

ROMÂNIA

CONSILIUL JUDEȚEAN IALOMIȚA



Tel.: 0243 230200
Fax: 0243 230250

Slobozia - Piața Revoluției Nr. 1

web: www.cicnet.ro
e-mail: cji@cicnet.ro

DISPOZIȚIE

privind aprobarea documentației de atribuire și a strategiei de contractare pentru atribuirea contractului de achiziție publică având ca obiect furnizarea și distribuția produselor lactate pentru elevii din învățământul primar și gimnazial de stat și privat, precum și pentru copiii preșcolari din grădinițele de stat și private cu program normal de 4 ore, în anul școlar 2016-2017, pentru zona Urziceni, județul Ialomița

Președintele Consiliului Județean Ialomița,

Având în vedere:

- Referatul nr. 9602/24.10.2016 al Direcției Achiziții și Patrimoniu;

- Nota justificativă nr. 9136 din 11.10.2016,

În conformitate cu:

- prevederile art. 104 alin.(1) lit. f) din Legea administrației publice locale nr.215/2001, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

- prevederile Legii nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare;

- prevederile art. 9 alin.(1) din anexa la Hotărârea de Guvern nr. 395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a dispozițiilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice;

- hotărârea Consiliului Județean Ialomița nr. 20 din 15.07.2016 privind aprobarea documentației și numirea comisiei de evaluare a ofertelor în vederea atribuirii contractelor de achiziție publică de furnizare și distribuție a produselor lactate pentru elevii din învățământul primar și gimnazial de stat și privat, precum și pentru copiii preșcolari din grădinițele de stat și private cu program normal de 4 ore, în anul școlar 2016-2017,

În temeiul art. 106 alin.(1) din Legea administrației publice locale nr.215/2001, republicată, cu modificările și completările ulterioare,

DISPUNE:

Art.1 Se aprobă documentația de atribuire și documentele suport ale contractului de achiziție publică având ca obiect furnizarea și distribuția produselor lactate pentru elevii din învățământul primar și gimnazial de stat și privat, precum și pentru copiii preșcolari

din grădinițele de stat și private cu program normal de 4 ore, în anul școlar 2016-2017, pentru zona Urziceni, județul Ialomița, prevăzute în anexa nr. 1 care fac parte integrantă din prezenta dispoziție.

Art.2 Se aprobă strategia de contractare pentru atribuirea contractului de furnizare, prevăzută în anexa nr.2 care face parte integrantă din prezenta dispoziție.

Art.3 Procedura de atribuire a contractului de achiziție publică prevăzut la art.1 este „licitație deschisă prin mijloace electronice cu etapă finală de licitație electronică”, iar criteriul de atribuire „prețul cel mai scăzut”.

Art.4 Componența comisiei de evaluare este cea prevăzută la art.3 din hotărârea Consiliului Județean Ialomița nr. 20 din 15.07.2016.

Art.5 Prezenta dispoziție devine obligatorie și produce efecte de la data comunicării.

Art.6 Prin grija Direcției Coordonare Organizare, prezenta dispoziție va fi comunicată, spre ducere la îndeplinire, persoanelor menționate la art.4 și Direcției Achiziții și Patrimoniu din cadrul aparatului de specialitate al Consiliului Județean Ialomița.



Avizat pentru legalitate,
Secretar al Județului Ialomița
Adrian-Robert IONESCU



**DOCUMENTAȚIE DE ATRIBUIRE
A CONTRACTULUI DE ACHIZIȚIE PUBLICĂ**

privind

„Furnizarea și distribuția produselor lactate pentru elevii din învățământul primar și gimnazial de stat și privat, precum și pentru copiii preșcolari din grădinițele de stat și private cu program normal de 4 ore, în anul școlar 2016-2017”, pentru zona Urziceni, județul Ialomița

- I. „CAIET DE SARCINI”
- II. „CLAUZE CONTRACTUALE OBLIGATORII, CONTRACT CADRU”
- III. „FIȘA DE DATE A ACHIZIȚIEI”
- IV. „FORMULARE”

CAIET DE SARCINI

furnizarea și distribuția produselor lactate pentru elevii din învățământul primar și gimnazial de stat și privat, precum și pentru copiii preșcolari din grădinițele de stat și private cu program normal de 4 ore, pentru zona Urziceni, județul Ialomița

Specificații tehnice

1. Caracteristici generale

Se va furniza **lapte UHT**, care îndeplinește cerințele specificate în art. 3 din Regulamentul (CE) nr. 657/2008 al Comisiei din 10 iulie 2008 de stabilire a normelor de aplicare a Regulamentului (CE) nr. 1.234/2007 al Consiliului în ceea ce privește acordarea de ajutoare comunitare pentru furnizarea laptelui și a anumitor produse lactate elevilor din instituțiile școlare, cu modificările și completările ulterioare, precum și pe cele prevăzute în Regulamentul (CE) nr. 852/2004 al Parlamentului European și al Consiliului din 29 aprilie 2004 privind igiena produselor alimentare și în Regulamentul (CE) nr. 853/2004 al Parlamentului European și al Consiliului din 29 aprilie 2004 de stabilire a unor norme specifice de igienă care se aplică alimentelor de origine animală și sunt marcate cu ștampila ovală, conform normelor sanitar-veterinare, în ambalaje de 200 ml/unitate în cazul laptelui.

Se va asigura transportul și distribuția **bisăptămănal** la destinatar: școală, grădiniță, conform prevederilor Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 96/2002 privind acordarea de produse lactate și de panificație pentru elevii din învățământul primar și gimnazial de stat și privat, precum și pentru copiii preșcolari din grădinițele de stat și private cu program normal de 4 ore, cu modificările și completările ulterioare.

Produsele alimentare distribuite vor respecta prevederile, criteriile și limitele prevăzute în lista din anexa nr. 1 la Ordinul ministrului sănătății publice nr. 1.563/2008 pentru aprobarea Listei alimentelor nerecomandate preșcolarilor și școlarilor și a principiilor care stau la baza unei alimentații sănătoase pentru copii și adolescenți.

2. Evidența cantităților solicitate, distribuite și consumate

Dreptul de a primi zilnic, pe perioada cursurilor, conform structurii anului școlar stabilit prin Ordinul Ministrului Educației Nationale nr. 4577/20.07.2016, pentru anul 2016-2017, produsele lactate îl au numai elevii prezenți la cursuri. Se vor furniza și distribui produse lactate: lapte UHT - în ambalaje de 200 ml/unitate/zi/elev prezent la cursuri.

Cantitățile totale zilnice pentru zona Urziceni, precum și lista localităților în care distribuția produselor lactate se face bisăptămănal cu nominalizarea școlilor și grădinițelor de stat și private cu program normal de 4 ore și a numărului de elevi care urmează să beneficieze de prevederile Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 96/2002, cu modificările și completările ulterioare, se anexează caietului de sarcini (anexa 1).

Fiecare unitate școlară beneficiară va ține evidența cantității de produse consumate, care trebuie să conțină categoriile de beneficiari, tipul de produs, cantitatea/porție, numărul de porții și numărul de zile de școală, precum și evidența numărului de copii cu frecvență regulată.

Furnizorul va păstra și va prezenta organismelor de control competente documentele comerciale și tehnice privind produsele lactate distribuite în unitățile școlare, precum și documentele care să ateste calitatea și siguranța produselor lactate, după caz; unitățile școlare au obligația de a păstra avizele de expediție aferente fiecărei distribuții.

Avizele de expediție (de însoțire) a produselor lactate emise de furnizor trebuie să indice denumirea completă a produsului/produselor lactate distribuite precum și cantitatea per unitate sau porție, exprimată în mililitri sau grame. Furnizorul întocmește Centralizatorul avizelor emise pentru fiecare instituție școlară în care s-a distribuit produse lactate. Acesta trebuie să conțină cel puțin informațiile următoare: Nume furnizor, Perioada de furnizare: anul școlar...../..... , semestrul/, Nr.crt., Nume

instituție școlară, Adresa institutie scolara, Nr. aviz de expeditie, Data emitere aviz de expeditie, Denumire produs lactat livrat, Nume producator produs lactat livrat, Nr. portii livrate/produs lactat, Cantitate/portie (ml), Nr. si data facturii în care este cuprins avizul de expeditie, Total portii per categorii de produs lactat, întocmit de (nume si prenume), (functia), Data ____/____/____/, Numele, prenumele si semnatura reprezentantului legal al furnizorului, Stampila furnizorului.

Lunar, autoritatea contractantă va realiza centralizarea cantității de produse consumate per categorie de produs, în funcție de situația numărului de copii școlarizați în luna precedentă, pe care o va corela cu situația existentă la furnizor, cu asigurarea respectării regulilor specificate în Ghidul solicitantului de ajutor comunitar în vigoare, elaborat de Agenția de Plăți și Intervenție pentru Agricultură. În acest scop, furnizorii produselor lactate vor întocmi, la solicitarea și potrivit modelului indicat de autoritatea contractantă, situația centralizată a avizelor emise pe fiecare unitate școlară sau alte documente necesare pentru solicitarea ajutorului comunitar.

Documentele care trebuie să însoțească factura depusă de furnizor sunt: fișa/fișele tehnice ale produselor lactate furnizate, datate, semnate și ștampilate atât de producătorul produselor lactate cât și de furnizorul produselor lactate, care trebuie să conțină înscrisul „conform cu originalul”, în cazul în care acestea sunt prezentate în copie și declarația furnizorului privind proveniența produselor lactate, în original, conform fișei/ fișelor tehnice anexate.

În fișa tehnică trebuie să prezinte următoarele specificații tehnice referitoare la produse lactate:

- pentru laptele tratat termic, în fișa tehnică trebuie să fie specificat tipul de lapte (integral, semidegresat sau degresat);

În declarația privind proveniența produselor lactate trebuie să fie specificate numele producătorului de produse lactate, numărul autorizației producătorului pentru schimburi intracomunitare, data de la care a obținut această autorizație, nr. mărcii de sănătate (de identificare) și data întocmirii declarației (n.n. condiții de acceptare a cererii de plată. Solicitarea ajutorului comunitar, Ghidul solicitantului, Acordarea ajutorului comunitar pentru furnizarea laptelui în instituțiile școlare-A.P.I.A.,).

Toate părțile implicate în procesul de distribuție a produselor alimentare menționate la pct. 1 către instituțiile școlare vor păstra documentele justificative pe o perioadă de cel puțin 3 ani începând de la sfârșitul anului întocmirii acestora.

3. Calitatea produselor

Produsele alimentare trebuie să se încadreze în parametrii stabiliți de Regulamentul (CE) nr. 2.073/2005 al Comisiei din 15 noiembrie 2005 privind criteriile microbiologice pentru produsele alimentare, cu modificările și completările ulterioare.

De asemenea, vor fi respectate condițiile prevăzute de Ordinul ministrului agriculturii și alimentației și al ministrului de stat, ministrul sănătății, nr. 327/166/2000 pentru aprobarea utilizării laptelui reconstituit din lapte praf la fabricarea laptelui de consum, precum și condițiile minime de calitate prevăzute de reglementările legale în vigoare.

Pentru menținerea stării de sănătate și a nivelului de nutriție ale copiilor, laptele care se va administra trebuie să aibă minimum 3,2% proteine și minimum 1,8% grăsime.

Unitatea producătoare trebuie să prezinte:

- fișa tehnică pentru laptele tratat termic - lapte UHT;
- procedura privind retragerea sau rechemarea produselor neconforme, în care să fie specificat în mod clar, cine și pe cheltuiala cui se realizează retragerea și rechemarea, precum și denaturarea produselor neconforme.

4. Siguranță și perisabilitate

Data-limită de consum al produselor transportate de la producător către unitățile școlare va fi de 6 luni de la data fabricației, în cazul laptelui UHT.

Distribuția se va face **bisăptămânal**. Se vor distribui numai produse a căror dată limită de consum acoperă perioada dintre două livrări succesive.

Pentru depozitare în școli se vor folosi spații special amenajate pentru păstrarea produselor alimentare în condiții de igienă, asigurate de către beneficiar: școală sau grădiniță. Se vor folosi spații frigorifice destinate depozitării produselor după livrare în condiții de siguranță alimentară.

Produsele alimentare vor fi păstrate până la servire în condițiile indicate de producător, cu respectarea prevederilor legale în vigoare.

5. Condiții pentru transport și distribuție

Produsele alimentare vor fi transportate de la furnizor către unitățile școlare numai cu mijloace auto speciale, autorizate în conformitate cu prevederile legislației în vigoare.

Produsele lactate livrate de furnizori vor fi însoțite în mod obligatoriu de certificate de calitate.

Primirea produselor lactate se va face numai de către persoanele cu atribuții de recepționare (calitativă și cantitativă) din fiecare unitate de învățământ, desemnate în acest scop.

Documentele care stau la baza plății produselor furnizate vor fi întocmite numai pentru produsele lactate.

În cazul produselor lactate, facturile întocmite de furnizor vor conține în mod obligatoriu următoarele elemente: denumirea comercială completă a fiecărui produs lactat furnizat, greutatea conținutului unității de facturare exprimată în mililitri pentru lapte, prețul unitar și valoarea facturată, cu și fără T.V.A..

6. Metode de testare și control

Analiza produselor alimentare distribuite conform prevederilor Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 96/2002, cu modificările și completările ulterioare, se efectuează doar în laboratoare acreditate.

7. Modul de distribuție în școli și grădinițe

Distribuția produselor lactate se va face **bisăptămânal**, între **orele 8⁰⁰-10⁰⁰**, conform unei scheme-cadru și unui orar aprobate de autoritatea contractantă.

Lista localităților în care distribuția produselor se face bisăptămânal va fi avizată de comisia pentru aplicarea prevederilor Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 96/2002, cu modificările și completările ulterioare, constituită la nivelul județelor și al municipiului București.

Distribuția alimentelor se va face numai de către persoane care au însușite noțiuni fundamentale de igienă și examenul medical efectuat conform prevederilor în vigoare.

8. Ambalare, etichetare, marcare

Produsele vor fi ambalate individual și livrate cu respectarea legislației în vigoare privind condițiile igienico-sanitare și etichetarea alimentelor.

Pentru asigurarea condițiilor igienico-sanitare, produsele lactate ambalate individual trebuie însoțite de accesorii sigilate, care permit consumul acestor produse în condiții optime de igienă.

În conformitate cu prevederile Hotărârii Guvernului nr. 106/2002 privind etichetarea alimentelor, cu modificările și completările ulterioare, și cu cele ale reglementărilor referitoare la acordarea produselor lactate în școli, produsele alimentare preambalate vor avea inscripționate pe ambalaj următoarele elemente obligatorii:

- a) denumirea produsului: lapte UHT;
- b) cantitatea netă exprimată în mililitri în cazul laptelui UHT;
- c) data de consum, sub forma: "Expiră la data de ...", cu înscrierea necodificată a zilei, lunii și anului;
- d) condiții de depozitare;
- e) denumirea și adresa producătorului și distribuitorului;
- f) în cazul laptelui UHT, trebuie să existe în mod obligatoriu pe ambalaj marca de identificare de formă ovală, care să ateste că laptele UHT a fost obținut într-o unitate autorizată sanitar-veterinar și pentru siguranța alimentelor pentru schimburi intracomunitare.

Marca de identificare (ștampila ovală) trebuie să fie aplicată înainte ca produsul să iasă din unitatea de producție și trebuie să fie lizibilă și de neșters. Ambalajele trebuie marcate într-un ușor vizibil. Marca de identificare trebuie să indice numele țării unde se află situată unitatea producătoare (aceasta poate apărea în întregime sau sub forma unui cod de două litere în conformitate cu standardul ISO corespunzător). Marca trebuie să indice numărul autorizației unității. Atunci când marca este aplicată

într-o unitate situată în Comunitate, aceasta trebuie să fie de formă ovală și să includă abrevierea CE, EB,.....

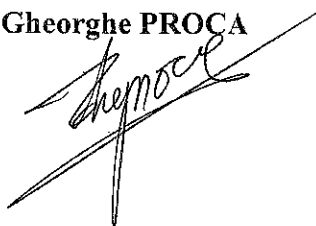
g) mențiune privind lotul; în cazul în care data-limită de consum se înscrie sub forma zi, lună, an, nu este necesară înscrierea lotului;

h) mențiuni suplimentare de etichetare pentru produsele lactate: lapte UHT;

i) având în vedere destinația acestor produse, este necesară inscripționarea unor elemente de avertizare, astfel: "PRODUS DISTRIBUIT GRATUIT CONFORM ORDONANȚEI DE URGENȚĂ A GUVERNULUI NR. 96/2002. ESTE INTERZISĂ COMERCIALIZAREA!".

