



DISPOZIȚIE

privind aprobarea documentației de atribuire, a strategiei de contractare și cooptarea pe lângă comisia de evaluare a unor experți (specialiști) pentru atribuirea contractelor de achiziție publică având ca obiect Furnizare și distribuție mere în cadrul "Programului de încurajare a consumului de fructe în școli" elevilor din clasele pregătitoare și clasele I-VIII din învățământul de stat, particular autorizat/acreditat și, respectiv, confesional, în anul școlar 2016-2017, pentru județul Ialomița

Președintele Consiliului Județean Ialomița,

Având în vedere:

- Referatul nr. 7801 din 02.09.2016 al Direcției Achiziții și Patrimoniu – Serviciul Achiziții Publice;

- Hotărârea Consiliului Județean Ialomița nr. 28 din 10.08.2016 privind stabilirea componenței comisiei de evaluare pentru atribuirea contractelor de achiziție publică/acorduri-cadru care au ca obiect furnizarea de produse sau prestarea de servicii ",

În conformitate cu:

- prevederile Legii nr. 98/2016 privind achizițiile publice, actualizată;

- prevederile Hotărârii de Guvern nr. 395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, actualizată;

- prevederile art. 18 alin. (7) lit. a) din Regulamentul de organizare și funcționare al Consiliului Județean Ialomița, aprobat prin Hotărârea Consiliului Județean Ialomița nr. 52 din 29.08.2008, cu modificările și completările ulterioare,

- prevederile art. 104 alin. 1 lit. f) din Legea administrației publice locale nr.215/2001, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

În temeiul art. 106 alin. 1 din Legea administrației publice locale nr.215/2001, republicată, cu modificările și completările ulterioare,

DISPUNE :

Art. 1 Se aprobă Strategia de contractare pentru procedura de achiziție publică organizată în vederea atribuirii contractului având ca obiect Furnizare și distribuție mere în cadrul "Programului de încurajare a consumului de fructe proaspete în școli" elevilor din clasele pregătitoare și clasele I-VIII din învățământul de stat, particular autorizat/acreditat și, respectiv, confesional, în anul școlar 2016-2017, pentru județul Ialomița, prevăzută în anexa nr. 1 care face parte integrantă din prezenta dispoziție.

Art. 2(1) Se aprobă documentația pentru atribuirea contractelor de achiziție publică Furnizare și distribuție de mere în cadrul "Programului de încurajare a consumului de fructe în școli" elevilor din clasele pregătitoare și clasele I-VIII din învățământul de stat, particular autorizat/acreditat și, respectiv, confesionalul, în anul școlar 2016-2017, pentru județul Ialomița, prevăzută în anexa nr. 2 care face parte integrantă din prezenta dispoziție.

(2) Procedura de atribuire este "licitație deschisă" prin mijloace electronice cu etapă finală de licitație electronică.

(3) Criteriul de atribuire a contractului prevăzut la alin. (1) este în mod exclusiv „prețul cel mai scăzut”.

Art. 3 În comisia de evaluare a ofertelor pentru atribuirea contractului de achiziție publică Furnizare și distribuție de mere în cadrul "Programului de încurajare a consumului de fructe în școli elevilor din clasele pregătitoare și clasele I-VIII din învățământul de stat, particular autorizat/acreditat și, respectiv, confesionalul, în anul școlar 2016-2017, pentru județul Ialomița, sunt cooptați următorii experți(specialiști):

- Ciubotaru Virginia – asistent principal igienă – Direcția de Sănătate Publică Ialomița;
- Ștefan Nicoleta – comisar – Comisariatul Județean pentru Protecția Consumatorilor Ialomița;
- Maurer Camelia – expert achiziții publice – Inspectoratul Școlar Județean Ialomița;
- Ilie Adriana – inginer – Direcția Sanitar Veterinară și pentru Siguranța Alimentelor Ialomița;
- Dobre Iulian – consilier superior – Direcția Generală a Finanțelor Publice Ialomița.

Art. 4 Experții nominalizați la art. 3 nu au drept de vot și vor îndeplini următoarele atribuții:

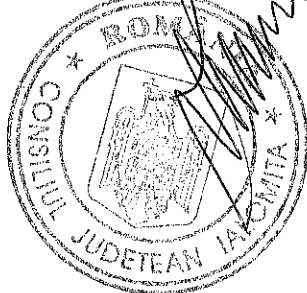
- verificarea și evaluarea propunerilor tehnice;
- elaborarea unui raport de specialitate cu privire la aspectele tehnice constatate.

Art. 5 Prezenta dispoziție devine obligatorie și produce efecte de la data comunicării.

Art. 6 Prin grija Direcției Coordonare Organizare, prezenta dispoziție va fi comunicată, spre ducere la îndeplinire, persoanelor nominalizate la art. 3 și, spre știință, direcțiilor de specialitate implicate din cadrul aparatului de specialitate al Consiliului Județean Ialomița.

PRESEDINTE,

Victor MORARU



**Avizat pentru legalitate
Secretarul județului Ialomița**

Adrian – Robert IONESCU

Nr. 93
Emisă la Slobozia
Astăzi 12.09.2016

HAM
2ex



ROMÂNIA

CONSILIUL JUDEȚEAN IALOMIȚA

SIMTEX-OC
ISO 9001 REGISTERED C.3449.1

Tel.: 0243 230200
Fax: 0243 230250

Slobozia - Piața Revoluției Nr. 1

web: www.cicnet.ro
e-mail: cji@cicnet.ro

DIRECȚIA ACHIZIȚII ȘI PATRIMONIU
SERVICIUL ACHIZITII PUBLICE

Anexa nr.1 la Dispoziția Președintelui
Consiliului Județean Ialomița
Nr. 93 / 12.09.2016

STRATEGIA DE CONTRACTARE

pentru procedura de achiziție publică organizată în vederea atribuirii contractului având ca obiect

Furnizare și distribuție mere în cadrul „Programului de încurajare a consumului de fructe proaspete în școli”, **elevilor din clasele pregătitoare și clasele I-VIII din învățământul de stat, particular autorizat/acreditat și, respectiv, confesional, în anul școlar 2016 - 2017, pentru județul Ialomița**

Potrivit prevederilor art.9, alin.(2) din Hotărârea de Guvern nr. 395/2016 care aprobă Normele metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, autoritatea contractantă, prin intermediul compartimentului intern specializat în domeniul achizițiilor publice (serviciul achiziții publice), are obligația de a elabora **Strategia de contractare**, care este un document al fiecărei achiziții cu o valoare estimată egală sau mai mare decât pragurile valorice stabilite la art. 7 alin. (5) din Lege, inițiată de autoritatea contractantă și este obiect de evaluare a Agenției Naționale pentru Achiziții Publice, în condițiile stabilite la art. 23, odată cu documentația de atribuire, referitor la aspectele prevăzute la alin. (3) lit. b) și f) din legea precitată.

Prin intermediul strategiei de contractare se documentează deciziile din etapa de planificare/pregătire a achiziției în legătură cu:

- a) *Relația dintre obiectul, constrângerile asociate și complexitatea contractului, pe de o parte, și resursele disponibile la nivel de autoritate contractantă pentru derularea activităților din etapele procesului de achiziție publică, pe de altă parte:*

În vederea punerii în aplicare a „Programului de încurajare a consumului de fructe în școli”, potrivit prevederilor art. 5 alin. (1) din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 24/2010 privind implementarea programului de încurajare a consumului de fructe proaspete în școli, aprobată cu modificări prin Legea nr. 195/2010 cu modificările și completările ulterioare, autoritatea contractantă urmează să contracteze fructe proaspete (mere), transport și distribuție a acestora la unitățile de învățământ din județul Ialomița, prin inițierea unei proceduri de achiziție publică cu respectarea prevederilor legale în vigoare.

Toate etapele aferente procesului de achiziție publică se vor desfășura cu resursele umane disponibile, respectiv persoanele desemnate să facă parte din comisia de evaluare, din cadrul Serviciului Achiziții Publice - Direcția Achiziții și Patrimoniu, utilizând resursele materiale aflate

în dotare și puse la dispoziție de autoritatea contractantă, cu cooptarea experților desemnați pe lângă comisia de evaluare a ofertelor, pentru evaluarea propunerilor tehnice ale ofertanților participanți la procedură.

b) Procedura de atribuire aleasă, precum și modalitățile speciale de atribuire a contractului de achiziție publică asociate, dacă este cazul:

Procedura de atribuire a contractelor de furnizare și distribuție mere pentru implementarea programului de încurajare a consumului de fructe proaspete în școli în anul școlar 2016 – 2017, este **licitație deschisă** prin mijloace electronice cu etapă finală de licitație electronică, care urmează să se desfășoare în conformitate cu dispozițiile art.58 – 66 și art. 116 – 122 din Hotărârea de Guvern nr. 395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice.

Justificare utilizare licitație electronică:

Pentru obținerea unor preturi cât mai competitive, autoritatea contractanta a optat pentru organizarea unei licitații electronice, ca etapa finală a procedurii de atribuire aplicate (în conformitate cu prevederile art. 5 alin. (3) din Ordonanța de urgență Nr. 24 din 24 martie 2010).

Licitatia electronică dă posibilitate ofertanților de a reduce prețurile prezentate și/sau de a îmbunătăți alte valori ale unor elemente ale ofertei, care permite clasificarea ofertelor prin metode automate de evaluare.

La licitația electronică pot participa doar operatorii economici care sunt înscrși în SEAP.

Autoritatea contractanta va organiza **o singura rundă** de licitație de o zi.

Elementul ofertei care face obiectul procesului repetitiv de reofertare: **pretul ofertat/unitate*/copil/zi, exprimat în lei, fără TVA, pentru fiecare lot ofertat în parte.**

Unitate* = mar

c) Tipul de contract propus și modalitatea de implementare a acestuia:

Tipul de contract: Contract de furnizare

Modalitatea de implementare a contractului: Potrivit prevederilor art. 6 alin. (3) din Ordonanță de urgență nr. 24 din 24 martie 2010 privind implementarea programului de încurajare a consumului de fructe proaspete în școli, aprobată cu modificări prin Legea nr. 195/2010, cu modificările și completările ulterioare, Președintele Consiliului Județean Ialomița are obligația de a urmări și a verifica buna desfășurare a procesului de aprovizionare, iar directorii unităților de învățământ răspund de respectarea condițiilor de igienă privind distribuția fructelor proaspete către elevi.

GARANTIA DE BUNA EXECUTIE:

Autoritatea contractantă a stabilit constituirea garanției de buna execuție în procent de 10% din valoarea contractului fără T.V.A. potrivit prevederilor art. 39 alin. (4) din H.G.nr. 395/2016. Modalitatea de constituire: conform prevederilor art. 40 alin. (1) sau (3) din H.G.nr. 395/2016, prin **virament bancar** sau printr-un **instrument de garantare** emis în condițiile legii de o societate bancară sau de o societate de asigurări, care devine anexă la contract, prevederile art. 36 alin. (3) - (5) aplicându-se corespunzător sau prin **rețineri succesive** din sumele datorate pentru facturi parțiale, în condițiile prevăzute la art. 40 alin. (3) din H.G. nr. 395/2016 - se va completa **Formular nr. 3.**

Ofertanții care fac dovada încadrării în prevederile Legii nr. 346/2004 privind stimularea înființării și dezvoltării întreprinderilor mici și mijlocii, cu modificările ulterioare, beneficiază de reducere cu 50% la constituirea garanției de bună execuție - se va completa **Formular nr.4.** Se vor completa anexele 1 și 2 din Legea nr. 346/2004, cu modificările și completările ulterioare.

Garantia de bună execuție se va restitui în condițiile prevăzute la art.42 alin. (1) din H.G. nr.395/2016. Pentru ofertantii din străinătate este recomandabil/este de preferat ca garanția de bună execuție să fie emisă de către o bancă care să aibă corespondent în România.

Garanția de bună execuție se constituie în termen de **5 zile lucrătoare de la data semnării contractului de achiziție publică de ambele părți**, potrivit prevederilor art. 39 alin. (3) din H.G. nr.395/2016.

AJUSTAREA PREȚULUI CONTRACTULUI DE ACHIZIȚIE PUBLICĂ DE FURNIZARE:

DA. Pretul contractului poate fi ajustat în funcție de modificările actelor normative incidente în materie, potrivit prevederilor art. 28 alin. (5) din H.G. nr. 395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului - cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice. Ajustarea pretului se aplică în funcție de evoluția prețurilor și tarifelor și se actualizează anual prin hotărâre a Guvernului conform art. 1 alin. (2) din Ordonanța de urgență nr. 24 din 24 martie privind implementarea programului de încurajare a consumului de fructe proaspete în școli, aprobată cu modificări prin Legea nr. 195/2010, cu modificările și completările ulterioare.

d) Mecanismele de plată în cadrul contractului, alocarea riscurilor în cadrul acestuia, măsuri de gestionare a acestora, stabilirea penalităților pentru neîndeplinirea sau îndeplinirea defectuoasă a obligațiilor contractuale:

d1) Mecanismele de plată în cadrul contractului:

Ordonatorul principal de credite pentru efectuarea plăților către furnizori este președintele consiliului județean.

Potrivit prevederilor art. 6 alin. (1) din O.U.G. nr. 24/2010, dreptul de a primi zilnic, pe perioada cursurilor, conform structurii anului școlar, fructe proaspete îl au numai elevii prezenți la cursuri.

Ordonatorii principali de credite și directorii unităților de învățământ răspund în mod direct, de asigurarea condițiilor de primire, recepție și distribuție a fructelor proaspete, precum și de confirmarea documentelor ce stau la baza plății acestora.

Plata fructelor proaspete și a serviciilor contractate se efectuează la solicitarea furnizorilor de fructe proaspete și de servicii, pe baza documentelor de recepție calitativă și cantitativă, întocmite și aprobate de directorii unităților de învățământ.

Sumele aferente acordării drepturilor prevăzute la art. 1 se suportă din bugetul local al județului.

Pentru aplicarea prevederilor ordonanței de urgență nr. 24/2010, vor fi acordate sume defalcate din taxa pe valoarea adăugată, pentru bugetele locale, avându-se în vedere sumele aprobate prin hotărâre a Guvernului.

Repartizarea se va face avându-se în vedere numărul de elevi beneficiari, comunicat de inspectoratul școlar județean.

În conformitate cu dispozițiile art. 6 alin. (1) din Legea nr. 72/2013 privind măsurile pentru combaterea întârzierii în executarea obligațiilor de plată a unor sume de bani rezultând din contracte încheiate între profesioniști și între aceștia și autorități contractante, achizitorul se obligă să plătească prețul produselor către furnizor în termen de 30 de zile calendaristice de la data primirii facturii sau a oricărei altei cereri echivalente de plată, prin Ordin de Plată în contul furnizorului.

Dacă data primirii facturii ori a unei cereri echivalente de plată este incertă sau anterioară recepției bunurilor, achizitorul execută obligația către furnizor cel târziu la 30 de zile calendaristice de la data recepției bunurilor.

Factura va fi însoțită în mod obligatoriu de situația centralizată a avizelor emise pe fiecare unitate școlară și de procese-verbale de livrare și recepție cantitativă și calitativă, încheiate între

unitățile școlare și furnizor și confirmate de reprezentanții acestora, sub sancțiunea neplății produselor până la:

- momentul prezentării proceselor-verbale și/sau aprobării acestora de către achizitor și primirii, spre decontare, a documentelor centralizate de Inspectoratul Școlar Județean Ialomița;
- soluționarea situațiilor de refuz la consum a unor produse necorespunzătoare consemnate în procesele-verbale de livrare și recepție și în alte documente justificative.

Documentele prevăzute la alineatul precedent, vor fi întocmite pe fiecare unitate școlară, separat pentru elevi clasele I-IV (învățământ primar) și elevi clasele V-VIII (învățământ gimnazial).

Fondurile bugetare disponibile: bugetul propriu al județului Ialomița;

Sumele necesare acoperirii cheltuielilor pentru derularea acestui program vor fi asigurate prin grija ordonatorului principal de credite: **Capitolul bugetar: 65.02 Învățământ.**

d2) Alocarea riscurilor în cadrul acestuia, măsuri de gestionare a acestora:

- Mobilizarea prea îndelungată a personalului furnizorului;
- Furnizorul întâmpina dificultăți financiare care duc la scăderea capacității de furnizare a produselor;
- Furnizorul nu-și îndeplinește obligațiile în conformitate cu prevederile contractuale, ceea ce conduce la întâzieri;
- Suspendarea contractului;
- În cazul neîndeplinirii la termen și în condiții corespunzătoare a sarcinilor de către furnizor poate interveni rezilierea contractului de furnizare produse.
- Anularea autorizației de funcționare a producătorului, etc.

Măsurile de gestionare a riscurilor în relația contractuală Achizitor și furnizor:

- Depunerea tuturor eforturilor pentru a rezolva pe cale amiabilă, a oricăror neînțelegeri sau dispute care se pot ivi între ei în cadrul sau în legătură cu îndeplinirea contractului.

Măsurile de gestionare a riscurilor în desfășurarea contractului de achiziție publică:

- Analiza procesului prin care să se identifice dacă s-a atins scopul programului guvernamental de furnizare fructe proaspete în școli și luarea măsurilor în consecință.

d3) Stabilirea penalităților pentru neîndeplinirea sau îndeplinirea defectuoasă a obligațiilor contractuale:

În cazul în care, din vina sa exclusivă, furnizorul nu reușește să-și execute obligațiile asumate prin contract, atunci achizitorul are dreptul de a deduce din contravaloarea facturii/garanției de bună execuție penalități de întârziere în procent de **0,15% pe zi** aplicat asupra valorii obligațiilor neonorate la termenele stabilite, începând cu ziua imediat următoare termenului de scadență și până la data stingerii obligației datorate inclusiv.

Achizitorul are dreptul de a deduce din contravaloarea facturilor emise de furnizor sau din garanția de bună execuție, după caz penalități calculate conform art.d.3, dacă furnizorul nu emite facturi, penalitățile vor fi achitate de furnizor pe bază de facturile emise de achizitor.

În cazul în care achizitorul nu onorează facturile în termen de 30 de zile de la expirarea perioadei convenite, atunci acesta are obligația de a plăti dobânzi penalizatoare în procent de **0,15% pe zi** aplicat asupra valorii obligațiilor neonorate la termenele stabilite, începând cu ziua imediat următoare termenului de scadență și până la data stingerii obligației datorate inclusiv.

Achizitorul este exonerat de plata penalităților de întârziere în cazul în care furnizorul nu respectă obligațiile ce-i revin cu privire la perioada de facturare și depunerea, în timp util, a tuturor documentelor justificative ale furnizării produselor de panificație.

Nerespectarea obligațiilor asumate prin prezentul contract de către una dintre părți, în mod culpabil, dă dreptul părții lezate de a considera contractul reziliat de drept / de a cere rezilierea contractului și de a pretinde plata de daune-interese calculate la nivelul prejudiciului dovedit.

Achizitorul își rezervă dreptul de a denunța unilateral contractul, printr-o notificare scrisă adresată furnizorului, fără nici o compensație, dacă acesta din urmă dă faliment, cu condiția ca această denunțare să nu prejudicieze sau să afecteze dreptul la acțiune sau despăgubire pentru furnizor. În acest caz, furnizorul are dreptul de a pretinde numai plata corespunzătoare pentru partea din contract îndeplinită până la data denunțării unilaterale a contractului.

