalicească, precum și pentru modificarea și completarea Ordinului ministrului sănătății publice nr. 1.778/2006 privind aprobarea normativelor de personal;

- prevederile Ordinului Ministrului Sănătății nr. 834/2011 privind aprobarea Criteriilor pentru clasificarea pe categorii a unităților și subunităților sanitare, stabilirea nivelului de salarizare pe grade pentru personalul cu funcții de conducere, precum și funcțiile care beneficiază de un număr de clase suplimentare față de salariul de bază;

- prevederile Ordinului Ministrului Sănătății nr. 975/2012 privind organizarea structurii de management al calității serviciilor medicale în cadrul unităților sanitare cu paturi din rețeaua Ministerului Sănătății și a autorităților administrației publice locale

- prevederile Hotărârii Consiliului Județean Ialomița nr. 11 din 19.02.2018 privind aprobarea bugetului de venituri și cheltuieli al Spitalului Județean de Urgență Slobozia, pe anul 2018, cu modificările și completările ulterioare,

În temeiul art. 97 alin.(1) din Legea administrației publice locale nr. 215/2001, republicată, cu modificările și completările ulterioare,

### **HOTĂRĂȘTE:**

**Art. 1** Se aprobă organigrama și statul de funcții ale Spitalului Județean de Urgență Slobozia potrivit anexelor nr. 1 și 2 care fac parte integrantă din prezenta hotărâre.

**Art. 2** Managerul Spitalului Județean de Urgență Slobozia, doamna Iancu Mariana, va duce la îndeplinire prevederile prezentei hotărâri.

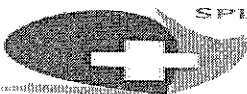
**Art. 3** Prezenta hotărâre devine obligatorie și produce efecte de la data comunicării.

**Art. 4** La data intrării în vigoare a prezentei hotărâri se abrogă Hotărârea Consiliului Județean Ialomița nr. 66 din 30.05.2018 privind aprobarea organigramei și a statului de funcții ale Spitalului Județean de Urgență Slobozia.

**Art.5** Prin grija Direcției Coordonare Organizare, prezenta hotărâre se va comunica, spre ducere la îndeplinire Spitalului Județean de Urgență Slobozia și Direcției Buget Finanțe din cadrul aparatului de specialitate al Consiliului Județean Ialomița, urmând să fie publicată pe site-ul Consiliului Județean Ialomița.

**PREȘEDINTE,  
VICTOR MORARU**

**Contrasemnează  
Secretarul județului Ialomița  
Adrian Robert IONESCU**



cf.OMS 738/2010, OMS.1224/2010 și OMS 975/2012

completate cu adresele:

9200/22.12.2011

6657/02.10.2012

1520/23.01.2013

2530/11.04.2013

5870/20.08.2014

8472/20.10.2014

8667/18.12.2014

6484/19.07.2016

11560/27.09.2017

HCI 27/26.03.2018

UNITATEA TRANSFUZII SANGVINE	6
SERVICIUL MANAGEMENTUL CALITATII	6
SERVICIUL R.U.N.O.S	7
SERVICIUL EVALUARE SI STATISTICA MEDICALA	8

DIRECTOR MEDICAL

DIRECTOR INGIJIRI

COMITET DIRECTOR

MANAGER

Asistent Dietetica spital	2
Compartiment duhovnicesc	1

DIRECTOR

Birou JURIDIC	3
Compartiment SSM,PSI,SIU	2
RELATI CU PUBLICUL	2
AUDIT PUBLIC INTERN	2
SERVICIUL TEHNIC ADMINISTRATIV	7

SECTII SI COMPARTIMENTE		527
cu profil medical :	cu profil chirurgical:	
Sectia Medicina Interna 40	Sectia Obstetrica -Ginecologie 38	65
Comp. nefrologie 1	Bloc nasteri 22	60
Dializa peritoneala 1	Sectia Chirurgie generala 45	82
Comp. gastroenterologie 1	Comp.ortoped si traumat 11	
Terapie acuta 6	Comp. chirurg si ortoped ped 9	
Comp. Hematologie 7	Comp. urologie 3	
Comp. Diabet, boli de nutritie 3	Bloc Operator 28	9
Sectia Cardiologie 25	Sectia O.R.L. 20	6
UTIC 10	Comp Oftalmologie 14	30
Compartiment Recuperare , Medicina Fizica si Balneologie 18	Sectia A.T.I. 41	18
Sectia Neurologie 42	Comp. toxicologie 5	34
Terapie acuta 6	Comp. reanimare 7	15
Comp.Dermatovenerologie 16	Spitalizare de zi -paturi repartizate pe sectii 30	30
Sectia Pediatrie 33	U. P.U. - SMURD 94	
Comp. terapie intensiva 13	Cab. Medicina Dentara de Urgenta	
Comp. neurologie pediatrica 1	Statie Hemodializa 10	56
Buct dietetica pediatrica 3	5 aparate	
Sectia Neonatologie 27	Sterilizare 9	37
Asistenta sociala		
Comp. terapie intensiva 25		
Comp. prematuri 1		
Sectia Oncologie 34		34

Laboratoare și alte compartimente din structura spitalului

Laborator clinic 28

Laborator Radiologie și Imagistica Medicala Computer Tomograf 32

Serviciul Anatomie Patologica 12  
Histopatologie  
Citologie  
Prosectura

Serviciul de Medicina Legala 15

Lab Radioterapie 1

Laborator de Sanatate Mintala (LSM) 3

Lab. de RMFB ( baza de tratament) 16

Laborator Endoscopie 3

Dispensar TBC 11  
Laborator BK 4  
Punct Farmaceutic TBC

SERVICIUL DE PREVENIRE A INFECTIILOR ASOCIATE ASISTENTEI MEDICALE 6

COMPARTIMENT DEZINFECTIE, DEZINSECTIE, DERATIZARE

AMBULATORIU INTEGRAT CU CABINETE IN SPECIALTATILE :

Medicina Interna 1	Gastroenterologie 1
Nefrologie	Pediatrie 1
Cardiologie 1	Ortopedie-Traumatologie 2
Chirurgie generala 2	Psihiatrie 4
Urologie 1	Oncologie Medicala 2
Chirurgie pediatrica	OBS- GINECO 1
Dermatovenerologie 1	Explorari Functional 2
Neurologie 1	Hematologie 1
Boli Infectioase 2	Recuperare, medicina fizica si Balneologie 1
Oftalmologie 1	Pneumologie 2
Otorinolaringologie 1	Punct Recoltare si Tratament 2
Endocrinologie 2	Diabet, Nutritie, Boli metabolice 1
Reumatologie 2	
Fisier 2	

CAB. MEDICINA MUNCII 2

PLANIFICARE FAMILIALA 2	CAB MED. SPORTIVA 2
Farmacie gratuitati 12	Ingrijitoare pol 5

Cab. Psihiatrie pediatrica 2

Cab. Chir Plastica si Microchirurgie Reconstructiva 2

Ingrjiri la domiciliu 7

Serviciul Financiar Contabil 8

Serviciul Achizitii, Aprovizionare, Depozitare 8

Compartiment Informatica 2

Bloc alimentar	14
Spalatorie-lenjerie	5
Centr. Telefonica	5
Transport	4
Garderoba	1
Lifturi	6
Centr. Termica	8
Centr. Oxigen	5
Instalatori - electricieni	11
Intret. Spatii verzi	9
Comp. aparatura medicala si metrologie	2
Arhiva	1
Ingrjitoare spatii comune	6

NR. POSTURI COMITET DIRECTOR	4
NR POSTURI FUNCTII DE CONDUCERE	49
NR POSTURI FUNCTII DE EXECUTIE	963
TOTAL POSTURI	1012

\* 17 paturi - Sectia exteriora bolnavi cronici Fierbinți Târg

## STAT DE FUNCTII

### ASIGURARI SI BUGET

Nr. CRT.	STRUCTURA	Funcția contractuală,		Specialitatea	Grad / treapta profesională	Nivel studii
		de conducere	de executie			

	COMITET DIRECTOR	Manager		Economist	Economist	S
		Director medical interimar		Medic primar		S
		Director financiar contabil		Economist	IA	S
		Director ingrijiri		Asistent medical	Principal	PL

TOTAL:

1	SECTIA MED.INTERNA		Medic	Med. Interna	Primar	S
2			Medic	Med. Interna	Primar	S
3			Medic	Med. Interna		S
4			Medic	Med. Interna	Specialist	S
5			Medic	Med. Interna	Specialist	S
6			Medic	Med. Interna	Rezident an I	s
7			Medic	Med. Interna	Rezident an IV	S
8			Medic	Med. Interna	Rezident an IV	S
9		As med - Sef		Generalist	Principal	PL
10			Asistent medical	Generalist	Principal	PL
11			Asistent medical	Generalist	Principal	PL
12			Asistent medical	Generalist		PL
13			Asistent medical	Generalist	Principal	PL
14			Asistent medical	Generalist	Principal	PL
15			Asistent medical	Generalist	Principal	PL
16			Asistent medical	Generalist	Principal	PL
17			Asistent medical	Generalist		PL
18			Asistent medical	Generalist		PL
19			Asistent medical	Generalist		PL
20			Asistent medical	Generalist		PL
21			Asistent medical	Generalist		PL
22			Asistent medical	Generalist		PL
23			Asistent medical	Generalist		PL
24			Asistent medical	Generalist		PL
25			Asistent medical	Generalist		PL
26			Asistent medical	Generalist		PL
27			Registrator medical			M
28			Infirmiera			G
29			Infirmiera			G
30			Infirmiera			G
31			Infirmiera			M
32			Infirmiera			M
33						M

Nr. CRT.	STRUCTURA	Funcția contractuală,	Specialitatea	Grad / treapta profesională	Nivel studii
34		Infirmiera			M
35		Infirmiera			M
36		Ingrijitoare			M
37		Ingrijitoare			M
38		Ingrijitoare			M
39		Ingrijitoare			G
40		Ingrijitoare			M
<b>TOTAL:</b>		<b>SECTIA MED.INTERNA</b>			

41	COMPARTIMENT NEFROLOGIE	Medic	Nefrolog	Rezident an IV	S
<b>TOTAL:</b>		<b>COMPARTIMENT NEFROLOGIE</b>			

42	DIALIZA PERITONEALA	Asistent medical	Generalist	Principal	PL
<b>TOTAL:</b>		<b>DIALIZA PERITONEALA</b>			

43	Comp.GASTROENTEROLO	Medic - Sef	Gastroenterolog	Primar	S
<b>TOTAL:</b>		<b>Comp.GASTROENTEROLOGIE</b>			

44	TERAPIE ACUTA MED. INTERNA	Asistent medical	Generalist		PL
45		Asistent medical	Generalist	Principal	PL
46		Asistent medical	Generalist	Principal	PL
47		Asistent medical	Generalist	Principal	PL
48		Asistent medical	Generalist	Principal	PL
49		Infirmiera			M
<b>TOTAL:</b>		<b>TERAPIE ACUTA MED. INTERNA</b>			

50	COMP.HEMATOLOGIE	Medic	Hematologie	Specialist	S
51		Asistent medical	Generalist	Principal	PL
52		Asistent medical	Generalist	Principal	PL
53		Asistent medical	Generalist	Principal	PL
54		Asistent medical	Generalist	Principal	PL
55		Ingrijitoare			M
56		Ingrijitoare			M
<b>TOTAL:</b>		<b>COMP.HEMATOLOGIE</b>			

57	COMP.DIABET ZAHARAT	Medic	Diabet Zaharat	Specialist	S
58		Asistent medical	Generalist	Principal	PL
59		Asistent medical	Generalist	Principal	PL
<b>TOTAL:</b>		<b>COMP.DIABET ZAHARAT,NUTRITIE SI BOLI METABOLICE</b>			

60	SECTIA CARDIOLOGIE	Medic - Sef	Cardiolog	Primar	S
61		Medic	Cardiolog	Specialist	S
62		Medic	Cardiolog	Rezident an IV	S
63		Medic	Cardiolog		S
64		Asistent medical	Generalist	Principal	PL
65		Asistent medical	Generalist	Principal	PL
66		Asistent medical	Generalist	Principal	PL
67		Asistent medical	Generalist	Principal	PL
68		Asistent medical	Generalist	Principal	PL

Nr. CRT.	STRUCTURA	Funcția contractuală,	Specialitatea	Grad / treapta profesională	Nivel studii
69		Asistent medical	Generalist	Principal	PL
70		Asistent medical	Generalist	Principal	PL
71		Asistent medical	Generalist	Principal	PL
72		Asistent medical	Generalist		PL
73		Asistent medical	Generalist		PL
74		Registrator medical			M
75		Infirmiera			M
76		Infirmiera			G
77		Infirmiera			M
78		Infirmiera			G
79		Ingrijitoare			M
80		Ingrijitoare			M
81		Ingrijitoare			M
82		Ingrijitoare			M
83		Ingrijitoare			M
84		Ingrijitoare			M
<b>TOTAL:</b>		<b>SECTIA CARDIOLOGIE</b>			

85	Terapie Int. CORONARIENI	As med - Sef	Generalist	Principal	PL
86		Asistent medical	Generalist	Principal	PL
87		Asistent medical	Generalist	Principal	PL
88		Asistent medical	Generalist	Principal	PL
89		Asistent medical	Generalist	Principal	PL
90		Asistent medical	Generalist	Principal	PL
91		Asistent medical	Generalist		PL
92		Infirmiera			M
93		Infirmiera			M
94		Infirmiera			M
<b>TOTAL:</b>		<b>Terapie Int. CORONARIENI</b>			

95	COMP. R.M.F.B. (Comp. Cronici)	Medic	Med. RMFB	Specialist	S
96		Medic	Med. RMFB	Rezident an IV	S
97		Medic	Med. RMFB	Rezident an IV	S
98		Asistent medical	Generalist	Principal	S
99		Asistent medical	Generalist	Principal	S
100		Asistent medical	Generalist	Principal	PL
101		Asistent medical	Generalist	Principal	PL
102		Asistent medical	Generalist	Principal	PL
103		Asistent medical	Generalist		PL
104		Asistent medical	Generalist		PL
105		Infirmiera			G
106		Infirmiera			M
107		Infirmiera			M
108		Infirmiera			M
109		Infirmiera			M
110		Ingrijitoare			G
111		Ingrijitoare			M
112		Ingrijitoare			M
<b>TOTAL:</b>		<b>COMP. R.M.F.B. (Comp. Cronici)</b>			

Nr. CRT.	STRUCTURA	Funcția contractuală,	Specialitatea	Grad / treapta profesională	Nivel studii
----------	-----------	-----------------------	---------------	-----------------------------	--------------

113	SECTIA NEUROLOGIE		Medic	Neurologie	Specialist	S
114		Medic - Sef			Specialist	S
115			Medic	Neurologie	Specialist	S
116			Medic	Neurologie	Rezident an I	S
117			Logoped	Logoped		S
118			Kinetoterapeut	Kinetoterapeut		S
119			Asistent medical	Generalist	Principal	PL
120			Asistent medical	Generalist	Principal	PL
121			Asistent medical	Generalist	Principal	S
122			Asistent medical	Generalist	Principal	PL
123		As med- Sef			Principal	S
124			Asistent medical	Generalist	Principal	PL
125			Asistent medical	Generalist	Principal	S
126			Asistent medical	Generalist	Principal	S
127			Asistent medical	Generalist	Principal	PL
128			Asistent medical	Generalist	Principal	S
129			Asistent medical	Generalist	Principal	S
130			Asistent medical	Generalist	Principal	PL
131			Asistent medical	Generalist	Principal	PL
132			Asistent medical	Generalist		PL
133			Asistent medical	Generalist		PL
134			Asistent medical	Generalist		PL
135			Asistent medical	Generalist		PL
136			Asistent medical	Generalist		PL
137			Asistent medical	Generalist		PL
138			Asistent medical	Generalist		PL
139			Registrator medical			M
140			Infirmiera			G
141			Infirmiera			G
142			Infirmiera			G
143			Infirmiera			G
144			Infirmiera			M
145			Infirmiera			M
146			Infirmiera			M
147			Infirmiera			M
148			Ingrijitoare			M
149			Ingrijitoare			M
150			Ingrijitoare			M
151			Ingrijitoare			M
152			Ingrijitoare			M
153			Ingrijitoare			M
154			Brancardier			M
<b>TOTAL:</b>		<b>SECTIE NEUROLOGIE</b>				

155	Compartiment T.A.		Asistent medical	Generalist		PL
156			Asistent medical	Generalist		PL
157			Asistent medical	Generalist		PL
158			Asistent medical	Generalist		PL

Nr. CRT.	STRUCTURA	Funcția contractuală,	Specialitatea	Grad / treapta profesională	Nivel studii
159		Infirmiera			M
160		Infirmiera			M
<b>TOTAL: COMP.TERAPIE ACUTA NEUROLOGIE</b>					

161	Compartiment D.V.	Medic	Dermatolog	Primar	S
162		Medic	Dermatolog	Specialist	S
163		Medic	Dermatolog	Rezident an IV	S
164		Asistent medical	Generalist	Principal	PL
165		Asistent medical	Generalist	Principal	PL
166		Asistent medical	Generalist	Principal	PL
167		Asistent medical	Generalist	Principal	PL
168		Asistent medical	Generalist	Principal	PL
169		Asistent medical	Generalist		PL
170		Registrator medical			M
171		Infirmiera			M
172		Infirmiera			M
173		Ingrijitoare			M
174		Ingrijitoare			G
175		Ingrijitoare			M
176		Ingrijitoare			M
<b>TOTAL:</b>					

177	SECTIA PEDIATRIE	Medic - Sef	Pediatric	Primar	S
178		gradul II	Pediatric	Primar	S
179		Medic	Pediatric	Primar	S
180		Medic	Pediatric	rezident an IV	S
181		Medic	Pediatric		S
182		Medic	Pediatric	Rezident an IV	S
183		Medic	Pediatric	Rezident an I	S
184		Asistent medical	Generalist	Principal	PL
185		Asistent medical	Generalist	Principal	PL
186		Asistent medical	Generalist	Principal	PL
187		Asistent medical	Generalist	Principal	PL
188		Asistent medical	Generalist	Principal	PL
189		Asistent medical	Generalist	Principal	PL
190		Asistent medical	Generalist	Principal	PL
191		Asistent medical	Generalist	Principal	PL
192		Asistent medical	Generalist	Principal	PL
193		Asistent medical	Generalist	Principal	PL
194		Asistent medical	Generalist		PL
195		Asistent medical	Generalist	Principal	PL
196		Asistent medical	Generalist		PL
197		Registrator medical			M
198		Infirmiera			M
199		Infirmiera			G
200		Infirmiera			M
201		Infirmiera			G
202		Infirmiera			M
203		Page 5 of 52			M



Nr. CRT.	STRUCTURA	Funcția contractuală,	Specialitatea	Grad / treapta profesională	Nivel studii
204		Infirmiera			M
205		Infirmiera			M
206		Ingrijitoare			G
207		Ingrijitoare			M
208		Ingrijitoare			M
209		Ingrijitoare			M
<b>TOTAL:</b>		<b>SECTIA PEDIATRIE</b>			

210	T.I. PEDIATRIE	Ast med - Sef		Generalist	Principal	S
211			Asistent medical	Generalist	Principal	PL
212			Asistent medical	Generalist	Principal	PL
213			Asistent medical	Generalist	Principal	PL
214			Asistent medical	Generalist	Principal	PL
215			Asistent medical	Generalist	Principal	PL
216			Asistent medical	Generalist	Principal	PL
217			Asistent medical	Generalist	Principal	PL
218			Asistent medical	Generalist	Principal	PL
219			Asistent medical	Generalist	Principal	PL
220			Asistent medical	Generalist	Principal	PL
221			Asistent medical	Generalist	Principal	PL
222			Infirmiera			M
<b>TOTAL:</b>		<b>T.I. PEDIATRIE</b>				

223	COMP. NEUROLOGIE PED.	Medic	Neuro. Ped.	Specialist	S
<b>TOTAL:</b>		<b>COMP. NEUROLOGIE PED.</b>			

224	SECTIA NEONATOLOGIE		Medic	Pediatru	Specialist	S
225	gradul I		Medic	Neonatolog	Specialist	S
226			Medic	Pediatru	Specialist	S
227			Medic	Neonatalogie		S
228			Medic	Neonatolog	Rezident an IV	S
229			Medic	Neonatalogie	Rezident an I	S
230		As med - Sef		Generalist	Principal	PL
231			Asistent medical	Generalist	Principal	PL
232			Asistent medical	Generalist	Principal	PL
233			Asistent medical	Generalist	Principal	PL
234			Asistent medical	Generalist	Principal	PL
235			Asistent medical	Generalist	Principal	PL
236			Asistent medical	Generalist	Principal	PL
237			Asistent SOCIAL		Principal	PL
238			Asistent medical	Generalist		PL
239			Asistent medical	Generalist		PL
240			Asistent medical	Generalist		PL
241			Asistent medical	Generalist		PL
242			Asistent medical	Generalist		PL
243			Registrator medical			M
244			Infirmiera			M
245			Infirmiera			M
246			Page 9 of 52			M

Nr. CRT.	STRUCTURA	Functia contractuala,	Specialitatea	Grad / treapta profesionala	Nivel studii
247		Ingrijitoare			M
248		Ingrijitoare			M
249		Ingrijitoare			M
250		Ingrijitoare			M
TOTAL:		SECTIA NEONATOLOGIE			

251	T.I. NOU-NASCUTI	Moasa	Moasa	Principal	S
252		Moasa	Moasa	Principal	S
253		Asistent medical	Generalist	Principal	PL
254		Asistent medical	Generalist	Principal	S
255		Asistent medical	Generalist	Principal	PL
256		Asistent medical	Generalist	Principal	PL
257		Asistent medical	Generalist	Principal	PL
258		Asistent medical	Generalist	Principal	PL
259		Asistent medical	Generalist	Principal	PL
260		Asistent medical	Generalist	Principal	PL
261		Asistent medical	Generalist	Principal	PL
262		Asistent medical	Generalist	Principal	PL
263		Asistent medical	Generalist	Principal	PL
264		Asistent medical	Generalist	Principal	PL
265		Asistent medical	Generalist	Principal	PL
266		Asistent medical	Generalist	Principal	PL
267		Infirmiera			G
268		Infirmiera			G
269		Infirmiera			G
270		Infirmiera			G
271		Infirmiera			M
272		Infirmiera			M
273		Infirmiera			M
274		Infirmiera			M
275		Infirmiera			M
TOTAL:		T.I. NOU-NASCUTI			

276	COMP. PREMATURI	Asistent medical	Generalist		PL
TOTAL:		COMP. PREMATURI			

277	SECTIA OBS. GINECO.	Medic - Sef	Obs.-Ginecologie		S
278		Medic	Obs.-Ginecologie	Primar	S
279		Medic	Obs.-Ginecologie		S
280		Medic	Obs.-Ginecologie	Primar	S
281		Medic	Obs.-Ginecologie	Primar	S
282		Medic	Obs.-Ginecologie	Specialist	S
283		Medic	Obs.-Ginecologie	Specialist	S
284		Medic	Obs.-Ginecologie	Rezident an IV	S
285		Moasa - Sef	Moasa	Principal	S
286		Moasa	Moasa	principal	S
287		Moasa	Moasa	Principal	S
288		Moasa	Moasa	principal	S
289		Moasa	Moasa	Principal	S

Nr. CRT.	STRUCTURA	Functia contractuala,	Specialitatea	Grad / treapta profesionala	Nivel studii
290		Asistent medical	Generalist	principal	PL
291		Asistent medical	Generalist	principal	PL
292		Asistent medical	Generalist	principal	PL
293		Asistent medical	Generalist	principal	PL
294		Asistent medical	Generalist	Principal	PL
295		Asistent medical	Generalist	Principal	PL
296		Asistent medical	Generalist		PL
297		Asistent medical	Generalist		PL
298		Asistent medical	Generalist		PL
299		Asistent medical	Generalist		PL
300		Asistent SOCIAL.			S
301		Registrator med			M
302		Infirmiera			M
303		Infirmiera			M
304		Infirmiera			M
305		Infirmiera			M
306		Infirmiera			G
307		Infirmiera			M
308		Infirmiera			M
309		Infirmiera			M
310		Ingrijitoare			M
311		Ingrijitoare			G
312		Ingrijitoare			M
313		Ingrijitoare			M
314		Ingrijitoare			M
<b>TOTAL:</b>		<b>SECTIA OBS. GINECO.</b>			

315	SECTIA CHIR.GEN.	Medic - Sef	Chirurgie Generala	Primar	S
316		Medic	Chirurgie Generala	Primar	S
317		Medic	Chirurgie Generala	Primar	S
318		Medic	Chirurgie Generala	Primar	S
319		Medic	Chirurgie Generala	Primar	S
320		Medic	Chirurgie Generala		S
321		Medic rezident	Chirurgie Generala	Rezident an IV	S
322		Medic	Ortopedie		S
323		As med - Sef	Generalist	Principal	PL
324		Asistent medical	Generalist	Principal	PL
325		Asistent medical	Generalist	Principal	PL
326		Asistent medical	Generalist	Principal	PL
327		Asistent medical	Generalist	Principal	PL
328		Asistent medical	Generalist	Principal	PL
329		Asistent medical	Generalist	Principal	PL
330		Asistent medical	Generalist		PL
331		Asistent medical	Generalist	Principal	PL
332		Asistent medical	Generalist	Principal	S
333		Asistent medical	Generalist	Principal	PL
334		Asistent medical	Generalist	Principal	PL
335		Asistent medical	Generalist	Principal	PL
336		Asistent medical	Generalist	Principal	PL

Nr. CRT.	STRUCTURA	Funcția contractuală,	Specialitatea	Grad / treapta profesională	Nivel studii
337		Asistent medical	Generalist	Principal	PL
338		Asistent medical	Generalist	Principal	PL
339		Asistent medical	Generalist		PL
340		Asistent medical	Generalist		PL
341		Asistent medical	Generalist		PL
342		Asistent medical	Generalist		PL
343		Registrator medical			M
344		Infirmiera			M
345		Infirmiera			M
346		Infirmiera			G
347		Infirmiera			M
348		Infirmiera			M
349		Infirmiera			M
350		Infirmiera			M
351		Infirmiera			M
352		Infirmiera			M
353		Infirmiera			M
354		Ingrijitoare			G
355		Ingrijitoare			M
356		Ingrijitoare			M
357		Ingrijitoare			G
358		Ingrijitoare			G
359		Ingrijitoare			M
<b>TOTAL:</b>		<b>SECTIA CHIR.GEN.</b>			

360	COMP. ORTOPEDIE SI TRAUMATOLOGIE	Medic	Ortopedie	Primar	S
361		Medic	Ortopedie	Specialist	S
362		Medic	Ortopedie	Specialist	S
363		Medic	Ortopedie		S
364		Asistent medical	Generalist		PL
365		Asistent medical	Generalist		PL
366		Asistent medical	Generalist		PL
367		Asistent medical	Generalist		PL
368		Asistent medical	Generalist		PL
369		Infirmiera			M
370		Infirmiera			M
<b>TOTAL:</b>		<b>COMP.ORTOPEDIE</b>			

371	COMP. CHIR,ORT. TR. PED.	Medic	Chir. si Ortop. Infan.	Primar	S
372		Medic	Chirurgie Pediatrica	Primar	S
373		Medic			S
374		Asistent medical	Generalist	Principal	PL
375		Asistent medical	Generalist		PL
376		Asistent medical	Generalist		PL
377		Asistent medical	Generalist		PL
378		Infirmiera			M
379		Infirmiera			M
<b>TOTAL:</b>		<b>COMP.ORTOPEDIE PED.</b>			

Nr. CRT.	STRUCTURA	Funcția contractuală,	Specialitatea	Grad / treapta profesională	Nivel studii
----------	-----------	-----------------------	---------------	-----------------------------	--------------

380	COMP. UROLOGIE	Medic	Urologie	Specialist	S
381		Medic	Urologie	Specialist	S
382		Asistent medical	Generalist		PL
<b>TOTAL:</b>		<b>COMP. UROLOGIE</b>			

383	SECTIA O.R.L.	Medic	Otorinolaringologie	Specialist	S
384	gradul I	Medic	Otorinolaringologie	Specialist	S
385		Medic - Sef	Otorinolaringologie	Specialist	S
386		Medic	Otorinolaringologie	Rezident an IV	S
387		Asistent medical	Generalist	Principal	PL
388		Asistent medical	Generalist	Principal	PL
389		Asistent medical	Generalist	Principal	PL
390		Asistent medical	Generalist	Principal	PL
391		As med -Sef	Generalist	Principal	PL
392		Asistent medical	Generalist	Principal	S
393		Asistent medical	Generalist	Principal	PL
394		Asistent medical	Generalist	Principal	PL
395		Asistent medical	Generalist	Principal	PL
396		Registrator medical			M
397		Infirmiera			M
398		Infirmiera			M
399		Infirmiera			M
400		Ingrijitoare			G
401		Ingrijitoare			M
402		Ingrijitoare			M
<b>TOTAL:</b>		<b>SECTIA O.R.L.</b>			

403	Comp. OFTALMOLOGIE	Medic	Oftalmologie	Primar	S
404		Medic	Oftalmologie	Specialist	S
405		Asistent medical	Generalist	Principal	PL
406		Asistent medical	Generalist	Principal	PL
407		Asistent medical	Generalist	Principal	PL
408		Asistent medical	Generalist	Principal	PL
409		Asistent medical	Generalist	Principal	PL
410		Asistent medical	Generalist	Principal	PL
411		Asistent medical	Generalist	Principal	PL
412		Infirmiera			M
413		Infirmiera			G
414		Infirmiera			M
415		Ingrijitoare			M
416		Ingrijitoare			M
<b>TOTAL:</b>		<b>COMP. OFTALMOLOGIE</b>			

417	SECTIA A.T.I.	Medic - Sef	Anestezist	Primar	S
418		Medic	Anestezist	Specialist	S
419		Medic	Anestezist	Primar	S
420		Medic	Anestezist	Primar	S
421		Medic	Anestezist	Specialist	S

Nr. CRT.	STRUCTURA	Funcția contractuală,	Specialitatea	Grad / treapta profesională	Nivel studii
422		Medic	Anestezist		S
423		Medic	ATI	Rezident an IV	S
424		Medic	ATI	Rezident an IV	S
425	As med -Sef		Generalist	Principal	PL
426		Asistent medical	Generalist	Principal	PL
427		Asistent medical	Generalist	Principal	PL
428		Asistent medical	Generalist	Principal	PL
429		Asistent medical	Generalist	Principal	PL
430		Asistent medical	Generalist	Principal	PL
431		Asistent medical	Generalist	Principal	PL
432		Asistent medical	Generalist	Principal	PL
433		Asistent medical	Generalist	Principal	PL
434		Asistent medical	Generalist	Principal	PL
435		Asistent medical	Generalist		PL
436		Asistent medical	Generalist		PL
437		Asistent medical	Generalist		PL
438		Asistent medical	Generalist		PL
439		Asistent medical	Generalist		PL
440		Asistent medical	Generalist		PL
441		Registrator / Operator			M
442		Infirmiera			G
443		Infirmiera			M
444		Infirmiera			M
445		Infirmiera			M
446		Infirmiera			M
447		Infirmiera			M
448		Infirmiera			M
449		Infirmiera			M
450		Ingrijitoare			M
451		Ingrijitoare			G
452		ingrijitoare			M
453		Brancardier			M
454		Brancardier			M
455		Brancardier			M
456		Brancardier			M
457		Brancardier			G
<b>TOTAL:</b>		<b>SECTIA A.T.I.</b>			

458	UNITATE TRANSFUZII SANGVINE	Asistent medical	Generalist	Principal	PL
459		Asistent medical	Generalist	Principal	PL
460		Asistent medical	Generalist	Principal	PL
461		Asistent medical	Generalist	Principal	PL
462		Asistent medical	Generalist	Principal	PL
463		Asistent medical	Generalist		PL
<b>TOTAL:</b>		<b>COMP. TRANSFUZII</b>			

464	COMP. REANIMARE	Asistent medical	Generalist	Principal	PL
465		Asistent medical	Generalist	Principal	PL
466		Asistent medical	Generalist	Principal	PL

Nr. CRT.	STRUCTURA	Functia contractuala,	Specialitatea	Grad / treapta profesionala	Nivel studii
467		Asistent medical	Generalist	Principal	PL
468		Asistent medical	Generalist	Principal	PL
469		Asistent medical	Generalist	Principal	PL
470		Asistent medical	Generalist	Principal	PL
<b>TOTAL:</b>		<b>COMP. REANIMARE</b>			

471	COMP. TOXICOLOGIE	Medic		Specialist	S
472		Asistent medical	Generalist	Principal	PL
473		Asistent medical	Generalist	Principal	PL
474		Asistent medical	Generalist	Principal	PL
475		Asistent medical	Generalist	Principal	PL
<b>TOTAL:</b>		<b>COMP. TOXICOLOGIE</b>			

476	SECTIA ONCOLOGIE	Medic - Sef		Oncologie	Primar	S
477		Medic		Oncologie	Primar	S
478		Medic		Oncologie	Primar	S
479		Medic		Oncologie		S
480		Medic		Oncologie		S
481		As med- Sef		Generalist	Principal	PL
482		Asistent medical		Generalist	Principal	PL
483		Asistent medical		Generalist	Principal	PL
484		Asistent medical		Generalist	Principal	PL
485		Asistent medical		Generalist	Principal	PL
486		Asistent medical		Generalist	Principal	PL
487		Asistent medical		Generalist	Principal	PL
488		Asistent medical		Generalist	Principal	PL
489		Asistent medical		Generalist	Principal	PL
490		Asistent medical		Generalist	Principal	PL
491		Asistent medical		Generalist		PL
492		Asistent medical		Generalist	Principal	PL
493		Asistent medical		Generalist		PL
494		Asistent medical		Generalist		PL
495		Asistent medical		Generalist		PL
496		Asistent medical		Generalist		PL
497		Asistent medical		Generalist		PL
498		Registrator medical				M
499		Infirmiera				G
500		Infirmiera				G
501		Infirmiera				M
502		Infirmiera				M
503		Infirmiera				M
504		Infirmiera				G
505		Ingrijitoare				M
506		Ingrijitoare				M
507		Ingrijitoare				M
508		Ingrijitoare				G
509		Brancardier				G
<b>TOTAL:</b>		<b>SECTIA ONCOLOGIE</b>				

Nr. CRT.	STRUCTURA	Funcția contractuală,	Specialitatea	Grad / treapta profesională	Nivel studii
510	STATIE HEMODIALIZA CU 5 APARATE	Medic		Specialist	S
511	gradul I	As med- Sef		Principal	S
512		Asistent medical	Generalist	Principal	PL
513		Asistent medical	Generalist	Principal	PL
514		Asistent medical	Generalist	Principal	PL
515		Asistent medical	Generalist		PL
516		Asistent medical	Generalist		PL
517		Tehnician IA			M
518		Infirmiera			M
519		Ingrijitoare			M
<b>TOTAL:</b>		<b>STATIE HEMODIALIZA CU 5 APARATE</b>			

**POSTURI FIXE GENERALE**

520	BUCATARIE DIET - PEDIATRIE	Asistent medical	Generalist	Principal	PL
521		Asistent medical	Generalist	Principal	PL
522		Infirmiera			G
<b>TOTAL:</b>		<b>BUCATARIE DIET - PEDIATRIE</b>			

523	BLOC NASTERI	Moasa	Moasa	Principal	S
524		Moasa	Moasa	Principal	S
525		Moasa	Moasa	Principal	S
526		Moasa	Moasa	Principal	S
527		Moasa	Moasa	Principal	S
528		Moasa	Moasa	Principal	S
529		Moasa	Moasa	Principal	S
530		Moasa	Moasa	Principal	S
531		Moasa	Moasa	Principal	S
532		Moasa	Moasa	Principal	S
533		Moasa	Moasa	Principal	S
534		Moasa	Moasa	Principal	S
535		Asistent medical	generalist	Principal	PL
536		Infirmiera			G
537		Infirmiera			G
538		Infirmiera			M
539		Infirmiera			G
540		Infirmiera			G
541		Infirmiera			G
542		Infirmiera			M
543		Ingrijitoare			M
544		Ingrijitoare			G
<b>TOTAL:</b>		<b>BLOC NASTERI</b>			

545	BLOC OPERATOR	As med- Sef		Principal	PL
546		Asistent medical	Generalist	Principal	PL
547		Asistent medical	Generalist	Principal	PL
548		Asistent medical	Generalist	Principal	PL
549		Asistent medical	Generalist	Principal	PL
550		Asistent medical	Generalist	Principal	PL



Nr. CRT.	STRUCTURA	Funcția contractuală,	Specialitatea	Grad / treapta profesională	Nivel studii
551		Asistent medical	Generalist	Principal	PL
552		Asistent medical	Generalist	Principal	PL
553		Asistent medical	Generalist	Principal	PL
554		Asistent medical	Generalist	Principal	PL
555		Asistent medical	Generalist	Principal	PL
556		Asistent medical	Generalist	Principal	PL
557		Asistent medical	Generalist	Principal	PL
558		Asistent medical	Generalist	Principal	PL
559		Asistent medical	Generalist		PL
560		Asistent medical	Generalist		PL
561		Asistent medical	Generalist		PL
562		Asistent medical	Generalist		PL
563		Infirmiera			M
564		Ingrijitoare			M
565		Ingrijitoare			M
566		Ingrijitoare			G
567		Ingrijitoare			G
568		Brancardier			G
569		Brancardier			G
570		Brancardier			G
571		Brancardier			G
572		Brancardier			M
<b>TOTAL:</b>		<b>BLOC OPERATOR</b>			

573	<b>STERILIZARE</b>	<b>As med- Sef</b>	Generalist	Principal	PL
574		Asistent medical	Generalist	Principal	PL
575		Asistent medical	Generalist	Principal	PL
576		Asistent medical	Generalist	Principal	PL
577		Asistent medical	Generalist	Principal	PL
578		Asistent medical	Generalist	Principal	PL
579		Asistent medical	Generalist	Principal	PL
580		Asistent medical	Generalist		PL
581		Ingrijitoare			M
<b>TOTAL:</b>		<b>STERILIZARE</b>			

582	<b>LABORATOR CLINIC</b>	<b>Medic - Sef</b>	Laborator	Primar	S
583		Medic	Laborator		S
584		Medic	Laborator	Rezident an II	S
585		Chimist	Laborator		S
586		Chimist	Laborator	Principal	S
587		Biochimist	Laborator	Principal	S
588		Biochimist	Laborator	Principal	S
589		Biolog	Laborator	Specialist	S
590		Biolog	Laborator		S
591		Biochimist	Laborator	Specialist	S
592		<b>As med - Sef</b>	Generalist	Principal	PL
593		Asistent medical	Generalist	Principal	PL
594		Asistent medical	Generalist	Principal	PL
595		Asistent medical	Generalist	Principal	PL

Nr. CRT.	STRUCTURA	Functia contractuala,	Specialitatea	Grad / treapta profesionala	Nivel studii
596		Asistent medical	Generalist	Principal	PL
597		Asistent medical	Generalist	Principal	PL
598		Asistent medical	Generalist	Principal	PL
599		Asistent medical	Generalist	Principal	S
600		Asistent medical	Generalist	Principal	PL
601		Asistent medical	Generalist	Principal	PL
602		Asistent medical	Generalist	Principal	PL
603		Asistent medical	Generalist	Principal	PL
604		Asistent medical	Generalist	Principal	PL
605		Asistent medical	Generalist	Principal	PL
606		Asistent medical	Generalist	Principal	PL
607		Asistent medical	Generalist	Principal	PL
608		Ingrijitoare			G
609		Ingrijitoare			G
<b>TOTAL:</b>		<b>LABORATOR CLINIC</b>			

610	LAB.RADOLOGIE SI IMAGISTICA MEDICALA	Medic	Radiologie	Primar	S
611		Medic	Radiologie	Primar	S
612		Medic	Radiologie	Specialist	S
613	Medic - Sef		Radiologie	Primar	S
614		Medic	Radiologie		S
615		Medic	Radiologie	Specialist	S
616		Medic	Radiologie	Rezident an IV	S
617		Medic	Radiologie	Rezident an IV	S
618		Medic	Radiologie	Rezident an IV	S
619		Asistent medical	Generalist	Principal	PL
620		Asistent medical	Generalist	Principal	PL
621		Asistent medical	Generalist	Principal	PL
622		Asistent medical	Generalist	Principal	PL
623		Asistent medical	Generalist	Principal	PL
624		Asistent medical	Generalist	Principal	PL
625		Asistent medical	Generalist	Principal	PL
626		Asistent medical	Generalist	Principal	PL
627		Asistent medical	Generalist	Principal	PL
628		Asistent medical	Generalist	Principal	S
629		Asistent medical	Generalist	Principal	PL
630		Asistent medical	Generalist	Principal	PL
631		Asistent medical	Generalist		PL
632		Asistent medical	Generalist	Principal	PL
633		Asistent medical	Generalist	Principal	PL
634		Asistent medical	Generalist	Principal	S
635		Asistent medical	Generalist		PL
636		Asistent medical	Generalist		PL
637	As med- Sef		Generalist	Principal	PL
638		Asistent medical	Generalist		PL
639		Asistent medical	Generalist		PL
640		Registrator medical			M
641		Ingrijitoare			M
<b>TOTAL:</b>		<b>LAB.RADOLOGIE SI IMAGISTICA MEDICALA</b>			

Nr. CRT.	STRUCTURA	Funcția contractuală,	Specialitatea	Grad / treapta profesională	Nivel studii
----------	-----------	-----------------------	---------------	-----------------------------	--------------

642	LAB. ENDOSCOPIE		Medic		S
643			Asistent medical	Generalist	Principal
644			Asistent medical	Generalist	PL
TOTAL:		LAB. ENDOSCOPIE			

645	CAB. EX. FUNCTIONALE ECOGRAFIE		Asistent medical	Generalist	Principal
646			Asistent medical	Generalist	Principal
TOTAL:		CAB. EX. FUNCTIONALE ECOGRAFIE			

**SERV EVALUARE SI STATISTICA MEDICALA**

647		As med- Sef		Generalist	Principal
648			Operator		II
649			Operator		I
650			Operator		I
651			Operator		I
652			Operator		I
653			Registrator medical		
654			Registrator medical		
TOTAL:		0			

655	FARMACIE SPITAL	Farmacist Sef		Farmacie	Primar
656			Farmacist	Farmacie	
657			Asistent medical	Farmacie	Principal
658			Asistent medical	Farmacie	Principal
659			Asistent medical	Farmacie	Principal
660			Asistent medical	Farmacie	Principal
661			Asistent medical	Farmacie	Principal
662			Asistent medical	Farmacie	Principal
663			Asistent medical	Farmacie	Principal
664			Asistent medical	Farmacie	Principal
665			Asistent medical	Farmacie	Principal
666			Ingrijitoare	Farmacie	
TOTAL:		FARMACIE SPITAL			

**(Histopatologie, Citologie , Prosectura)**

667	SERV. ANAT. PAT.	Medic - Sef		Anatomie Pat.	Primar
668			Medic	Anatomie Pat.	Specialist
669			Medic	Anatomie Pat.	Specialist
670			Biolog	Biolog	Principal
671			Asistent medical	Generalist	Principal
672			Asistent medical	Generalist	Principal
673			Asistent medical	Generalist	Principal
674			Asistent medical	Generalist	Principal
675			Asistent medical	Generalist	Principal
676			Asistent medical	Generalist	Principal
677			Asistent medical	Generalist	Principal
678			Ingrijitoare		
TOTAL:					

Nr. CRT.	STRUCTURA	Funcția contractuală,	Specialitatea	Grad / treapta profesională	Nivel studii
679	LAB. RADIOTERAPIE	Medic			S
TOTAL:		LAB. RADIOTERAPIE			

680	LAB. RECUP.MED.FIZICA BALNEO	Kinetoterapeut	Kinetoterapeut		S
681		Kinetoterapeut	Kinetoterapeut		S
682		Asistent medical	Balneofizio.	Principal	PL
683		Asistent medical	Generalist	Principal	PL
684		Asistent medical	Balneofizio.	Principal	PL
685		Asistent medical	Balneofizio.	Principal	PL
686		Asistent medical	Balneofizio.	Principal	PL
687		Asistent medical	Balneofizio.	Principal	PL
688		Asistent medical	Balneofizio.	Principal	PL
689		Asistent medical	Generalist		PL
690		Asistent medical	Generalist	Principal	PL
691		Asistent medical	Generalist	Principal	PL
692		Asistent medical	Generalist		PL
693		Maseour			M
694		Ingrijitoare			M
695		Ingrijitoare			M
TOTAL:		LAB. RECUP.MED.FIZICA			

696	S.P.I.A.A.M.	Medic	Epidemiolog		S
697	(Serv.prev a infectiilor	Asistent medical	Igiena, Sanat Pub.	Principal	PL
698	asociate asistentei	Asistent medical	Igiena, Sanat Pub.	Principal	PL
699	medicale)	Agent D.D.D.			G
700		Agent D.D.D.			G
701		Infirmiera			M
TOTAL:		S.P.I.A.A.M.			

CAB.CHIR.PLASTICA SI MICROCHIRURGIE RECONSTRUCTIVA					
702		Medic	Chir. Plastica	Specialist	S
703		Asistent medical	Generalist		PL
TOTAL:		COMP. CHIR PLASTICA			

704	CAB. POL.ONCOLOGIE	Asistent medical	Generalist	Principal	PL
705		Registrator medical			M
TOTAL:		CAB. POL.ONCOLOGIE			

706	CAB. BOLI NUTRITIE	Asistent medical			PL
TOTAL:		CAB. BOLI NUTRITIE			

707	CAB. POL.INTERNE	Asistent medical	Generalist	Principal	S
TOTAL:		CAB. POL.INTERNE			

708	CAB. CARDIOLOGIE	Asistent medical	Generalist	Principal	PL
TOTAL:		CAB. CARDIOLOGIE			

709	CAB. POL.CHIRURGIE	Asistent medical	Generalist	Principal	PL
710		Asistent medical			PL

Nr. CRT.	STRUCTURA	Funcția contractuală,	Specialitatea	Grad / treapta profesională	Nivel studii
TOTAL:		CAB. POL. CHIRURGIE			

711	CAB. POL. OBS. GINECO.	Asistent medical	Generalist	Principal	PL
TOTAL:		CAB. POL. OBS. GINECO.			

712	CAB. POL. D.V	Asistent medical	Generalist	Principal	PL
TOTAL:		CAB. POL. D.V			

713	CAB. POL. NEUROLOGIE	Asistent medical	Generalist	Principal	PL
TOTAL:		CAB. POL. NEUROLOGIE			

714	CAB. OFTALMOLOGIE	Asistent medical	Generalist	Principal	PL
TOTAL:		CAB. OFTALMOLOGIE			

715	CAB. POL. O.R.L.	Asistent medical	Generalist		PL
TOTAL:		CAB. POL. O.R.L.			

716	CAB. ENDOCRINOLOGIE	Medic	Endocrinolog		S
717		Asistent medical	Generalist	Principal	PL
TOTAL:		CAB. ENDOCRINOLOGIE			

718	CAB. GASTROENTEROLOGIE	Asistent medical	Generalist		PL
TOTAL:		CAB. GASTROENTEROLOGIE			

719	CAB. POL. PEDIATRIE	Asistent medical	Generalist	Principal	PL
TOTAL:		CAB. POL. PEDIATRIE			

720	CAB. ORTOPEDIE	Asistent medical	Generalist	Principal	PL
721		Asistent medical	Generalist		PL
TOTAL:		CAB. ORTOPEDIE			

2 TURE

722	CAB. PSIHIATRIE	Medic	Psihiatrie	Primar	S
723		Medic	Psihiatrie	Specialist	S
724		Asistent medical	Generalist	Principal	PL
725		Asistent medical	Generalist	Principal	PL
TOTAL:		CAB. PSIHIATRIE			

726	CAB. R.M.F.B.	Asistent medical	Balneofizio.	Principal	PL
TOTAL:		CAB. R.M.F.B.			

727	CAB. PNEUMOLOGIE	Medic	Pneumolog	Rezident an IV	S
728		Medic	Pneumolog	Rezident an IV	S
TOTAL:		CAB. PNEUMOLOGIE			

729	COMP. MED MUNCII	Medic	Med. muncii	Primar	S
730		Asistent medical	Generalist	Principal	PL
TOTAL:		COMP. MED MUNCII			

731	CAB. UROLOGIE	Asistent medical	Generalist		PL
-----	---------------	------------------	------------	--	----

Nr. CRT.	STRUCTURA	Funcția contractuală,	Specialitatea	Grad / treapta profesională	Nivel studii
TOTAL:		CAB. UROLOGIE			

732	CAB. REUMATOLOGIE	Medic	Reumatolog		S
733		Asistent medical	Generalist	Principal	PL
TOTAL:		0			

734	CAB. BOLI INFECTIOASE	Medic	Boli Infec.	specialist	S
735		Asistent medical	generalist		PL
TOTAL:		CAB. BOLI INFECTIOASE			

736	CAB. POL .HEMATOLOGIE	Asistent medical	Generalist		PL
TOTAL:		CAB. POL .HEMATOLOGIE			

737	CAB. PSIHIATRIE PEDIATRICA	Medic	Psihiatrie pediatrică		S
738		Asistent medical	generalist		PL
TOTAL:		CAB. PSIHIATRIE PEDIATRICA			

739	COMP. REC.SI TRATAMENTE	Asistent medical	Generalist		PL
740		Asistent medical	Generalist	Principal	PL
TOTAL:		COMP. REC.SI TRATAMENTE			

741	FISIER	Registrator medical			G
742		Registrator medical			M
TOTAL:		FISIER			

743	COMP. INGRIJIRI LA DOMICILIU	Medic			S
744		Kinetoterapeut			S
745		Asistent medical	Generalist		PL
746		Asistent medical	Generalist		PL
747		Asistent medical	Generalist		PL
748		Asistent medical	Generalist		PL
749		Asistent medical	Generalist		PL
TOTAL:		COMP. INGRIJIRI LA DOMICILIU			

750	INGRIJITOARE POL.	Ingrijitoare			G
751		Ingrijitoare			M
752		Ingrijitoare			M
753		Ingrijitoare			M
754		Ingrijitoare			M
TOTAL:		INGRIJITOARE POL.			

755	MANAGE. AL CALI. SERV. MED.	Medic	Manag. Sanitar		S
756	SEF SERVICIU		Generalist		PL
757		Asistent medical	Generalist		PL
758		Economist	Economist	IA	S
759		Referent specialitate		I	S
760		Referent specialitate		I	S
TOTAL:		MANAGEMENT AL CALITATII SERVICIILOR MEDICALE			

Nr. CRT.	STRUCTURA	Functia contractuala,	Specialitatea	Grad / treapta profesionala	Nivel studii	
761	COMP. AUDIT INTERN		Economist	Economie	IA	S
762			Economist			S
TOTAL:			COMP. AUDIT INTERN			

763	COMP. SSM, PSI , SU		Inspector de spec.			S
764			Pompier	POMPIER		M
TOTAL:			COMP. SECURITATEA MUNCII			

765	SERV. R.U.N.O.S.	SEF SERVICIU		Economist / Inspector	grad II	S
766			Economist	Economist	IA	S
767			Economist	Economist	IA	S
768			Economist	Economist	IA	S
769			Economist	Economist	IA	S
770		sef serv int		Insp. Sp.	I	S
771			Referent	Referent	IA	M
total:			SERV. R.U.N.O.S.			

772	RELATII CU PUBLICUL		Referent Sp.		IA	S
773			Referent sp.			S
TOTAL:			RELATII CU PUBLICUL			

774	COMP. DUHOVNICESC		Pretot gradul		I	S
TOTAL:			COMP. DUHOVNICESC			

775	DIETETICA SPITAL		Asistent medical	BUC. DIET. SPIT		PL
776			Asistent medical	BUC. DIET. SPIT		PL
TOTAL:						

777	SERV.FIN. -CONTABIL	SEF SERVICIU		ECONOMIST	grad II	S
778		Sef serv int		Economist	IA	S
779			Economist	Economist	IA	S
780			Economist	Economist	IA	S
781			Economist	Economist	IA	S
782			Economist	Economist	IA	S
783			Economist		IA	S
784			Casier			M
TOTAL:			SERV.FIN. -CONTABIL			

**SERV. TEHNIC ADMINISTRATIV**

785		Sef serviciu		Inginer	Grad II	S
786			Tehnician		I	M
787			ADMINISTRATOR		I	M
788			Referent Sp.		I	S
789			Economist	ADMINISTRATIV	IA	S
790			Referent	ADMINISTRATIV	IA	M
791			Economist	ADMINISTRATIV	IA	S
		FORMATII DE LUCRU				
792	CENT TERMICA	Mastru Sef		CENT. TERMICA	I	M
793				CENT. TERMICA	I	M

Nr. CRT.	STRUCTURA	Funcția contractuală,	Specialitatea	Grad / treapta profesională	Nivel studii
794		Muncitor calificat	CENT. TERMICA	I	M
795		Muncitor calificat	CENT. TERMICA	I	M
796		Muncitor calificat	CENT. TERMICA	I	M
797		Muncitor calificat	CENT. TERMICA	I	M
798		Muncitor calificat	CENT. TERMICA	I	M
799		Muncitor calificat	CENT. TERMICA	II	M
800	OXIGEN	Tehnician Sef	CENT. OXIGEN	IA	M
801		tehnician	CENT. OXIGEN	IA	M
802		Muncitor calificat	CENT. OXIGEN	I	M
803		Muncitor calificat	CENT. OXIGEN	I	M
804		Muncitor calificat	CENT. OXIGEN	I	M
805		Tehnician	INSTAL- ELECTRIC	IA	M
806		Muncitor calificat	INSTAL- ELECTRIC	I	M
807		Muncitor calificat I	INSTAL- ELECTRIC	I	M
808		Muncitor calificat	INSTAL- ELECTRIC	III	M
809		Muncitor calificat	INSTAL- ELECTRIC	III	M
810		Muncitor calificat	INSTAL- ELECTRIC	III	M
811		Muncitor calificat	INSTAL- ELECTRIC	I	M
812	ELECTRICIENI	Tehnician Sef	INSTAL- ELECTRIC	I	M
813		Muncitor calificat	INSTAL- ELECTRIC	I	M
814		Muncitor calificat	INSTAL- ELECTRIC	III	M
815		Muncitor calificat	INSTAL- ELECTRIC	II	M
816		Muncitor calificat	INTRET.SPATII VER	I	M
817		Muncitor calificat	INTRET.SPATII VER	I	M
818		Muncitor calificat	INTRET.SPATII VER	I	M
819		Muncitor calificat	INTRET.SPATII VER	I	M
820		Muncitor calificat	INTRET.SPATII VER	II	G
821		Muncitor calificat	INTRET.SPATII VER	III	G
822		Muncitor calificat	INTRET.SPATII VER	I	G
823	CENT TELEFONICA	Muncitor calificat	CENT. TELEF	II	M
824		Muncitor calificat	CENT. TELEF	II	M
825		Muncitor calificat	CENT. TELEF	II	M
826		Muncitor calificat	CENT. TELEF	II	M
827		Muncitor calificat	CENT. TELEF	III	M
828	TRANSPORT	Sofer	TRANSPORT	II	G
829		Sofer	TRANSPORT	II	M
830		Sofer	TRANSPORT	II	M
831		Sofer	TRANSPORT	II	M
832		Muncitor necalificat			M
833		Muncitor necalificat			M
834	BLOC ALIMENTAR	Ingrijitoare	BLOC ALIMENT		G
835		Ingrijitoare	BLOC ALIMENT		M
836		M c Sef	BLOC ALIMENT	I	M
837			BLOC ALIMENT	II	M
838		Muncitor calificat	BLOC ALIMENT	II	M
839		Muncitor calificat	BLOC ALIMENT	II	M
840		M c Sef tura	BLOC ALIMENT	I	M
841		Muncitor calificat	BLOC ALIMENT	III	M
842		Muncitor calificat	BLOC ALIMENT	I	M



Nr. CRT.	STRUCTURA	Funcția contractuală,	Specialitatea	Grad / treapta profesională	Nivel studii	
843		M c Sef tura		BLOC ALIMENT	III	M
844			Muncitor calificat	BLOC ALIMENT	III	M
845			Muncitor calificat	BLOC ALIMENT	IV	M
846			Muncitor calificat	BLOC ALIMENT	III	M
847			Magaziner	BLOC ALIMENT		M
848	SPALATORIE	Spalat Sef		SPALAT-LENJERI		G
849			Spalatoarea	SPALAT-LENJERI		M
850			Spalatoarea	SPALAT-LENJERI		G
851			Spalatoarea	SPALAT-LENJERI		G
852			Muncitor calificat	SPALAT-LENJERI	III	M
853	GARDEROBA		Garderobieri	GARDEROBA		M
854			Muncitor calificat	LIFTURI	II	M
855			Muncitor calificat	LIFTURI	II	M
856			Muncitor calificat	LIFTURI	II	M
857			Muncitor calificat	LIFTURI	II	M
858			Muncitor calificat	LIFTURI	II	M
859			Muncitor calificat	LIFTURI	III	M
860	INGRIJITOARE SPATII COMUNE		Ingrijitoare			G
861			Ingrijitoare			G
862			Ingrijitoare			G
863			Ingrijitoare			G
864			Ingrijitoare			M
865			Ingrijitoare			M
TOTAL:		SERV. TEHNIC ADMINISTRATIV				

866	BIROU JURIDIC	SEF birou		JURIDIC	Grad II	S
867			Consilier juridic	JURIDIC	IA	S
868			Consilier juridic	JURIDIC	II	S
TOTAL:		COMP. JURIDIC				

SERV. APROVIZIONARE, ACHIZITII, CONTRACTARE						
869		SEF SERVICIU		INSPECTOR / ECONOM	Grad II	M
870			Economist	APROVIZIONARE	II	S
871			Economist	APROVIZIONARE	IA	S
872			Economist	APROVIZIONARE	IA	S
873			Economist	APROVIZIONARE	I	S
874		Sef interimar		Inspector de spec.	IA	S
875			Magaziner	APROVIZIONARE		G
876	Posturi comune		Magaziner	BLOC ALIMENT		M
TOTAL>						

877	COMP. INFORMATICA	PROGRAMATOR SISTEM		INFORMATICA	IA	S
878			INGINER SISTEM	INFORMATICA	IA	S
TOTAL:						

879	ARHIVA		Arhivist	ARHIVA		M
TOTAL:		ARHIVA				

880	COMP. APARATURA MED SI METROLOGIE		Merceolog		IA	M
-----	-----------------------------------	--	-----------	--	----	---

Nr. CRT.	STRUCTURA	Funcția contractuală,	Specialitatea	Grad / treapta profesională	Nivel studii
881		Tehnician	Metrolog	IA	M
<b>TOTAL: COMP. APARATURA MED SI METROLOGIE</b>					

882	SERV.MEDICINA LEGALA	Medic Sef		Med. Legala	Primar	S
883			Medic	Med. Legala		S
884			Medic	Med. Legala	Rezident an IV	S
885			Biolog	Biolog	Principal	S
886			Asistent medical	Generalist	Principal	PL
887			Asistent medical	Generalist	Principal	PL
888			Asistent medical	Generalist	Principal	PL
889			Asistent medical	Generalist	Principal	PL
890			Asistent medical	Generalist	Principal	PL
891			Asistent medical	Generalist	Principal	PL
892			SOFER			M
893			Dactilograf		I	PL
894			Brancardier			M
895			Ingrijitoare			M
896			Ingrijitoare			M
<b>TOTAL: SERV.MEDICINA LEGALA</b>						

897	DISP.T.B.C.FTIZIOLOGIE		Medic primar	Pneumolog		S
898			Asistent medical	Generalist		PL
899			Asistent medical	Radiologie	Principal	PL
900			Asistent medical	Generalist	Principal	PL
901			Asistent medical	Radiologie	Principal	PL
902			Asistent medical	Generalist	Principal	PL
903			Asistent medical	Generalist	Principal	PL
904			Asistent medical	Generalist	Principal	PL
905			Asistent medical	Generalist	Principal	PL
906			Ingrijitoare			M
907			Sofer	Sofer	II	M
<b>TOTAL: DISP.T.B.C.FTIZIOLOGIE</b>						

908	LABORATOR BK	Biolog Sef		Biolog	Principal	S
909			Asistent medical	Generalist	Principal	PL
910			Asistent medical	Generalist	Principal	PL
911			Asistent medical	Generalist	Principal	S
<b>TOTAL: LABORATOR BK</b>						

912	LAB. SANATATE MINTALA		Medic	Psihiatrie pediatrica		S
913			Psiholog	Psiholog	Principal	S
914			Psiholog	Psiholog	Specialist	S
<b>TOTAL: CAB. SANATATE MINTALA</b>						

915	CAB. PLENING FAMILIAL		Medic	Med. Generala	Primar	S
916			Asistent medical	Generalist	Principal	PL
<b>TOTAL: CAB. PLENING FAMILIAL</b>						

917	CAB. MEDICINA SPORTIVA			Med. Sport.	Specialist	S
-----	------------------------	--	--	-------------	------------	---

Nr. CRT.	STRUCTURA	Funcția contractuală,	Specialitatea	Grad / treapta profesională	Nivel studii	
918		Asistent medical	Generalist	Principal	PL	
TOTAL:		CAB. MEDICINA SPORTIVA				

919	U.P.U.-SMURD	Medic Sef		Med. de Urgenta	Specialist	S
920			Medic	Med. de Urgenta	Specialist	S
921			Medic	Med. de Urgenta	Specialist	S
922			Medic	Med. de Urgenta		S
923			Medic	Stomatologie	Primar	S
924			Medic	Stomatologie		S
925			Medic	Med. de Urgenta	Specialist	S
926			Medic	Med. de Urgenta		S
927			Medic	Med. de Urgenta		S
928			Medic	Med. de Urgenta	Rezident an I	S
929			Medic	Med. de Urgenta	Rezident an I	S
930			Medic	Med. de Urgenta		S
931			Medic	Med. de Urgenta		S
932		As med Sef		Generalist	Principal	PL
933			Asistent medical	Generalist	Principal	PL
934			Asistent medical	Generalist	Principal	PL
935			Asistent medical	Generalist	Principal	PL
936			Asistent medical	Generalist	Principal	PL
937			Asistent medical	Generalist	Principal	PL
938			Asistent medical	Generalist	Principal	PL
939			Asistent medical	Generalist	Principal	PL
940			Asistent medical	Generalist	Principal	PL
941			Asistent medical	Generalist	Principal	PL
942			Asistent medical	Generalist	Principal	PL
943			Asistent medical	Generalist	Principal	PL
944			Asistent medical	Generalist	Principal	PL
945			Asistent medical	Generalist	Principal	PL
946			Asistent medical	Generalist	Principal	PL
947			Asistent medical	Generalist	Principal	PL
948			Asistent medical	Generalist	Principal	PL
949			Asistent medical	Generalist		PL
950			Asistent medical	Generalist	Principal	PL
951			Asistent medical	Generalist	Principal	PL
952			Asistent medical	Generalist	Principal	PL
953			Asistent medical	Generalist	Principal	PL
954			Asistent medical	Generalist	Principal	PL
955			Asistent medical	Generalist	Principal	PL
956			Asistent medical	Generalist	Principal	PL
957			Asistent medical	Generalist	Principal	PL
958			Asistent medical	Generalist	Principal	PL
959			Asistent medical	Generalist	Principal	PL
960			Asistent medical	Generalist	Principal	PL
961			Asistent medical	Generalist	Principal	PL
962			Asistent medical	Generalist	Principal	PL
963			Asistent medical	Generalist	Principal	PL
964			Asistent medical	Generalist	Principal	PL

Nr. CRT.	STRUCTURA	Funcția contractuală,	Specialitatea	Grad / treapta profesională	Nivel studii
965		Asistent medical	Generalist	Principal	PL
966		Asistent medical	Generalist		PL
967		Asistent medical	Generalist	Principal	PL
968		Asistent medical	Generalist	Principal	PL
969		Asistent medical	Generalist	Principal	PL
970		Asistent medical	Generalist	Principal	PL
971		Asistent medical	Generalist	Principal	PL
972		Asistent medical	Generalist		PL
973		Asistent medical	Generalist		S
974		Asistent medical	Generalist		PL
975		Asistent medical	Generalist		PL
976		Asistent medical	Generalist		PL
977		Asistent medical	Generalist		PL
978		Asistent medical	Generalist		PL
979		Asistent medical	Generalist		PL
980		Asistent medical	Generalist		PL
981		Asistent medical	Generalist		PL
982		Asistent medical	Generalist		PL
983		Asistent social			S
984		Infirmiera	Infirmiere		M
985		Infirmiera	Infirmiere		M
986		Infirmiera	Infirmiere		M
987		Infirmiera	Infirmiere		M
988		Infirmiera	Infirmiere		M
989		Ingrijitoare			M
990		Ingrijitoare			M
991		Ingrijitoare			G
992		Ingrijitoare			M
993		Ingrijitoare			M
994		Ingrijitoare			M
995		Ingrijitoare			G
996		Brancardier			G
997		Brancardier			M
998		Brancardier			M
999		Brancardier			M
1.000		Brancardier			M
1.001		Brancardier			M
1.002		Brancardier			M
1.003		Brancardier			M
1.004		Brancardier			M
1.005		Brancardier			M
1.006		Registrator medical	Registrator		M
1.007		Registrator medical	Registrator		M
1.008		Registrator medical	Registrator		M
1.009		Registrator medical	Registrator		M
1.010		Registrator medical	Registrator		M
1.011		Registrator medical	Registrator		M
1.012		Administrator	Economist	I	S
<b>TOTAL:</b>			Page 25 of 2RD		

Nr. CRT.	STRUCTURA	Functia contractuala,	Specialitatea	Grad / treapta profesionala	Nivel studii
-------------	-----------	-----------------------	---------------	--------------------------------	-----------------

NUMAR POSTURI COMITET DIRECTOR	4
NUMAR POSTURI FUNCTII DE CONDUCERE	46
NUMAR POSTURI DE EXECUTIE	966
TOTAL POSTURI	1.012



## **HOTĂRÂRE**

**privind aprobarea asocierii Județului Ialomița cu Municipiul Slobozia în vederea realizării obiectivului de investiții " Extinderea stației de tratare apă a municipiului Slobozia în vederea creșterii gradului de siguranță a tratării apei în condițiile variației concentrațiilor de poluanți din apa brută pentru asigurarea respectării tuturor parametrilor de potabilitate conform reglementărilor în vigoare a apei potabile"**

Consiliul Județean Ialomița,

Având în vedere:

- Expunerea de motive nr. 15513/2018-N din 28.08.2018 a Președintelui Consiliului Județean Ialomița,

Examinând:

- adresele nr. 60.559 din 19.07.2018 și nr. 66.892 din 10.08.2018 ale Primăriei municipiului Slobozia;

- Hotărârea Consiliului Local al Municipiului Slobozia nr. 111 din 29.06.2017 privind aprobarea studiului de fezabilitate pentru realizarea obiectivului de investiții " Extinderea stației de tratare apă a municipiului Slobozia în vederea creșterii gradului de siguranță a tratării apei în condițiile variației concentrațiilor de poluanți din apa brută pentru asigurarea respectării tuturor parametrilor de potabilitate conform reglementărilor în vigoare a apei potabile";

- punctul 28 din anexa nr. 7 "Lista obiectivelor de investiții pentru anul 2018, cu finanțare parțială sau integrală de la buget" la Hotărârea Consiliului Local al Municipiului Slobozia nr. 20 din 20.02.2018 privind aprobarea bugetului de venituri și cheltuieli al Municipiului Slobozia pe anul 2018;

- Raportul nr. 15517/2018-Z din 28.08.2018 al Direcției Coordonare Organizare;

- Raportul nr. 17456/2018 – Z din 25.09.2018 al Comisiei economico-financiare și agricultura;

- Raportul nr. 17350/2018 – P din 24.09.2018 al Comisiei de urbanism, amenajarea teritoriului, dezvoltare regională, protecția mediului și turism;

- Raportul nr. 17318/2018 – R din 24.09.2018 al Comisiei juridice, de disciplină, drepturi, obligații și incompatibilități,

În conformitate cu:

- prevederile art.91 alin.(1) lit.e), alin.(3) lit.d) și alin.(6) lit.a) din Legea administrației publice locale nr.215/2001, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

- prevederile art.35 alin.(1) din Legea nr. 273/2006 privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare;

În temeiul art. 97 alin.(1) din Legea administrației publice locale nr. 215/2001, republicată, cu modificările și completările ulterioare,

## **HOTĂRĂȘTE:**

**Art.1** Se aprobă asocierea Județului Ialomița cu Municipiul Slobozia pentru realizarea obiectivului de investiții ” Extinderea stației de tratare apă a municipiului Slobozia în vederea creșterii gradului de siguranță a tratării apei în condițiile variației concentrațiilor de poluanți din apa brută pentru asigurarea respectării tuturor parametrilor de potabilitate conform reglementărilor în vigoare a apei potabile”.