Director Executiv,

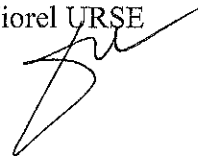
Gheorghe PROCA



Șef serviciu,
Rodica STOICA



Întocmit,
Viorel URSE



CONTRACT CADRU DE FURNIZARE

produse lactate pentru
anul școlar 2016-2017, Zona URZICENI

Nr. _____ din _____ 2016

1. Părți contractante

Între:

JUDEȚUL IALOMIȚA, cu sediul în municipiul Slobozia, Piata Revoluției, nr.1, jud. Ialomița, telefon nr. 0243/230.200; 230.201, fax nr. 0243/230.250; 232.100; cod fiscal 4231776, cod IBAN nr. RO84TREZ24A650301570202X, RO31TREZ24A650302570202X, RO22TREZ24A650401570202X deschis la Trezoreria Slobozia, cod poștal 920032, e-mail: cji@cicnet.ro, reprezentat prin d-nul **Victor MORARU – Președintele Consiliului Județean Ialomița**, în calitate de **achizitor**,

și

_____, cu sediul în localitatea _____, str. _____, nr. _____, jud. _____, telefon _____, fax _____, înregistrată la Oficiul Registrului Comerțului sub nr. _____, C.IF: _____, cod IBAN _____ deschis la _____, reprezentată prin d- _____ - , în calitate de **furnizor**, a intervenit prezentul contract de furnizare, cu următoarele clauze :

2. Obiectul contractului

2.1. - Furnizorul se obligă să furnizeze și să distribuie produse lactate în perioada _____ pentru elevii din învățământul primar și gimnazial de stat și privat, precum și pentru copiii preșcolari din grădinițele de stat și private cu program normal de 4 ore, pentru anul școlar 2016-2017, cuprinși în **zona URZICENI** din județul Ialomița, constând în:

- aprovizionarea cu produse lactate: **lapte UHT– Cod CPV: 15511210-8**, în ambalaje de _____ ml/elev/zi, în ambalaj individual, conform prevederilor *Caietului de sarcini și Propunerii tehnice*. Produsele lactate vor fi însoțite de certificate de calitate;

- transportul produselor lactate cu autovehicule speciale, dotate corespunzător prevederilor din Caietul de sarcini, la școlile și grădinițele la care urmează să fie distribuite elevilor din învățământul primar și gimnazial de stat și privat, precum și pentru copiii preșcolari din grădinițele de stat și private cu program normal de 4 ore - **Cod CPV: 60000000-8**;

- asigurarea depozitării produselor lactate în vederea adaptării programului de distribuție la programul școlilor, conform prevederilor din caietul de sarcini;

2.2 -Toate furnizările de produse prevăzute în prezentul contract sunt în conformitate cu Caietul de sarcini întocmit de achizitor, conform programului școlar, strategiei autorității locale privind acordarea de produse lactate pentru elevii din învățământul primar și gimnazial de stat și privat, precum și pentru copiii preșcolari din grădinițele de stat și private cu program normal de 4 ore, pentru anul școlar 2016-2017, cerințelor referitoare la siguranță, igienă și sănătate.

2.3. – Caietul de sarcini și propunerea tehnică, în care se precizează tipul și cantitățile necesare **de produse lactate** ce urmează să fie asigurate la fiecare școală și grădiniță din ZONA URZICENI, având ca anexe zona de contractare întocmită conform programei

școlare, stabilită prin Ordinul Ministerului Educației Naționale nr. 4577/20.07.2016, fac parte integrantă din prezentul contract.

3. Durata contractului

3.1. - Durata prezentului contract este cuprinsă între _____, potrivit structurii anului școlar 2016-2017, aprobată prin Ordinul Ministerului Educației Naționale nr. 4577/20.07.2016.

4. Valoarea contractului de furnizare produse lactate

4.1. -Valoarea contractului este calculată în conformitate cu prețul cu care furnizorul a câștigat licitația electronică, respectiv _____ lei fără T.V.A., pentru unitatea de produs lactat pe zi, pentru un elev/copil preșcolar.

4.2. **Valoarea totală de decontare a contractului de furnizare produse lactate**, raportată la numărul de elevi din învățământul primar și gimnazial de stat și privat, precum și pentru copiii preșcolari din grădinițele de stat și private cu program normal de 4 ore, pentru anul școlar 2016-2017, pentru **zona Urziceni** din județul Ialomița, menționate la clauza 2.1., este de _____ lei, la care se adaugă T.V.A. în procent de **9%** (calculată în conformitate cu legislația în vigoare) în valoare de _____ lei, din care:

- Preșcolari: _____
- Școlari I-IV: _____
- Școlari V-VIII: _____

Valoarea totală a contractului cu T.V.A este de _____ lei.

4.3. -(1) În conformitate cu dispozițiile art.6 alin. (1) din **Legea nr. 72/2013** privind măsurile pentru combaterea întârzierii în executarea obligațiilor de plată a unor sume de bani rezultând din contracte încheiate între profesioniști și între aceștia și autorități contractante, achizitorul se obligă să plătească prețul produselor către furnizor în termen de **30 de zile** de la data primirii facturii sau a oricărei altei cereri echivalente de plată, prin O.P. în contul furnizorului.

Dacă data primirii facturii ori a unei cereri echivalente de plată este incertă sau anterioară recepției bunurilor, achizitorul execută obligația către furnizor cel târziu la **30 de zile** de la data recepției bunurilor.

(2) Factura va fi însoțită în mod obligatoriu de situația centralizată a avizelor emise pe fiecare unitate școlară și de procese-verbale de livrare și recepție cantitativă și calitativă, încheiate între unitățile școlare și furnizor și confirmate de reprezentanții acestora, sub sancțiunea neplății produselor până la:

- momentul prezentării proceselor-verbale și/sau aprobării acestora de către achizitor și primirii, spre decontare, a documentelor centralizate de Inspectoratul Școlar Județean Ialomița;

- soluționarea situațiilor de refuz la consum a unor produse necorespunzătoare consemnate în procesele-verbale de livrare și recepție și în alte documente justificative.

(3) Documentele prevăzute la alineatul precedent, vor fi întocmite pe fiecare unitate școlară, separat pentru preșcolari, elevi clasele I-IV(învățământ primar) și elevi clasele V-VIII(învățământ gimnazial).

5. Documentele contractului

5.1 – Documentele contractului sunt:

- a) caietul de sarcini, inclusiv clarificările și/sau măsurile de remediere aduse până la depunerea ofertelor ce privesc aspectele tehnice și financiare;
- b) oferta, respectiv propunerea tehnică și propunerea financiară, inclusiv clarificările din perioada de evaluare;
- c) garanția de bună execuție, dacă este cazul;
- d) angajamentul ferm de susținere din partea unui terț, dacă este cazul;

- e) contractele cu subcontractanții, în măsura în care în contractul de achiziție publică este reglementat un mecanism de efectuare a plăților directe către subcontractanți;
- f) acordul de asociere, dacă este cazul.

În cazul în care, pe parcursul executării contractului de achiziție publică, se constată că anumite elemente ale propunerii tehnice sunt inferioare sau nu corespund cerințelor prevăzute în caietul de sarcini, prevalează prevederile caietului de sarcini.

I. CLAUZE OBLIGATORII

6. Obligațiile achizitorului

- 6.1. -Achizitorul se obligă să achite prețul produselor furnizate și să comunice furnizorului orice modificare survenită în programul de distribuție datorată modificărilor programului școlilor, cu cel puțin **3 zile înainte** de modificare. Cantitățile de produse solicitate suplimentar de achizitor se vor furniza în aceleași condiții ca și cantitățile prevăzute în contract.
- 6.2. -Achizitorul se angajează să acorde sprijin furnizorului pe parcursul derulării prezentului contract, la inițiativa acestuia de a îmbunătăți furnizarea produselor lactate, pentru toate acțiunile care nu contravin interesului creșterii calității furnizării.
- 6.3. -Conducerile unităților școlare au obligația să amenajeze spațiile de depozitare necesare, conform condițiilor de igienă, depozitare și păstrare specificate de producător.
- 6.4. -Starea necorespunzătoare a produselor și ambalajelor va putea fi reclamată în momentul recepției produselor sau la momentul constatării acestor deficiențe.

În aceste cazuri, la sesizarea unității școlare și/sau a Inspectoratului Școlar Județean Ialomița, achizitorul va convoca de urgență furnizorul pentru constatarea deficiențelor, retragerea, înlocuirea și denaturarea, pe cheltuiala furnizorului, a produsele necorespunzătoare.

7. Obligațiile furnizorului

- 7.1. -Furnizorul se obligă să execute integral operațiunile stabilite în Caietul de sarcini, conform zonelor de contractare, stabilite în concordanță cu programul de funcționare al unităților de învățământ.
- 7.1.1 Distribuția produselor lactate, se realizează în data- limită de consum al produselor transportate de la furnizor către unitățile școlare, respectiv **6 luni de la data fabricației**.
- 7.1.2 Distribuția produselor lactate se demarează la data de _____ și se face **bisăptămânal** interval orar **08⁰⁰ -10⁰⁰**.
- 7.2. - Furnizorul se obligă să își asigure dotarea tehnică, la care s-a angajat prin ofertă, și să dispună de personalul menționat în ofertă.
- 7.3. - Furnizorul va asigura materialele necesare pentru furnizarea a produselor lactate (tăvi, ambalaje individuale și alte tipuri de materiale necesare furnizării produselor lactate).
- 7.4. - Furnizorul are obligația de a transporta alimentele cu mijloace de transport care sunt autorizate din punct de vedere sanitar veterinar, în condiții de siguranță, prevăzute în actele normative specifice serviciilor de transport, ambalajele fiind prezentate intacte la locul de distribuție.
- 7.5. - **Cesiunea prezentului contract este interzisă.**
- 7.6. -În cazul apariției unor cauze de forță majoră care determină întârzieri în executia serviciului sau chiar întreruperea temporară a acestuia, furnizorul va anunța de îndată achizitorul și va contribui la minimizarea efectelor negative apărute.
- 7.7.- (1) Furnizorul este răspunzător de deprecierea produselor ca urmare a unei depozitări necorespunzătoare de igienă și temperatură în unități care nu sunt autorizate pentru activitatea de depozitare produse alimentare de origine animală.

- (2) Furnizorul nu este răspunzător de deprecierea produselor ca urmare a unei depozitări necorespunzătoare după predarea acestora la unitatea de învățământ.

7.8.- Furnizorul se obligă să despăgubească achizitorul împotriva oricărui:

a) reclamații și acțiuni în justiție, ce rezultă din încălcarea unor drepturi de proprietate intelectuală (brevete, nume, mărci înregistrate etc) legate de echipamentele, materialele, instalațiile sau utilajele folosite pentru sau în legătură cu produsele achiziționate, și
b) daune-interese, costuri, taxe și cheltuieli de orice natură, aferente, cu excepția situației în care o astfel de încălcare rezultă din respectarea caietului de sarcini întocmit de către achizitor.

7.9. - Pe perioada derulării contractului, furnizorul nu poate folosi alte mijloace de transport, față de cele prezentate în documentele de calificare, oricare ar fi forma legală care îi dă dreptul să le utilizeze în acest scop, decât după notificarea beneficiarului și cu acceptul acestuia.

8. Controlul executării serviciului de furnizare a produselor lactate

8.1. -(1) Achizitorul, prin reprezentanții săi, poate efectua controlul furnizării produselor lactate în tot timpul prestației, întocmind note de constatare pe care le vor transmite furnizorului.

(2) Aceste note vor fi luate în considerare de furnizor care va fi obligat să remedieze, de urgență, eventualele deficiențe în îndeplinirea sarcinilor contractuale.

II. CLAUZE SPECIFICE

9. Modificarea contractului

9.1.Modificarea contractului de achiziție publică se va face în condițiile prevăzute la art.221,alin.(2) din Legea nr.98/2016-privind achizițiile publice, cu respectarea prevederilor art.28 din HG. nr. 395/2016

9.2.Ajustarea prețului se aplică în urma modificării H.G. nr.714/2008 privind actualizarea limitei valorii zilnice pentru produsele lactate și de panificație acordate pentru elevii din clasele I-VIII din învățământul de stat cu program normal de 4 ore și pentru aprobarea conținutului/specificațiilor tehnice ale caietului de sarcini pentru procedurile de atribuire a contractelor de furnizare a produselor lactate și de panificație pentru elevi și preșcolari, cu modificările și completările ulterioare.

9.3. Modificarea prezentului contract se poate face, cu acordul ambelor părți, prin act adițional.

10. Subcontractanți

10.1 – Subcontractarea este posibilă în condițiile Cap.IV,Secțiunea 1, -Subcontractarea – art.150-161 din HG. nr.395/2016.

10.2 - Furnizorul are obligația, în cazul în care subcontractează părți din contract, de a încheia contracte cu subcontractanții desemnați, în aceleași condiții în care el a semnat contractul cu achizitorul.

10.3 - (1) Furnizorul are obligația de a prezenta la încheierea contractului toate contractele încheiate cu subcontractanții desemnați.

(2) Lista subcontractanților, cu datele de recunoaștere ale acestora, cât și contractele încheiate cu aceștia se constituie în anexe la contract.

10.4 - (1) Furnizorul este pe deplin răspunzător față de achizitor de modul în care îndeplinește contractul.

(2) Subcontractantul este pe deplin răspunzător față de prestator de modul în care își îndeplinește partea sa din contract.

(3) Furnizorul are dreptul de a pretinde daune-interese subcontractanților dacă aceștia nu își îndeplinesc partea lor din contract.

10.5 - Furnizorul poate schimba oricare subcontractant numai dacă acesta nu și-a îndeplinit partea sa din contract. Schimbarea subcontractantului nu va determina schimbarea prețului contractului și va fi notificată achizitorului.

11.Încetarea contractului

11.1.- Încetarea contractului are loc în următoarele situații:

- a) prin ajungerea la termen a contractului;
- b) în cazul imposibilității furnizorului de produse lactate de a se adapta noilor condiții de calitate sau cantitate intervenite în derularea contractului.

12.Rezilierea contractului

12.1. - Achizitorul își rezervă dreptul de a rezilia contractul, în mod unilateral, în condițiile apariției unor circumstanțe care fac ca îndeplinirea contractului să devină contrară interesului public sau în alte situații similare.

12.2. -Prezentul contract este reziliat de plin drept, fără notificare, punere în întârziere sau îndeplinirea vreunei alte formalități prealabile, în cazul în care:

- a) furnizorul nu îndeplinește prevederile clauzei 7.1;
 - b) furnizorul este declarat în faliment;
 - c) licența de operare a furnizorului a fost anulată;
 - d) când nu respectă greutatea stabilită potrivit prevederilor clauzei 2.1 și calitatea produselor lactate;
 - e) după îndeplinirea procedurii prevăzute la clauza. 7.1 din contract, atunci când se constată de către comisia prevăzută la art.6 din O.U.G. nr. 96/2002, cu modificările și completările ulterioare, că furnizorul continuă să livreze produse cu termen de garanție depășit, cu modificări organoleptice ori neconforme cu prevederile Caietului de sarcini.
- 12.3.- În situația în care rezilierea contractului intervine ca urmare a neîndeplinirii obligațiilor de către furnizor, acesta se obligă la plata unor daune - interese în quantum egal cu contravaloarea produselor lactate nefurnizate între data rezilierii contractului și data încheierii unui nou contract cu un alt furnizor, fără ca acest interval să poată depăși **30 de zile**.

13.Sanțiuni pentru neîndeplinirea culpabilă a obligațiilor

13.1 - În cazul în care, din vina sa exclusivă, furnizorul nu reușește să-și execute obligațiile asumate prin contract, atunci achizitorul are dreptul de a deduce din contravaloarea facturii/garanției de bună execuție majorări de întârziere în procent de 0,15% pe zi aplicat asupra valorii obligațiilor neonorate la termenele stabilite, începând cu ziua imediat următoare termenului de scadență și până la data stingerii obligației datorate inclusiv.

13.2- Achizitorul are dreptul de a deduce din contravaloarea facturilor emise de furnizor sau din garanția de bună execuție, după caz, majorări calculate conform art.13.1, dacă furnizorul nu emite facturi, majorări ce vor fi achitate de furnizor pe bază de facturilor emise de achizitor.

13.3 - În cazul în care achizitorul nu onorează facturile în termen de 30 de zile de la expirarea perioadei convenite, atunci acesta are obligația de a plăti majorări de întârziere în procent de 0,15% pe zi aplicat asupra valorii obligațiilor neonorate la termenele stabilite, începând cu ziua imediat următoare termenului de scadență și până la data stingerii obligației datorate inclusiv.