Nerealizarea în totalitate a obiectului contractului, din vina exclusivă a furnizorului, dă dreptul achizitorului la daune morale și materiale; daunele materiale trebuie dovedite în timp ce daunele morale nu trebuie dovedite; daunele morale, vor fi calculate la nivelul a **10%** din valoarea contractului fără T.V.A.

Nerespectarea prevederilor contractuale în mod culpabil și repetata, în termen de 15 zile de la punerea în întârziere, dă dreptul achizitorului, în condițiile art.1553 din Codul Civil, să rezilieze de drept contractul, fără altă formalitate și fără intervenția instanțelor de judecată.

e) Justificările privind determinarea valorii estimate a contractului, precum și orice alte elemente legate de obținerea de beneficii pentru autoritatea contractantă și/sau îndeplinirea obiectivelor comunicate la nivelul sectorului administrației publice în care activează autoritatea contractantă:

În urma solicitării Consiliului Județean Ialomița, a datelor referitoare la numărul de copii beneficiari ai programului de încurajare a consumului de fructe proaspete în școli pentru anul 2016-2017, Inspectoratul Școlar al Județului Ialomița a comunicat prin adresa nr. 7032/09.08.2016 aceste date, după cum urmează:

- pentru zona de contractare nr.1 Slobozia	- 9.482 copii
- pentru zona de contractare nr.2 Urziceni	- 7.433 copii
- pentru zona de contractare nr.3 Fetesti +Țândărei	- 6.619 copii
Total:	23.534 copii

Pentru determinarea valorii estimate a contractului de achiziție publică de fructe proaspete din cadrul programului de încurajare a consumului de fructe proaspete în școli s-a avut în vedere Hotărârea nr. 558/2016 privind stabilirea fructelor proaspete distribuite, a perioadei și a frecvenței distribuției, a limitei valorii zilnice/elev și a fondurilor necesare pentru distribuția fructelor proaspete și a măsurilor adiacente distribuției de fructe proaspete, a bugetului aferent acestora, precum și a modalității de implementare efectivă și de gestionare la nivelul administrației publice, în cadrul programului de încurajare a consumului de fructe proaspete în școli în anul școlar 2016-2017, pentru maximum 88 zile de școlarizare.

În conformitate cu prevederile legislației în vigoare privind stabilirea fructelor proaspete distribuite, a perioadei și a frecvenței distribuției, a limitei valorii zilnice/elev și a fondurilor necesare pentru distribuția fructelor proaspete și a măsurilor adiacente distribuției de fructe proaspete, a bugetului aferent acestora, precum și a modalității de implementare efectivă și de gestionare la nivelul administrației publice, în cadrul programului de încurajare a consumului de fructe proaspete în școli în anul școlar 2016-2017, se acordă mere în limita valorii zilnice de 0,37 lei /zi/elev, conform H.G. nr. 558/2016, pentru maximum 88 de zile de școlarizare. Limita valorică cuprinde prețul integral de achiziție a fructelor proaspete, inclusive taxa pe valoarea adăugată, cheltuielile de transport și distribuție la școlile din județ și depozitare a acestora.

Valoarea fără T.V.A. pe unitate de produs este de 0,34 lei, fără T.V.A.

Valoarea estimată a contractelor de achiziție publică (mere) pentru anul școlar 2016-2017, pentru fiecare zonă de contractare, se prezintă astfel:

Lotul (zona) nr.1:	9482 x 88 x 0,34 =	283.701,44 lei
Lotul (zona) nr.2:	7433 x 88x 0,34 =	222.395,36 lei
Lotul (zona) nr.3:	6619 x 88 x 0,34 =	198.040,48 lei.
Total:		704.137,28 lei

(23.534 beneficiari x 88 zile curs x 0,34 lei/produs = 704.137,28 lei fără T.V.A.)

Sumele necesare acoperirii cheltuielilor pentru derularea acestui program vor fi asigurate prin grija ordonatorului principal de credite.

f) Justificările privind alegerea procedurii de atribuire în situațiile prevăzute la art. 69 alin. (2)-(5) din Lege și, după caz, decizia de a reduce termenele în condițiile legii, decizia de a nu utiliza împărțirea pe loturi, criteriile de calificare privind capacitatea și, după caz, criteriile de selecție, criteriul de atribuire și factorii de evaluare utilizați:

Procedura de achiziție publică nu se încadrează în situațiile prevăzute la art. 69 alin. (2)-(5) din Lege;

Autoritatea contractantă beneficiază de reducerea de termene cu 5 zile prevăzută la art. 74 alin. (4) din Legea privind achizițiile publice nr. 98/2016, a perioadei pentru depunerea ofertelor prevăzută la alin. (1) din legea precitată, deoarece se acceptă depunerea ofertelor prin mijloace electronice.

Procedura de achiziție publică s-a împărțit pe 3 loturi (3 zone de contractare), respectiv:

- lot 1: zona Slobozia;
- lot 2: zona Țândărei;
- lot 3: zona Fetești - Țândărei.

Potrivit dispozițiilor articolului 187 alin. (3) din Legea privind achizițiile publice nr. 98/2016, "pentru determinarea ofertei celei mai avantajoase din punct de vedere economic, autoritatea contractantă are dreptul de a aplica unul dintre următoarele criterii de atribuire:

- **prețul cel mai scăzut;**
- costul cel mai scăzut;
- cel mai bun raport calitate-preț;
- cel mai bun raport calitate-cost."

Criteriul de atribuire propus a fi utilizat pentru procedura de achiziție publică având ca obiect Furnizare și distribuție mere în cadrul „Programului de încurajare a consumului de fructe proaspete în școli” **elevilor din clasele pregătitoare și clasele I-VIII din învățământul de stat, particular autorizat/acreditat și, respectiv, confesional, în anul școlar 2016 - 2017**, pentru județul Ialomița, cod de clasificare CPV : 03222321-9 - Mere (Rev.2), CPV: 60000000-8 Servicii de transport (cu excepția transportului de deseuri) (Rev.2), este „**prețul cel mai scăzut**”, conform prevederilor art. 187 alin. (3) lit. a) din Legea privind achizițiile publice nr. 98/2016.

Având în vedere că specificațiile tehnice precizate în caietul de sarcini sunt stabilite foarte clar, autoritatea contractantă dorește să utilizeze criteriul de atribuire „prețul cel mai scăzut”, care se va

aplica pentru fiecare lot în parte, întrucât se urmărește utilizarea corespunzătoare a fondurilor alocate pentru achiziționarea acestui produs.

Stabilirea ofertei câștigătoare se realizează numai prin compararea prețurilor prezentate în cadrul ofertelor admisibile, fără să fie cuantificate alte elemente de natură tehnică sau alte avantaje care rezultă din modul de îndeplinire a contractelor de către operatorii economici participanți la procedura de atribuire, potrivit prevederilor art. 34 din H.G. nr.395/2016.

A) Situația personală a operatorilor economici, inclusiv cerințele referitoare la înscrierea în registrul comerțului sau al profesiei

Informații și formalități necesare pentru evaluarea respectării cerințelor:

Ofertantii, tertii sustinatori si subcontractantii nu trebuie sa se regaseasca in situatiile prevazute la art. 164, art. 165 și art. 167 din Legea privind achizițiile publice nr. 98/ 2016.

Modalitatea prin care poate fi demonstrată îndeplinirea cerinței: se va completa DUAЕ, de către operatorii economici participanți la procedura de atribuire cu informațiile aferente situației lor. Documentele justificative care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAЕ, se vor prezenta la solicitarea autorității contractante, în baza prevederilor art. 196 din Legea privind achizițiile publice nr. 98/2016.

Aceste documente pot fi:

a) certificate constatatoare privind lipsa datoriilor cu privire la plata impozitelor taxelor sau a contribuțiilor la bugetul general consolidat (buget local, buget de stat, etc) la momentul prezentării;

b) cazierul judiciar al operatorului economic și al membrilor organului de administrare, de conducere sau de supraveghere al respectivului operator economic, sau a celor ce au putere de reprezentare, de decizie sau de control în cadrul acestuia, așa cum rezultă din certificatul constatatator emis de ONRC/ actul constitutiv;

Nota: Se vor respecta prevederile art. 20 alin. (5) din Legea nr. 290/2004 actualizată, privind cazierul judiciar, din care cităm:

„(5) Instituțiile publice și organele de specialitate ale administrației publice solicită extras de pe cazierul judiciar, în baza consimțământului expres al persoanei pentru care se efectuează verificări specifice.

c) după caz, documente prin care se demonstrează faptul ca operatorul economic poate beneficia de derogările prevăzute la art. 166 alin. 2, art. 167 alin. 2, art. 171 din Legea nr.98/ 2016 privind achizițiile publice; alte documente edificatoare, după caz.

Persoanele care dețin funcții de decizie în cadrul autorității contractante sunt următoarele:

Presedinte: Victor MORARU; **Vicepresedinte:** Ionel GAE; **Vicepresedinte:** Emil-Catalin GRIGORE; **Secretar:** Adrian Robert IONESCU; **Director:** Gheorghe PROCA.

Comisia de evaluare a ofertelor are următoarea componenta:

Presedinte comisie de evaluare cu drept de vot: Paula-Alexandrina LEFTER;

Membri: Mirela-Genina PREDA, Viorel URSE, Iulian Coconcea, Ștefan DOBRIȘ;

Membri de rezerva: Marius HRISTESCU, Luminița-Silvia NĂSTASE, Luiza-Ștefania GHEORGHE.

Consilierii județeni: Daniel-Eugeniu CRUNȚEANU, Viorel NICA, Viorel-Vivari BĂNESCU, Gheorghe HEREA, Marin NEDU, Tudorița CHIDU, Mihai GORE, Gheorghe TĂNASĂ, Anton MATACHE, Ion-Octavian IANC, Gică MAFTEI, Ion NUNU, Elena MITRAN, Stela OANCEA,

Ciprian-Viorel RĂDULESCU, Constantin PREPELIȚĂ, Luminița TRIFAN, Sorin FUEREA, Constantina VASILESCU, Valentin-Marius CRISTEA, Dorin-Cătălin STOIAN, Rodica Luminița BARCARI, Gigi MANEA, Gabriel RĂCEANU, Gheorghe CONSTANTIN, Sofiea STOICA, Dragoș SOARE.

Experti desemnati de institutiile de specialitate: Ciubotaru Virginia – asistent principal igiena - Directia de Sanatate Publica Ialomita, Nicoleta STEFAN - comisar principal – Comisariatul Judetean pentru Protectia Consumatorilor Ialomita, Maurer Camelia – expert achizitii publice – Inspectoratul Scolar al judetului Ialomita, ing. Ilie Adriana – Directia Sanitar Veterinara si pentru Siguranta Alimentelor Ialomita, Iulian Dobre - Consilier superior - Directia Generala a Finantelor Publice Ialomita.

Capacitatea de exercitare a activitatii profesionale:

Certificat constatator emis de ONRC, sau în cazul ofertanților straini, documente echivalente emise în țara de rezidență.

Completare DUAE. Documentul justificativ care probează îndeplinirea celor asumate prin DUAE, urmează să fie prezentat la solicitarea autorității contractante, în baza prevederilor art. 196 din Legea privind achizițiile publice nr. 98/2016.

Nota: In cazul în care la procedura de achiziție participa un grup de operatori economici care depun oferta comuna cerința trebuie îndeplinită de fiecare membru al asociației pentru partea de contract pe care o realizează.

B) Capacitatea economică și financiară

Cerinta: Cifra de afaceri medie anuala care vizeaza activitatea din ultimii 3 ani (2013, 2014,2015), sa fie cel putin egala cu valoarea de:

Lot nr. 1 - ZONA Slobozia - suma de 200.000 lei;

Lot nr. 2 - ZONA Urziceni - suma de 200.000 lei;

Lot nr. 3 - ZONA Fetesti - Tândărei – suma de 100.000 lei.

Cifra de afaceri medie anuala, s-a solicitat pentru a avea o imagine fidelă asupra evoluției financiare a firmei în ultimii trei ani.

Pentru calculul echivalenței cifrei de afaceri globale pe ultimii 3 ani se va aplica cursul mediu anual lei/valută comunicat de BNR pentru fiecare an in parte.

Operatorii economici vor prezenta copii după documente financiare din ultimii trei ani, din care să rezulte respectarea cerinței privind cifra medie de afaceri. Operatorii economici au dreptul de a-și demonstra situația economică și financiară și prin prezentarea altor documente în măsura în care acestea reflectă o imagine fidelă a situației economice și financiare a ofertantului.

Atunci când un grup de operatori economici depune oferta comună, capacitatea economica și financiară se demonstrează prin luarea în considerare a resurselor tuturor membrilor grupului.

Modalitatea de indeplinire:

Completare DUAE.

Documentele justificative care probeaza îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE, se vor prezenta la solicitarea autoritatii contractante, în baza prevederilor art. 196 din Legea privind achizițiile publice nr. 98/2016.

Pragul minim solicitat pentru cifra de afaceri, s-a stabilit la nivelul valorii estimate a fiecărui lot în parte – s-a solicitat în scopul protejării autorității contractante în sensul evitării atribuirii

contractelor unor operatori economici ai cărui indicatori economici din activitatea acestuia nu garantează buna execuție a contractului (spre exemplu, are probleme în activitatea economică și este posibil să nu aibă capacitatea de a realiza viitorul contract).

C) Capacitatea tehnică și/sau profesională

Cerința nr. 1:

Conform prevederilor art.180 alin. (1) din Legea nr. 98/2016 – cerințele se aplică prin raportare la fiecare lot.

Lista principalelor livrări de produse efectuate în ultimii 3 ani, conținând valori, perioade de livrare, beneficiari, indiferent dacă aceștia din urmă sunt autorități contractante sau clienți privați, din care să rezulte că au furnizat produse similare. Operatorii economici nerezidenți (străini) vor prezenta documentele respective însoțite de traducerea autorizată a acestora în limba română.

Modalitatea de îndeplinire:

Completare DUAE.

Documentele justificative care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE, se vor prezenta la solicitarea autorității contractante, în baza prevederilor art. 196 din Legea privind achizițiile publice nr. 98/2016.

Cerința nr. 2:

Conform prevederilor art 180 alin. (1) din Legea nr. 98/2016 – cerințele se aplică prin raportare la fiecare lot.

Declaratie privind personalul/ organismul tehnic de specialitate de care dispune sau al carui angajament de participare a fost obtinut de catre ofertant/candidat, în special pentru asigurarea controlului calitatii.

Operatorul economic va face dovada ca dispune de resurse umane pentru transportul si distributia fructelor proaspete la locatiile prevazute în caietul de sarcini în conformitate cu graficul de livrare stabilit pentru fiecare lot (zona de contractare).

Modalitatea de îndeplinire:

Completare DUAE.

Documentele justificative care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE, se vor prezenta la solicitarea autorității contractante, în baza prevederilor art. 196 din Legea privind achizițiile publice nr. 98/2016.

Cerința nr. 3:

Conform prevederilor art.180 alin. (1) din Legea nr. 98/2016 – cerințele se aplică prin raportare la fiecare lot.

Ofertantul va face dovada că:

- a) Dispune de mijloace de transport necesare pentru îndeplinirea contractului;
- b) Mijloacele de transport aferente fiecărui lot sunt autorizate D.S.V.S.A., conform art. 34 alin. (9) din Ordinul nr. 111 din 16 decembrie 2008 privind aprobarea Normei sanitare veterinare si pentru siguranta alimentelor privind procedura de înregistrare sanitara veterinara si pentru siguranta alimentelor a activitatilor de obtinere si de vânzare directa si/sau cu amanuntul a produselor alimentare de origine animala sau nonanimala, precum si a activitatilor de productie, procesare, depozitare, transport si comercializare a produselor alimentare de origine nonanimala;
- c) Mijloacele de transport aferente fiecărui lot sunt certificate cu normele de igiena, conform art.3 din Ord. MS nr.1030/2009 privind aprobarea procedurilor de reglementare sanitara pentru proiectele de amplasare, amenajare, construire si pentru functionarea obiectivelor ce desfasoara activitati cu risc pentru starea de sanatate a populatiei, cu modificarile si completarile ulterioare,

sau echivalent pentru ofertantii straini, pentru activitatile necesare indeplinirii contractului, certificari de conformitate.

Documente justificative:

a) Declaratie privind dotarile tehnice (utilaje, instalatii, echipamente tehnice, mijloace de transport) necesare pentru îndeplinirea contractului, insotita de documente din care sa reiasa modul de deținere a utilajelor: proprietate/contract de închiriere/angajament de punere la dispozitie pentru fiecare lot in parte, valabile la data prezentării;

b) Prezentarea documentelor de înregistrare pentru siguranta alimentelor, valabile la momentul prezentării, emise de directia judeteana/municipiul Bucuresti sanitar veterinara pentru siguranta alimentelor, **pentru mijloacele de transport aferente fiecărui lot**, conform art. 34 alin. (9) din Ordinul nr. 111 din 16 decembrie 2008;

c) Notificari privind certificarea conformității cu normele de igienă, valabile la momentul prezentării, eliberate de Directia de Sanatate Publica, **pentru mijloacele de transport aferente fiecărui lot**, conform art.3 din Ord. MS nr.1030/2009;

Modalitatea de indeplinire:

Completare DUAE.

Documentele justificative care probeaza îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE, se vor prezenta la solicitarea autoritatii contractante, în baza prevederilor art. 196 din Legea privind achizitiile publice nr. 98/2016.

Cerinta nr. 4:

Conform prevederilor art.180 alin. (1) din Legea nr. 98/2016 – cerințele se aplică prin raportare la fiecare lot.

Ofertantul va face dovada că:

a) Dispune de **cel puțin un depozit alimentar, dotat/dotate** cu instalatii adecvate pentru ambalarea si pastrarea fructelor, indiferent de numarul de loturi pentru care depune oferta.

b) Depozitul este autorizat D.S.V.S.A., conform art. 32 din Ordinul nr. 111 din 16 decembrie 2008 privind aprobarea Normei sanitare veterinare si pentru siguranta alimentelor privind procedura de înregistrare sanitara veterinara si pentru siguranta alimentelor a activitatilor de obtinere si de vânzare directa si/sau cu amanuntul a produselor alimentare de origine animala sau nonanimala, precum si a activitatilor de productie, procesare, depozitare, transport si comercializare a produselor alimentare de origine nonanimala;

c) Depozitul este certificat cu normele de igiena, conform Ord. MS nr.1030/2009 privind aprobarea procedurilor de reglementare sanitara pentru proiectele de amplasare, amenajare, construire si pentru functionarea obiectivelor ce desfasoara activitati cu risc pentru starea de sanatate a populatiei, cu modificarile si completarile ulterioare, sau echivalent pentru ofertantii straini, pentru activitatile necesare indeplinirii contractului, certificari de conformitate care sa fie valabile la data transmiterii.

Documente justificative:

a) Documente din care sa reiasa modul de deținere a depozitului: proprietate/contract de închiriere/angajament de punere la dispozitie, indiferent de numarul de loturi pentru care depune oferta;

b) Prezentarea documentului/documentelor de înregistrare pentru siguranța alimentelor, valabile la momentul prezentării, emise de direcția județeană/municipiul București sanitar veterinară pentru siguranța alimentelor, pentru depozit, conform art. 32 din Ordinul nr. 111 din 16 decembrie 2008;

c) Notificare/notificări privind certificarea conformității cu normele de igienă, valabile la momentul prezentării, eliberate de Direcția de Sănătate Publică, pentru depozit, conform Ord. MS nr.1030/2009.