**Art.2(1)** Se aprobă Acordul de asociere privind realizarea obiectivului de investiții menționat la art. 1, în forma și conținutul prezentate în anexa, care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

**(2)** Se aprobă contribuția județului Ialomița pentru realizarea obiectivului de investiții ”Extinderea stației de tratare apă a municipiului Slobozia în vederea creșterii gradului de siguranță a tratării apei în condițiile variației concentrațiilor de poluanți din apa brută pentru asigurarea respectării tuturor parametrilor de potabilitate conform reglementărilor în vigoare a apei potabile” în cuantum de 4.000.000 lei, din care:

- 100.000 lei până la 31.12.2018;
- 3.900.000 ce vor fi alocați din bugetul anului 2019.

**Art. 3** Se împuternicește domnul Victor Moraru, Președintele Consiliului Județean Ialomița, să semneze Acordul de asociere menționat la art. 2.

**Art. 4** Prezenta hotărâre produce efecte de la data comunicării.

**Art.5** Prin grija Direcției Coordonare Organizare, prezenta hotărâre se va comunica Președintelui Consiliului Județean Ialomița, Direcției Buget Finanțe din cadrul aparatului de specialitate al Consiliului Județean Ialomița și primarului municipiului Slobozia, spre ducere la îndeplinire, urmând să fie publicată pe site-ul Consiliului Județean Ialomița.

**PREȘEDINTE  
VICTOR MORARU**

**Contrasemnează,  
Secretarul județului Ialomița  
Adrian Robert IONESCU**

CONSILIUL JUDEȚEAN IALOMIȚA

Nr. \_\_\_\_\_ din \_\_\_\_\_ 2018

CONSILIUL LOCAL  
AL MUNICIPIULUI SLOBOZIA  
Nr. \_\_\_\_\_ din \_\_\_\_\_ 2018

## ACORD DE ASOCIERE

Părțile:

**JUDEȚUL IALOMIȚA**, cu sediul în municipiul Slobozia, Piața Revoluției nr.1, județul Ialomița, telefon 0243/230200, fax 0243/232100, e-mail cji@cicnet.ro, cod fiscal 4231776, cod IBAN \_\_\_\_\_ deschis la Trezoreria Slobozia, reprezentat prin Președintele Consiliului Județean Ialomița – domnul VICTOR MORARU, în calitate de **Asociat 1**

și  
**MUNICIPIULUI SLOBOZIA** cu sediul în Slobozia, \_\_\_\_\_, telefon \_\_\_\_\_, cod fiscal 18072760, cod IBAN \_\_\_\_\_ deschis la \_\_\_\_\_, reprezentată prin primarul municipiului Slobozia – domnul ADRIAN MOCIONIU, în calitate de **Asociat 2**,

în conformitate cu prevederile art. 36 alin. (7) lit. a) și art. 91 alin.(6) lit. a) din Legea nr. 215/2001, art. 35 din Legea nr. 273/2006, Hotărârii Consiliului Județean Ialomița nr. \_\_\_\_\_ 2018 și ale Hotărârii Consiliului Local al Municipiului Slobozia \_\_\_\_\_ 2018 privind aprobarea asocierii Județului Ialomița cu Municipiul Slobozia în vederea realizării obiectivului de investiții ” Extinderea stației de tratare apă a municipiului Slobozia în vederea creșterii gradului de siguranță a tratării apei în condițiile variației concentrațiilor de poluanți din apa brută pentru asigurarea respectării tuturor parametrilor de potabilitate conform reglementărilor în vigoare a apei potabile”, am convenit, de comun acord, încheierea prezentului acord de asociere în următoarele condiții:

### Art. 1 Obiectul și scopul acordului de asociere

1.1 Părțile convin să se asocieze cu scopul realizării obiectivului de investiții” Extinderea stației de tratare apă a municipiului Slobozia în vederea creșterii gradului de siguranță a tratării apei în condițiile variației concentrațiilor de poluanți din apa brută pentru asigurarea respectării tuturor parametrilor de potabilitate conform reglementărilor în vigoare a apei potabile”, menționat la punctul 28 din anexa nr. 7 ”Lista obiectivelor de investiții pentru anul 2018, cu finanțare parțială sau integrală de la buget” la Hotărârea Consiliului Local al Municipiului Slobozia nr. 20 din 20.02.2018 privind aprobarea bugetului de venituri și cheltuieli al Municipiului Slobozia pe anul 2018 care este anexa la prezentul acord.

### Art. 2 Durata acordului

- 2.1 Prezentul acord intră în vigoare de la data semnării și înregistrării lui de ambele părți.
- 2.2 Prezentul acord de asociere încetează la data îndeplinirii obiectului acordului, dar nu mai târziu de 31.12.2019.
- 3.3 Termenul prevăzut la clauza 2.2. poate fi prelungit, în cazuri temeinic justificate, prin act adițional.



### **Art. 3 Finanțarea lucrărilor**

3.1 Costul estimativ al obiectivului de investiții este de 8.505.239 lei.

3.2 **Asociatul 1** va asigura suma de 4.000.000 lei din fondurile alocate în acest sens, după cum urmează:

- 100.000 lei până la 31.12.2018;

- 3.900.000 ce vor fi alocați din bugetul anului 2019.

3.3 Sumele vor fi virate în contul **Asociatului 2** în baza solicitării scrise a acestuia și în baza documentelor justificative aferente plăților ce urmează a fi efectuate.

### **Art. 4 Responsabil de proiect**

4.1 Părțile contractante, de comun acord, desemnează **Asociatul 2** ca responsabil pentru realizarea obiectivului de investiții ” Extinderea stației de tratare apă a municipiului Slobozia în vederea creșterii gradului de siguranță a tratării apei în condițiile variației concentrațiilor de poluanți din apa brută pentru asigurarea respectării tuturor parametrilor de potabilitate conform reglementărilor în vigoare a apei potabile” .

4.2 Responsabilul de realizarea obiectivului de investiții prevăzut la clauza 1.1, prin reprezentantul său legal, domnul Adrian Mocioniu, reprezintă și acționează în numele părților asociate, astfel încât să asigure, în condițiile prezentului contract, finalizarea lucrărilor.

### **Art. 5 Obligațiile părților**

5.1 **Asociatul 1** se obligă:

5.1.1 să pună la dispoziția **Asociatului 2** suma de 4.000.000 lei, ca sprijin pentru realizarea obiectivului de investiții, conform clauzei 3.2.

5.1.2 să vireze în contul Asociatului 2 sumele solicitate în termen de 7 zile lucrătoare de la primirea cererilor de plată și a documentelor justificative.

5.2 **Asociatul 2** are responsabilitatea exclusivă pentru următoarele activități:

5.2.1 comunică **Asociatului 1** copii ale graficelor de execuție și de plăți, anexe la contractul de execuție a lucrărilor;

5.2.2 realizează managementul lucrărilor pentru finalizarea obiectivului de investiții prevăzut la clauza 1.1, angajând resursele umane și logistice de care dispune în acest scop;

5.2.3 utilizează fondurile alocate de **Asociatul 1** numai pentru destinațiile prevăzute la clauza 3.2 și în conformitate cu dispozițiile legale în vigoare;

5.2.4 face referire explicită pe toate materialele promoționale realizate în cadrul proiectului și cu ocazia tuturor evenimentelor și acțiunilor desfășurate pe durata derulării lucrărilor și ori de câte ori situația o impune la contribuția **Asociatului 1**, utilizând sigla județului Ialomița și formularea „Obiectiv realizat cu sprijinul financiar al Consiliului Județean Ialomița”;

5.2.5 întocmește și să transmită **Asociatului 1** un raport lunar cu privire la stadiul realizării obiectivului de investiții.

### **Art.6 Răspunderea contractuală**

6.1 Prezentul înscris servește interesului comun al părților care se obligă să-l execute întocmai și întru totul cu bună credință. Ambele părți se obligă să urmărească și să se informeze reciproc asupra derulării acestui acord.

6.2 În cazul în care lucrările nu se realizează ( obiectivul de investiții nu se finalizează), indiferent de cauză, **Asociatul 2** se obligă să restituie **Asociatului 1** integral suma primită conform prezentului acord. Restituirea sumei se face în termen de 30 de zile de la data luării la cunoștință, de oricare dintre părți, a nerealizării lucrărilor.

### **Art.7 Forța majoră**

7.1 Forța majoră exonerează părțile semnatare de îndeplinirea obligațiilor asumate prin prezentul acord, pe toată perioada în care aceasta acționează. Forța majoră se constată de o autoritate competentă.

7.2 Îndeplinirea acordului va fi suspendată pe perioada de acțiune a forței majore.

7.3 Partea care invocă forța majoră are obligația de a notifica celeilalte părți, imediat, producerea acesteia și de a lua orice măsuri care îi stau la dispoziție în vederea limitării consecințelor.

7.4 Dacă forța majoră acționează sau se estimează că va acționa o perioadă mai mare de 3 luni, fiecare parte va avea dreptul să notifice celeilalte părți încetarea de plin drept a prezentului acord, fără ca vreuna din părți să poată pretinde celeilalte daune – interese.

7.5 Prevederile art.7 se aplică în mod corespunzător și cazului fortuit.

#### **Art.8 Modificarea și completarea acordului. Dispoziții finale**

8.1 Nici o parte nu poate modifica unilateral prezentul acord.

8.2.Orice modificare sau completare a prezentului acord se face prin act adițional semnat de reprezentanții celor două părți, respectându-se normele legale în vigoare.

8.3 Orice neînțelegeri dintre părți, decurgând din interpretarea sau aplicarea prevederilor prezentului acord de asociere vor fi soluționate de părți pe cale amiabilă

8.4 În cazul în care în termen de 30 de zile de la notificarea părții care se consideră afectată, nu se ajunge la un acord pe cale amiabilă, părțile convin ca neînțelegerile să fie soluționate de instanțele judecătorești competente de la sediul **Asociatului 1**.

8.5 Orice notificare, cerere sau comunicare cerută sau permisă de prezentul acord de asociere se face în scris și se depune la sediul părților. În caz de urgență, se pot efectua comunicări prin fax și e-mail, care vor fi ulterior confirmate în scris.

Prezentul acord de asociere a fost întocmit în 2 (două) exemplare originale, câte un exemplar pentru fiecare parte semnatară.

**ASOCIAT 1**

**ASOCIAT 2**

**JUDEȚUL IALOMIȚA**

**MUNICIPIUL SLOBOZIA**

**PREȘEDINTELE  
CONSILIULUI JUDEȚEAN IALOMIȚA**

**PRIMARUL  
MUNICIPIULUI SLOBOZIA**

**VICTOR MORARU**

**ADRIAN MOCIONIU**

Director executiv adjunct B.D.F.,  
Mihaela Moroianu

Avizat CFP,

Avizat C.F.P.

Director executiv D.C.O.,  
Ionica Băicoianu

Avizat legalitate

Avizat legalitate



## **HOTĂRÂRE**

### **privind validarea Dispoziției Președintelui Consiliului Județean Ialomița nr. 295/11.09.2018 și aprobarea rectificării bugetului general al județului Ialomița, pe anul 2018**

Consiliul Județean Ialomița,

Având în vedere:

- Expunerea de motive nr. 17205/2018 - N din 21.09.2018 a Președintelui Consiliului Județean Ialomița,

Examinând:

- Dispoziția Președintelui Consiliului Județean Ialomița nr. 295/11.09.2018 privind majorarea bugetului propriu al județului Ialomița cu sume defalcate din taxa pe valoarea adăugată pentru finanțarea cheltuielilor descentralizate la nivelul județelor – Programul pentru școli al României, pe anul 2018;

- Raportul nr. 17207/2018 - T din 21.09.2018 al Direcției Buget Finanțe;

- Raportul nr. 17448/2018 - X din 25.09.2018 al Comisiei pentru muncă, sănătate, asistență socială și familie;

- Raportul nr. 17319/2018 – H din 24.09.2018 al Comisiei juridice, de disciplină, drepturi, obligații și incompatibilități;

- Raportul nr. 17467/2018 – F din 25.09.2018 al Comisiei economico-financiare și agricultură;

- Raportul nr. 17257/2018 - B din 24.09.2018 al Comisiei pentru învățământ, cultură, culte, tineret, colaborarea cu societatea civilă și relații externe;

- Raportul nr. 17351/2018 - F din 24.09.2018 al Comisiei de urbanism, amenajarea teritoriului, dezvoltare regională, protecția mediului și turism,

În conformitate cu :

- prevederile art. 91 alin. (1) lit. b), alin. (3) lit. a) și art. 104 alin. (1) lit. c), alin. (4) lit. b) din Legea administrației publice locale nr. 215/2001, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

- prevederile art. 19 alin. (2) și art. 82 din Legea nr. 273/2006 privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare;

- prevederile Legii nr. 2/2018 privind bugetul de stat pe anul 2018, cu modificările și completările ulterioare;

- prevederile Ordonanței de Urgență a Guvernului nr. 11/2018 pentru adoptarea unor măsuri bugetare și pentru completarea art. 63 din Legea nr. 273/2006 privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare;

- prevederile Hotărârii de Guvern nr. 758/2018 privind alocarea unei sume din Fondul de rezervă bugetară la dispoziția Guvernului, prevăzut în bugetul de stat pe anul 2018, pentru echilibrarea bugetelor locale;

- prevederile Hotărârii Consiliului Județean Ialomița nr. 10 din 19.02.2018 privind aprobarea bugetului general al județului Ialomița, pe anul 2018, cu modificările și completările ulterioare,

În temeiul art. 97 alin. (1) din Legea administrației publice locale nr. 215/2001, republicată, cu modificările și completările ulterioare,

## **HOTĂRĂȘTE:**

**Art.1** Se validează Dispoziția Președintelui Consiliului Județean Ialomița nr. 295/11.09.2018 de majorare a bugetului propriu al județului Ialomița cu sume defalcate din taxa pe valoarea adăugată pentru finanțarea cheltuielilor descentralizate la nivelul județelor- Programul pentru școli al României, pe anul 2018.

**Art.2 (1)** Se aprobă rectificarea bugetului propriu al județului Ialomița pe anul 2018, pe secțiuni, capitole, subcapitole, paragrafe, titluri, articole și alineate, la venituri în sumă de 186.480,00 mii lei, la cheltuieli în sumă de 229.573,00 mii lei cu un deficit de 43.093,00 mii lei, deficit ce va fi acoperit din excedentul anului precedent, potrivit punctului I din anexa care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

**(2)** Se aprobă utilizarea din excedentul anului precedent a sumei de 43.093,00 mii lei, din care suma de 8.442,00 mii lei ca sursă de finanțare a secțiunii de funcționare a bugetului propriu, și suma de 34.651,00 mii lei ca sursă de finanțare a cheltuielilor secțiunii de dezvoltare a bugetului propriu.

**(3)** Se aprobă rambursarea anticipată a ratelor rămase de achitat în anii 2018-2020 în cuantum de 8.099,00 mii lei, aferente împrumutului contractat în anul 2014 pentru realizarea unor investiții publice de interes județean, după cum urmează: 1.500,00 mii lei din sursele proprii ale anului 2018, 6.599,00 mii lei din excedentul bugetului local – sumă care se regăsește în sursa de finanțare de 8.442,00 mii lei prevăzută la alin. (2).

**Art.3** Se aprobă rectificarea bugetului instituțiilor publice subordonate Consiliului Județean Ialomița, finanțate din venituri proprii și subvenții din bugetul local, pe anul 2018, pe secțiuni, capitole, subcapitole, paragrafe, titluri, articole și alineate, atât la venituri cât și la cheltuieli, în sumă de 11.592,00 mii lei, potrivit punctului II din anexa care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

**Art.4** Se aprobă rectificarea bugetului activităților finanțate integral din venituri proprii al instituțiilor publice subordonate Consiliului Județean Ialomița, pe anul 2018, pe secțiuni, capitole, subcapitole, paragrafe, titluri, articole și alineate, atât la venituri cât și la cheltuieli, în sumă de 1.529,00 mii lei, potrivit punctului III din anexa care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

**Art.5** Influențele prevăzute la art. 1-4 sunt detaliate în anexa care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

**Art.6** Se împuternicește Direcția Buget Finanțe din cadrul aparatului de specialitate al Consiliului Județean Ialomița să introducă modificările și completările în structura bugetului județului Ialomița, sinteza programelor, programul de investiții publice și în bugetul general consolidat, pe anul 2018.

**Art.7** Prevederile prezentei hotărâri vor fi aduse la îndeplinire de către direcțiile din cadrul aparatului de specialitate al Consiliului Județean Ialomița și instituțiile subordonate, punerea în aplicare fiind asigurată de președintele Consiliului Județean Ialomița.

**Art.8** Prezenta hotărâre devine obligatorie și produce efecte de la data aducerii la cunoștință publică.

**Art.9** Prin grija Direcției Coordonare Organizare, prezenta hotărâre va fi comunicată direcțiilor de specialitate implicate și instituțiilor subordonate Consiliului Județean Ialomița, urmând a fi publicată pe site-ul Consiliului Județean Ialomița.

**PREȘEDINTE,  
VICTOR MORARU**

**Contrasemnează,  
Secretarul județului Ialomița  
Adrian Robert IONESCU**

Nr. 91  
Adoptată la Slobozia  
Astăzi 27.09 .2018

Rd./Oc.  
HAM  
2 ex.

**ANEXA  
LA HOTĂRÂREA NR. 91 / 27.09.2018**

**privind validarea Dispoziției Președintelui Consiliului Județean Ialomița nr. 295/11.09.2018 și aprobarea  
rectificării bugetului general al județului Ialomița, pe anul 2018**

- mii lei -

Nr. crt.	Denumirea indicatorilor	Program actual	Influențe	Program rectificat
0	1	2	3	4
<b>I BUGET LOCAL</b>				
<b>TOTAL VENITURI</b>		<b>179.471,00</b>	<b>7.009,00</b>	<b>186.480,00</b>
<b>VENITURI - SECȚIUNEA DE FUNCȚIONARE</b>		<b>120.630,00</b>	<b>7.009,00</b>	<b>127.639,00</b>
	capitol/subcapitol			
	04.02.01 Cote defalcate din impozitul pe venit	15.507,00	388,00	15.895,00
	04.02.04 Sume alocate din cotele defalcate din impozitul pe venit pentru echilibrarea bugetelor locale	6.419,00	161,00	6.580,00
	11.02.01 Sume defalcate din taxa pe valoarea adăugată pentru finanțarea cheltuielilor descentralizate la nivelul județelor	25.735,00	2.755,00	28.490,00
	11.02.06 Sume defalcate din taxa pe valoarea adăugată pentru echilibrarea bugetelor locale	11.283,00	3.798,00	15.081,00
	42.02.35 Subvenții din bugetul de stat pentru finanțarea unităților de asistență medico-sociale	488,00	-93,00	395,00
<b>VENITURI - SECȚIUNEA DE DEZVOLTARE</b>		<b>58.841,00</b>	<b>0,00</b>	<b>58.841,00</b>
<b>TOTAL CHELTUIELI</b>		<b>211.599,00</b>	<b>17.974,00</b>	<b>229.573,00</b>
<b>CHELTUIELI - SECȚIUNEA DE FUNCȚIONARE</b>		<b>122.220,00</b>	<b>13.861,00</b>	<b>136.081,00</b>
Paragraf : 51.02.01.03 Autorități executive		<b>10.494,00</b>	<b>-127,00</b>	<b>10.367,00</b>
	Articol / alineat			
	10.01.01 Salarii de bază	6.602,00	-365,00	6.237,00
	59.17 Despăgubiri civile	0,00	238,00	238,00
Subcapitol : 54.02.10 Servicii publice comunitare de evidență a persoanelor - Direcția Județeană de Evidență a Persoanelor Ialomița		<b>1.132,00</b>	<b>-18,00</b>	<b>1.114,00</b>
	Articol / alineat			
	51.01.01 Transferuri către instituții publice	1.132,00	-18,00	1.114,00
Capitol : 55.02 Tranzacții privind datoria publică și împrumuturi		<b>7.183,00</b>	<b>6.599,00</b>	<b>13.782,00</b>
	Articol / alineat			
	81.02.05 Rambursări de credite aferente datoriei publice interne locale	6.400,00	6.599,00	12.999,00
Subcapitol : 61.02.05 Protecție civilă și protecția contra incendiilor - Inspectoratul pentru Situații de Urgență „Barbu Catargiu” Ialomița		<b>135,00</b>	<b>7,00</b>	<b>142,00</b>
	Articol / alineat			
	20.01.08 Poștă, telecomunicații, radio, tv, internet	14,00	-5,00	9,00
	20.01.09 Materiale și prestări de servicii cu caracter funcțional	26,00	-2,00	24,00

- mii lei -				
Nr. crt.	Denumirea indicatorilor	Program actual	Influențe	Program rectificat
0	1	2	3	4
	20.05.30 Alte obiecte de inventar	6,00	19,00	25,00
	20.30.30 Alte cheltuieli cu bunuri și servicii	23,00	-5,00	18,00
	<b>Paragraf : 65.02.03.01 Învățământ preșcolar</b>	<b>720,00</b>	<b>596,00</b>	<b>1.316,00</b>
	Articol / alineat			
	57.02.02 Ajutoare sociale în natură	720,00	596,00	1.316,00
	<b>Paragraf : 65.02.03.02 Învățământ primar</b>	<b>1.930,00</b>	<b>1.156,00</b>	<b>3.086,00</b>
	Articol / alineat			
	57.02.02 Ajutoare sociale în natură	1.930,00	1.156,00	3.086,00
	<b>Paragraf : 65.02.04.01 Învățământ secundar inferior</b>	<b>1.437,00</b>	<b>987,00</b>	<b>2.424,00</b>
	Articol / alineat			
	57.02.02 Ajutoare sociale în natură	1.437,00	987,00	2.424,00
	<b>Paragraf : 65.02.07.04 Învățământ special - Liceul Tehnologic Special "Ion Teodorescu" Slobozia</b>	<b>768,00</b>	<b>16,00</b>	<b>784,00</b>
	Articol / alineat			
	51.01.01 Transferuri către instituții publice	768,00	16,00	784,00
	<b>Paragraf : 66.02.06.03 Unități medico-sociale - Centrul de Asistență Medico-Socială Fierbinți-Târg</b>	<b>2.164,00</b>	<b>22,00</b>	<b>2.186,00</b>
	Articol / alineat			
	51.01.39 Transferuri din bugetele consiliilor locale și județene pentru finanțarea unităților de asistență medico-sociale	2.164,00	22,00	2.186,00
	<b>Paragraf: 67.02.03.02 Biblioteci publice județene - Biblioteca Județeană „Ștefan Bănulescu" Ialomița</b>	<b>869,00</b>	<b>-30,00</b>	<b>839,00</b>
	Articol / alineat			
	51.01.01 Transferuri către instituții publice	869,00	-30,00	839,00
	<b>Paragraf : 67.02.03.03 A Muzee - Muzeul Național al Agriculturii</b>	<b>1.439,00</b>	<b>25,00</b>	<b>1.464,00</b>
	Articol / alineat			
	51.01.01 Transferuri către instituții publice	1.439,00	25,00	1.464,00
	<b>Paragraf : 67.02.03.03 B Muzee - Muzeul Județean Ialomița</b>	<b>1.584,00</b>	<b>85,00</b>	<b>1.669,00</b>
	Articol / alineat			
	51.01.01 Transferuri către instituții publice	1.584,00	85,00	1.669,00
	<b>Subcapitol : 67.02.06 Servicii religioase</b>	<b>3.922,00</b>	<b>-55,00</b>	<b>3.867,00</b>
	Articol / alineat			
	59.15 Contribuții la salarizarea personalului neclerical	3.860,00	-55,00	3.805,00
	<b>Subcapitol : 68.02.04 Asistență acordată persoanelor în vârstă - Cămin pentru Persoane Vârstnice Balaciu</b>	<b>1.099,00</b>	<b>215,00</b>	<b>1.314,00</b>
	Articol / alineat			
	10.01.01 Salarii de bază	704,00	120,00	824,00
	20.01.02 Materiale pentru curățenie	0,00	10,00	10,00

- mii lei -				
Nr. crt.	Denumirea indicatorilor	Program actual	Influențe	Program rectificat
0	1	2	3	4
	20.01.03 Încălzit, iluminat și forță motrică	0,00	35,00	35,00
	20.02 Reparații curente	0,00	20,00	20,00
	20.04.01 Medicamente	0,00	20,00	20,00
	20.04.02 Materiale sanitare	0,00	5,00	5,00
	20.05.30 Obiecte de inventar	0,00	5,00	5,00
Subcapitol : 68.02.04 Asistență acordată persoanelor în vârstă - Centrul pentru Persoane Vârstnice Fierbinți		<b>990,00</b>	<b>173,00</b>	<b>1.163,00</b>
	Articol / alineat			
	10.01.01 Salarii de bază	599,00	100,00	699,00
	20.01.02 Materiale pentru curățenie	0,00	5,00	5,00
	20.01.03 Încălzit, iluminat și forță motrică	34,00	35,00	69,00
	20.01.09 Materiale și prestări de servicii cu caracter funcțional	0,00	8,00	8,00
	20.01.30 Alte bunuri și servicii pentru întreținere și funcționare	0,00	2,00	2,00
	20.03.01 Hrană pentru oameni	15,00	10,00	25,00
	20.04.01 Medicamente	0,00	6,00	6,00
	20.04.02 Materiale sanitare	1,00	5,00	6,00
	20.04.04 Dezinfectanți	0,00	2,00	2,00
Paragraf : 68.02.05.02B Asistență socială în caz de invaliditate - DGASPC - Centrul de Îngrijire și Asistență Slobozia		<b>3.955,00</b>	<b>1.185,00</b>	<b>5.140,00</b>
	Articol / alineat			
	10.01.01 Salarii de bază	2.130,00	845,00	2.975,00
	20.01.02 Materiale pentru curățenie	0,00	10,00	10,00
	20.01.03 Încălzit, iluminat și forță motrică	15,00	50,00	65,00
	20.01.09 Materiale și prestări de servicii cu caracter funcțional	30,00	5,00	35,00
	20.01.30 Alte bunuri și servicii pentru întreținere și funcționare	5,00	10,00	15,00
	20.02 Reparații curente	5,00	10,00	15,00
	20.03.01 Hrană pentru oameni	424,00	180,00	604,00
	20.04.01 Medicamente	50,00	35,00	85,00
	20.04.02 Materiale sanitare	25,00	20,00	45,00
	20.04.04 Dezinfectanți	5,00	10,00	15,00
	20.05.03 Lenjerie și accesorii de pat	0,00	10,00	10,00
Paragraf : 68.02.05.02C Asistență socială în caz de invaliditate - DGASPC - Centrul de Recuperare și Reabilitare Neuropsihică Movila		<b>1.502,00</b>	<b>261,00</b>	<b>1.763,00</b>
	Articol / alineat			
	10.01.01 Salarii de bază	761,00	163,00	924,00
	20.01.03 Încălzit, iluminat și forță motrică	15,00	35,00	50,00
	20.02 Reparații curente	5,00	2,00	7,00
	20.03.01 Hrană pentru oameni	200,00	30,00	230,00
	20.04.01 Medicamente	15,00	6,00	21,00
	20.04.02 Materiale sanitare	5,00	5,00	10,00
	20.05.01 Uniforme și echipament	0,00	20,00	20,00



- mii lei -				
Nr. crt.	Denumirea indicatorilor	Program actual	Influențe	Program rectificat
0	1	2	3	4
Paragraf : 68.02.05.02D Asistență socială în caz de invaliditate - DGASPC - Centrul de Recuperare Neuromotorie și Locomotorie de Tip Ambulatoriu		<b>334,00</b>	<b>69,00</b>	<b>403,00</b>
	Articol / alineat			
	10.01.01 Salarii de bază	232,00	69,00	301,00
Paragraf : 68.02.05.02E Asistență socială în caz de invaliditate - DGASPC - Centrul de Integrare prin Terapie Ocupațională		<b>1.570,00</b>	<b>209,00</b>	<b>1.779,00</b>
	Articol / alineat			
	10.01.01 Salarii de bază	747,00	209,00	956,00
Subcapitol : 68.02.06 Asistență socială pentru familie și copii - Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Ialomița		<b>17.692,00</b>	<b>2.486,00</b>	<b>20.178,00</b>
	Articol / alineat			
	10.01.01 Salarii de bază	9.783,00	2.036,00	11.819,00
	10.01.12 Indemnizații plătite unor persoane din afara unității	181,00	50,00	231,00
	20.01.01 Furnituri de birou	120,00	20,00	140,00
	20.01.05 Carburanți și lubrifianți	2,00	100,00	102,00
	20.01.09 Materiale și prestări de servicii cu caracter funcțional	490,50	20,00	510,50
	20.01.30 Alte bunuri și servicii pentru întreținere și funcționare	185,00	10,00	195,00
	20.03.01 Hrană pentru oameni	997,00	20,00	1.017,00
	20.04.01 Medicamente	60,00	10,00	70,00
	20.04.02 Materiale sanitare	70,00	9,00	79,00
	20.04.04 Dezinfectanți	12,00	5,00	17,00
	20.05.01 Uniforme și echipament	60,00	44,00	104,00
	20.05.30 Obiecte de inventar	45,00	36,00	81,00
	20.11 Cărți, publicații și materiale documentare	20,00	5,00	25,00
	20.13 Pregătire profesională	15,00	10,00	25,00
	20.14 Protecția muncii	10,00	5,00	15,00
	51.01.15 Transferuri din bugetele locale pentru instituțiile de asistență socială pentru persoanele cu handicap	40,00	4,00	44,00
	59.40 Sume aferente persoanelor cu handicap neîncadrate	135,00	102,00	237,00
<b>DEFICIT - Secțiunea de Funcționare</b>		<b>1.590,00</b>	<b>6.852,00</b>	<b>8.442,00</b>
<b>CHELTUIELI - SECȚIUNEA DE DEZVOLTARE</b>		<b>89.379,00</b>	<b>4.113,00</b>	<b>93.492,00</b>
Subcapitol : 54.02.10 Servicii publice comunitare de evidență a persoanelor - Direcția Județeană de Evidență a Persoanelor Ialomița		<b>15,00</b>	<b>10,00</b>	<b>25,00</b>
	Articol / alineat			
	51.02.29 Alte transferuri de capital către instituții publice	15,00	10,00	25,00
Paragraf : 66.02.06.01 Spitale generale		<b>9.349,00</b>	<b>3.995,00</b>	<b>13.344,00</b>
	Articol / alineat			
	51.02.28 Transferuri din bugetele locale pentru finanțarea cheltuielilor de capital în domeniul sănătății	1.594,00	3.995,00	5.589,00

- mii lei -				
Nr. crt.	Denumirea indicatorilor	Program actual	Influențe	Program rectificat
0	1	2	3	4
Paragraf : 67.02.03.30 A Alte servicii culturale - Centrul Cultural UNESCO „Ionel Perlea”		77,00	8,00	85,00
	Articol / alineat			
	51.02.29 Alte transferuri de capital către instituții publice	77,00	8,00	85,00
Paragraf : 70.02.05.01 Alimentare cu apa		0,00	100,00	100,00
	Articol / alineat			
	51.02.29 Alte transferuri de capital către instituții publice	0,00	100,00	100,00
<b>DEFICIT - Secțiunea de Dezvoltare</b>		<b>30.538,00</b>	<b>4.113,00</b>	<b>34.651,00</b>
<b>DEFICIT - TOTAL</b>		<b>32.128,00</b>	<b>10.965,00</b>	<b>43.093,00</b>
<b><u>BUGETUL INSTITUȚIILOR PUBLICE ȘI ACTIVITĂȚILOR FINANȚATE INTEGRAL SAU</u></b>				
<b><u>II PARTIAL DIN VENITURI PROPRII AL INSTITUȚIILOR PUBLICE DIN SUBORDINEA</u></b>				
<b><u>CONSILIULUI JUDEȚEAN IALOMIȚA</u></b>				
<b>TOTAL VENITURI</b>		<b>11.453,00</b>	<b>139,00</b>	<b>11.592,00</b>
<b>VENITURI - SECȚIUNEA DE FUNCȚIONARE</b>		<b>11.109,00</b>	<b>121,00</b>	<b>11.230,00</b>
	Subcapitol			
	33.10.13 Contribuția de întreținere a persoanelor asistate	200,00	10,00	210,00
	<i>Centrul de Asistență Medico-Socială Fierbinți-Târg</i>	200,00	10,00	210,00
	33.10.19 Venituri din serbări și spectacole școlare, manifestări culturale, artistice și sportive	20,00	11,00	31,00
	<i>Centrul Județean pentru Conservarea și Promovarea Culturii Tradiționale Ialomița</i>	0,00	11,00	11,00
	43.10.09 Subvenții pentru instituții publice	10.741,00	100,00	10.841,00
	<i>Direcția Județeană de Evidență a Persoanelor Ialomița</i>	1.132,00	-18,00	1.114,00
	<i>Liceul Tehnologic Special "Ion Teodorescu" Slobozia</i>	768,00	16,00	784,00
	<i>Centrul de Asistență Medico-Socială Fierbinți-Târg</i>	2.164,00	22,00	2.186,00
	<i>Muzeul Național al Agriculturii</i>	1.439,00	25,00	1.464,00
	<i>Muzeul Județean Ialomița</i>	1.584,00	85,00	1.669,00
	<i>Biblioteca Județeană "Ștefan Bănuțescu"</i>	869,00	-30,00	839,00
<b>VENITURI - SECȚIUNEA DE DEZVOLTARE</b>		<b>344,00</b>	<b>18,00</b>	<b>362,00</b>
	Subcapitol			
	43.10.19 Subvenții pentru instituțiile publice destinate secțiunii de dezvoltare	344,00	18,00	362,00
	<i>Direcția Județeană de Evidență a Persoanelor Ialomița</i>	15,00	10,00	25,00
	<i>Centrul Cultural UNESCO „Ionel Perlea” Ialomița</i>	77,00	8,00	85,00
<b>TOTAL CHELTUIELI</b>		<b>11.453,00</b>	<b>139,00</b>	<b>11.592,00</b>
<b>CHELTUIELI - SECȚIUNEA DE FUNCȚIONARE</b>		<b>11.109,00</b>	<b>121,00</b>	<b>11.230,00</b>

- mii lei -				
Nr. crt.	Denumirea indicatorilor	Program actual	Influențe	Program rectificat
0	1	2	3	4
<b>Subcapitol 54.10.10 Servicii publice comunitare de evidență a persoanelor - Direcția Județeană de Evidență a Persoanelor Ialomița</b>		<b>1.142,00</b>	<b>-18,00</b>	<b>1.124,00</b>
	Articol / alineat			
	10.01.01 Salarii de bază	859,00	-28,00	831,00
	20.01.01 Furnituri de birou	20,00	3,00	23,00
	20.01.09 Materiale și prestări de servicii cu caracter funcțional	18,00	5,00	23,00
	20.05.30 Obiecte de inventar	0,00	2,00	2,00
<b>Paragraf 65.10.07.04 Învățământ special - Liceul Tehnologic Special "Ion Teodorescu" Slobozia</b>		<b>769,00</b>	<b>16,00</b>	<b>785,00</b>
	Articol / alineat			
	57.02.01 Ajutoare sociale în numerar	194,00	16,00	210,00
<b>Paragraf : 66.10.06.03 Unități medico-sociale - Centrul de Asistență Medico-Socială Fierbinți-Târg</b>		<b>2.364,00</b>	<b>32,00</b>	<b>2.396,00</b>
	Articol / alineat			
	10.01.01 Salarii de bază	1.084,00	-12,90	1.071,10
	10.01.05 Sporuri pentru condiții de muncă	262,00	-58,60	203,40
	10.01.06 Alte sporuri	18,00	8,00	26,00
	10.03.07 Contribuția asiguratorie pentru muncă	30,70	-2,00	28,70
	20.01.03 Încălzit, iluminat și forță motrică	150,00	90,00	240,00
	20.03.01 Hrană pentru oameni	125,00	10,00	135,00
	20.04.01 Medicamente	90,00	-6,90	83,10
	20.04.02 Materiale sanitare	23,00	-5,60	17,40
	20.30.30 Alte cheltuieli cu bunuri și servicii	425,00	10,00	435,00
<b>Paragraful 67.10.03.03 Muzee - Muzeul Național al Agriculturii</b>		<b>1.489,00</b>	<b>25,00</b>	<b>1.514,00</b>
	Articol / alineat			
	10.01.01 Salarii de bază	988,00	-26,00	962,00
	20.01.01 Furnituri de birou	1,00	1,00	2,00
	20.01.02 Materiale pentru curățenie	1,00	1,00	2,00
	20.01.03 Încălzit, iluminat și forță motrică	80,00	5,00	85,00
	20.01.30 Alte bunuri și servicii pentru întreținere și funcționare	221,00	27,00	248,00
	20.30.30 Alte cheltuieli cu bunuri și servicii	50,00	17,00	67,00
<b>Paragraful 67.10.03.03 Muzee - Muzeul Județean Ialomița</b>		<b>1.638,00</b>	<b>85,00</b>	<b>1.723,00</b>
	Articol / alineat			
	10.01.01 Salarii de bază	948,00	-26,00	922,00
	10.01.13 Indemnizații de delegare	4,00	2,00	6,00
	20.01.01 Furnituri de birou	3,00	4,00	7,00
	20.01.02 Materiale pentru curățenie	6,00	5,00	11,00
	20.01.03 Încălzit, iluminat și forță motrică	62,00	18,00	80,00
	20.01.04 Apă, canal și salubritate	3,00	3,00	6,00
	20.01.05 Carburanți și lubrifianți	5,00	3,00	8,00
	20.01.08 Poștă, telecomunicații, radio, tv, internet	5,00	2,00	7,00
	20.01.09 Materiale și prestări de servicii cu caracter funcțional	2,00	2,00	4,00
	20.01.30 Alte bunuri și servicii pentru întreținere și funcționare	346,00	15,00	361,00
	20.10 Cercetare-dezvoltare	26,00	57,00	83,00

- mii lei -				
Nr. crt.	Denumirea indicatorilor	Program actual	Influențe	Program rectificat
0	1	2	3	4
<b>Paragraful 67.10.03.14 Centre culturale - Centrul Cultural UNESCO "Ionel Perlea"</b>				
		<b>1.354,00</b>	<b>0,00</b>	<b>1.354,00</b>
	Articol / alineat			
	10.01.01 Salarii de bază	506,00	-27,00	479,00
	10.01.13 Indemnizații de delegare	1,00	0,50	1,50
	10.03.07 Contribuția asiguratorie pentru muncă	12,10	-1,50	10,60
	20.01.30 Alte bunuri și servicii pentru întreținere și funcționare	195,00	2,50	197,50
	20.05.30 Obiecte de inventar	5,00	3,00	8,00
	20.06.01 Deplasări interne, detașări, transferări	1,00	1,00	2,00
	20.13 Pregătire profesională	0,00	1,50	1,50
	20.30.30 Alte cheltuieli cu bunuri și servicii	327,00	20,00	347,00
<b>Paragraful 67.10.03.30 Alte servicii culturale - Biblioteca Județeană „Ștefan Bănuțescu” Ialomița</b>				
		<b>871,00</b>	<b>-30,00</b>	<b>841,00</b>
	Articol / alineat			
	10.01.01 Salarii de bază	692,00	-55,00	637,00
	10.03.07 Contribuția asiguratorie pentru muncă	16,00	-2,00	14,00
	20.01.03 Încălzit, iluminat și forță motrică	6,00	4,00	10,00
	20.01.05 Carburanți și lubrifianți	0,00	3,00	3,00
	20.05.30 Obiecte de inventar	3,00	9,00	12,00
	20.06.01 Deplasări interne, detașări, transferări	3,00	1,00	4,00
	20.11 Cărți și publicații	39,00	10,00	49,00
<b>Paragraful 67.10.03.30 Alte servicii culturale - Centrul Județean pentru Conservarea și Promovarea Culturii Tradiționale Ialomița</b>				
		<b>1.293,00</b>	<b>11,00</b>	<b>1.304,00</b>
	Articol / alineat			
	10.01.01 Salarii de bază	692,00	-30,00	662,00
	20.01.09 Materiale și prestări de servicii cu caracter funcțional	24,00	8,00	32,00
	20.01.30 Alte bunuri și servicii pentru întreținere și funcționare	40,00	8,00	48,00
	20.05.30 Obiecte de inventar	10,00	10,00	20,00
	20.06.01 Deplasări interne, detașări, transferări	6,00	2,00	8,00
	20.06.02 Deplasări în străinătate	2,00	-2,00	0,00
	20.14 Protecția muncii	4,00	1,00	5,00
	20.30.03 Prime de asigurare non-viață	20,00	3,00	23,00
	20.30.30 Alte cheltuieli cu bunuri și servicii	394,00	11,00	405,00
<b>CHELTUIELI - SECȚIUNEA DE DEZVOLTARE</b>		<b>344,00</b>	<b>18,00</b>	<b>362,00</b>
<b>Subcapitol 54.10.10 Servicii publice comunitare de evidență a persoanelor - Direcția Județeană de Evidență a Persoanelor Ialomița</b>				
		<b>15,00</b>	<b>10,00</b>	<b>25,00</b>
	Articol / alineat			
	71.01.02 Mașini, echipamente și mijloace de transport	15,00	6,00	21,00
	<i>echipamente informatice - calculatoare</i>	<i>0,00</i>	<i>6,00</i>	<i>6,00</i>
	71.01.30 Alte active fixe	0,00	4,00	4,00
	<i>licențe</i>	<i>0,00</i>	<i>4,00</i>	<i>4,00</i>

- mii lei -				
Nr. crt.	Denumirea indicatorilor	Program actual	Influențe	Program rectificat
0	1	2	3	4
Paragraf : 66.10.06.03 Unități medico-sociale - <b>Centrul de Asistență Medico-Socială Fierbinți-Târg</b>		<b>62,00</b>	<b>0,00</b>	<b>62,00</b>
	Articol / alineat			
	71.01.01 Construcții	15,00	13,00	28,00
	<i>împrejmuire cu gard a Centrului de Asistență Medico-Socială Fierbinți Târg</i>	15,00	13,00	28,00
	71.01.03 Mobilier, aparatură birotică și alte active corporale	47,00	-13,00	34,00
	<i>dotări mobilier corp A și B (paturi medicale de îngrijire); dotare cu aparatură corp C bucătărie-spălătorie (generator electric, uscător rufe, cuptor electric)</i>	47,00	-13,00	34,00
Paragraful 67.10.03.14 Centre culturale - <b>Centrul Cultural UNESCO "Ionel Perlea"</b>		<b>77,00</b>	<b>8,00</b>	<b>85,00</b>
	Articol / alineat			
	71.01.02 Mașini, echipamente și mijloace de transport	67,00	8,00	75,00
	<i>pompă submersibilă fixă</i>	0,00	8,00	8,00
<b>III <u>BUGETUL ACTIVITĂȚILOR FINANȚATE INTEGRAL DIN VENITURI PROPRII AL INSTITUȚIILOR PUBLICE DIN SUBORDINEA CONSILIULUI JUDEȚEAN IALOMIȚA</u></b>				
<b>TOTAL VENITURI</b>		<b>1.483,00</b>	<b>46,00</b>	<b>1.529,00</b>
<b>VENITURI - SECȚIUNEA DE FUNCȚIONARE</b>		<b>1.483,00</b>	<b>46,00</b>	<b>1.529,00</b>
	Subcapitol			
	33.10.13 Contribuția de întreținere a persoanelor asistate	1.466,00	40,00	1.506,00
	<i>Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Ialomița - Centrul de Îngrijire și Asistență Slobozia</i>	346,00	40,00	386,00
	37.10.01 Donații și sponsorizări	17,00	6,00	23,00
	<i>Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Ialomița - Căminul pentru Persoane Vârstnice Balaciu</i>	4,00	1,00	5,00
	<i>Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Ialomița - Centrul de Îngrijire și Asistență Slobozia</i>	12,00	5,00	17,00
<b>TOTAL CHELTUIELI</b>		<b>1.483,00</b>	<b>46,00</b>	<b>1.529,00</b>
<b>CHELTUIELI - SECȚIUNEA DE FUNCȚIONARE</b>		<b>1.483,00</b>	<b>46,00</b>	<b>1.529,00</b>
Subcapitol : 68.10.04 Asistență acordată persoanelor în vârstă - <b>Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Ialomița - Căminul pentru Persoane Vârstnice Balaciu</b>		<b>802,00</b>	<b>1,00</b>	<b>803,00</b>
	Articol/Alineat			
	20.03.01 Hrană pentru oameni	432,00	1,00	433,00

- mii lei -				
Nr. crt.	Denumirea indicatorilor	Program actual	Influențe	Program rectificat
0	1	2	3	4
<b>Paragraf : 68.10.05.02 Asistență socială în caz de boli și invalidități -            Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Ialomița -            Centrul de Îngrijire și Asistență Slobozia</b>				
		<b>358,00</b>	<b>45,00</b>	<b>403,00</b>
	Articol/Alineat			
	20.01.03 Încălzit, iluminat și forță motrică	80,00	20,00	100,00
	20.01.04 Apă, canal și salubritate	50,00	20,00	70,00
	20.03.01 Hrană pentru oameni	28,00	5,00	33,00



## **HOTĂRÂRE**

### **privind aprobarea rectificării bugetului de venituri și cheltuieli al Spitalului Județean de Urgență Slobozia, pe anul 2018**

*Consiliul Județean Ialomița,  
Având în vedere:*

*- Expunerea de motive nr. 17211/2018 – N din 21.09.2018 a Președintelui  
Consiliului Județean Ialomița,*

*Examinând:*

*- Nota de fundamentare înaintată nr. 6667 din 19.09.2018 a Spitalului Județean  
de Urgență Slobozia, privind aprobarea rectificării bugetului pe anul 2018;*

*- Hotărârea Consiliului de administrație al Spitalului Județean de Urgență Slobozia  
nr. 23 din 19.09.2018 de avizare a rectificării bugetului de venituri și cheltuieli al  
Spitalului Județean de Urgență Slobozia, pe anul 2018,*

*- Raportul nr. 17213/2018 - T din 21.09.2018 al Direcției Buget Finanțe;*

*- Raportul nr. 17450/2018 – L din 25.09.2018 al Comisiei pentru muncă, sănătate,  
asistență socială și familie;*

*- Raportul nr. 17469/2018 – L din 25.09.2018 al Comisiei economico-financiară și  
agricultură;*

*- Raportul nr. 17321/2018 – V din 24.09.2018 al Comisiei juridice, de disciplină,  
drepturi, obligații și incompatibilități;*

*În conformitate cu :*

*- prevederile Hotărârii Consiliului Județean Ialomița nr. 11 din 19.02.2018 privind  
aprobarea bugetului de venituri și cheltuieli al Spitalului Județean de Urgență Slobozia,  
pe anul 2018, cu modificările și completările ulterioare;*

*- prevederile Legii nr. 95/2006 privind reforma în domeniul sănătății, cu  
modificările și completările ulterioare;*

*- prevederile art. 19 alin. (2) din Legea nr. 273/2006 privind finanțele publice  
locale, cu modificările și completările ulterioare;*

*- prevederile art. 91 alin. (1) lit. d), alin.(3) lit.a), alin. (5) lit. a) pct. 3 și art. 104  
alin. (6) lit. b) din Legea administrației publice locale nr. 215/2001, republicată, cu  
modificările și completările ulterioare;*

*- prevederile Legii nr. 2/2018 privind bugetul de stat pe anul 2018,*

*În temeiul art. 97 alin. (1) din Legea administrației publice locale nr. 215/2001,  
republicată, cu modificările și completările ulterioare,*

## **HOTĂRĂȘTE:**

**Art. 1** Se aprobă rectificarea bugetului de venituri și cheltuieli al Spitalului Județean de Urgență Slobozia, pe anul 2018, pe secțiuni, capitole, subcapitole, titluri, articole și alineate, la venituri în sumă de 92.080,00 mii lei, la cheltuieli în sumă de 95.102,00 mii lei, cu un deficit de 3.022,00 mii lei, deficit ce va fi acoperit din excedentul anului anterior, potrivit anexei care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

**Art.2** Se împuternicește Direcția Buget Finanțe din cadrul aparatului de specialitate al Consiliului Județean Ialomița și Spitalul Județean de Urgență Slobozia să introducă modificările și completările în structura bugetului de venituri și cheltuieli al Spitalului Județean de Urgență Slobozia și în programul de investiții publice al acestuia, pe anul 2018.

**Art.3** Prevederile prezentei hotărâri vor fi aduse la îndeplinire de către Spitalul Județean de Urgență Slobozia, punerea în aplicare fiind asigurată de managerul unității sanitare.

**Art.4** Prezenta hotărâre devine obligatorie și produce efecte de la data aducerii la cunoștință publică.

**Art.5** Prin grija Direcției Coordonare Organizare, prezenta hotărâre va fi comunicată Direcției Buget Finanțe din cadrul aparatului de specialitate al Consiliului Județean Ialomița și Spitalului Județean de Urgență Slobozia, urmând a fi publicată pe site-ul Consiliului Județean Ialomița.

**PREȘEDINTE,  
VICTOR MORARU**

**Contrasemnează,  
Secretarul județului Ialomița  
Adrian – Robert IONESCU**



ANEXA  
LA HOTĂRÂREA NR. 92 /27. 09.2018  
privind aprobarea rectificării bugetului Spitalului Județean de Urgență Slobozia, pentru anul 2018

- mii lei -

Nr. crt.	Denumirea indicatorilor	Program actual	Influențe	Program rectificat
0	1	2	3	4
<b><u>I BUGETUL SPITALULUI JUDEȚEAN DE URGENTĂ SLOBOZIA</u></b>				
<b>TOTAL VENITURI</b>		<b>84.791,00</b>	<b>7.289,00</b>	<b>92.080,00</b>
<b>VENITURI - SECȚIUNEA DE FUNCȚIONARE</b>		<b>81.963,00</b>	<b>2.353,00</b>	<b>84.316,00</b>
	30.10.05 Venituri din concesiuni și închirieri	45,00		45,00
	33.10.08 Venituri din prestări de servicii	2.065,00	1.302,00	3.367,00
	33.10.21 Venituri din contractele încheiate cu casele de asigurări sociale de sănătate	38.639,00	890,00	39.529,00
	33.10.30 Venituri din contractele încheiate cu direcțiile de sănătate publică din sume alocate de la bugetul de stat	5.149,00	297,00	5.446,00
	33.10.31 Venituri din contractele încheiate cu direcțiile de sănătate publică din sume alocate din veniturile proprii ale Ministerului Sănătății	9.949,00	65,00	10.014,00
	33.10.32 Venituri din contractele încheiate cu instituțiile de medicină legală	912,00	740,00	1.652,00
	36.10.50 Alte venituri	5,00		5,00
	37.10.03 Vărsăminte din secțiunea de funcționare pentru finanțarea secțiunii de dezvoltare a bugetului local	-1.334,00	-941,00	-2.275,00
	43.10.10 Subvenții din bugetele locale pentru finanțarea cheltuielilor curente din domeniul sănătății	700,00		700,00
	43.10.33 Subvenții din bugetul Fondului național unic de asigurări sociale de sănătate pentru acoperirea creșterilor salariale	25.833,00		25.833,00
<b>VENITURI - SECȚIUNEA DE DEZVOLTARE</b>		<b>2.828,00</b>	<b>4.936,00</b>	<b>7.764,00</b>
	37.10.04 Vărsăminte din secțiunea de funcționare	1.334,00	941,00	2.275,00
	43.10.14 Subvenții din bugetele locale pentru finanțarea cheltuielilor de capital din domeniul sănătății	1.494,00	3.995,00	5.489,00
<b>TOTAL CHELTUIELI</b>		<b>87.813,00</b>	<b>7.289,00</b>	<b>95.102,00</b>
<b>CHELTUIELI - SECȚIUNEA DE FUNCȚIONARE</b>		<b>84.957,00</b>	<b>2.353,00</b>	<b>87.310,00</b>
<b>Paragraf 66.10.06.01 Spitale generale</b>		<b>84.957,00</b>	<b>2.353,00</b>	<b>87.310,00</b>
	Articol/Alineat			
	10.01.01 Salarii de bază	43.094,00	827,00	43.921,00
	10.01.05 Sporuri pentru condiții de muncă	11.596,00	173,00	11.769,00
	10.01.11 Fond aferent plății cu ora	5.826,00	144,00	5.970,00
	10.01.17 Indemnizații de hrană	2.267,00	6,00	2.273,00
	10.02.06 Vouchere de vacanță	1.192,00	-3,00	1.189,00
	10.03.01 Contribuții de asigurări sociale de stat	648,00		648,00
	10.03.02 Contribuții de asigurări de șomaj	20,00		20,00
	10.03.03 Contribuții de asigurări sociale de sănătate	213,00		213,00
	10.03.04 Contribuții de asigurări pentru accidente de muncă și boli profesionale	13,00		13,00
	10.03.06 Contribuții pentru concedii și indemnizații	46,00		46,00
	10.03.07 Contribuția asiguratorie pentru muncă	1.313,00	28,00	1.341,00
	20.01.01 Furnituri de birou	124,00	-20,00	104,00
	20.01.02 Materiale pentru curățenie	61,00	-24,00	37,00
	20.01.03 Încălzit, iluminat și forță motrică	1.004,00	-100,00	904,00

Nr. crt.	Denumirea indicatorilor	Program actual	Influențe	Program rectificat
0	1	2	3	4
	20.01.04 Apă, canal și salubritate	319,00	-2,00	317,00
	20.01.05 Carburanți și lubrifianți	116,00		116,00
	20.01.06 Piese de schimb	376,00	1,00	377,00
	20.01.07 Transport	522,00	-5,00	517,00
	20.01.08 Poștă, telecomunicații, radio, tv, internet	64,00		64,00
	20.01.09 Materiale și prestări de servicii cu caracter funcțional	334,00	-40,00	294,00
	20.01.30 Alte bunuri și servicii pentru întreținere și funcționare	2.530,00	286,00	2.816,00
	20.02 Reparații curente	170,00	-39,00	131,00
	20.03.01 Hrană pentru oameni	503,00	-20,00	483,00
	20.04.01 Medicamente	6.541,00	101,00	6.642,00
	20.04.02 Materiale sanitare	1.960,00	168,00	2.128,00
	20.04.03 Reactivi	1.348,00	-47,00	1.301,00
	20.04.04 Dezinfectanți	537,00	-20,00	517,00
	20.05.01 Uniforme și echipament	10,00	-5,00	5,00
	20.05.03 Lenjerie și accesorii de pat	5,00		5,00
	20.05.30 Alte obiecte de inventar	288,00		288,00
	20.06.01 Deplasări interne, detașări, transferări	10,00	-1,00	9,00
	20.09 Materiale de laborator	635,00	47,00	682,00
	20.11 Cărți, publicații și materiale documentare	13,00		13,00
	20.13 Pregătire profesională	65,00	-15,00	50,00
	20.14 Protecția muncii	5,00		5,00
	20.25 Cheltuieli judiciare și extrajudiciare derivate din acțiuni în reprezentarea intereselor statului, potrivit dispozițiilor legale	75,00	-25,00	50,00
	20.30.01 Reclamă și publicitate	5,00		5,00
	20.30.04 Chirii	50,00	4,00	54,00
	20.30.30 Alte cheltuieli cu bunuri și servicii	66,00	-24,00	42,00
	59.01 Burse	49,00	-13,00	36,00
	59.17 Despăgubiri civile	702,00	971,00	1.673,00
	59.40 Sume aferente persoanelor cu handicap neîncadrate	287,00		287,00
	85.01.01 Plăți efectuate în anii precedenți și recuperate în anul curent în secțiunea de funcționare a bugetului local	-45,00		-45,00
<b>CHELTUIELI - SECȚIUNEA DE DEZVOLTARE</b>		<b>2.856,00</b>	<b>4.936,00</b>	<b>7.792,00</b>
	Articol/Alineat			
	71.01.02 Mașini, echipamente și mijloace de transport	2.226,00	5.116,00	7.342,00
	<i>analizator automat microbiologie</i>	109,00	-109,00	0,00
	<i>agitator orbital cu platformă de asigurare</i>	3,00	-3,00	0,00
	<i>aparat computer tomograf</i>	270,00	493,00	763,00
	<i>aparat radiologie digital (grafie+scopie)</i>	110,00	990,00	1.100,00
	<i>incubator prematuri</i>	11,00	97,00	108,00
	<i>aparat anestezie</i>	43,00	173,00	216,00
	<i>aparat ventilație</i>	43,00	389,00	432,00
	<i>ecocardiograf cu sondă de ecografie transesofagiană, ecografie cardiacă și sondă lineară</i>	43,00	387,00	430,00
	<i>endoscop flexibil pentru fibroscopii nazofaringolaringiene</i>	11,00	99,00	110,00
	<i>aparat ecograf Doppler</i>	11,00	98,00	109,00
	<i>masă operație urologie</i>	20,00	182,00	202,00
	<i>lampă chirurgicală cu 3 brațe cu cameră video HD și monitor</i>	186,00	1.676,00	1.862,00
	<i>defibrilator</i>	4,00	282,00	286,00
	<i>aparat de radiologie braț C</i>	34,00	306,00	340,00
	<i>ecograf cu sondă MSK</i>	26,00	239,00	265,00
	<i>masă operație</i>	110,00	-110,00	0,00
	<i>turn endoscopie</i>	300,00	-62,00	238,00
	<i>stație osmoză</i>	40,00	-40,00	0,00
	<i>trusă urgență</i>	0,00	29,00	29,00
	71.01.03 Mobilier, aparatură birotică și alte active corporale	37,00	0,00	37,00
	71.01.30 Alte active fixe	293,00	-125,00	168,00
	<i>program informatic</i>	280,00	-124,00	156,00

Nr. crt.	Denumirea indicatorilor	Program actual	Influențe	Program rectificat
0	1	2	3	4
	<i>licențe Windows 10 profesional</i>	8,00	-1,00	7,00
	71.03 Reparații capitale aferente activelor fixe	300,00	-55,00	245,00
<b>DEFICIT</b>		<b>3.022,00</b>	<b>-</b>	<b>3.022,00</b>

**II NUMĂRUL DE SALARIAȚI ȘI FONDUL SALARIILOR DE BAZĂ PE ANUL 2018**

Specificație	Număr de personal permanent și temporar	Număr maxim de posturi care se finanțează din fonduri publice în anul 2018	Fondul salariilor de bază 2018 (mii lei)
1 Spitalul Județean de Urgență Slobozia	1012	880	43.628,00
2 Membri comitet director	4	4	293,00
<b>Total</b>	<b>1.016</b>	<b>884</b>	<b>43.921,00</b>

\* Menționăm că fondul aferent salariilor de bază prevăzut în anexă acoperă necesarul pentru primele 10 luni ale anului 2018, alocațiile pentru întregul an urmând a fi prevăzute în bugetul de venituri și cheltuieli în momentul în care se vor încheia contractele cu Casa de Asigurări de Sănătate Ialomița, Direcția de Sănătate Publică Ialomița și Institutul de Medicină Legală „Mina Minovici,,



## **HOTĂRÂRE**

**privind rectificarea hotărârilor Consiliului Județean Ialomița referitoare la obiectivul de investiții " Modernizare drum județean DJ 203F, DN2C (Grivița) – Smirna – Iazu - Scânteia – Valea Ciorii - DN 21A, Km 0+000 – Km 25+350 "**

Consiliul Județean Ialomița,  
Având în vedere:

- Expunerea de motive nr.15728/2018-T din 31.08.2018 a Președintelui Consiliului Județean Ialomița,

Examinând:

- Raportul nr.15730/2018-H din 31.08.2018 al Direcției Investiții și Servicii Publice;  
- Hotărârea Consiliului Județean Ialomița nr. 5 din 27.01.2016 privind aprobarea Studiului de fezabilitate și a principalilor indicatori tehnico - economici pentru obiectivul de investiții „Modernizare drum județean DJ 203 F (Grivița)-Smirna-Iazu-Scânteia-Valea Ciorii-DN21A, Km 0+000-Km 25+350”;

- Hotărârea Consiliului Județean Ialomița nr. 12 din 16.02.2017 privind modificarea Hotărârii Consiliului Județean Ialomița nr. 5/27.01.2016 privind aprobarea Studiului de fezabilitate și a principalilor indicatori tehnico - economici pentru obiectivul de investiții „Modernizare drum județean DJ 203 F (Grivița)-Smirna-Iazu-Scânteia-Valea Ciorii-DN21A, Km 0+000-Km 25+350”;

- Hotărârea Consiliului Județean Ialomița nr. 126 din 31.07.2017 privind aprobarea cofinanțării pentru obiectivul de investiții finanțat prin Programul Național de Dezvoltare Locală „Modernizare drum județean DJ 203 F (Grivița)-Smirna-Iazu-Scânteia-Valea Ciorii-DN21A, Km 0+000-Km 25+350”;

- Hotărârea Consiliului Județean Ialomița nr. 193 din 23.11.2017 privind aprobarea devizului general actualizat și a indicatorilor tehnico-economici, faza PT, pentru obiectivul de investiții „Modernizare drum județean DJ 203 F (Grivița)-Smirna-Iazu-Scânteia-Valea Ciorii-DN21A, Km 0+000-Km 25+350”;

- Hotărârea Consiliului Județean Ialomița nr. 194 din 23.11.2017 privind modificarea Hotărârii Consiliului Județean Ialomița nr. 126/ 31.07.2017 privind aprobarea cofinanțării pentru obiectivul de investiții finanțat prin Programul Național de Dezvoltare Locală „Modernizare drum județean DJ 203 F (Grivița)-Smirna-Iazu-Scânteia-Valea Ciorii-DN21A, Km 0+000-Km 25+350”;

- Raportul nr. 17353/2018 - L din 24.09.2018 al Comisiei pentru urbanism, amenajarea teritoriului, dezvoltare regională, protecția mediului și turism;

- Raportul nr. 17323/2018 - B din 24.09.2018 al Comisiei juridice, de disciplină, drepturi, obligații și incompatibilități,

*În conformitate cu :*

*- prevederile art. 91 alin. (1) lit. b) și alin. (3) lit. f) din Legea administrației publice locale nr.215/2001, republicată, cu modificările și completările ulterioare;*

*- prevederile art. 71 din Legea nr. 24/2000 privind normele de tehnică legislativă pentru elaborarea actelor normative, republicată, cu modificările și completările ulterioare;*

*- prevederile art. 89 din Regulamentul de organizare și funcționare a Consiliului Județean Ialomița, aprobat prin Hotărârea Consiliului Județean Ialomița nr. 3 din 19.01.2017, cu modificările și completările ulterioare,*

*În temeiul art. 97 alin. (1) din Legea administrației publice locale nr.215/2001, republicată, cu modificările și completările ulterioare,*

## **HOTĂRĂȘTE:**

**Art.I** *În cuprinsul următoarelor hotărâri:*

**a)** Hotărârea Consiliului Județean Ialomița nr. 5 din 27.01.2016 privind aprobarea Studiului de fezabilitate și a principalilor indicatori tehnico - economici pentru obiectivul de investiții „Modernizare drum județean DJ 203 F (Grivița)-Smirna-Iazu-Scânteia-Valea Ciorii-DN21A, Km 0+000-Km 25+350”;

**b)** Hotărârea Consiliului Județean Ialomița nr. 12 din 16.02.2017 privind modificarea Hotărârii Consiliului Județean Ialomița nr. 5/27.01.2016 privind aprobarea Studiului de fezabilitate și a principalilor indicatori tehnico - economici pentru obiectivul de investiții „Modernizare drum județean DJ 203 F (Grivița)-Smirna-Iazu-Scânteia-Valea Ciorii-DN21A, Km 0+000-Km 25+350”;

**c)** Hotărârea Consiliului Județean Ialomița nr. 126 din 31.07.2017 privind aprobarea cofinanțării pentru obiectivul de investiții finanțat prin Programul Național de Dezvoltare Locală „Modernizare drum județean DJ 203 F (Grivița)-Smirna-Iazu-Scânteia-Valea Ciorii-DN21A, Km 0+000-Km 25+350”;

**d)** Hotărârea Consiliului Județean Ialomița nr. 193 din 23.11.2017 privind aprobarea devizului general actualizat și a indicatorilor tehnico-economici, faza PT, pentru obiectivul de investiții „Modernizare drum județean DJ 203 F (Grivița)-Smirna-Iazu-Scânteia-Valea Ciorii-DN21A, Km 0+000-Km 25+350”;

**e)** Hotărârea Consiliului Județean Ialomița nr. 194 din 23.11.2017 privind modificarea Hotărârii Consiliului Județean Ialomița nr. 126/ 31.07.2017 privind aprobarea cofinanțării pentru obiectivul de investiții finanțat prin Programul Național de Dezvoltare Locală „Modernizare drum județean DJ 203 F (Grivița)-Smirna-Iazu-Scânteia-Valea Ciorii-DN21A, Km 0+000-Km 25+350”,

*și anexele acestora, în loc de ” Modernizare drum județean DJ 203 F (Grivița)-Smirna-Iazu-Scânteia-Valea Ciorii-DN21A, Km 0+000-Km 25+350” se va citi ” Modernizare drum județean DJ 203F, DN2C (Grivița) – Smirna – Iazu - Scânteia – Valea Ciorii-DN 21A, Km 0+000-Km 25+350 ”.*

**Art. II** *Prezenta hotărâre devine obligatorie și produce efecte de la data comunicării.*

**Art. III** Prin grija Direcției Coordonare Organizare, prezenta hotărâre se va comunica, Direcției Investiții și Servicii Publice și Instituției Prefectului – Județul Ialomița, urmând să fie publicată pe site-ul Consiliului Județean Ialomița.

