



DISPOZIȚIE

privind constituirea Comisiei de recepție a bunurilor și serviciilor achiziționate de Consiliul Județean Ialomița

Președintele Consiliului Județean Ialomița,

Având în vedere:

- *Referatul nr. 8844/09.12.2011 al domnului Toma Ion – șef formație muncitori – Direcția Achiziții și Patrimoniu;*
- *Adresa nr. 8844/09.01.2012 a Direcției Achiziții și Patrimoniu;*
- *Dispoziția Președintelui Consiliului Județean Ialomița nr. 192/25.11.2009 privind reactualizarea componenței Comisiei de recepție a bunurilor și serviciilor achiziționate de Consiliul Județean Ialomița,*

În conformitate cu :

- *prevederile Legii nr. 22/1969 privind angajarea gestionarilor, constituirea de garanții și răspunderea în legătura cu gestionarea bunurilor agenților economici, autorităților sau instituțiilor publice, cu modificările și completările ulterioare;*
- *prevederile Legii contabilității nr. 82/1991, republicată, cu modificările și completările ulterioare;*
- *prevederile Ordinului ministrului finanțelor publice nr. 1.792/2002 pentru aprobarea Normelor metodologice privind angajarea, lichidarea, ordonanțarea și plata cheltuielilor instituțiilor publice, precum și organizarea, evidenta și raportarea angajamentelor bugetare și legale, cu modificările și completările ulterioare;*
- *prevederile Ordinului ministrului economiei și finanțelor nr. 3.512/2008 privind documentele financiar-contabile, cu modificările și completările ulterioare;*

În temeiul art. 106 alin. 1 din Legea administrației publice locale nr.215/2001, republicată, cu modificările și completările ulterioare,

DISPUNE :

Art.1 Se constituie Comisia de recepție a bunurilor și serviciilor achiziționate de Consiliul Județean Ialomița, în următoarea componență:

Președinte:

- **Paraipan Claudiu** - consilier juridic - Direcția Achiziții și Patrimoniu;

Membri :

- **Popa Dorinela** - consilier - Direcția Buget Finanțe;
- **Pavel Ștefana** - consilier – Direcția Coordonare Organizare;
- **Ștefan Ion** - muncitor calificat – Personal Deservire, Protocol, Administrativ, Protocol, Protecția Muncii.

Art. 2(1) Membrii comisiei nominalizați la art.1 au obligația să confirme prin semnătură pe Nota de intrare – recepție, primirea bunurilor la locul de depozitare, după ce verifică în mod amănunțit dacă sortimentul, cantitatea, calitatea și prețul corespund cu datele din documentele justificative.

(2) În cazul în care la primirea produselor achiziționate se constată deteriorări, lipsuri sau nepotriviri calitative față de datele cuprinse în documentele însoțitoare, precum și alte indicii cu privire la integritatea bunurilor publice, comisia menționează și înregistrează diferențele existente.

Art. 3(1) Notele de recepție și constatare de diferențe se întocmesc în două exemplare, unul la gestiune pentru înregistrarea intrărilor și unul la contabilitate. Dacă la recepție se constată diferențe, notele de recepție se întocmesc în trei exemplare, un exemplar circulând la furnizor pentru comunicarea lipsurilor constatate.

(2) Recepția mijloacelor fixe, nota sau procesul verbal de recepție, după caz, se semnează de către responsabilul de inventar pe unitate – Nedelcu Mihai și de către persoana care le ia în primire, în situația când mijloacele au fost repartizate direct la locurile de folosință. Mișcarea mijloacelor fixe din cadrul unității de la magazie la locul de folosință sau la un loc de folosință la altul, se contrasemnează în „bonul de mișcare al mijloacelor fixe”, întocmit de către responsabilul de inventar pe unitate, în trei exemplare, din care un exemplar se predă primitivului, unul la contabilitate și unul rămâne la predător.

Art.4 Prezenta dispoziție produce efecte de la data comunicării.

Art.5 Începând cu data intrării în vigoare a prezentei dispoziții, Dispoziția nr. 192/2009 își încetează aplicabilitatea.

Art.6 Prezenta dispoziție va fi comunicată, prin grija Direcției Coordonare Organizare, spre aducere la îndeplinire, persoanelor nominalizate la art. 1 și art. 3(2), Direcției Buget Finante și, spre știință, Direcției Achiziții și Patrimoniu, urmând să fie publicată în Monitorul Oficial al Județului Ialomița și pe site-ul Consiliului Județean Ialomița .

PRESEDINTE,
Vasile Silviu CIUPERCĂ



Avizat pentru legalitate
Secretarul județului Ialomița

Constantin STOENESCU
[Signature]