Modalitatea de îndeplinire:

Completare DUAE.

Documentele justificative care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE, se vor prezenta la solicitarea autorității contractante, în baza prevederilor art. 196 din Legea privind achizițiile publice nr. 98/2016.

Informații privind susținerea capacității tehnice și profesionale a ofertantului/grupului de operatori economici (dacă este cazul):

Conform prevederilor art.180 alin. (1) din Legea 98/2016 – cerințele se aplică prin raportare la fiecare lot.

Capacitatea tehnică și profesională a ofertantului poate fi susținută, pentru îndeplinirea unui contract, și de o altă persoană, indiferent de natura relațiilor juridice existente între ofertant și persoana respectivă.

Modalitatea de îndeplinire:

Completare DUAE.

Documentele justificative care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE, se vor prezenta la solicitarea autorității contractante, în baza prevederilor art. 196 din Legea privind achizițiile publice nr. 98/2016.

Informații privind subcontractanții (dacă este cazul): Conform prevederilor art.180 alin. (1) din Legea 98/2016 – cerințele se aplică prin raportare la fiecare lot.

Declarație privind partea/părțile din care sunt care sunt îndeplinite de subcontractanți și specializările acestora (dacă este cazul). Prezentarea documentelor relevante privind resursele materiale și umane pt. partea lor de implicare în contract.Partea/partile subcontractate vor fi însoțite și contrasemnate de către subcontractant. Înainte de semnarea contractului, ofertantul câștigător va prezenta Acordul de subcontractare încheiat între ofertant și subcontractant, în original sau în copie legalizată.

Modalitatea de îndeplinire:

Completare DUAE.

Documentele justificative care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE, se vor prezenta la solicitarea autorității contractante, în baza prevederilor art. 196 din Legea privind achizițiile publice nr. 98/2016.

Informații privind asocierii (dacă este cazul): Conform prevederilor art.180 alin. (1) din Legea 98/2016 – cerințele se aplică prin raportare la fiecare lot.

Oferta depusă de o asocierie de operatori economici trebuie să îndeplinească următoarele cerințe:

a)Oferta trebuie semnată legal de către toți asocierii;

b)Oferta trebuie să includă un Acord de asocierie;

c)Structura asocierii nu va fi modificată pe durata execuției contract, decât cu aprobarea prealabilă a autorității contractante.

In cazul în care este declarata câștigatoare o oferta depusa de catre un grup (asociere) de mai multi operatori economici, acestia își vor legaliza asocierea înainte de semnarea contractului.

In cazul unei asocieri, fiecare asociat va demonstra îndeplinirea unui nivel al criteriilor referitoare la situatia economică si financiară si capacitatea tehnică si profesională proportional cu cota de implicare in executarea viitorului contract, potrivit prevederilor art. 31 alin. (3) din H.G. Nr. 395/2016.

Modalitatea de indeplinire:

Completare DUAE.

Documentele justificative care probeaza îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE, se vor prezenta la solicitarea autoritatii contractante, în baza prevederilor art. 196 din Legea privind achizițiile publice nr. 98/2016.

D) Standarde de asigurare a calității și de protecție a mediului

Ofertantul va prezenta un certificat emis de un organism independent care atesta ca acesta are implementat si mentine, conform ISO 9001 un sistem de management al calitatii pentru activitatile care fac obiectul contractului ce urmeaza a fi atribuit.

Operatorii economici care nu detin un astfel de certificat vor furniza orice alte probe/dovezi prin care sa confirme asigurarea unui nivel corespunzator al calitații.

Nota: Daca un grup de operatori economici depune o oferta comuna, cerinta se demonstreaza individual de fiecare membru al asocierii pentru partea din contract pe care o realizeaza.

Modalitatea de indeplinire:

Completare DUAE.

Documentele justificative care probeaza îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE, se vor prezenta la solicitarea autoritatii contractante, în baza prevederilor art. 196 din Legea privind achizițiile publice nr. 98/2016.

Justificări privind cerințele referitoare la capacitatea tehnică și profesională a ofertantului:

Capacitatea tehnică și/sau profesională – se solicită cu scopul demonstrării îndeplinirii capacității tehnice și profesionale a unui ofertant care poate furniza produsele la parametri tehnici și profesionali corespunzători cerințelor din documentația de atribuire.

Capacitatea tehnică și profesională a unui ofertant se apreciază în funcție de experiența, aptitudinile, eficiența și eficacitatea acestuia, rezultate în urma analizării informațiilor prezentate pe parcursul procedurii de atribuire.

Toate cerințele legate de capacitatea tehnică și profesională solicitate mai sus au ca scop realizarea în cele mai bune condiții ale contractului de furnizare fructe proaspete.

Criteriile de calificare și selecție au în vedere demonstrarea potențialului tehnic, financiar și organizatoric al fiecărui operator economic participant la procedură, potențial care trebuie să reflecte posibilitatea concretă a acestuia de a îndeplini contractul și de a rezolva eventualele dificultăți legate de îndeplinirea acestuia.

De asemenea, criteriile au fost stabilite pentru realizarea unei concurențe reale iar utilizarea acestor cerințe se consideră a fi necesară întrucât protejează autoritatea contractantă de atribuirea contractului acelu operator economic care se face vinovat de grave abateri profesionale și/sau de neîndeplinirea obligațiilor contractuale.

g) Obiectivul din strategia locală/regională/națională de dezvoltare la a cărui realizare contribuie contractul/acordul-cadru respectiv, dacă este cazul:

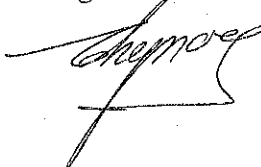
Obiectul achiziției publice face parte din programul de încurajare a consumului de fructe proaspete în școli, a cărui aplicare este obligatorie, instituită prin actele normative invocate în prezenta strategie de contractare, având la bază prevederile Ordonanței de Urgență a Guvernului nr. 24/2010, privind implementarea programului de încurajare a consumului de fructe proaspete în școli, aprobată cu modificările și completările aduse de către Legea nr. 195/2010.

h) Orice alte elemente relevante pentru îndeplinirea necesităților autorității contractante:
Nu este cazul.

Prezenta **strategie de contractare** a fost întocmită cu respectarea prevederilor art. 9 alin. (2) și alin. (3) H.G. nr. 395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea privind achizițiile publice nr. 98/2016.

Director Executiv,

Gheorghe PROCA



Șef serviciu,

Rodica STOIGA



Întocmit,

Paula-Alexandrina LEFTER





ROMÂNIA
CONSILIUL JUDEȚEAN IALOMIȚA

SIMTEX-OC
ISO 9001 REGISTERED C.3449.1

Tel.: 0243 230200
Fax: 0243 230250

Slobozia - Piața Revoluției Nr. 1

web: www.cicnet.ro
e-mail: cji@cicnet.ro

DIRECȚIA ACHIZIȚII ȘI PATRIMONIU
SERVICIUL ACHIZIȚII PUBLICE

Anexa nr. 2 la Dispoziția Președintelui
Consiliului Județean Ialomița
Nr. 93 / 12.09.2016

**DOCUMENTAȚIA DE ATRIBUIRE A CONTRACTULUI/CONTRACTELOR DE
ACHIZIȚIE PUBLICĂ**

având ca obiect

Furnizare și distribuție mere în cadrul „Programului de încurajare a consumului de fructe proaspete în școli”, elevilor din clasele pregătitoare și clasele I-VIII din învățământul de stat, particular autorizat/acreditat și, respectiv, confesional, în anul școlar 2016 - 2017, pentru județul Ialomița

- I. FIȘA DE DATE A ACHIZIȚIEI
- II. CAIETUL DE SARCINI
- III. PROIECTUL DE CONTRACT- CLAUZE CONTRACTUALE OBLIGATORII
- IV. FORMULARE

FIȘĂ DE DATE

SECȚIUNEA I: AUTORITATEA CONTRACTANTA

I.1) DENUMIRE ADRESA SI PUNCT(E) DE CONTACT

I.2) TIPUL AUTORITĂȚII CONTRACTANTE SI ACTIVITATEA PRINCIPALA (ACTIVITĂȚILE PRINCIPALE)

AUTORITATEA CONTRACTANTA ACȚIONEAZĂ ÎN NUMELE ALTOR AUTORITĂȚI CONTRACTANTE NU

Autoritate regională sau locală

Activitate (Activități) - Servicii generale ale administrațiilor publice

JUDEȚUL IALOMIȚA

Adresa postală: PIATA REVOLUȚIEI, NR. 1, Localitatea: Slobozia, Cod postal: 920032, România, Punct(e) de contact: Centrul de Relații cu Cetățenii, Tel. +40 243230200, În atenția: Rodica STOICA, E-mail: achizitiicji@yahoo.com, Fax: +40 243232400, Adresa internet (URL): www.cicnet.ro, Adresa profilului cumpărătorului (URL): www.e-licitatie.ro

Numărul de zile până la care se pot solicita clarificări înainte de data limită de depunere a ofertelor:
6

SECȚIUNEA II: OBIECTUL CONTRACTULUI

II.1) DESCRIERE

II.1.1) Denumirea dată contractului de autoritatea contractantă

Furnizare și distribuție mere în cadrul „Programului de încurajare a consumului de fructe în școli” elevilor din clasele pregătitoare și clasele I-VIII din învățământul de stat, particular autorizat/acreditat și, respectiv, confesional, în anul școlar 2016 - 2017, pentru județul Ialomița

II.1.2) Tipul contractului și locul de livrare a produselor:

Furnizare

Cumpărare

Locul principal de livrare: Conform **anexelor nr.1-3** ale caietului de sarcini.

II.1.5) Descrierea succintă a contractului

Furnizare și distribuție mere în cadrul „Programului de încurajare a consumului de fructe în școli” elevilor din clasele pregătitoare și clasele I-VIII din învățământul de stat, particular autorizat/acreditat și, respectiv, confesional, în anul școlar 2016 - 2017, pentru județul Ialomița

II.1.6) Clasificare CPV (vocabularul comun privind achizițiile)

03222321-9 Mere (Rev.2)

60000000-8 Servicii de transport (cu excepția transportului de deseuri) (Rev.2)

II.1.7) Contractul intra sub incidența acordului privind contractele de achiziții publice **Da**

II.1.8) Impartire în loturi **Da - unul sau mai multe loturi**

II.1.9) Vor fi acceptate variante **Nu**

II.2) CANTITATEA SAU DOMENIUL CONTRACTULUI

II.2.1) Cantitatea totală sau domeniul

Cantitățile sunt conform Caietului de sarcini, după cum urmează:

- lot nr. 1 – Zona Slobozia - 9.482 buc./zi;
- lot nr. 2 – Zona Urziceni - 7.433 buc./zi;
- lot nr. 3 - Zona Fetefști - Țândărei - 6.619 buc./zi

Total cantitate produse de fructe: 23.534 buc./zi.

Valoarea estimată, fără TVA:

Lot nr. 1= 283.701,44 lei;

Lot nr. 2= 222.395,36 lei;

Lot nr. 3= 198.040,48 lei

Valoarea estimată totală, fără TVA: 704.137,28 lei

II.2.2) Optiuni **Nu**

II.3) DURATA CONTRACTULUI SAU TERMENUL PENTRU FINALIZARE

88 zile începând de la data atribuirii contractului

II.1.3) Anunțul implică:

Contract de achiziții publice

Codul NUTS: **RO315 - Ialomita**

II.4) AJUSTAREA PRETULUI CONTRACTULUI

II.4.1) Ajustarea pretului contractului

Da

Pretul contractului poate fi ajustat în funcție de modificările actelor normative incidente în materie, potrivit prevederilor art. 28, alin. (5) din H.G. nr. 395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului -cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice. Ajustarea pretului se aplica în funcție de evoluția prețurilor și tarifelor și se actualizează anual prin hotărâre a Guvernului conform art.1 alin. (2) din Ordonanța de urgență nr. 24 din 24 martie 2010 privind implementarea programului de încurajare a consumului de fructe proaspete în școli, aprobată cu modificări prin Legea nr. 195/2010, cu modificările și completările ulterioare.

SECTIUNEA III: INFORMATII JURIDICE, ECONOMICE, FINANCIARE SI TEHNICE

III.1.1) Depozite valorice si garantii solicitate (dupa caz)

III.1) CONDITII REFERITOARE LA CONTRACT

III.1.1.a) Garanție de participare

Da

- lot 1= **4.900 lei;**

- lot 2 = **4.400 lei;**

- lot 3= **3.900 lei;**

Garanția de participare se va constitui în conformitate cu art.36 din H.G.nr.395/2016, astfel:

- prin virament bancar în contul RO 67TREZ3915006XXX000121, deschis la Trezoreria municipiului Slobozia, cod fiscal 4231776,
sau
- printr-un instrument de garantare emis în condițiile legii de o societate bancară ori de o societate de asigurări, care nu se află în situații speciale privind autorizarea ori supravegherea, în condițiile legii: se va completa **Formularul nr. 1** sau orice alt model agreeat de către instituția emitentă, în cadrul acesteia se va menționa distinct valoarea garanției aferentă fiecărui lot,
sau
- prin depunerea la casieria autorității contractante a sumei în numerar.

Garanția de participare trebuie să fie constituită în suma și pentru perioada de valabilitate prevăzute în documentația de atribuire, distinct pentru fiecare lot în parte.

Perioada de valabilitate va fi cel puțin egală cu perioada minimă de valabilitate a ofertei, respectiv **120 zile**. În orice situație, dovada constituirii garanției de participare trebuie să fie prezentată în original cel mai târziu la data și ora-limită de depunere a ofertelor. În cazul ofertanților din categoria I.M.M., garanția de participare se constituie în procent de 50% din quantumul precizat în documentația de atribuire. Autoritatea contractantă va elibera/restitui garanția de participare conform prevederilor art.38 din H.G. nr.395/2016. Pentru calculul echivalentei conversiei valorii aferente garanției de participare constituită într-o alta monedă se va efectua la cursul lei/ valuta publicat de BNR din data publicării anunțului de participare.

Reținerea garanției de participare se va face în conformitate cu prevederile art.37 din H.G. nr.395 / 2016.

În cazul depunerii de oferte în asociere, garanția de participare trebuie constituită în numele asocierii și să menționeze că acoperă în mod solidar toți membrii grupului de operatori economici. Pentru ofertantii din străinătate este recomandabil sau este de preferat ca garanția de participare să fie emisă de către o bancă care să aibă corespondent în România.

III.1.2) Principalele modalități de finanțare și plată și/sau trimitere la dispozițiile relevante

Buget local

III.1.3) Forma juridică pe care o va lua grupul de operatori economici căruia i se atribuie contractul Asociere conform art. 53 din Legea privind achizițiile publice nr.98/2016.

III.1.4) Executarea contractului este supusă altor condiții speciale

Nu

III.1.1.b) Garanție de buna executie

Da

10% din valoarea contractului fără T.V.A. potrivit prevederilor art.39 alin.(4) din H.G.nr.395/2016. Modalitatea de constituire: conform prevederilor art.40 alin.(1) sau (3) din H.G.nr.395/2016, prin **virament bancar** sau printr-un **instrument de garantare** emis în condițiile legii de o societate bancară sau de o societate de asigurări, care devine anexă la contract, prevederile art. 36 alin. (3) - (5) aplicându-se corespunzător sau prin **rețineri succesive** din sumele datorate pentru facturi parțiale, în condițiile prevăzute la art.40 alin.(3) din H.G.nr.395/2016 - se va completa **Formular nr. 3**.

Ofertantii care fac dovada încadrării în prevederile Legii nr. 346/2004 privind stimularea înființării și dezvoltării întreprinderilor mici și mijlocii, cu modificările ulterioare, beneficiază de reducere cu 50% la constituirea garanției de bună execuție - se va completa **Formular nr.4**. Se vor completa anexele 1 și 2 din Legea nr. 346/2004, cu modificările și completările ulterioare.

Garanția de bună execuție se va restitui în condițiile prevăzute la art.42 alin. (1) din H.G. nr.395/2016. Pentru ofertantii din străinătate este recomandabil/este de preferat ca garanția de bună execuție să fie emisă de către o bancă care să aibă corespondent în România.

Garanția de bună execuție se constituie în termen de **5 zile lucrătoare de la data semnării contractului de achiziție publică de ambele părți**, potrivit prevederilor art. 39 alin. (3) din H.G. nr.395/2016.

III.1.5) Legislația aplicabilă

- a) Legea nr.98/2016 privind achizițiile publice;
- b) Hotărârea Guvernului nr. 395/2016 din 2 iunie 2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice;
- c) Legea nr. 346/2004, cu modificările ulterioare;
- d) H.G.nr. 558/2016 privind stabilirea fructelor proaspete distribuite, a perioadei și a frecvenței distribuției, a limitei valorii zilnice/elev și a fondurilor necesare pentru distribuția fructelor proaspete și a măsurilor adiacente distribuției de fructe proaspete, a bugetului aferent acestora, precum și a modalității de implementare efectivă și de gestionare la nivelul administrației publice, în cadrul programului de încurajare a consumului de fructe proaspete în școli în anul școlar 2016-2017;
- e) Ordinul A.N.S.V.S.A.nr.111/2008;
- f) O.U.G. nr. 24/2010 privind implementarea programului de încurajare a consumului de fructe proaspete în școli, aprobată cu modificări prin Legea nr. 195/2010, cu modificările și completările ulterioare;
- g) Ordin nr. 243/2012 privind furnizarea fructelor proaspete în școli;
- h) H.G. nr.924/2005 privind aprobarea Regulilor generale pentru igiena produselor alimentare;
- i) Legea privind remediile și căile de atac în materie de atribuire a contractelor de achiziție publică, a contractelor sectoriale și a contractelor de concesiune de lucrări și concesiune de servicii, precum și

pentru organizarea și funcționarea Consiliului National de Solutionare a Contestatiilor nr. 101/2016;

j) Celelalte reglementări și acte normative comunitare și naționale aplicabile www.anrmap.ro

III.2) CONDIȚII DE PARTICIPARE

III.2.1) Situația personală a operatorilor economici, inclusiv cerințele referitoare la înscrierea în registrul comerțului sau al profesiei

Informații și formalități necesare pentru evaluarea respectării cerințelor

Ofertantii, terții sustinatori și subcontractantii nu trebuie să se regasească în situațiile prevăzute la art. 164, art. 165 și art. 167 din Legea privind achizițiile publice nr. 98/2016.

Modalitatea prin care poate fi demonstrată îndeplinirea cerinței: se va completa DUAЕ, de către operatorii economici participanți la procedura de atribuire cu informațiile aferente situației lor. Documentele justificative care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAЕ, se vor prezenta la solicitarea autorității contractante, în baza prevederilor art. 196 din Legea privind achizițiile publice nr. 98/2016.