**PREȘEDINTE,  
VICTOR MORARU**

**Contrasemnează,  
Secretarul județului Ialomița  
Adrian Robert IONESCU**

*Nr. 93  
Adoptată la Slobozia  
Astăzi 27.09.2018*

*Rd/Oc  
TGV  
2 ex.*



## **HOTĂRÂRE**

**privind aprobarea devizului general actualizat, a devizelor pe 2 loturi și a indicatorilor tehnico –economici, faza PT+DE, pentru obiectivul de investiții „Modernizare drum județean DJ 203 F, DN2C (Grivița) – Smirna – Iazu – Scânteia – Valea Ciorii - DN21A, Km 0+000-Km 25+350”**

Consiliul Județean Ialomița,

Având în vedere:

- Expunerea de motive nr. 17018/2018 - D din 19.09.2018 a Președintelui Consiliului Județean Ialomița;

Examinând:

- Raportul nr. 17020/2018 – R din 19.09.2018 al Direcției Investiții și Servicii Publice;  
- Raportul nr. 17471/2018 – Z din 25.09.2018 al Comisiei economico-financiare și agricultură;

- Raportul nr. 17354/2018 – B din 24.09.2018 al Comisiei de urbanism, amenajarea teritoriului, dezvoltare regională, protecția mediului și turism,

În conformitate cu:

- prevederile Ordonanței de Urgență a Guvernului nr. 28/2013 pentru aprobarea Programului național de dezvoltare locală, cu modificările și completările ulterioare;

- prevederile Ordinului nr. 1851/2013 pentru punerea în aplicare a prevederilor Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 28/2013 pentru aprobarea Programului național de dezvoltare locală, republicat, cu modificările și completările ulterioare;

- Strategia de Dezvoltare a Județului Ialomița pe perioada 2009-2013, cu orizont 2013-2020;

- prevederile art. 91 alin. (1) lit. b) și alin. (3) lit. f) din Legea administrației publice locale nr. 215/2001, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

- prevederile Hotărârii de Guvern nr. 28/2008 privind aprobarea conținutului cadru al documentației tehnico-economice aferente investițiilor publice, precum și a structurii și metodologiei de elaborare a devizului general pentru obiective de investiții și lucrări de intervenții;

- prevederile Legii nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare;

- prevederile Legii nr. 273/2006 privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare,

În temeiul prevederilor art. 97 alin. (1) din Legea nr. 215/2001 privind administrația publică locală, republicată, cu modificările și completările ulterioare,

## **HOTĂRĂȘTE**

**Art.1** Se aprobă devizul general actualizat, faza PT+DE, pentru obiectivul de investiții „Modernizare drum județean DJ 203 F, DN2C (Grivița) – Smirna – Iazu – Scânteia - Valea Ciorii - DN21A, Km 0+000-Km 25+350”, prevăzut în anexa nr. 1 care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

**Art.2** Se aprobă devizul general actualizat, faza PT+DE, pentru Lotul 1 : DN2C (Grivița) – Smirna – Iazu (DN21), Km 0+000 – Km 11+200, din cadrul obiectivului de investiții menționat la art.1), prevăzut în anexa nr. 2 care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

**Art.3** Se aprobă devizul general actualizat, faza PT+DE, pentru Lotul 2 : Iazu (DN21) – Scânteia – Valea Ciorii (DN21A), Km 11+200 – Km 25+350, din cadrul obiectivului de investiții menționat la art.1), prevăzut în anexa nr. 3 care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

**Art.4** Se aprobă principalii indicatori tehnico-economici, faza PT+DE, pentru obiectivul de investiții „Modernizare drum județean DJ 203 F, DN2C (Grivița) – Smirna – Iazu – Scânteia - Valea Ciorii - DN21A, Km 0+000-Km 25+350”, după cum urmează :

- valoarea totală a investiției : 48.427.014,09 lei cu TVA, din care  
    Construcții Montaj (C+M) 42.819.242,04 lei cu TVA, valoare totală defalcată  
    pe LOTURI astfel :
- a) pentru LOTUL 1:
  - valoarea totală a investiției : 22.151.089,07 lei cu TVA, din care  
    Construcții Montaj (C+M) 19.739.747,10 lei cu TVA;
- b) pentru LOTUL 2:
  - valoarea totală a investiției : 26.275.925,02 lei cu TVA, din care  
    Construcții Montaj (C+M) 23.079.494,95 lei cu TVA.

**Art.5** Cu data intrării în vigoare a prezentei hotărâri se abrogă hotărârea Consiliului Județean Ialomița nr. 193/23.11.2017 privind aprobarea devizului general actualizat și a indicatorilor tehnico-economici, faza PT, pentru obiectivul de investiții „Modernizare drum județean DJ 203 F (Grivița) – Smirna – Iazu – Scânteia - Valea Ciorii - DN21A, Km 0+000-Km 25+350”, cu modificările ulterioare.

**Art.6** Prin grija Direcției Coordonare Organizare, prezenta hotărâre se va comunica, spre ducere la îndeplinire, Direcției Investiții și Servicii Publice, Direcției Buget Finanțe și Direcției Achiziții și Patrimoniu, urmând a fi publicată pe site-ul Consiliului Județean Ialomița.

**PREȘEDINTE  
VICTOR MORARU**

**Contrasemnează,  
Secretarul județului Ialomița  
Adrian Robert IONESCU**





DEVIZ GENERAL

Privind cheltuielile necesare realizării obiectivului  
MODERNIZARE DRUM JUDEȚEAN DJ 203F – DN 2C (Grivița) – Smirna – Iazu – Scântela – Valea Ciorii – DN21A,  
km 0+000 – km 25+350

(DEVIZUL GENERAL AL CONTRACTULUI)

în lei/ euro la cursul Lei/Euro din data de 25.10.2017

1 Euro = 4.59760

Nr. crt.	Denumirea capitolelor și subcapitolelor de cheltuieli	Valoare (fără TVA)		TVA	Valoare (inclusiv TVA)	
		LEI	EURO	LEI	LEI	EURO
1	2	3	4	5	6	7
<b>PARTEA I</b>						
<b>CAPITOLUL 1 - CHELTUIELI PENTRU OBTINEREA ȘI AMENAJAREA TERENULUI</b>						
1.1	Obținerea terenului					
1.1.1		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	<b>Total 1.1</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
1.2	Amenajarea terenului					
1.2.1		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	<b>Total 1.2</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
1.3	Amenajări pentru protecția mediului					
1.3.1		69,000.00	15,007.83	13,110.00	82,110.00	17,859.32
	<b>Total 1.3</b>	<b>69,000.00</b>	<b>15,007.83</b>	<b>13,110.00</b>	<b>82,110.00</b>	<b>17,859.32</b>
	<b>TOTAL CAPITOL 1</b>	<b>69,000.00</b>	<b>15,007.83</b>	<b>13,110.00</b>	<b>82,110.00</b>	<b>17,859.32</b>
<b>CAPITOLUL 2 - CHELTUIELI PENTRU ASIGURAREA UTILITĂȚII OR NECESARE OBIECTIVULUI</b>						
2.1		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	<b>TOTAL CAPITOL 2</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>CAPITOLUL 3 - CHELTUIELI PENTRU PROIECTARE ȘI ASISTENȚĂ TEHNICĂ</b>						
3.1	Studii teren (TVA 20%):	19,000.00	4,132.59	3,800.00	22,800.00	4,959.11
3.2	Taxe pentru obținerea de avize, acorduri și autorizații	10,200.00	2,218.55	1,876.02	12,076.02	2,626.59
	a. Taxe pentru obținerea de avize, acorduri și autorizații 0%	500.00	108.75	0.00	500.00	108.75
	b. Taxe pentru obținerea de avize, acorduri și autorizații 19%	6,398.49	1,391.70	1,215.72	7,614.21	1,656.13
	c. Taxe pentru obținerea de avize, acorduri și autorizații 20%	3,301.51	718.09	660.30	3,961.81	861.71
3.3	Proiectare și inginerie					
3.3.1	SF, Expertiza tehnică (TVA 20%)	25,100.00	5,459.37	5,020.00	30,120.00	6,551.24
3.3.2	PT+DE, Verificare tehnică MLPAT, DTAC (TVA 19%)	48,000.00	10,440.23	9,120.00	57,120.00	12,423.87
3.3.3	Revizuire PT + DE prin împartire pe 2 loturi și verificare tehnică	45,000.00	9,787.72	8,550.00	53,550.00	11,647.38
	<b>Total 3.3</b>	<b>118,100.00</b>	<b>25,687.32</b>	<b>22,690.00</b>	<b>140,790.00</b>	<b>30,622.50</b>
3.4	Organizarea și derularea procedurilor de achiziție publică	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3.5	Consultanță	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3.6	Asistență tehnică					
3.6.1	Asistență tehnică din partea proiectantului	70,000.00	15,225.33	13,300.00	83,300.00	18,118.15
3.6.2	Dirigenție de șantier	286,479.77	62,310.72	54,431.16	340,910.93	74,149.76
	<b>Total 3.6</b>	<b>356,479.77</b>	<b>77,536.06</b>	<b>67,731.16</b>	<b>424,210.93</b>	<b>92,267.91</b>
	<b>TOTAL CAPITOL 3</b>	<b>503,779.77</b>	<b>109,574.51</b>	<b>96,097.18</b>	<b>599,876.95</b>	<b>130,476.11</b>
<b>CAPITOLUL 4 - CHELTUIELI PENTRU INVESTIȚIA DE BAZĂ</b>						
4.1	Construcții-instalații					
4.1.1	Modernizare drum km 0+000 - km 6+050	7,686,309.86	1,671,809.17	1,460,398.87	9,146,708.73	1,989,452.92
4.1.2	Modernizare drum km 6+050 - km 25+804	17,048,731.01	3,708,180.57	3,239,258.89	20,287,989.90	4,412,734.88
4.1.3	Drumuri laterale	1,378,727.31	299,879.79	261,958.19	1,640,685.50	356,856.95
4.1.4	Intersecția cu DN	185,346.92	40,313.84	35,215.92	220,562.84	47,973.47
4.1.5	Parcări și stații	284,971.04	61,982.56	54,144.50	339,115.54	73,759.25
4.1.6	Accese proprietăți	1,549,449.52	337,012.68	294,395.41	1,843,844.93	401,045.10
4.1.7	Podete drumuri laterale	320,118.58	69,627.32	60,822.53	380,941.11	82,856.51
4.1.8	Podete D=1000	295,991.62	64,379.59	56,238.41	352,230.03	76,611.72
4.1.9	Treceri la nivel	262,683.98	57,135.02	49,909.96	312,593.94	67,990.68
4.1.10	Trotuare	638,987.03	138,982.74	121,407.53	760,394.56	165,389.46
4.1.11	Scurgerea apelor	4,610,669.83	1,002,842.75	876,027.27	5,486,697.10	1,193,382.87


**DEVIZ GENERAL**  
Privind cheltuielile necesare realizării obiectivului  
**MODERNIZARE DRUM JUDEȚEAN DJ 203F – DN 2C (Grivița) – Smirna – Iazu – Scânteia – Valea Ciorii – DN21A,**  
**km 0+000 – km 25+350**

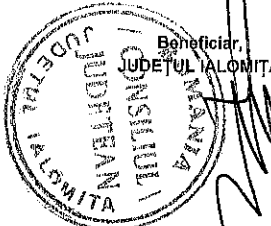
(DEVIZUL GENERAL AL CONTRACTULUI)

în lei/ euro la cursul Lei/Euro din data de 25.10.2017

1 Euro = 4.59760

Nr. crt.	Denumirea capitolelor și subcapitolelor de cheltuieli	Valoare (fără TVA)		TVA	Valoare (inclusiv TVA)	
		LEI	EURO	LEI	LEI	EURO
1	2	3	4	5	6	7
4.1.12	Sermalizari	1,501,029.06	326,481.00	285,195.52	1,786,224.58	388,512.39
	<b>Total 4.1</b>	<b>35,763,015.76</b>	<b>7,778,627.06</b>	<b>6,794,973.00</b>	<b>42,557,988.76</b>	<b>9,256,566.20</b>
4.2	Montaj utilaje tehnologice					
4.2.1		0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
	<b>Total 4.2</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>
4.3	Utilaje, echipamente tehnologice și funcționale cu montaj					
4.3.1.		0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
	<b>Total 4.3</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>
4.4	Utilaje fără montaj și echipamente de transport					
4.4.1		0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
	<b>Total 4.4</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>
4.5	Dotări					
4.5.1		0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
	<b>Total 4.5</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>
4.6	Active necorporale					
4.6.1		0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
	<b>Total 4.6</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>
	<b>TOTAL CAPITOL 4</b>	<b>35,763,015.76</b>	<b>7,778,627.06</b>	<b>6,794,973.00</b>	<b>42,557,988.76</b>	<b>9,256,566.20</b>
<b>CAPITOLUL 5 ALTE CHELTUIELI</b>						
5.1	Organizarea de șantier					
5.1.1	Lucrări de construcții	150,540.58	32,743.30	28,602.72	179,143.30	38,964.52
5.1.2	Cheltuieli conexe al OS	106,110.00	23,079.43	20,160.90	126,270.90	27,464.52
	<b>Total 5.1</b>	<b>256,650.58</b>	<b>55,822.73</b>	<b>48,763.61</b>	<b>305,414.19</b>	<b>66,429.05</b>
5.2	Comisioane, cote, taxe, costul creditului	612,141.00	133,143.60	0.00	612,141.00	133,143.60
5.3	Cheltuieli diverse și neprevăzute	3,587,801.00	780,363.89	681,682.19	4,269,483.19	928,633.02
	<b>TOTAL CAPITOL 5</b>	<b>4,456,592.58</b>	<b>969,330.21</b>	<b>730,445.80</b>	<b>5,187,038.38</b>	<b>1,128,205.67</b>
<b>CAPITOLUL 6 CHELTUIELI PENTRU PROBE TEHNOLOGICE ȘI TESTE ȘI PREDARE LA BENEFICIAR</b>						
6.1	Pregătirea personalului de exploatare	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
6.2	Probe tehnologice și teste	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
	<b>TOTAL CAPITOL 6</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>
<b>TOTAL GENERAL</b>		<b>40,792,388.11</b>	<b>8,872,539.61</b>	<b>7,634,625.98</b>	<b>48,427,014.09</b>	<b>10,533,107.29</b>
<i>Din care C+M (1.2+1.3+2.1+1.1+2.3.1)</i>		<b>35,982,556.34</b>	<b>7,826,378.18</b>	<b>6,836,688.70</b>	<b>42,819,242.04</b>	<b>9,313,390.04</b>

  
**BAICONS**  
 Profectant  
**S.C. BAICONS IMPERIS R.L.**  
 Șef de Proiect  
 Ing. Adrian CTECEA

  
 Beneficiar,  
**JUDEȚUL IALOMITA**



DEVIZ GENERAL

Privind cheltuielile necesare realizării obiectivului  
MODERNIZARE DRUM JUDEȚEAN DJ 203F – DN 2C (Grivița) – Smirna – Iazu – Scânteia – Valea Ciorii – DN21A,  
km 0+000 – km 25+350

LOTUL 1: DN2C (GRIVIȚA) - SMIRNA - IAZU (DN21), KM 0+000- KM 11+200

în lei/ euro la cursul Lei/Euro din data de 25.10.2017

1 Euro = 4.59760

Nr. crt.	Denumirea capitolelor și subcapitolelor de cheltuieli	Valoare (fără TVA)		TVA	Valoare (inclusiv TVA)	
		LEI	EURO	LEI	LEI	EURO
1	2	3	4	5	6	7
<b>PARTEA I</b>						
<b>CAPITOLUL 1</b>						
<b>CHELTUIELI PENTRU OBTINEREA ȘI AMENAJAREA TERENULUI</b>						
1.1	Obținerea terenului					
1.1.1		0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
	<b>Total 1.1</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>
1.2	Amenajarea terenului					
1.2.1		0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
	<b>Total 1.2</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>
1.3	Amenajări pentru protecția mediului					
1.3.1		38,763.80	8,431.31	7,365.12	46,128.92	10,033.26
	<b>Total 1.3</b>	<b>38,763.80</b>	<b>8,431.31</b>	<b>7,365.12</b>	<b>46,128.92</b>	<b>10,033.26</b>
	<b>TOTAL CAPITOL 1</b>	<b>38,763.80</b>	<b>8,431.31</b>	<b>7,365.12</b>	<b>46,128.92</b>	<b>10,033.26</b>
<b>CAPITOLUL 2</b>						
<b>CHELTUIELI PENTRU ASIGURAREA UTILITĂȚILOR NECESARE OBIECTIVULUI</b>						
2.1		0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
	<b>TOTAL CAPITOL 2</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>
<b>CAPITOLUL 3</b>						
<b>CHELTUIELI PENTRU PROIECTARE ȘI ASISTENȚĂ TEHNICĂ</b>						
3.1	Studii teren (TVA 20%):	8,170.00	1,777.01	1,634.00	9,804.00	2,132.42
3.2	Taxe pentru obținerea de avize, acorduri și autorizații	4,386.00	953.98	806.69	5,192.69	1,129.43
	a. Taxe pentru obținerea de avize, acorduri și autorizații 0%	215.00	46.76	0.00	215.00	46.76
	b. Taxe pentru obținerea de avize, acorduri și autorizații 19%	2,751.35	598.43	522.76	3,274.11	712.13
	c. Taxe pentru obținerea de avize, acorduri și autorizații 20%	1,419.65	308.78	283.93	1,703.58	370.54
3.3	Proiectare și inginerie					
3.3.1	SF, Expertiza tehnica (TVA 20%)	10,793.00	2,347.53	2,158.60	12,951.60	2,817.03
3.3.2	PT+DE, Verificare tehnica MLPAT, DTAC (TVA 19%)	20,640.00	4,489.30	3,921.60	24,561.60	5,342.27
3.3.3	Revizuire PT + DE prin impartire pe 2 loturi si verificare tehnica	19,350.00	4,208.72	3,676.50	23,026.50	5,008.37
	<b>Total 3.3</b>	<b>50,783.00</b>	<b>11,045.55</b>	<b>9,756.70</b>	<b>60,539.70</b>	<b>13,167.67</b>
3.4	Organizarea și derularea procedurilor de achiziție publică	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
3.5	Consultanță	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
3.6	Asistență tehnică					
3.6.1	Asistență tehnică din partea proiectantului	30,100.00	6,546.89	5,719.00	35,819.00	7,790.80
3.6.2	Dirigenție de santier	123,186.30	26,793.61	23,405.40	146,591.70	31,884.40
	<b>Total 3.6</b>	<b>153,286.30</b>	<b>33,340.50</b>	<b>29,124.40</b>	<b>182,410.70</b>	<b>39,675.20</b>
	<b>TOTAL CAPITOL 3</b>	<b>216,625.30</b>	<b>47,117.04</b>	<b>41,321.79</b>	<b>257,947.09</b>	<b>56,104.73</b>
<b>CAPITOLUL 4</b>						
<b>CHELTUIELI PENTRU INVESTIȚIA DE BAZĂ</b>						
4.1	Construcții-instalații					
4.1.1	Modernizare drum km 0+000 - km 6+050	7,686,309.86	1,671,809.17	1,460,398.87	9,146,708.73	1,989,452.92
4.1.2	Modernizare drum km 6+050 - km 11+200	4,431,719.34	963,920.16	842,026.67	5,273,746.01	1,147,064.99
4.1.3	Drumuri laterale	528,584.06	114,969.56	100,430.97	629,015.03	136,813.78
4.1.4	Intersecția cu DN	130,238.04	28,327.40	24,745.23	154,983.27	33,709.60
4.1.5	Parcari si statii	107,164.15	23,308.72	20,361.19	127,525.34	27,737.37
4.1.6	Accese proprietati	534,663.74	116,291.92	101,586.11	636,249.85	138,387.39
4.1.7	Podete drumuri laterale	118,156.67	25,699.64	22,449.77	140,606.44	30,582.57
4.1.8	Podete D=1000	142,377.38	30,967.76	27,051.70	169,429.08	36,851.64
4.1.9	Treceri la nivel	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
4.1.10	Trotuare	205,744.75	44,750.47	39,091.50	244,836.25	53,253.06
4.1.11	Scurgerea apelor	1,942,804.48	422,569.27	369,132.85	2,311,937.33	502,857.43

## DEVIZ GENERAL

Privind cheltuielile necesare realizării obiectivului

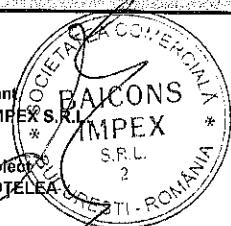
MODERNIZARE DRUM JUDEȚEAN DJ 203F – DN 2C (Grivița) – Smirna – Iazu – Scânteia – Valea Ciorii – DN21A,  
km 0+000 – km 25+350

LOTUL 1: DN2C (GRIVIȚA) - SMIRNA - IAZU (DN21), KM 0+000- KM 11+200

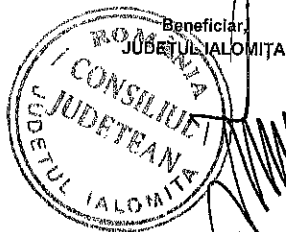
În lei/ euro la cursul Lei/Euro din data de 25.10.2017

1 Euro = 4.59760

Nr. crt.	Denumirea capitolelor și subcapitolelor de cheltuieli	Valoare (fără TVA)		TVA	Valoare (inclusiv TVA)	
		LEI	EURO	LEI	LEI	EURO
1	2	3	4	5	6	7
4.1.12	Semnalizari	646,226.21	140,557.29	122,782.98	769,009.19	167,263.18
	<b>Total 4.1</b>	<b>16,473,988.68</b>	<b>3,583,171.37</b>	<b>3,130,057.85</b>	<b>19,604,046.53</b>	<b>4,263,973.93</b>
4.2	Montaj utilaje tehnologice					
4.2.1		0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
	<b>Total 4.2</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>
4.3	Utilaje, echipamente tehnologice și funcționale cu montaj					
4.3.1		0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
	<b>Total 4.3</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>
4.4	Utilaje fără montaj și echipamente de transport					
4.4.1		0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
	<b>Total 4.4</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>
4.5	Dotări					
4.5.1		0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
	<b>Total 4.5</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>
4.6	Active necorporale					
4.6.1		0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
	<b>Total 4.6</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>
	<b>TOTAL CAPITOL 4</b>	<b>16,473,988.68</b>	<b>3,583,171.37</b>	<b>3,130,057.85</b>	<b>19,604,046.53</b>	<b>4,263,973.93</b>
<b>CAPITOLUL 5 ALTE CHELTUIELI</b>						
5.1	Organizarea de șantier					
5.1.1	Lucrări de construcții	75,270.29	16,371.65	14,301.36	89,571.65	19,482.26
5.1.2	Cheltuieli conexe al OS	45,627.30	9,924.16	8,669.19	54,296.49	11,809.75
	<b>Total 5.1</b>	<b>120,897.59</b>	<b>26,295.80</b>	<b>22,970.54</b>	<b>143,868.13</b>	<b>31,292.01</b>
5.2	Comisioane, cote, taxe, costul creditului	263,220.63	57,251.75	0.00	263,220.63	57,251.75
5.3	Cheltuieli diverse și neprevăzute	1,542,754.43	335,556.47	293,123.34	1,835,877.77	399,312.20
	<b>TOTAL CAPITOL 5</b>	<b>1,926,872.65</b>	<b>419,104.02</b>	<b>316,093.88</b>	<b>2,242,966.53</b>	<b>487,855.95</b>
<b>CAPITOLUL 6 CHELTUIELI PENTRU PROBE TEHNOLOGICE ȘI TESTE ȘI PREDARE LA BENEFICIAR</b>						
6.1	Pregătirea personalului de exploatare	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
6.2	Probe tehnologice și teste	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
	<b>TOTAL CAPITOL 6</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>
<b>TOTAL GENERAL</b>		<b>18,656,250.43</b>	<b>4,057,823.74</b>	<b>3,494,838.64</b>	<b>22,151,089.07</b>	<b>4,817,967.87</b>
<i>Din care C+M (1.2+1.3+2+4.1+4.2+5.1.1)</i>		<b>16,588,022.77</b>	<b>3,607,974.33</b>	<b>3,151,724.33</b>	<b>19,739,747.10</b>	<b>4,293,489.45</b>

Proiectant  
S.C. BAICONS IMPEX S.R.L.Șef de Proiect  
Ing. Adrian OTELEA

Beneficiar





## DEVIZ GENERAL

Privind cheltuielile necesare realizării obiectivului  
MODERNIZARE DRUM JUDEȚEAN DJ 203F – DN 2C (Grivița) – Smirna – Iazu – Scânteia – Valea Ciorii – DN21A,  
km 0+000 – km 25+350

LOTUL 2: IAZU (DN21) - SCÂNTEIA - VALEA CIORII (DN21A), KM 11+200 + KM 25+350

în lei/ euro la cursul Lei/Euro din data de 25.10.2017

1 Euro = 4,59760

Nr. crt.	Denumirea capitolelor și subcapitolelor de cheltuieli	Valoare (fără TVA)		TVA	Valoare (inclusiv TVA)	
		LEI	EURO	LEI	LEI	EURO
1	2	3	4	5	6	7
<b>PARTEA I</b>						
<b>CAPITOLUL 1</b>						
<b>CHELTUIELI PENTRU OBTINEREA ȘI AMENAJAREA TERENULUI</b>						
1.1	Obținerea terenului					
1.1.1		0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
	<b>Total 1.1</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>
1.2	Amenajarea terenului					
1.2.1		0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
	<b>Total 1.2</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>
1.3	Amenajări pentru protecția mediului					
1.3.1		30,236.20	6,576.52	5,744.88	35,981.08	7,826.06
	<b>Total 1.3</b>	<b>30,236.20</b>	<b>6,576.52</b>	<b>5,744.88</b>	<b>35,981.08</b>	<b>7,826.06</b>
	<b>TOTAL CAPITOL 1</b>	<b>30,236.20</b>	<b>6,576.52</b>	<b>5,744.88</b>	<b>35,981.08</b>	<b>7,826.06</b>
<b>CAPITOLUL 2</b>						
<b>CHELTUIELI PENTRU ASIGURAREA UTILITĂȚILOR NECESARE OBIECTIVULUI</b>						
2.1		0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
	<b>TOTAL CAPITOL 2</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>
<b>CAPITOLUL 3</b>						
<b>CHELTUIELI PENTRU PROIECTARE ȘI ASISTENȚĂ TEHNICĂ</b>						
3.1	Studii teren (TVA 20%):	10,830.00	2,355.58	2,166.00	12,996.00	2,826.69
3.2	Taxe pentru obținerea de avize, acorduri și autorizații	5,814.00	1,264.57	1,069.33	6,883.33	1,497.16
	a. Taxe pentru obținerea de avize, acorduri și autorizații 0%	285.00	61.99	0.00	285.00	61.99
	b. Taxe pentru obținerea de avize, acorduri și autorizații 19%	3,647.14	793.27	692.96	4,340.10	943.99
	c. Taxe pentru obținerea de avize, acorduri și autorizații 20%	1,881.86	409.31	376.37	2,258.23	491.18
3.3	Proiectare și inginerie					
3.3.1	SF, Expertiza tehnică (TVA 20%)	14,307.00	3,111.84	2,861.40	17,168.40	3,734.21
3.3.2	PT+DE, Verificare tehnică MLPAT, DTAC (TVA 19%)	27,360.00	5,950.93	5,198.40	32,558.40	7,081.61
3.3.3	Revizuire PT + DE prin împartire pe 2 loturi și verificare tehnică	25,650.00	5,579.00	4,873.50	30,523.50	6,639.01
	<b>Total 3.3</b>	<b>67,317.00</b>	<b>14,641.77</b>	<b>12,933.30</b>	<b>80,250.30</b>	<b>17,454.82</b>
3.4	Organizarea și derularea procedurilor de achiziție publică	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
3.5	Consultanță	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
3.6	Asistență tehnică					
3.6.1	Asistență tehnică din partea proiectantului	39,900.00	8,678.44	7,581.00	47,481.00	10,327.34
3.6.3	Dirigentie de santier	163,293.47	35,517.11	31,025.76	194,319.23	42,265.36
	<b>Total 3.6</b>	<b>203,193.47</b>	<b>44,195.55</b>	<b>38,606.76</b>	<b>241,800.23</b>	<b>52,592.71</b>
	<b>TOTAL CAPITOL 3</b>	<b>287,154.47</b>	<b>62,487.47</b>	<b>54,775.39</b>	<b>341,929.86</b>	<b>74,371.38</b>
<b>CAPITOLUL 4</b>						
<b>CHELTUIELI PENTRU INVESTIȚIA DE BAZĂ</b>						
4.1	Construcții-instalații					
4.1.1	Modernizare drum km 11+200 - km 25+804	12,617,011.67	2,744,260.41	2,397,232.22	15,014,243.89	3,265,669.89
4.1.2	Drumuri laterale	850,143.25	184,910.22	161,527.22	1,011,670.47	220,043.17
4.1.3	Intersecția cu DN	55,108.88	11,986.45	10,470.69	65,579.57	14,263.87
4.1.4	Parcari și stații	177,806.89	38,673.85	33,783.31	211,590.20	46,021.88
4.1.5	Accese proprietăți	1,014,785.78	220,720.76	192,809.30	1,207,595.08	262,657.71
4.1.6	Podete drumuri laterale	201,961.91	43,927.68	38,372.76	240,334.67	52,273.94
4.1.7	Podete D=1000	153,614.24	33,411.83	29,186.71	182,800.95	39,760.08
4.1.8	Treceri la nivel	262,683.98	57,135.02	49,909.96	312,593.94	67,990.68
4.1.9	Trotuare	433,242.28	94,232.27	82,316.03	515,558.31	112,136.40
4.1.10	Scurgerea apelor	2,667,865.35	580,273.48	506,894.42	3,174,759.77	690,525.44

**DEVIZ GENERAL**  
Privind cheltuielile necesare realizării obiectivului  
**MODERNIZARE DRUM JUDEȚEAN DJ 203F – DN 2C (Grivița) – Smirna – Iazu – Scânteia – Valea Ciorii – DN21A,**  
**km 0+000 – km 25+350**

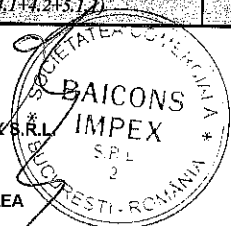
**LOTUL 2: IAZU (DN21) - SCÂNTEIA - VALEA CIORII (DN21A), KM 11+200 + KM 25+350**

În lei/ euro la cursul Lei/Euro din data de 25.10.2017

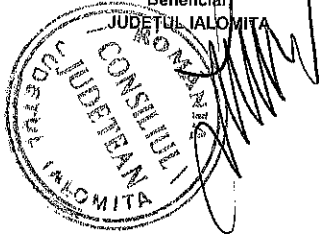
1 Euro = 4.59760

Nr. crt.	Denumirea capitolelor și subcapitolelor de cheltuieli	Valoare (fără TVA)		TVA	Valoare (inclusiv TVA)	
		LEI	EURO	LEI	LEI	EURO
<i>f</i>	<i>2</i>	<i>3</i>	<i>4</i>	<i>5</i>	<i>6</i>	<i>7</i>
4.1.11	Semnalizari	854,802.85	185,923.71	162,412.54	1,017,215.39	221,249.21
	<b>Total 4.1</b>	<b>19,289,027.08</b>	<b>4,195,455.69</b>	<b>3,664,915.15</b>	<b>22,953,942.23</b>	<b>4,992,592.27</b>
4.2	Montaj utilaje tehnologice					
4.2.1		0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
	<b>Total 4.2</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>
4.3	Utilaje, echipamente tehnologice și funcționale cu montaj					
4.3.1.		0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
	<b>Total 4.3</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>
4.4	Utilaje fără montaj și echipamente de transport					
4.4.1		0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
	<b>Total 4.4</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>
4.5.	Dotări					
4.5.1		0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
	<b>Total 4.5</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>
4.6.	Active necorporale					
4.6.1		0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
	<b>Total 4.6</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>
	<b>TOTAL CAPITOL 4</b>	<b>19,289,027.08</b>	<b>4,195,455.69</b>	<b>3,664,915.15</b>	<b>22,953,942.23</b>	<b>4,992,592.27</b>
<b>CAPITOLUL 5 - ALTE CHELTUIELI</b>						
5.1	Organizarea de șantier					
5.1.1	Lucrări de construcții	75,270.29	16,371.65	14,301.36	89,571.65	19,482.26
5.1.2	Cheltuieli conexe al OS	60,482.70	13,155.28	11,491.71	71,974.41	15,654.78
	<b>Total 5.1</b>	<b>135,752.99</b>	<b>29,526.92</b>	<b>25,793.07</b>	<b>161,546.06</b>	<b>35,137.04</b>
5.2	Comisioane, cote, taxe, costul creditului	348,920.37	75,891.85	0.00	348,920.37	75,891.85
5.3	Cheltuieli diverse și neprevăzute	2,045,046.57	444,807.41	388,558.85	2,433,605.42	529,320.82
	<b>TOTAL CAPITOL 5</b>	<b>2,529,719.93</b>	<b>550,226.19</b>	<b>414,351.92</b>	<b>2,944,071.85</b>	<b>640,349.72</b>
<b>CAPITOLUL 6 - CHELTUIELI PENTRU PROBE TEHNOLOGICE ȘI TESTE ȘI PREDARE LA BENEFICIAR</b>						
6.1	Pregătirea personalului de exploatare	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
6.2	Probe tehnologice și teste	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
	<b>TOTAL CAPITOL 6</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>
<b>TOTAL GENERAL</b>		<b>22,136,137.68</b>	<b>4,814,715.87</b>	<b>4,139,787.34</b>	<b>26,275,928.02</b>	<b>5,715,139.42</b>
<i>Din care C+M (1.2+1.3+2+4.1+4.2+5.1.2)</i>		<b>19,394,533.57</b>	<b>4,218,403.86</b>	<b>3,684,961.38</b>	<b>23,079,494.95</b>	<b>5,019,900.59</b>

Proiectant,  
S.C. BAICONS IMPEX S.R.L.  
Șef de Proiect  
Ing. Adrian OȚELEA



Beneficiar  
JUDEȚUL IALOMITA





## **H O T Ă R Ă R E**

### **privind aprobarea cofinanțării pentru obiectivul de investiții finanțat prin Programul Național de Dezvoltare Locală „Modernizare drum județean DJ 203F, DN2C (Grivița) – Smirna – Iazu – Scânteia - Valea Ciorii – DN 21A, Km 0+000-Km 25+350**

Consiliul Județean Ialomița,  
Având în vedere:

- Expunerea de motive nr. 17012/2018-L din 19.09.2018 a Președintelui Consiliului Județean Ialomița;

Examinând:

- Hotărârea Consiliului Județean Ialomița nr.126/31.07.2017 privind aprobarea cofinanțării pentru obiectivul de investiții finanțat prin Programul Național de Dezvoltare Locală „Modernizare drum județean DJ 203F, DN2C (Grivița) – Smirna – Iazu – Scânteia - Valea Ciorii – DN 21A, Km 0+000-Km 25+350”, cu modificările și completările ulterioare;

- Raportul nr. 17014/2018-R din 19.09.2018 al Direcției Investiții și Servicii Publice;

- Raportul nr. 17473/2018 - F din 25.09.2018 al Comisiei economico-financiare și agricultură;

- Raportul nr. 17356/2018 – H din 24.09.2018 al Comisiei de urbanism, amenajarea teritoriului, dezvoltare regională, protecția mediului și turism,

În conformitate cu:

- Hotărârea Consiliului Județean Ialomița nr. 94 din 27.09.2018 privind aprobarea devizului general actualizat și a indicatori tehnico-economici pentru obiectivul de investiții „Modernizare drum județean DJ 203F, DN2C (Grivița) – Smirna – Iazu – Scânteia - Valea Ciorii – DN 21A, Km 0+000-Km 25+350”;

- prevederile Ordinul Ministrului Dezvoltării Regionale, Administrației Publice și Fondurilor Europene nr. 3450/2017 privind aprobarea listei obiectivelor de investiții și sumele alocate acestora pentru finanțarea Programului național de dezvoltare locală, pentru județul Ialomița, în perioada 2017 - 2020,

- prevederile art. 2 lit. b) din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 28/2013 pentru aprobarea Programului național de dezvoltare locală, cu modificările și completările ulterioare;

- prevederile art. 10 alin. (6) din Anexa la Ordinul nr. 1851/2013 pentru punerea în aplicare a prevederilor Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 28/2013 pentru aprobarea Programului național de dezvoltare locală, republicat, cu modificările și completările ulterioare;

- Strategia de Dezvoltare a Județului Ialomița pe perioada 2009-2013, cu orizont 2013-2020;

- prevederile art. 91 alin. (1) lit. b) din Legea administrației publice locale nr. 215/2001, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

- prevederile Legii nr. 273/2006 privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare;

- prevederile art. 88 din Regulamentul de organizare și funcționare a Consiliului Județean Ialomița, aprobat prin Hotărârea Consiliului Județean Ialomița nr.3 din 19.01.2017, cu modificările și completările ulterioare,

În temeiul prevederilor art. 97 alin. (1) din Legea nr. 215/2001 privind administrația publică locală, republicată, cu modificările și completările ulterioare,

## **HOTĂRĂȘTE**

**Art.1** Se aprobă cofinanțarea obiectivului de investiții finanțat prin Programul Național de Dezvoltare Locală „Modernizare DJ 203F, DN2C (Grivița)-Smirna-Iazu-Scânteia-Valea Ciorii-DN 21A, Km 0+000-Km 25+350”, cu suma de 1.849.086,04 lei, inclusiv TVA, astfel:

a) Valoare cofinanțare decontată până la această dată: 158.130,44 lei, inclusiv TVA, reprezentând următoarele:

- 52.920,00 lei, inclusiv TVA – Servicii elaborare Studiu de Fezabilitate (inclusiv studii de teren, expertiză tehnică, documentații, avize, acorduri);

- 5.250,44 lei, inclusiv TVA – Taxe pentru obținerea de avize, acorduri și autorizații;

- 57.120,00 lei, inclusiv TVA – Servicii de elaborare documentație tehnico-economică faza PT+DE;

- 42.840,00 lei, inclusiv TVA – Servicii de revizuire a documentației tehnico-economice (faza PT+DE) prin împărțirea pe 2 loturi și verificare tehnică;

b) Valoare cofinanțare rămasă de decontat: 1.690.955,60 lei, inclusiv TVA.

**Art.2** Suma specificată la art.1 este prevăzută în bugetul general al județului Ialomița.

**Art. 3** Cu data intrării în vigoare a prezentei hotărâri se abrogă Hotărârea Consiliului Județean Ialomița nr.126/31.07.2017 privind aprobarea cofinanțării pentru obiectivul de investiții finanțat prin Programul Național de Dezvoltare Locală „Modernizare drum județean DJ 203F, DN2C (Grivița) – Smirna – Iazu – Scânteia - Valea Ciorii – DN 21A, Km 0+000-Km 25+350”, cu modificările și completările ulterioare.

**Art.4** Prin grija Direcției Coordonare Organizare, prezenta hotărâre se va comunica, spre ducere la îndeplinire, direcțiilor implicate din cadrul Consiliului Județean Ialomița, urmând a fi publicată pe site-ul Consiliului Județean Ialomița.

**PREȘEDINTE  
VICTOR MORARU**

**Contrasemnează  
Secretarul județului Ialomița  
Adrian Robert IONESCU**





## HOTĂRÂRE

**privind modificarea anexei nr. 1 la Hotărârea Consiliului Județean Ialomița nr. 79 din 14.12.2012 privind aprobarea „Programului de transport public județean de persoane, prin curse regulate, pentru perioada 01.05.2013 – 30.06.2019”, cu modificările și completările ulterioare**

Consiliul Județean Ialomița,

Având în vedere:

- Expunerea de motive nr. 15523/2018-Z din 28.08.2018 a Președintelui Consiliului Județean Ialomița;
- referatul nr.15306/2018-F din 23.08.2018 al Autorității Județene de Transport – Direcția Investiții și Servicii Publice;
- anexa nr.1 la Hotărârea Consiliului Județean Ialomița nr. 79 din 14.12.2012 privind aprobarea „Programului de transport public județean de persoane, prin curse regulate, pentru perioada 01.05.2013 – 30.06.2019”, cu modificările și completările ulterioare,

Examinând:

- Raportul nr. 15526/2018-X din 28.08.2018 al Direcției Investiții și Servicii Publice;
- Avizele nr. 2825 din 08.08.2018 și nr. 3091 din 23.08.2018 ale Autorității Rutiere Române – Agenția Ialomița;
- Raportul nr. 17324/2018 - R din 24.09.2018 al Comisiei juridice, de disciplină, drepturi, obligații și incompatibilități;
- Raportul nr. 17357/2018 - X din 24.09.2018 al Comisiei pentru urbanism, amenajarea teritoriului, dezvoltare regională, protecția mediului și turism,

În conformitate cu:

- prevederile art. 17 alin. (1) lit. c) și alin. (2) din Legea serviciilor de transport public local nr. 92/2007, cu modificările și completările ulterioare;
- prevederile art. 4 lit. e) și art. 17 lit. c) și d) din Normele de aplicare a Legii serviciilor de transport public local nr. 92/2007, aprobate prin Ordinul nr. 353/2007 emis de Ministerul Internelor și Reformei Administrative, cu modificările și completările ulterioare;
- prevederile Ordonanței Guvernului nr. 27/2011 privind transporturile rutiere, cu modificările și completările ulterioare;
- prevederile art. 91 alin. (1) lit. d) și alin. (5) lit. a) pct. 14 din Legea administrației publice locale nr. 215/2001, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- prevederile art. 47 alin. (4) și art. 59 din Legea nr. 24/2000 privind normele de tehnică legislativă pentru elaborarea actelor normative, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

- prevederile art. 84 și art. 86 din Regulamentul de organizare și funcționare a Consiliului Județean Ialomița, aprobat prin Hotărârea Consiliului Județean Ialomița nr. 3 din 19.01.2017, cu modificările și completările ulterioare,

În temeiul art. 97 alin. (1) din Legea administrației publice locale nr.215/2001, republicată, cu modificările și completările ulterioare,

## **HOTĂRĂȘTE:**

**Art.I** La anexa nr. 1 la Hotărârea Consiliului Județean Ialomița nr. 79 din 14.12.2012 privind aprobarea „Programului de transport public județean de persoane, prin curse regulate, pentru perioada 01.05.2013 - 30.06.2019”, cu modificările și completările ulterioare, traseele cu nr. 004 și 009 se modifică potrivit anexei care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

**Art.II** Anexa nr.1 la Hotărârea Consiliului Județean Ialomița nr. 79 din 14.12.2012, cu modificările și completările ulterioare, se modifică în mod corespunzător.

**Art.III** Prezenta hotărâre devine obligatorie și produce efecte de la data aducerii la cunoștință publică.

**Art.IV** Prin grija Direcției Coordonare Organizare, prezenta hotărâre se va comunica spre ducere la îndeplinire Direcției Investiții și Servicii Publice - Autoritatea Județeană de Transport și, spre știință Autorității Rutiere Române – Agenția Ialomița, operatorului de transport rutier S.C. Comtrans S.A., Primăriei Orașului Tândărei, Primăriei Comunei Săveni, Primăriei Municipiului Slobozia și Primăriei Comunei Gheorghe Lazăr, urmând să fie publicată pe site-ul Consiliului Județean Ialomița.

**PREȘEDINTE,  
VICTOR MORARU**

**Contrasemnează  
Secretarul județului Ialomița  
Adrian Robert IONESCU**

*În Programul de transport public județean de persoane, prin curse regulate pentru perioada 01.01.2014 – 30.06.2019*

*traseul 004 și traseul 009 se modifică și vor avea următorul cuprins:*

Judet	Nr. traseu	A	B	C	Km pe sens	Nr. curse planificate	Capacitate minima de transport		Grafic de circulație				Zilele de circulație
		Autog./loc./plecare	Loc. intermed.	Autog./loc./sosire			Nr. de locuri pe scaune/autovehicul	Nr. autovehicule active necesare	Dus		Întors		
									Plecare	Sosire	Plecare	Sosire	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
IL	004	Slobozia	Frățilești	Țândărei	34	6	23 locuri pe scaune	2	6:30	7:34	10:15	11:19	1,2,3,4,5,6,7
									10:00	11:04	12:00	13:04	1,2,3,4,5,6
									11:30	12:34	13:40	14:44	1,2,3,4,5,6,7
									14:30	15:34	16:30	17:34	1,2,3,4,5,6
									16:30	17:34	17:50	18:54	1,2,3,4,5,6,7
									17:45	18:49	6:20	7:24	1,2,3,4,5,6,7
IL	009	Slobozia	Bucu	Ghe. Lazăr	18	6	23 locuri pe scaune	2	6:00	6:30	6:40	7:10	1,2,3,4,5,6,7
									6:40	7:10	7:15	7:45	1,2,3,4,5,6,7
									12:00	12:30	12:40	13:10	1,2,3,4,5,6,7
									14:30	15:00	15:10	15:40	1,2,3,4,5,6,7
									15:45	16:15	16:20	17:50	1,2,3,4,5,6,7
									17:45	18:15	18:20	18:50	1,2,3,4,5,6,7

*Cursele C2, C4 și C5 de pe traseul Slobozia-Bucu-Gheorghe Lazăr se vor executa în perioada 10.09.2018 – 14.06.2019 (perioada cursurilor școlare) iar în cazul în care programul județean de transport se va prelungi automat cursele vor fi executate și în perioada de prelungire a programului conform graficului de circulație.*



## **HOTĂRÂRE**

**privind aprobarea cesionării contractelor de delegare a gestiunii serviciului de transport public județean, prin curse regulate încheiate cu operatorul de transport S.C. MILLENIUM TRANS IMPEX S.R.L., operatorului de transport S.C. VASILE TAXI S.R.L.**

Consiliul Județean Ialomița,

Având în vedere:

- Expunerea de motive nr.17011/2018 – X din 19.09.2018 a Președintelui Consiliului Județean Ialomița;

Examinând:

- adresa nr. 97 din 10.09.2018 a operatorului de transport S.C. VASILE TAXI S.R.L.;

- referatul nr. 16605/2018 – N din 13.09.2018 al Autorității Județene de Transport

- Raportul nr. 17015/2018 – H din 19.09.2018 al Direcției Investiții și Servicii Publice;

- Raportul nr. 17326/2018 – X din 24.09.2018 al Comisiei juridice, de disciplină, drepturi, obligații și incompatibilități;

- Raportul nr. 17360/2018 – B din 24.09.2018 al Comisiei pentru urbanism, amenajarea teritoriului, dezvoltare regională, protecția mediului și turism;

- Hotărârea Consiliului Județean Ialomița nr. 94 din 20.12.2013 privind reglementarea funcționării serviciului de transport public județean de persoane, prin curse regulate, în județul Ialomița, pentru perioada 01.01.2014 – 30.06.2019, cu modificările și completările ulterioare,

În conformitate cu:

- prevederile art. 29 alin. (3) din Legea serviciilor de transport public local nr. 92/2007, cu modificările și completările ulterioare;

- prevederile Ordinului Președintelui Autorității Naționale de Reglementare pentru Serviciile Comunitare de Utilități Publice nr. 263/2007 privind aprobarea Normelor-cadru privind modalitatea de atribuire a contractelor de delegare a gestiunii serviciilor de transport public local;

- prevederile art. 29 alin. (12) din Legea serviciilor comunitare de utilități publice nr. 51 din 8 martie 2006, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

- prevederile art. 91 alin. (1) lit. a) și alin. (5) lit. a) pct. 13 din Legea administrației publice locale nr. 215/2001, republicată, cu modificările și completările ulterioare,

În temeiul art. 97 alin. (1) din Legea administrației publice locale nr.215/2001, republicată, cu modificările și completările ulterioare,

## **HOTĂRĂȘTE:**

**Art. 1** Se aprobă cesionarea contractelor de delegare a gestiunii serviciului de transport public județean, prin curse regulate, încheiate cu operatorul de transport S.C. MILLENIUM TRANS IMPEX S.R.L., operatorului de transport S.C. VASILE TAXI S.R.L., cu toate drepturile și obligațiile asumate de titularul acestora, după cum urmează:

- Contract nr. 31 din 30.12.2013 pentru traseul județean nr.31 URZICENI - GÂRBOVI;
- Contract nr. 44 din 30.12.2013 pentru traseul județean nr. 44 URZICENI– SINEȘTI.

**Art. 2** Prezenta hotărâre devine obligatorie și produce efecte de la data comunicării.

**Art. 3** Prin grija Direcției Coordonare Organizare, prezenta hotărâre se va comunica spre ducere la îndeplinire Direcției Investiții și Servicii Publice - Autoritatea Județeană de Transport și, spre știință Autorității Rutiere Române – Agenția Ialomița și S.C. VASILE TAXI S.R.L., urmând să fie publicată pe site-ul Consiliului Județean Ialomița.

**PREȘEDINTE  
VICTOR MORARU**

**Contrasemnează,  
Secretarul județului Ialomița  
Adrian Robert IONESCU**

Nr. 97  
Adoptată la Slobozia  
Astăzi 27.09.2018

Rd./Oc.  
TGV  
2 ex.



## **HOTĂRÂRE**

**privind modificarea Anexei nr. 1 la Hotărârea Consiliului Județean Ialomița nr. 38 din 22.09.2016 privind aprobarea componenței Comisiei Tehnice de Amenajare a Teritoriului și Urbanism Ialomița și a Regulamentului de organizare și funcționare al acesteia**

Consiliul Județean Ialomița,

Având în vedere:

- Expunerea de motive nr. 15510/2018-R din 28.08.2018 a Președintelui Consiliului Județean Ialomița;

- Hotărârea Consiliului Județean Ialomița nr. 38 din 22.09.2018 privind aprobarea componenței Comisiei Tehnice de Amenajare a Teritoriului și Urbanism Ialomița și a Regulamentului de organizare și funcționare al acesteia,

Examinând:

- Raportul nr. 15512/2018-X din 28.08.2018 al Direcției Amenajarea Teritoriului și Urbanism;

- Acceptul domnului arhitect Vede Ion înregistrat la Consiliul Județean Ialomița sub nr. 9373/2018-V din 29.05.2018;

- Acceptul domnului arhitect Chiriță Ion înregistrat la Consiliul Județean Ialomița sub nr. 9375/2018-T din 29.05.2018;

- Acceptul doamnei inginer Negoită Niculina înregistrat la Consiliul Județean Ialomița sub nr. 9611/2018-Z din 31.05.2018;

- Adresa nr. 2348 din 07.06.2018 a Administrației Naționale "Apele Române", Sistemul de Gospodărire a Apelor Ialomița;

- Adresa nr. 3709 din 04.06.2018 a Agenției pentru Protecția Mediului Ialomița;

- Adresa nr. 2725 din 11.06.2018 a Agenției Naționale de Îmbunătățiri Funciare, Filiala Ialomița;

- Adresa nr. 3307659 din 07.06.2018 a Inspectoratului pentru Situații de Urgență "Barbu Catargiu" Ialomița;

- Adresa nr. 214667 din 06.06.2018 a S.C. E - Distribuție Dobrogea S.A.;

- Adresa nr. 387 din 05.06.2018 a Direcției Județene pentru Cultură Ialomița;

- Adresa nr. 32989 din 06.06.2018 a Direcției Regionale de Drumuri și Poduri Constanța -S.D.N. Slobozia;

- Adresa nr. IL-4648 din 05.06.2018 a Direcției de Sănătate Publică Ialomița;

- Adresa nr. 788 din 12.06.2018 a Muzeului Județean Ialomița;

- Adresa nr. 5447 din 11.06.2018 a Oficiului de Cadastru și Publicitate Imobiliară Ialomița;

- Raportul nr.17327/2018 - N din 24.09.2018 al Comisiei juridice, de disciplină, drepturi, obligații și incompatibilități;

- Raportul nr.17361/2018 - R din 24.09.2018 al Comisiei de urbanism, amenajarea teritoriului, dezvoltare regională, protecția mediului și turism;

- *Dispoziția Vicepreședintelui Consiliului Județean Ialomița nr. 14 din 26.01.2016 privind îndeplinirea atribuțiilor arhitectului-șef, pe perioadă determinată, de doamna Brașoveanu Diana Valentina, consilier în cadrul Direcției Amenajarea Teritoriului și Urbanism,*

*În conformitate cu:*

- *prevederile art. 91 alin. (1) lit. f), alin. (3) lit. e), alin. (5) lit. a) pct. 14 și lit. c) din Legea administrației publice locale nr. 215/2001, republicată, cu modificările și completările ulterioare;*

- *prevederile art. 37 din Legea nr. 350/2001 privind amenajarea teritoriului și urbanismul, actualizată, cu modificările și completările ulterioare;*

- *prevederile art. 47 alin. (4) și art. 59 din Legea nr. 24/2000 privind normele de tehnică legislativă pentru elaborarea actelor normative, republicată, cu modificările și completările ulterioare;*

- *prevederile art. 84 și art. 86 din Regulamentul de organizare și funcționare al Consiliului Județean Ialomița, aprobat prin Hotărârea Consiliului Județean Ialomița nr. 3 din 19.01.2017, cu modificările și completările ulterioare,*

*În temeiul art. 97 alin. (1) din Legea administrației publice locale nr. 215/2001, republicată, cu modificările și completările ulterioare,*

### **HOTĂRĂȘTE:**

**Art.1** *Anexa nr. 1 la Hotărârea Consiliului Județean Ialomița nr. 38 din 22.09.2018 privind aprobarea componenței Comisiei Tehnice de Amenajare a Teritoriului și Urbanism Ialomița și a Regulamentului de organizare și funcționare al acesteia, se modifică și se înlocuiește cu Anexa care face parte integrantă din prezenta hotărâre.*

**Art.2** *Prezenta hotărâre devine obligatorie și produce efecte de la data comunicării.*

**Art.3** *Prin grija Direcției Coordonare Organizare, prezenta hotărâre va fi comunicată, spre ducere la îndeplinire, persoanelor nominalizate în Anexa hotărârii și Direcției Amenajarea Teritoriului și Urbanism, urmând a fi publicată pe site-ul Consiliului Județean Ialomița.*

**PREȘEDINTE,  
VICTOR MORARU**

**Contrasemnează  
Secretarul județului Ialomița,  
Adrian-Robert IONESCU**

**COMPONENȚA NOMINALĂ A COMISIEI TEHNICE DE  
AMENAJAREA TERITORIULUI ȘI URBANISM IALOMIȚA**

**COORDONATOR** al Comisiei Tehnice de Amenajare a Teritoriului și  
Urbanism Ialomița

**Victor MORARU** – președintele Consiliului Județean Ialomița

**PREȘEDINTE**

**Diana Valentina BRAȘOVEANU** – șef Serviciu Amenajarea Teritoriului și  
Urbanism, cu atribuții delegate de arhitect șef al județului;

**SECRETAR**

**Elena-Alexandra ILIE** – consilier – Serviciul Amenajarea Teritoriului și  
Urbanism;

**MEMBRI**

**Ion D. VEDE** – arhitect;

**Nelu CHIRIȚĂ** – arhitect;

**Niculina NEGOIȚĂ** – inginer atestat de Registrul Urbaniștilor din România;

**Anișoara PLOEȘTEANU** – reprezentant al Administrației Naționale “Apele  
Române” – S.G.A. Ialomița;

**Adrian IONESCU** – reprezentant al Agenției pentru Protecția Mediului  
Ialomița;

**Eugen POPA** – reprezentant al Agenției Naționale de Îmbunătățiri  
Funciare - Filiala Ialomița;

**Cristian CILIBEANU** – reprezentant al Inspectoratului pentru Situații de  
Urgență “Barbu Catargiu” Ialomița;

**Ioan ACORNICESEI** – reprezentant al S.C. E - Distribuție Dobrogea S.A.;

**Cristina-Daniela DUNCĂ** – reprezentant al Direcției Județene pentru Cultură  
Ialomița;

**Mitel GRECU** – reprezentant al Direcției Regionale de Drumuri și Poduri  
Constanța-S.D.N. Slobozia;

**Emil BĂNICĂ** – reprezentant al Direcției de Sănătate Publică Ialomița;

**Radu COMAN** – reprezentant al Muzeului Județean Ialomița;

**Iulian COSTACHE** – reprezentant al Oficiului de Cadastru și Publicitate  
Imobiliară Ialomița;

**Nicolae-Cătălin BANU** – consilier – Compartimentul Monitorizare și Control.





## **HOTĂRÂRE**

**privind modificarea Hotărârii Consiliului Județean Ialomița nr. 26 din 26.03.2018  
privind stabilirea componenței Colegiului Director al Direcției Generale de  
Asistență Socială și Protecția Copilului Ialomița**

Consiliul Județean Ialomița,

Având în vedere:

- Expunerea de motive nr. 16778/2018 – L din 17.09.2018 a Președintelui Consiliului Județean Ialomița,

Examinând:

- Hotărârea Consiliului Județean Ialomița nr. 26 din 26.03.2018 privind stabilirea componenței Colegiului Director al Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Ialomița;

- Raportul nr. 16781/2018 - L din 17.09.2018 al Direcției Coordonare Organizare;

- Adresa nr. 11858 din 04.07.2018 a Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Ialomița;

- Raportul nr.17329/2018 - T din 24.09.2018 al Comisiei juridice, de disciplină, drepturi, obligații și incompatibilități;

- Raportul nr.17451/2018 - B din 25.09.2018 al Comisiei pentru muncă, sănătate, asistență socială și familie,

În conformitate cu:

- prevederile art. 91 alin. (1) lit. d) și alin. (5) lit. a) pct.2 din Legea administrației publice locale nr. 215/2001, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

- prevederile art. 14 din Anexa nr. 1 la Hotărârea de Guvern nr. 797/2017 pentru aprobarea regulamentelor-cadru de organizare și funcționare ale serviciilor publice de asistență socială și a structurii orientative de personal, cu modificările și completările ulterioare;

- prevederile art. 47 alin. (4) și art. 59 din Legea nr. 24/2000 privind normele de tehnică legislativă pentru elaborarea actelor normative, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

- prevederile art. 84 și 86 din Regulamentul de organizare și funcționare a Consiliului Județean Ialomița, aprobat prin Hotărârea Consiliului Județean Ialomița nr. 3 din 19.01.2017, cu modificările și completările ulterioare,

În temeiul art. 97 alin. (1) din Legea administrației publice locale nr. 215/2001, republicată, cu modificările și completările ulterioare,

## HOTĂRĂȘTE:

**Art.I** Se aprobă modificarea Hotărârii Consiliului Județean Ialomița nr. 26 din 26.03.2018 privind stabilirea componenței Colegiului Director al Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Ialomița, după cum urmează:

La art. 1 din hotărârea anterior menționată, în cadrul componenței Colegiului Director al Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Ialomița au loc următoarele modificări:

- **Nicoleta Stancu** - Șef Serviciul Căsuțe de Tip Familial din cadrul D.G.A.S.P.C. Ialomița nu mai face parte din Colegiu;

- se înlocuiește **Ionica Băicoianu** – director executiv al Direcției Coordonare Organizare din cadrul aparatului de specialitate al Consiliului Județean Ialomița, cu **Iolanda Lescae** – împuternicit al directorului Centrului Județean de Resurse și Asistență Educațională Ialomița, până la revenirea pe post a titularului **Mariana-Camelia Bănescu**;

- se înlocuiește **Mihaela Moroianu** – director executiv adjunct al Direcției Buget Finanțe din cadrul aparatului de specialitate al Consiliului Județean Ialomița, cu **Ioana-Mădălina Neagu** – director al Liceului Tehnologic Special "Ion Teodorescu" Slobozia;

- se înlocuiește **Gheorghe Proca** – director executiv al Direcției Achiziții și Patrimoniu din cadrul aparatului de specialitate al Consiliului Județean Ialomița, cu **Nicolae Chiriță** – director executiv al Direcției Județene de Evidență a Persoanelor Ialomița.

**Art.II** Prezenta hotărâre devine obligatorie și produce efecte de la data comunicării.

**Art.III** Prin grija Direcției Coordonare Organizare, prezenta hotărâre se va comunica Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Ialomița, Colegiului Director și persoanelor nominalizate la art. I , urmând a fi publicată pe site-ul Consiliului Județean Ialomița.

**PREȘEDINTE,  
VICTOR MORARU**

**Contrasemnează,  
Secretarul județului Ialomița  
Adrian Robert IONESCU**



## **HOTĂRÂRE**

### **privind stabilirea componenței nominale a Comisiei Județene de Evaluare a Persoanelor Adulte cu Handicap Ialomița și aprobarea Regulamentului de organizare și funcționare al acestei comisii**

Consiliul Județean Ialomița,

Având în vedere:

- Expunerea de motive nr.17216/2018 - P din 21.09.2018 a Președintelui  
Consiliului Județean Ialomița,

Examinând:

- Raportul nr. 17218/2018 – V din 21.09.2018 al Direcției Coordonare Organizare;
  - Raportul nr. 17331/2018 – H din 24.09.2018 al Comisiei juridice, de disciplină,  
drepturi, obligații și incompatibilități;
  - Raportul nr. 17453/2018 – H din 25.09.2018 al Comisiei pentru muncă, sănătate,  
asistență  
socială și familie;
  - adresa nr. 10408/13.06.2018 a Direcției Generale de Asistență Socială și  
Protecția Copilului Ialomița;
  - Avizul Autorității Naționale pentru Persoanele cu Dizabilități, comunicat sub  
nr. 1873/2253/ANPD/23.07.2018;
  - Hotărârea Consiliului Județean Ialomița nr. 20 din 28.03.2005 privind  
reorganizarea Comisiei Județene de Expertiză Medicală a Persoanelor cu Handicap  
pentru Adulți Ialomița și stabilirea cuantumului indemnizației pentru membrii acesteia,  
cu modificările și completările ulterioare,
  - Hotărârea Consiliului Județean Ialomița nr. 81 din 18.10.2005 privind  
reorganizarea Comisiei Județene de Expertiză Medicală a Persoanelor cu Handicap  
pentru Adulți Ialomița, cu modificările și completările ulterioare,
- În conformitate cu:
- prevederile art. 85 și 87 din Legea nr. 448/2006 privind protecția și promovarea  
drepturilor persoanelor cu handicap, republicată, cu modificările și completările  
ulterioare;
  - prevederile Hotărârii Guvernului României nr.430/2008 pentru aprobarea  
Metodologiei privind organizarea și funcționarea Comisiei de evaluare a persoanelor  
adulte cu handicap;

- prevederile art. 91 alin.(5) lit.a) pct.2 din Legea administrației publice locale nr.215/2001, republicată, cu modificările și completările ulterioare,

În temeiul art. 97 alin.1) din Legea administrației publice locale nr. 215/2001, republicată, cu modificările și completările ulterioare,

## **HOTĂRĂȘTE**

**Art.1(1)** Se stabilește componența nominală a Comisiei Județene de Evaluare a Persoanelor Adulte cu Handicap Ialomița, după cum urmează:

### **Președinte**

Dr. Matcaș Raluca Dorina – medic primar expertiza medicală a capacității de muncă, absolvent de cursuri de management în domeniul socio-medical;

### **Membri**

Dr. Măciucă Silvia Paula – medic primar medicină de familie, propus de Direcția de Sănătate Publică Ialomița;

Dima Valentina - reprezentant desemnat de fundația „ New Life”;

Romaniuc Raluca Florina – psiholog;

Popescu Liliana – asistent social.

**(2)** Secretariatul comisiei este numit prin Dispoziție a Directorului General al Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Ialomița din rândul personalului acestei instituții.

**Art. 2** Se aprobă Regulamentul de organizare și funcționare al Comisiei Județene de Evaluare a Persoanelor Adulte cu Handicap Ialomița, prevăzut în anexa care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

**Art. 3(1)** Membrii Comisiei Județene de Evaluare a Persoanelor Adulte cu Handicap Ialomița, inclusiv președintele, au dreptul la o indemnizație de ședință, echivalentă cu 1% din indemnizația Președintelui Consiliului Județean Ialomița.

**(2)** Indemnizația prevăzută la alin. (1) se acordă lunar, pentru cel mult 4 ședințe.

**Art. 4 (1)** Prezenta hotărâre devine obligatorie și produce efecte de la data comunicării.

**(2)** Cu data intrării în vigoare a prezentei hotărâri își încetează aplicabilitatea Hotărârea Consiliului Județean Ialomița nr. 20 din 28.03.2005 privind reorganizarea Comisiei Județene de Expertiză Medicală a Persoanelor cu Handicap pentru Adulți Ialomița și stabilirea cuantumului indemnizației pentru membrii acesteia, cu modificările și completările ulterioare, Hotărârea Consiliului Județean Ialomița nr. 81 din 18.10.2005 privind reorganizarea Comisiei Județene de Expertiză Medicală a Persoanelor cu Handicap pentru Adulți Ialomița, cu modificările și completările ulterioare, precum și orice altă dispoziție contrară.

**Art.5** Prin grija Direcției Coordonare Organizare, prezenta hotărâre va fi comunicată, spre aducere la îndeplinire, persoanelor nominalizate la art.1, direcțiilor de specialitate implicate din cadrul Consiliului Județean Ialomița și Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Ialomița, urmând să fie publicată pe site-ul Consiliului Județean Ialomița.

**PREȘEDINTE  
VICTOR MORARU**

**Contrasemnează  
Secretarul Județului Ialomița  
Adrian Robert IONESCU**

Nr.100  
Adoptată la Slobozia  
Astăzi 27.09.2018

Rd/Oc  
TGV  
2 ex.