13.4- Achizitorul este exonerat de plata majorărilor de întârziere în cazul în care furnizorul nu respectă obligațiile ce-i revin cu privire la perioada de facturare și depunerea, în timp util, a tuturor documentelor justificative ale furnizării produselor lactate.

13.5 - Nerespectarea obligațiilor asumate prin prezentul contract de către una dintre părți, în mod culpabil, dă dreptul părții lezate de a considera contractul reziliat de drept / de a cere

rezilierea contractului și de a pretinde plata de daune-interese calculate la nivelul prejudiciului dovedit.

13.6 - Achizitorul își rezervă dreptul de a denunța unilateral contractul, printr-o notificare scrisă adresată furnizorului, fără nici o compensație, dacă acesta din urmă dă faliment, cu condiția ca această denunțare să nu prejudicieze sau să afecteze dreptul la acțiune sau despăgubire pentru furnizor. În acest caz, furnizorul are dreptul de a pretinde numai plata corespunzătoare pentru partea din contract îndeplinită până la data denunțării unilaterale a contractului.

13.7 - Nerealizarea în totalitate a obiectului contractului, din vina exclusivă a furnizorului, dă dreptul achizitorului la daune morale și materiale ; daunele materiale trebuie dovedite în timp ce daunele morale nu trebuie dovedite ; daunele morale, vor fi calculate la nivelul a **10%** din valoarea contractului fără T.V.A.

13.8 - Neexecutarea prevederilor contractuale în mod culpabil și repetat, în termen de **15 zile** de la punerea în întârziere, dă dreptul achizitorului, în condițiile art.1553 din Codul Civil, să rezilieze de drept contractul, fără altă formalitate și fără intervenția instanțelor de judecată.

14.Garanția de bună execuție a contractului

14.1. Furnizorul are obligația de a constitui garanția de bună execuție printr-un instrument de garantare emis în condițiile legii în conformitate cu prevederile art.40 din HG.395/2016.

13.2 Furnizorul are obligația de a constitui garanția de bună execuție în timp de **maximum 5 zile lucrătoare** de la data semnării contractului.

14.3 Furnizorul se obligă să constituie garanția de bună execuție a contractului în cuantum de _____ **lei** , reprezentând **10 %** din prețul contractului, fără T.V.A, .

14.4 - Garanția de bună execuție se constituie anexă la prezentul contract .

14.5 - Achizitorul se obligă să restituie garanția de bună execuție în termen de **14 zile** de la data finalizării contractului de furnizare pentru produsele lactate.

14.6 - Achizitorul are dreptul de a emite pretenții asupra garanției de bună execuție, în limita prejudiciului creat, dacă furnizorul nu își îndeplinește obligațiile asumate prin prezentul contract. Anterior emiterii unei pretenții asupra garanției de bună execuție, achizitorul are obligația de a notifica acest lucru furnizorului, precizând totodată obligațiile care nu au fost respectate.

15.Ambalare și marcare

15.1. - Furnizorul are obligația de a ambala și marca produsele conform precizărilor din Caietul de sarcini și din Oferta tehnică.

16. Forța majoră

16.1. - Forța majoră este constatată de o autoritate competentă.

16.2. - Forța majoră exonerează părțile contractante de îndeplinirea obligațiilor asumate prin prezentul contract, pe toată perioada în care aceasta acționează.

16.3. - Îndeplinirea contractului va fi suspendată în perioada de acțiune a forței majore, dar fără a prejudicia drepturile ce li se cuveneau părților până la apariția acesteia.

16.4. - Partea contractantă care invocă forța majoră are obligația de a notifica celeilalte părți, imediat și în mod complet, producerea acesteia și să ia orice măsuri care îi stau la dispoziție în vederea limitării consecințelor.

17. Rezolvarea litigiilor

17.1. Orice neînțelegeri dintre părți, decurgând din interpretarea sau aplicarea prevederilor prezentului contract vor fi soluționate de părți pe cale amiabilă. În cazul în care, în termen de 30 de zile de la notificarea părții care se consideră afectată, nu se ajunge la un acord pe cale

amiabilă, părțile convin ca neînțelegerile să fie soluționate de instanțele judecătorești competente de la sediul achizitorului.

18. Dispoziții finale

18.1-Toate notificările și comunicările din cadrul prezentului contract vor fi efectuate în scris și/sau vor fi transmise celeilalte parti, prin curier sau scrisoare recomandată cu confirmare de primire sau prin fax, la adresele precizate de părți la capitolul 1.

Prezentul contract a fost încheiat astăzi, ___/___/2016, în 2 (două) exemplare originale, din care unul pentru fiecare parte contractantă.

ACHIZITOR,

FURNIZOR,

**JUDEȚUL IALOMIȚA
PREȘEDINTELE
CONSILIULUI JUDEȚEAN
IALOMIȚA,**

Victor MORARU

Viză C.F.P.,

Avizat pentru legalitate,

Inițiator,
Direcția de achiziții și patrimoniu

Fisa de date
Sistemul Electronic de Achiziții Publice

SECTIUNEA I: AUTORITATEA CONTRACTANTA

I.1) DENUMIRE ADRESA SI PUNCT(E) DE CONTACT

I.2) TIPUL AUTORITATII CONTRACTANTE SI ACTIVITATEA PRINCIPALA (ACTIVITATILE PRINCIPALE)

AUTORITATEA CONTRACTANTA ACȚIONEAZĂ ÎN NUMELE ALTOR AUTORITĂȚI CONTRACTANTE NU

Autoritate regională sau locală

Activitate (Activității) - Servicii generale ale administrațiilor publice

JUDETUL IALOMITA

Adresa postală: PIATA REVOLUȚIEI, NR. 1; Localitatea: Slobozia, Cod postal: 920032, România, Punct(e) de contact: Centrul de Relații cu Cetățenii, Tel. +40 243230200, În atenția: Mirela Genina PREDA, Email: achizitiicji@yahoo.com, Fax: +40 243232400, Adresa internet (URL): www.cicnet.ro, Adresa profilului cumpărătorului (URL): www.e-licitatie.ro

Numărul de zile până la care se pot solicita clarificări înainte de data limită de depunere a ofertelor:

6

SECTIUNEA II: OBIECTUL CONTRACTULUI

II.1) DESCRIERE

II.1.1) Denumirea dată contractului de autoritatea contractantă

Furnizarea și distribuția produselor lactate pentru elevii din învățământul primar și gimnazial de stat și privat, precum și pentru copiii preșcolari din grădinițele de stat și private cu program normal de 4 ore, în anul școlar 2016 – 2017, pentru zona Urziceni, județul Ialomița

II.1.2) Tipul contractului și locul de livrare a produselor:

Furnizare

Cumparare

Locul principal de livrare: Conform **anexei nr.1** a caietului de sarcini

II.1.5) Descrierea succintă a contractului

Furnizarea și distribuția produselor lactate pentru elevii din învățământul primar și gimnazial de stat și privat, precum și pentru copiii preșcolari din grădinițele de stat și private cu program normal de 4 ore, în anul școlar 2016 – 2017, pentru zona Urziceni, județul Ialomița

II.1.6) Clasificare CPV (vocabularul comun privind achizițiile)

15511210-8 Lapte UHT (Rev.2)

60000000-8 Servicii de transport (cu excepția transportului de deseuri) (Rev.2)

II.1.7) Contractul intra sub incidența acordului privind contractele de achiziții publice **Da**

II.1.8) Impartire în loturi **NU**

II.1.9) Vor fi acceptate variante **Nu**

II.2) CANTITATEA SAU DOMENIUL CONTRACTULUI

II.2.1) Cantitatea totală sau domeniul

Cantitățile sunt conform Caietului de sarcini, după cum urmează:

Zona Urziceni- 8.892 buc/zi;
Total cantitate produse lactate: 8.892 buc./zi
Valoarea estimată, fără TVA:
Zona Urziceni=651.427,92 lei
Valoarea estimată totală, fără TVA: 651.427,92 lei

II.2.2) Optiuni **Nu**

II.3) DURATA CONTRACTULUI SAU TERMENUL PENTRU FINALIZARE

99 zile începând de la data atribuirii contractului

II.1.3) Anunțul implică **Contract de achiziții publice**

Codul NUTS: **RO315 - Ialomita**

II.4) AJUSTAREA PRETULUI CONTRACTULUI

II.4.1) Ajustarea pretului contractului **Da**

Pretul contractului poate fi ajustat în funcție de modificările actelor normative incidente în materie, potrivit prevederilor art. 28, alin. (5) din H.G. nr. 395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice ajustarea pretului se aplica în urma modificării H.G. nr.714/2008 privind actualizarea limitei valorii zilnice pentru produsele lactate și de panificație acordate pentru elevii din clasele I-VIII din învățământul de stat și privat, precum și pentru copiii prescolari din grădinițele de stat și private cu program normal de 4 ore și pentru aprobarea conținutului/specificațiilor tehnice ale caietului de sarcini pentru procedurile de atribuire a contractelor de furnizare a produselor lactate și de panificație pentru elevi și prescolari.

SECȚIUNEA III: INFORMATII JURIDICE, ECONOMICE, FINANCIARE SI TEHNICE

III.1.1) Depozite valorice și garanții solicitate (după caz)

III.1) CONDITII REFERITOARE LA CONTRACT

III.1.1.a) Garantie de participare **Da**

- Zona Urziceni = 13.000 lei;

Total = 13.000 lei.

Valabilitate: perioada de valabilitate care va fi cel puțin egală cu perioada minimă de valabilitate a ofertei, respectiv **120 zile** începând cu data și ora limită stabilite pentru depunerea ofertelor. Garanția de participare se va constitui în conformitate cu art.36 din H.G.nr.395/2016:

- prin **virament bancar** în contul RO 67TREZ3915006XXX000121 deschis la Trezoreria municipiului Slobozia, cod fiscal 4231776;

sau

- **printr-un instrument de garantare** emis în condițiile legii de o **societate bancară** ori de o **societate de asigurări**, se va utiliza **Formularul nr. 1** sau orice alt model agreeat de către instituția emitentă, care nu se află în situații speciale privind autorizarea ori supravegherea, în condițiile legii.

Garanția de participare trebuie să fie constituită în sumă și pentru perioada de valabilitate prevăzute în documentația de atribuire.

(3) Garanția trebuie să fie irevocabilă.

(4) Instrumentul de garantare trebuie să prevadă că plata garanției de participare se va executa necondiționat, respectiv la prima cerere a beneficiarului, pe baza declarației acestuia cu privire la culpa persoanei garantate, și se prezintă autorității contractante în original, cel mai târziu la data și ora-limită de depunere a ofertelor.

În orice situație, dovada constituirii garanției de participare trebuie să fie prezentată în original cel mai târziu la data și ora-limită de depunere a ofertelor. Autoritatea contractantă va elibera/restitui

garanția de participare conform prevederilor art.38 din H.G. nr.395/2016. Autoritatea contractantă poate solicita extinderea perioadei de valabilitate a ofertei. În cazul în care ofertantul își extinde perioada de valabilitate a ofertei, perioada de valabilitate a garanției de participare va fi prelungită în mod corespunzător. În situația în care ofertantul nu extinde valabilitatea ofertei și/sau a garanției de participare, se considera că acesta și-a retras oferta și va fi exclus din procedură. Pentru calculul echivalentei conversiei valorii aferente garanției de participare constituită într-o alta monedă se va efectua la cursul lei/ valuta publicat de BNR din data publicării anunțului de participare. Reținerea garanției de participare se va face în conformitate cu prevederile legale în domeniul achizițiilor publice (art.37 din H.G. nr.395 /2016), respectiv:

Autoritatea contractantă are obligația de a reține garanția de participare atunci când ofertantul se află în oricare dintre următoarele situații:

- a) își retrage oferta în perioada de valabilitate a acesteia;
- b) oferta sa fiind stabilită câștigătoare, nu constituie garanția de bună execuție în termenul prevăzut la art. 39 alin. (3);
- c) oferta sa fiind stabilită câștigătoare, refuză să semneze contractul de achiziție publică/acordul-cadru în perioada de valabilitate a ofertei.

În cazul depunerii de oferte în asociere, garanția de participare trebuie constituită în numele asocierii și să menționeze că acoperă în mod solidar toți membrii grupului de operatori economici. Pentru ofertantii din străinătate este recomandabil sau este de preferat ca garanția de participare să fie emisă de către o bancă care să aibă corespondent în România.

III.1.2) Principalele modalități de finanțare și plată și/sau trimitere la dispozițiile relevante

Buget local

III.1.3) Forma juridică pe care o va lua grupul de operatori economici căruia i se atribuie contractul Asociere conform art. 53 din Legea nr.98/2016, – (model orientativ – **Formular nr.2**)

III.1.4) Executarea contractului este supusă altor condiții speciale **Nu**

III.1.1.b) Garanție de buna execuție

Da

10% din valoarea contractului fără T.V.A. potrivit prevederilor art. 39 alin.(4) din H.G.nr. 395/2016. Modul de constituire a garanției de bună execuție – **Formular nr.3:**

-garanția de bună execuție se constituie conform prevederilor art.40, alin.(1) sau (3) din H.G.nr. 395/2016. Garanția de bună execuție se constituie:

- prin virament bancar;

sau

-printr-un instrument de garantare emis în condițiile legii de o societate bancară sau de o societate de asigurări, care devine anexă la contract, prevederile art. 36 alin. (3) - (5) aplicându-se corespunzător;

sau

-prin prin rețineri succesive din sumele datorate pentru facturi parțiale, în condițiile prev. la art.90 alin.(3) din H.G.nr.925/2006. În acest caz, contractantul are obligația de a deschide un cont la dispoziția autorității contractante, la o bancă agreată de ambele părți. Suma inițială care se depune de către contractant în contul de disponibil astfel deschis potrivit art.40, alin. (4) și (5), **nu trebuie să fie mai mică de 0,5% din prețul contractului de achiziție publică, fără TVA.**

Autoritatea contractantă urmează să alimenteze contul de disponibil prevăzut la alin. (4) și (5) prin rețineri succesive din sumele datorate și convenite contractantului până la concurența sumei stabilite drept garanție de bună execuție în contractul de achiziție publică/contractul subsecvent și va înștiința contractantul despre vărsământul efectuat, precum și despre destinația lui.

Din contul de disponibil deschis la Trezoreria Statului pe numele contractantului prevăzut la alin. (5) pot fi dispuse plăți atât de către contractant, cu avizul scris al autorității contractante care se prezintă unității Trezoreriei Statului, cât și de unitatea Trezoreriei Statului la solicitarea scrisă a autorității contractante în favoarea căreia este constituită garanția de bună execuție.

Contul de disponibil prevăzut la art.40, alin. (4) și (5) este purtător de dobândă în favoarea contractantului.

Potrivit prevederilor art.41 din H.G. nr.395/2016, autoritatea contractantă are dreptul de a emite pretenții asupra garanției de bună execuție, oricând pe parcursul îndeplinirii contractului de achiziție publică, în limita prejudiciului creat, în cazul în care contractantul nu își îndeplinește din culpa sa obligațiile asumate prin contract. Anterior emiterii unei pretenții asupra garanției de bună execuție autoritatea contractantă are obligația de a notifica pretenția atât contractantului, cât și emitentului instrumentului de garantare, precizând obligațiile care nu au fost respectate, precum și modul de calcul al prejudiciului. În situația executării garanției de bună execuție, parțial sau total, contractantul are obligația de a reîntregii garanția în cauză raportat la restul rămas de executat.

Garanția de bună execuție se va restitui în condițiile prevăzute de legislația în vigoare (art.42 din H.G. nr.395/2016). Pentru ofertanții din străinătate este recomandabil/este de preferat ca garanția de bună execuție să fie emisă de către o bancă care să aibă corespondent în România.

Dovada constituirii garanției de bună execuție se va prezenta Autorității Contractante în termen de **5 zile lucrătoare de la data semnării contractului de achiziție publică de ambele părți**, potrivit prevederilor art.39, alin.(3) din H.G. nr.395/2016.