Aceste documente pot fi:

a) certificate constatatoare privind lipsa datoriilor cu privire la plata impozitelor taxelor sau a contribuțiilor la bugetul general consolidat (buget local, buget de stat, etc) la momentul prezentării;
b) cazierul judiciar al operatorului economic și al membrilor organului de administrare, de conducere sau de supraveghere al respectivului operator economic, sau a celor ce au putere de reprezentare, de decizie sau de control în cadrul acestuia, așa cum rezultă din certificatul constatator emis de ONRC/ actul constitutiv;

Nota: Se vor respecta prevederile art. 20 alin. (5) din Legea nr. 290/2004 actualizată, privind cazierul judiciar, din care cităm:

„(5) Instituțiile publice și organele de specialitate ale administrației publice solicită extras de pe cazierul judiciar, în baza consimțământului expres al persoanei pentru care se efectuează verificări specifice.

c) după caz, documente prin care se demonstrează faptul că operatorul economic poate beneficia de derogările prevăzute la art. 166 alin. (2), art. 167 alin. (2), art. 171 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice; alte documente edificatoare, după caz.

Persoanele care dețin funcții de decizie în cadrul autorității contractante sunt următoarele:

Presedinte: Victor MORARU; Vicepresedinte: Ionel GAE; Vicepresedinte: Emil-Catalin GRIGORE; Secretar: Adrian Robert IONESCU; Director: Gheorghe PROCA.

Comisia de evaluare a ofertelor are următoarea componentă:

Presedinte comisie de evaluare cu drept de vot: Paula-Alexandrina LEFTER;

Membri: Mirela-Genina PREDA, Viorel URSE, Iulian Coconcea, Stefan DOBRIS;

Membri de rezerva: Marius HRISTESCU, Luminita-Silvia NASTASE, Luiza-Stefania GHEORGHE.

Consilieri județeni: Daniel-Eugeniu CRUNȚEANU, Viorel NICA, Viorel-Vivari BĂNESCU, Gheorghe HEREA, Marin NEDU, Tudorița CHIDU, Mihai GORE, Gheorghe TĂNASĂ, Anton MATAACHE, Ion-Octavian IANC, Gică MAFTEI, Ion NUNU, Elena MITRAN, Stela OANCEA, Ciprian-Viorel RĂDULESCU, Constantin PREPELIȚĂ, Luminița TRIFAN, Sorin FUEREA, Constantina VASILESCU, Valentin-Marius CRISTEA, Dorin-Cătălin STOLIAN, Rodica Luminița BARCARI, Gigi MANEA, Gabriel RĂCEANU, Gheorghe CONSTANTIN, Sofia STOICA, Dragos SOARE.

Expertii desemnați de instituțiile de specialitate: Ciubotaru Virginia – asistent principal igiena - Directia de Sanatate Publica Ialomita, Nicoleta STEFAN - comisar principal – Comisariatul Judetean pentru Protectia Consumatorilor Ialomita, Maurer Camelia – expert achizitii publice – Inspectoratul Scolar al judetului Ialomita, ing. Ilie Adriana – Directia Sanitar Veterinara si pentru Siguranta Alimentelor Ialomita, Iulian Dobre - Consilier superior - Directia Generala a Finantelor Publice Ialomita.

III.2.1.b) Capacitatea de exercitare a activității profesionale

Certificat constatator emis de ONRC, sau în cazul ofertanților străini, documente echivalente emise în țara de rezidență.

Completare DUAE. Documentul justificativ care probează îndeplinirea celor asumate prin DUAE, urmează să fie prezentat la solicitarea autorității contractante, în baza prevederilor art. 196 din Legea privind achizițiile publice nr. 98/2016.

Nota: În cazul în care la procedura de achiziție participa un grup de operatori economici care depun oferta comună cerința trebuie îndeplinită de fiecare membru al asociației pentru partea de contract pe care o realizează.

III.2.2) Capacitatea economică și financiară

Informații și/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectării cerințelor menționate	Modalitatea de îndeplinire
<p>Cerința: Cifra de afaceri medie anuală care vizează activitatea din ultimii 3 ani (2013, 2014, 2015), să fie cel puțin egală cu valoarea de:</p> <p>Lot nr. 1 - ZONA Slobozia - suma de 200.000 lei;</p> <p>Lot nr. 2 - ZONA Urziceni - suma de 200.000 lei;</p> <p>Lot nr. 3 - ZONA Fetești - Țândărei – suma de 100.000 lei.</p> <p>Cifra de afaceri medie anuală, s-a solicitat pentru a avea o imagine fidelă asupra evoluției financiare a firmei în ultimii trei ani.</p> <p>Pentru calculul echivalenței cifrei de afaceri globale pe ultimii 3 ani se va aplica cursul mediu anual lei/valută comunicat de BNR pentru fiecare an în parte.</p> <p>Operatorii economici vor prezenta copii după documente financiare din ultimii trei ani, din care să rezulte respectarea cerinței privind cifra medie de afaceri. Operatorii economici au dreptul de a-și demonstra situația economică și financiară și prin prezentarea altor documente în măsura în care acestea reflectă o imagine fidelă a situației economice și financiare a ofertantului.</p> <p>Atunci când un grup de operatori economici depune oferta comună, capacitatea economică și financiară se demonstrează prin luarea în considerare a resurselor tuturor membrilor grupului.</p> <p>Modalitatea de îndeplinire: Completare DUAE. Documentele justificative care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE, se vor prezenta la solicitarea autorității</p>	<p>Completare DUAE. Documentele justificative care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE, se vor prezenta la solicitarea autorității contractante, în baza prevederilor art. 196 din Legea privind achizițiile publice nr. 98/2016.</p>

contractante, în baza prevederilor art. 196 din Legea privind achizițiile publice nr. 98/2016.

III.2.3.a) Capacitatea tehnică și/sau profesională

Informatii si/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate	Modalitatea de indeplinire
<p>Conform prevederilor art.180 alin. (1) din Legea nr. 98/2016 – cerințele se aplică prin raportare la fiecare lot.</p> <p>Cerinta nr. 1: Lista principalelor livrări de produse efectuate în ultimii 3 ani, conținând valori, perioade de livrare, beneficiari, indiferent daca aceștia din urmă sunt autorități contractante sau clienți privați, din care să rezulte că au furnizat produse similare. Operatorii economici nerezidenți (străini) vor prezenta documentele respective însoțite de traducerea autorizată a acestora în limba română.</p> <p>Modalitatea de indeplinire: Completare DUAE. Documentul justificativ: Lista principalelor livrări de produse efectuate în ultimii 3 ani, care probeaza îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE, se va prezenta la solicitarea autoritatii contractante, în baza prevederilor art. 196 din Legea privind achizițiile publice nr. 98/2016.</p>	<p>Completare DUAE. Documentul justificativ: Lista principalelor livrări de produse efectuate în ultimii 3 ani, care probeaza îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE, se va prezenta la solicitarea autoritatii contractante, în baza prevederilor art. 196 din Legea privind achizițiile publice nr. 98/2016.</p>
<p>Conform prevederilor art 180 alin. (1) din Legea nr. 98/2016 – cerințele se aplică prin raportare la fiecare lot.</p> <p>Cerinta nr. 2: Declaratie privind personalul/ organismul tehnic de specialitate de care dispune sau al carui angajament de participare a fost obtinut de catre ofertant/candidat, în special pentru asigurarea controlului calitatii. Operatorul economic va face dovada ca dispune de resurse umane pentru transportul si distributia fructelor proaspete la locatiile prevazute în caietul de sarcini în conformitate cu graficul de livrare stabilit pentru fiecare lot (zona de contractare).</p> <p>Modalitatea de indeplinire: Completare DUAE. Documentul justificativ: Declaratie privind personalul/ organismul tehnic de specialitate, care probeaza îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE, se va prezenta la solicitarea autoritatii contractante, în baza prevederilor art. 196 din Legea privind achizițiile publice nr. 98/2016.</p>	<p>Completare DUAE. Documentul justificativ: Declaratie privind personalul/ organismul tehnic de specialitate, care probeaza îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE, se va prezenta la solicitarea autoritatii contractante, în baza prevederilor art. 196 din Legea privind achizițiile publice nr. 98/2016.</p>

Conform prevederilor art.180 alin. (1) din Legea nr. 98/2016 – cerințele se aplică prin raportare la fiecare lot.

Cerinta nr. 3: Ofertantul va face dovada că:

a) Dispune de mijloace de transport necesare pentru îndeplinirea contractului;

b) Mijloacele de transport aferente fiecărui lot sunt autorizate D.S.V.S.A., conform art. 34 alin. (9) din Ordinul nr. 111 din 16 decembrie 2008 privind aprobarea Normei sanitare veterinare si pentru siguranta alimentelor privind procedura de înregistrare sanitara veterinara si pentru siguranta alimentelor a activitatilor de obtinere si de vânzare directa si/sau cu amanuntul a produselor alimentare de origine animala sau nonanimala, precum si a activitatilor de productie, procesare, depozitare, transport si comercializare a produselor alimentare de origine nonanimala;

c) Mijloacele de transport aferente fiecărui lot sunt certificate cu normele de igiena, conform art.3 din Ord. MS nr.1030/2009 privind aprobarea procedurilor de reglementare sanitara pentru proiectele de amplasare, amenajare, construire si pentru functionarea obiectivelor ce desfasoara activitati cu risc pentru starea de sanatate a populatiei, cu modificarile si completarile ulterioare, sau echivalent pentru ofertantii straini, pentru activitatile necesare indeplinirii contractului.

Documente justificative:

a) Declaratie privind dotarile tehnice (utilaje, instalatii, echipamente tehnice, mijloace de transport) necesare pentru îndeplinirea contractului, insotita de documente din care sa reiasa modul de deținere a utilajelor: proprietate/contract de închiriere/angajament de punere la dispozitie pentru fiecare lot in parte, valabile la data prezentării;

b) Documente de înregistrare pentru siguranta alimentelor, valabile la momentul prezentării, emise de directia judeteana/municipiul Bucuresti sanitar veterinara pentru siguranta alimentelor, **pentru mijloacele de transport aferente fiecărui lot**, conform art. 34 alin. (9) din Ordinul nr. 111 din 16 decembrie 2008;

c) Notificari privind certificarea conformității cu normele de igienă, valabile la momentul prezentării, eliberate de Directia de Sanatate Publica, **pentru mijloacele de transport aferente fiecărui lot**, conform art.3 din Ord.

Completare DUAE.

Documentele justificative care probeaza îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE, se vor prezenta la solicitarea autoritatii contractante, în baza prevederilor art. 196 din Legea privind achizitiile publice nr. 98/2016.

MS nr.1030/2009.

Modalitatea de indeplinire:

Completare DUAE.

Documentele justificative care probeaza îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE, se vor prezenta la solicitarea autoritatii contractante, în baza prevederilor art. 196 din Legea privind achizitiile publice nr. 98/2016.

Conform prevederilor art.180 alin. (1) din Legea nr. 98/2016 – cerintele se aplică prin raportare la fiecare lot.

Cerinta nr. 4: Ofertantul va face dovada că:

a) Dispune de **cel puțin un depozit alimentar**, dotat/dotate cu instalatii adecvate pentru ambalarea si pastrarea fructelor, indiferent de numarul de loturi pentru care depune oferta.

b) Depozitul este autorizat D.S.V.S.A., conform art. 32 din Ordinul nr. 111 din 16 decembrie 2008 privind aprobarea Normei sanitare veterinare si pentru siguranta alimentelor privind procedura de înregistrare sanitara veterinara si pentru siguranta alimentelor a activitatilor de obtinere si de vânzare directa si/sau cu amanuntul a produselor alimentare de origine animala sau nonanimala, precum si a activitatilor de productie, procesare, depozitare, transport si comercializare a produselor alimentare de origine nonanimala;

c) Depozitul este certificat cu normele de igiena, conform Ord. MS nr.1030/2009 privind aprobarea procedurilor de reglementare sanitara pentru proiectele de amplasare, amenajare, construire si pentru functionarea obiectivelor ce desfasoara activitati cu risc pentru starea de sanatate a populatiei, cu modificarile si completarile ulterioare, sau echivalent pentru ofertantii straini, pentru activitatile necesare indeplinirii contractului.

Documente justificative:

a) Documente din care sa reiasa modul de deținere a depozitului: proprietate/contract de închiriere/angajament de punere la dispozitie, indiferent de numarul de loturi pentru care depune oferta;

b) Prezentarea documentului/documentelor de înregistrare pentru siguranta alimentelor, valabile la momentul prezentării, emise de directia judeteana/municipiul Bucuresti sanitar veterinara pentru siguranta alimentelor, pentru

Completare DUAE.

Documentele justificative care probeaza îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE, se vor prezenta la solicitarea autoritatii contractante, în baza prevederilor art. 196 din Legea privind achizitiile publice nr. 98/2016.

<p>depozit, conform art. 32 din Ordinul nr. 111 din 16 decembrie 2008;</p> <p>c)Notificare/notificari privind certificarea conformității cu normele de igienă, valabile la momentul prezentării, eliberate de Directia de Sanatate Publica, pentru depozit, conform Ord. MS nr.1030/2009.</p> <p>Modalitatea de indeplinire: Completare DUAE. Documentele justificative care probeaza îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE, se vor prezenta la solicitarea autoritatii contractante, în baza prevederilor art. 196 din Legea privind achizitiile publice nr. 98/2016.</p>	
<p>Conform prevederilor art.180 alin. (1) din Legea 98/2016 – cerintele se aplică prin raportare la fiecare lot.</p> <p>Informații privind susținerea capacității tehnice și profesionale a ofertantului/grupului de operatori economici (daca este cazul): Capacitatea tehnică și profesională a ofertantului poate fi susținută, pentru îndeplinirea unui contract, și de o alta persoană, indiferent de natura relațiilor juridice existente între ofertant și persoana respectivă.</p> <p>Modalitatea de indeplinire: Completare DUAE. Documentele justificative care probeaza îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE, se vor prezenta la solicitarea autoritatii contractante, în baza prevederilor art. 196 din Legea privind achizitiile publice nr. 98/2016.</p>	<p>Completare DUAE. Documentele justificative care probeaza îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE, se vor prezenta la solicitarea autoritatii contractante, în baza prevederilor art. 196 din Legea privind achizitiile publice nr. 98/2016.</p>
<p>Conform prevederilor art.180 alin. (1) din Legea 98/2016 – cerintele se aplică prin raportare la fiecare lot.</p> <p>Informații privind subcontractanții (daca este cazul): Declarație privind partea/părțile din care sunt care sunt îndeplinite de subcontractanți și specializările acestora (dacă este cazul). Prezentarea documentelor relevante privind resursele materiale și umane pt. partea lor de implicare în contract.Parte/partile subcontractate vor fi însusite si contrasemnate de catre subcontractant. Înainte de semnarea contractului, ofertantul câștigător va prezenta Acordul de subcontractare încheiat între ofertant si subcontractant, în original sau în copie legalizata.</p>	<p>Completare DUAE. Documentele justificative care probeaza îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE, se vor prezenta la solicitarea autoritatii contractante, în baza prevederilor art. 196 din Legea privind achizitiile publice nr. 98/2016.</p>

<p>Modalitatea de indeplinire: Completare DUAE. Documentele justificative care probeaza îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE, se vor prezenta la solicitarea autoritatii contractante, în baza prevederilor art. 196 din Legea privind achizițiile publice nr. 98/2016.</p>	
<p>Conform prevederilor art.180 alin. (1) din Legea 98/2016 – cerintele se aplică prin raportare la fiecare lot.</p> <p>Informatii privind asociatii (daca este cazul): Oferta depusa de o asociere de operatori economici trebuie sa indeplinească următoarele cerinte: a)Oferta trebuie semnata legal de către toți asociatii; b)Oferta trebuie sa includa un Acord de asociere; c)Structura asocierii nu va fi modificată pe durata executuției contract, decat cu aprobarea prealabilă a Autorității contractante. In cazul în care este declarata câștigatoare o oferta depusa de catre un grup (asociere) de mai multi operatori economici, acestia își vor legaliza asocierea înainte de semnarea contractului. In cazul unei asocieri, fiecare asociat va demonstra îndeplinirea unui nivel al criteriilor referitoare la situatia economică si financiară si capacitatea tehnică si profesională proportional cu cota de implicare in executarea viitorului contract, potrivit prevederilor art. 31 alin. (3) din H.G. Nr. 395/2016.</p> <p>Modalitatea de indeplinire: Completare DUAE. Documentele justificative care probeaza îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE, se vor prezenta la solicitarea autoritatii contractante, în baza prevederilor art. 196 din Legea privind achizițiile publice nr. 98/2016.</p>	<p>Completare DUAE. Documentele justificative care probeaza îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE, se vor prezenta la solicitarea autoritatii contractante, în baza prevederilor art. 196 din Legea privind achizițiile publice nr. 98/2016.</p>

III.2.3.b) Standarde de asigurare a calitatii si de protectie a mediului

Informatii si/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate	Modalitatea de indeplinire
<p>Ofertantul va prezenta un certificat emis de un organism independent care atesta ca acesta are implementat si mentine, conform ISO 9001 un sistem de management al calitatii pentru activitatile care fac obiectul contractului ce urmeaza a fi atribuit. Operatorii economici care nu detin un astfel de</p>	<p>Completare DUAE. Documentele justificative care probeaza îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE, se vor prezenta la solicitarea autoritatii contractante, în baza prevederilor art. 196 din Legea privind achizițiile publice nr. 98/2016.</p>

certificat vor furniza orice alte probe/dovezi prin care sa confirme asigurarea unui nivel corespunzator al calitatii.

Nota: Daca un grup de operatori economici depune o oferta comuna, cerinta se demonstreaza individual de fiecare membru al asocierii pentru partea din contract pe care o realizeaza.

Modalitatea de indeplinire:

Completare DUAE.

Documentele justificative care probeaza îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE, se vor prezenta la solicitarea autoritatii contractante, în baza prevederilor art. 196 din Legea privind achizitiile publice nr. 98/2016.

III.2.4) Contracte rezervate

Nu

III.3) CONDITII SPECIFICE PENTRU CONTRACTELE DE SERVICII

III.3.1) Prestarea serviciilor în cauza este rezervata unei anumite profesii

Nu

III.3.2) Persoanele juridice au obligatia sa indice numele si calificarile profesionale ale membrilor personalului responsabili pentru prestarea serviciilor respective

Nu

SECTIUNEA IV: PROCEDURA

IV.1) PROCEDURA

IV.1.1.b) **Tipul procedurii**

Licitatie deschisă

IV.2) CRITERII DE ATRIBUIRE

IV.2.1) **Criterii de atribuire**

Pretul cel mai scazut

IV.1.1) Tipul procedurii si modalitatea de desfasurare

IV.1.1.a) Modalitatea de desfasurare a procedurii de atribuire:

Online

IV.2.2) Se va organiza o licitatie electronica

DA

Pentru obtinerea unor preturi cât mai competitive, autoritatea contractanta a optat pentru atribuirea contractului pe loturi si pentru organizarea unei licitatii electronice, ca faza finala a procedurii de atribuire aplicate (în conformitate cu prevederile art. 5 alin. (3) din ORDONANTA DE URGENTA Nr. 24/2010 cu modificarile si completarile ulterioare).

La licitatie electronica pot participa doar operatorii economici care sunt înscriși în SEAP.

Autoritatea contractanta va organiza **o singura runda de licitatie de o zi.**

Elementul ofertei care face obiectul procesului repetitiv de reofertare: **pretul ofertat/unitate*/copil/zi, exprimat în lei, fara TVA, pentru fiecare lot ofertat în parte.**

Unitate* = mar

Se are în vedere îmbunatatirea ofertelor de pret depuse de catre ofertantii selectati anterior organizarii acestei faze de licitatie electronica.