**REGULAMENT**  
**DE ORGANIZARE ȘI FUNCȚIONARE AL COMISIEI JUDEȚENE DE EVALUARE A**  
**PERSOANELOR ADULTE CU HANDICAP**

**CAPITOLUL I**  
**DISPOZIȚII GENERALE**

**Art.1** (1) Comisia de Evaluare a Persoanelor Adulte cu Handicap Ialomița, denumită în continuare Comisia de Evaluare, se organizează și funcționează, potrivit prevederilor art. 85 din Legea nr. 448/2006 privind protecția și promovarea drepturilor persoanelor cu handicap, republicată, ca organ de specialitate, fără personalitate juridică, al Consiliului Județean Ialomița.

(2) Comisia de Evaluare desfășoară activitate decizională în domeniul încadrării persoanelor adulte în grad de handicap, respectiv în domeniul promovării drepturilor acestor persoane, cu respectarea legislației în domeniu, precum și a prezentului regulament.

(3) Comisia de Evaluare competentă să soluționeze cazurile privitoare la persoanele adulte care solicită încadrarea în grad de handicap sau care necesită o măsură de protecție este cea în a cărei rază teritorială se află domiciliul sau reședința persoanei în cauză.

**Art.2** Persoanele cu handicap sunt acele persoane cărora mediul social, neadaptat deficiențelor lor fizice, senzoriale, psihice, mentale și/sau asociate, le împiedică total sau le limitează accesul cu șanse egale la viața societății, necesitând măsuri de protecție în sprijinul integrării și incluziunii sociale.

**Art.3** În exercitarea atribuțiilor privind încadrarea unei persoane adulte într-un grad de handicap, Comisia de Evaluare analizează dosarul întocmit de Serviciul de Evaluare Complexă a Persoanelor Adulte cu Handicap , serviciu organizat, conform art.88 din Legea 448/2006, în cadrul Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Ialomița.

**Art.4** Evaluarea complexă a persoanelor adulte cu handicap este un proces complex și continuu prin care sunt estimate și recunoscute particularitățile de dezvoltare, integrare și incluziune socială a acestora; procesul presupune colectarea de informații cât mai complete și interpretarea acestora în scopul orientării asupra deciziei și intervenției;

**Art.5** Se pot prezenta la evaluare:

- a) persoanele care solicită încadrarea în grad și tip de handicap;
- b) persoanele adulte cu handicap care, din diferite motive, solicită reevaluarea în vederea obținerii unui nou certificat de încadrare în grad și tip de handicap;
- c) persoanele adulte cu handicap pentru care se solicită reevaluarea de către Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Ialomița, de către Comisia Superioară de Evaluare a Persoanelor Adulte cu Handicap sau de către instanța de judecată.

## **CAPITOLUL II**

### **STRUCTURA COMISIEI JUDEȚENE DE EVALUARE A PERSOANELOR ADULTE CU HANDICAP**

**Art.6** (1) Comisia Județeană de Evaluare a Persoanelor Adulte cu Handicap are următoarea componență:

- președinte - un medic de specialitate expertiză medicală a capacității de muncă, medicină internă, medicină de familie sau un medic de medicină generală, absolvent de cursuri de management în domeniul sociomedical;
- un medic de specialitate expertiză medicală a capacității de muncă, medicină de familie sau un medic de medicină generală, propus de Direcția de Sănătate Publică județeană.
- un reprezentant desemnat de organizațiile neguvernamentale care desfășoară activități în beneficiul persoanelor cu handicap;
- un psiholog;
- un asistent social.

(2) Componența nominală a Comisiei de Evaluare se aprobă prin hotărâre de către Consiliul Județean Ialomița, cu avizul Autorității Naționale pentru Persoane cu Dizabilități. Modificarea componenței nominale a Comisiei de Evaluare se aprobă în condițiile prevăzute mai sus.

(3) Sediul Comisiei de Evaluare a Persoanelor Adulte cu Handicap Ialomița este în municipiul Slobozia , strada C.D. Gherea, numărul 7.

(4) Membrii Comisiei de Evaluare pot renunța la această calitate, sub rezerva aducerii la cunoștință, atât președintelui Comisiei de Evaluare cât și președintelui Consiliului Județean Ialomița, cu cel puțin 30 de zile lucrătoare înainte, printr-o notificare scrisă.

(5) Revocarea unui membru al comisiei se poate face și în cazul neîndeplinirii corespunzătoare ori cu rea credință a atribuțiilor, în cazul absentării nemotivate la mai mult 2 ședințe consecutive, la propunerea justificată a președintelui comisiei sau a președintelui Consiliului Județean Ialomița.

(6) Președintele Comisiei de Evaluare face parte din structura de personal a Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Ialomița.

(7) Președintele și membrii Comisiei de Evaluare nu pot face parte din Serviciul de Evaluare Complexă a Persoanelor Adulte cu Handicap.

**Art.7** Membrii Comisiei de Evaluare, inclusiv președintele, au dreptul la o indemnizație de ședință, echivalentă cu 1% din indemnizația președintelui Consiliului Județean. Plata indemnizației se va face numai pentru 4 ședințe ordinare pe lună și se suportă din bugetul Consiliului Județean Ialomița.

## **CAPITOLUL III**

### **ATRIBUȚIILE COMISIEI JUDEȚENE DE EVALUARE A PERSOANELOR ADULTE CU HANDICAP**

**Art.8** Comisia Județeană de Evaluare a Persoanelor Adulte cu Handicap are următoarele atribuții principale:

- a) stabilește încadrarea în grad și tip de handicap și perioada de valabilitate a certificatului, după caz, data ivirii handicapului, orientarea profesională a adultului cu handicap, pe baza raportului de evaluare complexă elaborat de Serviciul de Evaluare Complexă a Persoanelor Adulte cu Handicap.
- b) stabilește măsurile de protecție a adultului cu handicap, în condițiile legii;

- c) revocă sau înlocuiește măsura de protecție stabilită, în condițiile legii, dacă împrejurările care au determinat stabilirea acesteia s-au modificat;
- d) soluționează cererile privind eliberarea atestatului de asistent personal profesionist;
- e) informează adultul cu handicap sau reprezentantul legal al acestuia cu privire la măsurile de protecție stabilite și obligațiile ce le revin;
- f) promovează drepturile persoanelor cu handicap în toate activitățile pe care le întreprinde.
- g) Comisia de Evaluare îndeplinește orice alte atribuții prevăzute de lege.

**Art.9** Activitatea Comisiei de Evaluare este coordonată din punct de vedere metodologic de către Comisia Superioară de Evaluare a Persoanelor Adulte cu Handicap, care funcționează în structura Autorității Naționale pentru Persoanele cu Dizabilități. Instrucțiunile metodologice elaborate de Comisia Superioară, precum și deciziile acesteia sunt obligatorii pentru comisiile de evaluare județene.

#### **CAPITOLUL IV FUNȚIONAREA COMISIEI JUDEȚENE DE EVALUARE A PERSOANELOR ADULTE CU HANDICAP**

**Art.10** (1) Documentele necesare în vederea evaluării complexe, prevăzute în Hotărârea Guvernului nr. 430/2008 pentru aprobarea Metodologiei privind organizarea și funcționarea comisiei de evaluare a persoanelor adulte cu handicap, sunt următoarele:

- a) cerere-tip de evaluare complexă;
- b) copie de pe documentele de identitate;
- c) documente medicale:
  1. referat privind situația medicală prezentă, întocmit de medicul specialist;
  2. scrisoare medicală-tip de la medicul de familie, numai în situația primei prezentări la Serviciul de Evaluare Complexă a Persoanelor Adulte cu Handicap;
  3. copii de pe biletele de externare, dacă este cazul;
  4. investigații paraclinice solicitate de Serviciul de Evaluare Complexă a Persoanelor Adulte cu Handicap ;
- d) ancheta socială efectuată de serviciul social specializat din cadrul primăriei în a cărei rază are domiciliul sau reședința persoana cu handicap;
- e) adeverință din care să rezulte calitatea de salariat, în cazul salariaților, copie a deciziei de pensionare și, respectiv, talon de pensie, în cazul pensionarilor, adeverință conform căreia persoana nu are niciun venit, în cazul persoanelor fără venituri.

(2) Documentele prevăzute la alin. (1) se constituie într-un dosar care va sta la baza evaluării persoanei în vederea încadrării în grad și tip de handicap.

(3) Dosarul se depune de către persoana solicitantă sau reprezentantul legal al acesteia la registratura primăriei din localitatea de domiciliu/reședință sau la registratura Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Ialomița sau la Serviciul de Evaluare Complexă a Persoanelor Adulte cu Handicap din cadrul Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Ialomița.

**Art.11** Comisia de Evaluare soluționează cazul în termen de cel mult 15 zile lucrătoare de la data referirii dosarului de către Serviciul de Evaluare Complexă.

**Art.12** (1) Încadrarea sau respingerea încadrării în grad și tip de handicap se atestă prin certificat emis de către Comisia de Evaluare . Eliberarea certificatului este scutită de taxa de timbru.



(2) Termenul de valabilitate al certificatelor de încadrare în grad de handicap poate fi 12 luni, 24 luni sau permanent.

(3) Pentru persoanele cu handicap a căror afecțiune a generat deficiențe funcționale și/sau structural-anatomice într-un stadiu ireversibil și care nu pot urma programe de recuperare, Comisia de Evaluare va stabili un termen permanent de valabilitate a certificatului fără a fi necesară prezentarea acestora la reevaluările periodice.

**Art.13** (1) Odată cu emiterea certificatului de încadrare în grad și tip de handicap, Comisia de Evaluare are obligația de a elabora programul individual de recuperare, readaptare și integrare socială a adultului cu handicap.

(2) Pentru elaborarea programului individual de recuperare, readaptare și integrare socială, Comisia de Evaluare va colabora cu persoana cu handicap sau cu reprezentantul legal al acesteia.

(3) Certificatul de încadrare în grad de handicap dă dreptul adultului cu handicap de a beneficia de dispozițiile prevăzute de lege pentru gradul de handicap respectiv. Programul individual de recuperare, readaptare și integrare socială se întocmește și se revizuieste în conformitate cu normele metodologice.

(4) Certificatele de încadrare/neîncadrare în grad de handicap pot fi contestate de titularii acestora, în termen de 30 de zile calendaristice de la comunicare, la instanța de contencios administrativ competentă, potrivit Legii contenciosului administrativ nr. 554/2004, cu modificările și completările ulterioare, cererile adresate instanței fiind scutite de taxa judiciară de timbru.

**Art.14** (1) Certificatul de încadrare în grad de handicap și programul individual de recuperare, readaptare și integrare socială, certificatul de orientare profesională, precum și măsurile Comisiei de Evaluare privind asistentul personal profesionist sau admiterea în centre rezidențiale ori de zi se comunică prin poștă, cu confirmare de primire sau se predau direct, sub semnătura, persoanei cu handicap sau, după caz, părinților/reprezentanților legali, asistentului personal sau asistentului personal profesionist, de către secretariatul Comisiei de Evaluare.

(2) Certificatele de încadrare în grad și tip de handicap și certificatele de orientare profesională eliberate de Comisia de Evaluare și aflate în termen de valabilitate sunt recunoscute în cazul transferului dosarului persoanei cu handicap dintr-o unitate administrativ-teritorială în alta, respectiv dintr-o subdiviziune administrativ-teritorială în alta.

**Art.15** (1) Criteriile medicopsihosociale pe baza cărora se stabilește încadrarea în grad și tip de handicap sunt aprobate prin Ordin comun al Ministrului Muncii și Justiției Sociale și al Ministrului Sănătății cu nr.762/1992/2007 cu modificările și completările ulterioare.

(2) Gradele de handicap sunt: ușor, mediu, accentuat și grav(cu sau fără asistent personal).

(3) Tipurile de handicap sunt: fizic, vizual, auditiv, surdocecitate, somatic, mental, psihic, HIV/SIDA, asociat, boli rare.

**Art.16** (1) Deciziile Comisiei de Evaluare se iau, în ședințele legal întrunite, cu votul majorității membrilor.

(2) Comisia de Evaluare se întrunește obligatoriu o dată pe săptămână în ședințe ordinare și ori de câte ori este necesar în ședințe extraordinare, la convocarea președintelui. La lucrările Comisiei de Evaluare pot participa, la cerere, și alte persoane, cu acordul președintelui, în măsura în care prezența lor este utilă.

(3) Ședințele Comisiei de Evaluare se desfășoară în prezența majorității membrilor din componența acesteia.

(4) Ședințele Comisiei Județene de Evaluare sunt conduse de către președintele acesteia.

(5) La ședințele Comisiei Județene de Evaluare participa, în mod obligatoriu, secretarul comisiei, fără a fi implicat în soluționarea cazurilor.

## **CAPITOLUL V**

### **ATRIBUȚIILE PREȘEDINTELUI COMISIEI JUDEȚENE DE EVALUARE A PERSOANELOR ADULTE CU HANDICAP**

**Art.17** (1) Președintele Comisiei de Evaluare a Persoanelor Adulte cu Handicap are următoarele atribuții:

a) reprezintă Comisia de Evaluare a Persoanelor Adulte cu Handicap Ialomița în raport cu terții în probleme care sunt de competența comisiei;

b) prezintă președintelui Consiliului Județean Ialomița rapoarte trimestriale și ori de câte ori se solicită, cu privire la activitatea comisiei;

c) face propuneri privind activitatea comisiei și coordonează activitatea secretariatului Comisiei de Evaluare.

d) preia de la secretariatul Comisiei de Evaluare dosarele depuse de către Serviciul de Evaluare Complexă în termen de două zile lucrătoare de la data înregistrării acestora pe bază de proces verbal;

e) analizează dosarele preluate și pregătește prezentarea lor în fața celorlalți membri ai Comisiei de Evaluare, cu susținerea sau completarea propunerilor făcute de Serviciul de Evaluare Complexă. Pentru dosarele în care propunerea Serviciului de Evaluare este considerată neconformă cu criteriile sau documentația este considerată incompletă pentru luarea unei decizii, Comisia de Evaluare va retransmite dosarul înapoi Serviciului de Evaluare pentru reanalizare și eventuala completare.

f) stabilește conținutul convocatorului pentru ședință și dispune convocarea ședinței;

g) prezintă în fața comisiei dosarele prevăzute în convocator și supune analizei fiecare dosar în parte.

h) răspunde cu promptitudine la solicitările Comisiei Superioare de Evaluare a Persoanelor Adulte cu Handicap;

i) organizează punerea în aplicare a îndrumărilor metodologice emise de Comisia Superioară de Evaluare a Persoanelor Adulte cu Handicap;

j) răspunde în fața angajatorului pentru respectarea programului de lucru și a sarcinilor de serviciu stabilite prin fișa postului, precum și pentru buna utilizare a logisticii pusă la dispoziția Comisiei de Evaluare de către Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Ialomița;

k) în cazul contestării certificatelor de încadrare/neîncadrare într-un grad de handicap la instanța de judecată, va transmite Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Ialomița și aparatului de specialitate al Consiliului Județean Ialomița motivarea încadrării/neîncadrării precum și copiile tuturor documentelor care pot fi folosite ca probe, în termen de 5 zile lucrătoare de la comunicarea solicitării;

l) în cadrul Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Ialomița este subordonat ierarhic Directorului General.

(2) În situația absenței motivate a președintelui Comisiei de Evaluare a Persoanelor Adulte cu Handicap Ialomița (concediu legal, concediu medical, etc.) acesta va fi înlocuit de către medicul specialist în expertiză medicală și recuperarea capacității de muncă, medicină generală sau medicină de familie, propus de Direcția Județeană de Sănătate Publică.

## **CAPITOLUL VI**

### **STRUCTURA ȘI ATRIBUȚIILE SECRETARIATULUI COMISIEI JUDEȚENE DE EVALUARE A PERSOANELOR ADULTE CU HANDICAP**

**Art.18** (1) Exercițarea atribuțiilor privind informarea adultului cu handicap sau a reprezentantului legal al acestuia cu privire la măsurile de protecție stabilite se realizează prin secretariatul Comisiei de Evaluare. Informațiile privind modalitatea de încadrare în grad de handicap pot fi obținute de la secretariatul Comisiei de Evaluare de orice persoană fizică sau juridică interesată.

(2) Secretariatul Comisiei de Evaluare funcționează în cadrul Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Ialomița și este format din 3 persoane numite prin dispoziția directorului general al Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Ialomița.

**Art.19** (1) *În relația cu Serviciul de Evaluare Complexă*, secretariatul înregistrează în registrul propriu de evidență dosarele persoanelor cu handicap solicitante, după realizarea evaluării de către Serviciul de Evaluare Complexă.

(2) *În relația cu Comisia de Evaluare*, secretariatul îndeplinește următoarele atribuții:

a) asigură transmiterea dosarelor la Comisia de Evaluare, însoțite de raportul de evaluare complexă cu propunerea de încadrare în grad de handicap, întocmit de Serviciul de Evaluare Complexă;

b) transmite membrilor Comisiei de Evaluare ordinea de zi și data de desfășurare a ședințelor, în baza convocatorului semnat de președintele acesteia;

c) ține evidența desfășurării ședințelor;

d) întocmește procesele-verbale privind desfășurarea ședințelor;

e) redactează certificatele de încadrare în grad de handicap și certificatele de orientare profesională, în termen de cel mult 3 zile lucrătoare de la data la care a avut loc ședința;

f) gestionează registrul de procese-verbale;

g) gestionează registrul de contestații;

h) redactează alte documente eliberate de Comisia de Evaluare.

(3) *În relația cu persoanele care solicită încadrarea în grad de handicap*, secretariatul transmite persoanelor cu handicap solicitante documentele aprobate de Comisia de Evaluare, adică certificatul de încadrare în grad de handicap, programul individual de recuperare, readaptare și integrare socială și certificatul de orientare profesională, precum și alte documente eliberate de Comisia de Evaluare, în termen de 5 zile lucrătoare de la data redactării.

(4) Secretariatul Comisiei de Evaluare îndeplinește orice alte atribuții stabilite, în condițiile prevăzute de lege, de directorul general al Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Ialomița.

**Art.20** (1) Certificatele de încadrare în grad de handicap, certificatele de orientare profesională și deciziile adoptate de Comisia de Evaluare, precum și modul în care acestea au fost luate se consemnează de secretarul Comisiei de Evaluare în procesul-verbal al ședinței;

(2) Procesul verbal se semnează de către președinte și de membrii prezenți.

(3) Procesele-verbale ale ședințelor se consemnează în registrul de procese-verbale ale cărui pagini se numerotează și trebuie să poarte ștampila Comisiei de Evaluare, precum și semnătura secretarului Comisiei de Evaluare.

(4) Documentele elaborate de Comisia de Evaluare se semnează de către președinte și de membrii acesteia și se contrasemnează de către secretarul Comisiei de Evaluare.

## **CAPITOLUL VII ADMITEREA ÎN CENTRE PUBLICE**

**Art.21** (1) În vederea admiterii în centre publice rezidențiale sau de zi, persoana cu handicap ori reprezentantul legal al acesteia va depune și va înregistra o cerere în acest sens, la primăria în a cărei rază teritorială își are domiciliul sau reședința persoana cu handicap, primăria urmând să o transmită, în termen de maximum 5 zile lucrătoare, la registratura Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Ialomița, însoțită de următoarele documente:

- a) copie de pe actele de identitate;
- b) certificatul de naștere, de căsătorie sau de deces al aparținătorului;
- c) copie de pe documentul care atestă încadrarea în grad de handicap;
- d) adeverință de venit;
- e) documente doveditoare a situației locative;
- f) ultimul talon de pensie, dacă este cazul;
- g) raportul de anchetă socială;
- h) investigații paraclinice;
- i) dovada eliberată de serviciul public de asistență socială al primăriei în a cărei rază teritorială își are domiciliul sau reședința persoana cu handicap, prin care se atestă că acesteia nu i s-au putut asigura protecția și îngrijirea la domiciliu sau în cadrul altor servicii din comunitate.

(2) Registratura Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Ialomița va transmite Comisiei de Evaluare cererea persoanei solicitante, împreună cu documentele prevăzute anterior, în termen de maximum 5 zile lucrătoare de la înregistrare. Comisia de Evaluare verifică cererea și documentele și soluționează cererea, în termen de cel mult 15 zile de la data înregistrării dosarului. Decizia Comisiei de Evaluare se redactează de către secretariatul acesteia în termen de cel mult 3 zile de la data la care a avut loc ședința Comisiei de Evaluare și se comunică prin poștă, cu confirmare de primire, persoanei solicitante, în termen de cel mult 5 zile lucrătoare de la data redactării.

## **CAPITOLUL VIII RĂSPUNDEREA MEMBRILOR COMISIEI JUDEȚENE DE EVALUARE A PERSOANELOR ADULTE CU HANDICAP**

**Art.22** (1) Încălcarea de către președinte, membrii sau secretarul Comisiei de Evaluare a îndatoririlor de serviciu atrage, după caz, răspunderea disciplinară, contravențională, civilă sau penală, după caz.

(2) Propunerea de încadrare, încadrarea în grad și tip de handicap a unei persoane, cu încălcarea criteriilor medicopsihosociale aprobate prin Ordin comun al ministrului muncii și justiției sociale și al ministrului sănătății, se sancționează cu amendă de la 5.000 lei la 10.000 lei, conform prevederilor art.100, alineat(1,) litera g din Legea 448/2006 republicată.

(3) Constituie contravenție și se sancționează cu amendă de la 500 lei la 2.000 lei nerespectarea de către Comisiile de Evaluare a prevederilor art. 89 alin. (1) și (4) din Legea 448/2006 republicată.

(4) Constatarea contravențiilor și aplicarea amenzilor contravenționale prevăzute mai sus se fac de către inspectorii sociali.

## **CAPITOLUL IX DISPOZIȚII FINALE**

**Art.23** La data intrării în vigoare a prezentului regulament, orice alte dispoziții contrare își încetează aplicabilitatea.



## **HOTĂRÂRE**

### **privind aprobarea fuziunii prin absorbție a Asociației pentru Dezvoltarea Infrastructurii Locale a Județului Ialomița de către Asociația de Dezvoltare Intercomunitară Ialomița**

Consiliul Județean Ialomița,

Având în vedere:

- Expunerea de motive nr. 16871/2018 - Z din 18.09.2018 a Președintelui Consiliului Județean Ialomița,

Examinând:

- Raportul nr. 16874/2018 - Y din 18.09.2018 al Direcției Coordonare Organizare;  
- Raportul nr. 17332/2018 – X din 24.09.2018 al Comisiei juridice, de disciplină, drepturi, obligații și incompatibilități;

În conformitate cu:

Având în vedere:

- prevederile art. 11 – art. 13, art. 91 alin. (1) lit. e) și alin. (6) lit. c) din Legea administrației publice locale nr. 215/2001 cu modificările și completările ulterioare;

- prevederile art. 34<sup>1</sup>alin. (1) și art. 34<sup>2</sup> alin. (1) din Ordonanța Guvernului nr. 26/2000 cu privire la asociații și fundații, cu modificările și completările ulterioare;

- art. 234 și art. 235 din Codul civil;

- prevederile art. 35 alin. (3), (4) și (6) din Legea nr. 273 din 2006 privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare;

- prevederile art. 23 pct. 5, 10, și 11 din Statutul Asociației pentru Dezvoltarea Infrastructurii Locale a Județului Ialomița, actualizat;

- prevederile art. 15 pct. 10 și 16 din Statutul Asociației de Dezvoltare Intercomunitară Ialomița;

- Hotărârea Adunării Generale a Asociației pentru Dezvoltarea Infrastructurii Locale a Județului Ialomița nr. 1 din 12.06.2018 privind aprobarea, de principiu, a fuziunii prin absorbție a Asociației pentru Dezvoltarea Infrastructurii Locale a Județului Ialomița de către Asociația de Dezvoltare Intercomunitară Ialomița;

- Hotărârea Adunării Generale a Asociației de Dezvoltare Intercomunitară Ialomița nr. 1 din 12.06.2018 privind aprobarea, de principiu, a fuziunii prin absorbție a Asociației pentru Dezvoltarea Infrastructurii Locale a Județului Ialomița de către Asociația de Dezvoltare Intercomunitară Ialomița;

În temeiul art. 97 alin. (1) din Legea administrației publice locale nr. 215/2001, republicată, cu modificările și completările ulterioare,

## **HOTĂRĂȘTE:**

**Art.1** Se aprobă fuziunea prin absorbție a Asociației pentru Dezvoltarea Infrastructurii Locale a Județului Ialomița, cu sediul în municipiul Slobozia, Piața Revoluției, nr. 1, la Consiliul Județean, cam. 60, de către Asociația de Dezvoltare Intercomunitară Ialomița, cu sediul în municipiul Slobozia, la etajul doi al imobilului Centrului Cultural UNESCO „Ionel Perlea”, persoane juridice, fără scop patrimonial, de drept privat și de utilitate publică.

**Art.2** Balanțele financiare de verificare care vor sta la baza întocmirii proiectului de fuziune sunt încheiate la data de 30.04.2018, conform Hotărârii Adunării Generale a Asociațiilor nr. 1 din data de 12.06.2018.

**Art. 3** La data înregistrării fuziunii prin absorbție în Registrul Asociațiilor și Fundațiilor întreg personalul angajat, patrimoniul și resursele financiare ale Asociației pentru Dezvoltarea Infrastructurii Ialomița sunt preluate de către Asociația de Dezvoltare Intercomunitară Ialomița.

**Art.4** Se împuternicește domnul Victor MORARU, Președintele Consiliului Județean Ialomița, să semneze în numele județului Ialomița toate documentele necesare pentru fuziunea menționată la art. 1 din prezenta hotărâre.

**Art.5** Se împuternicește domnul Râureanu Nicolae-Cristian, cetățean român, născut la data de 06.11.1979 în localitatea Slobozia, județul Ialomița, domiciliat în Municipiul Slobozia, str. Mihai Eminescu, bloc 20, scara A, etaj 1, ap. 4, județul Ialomița, având cartea de identitate seria SZ nr. 502694 eliberată de SPCLEP Slobozia la data de 20.02.2018, să îndeplinească procedurile prevăzute de lege pentru fuziunea menționată la art. 1 din prezenta hotărâre.

**Art.6** Hotărârea se va comunica, prin grija Direcției Coordonare Organizare, spre ducere la îndeplinire Asociației pentru Dezvoltarea Infrastructurii Locale a Județului Ialomița, Asociației de Dezvoltare Intercomunitară Ialomița și persoanelor prevăzute la art. 4 și art. 5, urmând să fie publicată pe site-ul Consiliului Județean Ialomița.

**PREȘEDINTE,  
VICTOR MORARU**

**Contrasemnează,  
Secretarul județului Ialomița  
Adrian Robert IONESCU**



## **HOTĂRÂRE**

**privind solicitarea adresată Guvernului României pentru trecerea unor bunuri imobile proprietate publică a statului, aflate în administrarea Ministerului Tineretului și Sportului, în proprietatea publică a județului Ialomița**

Consiliul Județean Ialomița,

Având în vedere:

- Expunerea de motive nr. 16870/2018 – J din 18.09.2018 a Președintelui Consiliului Județean Ialomița,

Examinând:

- adresa nr. 44476/MDRAP/03.05.2018 a Ministerului Dezvoltării Regionale și Administrației Publice;

- Raportul nr. 16872/2018 – P din 18.09.2018 al Direcției Achiziții și Patrimoniu;

- Raportul nr. 17475/2018 – L din 25.09.2018 al Comisiei economico – financiare și agricultură;

- Raportul nr. 17363/2018 – X din 24.09.2018 al Comisiei pentru urbanism, amenajarea teritoriului, dezvoltare regională, protecția mediului și turism;

- Raportul nr. 17333/2018 – N din 24.09.2018 al Comisiei juridică, de disciplină, drepturi, obligații și incompatibilități;

- Raportul nr. 17258/2018 – R din 24.09.2018 al Comisiei pentru învățământ, cultură, culte, tineret, colaborarea cu societatea civilă și relații externe,

În conformitate cu:

- prevederile art.91 alin.(1) lit.c) din Legea administrației publice locale nr.215/2001, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

- prevederile art. 9 alin.(1) din Legea nr. 213/1998 privind bunurile proprietate publică, cu modificările și completările ulterioare;

- prevederile Cărții a III-a, Titlul VI din Codul civil;

În temeiul art.97 alin.(1) din Legea administrației publice locale nr.215/2001, republicată, cu modificările și completările ulterioare,

## **HOTĂRĂȘTE**

**Art.1(1)** Se solicită Guvernului României trecerea unor bunuri imobile proprietate publică a statului și din administrarea Ministerului Tineretului și Sportului în proprietatea publică a Județului Ialomița.



**(2)** Datele de identificare a imobilelor sunt prezentate în anexa care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

**Art.2** Se împuternicește domnul Victor Moraru, Președintele Consiliului Județean Ialomița, să întreprindă demersurile și să semneze toate documentele necesare în vederea preluării în proprietatea publică a județului Ialomița a imobilelor prevăzute la art. 1).

**Art.3** Prezenta hotărâre devine obligatorie și produce efecte de la data aducerii la cunoștință publică.

**Art.4** Prin grija Direcției Coordonare Organizare, prezenta hotărâre va fi comunicată spre ducere la îndeplinire direcțiilor implicate din aparatul de specialitate al Consiliului Județean Ialomița și, spre știință, Guvernului României - Secretariatul General al Guvernului și Ministerului Dezvoltării Regionale și Administrației Publice, urmând a fi publicată pe site-ul Consiliului Județean Ialomița.

**PREȘEDINTE,  
VICTOR MORARU**

**Contrasemnează  
Secretarul județului Ialomița,  
Adrian Robert IONESCU**

Nr. 102  
Adoptată la Slobozia  
Astăzi 27.09.2018

Rd/Oc  
TGV

*În Programul de transport public județean de persoane, prin curse regulate pentru perioada 01.01.2014 – 30.06.2019*

*traseul 004 și traseul 009 se modifică și vor avea următorul cuprins:*

Judet	Nr. traseu	A	B	C	Km pe sens	Nr. curse planificate	Capacitate minima de transport		Grafic de circulație				Zilele de circulație
		Autog./loc./plecare	Loc. intermed.	Autog./loc./sosire			Nr. de locuri pe scaune/autovehicul	Nr. autovehicule active necesare	Dus		Întors		
									Plecare	Sosire	Plecare	Sosire	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
IL	004	Slobozia	Frățilești	Țândărei	34	6	23 locuri pe scaune	2	6:30	7:34	10:15	11:19	1,2,3,4,5,6,7
									10:00	11:04	12:00	13:04	1,2,3,4,5,6
									11:30	12:34	13:40	14:44	1,2,3,4,5,6,7
									14:30	15:34	16:30	17:34	1,2,3,4,5,6
									16:30	17:34	17:50	18:54	1,2,3,4,5,6,7
									17:45	18:49	6:20	7:24	1,2,3,4,5,6,7
IL	009	Slobozia	Bucu	Ghe. Lazăr	18	6	23 locuri pe scaune	2	6:00	6:30	6:40	7:10	1,2,3,4,5,6,7
									6:40	7:10	7:15	7:45	1,2,3,4,5,6,7
									12:00	12:30	12:40	13:10	1,2,3,4,5,6,7
									14:30	15:00	15:10	15:40	1,2,3,4,5,6,7
									15:45	16:15	16:20	17:50	1,2,3,4,5,6,7
									17:45	18:15	18:20	18:50	1,2,3,4,5,6,7

*Cursele C2, C4 și C5 de pe traseul Slobozia-Bucu-Gheorghe Lazăr se vor executa în perioada 10.09.2018 – 14.06.2019 (perioada cursurilor școlare) iar în cazul în care programul județean de transport se va prelungi automat cursele vor fi executate și în perioada de prelungire a programului conform graficului de circulație.*



## **HOTĂRÂRE**

### **privind modificarea și completarea Hotărârii Consiliului Județean Ialomița nr. 52/26.04.2018 privind însușirea inventarului bunurilor imobile care alcătuiesc domeniul privat al județului Ialomița**

Consiliul Județean Ialomița,  
Având în vedere:

- Expunerea de motive nr. 16877/2018 – R din 18.09.2018 a Președintelui Consiliului Județean Ialomița,

Examinând:

- Hotărârea Consiliului Județean Ialomița nr. 52/26.04.2018 privind însușirea inventarului bunurilor imobile care alcătuiesc domeniul privat al județului Ialomița;

- Hotărârea Consiliului Județean Ialomița nr. 72/30.05.2018 privind aprobarea dezlipirii Cărții funciare nr. 21463 a terenului agricol situat pe raza comunei Giurgeni, aflat în domeniul privat al județului Ialomița;

- Hotărârea Consiliului Județean Ialomița nr. 39/04.04.2018 privind trecerea unor bunuri imobile din domeniul public al Județului Ialomița și administrarea Spitalului Județean de Urgență Slobozia, în domeniul privat al județului Ialomița, în vederea scoaterii din funcțiune și desființării;

- Raportul nr. 16878/2018 – H din 18.09.2018 al Direcției Achiziții și Patrimoniu;

- Raportul nr. 17336/2018 – J din 24.09.2018 al Comisiei juridice, de disciplină, drepturi, obligații și incompatibilități;

- Raportul nr. 17364/2018 - N din 24.09.2018 al Comisiei de urbanism, amenajarea teritoriului, dezvoltare regională, protecția mediului și turism,

În conformitate cu:

- prevederile art.4 din Legea nr.213/1998 privind bunurile proprietate publică, cu modificările și completările ulterioare;

- prevederile art. 119 și art.121-124 din Legea administrației publice locale nr.215/2001, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

- prevederile Legii cadastrului și a publicității imobiliare nr.7/1996, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

- Cartea a- III-a, Titlul II- Proprietatea privată din Codul Civil al României;

- prevederile Legii nr. 24/2000 privind normele de tehnică legislativă;

- prevederile art. 84-86 din Regulamentul de organizare și funcționare al Consiliului Județean Ialomița aprobat prin Hotărârea Consiliului Județean Ialomița nr. 3/19.01.2017, cu modificările și completările ulterioare,

În temeiul art. 97 alin.1) din Legea administrației publice locale nr. 215/2001, republicată, cu modificările și completările ulterioare,

## **HOTĂRĂȘTE:**

**Art.I** Hotărârea Consiliului Județean Ialomița nr. 52/26.04.2018 privind însușirea inventarului bunurilor imobile care alcătuiesc domeniul privat al județului Ialomița se modifică și se completează după cum urmează:

**1.** articolul 4 se modifică și va avea următorul cuprins:

”Art. 4 Se însușește repartizarea în profil teritorial pe categorii de folosință conform cărților funciare a terenurilor proprietate privată situate pe raza unității administrativ-teritoriale Giurgeni, potrivit anexei nr. 1C care face parte integrantă din prezenta hotărâre.”

**2.** Anexa nr. 1 se modifică și se completează după cum urmează:

**a)** la nr. crt. 8, litere a), b) d) și Total Giurgeni se modifică și vor avea următorul cuprins:

”a - coloana (4) Elemente de identificare: Suprafață teren = 29.886.261,00 mp, coloana (7) Valoare de inventar (lei): 12.765.988,97;

b - coloana (4) Elemente de identificare: Suprafață teren = 8.557.977,00 mp, coloana (7) Valoare de inventar (lei): 3.649.492,71;

d - coloana (1) Nr. crt.: 8c, coloana (4) Elemente de identificare: Suprafață teren=706.800,00 mp, coloana (7) Valoare de inventar (lei): 303.924,00;

Total Giurgeni: coloana (4) „Elemente de identificare”: „Suprafață totală=39.151.038,00 mp” coloana (8) „Situția juridică”: H.C.J. nr. 28/2010, Carte funciară nr. 21315, 21312, 21314, 21333, 21468, 20361, 20350, 20353, 20349, 20034, 20035, 21824, 21837, 21842, 21483, 21831, 21984, 21987, 21986, 21974, 21996, 21999, 22003, 22004, 22007, 22076”;

**b)** după numărul curent 12 se introduc doi nouă numere, 13 și 14, prevăzute în anexa nr. 1 care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

**3.** Anexa nr. 1C se modifică și se înlocuiește cu Anexa nr.2 care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

**4.** Anexa 1D se modifică și se înlocuiește cu Anexa nr. 3 care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

**Art.II** Prezenta hotărâre se va comunica, prin grija Direcției Coordonare Organizare, spre ducere la îndeplinire, Direcției Achiziții și Patrimoniu, Direcției Investiții și Servicii Publice și Spitalului Județean de Urgență Slobozia, urmând să fie publicată pe site-ul Consiliului Județean Ialomița.

**PREȘEDINTE,  
VICTOR MORARU**

**Contrasemnează  
Secretarul județului Ialomița  
Adrian Robert IONESCU**

Nr. Crt	Nr. inventar	Cod clasificare	Denumirea bunului	Elemente de identificare	Locație	Anul dobândirii sau al dării în folosința	Valoare de inventar (lei)	Situația juridică
13			Teren intravilan Giurgeni	Suprafața teren - 53.100,00 mp	Giurgeni	2002	22.674,54	H CJ nr. 72/30.05.2018, Carte Funciara nr. 22077
14 a	110131 (parțial)	1.6.2.	Spitalul Județean de Urgența Slobozia Corpul F (bucătărie și spălătorie)	Corp F – corp spălătorie și bucătărie, regim de înălțime: P+1E, suprafața construită la sol = 748,00 mp, suprafața construită desfășurată = 1.496,00 mp	Slobozia	1969	1.801.473,00	H CJ nr. 39/04.04.2018, Carte funciara nr. 33544
b	110119	1.6.6.	Magazie și pivniță zarzavat (C14)	Suprafața construită = 191,00 mp, suprafața construită desfășurată = 191,00 mp, regim de înălțime: parter, anul construirii 1969	Slobozia	1969	20.400,00	H CJ nr. 39/04.04.2018, Carte funciara nr. 33544
c	110019	1.6.8.	Depozit materiale (C13)	Suprafața construită = 438,00 mp, suprafața construită desfășurată = 438,00 mp, regim de înălțime: parter, anul construirii 1968	Slobozia	1968	71.900,00	H CJ nr. 39/04.04.2018, Carte funciara nr. 33544

**REPARTIZAREA**  
**în profil teritorial pe categorii de folosință conform cărților funciare a terenurilor**  
**proprietate privată situate pe raza U.A.T. Giurgeni**

	Nr. Carte funciară	Arabil	Pășuni	Total Agricol	Păduri	Ape	Canale HC	Drumuri	Curți Construcții (diguri)	Neproductiv	Total Neagricol	TOTAL
1.	21315	57.026	0	57.026	0	0	0	0	0	0	0	57.026
2.	21312	629	0	629	0	0	0	0	0	0	0	629
3.	21314	10.460	0	10.460	0	0	0	0	0	0	0	10.460
4.	21333	400	0	400	0	0	0	0	0	0	0	400
5.	21468	55	0	55	0	0	0	0	0	0	0	55
6.	22076	5.618.044	53.085	5.671.129	0	0	563.556	131.033	0	0	694.589	6.365.718
7.	20361	5.804.069	0	5.804.069	0	0	0	303.871	385.773	0	689.644	6.493.713
8.	20350	535.861	0	535.861	0	0	0	18.343	48.761	0	67.104	602.965
9.	20353	7.807.399	6.329	7.813.728	0	0	0	181.851	742.334	1.108.177	2.032.362	9.846.090
10.	20349	710.511	0	710.511	0	0	0	13.662	99.207	20.433	133.302	843.813
11.	20034	0	99.346	99.346	0	0	0	0	0	0	0	99.346
12.	20035	0	473.475	473.475	0	0	0	0	169.698	0	169.698	643.173
13.	21824	848.584	0	848.584	0	0	46.126	7.636	65.296	0	119.058	967.642
14.	21837	245.460	0	245.460	0	0	273.850	144.424	4.561	3.076.114	3.498.949	3.744.409
15.	21842	211.609	0	211.609	0	0	0	6.095	0	0	6.095	217.704
16.	21483	1.993.947	0	1.993.947	0	0	140.803	81.745	37.974	0	260.522	2.254.469
17.	21831	982.669	0	982.669	0	0	93.857	0	11.126	0	104.983	1.087.652
18.	21984	3.148	4.839	7.987	0	0	0	112	0	94.760	94.872	102.859
19.	21987	50.943	0	50.943	0	0	0	0	0	0	0	50.943
20.	21986	3.071.192	70.958	3.142.150	0	0	79.885	29.633	0	85.725	195.243	3.337.393
21.	21974	0	0	0	0	0	0	0	0	30.929	30.929	30.929
22.	21996	0	0	0	0	36.760	0	0	0	0	36.760	36.760
23.	21999	1.105.392	120.831	1.226.223	0	0	134.836	44.359	14.769	0	193.964	1.420.187
24.	22003	0	0	0	0	0	9.305	2.194	6.230	173.078	190.807	190.807
25.	22004	0	0	0	0	0	0	17.864	0	0	17.864	17.864
26.	22007	0	0	0	0	0	0	11.376	0	9.856	21.232	21.232
	<b>TOTAL</b>	<b>29.057.398</b>	<b>828.863</b>	<b>29.886.261</b>		<b>36.760</b>	<b>1.342.218</b>	<b>994.198</b>	<b>1.585.729</b>	<b>4.599.072</b>	<b>8.557.977</b>	<b>38.444.238</b>

**JUDETUL IALOMITA****CONSILIUL JUDEȚEAN IALOMIȚA**Anexa nr. 3 la H. CJI nr. 103/27.09 2018**REPARTIZAREA****pe cărți funciare a suprafețelor de teren neintabulate  
din extravilanul comunei Giurgeni**

Nr. crt.	Nr. Carte funciară	Tarla	Parcelă	Suprafață canal irigat diguri, c. construcții (mp)	TOTAL (mp)
1.	22076		30	2.465,00	2.465,00
			25	119.735,00	119.735,00
			-	14.974,00	14.974,00
2.	20353		112	3.586,00	3.586,00
			307	6.666,00	6.666,00
			412	37.889,00	37.889,00
			434	27.649,00	27.649,00
			288	9.934,00	9.934,00
			283	34.947,00	34.947,00
			340	3.892,00	3.892,00
			252	26.420,00	26.420,00
			234	6.008,00	6.008,00
		3.	20349		448-2
4.	20350		290	15.128,00	15.128,00
			266	3.625,00	3.625,00
5.	20361		3.198	28.100,00	28.100,00
			3.198	35.900,00	35.900,00
			3.198	8.500,00	8.500,00
6.	21999		4.840	40.300,00	40.300,00
7.	21837		2.910	15.700,00	15.700,00
			2.910	31.000,00	31.000,00
			2.910	35.000,00	35.000,00
			2.910	9.400,00	9.400,00
8.	20149		245-1	12.700,00	12.700,00

			3.901	400,00	400,00
			2.467	1.753,00	1.753,00
9.	22004		766-41-1	4.040,00	4.040,00
			854-2	11.192,00	11.192,00
			854-3	17.919,00	17.919,00
			854-4	13.024,00	13.024,00
10.	21483		1051-222	6.500,00	6.500,00
			1051-154	200,00	200,00
			898-1-2	2.643,00	2.643,00
			898-2	7.082,00	7.082,00
			1082-1	2.333,00	2.333,00
			898-1	10.212,00	10.212,00
11.	21824		899-1	14.546,00	14.546,00
			899-3	12.155,00	12.155,00
			898-112	12.431,00	12.431,00
			898-114	12.971,00	12.971,00
			898-1-3	6.533,00	6.533,00
			898-1-4	4.750,00	4.750,00
			898-1-7	19.063,00	19.063,00
			898-1-9	4.727,00	4.727,00
	<b>TOTAL</b>			706.800,00	706.800,00





## **HOTĂRÂRE**

***privind modificarea Hotărârii Consiliului Județean Ialomița nr. 213 din 19.12.2017  
privind stabilirea prețurilor medii ale produselor agricole, în vederea calculării veniturilor  
anuale brute obținute din cedarea folosinței bunurilor prin arendare, pe anul 2018***

*Consiliul Județean Ialomița,  
Având în vedere:*

*- Expunerea de motive nr. 14901/2018-V din 14.08.2018 a Președintelui  
Consiliului Județean Ialomița;*

*- Hotărârea Consiliului Județean Ialomița nr. 213 din 19.12.2017 privind  
stabilirea prețurilor medii ale produselor agricole, în vederea calculării veniturilor  
anuale brute obținute din cedarea folosinței bunurilor prin arendare, pe anul 2018,*

*Examinând:*

*- Adresa nr. 10562 din 10.08.2018 a Direcției pentru Agricultură Județeană  
Ialomița;*

*- Raportul nr.14903/2018-B din 14.08.2018 al Direcției Buget Finanțe;*

*- Raportul nr. 17477/2018 – R din 25.09.2018 al Comisiei economico-financiare  
și agricultură,*

*În conformitate cu:*

*- prevederile art. 91 alin. (1) lit. f) din Legea administrației publice locale  
nr.215/2001, republicată, cu modificările și completările ulterioare;*

*- prevederile art. 84 alin. (4), (5) și (6) din Legea nr. 227/2015 privind Codul  
Fiscal, cu modificările și completările ulterioare;*

*- prevederile art. 47 alin. (4) și art. 59 din Legea nr. 24/2000 privind normele de  
tehnică legislativă pentru elaborarea actelor normative, republicată, cu modificările și  
completările ulterioare;*

*- prevederile art. 84 și art. 86 din Regulamentul de organizare și funcționare al  
Consiliului Județean Ialomița, aprobat prin Hotărârea Consiliului Județean Ialomița  
nr. 3 din 19.01.2017, cu modificările și completările ulterioare,*

*În temeiul art. 97 alin. (1) din Legea administrației publice locale nr.215/2001,  
republicată, cu modificările și completările ulterioare:*

## **HOTĂRĂȘTE:**

**Art.I** La Hotărârea Consiliului Județean Ialomița nr. 213 din 19.12.2017 privind stabilirea prețurilor medii ale produselor agricole, în vederea calculării veniturilor anuale brute obținute din cedarea folosinței bunurilor prin arendare, pe anul 2018, art. 1 lit. a), b), c), d), e) și f) se modifică, după cum urmează:

” **Art. 1** În vederea calculării veniturilor anuale brute obținute din arendare, pe anul 2018, se stabilesc prețurile medii ale produselor agricole, după cum urmează:

a) grâu	- 0,68 lei/kg;
b) orz	- 0,68 lei/kg;
c) orz - ca bere	- 0,79 lei/kg;
d) rapiță	- 1,56 lei/kg;
e) floarea soarelui	- 1,35 lei/kg;
f) porumb	- 0,71 lei/kg”

**Art.II** Prezenta hotărâre devine obligatorie și produce efecte începând cu data de 1 a lunii următoare comunicării acesteia Direcției Generale Regionale a Finanțelor Publice Ploiești, Administrației Județene a Finanțelor Publice Ialomița.

**Art.III** Prezenta hotărâre se va comunica, prin grija Direcției Coordonare Organizare, Direcției Generale Regionale a Finanțelor Publice Ploiești, Administrației Județene a Finanțelor Publice Ialomița, urmând să fie publicată în presa locală și pe site – ul Consiliului Județean Ialomița.

**PREȘEDINTE,  
VICTOR MORARU**

**Contrasemnează  
Secretarul județului Ialomița  
Adrian Robert IONESCU**



## **HOTĂRÂRE**

### **privind concesionarea unor terenuri cu destinație agricolă – categoria de folosință arabil, proprietatea publică a județului Ialomița, situate în extravilanul comunei Giurgeni**

Consiliul Județean Ialomița,

Având în vedere:

- Expunerea de motive nr.15690/2018-F din 30.08.2018 a Președintelui Consiliului Județean Ialomița,

Examinând:

- Raportul nr.15693/2018-B din 30.08.2018 al Direcției Achiziții și Patrimoniu;
- Raportul nr. 17339/2018 – F din 24.09.2018 al Comisiei juridice, de disciplină, drepturi, obligații și incompatibilități;
- Raportul nr. 17480/2018 – V din 25.09.2018 al Comisiei economico-financiare și agricultură;
- Raportul nr. 17366/2018 – T din 24.09.2018 al Comisiei de urbanism, amenajarea teritoriului, dezvoltare regională, protecția mediului și turism;
- Procesul – verbal nr. 17672/2018 – H din 27.09.2018 al Comisiei de validare;
- "Aviz favorabil" emis de Administrația Națională a Rezervelor de Stat și Probleme Speciale, comunicat cu adresele nr.554PS și 556PS din 21.02.2018,

În conformitate cu:

- prevederile art. 91 alin.(4) lit. a), art.120 și art. 123 din Legea administrației publice locale nr.215/2001, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
  - prevederile Legii nr. 213/1998 privind bunurile proprietate publică, cu modificările și completările ulterioare;
  - prevederile Ordonanței de Urgență a Guvernului nr. 54/2006 privind regimul contractelor de concesiune de bunuri proprietate publică, cu modificările și completările ulterioare;
  - prevederile Hotărârii Guvernului nr. 168/2007 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 54/2006 privind regimul contractelor de concesiune de bunuri proprietate publică;
  - prevederile Hotărârii Consiliului Județean Ialomița nr.156 din 29.09.2017 privind modificarea și completarea Anexei la Hotărârea Consiliului Județean Ialomița nr.47 din 30.09.1999 privind însușirea inventarului bunurilor care alcătuiesc domeniul public al județului Ialomița în vederea actualizării acestuia;
  - prevederile art.866 și art. 871-873 din Codul Civil al României,
- În temeiul art. 97 alin.(1) din Legea administrației publice locale nr.215/2001, republicată, cu modificările și completările ulterioare,

## **HOTĂRĂȘTE :**

**Art.1** Se aprobă "Studiul de oportunitate" privind concesionarea prin licitație a unor terenuri în suprafață de 23,9544 ha, cu destinație agricolă - categoria de folosință arabil, proprietatea publică a județului Ialomița, situată în extravilanul comunei Giurgeni, prevăzut în anexa nr.1 care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

**Art.2 (1)** Se aprobă concesionarea terenurilor cu destinație agricolă – categoria de folosință arabil în suprafața menționată la art.1), identificată și delimitată în teritoriu prin cărțile funciare nr. 21316 și nr. 21467.

**(2)** Terenurile agricole prevăzute la alin.(1) se concesionează cu destinația valorificării prin culturi de cereale, pentru o perioadă de 5 ani și plante energetice, pentru o perioadă de 15 ani, conform datelor din caietul de sarcini. Contractul de concesiune poate fi prelungit prin hotărâre a Consiliului Județean Ialomița pentru o perioadă egală cu cel mult jumătate din durata inițială, la solicitarea concesionarului înregistrată la concedent cu minim 6 luni înainte de expirarea duratei contractului de concesiune.

**(3)** Concesionarea terenurilor se realizează prin procedura de licitație, detaliată în Documentația de atribuire.

**(4)** Criteriul de atribuire al contractului de concesiune este "cel mai mare nivel al redevenței" exprimată în lei/ha/an.

**(5)** Cesiunea contractului de concesiune sau subconcesionarea terenului este interzisă.

**Art.3** Se aprobă "Documentația de atribuire" privind concesionarea unor terenuri cu destinație agricolă – categoria de folosință arabil, proprietatea publică a județului Ialomița, situate în extravilanul comunei Giurgeni, prevăzută în anexa nr. 2 care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

**Art.4(1)** Se aprobă nivelul minim al redevenței în cuantum de 500 lei/ha/an în vederea atribuirii contractului/contractelor de concesiune.

**(2)** Se aprobă prețul de achiziționare a Documentației de atribuire în cuantum de 20 lei.

**Art.5** Se aprobă modalitatea de plată a redevenței datorate, după cum urmează:

**a)** pentru perioada cuprinsă de la data încheierii contractului de concesiune până la 31 decembrie a anului în care s-a încheiat contractul, redevența se plătește în termen de 30 de zile de la data semnării contractului de părți, dacă contractul a fost încheiat după data de 31 iulie.

**b)** pentru contractele încheiate până la data de 31 iulie, redevența se plătește în două tranșe, respectiv: 50% din cuantumul redevenței până la data de 31 iulie, iar diferența de 50% până la data de 31 octombrie.

**c)** pentru următorii ani ai concesiunii, redevența se plătește în două tranșe, respectiv: 50% din cuantumul redevenței până la 31 ianuarie, iar diferența de 50% până la data de 31 iulie;

**d)** pentru perioada cuprinsă între 01 ianuarie a ultimului an al concesiunii și data încetării contractului de concesiune, redevența se plătește până la 31 ianuarie a anului respectiv;

**e)** redevența datorată de concesionar se indexează anual la 01 ianuarie a fiecărui an cu indicele de inflație, comunicat de Institutul Național de Statistică, pentru anul precedent.

**Art.6(1)** În situația în care pe parcursul derulării contractului de concesiune, interesul public național sau județean o impune, prin act adițional se va proceda la reducerea cu până la 5% a suprafeței concesionate și cu reducerea corespunzătoare a redevenței viitoare datorată de concesionar pentru suprafața respectivă.

**(2)** Dacă interesul public național sau județean în temeiul căruia s-a diminuat suprafața concesionată cu până la 5% nu mai subzistă, această suprafață va reveni, fără o nouă procedură de licitație concesionarului inițial, cu majorarea corespunzătoare a redevenței datorate.

**Art.7** În cazul terenurilor concesionate, dacă pe parcursul derulării contractelor de concesiune, interesul național sau județean o impune, contractul de concesiune poate înceta din inițiativa concedentului, prin denunțare unilaterală, cu plata unei juste și prealabile despăgubiri.

**Art.8(1)** Se constituie comisia de evaluare a ofertelor pentru concesionarea terenurilor cu destinație agricolă – categoria de folosință arabil prevăzute la art.1, în următoarea componență:

Președinte: Proca Gheorghe - director executiv, Direcția Achiziții și Patrimoniu

Membri: Șelaru Gheorghe - consilier, Direcția Achiziții și Patrimoniu

Deda Geanina Diana - consilier, Direcția Achiziții și Patrimoniu

Cilă Lenuța - referent de specialitate, Direcția Achiziții și Patrimoniu

Reprezentant al Administrației Județene a Finanțelor Publice Ialomița

Membri de rezervă:

Fița Elena - consilier, Direcția Achiziții și Patrimoniu

Pamblică Carmen – consilier juridic, Direcția Achiziții și Patrimoniu

Năstase – Silvia Luminița – consilier, Direcția Achiziții și Patrimoniu

Mădularu Mariana - consilier, Direcția Achiziții și Patrimoniu

Reprezentant al Administrației Județene a Finanțelor Publice Ialomița

**(2)** Se numesc ca observatori, pe perioada evaluării ofertelor pentru concesionarea terenurilor cu destinație agricolă – categoria de folosință arabil prevăzute la art.1, următorii:

**NEDU MARIN** - consilier județean

**SOARE DRAGOȘ** - consilier județean

**POPA MARIN** - consilier județean

**(3)** Comisia de evaluare a ofertelor îndeplinește atribuțiile și își desfășoară activitatea în conformitate cu prevederile documentației de atribuire, prevăzută în anexa nr.2 la prezenta hotărâre.

**Art.9** Prezenta hotărâre devine obligatorie și produce efecte de la data aducerii la cunoștință publică.

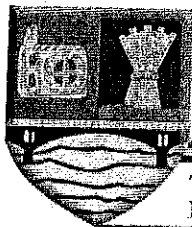
**Art.10** Prin grija Direcției Coordonare Organizare, prezenta hotărâre va fi comunicată persoanelor prevăzute la art.8 și Direcției Achiziții și Patrimoniu, spre ducere la îndeplinire, urmând a fi publicată pe site-ul Consiliului Județean Ialomița.

**PREȘEDINTE,  
VICTOR MORARU**

**Contrasemnează,  
Secretarul județului Ialomița  
Adrian Robert IONESCU**

Nr. 105  
Adoptată la Slobozia  
Astăzi 27.09.2018

Rd/Oc  
TGV  
2ex



## STUDIU DE OPORTUNITATE

privind concesionarea prin **Licitație** a unei suprafețe de **23,9544 ha**  
**teren cu destinația agricolă - categoria de folosință ARABIL**  
situată în extravilanul comunei **GIURGENI**

### OBIECTIVELE STUDIULUI

1. Descrierea bunului ce urmează a fi concesionat,
2. Motivele de ordin economic, financiar, social și de mediu care justifică concesionarea,
3. Nivelul minim al redevenței.
4. Procedura utilizată pentru atribuirea contractului de concesionare.
5. Durata estimativă a concesionării,
6. Termenele previzibile pentru realizarea procedurii de concesionare,
7. Avize .

#### 1. DESCRIEREA ȘI IDENTIFICAREA BUNULUI

Terenurile de orice fel, care aparțin persoanelor fizice și juridice, indiferent de titlurile pe baza cărora sunt deținute, se împart pe destinații conform prevederilor legale. Prin "Detinători de terenuri" se înțeleg titularii dreptului de proprietate, persoane fizice sau juridice, ai altor drepturi reale asupra terenurilor sau cei care, potrivit legii civile, au calitatea de posesor ori deținător precar.

Consiliul Județean Ialomița are la această dată în domeniul public al județului, suprafața de **23,9544 ha teren cu destinația agricolă - categoria de folosință ARABIL**, situată în extravilanul comunei GIURGENI, teren liber de sarcini .

Terenul propus spre concesionare, este **teren cu destinația agricolă** din **categoria de folosință arabil** , această categorie cuprinde terenurile care se ară în fiecare an sau la mai mulți ani (2-6 ani) și sunt cultivate cu plante anuale sau perene cum ar fi : cereale, leguminoase, plante tehnice și industriale, plante medicinale și aromate, plante furajere etc. În categoria de folosință arabil se includ : arabil propriu-zis, pașiști cultivate, grădini de legume, orezării, sere, solarii și răsadnițe, căpșunării, catină albă, moringa oleiferă și alte culturi perene.

Studiul pedologic efectuat pentru această suprafață îl încadrează în clasa bonitară **III- cu 46 puncte bonitare** .

Suprafața: **23,9544 ha**, cuprinsă în cărțile funciare **nr.21316 și 21467**, este situată la aproximativ 2 km de intersecția "Chirana" și 2 km de localitatea Giurgeni, de-a lungul drumului național 2 A .

Terenul este învecinat la:

- N - canal suprateran Hc 899/2;
- S - DN 2A;

- E – canal suprateran Hc 898/113;
- V – teren parc fotovoltaic.

Acest teren **nu a fost cultivat din anul 2005**, fapt ce a dus la degradarea lui fiind la această dată în proporție de **50 % din suprafața inundat și acoperit cu stuf**.

Bălțile de apă sunt de-a lungul DN 2A și canal Hc 899/2 și Hc 898/113 și sunt cauzate de :

- Infiltrații din canalele învecinate;
- Ape pluviale: - precipitații
- Scurgeri DN 2A;
- Decopertări de teren pentru construcția canalelor și consolidare terasament DN 2A

La această dată pe adresa Consiliului Județean Ialomița pentru această suprafață a fost înregistrate cu **nr.11444/2018-D, din 26.06.2018**, solicitarea de concesiune pentru înființarea unei plantații cu rolul unei perdele de protecție de-a lungul DN2A, cu obiectivul de a proteja și reface calitatea solului distrus la acest moment în proporție de **50 %** și adresa **nr.12616/2018-B, din 12.07.2018** și, prin care se solicită această suprafață pentru efectuarea de lucrări specifice de ameliorare și repunere în circuitul agricol a acestei suprafețe de teren arabil, pentru a fi folosit pentru cultivarea de cereale.

Ca urmare a acestor solicitări și a condițiilor existente propunem valorificare suprafeței de teren pentru următoarele culturi :

**:A. Culturi de cereale :**

- Grâu
- Porumb
- Orz și orzoică

**B. Plante energetice**

- Plop energetic
- Salcie energetică

Obiectul concesiunii îl reprezintă, **teren cu destinația agricolă - categoria de folosință arabil** situate în extravilanul comunei GIURGENI după cum urmează:

Suprafața de **23,9544 ha** teren arabil aflat pe raza U.A.T. Giurgeni este constituită din **2 MODULE** :

Nr. Modul	Carte funciară	Suprafața Totală (ha)	Arabil (ha)	Ape (ha)	Canale (ha)	Drumuri (ha)	C.C.(diguri) (ha)
1	21316	19,1268	19,1268	0	0	0	0
2	21467	4,8276	4,8276	0	0	0	0
		<b>23,9544</b>	<b>23,9544</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>

**MOTIVELE DE ORDIN :**

**1.1. Motivația pentru componenta economică:**

- administrarea eficientă a domeniului public al județului Ialomița pentru atragerea de venituri suplimentare la bugetul județului ;
- facilitarea dezvoltării agriculturii (ramură economică importantă, într-un județ preponderent agrar), prin intermediul căreia se creează locuri de muncă și venituri pentru locuitorii din zonă ;
- dezvoltarea agenților economici, care vor adjuca terenurile concesionate în urma licitației , dar și generarea unei dezvoltări pe orizontală a altor societăți comerciale (furnizori de carburanți, semințe, pesticide, îngrășăminte chimice, deținători sau comercianți de utilaje agricole, etc.)



## **2.2. Motivația pentru componenta financiară:**

Principalele avantaje ale concesiunii terenului sunt următoarele:

- concesiionarul va achita autorității, în contravaloarea terenului concesiionat , redevență anuală stabilită prin contract.
- concesiunea trece întreaga responsabilitate pentru modul de gestionare a terenului concesiionat, în sarcina concesiionarului ( inclusiv cele de mediu).

## **2.3. Motivația pentru componenta socială:**

- crearea unui climat care sa atragă si investiții ce au un impact pozitiv asupra comunității.
- ocuparea unei părți din forța de muncă din zonă fie prin angajarea cu contract de muncă a unor oameni, fie prin utilizarea acestora ca zilieri.

## **2.4. Motivația pentru componenta de mediu:**

- concesiionarul va avea obligația, prin contractul de concesiune, să respecte toată legislația în vigoare pe probleme de mediu. Contractul de concesiune transferă responsabilitatea viitorului concesiionar cu privire la respectarea clauzelor de protecția mediului, printre care unele dintre cele mai importante sunt:
  - luarea tuturor măsurilor necesare pentru diminuarea si evitarea poluării solului si a apei subterane, cu efecte asupra sănătății populației;
  - utilizarea durabilă a resurselor;
  - îmbunătățirea factorilor de mediu și a microclimatului din zonă prin amenajare și întreținere, evitarea degradării solului.
- creșterea calității solului prin fertilizarea acestuia în procesul de producție, astfel încât la finalul perioadei de concesiionare, în urma probelor de sol ce vor fi prelevate de către Oficiul Județean pentru Studii Pedologice și Agrochimice Ialomița, calitatea solului să fie cel puțin cea existentă la debutul concesiunii .

## **2. NIVELUL MINIM AL REDEVENȚEI;**

Deși este un teren din categoria arabil, pentru valorificarea lui și introducerea în circuitul agricol propunem ca nivelul minim al valorii redevenței/ha/an de la care pornește licitația publică sa fie de **500,00 lei/ha/an** - urmărindu-se obținerea unor venituri suplimentare la bugetul județului, dar în același timp se va avea în vedere si încurajarea investitorilor și crearea de noi locuri de muncă

## **4. PROCEDURA UTILIZATĂ PENTRU ATRIBUIREA CONTRACTULUI DE CONCESIIONARE**

4.1. Potrivit prevederilor Legii nr.215/2001 – a administrației publice locale cu modificările și completările ulterioare, precum și Ordonanței de Urgență nr.54/2006 – privind regimul contractelor de concesiune de bunuri proprietate publică, modalitatea de atribuire a contractului este concesiionare prin **LICITAȚIE** .

4.2. Principiile care stau la baza atribuirii contractelor de concesiune sunt:

- a) **transparența** - punerea la dispoziție tuturor celor interesați a informațiilor referitoare la aplicarea procedurii pentru atribuirea contractului de concesiune ;
- b) **tratamentul egal** - aplicarea, într-o manieră nediscriminatorie, de către autoritatea publică, a criteriilor de atribuire a contractului de concesiune ;
- c) **proporționalitatea** - presupune că orice măsură stabilită de autoritatea publică trebuie să fie necesară și corespunzătoare naturii contractului;
- d) **nediscriminarea** - aplicarea de către autoritatea publică a acelorași reguli, indiferent de naționalitatea participanților la procedura de atribuire a contractului de

concesiune, cu respectarea condițiilor prevăzute în acordurile și convențiile la care România este parte;

e) **libera concurență** - asigurarea de către autoritatea publică a condițiilor pentru ca orice participant la procedura de atribuire să aibă dreptul de a deveni concesionar în condițiile legii, ale convențiilor și acordurilor internaționale la care România este parte.

4.3. Desfășurarea licitației se realizează în conformitate cu prevederile Ordonanței de Urgență nr. 54/2006 - privind regimul contractelor de concesiune de bunuri proprietate publică, caietului de sarcini și a documentației de atribuire, aprobată prin hotărâre a Consiliului Județean Ialomița.

## 5. DURATA ESTIMATĂ A CONCESIONĂRII

5.1. Având în vedere necesitatea introducerii în circuitul agricol a acestei suprafețe de teren arabil și obținerea unor venituri suplimentare la bugetul județului, din cauza stării avansate de deteriorare din motivele mai sus menționate, propunem concesiunea lui pentru o perioadă de:

- **5 ani** - pentru cultura de cereale
- **15 ani** - pentru cultura de plante energetice

5.2. Contractul de concesiune poate fi prelungit pentru o perioadă egală cu cel mult jumătate din durata sa inițială la solicitarea concesionarului cu minim 6 luni înainte de expirarea contractului de concesiune, prin Hotărâre a Consiliului Județean Ialomița.

5.3(1) Contractul de concesiune poate înceta, în cazul în care interesul național sau județean o impune, prin denunțarea unilaterală de către concedent, cu plata unei despăgubiri juste și prealabile în sarcina acestuia (consând în cheltuieli cu înființarea culturilor și valoarea recoltelor din respectivul an agricol, dovedite cu documente sau constatate de către o comisie formată din specialiști din cadrul instituțiilor din subordinea Ministerului Agriculturii), în caz de dezacord fiind competentă instanța de judecată de la sediul concedentului.

(2) În situația existenței unui litigiu în acest sens, obligația concesionarului de a preda terenul concedentului, survine în termen de 30 de zile de la data notificării.

5.4. Concesiunea contractului de concesiune sau subconcesiunea lui sunt interzise.

## 6. TERMENELE PREVIZIBILE PENTRU REALIZAREA PROCEDURII DE CONCESIONARE;

6.1. După aprobarea studiului de oportunitate și a caietului de sarcini prin Hotărâre a Consiliului Județean Ialomița se va proceda la publicarea anunțului publicitar.

6.2. Anunțul de licitație se trimite spre publicare cu cel puțin **20 de zile** calendaristice înainte de data limită pentru depunerea ofertelor.