III.1.5) Legislația aplicabilă

a) Legea nr.98/2016 privind achizițiile publice; Legea privind achizițiile sectoriale nr.99/2016;

Legea privind concesiunile de lucrări și concesiunile de servicii nr.100/2016;

b) Legea privind remediile și căile de atac în materie de atribuire a contractelor de achiziție publică, a contractelor sectoriale și a contractelor de concesiune de lucrări și concesiune de servicii, precum și pentru organizarea și funcționarea Consiliului Național de Soluționare a Contestațiilor nr.101/2016;

c) www.anap.gov.ro

d) Hotărârea Guvernului nr. 395/2016 din 2 iunie 2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice;

e) H.G.nr.714/2008 privind actualizarea limitei valorii zilnice pentru produsele lactate și de panificație acordate pentru elevii din clasele I-VIII din învățământul de stat, precum și pentru copiii prescolari din grădinițele de stat cu program normal de 4 ore și pentru aprobarea conținutului/specificațiilor tehnice ale caietului de sarcini pentru procedurile de atribuire a contractelor de furnizare a produselor lactate și de panificație pentru elevi și prescolari;

f) Ordinul Autorității Naționale Sanitar Veterinare și pentru Siguranța Alimentului nr. 33 din 29 iulie 2011 pentru modificarea anexei nr. 8 la Norma sanitară veterinară privind procedura de autorizare sanitară veterinară a unităților care produc, procesează, depozitează, transportă și/sau distribuie produse de origine animală, aprobată prin Ordinul președintelui Autorității Naționale Sanitare Veterinare și pentru Siguranța Alimentelor nr. 57/2010 pentru aprobarea Normei sanitare veterinară privind procedura de autorizare sanitară veterinară a unităților care produc, procesează, depozitează, transportă și/sau distribuie produse de origine animală;

g) O.U.G.nr. 96/2002, cu modificările și completările ulterioare;

h) H.G. nr.924/2005;

III.2) CONDIȚII DE PARTICIPARE

III.2.1) Situația personală a operatorilor economici, inclusiv cerințele referitoare la înscrierea în registrul comerțului sau al profesiei

Informații și formalități necesare pentru evaluarea respectării cerințelor

1) Declarație pe proprie răspundere privind neîncadrarea în dispozițiile art.164 din Legea nr.98/2016 privind achizițiile publice.

Ofertanții, terții sustinatori și subcontractanții nu trebuie să se regasească în situațiile prevăzute la art.164, 165, 167 din Legea nr.98/2016.

Modalitatea prin care poate fi demonstrata îndeplinirea cerinței: se va completa DUAE de către operatorii economici participanți la procedura de atribuire cu informațiile aferente situației lor. Documentele justificative care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE urmează a fi prezentate, LA SOLICITAREA AUTORITĂȚII CONTRACTANTE, DOAR DE CĂTRE OFERTANTUL CLASAT PE LOCUL I, CA URMARE A REZULTATULUI OBTINUT ÎN URMA FINALIZĂRII LICITAȚIEI ELECTRONICE. Aceste documente pot fi: 1. certificate constatatoare privind lipsa datoriilor restante cu privire la plata impozitelor, taxelor sau a contribuțiilor la bugetul general consolidat (buget local, buget de stat etc.) la momentul prezentării; 2. cazierul judiciar al operatorului economic și al membrilor organului de administrare, de conducere sau de supraveghere al respectivului operator economic, sau a celor ce au putere de reprezentare, de decizie sau de control în cadrul acestuia, așa cum rezulta din certificatul constatator emis de ONRC / actul constitutiv; 3. după caz, documente prin care se demonstrează faptul că operatorul economic poate beneficia de derogările prevăzute la art. 166 alin. (2), art. 167 alin. (2), art. 171 din Legea 98/2016 privind achizițiile publice; 4. alte documente edificatoare, după caz.

Declaratie cu persoanele care dețin funcții de decizie în cadrul autorității contractante:

Presedinte: Victor MORARU. Vicepresedinte: Ionel GAE, Vicepresedinte: Emil-Cătălin GRIGORE, Adrian Robert IONESCU, Director: Gheorghe PROCA. Comisia de evaluare a ofertelor are următoarea componentă: Presedinte comisie de evaluare cu drept de vot: Mirela Genina PREDĂ;

Membrii: Adriana BUCOVEANU, Viorel URSE; Membrii de rezervă: Cristina Gratiela GURLEA, Marius HRISTESCU.

Expertii desemnați de instituțiile de specialitate: Ciubotaru Virginia – asistent principal igiena - Directia de Sanatate Publica Ialomita, Nicoleta STEFAN- comisar superior – Comisariatul Judetean pentru Protectia Consumatorilor Ialomita, Maurer Camelia – expert achizitii publice – Inspectoratul Scolar al judetului Ialomita, Danut Mihai ARDELEANU – doctor– Directia Sanitar Veterinara si pentru Siguranta Alimentelor Ialomita, Adriana ILIE – inginer - Directia Sanitar Veterinara si pentru Siguranta Alimentelor Ialomita, Dobre Iulian – consilier superior - Administratia Judeteana a Finantelor Publice Ialomita.

Consilierii judeteni: Daniel-Eugeniu CRUNȚEANU , Viorel NICA, Viorel-Vivari BĂNESCU, Gheorghe HEREA, Marin NEDU, Tudorița CHIDU, Mihai GORE, Gheorghe TĂNASĂ, Anton MATACHE, Ion-Octavian IANC, Gică MAFTEI, Ion NUNU, Elena MITRAN, Stela OANCEA, Ciprian-Viorel RĂDULESCU, Constantin PREPELIȚĂ, Luminița TRIFAN, Sorin FUEREA, Constantina VASILESCU, Valentin-Marius CRISTEA, Dorin-Cătălin STOIAN, Rodica Luminița BARCARI, Gigi MANEA, Gabriel RĂCEANU, Gheorghe CONSTANTIN, Sofiea STOICA, Dragoș SOARE.

III.2.1.b) Capacitatea de exercitare a activității profesionale

1.) **Certificat constatator** emis de ONRC din care să reiasă activitățile contractului de furnizare, sau în cazul ofertanților straini, documente echivalente emise în țara de rezidență, urmează să fie prezentate, la solicitarea autorității contractante, doar de către ofertantul clasat pe locul I, ca urmare a rezultatului obținut în urma finalizării licitației electronice.

2) **Autorizație sanitar-veterinară** și pentru siguranța alimentelor emisă de direcția județeană/municipiului București (conform art.3 din anexa la Ordinul Autorității Naționale Sanitar Veterinara și pentru Siguranța Alimentelor nr. 57 din 24 iunie 2010 pentru aprobarea Normei sanitare veterinare privind procedura de autorizare sanitară veterinară a unităților care produc, procesează, depozitează, transportă și/sau distribuie produse de origine animală).

După completarea DUAE, Documentele justificative care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE urmează a fi prezentate, LA SOLICITAREA AUTORITĂȚII

CONTRACTANTE, DOAR DE CATRE OFERTANTUL CLASAT PE LOCUL I, ca urmare a rezultatului obținut în urma finalizării licitației electronice.

Nota: In cazul în care la procedura de achiziție participa un grup de operatori economici care depun oferta comuna cerința trebuie îndeplinită de fiecare membru al asociației pentru partea de contract pe care o realizează.

III.2.2) Capacitatea economica si financiara

Informatii si/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate	Modalitatea de indeplinire
<p>Cerinta 1.Cifra de afaceri medie anuala care vizeaza activitatea din ultimii 3 ani -2013, 2014, 2015- sa fie cel putin egala cu valoarea de: 650.000,00 lei</p> <p>- s-a solicitat pentru a avea o imagine fidela asupra evolutiei financiare a firmei in ultimii trei ani;</p> <p>Pt. calculul echivalentei cifrei de afaceri globale pe ultimii 3 ani se va aplica cursul mediu anual lei/ valuta comunicat de BNR pt.fiecare an in parte.</p> <p>Operatorii economici vor prezenta copii dupa documente financiare din ultimii trei ani din care sa rezulte respectarea cerintei privind cifra medie de afaceri. Operatorii economici au dreptul de a-si demonstra situatia economica si financiara si prin prezentarea altor documente in masura in care acestea reflecta o imagine fidela a situatiei economice si financiare a ofertantului. Atunci când un grup de operatori economici depune oferta comuna, capacitatea economica si financiara se demonstreaza prin luarea în considerare a resurselor tuturor membrilor grupului.Informatii privind sustinerea capacitatii economice si financiare a ofertantului/grupului de operatori economici: În cazul în care ofertantul/candidatul își demonstrează situația economică și financiară invocând și susținerea acordată, de către o altă persoană, atunci acesta are obligația de a dovedi susținerea de care beneficiază, de regulă, prin prezentarea unui angajament ferm al persoanei respective, formular nr.5 și 5A, prin care aceasta confirmă faptul că va pune la dispoziția ofertantului/candidatului resursele financiare invocate.</p> <p>Persoana care asigura sustinerea financiara nu trebuie sa se afle în situatia care determina excluderea din procedura de atribuire, conform prevederilor art.165, art. 167, art. 164 din Legea 98/2016.</p>	<p>Completarea DUAE</p> <p>Ofertantii vor prezenta bilanturile contabile pentru anii 2013, 2014, 2015, audituri financiare, alte documente.</p> <p>Documentele justificative care probeaza îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE urmeaza a fi prezentate, LA SOLICITAREA AUTORITAȚII CONTRACTANTE, DOAR DE CATRE OFERTANTUL CLASAT PE LOCUL I, CA URMARE A REZULTATULUI OBȚINUT ÎN URMA FINALIZĂRII LICITAȚIEI ELECTRONICE.</p>

III.2.3.a) Capacitatea tehnica si/sau profesionala

Informatii si/sau nivel(uri) minim(e) necesare	Modalitatea de indeplinire
---	-----------------------------------

<p>pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate</p>	
<p>Cerinta nr.1: Declararea principalelor livrari de produse efectuate în ultimii 3 ani, continând valori, perioade de livrare, beneficiari, indiferent daca acestia din urma sunt autoritati contractante sau clienti privati, din care sa rezulte ca au furnizat produse similare. Operatorii economici nerezidenti (straini) vor prezenta documentele respective însoțite de traducerea autorizata a acestora în limba româna.</p>	<p>Completarea DUAE Documentele justificative (lista cuprinzând livrarile similare, în original, copii de pe partile relevante ale contractelor similare, însoțit de actele aditionale si anexele acestora, daca este cazul, copie conform cu originalul a procesului-verbal de livrare, realizate în baza contractului care dovedeste experienta similara, sau recomandare din partea beneficiarului, cu conditia ca acesta sa fie semnat fara obiectiuni, sau document constatator), care probeaza îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE urmeaza a fi prezentate, LA SOLICITAREA AUTORITAȚII CONTRACTANTE, DOAR DE CATRE OFERTANTUL CLASAT PE LOCUL I, CA URMARE A REZULTATULUI OBTINUT ÎN URMA FINALIZĂRII LICITAȚIEI ELECTRONICE.</p>
<p>Cerinta nr.2: Operatorul economic va face dovada ca dispune de personal necesar pentru transportul si distributia produselor lactate la locatiile prevazute în caietul de sarcini în conformitate cu graficul de livrare stabilit pentru zona de contractare. Ofertantul va avea în vedere nominalizarea de persoane având cunostinte minime de igiena produselor alimentare sau instruite în acest sens si având efectuat controlul medical periodic, conform cu prevederile pct.7 din Anexa Hotararii de Guvern nr. 714/2008. Pentru demonstrarea îndeplinirii acestei cerinte se vor prezenta documente care confirma: - instruirea personalului în domeniul igienei produselor alimentare (prezentare copie conform cu originalul document); - efectuarea controlului medical periodic (copie conform cu originalul document/ adeverinta).</p>	<p>Completarea DUAE Documentele justificative care probeaza îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE urmeaza a fi prezentate, LA SOLICITAREA AUTORITAȚII CONTRACTANTE, DOAR DE CATRE OFERTANTUL CLASAT PE LOCUL I, CA URMARE A REZULTATULUI OBTINUT ÎN URMA FINALIZĂRII LICITAȚIEI ELECTRONICE.</p>
<p>Cerinta 3: Sa faca dovada ca dispune (in dotare proprie/inchiriere sau alte forme) de mijloace de transport adecvate, autorizate sanitar-veterinar, conform art.3 din Anexa la Ordinul Autoritatii Nationale Sanitar Veterinara si pentru Siguranta Alimentelor nr. 57 din 24 iunie 2010 (documente care confirma modul de dispunere a acestora-proprietate/contract de închiriere/angajament de punere la dispozitie si copia documentului de autorizare la autoritatea competenta, valabil la momentul prezentarii.</p>	<p>Completarea DUAE Documentele justificative care probeaza îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE urmeaza a fi prezentate, LA SOLICITAREA AUTORITAȚII CONTRACTANTE, DOAR DE CATRE OFERTANTUL CLASAT PE LOCUL I, CA URMARE A REZULTATULUI OBTINUT ÎN URMA FINALIZĂRII LICITAȚIEI ELECTRONICE.</p>
<p>Cerinta nr.4: Ofertantul dispune de cel puțin 1 depozit frigorific dotat cu instalatii adecvate pentru receptia, depozitarea si livrarea</p>	<p>Completarea DUAE Documentele justificative care probeaza îndeplinirea celor asumate prin completarea</p>

<p>produselor lactate, cu o capacitate de depozitare suficienta pentru a asigura respectarea termenelor de livrare a produselor ce vor fi distribuite pentru care depun oferta.</p> <p>Modalitatea de îndeplinire: Prezentarea de documente care sa demonstreze ca ofertantul dispune de depozit frigorific autorizat conform art.3 din Anexa la Ordinul Autoritatii Nationale Sanitar Veterinara si pentru Siguranta Alimentelor nr. 57 din 24 iunie 2010 (documente care confirma modul de dispunere a acestuia - proprietate/contract de închiriere/angajament de punere la dispozitie si copia documentului de autorizare la autoritatea competenta, valabil la momentul prezentarii).</p>	<p>DUAЕ urmeaza a fi prezentate, LA SOLICITAREA AUTORITAȚII CONTRACTANTE, DOAR DE CATRE OFERTANTUL CLASAT PE LOCUL I, CA URMARE A REZULTATULUI OBTINUT ÎN URMA FINALIZĂRII LICITAȚIEI ELECTRONICE.</p>
<p>Informatii privind sustinerea capacitatii tehnice si profesionale a ofertantului/grupului de operatori economici.</p> <p>Informatii privind sustinerea capacitatii tehnice si profesionale a ofertantului/grupului de operatori economici. Capacitatea tehnica si profesionala a ofertantului poate fi sustinuta, pentru indeplinirea unui contract, si de o alta persoana, indiferent de natura relatiilor juridice existente intre ofertant si persoana respectiva. În cazul în care ofertantul își demonstreaza capacitatea tehnica si profesionala invocând si sustinerea acordata de catre o alta persoana, atunci acesta are obligatia de a dovedi sustinerea de care beneficiaza, de regula, prin prezentarea unui angajament ferm al persoanei respective, prin care aceasta confirma faptul ca va pune la dispozitia candidatului/ ofertantului resursele tehnice si profesionale invocate. Persoana care asigura sustinerea tehnica si profesionala nu trebuie sa se afle în situatia care determina excluderea din procedura de atribuire, conform prevederilor art. art.165, art. 167, art. 164 din Legea 98/2016.</p>	<p>Completarea DUAЕ</p> <p>Documentele justificative care probeaza îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAЕ urmeaza a fi prezentate, LA SOLICITAREA AUTORITAȚII CONTRACTANTE, DOAR DE CATRE OFERTANTUL CLASAT PE LOCUL I, CA URMARE A REZULTATULUI OBTINUT ÎN URMA FINALIZĂRII LICITAȚIEI ELECTRONICE.</p>
<p>Informații privind subcontractantii:</p> <p>Informatii privind subcontractantii: Declaratie privind partea/partile din care sunt care sunt indeplinite de subcontractanti si specializarile acestora (daca este cazul). Prezentarea documentelor relevante privind resursele materiale si umane pt. partea lor de implicare in contract. Partea/partile subcontractate vor fi însusite si contrasemnate de catre subcontractant. Înainte de semnarea contractului, ofertantul câștigător va prezenta Acordul de subcontractare încheiat între ofertant si subcontractant, în original sau în copie legalizata.</p>	<p>Completarea DUAЕ</p> <p>Documentele justificative care probeaza îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAЕ urmeaza a fi prezentate, LA SOLICITAREA AUTORITAȚII CONTRACTANTE, DOAR DE CATRE OFERTANTUL CLASAT PE LOCUL I, CA URMARE A REZULTATULUI OBTINUT ÎN URMA FINALIZĂRII LICITAȚIEI ELECTRONICE.</p>