Nu se utilizează pas de licitare.

La etapa finala de licitatie electronica pot participa doar operatorii economici care sunt înregistrati în SEAP si au certificat digital valid pentru acces în sistem. Informatii pentru conectare si înregistrare, precum si cerintele tehnice minimale sunt disponibile la:

<http://www.e-licitatie.ro/Public/Common/Static.aspx?f=TechnicalRequirement>

Notificarile de incepere a licitatiei electronice vor fi transmise automat de catre sistem, la adresa de posta electronica (e-mail), înregistrata în SEAP ca adresa de contact a operatorilor economici si vor fi disponibile, de asemenea, în sectiunea "Notificari în sistem". Licitatie electronica va începe dupa doua zile lucratoare de la transmiterea invitatiei;

Pe parcursul derularii etapei de licitatie electronica, sistemul informatic va pune la dispozitia ofertantilor informatii referitoare la numarul participantilor la licitatia electronica si la pozitia pe care o ocupa in clasament.

Informatiile relevante referitoare la echipamentul electronic folosit, conditiile tehnice si modalitatile concrete de realizare a conectarii: in vederea participării la licitatia electronica, operatorii economici trebuie sa fie inregistrati online si sa detina certificat digital valid pentru acces in sistem (informatii disponibile pentru conectare si inregistrare la www.e-licitatie.ro). Ofertele depuse de operatorii economici care nu sunt inregistrati online si nu detin certificat valid pentru acces in sistem, nu pot fi luate in considerare.

IV.3) INFORMATII ADMINISTRATIVE

IV.3.1) Numar de referinta atribuit dosarului de autoritatea contractanta: **5**

IV.3.2) Anunturi publicate (anunt publicat) anterior privind acelasi contract: **NU**

Numarul anuntului in JO: -

Anunt de intentie – **Nu este cazul**

IV.3.6) Limba sau limbile in care pot fi redactata oferta/candidatura/proiectul sau cererea de participare: **Romana**

Moneda in care se exprima oferta de pret: **RON.**

IV.3.7) Perioada minima pe parcursul careia ofertantul trebuie sa isi mentina oferta (de la termenul limita de primire a ofertelor): **120 zile**

IV.4) PREZENTAREA OFERTEI

IV.4.1) Modul de prezentare a propunerii tehnice

Propunerea tehnica se va prezenta distinct pentru fiecare lot ofertat in parte;

Ofertantii au obligatia sa prezinte propunerea tehnica in conformitate cu toate specificatiile tehnice continute in Caietul de sarcini si sa prezinte toate documentele prevazute prin acesta. Prin propunerea tehnica depusa, ofertantul are obligatia de a face dovada conformitatii produselor ofertate cu cerintele Caietului de sarcini.

Ofertantul are obligatia de a prezenta în propunerea sa tehnica toate caracteristicile care definesc produsele din oferta, pentru îndeplinirea cerintelor si specificatiilor minime stabilite în caietul de sarcini.

Propunerea tehnica va fi semnata pe fiecare pagina de persoanele împuternicite ale operatorului economic si va avea un caracter ferm si obligatoriu din punct de vedere al continutului pe toata perioada de valabilitate a ofertei.

Propunerea tehnica va contine si:

-un comentariu al fiecarui capitol din Caietul de sarcini, prin care sa se demonstreze corespondenta propunerii tehnice cu specificatiile respective, precum si modul de indeplinire ale acestora. Ofertantii vor prezenta graficul de distributie a produselor pe fiecare lot ofertat in parte (anexat la caietul de sarcini).

In cadrul propunerii tehnice ofertantul are de asemenea obligatia de a prezenta si:

- Declaratie prin care operatorul economic asumă faptul ca la elaborarea ofertei a tinut cont de obligatiile referitoare la conditiile de munca si protectia muncii Informatii detaliate privind aceste reglementari se pot obtine la Ministerul Muncii, Familiei, Protectiei Sociale si Persoanelor Varstnice, cu respectarea prevederilor art. 51 din Legea privind achizițiile publice nr. 98/2016.

Adresa: str. Matei Voievod nr.14, sector 2 Bucuresti, cod postal 73222, România Telefon: +4021/302.7030; +4021/302.7054 Adresa web: www.mmuncii.ro/

Informatii privind protectia mediului: Agentia Nationala pentru Protectia Mediului Adresa: Lacul Morii 151, sector 6, Bucuresti, România

Telefon: +4021/493.4235; +4021/493.4239 Fax: +4021/493.4237 E-mail: office@anpm.ro

- Model de contract însusit semnat si stampilat pe fiecare pagina. Eventualele propuneri cu privire la clauzele contractului si eventualele propuneri cu privire la clauzele specifice contractuale se vor formula în scris sub forma de clarificari, înainte de depunerea ofertei sau se vor prezenta in cadrul ofertei sub forma de propuneri de amendamente.

Nota: specificatiile tehnice care indica o anumita origine, sursa, productie, un procedeu special, o marca de fabrica sau de comert, un brevet de inventie, o licenta de fabricatie, sunt mentionate doar

pentru identificarea cu usurinta a tipului de produs si nu au ca efect favorizarea sau eliminarea anumitor operatori economici sau a anumitor produse, aceste specificatii vor fi considerate ca avand mentiunea de **SAU ECHIVALENT**".

IV.4.2) Modul de prezentare a propunerii financiare

Propunerea financiara va fi elaborata astfel încât aceasta sa furnizeze toate informatiile solicitate cu privire la pret, precum si la alte conditii financiare si comerciale legate de obiectul contractului de furnizare produse (mere). Propunerea financiara se va exprima în lei/unitate/copil/zi, fara TVA, cu evidentierea distincta a TVA (Formularul de oferta – **Formular nr.2**), original. Cursul leu/euro avut în vedere pentru calculul echivalentei este cursul comunicat de BNR pentru data publicarii anuntului de participare. Propunerea financiara va fi semnata de persoanele împuternicite ale operatorului economic si va avea caracter ferm si obligatoriu din punct de vedere al continutului pe toata perioada de valabilitate a ofertei.

Autoritatea contractanta își rezerva dreptul, conform legii, de a solicita orice alte clarificari cu privire la oferta depusa, astfel încât adjudecarea ofertei câștigatoare sa se faca pe baza tuturor justificarilor prezentate de ofertant.

Ca **anexa la Formularul de oferta** se constituie **centralizatorul de preturi** in care se va preciza pretul/unitate* – lei fara TVA si evidentiata distinct TVA, precum si valoarea totala fara TVA (cantitate totala x pretul/unitate – lei fara TVA).

unitate*=măr

Propunerea financiara va contine preturi finale care includ toate taxele legate de transport, depozitare, încarcare, descarcare, manipulare, pâna la destinatia indicata de catre Achizitor.

Pretul maxim pe măr/zi este de 0,34 lei măr/zi, fara T.V.A., limita valorica cuprinde pretul merelor, cheltuielile de transport, distributie si depozitare a acestora, dupa caz, si poate fi actualizat în functie de modificarile actelor legislative incidente în materie adoptate pâna la data limita de depunere a ofertelor.

IV.4.3) Modul de prezentare a ofertei

Prezenta procedura de achizitie este **online**, ceea ce înseamna ca ofertele se depun electronic în SEAP. Toate documentele si ofertele vor fi semnate cu semnatura electronica si se vor încarca electronic în SEAP, în sectiunile respective, atasat prezentei proceduri de achizitie pe site-ul www.e-licitatie.ro. Procedura de licitatie deschisa online se va aplica integral prin mijloace electronice. În acest sens numai operatorii economici înregistrati în SEAP au dreptul de a transmite/depune oferta, numai în format electronic si numai pâna la data limita stabilita pentru depunerea ofertelor. Documentele eliberate de terti (mai puțin garantia de participare), se vor prezenta scanate si semnate electronic de catre ofertant, pe proprie raspundere, cu mentiunea „conform cu originalul”.

Operatorul economic trebuie sa ia toate masurile astfel încât oferta sa fie transmisa în S.E.A.P., numai în format electronic si numai pâna la data limita de depunere a ofertelor, asa cum este aceasta evidentiata în cadrul anuntului de participare. Riscurile transmiterii ofertei, inclusiv forta majora, cad în sarcina operatorului economic. Nu se accepta oferte si/sau documente de calificare care nu sunt semnate cu semnatura electronica extinsa; În cazul documentelor emise de institutii/organisme oficiale abilitate în acest sens documentele respective trebuie sa fie semnate si parafate conform prevederilor legale. - Ofertele care se depun la sediul autoritatii contractante nu sunt luate în considerare. - Netransmiterea sau necompletarea unui document lipsa dintre cele solicitate în perioada precizata de catre comisia de evaluare, sau dovada organismului emitent al documentului privind imposibilitatea emiterii documentului in perioada precizata si specificarea termenului de emitere, are drept consecinta respingerea ofertei ca neconforma. Împreuna cu documentele solicitate in prezenta documentatie de atribuire, se vor depune urmatoarele documente: - Opisul continând indexul documentelor depuse cu precizarea numarului paginii unde se regaseste fiecare document; - Garantia pentru participare conform prevederilor pct. III.1.1.a) **Nota:** Ofertantul are obligatia de a asigura primirea si înregistrarea de catre autoritatea contractanta a garantiei de participare, în original, pâna la data si ora stabilita pentru depunerea ofertelor, prin posta la sediul Autoritatii contractante sau direct la registratura acesteia. Reguli de comunicare si

transmitere a datelor: solicitarile de clarificari se vor adresa în mod exclusiv în SEAP la Sectiunea "Întrebari" din cadrul procedurii de atribuire derulate prin mijloace electronice iar raspunsurile la acestea vor fi publicate în SEAP la Sectiunea "Documentatie, clarificari, decizii" din cadrul anuntului de participare. Autoritatea contractanta va raspunde în mod clar, complet si fara ambiguitati, cât mai repede posibil, la orice clarificare solicitata, într-o perioada care nu trebuie sa depaseasca, de regula, 3 zile lucratoare de la primirea unei astfel de solicitari din partea operatorului economic, cu conditia transmiterii solicitarii de clarificari în timp util de catre operatorii economici. **Pentru comunicările ulterioare depunerii ofertelor:** Comisia de evaluare va transmite solicitarile de clarificare în legatura cu oferta prin utilizarea facilitatilor tehnice disponibile în SEAP (Sectiunea "Întrebari"). Operatorii economici vor transmite raspunsurile la clarificari si eventualele documente solicitate pe parcursul evaluarii ofertelor prin intermediul SEAP (Sectiunea "Întrebari"), în format electronic, semnate cu semnatura electronica extinsa, conform prevederilor Legii nr. 455/2001 privind semnatura electronica.

SECTIUNEA VI: INFORMATII SUPLIMENTARE

VI.1) CONTRACTUL ESTE PERIODIC

Nu

Perioada estimata de publicare a anunturilor viitoare:

VI.3) ALTE INFORMATII

1. Modul de departajare a ofertelor clasate pe primul loc, cu preturi egale:

În cazul în care dupa faza finala de licitatie electronica, în urma aplicarii criteriului de atribuire „pretul cel mai scazut”, se constata ca doua sau mai multe oferte classate pe primul loc contin preturi egale, autoritatea contractanta va solicita clarificari prin intermediul SEAP în vederea încarării electronice de catre ofertanti, de documente care contin noi preturi, caz în care contractul va fi atribuit ofertantului a carui noua propunere financiara are pretul cel mai scazut.

Pentru vizualizarea documentatiei de atribuire încarcate în SEAP, operatorii economici trebuie sa aiba un program necesar vizualizării fisierelor semnate electronic (acest program este disponibil gratuit pe site-urile furnizorilor de semnatura electronica);

2. Nu se acceptă oferte alternative;

3. Ofertantii vor specifica în cuprinsul propunerii tehnice informațiile pe care le consideră confidentiale și care nu pot fi dezvăluite terților, menționând motivele pentru care aceste informații trebuie să fie confidentiale;

DUAЕ se poate accesa, în vederea completării de către operatorii economici interesați, prin intermediul următorului link: https://ec.europa.eu/growth/tools_databases/espdp/filter - număr de referință 5;

4. Ofertantii care nu sunt producatori de mere, vor prezenta un contract încheiat cu un producator de mere, la data semnării contractului de achiziție publică care face obiectul prezentei proceduri.

Pe perioada derulării contractului, câștigătorul nu poate schimba producatorul de mere, decât dupa notificarea beneficiarului si cu acceptul acestuia.

VI.4) CAI DE ATAC

VI.4.1) Organismul competent pentru căile de atac

Consiliul Național de Soluționare a Contestațiilor

Adresa poștală: Str. Stavropoleos, nr. 6, sector 3, București, Localitatea: București, Cod poștal: 030084, Romania, Tel. +40 213104641, Email: office@cncs.ro, Fax: +40 213104642 / +40 218900745, Adresa internet (URL): <http://www.cncs.ro>

Organismul competent pentru procedurile de mediere

VI.4.2) Utilizarea căilor de atac

Precizări privind termenul (termenele) de exercitare a căilor de atac

10 zile, în conformitate cu prevederile art. 8, lit.a) din Legea 101/2016.

VI.4.3) Serviciul de la care se pot obtine informații privind utilizarea căilor de atac

JUDEȚUL IALOMIȚA (CONSILIUL JUDEȚEAN IALOMIȚA) Direcția Coordonare Organizare
–Serviciul Juridic

Adresa poștală: Piața Revoluției nr.1, Localitatea: Slobozia, Cod poștal: 920032, Romania, Tel. +40 243230200, Email: cji@cicnet.ro, Fax: +40 243232400, Adresa internet (URL): www.cicnet.ro

VI.2) CONTRACTUL/CONCURSUL SE INSCRIE INTR-UN PROIECT/PROGRAM FINANTAT DIN FONDURI COMUNITARE/PROGRAM OPERATIONAL/PROGRAM NATIONAL DE DEZVOLTARE RURALA

Nu

Trimitere (trimiteri) la proiect(e) si/sau program(e):

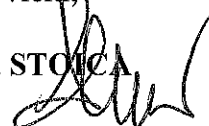
Tipul de finantare: **Fonduri bugetare**

Director Executiv,

Gheorghe PROCA

Șef serviciu,

Rodica STOICA



Întocmit,

Paula-Alexandrina LEFTER

Fisa de date

Anexa B

INFORMATII PRIVIND LOTURILE:

LOT NR. 1

DENUMIRE: Zona Slobozia

1) DESCRIERE SUCCINTĂ

Furnizare și distribuție mere în cadrul „Programului de încurajare a consumului de fructe în școli” elevilor din clasele pregătitoare și clasele I-VIII din învățământul de stat, particular autorizat/acreditat și, respectiv, confesional, în anul școlar 2016 - 2017, pentru județul Ialomița

2) CLASIFICARE CPV (VOCABULARUL COMUN DE ACHIZITII)

CPV: 03222321-9 - Mere

CPV: 60000000-8 - Servicii de transport (cu excepția transportului de deseuri) (Rev.2)

3) CANTITATEA SI DOMENIUL

Lotul nr. 1 Slobozia = 9.482 produse/zi/copil conform anexei nr.1 la Caietul de sarcini

Valoarea estimată fără TVA: **283.701,44 RON**

4) INDICATII PRIVIND O ALTA DURATA A CONTRACTULUI SAU O ALTA DATA DE INCEPERE / DE FINALIZARE

5) INFORMATII SUPLIMENTARE PRIVIND LOTURILE

Valoarea garanției de participare: **4.900 RON**

LOT NR. 2

DENUMIRE: Zona Urziceni

1) DESCRIERE SUCCINTĂ

Furnizare și distribuție mere în cadrul „Programului de încurajare a consumului de fructe în școli” elevilor din clasele pregătitoare și clasele I-VIII din învățământul de stat, particular autorizat/acreditat și, respectiv, confesional, în anul școlar 2016 - 2017, pentru județul Ialomița

2) CLASIFICARE CPV (VOCABULARUL COMUN DE ACHIZITII)

CPV: 03222321-9 - Mere (Rev.2)

CPV: 60000000-8 - Servicii de transport (cu excepția transportului de deseuri) (Rev.2)

3) CANTITATEA SI DOMENIUL

Lotul nr. 2 – Zona Urziceni = 7.433 produse/zi/copil conform anexei nr.2 la Caietul de sarcini

Valoarea estimată fără TVA: **222.395,36 RON**

4) INDICATII PRIVIND O ALTA DURATA A CONTRACTULUI SAU O ALTA DATA DE INCEPERE / DE FINALIZARE

5) INFORMATII SUPLIMENTARE PRIVIND LOTURILE

Valoarea garanției de participare: **4.400 RON**

LOT NR. 3

DENUMIRE: Zona Fetești - Tândărei

1) DESCRIERE SUCCINTĂ

Furnizare și distribuție mere în cadrul „Programului de încurajare a consumului de fructe în școli” elevilor din clasele pregătitoare și clasele I-VIII din învățământul de stat, particular autorizat/acreditat și, respectiv, confesional, în anul școlar 2016 - 2017, pentru județul Ialomița

2) CLASIFICARE CPV (VOCABULARUL COMUN DE ACHIZITII)

CPV: 03222321-9 - Mere (Rev.2)

CPV: 60000000-8 - Servicii de transport (cu excepția transportului de deseuri) (Rev.2)

3) CANTITATEA SI DOMENIUL

Lotul nr. 3 - Fetești - Tândărei = 6.619 produse/zi/copil conform anexei nr.3 la Caietul de sarcini
Valoarea estimată fără TVA: **198.040,48 RON**

4) INDICATII PRIVIND O ALTA DURATA A CONTRACTULUI SAU O ALTA DATA DE INCEPERE / DE FINALIZARE

5) INFORMATII SUPLIMENTARE PRIVIND LOTURILE

Valoarea garanției de participare: **3.900 RON**

Director Executiv,

Gheorghe PROCA



Șef serviciu,

Rodica STOICA



Întocmit,

Paula-Alexandrina LEFTER



CAIET DE SARCINI
FURNIZARE SI DISTRIBUTIE MERE IN CADRUL
„PROGRAMULUI DE INCURAJARE A CONSUMULUI DE FRUCTE IN SCOLI”
elevilor din clasele pregătitoare și clasele I-VIII din învățământul de stat, particular
autorizat/acreditat și, respectiv, confesional, în anul școlar 2016 – 2017

Specificatii tehnice

1) Caracteristici generale

În aplicarea art. 1 alin. (2) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 24/2010 privind implementarea programului de încurajare a consumului de fructe proaspete în școli, aprobată cu modificări prin Legea nr. 174/2013, cu modificările și completările ulterioare, se vor furniza mere cu o greutate minimă de 100 grame/ bucată, încadrate la categoria «Extra» și/sau categoria I, conform Standardului de comercializare pentru mere, prevăzut în anexa I «Standarde de comercializare prevăzute la articolul 3» - partea B «Standarde de comercializare specifice» - partea 1 «Standard de comercializare pentru mere» la Regulamentul de punere în aplicare (UE) nr. 543/2011 al Comisiei din 7 iunie 2011 de stabilire a normelor de aplicare a Regulamentului (CE) nr. 1.234/2007 al Consiliului în ceea ce privește sectorul fructelor și legumelor și sectorul fructelor și legumelor prelucrate.