6.3. Licitația va avea loc în termen de **3 zile lucrătoare** de la data limită prevăzută pentru depunerea ofertelor la sediul Consiliului Județean Ialomița.

6.4. Ofertantul a cărei ofertă va fi declarată câștigătoare va fi informat despre alegerea sa în termen de **3 zile lucrătoare** de la data emiterii raportului comisiei de evaluare.

6.5. Contractul de concesiune va fi încheiat în termen de **20 zile** de la data la care concedentul a informat ofertantul despre acceptarea ofertei sale, eventualele contestații fiind rezolvate anterior.

## 7. AVIZE

Pentru aceste suprafețe de teren, Consiliul Județean Ialomița are „ *Aviz favorabil* ” numerele **554PS, 556PS/21.02.2018** din partea Administrația Națională a Rezervelor de Stat și Probleme Speciale pentru concesionarea acestei suprafețe care nu fac parte din structura națională de apărare - .

Agenția de Protecția Mediului Ialomița ne-a transmis prin adresa nr.**5600/17.05.2017** că suprafața de teren din raza UAT GIURGENI nu face parte din nici o arie faunistică protejată sau din site-ul „Natura 2000”

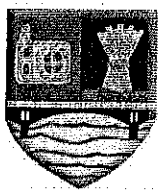
Considerăm că scopul pentru care sunt concesionate aceste terenuri și anume acela de cultură agricolă, nu este de natura de a afecta factorii de mediu, iar pe toată perioada de concesionare, concesionarul va lua toate măsurile de protejare a mediului într-o strânsă legătură cu Agenția de Protecție a Mediului Ialomița, care va monitoriza aceste terenuri.

Orice informație adusă la cunoștința Consiliului Județean Ialomița pe această temă de către Agenția de Protecție a Mediului Ialomița, va fi transmisă și concesionarului.

**DIRECTOR EXECUTIV**

**Gheorghe Proca**





**ROMÂNIA**  
**CONSILIUL JUDEȚEAN IALOMIȚA**



Tel.: 0243 230200  
Fax: 0243 230250

Slobozia - Piața Revoluției Nr. 1

web: [www.cicnet.ro](http://www.cicnet.ro)  
e-mail: [cji@cicnet.ro](mailto:cji@cicnet.ro)



**OPIS**

**DOCUMENTAȚIE DE ATRIBUIRE**

Cap.I. Informații generale privind concedentul .....	pag.2
Cap.II. Instrucțiunii privind organizarea și desfășurarea procedurii ...	pag.3
Cap.III. Caietul de sarcini .....	pag.6
Cap.IV. Instrucțiune privind modul de elaborare și prezentare a ofertei..	pag. 15
Cap.V. Criteriul de atribuire.....	pag.18
Cap.VI. Căi de atac .....	pag.18
Cap.VII. Cluze contractuale obligatorii .....	pag.18
Cap.VIII. Draft Contract .....	pag.19
Cap.IX. Formular ofertă.....	pag.27
Cap.X. Informații generale ofertant.....	pag.28
Cap.XI. Anunț licitație .....	pag.29
Cap.XII. Hărți	

***I. Informații generale privind concedentul.***

1.1.Denumirea - **CONSILIUL JUDEȚEAN IALOMIȚA**

1.2. Codul fiscal - **4231776**

1.3. Adresa - **Municipiul Slobozia, Piața Revoluției nr.1**

1.4. Cont - RO89TREZ39121A300530XXXX- Trezoreria Municipiului Slobozia

1.5. Cont de garanții - RO 67TREZ3915006XXX000121 - Trezoreria Municipiului Slobozia

1.6.Numărul de telefon - **0243/ 230201**

1.7.Numărul de fax - **0243/ 233.000**

1.8. Adresa de e-mail - **cji@cicnet.ro**

1.9.Persoană de contact ; **Informații suplimentare:** la numărul de telefon: **0243/230201 int. 244, fax. 0243/233.000**, Compartiment patrimoniu public și privat, persoană de contact: consilier **Șelaru Gheorghe.**

## **II. Instrucțiuni privind organizarea și desfășurarea procedurii de concesionare;**

Forma de concesiunare - **LICITAȚIE** cu oferte în plic sigilat.

Cadrul legislativ de referință:

1. Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 54/2006 *privind regimul contractelor de concesiune de bunuri proprietate publică*
2. Hotărâre nr. 168 din 14 februarie 2007 - pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 54/2006
3. Legea nr. 215/2001 a administrației publice locale, cu modificările și completările ulterioare;
4. Legea nr. 213/1998 privind proprietatea publică și regimul juridic al acesteia, cu modificările și completările ulterioare;
5. Hotărârea Consiliului Județean, nr. \_\_\_ din data de \_\_\_\_\_.
6. Orice alte acte normative relative la obiectul documentației de atribuire.

*La procedura pot participa persoane fizice și juridice române cu participatie de capital autohton, străin sau mixt și care îndeplinesc condițiile de înscriere și calificare solicitate prin documentația de atribuire cu domeniul principal sau secundar de activitate „ activitate agricolă ”.*

*Concedentul exclude din procedura de licitație publică pentru atribuirea contractelor de concesiune, pe operatorii economici care și-au încălcat în mod grav sau repetat în ultimii 3 ani obligația de plată către bugetul Județului Ialomița a redevenței rezultate din contractele de concesiune a terenurilor aparținând Județului Ialomița.*

1. Procedura de licitație se va desfășura dacă au fost depuse **cel puțin 3 oferte valabile pentru fiecare modul** .
2. În caz contrar concedentul are obligația să anuleze procedura dacă nu au fost depuse **3 oferte valabile** și să organizeze o nouă licitație în aceleași condiții în termen de **10 zile** de la publicarea unui nou anunț pentru modulele care nu respect condițiile de la pct.1.
3. În cazul în care nu au fost depuse cel puțin 3 oferte **valabile** în cadrul celei de-a doua licitații, concedentul va iniția procedura de negociere directă în condițiile art.26 și art.27 din OUG.54/2006 :
4. Termen de raspuns la solicitări de clarificări - **2 zile lucrătoare** de la primirea acestora.
5. În cazul în care solicitarea de clarificare nu a fost transmisă în timp util, punând astfel concedentul în imposibilitatea de a respecta termenul prevăzut la **punctul 4**, acesta din urmă are totuși obligația de a răspunde la solicitarea de clarificare în măsura în care perioada necesară pentru elaborarea și transmiterea răspunsului face posibilă

primirea acestuia de către persoanele interesate înainte de data limită de depunere a ofertelor.

6. După primirea ofertelor, în perioada anunțată și înscrierea lor în ordinea primirii în registrul de intrare a documentelor la Consiliul Județean Ialomița plicurile închise și sigilate vor fi predate comisiei de evaluare, constituită prin Hotărârea Consiliul Județean Ialomița nr. \_\_\_ din \_\_\_\_\_, la data și ora fixată pentru deschiderea lor prevăzută în anunțul publicitar.
7. Ședința de deschidere a ofertelor este publică.
8. În deschiderea ședinței Președintele comisiei de licitație anunță:
  - a. Componenta comisiei de licitație;
  - b. Suprafața de teren cu destinația exploatare agricolă ce se concesionează;
  - c. Nivelul de pornire al redevenței minime obligatorii;
  - d. Denumirea și numărul de ordine al ofertanților – stabilit în funcție de data și ora depunerii documentelor în vederea participării la licitație.
  - e. Modul de desfășurare a ședinței de licitație, asigurându-se ca fiecare ofertant a înțeles aceasta procedură și răspunde la eventualele întrebări puse de ofertanți.
  - f. Președintele comisiei va aduce la cunoștința ofertanților neacceptarea de obiecții, sugestii sau derogări de la procedură din partea ofertanților.
9. În cadrul ședinței de deschidere nu este permisă respingerea nici unei oferte, cu excepția celor care se încadrează într-una dintre următoarele situații:
  - a) au fost depuse după data și ora-limită de depunere sau la o altă adresă decât cele stabilite în anunțul publicitar ;
  - b) nu sunt însoțite de garanția de participare, în cuantumul și forma stabilită.
10. Deschiderea ofertelor va avea loc la data și ora menționate în anunțul de licitație, în prezența ofertanților sau a persoanelor care reprezintă ofertanții la licitație, în baza împuternicirii acordate de aceștia, comisia de licitație procedează la identificarea ofertanților și la deschiderea plicurilor exterioare conținând documentele de participare ale ofertanților prezenți.
11. După deschiderea plicurilor exterioare, comisia de evaluare elimină ofertele care nu conțin totalitatea documentelor și datelor cerute în *"Instrucțiunile privind modul de elaborare și prezentare a ofertelor"* și întocmește un proces-verbal, în care se menționează rezultatul deschiderii plicurilor respective.

12. Deschiderea plicurilor interioare ale ofertelor se face numai după semnarea procesului verbal care consemnează operațiunile descrise la **punctul 11** de către toți membrii comisiei de evaluare și de către ofertanți, și numai dacă există cel puțin **3(trei)** oferte valabile.
13. **Criteriul de atribuire al contractului de concesiune este cel mai mare nivel al redevenței /lei/ha /an .**
14. În cazul în care după deschiderea ofertelor se constată existența a două sau mai multe oferte cu nivelul cel mai ridicat al redevenței lei/hectar/an dar egal, aflate pe primul loc concedentul va solicita ofertanților o nouă propunere financiară în plic închis, caz în care contractul va fi atribuit ofertantului a cărui propunere financiară are nivelul cel mai ridicat al redevenței lei/hectar/an.
15. În cazul în care licitația publică nu a condus la desemnarea unui câștigător, se va consemna aceasta situație într-un **proces verbal** și se va organiza o nouă licitație în același condiții.
16. În cazul în care se va iniția o nouă procedură de licitație, prin hotărâre a Consiliului Județean Ialomița se pot modifica/reactualiza anumite puncte din documentația de atribuire.

În baza procesului - verbal în care se menționează ofertele valabile, ofertele care nu îndeplinesc criteriile de valabilitate și motivele excluderii acestora din urmă de la procedura de atribuire, comisia de evaluare întocmeste, în termen de **2 zile lucrătoare**, un raport pe care îl transmite Președintelui Consiliului Județean Ialomița care cuprinde :

- a. descrierea procedurii de concesiune și operațiunile de evaluare,
  - b. elementele esențiale ale ofertelor depuse și motivele alegerii ofertantului câștigător sau, în cazul în care nu a fost desemnat câștigător nici un ofertant, cauzele respingerii.
17. După primirea raportului comisiei de evaluare, concedentul, în termen de **3 zile lucrătoare** informează, în scris, cu confirmare de primire, ofertanții care nu au participat la procedura de licitație și ale căror oferte au fost excluse, indicând motivele excluderii.



### III. CAIETUL DE SARCINI

#### 1. INFORMAȚII GENERALE PRIVIND OBIECTUL CONCESIUNII:

##### 1.1. *Descrierea și identificarea bunului care urmează să fie concesionat;*

Terenurile de orice fel, care aparțin persoanelor fizice și juridice, indiferent de titlurile pe baza cărora sunt deținute, se împart pe destinații conform prevederilor legale. Prin "Detinători de terenuri" se înțeleg titularii dreptului de proprietate, persoane fizice sau juridice, ai altor drepturi reale asupra terenurilor sau cei care, potrivit legii civile, au calitatea de posesori ori deținători precar.

Consiliul Județean Ialomița are la această dată în domeniul public al județului, suprafața de **23,9544 ha teren cu destinația agricolă - categoria de folosință ARABIL**, situată în extravilanul comunei GIURGENI, teren liber de sarcini .

Terenul propus spre concesionare, este **teren cu destinația agricolă** din **categoria de folosință arabil** , această categorie cuprinde terenurile care se ară în fiecare an sau la mai mulți ani (2-6 ani) și sunt cultivate cu plante anuale sau perene cum ar fi : cereale, leguminoase, plante tehnice și industriale, plante medicinale și aromate, plante furajere etc. în categoria de folosință arabil se includ : arabil propriu-zis, pajiști cultivate, grădini de legume, orezării, sere, solarii și răsadnițe, căpșunării, catină albă, moringa oleiferă și alte culturi perene.

Studiul pedologic efectuat pentru această suprafață îl încadrează în clasa bonitară **III- cu 46 puncte bonitare** .

Suprafața: **23,9544 ha**, cuprinsă în cărțile funciare **nr.21316 și 21467**, este situată la aproximativ 2 km de intersecția "Chirana" și 2 km de localitatea Giurgeni, de-a lungul drumului național 2 A .

Terenul este învecinat la:

- **N** - canal suprateran Hc 899/2;
- **S** - DN 2A;
- **E** - canal suprateran Hc 898/113;
- **V** - teren parc fotovoltaic.

Acest teren **nu a fost cultivat din anul 2005**, fapt ce a dus la degradarea lui fiind la această dată în proporție de **50 % din suprafața inundat și acoperit cu stuf** .

Bălțile de apă sunt de-a lungul DN 2A și canal Hc 899/2 și Hc 898/113 și sunt cauzate de :

- Infiltrații din canalele învecinate;
- Ape pluviale: - precipitații
- Scurgeri DN 2A;

- Decopertări de teren pentru construcția canalelor și consolidare terasament DN 2A

La această dată pe adresa Consiliului Județean Ialomița pentru această suprafață a fost înregistrate cu **nr.11444/2018-D, din 26.06.2018**, solicitarea de concesiune pentru înființarea unei plantații cu rolul unei perdele de protecție de-a lungul DN2A, cu obiectivul de a proteja și reface calitatea solului distrus la acest moment în proporție de **50 %** și adresa **nr.12616/2018-B, din 12.07.2018** și, prin care se solicită această suprafață pentru efectuarea de lucrări specifice de ameliorare și repunere în circuitul agricol a acestei suprafețe de teren arabil, pentru a fi folosit pentru cultivarea de cereale.

Ca urmare a acestor solicitări și a condițiilor existente propunem valorificare suprafeței de teren pentru următoarele culturi :

**:A. Culturi de cereale :**

- Grâu
- Porumb
- Orz și orzoică

**B. Plante energetice**

- Plop energetic
- Salcie energetică

Obiectul concesiunii îl reprezintă, **teren cu destinația agricolă - categoria de folosință arabil** situate în extravilanul comunei GIURGENI după cum urmează:

Suprafața de **23,9544 ha** teren arabil aflat pe raza U.A.T. Giurgeni este constituită din **2 MODULE** :

Nr. Modul	Carte funciară	Suprafața Totală (ha)	Arabil (ha)	Ape (ha)	Canale (ha)	Drumuri (ha)	C.C.(diguri) (ha)
1	21316	19,1268	19,1268	0	0	0	0
2	21467	4,8276	4,8276	0	0	0	0
<b>TOTAL</b>		<b>23,9544</b>	<b>23,9544</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>

**1.3. Condițiile de exploatare a concesiunii și obiectivele de ordin economic, financiar, social și de mediu urmărite de către concedent privind exploatarea eficientă a bunurilor ce fac obiectul concesiunii;**

**Motivația pentru componenta economică:**

- administrarea eficientă a domeniului public al județului Ialomița pentru atragerea de venituri suplimentare la bugetul județului ;

- facilitarea dezvoltării agriculturii (ramură economică importantă, într-un județ preponderent agrar), prin intermediul căreia se creează locuri de muncă și venituri pentru locuitorii din zonă
- dezvoltarea agenților economici, care vor adjudeca terenurile concesionate în urma licitației publice, dar și generarea unei dezvoltări pe orizontală a altor societăți comerciale (furnizori de carburanți, semințe, pesticide, îngrășăminte chimice, deținători sau comercianți de utilaje agricole, etc.)

#### ***Motivația pentru componenta financiară:***

Principalele avantaje ale concesionării terenului sunt următoarele:

- concesionarul va achita autorității, în contravaloarea terenului concesionat, redevență anuală stabilită prin contract.
- concesiunea trece întreaga responsabilitate pentru modul de gestionare a terenului concesionat, în sarcina concesionarului (inclusiv cele de mediu).

#### ***Motivația pentru componenta socială:***

- crearea unui climat care să atragă și investiții ce au un impact pozitiv asupra comunității.
- ocuparea unei părți din forța de muncă din zonă, fie prin angajarea cu contract de muncă a unor oameni, fie prin utilizarea acestora ca zilieri.

#### ***Motivația pentru componenta de mediu:***

- concesionarul va avea obligația, prin contractul de concesiune, să respecte toată legislația în vigoare pe probleme de mediu. Contractul de concesiune transferă responsabilitatea viitorului concesionar cu privire la respectarea clauzelor de protecția mediului, printre care unele dintre cele mai importante sunt:
  - luarea tuturor măsurilor necesare pentru diminuarea și evitarea poluării solului și a apei subterane, cu efecte asupra sănătății populației;
  - utilizarea durabilă a resurselor;
  - îmbunătățirea factorilor de mediu și a microclimatului din zonă prin amenajare și întreținere, evitarea degradării solului.
- creșterea calității solului prin fertilizarea acestuia în procesul de producție, astfel încât la finalul perioadei de concesionare, în urma probelor de sol ce vor fi prelevate de către Oficiul Județean pentru Studii Pedologice și Agrochimice Ialomița, calitatea solului să fie cel puțin cea existentă la debutul concesiunii.

## 2. CONDIȚII GENERALE ALE CONCESIUNII:

### 2.1. *Regimul bunurilor utilizate de concesionar în derularea concesiunii (regimul bunurilor proprii);*

- a) La expirarea contractului de concesiune, concesionarul este obligat să restituie în deplină proprietate, liber de sarcini bunul concesionat.
- b) În contractul de concesiune se vor stipula în mod obligatoriu, distinct, categoriile de bunuri ce vor fi utilizate de concesionar în derularea concesiunii.
- c) La încetarea, din orice cauză, a contractului de concesiune, bunurile ce au fost utilizate de concesionar în derularea concesiunii vor fi repartizate după cum urmează:
  - Bunurile de retur, așa cum au fost stabilite în contractul de concesiune, se vor întoarce în posesia concedentului, gratuit și libere de orice sarcini;
  - Bunurile de preluare, așa cum au fost stabilite în contractul de concesiune vor fi dobândite de concedent de la concesionar contra unei sume de bani stabilite pe bază de evaluare întocmită de una din părți și însușită de cealaltă parte sau pe bază de raport de evaluare întocmit de un evaluator independent.
  - Bunurile proprii, așa cum au fost stabilite în contractul de concesiune, vor rămâne în proprietatea și posesia concesionarului.

### 2.2. *Obligațiile privind protecția mediului, stabilite conform legislației în vigoare;*

- Concesionarul poartă întreaga responsabilitate pentru respectarea prevederilor legale în domeniul protecției mediului.

### 2.3. *Obligativitatea asigurării exploatării în regim de continuitate și permanență;*

- Concesionarul este obligat să exploateze pe riscul și pe cheltuiala sa, în fiecare an, toată suprafața concesionată, cu tipul de cultură pentru care a depus ofertă la licitația publică.

### 2.4. *Durata concesiunii;*

2.4.1. Având în vedere necesitatea introducerii în circuitul agricol a acestei suprafețe de teren arabil și obținerea unor venituri suplimentare la bugetul județului, din cauza stării avansate de deteriorare se stabilește durata concesiunii la :

- 5 ani pentru cultura de cereale
- 15 ani pentru cultura de plante energetice

2.4.2. Contractul de concesiune poate fi prelungit pentru o perioadă egală cu cel mult jumătate din durata sa inițială la solicitarea concesionarului cu

minim 6 luni înainte de expirarea contractului de concesiune, prin Hotărâre a Consiliului Județean Ialomița.

2.4.3. (1) Contractul de concesiune poate înceta, în cazul în care interesul național sau județean o impune, prin denunțarea unilaterală de către concedent, cu plata unei despăgubiri juste și prealabile în sarcina acestuia (constând în cheltuieli cu înființarea culturilor și valoarea recoltelor din respectivul an agricol, dovedite cu documente sau constatate de către o comisie formată din specialiști din cadrul instituțiilor din subordinea Ministerului Agriculturii), în caz de dezacord fiind competentă instanța de judecată de la sediul concedentului.

(2) În situația existenței unui litigiu în acest sens, obligația concesionarului de a preda terenul concedentului, survine în termen de 30 de zile de la data notificării .

2.4.4. Cesiunea contractului de concesiune sau subconcesionarea lui sunt interzise.

## **2.5. Nivelul minim al redevenței;**

**2.5.1. Nivelul minim al valorii redevenței/ha/an de la care pornește licitația este de 500,00 lei/ha/an .**

**2.5.2. Nivelul redevenței licitat, va fi cel puțin egal cu 500,00 lei/ha/an din prezentul caiet de sarcini, se indexează anual, la 1 ianuarie, cu indicele de inflației comunicat de Institutul Național de Statistică pentru anul precedent.**

**2.5.3. Nivelul redevenței licitat, se va plăti după cum urmează:**

- a) pentru perioada cuprinsă de la data încheierii contractului de concesiune până la **31 decembrie** a anului în care s-a încheiat contractul, redevența se plătește în termen de **30 zile** de la data semnării contractului de către părți, dacă contractul a fost încheiat după data de **31 iulie** .
- b) pentru contractele încheiate până la **31 iulie**, redevența se plătește în două tranșe, respectiv: **50%** din cuantumul redevența până la data de **31 iulie** iar diferența de **50%** până la data de **31 octombrie**.
- c) pentru următorii ani ai concesiunii, redevența se plătește în două tranșe, respectiv: **50%** din cuantumul redevența până la data de **31 ianuarie** iar diferența de **50%** până la data de **31 iulie**.
- d) pentru perioada cuprinsă între **01 ianuarie** a ultimului an al concesiunii și data încetării contractului redevența, se plătește până la data de **31 ianuarie** a anului respectiv.

- e) Redevența datorată concedentului, se indexează anual, la data de 1 ianuarie al fiecărui an în cu indicele de inflație, comunicat de Institutul Național de Statistică, pentru anul precedent.
- f) plata redevenței se face de către concesionar în contul **IBAN RO RO89TREZ39121A300530XXX** - **Trezoreria Municipiului Slobozia**, la termenele și în condițiile prevăzute, pe baza facturii emise de concedent
- g) neplata redevenței în termen de **30** zile de la împlinirea termenului prevăzut în contract, atrage după sine transmiterea de către concedent a unei somații de plată, către concesionar.
- h) dacă în termen de **15 zile** de la transmiterea somației de plată, concesionarul nu a efectuat plata, atunci contractul de concesiune este reziliat de drept, fără intervenția instanțelor judecătorești, prezenta clauză echivalând unui pact comisoriu de gradul IV, conform art.1553 din Codul Civil și se procedează la revenirea terenurilor la dispoziția concedentului fără nicio obligație a acestuia față de concesionar.

**2.5.4.** În situația în care pe parcursul derulării contractului de concesiune, interesul public național sau județean o impune, prin act adițional se va proceda la reducerea cu până la **5%** a suprafeței concesionate și cu reducerea corespunzătoare a redevenței viitoare datorată de concesionar pentru suprafața respectivă.

**2.5.5.** Dacă interesul public național sau județean în temeiul căruia s-a diminuat suprafața concesionată cu **5%**, nu mai subzistă, această suprafață, va reveni fără o nouă procedură de licitație la concesionarul inițial, cu majorarea corespunzătoare a redevenței datorate.

**2.5.6.** Predarea-primirea suprafeței de teren menționate mai sus se face pe bază de proces verbal încheiat la sfârșitul anului agricol în care intervine modificarea suprafeței.

**2.5.7.** Concedentul are dreptul să modifice în mod unilateral partea reglementară a contractului de concesiune, din motive excepționale legate de interesul național sau local, notificând acest fapt concesionarul .

## ***2.6. Natura și quantumul garanțiilor solicitate de concedent;***

**2.6.1.** În vederea participării la licitație, ofertanții sunt obligați să depună la organizator garanția de participare în quantum de **5 %** din suma datorată concedentului, cu titlu de redevență minimă (de la care se pornește licitația pentru primul an al concesiunii, calculată în funcție de suprafața pe care ofertantul intenționează să o concesioneze).

**2.6.2.** Valoarea garanției de participare este următoarea :

Modul	Suprafață (ha)	Val.Min Redevență Lei/ha	Val totală/an Lei/ha	Val.Garanție Participare 5% lei
1	19,1268	500,00	9.563,40	478,17
2	4,8276	500,00	2.413,80	120,69

**2.6.3. Garanția se constituie printr-un :**

- a) Garanția poate fi constituită și prin depunere în numerar a valorii acesteia la casieria **Consiliului Județean Ialomița pentru valori până la 5.000 lei**
- b) Garanția trebuie să fie constituită în suma și pentru perioada de valabilitate prevăzute în documentația de atribuire.

**2.6.4.** Ofertanților necâștigători li se restituie garanția în termen de **10 zile lucrătoare** de la desemnarea ofertantului câștigător în urma unei cereri de restituire, cu excepția ofertantului declarat câștigător cu care se va încheia contractul de concesiune .

**2.6.5.** Garanția de participare la licitație se pierde în următoarele cazuri:

- a) dacă ofertantul își retrage oferta în termenul de valabilitate al acesteia;
- b) în cazul ofertantului câștigător, dacă acesta nu semnează contractul în termen de **20 de zile** de la data la care proprietarul a informat ofertantul despre alegerea ofertei sale.

**2.6.6. (1)** În termen de **45 zile** de la data încheierii contractului de concesiune, concesionarul va depune cu titlu de garanție, care va fi constituită pe parcursul derulării contractului, o sumă reprezentând o cotă de **10%** din suma datorată concedentului cu titlu de redevență pentru primul an de concesiune pentru prelevarea penalităților de întârziere și sumelor datorate concedentului de către concesionar, în baza contractului de concesiune .

(2) Garanția se returnează la cererea scrisă a concesionarului, în termen de 7 zile de la încetarea contractului de concesiune, dacă aceasta nu a fost utilizată de către concedent, pentru prelevarea penalităților de întârziere și sumelor datorate concedentului de către concesionar, în baza contractului de concesiune.

**2.6.7. Garanția se constituie :**

- a) Garanția se constituie prin depunere la Trezoreria Slobozia, prin ordin de plată, în contul concedentului nr. **IBAN-RO 67 TREZ 391 500 6XXX 000121 deschis la Trezoreria Municipiului Slobozia** sau la casieria Consiliului Județean Ialomița

- b) Garanția trebuie să fie constituită în suma și pentru perioada de valabilitate prevăzute în contractul de concesiune.
- c) Concesionarul are obligația de a reînnoi garanția dacă sumele au fost folosite de concedent pentru acoperirea redevenței neachitate la termen .

### **3. Condițiile de valabilitate pe care trebuie să le îndeplinească ofertele;**

**3.1** Oferta va fi transmisă (depusă) până la data și ora din anunțul de participare, riscurile legate de transmiterea ofertei, inclusiv forța majoră, cad în sarcina persoanei interesate;

**3.2** Oferta va fi transmisă (în două exemplare - Original și Copie) în două plicuri închise și sigilate, unul exterior care va conține documentele prevăzute în instrucțiunile pentru ofertanți și unul interior care va conține oferta propriu-zisă semnată de ofertant;

**3.3** Oferta este valabilă **90 de zile** de la data depunerii și este confidențială până la deschidere de către comisia de evaluare;

**3.4** Dovada constituirii garanției de participare (*va fi atașată plicului exterior*)

**3.5** Procedura de licitație se va desfășura pentru fiecare modul pentru care au fost depuse **cel puțin 3 oferte valabile**.

**3.6** În caz contrar concedentul are obligația să anuleze procedura pentru modulele pentru care nu au fost depuse **3 oferte valabile** și să organizeze o nouă licitație în aceleași condiții pentru aceste module în termen de **10 zile lucrătoare** de la publicarea unui nou anunț.

**3.7.** În cazul în care se va iniția o nouă procedură de licitație, prin hotărâre a Consiliului Județean Ialomița se pot modifica/reactualiza anumite puncte din documentația de atribuire.

**3.8.** În cazul în care nu au fost depuse **cel puțin 3 oferte valabile** în cadrul celei de-a doua licitații publice, concedentul va decide inițierea procedurii de negociere directă, în condițiile specificate în OUG.54/2006

**3.9.** Dacă ofertantul câștigător nu semnează contractul de concesiune, în perioada de **20 zile** de la data la care concedentul l-a informat despre alegerea ofertei sale, licitația se anulează și se repetă, după publicarea unui nou anunț, în aceleași condiții, cu obligativitatea pentru respectivul ofertant de a plăti daune interese, constând din prețul redevenței ofertate către concedent, până la atribuirea unui nou contract de concesiune pentru modulul/modulele respective.



**3.10.** Concedentul are obligația de a repeta procedura de concesionare în termen de maxim **12 luni** de la anularea respectivei licitații.

#### **4. Clauze referitoare la încetarea contractului de concesiune.**

- a) Înțelegerea părților, pentru motive întemeiate verificate și acceptate de concedent, sub condiția achitării de către concesionar, a redevenței și a altor obligații izvorâte din contract.
- b) La expirarea duratei stabilite în contract.
- c) (1) Contractul de concesiune poate înceta, în cazul în care interesul național sau județean o impune, prin denunțarea unilaterală de către concedent, cu plata unei despăgubiri juste și prealabile în sarcina acestuia (constând în cheltuieli cu înființarea culturilor și valoarea recoltelor din respectivul an agricol, dovedite cu documente sau constatate de către o comisie formată din specialiști din cadrul instituțiilor din subordinea Ministerului Agriculturii), în caz de dezacord fiind competentă instanța de judecată de la sediul concedentului.
- d) (2) În situația existenței unui litigiu în acest sens, obligația concesionarului de a preda terenul concedentului, survine în termen de 30 de zile de la data notificării.
- e) În cazul imposibilității obiective a concesionarului de a exploata terenul concesionat prin renunțare, fără plata unei despăgubiri;
- f) Prin decesul concesionarului sau dizolvarea, lichidarea ori falimentul persoanei juridice respective.

#### **4.2 Rezilierea contractului intervine:**

- a) În cazul nerespectării obligațiilor contractuale de către concesionar prin rezilierea unilaterală de către concedent, cu plata redevenței datorată pe anul calendaristic respective și a eventualelor penalități de întârziere aferente în sarcina concesionarului cu o notificare prealabilă de **15 zile**;
- b) În cazul nerespectării obligațiilor contractuale de către concedent, prin rezilierea unilaterală de către concesionar cu plata de despăgubiri în sarcina concedentului cu o notificare prealabilă de **15 zile**;
- c) În cazul în care concesionarul nu exploatează terenul în scopul în care a fost concesionat, cu obligația pentru concesionar de a plăti redevențe pentru anul calendaristic, respectiv în care are loc rezilierea contractului.
- d) Neplata redevenței în termen de **30 de zile** de la împlinirea termenului prevăzut la **art. 4** din contract, atrage după sine transmiterea de către concedent a unei somații de plată, către concesionar.

- e) Dacă în termen de **15 zile** de la transmiterea somației de plată, concesionarul nu a efectuat plata, atunci contractul de concesiune este reziliat de drept, fără intervenția instanțelor judecătorești, prezenta clauză echivalând unui pact comisoriu de gradul IV, conform art.1553 din Codul Civil și se procedează la revenirea terenurilor la dispoziția concedentului fără nicio obligație a acestuia față de concesionar.

La încetarea contractului de concesiune, concesionarul este obligat să restituie, în deplină proprietate, liber de orice sarcină, bunul concesionat.

#### **IV. INSTRUCȚIUNI PRIVIND MODUL DE ELABORARE ȘI PREZENTARE A OFERTELOR**

- a) Ofertele vor fi redactate în limba română.
- b) Persoanele fizice sau juridice în calitate de concesionar care au litigii cu autoritatea publică, sau care au debite neonorate, generate de neexecutarea unor obligații contractuale către Consiliul Județean Ialomița, nu au dreptul de a participa la sesiunile de licitație sau la cele de negociere directă, după caz.
- c) Ofertantul va prezenta câte un exemplar al ofertei și al documentelor care o însoțesc în original și copie, introduse în plicuri marcate corespunzător cu „ORIGINAL” și respectiv „COPIE” și aceste plicuri sigilate introduse într-un plic sigilat care va fi înregistrat, în ordinea primirii, precizându-se data și ora.
- d) Pe acest plic se va marca - ***Oferta pentru licitație publică deschisă  
"Concesionarea unui teren cu destinația agricolă - categoria de folosință arabil proprietatea publică a județului Ialomița*** -  
Inscripția "***A NU SE DESCHIDE ÎNAINTE DE DATA..... ORA.....***"
- e) Denumirea și adresa autorității concedente.
- f) Denumirea și adresa concesionarului.
- g) Alte înscrisuri atrag descalificarea ofertanților
- h) În acest plic sunt introduse cele două plicuri „ORIGINAL” și respectiv „COPIE” cu documentele de calificare și oferta de preț.
- i) ***Pe plicul exterior va fi atașată dovada achitării garanției de participare la licitație*** care este egală cu 5% din suma datorată concedentului, cu titlu de redevență minimă (de la care se pornește licitația pentru primul an al concesionării), calculată în funcție de suprafața pe care ofertantul intenționează să o concesioneze.
- j) Plicurile interioare sigilate care cuprind formularul de ofertă vor fi introduse în plicul exterior.

## PLICURILE ( original și copie) vor conține:

### A. DOCUMENTE PENTRU PERSOANE JURIDICE :

1. **Act constitutiv** (statut, contract societate, etc., după caz); copie conform cu originalul
2. Să aibă în obiectul de activitate „ **activitate agricolă**”
3. **Certificat constatator**, valabil emis de Oficiul Registrului Comerțului competent, privind activitatea ofertantului - copie conform cu originalul
4. **Informații generale** (completare formular)
5. **Dovada achitării obligațiilor de plată exigibile a impozitelor și taxelor locale** - certificate constatatoare de la organele fiscale competente;
6. **Dovada achitării obligațiilor de plată exigibile a impozitelor și taxelor către bugetul general consolidat al statului**, - certificate constatatoare de la organele fiscale competente;
7. **Declarație pe propria** răspundere că nu este în procedură de reorganizare sau lichidare judiciară;
8. **Împuternicire** pentru reprezentantul societății, dacă nu este reprezentantul legal al acesteia;

### B. DOCUMENTE PENTRU PERSOANE FIZICE:

1. **Copie după actul de identitate;**
2. **Dovada achitării obligațiilor de plată exigibile a impozitelor și taxelor locale** - certificate constatatoare de la organele fiscale competente;

### C. PLICURILE INTERIOARE TREBUIE SĂ CONȚINĂ:

1. Pe plicurile interioare (unul pentru oferta în original și unul pentru oferta în copie) se înscriu numele sau denumirea ofertantului, sediul social al acestuia.
2. Aceste plicuri vor conține oferta propriu-zisă completată pe formularul de ofertă semnat de ofertant;

### D. PRECIZĂRI PRIVIND OFERTA

1. Fiecare participant are dreptul să depună o singură ofertă;
2. Ofertantul poate depune ofertă pentru unul, pentru mai multe sau pentru toate modulele scoase la licitație așa cum sunte prezentate în caietul de sarcini.
3. Termenul de valabilitate al ofertei este de **90 de zile** de la data depunerii.

4. Ofertantul va suporta toate cheltuielile aferente elaborării și prezentării ofertei sale;
5. Ofertele primite și înregistrate după termenul limită de primire, prevăzut în anunțul publicitar, vor fi excluse de la licitație și vor fi înapoiate ofertanților fără a fi deschise;
6. Oferta reprezintă angajamentul ferm al ofertantului în conformitate cu documentele licitației, este secretă și se depune în vederea participării la licitație;
7. Oferta se va întocmi pentru suprafețele prezentate în caietul de sarcini conform formularului de ofertă.
8. Oferta este supusă clauzelor juridice și financiare înscrise în documentele ce o alcătuiesc.
9. Organizatorul licitației are dreptul, prin comisia de evaluare, să descalifice orice ofertant care nu îndeplinește prin oferta prezentată una sau mai multe cerințe din documentele licitației.
10. Depunerea ofertei reprezintă manifestarea voinței ofertantului de a semna contractul de concesiune a terenului pentru a-l exploata conform obiectivelor concedentului.
11. Revocarea ofertei de către ofertant în perioada de valabilitate a acesteia, potrivit anunțului, atrage după sine pierderea garanției de participare.
12. Revocarea de către ofertantul câștigător a ofertei după adjudecare, atrage după sine anularea licitației și pierderea garanției de participare și, dacă este cazul, plata de daune interese de către partea în culpă.
13. Daune interese reprezintă paguba efectivă și câștigul nerealizat calculat la nivelul redevenței ofertate de câștigător în cadrul procedurii de licitație până în momentul semnării unui nou contract deconcesiune dar nu mai târziu de 12 luni..
14. Conținutul ofertei trebuie să rămână confidențial până la data stabilită pentru deschiderea acestora, concedentul urmând a lua cunoștință de conținutul respectivelor oferte numai după această dată;

## **V. CRITERIUL DE ATRIBUIRE AL CONTRACTULUI DE CONCESIUNE**

- 5.1. **CEL MAI MARE NIVEL AL REDEVENȚEI/ha/an** - ofertate.
- 5.2. Comisia de evaluare este legal întrunită numai în prezența tuturor membrilor.
- 5.3. Comisia de evaluare adoptă decizii în mod autonom numai pe baza documentației de atribuire și cu respectarea prevederilor legale în vigoare.

5.4. Membrii comisiei de evaluare, supleanții, observatorii și invitații trebuie să respecte regulile privind conflictul de interese.

5.5. Membrii comisiei de evaluare au obligația de a păstra confidențialitatea datelor, informațiilor și documentelor cuprinse în ofertele analizate.

5.6. Nivelul redevenței, licitat, va fi indexat anual cu rata inflației;

5.7. Modul de achitare a prețului redevenței cât și clauzele pentru respectarea obligațiilor de plată, se vor stabili prin contractul de concesiune

## **VI. INSTRUCȚIUNI PRIVIND MODUL DE UTILIZARE A CĂILOR DE ATAC**

6.1 Soluționarea litigiilor apărute în legătură cu atribuirea, încheierea, executarea, modificarea și încetarea contractului de concesiune, precum și a celor privind acordarea de despăgubiri se realizează potrivit prevederilor Codului Civil și Codului de Procedură Civilă cu modificările și completările ulterioare.

6.2 Acțiunea în justiție se introduce la secția civilă a tribunalului în a cărei jurisdicție se află sediul concedentului.

## **VII. INFORMAȚII REFERITOARE LA CLAUZELE CONTRACTUALE OBLIGATORII.**

7.1. Concesionarul este obligat să asigure exploatarea eficace în regim de continuitate și de permanență a bunului ce face obiectul concesiunii, potrivit obiectivelor stabilite de către concedent.

7.2. Concesionarul este obligat să exploateze în mod direct bunul care face obiectul concesiunii.

7.3. Concesionarul este obligat să plătească redevența.

7.4. Drepturile și îndatoririle părților se stabilesc prin contract.

7.5. La încetarea contractului de concesiune prin ajungerea la termen, concesionarul este obligat să restituie concedentului în deplină proprietate terenul împreună cu toate investițiile realizate pe acesta;

# CONTRACT DE CONCESIUNE

privind concesionarea a unei suprafețe de \_\_\_\_\_ ha  
**teren cu destinația agricolă - categoria de folosință arabil**  
situată în extravilanul comunei GIURGENI-

Nr. \_\_\_\_\_/2018 - \_\_, din \_\_\_\_/07/2018

## I. Părțile contractante

**Județul Ialomița**, cu sediul în municipiul Slobozia, Piața Revoluției nr.1, cod 920032, tel. 0243/230201, fax. 0243/233000, Cod fiscal 4231776, cont **RO89TREZ39121A300530XXXX**, deschis la Trezoreria Municipiului Slobozia, reprezentat prin domnul **Victor MORARU - PREȘEDINTE** al Consiliului Județean Ialomița, în calitate de **CONCEDENT**, pe de o parte,

Și  
Și

\_\_\_\_\_, cu sediul în \_\_\_\_\_, str. \_\_\_\_\_, nr. \_\_\_\_\_, jud. \_\_\_\_\_ cod. \_\_\_\_\_, C.I.F./C.U.I nr. \_\_\_\_\_ număr de ordine la Registrul Comerțului \_\_\_\_\_, cont RO \_\_\_\_\_, deschis la \_\_\_\_\_, telefon/fax \_\_\_\_\_, În calitate de **CONCESIONAR**, (*persoană juridică*) pe de altă parte,

Sau

\_\_\_\_\_, domiciliat în \_\_\_\_\_, str. \_\_\_\_\_, nr. \_\_\_\_\_, jud. \_\_\_\_\_ cod. \_\_\_\_\_, C.N.P. \_\_\_\_\_, C.I/B.I seria \_\_\_\_\_, nr. \_\_\_\_\_, eliberat la data de \_\_\_\_\_, de \_\_\_\_\_ cont RO \_\_\_\_\_ deschis la \_\_\_\_\_, telefon/fax \_\_\_\_\_, În calitate de **CONCESIONAR**, pe de altă parte, (*persoană fizică*)

La data de \_\_\_\_\_, la sediul concedentului în temeiul Ordanaței de Urgență nr.54/2006 și al Hotărârii Consiliului Județean Ialomița de aprobare a concesiunii nr. \_\_\_\_\_ din \_\_\_\_\_, s-a încheiat prezentul contract de concesiune .

## II. Obiectul contractului de concesiune

**Art. 1.** (1) Obiectul contractului de concesiune este predarea de către concedent și preluarea în scopul exploatării de către concesionar a terenului **cu destinația agricolă-categoria de folosință arabil**, proprietatea publică a Județului Ialomița, situat în extravilanul comunei GIURGENI după cum urmează:

- Modulul 1. În suprafață de \_\_\_\_\_ ha
- Modulul 2. În suprafață de \_\_\_\_\_ ha

**Suprafața totală concesionată = \_\_\_\_\_ ha**

(2) Terenul concesionat va fi folosit de către concesionar doar în scopul – **exploatației agricole** pentru cultivarea conform ofertei depuse la procedura de LICITAȚIE t din data de \_\_\_\_\_

(3) În derularea contractului de concesiune, concesionarul va utiliza următoarele categorii de bunuri:

- a) **Bunurile de retur:** constând din teren *cu destinația agricolă - categoria de folosință arabil*, \_\_\_\_\_ ha;
  - b) **Bunurile de preluare:** bunurile utilizate de către concesionar pe perioada concesiunii, care nu sunt bunuri de retur, dar pentru care concedentul își exprimă intenția de a le cumpăra la încetarea concesiunii, dacă este cazul;
  - c) **Bunurile proprii:** bunuri utilizate pe durata concesiunii de concesionar ce sunt și rămân proprietatea acestuia la încetarea contractului, dacă nu sunt fructe industriale sau nu fac obiectul intenției concedentului de a le achiziționa ca bunuri de preluare.
- (4) La încetarea contractului de concesiune, din orice cauză concesionarul este obligat să restituie, în deplină proprietate, liber de orice sarcină, bunul concesionat .
- (5) La încetarea, din orice cauză, a contractului de concesiune bunurile ce au fost utilizate de concesionar în derularea contractului vor fi repartizate după cum urmează:
- bunurile de retur, așa cum au fost stabilite în caietul de sarcini, se vor întoarce în posesia concedentului, gratuit și libere de orice sarcini;
  - bunurile de preluare, așa cum au fost stabilite în caietul de sarcini vor fi dobândite de concedent de la concesionar contra unei sume de bani stabilite pe bază de evaluare întocmită de una din părți și însușită de cealaltă parte sau pe bază de raport de evaluare întocmit de un evaluator independent;
  - bunurile proprii, așa cum au fost stabilite în caietul de sarcini, vor rămâne în proprietatea și posesia concesionarului.

**Art. 2.** (1) Concesiunea se face în condițiile stabilite prin caietul de sarcini, anexat la prezentul contract care este parte integrantă din acesta.

(2) Predarea-primirea terenului ce face obiectul concesiunii se va efectua în termen de **10 zile** de la încheierea contractului, și va fi consemnată într-un proces-verbal încheiat între părți care devine anexă la contract.

(3) Contractul de concesiune încheiat în scris și înregistrat la primăria pe raza căreia se află terenul constituie titlu executoriu pentru plata redevenței la termenele și în modalitățile stabilite în contract.

(4) Nivelul redevenței nu poate fi modificat de concesionar ca urmare a unor pierderi datorate unor factori naturali (calamități, inundații, secetă etc.).

(5) Părțile sunt obligate să notifice primăriei pe raza căreia se află terenul concesionat și la care a fost înregistrat contractul de concesiune orice modificare a nivelului redevenței.

(6) **Concesionarul are interdicția de a subconcesiona sau cesiona, total sau parțial contractul de concesiune.**

### III. Termenul

**Art. 3.** (1) Durata concesiunii este de \_\_\_\_\_ ani, începând de la data de \_\_\_\_/\_\_\_\_/2018 până la \_\_\_\_/\_\_\_\_/20\_\_\_\_

(2) Contractul de concesiune poate fi prelungit pentru o perioadă egală cu cel mult jumătate din durata sa inițială la solicitarea concesionarului cu minim 6 luni înainte de expirarea contractului de concesiune, prin Hotărâre a Consiliului Județean Ialomița.

### IV. Redevența

**Art. 4.** (1) Nivelul redevenței este de \_\_\_\_\_ lei/ha/an așa cum a fost specificat în oferta de preț pentru **modurilele** concesionate, iar valoarea totală pentru cele \_\_\_\_\_ ha. redevența este de \_\_\_\_\_ ha lei/an și se va plăti după cum urmează:

- a) pentru perioada cuprinsă de la data încheierii contractului de concesiune până la **31 decembrie** a anului în care s-a încheiat contractul, redevența se plătește în termen de **30 zile** de la data semnării contractului de către părți, dacă contractul a fost încheiat după data de **31 iulie**.
- b) pentru contractele încheiate până la **31 iulie**, redevența se plătește în două tranșe, respectiv: **50%** din cuantumul redevenței până la data de **31 iulie** iar diferența de **50%** până la data de **31 octombrie**.
- c) pentru următorii ani ai concesiunii, redevența se plătește în două tranșe, respectiv: **50%** din cuantumul redevenței până la data de **31 ianuarie** iar diferența de **50%** până la data de **31 iulie**.
- d) pentru perioada cuprinsă între **01 ianuarie** a ultimului an al concesiunii și data încetării contractului de concesiune, redevența se plătește până la data de **31 ianuarie** a anului respectiv.

(2) Redevența se indexează anual, la **1 ianuarie**, cu indicele de inflație comunicat de Institutul Național de Statistică pentru anul precedent.

#### V. Plata redevenței

**Art. 5.** (1) Plata redevenței se face de către concesionar în contul nr. **IBAN RO89TREZ39121A300530XXXX deschis la Trezoreria Municipiului Slobozia**, la termenele și în condițiile prevăzute la **art.4** din prezentul contract, pe baza facturii emise de concedent.

(2) Neplata redevenței în termen de **30 de zile** de la împlinirea termenului prevăzut la **art. 4** din contract, atrage după sine transmiterea de către concedent a unei somații de plată, către concesionar.

(3) Dacă în termen de **15 zile** de la transmiterea somației de plată, concesionarul nu a efectuat plata, atunci contractul de concesiune este reziliat de drept, fără intervenția instanțelor judecătorești, prezenta clauză echivalând unui pact comisoriu de gradul IV, conform art.1553 din Codul Civil și se procedează la revenirea terenurilor la dispoziția concedentului fără nicio obligație a acestuia față de concesionar.

(4) Concesionarul rămâne obligat să plătească redevența datorată până la retragerea terenului concesionat, stabilită prin procesul verbal de predare-primire și a penalizărilor de întârziere, calculate potrivit **art.11 alin.2** din prezentul contract datorate până la plata integrală a sumelor din concesionare.

#### VI. Documentele contractului :

**Art. 6.** (1) Documentele contractului sunt :

- Oferta de preț parte integrantă din prezentul contract
- Caietul de sarcini al licitației publice de concesionare
- Procesul verbal de predare – primire a terenului concesionat
- Garanția

#### VII. Drepturile și obligațiile părților

**Art. 7.1. - Drepturile și obligațiile concedentului :**

- a) Să predea terenul concesionarului la termen și în condițiile stabilite de prezentul contract;
- b) Să îl garanteze pe concesionar de evicțiune totală sau parțială, precum și de viciile ascunse ale terenului concesionat;
- c) Să nu ia niciun fel de măsuri în legătură cu exploatarea terenului concesionat, de natură să-l tulbure pe concesionar;



- d) Să controleze oricând modul în care concesionarul exploatează terenul concesionat. Pe timpul controlului, proprietarul va fi însoțit de concesionar sau de un împuternicit al acestuia;
- e) Verificarea se va efectua numai cu notificarea prealabilă a concesionarului și în prezența reprezentantului acestuia, cu excepția cazurilor când concesionarul își dă acordul, în scris, cu privire la verificarea în absența sa sau când aceasta are rolul de a constata situații de fapt reclamate, în scris, de concesionar.
- f) În caz de tulburări ale terților în exploatarea normală a terenului, să acționeze împreună cu concesionarul, potrivit legii, pentru încetarea actelor de tulburare;
- g) Să primească, la încetarea contractului, terenul care a făcut obiectul acestuia.
- h) Concedentul nu are dreptul să modifice în mod unilateral contractul de concesiune, în afară de cazurile prevăzute expres de lege și de prezentul contract.
- i) Concedentul are dreptul să modifice în mod unilateral partea reglementară a contractului de concesiune, din motive excepționale legate de interesul național sau județean, notificând acest fapt concesionarului.
- j) Concedentul este obligat să notifice concesionarul la apariția oricărui împrejurări de natură să aducă atingere drepturilor sale.
- k) Concedentul are dreptul ca pe parcursul derulării contractului, dacă interesul public, județean sau național o impune, prin act adițional la prezentul contract, să reducă suprafața concesionată în condițiile art.14

**Art. 7.2. - Drepturile și obligațiile concesionarului :**

- a) Concesionarul are dreptul de a exploata în mod direct, pe riscul și pe cheltuielile sale, bunurile ce fac obiectul contractului de concesiune;
- b) Să primească terenul concesionat la termen și în condițiile stabilite de prezentul contract;
- c) Să folosească terenul pe care l-a concesionat în scopul pentru care a fost concesionat, după cum s-a prezentat în oferta depusă la licitația în condițiile stabilite prin contract;
- d) Să nu degradeze terenul concesionat;
- e) Să constituie garanția în termenul și quantumul stipulat la art.8.1 din contract.
- f) Să nu schimbe categoria de folosință a terenului concesionat fără acordul scris al concedentului ;
- g) Să plătească redevența la termenul și în condițiile prevăzute la cap. IV;
- h) Să ceară acordul concedentului pentru efectuarea eventualelor investiții pe teren;
- i) Să suporte taxele de încheiere, înregistrare și publicitate a contractului de concesiune ;
- j) Să comunice concedentului și să solicite acestuia să intervină în cazurile în care este tulburat de terți în exploatarea terenului concesionat ;
- k) Să plătească impozitele datorate pe veniturile realizate din exploatarea terenului concesionat;
- l) Să depună în termen de 5 zile lucrătoare la primăria în a cărei rază teritorială se află bunurile concesionate, un exemplar al prezentului contract de concesiune, pentru a fi înregistrat în registrul special ținut de secretarul consiliului local și să comunice concedentului o copie înregistrată a contractului de concesiune.
- m) Concesionarul este obligat să asigure exploatarea eficientă, în regim de continuitate și de permanență, a bunurilor care fac obiectul concesiunii, potrivit obiectivelor stabilite de către concedent și ofertei de categorie de cultură depuse la licitația .
- n) Concesionarul este obligat să respecte condițiile impuse de protecția mediului.
- o) La încetarea contractului de concesiune prin atingere la termen sau din alte cauze prevăzute în prezentul contract, concesionarul este obligat să restituie proprietarului,

- pe bază de proces-verbal de predare-primire, în deplină proprietate, bunurile de retur, în mod gratuit și libere de orice sarcini.
- p) Concesionarul, în situația în care dorește construirea unor obiective cu caracter provizoriu, este obligat să obțină autorizație de construire, conform Legii nr.50/1991, care să conțină obligatoriu avizul favorabil al concedentului .
  - q) În cazul în care concesionarul sesizează existența sau posibilitatea existenței unei cauze de natură să conducă la imposibilitatea de exploatare a terenului, va notifica de îndată dar nu mai târziu de **15 zile** de la data constatării acest fapt concedentului , în vederea luării măsurilor ce se impun pentru asigurarea continuității exploatării terenului.
  - r) Concesionarul este obligat să nu deterioreze sau distrugă construcțiile sau amenajările aflate pe terenul concesionat, respectiv: drumuri, canale de aducțiune, canale de desecare, precum și să execute, ori de câte ori este necesar, reparații la aceste bunuri, pe cheltuiala proprie, în vederea bunei funcționări a acestora.
  - s) Să îndeplinească cu bună credință, toate obligațiile contractuale ce îi revin, inclusiv cele rezultate din caietul de sarcini

### **VIII. Garanții**

**Art.8.1.(1)** În termen de **45 de zile** de la data încheierii contractului de concesiune , concesionarul va depune cu titlu de garanție, suma de \_\_\_\_\_ **lei**, reprezentând o cota procentuală de **10%** din suma datorată concedentului cu titlu de redevență aferentă unui an calendaristic de concesiune, pentru prelevarea majorărilor de întârziere și sumelor datorate concedentului de către concesionar, în baza contractului de concesiune.

(2) Neconstituirea garanției în termenul și suma stabilită la art.8.1 alin.(1) duce la rezilierea de drept a contractului.

**Art.8.2.** Garanția se poate depune și prin ordin de plată, în contul concedentului nr. **IBAN-RO67TREZ3915006XXX000121 deschis la Trezoreria Municipiului Slobozia** sau la casieria Consiliului Județean Ialomița.

**Art.8.3.** Garanția se returnează la cererea scrisă a concesionarului, în termen de **7 zile** de la încetarea contractului de concesiune, dacă aceasta nu a fost utilizată de către concedent, pentru prelevarea penalităților de întârziere și sumelor datorate concedentului de către concesionar, în baza contractului de concesiune.

**Art.8.4.(1)** Garanția trebuie să fie constituită în suma și pentru perioada de valabilitate prevăzute în contractul de concesiune.

(2) Concesionarul are obligația de a reînnoi garanția dacă sumele au fost folosite de concedent pentru acoperirea redevenței neachitate la termen .

### **IX. Încetarea contractului de concesiune**

**Art.9.1. Prezentul contract de concesiune încetează prin :**

- a) Înțelegerea părților, pentru motive întemeiate verificate și acceptate de concedent, sub condiția achitării de către concesionar, a redevenței și a altor obligații izvorâte din contract.
- b) La expirarea duratei stabilite în contract.
- c) (1) Contractul de concesiune poate înceta, în cazul în care interesul național sau județean o impune, prin denunțarea unilaterală de către concedent, cu plata unei despăgubiri juste și prealabile în sarcina acestuia (constând în cheltuieli cu înființarea culturilor și valoarea recoltelor din respectivul an agricol, dovedite cu documente sau constatate de către o comisie formată din specialiști din cadrul instituțiilor din subordinea Ministerului Agriculturii), în caz de dezacord fiind competentă instanța de judecată de la sediul concedentului.

(2) În situația existenței unui litigiu în acest sens, obligația concesionarului de a preda terenul concedentului, survine în termen de 30 de zile de la data notificării .

- d) În cazul imposibilității obiective a concesionarului de a exploata terenul concesionat prin renunțare, fără plata unei despăgubiri. Renunțarea la concesionarea bunului din partea concesionarului, fără plata unei despăgubiri, la deteriorarea, dintr-o cauză de forță majoră, a bunului concesionat sau în cazul imposibilității obiective a concesionarului de a exploata terenul (imposibilitate dovedită cu acte de către concesionar acceptată de concedent), în acest caz concesionarul va notifica concedentul, în termen de **10 zile** de la constatarea situației intervenite, despre imposibilitatea obiectivă de realizare a activității. Imposibilitatea obiectivă de a exploata bunul poate fi invocată în cazul falimentului sau al dizolvării societății concesionare.
- e) Prin decesul concesionarului sau dizolvarea, lichidarea ori falimentul persoanei juridice respective.

#### **Art.9.2. Rezilierea contractului intervine :**

- a) În cazul nerespectării obligațiilor contractuale de către concesionar, prin rezilierea unilaterală de către concedent, cu plata redevenței datorată pentru anul calendaristic respectiv în care are loc rezilierea contractului și a eventualelor penalități de întârziere aferente în sarcina concesionarului cu o notificare prealabilă de **15 zile**;
- b) În cazul nerespectării obligațiilor contractuale de către concedent, prin rezilierea unilaterală de către concesionar, cu plata de despăgubiri în sarcina concedentului cu o notificare prealabilă de **15 zile**;
- c) În cazul în care concesionarul nu exploatează terenul în scopul în care a fost concesionat cu obligația pentru concesionar de a plăti redevențe pentru anul calendaristic respectiv în care are loc rezilierea contractului.
- d) Neplata redevenței atrage după sine transmiterea de către concedent a unei somații de plată, către concesionar. Dacă în termen de **15 zile** de la transmiterea somației de plată, concesionarul nu a efectuat plata, atunci contractul de concesiune este reziliat de drept , fără intervenția instanțelor judecătorești, prezenta clauză echivalând unui pact comisoriu de gradul IV, conform art.1553 din Codul Civil și se procedează la revenirea terenurilor la dispoziția concedentului fără nicio obligație a acestuia față de concesionar.

**9.2.1 Predarea – preluarea terenurilor** care fac obiectul acestui contract se va face pe bază de proces-verbal încheiat între părți, în prezența unui reprezentant al primăriei pe raza căreia se află terenul concesionat.

- a. Concesionarul va fi înștiințat de către concedent de data semnării procesului verbal cu **7 zile** înainte de data stabilită.
- b. În cazul în care după semnarea contractului de concesiune, concesionarul sau un reprezentant al acestuia nu se prezintă sau refuză să semneze procesul verbal de predare-preluare a terenurilor se va aplica procedura reglementată de punctul 3.9 din caietul de sarcini, anexă la prezentul contract.
- c. În caz de neprezentare a concesionarului sau a reprezentantului împuternicit al acestuia în vederea predării terenului concesionat, ca urmare a rezilierii contractului, procesul verbal va fi semnat în lipsă, bunurile trecând în administrarea Consiliului Județean Ialomița, libere de orice sarcini, procesul verbal fiind opozabil concesionarului .
- d. În mod similar se procedează și în cazul refuzului semnării procesului verbal de către concesionar sau reprezentantul împuternicit al acestuia.

- e. Procesul verbal se întocmește în 3 (trei) exemplare și se transmite concesionarului și primăria unde este înregistrat contractual de concesiune în termen de **5 zile** de la semnarea acestuia.

#### **X. Clauze contractuale referitoare la obligațiile de mediu între concedent și concesionar**

**Art.10.1.** Concesionarul trebuie să exploateze terenul în conformitate cu normele de mediu impuse de legislația în vigoare, acesta fiind singurul responsabil pentru orice daună produsă terților sau pentru nerespectarea normelor în această materie.

#### **XI. Răspunderea contractuală**

**Art.11.1.** Nerespectarea de către părțile contractante a obligațiilor cuprinse în prezentul contract de concesiune atrage răspunderea contractuală a părții în culpă.

**Art.11.2.** Pentru nerespectarea obligației impusă de art.5 alin.(1) din prezentul contract, concesionar va plăti penalizări de întârziere, de la scadență până în momentul plății, în cuantum de **0,15 %** pentru fiecare zi de întârziere, stabilite în conformitate cu prevederile art.1535 alin.(1), din Legea nr.287/2009, privind Codul Civil.

**Art.11.3.** Nerespectarea prevederilor contractuale în mod culpabil, dă dreptul concedentului, în condițiile art. 1553 alin (2) partea finală din Codul Civil , să rezilieze de drept contractul, fără altă formalitate și fără intervenția instanțelor de judecată.

#### **XII. Definiții**

**Art.12.1. Forța majoră** - (art.1351, alin.(2) Cod Civil) – este orice eveniment extern, imprevizibil, absolut invincibil și inevitabil

**12.1.1.** Forța majoră exonerează părțile contractante de îndeplinirea obligațiilor asumate prin prezentul contract, pe toată perioada în care aceasta acționează.

**12.1.2.** Îndeplinirea contractului va fi suspendată în perioada de acțiune a forței majore, dar fără a prejudicia drepturile ce li se cuveneau părților până la apariția acesteia.

**12.1.3.** Partea contractantă care invocă forța majoră are obligația de a notifica celeilalte părți, imediat și în mod complet, producerea acesteia și să ia orice măsuri care îi stau la dispoziție în vederea limitării consecințelor.

**12.1.4.** Dacă forța majoră acționează sau se estimează că va acționa o perioadă mai mare de **30 de zile**, fiecare parte va avea dreptul să notifice celeilalte părți încetarea de plin drept a prezentului contract, fără ca vreuna dintre părți să poată pretinde celeilalte daune-interese.

**Art.12.2.** Prin caz fortuit se înțelege acele împrejurări care au intervenit și au condus la producerea prejudiciului și care nu implică vinovăția paznicului juridic, dar care nu întrunesc caracteristicile forței majore.

#### **XIII. Litigii**

**Art.13.1.** Soluționarea litigiilor de orice fel ce decurg din executarea prezentului contract de concesiune se realizează potrivit prevederilor Codului Civil .

**Art.13.2.** Concedentul și concesionarul vor depune toate eforturile pentru a rezolva pe cale amiabilă, prin negociere, orice neînțelegere sau dispută care se poate ivi între ei în cadrul sau în legătură cu îndeplinirea contractului.

**Art.13.3.** Dacă, după **30 de zile** de la începerea acestor negocieri, concedentul și concesionarul nu reușesc să rezolve în mod amiabil o divergență contractuală, fiecare poate solicita ca disputa să se soluționeze de către instanțele judecătorești competente de la domiciliul concedentului, potrivit dreptului comun.

#### XIV. Alte clauze

**Art.14.(1)** În situația în care pe parcursul derulării prezentului contract, interesul public național sau județean o impune, prin act adițional se va proceda la reducerea cu un procent de până la 5% a suprafeței concesionate, cu reducerea corespunzătoare a redevenței viitoare datorată de concesionar pentru suprafața respectivă.

**(2)** Dacă interesul public național sau județean în temeiul căruia s-a diminuat suprafața concesionată cu până la 5%, nu mai subzistă, această suprafață, va reveni fără o nouă procedură de licitație la concesionarul inițial, cu majorarea corespunzătoare a redevenței datorate.

**(3)** Predarea-primirea terenului prevăzut la aliniatele (2) și (3) se face pe bază de proces verbal încheiat la data în care intervine modificarea suprafeței.

Încheiat astăzi, \_\_\_\_\_.\_\_\_\_.2018, în 3 (trei) exemplare, dintre care unul la concedent, și 2(două) la concesionar cu obligația de a înregistra și preda un exemplar la Consiliul Local pe raza căruia se află terenul concesionat .

**CONCEDENT,**

**CONCESIONAR,**

**DRAFT**

OFERTANTUL

(denumirea/numele)

## FORMULAR DE OFERTĂ

Către:

**CONSILIUL JUDEȚEAN IALOMIȚA -**  
*Slobozia, Piața Revoluției, nr.1, jud. Ialomița*

Examinând documentația de atribuire, \_\_\_\_\_ ne oferim  
ca, în \_\_\_\_\_ (numele ofertantului)  
conformitate cu prevederile și cerințele cuprinse în documentația de atribuire, să concesionăm  
la prețul de :

1. \_\_\_\_\_ lei/ha/an ,suprafața de: **19,1968 ha** teren destinație  
agricolă , categoria arabil din extravilanul comunei GIURGENI cu următorul obiectiv

1.1. **Obiectul concesionării** .(se va marca cu  categoria de cultură) :

1.Cultura de cereale  2. Plante energetice

2. \_\_\_\_\_ lei/ha/an , suprafața de: **4,8276 ha** teren destinație  
agricolă , categoria arabil din extravilanul comunei GIURGENI cu următorul obiectiv;

2.1. **Obiectul concesionării** (se va marca cu  categoria de cultură) :

1.Cultura de cereale  2. Plante energetice

Ne angajăm să menținem această ofertă valabilă pentru o durată de **90 (nouăzeci)** zile, de la data depunerii ofertei și ea va rămâne obligatorie pentru noi și poate fi acceptată oricând înainte de expirarea perioadei de valabilitate

Până la încheierea și semnarea contractului de concesiune această ofertă, împreună cu comunicarea transmisă de dumneavoastră, prin care oferta noastră este stabilită câștigătoare, vor constitui un contract angajant între noi.

Am înțeles și consimțim că, în cazul în care oferta noastră este stabilită ca fiind câștigătoare, să constituim cu titlu de garanția o suma în conformitate cu prevederile din documentația de atribuire.

Data \_\_\_\_/\_\_\_\_/2018

Semnătura ofertant

\_\_\_\_\_  
L.S.

OFERTANTUL

\_\_\_\_\_  
(denumirea/numele)

### INFORMATII GENERALE

1. Denumirea/numele: \_\_\_\_\_
2. Codul fiscal: \_\_\_\_\_
3. B.I./C.I. seria \_\_\_\_ Nr. \_\_\_\_\_ : C.N.P. \_\_\_\_\_  
(pentru persoane fizice)
4. Adresa sediului central: \_\_\_\_\_
5. Telefon: \_\_\_\_\_  
Fax: \_\_\_\_\_  
E-mail: \_\_\_\_\_
6. Certificatul de inmatriculare/inregistrare \_\_\_\_\_  
(numarul, data si locul de inmatriculare/inregistrare)
7. Obiectul de activitate \_\_\_\_\_  
(in conformitate cu prevederile din statutul propriu)
7. Cont de Trezorerie \_\_\_\_\_
8. Persoană de decizie : \_\_\_\_\_  
(Nume ,prenume, funcția)

Ofertant

\_\_\_\_\_  
(semnatura autorizata)

LS



**ROMÂNIA**  
**CONSILIUL JUDEȚEAN IALOMIȚA**



Tel.: 0243 230200  
Fax: 0243 230250

Slobozia - Piața Revoluției Nr. 1

web: www.cicnet.ro  
e-mail: cji@cicnet.ro



NR. \_\_\_\_ / \_\_\_\_ / 2018

**ANUNȚUL DE LICITAȚIE**

privind concesionarea prin licitație a unei suprafețe de \_\_\_\_ ha  
**teren cu destinația agricolă- categoria de folosință ARABIL**  
situată în extravilanul comunei GIURGENI

Consiliului Județean Ialomița, situat în Municipiul Slobozia, Piața Revoluției nr.1, județul Ialomița, Codul fiscal – 4231776, scoate la concesionare, prin **LICITAȚIE** în data de \_\_\_\_ / \_\_\_\_ / 2018, ora 11,00, un teren în suprafața de **23,9544 ha, teren cu destinația agricolă- categoria de folosință arabil**, situat în extravilanul comunei GIURGENI aparținând domeniului public al județului Ialomița, în vederea concesionării pentru **exploatarea agricolă**.