<p>Informatii privind asociatii (daca este cazul): Informatii privind asociatii (daca este cazul): Oferta depusa de o asoc de op. Ec. trebuie sa indeplineasca urmatoarele cerinte: a) Oferta trebuie semnata legal de catre toti asociatii. b) Oferta trebuie sa includa un Acord de asociere c)Structura asocierii nu va fi modificata pe durata execututiei contract, decat cu aprobarea prealabila a AC. În cazul în care este declarata câştigatoare o oferta depusa de catre un grup (asociere) de mai multi operatori economici, acestia îsi vor legaliza asocierea înainte de semnarea contractului.In cazul unei asocieri fiecare asociat va prezenta documentele solicitate la Sectiunea III.2.1 si III.2.2.</p>	<p>Completarea DUAE Documentele justificative care probeaza îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE urmeaza a fi prezentate, LA SOLICITAREA AUTORITAȚII CONTRACTANTE, DOAR DE CATRE OFERTANTUL CLASAT PE LOCUL I, CA URMARE A REZULTATULUI OBTINUT ÎN URMA FINALIZĂRII LICITAȚIEI ELECTRONICE.</p>
---	--

III.2.3.b) Standarde de asigurare a calitatii si de protectie a mediului

Informatii si/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate	Modalitatea de indeplinire
<p>Ofertantul va prezenta documente care confirma ca are implementate proceduri bazate pe principiile HACCP (Hazard Analysis and Critical Control Point) sau, Documente / certificate care confirma implementarea de catre ofertant a unui standard / specificatie tehnica privind Sistemul de management al sigurantei alimentelor.</p> <p>Această certificat in domeniul agroalimentar are ca obiect: siguranta alimentului, calitatea alimentului, protectia alimentului si lipsa fraudelor alimentare, și urmăresc:furnizarea de produse finale sigure pentru consumatorul final (copiii din unitățile de învățământ din județul Ialomița);conformitatea cu cerintele aplicabile ale autoritatii de reglementare in ceea ce priveste siguranta alimentelor;respectarea propriilor politici de siguranta a alimentelor.</p> <p>Nota: Daca un grup de operatori economici depune o oferta comuna, cerinta se demonstreaza individual de fiecare membru al asocierii pentru partea din contract pe care o realizeaza.</p>	<p>Completarea DUAE Documentele justificative care probeaza îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE urmeaza a fi prezentate, LA SOLICITAREA AUTORITAȚII CONTRACTANTE, DOAR DE CATRE OFERTANTUL CLASAT PE LOCUL I, CA URMARE A REZULTATULUI OBTINUT ÎN URMA FINALIZĂRII LICITAȚIEI ELECTRONICE.</p>

III.2.4) Contracte rezervate

Nu

III.3) CONDITII SPECIFICE PENTRU CONTRACTELE DE SERVICII

III.3.1) Prestarea serviciilor in cauza este rezervata unei anumite profesii

Nu

III.3.2) Persoanele juridice au obligatia sa indice numele si calificarile profesionale ale membrilor personalului responsabili pentru prestarea serviciilor respective

Nu

SECTIUNEA IV: PROCEDURA

IV.1) PROCEDURA

IV.1.1.b) Tipul procedurii

Licitatie deschisa

IV.2) CRITERII DE ATRIBUIRE

IV.2.1) Criterii de atribuire

Pretul cel mai scazut

IV.1.1) Tipul procedurii si modalitatea de desfasurare

IV.1.1.a) Modalitatea de desfasurare a procedurii de atribuire: **Online.**

IV.2.2) Se va organiza o licitatie electronica

DA

Pentru obtinerea unor preturi cât mai competitive, autoritatea contractanta a optat pentru organizarea unei licitatii electronice, ca etapa finala a procedurii de atribuire aplicate (in conformitate cu prevederile art.4, alin.(2) din ORDONANTA DE URGENTA Nr. 96 din 16 august 2002). La licitatia electronica pot participa doar operatorii economici care sunt inscrisi in SEAP. Autoritatea contractanta va organiza o singura runda de licitatie de o zi. Elementul ofertei care face obiectul procesului repetitiv de reofertare: pretul total al ofertei exprimat in lei, fara TVA. Se are în vedere îmbunatatirea ofertelor de pret depuse de catre ofertantii selectati, anterior organizarii acestei faze de licitatie electronica. Nu se utilizeaza pas de licitare. La etapa finala de licitatie electronica pot participa doar operatorii economici care sunt inregistrati in SEAP si au certificat digital valid pentru acces in sistem. Informatii pentru conectare si inregistrare, precum si cerintele tehnice minimale sunt disponibile la: <http://www.e-licitatie.ro/Public/Common/Static.aspx?f=TechnicalRequirement> Notificarile de incepere a licitatiei electronice vor fi transmise automat de catre sistem, la adresa de posta electronica (e-mail), inregistrata in SEAP ca adresa de contact a operatorilor economici si vor fi disponibile de asemenea in sectiunea "Notificari in sistem". Licitatia electronica va începe dupa doua zile lucratoare de la transmiterea invitatiei; Pe parcursul derularii etapei de licitatie electronica, sistemul informatic va pune la dispozitia ofertantilor informatii referitoare la numarul participantilor la licitatia electronica si la pozitia pe care o ocupa in clasament. Informatiile relevante referitoare la echipamentul electronic folosit, conditiile tehnice si modalitatile concrete de realizare a conectarii: in vederea participarii la licitatia electronica, operatorii economici trebuie sa fie inregistrati on-line si sa detina certificat digital valid pentru acces in sistem (informatii disponibile pentru conectare si inregistrare la www.e-licitatie.ro). Ofertele depuse de operatorii economici care nu sunt inregistrati on-line si nu detin certificat valid pentru acces in sistem, nu pot fi luate in considerare.

IV.3) INFORMATII ADMINISTRATIVE

IV.3.1) Numar de referinta atribuit dosarului de autoritatea contractanta 6

IV.3.2) Anunturi publicate (anunt publicat) anterior privind acelasi contract

NU

IV.3.6) Limba sau limbile in care pot fi redactata oferta/candidatura/proiectul sau cererea de participare

Romana

Moneda in care se exprima oferta de pret: **RON.**

IV.3.7) Perioada minima pe parcursul careia ofertantul trebuie sa isi mentina oferta (de la termenul limita de primire a ofertelor) **120 zile.**

IV.4) PREZENTAREA OFERTEI

IV.4.1) Modul de prezentare a propunerii tehnice

Ofertantii au obligatia sa prezinte propunerea tehnica in conformitate cu toate specificatiile tehnice continute in Caietul de sarcini si sa prezinte toate documentele prevazute prin acesta. Prin propunerea tehnica depusa, ofertantul are obligatia de a face dovada conformitatii produselor ofertate cu cerintele Caietului de sarcini. Ofertantul are obligatia de a prezenta în propunerea sa tehnica toate caracteristicile care definesc produsele din oferta, pentru îndeplinirea cerintelor si specificatiilor minime stabilite în caietul de sarcini. Propunerea tehnica va fi semnata pe fiecare

pagina de persoanele împuternicite ale operatorului economic si va avea un caracter ferm si obligatoriu din punct de vedere al continutului pe toata perioada de valabilitate a ofertei. Propunerea tehnica va contine si: -un comentariu al fiecarui capitol din Caietul de sarcini, prin care sa se demonstreze corespondenta propunerii tehnice cu specificatiile respective precum si modul de indeplinire ale acestora. Ofertantii vor prezenta graficul de distributie a produselor (anexat la caietul de sarcini) insotit de orarul de distributie astfel incat sa se incadreze în intervalul specificat si anume : orele 08:00 – 10:00. Ofertantii vor specifica în propunerea tehnica ca isi asuma respectarea orarului de distributie solicitat de autoritatea contractanta. În cadrul propunerii tehnice ofertantul are de asemenea obligatia de a prezenta si: • Declaratie prin care operatorul economic declara faptul ca la elaborarea ofertei a tinut cont de obligatiile referitoare la conditiile de munca si protectia muncii. Informatii detaliate privind aceste reglementari se pot obtine la Ministerul Muncii, Familiei, Protectiei Sociale si Persoanelor Varstnice. Adresa: str. Matei Voievod nr.14, sector 2 Bucuresti, cod postal 73222, România Telefon: +4021/302.7030; +4021/302.7054 Adresa web: www.mmuncii.ro/ Informatii privind protectia mediului: Agentia Nationala pentru Protectia Mediului Adresa: Lacul Morii 151, sector 6, Bucuresti, România Telefon: +4021/493.4235; +4021/493.4239 Fax: +4021/493.4237 E-mail: office@anpm.ro • Model de contract însusit semnat si stampilat pe fiecare pagina. Eventualele propuneri cu privire la clauzele contractului si eventualele propuneri cu privire la clauzele specifice contractuale se vor formula în scris sub forma de clarificari, înainte de depunerea ofertei sau se vor prezenta în cadrul ofertei sub forma de propuneri de amendamente. Nota: specificatiile tehnice care indica o anumita origine, sursa, productie, un procedeu special, o marca de fabrica sau de comert, un brevet de inventie, o licenta de fabricatie, sunt mentionate doar pentru identificarea cu usurinta a tipului de produs si nu au ca efect favorizarea sau eliminarea anumitor operatori economici sau a anumitor produse, aceste specificatii vor fi considerate ca avand mentiunea de SAU ECHIVALENT".

IV.4.2) Modul de prezentare a propunerii financiare

Propunerea financiară va fi criptată.

Propunerea financiară va fi elaborata astfel încât aceasta sa furnizeze toate informatiile solicitate cu privire la pret, precum si la alte conditii financiare si comerciale legate de obiectul contractului de furnizare a produselor lactate. Propunerea financiara va cuprinde prețul total ofertat (care se completează în SEAP, la rubrica special prevazută în acest sens) și se va exprima în lei, fara TVA, cu evidentierea distincta a TVA (Formularul de oferta – Formular nr.4), original. Cursul leu/euro avut în vedere pentru calculul echivalentei este cursul comunicat de BNR pentru data publicarii anuntului de participare. Propunerea financiara va fi semnata de persoanele împuternicite ale operatorului economic si va avea caracter ferm si obligatoriu din punct de vedere al continutului pe toata perioada de valabilitate a ofertei. Autoritatea contractanta își rezerva dreptul, conform legii, de a solicita orice alte clarificari cu privire la oferta depusa, astfel încât adjudecarea ofertei câstigatoare sa se faca pe baza tuturor justificarilor prezentate de ofertant. Ca anexa la Formularul de oferta se constituie centralizatorul de preturi în care se va preciza pretul/unitate * – lei fara TVA(care se va înscrie în mod obligatoriu cu 2 zecimale), si evidentiata distinct TVA, precum si valoarea totala fara TVA (cantitate totala x pretul/unitate – lei fara TVA). Propunerea financiara va contine pretul final care include toate taxele legate de transport, depozitare, încarcare, descarcare, manipulare, pâna la destinatia indicata de catre Achizitor.

*unitate = produs lactat conform anexa HG nr.714/2008 (lapte UHT în ambalaje de 200 ml/unitate).

Pretul maxim pe produs/zi la produsele lactate este de 0,74 lei produs/zi, fara T.V.A., limita valorica cuprinde pretul produselor, cheltuielile de transport, distributie si depozitare a acestora, dupa caz, si poate fi actualizat în functie de modificarile actelor legislative incidente în materie adoptate pâna la data limita de depunere a ofertelor.

Evaluarea ofertelor financiare se va realiza prin compararea propunerilor financiare, determinate prin înmulțirea prețului unitar cu cantitatea aferentă și prin raportarea la valoarea estimată a contractului.

IV.4.3) Modul de prezentare a ofertei

Prezenta procedura de achizitie este licitatie deschisa online, ceea ce inseamna ca ofertele se depun electronic in SEAP. Toate documentele si ofertele vor fi semnate cu semnatura electronica si se vor încarca electronic in SEAP, in sectiunile respective, atasat prezentei proceduri de achizitie pe site-ul www.e-licitatie.ro. Procedura de licitatie deschisa on-line se va aplica integral prin mijloace electronice. In acest sens numai operatorii economici inregistrati in SEAP au dreptul de a transmite/depune oferta. Operatorii economici au dreptul de a transmite oferta numai in format electronic si numai pana la data limita stabilita pentru depunerea ofertelor. Documentele eliberate de terti (mai putin garantia de participare) se vor prezenta scanate si semnate electronic de catre ofertant, pe proprie raspundere, cu mentiunea „conform cu originalul”. Operatorul economic trebuie sa ia toate masurile astfel incat oferta (DUAE, propunere tehnică, propunere financiară) sa fie transmisa in S.E.A.P., numai in format electronic si numai pana la data și ora limita de depunere a ofertelor, asa cum este aceasta evidentiata in cadrul anuntului de participare. Riscurile transmiterii ofertei, inclusiv forta majora, cad in sarcina operatorului economic. Nu se accepta oferte si/sau documente de calificare care nu sunt semnate cu semnatura electronica extinsa; In cazul documentelor emise de institutii/organisme oficiale abilitate in acest sens documentele respective trebuie sa fie semnate si parafate conform prevederilor legale. Ofertele care se depun la sediul autoritatii contractante nu sunt luate in considerare. In cazul in care ofertantul declara pe propria raspundere conformitatea cu cerintele/solicitarile din prezenta Fisa de Date, autoritatea contractanta are dreptul sa solicite aceste documente. Netransmiterea sau necompletarea unui document lipsa dintre cele solicitate in perioada precizata de catre comisia de evaluare, sau dovada organismului emitent al documentului privind imposibilitatea emiterii documentului in perioada precizata si specificarea termenului de emitere, are drept consecinta respingerea ofertei ca neconforma. Impreuna cu documentele solicitate in prezenta documentatie de atribuire, se vor depune urmatoarele documente: - Opisul continând indexul documentelor depuse cu precizarea numarului paginii unde se regaseste fiecare document; - Garantia pentru participare conform prevederilor pct. III.1.1.a) Nota: Ofertantul are obligatia de a asigura primirea si inregistrarea de catre autoritatea contractanta a garantiei de participare, in original, pana la data și ora stabilita pentru depunerea ofertelor, prin posta la sediul Autoritatii contractante sau direct la registratura acesteia. Reguli de comunicare si transmitere a datelor: Solicitarile de clarificari se vor adresa in mod exclusiv in SEAP la Sectiunea "Intrebari" din cadrul procedurii de atribuire derulate prin mijloace electronice iar raspunsurile la acestea vor fi publicate in SEAP la Sectiunea "Documentatie si Clarificari" din cadrul anuntului de participare, autoritatea contractanta urmand sa nu dea curs solicitarilor adresate prin alta modalitate de comunicare. Operatorii economici trebuie să țină cont de Notificarea ANAP nr.247/2016, potrivit căreia nu se va indica/prezenta identitatea operatorului economic care adresează solicitarea de clarificări. Prin urmare, pentru transmiterea solicitarilor de clarificari in legatura cu Documentatia de atribuire operatorii economici trebuie sa se inregistreze in SEAP (www.e-licitatie.ro): Autoritatea contractanta va raspunde in mod clar, complet si fara ambiguitati, cat mai repede posibil, la orice clarificare solicitata, într-o perioada care nu trebuie sa depaseasca, de regula, 3 zile lucratoare de la primirea unei astfel de solicitari din partea operatorului economic, cu conditia transmiterii solicitarii de clarificari in timp util de catre operatorii economici. Pentru comunicările ulterioare depunerii ofertelor: Comisia de evaluare va transmite solicitarile de clarificare in legatura cu oferta prin utilizarea facilitatilor tehnice disponibile in SEAP (Sectiunea "Intrebari"). Operatorii economici vor transmite raspunsurile la clarificari si eventualele documente solicitate pe parcursul evaluarii ofertelor prin intermediul SEAP (Sectiunea "Intrebari"), in format electronic, semnate cu semnatura electronica, conform prevederilor Legii nr. 455/2001 privind semnatura electronica.

Fisa de date

SECTIUNEA VI: INFORMATII SUPLIMENTARE

VI.1) CONTRACTUL ESTE PERIODIC

Nu

Perioada estimata de publicare a anunturilor viitoare:

VI.2) CONTRACTUL/CONCURSUL SE INSCRIE INTR-UN PROIECT/PROGRAM FINANTAT DIN FONDURI COMUNITARE/PROGRAM OPERATIONAL/PROGRAM NATIONAL DE DEZVOLTARE RURALA

Nu

Trimitere (trimiteri) la proiect(e) si/sau program(e):

Tipul de finantare: Fonduri bugetare

VI.3) ALTE INFORMATII

1. In cazul in care 2 sau mai multe oferte contin in cadrul propunerii financiare acelasi pret, atunci in vederea atribuirii contractului de achizitie publica se va solicita respectivilor ofertanti, pentru departajare, prin intermediul SEAP, in vederea incarcarii electronice, de catre operatorii economici respectivi, de documente care contin noi preturi.