Pentru anul școlar 2016-2017 se vor acorda mere, în limita valorii zilnice de 0,34 lei/elev fără T.V.A., pentru maximum **88 zile** de școlarizare conform H.G. nr. 558/2016.

Se vor asigura transportul și distribuția zilnic, bisăptămânal sau săptămânal la destinatar (școli).

2) Cantități solicitate

Cantitățile totale zilnice, bisăptămânale sau săptămânale sunt stabilite de Consiliul Județean Ialomița, cu nominalizarea localităților, școlilor și a numărului de elevi care urmează să beneficieze de prevederile Ordonanței de urgență a Guvernului nr.24/2010, cu modificările și completările ulterioare și se vor anexa prezentului Caiet de sarcini. Fiecare elev prezent la cursuri va primi un măr zilnic.

3) Calitatea, prezentarea și marcajul produselor

Merele trebuie să respecte anexa I „Standarde de comercializare prevăzute la articolul 3” - partea B „Standarde de comercializare specifice”- partea 1: „Standard de comercializare pentru mere” la Regulamentul de punere în aplicare (UE) nr. 543/2011.

Prezentarea merelor se va face în ambalaje care să permită numărarea cu ușurință a acestora.

Pe ambalaje trebuie inscripționate în mod obligatoriu:

- denumirea produsului;
- cantitatea netă, exprimată în kilograme și număr de bucăți;
- mențiuni privind greutatea minimă de 100 grame/bucată;
- condițiile de depozitare;
- denumirea și adresa furnizorului;
- mențiuni privind lotul;
- mențiunea „Produs distribuit gratuit conform Ordonanței de urgență a Guvernului nr.24/2010, cu modificările și completările ulterioare.Este interzisă comercializarea!”;
- data expirării.

Merele trebuie să fie întregi, sănătoase, spalate, curate, fără corpuri străine vizibile, fără urme de atacuri de boli și dăunători, fără umiditate externă în exces, fără miros sau gust străin, să reziste la transport și manipulare.

Loturile de mere destinate programului de încurajare a consumului de fructe proaspete în școli vor fi însoțite de:

- **Buletine de analiză** privind conținutul reziduurilor de pesticide și metale grele, care vor fi emise înainte de începerea distribuției fructelor, aferente loturilor respective. Dacă în perioada derulării distribuției apar situații independente de voința furnizorului, de natură să afecteze loturile de mere destinate programului de încurajare a consumului de fructe proaspete în școli, acestea vor fi însoțite de buletine de analize privind conținutul de alți contaminanți. Buletinele de analiză se eliberează de laboratoare naționale sau comunitare acreditate în conformitate cu ISO EN 17025.
- **Avize de expediție** care trebuie să indice denumirea produsului, soiul, categoria, numărul lotului din care s-au furnizat și cantitatea de mere furnizată exprimată în kilograme și număr bucăți.
- și de
- **CertIFICATE de conformitate** emise conform O.M.A.D.R. nr. 420/2008 privind stabilirea atribuțiilor Inspecției de Stat pentru Controlul Tehnic în Producerea și Valorificarea Legumelor și Fructelor.
- **Certificat de calitate** emis de furnizor.

4) Mijloace necesare pentru transport și distribuție (precum și spații de depozitare)

Pentru transport și distribuție se vor utiliza autovehicule care să asigure integritatea merelor până la destinatar.

Pentru depozitare, școlile vor asigura și vor folosi spații special amenajate pentru păstrarea merelor în condiții de igienă.

Unitățile școlare răspund, în mod direct, de asigurarea condițiilor de primire cantitativă și calitativă, recepție, precum și de distribuire a merelor pentru fiecare copil prezent la cursuri, în ziua distribuirii precum și de confirmare a documentelor ce stau la baza efectuării plății.

Pe perioada derulării contractului, furnizorul nu poate folosi alte mijloace de transport, față de cele prezentate în documentele de calificare, oricare ar fi forma legală care îi dă dreptul să le utilizeze în acest scop, decât după notificarea beneficiarului și cu acceptul acestuia.

5) Modul de distribuție în școli

Fructele se vor distribui în pauza de dinaintea ultimei ore.

Distribuția se va face zilnic, bisăptămânal sau săptămânal, conform unei scheme-cadru prevăzută în anexele prezentului caiet de sarcini, care vor conține:

- zone cu distribuție zilnică: localități aflate la o distanță de maximum 25 km de sediul furnizorului de mere;
- zone cu distribuție bisăptămânală: localități aflate la distanța situată în intervalul 25-50 km de sediul furnizorului de mere;
- zone cu distribuție săptămânală: localități aflate la o distanță mai mare de 50 km de sediul furnizorului de mere.

Distribuția merelor se va face numai de către persoane având cunoștințe minime de igienă produselor agroalimentare sau instruite în acest sens și având efectuat controlul medical periodic.

Indiferent de modul de distribuție - zilnic, bisăptămânal sau săptămânal, fiecare elev va primi câte un măr zilnic.

Recepționarea produselor în școli, centralizarea documentelor de plată și predarea acestora la Consiliul Județean Ialomița în vederea efectuării plăților, se vor derula potrivit procedurii și cu participarea structurilor care au desfășurat aceste activități și în anul școlar precedent.

6) Condiții minime de calitate a merelor

6.1 Condiții tehnice generale de calitate

6.1.1. Masa

Merele vor avea greutatea minimă de **100 grame /bucată**.

Forma produsului poate fi specifică fiecărui soi.

6.1.2. Proprietăți organoleptice:

Aspect exterior general: produse bine dezvoltate, cu format specific soiului

- coaja: suprafața lucioasă/ mată;

- miez (în secțiune): caracteristic unui produs bine copt.

Aroma: plăcută, caracteristică soiului

Gust: plăcut, caracteristic soiului.

7) Ambalare

Prezentarea merelor se va face în ambalaje care să permită numărarea cu ușurință a bucăților.

Ambalajele de transport trebuie să fie lădițe din material plastic, lădițe din lemn sau cutii de carton.

Ambalajele trebuie să fie curate, uscate, fără miros și să asigure păstrarea integrității și calității produselor pe timpul depozitării și transportului acestora.

În ambalajele de transport, merele se așează în așa fel încât să se evite deprecierea acestora.

8) Depozitarea

Merele se depozitează numai în spații destinate acestui scop, luminoase, aerisite, curate, uscate, fără insecte sau rozătoare, izolate de surse puternice de încălzire, cu atmosfera controlată care să garanteze calitatea produsului pentru toată perioada contractată și care să asigure o temperatură optimă.

9) Transport

Merele se transportă numai cu mijloace de transport destinate acestui scop, acoperite, curate, aerisite, dezinfectate, lipsite de miros străin sau pătrunzător, neinfestate și ferite de orice posibilitate de poluare, degradare sau contaminare.

Operațiunile de ambalare, depozitare și transport vor respecta cerințele Ordinului ministrului sănătății nr. 976/1998 pentru aprobarea Normelor de igiena privind producția, prelucrarea, depozitarea, păstrarea, transportul și desfacerea alimentelor, cu modificările ulterioare și Hotărârii Guvernului nr. 924/2005 privind aprobarea Regulilor generale pentru igiena produselor alimentare.

În cadrul propunerii tehnice, ofertanții trebuie să prezinte:

- **Procedura privind retragerea sau rechemarea produselor neconforme**, în care să fie specificat în mod clar, cine și pe cheltuiala cui se realizează retragerea și rechemarea, precum și denaturarea produselor neconforme;
- **Fișa tehnică** – Caracteristici minime obligatorii pentru produsul oferat.

Director Executiv,
Gheorghe PROCA



Întocmit,
Mirela- Genina PREDA



ZONA NR. 1 SLOBOZIA

Nr. crt.	UNITATE DE INVATAMANT	UNITATE DE INVATAMANT ARONDATA	NR. BENEFICIARI INVATAMANT PRIMAR	NR. BENEFICIARI INVATAMANT GIMNAZIAL	NR. TOTAL BENEFICIARI	Nr de copii din grupele speciale (diabet)
		LICEUL DE ARTĂ "IONEL PERLEA" SLOBOZIA	493	351	844	0
1	LICEUL DE ARTĂ "IONEL PERLEA" SLOBOZIA	ȘCOALA PRIMARĂ BORA	115	55	170	0
2	ȘCOALA GIMNAZIALĂ "SF. ANDREI" SLOBOZIA	ȘCOALA GIMNAZIALĂ "SF. ANDREI" SLOBOZIA	611	436	1047	0
		GPN NR. 2 Str. Aleea Bai	0	0	0	0
3	ȘCOALA GIMNAZIALĂ NR. 3 SLOBOZIA	ȘCOALA GIMNAZIALĂ NR. 3 SLOBOZIA	537	310	847	0
4	SEMINARUL TEOLOGIC ORTODOX "SF. IOAN GURĂ DE AUR" SLOBOZIA	SLOBOZIA	123	77	200	0
		GRĂDINIȚA "PINOCCHIO" SLOBOZIA	0	0	0	0
5	LICEUL TEHNOLOGIC "ÎNĂLȚAREA DOMNULUI" SLOBOZIA	LICEUL TEHNOLOGIC SLOBOZIA	73	72	145	0
6	LICEUL PEDAGOGIC "M. BASARAB" SLOBOZIA	ȘCOALA GIMNAZIALĂ NR. 5 SLOBOZIA	81	36	117	0
7	COLEGIUL NAȚIONAL "MIHAI VITEAZUL" SLOBOZIA	LICEUL PEDAGOGIC SLOBOZIA	264	226	490	0
8	GRĂDINIȚA CU PROGRAM PRELUNGIT NR. 3 "DUMBRAVA MINUNATA" SLOBOZIA	COLEGIUL NAȚIONAL "MIHAI VITEAZUL" SLOBOZIA	0	114	114	0
9	LICEUL TEHNOLOGIC SPECIAL SLOBOZIA	GRĂDINIȚA CU PROGRAM PRELUNGIT NR. 3 "DUMBRAVA MINUNATA" SLOBOZIA	0	0	0	0
		LICEUL TEHNOLOGIC SPECIAL SLOBOZIA	48	27	75	0
		ȘCOALA GIMNAZIALĂ "GEORGE VÂLSAN"	391	220	611	0

12	AMARA	GPN AMARA	0	0	0	0
		SCOALA GIMNAZIALA PERIETI	39	123	162	0
		GPN PERIETI	0	15	15	0
12	SCOALA GIMNAZIALA PERIETI	SCOALA PRIMARA PALTINIS	64	0	64	0
		SCOALA PRIMARA FUNDATA	0	0	0	0
		GPN MISLEANU	56	0	56	0
		GPN STEJARU	0	0	0	0
13	SCOALA GIMNAZIALA ANDRAȘEȘTI	SCOALA GIMNAZIALA ANDRAȘEȘTI	128	90	218	0
14	SCOALA GIMNAZIALĂ GHEORGHE DOJA	SCOALA GIMNAZIALĂ GHEORGHE DOJA	91	74	165	0
15	SCOALA GIMNAZIALĂ CIOCHINA	SCOALA GIMNAZIALĂ CIOCHINA	149	110	259	0
16	LICEUL TEHNOLOGIC CĂZĂNEȘTI	LICEUL TEHNOLOGIC CĂZĂNEȘTI	167	128	295	0
		GPN CAZANESTI	0	0	0	0
17	SCOALA GIMNAZIALĂ MUNTENI BUZĂU	SCOALA GIMNAZIALĂ MUNTENI BUZĂU	145	133	278	0
		GPN MUNTENI BUZAU	0	0	0	0
18	SCOALA GIMNAZIALĂ "ARHIMANDRIT TEOFIL" BALACIU	SCOALA GIMNAZIALĂ BALACIU	81	97	178	0
19	SCOALA PRIMARĂ SĂRĂȚENI	SCOALA PRIMARĂ SĂRĂȚENI	68	68	68	0
20	SCOALA GIMNAZIALĂ MALU	SCOALA PRIMARA SF.GHEORGHE	87	57	144	0
21	SCOALA GIMNAZIALĂ SĂLCIOARA	SCOALA GIMNAZIALĂ SĂLCIOARA	43	90	133	0
		SCOALA PRIMARĂ RAȘI	66	0	66	0
22	SCOALA GIMNAZIALĂ ALBEȘTI	SCOALA GIMNAZIALĂ ALBEȘTI	12	90	102	0
23	SCOALA PRIMARĂ BUEȘTI	SCOALA PRIMARĂ MARSILIIENI	55	0	55	0
		SCOALA PRIMARĂ BUEȘTI	43	0	43	0
24	SCOALA GIMNAZIALĂ CIULNIȚA	SCOALA GIMNAZIALĂ CIULNIȚA	40	95	135	0
		SCOALA PRIMARA POIANA	65	0	65	0
25	LICEUL TEHNOLOGIC "ARETA TEODORESCU" GRIVIȚA	LICEUL TEHNOLOGIC GRIVIȚA	146	120	266	0
		GPN GRIVITA	43	0	43	0
		GPN SMIRNA	34	0	34	0
26	SCOALA GIMNAZIALA MILOȘEȘTI	SCOALA PROFESIONALĂ MILOȘEȘTI	124	76	200	0
		GPN MILOSEȘTI	57	0	57	0
		GPN NICOLEȘTI	19	0	19	0
27	SCOALA PROFESIONALA TRAIAN	SCOALA PROFESIONALA TRAIAN	157	146	303	0
		GPN TRAIAN	0	0	0	0
28	SCOALA PROFESIONALA REVIGA	SCOALA REVIGA	135	106	241	0
		GPN COCORA	55	0	55	0
29	SCOALA GIMNAZIALĂ COCORA	SCOALA GIMNAZIALĂ COCORA	86	72	158	0

30	ȘCOALA GIMNAZIALĂ COLELIA	GPN COLELIA	25	0	25	0
	ȘCOALA GIMNAZIALĂ COLELIA		65	35	100	0
31	ȘCOALA GIMNAZIALĂ "SF. IERARH NICOLAE" BUCU	GPN BUCU	0	0	0	0
	ȘCOALA GIMNAZIALĂ BUCU		88	79	167	0
32	ȘCOALA GIMNAZIALĂ "IONEL PERLEA" OGRADA	ȘCOALA GIMNAZIALĂ OGRADA CORP A ȘCOALA GIMNAZIALĂ OGRADA CORP B GPN OGRADA	67 44 18	124 0 0	191 44 18	0 0 0
33	ȘCOALA GIMNAZIALĂ GHEORGHE LAZĂR	ȘCOALA GIMNAZIALĂ GHEORGHE LAZĂR	98	96	194	0
34	ȘCOALA GIMNAZIALĂ COSĂMBEȘTI	ȘCOALA GIMNAZIALĂ COSĂMBEȘTI ȘCOALA PRIMARA GIMBAȘANI	0 55	42 0	42 55	0 0
35	ȘCOALA GIMNAZIALĂ MĂRCULEȘTI	ȘCOALA GIMNAZIALĂ MĂRCULEȘTI	73	36	109	0
	TOTAL		5524	3958	9482	0

NOTĂ:

Orar distribuție: între orele 08.00-11.00

Frecvența distribuției merelor va fi stabilită în conformitate cu prevederile pct. 5 din Caietul de sarcini și va fi evidențiată, în tabel, după adjudecare, astfel:

- a) zone cu distribuție zilnică: localități aflate la o distanță de maximum 25 km de sediul furnizorului de mere;
- b) zone cu distribuție bisaptamanală: localități aflate la o distanță situată în intervalul 25-50 km de sediul furnizorului de mere;
- c) zone cu distribuție săptămânală: localități aflate la o distanță mai mare de 50 km de sediul furnizorului de mere

ZONA NR. 2 URZICENI

Nr. crt.	UNITATE DE INVATAMANT	UNITATE DE INVATAMANT ARONDATA	NR. BENEFICIARI INVATAMANT PRIMAR	NR. BENEFICIARI INVATAMANT GIMNAZIAL	NR. TOTAL BENEFICIAR I	Nr de copii din grupele speciale (diabet)
1	ȘCOALA GIMNAZIALĂ "AL. ODOBESCU" URZICENI	ȘCOALA GIMNAZIALĂ URZICENI	374	303	677	0
		GPN NR 1 , str.pandurii, nr.17	0	0	0	0
2	ȘCOALA GIMNAZIALĂ "ION HELIADE RĂDULESCU" URZICENI	ȘCOALA GIMNAZIALĂ URZICENI	461	341	802	0
		GPN NR.2	0	0	0	0
3	LICEUL TEHNOLOGIC "SF. ECATERINA" URZICENI	ȘCOALA NR. 3 URZICENI	109	29	138	0
		GPN CIOCARLIA	16	0	16	0
4	COLEGIUL NAȚIONAL "UNICONE MOISIL" URZICENI	COLEGIUL NAȚIONAL URZICENI	0	91	91	0
		ȘCOALA GIMNAZIALĂ ION ROATĂ	20	84	104	0
		GPN ION ROATA	35	0	35	0
		GPN COLINELE	39	0	39	0
5	ȘCOALA GIMNAZIALĂ ION ROATĂ	ȘCOALA GIMNAZIALĂ "EVANGHELIE ZAPPA" BROȘTENI corp A	42	72	114	0
		ȘCOALA GIMNAZIALĂ "EVANGHELIE ZAPPA" BROȘTENI corp B	49	0	49	0
6	ȘCOALA GIMNAZIALĂ "ALEXANDRU ALDEA VOIEVOD" ALEXENI	ȘCOALA GIMNAZIALĂ ALEXENI	128	98	226	0
		ȘCOALA GIMNAZIALĂ MANASIA	169	133	302	0
		GPN MANASIA	0	0	0	0
		ȘCOALA GIMNAZIALĂ COȘERENI	187	179	366	0
8	ȘCOALA GIMNAZIALĂ COȘERENI	Gradinita cu program normal Cosereni	0	0	0	0
		Gradinita cu program normal Patrimo	0	0	0	0
9	ȘCOALA PRIMARĂ MOLDOVENI	ȘCOALA PRIMARĂ MOLDOVENI	25	0	25	0
		ȘCOALA GIMNAZIALĂ DRIDU	96	155	251	0
		GPN DRIDU MOARA	39	0	39	0
		GPN DRIDU MOVILA	0	0	0	0
11	ȘCOALA GIMNAZIALĂ MOVILIȚA	ȘCOALA GIMNAZIALĂ MOVILIȚA	159	97	256	0