Terenul menționat mai sus se concesionează pe o perioadă de :

- **5 ani** de la data semnării contractului de concesiune pentru : **Cultura de cereale**
- **15 ani** de la data semnării contractului de concesiune pentru : **Plante energetice** (plop energetic și salcie energetică)

Contractul de concesiune poate fi prelungit pentru o perioadă egală cu cel mult jumătate din durata sa inițială la solicitarea concesionarului cu minim 6 luni înainte de expirarea contractului de concesiune, prin Hotărâre a Consiliului Județean Ialomița

- **Redevența minimă de pornire a licitației este de : 500 lei/ha/an**
- **Criteriul de atribuire al contractului de concesiune este cel mai mare nivel al redevenței oferite - lei/ha/an .**
- **Garanția de participare** - în cuantum de **5 %** din suma datorată concedentului, cu titlu de redevență minimă (de la care se pornește licitația pentru primul an al concesiunii, calculată în funcție de suprafața pe care ofertantul intenționează să o concesioneze
- **Documentația de atribuire** se poate procura începând cu data publicării anunțului publicitar de la sediul Consiliului Județean Ialomița . Caietul de sarcini împreună cu Instrucțiunile privind organizarea și desfășurarea procedurii de concesionare se pot achiziționa la prețul de **20 lei**
- **Termenul limită de depunere a ofertelor** este data de \_\_\_\_\_ ora \_\_\_\_ la registratura Consiliului Județean Ialomița.
- Numărul de exemplare în care trebuie depusă fiecare ofertă : 1 exemplar original și unul copie
- **Data primirii solicitării de clarificări** \_\_\_\_\_ .
- **Deschiderea și evaluarea ofertelor** va avea loc în data de \_\_\_\_\_ ora \_\_\_\_\_ la sediul Consiliului Județean Ialomița.
- **Comunicarea rezultatului licitației** - în termen de **3 zile lucrătoare** de la stabilirea ofertei câștigătoare.



- **Încheierea contractului** – în termen de **20 zile** de la data la care concedentul a informat ofertantul despre acceptarea ofertei sale.
- Data transmiterii anunțului de licitație : 3 zile lucrătoare de la aprobarea concesiunii prin Hotărâre a Consiliului Județean Ialomița
- **Informații suplimentare:** la numărul de telefon: **0243/230201 int. 244, fax. 0243/233.000**, Compartiment patrimoniu public și privat, persoană de contact: consilier **Șelaru Gheorghe**.

**PREȘEDINTELE  
CONSILIULUI JUDEȚEAN IALOMIȚA**

**VICTOR MORARU**

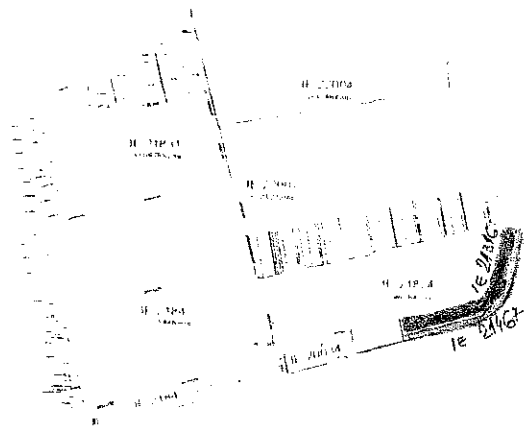
---

**DRAFT**

# Harta imobilelor situate în UAT Giurgeni, Domeniul Privat al Județului Ialomița scara 1:20000



Legendă	
Număr CF	H. 20349
Contur imobil înscris în CF de GENERAL SURVEY CORPORATION	H. 20350
Număr CF	H. 20351
Contur imobil înscris anterior în CF	H. 20352
Vecini	

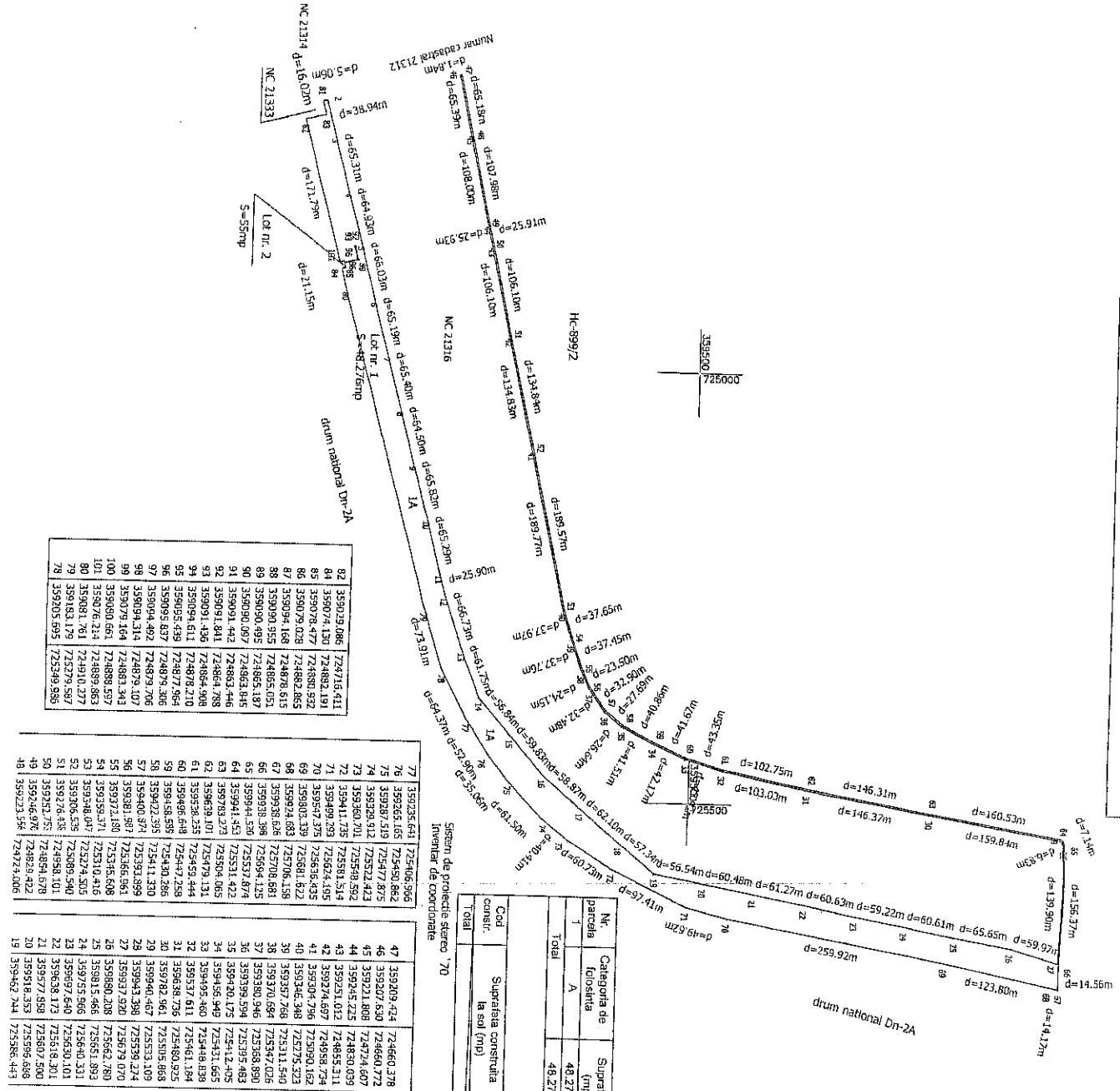
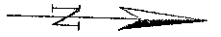


# PLAN DE AMPLASAMENT SI DELIMITARE A IMOBILULUI

Scara 1:5.000

Nr. cadastral	Suprafata masurata	Adresa imobilului
21667	48,276 mp	Comuna Giurgeni, extravilan, soia 895/4, lot nr. 1
Cartea funciara nr.	UAT	GIURGENI

Canal HC-999/113 RAIF



Cod constr.	Suprafata construita la sol (mp)	Valoarea de impozitare (lei)
47	359209,424	724660,378
46	359207,630	724660,772
73	359267,519	725477,875
74	359260,912	725212,432
72	359411,258	725548,592
71	359489,539	725624,515
70	359574,697	725636,435
69	359603,339	725681,158
68	359627,235	725706,188
67	359658,526	725708,681
66	359693,594	725709,125
65	359744,526	725715,422
64	359784,451	725731,422
63	359819,273	725739,065
62	359859,101	725749,131
61	359893,255	725759,444
60	359926,688	725764,259
59	359958,595	725769,286
58	359989,837	725772,306
57	359999,974	725774,310
56	359999,974	725774,310
55	359999,974	725774,310
54	359999,974	725774,310
53	359999,974	725774,310
52	359999,974	725774,310
51	359999,974	725774,310
50	359999,974	725774,310
49	359999,974	725774,310
48	359999,974	725774,310

A. Date referitoare la teren		B. Date referitoare la constructii	
Nr. parcela	Categoria de folosinta	Suprafata (mp)	Valoarea de impozitare (lei)
I	A	48,276	
Total		48,276	

Cod constr.	Suprafata construita la sol (mp)	Valoarea de impozitare (lei)
18	359419,294	725480,917
17	359373,004	725507,629
16	359327,875	725468,825
15	359288,299	725424,982
14	359250,829	725382,208
13	359218,165	725334,789
12	359199,929	725281,634
11	359182,909	725236,634
10	359165,496	725191,146
9	359148,995	725147,781
8	359132,071	725104,626
7	359115,115	725062,626
6	359098,088	725021,626
5	359081,269	724981,626
4	359064,418	724942,626
3	359047,599	724903,626
2	359030,779	724864,626
1	359013,959	724825,626
03	359000,000	724786,626

Se confirma suprafata din masuratori si introducerea imobilului in baza de date

Executant, Sef Mantis-Yasile

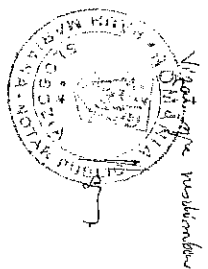
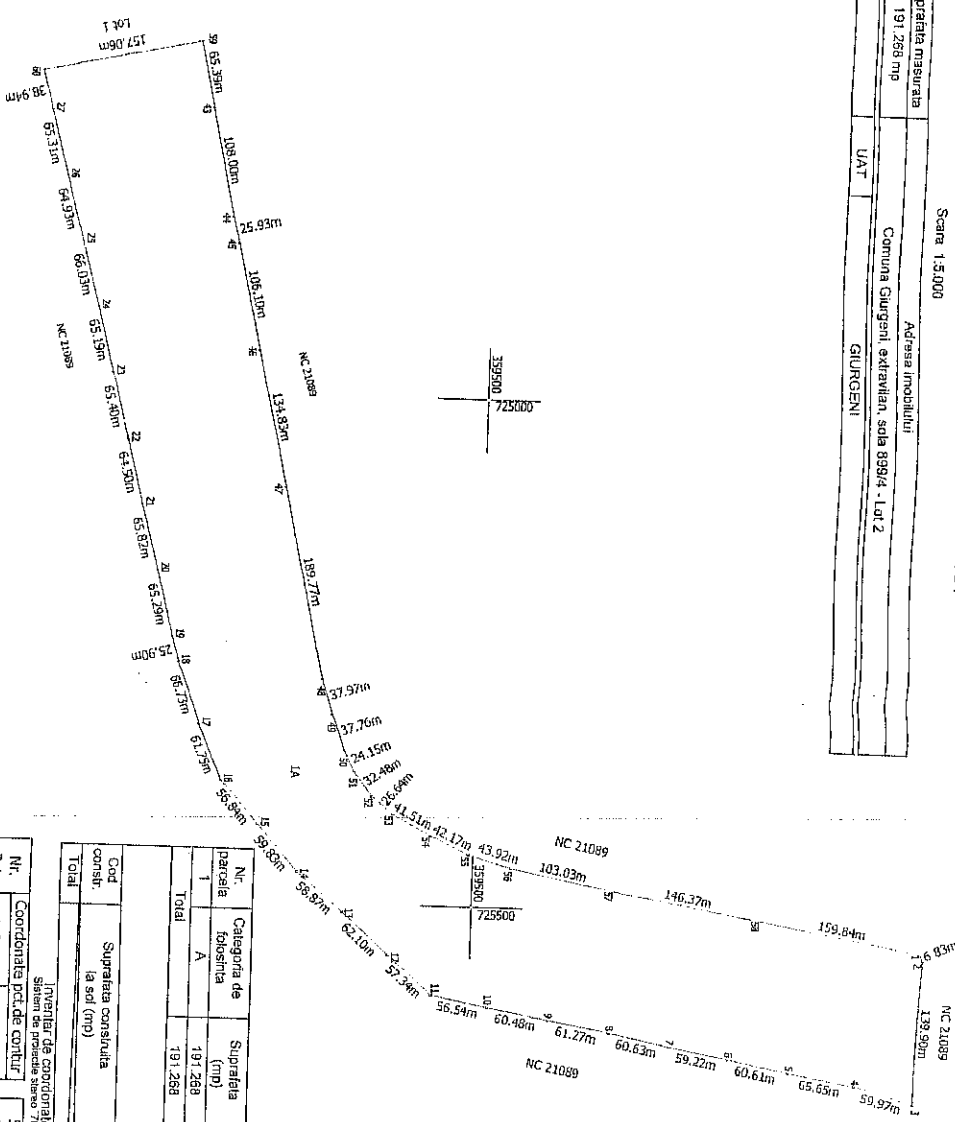
Data: 04.02.2014

19.02.2014

# PLAN DE AMPLASAMENT SI DELIMITARE A IMOBILULUI

Scara 1:5000

Nr. cadastral	Suprafata masurata	Adresa imobilului
157/17	191,268 mp	Comuna Giurgeni, extravilan, sda 899/4 - Lot 2
Carta funciara nr.	UAT	GIURGENI



Nr. parcele	Categoriile de folosinta	Suprafata (mp)	A. Date referitoare la teren		B. Date referitoare la constructii	
			Valoarea de inregistrare (lei)	Valoarea de impozitare (lei)	Membru	Membru
1	A	191,268				
<b>Total</b>						

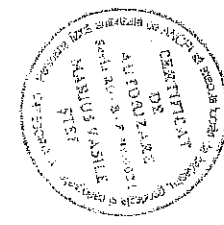
Nr. Pct.	Coordonatale punctelor de contur		Punctul de coordonare	Sistem de coordonare
	X [m]	Y [m]		
59	359207.631	724660.775	5	359815.466
43	359221.808	724724.607	6	359755.966
44	359245.225	724830.039	7	359697.640
45	359251.012	724855.311	8	359638.173
46	359274.697	724858.734	9	359577.858
47	359304.796	725090.162	10	359518.353
48	359346.348	725070.162	11	359462.744
49	359357.768	725114.540	12	359419.394
50	359370.684	725447.026	13	359373.004
51	359380.946	725368.890	14	359327.875
52	359399.594	725395.483	15	359288.299
53	359420.175	725412.405	16	359250.829
54	359456.949	725431.665	17	359228.166
55	359495.460	725448.838	18	359205.959
56	359537.611	725461.184	19	359182.909
57	359538.736	725480.925	20	359155.496
58	359582.961	725505.868	21	359148.995
1	359940.467	725533.109	22	359132.071
2	359943.398	725539.274	23	359115.115
3	359937.920	725679.070	24	359098.088
4	359880.208	725662.780	25	359081.269
			26	359064.418
			27	359054.233
			28	359054.233
			29	359054.233
			30	359054.233
			31	359054.233
			32	359054.233
			33	359054.233
			34	359054.233
			35	359054.233
			36	359054.233
			37	359054.233
			38	359054.233
			39	359054.233
			40	359054.233
			41	359054.233
			42	359054.233
			43	359054.233
			44	359054.233
			45	359054.233
			46	359054.233
			47	359054.233
			48	359054.233
			49	359054.233
			50	359054.233
			51	359054.233
			52	359054.233
			53	359054.233
			54	359054.233
			55	359054.233
			56	359054.233
			57	359054.233
			58	359054.233
			59	359054.233
			60	359054.233

Date : Aprilie 2015

Se confirma suprafata din masuratori si introducerea imobilului in baza de date

Executant: SIEP Matus-Vasile

20 MAI 2015







## **HOTĂRÂRE**

**privind arendarea unui teren cu destinație agricolă – categoria de folosință arabil, proprietatea privată a județului Ialomița, situat în extravilanul comunei Giurgeni**

Consiliul Județean Ialomița,

Având în vedere:

- Expunerea de motive nr. 15519/2018–F din 28.08.2018 a Președintelui Consiliului Județean Ialomița,

Examinând:

- Raportul nr. 15522/2018-J din 28.08.2018 al Direcției Achiziții și Patrimoniu;  
- Raportul nr. 17337/2018 – Z din 24.09.2018 al Comisiei juridice, de disciplină, drepturi, obligații și incompatibilități;

- Raportul nr. 17481/2018 – L din 25.09.2018 al Comisiei economico-financiare și agricultură;

- Raportul nr. 17367/2018 – J din 24.09.2018 al Comisiei de urbanism, amenajarea teritoriului, dezvoltare regională, protecția mediului și turism;

- Procesul – verbal nr. 17671/2018 - R din 27.09.2018 al Comisiei de validare,

În conformitate cu:

- prevederile art. 91 alin. (1) lit. c), alin.(4) lit. b), art.121 și art. 123 din Legea administrației publice locale nr.215/2001, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

- prevederile art. 4 din Legea nr. 213/1998 privind bunurile proprietate publică, cu modificările și completările ulterioare;

- prevederile art. 555 și art. 1836 - 1850 din Codul Civil al României,

În temeiul art. 97 alin.(1) din Legea administrației publice locale nr.215/2001, republicată, cu modificările și completările ulterioare,

### **HOTĂRĂȘTE :**

**Art.1** Se aprobă "Studiul de oportunitate" privind arendarea prin licitație publică deschisă a unei suprafețe de 908,0533 ha teren cu destinație agricolă - categoria de folosință arabil, proprietatea privată a județului Ialomița, situată în extravilanul comunei Giurgeni, prevăzut în anexa nr.1 care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

**Art.2 (1)** Se aprobă arendarea terenului cu destinație agricolă – categoria de folosință arabil în suprafața menționată la art.1), identificată și delimitată în teritoriu prin cărțile funciare nr. 20349, nr. 20350, respectiv nr. 20353.

**(2)** Terenul agricol prevăzut la alin.(1) se arendează cu destinația exploatare agricolă pentru o durată de 5 ani, 10 ani, respectiv 20 de ani în funcție de categoria de cultură, conform datelor din caietul de sarcini, calculată de la data preluării terenului

arendat. Contractul de arendă poate fi prelungit prin hotărâre a Consiliului Județean Ialomița cu o durată egală cu durata inițială, la solicitarea arendașului înregistrată la arendator cu minim 12 luni înainte de expirarea duratei contractului de arendă.

**(3)** Arendarea terenurilor se realizează prin procedura de licitație publică deschisă, detaliată în Documentația de atribuire.

**(4)** Criteriul de atribuire al contractului de concesiune este "cel mai mare nivel al arendeii" exprimată în lei/ha/an.

**(5)** Cesiunea și subarendarea totală sau parțială este interzisă.

**Art.3** Se aprobă "Documentația de atribuire" privind arendarea unei suprafețe de 908,0533 ha teren cu destinația agricolă – categoria de folosință arabil, situată în extravilanul comunei Giurgeni, prevăzută în anexa nr. 2 care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

**Art.4(1)** Se aprobă prețul de pornire a licitației în cuantum de 1.700 lei/ha/an în vederea atribuirii contractului/contractelor de arendă.

**(2)** Se aprobă prețul de achiziționare a Documentației de atribuire în cuantum de 20 lei.

**Art.5** Se aprobă modalitatea de plată a arendeii datorată, după cum urmează:

**a)** pentru perioada cuprinsă de la data predării terenului arendat de arendator până la 31 decembrie a anului în care s-a predat terenul, arenda se plătește în două tranșe, respectiv: 50% din cuantumul arendeii până la 31 iulie, iar diferența de 50% până la data de 31 octombrie;

**b)** pentru următorii ani ai arendării, arenda se plătește în două tranșe, respectiv: 50% din cuantumul arendeii până la 31 iulie, iar diferența de 50% până la data de 31 octombrie;

**c)** pentru perioada cuprinsă între 01 ianuarie a ultimului an al arendării și data încetării contractului de arendă, arenda se plătește până la 31 ianuarie a anului respectiv;

**d)** arenda datorată de arendaș se indexează anual la 01 ianuarie a fiecărui an cu indicele de inflație, comunicat de Institutul Național de Statistică, pentru anul precedent.

**Art.6(1)** În situația în care pe parcursul derulării contractului de arendă, interesul public național sau județean o impune, prin act adițional se va proceda la reducerea cu până la 5% a suprafeței arendate și cu reducerea corespunzătoare a arendeii viitoare datorată de arendaș pentru suprafața respectivă.

**(2)** Dacă interesul public național sau județean în temeiul căruia s-a diminuat suprafața arendată cu până la 5% nu mai subsistă, această suprafață va reveni, fără o nouă procedură de licitație arendașului inițial, cu majorarea corespunzătoare a arendeii datorate.

**Art.7** În cazul terenurilor arendate, dacă pe parcursul derulării contractelor de arendă, interesul național sau județean o impune, contractul de arendă poate înceta din inițiativa arendatorului, prin denunțare unilaterală, cu plata unei juste și prealabile despăgubiri.

**Art.8 (1)** Se constituie comisia de evaluare a ofertelor pentru arendarea unei suprafețe de 908,0533 ha teren cu destinație agricolă - categoria de folosință arabil prevăzut la art.1, în următoarea componență:

Președinte: Proca Gheorghe - director executiv, Direcția Achiziții și Patrimoniu Membri:  
Șelaru Gheorghe - consilier, Direcția Achiziții și Patrimoniu

Pamblică Carmen – consilier juridic, Direcția Achiziții și Patrimoniu

Deda Geanina Diana - consilier, Direcția Achiziții și Patrimoniu

Cilă Lenuța - referent de specialitate, Direcția Achiziții și Patrimoniu

Membri de rezervă:

Fița Elena - consilier, Direcția Achiziții și Patrimoniu

Hristescu Marius - consilier, Direcția Achiziții și Patrimoniu

**(2)** Se numesc ca observatori, pe perioada evaluării ofertelor pentru arendarea unei suprafețe de 908,0533 ha teren cu destinație agricolă - categoria de folosință arabil prevăzut la art.1, următorii:

**NEDU MARIN** - consilier județean

**SOARE DRAGOȘ** - consilier județean

**POPA MARIN** - consilier județean

**(3)** Comisia de evaluare a ofertelor îndeplinește atribuțiile și își desfășoară activitatea în conformitate cu prevederile documentației de atribuire, prevăzută în anexa nr.2 la prezenta hotărâre.

**Art.9** Prezenta hotărâre devine obligatorie și produce efecte de la data aducerii la cunoștință publică.

**Art.10** Prin grija Direcției Coordonare Organizare, prezenta hotărâre va fi comunicată persoanelor prevăzute la art.8 și Direcției Achiziții și Patrimoniu, spre ducere la îndeplinire, urmând a fi publicată pe site-ul Consiliului Județean Ialomița.

**PREȘEDINTE**  
**VICTOR MORARU**

**Contrasemnează,**  
**Secretarul județului Ialomița**  
**Adrian Robert IONESCU**





Anexa nr. 1  
la Hotărârea Consiliului Județean Ialomița nr. 106 din 27.09.2018

# ROMÂNIA

## CONSILIUL JUDEȚEAN IALOMIȚA



Tel.: 0243 230200  
Fax: 0243 230250

Slobozia - Piața Revoluției Nr. 1

web: www.cicnet.ro  
e-mail: cji@cicnet.ro



## STUDIU DE OPORTUNITATE

privind arendarea unui teren cu destinația agricolă, categoria de folosință arabil proprietate privată a județului Ialomița, situat în extravilanul comunei GIURGENI

### OBIECTIVELE STUDIULUI

1. Descrierea bunului ce urmează a fi arendat,
2. Motivele de ordin economic, financiar, social și de mediu care justifică arendarea,
3. Nivelul minim al arendeii.
4. Procedura utilizată pentru atribuirea contractului de arendare.
5. Durata estimativă a arendării,
6. Termenele previzibile pentru realizarea procedurii de arendare,
7. Avize.

### 1. DESCRIEREA ȘI IDENTIFICAREA BUNULUI

Terenurile de orice fel, care aparțin persoanelor fizice și juridice, indiferent de titlurile pe baza cărora sunt deținute, se împart pe destinații conform prevederilor legale. Prin "Detinători de terenuri" se înțeleg titularii dreptului de proprietate, persoane fizice sau juridice, ai altor drepturi reale asupra terenurilor sau cei care, potrivit legii civile, au calitatea de posesor ori deținător precar.

Consiliul Județean Ialomița are la această dată în domeniul privat al județului, suprafața de **908,0533 ha teren cu destinația agricolă - categoria de folosință arabil**, situată în extravilanul comunei Giurgeni, suprafață ce va fi liberă de sarcini începând cu data de 27.01.2019, ca urmare a ajungerii la termen fără posibilitate de prelungire a următoarelor contracte de concesiune/arendă :

- Contract nr.27/27.01.2004, încheiat cu SC.GREEN HARVEST SRL pentru suprafața de 307,24 ha.
- Contract nr.28/27.01.2004, încheiat cu SC.GREEN HARVEST SRL pentru suprafața de 341,65 ha.
- Contract nr.29/27.01.2004, încheiat cu SC.GREEN HARVEST SRL pentru suprafața de 361,17 ha.
- Contract nr.10373/16.02.2017, încheiat cu SC.R.C.F.SERVICE SRL pentru suprafața de 43,8150 ha.

Având în vedere că aceste suprafețe de teren vor fi libere de sarcini începând cu februarie 2019, pentru menținerea continuității în exploatarea acestor suprafețe, **propunem arendarea acestora prin LICITAȚIE DESCHISĂ.**

Terenurile propuse spre arendare, sunt **terenuri cu destinația agricolă** din **categoria de folosință arabil**, această categorie cuprinde terenurile care se ară în fiecare an sau la mai mulți ani (2-6 ani) și sunt cultivate cu plante anuale sau perene cum ar fi : cereale, leguminoase, plante tehnice și industriale, plante medicinale și aromate, plante furajere etc. În categoria de folosință arabil se includ : arabil propriu-zis, pașiști cultivate, grădini de legume, orezării, sere, solarii și răsadnițe, căpșunării, catină albă, moringa oleiferă și alte culturi perene.

Potențialul de producție a terenurilor se clasifică, în funcție de sol, relief, clima, apa freatică, pe baza notelor de bonitare naturală pentru teren, în 5 clase de calitate.

În urma studiilor pedologice și bonitare profile sol pentru aceste terenuri executat de către Oficiul Județean pentru Studii Pedologice și Agrochimice Ialomița, aceste sunt încadrate majoritatea conform studiului în clasa III-a de calitate:

- **Clasa III (41 - 60 puncte)** - terenuri cu soluri mijlociu fertile, în condiții climaterice de temperatură și precipitații moderat favorabile pentru culturi cu soluri profunde sau moderat profunde, cu textura mijlocie, mijlociu-grosiera sau fina.

**Caracteristicile solului sunt următoarele :**

- Este un sol profund cu volum edafic mijlociu-mare.
- Conținutul de săruri solubile crește pe profil de la suprafață spre adâncime.
- Reacția solurilor este slab alcalină.
- Conținutul de humus este mic-mijlociu.
- Conținutul de fosfor mobil și potasiu mobil este mic.

Îndiguirea terenului, executarea de canale de desecare, de preluare a excesului de apă și de evacuare a acestuia, a contribuit în mod substanțial la îmbunătățirea calității solurilor din această zonă (aerație, permeabilitate, drenaj). Solurile de luncă au ca material parental depozitele fluviatile caracterizate printr-o mare variație texturală și mineralogică. Textura depozitelor aluviale este mai grosieră în apropierea albiei și din ce în ce mai fină spre terasă. Neomogenitatea texturală a depozitelor aluviale se manifestă și pe verticală în același loc, pe adâncime întâlnindu-se adesea straturi cu textură și grosimi diferite. Vegetația ca factor de solificare a favorizat formarea unor soluri bogate în humus, acestea datorită faptului că a fost alcătuită în special din ierburi perene, ierburi ce lasă în sol o cantitate mai mare de materie organică decât plantele anuale.

Profilul morfologic de sol prezintă un orizont A de 35- 58 cm, divizibil într-un A arat de 15- 25 cm lutos, lutoargilos și argilos, brun cenușiu foarte închis-brun foarte închis, cu structură slab - moderat dezvoltată, glomerulară- grauntoasă, mică-medie. Un orizont A/C sau A/G de 15 - 42 cm. ce face trecerea spre orizontul C sau G<sub>0</sub>, gleizat slab-moderat, nisip lutos, lut nisipos, lutos, lutoargilos și argilos.

Caracteristica esențială a resurselor naturale de umiditate pe cuprinsul județului Ialomița o reprezintă oscilațiile puternice în timp, de la un an la altul, cât și în cadrul aceluiași an, de la o lună la alta. Aceasta din urmă este deosebit de pregnantă în perioada caldă a anului când torențialitatea precipitațiilor este deosebit de pronunțată.

Având în vedere cele prezentate mai sus, constatăm faptul, că terenurile propuse pentru arendare respectiv pot fi folosite și valorificate în condițiile date pentru următoarele culturi :

**A. Culturi de cereale :**

- Grâu
- Porumb
- Orz și orzoică

- Orez

## B. Legumicultură

## C. Plante tehnice și industriale

- Floarea soarelui
- Rapiță pentru ulei
- Sfeclă de zahăr
- Cultura de in și cânepă pentru fibre
- Tutun și hamei
- Soia

**D. Plante medicinale și aromatice** - așa cum sunt ele definite în Legea nr.491/2003 - a plantelor medicinale și aromatice și Ghidul de bună practică pentru cultivarea și recoltarea plantelor medicinale și aromatice - aprobat prin Ordinul nr.170/2011

## E. Plante furajere

## F. Plante energetice

- Plop energetic
- Salcie energetică

## G. Alte culturi

- Cătina albă
- Moringa oleiferă
- Cultură de afine

Obiectul arendării îl reprezintă, **teren cu destinația agricolă - categoria de folosință arabil** situat în extravilanul comunei Giurgeni după cum urmează :

În urma intabulării , suprafață totală de **1.129,2868 ha** se află distribuită pe categorii de folosință în 3 cărți funciare după cum urmează.

Carte funciară	Suprafața Totală (ha)	Arabil (ha)	Ape (ha)	Canale (ha)	Drumuri (ha)	C.C.(diguri) (ha)	Teren Neprod(ha)
20349	84,3813	<b>73,0944</b>	0	0	1,3662	9,9207	0
20350	60,2965	<b>53,5861</b>	0	0	1,8343	4,8761	0
20353	984,6090	<b>781,3728</b>	0	0	18,1851	74,2334	110,8177
<b>TOTAL</b>	<b>1.129,2868</b>	<b>908,0533</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>21,3856</b>	<b>89,0302</b>	<b>110,8177</b>

\* Notă: Terenurile neproductive și neagricole constând din curți-construcții, drumuri exploatare, canale desecare și ape (canale) în suprafață totală de 221,2335 ha nu fac obiectul arendării.

Suprafața de teren propusă a fi arendată au fost cultivată pe perioada arendării 2004 - 2018 cu cereale, orez, plante tehnice și industriale (floarea soarelui , soia), în regim de continuitate

## 2. MOTIVELE DE ORDIN :

### 2.1. Motivația pentru componenta economică:

- administrarea eficientă a domeniului privat al județului Ialomița pentru atragerea de venituri suplimentare la bugetul județului ;
- facilitarea dezvoltării agriculturii (ramură economică importantă, într-un județ preponderent agrar), prin intermediul căreia se creează locuri de muncă și venituri pentru locuitorii din zonă
- dezvoltarea agenților economici, care vor adjuca terenurile arendate în urma licitației publice,dar și generarea unei dezvoltari pe orizontală a altor societăți comerciale (furnizori de carburanți, semințe,pesticide,îngrășăminte chimice,deținători sau comercianți de utilaje agricole, etc.)

### 2.2. Motivația pentru componenta financiară:

Principalele avantaje ale arendării terenului sunt următoarele:

- arendașul va achita autorității, în contravaloarea terenului arendat , o arendă anuală stabilită prin contract.
- arendarea trece întreaga responsabilitate pentru modul de gestionare a terenului arendat, în sarcina arendașului ( inclusiv cele de mediu).

### **2.3. Motivația pentru componenta socială:**

- crearea unui climat care sa atragă si investiții ce au un impact pozitiv asupra comunității.
- ocuparea unei părți din forța de muncă din zonă, fie prin angajarea cu contract de muncă a unor oameni, fie prin utilizarea acestora ca zilieri.

### **2.4. Motivația pentru componenta de mediu:**

- arendașul va avea obligația, prin contractul de arendă, să respecte toată legislația în vigoare pe probleme de mediu. Contractul de arendă transferă responsabilitatea viitorului arendaș cu privire la respectarea clauzelor de protecția mediului, printre care unele dintre cele mai importante sunt:
- luarea tuturor măsurilor necesare pentru diminuarea si evitarea poluării solului si a apei subterane, cu efecte asupra sănătății populației;
- utilizarea durabilă a resurselor;
- îmbunătățirea factorilor de mediu și a microclimatului din zonă prin amenajare și întreținere, evitarea degradării solului.
- creșterea calității solului prin fertilizarea acestuia în procesul de producție, astfel încât la finalul perioadei de arendare, în urma probelor de sol ce vor fi prelevate de către Oficiul Județean pentru Studii Pedologice și Agrochimice Ialomița, calitatea solului să fie cel puțin cea existentă la debutul arendeii.

## **3. NIVELUL MINIM AL ARENDEI;**

Caracteristici ale suprafeței arendate:

- Calitatea solului – a III-a, care permite cultivarea a diferite tipuri de culturi
- Categoria de folosință – *arabil*
- Existența canalelor de irigații și desecare care creează creșterea rentabilității producției agricole.
- Facilitățile de transport - existența drumurilor de exploatare în câmp
- Distanța mică față de localități – între 0,3km – 2 km
- Suprafața compactă – peste 200 ha – ce permit o exploatare eficientă cu productivitate mare.
- Culturile realizate pot beneficia de subvenție din partea A.P.I.A. Ialomița
- Întreaga suprafață de teren a fost exploatată în regim continuu din 2004- până în prezent.

Având în vedere calitatea terenurilor propuse pentru arendare , precum și ultimul preț/ha obținut de Consiliul Județean, pentru același tip de teren a fost **1.690 lei/ha/an** propunem ca nivelul minim al valorii arendeii/ha/an de la care pornește licitația publică sa fie de **1.700,00 lei/ha/an** - urmărindu-se obținerea unor venituri suplimentare la bugetul județului, dar în același timp se va avea în vedere și încurajarea investitorilor și crearea de noi locuri de muncă .

## **4. PROCEDURA UTILIZATĂ PENTRU ATRIBUIREA CONTRACTULUI DE ARENDARE**

4.1. Potrivit prevederilor Legii nr.215/2001 – a administrației publice locale cu modificările și completările ulterioare, modalitate de acordare a contractului este arendare prin **LICITAȚIE DESCHISĂ** .

4.2. Principiile care stau la baza atribuirii contractelor de arendă sunt:

a) **transparența** - punerea la dispoziție tuturor celor interesați a informațiilor referitoare la aplicarea procedurii pentru atribuirea contractului de arendare ;

b) **tratamentul egal** - aplicarea, într-o manieră nediscriminatorie, de către autoritatea publică, a criteriilor de atribuire a contractului de arendare ;

c) **proporționalitatea** - presupune că orice măsură stabilită de autoritatea publică trebuie să fie necesară și corespunzătoare naturii contractului;

d) **nediscriminarea** - aplicarea de către autoritatea publică a aceluiași reguli, indiferent de naționalitatea participanților la procedura de atribuire a contractului de arendare, cu respectarea condițiilor prevăzute în acordurile și convențiile la care România este parte;

e) **libera concurență** - asigurarea de către autoritatea publică a condițiilor pentru ca orice participant la procedura de atribuire să aibă dreptul de a deveni arendaș în condițiile legii, ale convențiilor și acordurilor internaționale la care România este parte.

4.3. Desfășurarea licitației publice deschise se realizează în conformitate cu prevederile caietului de sarcini și a regulamentului de desfășurare al licitației, aprobat prin hotărâre a Consiliului Județean Ialomița.

## 5. DURATA ESTIMATĂ A ARENĂRII

5.1. Durata arendării în funcție de categoria de cultură este următoarea :

- **5 ani** de la data preluării terenului arendat pentru :
  - Plante tehnice și industriale
  - Plante furajere
  - Plante medicinale și aromatice
  - *creșterea animalelor pentru Modulul 1 Giurgeni – dacă nu au fost depuse oferte valabile pentru culturile agricole*
- **10 ani** de la data preluării terenului arendat pentru :
  - Cultura de cereale
  - Legumicultură
- **20 ani** de la data preluării terenului arendat pentru :
  - Plante energetice (plop energetic și salcie energetică)
  - Culturile de cătină albă, moringa oleiferă și afine .

5.2. Arendașul poate solicita în scris, cu minim 12 luni înaintea de expirarea duratei contractului de arendă, arendatorului, reînnoirea acestui contract , potrivit art.1848, alin.(1) din Codul Civil.

5.3. Contractul se poate reînnoi, pentru un termen egal cu cel inițial ca urmare a aprobării reînnoirii prin Hotărâre a Consiliului Județean Ialomița.

5.4. Cesiunea contractului de arendă sau subarendarea lui sunt interzise.

## 6. TERMENELE PREVIZIBILE PENTRU REALIZAREA PROCEDURII DE ARENĂ;

6.1. După aprobarea studiului de oportunitate și a caietului de sarcini prin Hotărâre a Consiliului Județean Ialomița se va proceda la publicarea anunțului publicitar.

6.2. Procedura de arendare se va realiza în **20 (douăzeci) zile** de la data publicării anunțului .

6.3.Licitația va avea loc în termen de **3 zile lucrătoare** de la data limită prevăzută pentru depunerea ofertelor la sediul Consiliului Județean Ialomița.

6.4.Ofertantul a cărei ofertă va fi declarată câștigătoare va fi informat despre alegerea sa în termen de **3 zile lucrătoare** de la data licitației.

6.5.Contractul de arendare va fi încheiat în termen de **7 zile lucrătoare** de la data la care proprietarul a informat ofertantul despre acceptarea ofertei sale, eventualele contestații fiind rezolvate anterior.

## 7. AVIZE

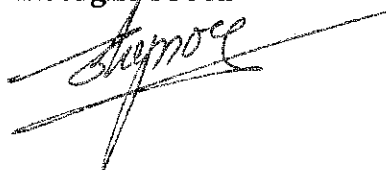
Aceste suprafețe de teren nu fac parter dintr-o arie sau zonă protejată conform prevederilor legale în vigoare.

Considerăm că scopul pentru care sunt arendate aceste terenuri și anume acela de cultură agricolă, nu este de natura de a afecta factorii de mediu, iar pe toată perioada de arendare, arendașul va lua toate măsurile de protecție a mediului într-o strânsă legătură cu Agenția de Protecție a Mediului Ialomița, care va monitoriza aceste terenuri.

Orice informație adusă la cunoștința Consiliului Județean Ialomița pe această temă de către Agenția de Protecție a Mediului Ialomița, va fi transmisă și arendașului.

**DIRECTOR EXECUTIV**

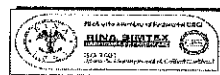
**Gheorghe Proca**



## ***DOCUMENTAȚIE DE ATRIBUIRE***

Privind arendarea prin **Licitație**  
**Deschisă** a unei suprafețe de **908,0533**  
**ha teren cu destinația agricolă**  
**- categoria de folosință ARABIL**  
situată în extravilanul comunei-  
**GIURGENI -**

**2018**



***OPIS***  
***DOCUMENTAȚIE DE ATRIBUIRE***

Cap.I. Informații generale arendator .....	pag.1
Cap.II. Date privind organizarea licitației .....	pag.2
Cap.III. Caiet de sarcini.....	pag.5
Cap.IV. Reguli privind organizarea și desfășurarea licitației .....	pag.13
Cap.V. Criteriul de atribuire .....	pag.16
Cap.VI. Căi de atac .....	pag.17
Cap.VII. Clauze .....	pag.18
Cap.VIII. Draft contract.....	pag.19
Cap.IX. Formular ofertă.....	pag.27
Cap.X. Formular informații generale ofertant.....	pag.28
Cap.IX. Draft anunt.....	pag.29





**ROMÂNIA**  
**CONSILIUL JUDEȚEAN IALOMIȚA**



Tel.: 0243 230200  
Fax: 0243 230250

Slobozia - Piața Revoluției Nr. 1

web: [www.cicnet.ro](http://www.cicnet.ro)  
e-mail: [cji@cicnet.ro](mailto:cji@cicnet.ro)



**Cap. I. INFORMAȚII GENERALE PRIVIND  
ARENDAȚORUL**

1.1.Denumirea – **CONSILIUL JUDEȚEAN IALOMIȚA**

1.2. Codul fiscal – **4231776**

1.3. Adresa - **Municipiul Slobozia, Piața Revoluției nr.1**

1.3. Numărul de telefon - **0243/ 230201**

1.4. Numărul de fax - **0243/ 233.000**

1.6. Adresa de e-mail - **[cji@cicnet.ro](mailto:cji@cicnet.ro)**

1.7.Persoană de contact ; **Informații suplimentare:** la numărul de telefon: **0243/230201 int. 244, fax. 0243/233.000**, Compartiment patrimoniu public și privat, persoană de contact: consilier **Șelaru Gheorghe**.



## **Cap.II. INSTRUCȚIUNI PRIVIND ORGANIZAREA ȘI DESFĂȘURAREA PROCEDURII DE ARENDARE;**

### **2.1. FORMA DE ARENDARE**

Forma de arendare se va realiza în conformitate cu prevederile documentației de atribuire prin Licitatie deschisă cu oferte în plic sigilat..

#### **Cadrul legislativ de referință:**

- Legea nr. 215/2001 a administrației publice locale, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr. 213/1998 privind bunurile proprietate publică , cu modificările și completările ulterioare;
- Hotărârea Consiliului Județean , nr. \_\_\_\_\_ din data de \_\_\_\_\_.
- Orice alte acte normative relative la obiectul caietului de sarcini.
- Codul Civil art.1836 -1850

*La procedura pot participa persoane fizice și juridice române cu participație de capital autohton, străin sau mixt. și care îndeplinesc condițiile de înscriere și calificare solicitate prin documentația de atribuire cu domeniul principal sau secundar de activitate „ activitate agricolă ”.*

*Arendatorul exclude din procedura de licitație publică pentru atribuirea contractelor de arendă, pe operatorii economici care și-au încălcat în mod grav sau repetat în ultimii 3 ani obligația de plată către bugetul Județului Ialomița a arendei rezultate din contractele de arendare a terenurilor aparținând Județului Ialomița.*

### **2.2. DESFĂȘURAREA PROCEDURII DE ARENDARE**

1. Procedura de licitație se va desfășura dacă au fost depuse **cel puțin 3 oferte valabile** .
2. În caz contrar arendatorul având obligația să anuleze procedura și să organizeze o nouă licitație în aceleași condiții în termen de **10 zile lucrătoare** de la publicarea unui nou anunț.
3. În cazul în care nu au fost depuse cel puțin 3 oferte **valabile** în cadrul celei de-a doua licitații publice, proprietarul poate iniția procedura de negociere directă prin publicarea unui anunț în termen de **3 zile lucrătoare** de la procedura de licitație.
4. Orice ofertant poate solicita clarificări în condițiile legii, iar arendatorul are obligația de a răspunde, în mod clar, complet și fără ambiguități, la orice clarificare solicitată, într-o perioadă care nu trebuie să depășească **3 zile lucrătoare** de la primirea unei astfel de solicitări.

5. Fără a aduce atingere prevederilor **punctului 3**, proprietarul are obligația de a transmite răspunsul la orice clarificare cu cel puțin **3 zile lucrătoare** înainte de data limită pentru depunerea ofertelor.
6. În cazul în care solicitarea de clarificare nu a fost transmisă în timp util, punând astfel arendatorul în imposibilitatea de a respecta termenul prevăzut la punctul 4, acesta din urmă are totuși obligația de a răspunde la solicitarea de clarificare în măsura în care perioada necesară pentru elaborarea și transmiterea răspunsului face posibilă primirea acestuia de către persoanele interesate înainte de data limită de depunere a ofertelor.
7. După primirea ofertelor, în perioada anunțată și înscrierea lor în ordinea primirii în registrul de intrare a documentelor la Consiliul Județean Ialomița plicurile închise și sigilate vor fi predate comisiei de evaluare, constituită prin Hotărârea Consiliul Județean Ialomița nr. \_\_\_\_\_ din \_\_\_\_\_, la data și ora fixată pentru deschiderea lor prevăzută în anunțul publicitar.
8. Ședința de deschidere a plicurilor este publică.
9. În deschiderea ședinței Președintele comisiei de licitație anunță:
  - ✓ Componenta comisiei de licitație;
  - ✓ Suprafața de teren cu destinația exploatare agricolă ce se arendează;
  - ✓ Nivelul de pornire al arendei minime obligatorii;
  - ✓ Denumirea și numărul de ordine al ofertanților – stabilit în funcție de data și ora depunerii documentelor în vederea participării la licitație.
  - ✓ Modul de desfășurare a ședinței de licitație, asigurându-se ca fiecare ofertant a înțeles aceasta procedură și răspunde la eventualele întrebări puse de ofertanți.
  - ✓ Președintele comisiei va aduce la cunoștința ofertanților neacceptarea de obiecții, sugestii sau derogări de la procedură din partea ofertanților.
10. În cadrul ședinței de deschidere nu este permisă respingerea nici unei oferte, cu excepția celor care se încadrează într-una dintre următoarele situații:
  - a) au fost depuse după data și ora-limită de depunere sau la o altă adresă decât cele stabilite în anunțul publicitar ;
  - b) nu sunt însoțite de garanția de participare, în cuantumul și forma stabilită.
11. Deschiderea ofertelor va avea loc la data și ora menționate în anunțul publicitar, în prezența ofertanților sau a persoanelor care reprezintă ofertanții la licitație, în baza împuternicirii acordate de aceștia, comisia de licitație procedează la identificarea ofertanților și la deschiderea plicurilor exterioare conținând documentele de participare ale ofertanților prezenți.
12. După deschiderea plicurilor exterioare, comisia de evaluare elimină ofertele care nu conțin totalitatea documentelor și datelor cerute în "*Instrucțiunile privind modul de elaborare și prezentare a ofertelor*" și întocmește un proces-verbal, în care se menționează rezultatul deschiderii plicurilor respective.
13. Deschiderea plicurilor interioare ale ofertelor se face numai după semnarea procesului verbal care consemnează operațiunile descrise la **punctul 11** de către toți membrii comisiei de evaluare și de către ofertanți, și numai dacă există cel puțin **3(trei)** oferte valabile.
14. Dacă nu au fost depuse **cel puțin 3 oferte valabile**, Comisia de evaluare va întocmi un proces-verbal care va constata imposibilitatea de deschidere a plicurilor interioare urmând a se repeta procedura de licitație publică deschisă.
15. **Criteriul de atribuire al contractului de arendă este cel mai mare nivel al arendei lei/ha /an .**
16. În cazul în care după deschiderea ofertelor se constată existența a două sau mai multe oferte cu prețul cel mai ridicat dar egal, aflate pe primul loc autoritatea contractantă va solicita ofertanților o nouă propunere financiară în plic închis, caz în care contractul va

fi atribuit ofertantului a cărui propunere financiară are nivelul cel mai ridicat al arendeii lei/hectar/an.

17. În cazul în care licitația publică nu a condus la desemnarea unui câștigător, se va consemna aceasta situație într-un **proces verbal** și se va organiza o nouă licitație în același condiții.

18. În cazul în care se va iniția o nouă procedură de licitație, prin hotărâre a Consiliului Județean Ialomița se pot modifica/reactualiza anumite puncte din documentația de atribuire.

19. În baza procesului – verbal în care se menționează ofertele valabile, ofertele care nu îndeplinesc criteriile de valabilitate și motivele excluderii acestora din urmă de la procedura de atribuire, comisia de evaluare întocmeste, în termen de **2 zile lucrătoare**, un raport pe care îl transmite Președintelui Consiliului Județean Ialomița care cuprinde :

- descrierea procedurii de arendare și operațiunile de evaluare,
- elementele esențiale ale ofertelor depuse și motivele alegerii ofertantului câștigător sau, în cazul în care nu a fost desemnat câștigător nici un ofertant, cauzele respingerii.

20. După primirea raportului comisiei de evaluare, arendatorul, în termen de **3 zile lucrătoare** informează, în scris, cu confirmare de primire, ofertanții care nu au participat la procedura de licitație și ale căror oferte au fost excluse, indicând motivele excluderii.

### **2.3. GARANȚII**

- a. În vederea participării la licitație, ofertanții sunt obligați să depună la organizator garanția de participare în cuantum de **5 %** din suma datorată arendatorului, cu titlu de arendă minimă (de la care se pornește licitația pentru primul an al arendării, calculată la suprafața de 908,0533 ha .
- b. Valoarea garanției de participare și modul de constituire al acesteia este prezentat în cap.3 – CAIET DE SARCINI – art.2.6



## Cap.III. CAIETUL DE SARCINI

privind arendarea unui teren cu destinația agricolă,  
categoria de folosință arabil proprietate privată a județului Ialomița,  
situat în extravilanul comunei GIURGENI

### 1.Informații generale privind obiectul arendării:

Terenurile de orice fel, care aparțin persoanelor fizice și juridice, indiferent de titlurile pe baza cărora sunt deținute, se împart pe destinații conform prevederilor legale. Prin "Detinători de terenuri" se înțeleg titularii dreptului de proprietate, persoane fizice sau juridice, ai altor drepturi reale asupra terenurilor sau cei care, potrivit legii civile, au calitatea de posesor ori deținător precar.

Consiliul Județean Ialomița are la această dată în domeniul privat al județului, suprafața de **908,0533 ha teren cu destinația agricolă - categoria de folosință arabil**, situată în extravilanul comunei Giurgeni, **suprafață ce va fi liberă de sarcini începând cu data de 27.01.2019**, ca urmare a ajungerii la termen fără posibilitate de prelungire a următoarelor contracte de concesiune/arendă :

- Contract nr.27/27.01.2004, încheiat cu SC.GREEN HARVEST SRL pentru suprafața de 307,24 ha.
- Contract nr.28/27.01.2004, încheiat cu SC.GREEN HARVEST SRL pentru suprafața de 341,65 ha.
- Contract nr.29/27.01.2004, încheiat cu SC.GREEN HARVEST SRL pentru suprafața de 361,17 ha.
- Contract nr.10373/16.02.2017, încheiat cu SC.R.C.F.SERVICE SRL pentru suprafața de 43,8150 ha.

Având în vedere că aceste suprafețe de teren vor fi libere de sarcini începând cu februarie 2019, pentru menținerea continuității în exploatarea acestor suprafețe, **propunem arendarea acestora prin LICITAȚIE DESCHISĂ.**

Terenurile propuse spre arendare, sunt **terenuri cu destinația agricolă din categoria de folosință arabil**, această categorie cuprinde terenurile care se ară în fiecare an sau la mai mulți ani (2-6 ani) și sunt cultivate cu plante anuale sau perene cum ar fi : cereale, leguminoase, plante tehnice și industriale, plante medicinale și aromate, plante furajere etc. În categoria de folosință arabil se includ : arabil propriu-zis, pajiști cultivate, grădini de legume, orezării, sere, solarii și răsadnițe, căpșunării, catină albă, moringa oleiferă și alte culturi perene.

Potențialul de producție a terenurilor se clasifică, în funcție de sol, relief, clima, apa freatică , pe baza notelor de bonitare naturală pentru teren, în 5 clase de calitate.

În urma studiilor pedologice și bonitare profile sol pentru aceste terenuri executat de către Oficiul Județean pentru Studii Pedologice și Agrochimice Ialomița, aceste sunt încadrate majoritatea conform studiului în clasa III-a de calitate:

- **Clasa III (41 - 60 puncte)** - terenuri cu soluri mijlociu fertile, în condiții climaterice de temperatură și precipitații moderat favorabile pentru culturi cu soluri profunde sau moderat profunde, cu textura mijlocie, mijlociu-grosiera sau fina.

**Caracteristicile solului sunt următoarele :**

- Este un sol profund cu volum edafic mijlociu-mare.
- Conținutul de săruri solubile crește pe profil de la suprafață spre adâncime.
- Reacția solurilor este slab alcalină.
- Conținutul de humus este mic-mijlociu.
- Conținutul de fosfor mobil și potasiu mobil este mic .

Îndiguirea terenului, executarea de canale de desecare, de preluare a excesului de apă și de evacuare a acestuia, a contribuit în mod substanțial la îmbunătățirea calității solurilor din această zonă (aerație, permeabilitate, drenaj). Solurile de luncă au ca material parental depozite fluviale caracterizate printr-o mare variație texturală și mineralogică. Textura depozitelor aluviale este mai grosieră în apropierea albiei și din ce în ce mai fină spre terasă. Neomogenitatea texturală a depozitelor aluviale se manifestă și pe verticală în același loc, pe adâncime întâlnindu-se adesea straturi cu textură și grosimi diferite. Vegetația ca factor de solificare a favorizat formarea unor soluri bogate în humus, acestea datorită faptului că a fost alcătuită în special din ierburi perene, ierburi ce lasă în sol o cantitate mai mare de materie organică decât plantele anuale.

Profilul morfologic de sol prezintă un orizont A de 35– 58 cm, divizibil într-un A arat de 15- 25 cm lutos, lutoargilos și argilos, brun cenușiu foarte închis-brun foarte închis, cu structură slab - moderat dezvoltată, glomerulară- grauntoasă, mică-medicie. Un orizont A/C sau A/G de 15 – 42 cm. ce face trecerea spre orizontul C sau G<sub>0</sub>, gleizat slab-moderat, nisip lutos, lut nisipos, lutos, lutoargilos și argilos.

Caracteristica esențială a resurselor naturale de umiditate pe cuprinsul județului Ialomița o reprezintă oscilațiile puternice în timp, de la un an la altul, cât și în cadrul aceluiași an, de la o lună la alta. Aceasta din urmă este deosebit de pregnantă în perioada caldă a anului când torențialitatea precipitațiilor este deosebit de pronunțată.

Având în vedere cele prezentate mai sus , constatăm faptul, că terenurile propuse pentru arendare respectiv pot fi folosite și valorificate în condițiile date pentru următoarele culturi :

**A. Culturi de cereale :**

- Grâu
- Porumb
- Orz și orzoică
- Orez

**B. Legumicultură**

**C. Plante tehnice și industriale**

- Floarea soarelui
- Rapiță pentru ulei
- Sfeclă de zahăr
- Cultura de in și cânepă pentru fibre
- Tutun și hamei
- Soia

**D. Plante medicinale și aromatice** – așa cum sunt ele definite în Legea nr.491/2003 – a plantelor medicinale și aromatice și Ghidul de bună practică pentru

cultivarea și recoltarea plantelor medicinale și aromatice - aprobat prin Ordinul nr.170/2011

**E. Plante furajere**

**F. Plante energetice**

- Plop energetic
- Salcie energetică

**G. Alte culturi**

- Cătina albă
- Moringa oleiferă
- Cultură de afine

Obiectul arendării îl reprezintă, **teren cu destinația agricolă - categoria de folosință arabil** situat în extravilanul comunei Giurgeni după cum urmează :

În urma intabulării , suprafață totală de **1.129,2868 ha** se află distribuită pe categorii de folosință în 3 cărți funciare după cum urmează.

Carte funciară	Suprafața Totală (ha)	Arabil (ha)	Ape (ha)	Canale (ha)	Drumuri (ha)	C.C.(diguri) (ha)	Teren Neprod(ha)
20349	84,3813	<b>73,0944</b>	0	0	1,3662	9,9207	0
20350	60,2965	<b>53,5861</b>	0	0	1,8343	4,8761	0
20353	984,6090	<b>781,3728</b>	0	0	18,1851	74,2334	110,8177
<b>TOTAL</b>	<b>1.129,2868</b>	<b>908,0533</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>21,3856</b>	<b>89,0302</b>	<b>110,8177</b>

*\* Notă: Terenurile neproductive și neagricole constând din curți-construcții, drumuri exploatare, canale desecare și ape (canale) în suprafață totală de 221,2335 ha nu fac obiectul arendării.*

Suprafața de teren propusă a fi arendată au fost cultivată pe perioada arendării 2004 - 2018 cu cereale, orez, plante tehnice și industriale (floarea soarelui , soia), în regim de continuitate

**1.2 Destinația bunurilor ce fac obiectul arendării;**

Exploatarea terenului va avea ca destinație *exploatația agricolă* ce corespunde cu obiectivele arendatorului pentru următoarele culturi de plante anuale sau perene :

- cereale,
- leguminoase
- plante furajere
- plante tehnice și industriale
- plante medicinale și arome
- plante energetice
- cătina albă
- moringa oleiferă
- afine

**2. Condițiile generale ale arendării :**

**2.1. Regimul bunurilor utilizate de arendaș în derularea arendei (regimul bunurilor proprii);**

- a) La expirarea contractului de arendare, arendașul este obligat să restituie în deplină proprietate, liber de sarcini bunul arendat.
- b) În contractul de arendare se vor stipula în mod obligatoriu, distinct, categoriile de bunuri ce vor fi utilizate de arendaș în derularea arendeii.

- c) La încetarea, din orice cauză, a contractului de arendă, bunurile ce au fost utilizate de arendaș în derularea arendei vor fi repartizate după cum urmează:
- Bunurile de retur, așa cum au fost stabilite în contractul de arendare, se vor întoarce în posesia arendatorului, gratuit și libere de orice sarcini;
  - Bunurile de preluare, așa cum au fost stabilite în contractul de arendă vor fi dobândite de arendator de la arendaș contra unei sume de bani stabilite pe bază de evaluare întocmită de una din părți și însușită de cealaltă parte sau pe bază de raport de evaluare întocmit de un evaluator independent.
  - Bunurile proprii, așa cum au fost stabilite în contractul de arendă, vor rămâne în proprietatea și posesia arendașului.

## **2.2. Obligațiile privind protecția mediului, stabilite conform legislației în vigoare;**

- Arendașul poartă întreaga responsabilitate pentru respectarea prevederilor legale în domeniul protecției mediului.

## **2.3. Obligativitatea asigurării exploatării în regim de continuitate și permanență;**

- Arendașul este obligat să exploateze pe riscul și pe cheltuiala sa, în fiecare an, toată suprafața arendată, cu tipul de cultură pentru care a depus ofertă la licitația publică.

## **2.4. Durata arendeii/ ani;**

**2.4.1.** Durata arendării în funcție de categoria de cultură este următoarea :

- **5 ani** de la data preluării terenului arendat pentru :
  - **Plante tehnice și industriale**
  - **Plante furajere**
  - **Plante medicinale și aromatice**
- **10 ani** de la data preluării terenului arendat pentru :
  - **Cultura de cereale**
  - **Legumicultură**
- **20 ani** de la data preluării terenului arendat pentru :
  - **Plante energetice** (plop energetic și salcie energetică)
  - **Culturile de cătină albă, moringa oleiferă și afine .**

**2.4.2.** Arendașul poate solicita în scris, cu minim 12 luni înainte de expirarea duratei contractului de arendă, arendatorului, reînnoirea acestui contract , potrivit art.1848, alin.(1) din Codul Civil.

**2.4.3.** Contractul se poate reînnoi, pentru un termen egal cu cel inițial ca urmare a acordului expres exprimat prin Hotărâre a Consiliului Județean Ialomița.

**2.4.4.** Cesiunea contractului de arendă sau subarendarea sunt interzise.

**2.4.5.** Predarea-preluarea terenului arendat se va face la data de 01.02.2019, dată la care vor produce efecte contractul de arendă.

## **2.5. Arenda minimă și modul de calcul al acesteia;**

**2.5.1.** Arendatorul, vizând atingerea obiectivelor ce și le-a propus, apreciază că pentru arendarea terenului în vederea activității de exploatare agricolă, arenda minimă de la care se pornește licitația este de : **1.700 lei/ha/an**

**2.5.2.** Prețul arendeii licitat, va fi cel puțin egal cu cel înscris la punctul **2.5.1.** din prezentul caiet de sarcini, se indexează anual, la **1 ianuarie**, cu indicele de inflației comunicat de Institutul Național de Statistică pentru anul precedent.



**2.5.3.** Prețul arendei licitat, se va plăti după cum urmează:

- a) pentru perioada cuprinsă de la predării terenului arendat de arendă ,până la 31 decembrie a anului în care s-a predat terenul, arenda se plătește în două tranșe, respectiv: **50%** din cuantumul arendei până la data de **31 iulie** iar diferența de **50%** până la data de **31 octombrie**.
- b) pentru următorii ani, arenda se plătește în două tranșe, respectiv: **50%** din cuantumul arendei până la data de **31 iulie** iar diferența de **50%** până la data de **31 octombrie**.
- c) pentru perioada cuprinsă între **01 ianuarie** a ultimului an al arendării și data încetării contractului de arendă, arenda se plătește până la data de **31 ianuarie** a anului respectiv.
- d) Arenda datorată de arendaș, se indexează anual, la data de 1 ianuarie al fiecărui an în cu indicele de inflație, comunicat de Institutul Național de Statistică, pentru anul precedent.
- e) plata arendei se face de către arendaș în contul **IBAN RO 89TREZ39121A300530XXX Trezoreria Municipiului Slobozia**, la termenele și în condițiile prevăzute, pe baza facturii emise de arendator .
- f) neplata arendei în termen de **30 zile** de la împlinirea termenului prevăzut în contract, atrage după sine transmiterea de către arendator a unei somații de plată, către arendaș.
- g) Dacă în termen de **15 zile** de la transmiterea somației de plată, arendașul nu a efectuat plata, atunci contractul de arendă este reziliat de drept, , fără intervenția instanțelor judecătorești, prezenta clauză echivalând unui pact comisoriu de gradul IV, conform art.1553 din Codul Civil și se procedează la revenirea terenurilor la dispoziția arendatorului fără nicio obligație a acestuia față de arendaș.

**2.5.4.** În situația în care pe parcursul derulării contractului de arendă, interesul interesul public național sau județean o impune, prin act adițional se va proceda la reducerea cu până la **5%** a suprafeței arendate și cu reducerea corespunzătoare a arendei viitoare datorată de arendaș pentru suprafața respectivă.

**2.5.5.** Dacă interesul public național sau județean în temeiul căruia s-a diminuat suprafața arendată cu **5%**, nu mai subzistă, această suprafață, va reveni fără o nouă procedură de licitație la arendașul inițial, cu majorarea corespunzătoare a arendei datorate.

**2.5.6.** Predarea-primirea suprafeței de teren menționate mai sus se face pe bază de proces verbal încheiat la sfârșitul anului agricol în care intervine modificarea suprafeței.

**2.5.7.** Arendatorul are dreptul să modifice în mod unilateral partea reglementară a contractului de arendă, din motive excepționale legate de interesul național sau județean, notificând acest fapt arendașului .

## **2.6. Natura și cuantumul garanțiilor solicitate de arendator:**

**2.6.1.** În vederea participării la licitație, ofertanții sunt obligați să depună la organizator garanția de participare în cuantum de **5 %** din suma datorată arendatorului, cu titlu de arendă minimă (de la care se pornește licitația pentru primul an al arendei, calculată la suprafața de 908,0533 ha).

**2.6.2.** Valoarea garanției de participare este următoarea :

## GIURGENI

Nr Modul	Suprafață (ha)	Val.Min arendă Lei/ha	Val totală/an Lei/ha	Val.Garanție Participare 5% lei
1	908,0533	1.700	1.543.690,61	77.184,53

### 2.6.7. Garanția se constituie printr-un :

- a) Instrument de garantare emis în condițiile legii de o societate bancară sau de o societate de asigurări, care devine anexă la contract.
- b) Garanția trebuie să fie constituită în suma și pentru perioada de valabilitate prevăzute în documentația de atribuire.

**2.6.4.** Ofertanților necâștigători li se restituie garanția în termen de **10 zile lucrătoare** de la desemnarea ofertantului câștigător în urma unei cereri de restituire, cu excepția ofertantului declarat câștigător cu care se va încheia contractul de arendă.

**2.6.5.** Garanția de participare la licitație se pierde în următoarele cazuri:

- a) dacă ofertantul își retrage oferta în termenul de valabilitate al acesteia;
- b) în cazul ofertantului câștigător, dacă acesta nu semnează contractul în termen de **7 de zile lucrătoare** de la data la care proprietarul a informat ofertantul despre alegerea ofertei sale.

**2.6.6. (1)** În termen de **45 zile** de la data încheierii contractului de arendă, arendașul va depune cu titlu de garanție, care va fi constituită pe parcursul derulării contractului, o sumă reprezentând o cotă de **10%** din suma datorată arendatorului cu titlu de arendă pentru primul an de arendare pentru prelevarea penalităților de întârziere și sumelor datorate arendatorului de către arendaș, în baza contractului de arendă.

(2) Garanția se returnează la cererea scrisă a arendașului, în termen de 7 zile de la încetarea contractului de arendă, dacă aceasta nu a fost utilizată de către arendator, pentru prelevarea penalităților de întârziere și sumelor datorate arendatorului de către arendaș, în baza contractului de arendă

### 2.6.7. Garanția se constituie :

- a) Prin virament bancar sau printr-un instrument de garantare emis în condițiile legii de o societate bancară sau de o societate de asigurări, care devine anexă la contract.

### 3. Condițiile de valabilitate pe care trebuie să le îndeplinească ofertele;

**3.1** Oferta va fi transmisă (depusă) până la data și ora din anunțul de participare, riscurile legate de transmiterea ofertei, inclusiv forța majoră, cad în sarcina persoanei interesate;

**3.2** Oferta va fi transmisă (în două exemplare – Original și Copie) în două plicuri închise și sigilate, unul exterior care va conține documentele prevăzute în instrucțiunile pentru ofertanți și unul interior care va conține oferta propriu-zisă semnată de ofertant;

**3.3** Oferta este valabilă **90 de zile** de la data depunerii și este confidențială până la deschidere de către comisia de evaluare;

**3.4** Dovada constituirii garanției de participare (**va fi atașată plicului exterior**)

**3.5** Procedura de licitație se va desfășura dacă au fost depuse **cel puțin 3 oferte valabile**.

**3.6** În caz contrar arendatorului având obligația să anuleze procedura și să organizeze o nouă licitație în aceleași condiții în termen de **10 zile lucrătoare** de la publicarea unui nou anunț.