Pentru vizualizarea documentatiei de atribuire incarcate in SEAP, operatorii economici trebuie sa aiba un program necesar vizualizarii fisierelor semnate electronic (acest program este disponibil gratuit pe site-urile furnizorilor de semnatura electronica).

2. Nu se accepta oferte alternative.

3. Ofertantii vor specifica in cuprinsul propunerii tehnice informatiile pe care le considera confidentiale si care nu pot fi dezvaluite tertilor mentionand motivele pentru care aceste informatii trebuie sa fie confidentiale.

4. Durata de furnizare este incepand cu ziua urmatoare semnării contractului și până la sfârșitul anului școlar 2016-2017.

DUAE se poate accesa, in vederea completarii de catre operatorii economici interesati, prin intermediul urmatorului link: https://ec.europa.eu/growth/tools_databases/espdp/filter.

VI.4) CAI DE ATAC

VI.4.1) Organismul competent pentru caile de atac

Consiliul National de Solutionare a Contestatiilor

Adresa postala: Str. Stavropoleos, nr. 6, sector 3, Bucuresti, Localitatea: Bucuresti, Cod postal: 030084, Romania, Tel. +40 213104641, Email: office@cncsc.ro, Fax: +40 213104642 / +40 218900745, Adresa internet (URL): <http://www.cncsc.ro>

Organismul competent pentru procedurile de mediere

VI.4.2) Utilizarea cailor de atac

Precizari privind termenul (termenele) de exercitare a cailor de atac 10 zile, in conformitate cu prevederile art. 8, lit.a) din Legea 101/2016.

VI.4.3) Serviciul de la care se pot obtine informatii privind utilizarea cailor de atac

JUDETUL IALOMITA (CONSILIUL JUDETEAN IALOMITA) Direcția Coordonare Organizare –Serviciul Juridic

Adresa postala: Piata Revolutiei nr.1, Localitatea: Slobozia, Cod postal: 920032, Romania, Tel. +40 243230200, Email: cji@cicnet.ro, Fax: +40 243232400, Adresa internet (URL): www.cicnet.ro.

Director Executiv,

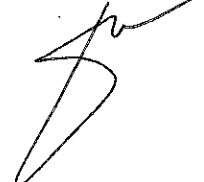
Gheorghe PROCA



Șef serviciu,
Rodica STOICA



Întocmit,
Viorel URSE



BANCA

Formularul nr. 1

.....
(denumirea)

SCRISOARE DE GARANȚIE BANCARĂ
pentru participare cu ofertă la procedura de atribuire a
contractului de achiziție publică

Către
(denumirea autorității contractante și adresa completă)

Cu privire la procedura pentru atribuirea contractului....., noi
..... (denumirea băncii), având sediul înregistrat la
..... (adresa băncii), ne obligăm față(denumirea
autorității contractante) să plătim suma de (în litere și în cifre), cu condiția ca în
cererea sa, autoritatea contractantă sa specifice că suma cerută de ea și datorată ei este din cauza
existenței uneia sau mai multora dintre situațiile următoare:

a) ofertantul (denumirea/numele) și-a retras oferta în perioada de valabilitate a
acesteia;

b) oferta sa fiind stabilită câștigătoare, ofertantul (denumirea/numele)
nu a constituit garanția de buna execuție în perioada de valabilitate a ofertei;

c) oferta sa fiind stabilită câștigătoare, ofertantul (denumirea/numele) a
refuzat sa semneze contractul de achiziție publică în perioada de valabilitate a ofertei.

Prezenta garanție este irevocabilă și este valabilă până la data de

Plata garanției se va executa **neconditionat**, respectiv la prima cerere a beneficiarului, pe baza
declarației acestuia cu privire la culpa persoanei garantate.

Parafata de Banca în ziua luna anul
(semnatura autorizată)

.....
(denumirea/numele)

ACORD DE ASOCIERE

Nr.....din.....

CAPITOLUL I -PARTILE ACORDULUI

Art. 1 Prezentul acord se încheie între :

S.C....., cu sediul înstr.
..... nr....., telefon fax
înmatriculată la Registrul Comerțului din sub
nr....., cod unic de înregistrare....., cont
.....deschis la..... reprezentată
de având funcția de în
calitate de asociat - LIDER DE ASOCIERE

și
S.C cu sediul în str.
..... Nr....., telefon fax
....., înmatriculată la Registrul Comerțului din
sub nr....., cod unic de înregistrare cont
..... deschis la..... reprezentată de
..... având funcția de în
calitate de ASOCIAT

CAPITOLUL II - OBIECTUL ACORDULUI

Art. 2. Obiectul prezentului acord îl constituie asocierea în
vederea.....conform Documentației de Atribuire puse la dispoziție de
către

CAPITOLUL III - TERMENUL ACORDULUI

Art. 3. Prezentul acord rămâne în vigoare până la expirarea duratei de valabilitate a
contractului, respectiv până la stingerea tuturor datoriilor legate de acesta.

CAPITOLUL IV - ALTE CLAUZE

Art. 4. Partenerii convin ca liderul de asociere să
fie.....

.....Contractul de achiziție cu achizitorul va fi semnat de către liderul de asociere, desemnat ca fiind reprezentantul autorizat sa primească instrucțiunile pentru și în numele oricăruia și tuturor membrilor asocierii.

Art. 5. Părțile vor răspunde solidar și individual în fata Beneficiarului în ceea ce privește toate obligațiile și responsabilitățile decurgând din sau în legătura cu Contractul.

Art. 6. În caz de adjudecare, asociații au convenit ca cotele de participare în cadrul asocierii vor fi următoarele:

..... % (în litere),

..... % (în litere)

Art. 7. Asociații convin sa se susțină ori de câte ori va fi nevoie pe tot parcursul realizării contractului, acordându-și sprijin de natură tehnică, managerială sau/și logistică ori de câte ori situația o cere.

Art. 8. Nici una dintre Părți nu va fi îndreptățită să vândă, cesioneze sau în orice altă modalitate să greveze sau să transmită cota sa sau parte din aceasta altfel decât prin efectul legii și prin obținerea consimțământului scris prealabil atât al celorlalte Părți cât și a Beneficiarului.

Art. 9. Prezentul acord se completează în ceea ce privește termenele și condițiile de prestare a lucrărilor, cu prevederile contractului ce se va încheia între (liderul de asociere) și Beneficiar.

Prezentul acord de asociere s-a încheiat astăzi în
exemplare.

LIDER ASOCIAT
semnătura

ASOCIAT 1
semnătura

NOTA: Prezentul Acord de Asociere conține clauzele obligatorii, părțile putând adăuga și alte clauze.

Banca

Formularul nr.3

.....
(denumirea)

SCRISOARE DE GARANȚIE BANCARĂ DE BUNĂ EXECUȚIE

Către

Cu privire la contractul de achiziție publică....., încheiat între, în calitate de contractant, și, în calitate de achizitor, ne obligăm prin prezenta să plătim în favoarea achizitorului, până la concurența sumei de, reprezentând% din valoarea contractului de achiziție publică mai sus menționat.

Plata garanției se va executa **neconditionat**, respectiv la prima cerere a beneficiarului, pe baza declarației acestuia cu privire la culpa persoanei garantate.

Prezenta garanție este valabilă până la data de

În cazul în care părțile contractante sunt de acord să prelungească perioada de valabilitate a garanției sau să modifice unele prevederi contractuale care au efecte asupra angajamentului băncii, se va obține acordul nostru prealabil; în caz contrar, prezenta scrisoare de garanție își pierde valabilitatea.

Parafata de Banca în ziua luna anul

(semnătura autorizată)

OPERATORUL ECONOMIC

Formularul nr.4

_____ (denumirea/numele)

FORMULAR DE OFERTA

Către
(denumirea autoritatii contractante si adresa completa)

Domnilor,

1. Examinând documentația de atribuire, subsemnații, reprezentanți ai ofertantului

_____, ne oferim ca, în conformitate

(denumirea/numele ofertantului)

cu prevederile și cerințele cuprinse în documentația mai sus menționată, să furnizăm/să închiriem/să livrăm în sistem leasing cu opțiune de cumpărare/să livrăm în sistem leasing fără opțiune de cumpărare (se elimină opțiunile neaplicabile)

(denumirea

produselor)

pentru suma de _____ (moneda ofertei).

(suma in litere și în cifre)

plătibilă după recepția produselor/în rate lunare sau trimestriale (se elimină opțiunile neaplicabile), la care se adaugă taxa pe valoarea adăugată în valoare de

(suma în litere și în

cifre)

2. Ne angajăm ca, în cazul în care oferta noastră este stabilită câștigătoare, să furnizăm produsele în graficul de timp anexat.

3. Ne angajăm să menținem această oferta valabilă pentru o durată de

_____ zile, respectiv până la data de

_____, și

(durata în litere și cifre)

(ziua/luna/anul)

ea va rămâne obligatorie pentru noi și poate fi acceptată oricând înainte de expirarea perioadei de valabilitate.

4. Până la încheierea și semnarea contractului de achiziție publică această ofertă, împreună cu comunicarea transmisă de dumneavoastră, prin care oferta noastră este stabilită câștigătoare, vor constitui un contract angajant între noi.

5. Precizăm că:

depunem oferta alternativă, ale cărei detalii sunt prezentate într-un formular de ofertă separat, marcat în mod clar "alternativă";

nu depunem ofertă alternativă.
(se bifează opțiunea corespunzătoare)

6. Am înțeles și consimțim ca, în cazul în care oferta noastră este stabilită ca fiind câștigătoare, să constituim garanția de bună execuție în conformitate cu prevederile din documentația de atribuire.

7. Înțelegem că nu sunteți obligați să acceptați oferta cu cel mai scăzut preț sau orice altă ofertă pe care o puteți primi.

Data ____/____/____

_____, în calitate de _____, legal autorizat
să semnez

(semnatura)

oferta pentru și în numele _____
(denumirea/numele operatorului economic)

Anexa la Formularul de oferta
CENTRALIZATOR DE PREȚURI PRODUSE

.....
(denumirea/numele ofertantului)

CENTRALIZATOR DE PREȚURI
pentru produse

Anexă la ofertă

Nr. crt	Denumirea produsului	Cantitatea (U.M.)	Prețul Unitar	Prețul total lei fără TVA	TVA
		buc	Lei	Lei (col 2 x col 3)	Lei
0	1	2	3	4	5
1					
2					
....					
	TOTAL				

.....
(semnătura autorizată)

L.S.



DIRECȚIA ACHIZIȚII ȘI PATRIMONIU
Nr. 9603 / 24.10 2016

Anexa nr.2 la Dispoziția
nr. 129 / 26.10.2016

STRATEGIA DE CONTRACTARE

pentru procedura de achiziție publică organizată în vederea atribuirii contractului având ca obiect furnizare și distribuție a produselor lactate pentru elevii din învățământul primar și gimnazial de stat și privat, precum și pentru copiii preșcolari din grădinițele de stat și private cu program normal de 4 ore, în anul școlar 2016 – 2017, pentru zona Urziceni, județul Ialomița

Potrivit prevederilor art.9, alin.(2) din Hotărârea de Guvern nr. 395/2016 care aprobă Normele metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, autoritatea contractantă, prin intermediul compartimentului intern specializat în domeniul achizițiilor publice (serviciul achiziții publice), are obligația de a elabora **Strategia de contractare**, care este un document al fiecărei achiziții cu o valoare estimată egală sau mai mare decât pragurile valorice stabilite la art. 7 alin. (5) din Lege, inițiată de autoritatea contractantă și este obiect de evaluare a Agenției Naționale pentru Achiziții Publice, în condițiile stabilite la art. 23 din HG nr.395/2016, odată cu documentația de atribuire, referitor la aspectele prevăzute la art.9, alin. (3) lit. b) și f) din HG nr.395/2016.

Prin intermediul strategiei de contractare se documentează deciziile din etapa de planificare/pregătire a achiziției în legătură cu:

- a) Relația dintre obiectul, constrângerile asociate și complexitatea contractului, pe de o parte, și resursele disponibile la nivel de autoritate contractantă pentru derularea activităților din etapele procesului de achiziție publică, pe de altă parte:*

În vederea punerii în aplicare a Programul guvernamental denumit generic „Lapte-Corn” , autoritatea contractantă are obligația, potrivit prevederilor art.4 din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 96/2002 privind acordarea de produse lactate și de panificație pentru elevii din învățământul primar și gimnazial de stat și privat, precum și pentru copiii preșcolari din grădinițele de stat și private cu program normal de 4 ore, cu modificările și completările ulterioare, să contracteze produse lactate, transport și distribuție a acestora la unitățile de învățământ din județul Ialomița, prin inițierea unei proceduri de achiziție publică cu respectarea prevederilor legale în vigoare.

Toate etapele aferente procesului de achiziție publică se vor desfășura cu resursele umane disponibile, respectiv persoanele desemnate să facă parte din comisia de evaluare, din cadrul Serviciului Achiziții Publice, din cadrul Direcției Achiziții și Patrimoniu, cu cooptarea experților desemnați pe lângă comisia de evaluare a ofertelor, pentru evaluarea propunerilor tehnice ale ofertanților participanți la procedură, utilizând resursele materiale aflate în dotare și puse la dispoziție de autoritatea contractantă.



b) Procedura de atribuire aleasă, precum și modalitățile speciale de atribuire a contractului de achiziție publică asociate, dacă este cazul:

Procedura de atribuire a contractului de furnizare și distribuție a **produselor lactate pentru zona Urziceni** pentru îndeplinirea programului „Lapte-Corn” în anul școlar 2016 – 2017 este „licitație deschisă” prin mijloace electronice cu etapă finală de licitație electronică, care urmează să se desfășoare în conformitate cu dispozițiile art.58 – 66 și art. 116 – 122 din Hotărârea de Guvern nr. 395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice.

Justificare utilizare licitație electronică:

Pentru obținerea unor preturi cât mai competitive, autoritatea contractanta a optat pentru organizarea unei licitații electronice, ca etapa finală a procedurii de atribuire aplicată (în conformitate cu prevederile art.4, alin.(2) din ORDONANȚA DE URGENTĂ Nr. 96 din 16 august 2002).

Licitația electronică dă posibilitate ofertanților de a reduce prețurile prezentate și/sau de a îmbunătăți alte valori ale unor elemente ale ofertei, care permit clasificarea ofertelor prin metode automate de evaluare.

La licitația electronică pot participa doar operatorii economici care sunt înscrși în SEAP.

Autoritatea contractanta va organiza o **singura runda** de licitație de o zi.

Elementul ofertei care face obiectul procesului repetitiv de reofertare: prețul ofertei exprimat în lei, fara TVA.

c) Tipul de contract propus și modalitatea de implementare a acestuia:

Tipul de contract: Contract de furnizare;

Modalitatea de implementare a contractului: Potrivit prevederilor art.5 din ORDONANȚĂ DE URGENTĂ nr. 96 din 16 august 2002 privind acordarea de produse lactate și de panificație pentru elevii din învățământul primar și gimnazial de stat și privat, precum și pentru copiii preșcolari din grădinițele de stat și private cu program normal de 4 ore, cu modificările ulterioare, Consiliul județean Ialomița are obligația să urmărească și să verifice buna desfășurare a procesului de aprovizionare și condițiile igienico-sanitare privind distribuția către elevi a produselor lactate.

Potrivit prevederilor art.6 din O.U.G. nr.96/2002, pentru ducerea la îndeplinire a prevederilor prezentei ordonanțe de urgență se constituie la nivelul județelor o **comisie** alcătuită din: prefect, președintele consiliului județean, inspectorul general al inspectoratului școlar, directorul general al direcției sanitar-veterinare și pentru siguranța alimentelor, directorul general al direcției de sănătate publică, directorul executiv al direcției generale a finanțelor publice și directorul executiv al oficiului județean pentru protecția consumatorilor.

Componența nominală a comisiei se aprobă prin ordin al prefectului, care este și coordonatorul acesteia.

d) Mecanismele de plată în cadrul contractului, alocarea riscurilor în cadrul acestuia, măsuri de gestionare a acestora, stabilirea penalităților pentru neîndeplinirea sau îndeplinirea defectuoasă a obligațiilor contractuale:



d1) Mecanisme de plată în cadrul contractului:

Ordonatorul principal de credite pentru efectuarea plăților către furnizori este președintele consiliului județean.

Potrivit prevederilor art.2 din O.U.G. nr.96/2002, dreptul de a primi zilnic, pe perioada cursurilor, conform structurii anului școlar, produsele lactate, au numai elevii prezenți la cursuri.

Unitățile școlare răspund, în mod direct, de asigurarea condițiilor de primire, recepție și distribuție a produselor lactate, precum și de confirmarea documentelor ce stau la baza plății acestora.