12	ȘCOALA GIMNAZIALĂ "MAICA DOMNULUI" ROȘIORI	ȘCOALA GIMNAZIALĂ ROȘIORI	98	138	236	1
13	ȘCOALA GIMNAZIALĂ MOVILIȚA / ȘCOALA PRIMARĂ DRĂGOEȘTI	ȘCOALA PRIMARĂ DRĂGOEȘTI ȘCOALA GIMNAZIALĂ SINEȘTI	29 210	0 120	29 330	0 0
14	ȘCOALA GIMNAZIALĂ SINEȘTI	Scoala Liliieci Scoala Catrunesti Scoala Cloșca	0 0 0	0 0 0	0 0 0	0 0 0
15	ȘCOALA GIMNAZIALĂ BORĂNEȘTI	ȘCOALA GIMNAZIALĂ BORĂNEȘTI ȘCOALA GIMNAZIALĂ BĂRCĂNEȘTI CORP ȘCOALA GIMNAZIALĂ BĂRCĂNEȘTI COR	147 0 76	109 145 0	256 145 76	0 0 0
16	ȘCOALA GIMNAZIALĂ BĂRCĂNEȘTI	GPN SPETENI ȘCOALA ELIZA ȘCOALA ULEȘTI ȘCOALA CONDEEȘTI	0 0 0 104	0 0 0 0	0 0 0 104	0 0 0 0
17	ȘCOALA GIMNAZIALĂ "ROMAN IALOMIȚEANUL" AXINTELE	ȘCOALA GIMNAZIALĂ AXINTELE ȘCOALA FRUMUȘICA ȘCOALA HORIA	57 36 45	82 0 0	139 36 45	0 0 0
18	ȘCOALA GIMNAZIALĂ BĂRBULEȘTI	ȘCOALA GIMNAZIALĂ BĂRBULEȘTI GPN ARMĂȘEȘTI	400 23	140 0	540 23	0 0
19	LICEUL TEHNOLOGIC "IORDACHE ZOSSIMA" ARMĂȘEȘTI	ȘCOALA GIMNAZIALĂ MALU ROȘU	109	77	186	0
20	ȘCOALA GIMNAZIALĂ "CĂP. AV. CONSTANTIN M. CANTACUZINO" JILAVELE	ȘCOALA GIMNAZIALĂ JILAVELE ȘCOALA GIMNAZIALĂ ADÂNCATA GPN PATRU FRAȚI	155 92	126 77	281 169 0	0 0 0
21	ȘCOALA GIMNAZIALĂ ADÂNCATA	ȘCOALA GIMNAZIALĂ RĂDULEȘTI	73	43	116	0
22	ȘCOALA GIMNAZIALĂ RĂDULEȘTI	ȘCOALA GIMNAZIALĂ MAIA ȘCOALA GIMNAZIALĂ GĂRBOVI ȘCOALA GIMNAZIALĂ GRINDU	82 148 104	65 112 80	147 260 184	1 0 0
23	ȘCOALA GIMNAZIALĂ "BARBU CATARGIU" MAIA	GPN Valea Macrisului ȘCOALA GIMNAZIALĂ VALEA MĂCRIȘULU	0 83	0 80	0 163	0 0
24	ȘCOALA GIMNAZIALĂ GĂRBOVI	LICEUL TEHNOLOGIC FIERBINȚI TÂRG	142	214	356	2
25	ȘCOALA GIMNAZIALĂ GRINDU	ȘCOALA PRIMARĂ FIERBINȚII DE JOS ȘCOALA PRIMARĂ FIERBINȚII DE SUS ȘCOALA PRIMARĂ GRECII DE JOS	33 49 0	0 0 0	33 49 0	0 0 0
26	ȘCOALA GIMNAZIALĂ VALEA MĂCRIȘULUI					
27	LICEUL TEHNOLOGIC FIERBINȚI TÂRG					

TOTAL		4243	3190	7433	4
-------	--	------	------	------	---

NOTĂ:

Orar distributie: intre orele 08.00-11.00

Frecvența distribuției merelor va fi stabilită în conformitate cu prevederile pct. 5 din Caietul de sarcini și va fi evidențiată, în tabel, după adjudecare, astfel:

- a) zone cu distribuție zilnică: localități aflate la o distanță de maximum 25 km de sediul furnizorului de mere;*
- b) zone cu distribuție bisaptamanală: localități aflate la o distanță situată în intervalul 25-50 km de sediul furnizorului de mere;*
- c) zone cu distribuție saptamanală: localități aflate la o distanță mai mare de 50 km de sediul furnizorului de mere*

ZONA NR. 3 FETESTI+TANDAREI

Nr. crt.	UNITATE DE INVATAMANT	UNITATE DE INVATAMANT ARONDATA	NR. BENEFICIARI INVATAMANT PRIMAR	NR. BENEFICIARI INVATAMANT GIMNAZIAL	NR. TOTAL BENEFICIARI	Nr de copii din grupele speciale (diabet)
1	ȘCOALA GIMNAZIALĂ "RADU VODĂ" FETEȘTI	ȘCOALA GIMNAZIALĂ "RADU VODĂ" FETEȘTI	99	71	170	0
		ȘCOALA GIMNAZIALĂ NR. 4 FETEȘTI	101	59	160	0
		ȘCOALA GIMNAZIALĂ NR. 2 FETEȘTI, Str. Linistii, nr.2	0	0	0	0
2	ȘCOALA GIMNAZIALĂ "MIHAI VITEAZUL" FETEȘTI	ȘCOALA GIMNAZIALĂ "MIHAI VITEAZUL" FETEȘTI - CORP A, Str. Calarasi, nr.98	105	40	145	0
		ȘCOALA GIMNAZIALĂ "MIHAI VITEAZUL" FETEȘTI - CORP B, str. Calarasi, nr.229	68	72	140	0
		ȘCOALA GIMNAZIALĂ "MIHAI VITEAZUL" FETEȘTI - CORP C, Str. Calarasi, nr.289	110	78	188	0
3	ȘCOALA GIMNAZIALĂ "DIMITRIE CANTEMIR" FETEȘTI	ȘCOALA GIMNAZIALĂ "DIMITRIE CANTEMIR" FETEȘTI	124	131	255	0
		ȘCOALA GIMNAZIALĂ "DIMITRIE CANTEMIR" FETEȘTI-str. Depoului, nr.2	120		120	0
		FUNDATIA „TREBUJIE,	0	0	0	0
4	ȘCOALA GIMNAZIALĂ "AUREL VLAICU" FETEȘTI	ȘCOALA GIMNAZIALĂ "AUREL VLAICU" FETEȘTI	597	506	1103	0
		GPN 2 FETEȘTI	0	0	0	0
5	LICEUL TEHNOLOGIC "ANGHEL SALIGNY" FETEȘTI	ȘCOALA GIMNAZIALĂ NR. 5 FETEȘTI	103	74	177	0
		LICEUL TEHNOLOGIC DE INDUSTRIE ALIMENTARA FETEȘTI	171	104	275	0
6	LICEUL TEHNOLOGIC DE INDUSTRIE ALIMENTARA FETEȘTI	LICEUL TEHNOLOGIC FACAEENI LOCAȚIA A	41	211	252	0
		LICEUL TEHNOLOGIC FACAEENI LOCAȚIA B	88	0	88	0
		LICEUL TEHNOLOGIC FACAEENI LOCAȚIA C	74	0	74	0
7	LICEUL TEHNOLOGIC FACAEENI	GPN FACĂENI	43	0	43	0
		GPN PROGRESU	0	0	0	0
		ȘCOALA GIMNAZIALA VLĂDENI	103	82	185	0

8	ȘCOALA GIMNAZIALA VLĂDENI	GPN VLĂDENI	0	0	0	0
9	LICEUL TEHNOLOGIC BORDUȘANI	LICEUL TEHNOLOGIC BORDUȘANI CORP A LICEUL TEHNOLOGIC BORDUȘANI CORP B ȘCOALA GIMNAZIALĂ CEGANI ȘCOALA GIMNAZIALĂ MALTEZI ȘCOALA PRIMARĂ STELNICĂ	130 44 75 0 89	139 0 76 54 0	269 44 151 54 89	0 0 0 0 0
10	ȘCOALA GIMNAZIALĂ "FERDINAND I" MOVILA	ȘCOALA GIMNAZIALĂ "FERDINAND I" MOVILA GPN Movila GPN BĂRĂGANU	65 0 0	70 0 0	135 0 0	0 0 0
11	ȘCOALA GIMNAZIALĂ NR. 1 ȚÂNDĂREI	ȘCOALA GIMNAZIALĂ NR. 1 ȚÂNDĂREI - str Narciselor ȘCOALA GIMNAZIALĂ NR. 1 ȚÂNDĂREI - str Mecaniza	92 0	0 73	92 73	0 0
12	ȘCOALA GIMNAZIALĂ "SPIRU HARET" ȚÂNDĂREI	ȘCOALA GIMNAZIALĂ "SPIRU HARET" ȚÂNDĂREI, str. Barterei, nr.10	218	158	376	0
14	LICEUL TEORETIC "PAUL GEORGESCU" ȚÂNDĂREI	LICEUL TEORETIC "PAUL GEORGESCU" ȚÂNDĂREI	117	93	210	0
15	ȘCOALA PROFESIONALĂ M. KOGĂLNICEANU	ȘCOALA PROFESIONALĂ MIHAIL KOGĂLNICEANU GPN "M. KOGĂLNICEANU"	113 72	123	236 72	0 0
16	ȘCOALA GIMNAZIALĂ "CONSTANTIN GURGU" GURA IALOMITEI	ȘCOALA GIMNAZIALĂ GURA IALOMITEI ȘCOALA GIMNAZIALĂ LUCIU	30 76	47 63	77 139	0 0
17	ȘCOALA GIMNAZIALĂ PLATONEȘTI	ȘCOALA GIMNAZIALĂ PLATONEȘTI ȘCOALA GIMNAZIALĂ SĂVENI	75 232	76 118	151 350	0 0
19	ȘCOALA GIMNAZIALĂ "APOSTOL D. CULEA" SUDIȚI	ȘCOALA GIMNAZIALĂ SUDIȚI	93	95	188	0
20	ȘCOALA PROFESIONALĂ SCÂNTEIA	ȘCOALA PROFESIONALĂ SCÂNTEIA ȘCOALA IAZU	122 15	149 0	271 15	0 0
21	ȘCOALA GIMNAZIALĂ VALEA CIORII	ȘCOALA GIMNAZIALĂ VALEA CIORII	87	65	152	0
22	ȘCOALA GIMNAZIALĂ GIURGENI	ȘCOALA GIMNAZIALĂ GIURGENI	60	40	100	0
	TOTAL		3752	2867	6619	0

NOTĂ:

Orar distributie: între orele 08.00-11.00

Frecvența distribuției merelor va fi stabilită în conformitate cu prevederile pct. 5 din Caietul de sarcini și va fi evidențiată, în tabel, după adjudecare, astfel:

- a) zone cu distribuție zilnică: localități aflate la o distanță de maximum 25 km de sediul furnizorului de mere;
b) zone cu distribuție bisaptamanală: localități aflate la o distanță situată în intervalul 25-50 km de sediul furnizorului de mere;
c) zone cu distribuție săptămânală: localități aflate la o distanță mai mare de 50 km de sediul furnizorului de mere

CONTRACT –CADRU DE FURNIZARE SI DISTRIBUȚIE MERE

în cadrul

„PROGRAMULUI DE ÎNCURAJARE A CONSUMULUI DE FRUCTE PROASPETE ÎN ȘCOLI”
elevilor din clasele pregătitoare și din clasele I-VIII din învățământul de stat, particular
autorizat/acreditat și, respectiv, confesional, în anul școlar 2016– 2017, zona nr. _____
nr. _____ din _____ 2016

1. Părți contractante

Între:

JUDEȚUL IALOMIȚA, cu sediul în municipiul Slobozia, Piata Revoluției, nr.1, jud. Ialomița, telefon nr. 0243/230.200; 230.201, fax nr. 0243/230.250; 232.100; cod fiscal 4231776, cod IBAN nr. RO84TREZ24A650301570202X, RO31TREZ24A650302570202X, RO22TREZ24A650401570202X deschis la Trezoreria municipiului Slobozia, cod poștal 920032, e-mail: cji@cicnet.ro, reprezentat prin d-nul **Victor MORARU – Președintele Consiliului Județean Ialomița**, în calitate de **achizitor**,
și

_____, cu sediul în localitatea _____, str. _____,
nr. _____, jud. _____, telefon: _____, fax: _____, înregistrată la
Oficiul Registrului Comerțului sub nr. J...../...../....., cod fiscal RO _____, cod
IBAN : _____, deschis la Trezoreria _____, reprezentată prin d-nul/d-na
_____ în calitate de
furnizor, a intervenit prezentul contract de furnizare, cu următoarele clauze:

2. Obiectul contractului

2.1. - Furnizorul se obligă să furnizeze și să distribuie mere acordate gratuit în perioada _____, elevilor din clasele pregătitoare și din clasele I-VIII din învățământul de stat, particular autorizat/acreditat și, respectiv, confesional, în anul școlar 2016 – 2017, cuprinși în zona de contractare nr. _____, județul Ialomița, constând în:

- aprovizionarea cu **mere**, conform prevederilor Caietului de sarcini și Ofertei tehnice, merele vor avea greutatea minimă de **100 grame /bucată**, cod CPV 03222321-9 mere, 60000000-8 servicii de transport;
- transportul merelor, cu autovehicule care să asigure integritatea merelor până la destinatar, conform prevederilor din Caietul de sarcini și a cerințelor minime de calificare din Fișa de date a achiziției, la școlile la care urmează să fie distribuite elevilor din clasele pregătitoare și din clasele I-VIII din învățământul de stat și privat autorizat/acreditat și, respectiv, confesional;
- asigurarea depozitării merelor în vederea adaptării programului de distribuire la programul școlilor, conform prevederilor din caietul de sarcini și a cerințelor minime de calificare din Fișa de date a achiziției;

2.2 -Toate furnizările de mere prevăzute în prezentul contract sunt în conformitate cu Caietul de sarcini și ale cerințelor minime de calificare din Fișa de date a achiziției întocmite de achizitor, conform programului școlar, strategiei autorității locale privind acordarea de mere pentru elevii din clasele pregătitoare și clasele I-VIII din învățământul de stat și privat autorizat/acreditat și, respectiv, confesional, pentru anul școlar 2016-2017, cerințelor referitoare la siguranță, igienă și sănătate.

2.3. – Caietul de sarcini și oferta tehnică, în care se precizează tipul și cantitățile necesare **de mere** ce urmează să fie asigurate la fiecare școală din județ, având ca anexe zonele de contractare întocmite conform programei școlare, stabilită prin Ordinul Ministerului Educației Naționale nr. 4577/2016, face parte integrantă din prezentul contract.

3. Durata contractului

3.1. - Durata prezentului contract este de zile, potrivit Hotărârii Guvernului nr.588 /2016, începând cu data semnării contractului.

4. Valoarea serviciilor de furnizare mere

4.1. -Valoarea contractului este calculată în conformitate cu prețul cu care furnizorul a fost desemnat câștigător, respectiv lei fără TVA, pentru unitatea de produs (măr) pe zi, pentru un elev prezent la cursuri.

4.2. – **Valoarea totală de decontare a contractului de furnizare mere**, raportată la numărul de elevi din clasele pregătitoare și clasele I-VIII din învățământul de stat și privat autorizat/acreditat și, respectiv, confesional, prezumat pentru anul școlar 2016 - 2017, pentru **Zona de contractare nr.....** din județul Ialomița, menționate la clauza 2.1., este de lei, la care se adaugă T.V.A. în procent de **9%** (calculată în conformitate cu legislația în vigoare) în valoare de lei.

4.3. –(1) În conformitate cu dispozițiile art.6 alin. (1) din **Legea nr. 72/2013** privind măsurile pentru combaterea întârzierii în executarea obligațiilor de plată a unor sume de bani rezultând din contracte încheiate între profesioniști și între aceștia și autorități contractante, achizitorul se obligă să plătească prețul produselor către furnizor în termen de **30 de zile** de la data primirii facturii sau a oricărei altei cereri echivalente de plată, prin O.P. în contul furnizorului.

Dacă data primirii facturii ori a unei cereri echivalente de plată este incertă sau anterioară recepției bunurilor, achizitorul execută obligația către furnizor cel târziu la **30 de zile** de la data recepției bunurilor.

(2) Factura va fi însoțită în mod obligatoriu de situația centralizată a avizelor emise pe fiecare unitate școlară și de procese-verbale de livrare și recepție cantitativă și calitativă, încheiate între unitățile școlare și furnizor și confirmate de reprezentanții acestora, sub sancțiunea neplății produselor până la:

- momentul prezentării proceselor-verbale și/sau aprobării acestora de către achizitor și primirii, spre decontare, a documentelor centralizate de Inspectoratul Școlar Județean Ialomița;

- soluționarea situațiilor de refuz la consum a unor produse necorespunzătoare consemnate în procesele-verbale de livrare și recepție și în alte documente justificative.

(3) Documentele prevăzute la alineatul precedent, vor fi întocmite pe fiecare unitate școlară, separat pentru preșcolari, elevi clasele I-IV(învățământ primar) și elevi clasele V-VIII(învățământ gimnazial).

5. Documentele contractului

5.1 – Documentele contractului sunt:

- a) caietul de sarcini, inclusiv clarificările și/sau măsurile de remediere aduse până la depunerea ofertelor ce privesc aspectele tehnice și financiare;
- b) oferta, respectiv propunerea tehnică și propunerea financiară, inclusiv clarificările din perioada de evaluare;
- c) garanția de bună execuție;
- d) angajamentul ferm de susținere din partea unui terț, dacă este cazul;
- e) contractele cu subcontractanții, în măsura în care în contractul de achiziție publică este reglementat un mecanism de efectuare a plăților directe către subcontractanți;
- f) acordul de asociere, dacă este cazul.

6. Obligațiile achizitorului

6.1. - Achizitorul se obligă să achite prețul produselor furnizate (mere) și să comunice furnizorului orice modificare survenită în programul de distribuție datorată modificărilor programului școlilor, cu cel puțin **3 zile** înainte de modificare. Cantitățile de produse solicitate suplimentar de achizitor se vor furniza în aceleași condiții ca și cantitățile prevăzute în contract.

6.2. - Achizitorul se angajează să acorde sprijin furnizorului pe parcursul derulării prezentului contract, la inițiativa acestuia de a îmbunătăți furnizarea produselor (mere), pentru toate acțiunile care nu contravin interesului creșterii calității serviciului.

6.3. - Conducerile unităților școlare au obligația să amenajeze spațiile de depozitare necesare, conform condițiilor de igienă, depozitare și păstrare specificate de producător.

6.4. - Starea necorespunzătoare a produselor și ambalajelor va putea fi reclamată în momentul recepției produselor sau la momentul constatării acestor deficiențe.

În aceste cazuri, la sesizarea unității școlare și/sau a Inspectoratului Școlar Județean Ialomița, achizitorul va convoca de urgență furnizorul pentru constatarea deficiențelor, retragerea, înlocuirea și denaturarea, pe cheltuiala furnizorului, a produsele necorespunzătoare.

7. Obligațiile furnizorului

7.1. - Furnizorul se obligă să execute integral operațiunile stabilite în Caietul de sarcini, conform zonelor de contractare, stabilite în concordanță cu programul de funcționare al unităților de învățământ.

7.1.1 Distribuția produselor (mere) demarează la data de

În cazul în care, pe parcursul derulării contractului de achiziție publică, se constată că anumite elemente ale propunerii tehnice sunt inferioare sau nu corespund cerințelor prevăzute în caietul de sarcini, prevalează prevederile caietului de sarcini.

7.1.2 Distribuția se va face zilnic, bisăptămânal sau săptămânal.

7.2. - Furnizorul se obligă să își asigure dotarea tehnică, la care s-a angajat prin ofertă, și să dispună de personalul menționat în ofertă.

7.3. - (1) Furnizorul este răspunzător de deprecierea produselor ca urmare a unei depozitări necorespunzătoare de igienă și temperatură în unități care nu sunt autorizate pentru activitatea de depozitare produse alimentare.