3.7. În cazul în care se va iniția o nouă procedură de licitație, prin hotărâre a Consiliului Județean Ialomița se pot modifica/reactualiza anumite puncte din documentația de atribuire.

3.8 În cazul în care nu au fost depuse **cel puțin 3 oferte valabile** în cadrul celei de-a doua licitații publice, arendatorul poate decide inițierea procedurii de negociere directă.

3.9. Dacă ofertantul câștigător nu semnează contractul de arendă, în perioada de **7 zile lucrătoare** de la data la care arendatorul a informat ofertantul despre alegerea ofertei sale, licitația se anulează și se repetă, după publicarea unui nou anunț, în aceleași condiții, cu obligativitatea pentru respectivul ofertant de a plăti daune interese, constând din prețul arendeii ofertate către arendator, până la atribuirea unui nou contract de arendă pentru modulul/modulele respective.

Arendatorul are obligația de a repeta procedura de arendare în termen de maxim **12 luni** de la anularea respectivei licitații.

#### 4. Clauze referitoare la încetarea contractului de arendă.

##### 4.1 Contractul de arendă încetează :

- a) Înțelegerea părților, pentru motive întemeiate verificate și acceptate de arendator, sub condiția achitării de către arendaș, a arendeii și a altor obligații izvorâte din contract.
- b) La expirarea duratei stabilite în contract.
- c) În cazul în care interesul național sau județean o impune, prin denunțarea unilaterală de către arendator, cu plata unei despăgubiri juste și prealabile în sarcina acestuia, în caz de dezacord fiind competentă instanța de judecată;
- d) În cazul imposibilității obiective a arendașului de a exploata terenul arendat prin renunțare, fără plata unei despăgubiri;
- e) Prin decesul arendașului sau dizolvarea, lichidarea ori falimentul persoanei juridice respective.

##### 4.2 Rezilierea contractului intervine:

- a) În cazul nerespectării obligațiilor contractuale de către arendaș, prin rezilierea unilaterală de către arendator, cu plata arendeii datorată pe anul calendaristic respective și a eventualelor penalități de întârziere aferente în sarcina arendașului cu o notificare prealabilă de **15 zile**;
- b) În cazul nerespectării obligațiilor contractuale de către arendator, prin rezilierea unilaterală de către arendaș, cu plata de despăgubiri în sarcina arendatorului cu o notificare prealabilă de **15 zile**;
- c) În cazul în care arendașul nu exploatează terenul în scopul în care a fost arendat, cu obligația pentru arendaș de a plăti arenda pentru anul calendaristic, respectiv în care are loc rezilierea contractului.
- d) Neplata arendeii în termen de **30 de zile** de la împlinirea termenului prevăzut la **art. 4** din contract, atrage după sine transmiterea de către arendator a unei somații de plată, către arendaș.
- e) Dacă în termen de **15 zile** de la transmiterea somației de plată, arendașul nu a efectuat plata, atunci contractul de arendă este reziliat de drept, fără intervenția instanțelor judecătorești, prezenta clauză echivalând unui pact comisoriu de gradul IV, conform art.1553 din Codul Civil și se procedează la revenirea terenurilor la dispoziția arendatorului fără nicio obligație a acestuia față de arendaș.

La încetarea contractului de arendă, arendașul este obligat să restituie, în deplină proprietate, liber de orice sarcină, bunul arendat.

**Director Executiv  
Gheorghe PROCA**

A handwritten signature in black ink, appearing to read 'Gheorghe Proca', is written over a diagonal line that extends from the top right towards the center of the page.



## Cap.IV. INSTRUCȚIUNI PRIVIND MODUL DE ELABORARE ȘI PREZENTARE A OFERTELOR

### 4.1. PREZENTAREA OFERTELOR - CONDIȚII DE ELIGIBILITATE

1. Ofertele vor fi redactate în limba română.
2. Persoanele fizice sau juridice în calitate de arendaș care au litigii cu autoritatea publică, arendatoare, sau care au debite neonorate, generate de neexecutarea unor obligații contractuale către Consiliul Județean Ialomița, nu au dreptul de a participa la sesiunile de licitație publică sau la cele de negociere directă, după caz,
3. Ofertantul va prezenta câte un exemplar al ofertei și al documentelor care o însoțesc în original și copie, introduse în plicuri marcate corespunzător cu „ORIGINAL” și respectiv „COPIE” și aceste plicuri sigilate introduse într-un plic sigilat care va fi înregistrat, în ordinea primirii, precizându-se data și ora.
4. Pe acest plic se va marca - *Oferta pentru licitație publică deschisă “Arendarea unui teren cu destinația agricolă - categoria de folosință arabil proprietatea privată a județului Ialomița*
5. Inscripția “ *A NU SE DESCHIDE ÎNAINTE DE DATA..... ORA.....*”
6. Denumirea și adresa autorității contractante.
7. Denumirea și adresa ofertantului.
8. Alte inscripții atrag descalificarea ofertanților
9. În acest plic sunt introduse cele două plicuri „ORIGINAL” și respectiv „COPIE” cu documentele de calificare și oferta de preț.
  - *Pe plicul exterior va fi atașată dovada achitării garanției de participare la licitație care este egală cu 5% din suma datorată arendatorului, cu titlu de arendă minimă (de la care se pornește licitația pentru primul an al arendării), calculată în funcție de suprafața pe care ofertantul intenționează să o arendeze .*
10. Plicurile interioare sigilate care cuprinde formularul de ofertă vor fi introduse în plicul exterior .

### 11. PLICUL EXTERIOR ( original copie) va conține:

#### A.1 ACTIVITATE AGRICOLĂ - DOCUMENTE PENTRU PERSOANE JURIDICE

- Act constitutiv (statut, contract societate, etc., după caz); copie legalizată
- Să aibă în obiectul de activitate „ *activitate agricolă*”
- Certificat constatator, valabil emis de Oficiul Registrului Comerțului competent, privind activitatea ofertantului - copie
- Informații generale (completare formular)

- Dovada achitării obligațiilor de plată exigibile a impozitelor și taxelor locale - certificate constatatoare de la organele fiscale competente;
- Dovada achitării obligațiilor de plată exigibile a impozitelor și taxelor către bugetul general consolidat al statului, - certificate constatatoare de la organele fiscale competente;
- Declarație pe propria răspundere că nu este în procedură de reorganizare sau lichidare judiciară;
- Împuternicire pentru reprezentantul societății, dacă nu este reprezentantul legal al acesteia;
- Dovada privind depunerea garanției de participare la licitație, care este egală cu 5 % din suma datorată proprietarului, cu titlu de arendă minimă (de la care se pornește licitația pentru primul an al arendării), calculată în funcție de suprafața pe care ofertantul intenționează să o arendeze.

### **B.1 ACTIVITATE AGRICOLĂ - DOCUMENTE PENTRU OFERTANȚI PERSOANE FIZICE:**

- Copie după actul de identitate;
- Dovada achitării obligațiilor de plată exigibile a impozitelor și taxelor locale – certificate constatatoare de la organele fiscale competente;
- Dovada privind depunerea garanției de participare la licitație, care este egală cu 5 % din suma datorată proprietarului, cu titlu de arendă minimă (de la care se pornește licitația pentru primul an al arendării), calculată în funcție de suprafața pe care ofertantul intenționează să o arendeze.
- Informații generale (completare formular)

### **12. PLICURILE INTERIOARE TREBUIE SĂ CONȚINĂ:**

- Pe plicurile interioare (unul pentru oferta în original și unul pentru oferta în copie) se înscriu numele sau denumirea ofertantului, sediul social al acestuia.
- Aceste plicuri vor conține oferta propriu-zisă completată pe formularul de ofertă semnat de ofertant;

### **4.2. PRECIZĂRI PRIVIND OFERTA**

- a) Fiecare participant are dreptul să depună o singură ofertă;
- b) Termenul de valabilitate al ofertei este de **90 de zile de la data depunerii**.
- c) Ofertantul va suporta toate cheltuielile aferente elaborării și prezentării ofertei sale;
- d) Ofertele primite și înregistrate după termenul limită de primire, prevăzut în anunțul publicitar, vor fi excluse de la licitație și vor fi înapoiate ofertanților fără a fi deschise;
- e) Plicurile interioare care nu sunt sigilate, constatatarea făcându-se după deschiderea plicurilor exterioare, nu vor fi luate în considerare, ofertele respective fiind descalificate;
- f) Oferta reprezintă angajamentul ferm al ofertantului în conformitate cu documentele licitației, este secretă și se depune în vederea participării la licitație;
- g) **Oferta trebuie să fie fermă;**
- h) Oferta se va întocmi pentru suprafața prezentată în caietul de sarcini conform formularului de ofertă.
- i) Oferta este supusă clauzelor juridice și financiare înscrise în documentele ce o alcătuiesc.

- j) Organizatorul licitației are dreptul, prin comisia de evaluare, să descalifice orice ofertant care nu îndeplinește prin oferta prezentată una sau mai multe cerințe din documentele licitației.
- k) Depunerea ofertei reprezintă manifestarea voinței ofertantului de a semna contractul de arendare a terenului pentru a-l exploata conform obiectivelor arendatorului.
- l) Revocarea ofertei de către ofertant în perioada de valabilitate a acesteia, potrivit anunțului, atrage după sine pierderea garanției de participare.
- m) Revocarea de către ofertantul câștigător a ofertei după adjudecare, atrage după sine anularea licitației și pierderea garanției de participare și, dacă este cazul, plata de daune interese de către partea în culpă.
- n) Daune interese reprezintă paguba efectivă și câștigul nerealizat calculat la nivelul arendei ofertate de câștigător în cadrul procedurii de licitație până în momentul semnării unui nou contract de arendare dar nu mai târziu de 12 luni..
- o) Conținutul ofertei trebuie să rămână confidențial până la data stabilită pentru deschiderea acestora, arendatorul urmând a lua cunostință de conținutul respectivelor oferte numai după această dată;

#### **4.3. ELEMENTE DE PREȚ**

- 1. Prețul minim de pornire al licitației este de 1.700 lei/ha/an.**
- 4. Prețul arendei, licitat, va fi indexat anual cu rata inflației;
- 5. Modul de achitare a prețului arendei cât și clauzele pentru respectarea obligațiilor de plată, se vor stabili prin contractul de arendare .



**ROMÂNIA**  
**CONSILIUL JUDEȚEAN IALOMIȚA**



Tel.: 0243 230200  
Fax: 0243 230250

Slobozia - Piața Revoluției Nr. 1

web: [www.cicnet.ro](http://www.cicnet.ro)  
e-mail: [cji@cicnet.ro](mailto:cji@cicnet.ro)



**Cap.V. INFORMAȚII PRIVIND  
CRITERIUL DE ATRIBUIRE**

5.1. Criteriul de atribuire al contractului de arendare este:

**CEL MAI MARE NIVEL AL ARENDEI/ha/an - OFERTATE.**

5.2. Comisia de evaluare este legal întrunită numai în prezența tuturor membrilor.

5.3. Comisia de evaluare adoptă decizii în mod autonom numai pe baza documentației de atribuire și cu respectarea prevederilor legale în vigoare.

5.4. Membrii comisiei de evaluare, supleanții, observatorii și invitații trebuie să respecte regulile privind conflictul de interese.

5.5. Membrii comisiei de evaluare și observatorii au obligația de a păstra confidențialitatea datelor, informațiilor și documentelor cuprinse în ofertele analizate .





**ROMÂNIA**  
**CONSILIUL JUDEȚEAN IALOMIȚA**



Tel.: 0243 230200  
Fax: 0243 230250

Slobozia - Piața Revoluției Nr. 1

web: [www.cicnet.ro](http://www.cicnet.ro)  
e-mail: [cji@cicnet.ro](mailto:cji@cicnet.ro)



**Cap.VI. INSTRUCȚIUNI PRIVIND MODUL  
DE UTILIZARE A CĂILOR DE ATAC**

6.1 Soluționarea litigiilor apărute în legătură cu atribuirea, încheierea, executarea, modificarea și încetarea contractului de arendare, precum și a celor privind acordarea de despăgubiri se realizează potrivit prevederilor Codului Civil și Codului de Procedură Civilă cu modificările și completările ulterioare.

6.2 Acțiunea în justiție se introduce la secția civilă a tribunalului în a cărei jurisdicție se află sediul arendatorului .



## **Cap. VII. Informații referitoare la clauzele contractuale obligatorii**

7.1. Arendașul este obligat să asigure exploatarea eficientă în regim de continuitate și de permanență a bunului ce face obiectul arendei, potrivit obiectivelor stabilite de către arendator

7.2. Arendașul este obligat să exploateze în mod direct bunul care face obiectul arendeii;

7.3. Arendașul este obligat să plătească arenda;

7.4. Drepturile și îndatoririle părților se stabilesc prin contract.

7.5. La încetarea contractului de arendare prin atingerea la termen, arendașul este obligat să restituie arendatorului în deplină proprietate terenul împreună cu toate investițiile realizate pe acesta;

# CONTRACT DE ARENDARE

privind arendarea a unui *teren cu destinația agricolă - categoria de folosință arabil*,  
proprietatea privată a județului Ialomița, situat  
în extravilanul comunei GIURGENI

Nr. \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ din \_\_\_\_\_

## I. Părțile contractante

**JUDEȚUL IALOMIȚA**, cu sediul în municipiul Slobozia, Piața Revoluției nr.1, cod 920032, tel. 0243/230201, fax. 0243/233000, Cod fiscal 4231776, cont **RO89TREZ39121A300530XXXX**, deschis la Trezoreria Municipiului Slobozia, reprezentat prin domnul **Victor MORARU - PREȘEDINTE** al Consiliului Județean Ialomița, în calitate de **ARENDAȚOR**, pe de o parte,

Și

\_\_\_\_\_, cu sediul în \_\_\_\_\_, str. \_\_\_\_\_, nr. \_\_\_\_\_, jud. \_\_\_\_\_ cod. \_\_\_\_\_, C.I.F./C.U.I nr. \_\_\_\_\_ număr de ordine la Registrul Comerțului \_\_\_\_\_, cont RO \_\_\_\_\_, deschis la \_\_\_\_\_, telefon/fax \_\_\_\_\_, în calitate de **ARENDAȘ**, (*persoană juridică*) pe de altă parte,

Sau

\_\_\_\_\_, domiciliat în \_\_\_\_\_, str. \_\_\_\_\_, nr. \_\_\_\_\_, jud. \_\_\_\_\_ cod. \_\_\_\_\_, C.N.P. \_\_\_\_\_, C.I/B.I seria \_\_\_\_\_, nr. \_\_\_\_\_, eliberat la data de \_\_\_\_\_, de \_\_\_\_\_ cont RO \_\_\_\_\_, deschis la \_\_\_\_\_, telefon/fax \_\_\_\_\_, în calitate de **ARENDAȘ**, pe de altă parte, (*persoană fizică*)

La data de \_\_\_\_\_, la sediul arendatorului în temeiul Legii nr.287/2009, privind Codul Civil, art.1836 - 1850 și al Hotărârii Consiliului Județean Ialomița de aprobare a arendării nr. \_\_\_\_\_ din \_\_\_\_\_, s-a încheiat prezentul contract de arendă

## II. Obiectul contractului de arendă

**Art. 1.** (1) Obiectul contractului de arendă este predarea de către arendator și preluarea în scopul exploatării de către arendaș a terenului *cu destinația agricolă - categoria de folosință arabil*, proprietatea privată a Județului Ialomița, situat în extravilanul comunei GIURGENI în suprafață totală de **908,0533 ha**:

Carte funciara	Suprafata Totala (ha)	Arabil (ha)	Ape (ha)	Canale (ha)	Drumuri (ha)	C.C.(diguri) (ha)	Teren Neprod(ha)
20349	84,3813	<b>73,0944</b>	0	0	1,3662	9,9207	0
20350	60,2965	<b>53,5861</b>	0	0	1,8343	4,8761	0
20353	984,6090	<b>781,3728</b>	0	0	18,1851	74,2334	110,8177
<b>TOTAL</b>	<b>1.129,2868</b>	<b>908,0533</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>21,3856</b>	<b>89,0302</b>	<b>110,8177</b>

\* *Notă:* Terenurile neproductive și neagricole constând din curți-construcții, drumuri exploatare, canale desecare și ape (canale) în suprafață totală de **221,2335 ha** nu fac obiectul arendării.

(2) Terenul arendat va fi folosit de către arendaș doar în scopul – **exploatației agricole** pentru \_\_\_\_\_ conform ofertei depuse la licitația deschisă din data de \_\_\_\_\_

(3) În derularea contractului de arendă, arendașul va utiliza următoarele categorii de bunuri:

- a) **Bunurile de retur:** constând din teren *cu destinația agricolă (- categoria de folosință arabil, 908,0533 ha;*
- b) **Bunurile de preluare:** bunurile utilizate de către arendaș pe perioada arendei, care nu sunt bunuri de retur, dar pentru care arendatorul își exprimă intenția de a le cumpăra la încetarea arendei, dacă este cazul;
- c) **Bunurile proprii:** bunuri utilizate pe durata arendării de arendaș ce sunt și rămân proprietate a acestuia la încetarea contractului, dacă nu sunt fructe industriale sau nu fac obiectul intenției arendatorului de a le achiziționa ca bunuri de preluare.

(4) La încetarea contractului de arendă, din orice cauză arendașul este obligat să restituie, în deplină proprietate, liber de orice sarcină, bunul arendat .

(5) La încetarea, din orice cauză, a contractului de arendă bunurile ce au fost utilizate de arendaș în derularea contractului vor fi repartizate după cum urmează:

- bunurile de retur, așa cum au fost stabilite în caietul de sarcini, se vor întoarce în posesia arendatorului, gratuit și libere de orice sarcini;
- bunurile de preluare, așa cum au fost stabilite în caietul de sarcini vor fi dobândite de arendator de la arendaș contra unei sume de bani stabilite pe bază de evaluare întocmită de una din părți și însușită de cealaltă parte sau pe bază de raport de evaluare întocmit de un evaluator independent;
- bunurile proprii, așa cum au fost stabilite în caietul de sarcini, vor rămâne în proprietatea și posesia arendașului.

**Art. 2.** (1) Arendarea se face în condițiile stabilite prin caietul de sarcini, anexat la prezentul contract care este parte integrantă din acesta.

(2) Predarea-primirea terenului ce face obiectul arendei se va efectua în termen de **10 zile** de la încheierea contractului, și va fi consemnată într-un proces-verbal încheiat între părți care devine anexă la contract.

(3) Contractul de arendă încheiat în scris și înregistrat la primăria pe raza căreia se află terenul constituie titlu executoriu pentru plata arendei la termenele și în modalitățile stabilite în contract.

(4) Nivelul arendei nu poate fi modificat de arendaș ca urmare a unor pierderi datorate unor factori naturali (calamități, inundații, secetă etc.).

(5) Părțile sunt obligate să notifice primăriei pe raza căreia se află terenul arendat și la care a fost înregistrat contractul de arendă orice modificare a nivelului arendei.

**(6) Arendașul are interdicția de a subarenda sau cesiona, total sau parțial contractul de arendă.**

### III. Termenul

**Art. 3.** (1) Durata arendei este de \_\_\_\_\_ **ani**, începând de la data de **01.02.2019** până la \_\_\_\_\_.

(2) Arendașul poate solicita în scris, cu minim 12 luni înainte de expirarea duratei contractului de arendă, arendatorului, reînnoirea acestui contract ,potrivit art.1848, alin. (1) din Codul Civil.

(3) Contractul se poate reînnoi, pentru un termen egal cu cel inițial ca urmare a acordului expres manifestat prin Hotărâre a Consiliului Județean Ialomița.

#### IV. Arenda

**Art. 4.** (1) Nivelul arendei este de \_\_\_\_\_ **lei/ha/an** așa cum a fost specificat în oferta de preț, iar valoarea totală pentru cele **908,0533 ha**, arenda este de \_\_\_\_\_ **lei/an** și se va plăti după cum urmează:

- a) pentru perioada cuprinsă de la predării terenului arendat de arendă ,până la 31 decembrie a anului în care s-a predat terenul, arenda se plătește în două tranșe, respectiv: **50%** din cuantumul arendei până la data de **31 iulie** iar diferența de **50%** până la data de **31 octombrie**.
- b) pentru următorii ani , arenda se plătește în două tranșe, respectiv: **50%** din cuantumul arendei până la data de **31 iulie** iar diferența de **50%** până la data de **31 octombrie**.
- c) pentru perioada cuprinsă între **01 ianuarie** a ultimului an al arendării și data încetării contractului de arendă, arenda se plătește până la data de **31 ianuarie** a anului respectiv.

(2) Arenda se indexează anual, la **1 ianuarie**, cu indicele de inflație comunicat de Institutul Național de Statistică pentru anul precedent.

#### V. Plata arendei

**Art. 5.** (1) Plata arendei se face de către arendaș in contul nr. **IBAN RO 89TREZ39121A300530XXXX** deschis la **Trezoreria Municipiului Slobozia**, la termenele și în condițiile prevăzute la **art.4** din prezentul contract, pe baza facturii emise de arendaș.

(2) Neplata arendei în termen de **30 de zile** de la împlinirea termenului prevăzut la **art. 4** din contract, atrage după sine transmiterea de către arendaș a unei somații de plată, către arendaș.

(3) Dacă în termen de **15 zile** de la transmiterea somației de plată, arendașul nu a efectuat plata, atunci contractul de arendă este reziliat de drept, fără intervenția instanțelor judecătorești, prezenta clauză echivalând unui pact comisoriu de gradul IV, conform art.1553 din Codul Civil și se procedează la revenirea terenurilor la dispoziția arendașului fără nicio obligație a acestuia față de arendaș.

(4) Arendașul rămâne obligat să plătească arenda datorată până la retragerea terenului arendat, stabilită prin procesul verbal de predare-primire și a penalizărilor de întârziere, calculate potrivit **art.11 alin.2** din prezentul contract datorate până la plata integrală a sumelor din arendare.

#### VI. Documentele contractului :

**Art. 6.** (1) Documentele contractului sunt :

- Oferta de preț parte integrantă din prezentul contract
- Caietul de sarcini al licitației publice de arendare
- Procesul verbal de predare – primire a terenului arendat
- Titlul de garanție constituit printr-un instrument de garantare emis în condițiile legii de o societate bancară, sau o societate de asigurări.

#### VII. Drepturile și obligațiile părților

**Art. 7.1.** - Drepturile și obligațiile arendașului :

- a) Să predea terenul arendașului la termen și în condițiile stabilite de prezentul contract;

- b) Să îl garanteze pe arendaș de evicțiune totală sau parțială, precum și de viciile ascunse ale lucrului pe care îl arendează;
- c) Să nu ia niciun fel de măsuri în legătură cu exploatarea terenului arendat, de natură să-l tulbure pe arendaș;
- d) Să controleze oricând modul în care arendașul exploatează terenul arendat. Pe timpul controlului, proprietarul va fi însoțit de arendaș sau de un împuternicit al acestuia;
- e) Verificarea se va efectua numai cu notificarea prealabilă a arendașului și în prezența reprezentantului acestuia, cu excepția cazurilor când arendașul își dă acordul, în scris, cu privire la verificarea în absența sa sau când aceasta are rolul de a constata situații de fapt reclamate, în scris, de arendaș.
- f) În caz de tulburări ale terților în exploatarea normală a terenului, să acționeze împreună cu arendașul, potrivit legii, pentru încetarea actelor de tulburare;
- g) Să primească, la încetarea contractului, terenul care a făcut obiectul acestuia.
- h) Arendatorul are dreptul să modifice în mod unilateral partea reglementată de contractul de arendă, din motive excepționale legate de interesul național sau județean, notificând acest fapt arendașului.
- i) Arendatorul nu are dreptul să modifice în mod unilateral contractul de arendă, în afară de cazurile prevăzute expres de lege și de prezentul contract.
- j) Arendatorul este obligat să notifice arendașul la apariția oricăror împrejurări de natură să aducă atingere drepturilor sale.
- k) Arendatorul are dreptul ca pe parcursul derulării contractului, dacă interesul public, județean sau național o impune, prin act adițional la prezentul contract, să reducă suprafața arendată în condițiile **art.14**

**Art. 7.2. - Drepturile și obligațiile arendașului :**

- a) Arendașul are dreptul de a exploata în mod direct, pe riscul și pe cheltuielile sale, bunurile care fac obiectul contractului de arendă.
- b) Să primească terenul arendat la termen și în condițiile stabilite de prezentul contract;
- c) Să folosească terenul pe care l-a arendat în scopul pentru care a fost arendat, după cum s-a prezentat în oferta depusă la licitația publică în condițiile stabilite prin contract;
- d) Să nu degradeze terenul arendat;
- e) Să nu schimbe categoria de folosință a terenului arendat fără acordul scris al arendatorului ;
- f) Să plătească arenda la termenul și în condițiile prevăzute la cap. IV;
- g) Să ceară acordul arendatorului pentru efectuarea eventualelor investiții pe teren;
- h) Să suporte taxele de încheiere, înregistrare și publicitate a contractului de arendă ;
- i) Să comunice arendatorului și să solicite acestuia să intervină în cazurile în care este tulburat de terți în exploatarea terenului arendat ;
- j) La încetarea contractului, are obligația de a restitui terenul arendat în starea în care l-a primit de la arendator;
- k) Să plătească impozitele datorate pe veniturile realizate din exploatarea terenului arendat;
- l) Să depună în termen de 5 zile lucrătoare la primăria în a cărei rază teritorială se află bunurile arendate, un exemplar al prezentului contract de arendă, pentru a fi înregistrat în registrul special ținut de secretarul consiliului local și să comunice arendatorului o copie înregistrată a contractului de arendă.
- m) Arendașul este obligat să asigure exploatarea eficientă, în regim de continuitate și de permanență, a bunurilor care fac obiectul arendeii, potrivit obiectivelor stabilite de către arendator și ofertei de categorie de cultură depuse la licitația publică.

- n) Arendașul este obligat să respecte condițiile impuse de protecția mediului.
- o) La încetarea contractului de arendă prin ajungere la termen sau din alte cauze prevăzute în prezentul contract, arendașul este obligat să restituie proprietarului, pe bază de proces-verbal de predare-primire, în deplină proprietate, bunurile de retur, în mod gratuit și libere de orice sarcini.
- p) Arendașul, în situația în care dorește construirea unor obiective cu caracter provizoriu, este obligat să obțină autorizație de construire, conform Legii nr.50/1991, care să conțină obligatoriu avizul favorabil al arendatorului.
- q) În cazul în care arendașul sesizează existența sau posibilitatea existenței unei cauze de natură să conducă la imposibilitatea de exploatare a terenului, va notifica de îndată dar nu mai târziu de **15 zile** de la data constatării acest fapt arendatorul, în vederea luării măsurilor ce se impun pentru asigurarea continuității exploatării terenului.
- r) Arendașul este obligat să nu deterioreze sau distrugă construcțiile sau amenajările aflate pe terenul arendat, respectiv: drumuri, canale de aducțiune, canale de desecare, precum și să execute, ori de câte ori este necesar, reparații la aceste bunuri, pe cheltuiala proprie, în vederea bunei funcționări a acestora.
- s) Să îndeplinească cu bună credință, toate obligațiile contractuale ce îi revin, inclusive cele rezultate din caietul de sarcini

### VIII. Garanții

**Art.8.1.** În termen de **45 de zile** de la data încheierii contractului de arendă, arendașul va depune cu titlu de garanție, suma de \_\_\_\_\_ **lei**, reprezentând o cota procentuală de **10%** din suma datorată arendatorului cu titlu de arendă aferentă unui an calendaristic de arendare, pentru prelevarea majorărilor de întârziere și sumelor datorate arendatorului de către arendaș, în baza contractului de arendă.

**Art.8.2.** Garanția se returnează la cererea scrisă a arendașului, în termen de **7 zile** de la încetarea contractului de arendă, dacă aceasta nu a fost utilizată de către arendator, pentru prelevarea penalităților de întârziere și sumelor datorate arendatorului de către arendaș, în baza contractului de arendă.

**Art.8.3.** Garanția se constituie printr-un instrument de garantare emis în condițiile legii de o societate bancară, sau o societate de asigurări și devine anexă la contract.

**Art.8.4.(1)** Garanția trebuie să fie constituită în suma și pentru perioada de valabilitate prevăzute în contractul de arendă.

(2) Garanția trebuie să fie irevocabilă.

(3) Instrumentul de garantare trebuie să prevadă că plata garanției se va executa necondiționat, respectiv la prima cerere a arendatorului, pe baza declarației acestuia cu privire la culpa persoanei garantate

(4) Arendașul are obligația de a reînnoi garanția dacă această nu acoperă inițial întreaga perioadă a contractului de arendă

**Art.8.5.** Garanția se poate depune și la Trezoreria Slobozia, prin ordin de plată, în contul arendatorului nr. **IBAN-RO67TREZ3915006XXX000121 deschis la Trezoreria Municipiului Slobozia** sau la casieria Consiliului Județean Ialomița.

### IX. Încetarea contractului de arendă

**Art.9.1. Prezentul contract de arendă încetează prin :**

- a) Înțelegerea părților, pentru motive întemeiate verificate și acceptate de arendator, sub condiția achitării de către arendaș, a arendeii și a altor obligații izvorâte din contract.
- b) La expirarea duratei stabilite în contract.
- c) (1) Contractul de arendă poate înceta, în cazul în care interesul național sau județean o impune, prin denunțarea unilaterală de către arendator, cu plata unei despăgubiri juste și prealabile în sarcina acestuia (constând în cheltuieli cu înființarea culturilor și

valoarea recoltelor din respectivul an agricol, dovedite cu documente sau constatate de către o comisie formată din specialiști din cadrul instituțiilor din subordinea Ministerului Agriculturii), în caz de dezacord fiind competentă instanța de judecată de la sediul concedentului.

(2) În situația existenței unui litigiu în acest sens, obligația arendașului de a preda terenul arendatorului, survine în termen de 30 de zile de la data notificării .

- d) În cazul imposibilității obiective a arendașului de a exploata terenul arendat prin renunțare, fără plata unei despăgubiri; Renunțarea la arendarea bunului din partea arendașului, fără plata unei despăgubiri, la deteriorarea, dintr-o cauză de forță majoră, a bunului arendat sau în cazul imposibilității obiective a arendașului de a exploata terenul (imposibilitate dovedită cu acte de către arendaș acceptată de arendator); în acest caz arendașul va notifica arendatorul, în termen de **10 zile** de la constatarea situației intervenite, despre imposibilitatea obiectivă de realizare a activității. Imposibilitatea obiectivă de a exploata bunul poate fi invocată în cazul falimentului sau al dizolvării societății arendașe.
- e) Prin decesul arendașului sau dizolvarea, lichidarea ori falimentul persoanei juridice respective.

#### **Art.9.2. Rezilierea contractului intervine :**

- a) În cazul nerespectării obligațiilor contractuale de către arendaș, prin rezilierea unilaterală de către arendator, cu plata arende datorată pentru anul calendaristic respectiv în care are loc rezilierea contractului și a eventualelor penalități de întârziere aferente în sarcina arendașului cu o notificare prealabilă de **15 zile**;
- b) În cazul nerespectării obligațiilor contractuale de către arendator, prin rezilierea unilaterală de către arendaș, cu plata de despăgubiri în sarcina arendatorului cu o notificare prealabilă de **15 zile**;
- c) În cazul în care arendașul nu exploatează terenul în scopul în care a fost arendat, cu obligația pentru arendaș de a plăti arenda pentru anul calendaristic respectiv în care are loc rezilierea contractului.
- d) Neplata arende în termen de **30 de zile** de la împlinirea termenului prevăzut la **art. 4 din contract**, atrage după sine transmiterea de către arendator a unei somații de plată, către arendaș. Dacă în termen de **15 zile** de la transmiterea somației de plată, arendașul nu a efectuat plata, atunci contractul de arendă este reziliat de drept , fără intervenția instanțelor judecătorești, prezenta clauză echivalând unui pact comisoriu de gradul IV, conform art.1553 din Codul Civil și se procedează la revenirea terenurilor la dispoziția arendatorului fără nicio obligație a acestuia față de arendaș

**9.2.1 Predarea – preluarea terenurilor** care fac obiectul acestui contract se va face pe bază de proces-verbal încheiat între părți, în prezența unui reprezentant al primăriei pe raza căreia se află terenul arendat.

- a. Arendașul va fi înștiințat de către arendator de data semnării procesului verbal cu **7 zile** înainte de data stabilită.
- b. În cazul în care după semnarea contractului de arendă, arendașul sau un reprezentant al acestuia nu se prezintă sau refuză să semneze procesul verbal de predare-preluare a terenurilor se va aplica procedura reglementată de punctual 3.9 din caietul de sarcini, anexă la prezentul contract.
- c. În caz de neprezentare a arendașului sau reprezentantul împuternicit al acestuia, la procesul de predare preluare a terenurilor datorită rezilierii contractului, procesul verbal va fi semnat în lipsa, bunurile trecând în administrarea Consiliului Județean Ialomița, libere de orice sarcini, procesul verbal fiind opozabil arendașului .
- d. În mod similar se procedează și în cazul refuzării semnării procesului verbal de către arendaș sau reprezentantul împuternicit al acestuia.



- e. Procesul verbal se întocmește în 3 (trei) exemplare și se transmite arendașului și primăria unde este înregistrat contractual de arendă în termen de **5 zile** de la semnarea acestuia.

## **X. Clauze contractuale referitoare la obligațiile de mediu între arendator și arendaș**

**Art.10.1.** Arendașul trebuie să exploateze terenul în conformitate cu normele de mediu impuse de legislația în vigoare, acesta fiind singurul responsabil pentru orice daună produsă terților sau pentru nerespectarea normelor în această materie.

## **XI. Răspunderea contractuală**

**Art.11.1.** Nerespectarea de către părțile contractante a obligațiilor cuprinse în prezentul contract de arendă atrage răspunderea contractuală a părții în culpă.

**Art.11.2.** Pentru nerespectarea obligației impusă de art.5 alin.(1) din prezentul contract, arendașul va plăti penalizări de întârziere, de la scadență până în momentul plății, în cuantum de **0,15 %** pentru fiecare zi de întârziere, stabilite în conformitate cu prevederile art.1535 alin.(1), din Legea nr.287/2009, privind Codul Civil.

**Art.11.3.** Nerespectarea prevederilor contractuale în mod culpabil, dă dreptul arendatorului, în condițiile art. 1553 alin (2) partea finală din Codul Civil, să rezilieze de drept contractul, fără altă formalitate și fără intervenția instanțelor de judecată.

## **XII. Definiții**

**Art.12.1. Forța majoră** - (art.1351, alin.(2) Cod Civil) - este orice eveniment extern, imprevizibil, absolut invincibil și inevitabil

**12.1.1.** Forța majoră exonerează părțile contractante de îndeplinirea obligațiilor asumate prin prezentul contract, pe toată perioada în care aceasta acționează.

**12.1.2.** Îndeplinirea contractului va fi suspendată în perioada de acțiune a forței majore, dar fără a prejudicia drepturile ce li se cuveneau părților până la apariția acesteia.

**12.1.3.** Partea contractantă care invocă forța majoră are obligația de a notifica celeilalte părți, imediat și în mod complet, producerea acesteia și să ia orice măsuri care îi stau la dispoziție în vederea limitării consecințelor.

**12.1.4.** Dacă forța majoră acționează sau se estimează că va acționa o perioadă mai mare de **30 de zile**, fiecare parte va avea dreptul să notifice celeilalte părți încetarea deplin drept a prezentului contract, fără ca vreuna dintre părți să poată pretinde celeilalte daune-interese.

**Art.12.2.** Prin caz fortuit se înțelege acele împrejurări care au intervenit și au condus la producerea prejudiciului și care nu implică vinovăția paznicului juridic, dar care nu întrunesc caracteristicile forței majore.

## **XIII. Litigii**

**Art.13.1.** Soluționarea litigiilor de orice fel ce decurg din executarea prezentului contract de arendă se realizează potrivit prevederilor Codului Civil.

**Art.13.2.** Arendatorul și arendașul vor depune toate eforturile pentru a rezolva pe cale amiabilă, prin negociere, orice neînțelegere sau dispută care se poate ivi între ei în cadrul sau în legătură cu îndeplinirea contractului.

**Art.13.3.** Dacă, după **30 de zile** de la începerea acestor negocieri, arendatorul și arendașul nu reușesc să rezolve în mod amiabil o divergență contractuală, fiecare poate solicita ca disputa să se soluționeze de către instanțele judecătorești competente de la domiciliul arendatorului, potrivit dreptului comun.

#### XIV. Alte clauze

**Art.14.(1)** În situația în care pe parcursul derulării prezentului contract, interesul interesul public național sau județean o impune, prin act adițional se va proceda la reducerea cu un procent de până la 5% a suprafeței arendate, cu reducerea corespunzătoare a arendei viitoare datorată de arendaș pentru suprafața respectivă.

(2) Dacă interesul public național sau județean în temeiul căruia s-a diminuat suprafața arendată cu până la 5%, nu mai subzistă, această suprafață, va reveni fără o nouă procedură de licitație la arendașul inițial, cu majorarea corespunzătoare a arendei datorate.

(3) Predarea-primirea terenului prevăzut la aliniatele (2) și (3) se face pe bază de proces verbal încheiat la data în care intervine modificarea suprafeței.

Încheiat astăzi, \_\_\_\_\_, în 3 (trei) exemplare, dintre care unul la arendator, și 2(două) la arendaș cu obligația de a înregistra și preda un exemplar la Consiliul Local pe raza căruia se află terenul arendat.

**ARENDAȚOR,**  
**JUDEȚUL IALOMIȚA**

**ARENDAȘ,**

OFERTANTUL

(denumirea/numele)

## FORMULAR DE OFERTĂ

Către:

**CONSILIUL JUDEȚEAN IALOMIȚA -**  
*Slobozia, Piața Revoluției, nr.1, jud. Ialomița*

Examinând documentația de atribuire, \_\_\_\_\_ ne oferim ca, în  
(numele ofertantului)  
conformitate cu prevederile și cerințele cuprinse în documentația de atribuire, să arendăm la  
prețul de :

1. \_\_\_\_\_ lei/ha/an ,suprafața de **908,0533** ha teren destinație  
agricolă , categoria arabil

2. **Obiectul arendării.**(se va marca cu  categoria de cultură) :

Cultura de cereale  Plante medicinale și aromatice

Legumicultură  Plante tehnice și industriale

Plante furajere  Plante energetice

Alte culturi (cf, caiet de sarcini)

Ne angajăm să menținem această ofertă valabilă pentru o durată de **90 (nouăzeci)** zile, de la data depunerii ofertei și ea va rămâne obligatorie pentru noi și poate fi acceptată oricând înainte de expirarea perioadei de valabilitate

Până la încheierea și semnarea contractului de arendare această ofertă, împreună cu comunicarea transmisă de dumneavoastră, prin care oferta noastră este stabilită câștigătoare, vor constitui un contract angajant între noi.

Am înțeles și consimțim că, în cazul în care oferta noastră este stabilită ca fiind câștigătoare, să constituim cu titlu de garanție o sumă în conformitate cu prevederile din documentația de atribuire.

Data \_\_\_\_ / \_\_\_\_ /2018

Semnătura ofertant

\_\_\_\_\_  
L.S.

OFERTANTUL

\_\_\_\_\_  
(denumirea/numele)

## INFORMATII GENERALE

1. Denumirea/numele: \_\_\_\_\_
2. Codul fiscal: \_\_\_\_\_
3. B.I./C.I. seria \_\_\_\_ Nr. \_\_\_\_\_ : C.N.P. \_\_\_\_\_  
(pentru persoane fizice)
4. Adresa sediului central: \_\_\_\_\_
5. Telefon: \_\_\_\_\_  
Fax: \_\_\_\_\_  
E-mail: \_\_\_\_\_
6. Certificatul de inmatriculare/inregistrare \_\_\_\_\_  
(numarul, data si locul de inmatriculare/inregistrare)
7. Obiectul de activitate \_\_\_\_\_  
(in conformitate cu prevederile din statutul propriu)
7. Cont de Trezorerie \_\_\_\_\_
8. Persoană de decizie : \_\_\_\_\_  
(Nume ,prenume, funcția)

Ofertant

\_\_\_\_\_  
(semnatura autorizata)

LS



### MODEL ANUNȚUL PUBLICITAR

privind arendarea unui teren cu destinația agricolă - categoria de folosință arabil ,  
proprietatea privată a județului Ialomița situat  
în extravilanul comunei GIURGENI

La sediul Consiliului Județean Ialomița, situat în Municipiul Slobozia, Piața Revoluției nr.1, județul Ialomița va avea loc la data de \_\_\_\_\_, ora 11,00, **LICITAȚIE DESCHISA** în vederea atribuirii prin arendare a unui teren cu suprafața de **908,0533 ha, teren cu destinația agricolă - categoria de folosință arabil**, situat în extravilanul comunei Giurgeni aparținând domeniului privat al județului Ialomița, în vederea arendării pentru exploatarea agricolă, conform Hotărârii Consiliului Județean Ialomița nr. \_\_\_\_, din data de \_\_\_\_\_

Terenul menționat mai sus se arendează pe o perioadă de :

- **5 ani** de la data semnării contractului de arendare pentru :
  - **Plante tehnice și industriale**
  - **Plante furajere**
  - **Plante medicinale și aromatice**
  - **Creșterea animalelor (Modulul 1- Giurgeni) dacă nu s-au depus cel puțin 3 oferte valabile pentru activități agricole**
- **10 ani** de la data semnării contractului de arendare pentru :
  - **Cultura de cereale**
  - **Legumicultură**
- **20 ani** de la data semnării contractului de arendare pentru :
  - **Plante energetice (plop energetic și salcie energetică)**
  - **Culturile de cătină albă, moringa oleiferă și afine .**

Arendașul poate solicita în scris, cu minim 12 luni înainte de expirarea duratei contractului de arendă, arendatorului, reînnoirea acestui contract ,potrivit art.1848, alin. (1) din Codul Civil.

Contractul se poate reînnoi, pentru un termen egal cu cel inițial prin Hotărâre a Consiliului Județean Ialomița.

Arenda minimă de pornire a licitației este de : **1.700 lei/ha/an**

- **Procedura de arendare : - LICITAȚIA DESCHISĂ - .**
- Lansarea anunțului publicitar în **3 zile lucrătoare** de la data aprobării documentației de arendare prin hotărâre de Consiliu Județean.
- **Criteriul de atribuire al contractului de arendare este cel mai mare nivel al arendei oferite - lei/ha/an .**
- **Garanția de participare** - în cuantum de **5 %** din suma datorată arendatorului, cu titlu de arendă minimă (de la care se pornește licitația pentru primul an al arendei, calculată la suprafața de 908,0533 ha).
- **Caietul de sarcini** se poate procura începând cu data publicării anunțului publicitar de la sediul Consiliului Județean Ialomița . Caietul de sarcini împreună cu

Instrucțiunile privind organizarea și desfășurarea procedurii de arendare se pot achiziționa la prețul de **20 lei**

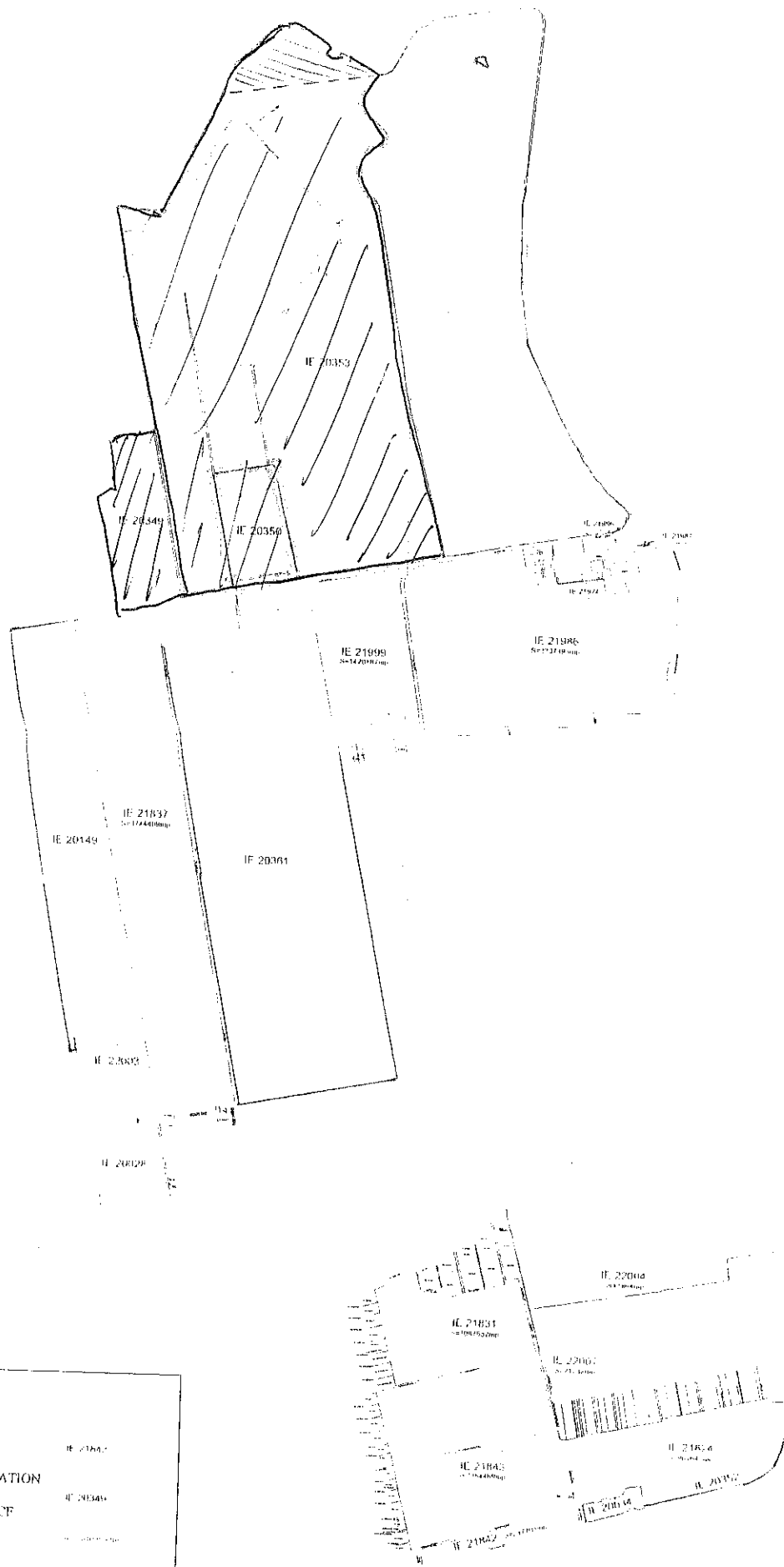
- **Termenul limită de depunere a ofertelor** este data de \_\_\_\_\_ ora \_\_\_\_ la registratura Consiliului Județean Ialomița.
- **Data primirii solicitării de clarificări** \_\_\_\_\_.
- **Deschiderea și evaluarea ofertelor** va avea loc în data de \_\_\_\_\_ ora \_\_\_\_\_ la sediul Consiliului Județean Ialomița.
- **Valabilitatea ofertelor 90 zile de la data depunerii.**
- **Limba de redactare a ofertei – Română.**
- **Comunicarea rezultatului licitației** - în termen de **3 zile lucrătoare** de la stabilirea ofertei câștigătoare.
- **Încheierea contractului de arendare** – în termen de **7 zile lucrătoare** de la data la care arendatorul a informat ofertantul despre acceptarea ofertei sale.
- **Informații suplimentare:** la numărul de telefon: **0243/230201 int. 244, fax. 0243/233.000**, Compartiment patrimoniu public și privat, persoană de contact: consilier **Șelaru Gheorghe**.

**PREȘEDINTELE  
CONSILIULUI JUDEȚEAN IALOMIȚA**

**VICTOR MORARU**

---

# Harta imobilelor situate în UAT Giurgeni, Domeniul Privat al Județului Ialomița scara 1:20000



Legendă	
Număr CF	IE 21862
Contur imobil înscris în CF de GENERAL SURVEY CORPORATION	IE 20359
Număr CF	IE 20350
Contur imobil înscris anterior în CF	IE 20350
Vecini	IE 20350







# ROMÂNIA

## CONSILIUL JUDEȚEAN IALOMIȚA



Tel.: 0243 230200  
Fax: 0243 230250

Slobozia - Piața Revoluției Nr. 1

web: [www.cicnet.ro](http://www.cicnet.ro)  
e-mail: [cji@cicnet.ro](mailto:cji@cicnet.ro)



### HOTĂRÂRE

#### **privind aprobarea valorificării masei lemnoase pe picior din zona de siguranță a drumului județean DJ 201**

Consiliul Județean Ialomița,

Având în vedere:

- Expunerea de motive nr. 15694/2018-R din 30.08.2018 a Președintelui Consiliului Județean Ialomița,

Examinând:

- Raportul nr. 15696/2018-X din 30.08.2018 al Direcției Achiziții și Patrimoniu;

- Raportul nr. 17368/2018 - Z din 24.09.2018 al Comisiei de urbanism, amenajarea teritoriului, dezvoltare regională, protecția mediului și turism;

- Raportul nr. 17483/2018 - R din 25.09.2018 al Comisiei economico-financiare și agricultură;

- Raportul nr. 17338/2018 – R din 24.09.2018 al Comisiei juridice, de disciplină, drepturi, obligații și incompatibilități;

În conformitate cu:

- actele de punere în valoare nr. 1339631-IL-349 din 25.06.2018, nr. 1339646-IL-349 din 25.06.2018, nr. 1339650-IL-349 din 25.06.2018 și nr. 1339651-IL-349 din 25.06.2018 ale Ocolului Silvic Urziceni;

- prevederile Legii nr. 46/2008 - Codul silvic, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

- prevederile Ordonanței de Guvern nr. 43/1997 privind regimul drumurilor, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

- prevederile art. 91 alin. (1) lit. c) și alin. (4) lit. b) din Legea administrației publice locale nr. 215/2001, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

- prevederile art. 22 lit. b) din Legea-cadru nr. 195/2006 privind descentralizarea, cu modificările și completările ulterioare;

- Regulamentul de organizare și funcționare al Consiliului Județean Ialomița, aprobat prin Hotărârea Consiliului Județean Ialomița nr. 3/2017, cu modificările și completările ulterioare,

În temeiul art. 97 alin. (1) din Legea administrației publice locale nr. 215/2001, republicată, cu modificările și completările ulterioare,

### HOTĂRĂȘTE:

**Art.1** Se aprobă valorificarea masei lemnoase pe picior din zona de siguranță a drumului județean DJ 201, potrivit anexei nr. 1 care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

**Art.2 (1)** Se aprobă Documentația de atribuire privind valorificarea masei lemnoase pe picior din zona de siguranță a drumului județean DJ 201, potrivit anexei nr. 2 care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

**(2)** Valorificarea masei lemnoase se realizează prin procedura de licitație publică, detaliată în Documentația de atribuire.

**(3)** Criteriul de atribuire al contractului de vânzare/cumpărare a masei lemnoase este "prețul cel mai mare".

**Art.3 (1)** Se aprobă prețul de pornire a licitației pentru valorificarea masei lemnoase din zona de siguranță a drumului județean DJ 201 de 74,50 lei/mc.

**(2)** Se aprobă prețul de achiziționare a Documentației de atribuire în cuantum de 20 lei.

**Art.4** Se constituie comisia de evaluare și negociere a ofertelor, precum și comisia de soluționare a contestațiilor, potrivit art. 1, în următoarea componență:

a) Comisia de evaluare și negociere a ofertelor :

Președinte (cu drept de vot):

- Proca Gheorghe – Director Executiv DAP

Membri:

- Șelaru Gheorghe – Consilier DAP
- Deda Diana Geanina – Consilier DAP
- Cilă Lenuța – Referent de specialitate DAP
- Pîrjolea Florian – Consilier DISP

Membri de rezervă:

- Fița Elena – Consilier DAP
- Mădularu Mariana – Consilier DAP

b) Comisia de soluționare a contestațiilor:

Președinte (cu drept de vot):

- Preda Genina Mirela – Consilier juridic DAP

Membri :

- Hristescu Marius – Consilier DAP
- Carmen Pamblică – Consilier juridic DAP

Membri de rezervă:

- Năstase Silvia Luminița – Consilier DAP

**Art.5** Prin grija Direcției Coordonare Organizare, prezenta hotărâre se va comunica, Direcției Achiziții și Patrimoniu din cadrul Consiliului Județean Ialomița, spre ducere la îndeplinire, urmând să fie publicată pe site-ul Consiliului Județean Ialomița.

**PREȘEDINTE  
VICTOR MORARU**

**Contrasemnează  
Secretarul județului Ialomița,  
Adrian-Robert IONESCU**

**TABEL**  
*cuprinzând tronsoanele drumului județean DJ 201 din a căror zonă de siguranță  
se valorifică masa lemnoasă pe picior*

<b>Nr. Crt</b>	<b>DJ 201 Partidă/Lot</b>	<b>Număr arbori -buc-</b>	<b>Volum brut masă lemnoasă - mc -</b>
<b>1.</b>	Coșereni - Axintele	20	71
<b>2.</b>	Crășanii de Sus - Copuzu	125	287
<b>3.</b>	Crășanii de Jos - Crășanii de Sus	183	332
<b>4.</b>	Groasa - Crășanii de Jos	131	249
<b>TOTAL GENERAL</b>		<b>459</b>	<b>939</b>

## ***DOCUMENTAȚIE DE ATRIBUIRE***

*„Exploatare masă lemnoasă pe picior”  
rezultată din tăierea plantației forestiere -  
arbori din specia plop euroamerican pe  
drumul județean: **DJ.201-**  
proprietate publică a județului Ialomița,  
aflată în administrarea Consiliului Județean  
Ialomița. :*

**2018**

**CAPITOLUL 1.**  
**Date privind organizatorul licitației**

**Organizator :** CONSILIUL JUDEȚEAN IALOMIȚA

**Cod fiscal:** 4231776

**Adresa sediului:** SLOBOZIA , PIAȚA REVOLUȚIEI nr.1

**Telefon:** 0243/230.200

**Fax:** 0243/230.250

**E-mail:** [cji@cicnet.ro](mailto:cji@cicnet.ro) /[patrimoniucji@gmail.com](mailto:patrimoniucji@gmail.com)

**Web:** [www.cicnet.ro](http://www.cicnet.ro)

**Banca:** TREZORERIA MUNICIPIULUI SLOBOZIA

**CAPITOLUL 2.**  
**Date privind organizarea ședinței de licitație**

**Data ședinței de licitație:** \_\_. \_\_. 2018

**Ora ședinței de licitație:** 11.00

**Data și ora - limită pentru depunerea documentației de înscriere la licitație:**  
\_\_ . \_\_ . 2018 ora 16.30

**Locul ședinței de licitație:** Consiliul Județean Ialomița , Piața Revoluției nr.1

**Tipul de licitație:** LICITAȚIE PUBLICĂ

**2.1. Participanții la licitație/negociere**

**Art. 1.** Au dreptul să participe la licitație/negociere pentru cumpărarea masei lemnoase pe picior atât operatori economici/grupuri de operatori economici români atestați pentru activitatea de exploatare forestieră precum și operatori economici/grupuri de operatori economici străini, înregistrați într-un stat membru al UE, în baza certificatului de atestare pentru lucrări de exploatare forestieră valabil deținut de aceștia sau a altui document similar, emis de autoritatea competentă din acel stat și recunoscut/echivalat în condițiile legii, de autoritatea de resort din România. Operatorii economici care nu au sediul în România depun documentele de înscriere la licitație atât în limba oficială a țării de origine, cât și traduceri autorizate ale acestora în limba română.

**Art. 2. (1)** *Licitația nu poate avea loc dacă se prezintă un singur ofertant .*

*(2) În asemenea situații se va organiza o noua licitație, în aceleași condiții.*

**Art. 3.** *Dacă la a doua licitație se prezintă tot un singur ofertant, lotul se va vinde prin negociere directă în condițiile prevăzute în prezenta documentație.*

**2.2. Anunțarea licitației**

**Art. 4.** Anunțul privind organizarea licitației/negocierii de vânzare de masă lemnoasă pe picior rezultată din taierea plantației forestiere din zona de siguranță a drumurilor județene proprietate publică a județului Ialomița va fi publicat pe site-ul

[www.cicnet.ro](http://www.cicnet.ro) , un ziar de circulație județeană și un ziar de circulație națională , în 5 zile lucrătoare de la aprobarea hotărârii de consiliu județean.

### 2.3. Documentația de participare

**Art. 5.** Caietul de sarcini al licitației de vânzare a masei lemnoase pe picior se poate procura, la cerere, de la sediul organizatorului, în perioada cuprinsă între data publicării anunțului privind organizarea licitației/negocierii și data limită stabilită pentru depunerea documentației.

**Art. 6.** Caietul de sarcini poate fi procurat contra sumei de **20 lei**, care poate fi achitată la Casieria Consiliului Județean Ialomița .

### **CAPITOLUL 3.** **Informații generale**

**Art. 7.** Licitația se organizează în conformitate cu prevederile:

- a) Legea nr. 215/2001 a administrației publice locale, cu modificările și completările ulterioare;
- b) Legea nr. 213/1998 privind proprietatea publică și regimul juridic al acesteia, cu modificările și completările ulterioare;
- c) HG nr.715/2017-pentru aprobarea Regulamentului de valorificare a masei lemnoase din fondul forestier proprietate publică
- d) Art.7 din OG nr.43/1997 - privind regimul drumurilor -
- e) Art.60 din Legea nr.46/2008 - Codul Silvic
- f) Orice alte acte normative relative la obiectul caietului de sarcini.

**Art. 8. Definirea termenilor utilizați:**

- a) **act de punere în valoare**, denumit în continuare APV, - documentul tehnico-economic care conține rezultatele evaluării cantitative și calitative a volumului de lemn destinat exploatării;
- b) **evaluarea masei lemnoase pe picior** - activitate tehnico-economică și organizatorică prin care, anticipat recoltării, se evaluează cantitativ, calitativ și valoric produsele lemnoase destinate exploatării forestiere și comercializării, finalizată prin întocmirea actului de punere în valoare;
- c) **eșalonarea tăierilor** - programarea intervalelor de timp, pe perioada valabilității contractului, în care este permisă exploatarea autorizată a masei lemnoase contractate;
- d) **exploatarea masei lemnoase** - ansamblul de activități cu caracter tehnic și economic care are ca scop punerea în circuitul economic a masei lemnoase obținută din defrișare, prin aplicarea de tehnici și tehnologii specifice, cu respectarea normelor care reglementează regimul silvic;
- e) **forța majoră** - (art.1351, alin.(2) Cod Civil) - este orice eveniment extern, imprevizibil, absolut invincibil și inevitabil;
- f) **garanția de bună execuție** - garanția constituită într-un cont bancar aflat la dispoziția vânzătorului în scopul asigurării vânzătorului de îndeplinirea cantitativă, calitativă și în perioada convenită a contractului;
- g) **garanția de contractare** - garanția care se constituie de către ofertant în scopul de a proteja organizatorul licitației/negocierii față de riscul unui eventual comportament necorespunzător al acestuia pe întreaga perioadă derulată până la încheierea contractului de vânzare-cumpărare;

- h) **luna** – lună calendaristică;
- i) **masă lemnoasă pe picior** – volumul brut (volumul fusului/trunchiului, crăcilor și cojii) al arborilor incluși în actele de punere în valoare;
- j) **operator economic** – orice întreprindere, atestată, în condițiile legii, pentru lucrări de exploatare forestieră; administratorii de fond forestier proprietate publică care desfășoară activitate economică sunt considerați operatori economici în sensul prezentei definiții; termenul include și întreprinderile individuale autorizate, înregistrate la oficiul registrului comerțului;
- k) **participant la licitație** – operator economic/grup de operatori economici persoane juridice care îndeplinesc toate condițiile de participare și sunt prezente la licitație;
- l) **partidă** - un lot de arbori destinat exploatării, estimat cantitativ și calitativ conform metodelor dendrometrice pentru evaluarea volumului de lemn, în vigoare la data estimării și care are același număr de identificare și denumire cu cele al APV-ului;
- m) **prețul de APV** - prețul mediu al masei lemnoase cuprinse într-un APV, exprimat în lei/mc, rezultat ca medie a prețurilor de referință, aferente sortimentelor dimensionale, lemnului de foc și cojii, ponderate cu cantitățile acestora. Acest preț se calculează având la bază valorile prețului de referință;
- n) **prețul contractului** – prețul plătit vânzătorului de către cumpărător, în baza contractului, pentru îndeplinirea integrală și corespunzătoare a tuturor obligațiilor asumate prin contract;
- o) **volum brut** - volumul masei lemnoase pe picior sau volumul materialelor lemnoase fasonate, inclusiv coaja acestora;
- p) **zi** – zi calendaristică;

#### **CAPITOLUL 4.**

#### **Reguli privind organizarea și desfășurarea licitației**

##### **4.1. Prezentarea Ofertelor :**

- a) Ofertele vor fi redactate în limba română.
- b) Ofertantul va prezenta câte un exemplar al ofertei și al documentelor care o însoțesc în original și copie, introduse în plicuri marcate corespunzător cu „ORIGINAL” și respectiv „COPIE” și aceste plicuri sigilate introduse într-un plic sigilat care va fi înregistrat, în ordinea primirii, precizându-se data și ora.
- c) Pe acest plic se va marca **“Exploatare masă lemnoasă pe picior” rezultată din tăierea plantației forestiere -arbori din specia plop euroamerican pe drumul județean: DJ.201- proprietate publică a județului Ialomița, aflată în administrarea Consiliului Județean Ialomița.**
- d) Inscripția **“ A NU SE DESCHIDE ÎNAINTE DE DATA.\_\_\_\_.\_\_\_\_.2018 ORA.11.00”**
- e) Denumirea și adresa autorității contractante.
- f) Denumirea și adresa ofertantului.
- g) Alte inscripții atrag descalificarea ofertanților
- h) **Pe plicul exterior va fi atașată dovada achitării garanției de contractare** care este egală cu 5 % din valoarea de pornire la licitație, pentru volumul de masă lemnoasă pe care intenționează să îl cumpere;

##### **4.2. Documentele de calificare**

**Art.9.** Operatorii economici depun oferta, anterior începerii ședinței de licitație, la registratura Consiliului Județean Ialomița.

**Art.10.** Pentru participare la licitație/negociere, operatorul economic trebuie să depună, până la data \_\_.\_\_.2018 și ora 16.30, o oferta în plic închis, care se înregistrează în registrul de corespondență al organizatorului și la care va anexa documentația formată din următoarele documente, după caz, în original sau în copie certificată, de către reprezentantul legal al operatorului economic, pentru conformitate cu originalul:

a) **actul constitutiv** al operatorului economic/grupului de operatori economici;

b) **documentul de înregistrare** a operatorului economic/grupului de operatori economici la oficiul registrului comerțului sau, după caz, documentul echivalent de înregistrare, în cazul operatorilor economici/grupurilor de operatori economici străini;

c) **certificatul constatator** privind operatorul economic/grupul de operatori economici, eliberat de oficiul registrului comerțului prin serviciul online Info Cert, cu cel mult 30 de zile calendaristice înainte de data licitație ;

d) **certificatul de atestare** pentru lucrări de exploatare forestieră al operatorului economic/grupului de operatori economici valabil și cu anexa acestuia completată la zi sau documentul similar recunoscut/echivalat de autoritatea de resort din România, în cazul operatorilor străini .

e) **declarația pe propria răspundere** a reprezentantului legal privind capacitatea proprie de procesare a operatorului economic /grupului de operatori economici care cumpără masă lemnoasă.

**Art.11. Operatorul economic caruia îi lipsește unul din documentele solicitate, va fi eliminat de la licitație.**

**Art.12.** Cererea și documentația prevăzute la **Art.10.** se vor depune la organizatorul licitației prin una dintre următoarele modalități:

- a) direct la registratură, pe hârtie în plic închis și sigilat;
- b) prin poștă/curier, pe hârtie în plic închis și sigilat;

#### **4.3. Plicurile interioare trebuie să conțină:**

**Art.13.** Plicurile interioare (unul pentru oferta în original și unul pentru oferta în copie) -vor conține documentele de calificare solicitate .

**Art.14.** Aceste plicuri vor conține oferta propriu-zisă completată pe formularul de ofertă semnat de ofertant.

#### **4.4. Precizări privind oferta :**

- a) Fiecare participant are dreptul să depună o singură ofertă.
- b) Termenul de valabilitate al ofertei este de **90 de zile** de la data depunerii.
- c) Ofertantul va suporta toate cheltuielile aferente elaborării și prezentării ofertei sale;
- d) Ofertele primite și înregistrate după termenul limită de primire, prevăzut în anunțul publicitar, vor fi excluse de la licitație și vor fi înapoiate ofertanților fără a fi deschise;
- e) Plicurile interioare care nu sunt sigilate, constatarea făcându-se după deschiderea plicurilor exterioare, nu vor fi luate în considerare, ofertele respective fiind descalificate;
- f) Oferta reprezintă angajamentul ferm al ofertantului în conformitate cu documentele licitației, este secretă și se depune în vederea participării la licitație;
- g) Oferta se va întocmi conform formularului de ofertă.



- h) Oferta este supusă clauzelor juridice și financiare înscrise în documentele ce o alcătuiesc.
- i) Organizatorul licitației are dreptul, prin comisia de evaluare, să descalifice orice ofertant care nu îndeplinește prin oferta prezentată cel puțin una din cerințe din documentele licitației.
- j) Depunerea ofertei reprezintă manifestarea voinței ofertantului de a semna contractul de vânzare cumpărare.
- k) Revocarea ofertei de către ofertant în perioada de valabilitate a acesteia, potrivit anunțului, atrage după sine pierderea garanției de contractare.
- l) Revocarea de către ofertantul câștigător a ofertei după adjudecare, atrage după sine anularea licitației și pierderea garanției de contractare și, la plata de daune interese în cuantum de **10%** din valoarea contractului la prețul ofertat pentru lotul/loturile câștigate
- m) Conținutul ofertei trebuie să rămână confidențial până la data stabilită pentru deschiderea acestora, vânzătorul urmând a lua cunostință de conținutul respectivelor oferte numai după această dată;

#### **4.5. Desfășurarea ședinței de licitație/Evaluarea documentelor**

**Art. 15.** - (1) Comisia de evaluare/negociere este numită prin Hotărârea Consiliului Județean Ialomița și își poate desfășura activitatea cu majoritatea simplă din numărul total de membri .