Sumele aferente acordării drepturilor prevăzute la art. 1 se suportă din bugetul local al județului.

Pentru aplicarea prevederilor ordonanțe de urgență nr.96/2002, vor fi acordate sume defalcate din unele venituri ale bugetului de stat pentru bugetele locale.

În conformitate cu dispozițiile art.6 alin. (1) din Legea nr. 72/2013 privind măsurile pentru combaterea întârzierii în executarea obligațiilor de plată a unor sume de bani rezultând din contracte încheiate între profesioniști și între aceștia și autorități contractante, achizitorul se obligă să plătească prețul produselor către furnizor în termen de 30 de zile calendaristice de la data primirii facturii sau a oricărei altei cereri echivalente de plată, prin Ordin de Plată în contul furnizorului.

Dacă data primirii facturii ori a unei cereri echivalente de plată este incertă sau anterioară recepției bunurilor, achizitorul execută obligația către furnizor cel târziu la 30 de zile calendaristice de la data recepției bunurilor.

Factura va fi însoțită în mod obligatoriu de situația centralizată a avizelor emise pe fiecare unitate școlară și de procese-verbale de livrare și recepție cantitativă și calitativă, încheiate între unitățile școlare și furnizor și confirmate de reprezentanții acestora, sub sancțiunea neplății produselor până la:

- momentul prezentării proceselor-verbale și/sau aprobării acestora de către achizitor și primirii, spre decontare, a documentelor centralizate de Inspectoratul Școlar Județean Ialomița;
- soluționarea situațiilor de refuz la consum a unor produse necorespunzătoare consemnate în procesele-verbale de livrare și recepție și în alte documente justificative.

Documentele prevăzute la alineatul precedent, vor fi întocmite pe fiecare unitate școlară, separat pentru preșcolari, elevi clasele I-IV (învățământ primar) și elevi clasele V-VIII (învățământ gimnazial).

d2) Alocarea riscurilor în cadrul acestuia, măsuri de gestionare a acestora:

- Mobilizarea prea îndelungată a personalului furnizorului;
- Furnizorul întâmpină dificultăți financiare, care duc la scăderea capacității de furnizare a produselor;
- Furnizorul nu-si indeplinește obligațiile în conformitate cu prevederile contractuale, ceea ce conduce la întârzieri;
- Suspendarea contractului;
- În cazul neîndeplinirii la termen și în condiții corespunzătoare a sarcinilor de către furnizor poate interveni rezilierea contractului de furnizare produse.
- Anularea autorizației de funcționare a producătorului.



Măsurile de gestionare a riscurilor în relația contractuală achizitor și furnizor constau în depunerea tuturor eforturilor pentru a rezolva pe cale amiabilă a oricăror neînțelegeri sau dispute care se pot ivi între ei în cadrul sau în legătură cu îndeplinirea contractului.

d3) Stabilirea penalităților pentru neîndeplinirea sau îndeplinirea defectuoasă a obligațiilor contractuale:

În cazul în care, din vina sa exclusivă, furnizorul nu reușește să-și execute obligațiile asumate prin contract, atunci achizitorul are dreptul de a deduce din contravaloarea facturii/garanției de bună execuție majorări de întârziere în procent de 0,15% pe zi aplicat asupra valorii obligațiilor neonorate la termenele stabilite, începând cu ziua imediat următoare termenului de scadență și până la data stingerii obligației datorate inclusiv.

Achizitorul are dreptul de a deduce din contravaloarea facturilor emise de furnizor sau din garanția de bună execuție, după caz, majorări calculate conform pct. d.3, dacă furnizorul nu emite facturi, majorările vor fi achitate de furnizor pe bază de facturilor emise de achizitor.

În cazul în care achizitorul nu onorează facturile în termen de 30 de zile de la expirarea perioadei convenite, atunci acesta are obligația de a plăti dobânzi penalizatoare în procent de 0,15% pe zi aplicat asupra valorii obligațiilor neonorate la termenele stabilite, începând cu ziua imediat următoare termenului de scadență și până la data stingerii obligației datorate inclusiv.

Achizitorul este exonerat de plata majorărilor de întârziere în cazul în care furnizorul nu respectă obligațiile ce-i revin cu privire la perioada de facturare și depunerea, în timp util, a tuturor documentelor justificative ale furnizării produselor lactate.

Nerespectarea obligațiilor asumate prin prezentul contract de către una dintre părți, în mod culpabil, dă dreptul părții lezate de a considera contractul reziliat de drept / de a cere rezilierea contractului și de a pretinde plata de daune-interese calculate la nivelul prejudiciului dovedit.

Achizitorul își rezervă dreptul de a denunța unilateral contractul, printr-o notificare scrisă adresată furnizorului, fără nici o compensație, dacă acesta din urmă dă faliment, cu condiția ca această denunțare să nu prejudicieze sau să afecteze dreptul la acțiune sau despăgubire pentru furnizor. În acest caz, furnizorul are dreptul de a pretinde numai plata corespunzătoare pentru partea din contract îndeplinită până la data denunțării unilaterale a contractului.

Nerealizarea în totalitate a obiectului contractului, din vina exclusivă a furnizorului, dă dreptul achizitorului la daune morale și materiale; daunele materiale trebuie dovedite în timp ce daunele morale nu trebuie dovedite; daunele morale, vor fi calculate la nivelul a 10% din valoarea contractului fără T.V.A.

Neexecutarea prevederilor contractuale în mod culpabil și repetată, în termen de 15 zile de la punerea în întârziere, dă dreptul achizitorului, în condițiile art.1553 din Codul Civil, să rezilieze de drept contractul, fără altă formalitate și fără intervenția instanțelor de judecată.

e) *Justificările privind determinarea valorii estimate a contractului, precum și orice alte elemente legate de obținerea de beneficii pentru autoritatea contractantă și/sau îndeplinirea obiectivelor comunicate la nivelul sectorului administrației publice în care activează autoritatea contractantă:*

În urma solicitărilor Consiliului Județean Ialomița a datelor referitoare la numărul de copii beneficiari ai acestui program "Lapte-Corn" pentru anul 2016-2017, Inspectoratul Școlar al Județului Ialomița a comunicat prin adresa nr.9222/20.10.2016 aceste date, după cum urmează:

- pentru zona Urziceni - 8.892 copii



Total zona Urziceni - 8.892 copii

Pentru determinarea valorii estimate a contractului de achiziție publică pentru produsele lactate din cadrul Programului intitulat generic „Lapte-corn” Zona Urziceni s-a avut în vedere numărul de zile de distribuție rezultat în urma stabilirii calendarului achiziției publice.

În conformitate cu prevederile H.G. nr.714/02.07.2008, publicată în M.Of. nr.511/08.07.2008, începând cu data de 1 septembrie 2008 limita valorii zilnice pentru produse lactate și de acordate pentru un elev, respectiv pentru un prescolar, este de 1,17 lei cu T.V.A.

Valoarea fără T.V.A. pe pachet este de 1,07 lei, din care **0,74 lei pentru produse lactate** și 0,33 lei pentru produse de panificație.

Valoarea estimată a contractului de achiziție publică (produse lactate) pentru anul școlar 2016-2017, pentru zona Urziceni, se prezintă astfel:

Zona Urziceni = 8.892 copii x 99 zile x 0,74 lei/produs = 651.427,92 lei;

Valoarea estimată, fără TVA: 651.427,92 lei

Sumele necesare acoperirii cheltuielilor pentru derularea acestui program vor fi asigurate prin grija ordonatorului principal de credite.

f) Justificările privind alegerea procedurii de atribuire în situațiile prevăzute la art. 69 alin. (2)-(5) din Lege și, după caz, decizia de a reduce termenele în condițiile legii, decizia de a nu utiliza împărțirea pe loturi, criteriile de calificare privind capacitatea și, după caz, criteriile de selecție, criteriul de atribuire și factorii de evaluare utilizați:

Procedura de achiziție publică nu se încadrează în situațiile prevăzute la art. 69 alin. (2)-(5) din Lege;

Conform prevederilor art.74, alin.(1) din Legea 98/2016, perioada cuprinsă între data transmiterii anunțului de participare spre publicare în Jurnalul Oficial al Uniunii Europene și data-limită de depunere a ofertelor este de cel puțin 35 de zile.

Pentru realizarea Programul guvernamental intitulat generic „Lapte-corn”, teritoriul județului Ialomița este împărțit în 3 zone de distribuție, astfel: Zona1-Slobozia, Zona 2-Urziceni și Zona 3-Fetești-Țândărei.

Procedura de atribuire a contractelor de furnizare și distribuție a produselor lactate este în derulare pentru Zona1-Slobozia și Zona 3-Fetești-Țândărei, în timp ce pentru Zona 2-Urziceni lotul a fost anulat. Motivul pentru care lotul 2 pentru Zona 2-Urziceni a fost anulat este că a fost depusă o singură ofertă care a fost declarată inacceptabilă, ceea ce face ca autoritatea contractantă să inițieze o nouă procedură în vederea atribuirii contractului de achiziție publică pentru această zonă.

Inițierea unei noi proceduri în vederea atribuirii contractului de achiziție publică pentru Zona 2-Urziceni, ținând cont de termenul prevăzut la art.74, alin (1) din Lege, respectiv cel puțin 35 de zile, ar face ca distribuția produselor lactate către beneficiarii programului să aibă loc către sfârșitul anului școlar 2016-2017, fapt care



ar împiedica respectarea Programului guvernamental de către autoritatea contractantă și considerat o situație de urgență.

Inițierea unei noi proceduri în vederea atribuirii contractului de achiziție publică pentru Zona 2-Urziceni, în viziunea autorității contractante, constituie o situație de urgență, deoarece nedistribuirea produselor lactate către beneficiarii programului din Zona 2-Urziceni în același timp sau într-un termen cât mai apropiat de cel pentru beneficiarii din Zona 1-Slobozia și Zona 3-Fetești-Țândărei, constituie un tratament inegal și discriminatoriu.

Având în vedere cele prezentate mai sus, în baza prevederilor art.74, alin (3) din Legea 98/2016, autoritatea contractantă stabilește o perioadă redusă pentru depunerea ofertelor, respectiv de 15 zile de la data transmiterii spre publicare a anunțului de participare.

Decizia de a nu utiliza împărțirea pe loturi se justifică prin faptul că, pentru realizarea Programului guvernamental intitulat generic „Lapte-corn”, teritoriul județului Ialomița a fost deja împărțit în 3 zone de distribuție-loturi: Zona 1-Slobozia, Zona 2-Urziceni și Zona 3-Fetești-Țândărei, iar Lotul 1 și lotul 3 se află deja în evaluare în cadrul procedurii inițiate cu Anunțul de participare nr.169110/13.08.2016.

Potrivit dispozițiilor articolului 187 alin. (3) din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, pentru determinarea ofertei celei mai avantajoase din punct de vedere economic, autoritatea contractantă are dreptul de a aplica unul dintre următoarele criterii de atribuire:

- prețul cel mai scăzut;
- costul cel mai scăzut;
- cel mai bun raport calitate-preț;
- cel mai bun raport calitate-cost.

Criteriul de atribuire propus pentru achiziția publică de furnizare și distribuție a produselor lactate pentru elevii din învățământul primar și gimnazial de stat și privat, precum și pentru copiii preșcolari din grădinițele de stat și private cu program normal de 4 ore, în anul școlar 2016-2017 prin procedura **licitație deschisă prin mijloace electronice cu organizarea unei licitații electronice ca fază finală a procedurii este prețul cel mai scăzut**, deoarece se urmărește utilizarea corespunzătoare a fondurilor alocate pentru achiziționarea acestor produse - cod CPV:15511210-8 (lapte UHT) și cod CPV: 60100000-9 servicii de transport rutier.

În aceste condiții, stabilirea ofertei câștigătoare se realizează numai prin compararea prețurilor prezentate în cadrul ofertelor admisibile, fără să fie cuantificate alte elemente de natură tehnică sau alte avantaje care rezultă din modul de îndeplinire a contractelor de către operatorii economici participanți la procedura de atribuire.

A) Situația personală a operatorilor economici, inclusiv cerințele referitoare la înscrierea în registrul comerțului sau al profesiei

Informații și formalități necesare pentru evaluarea respectării cerințelor

1.Ofertanții, terții susținători și subcontractanții nu trebuie să se regăsească în situațiile prevăzute la art.164, 165, 167 din Legea nr.98/2016.

Modalitatea prin care poate fi demonstrată îndeplinirea cerinței: se va completa DUAE de către operatorii economici participanți la procedura de atribuire cu informațiile aferente situației lor.



Documentele justificative care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE urmează a fi prezentate, LA SOLICITAREA AUTORITĂȚII CONTRACTANTE, DOAR DE CĂTRE OFERTANTUL CLASAT PE LOCUL I, CA URMARE A REZULTATULUI OBTINUT ÎN URMA FINALIZĂRII LICITAȚIEI ELECTRONICE. Aceste documente pot fi: 1.certificate constatatoare privind lipsa datoriilor restante cu privire la plata impozitelor, taxelor sau a contribuțiilor la bugetul general consolidat (buget local, buget de stat etc.), valabile la momentul prezentării; 2.cazierul judiciar al operatorului economic și al membrilor organului de administrare, de conducere sau de supraveghere al respectivului operator economic, sau a celor ce au putere de reprezentare, de decizie sau de control în cadrul acestuia, așa cum rezultă din certificatul constatator emis de ONRC / actul constitutiv; 3. după caz, documente prin care se demonstrează faptul ca operatorul economic poate beneficia de derogările prevăzute la art. 166 alin. (2), art. 167 alin. (2), art. 171 din Legea 98/2016 privind achizițiile publice; 4.alte documente edificatoare, după caz.

Declaratie cu persoanele care detin functii de decizie în cadrul autoritatii contractante:
Presedinte: Victor MORARU. Vicepresedinte: Ionel GAE, Vicepresedinte: Emil-Catalin GRIGORE, Secretar: Adrian Robert IONESCU, Director: Gheorghe PROCA. Comisia de evaluare a ofertelor are urmatoarea componenta: Presedinte comisie de evaluare cu drept de vot: Mirela Genina PREDĂ; Membrii: Adriana BUCOVEANU, Viorel URSE; Membrii de rezerva: Cristina Gratiela GURLEA, Marius HRISTESCU. Expertii desemnati de institutiile de specialitate: Ciubotaru Virginia – asistent principal igiena - Directia de Sanatate Publica Ialomita, Nicoleta STEFAN- comisar superior –Comisariatul Judetean pentru Protectia Consumatorilor Ialomita, Maurer Camelia –expert achizitii publice –Inspectoratul Scolar al judetului Ialomita, Danut Mihai ARDELEANU – doctor Directia Sanitar Veterinara si pentru Siguranta Alimentelor Ialomita, Adriana ILIE- inginer-Directia Sanitar Veterinara si pentru Siguranta Alimentelor Ialomita Iulian DOBRE – consilier superior - Administratia Judeteana a Finantelor Publice Ialomita. Consilierii judeteni: Daniel-Eugeniu CRUNTEANU, Viorel NICA, Viorel-Vivari BANESCU, Gheorghe HEREA, Marin NEDU, Tudorita CHIDU, Mihai GORE, Gheorghe TANASA, Anton MATACHE, Ion-Octavian IANC, Gica MAFTEI, Ion NUNU, Elena MITRAN, Stela OANCEA, Ciprian-Viorel RADULESCU, Constantin PREPELITA, Luminita TRIFAN, Sorin FUEREA, Constantina VASILESCU, Valentin-Marius CRISTEA, Dorin-Catalin STOIAN, Rodica Luminita BARCARI, Gigi MANEA, Gabriel RACEANU, Gheorghe CONSTANTIN, Sofiea STOICA, Dragos SOARE.

2.) **Certificat constatator** emis de ONRC din care să reiasă activitățile contractului de furnizare, sau în cazul ofertanților străini, documente echivalente emise în țara de rezidență, urmeaza sa fie prezentate, LA SOLICITAREA AUTORITĂȚII CONTRACTANTE, DOAR DE CĂTRE OFERTANTUL CLASAT PE LOCUL I, CA URMARE A REZULTATULUI OBTINUT ÎN URMA FINALIZĂRII LICITAȚIEI ELECTRONICE.

3) **Autorizatie sanitar-veterinară** si pentru siguranta alimentelor emisa de directia judeteana/municipiului Bucuresti (conform art.3 din Ordinul Autoritatii Nationale Sanitar Veterinara si pentru Siguranta Alimentelor nr. 57 din 24 iunie 2010 pentru aprobarea Normei sanitare veterinare privind procedura de autorizare sanitara veterinara a unitatilor care produc, proceseaza, depoziteaza, transporta si/sau distribuie produse de origine animala).