- (2) Furnizorul nu este răspunzător de deprecierea produselor ca urmare a unei depozitări necorespunzătoare după predarea acestora la unitatea de învățământ.

7.4. - Furnizorul are obligația de a nu transfera obligațiile sale asumate prin contract.

7.5. - În cazul apariției unor cauze de forță majoră care determină întârzieri în executia furnizării sau chiar întreruperea temporară a acestuia, furnizorul va anunța de îndată achizitorul și va contribui la minimizarea efectelor negative apărute.

7.6. - (1) Produsele distribuite vor corespunde cerințelor O.U.G. nr.24/2010 privind implementarea programului de încurajare a consumului de fructe în școli, cu modificările și completările ulterioare, și actele normative incidente în domeniu, respectiv mere cu greutatea minimă de 100 grame. Merele trebuie să fie întregi, sănătoase, curate, fără corpuri străine vizibile, fără urme de atacuri de boli și dăunători, fără umiditate externă în exces, fără miros sau gust străin, să reziste la transport și manipulare.

(2) Loturile de mere destinate programului de încurajare a consumului de fructe proaspete în școli vor fi însoțite de buletine de analiză privind conținutul reziduurilor de pesticide și metale grele, care vor fi emise înainte de începerea distribuției fructelor, aferente loturilor respective. Dacă în perioada derulării distribuției apar situații independente de voința furnizorului, de natură să afecteze loturile de mere destinate programului de încurajare a consumului de fructe proaspete, acestea vor fi însoțite de buletine

de analize privind conținutul de alți contaminanți. Buletinele de analiză se eliberează de laboratoarele naționale sau comunitare acreditate în conformitate cu ISO EN 17025.

7.7. - Furnizorul se obligă să despăgubească achizitorul împotriva oricărui:

a) reclamații și acțiuni în justiție, ce rezultă din încălcarea unor drepturi de proprietate intelectuală (brevete, nume, mărci înregistrate etc) legate de echipamentele, materialele, instalațiile sau utilajele folosite pentru sau în legătură cu produsele achiziționate, și

b) daune-interese, costuri, taxe și cheltuieli de orice natură, aferente, cu excepția situației în care o astfel de încălcare rezultă din respectarea caietului de sarcini întocmit de către achizitor.

7.8. - Pe perioada derulării contractului, furnizorul nu poate folosi alte mijloace de transport, față de cele prezentate în documentele de calificare, oricare ar fi forma legală care îi dă dreptul să le utilizeze în acest scop, decât după notificarea beneficiarului și cu acceptul acestuia.

8. Controlul executării serviciului de furnizare a produselor (mere)

8.1. - (1) Achizitorul, prin reprezentanții săi, poate efectua controlul furnizării produselor (mere) în tot timpul prestației, întocmind note de constatare pe care le transmite furnizorului.

(2) Aceste note vor fi luate în considerare de furnizor care va fi obligat să remedieze, de urgență, eventualele deficiențe în îndeplinirea sarcinilor contractuale.

8.2. - Dacă vreunul din produsele inspectate sau testate nu corespunde specificațiilor, achizitorul/primitorul are dreptul să îl respingă, iar furnizorul are obligația:

a) de a înlocui produsele refuzate, sau

b) de a face modificările (retrageri) necesare pentru ca produsele să corespundă specificațiilor tehnice.

8.3. - Dreptul achizitorului de a inspecta, testa și dacă este necesar, de a respinge, nu va fi limitat sau amânat datorită faptului că produsele au fost inspectate și testate de furnizor, cu sau fără participarea unui reprezentant al achizitorului, anterior livrării acestora la destinația finală.

9. Modificarea contractului

9.1. Modificarea contractului de achiziție publică se va face în condițiile prevăzute la art.221, alin.(2) din Legea nr.98/2016 privind achizițiile publice, cu respectarea prevederilor art.28 din H.G. nr.395/2016.

9.2. Ajustarea pretului se aplica în funcție de evoluția prețurilor și tarifelor și se actualizează anual prin hotărâre a Guvernului conform art. 1 alin. (2) din Ordonanța de urgență nr. 24 din 24 martie din 2010 privind implementarea programului de încurajare a consumului de fructe proaspete în școli, aprobată cu modificări prin Legea nr. 195/2010, cu modificările și completările ulterioare.

9.3. Modificarea prezentului contract se poate face, cu acordul ambelor părți, prin act adițional.

10. Subcontractanți

10.1 - Subcontractarea se va face în condițiile art. 218-219 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice și art. 150-161 din Hotărârea de Guvern nr. 395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice.

11. Încetarea contractului

11.1.- Încetarea contractului are loc în următoarele situații:

a) prin ajungerea la termen a contractului;

b) în cazul imposibilității furnizorului de produse(mere) de a se adapta noilor condiții de calitate sau cantitate intervenite în derularea contractului.

12. Rezilierea contractului

12.1. - Achizitorul își rezervă dreptul de a rezilia contractul, în mod unilateral, în condițiile apariției unor circumstanțe care fac ca îndeplinirea contractului să devină contrară interesului public sau în alte situații similare.

12.2. -Prezentul contract este reziliat de plin drept, fără notificare, punere în întârziere sau îndeplinirea vreunei alte formalități prealabile, în cazul în care:

- a) furnizorul nu îndeplinește prevederile clauzei 7.1.;
- b) furnizorul este declarat în faliment;
- c) când nu respectă gramajul minim stabilit potrivit prevederilor clauzei 2.1 și calitatea produselor;
- d) după îndeplinirea procedurii prevăzute la clauza. 7.1 din contract, se constată că furnizorul continuă să livreze produse cu termen de garanție depășit, ori neconforme cu prevederile Caietului de sarcini.

12.3.- În situația în care rezilierea contractului intervine ca urmare a neîndeplinirii obligațiilor de către furnizor, acesta se obligă la plata unor daune - interese în cuantum egal cu contravaloarea produselor (mere) nefurnizate între data rezilierii contractului și data încheierii unui nou contract cu un alt furnizor, fără ca acest interval să poată depăși 30 de zile.

13. Sancțiuni pentru neîndeplinirea culpabilă a obligațiilor

13.1 - În cazul în care, din vina sa exclusivă, furnizorul nu reușește să-și execute obligațiile asumate prin contract, atunci achizitorul are dreptul de a deduce din contravaloarea facturii/garanției de bună execuție penalități de întârziere în procent de 0,15% pe zi aplicat asupra valorii obligațiilor neonorate la termenele stabilite, începând cu ziua imediat următoare termenului de scadență și până la data stingerii obligației datorate inclusiv.

13.2- Achizitorul are dreptul de a deduce din contravaloarea facturilor emise de furnizor sau din garanția de bună execuție, după caz, penalități calculate conform art.13.1, dacă furnizorul nu emite facturi, penalitățile vor fi achitate de furnizor pe bază de facturilor emise de achizitor.

13.3 - În cazul în care achizitorul nu onorează facturile în termen de 30 de zile de la expirarea perioadei convenite, atunci acesta are obligația de a plăti dobânzi penalizatoare în procent de 0,15% pe zi aplicat asupra valorii obligațiilor neonorate la termenele stabilite, începând cu ziua imediat următoare termenului de scadență și până la data stingerii obligației datorate inclusiv.

13.4- Achizitorul este exonerat de plata penalităților de întârziere în cazul în care furnizorul nu respectă obligațiile ce-i revin cu privire la perioada de facturare și depunerea, în timp util, a tuturor documentelor justificative ale furnizării produselor (mere).

13.5 - Nerespectarea obligațiilor asumate prin prezentul contract de către una dintre părți, în mod culpabil, dă dreptul părții lezate de a considera contractul reziliat de drept / de a cere rezilierea contractului și de a pretinde plata de daune-interese calculate la nivelul prejudiciului dovedit.

13.6 - Achizitorul își rezervă dreptul de a denunța unilateral contractul, printr-o notificare scrisă adresată furnizorului, fără nici o compensație, dacă acesta din urmă dă faliment, cu condiția ca această denunțare să nu prejudicieze sau să afecteze dreptul la acțiune sau despăgubire pentru furnizor. În acest caz, furnizorul are dreptul de a pretinde numai plata corespunzătoare pentru partea din contract îndeplinită până la data denunțării unilaterale a contractului.

13.7 - Nerealizarea în totalitate a obiectului contractului, din vina exclusivă a furnizorului, dă dreptul achizitorului la daune morale și materiale; daunele materiale trebuie dovedite în timp ce daunele morale nu trebuie dovedite; daunele morale, vor fi calculate la nivelul a **10%** din valoarea contractului fără T.V.A.

13.8 – Nerespectarea prevederilor contractuale în mod culpabil și repetată, în termen de 15 zile de la punerea în întârziere, dă dreptul achizitorului, în condițiile art.1553 din Codul Civil, să rezilieze de drept contractul, fără altă formalitate și fără intervenția instanțelor de judecată.

14. Garanția de bună execuție a contractului

14.1. Furnizorul are obligația de a constitui garanția de bună execuție în conformitate cu prevederile art. 40 alin. (1) sau (3) din H.G.nr. 395/2016.

14.2 Furnizorul are obligația de a constitui garanția de bună execuție în termen **5 zile lucrătoare** de la data semnării contractului de achiziție publică.

14.3 Furnizorul se obligă să constituie garanția de bună execuție a contractului în cuantum de _____ **lei**, reprezentând **10 %** din prețul contractului, fără T.V.A.

14.4 – Garanția de bună execuție se constituie anexă la prezentul contract.

14.5 - Achizitorul se obligă să restituie garanția de bună execuție în termen de **14 zile** de la data finalizării contractului de furnizare mere.

14.6 – Achizitorul are dreptul de a emite pretenții asupra garanției de bună execuție, în limita prejudiciului creat, dacă furnizorul nu își îndeplinește obligațiile asumate prin prezentul contract. Anterior emiterii unei pretenții asupra garanției de bună execuție, achizitorul are obligația de a notifica acest lucru furnizorului, precizând totodată obligațiile care nu au fost respectate.

15. Ambalare și marcare

15.1. – Furnizorul are obligația de a ambala și marca produsele conform precizărilor din Caietul de sarcini și din Oferta tehnică.

16. Forța majoră

16.1. - Forța majoră este constatată de o autoritate competentă.

16.2. - Forța majoră exonerează părțile contractante de îndeplinirea obligațiilor asumate prin prezentul contract, pe toată perioada în care aceasta acționează.

16.3. - Îndeplinirea contractului va fi suspendată în perioada de acțiune a forței majore, dar fără a prejudicia drepturile ce li se cuveneau părților până la apariția acesteia.

16.4. - Partea contractantă care invocă forța majoră are obligația de a notifica celeilalte părți, imediat și în mod complet, producerea acesteia și să ia orice măsuri care îi stau la dispoziție în vederea limitării consecințelor.

17. Rezolvarea litigiilor

17.1. Orice neînțelegeri dintre părți, decurgând din interpretarea sau aplicarea prevederilor prezentului contract vor fi soluționate de părți pe cale amiabilă. În cazul în care, în termen de 30 de zile de la notificarea părții care se consideră afectată, nu se ajunge la un acord pe cale amiabilă, părțile convin ca neînțelegerile să fie soluționate de instanțele judecătorești competente de la sediul achizitorului.

18. Dispoziții finale

18.1.-Toate notificările și comunicările din cadrul prezentului contract vor fi efectuate în scris și/sau vor fi transmise celeilalte parti, prin curier sau scrisoare recomandată cu confirmare de primire sau prin fax, la adresele precizate de părți la capitolul 1.

Prezentul contract a fost încheiat astăzi ____ / ____ 2016, în 2 (două) exemplare originale, din care unul pentru fiecare parte contractantă.

**ACHIZITOR,
JUDEȚUL IALOMIȚA**

**PREȘEDINTELE
CONSILIULUI JUDEȚEAN
IALOMIȚA,**

Victor MORARU

FURNIZOR,

Viză C.F.P.,

Avizat pentru legalitate,

Inițiator,

Direcția Achiziții și Patrimoniu

BANCA

Formularul nr. 1

.....
(denumirea)

SCRISOARE DE GARANȚIE BANCARĂ
pentru participare cu ofertă la procedura de atribuire a
contractului de achiziție publică

Către
(denumirea autorității contractante și adresa completă)

Cu privire la procedura pentru atribuirea contractului.....,
noi (denumirea băncii), având sediul înregistrat
la (adresa băncii), ne obligăm față(denumirea
autorității contractante) să plătim suma de (în litere și în cifre), cu condiția ca în
cererea sa, autoritatea contractantă sa specifice că suma cerută de ea și datorată ei este din cauza
existenței uneia sau mai multora dintre situațiile următoare:

- a) ofertantul (denumirea/numele) și-a retras oferta în perioada de valabilitate a acesteia;
- b) oferta sa fiind stabilită câștigătoare, ofertantul (denumirea/numele) nu a constituit garanția de buna execuție în perioada de valabilitate a ofertei;
- c) oferta sa fiind stabilită câștigătoare, ofertantul (denumirea/numele) a refuzat să semneze contractul de achiziție publică în perioada de valabilitate a ofertei.

Prezenta garanție este irevocabilă și este valabilă până la data de

Plata garanției se va executa **neconditionat**, respectiv la prima cerere a beneficiarului, pe baza declarației acestuia cu privire la culpa persoanei garantate .

Parafata de Banca în ziua luna anul
(semnatura autorizată)

OPERATORUL ECONOMIC

Formularul nr. 2

(denumirea/numele)

FORMULAR DE OFERTA

Către
(denumirea autoritatii contractante si adresa completa)

Domnilor,

1. Examinând documentația de atribuire, subsemnații, reprezentanți ai ofertantului _____, ne oferim ca, în conformitate

(denumirea/numele ofertantului)

cu prevederile și cerințele cuprinse în documentația mai sus menționată, să furnizăm _____ (denumirea produselor), la pretul de _____ lei/unitate/copil/zi (pretul în litere și în cifre), la care se adaugă taxa pe valoarea adăugată în valoare de _____ (suma în litere și în cifre), respectiv pentru suma de _____ (moneda ofertei),
(suma în litere și în cifre)

plătibilă după recepția produselor/în rate lunare sau trimestriale (se elimină opțiunile neaplicabile), la care se adaugă taxa pe valoarea adăugată în valoare de _____
(suma în litere și în cifre).

2. Ne angajăm ca, în cazul în care oferta noastră este stabilită câștigătoare, să furnizăm produsele în graficul de timp anexat.

3. Ne angajăm să menținem această oferta valabilă pentru o durată de _____ zile, respectiv până la data de _____, și
(durata în litere și cifre) (ziua/luna/anul)

ea va rămâne obligatorie pentru noi și poate fi acceptată oricând înainte de expirarea perioadei de valabilitate.

4. Până la încheierea și semnarea contractului de achiziție publică această ofertă, împreună cu comunicarea transmisă de dumneavoastră, prin care oferta noastră este stabilită câștigătoare, vor constitui un contract angajant între noi.

5. Precizăm că:

depunem oferta alternativă, ale cărei detalii sunt prezentate într-un formular de ofertă separat, marcat în mod clar "alternativă";

nu depunem ofertă alternativă.
(se bifează opțiunea corespunzătoare)

6. Am înțeles și consimțim ca, în cazul în care oferta noastră este stabilită ca fiind câștigătoare, să constituim garanția de bună execuție în conformitate cu prevederile din documentația de atribuire.

7. Înțelegem că nu sunteți obligați să acceptați oferta cu cel mai scăzut preț sau orice altă ofertă pe care o puteți primi.

Data ____ / ____ / ____

_____, în calitate de _____, legal autorizat să semnez
(semnatura)
oferta pentru și în numele _____.
(denumirea/numele operatorului economic)

Banca

Formularul nr. 3

.....
(denumirea)

SCRISOARE DE GARANȚIE BANCARĂ DE BUNĂ EXECUȚIE

Către
.....

Cu privire la contractul de achiziție publică....., încheiat între, în calitate de contractant, și, în calitate de achizitor, ne obligăm prin prezenta să plătim în favoarea achizitorului, până la concurența sumei de, reprezentând% din valoarea contractului de achiziție publică mai sus menționat.

Plata garanției se va executa **necondiționat**, la prima cerere scrisă a beneficiarului, pe baza declarației acestuia cu privire la culpa persoanei garantate.

Prezenta garanție este valabilă până la data de

În cazul în care părțile contractante sunt de acord să prelungească perioada de valabilitate a garanției sau să modifice unele prevederi contractuale care au efecte asupra angajamentului băncii, se va obține acordul nostru prealabil; în caz contrar, prezenta scrisoare de garanție își pierde valabilitatea.

Parafata de Banca în ziua luna anul

(semnătura autorizată)

Operator economic
.....
(denumirea/numele)

Formularul nr. 4

**DECLARAȚIE PRIVIND ÎNCADRAREA ÎNTREPRINDERII ÎN CATEGORIA
ÎNTREPRINDERILOR MICI ȘI MIJLOCII**

I. Date de identificare a întreprinderii

Denumirea întreprinderii:

Adresa sediului social:

Cod unic de înregistrare:

Numele și funcția:

(președintele consiliului de administrație, director general sau echivalent)

II. Tipul întreprinderii

Indicați, după caz, tipul întreprinderii:

Întreprindere autonomă *În acest caz, datele din tabelul de mai jos sunt preluate doar din situația economico-financiară a întreprinderii solicitante. Se va completa doar declarația, fără anexa nr. 2.*

Întreprindere parteneră *Se va completa tabelul de mai jos pe baza rezultatelor calculelor efectuate conform anexei nr. 2, precum și a fișelor adiționale care se vor atașa la declarație*

Întreprindere legată *Se va completa tabelul de mai jos pe baza rezultatelor calculelor efectuate conform anexei nr. 2 din Legea nr. 346/2004 pentru stimularea înființării și dezvoltării întreprinderilor mici și mijlocii, cu modificările și completările ulterioare, precum și a fișelor adiționale care se vor atașa la declarație.*

III. Date utilizate pentru a se stabili categoria întreprinderii*1)

Exercițiul financiar de referință *2)		
Numărul mediu anual de salariați	Cifra de afaceri anuală netă (mii lei/mii euro)	Active totale (mii lei/mii euro)

Important: Precizați dacă, față de exercițiul financiar anterior, datele financiare au înregistrat modificări care determină încadrarea întreprinderii într-o altă categorie (respectiv microîntreprindere, categorie (respectiv microîntreprindere, întreprindere mică, mijlocie sau mare).	Nu Da (în acest caz se va completa și se va atașa o declarație referitoare la exercițiul financiar anterior)

Numele persoanei autorizate să reprezinte întreprinderea
Semnătura _____

Declar pe propria răspundere că datele din această declarație și din anexe sunt conforme cu realitatea.

Data întocmirii.....(*ziua, luna anul*).

Semnătura _____

*1) Datele sunt calculate în conformitate cu art. 6 din Legea nr. 346/2004 pentru stimularea înființării și dezvoltării întreprinderilor mici și mijlocii, cu modificările și completările ulterioare.

*2) Datele cu privire la numărul mediu anual de salariați, cifra de afaceri anuală netă și activele totale sunt cele realizate în ultimul exercițiu financiar (anul 2006) raportate în situațiile financiare anuale aprobate de acționari sau asociați. În cazul întreprinderilor nou înființate datele cu privire la numărul mediu anual de salariați, cifra de afaceri anuală netă și activele totale se determină și se declară pe propria răspundere.