(2) Hotărârile comisiei de evaluare/negociere se iau cu votul majoritatii simple a membrilor săi.

(3) Președintele comisiei de licitație prezintă componența comisiei, membrii prezenți, tipul de licitație, modul de desfășurare a licitației, după care comisia trece la deschiderea, în prezența participanților, a plicurilor, după prezentarea lor fiecărui ofertant care poate verifica autenticitatea și integritatea acestora;

(4) Comisia de licitație va face publice ofertele pentru fiecare partidă/lot și le va înregistra în fișele de desfășurare a licitației, fișe care vor constitui anexe la procesul-verbal de licitație.

(5) Comisia de licitație va analiza documentațiile depuse de către solicitanți și va hotărî admiterea/respingerea participării acestora la licitație/negociere .

- Comisia respinge participarea la licitație/negociere a solicitantului care se află cel puțin în una dintre următoarele situații:

a) nu a depus toate documentele prevăzute la **art. 10** până la data și ora stabilite în caietul de sarcini și anunțul de licitație, sau documentele depuse sunt incomplete, nu sunt în original sau nu sunt certificate pentru conformitate cu originalul, după caz;

b) nu are certificat de atestare pentru lucrări de exploatare valabil;

c) nu are capacitate de exploatare disponibilă conform certificatului de atestare și anexei la acesta și declarației pe propria răspundere privind situația capacității anuale disponibile;

(6) (1) La sfârșitul ședinței de deschidere a ofertelor comisia încheie un proces-verbal în care se consemnează: data și locul desfășurării, membrii comisiei prezenți, solicitanții care s-au înscris în vederea participării la licitație/negociere, solicitanții admiși și solicitanții respinși și motivul respingerii lor, observații cu privire la organizarea și desfășurarea ședinței de deschidere.

(2) Procesul-verbal al comisiei de licitație se va comunica tuturor operatorilor economici care s-au înscris la licitație, în timp util, prin unul din mijloacele: fax, poștă, poștă electronică.

(7) Este interzisă ofertarea lotului de către doi sau mai mulți operatori economici reprezentați de o singură persoană în calitate de reprezentant legal/împuternicit/mandatar, sub sancțiunea excluderii de la procedură a acelor operatori.

(8) În cazul în care sunt înregistrate cel puțin două oferte egale, care îndeplinesc condițiile de adjudecare, se va face o nouă reofertare în plic închis. Astfel, se pornește de la prețurile egale deja oferite maxim, cu participarea numai a operatorilor economici care au făcut respectivele oferte dar nu se aplică în cazul în care ofertele făcute sunt sub prețul de pornire la licitație, caz în care partida/lotul nu se adjudeca.

**Art.16.** Este declarat adjudecatar, operatorul economic care a oferit **prețul cel mai mare/m<sup>3</sup>**, dacă acesta este cel puțin egal cu prețul de pornire.

**Art. 17. (1)** Dacă pentru lotul care fac obiectul licitației a fost depusă **o singură ofertă la prima licitație, acesta nu se va adjudeca.**

(2) A doua licitație se poate desfășurată dacă a fost depusă **o singură ofertă.**

#### **4.6. Informare solicitanților**

**Art. 18. - (1)** Operatorilor economici interesați, care solicită informații privitoare la volumul și calitatea masei lemnoase ce urmează a fi licitată/negociată, li se pune la dispoziție documentația necesară.

#### **4.7. Garanția de contractare**

**Art. 19. - (1)** Operatorul economic participant la licitație/negociere trebuie să facă dovada achitării, anterior începerii ședinței de licitație, în contul **RO67TREZ3915006XXX000121**, deschis la Trezoreria Municipiului Slobozia, prin instrumente bancare legale decontabile până la începerea licitației sau în numerar la casieria organizatorului, a garanției de contractare în cuantum de **5 %** din valoarea de pornire la licitație, pentru volumul de masă lemnoasă pe care intenționează să îl cumpere;

(2) Documentele privind dovada achitării garanției de contractare prevăzute la alin. (1) se vor atașa la vedere pe plicul cu documentația de participare înaintea începerii ședinței de licitație respectiv data de \_\_\_/\_\_\_/2018, ora **11.00**.

(3) Neîndeplinirea condițiilor prevăzute la alin. (1) determină interzicerea participării la licitație a operatorului economic/grupului de operatori economici.

(4) Garanția de contractare pentru masa lemnoasă adjudecată se va reține până la semnarea contractului de vânzare-cumpărare

(5) Garanția de contractare reținută în condițiile alin. (4) nu se va restitui operatorului economic în următoarele situații:

a) nu a fost încheiat contractul de vânzare-cumpărare a masei lemnoase, în condițiile legii, din culpa operatorului economic;

b) nu a constituit garanția de bună execuție, la data încheierii contractului;

c) își retrage oferta în perioada de valabilitate a acesteia;

(6) Pentru ceilalți ofertanți, garanția de contractare se va restitui, la cererea acestora în termen de **5 zile lucrătoare** de la data adjudecării.

#### **4.8. Desfășurarea ședinței de negociere**

**Art. 20. - (1)** Dacă la a doua licitație organizată nu a fost depusă nici o ofertă sau au fost depuse numai oferte neconforme, autoritate contractantă poate decide organizarea procedurii de negociere directă prin publicarea unui anunț de publicitate.

(2) Negocierea va avea loc în 10 zile de la publicarea anunțului de publicitate.

(3) Negocierea se face în sens crescător . Pentru masa lemnoasă pe picior, prețul rezultat din negociere nu poate să fie mai mic ca prețul minim de pornire .

(4) La negociere pot participa numai operatorii economici care îndeplinesc condițiile de calificare.

(5) În cazul în care pentru partida/lotul care s-a supus negocierii sunt cel puțin doi ofertanți care fac oferte egale, negocierea se transformă în licitație deschisă cu strigare, pornind de la prețul oferit.

(6) În urma desfășurării ședinței de negociere, se va întocmi un proces-verbal de negociere.

#### 4.9. Contestații

**Art. 21.** - (1) Operatorul economic care consideră că, din motive neîntemeiate, nu a fost admis să participe la licitație/negociere, poate face contestație. Contestația se formulează în scris și se adresează conducătorului instituției, în termen de **24 de** ore de la data afișării/primirii rezultatului licitației.

(2) Conducătorul instituției repartizează contestația comisiei de soluționare a contestațiilor care va soluționa contestația prin decizie motivată, în ziua următoare depunerii; decizia se afișează până la ora 16.00 la sediul organizatorului și se comunică contestatarului.

(3) În situația în care în urma analizării contestației se stabilește că aceasta a fost întemeiată, la propunerea motivată a comisiei de soluționare a contestațiilor dispune admiterea contestatarului la licitație/negociere.

**Art. 22.** - (1) Contestațiile privind modul de organizare și desfășurare a licitațiilor se înregistrează la sediul organizatorului licitației în termen de 24 de ore de la data afișării/primirii rezultatului licitației.

**Art. 23.** - (1) În cazul în care între momentul adjudecării și cel al contractării, operatorul economic adjudecat constată că masa lemnoasă nu corespunde ca volum sau/și calitate cu prevederile actului de punere în valoare, îl va înștiința despre aceasta, în scris, pe organizatorul licitației în termen de maximum 5 zile calendaristice de la încheierea procesului-verbal de licitație; la contestație va anexa documentația de verificare, întocmită conform normelor tehnice silvice în vigoare, însușită de persoana de specialitate din cadrul operatorului economic.

(2) Contestarea prevederilor actului de punere în valoare, în situația prevăzută la alin. (1), obligă pe organizatorul licitației la efectuarea unei verificări în teren, în conformitate cu normele tehnice silvice în vigoare, în prezența contestatarului și a unui reprezentant al Direcției Silvice Ialomița .

(3) În cazurile prevăzute la alin. (2), termenul de 10 zile de la adjudecare până la încheierea contractelor de vânzare- cumpărare a masei lemnoase se prelungește cu perioada dintre data depunerii contestației și data primirii răspunsului de către contestatar; termenul primirii răspunsului este 20 de zile lucrătoare de la data depunerii contestației.

(4) În situația în care conducătorul instituției constată că se confirmă aspectele contestate, acesta anulează licitația și restituie garanția de contractare.

#### 4.10. Încheierea contractelor pentru masa lemnoasă adjudecată

**Art. 24.** - (1) Încheierea contractului de vânzare-cumpărare a masei lemnoase adjudecate prin licitație/negociere are loc la sediul vânzătorului în termen de cel mult **10 zile lucrătoare** de la data finalizării licitației, respectiv a negocierii, adică până la data de \_\_\_\_\_.

(2) Nefincheierea contractului de vânzare-cumpărare a masei lemnoase adjudecate în termenul maxim de **10 zile lucrătoare**, stabilit prin prezenta documentație, din culpa exclusivă a operatorului economic/grupului de operatori economici adjudecator, atrage anularea adjudecării pentru masa lemnoasă respectivă și pierderea garanției de contractare aferente și obligarea ofertantului la plata de daune interese în cuantum de 10% din valoarea contractului la prețul ofertat pentru lotul/loturile câștigate.

#### **Capitolul 5.**

##### **Pretul licitației**

**Art. 25.** Se stabilește prețul de pornire a licitației la **74,50 lei/m<sup>3</sup>**:

#### **Capitolul 6.**

##### **Modalități de plata**

**Art. 26.** Cumparatorul are obligația de a efectua plata masei lemnoase pe picior adjudecate, integral, înainte de începerea exploatării, pe baza facturii emise de către Consiliul Județean Ialomița.

**Art. 27.** Plata se va face prin ordin de plata în contul nr. **RO89TREZ39121A300530XXXX**, deschis de C.J. Ialomița la Trezoreria Municipiului Slobozia, în termen de **maxim 5 zile lucrătoare** de la primirea facturii emise de către vânzător.

#### **CAPITOLUL 7.**

##### **CAIET DE SARCINI**

##### **PENTRU VÂNZAREA DE MASĂ LEMNOASĂ PE PICIOR REZULTATA DIN TĂIEREA PLANTAȚIEI FORESTIERE DE PE DRUMURILE JUDEȚENE**

#### **LOBIECTUL LICITAȚIEI**

Se aplică la executarea lucrărilor de **Exploatare masă lemnoasă pe picior** rezultată din tăierea plantației forestiere -arbori din specia **plop euroamerican** pe drumul județean: **DJ.201**- proprietate publică a județului Ialomița , aflată în administrarea Consiliului Județean Ialomița.

#### **2.VOLUMUL LUCRARILOR**

Cantitățile de **939 m<sup>3</sup>** material lemnos pentru care se solicita exploatarea se află pe 4 tronsoane ale DJ.201 , având următoarele locații:

<b>Nr.</b>	<b>Partida/Lot</b>	<b>Număr arbori</b>	<b>Volum brut masa lemnoasa (mc)</b>
	<b>DJ.201</b>	<b>-buc-</b>	
<b>1.</b>	Coșereni - Axintele	20	71
<b>2</b>	Crăsanii de Sus - Copuzu	125	287
<b>3</b>	Crăsanii de Jos - Crăsani de Sus	183	332

4	Groasa - Crăsanii de Jos	131	249
<b>TOTAL GENERAL</b>		<b>459</b>	<b>939</b>

*Volumul de masa lemnoasa bruta a fost stabilit prin Actele de Punere in Valoare - nr. 1339631-IL-349 ; nr. 1339651-IL-349 ; nr. 1339650-IL-349 ; nr. 1339646-IL-349 ; din 25.06.2018 emise de către ROMSILVA – Direcția Silvică Ialomița – Ocolul Silvic Urziceni*

### **3. DESCRIEREA LUCRĂRII**

Materialul lemnos din zona de siguranță a drumului județean DJ.201 potrivit actelor de punere în valoare este compus din specia : **PLOP EUROAMERICAN**

#### **3.1. Fazele de lucru pentru curățirea terenului vor cuprinde :**

1. curățirea arborilor;
2. depozitarea materialului lemnos;
3. încărcarea în autovehicule și evacuarea materialului lemnos din zonă.

**3.2. Doborârea arborilor** va începe după pregătirea prealabilă a locului de muncă, pregătire care va constă din:

1. semnalizarea punctului de lucru: (platformă primară)
2. doborârea crengilor agățate ;
3. curățirea terenului de căzături ;
4. formarea potecilor pentru refugiere atunci când cade arborele.

Direcția de cădere a arborelui va fi stabilită de șeful echipei și va fi comunicată muncitorilor pentru evitarea unor accidente.

Dacă arborii ce urmează a fi tăiați sunt în apropierea unei rețele electrice, care ar putea fi periclitată prin căderea lor, ofertantul își va lua măsuri pentru a evita producerea de accidente prin electrocutare și va înștiința proprietarul rețelei electrice cu privire la lucrările de tăiere.

În cazul când există suprafețe agricole marginale drumului ofertantul este obligat să ceară acceptul proprietarului terenului pentru doborârea arborilor pe acesta.

Pe pante înclinate, cu înclinarea mai mare de 10 grade, doborârea se face cu vârful la deal sau pe curba de nivel, ținându-se seama de direcția indicată de tehnologia de scoatere și utilajul folosit pentru această operație.

Tăierea arborilor se face cât mai jos ( **la ras** ), astfel încât înălțimea cioatei măsurată pe partea din amonte să nu depășească 1/3 din diametrul secțiunii acesteia iar la arborii mai groși de 30 cm să nu depășească 10 cm.

Tapa se va executa la adâncimea de 1/2 -1/3 din grosimea arborelui pe partea corespunzătoare direcției de cădere. Este interzis să se execute tapa la mai multi arbori odată și a lăsarea arborelui tapat nedoborât.

**Este interzisă doborârea arborilor pe timp de furtună, ceață densă, polei, ninsoare, ploaie torențială sau întuneric.**

Secționarea trunchiurilor va începe după sprijinirea și fixarea acestora pe pământ.

Ofertantul este obligat să introducă pe sectorul exploatat gama de utilaje adecvate tehnologiei de exploatare. De asemeni este obligat să folosească pe fluxul tehnologic personal care are calificarea corespunzătoare lucrărilor ce se execută.

Orice eveniment în activitatea de exploatare a masei lemnoase (accidente, incendii, etc.) ramâne în exclusivitate în răspunderea ofertantului.

La toate lucrările se vor avea în vedere dispozițiile prevăzute în „Norme specifice de protecția muncii în exploatare și transporturi forestiere”, aprobate cu Ordinul nr.

173/2003, precum și respectarea normelor de prevenire și stingere a incendiilor pe întreaga durată de exploatare a sectorului supus exploatării.

Exploatarea materialului lemnos se va executa fără închiderea circulației rutiere pe sectorul de drum determinat, asigurând o fluentă corespunzătoare a traficului pe toată durata execuției lucrării.

În timpul repaosului de masă cât și repaosului de la sfârșitul zilei de lucru, sculele și utilajele vor fi depozitate în locuri stabilite de conducătorul lucrării împreună cu șeful secției, în afara zonei drumului. Paza utilajelor va fi asigurată de către executantul lucrării.

**Exploatarea masei lemnoase adjudecate prin licitație poate începe după achitarea integrală de către cumpărător a valorii de adjudecare.**

Predarea zonei de siguranță a drumurilor județene se va face pe baza de proces verbal, de către împuternicitul Consiliului Județean Ialomița. Din partea cumpărătorului, la predare, trebuie să asiste o persoană împuternicită special pentru preluarea masei lemnoase care constituie obiectul exploatării, persoana care va semna procesul verbal de predare.

*Lucrările vor fi încheiate conform următorului grafic de eșalonare:*

<b>Nr. crt.</b>	<b>Partida DJ.201</b>	<b>Numar arbori -buc-</b>	<b>Volum brut masă lemnoasă(mc)</b>	<b>Termen de executie zile*</b>
1	Coșereni - Axintele	20	71	5
2	Crășanii de Sus - Copuzu	125	287	20
3	Crășanii de Jos - Crășanii de Sus	183	332	25
4	Groasa - Crășanii de Jos	131	249	20

\*) Termenele de executie sunt exprimate în zile și curg de la data semnării procesului verbal de predare-primire a amplasamentului și a ordinului de începere a lucrărilor.

### **ALTE CONDIȚII**

Ofertantul își va lua măsurile necesare pentru a evita producerea de daune altor persoane (deteriorarea de instalații electrice și telefonice situate în apropierea aliniamentului degradarea culturilor agricole).

În cazul producerii unor astfel de daune, ofertantul este direct responsabil de daunele provocate și va suporta valoarea despăgubirilor aferente daunelor provocate.

La terminarea exploatarei întregii cantități de masă lemnoasă, cumpărătorul are obligația de a strânge resturile de exploatare nevalorificabile, crengi și varfuri sub 2cm grosime, zăburii, lemn putregăios) în grămezi ce vor fi de asemenea evacuate din zona drumului.

Se interzice cumpărătorului depozitarea masei lemnoase rezultată din exploatare pe marginea drumurilor județene sau parcuri, deoarece pot constitui obstacole în desfășurarea în bune condiții a circulației rutiere.

De asemenea se interzice târârea sau semitârârea materialului lemnos pe drumurile județene, din zona supusă exploatării. După terminarea lucrărilor de exploatare și transportul masei a resturilor nevalorificabile, cumpărătorul este obligat să

dezafecteze instalatiile si constructiile anexe provizorii, aducând terenurile ocupate la starea inițiala

In situația utilizării de automacarare, calarea acestora se va face numai cu cale din lemn.

***Este strict interzisa calarea macaralelor direct pe imbracamintea asfaltica.***

## **6.RECEPTIA LUCRARILOR**

După finalizarea lucrarilor de exploatare masa lemnoasa pe picior, pe fiecare lot in parte, reprezentantii cumparatorului si ai Consiliului Judetean Ialomița, vor proceda la receptia lucrarilor prin intocmirea unui "Proces Verbal de receptie la terminarea lucrarii".

Dacă in procesul verbal de receptie nu sunt notificate obiectiuni(ex:lucrări neterminate, remedieri, curatirea terenului, etc.) atunci garantia de buna executie se returneaza ofertantului câștigător, in termen de **14 zile** de la semnarea procesului verbal de receptie la terminarea lucrarii .

## **7. SANCTIUNI PENALITĂȚI**

In cazul nerespectarii de către cumpărător a termenului de finalizare a contractului sau a altor cerinte din prezentul caiet de sarcini, acesta va suporta penalitati de **0,15%** din valoarea contractului pentru fiecare zi de întârziere .

## **8.GARANȚIA DE CONTRACTARE**

Garantia de contractare este de **5 %** din valoarea de incepere a licitatiei pentru loturile la care s-au inscris .

Pentru câștigătorul licitatiei, garantia de contractare se va restitui in termen de **10 zile lucrătoare** de la încheierea contractului .

Pentru ceilalți ofertanți, garantia de contractare se va restitui in termen de **5 zile lucrătoare** de la data adjudecarii, la cererea acestora.

*Valoarea garanției de contractare este următoarea :*

<b>Nr. crt.</b>	<b>Partida</b>	<b>Volum brut masă lemnoasă (mc)</b>	<b>Preț Pornire licitație Lei/mc</b>	<b>Valoare lei</b>	<b>Valoare Garanție Contractare 5%</b>
<b>1</b>	<b>DJ 201</b>	<b>939</b>	<b>74,50</b>	<b>69.955,50</b>	<b>3.497,77</b>

### **8.1 Garanția de contractare se poate constitui prin :**

- Instrument de garantare emis în condițiile legii de o societate bancară sau de o societate de asigurări, care devine anexă la contract.
- Garanția poate fi constituită și prin depunere în numerar a valorii acesteia la casieria **Consiliului Județean Ialomița pentru valori până la 5.000 lei**
- Garanția trebuie să fie constituită în suma și pentru perioada de valabilitate prevăzute în documentația de atribuire.

### **8.2 Garanția de bună execuție**

(1) În termen de **5 zile lucrătoare** de la data încheierii contractului de vânzare - cumpărare, cumpărătorul va depune cu titlu de garanție, care va fi constituită pe

parcursul derulării contractului, o sumă reprezentând o cotă de **10%** din suma datorată vânzătorului pentru prelevarea penalităților de întârziere și sumelor datorate vânzătorului de către cumpărător, în baza contractului devânzare - cumpărare.

(2) Garanția se returnează la cererea scrisă a cumpărătorului, în termen de **14 zile** de la încetarea contractului de vânzare-cumpărare, dacă aceasta nu a fost utilizată de către cumpărător, pentru prelevarea penalităților de întârziere și sumelor datorate vânzătorului de către cumpărător, în baza contractului.

**8.2.1. Garanția de bună execuție se constituie :**

- a) Prin virament bancar sau printr-un instrument de garantare emis în condițiile legii de o societate bancară sau de o societate de asigurări, care devine anexă la contract.
- b) Garanția poate fi constituită și prin depunere în numerar a valorii acesteia la casieria *Consiliului Județean Ialomița pentru valori până la 5.000 lei*

**Director Executiv DAP**  
**Gheorghe PROCA**





## Capitolul 8.

### 8.1. CONTRACT DE VÂNZARE - CUMPĂRARE

Nr. \_\_\_\_\_ din \_\_\_\_/\_\_\_\_/2018

În temeiul Hotărârii Consiliului Județean Ialomița nr. \_\_\_\_ din data de \_\_\_\_ pentru aprobarea privind aprobarea *privind aprobarea valorificării masei lemnoase pe picior din zona de siguranță a drumului județean DJ.201*, și a procesului verbal nr. \_\_\_\_\_ cu privire la desemnarea ofertei castigatoare pentru atribuirea contractului de vânzare se încheie următorul contract:

**JUDEȚUL IALOMIȚA**, persoană juridică de drept public cu sediul în Municipiul Slobozia, Piața Revoluției, nr.1, jud. Ialomița, telefon nr. +40 243.230.200; +40 243.230.201, fax nr. +40 243.230.250; +40 243.232.100; cod fiscal 4231776, cod IBAN RO \_\_\_\_\_, deschis la Trezoreria Municipiului Slobozia, cod poștal 920032, e-mail: [cji@cicnet.ro](mailto:cji@cicnet.ro), reprezentat prin domnul **VICTOR MORARU**, **Președinte al Consiliului Județean Ialomița**, în calitate de **VÂNZĂTOR** pe de o parte,

și

\_\_\_\_\_, cu sediul în \_\_\_\_\_, str. \_\_\_\_\_, nr. \_\_\_\_\_, J \_\_\_\_\_, tel; \_\_\_\_\_, fax; \_\_\_\_\_, C.U.I. \_\_\_\_\_, cont RO \_\_\_\_\_, deschis la Trezoreria \_\_\_\_\_, reprezentată legal prin \_\_\_\_\_, în calitate de **CUMPĂRĂTOR**, pe de altă parte.

#### 1. Definiții

1.1. În prezentul contract următorii termeni vor fi interpretați astfel:

- a) **act de punere în valoare**, denumit în continuare APV, - documentul tehnico-economic care conține rezultatele evaluării cantitative și calitative a volumului de lemn destinat exploatarei;
- b) **evaluarea masei lemnoase pe picior** - activitate tehnico-economică și organizatorică prin care, anticipat defrișării, se evaluează cantitativ, calitativ și valoric produsele lemnoase destinate exploatarei forestiere și comercializării, finalizată prin întocmirea actului de punere în valoare;
- c) **eșalonarea tăierilor** - programarea intervalelor de timp, pe perioada valabilității contractului, în care este permisă exploatarea autorizată a masei lemnoase contractate;
- d) **exploatarea masei lemnoase** - ansamblul de activități cu caracter tehnic și economic care are ca scop punerea în circuitul economic a masei lemnoase obținută din defrișare, prin aplicarea de tehnici și tehnologii specifice, cu respectarea normelor care reglementează regimul silvic;
- e) **forța majoră** - (art.1351, alin.(2) Cod Civil) - este orice eveniment extern, imprevizibil, absolut invincibil și inevitabil;
- f) **garanția de bună execuție** - garanția constituită într-un cont bancar aflat la dispoziția vânzătorului în scopul asigurării vânzătorului de îndeplinirea cantitativă, calitativă și în perioada convenită a contractului;

- g) **garanția de contractare** - garanția care se constituie de către ofertant în scopul de a proteja organizatorul licitației/negocierii față de riscul unui eventual comportament necorespunzător al acestuia pe întreaga perioadă derulată până la încheierea contractului de vânzare-cumpărare;
- h) **luna** - lună calendaristică;
- i) **masă lemnoasă pe picior** - volumul brut (volumul fusului/trunchiului, crăcilor și cojii) al arborilor incluși în actele de punere în valoare;
- j) **operator economic** - orice întreprindere, atestată, în condițiile legii, pentru lucrări de exploatare forestieră; administratorii de fond forestier proprietate publică care desfășoară activitate economică sunt considerați operatori economici în sensul prezentei definiții; termenul include și întreprinderile individuale autorizate, înregistrate la oficiul registrului comerțului;
- k) **participant la licitație** - operator economic/grup de operatori economici persoane juridice care îndeplinesc toate condițiile de participare și sunt prezente la licitație;
- l) **partidă** - un lot de arbori destinat exploatării, estimat cantitativ și calitativ conform metodelor dendrometrice pentru evaluarea volumului de lemn, în vigoare la data estimării și care are același număr de identificare și denumire cu cele al APV-ului;
- m) **prețul de APV** - prețul mediu al masei lemnoase cuprinse într-un APV, exprimat în lei/mc., aferente, sortimentelor dimensionale, lemnului de foc și cojii, ponderate cu cantitățile acestora.
- n) **prețul contractului** - prețul plătit de vânzătorului de cumpărător, în baza contractului, pentru îndeplinirea integrală și corespunzătoare a tuturor obligațiilor asumate prin contract;
- o) **volum brut** - volumul masei lemnoase pe picior sau volumul materialelor lemnoase fasonate, inclusiv coaja acestora;
- p) **zi** - zi calendaristică;

## 2. Obiectul și prețul contractului

2.1. Vanzatorul se obliga sa vândă masa lemnoasa pe picior provenita in urma executarii lucrării „Exploatare masa lemnoasa pe picior” de la plantațiile forestiere : **DJ.201** - proprietatea publică a județului Ialomița, aflate in administrarea Consiliului Judetean Ialomița de următoarele tronsoane:

- Coșereni - Axintele - 20 buc. - 71 m<sup>3</sup>
- Crășanii de Sus - Copuzu - 125buc. - 287 m<sup>3</sup>
- Crășanii de Jos - Crășanii de Sus - 183 buc - 332 m<sup>3</sup>
- Groasa - Crășanii de Jos - 131 buc - 249 m<sup>3</sup>

2.2. Cumpărătorul se obliga sa cumpere masa lemnoasa pe picior rezultata in urma executării și finalizării de către acesta a lucrărilor de exploatare a plantațiilor forestiere aferente , cu respectarea prevederilor legale in vigoare și ale caietului de sarcini astfel:

2.3. Pentru plantația din zona de siguranța a drumului județean **DJ.201** aferentă celor 4 tronsoane cumpărătorul se obliga sa plateasca vanzatorului prețul de \_\_\_\_\_ lei/mc.

Nr.	Partida/Lot	Număr arbori	Volum brut masa	Preț Fără TVA
		-buc-	lemnoasa (mc)	Lei/mc
1	DJ 201	459	939	_____ lei/mc

2.4. Contravaloarea masei lemnoase pe picior rezultata din exploatarea plantatiei forestiere din zona de siguranta a drumului județean mentionate la clauza 2.1, conform ofertei declarate castigatoare este :

- Volum net masa lemnoasa **939(mc)** x \_\_\_\_\_ **(lei/mc)** = \_\_\_\_\_ **lei, valoare fără TVA.**

2.5. Cantitatea de masa lemnoasa pe specii si sortimente dimensionale este cea prevăzuta in actul de punere in valoare.

2.6. Cumparatorul nu are obiecții in legătura cu volumul si structura masei lemnoase care face obiectul prezentului contract.

### **3. Durata de execuție a contractului**

3.1. Cumparatorul se obliga sa cumpere masa lemnoasa pe picior, urmare a executării si finalizării lucrarilor mentionate la punctul 2.2, *de la data semnării procesului verbal de predare-primire a amplasamentului in termenul prevăzut in graficul de execuție a lucrarilor (anexa nr. 1, parte integranta a prezentului contract).*

*Termenul de executie este de 70 zile si curge de la data semnării procesului verbal de predare-primire a amplasamentului.*

### **4. Aplicabilitate**

4.1. *Contractul de vânzare cumpărare intra in vigoare la data semnării de către ambele parti contractante și produce efecte până la stingerea tuturor obligațiilor reciproce dintre părți.*

### **5. Documentele contractului**

5.1. Natura si volumul lucrarilor sunt precizate in anexele la prezentul contract.

5.2. Documentele prezentului contract sunt:

a) Grafic de execuție a lucrării (anexa nr.1);

b) Caietul de sarcini (anexa nr. 2) ;

c) Actele de punere in valoare nr. 1339631-IL-349 ; nr. 1339651-IL-349 ; nr. 1339650-IL-349 ; nr. 1339646-IL-349 ; din 25.06.2018 emise de către ROMSILVA – Direcția Silvică Ialomița – Ocolul Silvic Urziceni (anexa nr. 3);

d) Oferta de preț (anexa nr. 4);

e) Dovada constituirii garanției de bună execuție.

### **6. Obligatiile cumparatorului**

6.1. Cumparatorul are obligatia de a respecta prevederile caietului de sarcini intocmit de către vânzător si de a executa si finaliza lucrările cu atenția si promptitudinea cuvenite, in limitele prevăzute in contract si cu respectarea legislatiei aferente activitatii de valorificare a masei lemnoase pe picior pentru agentii economici;

6.2. Cumparatorul este pe deplin responsabil pentru conformitatea, stabilitatea si siguranta tuturor operațiunilor executate, precum si pentru procedeele de execuție, cu respectarea prevederilor si reglementarilor legale privind calitatea execuției lucrării;

6.3. Cumparatorul are obligatia de a respecta si de a executa dispozițiile vanzatorului in orice problema mentionata in contract, referitoare la lucrare. In cazul in care cumparatorul considera ca dispozițiile vanzatorului sunt nejustificate sau inoportune, acesta are dreptul de a ridica obiecții in scris, fara ca obiectiile respective sa il absolve de obligatia de a executa dispozițiile primite, cu exceptia cazului in care acestea contravin prevederilor legale;

6.4. Cumparatorul este responsabil de executarea corecta a lucrarilor fata de reșerele date de vânzător, precum si de furnizarea echipamentelor, instrumentelor, dispozitivelor si resurselor umane necesare in vederea indeplinirii responsabilitatii respective;

6.5. Pe parcursul executiei lucrarilor, cumparatorul are obligatia:

a) de a lua toate masurile pentru asigurarea tuturor persoanelor a căror prezenta la lucrare este autorizata si de a menține lucrarea in starea de ordine necesara pentru evitarea oricărui pericol;

b) de a procura si de a intretine pe cheltuiala sa toate dispozitivele de protecție, ingradire, alarma si paza, in cazul in care sunt necesare sau au fost solicitate de către vânzător sau de alte autorități competente, in scopul protejării lucrărilor;

c) de a lua toate masurile rezonabil necesare pentru a proteja mediul pe si in afara lucrarii si pentru a evita orice paguba sau neajuns provocat persoanelor, proprietăților publice sau altora, rezultat din poluare, zgomot sau alti factori generați de metodele sale de lucru;

6.6. Cumparatorul nu are dreptul de exploatare a oricarui volum de masa lemnoasa anterior platii efectuate către vanzator, dovedita cu ordin de plata vizat de banca plătitorului.

6.7.(1) Pe parcursul executiei lucrarilor cumparatorul are obligatia, in masura permisa de respectarea prevederilor contractului, de a nu stânjeni inutil sau in mod abuziv:

a) confortul riveranilor;

b) caile de acces prin folosirea si ocuparea drumurilor si a cailor publice sau private.

(2) Cumparatorul va despagubi vanzatorul impotriva tuturor reclamatilor, actiunilor in justitie, daunelor- interese, costurilor, taxelor si cheltuielilor, indiferent de natura lor, rezultând din sau in legătura cu obligatia prevăzuta la alin. (1), pentru care responsabilitatea revine cumpărătorului.

(3) Cumparatorul are obligatia de a despagubi vanzatorul impotriva oricaror:

a) reclamații si acțiuni in justiție ce rezulta din incalcare a unor drepturi de proprietate intelectuala (brevete, nume, mărci inregistrate, etc) legate de echipamentele, materialele, instalațiile sau utilajele folosite pentru ori in legatura cu executia lucrarilor sau incorporate in acestea;

b) daune - interese, costuri, taxe si cheltuieli de orice natura, aferente, cu exceptia situației in care o astfel de incalcare rezulta din respectarea documentatiei pentru elaborarea si prezentarea ofertei intocmita de către vânzător.

6.8. (1) Cumparatorul are obligatia de a utiliza in mod rezonabil drumurile sau podurile ce comunica sau sunt pe traseul lucrarii si de a preveni deteriorarea sau distrugerea acestora de traficul propriu.

(2) In cazul in care se produc deteriorari sau distrugerii ale oricarui drum care comunica sau care se afla pe traseul lucrarii, datorita transportului materialelor, echipamentelor, sau altora asemenea, cumparatorul are obligatia de a despagubi vanzatorul impotriva tuturor reclamatilor privind avarierea respectivelor drumuri;

6.9. Din momentul doborarii arborilor din tronsonul predat in vederea executarii lucrarilor de curatare, defrișare, riscul pieririi fortuite a materialului lemnos, precum si riscul deprecierei calitative si/sau cantitative se suportă de către cumparator.

6.10. Să îndeplinească cu bună credință, obligațiile ce îi revin, izvorâte din contract și caietul de sarcini .

## **7. Obligațiile vânzătorului**

7.1. Vanzatorul este pe deplin responsabil de exactitatea documentelor si a oricaror alte informatii furnizate cumparatorului, precum si de dispozitiile si livrarile sale;

7.2. Vanzatorul se obliga sa asigure tronsoanelor delimitate anterior, echivalente cantitativ cu masa lemnoasa pe picior plătită de către cumparator, conform graficului de eşalonare.

## **8. Începerea si execuția lucrarilor**

8.1. Cumparatorul are obligatia de a executa lucrarile prevazute la clauza 2.1 conform graficului de executie prevazut in anexa nr. 1.

**8.2. Execuția lucrărilor va fi începută la data semnării procesului verbal de predare-preluare a amplasamentului, care va fi încheiat in termen de maxim 5 zile de la primirea instiintarii de achitare de la cumparator a prețului contractului.**

8.3. Vanzatorul are dreptul de a supraveghea desfasurarea executiei lucrarilor si de a stabili conformitatea lor cu specificatiile cuprinse in anexele la prezentul contract.

## **9. Întârzierea si sistarea lucrarilor**

9.1. (1) In cazul in care volumul sau natura lucrarilor neprevazute, conditiile climaterice extrem de nefavorabile sau oricare alt motiv de intarziere care nu se datoreaza cumparatorului si nu a survenit prin incalcare a contractului de către acesta il

indreptatesc pe executant sa solicite prelungirea termenului de executie a lucrarilor sau a oricarei parti din acestea cu 5 zile lucratoare înainte.

(2) Prin consultare, partile vor stabili prelungirea duratei de executie la care cumparatorul are dreptul, prin incheierea unui act aditional la prezentul contract.

#### **10. Finalizarea lucrarilor**

**10.1.** Ansamblul lucrarilor trebuie finalizat in termenul convenit de parti la clauza 3.1.

(1) La finalizarea lucrarilor pe loturi distincte din punct de vedere fizic si functional, cumparatorul are obligatia de a notifica in scris vanzatorul ca sunt indeplinite conditiile de receptie, solicitand acestuia convocarea comisiei de receptie;

(2) Pe baza situatiilor de lucrari executate confirmate si a constatarilor efectuate pe teren, vanzatorul va aprecia daca sunt intrunite conditiile pentru a convoca comisia de receptie. In cazul in care se constata ca sunt deficiente acestea vor fi notificate cumparatorului, stabilindu-se si termenele pentru finalizare. Dupa constatarea remedierii tuturor deficientelor, la o noua solicitare a cumparatorului, vanzatorul va convoca comisia de receptie.

10.2. Comisia de receptie are obligatia de a constata stadiul indeplinirii contractului prin corelarea prevederilor acestuia cu documentatia de executie si cu reglementarile in vigoare. In functie de constatările făcute, vanzatorul are dreptul de a aproba sau de a respinge receptia.

10.3. Obiectul contractului nu va fi considerat executat pana cand procesul verbal de receptie la terminarea lucrarilor, nu va fi semnat de comisia de receptie;

#### **11. Modalități de plata**

**11.1. Cumpărătorul are obligatia de a efectua plata către vânzător pentru masa lemnoasa pe picior rezultata din exploatarea plantatiilor rutiere din zona de siguranta a drumului județean mentionate la clauza 2.2, anticipat, in baza facturii emise de vanzator;**

11.2. Vanzatorul va emite factura in termen de maxim 5 zile de la primirea instiintarii de constituire garanției de buna executie de către cumpărător, conform art. 13.

11.3. Plata se va face prin virament bancar, in termen de maxim 5 zile lucratoare de la primirea de către cumpărător a facturii emise de vanzator, in contul nr. **RO89TREZ39121A300530XXXX**, deschis de Consiliul Județean Ialomița la Trezoreria Municipiului Ialomița ;

#### **12. Garanția de buna executie a contractului**

(1) Cumpărătorul are obligația de a constitui garanția de bună executie în termen de maxim 5 zile lucratoare de la data semnării contractului.

(2) Cumpărătorul se obligă să constituie garanția de bună executie a contractului în cuantum de \_\_\_\_\_ lei, reprezentând 10 % din prețul contractului, fără T.V.A.

(3) Garanția de bună executie se constituie prin virament bancar sau printr-un instrument de garantare emis în condițiile legii de o societate bancară sau de o societate de asigurări, care devine anexă la contract.

(4) Nerespectarea obligațiilor privind constituirea garanției de buna executie atrage rezilierea de plin drept a prezentului contract, fara punere in intarziere si fara interventia instantei de judecată .

(5) Garanția de buna executie se va restitui în termen de 14 zile de la încheierea procesului verbal de receptie la terminarea lucrarilor

(6) Prolungirea termenului de prestare a contractului, prin act aditional, atrage prelungirea in mod corespunzator a perioadei de valabilitate a garantiei de buna executie.

#### **13. Actualizarea prețului contractului**

13.1. Prețul contractului nu se actualizează, rămânând ferm pentru toata perioada de valabilitate a contractului.

#### **14. Amendamente**

Partile contractante au dreptul, pe durata indeplinirii contractului, de a conveni la modificarea clauzelor contractului prin act aditional numai in cazul aparitiei unor

circumstanțe care lezează interesele legitime ale acestora sau care nu au putut fi prevăzute la data încheierii contractului.

### **15. Răspunderea părților**

15.1. Îndeplinirea necorespunzătoare sau cu întârziere a obligațiilor asumate în prezentul contract atrage răspunderea părții în culpa;

15.2. Vânzătorul își rezervă dreptul de a renunța oricând la contract, printr-o notificare scrisă, adresată vânzătorului, fără nici o compensație, dacă acesta din urmă dă faliment, cu condiția ca această anulare să nu prejudicieze sau să afecteze dreptul la acțiune sau despăgubire pentru cumpărător. În acest caz, cumpărătorul are dreptul de a pretinde numai plata corespunzătoare pentru partea din contract îndeplinită până la data denunțării unilaterale a contractului.

15.3. Nerealizarea în totalitate a obiectului contractului, din vina exclusivă a cumpărătorului, dă dreptul vânzătorului la daune interese ce vor fi calculate la nivelul a **10 %** din valoarea contractului fără T.V.A.

15.4. Pentru masa lemnoasă rămasă în zona de siguranță a drumurilor, pe picior sau în diferite faze de exploatare, la terminarea termenului de exploatare *cumpărătorul va suporta penalități de 0,15% din valoarea contractului pentru fiecare zi de întârziere.*

15.5. Neexecutarea prevederilor contractuale în mod culpabil, dă dreptul vânzătorului, în condițiile art. **1553 alin (2)** partea finală din Codul Civil, să rezilieze de drept contractul, fără altă formalitate și fără intervenția instanțelor de judecată. Contractul este considerat reziliat de la data primirii de către cumpărător, a notificării vânzătorului în acest sens.

### **16. Transportul materialului lemnos**

16.1. Transportul materialului lemnos pe drumurile publice se realizează cu respectarea Legilor 171/2010, 46/2008, HG 470/2014, HG787/2014, privind circulația materialului lemnos.

16.2. Cumpărătorul este răspunzător :

(1) Pentru nerespectarea art.41, alin.(1) din OG.43/97- privind regimul drumurilor republicată și actualizată prin care este interzisă efectuarea transportului cu vehicule rutiere înregistrate sau înmatriculate în România sau în alte state , pe drumurile publice cu depășirea masei totale maxime admise ,maselor maxime admise pe axe și/sau dimensiunile maxime admise prevăzute în anexele 2 și 3 ale ordonanței mai sus menționate.

(2) Pentru nerespectarea art.43, lit.b) din OG.43/97- privind regimul drumurilor republicată și actualizată, prin care se interzice intrarea pe drum a vehiculelor cu noroi pe roți sau pe șenile, precum și pierderea , prinscurgere din vehicule, în timpul transportului, de materiale de construcție sau alte materiale.

### **17. Rezilierea și încetarea contractului**

17.1. Rezilierea și/sau încetarea de plin drept a prezentului contract va fi notificată celeilalte părți cu cel puțin 10 zile înainte de data la care aceasta urmează să-și producă efectele.

17.2. Prezentul contract încetează de plin drept, fără a mai fi necesară intervenția unei instanțe judecătorești, în cazul în care:

- a) împotriva cumpărătorului a fost pronunțată o hotărâre definitivă de faliment;
- b) cumpărătorul cesionează drepturile și obligațiile sale prevăzute de prezentul contract fără acordul vânzătorului;
- c) cumpărătorul sau vânzătorul își încalca vreuna din obligațiile sale, după ce a fost avertizat printr-o notificare scrisă de către cealaltă parte ca o nouă nerespectare a acestora, va duce la rezilierea prezentului contract.

17.3. Vânzătorul își rezervă dreptul de a denunța unilateral contractul în cel mult 30 de zile de la apariția unor circumstanțe care nu au putut fi prevăzute la data încheierii

contractului si care conduc la modificarea clauzelor contractuale astfel incat indeplinirea contractului respectiv ar fi contrara interesului public. In acest caz, cumparatorul are obligatia de a achita numai plata corespunzatoare pentru plata din contract indeplinita pana la data denuntarii unilaterale a contractului, respectiv, de a achita contravaloarea masei lemnoase rezultata din lucrarile efectiv executate.

17.4. Rezilierea prezentului contract nu va avea nici un efect asupra obligatiilor deja scadente intrecontactante.

17.5. Prevederile prezentului capitol nu inlatura raspunderea partii care in mod culpabil a cauzat incetarea contractului.

### **18. Cesiunea**

18.1. Nici o parte nu va cesiona o parte sau intregul contract, beneficiul sau orice alt drept in cadrul sau asupra contractului;

18.2. Cesiunea nu va exonera cumparatorul de nici o responsabilitate privind garanția sau orice alte obligatii asumate prin contract.

### **19. Forta majora**

19.1. Forta majora se constata de catre o autoritate competenta.

19.2. Forta majora exonereaza partile contractante de indeplinirea obligatiilor asumate prin prezentul contract, pe toata perioada in care aceasta actioneaza.

19.3. Indeplinirea contractului va fi suspendata in perioada de actiune a fortei majore, dar fara a prejudicia drepturile ce li se cuveneau partilor pana la aparitia acesteia.

19.4. Partea contractanta care invoca forta majora are obligatia de a notifica celeilalte parti, imediat si in mod complet, producerea acesteia si sa ia orice masuri care ii stau la dispozitie in vederea limitarii consecintelor.

20.5. Daca forta majora actioneaza sau se estimeaza ca va actiona o perioada mai mare de **30 de zile**, fiecare parte va avea dreptul sa notifice celeilalte parti incetarea de plin drept a prezentului contract, fara ca vreuna dintre parti sa poata pretinde celeilalte daune-interese.

### **20. Soluționarea litigiilor**

20.1. Vanzatorul si cumparatorul vor depune toate eforturile pentru a rezolva pe cale amiabila, prin negociere, orice neintelegere sau disputa care se poate ivi intre ei in cadrul sau in legatura cu indeplinirea contractului.

20.2. Daca, dupa 5 de zile lucratoare de la inceperea acestor negocieri, vanzatorul si cumparatorul nu reusesc sa rezolve in mod amiabil o divergenta contractuala, fiecare poate solicita ca disputa sa se solutioneze de catre instanțele judecatoresti competente de la sediul vanzatorului, potrivit dreptului comun.

### **21. Limba care guverneaza contractul**

21.1. Limba care guverneaza contractul este limba romana.

### **22. Comunicari**

22.1. (1) Orice comunicare intre parti, referitoare la indeplinirea prezentului contract, trebuie sa fie transmisa in scris;

(2) Orice document scris trebuie inregistrat atat in momentul transmiterii cat si in momentul primirii.

22.2. Comunicările între parti se pot face si prin telefon, telegrama, telex, fax sau e-mail, cu conditia confirmarii in scris a primirii comunicarii.

### **23. Legea aplicabila contractului**

23.1. Contractul va fi interpretat conform legilor din Romania.

Contractul a fost incheiat azi \_\_\_\_\_ 2018 in 2(doua) exemplare, din care 1 exemplar pentru vanzator si 1 exemplar pentru cumparator.

**VÂNZĂTOR,**

**CUMPĂRĂTOR,**

OFERTANTUL

(denumirea/numele)

## FORMULAR DE OFERTĂ

Către:

**CONSILIUL JUDEȚEAN IALOMIȚA -**  
*Slobozia, Piața Revoluției, nr.1, jud. Ialomița*

Examinând documentația de atribuire, \_\_\_\_\_ ne oferim ca, în  
(numele ofertantului)  
conformitate cu prevederile și cerințele cuprinse în documentația de atribuire, să  
cumpărăm pentru exploatare, masa lemnoasă aferentă drumurilor județene selectate în  
tabel (se marchează cu X- drumul selectat).

Ne angajăm să menținem această ofertă valabilă pentru o durată de **90 (nouăzeci)**  
zile, de la data depunerii ofertei și ea va rămâne obligatorie pentru noi și poate fi  
acceptată oricând înainte de expirarea perioadei de valabilitate

Până la încheierea și semnarea contractului de vânzare cumpărare această ofertă,  
împreună cu comunicarea transmisă de dumneavoastră, prin care oferta noastră este  
stabilită câștigătoare, vor constitui un contract angajant între noi.

Am înțeles și consimțim că, în cazul în care oferta noastră este stabilită ca fiind  
câștigătoare, să constituim cu titlu de garanția o suma în conformitate cu prevederile  
din documentație .

<b>DRUMUL JUDEȚEAN</b>	<b>Volum brut Masa lemnoasă mc</b>	<b>Preț Ofertă lei/mc fără TVA</b>
<b>DJ.201</b>	<b>939</b>	_____

Data \_\_\_\_ / \_\_\_\_ /2018

Semnătura ofertant



## MODEL ANUNȚUL PUBLICITAR

privind vânzare prin **LICITAȚIE DESCHISĂ** a masei lemnoase pe picior  
din zona de siguranță a drumului județean : DJ. 201  
proprietatea publică a județului Ialomița

La sediul Consiliului Județean Ialomița, situat în Municipiul Slobozia, Piața  
Revoluției nr.1, județul Ialomița va avea loc la data de \_\_\_\_\_, ora 11,00, **licitație  
deschisă** în vederea vânzării masei lemnoase pe picior din zona de siguranță a  
drumului județean: DJ. 201, proprietatea publică a județului Ialomița, conform  
Hotararii Consiliului Județean Ialomița nr.\_\_\_\_, din data de \_\_\_\_\_

Cantitatea de material lemnos scoasă la licitație conform Actelor de Punere în  
Valoare, emise de către ROMSILVA – Direcția Silvică Ialomița – Ocolul Silvic Urziceni este  
de **939 m<sup>3</sup>**, fiind dispusă pe 4 tronsoane din drumul județean DJ.201, după cum urmează

<b>Nr.</b>	<b>Partida/Lot</b>	<b>Număr arbori -buc-</b>	<b>Specia</b>	<b>Volum brut masa lemnoasa (mc)</b>	<b>Preț Minim Lei/mc</b>
1	Coșereni - Axintele	20	PLOP	71	74,50
2	Crăsani de Sus – Copuzu	125	PLOP	287	74,50
3	Crăsani de Jos - Crăsani de Sus	183	PLOP	332	74,50
4	Groasa - Crăsani de Jos	131	PLOP	249	74,50
<b>TOTAL GENERAL</b>		<b>459</b>	<b>PLOP</b>	<b>939</b>	<b>74,50</b>

1. **Procedura : - LICITAȚIA DESCHISĂ - .**
2. **Criteriul de atribuire al contractului de vânzare-cumpărare este Cel Mai Mare Preț Ofertat - lei/mc .**
3. **Garanția de contractare** - este egală cu **5 %** din din valoarea de pornire la licitație, pentru volumul de masă lemnoasă pe care intenționează să îl cumpere.
4. **Garanția de bună execuție a contractului este de : 10%** din valoarea contractului fără TVA
5. **Caietul de sarcini** se poate procura începând cu data publicării anunțului publicitar de la sediul Consiliului Județean Ialomița . Caietul de sarcini împreună cu Instrucțiunile privind organizarea și desfășurarea procedurii se pot achiziționa la prețul de **20 lei** .
6. **Termenul limită de depunere a ofertelor** este data de \_\_\_\_\_ ora \_\_\_\_ la registratura Consiliului Județean Ialomița.
7. **Data primirii solicitari de clarificări** \_\_\_\_\_ .

8. **Deschiderea și evaluarea ofertelor** va avea loc în data de \_\_\_\_\_ ora \_\_\_\_\_ la sediul Consiliului Județean Ialomița.
9. **Valabilitatea ofertelor 90 zile de la data depunerii .**
10. **Limba de redactare a ofertei – Română.**
11. **Încheierea contractului devânzare-cumpărare – 10 zile lucrătoare de la data finalizării licitației, respectiv a negocierii.**
12. **Informații suplimentare:** la numărul de telefon: **0243/230201 int. 244, fax. 0243/233.000**, Compartiment patrimoniu public și privat, persoană de contact: consilier **Șelaru Gheorghe**.

**PREȘEDINTELE  
CONSILIULUI JUDEȚEAN IALOMIȚA**

**VICTOR MORARU**

---



## **HOTĂRÂRE**

**privind desemnarea unui reprezentant al Consiliului Județean Ialomița în Consiliul de administrație al Palatului Copiilor Slobozia, județul Ialomița, pentru anul școlar 2018 - 2019**

*Consiliul Județean Ialomița,*

*Având în vedere:*

*- Expunerea de motive nr. 16643/2018 - D din 13.09.2018 a Președintelui Consiliului Județean Ialomița;*

*Examinând:*

*- Adresa Palatului Copiilor Slobozia, județul Ialomița, înregistrată la Consiliul Județean Ialomița sub nr. 16128/2018-B din 06.09.2018;*

*- Raportul nr.16644/2018 - T din 13.09.2018 al Comisiei pentru învățământ, cultură, culte, tineret, colaborarea cu societatea civilă și relații externe;*

*- Raportul nr. 17456/2018 - D din 25.09.2018 al Comisiei pentru muncă, sănătate, asistență socială și familie;*

*- Procesul verbal nr. 17674/2018 – N din 27.09.2018 al Comisiei de validare,*

*În conformitate cu:*

*- prevederile Legii educației naționale nr. 1/2011, cu modificările și completările ulterioare;*

*- prevederile art. 15 alin. (3) și (5) din Anexa nr. 1 la Regulamentul de organizare și funcționare a unităților care oferă activitate extrașcolară, aprobat prin Ordinul ministrului educației, cercetării, tineretului și sportului nr. 5567/2011, cu modificările și completările ulterioare;*

*- prevederile Ordinului ministrului educației naționale nr. 4.619/2014 pentru aprobarea Metodologiei-cadru de organizare și funcționare a consiliului de administrație din unitățile de învățământ preuniversitar, cu modificările și completările ulterioare;*

*- prevederile art. 91 alin. (1) lit. d) și alin. (5) lit. a) pct. 1 din Legea administrației publice locale nr. 215/2001, republicată, cu modificările și completările ulterioare,*

*În temeiul art. 97 alin. (1) din Legea administrației publice locale nr.215/2001, republicată, cu modificările și completările ulterioare,*

## **HOTĂRĂȘTE:**

**Art.1** Se desemnează doamna **CHIDU TUDORIȚA** în calitate de reprezentant al Consiliului Județean Ialomița în Consiliul de administrație al Palatului Copiilor Slobozia, județul Ialomița, pentru anul școlar 2018 - 2019.

**Art.2** Pe perioada mandatului, doamna **CHIDU TUDORIȚA** va beneficia de toate drepturile și va duce la îndeplinire atribuțiile prevăzute de legislația incidentă în vigoare.

**Art.3** Prezenta hotărâre produce efecte începând cu data comunicării până la 31.08.2019.

**Art.4** Prin grija Direcției Coordonare Organizare, prezenta hotărâre se comunică, spre ducere la îndeplinire, persoanei nominalizate la art. 1 și, spre știință, Palatului Copiilor Slobozia, județul Ialomița, urmând a fi publicată pe site-ul Consiliului Județean Ialomița.

**PREȘEDINTE,  
VICTOR MORARU**

**Contrasemnează  
Secretarul județului Ialomița,  
Adrian – Robert IONESCU**

Nr. 108  
Adoptată la Slobozia  
Astăzi 27.09.2018

Rd./Oc.  
HAM  
2 ex.



## **HOTĂRÂRE**

### **privind desemnarea unui reprezentant al Consiliului Județean Ialomița în Consiliul de administrație al Centrului Județean de Resurse și Asistență Educațională Ialomița, pentru anul școlar 2018 - 2019**

Consiliul Județean Ialomița,

Având în vedere:

- Expunerea de motive nr. 16533/2018 - V din 12.09.2018 a Președintelui Consiliului Județean Ialomița;

Examinând:

- Adresa nr. 1445 din 03.09.2018 a Centrului Județean de Resurse și Asistență Educațională Ialomița;

- Raportul nr. 16535/2018 - B din 12.09.2018 al Direcției Coordonare Organizare;

- Raportul nr. 17259/2018 - H din 24.09.2018 al Comisiei pentru învățământ, cultură, culte, tineret, colaborarea cu societatea civilă și relații externe;

- Raportul nr. 17457/2018 – T din 25.09.2018 al Comisiei pentru muncă, sănătate, asistență socială și familie;

- Procesul verbal nr. 17673/2018 – X din 27.09.2018 al Comisiei de validare,

În conformitate cu:

- prevederile art. 96 din Legea educației naționale nr. 1/2011, cu modificările și completările ulterioare;

- prevederile Ordinului ministrului educației, cercetării, tineretului și sportului nr. 5555/2011 pentru aprobarea Regulamentului privind organizarea și funcționarea centrelor județene/al municipiului București de resurse și asistență educațională, cu modificările și completările ulterioare;

- prevederile Ordinului ministrului educației naționale nr. 4.619/2014 pentru aprobarea Metodologiei-cadru de organizare și funcționare a consiliului de administrație din unitățile de învățământ preuniversitar, cu modificările și completările ulterioare;

- prevederile art. 91 alin. (1) lit. d) și alin. (5) lit. a) pct. 1 din Legea administrației publice locale nr. 215/2001, republicată, cu modificările și completările ulterioare,

În temeiul art. 97 alin. (1) din Legea administrației publice locale nr. 215/2001, republicată, cu modificările și completările ulterioare,

## **HOTĂRĂȘTE**

**Art.1** Se desemnează domnul **BADEA NECULAI** în calitate de reprezentant al Consiliului Județean Ialomița în Consiliul de administrație al Centrului Județean de Resurse și Asistență Educațională Ialomița pentru anul școlar 2018 - 2019.

**Art.2** Pe perioada mandatului, domnul **BADEA NECULAI** va beneficia de toate drepturile și va duce la îndeplinire atribuțiile prevăzute de legislația incidentă în vigoare.

**Art.3** Prezenta hotărâre produce efecte de la data comunicării până la 31.08.2019.

**Art.4** Prin grija Direcției Coordonare Organizare, prezenta hotărâre se comunică, spre ducere la îndeplinire, persoanei nominalizate la art. 1 și, spre știință, Centrului Județean de Resurse și Asistență Educațională Ialomița, urmând a fi publicată pe site-ul Consiliului Județean Ialomița.

**PREȘEDINTE,  
VICTOR MORARU**

**Contrasemnează  
Secretarul județului Ialomița,  
Adrian – Robert IONESCU**

Nr. 109  
Adoptată la Slobozia  
Astăzi 27.09.2018

Rd./Oc.  
HAM  
2 ex.



# ROMÂNIA

## CONSILIUL JUDEȚEAN IALOMIȚA



Tel.: 0243 230200  
Fax: 0243 230250

Slobozia - Piața Revoluției Nr. 1

web: [www.cicnet.ro](http://www.cicnet.ro)  
e-mail: [cji@cicnet.ro](mailto:cji@cicnet.ro)



### HOTĂRÂRE

**privind desemnarea reprezentanților Consiliului Județean Ialomița în Consiliul de administrație al Liceului Tehnologic Special "Ion Teodorescu" Slobozia pentru anul școlar 2018 - 2019**

Consiliul Județean Ialomița,

Având în vedere:

- Expunerea de motive nr. 16529/2018 - B din 12.09.2018 a Președintelui Consiliului Județean Ialomița,

Examinând:

- Adresa nr. 2010 din 30.08.2018 a Liceului Tehnologic Special "Ion Teodorescu" Slobozia;

- Raportul nr. 16530/2018 - Z din 12.09.2018 al Direcției Coordonare Organizare;

- Raportul nr. 17260/2018 - F din 24.09.2018 al Comisiei pentru învățământ, cultură, culte, tineret, colaborarea cu societatea civilă și relații externe;

- Raportul nr. 17459/2018 - Z din 25.09.2018 al Comisiei pentru muncă, sănătate, asistență socială și familie;

- Procesul verbal nr. 17675/2018 - D din 27.09.2018 al Comisiei de validare,

În conformitate cu:

- prevederile Hotărârii Consiliului Județean Ialomița nr. 5 din 25.01.2018 privind organizarea rețelei școlare a unităților de învățământ special din județul Ialomița pentru anul școlar 2018/2019;

- prevederile art. 91 alin.(1) lit. d) și alin. (5) lit. a) pct. 1 din Legea administrației publice locale nr. 215/2001, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

- prevederile art. 96 alin. (2<sup>1</sup>) lit. c) din Legea educației naționale nr. 1/2011, cu modificările și completările ulterioare;

- prevederile Ordinului ministrului educației, cercetării, tineretului și sportului nr. 5573/2011 pentru aprobarea Regulamentului de organizare și funcționare a învățământului special și special integrat;

- prevederile art. 4 alin. (2) lit. c) din Anexa la Ordinul ministrului educației naționale nr. 4.619/2014 pentru aprobarea Metodologiei-cadru de organizare și funcționare a consiliului de administrație din unitățile de învățământ preuniversitar, cu modificările și completările ulterioare;

În temeiul art. 97 alin. (1) din Legea administrației publice locale nr.215/2001, republicată, cu modificările și completările ulterioare,

## **HOTĂRĂȘTE:**

**Art. 1** Se desemnează în calitate de reprezentanți ai Consiliului Județean Ialomița în Consiliul de administrație al Liceului Tehnologic Special "Ion Teodorescu" Slobozia, pentru anul școlar 2018 – 2019, următoarele persoane :

- **PREPELIȘĂ CONSTANTIN;**
- **MANEA GIGI;**
- **POPA MARIN.**

**Art. 2** Pe perioada mandatului, persoanele nominalizate la art. 1 vor beneficia de toate drepturile și vor duce la îndeplinire atribuțiile prevăzute de legislația incidentă în vigoare.

**Art. 3** Prezenta hotărâre produce efecte de la data comunicării până la 31.08.2019.

**Art. 4** Prin grija Direcției Coordonare Organizare, prezenta hotărâre se comunică, spre ducere la îndeplinire, persoanelor nominalizate la art. 1 și, spre știință, Liceului Tehnologic Special "Ion Teodorescu" Slobozia, urmând a fi publicată pe site-ul Consiliului Județean Ialomița.

**PREȘEDINTE,  
VICTOR MORARU**

**Contrasemnează  
Secretarul județului Ialomița,  
Adrian-Robert IONESCU**





MINISTERUL AFACERILOR INTERNE  
INSTITUȚIA PREFECTULUI – JUDEȚUL IALOMIȚA



## ORDIN

**privind uciderea exemplarelor porcine din exploatarea lui  
Geană Dumitru, localitatea Sărățeni, județul Ialomița**

### **Prefectul Județului Ialomița,**

Având în vedere:

- prevederile Ordonanței Guvernului nr. 42/2004 privind organizarea activității sanitare – veterinară și pentru siguranța alimentelor, cu modificările și completările ulterioare, inclusiv cele aduse prin Legea nr. 1/2008;
- prevederile Hotărârii nr. 1189/03.10.2009 privind organizarea, funcționarea și atribuțiile Centrului Național de Combatere a Bolilor și ale structurilor din componența acestuia;
- art.2 lit. c<sup>1</sup>) din H.G. 1214/2009 privind metodologia pentru stabilirea și plata despăgubirilor ce se cuvin proprietarilor de animale tăiate, ucise sau altfel afectate în vederea lichidării rapide a focarelor de boli transmisibile ale animalelor;
- Hotărârea nr. 233/18.09.2018 a Centrului Local pentru Combaterea Bolilor județul Ialomița aprobată în ședința din data de 18.09.2018;
- adresa DSVSA Ialomița nr. 21341/18.09.2018 referitor la „Programul de Măsuri privind combaterea focarului de Peste Porcină Africană din localitatea Sărățeni, județul Ialomița precum și măsurile care se impun în zonele de restricție”;
- adresa nr. 21340/18.09.2018 primită de la DSVSA Ialomița privind confirmarea focarelor de pestă porcină africană în localitatea Sărățeni, județul Ialomița;
- referatul S.M.S.P.D.S.C.U.P.S.U. nr. 12624/18.09.2018;

În temeiul art. 26 alin. (1) din Legea nr. 340/2004, republicată, privind prefectul și instituția prefectului, cu modificările și completările ulterioare, emite prezentul

## ORDIN

**Art. 1** Se aprobă uciderea exemplarelor porcine din exploatarea lui Geană Dumitru, localitatea Sărățeni, județul Ialomița.

**Art. 2** Echipa de ucidere va fi nominalizată de către Direcția Sanitară Veterinară și pentru Siguranța Alimentelor Ialomița.

**Art. 3** Ordinul va fi comunicat prin grija Compartimentului Secretariat, Relații cu Publicul și Apostilă din cadrul Instituției Prefectului – județul Ialomița.

**P R E F E C T**  
**P E T R E G I G I**



**Vizat Director Executiv D.S.V.S.A. Ialomița**

**Dr. PUIA MIHAI**



**Vizat de legalitate,**

**Șef Serviciu Juridic și Contencios Administrativ**

**GHIORGHIȘOR IONEL**



*Nr. 377*

*Emis la Slobozia*

*Astăzi 18.09.2018*



MINISTERUL AFACERILOR INTERNE  
INSTITUȚIA PREFECTULUI – JUDEȚUL IALOMIȚA



## ORDIN

**privind uciderea preventivă a exemplarelor porcine din exploatațiile  
proprietarilor Stanciu Vasile, Raicu Vasile, Spătărelu Rodica și Cârstoiu Ion  
din localitatea**

**Gheorghe Doja, județul Ialomița**

**Prefectul Județului Ialomița,**

Având în vedere:

- prevederile Ordonanței Guvernului nr. 42/2004 privind organizarea activității sanitar – veterinar și pentru siguranța alimentelor, cu modificările și completările ulterioare, inclusiv cele aduse prin Legea nr. 1/2008;
- prevederile Hotărârii nr. 1189/03.10.2009 privind organizarea, funcționarea și atribuțiile Centrului Național de Combatere a Bolilor și ale structurilor din componența acestuia;
- art.2 lit. c<sup>1</sup>) din H.G. 1214/2009 privind metodologia pentru stabilirea și plata despăgubirilor ce se cuvin proprietarilor de animale tăiate, ucise sau altfel afectate în vederea lichidării rapide a focarelor de boli transmisibile ale animalelor;
- Hotărârea nr. 238/20.09.2018 a Centrului Local pentru Combaterea Bolilor județul Ialomița aprobată în ședința din data de 20.09.2018;
- adresa nr. 21544/19.09.2018 primită de la DSVSA Ialomița privind confirmarea focarelor de pestă porcină africană în localitatea Gheorghe Doja, județul Ialomița;
- referatul S.M.S.P.D.S.C.U.P.S.U. nr. 12723/20.09.2018;

În temeiul art. 26 alin. (1) din Legea nr. 340/2004, republicată, privind prefectul și instituția prefectului, cu modificările și completările ulterioare, emite prezentul

## ORDIN

**Art. 1** Se aprobă uciderea preventivă a exemplarelor porcine din exploatațiile proprietarilor Stanciu Vasile, Raicu Vasile, Spătărelu Rodica și Cârstoiu Ion din localitatea Gheorghe Doja, județul Ialomița.

**Art. 2** Echipa de ucidere va fi nominalizată de către Direcția Sanitară Veterinară și pentru Siguranța Alimentelor Ialomița.

**Art. 3** Ordinul va fi comunicat prin grija Compartimentului Secretariat, Relații cu Publicul și Apostilă din cadrul Instituției Prefectului – județul Ialomița.

**PREFECT  
PETRE GIGI**



**Vizat Director Executiv D.S.V.S.A. Ialomița**

**Dr. PUIA MIHAI**



**Vizat de legalitate,**

**Șef Serviciu Juridic și Contencios Administrativ**

**GHIORGHISOR IONEL**

*Nr. 378*

*Emis la Slobozia*

*Astăzi 20.09.2018*

**CONSILIUL JUDEȚEAN  
IALOMIȚA  
Slobozia, Piața Revoluției nr. 1**

**Telefon: 0243 230200**

**Fax: 0243 230250**

**[www.cicnet.ro](http://www.cicnet.ro)**

**email: [cji@cicnet.ro](mailto:cji@cicnet.ro)**