Modalitatea prin care poate fi demonstrată îndeplinirea cerinței: se va completa DUAE de către operatorii economici participanți la procedura de atribuire cu informațiile aferente situației lor. Documentele justificative care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE



urmează a fi prezentate, LA SOLICITAREA AUTORITĂȚII CONTRACTANTE, DOAR DE CĂTRE OFERTANTUL CLASAT PE LOCUL I, CA URMARE A REZULTATULUI OBTINUT ÎN URMA FINALIZĂRII LICITAȚIEI ELECTRONICE.

Nota: În cazul în care la procedura de achiziție participă un grup de operatori economici care depun oferta comuna cerința trebuie îndeplinită de fiecare membru al asociației pentru partea de contract pe care o realizează.

B) Capacitatea economica si financiara

Cerinta 1. Cifra de afaceri medie anuala care vizeaza activitatea din ultimii 3 ani-2013,2014,2015- să fie cel puțin egala cu valoarea de 650.000,00 lei.

- s-a solicitat pentru a avea o imagine fidelă asupra evoluției financiare a firmei în ultimii trei ani; Pentru calculul echivalentei cifrei de afaceri globale pe ultimii 3 ani se va aplica cursul mediu anual lei/ valuta comunicat de BNR pentru fiecare an în parte.

Fisa de informații generale. Operatorii economici vor prezenta copii după documente financiare din ultimii trei ani din care să rezulte respectarea cerinței privind cifra medie de afaceri. Operatorii economici au dreptul de a-și demonstra situația economică și financiară și prin prezentarea altor documente în măsura în care acestea reflectă o imagine fidelă a situației economice și financiare a ofertantului. Atunci când un grup de operatori economici depune oferta comuna, capacitatea economică și financiară se demonstrează prin luarea în considerare a resurselor tuturor membrilor grupului.

Informații privind susținerea capacității economice și financiare a ofertantului/grupului de operatori economici: În cazul în care ofertantul/candidatul își demonstrează situația economică și financiară invocând și susținerea acordată, de către o altă persoană, atunci acesta are obligația de a dovedi susținerea de care beneficiază, de regulă, prin prezentarea unui angajament ferm al persoanei respective, prin care aceasta confirmă faptul că va pune la dispoziția ofertantului/ candidatului resursele financiare invocate.

Persoana care asigură susținerea financiară nu trebuie să se afle în situația care determină excluderea din procedura de atribuire, conform prevederilor art.165, art. 167, art. 164 din Legea 98/2016.

Modalitatea prin care poate fi demonstrată îndeplinirea cerinței: se va completa DUAE de către operatorii economici participanți la procedura de atribuire cu informațiile aferente situației lor. Documentele justificative care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE urmează a fi prezentate, LA SOLICITAREA AUTORITĂȚII CONTRACTANTE, DOAR DE CĂTRE OFERTANTUL CLASAT PE LOCUL I, CA URMARE A REZULTATULUI OBTINUT ÎN URMA FINALIZĂRII LICITAȚIEI ELECTRONICE.

Ofertanții vor prezenta bilanțurile contabile pentru anii 2013, 2014, 2015, audituri financiare și alte documente.

Situația economico - financiară – se solicită în scopul protejării autorității contractante în sensul evitării atribuirii contractelor unor operatori economici ai cărui indicatori economici din activitatea acestuia nu garantează buna execuție a contractului (spre exemplu, are probleme în activitatea economică și este posibil să nu aibă capacitatea de a realiza viitorul contract).

C) Capacitatea tehnica si/sau profesională



Cerinta nr.1: Declararea principalelor livrari de produse efectuate în ultimii 3 ani, conținând valori, perioade de livrare, beneficiari, indiferent daca acestia din urma sunt autoritati contractante sau clienti privati, din care sa rezulte ca au furnizat produse similare.

Operatorii economici nerezidenti (strains) vor prezenta documentele respective însoțite de traducerea autorizata a acestora în limba româna.

Modalitatea prin care poate fi demonstrată îndeplinirea cerinței: se va completa DUAЕ de către operatorii economici participanți la procedura de atribuire cu informațiile aferente situației lor. Documentele justificative (lista cuprinzând livrarile similare, în original, copii de pe partile relevante ale contractelor similare, însoțit de actele aditionale si anexele acestora, daca este cazul, copie conform cu originalul a procesului-verbal de livrare, realizate în baza contractului care dovedeste experienta similara, sau recomandare din partea beneficiarului, cu conditia ca acesta sa fie semnat fara obiectiuni, sau document constatator), care probeaza îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAЕ urmeaza a fi prezentate, LA SOLICITAREA AUTORITĂȚII CONTRACTANTE, DOAR DE CĂTRE OFERTANTUL CLASAT PE LOCUL I, CA URMARE A REZULTATULUI OBTINUT ÎN URMA FINALIZĂRII LICITAȚIEI ELECTRONICE.

Cerinta nr.2: Operatorul economic va face dovada ca dispune de personal necesar pentru transportul si distributia produselor lactate la locatiile prevazute în caietul de sarcini în conformitate cu graficul de livrare stabilit pentru zona de contractare.

Ofertantul va avea în vedere nominalizarea de persoane având cunostinte minime de igiena produselor alimentare sau instruite în acest sens si având efectuat controlul medical periodic, conform cu prevederile pct.7 din Anexa H.G. nr. 714/2008.

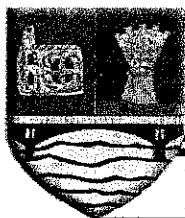
Pentru demonstrarea îndeplinirii acestei cerinte se vor prezenta documente care confirma:

- instruirea personalului în domeniul igienei produselor alimentare (prezentare copie conform cu originalul document);
- efectuarea controlului medical periodic (copie conform cu originalul document/ adeverinta).

Modalitatea prin care poate fi demonstrată îndeplinirea cerinței: se va completa DUAЕ de către operatorii economici participanți la procedura de atribuire cu informațiile aferente situației lor. Documentele justificative care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAЕ urmează a fi prezentate, LA SOLICITAREA AUTORITĂȚII CONTRACTANTE, DOAR DE CĂTRE OFERTANTUL CLASAT PE LOCUL I, CA URMARE A REZULTATULUI OBTINUT ÎN URMA FINALIZĂRII LICITAȚIEI ELECTRONICE.

Cerinta 3: Sa faca dovada ca dispune (in dotare proprie/inchiriere sau alte forme) mijloace de transport adecvate, autorizate sanitar-veterinar, conform art.3 din Ordinul Autoritatii Nationale Sanitar Veterinara si pentru Siguranta Alimentelor nr. 57 din 24 iunie 2010 (documente care confirma modul de dispunere a acestora - proprietate/contract de închiriere/angajament de punere la dispozitie si copia documentului de autorizare la autoritatea competenta, valabil la momentul prezentării).

Modalitatea prin care poate fi demonstrată îndeplinirea cerinței: se va completa DUAЕ de către operatorii economici participanți la procedura de atribuire cu informațiile aferente situației lor. Documentele justificative care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAЕ urmează a fi prezentate, LA SOLICITAREA AUTORITĂȚII CONTRACTANTE, DOAR DE



CĂTRE OFERTANTUL CLASAT PE LOCUL I, CA URMARE A REZULTATULUI OBȚINUT ÎN URMA FINALIZĂRII LICITAȚIEI ELECTRONICE.

Cerința nr.4: Ofertantul dispune de cel puțin 1 depozit frigorific dotat cu instalații adecvate pentru recepția, depozitarea și livrarea produselor lactate, cu o capacitate de depozitare suficientă pentru a asigura respectarea termenelor de livrare a produselor ce vor fi distribuite.

Modalitatea de îndeplinire:

Prezentarea de documente care să demonstreze că ofertantul dispune de depozit frigorific autorizat conform art.3 din Ordinul Autorității Naționale Sanitar Veterinare și pentru Siguranța Alimentelor nr. 57 din 24 iunie 2010 (documente care confirmă modul de dispunere a acestuia - proprietate/contract de închiriere/angajament de punere la dispoziție și copia documentului de autorizare la autoritatea competentă, valabil la momentul prezentării).

Modalitatea prin care poate fi demonstrată îndeplinirea cerinței: se va completa DUAE de către operatorii economici participanți la procedura de atribuire cu informațiile aferente situației lor. Documentele justificative care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE urmează a fi prezentate, LA SOLICITAREA AUTORITĂȚII CONTRACTANTE, DOAR DE CĂTRE OFERTANTUL CLASAT PE LOCUL I, CA URMARE A REZULTATULUI OBȚINUT ÎN URMA FINALIZĂRII LICITAȚIEI ELECTRONICE.

Informații privind sustinerea capacității tehnice și profesionale a ofertantului/grupului de operatori economici.

Capacitatea tehnică și profesională a ofertantului poate fi susținută, pentru îndeplinirea unui contract, și de o altă persoană, indiferent de natura relațiilor juridice existente între ofertant și persoana respectivă. În cazul în care ofertantul/candidatul își demonstrează capacitatea tehnică și profesională invocând și susținerea acordată de către o altă persoană, atunci acesta are obligația de a dovedi susținerea de care beneficiază, de regulă, prin prezentarea unui angajament ferm al persoanei respective, prin care aceasta confirmă faptul că va pune la dispoziția candidatului/ ofertantului resursele tehnice și profesionale invocate. Persoana care asigură susținerea tehnică și profesională nu trebuie să se afle în situația care determină excluderea din procedura de atribuire, conform prevederilor art. 164, art.165, art. 167 din Legea 98/2016.

Modalitatea prin care poate fi demonstrată îndeplinirea cerinței: se va completa DUAE de către operatorii economici participanți la procedura de atribuire cu informațiile aferente situației lor. Documentele justificative care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE urmează a fi prezentate, LA SOLICITAREA AUTORITĂȚII CONTRACTANTE, DOAR DE CĂTRE OFERTANTUL CLASAT PE LOCUL I, CA URMARE A REZULTATULUI OBȚINUT ÎN URMA FINALIZĂRII LICITAȚIEI ELECTRONICE.

Informații privind subcontractanții: Declarație privind partea/partile din care sunt care sunt îndeplinite de subcontractanți și specializările acestora (dacă este cazul).

Prezentarea documentelor relevante privind resursele materiale și umane pentru partea lor de implicare în contract. Partea/partile subcontractate vor fi însusite și contrasemnate de către subcontractant. **Înainte de semnarea contractului, ofertantul câștigător va prezenta Acordul de subcontractare încheiat între ofertant și subcontractant, în original sau în copie legalizată.**

Modalitatea prin care poate fi demonstrată îndeplinirea cerinței: se va completa DUAE de către operatorii economici participanți la procedura de atribuire cu informațiile aferente situației lor.



Documentele justificative care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE urmează a fi prezentate, LA SOLICITAREA AUTORITĂȚII CONTRACTANTE, DOAR DE CĂTRE OFERTANTUL CLASAT PE LOCUL I, CA URMARE A REZULTATULUI OBTINUT ÎN URMA FINALIZĂRII LICITAȚIEI ELECTRONICE.

Informatii privind asociatii (daca este cazul): Oferta depusa de o asociere de operatori economici trebuie sa indeplinească următoarele cerinte: a) Oferta trebuie semnata legal de catre toti asociatii; b) Oferta trebuie sa includa un Acord de asociere; c) Structura asocierii nu va fi modificată pe durata executuției contract, decat cu aprobarea prealabilă a Autorității Contractante. În cazul în care este declarata câștigatoare o oferta depusa de catre un grup (asociere) de mai multi operatori economici, acestia își vor legaliza asocierea înainte de semnarea contractului. In cazul unei asocieri fiecare asociat va prezenta documentele solicitate la **Secțiunea A** și **Secțiunea B**.

Modalitatea prin care poate fi demonstrată îndeplinirea cerinței: se va completa DUAE de către operatorii economici participanți la procedura de atribuire cu informațiile aferente situației lor. Documentele justificative care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE urmează a fi prezentate, LA SOLICITAREA AUTORITĂȚII CONTRACTANTE, DOAR DE CĂTRE OFERTANTUL CLASAT PE LOCUL I, CA URMARE A REZULTATULUI OBTINUT ÎN URMA FINALIZĂRII LICITAȚIEI ELECTRONICE.

D) Standarde de asigurare a calitatii si de protectie a mediului

Ofertantul va prezenta documente care confirma ca are implementate proceduri bazate pe principiile HACCP (Hazard Analysis and Critical Control Point) sau, Documente / certificate care confirma implementarea de catre ofertant a unui standard / specificatie tehnica privind Sistemul de management al sigurantei alimentelor.

Nota: Daca un grup de operatori economici depune o oferta comuna, cerinta se demonstreaza individual de fiecare membru al asocierii pentru partea din contract pe care o realizeaza.

Justificare solicitare documente care confirma ca are implementate proceduri bazate pe principiile HACCP (Hazard Analysis and Critical Control Point) sau, Documente / certificate care confirma implementarea de catre ofertant a unui standard / specificatie tehnica privind Sistemul de management al sigurantei alimentelor:

Această **certificare** in domeniul agroalimentar are ca obiect: siguranta alimentului, calitatea alimentului, protectia alimentului si lipsa fraudelor alimentare, și urmăresc:

- **furnizarea de produse finale sigure** pentru consumatorul final (copiii din unitățile de învățământ din județul Ialomița);
- conformitatea cu cerintele aplicabile ale autoritatii de reglementare in ceea ce priveste siguranta alimentelor;
- respectarea propriilor politici de siguranta a alimentelor.

Modalitatea prin care poate fi demonstrată îndeplinirea cerinței: se va completa DUAE de către operatorii economici participanți la procedura de atribuire cu informațiile aferente situației lor. Documentele justificative care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE urmează a fi prezentate, LA SOLICITAREA AUTORITĂȚII CONTRACTANTE, DOAR DE



CĂTRE OFERTANTUL CLASAT PE LOCUL I, CA URMARE A REZULTATULUI OBTINUT ÎN URMA FINALIZĂRII LICITAȚIEI ELECTRONICE.

Justificări solicitări cerințe referitoare la capacitatea tehnică și profesională a ofertantului:

Capacitatea tehnică și/sau profesională – se solicită cu scopul demonstrării îndeplinirii capacității tehnice și profesionale a unui ofertant care poate furniza produsele la parametri tehnici și profesionali corespunzători cerințelor din documentația de atribuire.

Capacitatea tehnică și profesională a unui ofertant se apreciază în funcție de experiența, aptitudinile, eficiența și eficacitatea acestuia, rezultate în urma analizării informațiilor prezentate pe parcursul procedurii de atribuire.

Toate cerințele legate de capacitatea tehnică și profesională solicitate mai sus au ca scop realizarea în cele mai bune condiții ale contractului de furnizare produse lactate.

Criteriile de calificare și selecție au în vedere demonstrarea potențialului tehnic, financiar și organizatoric al fiecărui operator economic participant la procedură, potențial care trebuie să reflecte posibilitatea concretă a acestuia de a îndeplini contractul și de a rezolva eventualele dificultăți legate de îndeplinirea acestuia.

De asemenea, criteriile au fost stabilite pentru realizarea unei concurențe reale iar utilizarea acestor cerințe se consideră a fi necesară întrucât protejează autoritatea contractantă de atribuirea contractului acelui operator economic care se face vinovat de grave abateri profesionale și/sau de neîndeplinirea obligațiilor contractuale.

g) Obiectivul din strategia locală/regională/națională de dezvoltare la a cărei realizare contribuie contractul/acordul-cadru respectiv, dacă este cazul:

Punerea în aplicare a Programului guvernamental denumit generic „Lapte-Corn”, prin care autoritatea contractantă are obligația, potrivit prevederilor art.4 din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 96/2002 privind acordarea de produse lactate și de panificație pentru elevii din învățământul primar și gimnazial de stat și privat, precum și pentru copiii preșcolari din grădinițele de stat și private cu program normal de 4 ore, cu modificările și completările ulterioare, să contracteze pe lângă produse de panificație, și **produse lactate**, transport și distribuție a acestora la unitățile de învățământ din județul Ialomița, prin inițierea unei proceduri de achiziție publică cu respectarea prevederilor legale în vigoare.

h. Orice alte elemente relevante pentru îndeplinirea necesităților autorității contractante: Nu este cazul.

Prezenta strategie de contractare se întemeiază în baza prevederilor art. 9 alin (2) și alin (3) H.G. nr. 395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice.

Director Executiv,
Gheorghe PROCA

Șef serviciu,
Rodica STOICA

Întocmit,
Viorel URSE